

АННОТАЦИЯ

Б2.В.01.01(У) учебная практика

(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Объем трудоемкости для студентов ОФО: 6 зачетных единиц (216 час.), из них – 96 ч. контактной работы; 120 ч. самостоятельной работы.

Целью прохождения учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) является закрепление и углубление теоретических знаний, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы, а также получение ими первичного профессионального опыта, умений и навыков по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» на предприятиях различных организационно-правовых форм, а также достижение следующих результатов образования:

- закрепление теоретических знаний по осваиваемым дисциплинам;
- приобретение первичных профессиональных умений и навыков обучающимися по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством»;
- изучение опыта работы организации - базы практики, применение знаний, умений и навыков обучающихся при решении различных технико-экономических задач;
- выявление перспективных направлений в сфере профессиональной деятельности;
- овладение необходимыми общепрофессиональными (ОПК-1, ОПК-2) и профессиональными (ПК-2, ПК-10) компетенциями.

Задачи учебной практики:

В соответствии с ООП, определены следующие задачи учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) бакалавров, обучающихся по направлению 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах»:

- ознакомление с санитарно-гигиеническими условиями и охраной труда, противопожарными и иными мероприятиями, обеспечивающими безопасность работы персонала предприятия (учреждения, организации);
- ознакомление с требованиями к прохождению учебной практики, со структурой отчета;
- изучение обучающимися организационно-управленческой и производственно-технологической деятельности;
- воспитание у обучающихся уважения к будущей профессиональной деятельности, развитие необходимых качеств для успешного ведения профессиональных действий;
- получение практических навыков применения методов сбора и обработки информации о приоритетных процессах, направленных на улучшение качества;
- проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества;
- ознакомление с этапами жизненного цикла изделия, продукции или услуги;
- изучение нормативно-правовой базы, регулирующей работу и управление предприятием (учреждением, организацией);
- ознакомление с деятельностью основных подразделений и служб предприятия (учреждения, организации), а также функциями и должностными инструкциями персонала;
- ознакомление с номенклатурой производимой продукции (видов работ и услуг) и ее потребителями;
- приобретение практических навыков работы с информацией, выстраивания коммуникаций с коллективом предприятия и умения взаимодействовать при решении поставленных задач;
- изучение состояния и социально-экономических проблем функционирования предприятия (учреждения, организации);
- выработка умений применения полученных теоретических знаний для решения

практических задач в сфере профессиональной деятельности;

- сбор и обобщение необходимого материала для составления отчета по практике.

Место учебной практики в структуре ООП.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) относится к вариативной части Блок 2 «Практики».

Данная практика выявляет уровень подготовки студента и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием первичных профессиональных умений и навыков. Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) логически завершает углубленное изучение на первом курсе таких дисциплин как: Общая экономическая теория; Социология; Информатика; Микроэкономика; Экономика социального прогресса; Безопасность жизнедеятельности; История и концепции управления качеством; Физика и Химия.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) служит основой для последующего прохождения производственной практики, преддипломной практики, подготовки ВКР, а также формирования профессиональной компетентности в области организационно-управленческой и производственно-технологической деятельности и подготавливает к изучению последующих дисциплин, формирующих образовательный профиль, таких как: Теория информационных систем; Метрология, стандартизация и сертификация; Методы и средства измерений, испытаний и контроля; Средства и методы управления качеством; Теоретическая механика; Инновационная экономика; Теоретическая инноватика; Бизнес-планирование; Статистические методы в управлении качеством; Товароведение и экспертиза товаров и др.

Тип (форма) и способ проведения учебной практики.

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения учебной практики: стационарная¹, выездная².

Практика проводится в следующей форме: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, предусмотренной ООП ВО.

Направление студента на практику осуществляется по Приказу о направлении на практику, договору с предприятием о прохождении практики бакалавра, на основании письма с предприятия, подтверждающего согласие руководства принять студента на практику и обеспечить условия для ее прохождения.

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) обучающийся должен приобрести следующие обще-профессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1	ОПК-1	способностью применять знание подходов к управлению качеством	Знать: - основные понятия управления качеством; - различные виды систем обеспечения качества; - основные этапы развития концепции TQM; - подходы к управлению качеством. Уметь применять подходы к управлению качеством. Владеть: - навыками применения управленческих и технологических процессов;

¹ практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

² практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация.

			- способностью применять знание подходов к управлению качеством
2	ОПК-2	способностью применять инструменты управления качеством	Знать инструменты и методы управления качеством. Уметь применять инструменты управления качеством Владеть способностью применять инструменты и методы управления качеством
3	ПК-2	способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги	Знать этапы жизненного цикла изделия, продукции, услуги, технических систем и организационно-технических проектов. Уметь применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции, услуги, технических систем и организационно-технических проектов. Владеть способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции, услуги, технических систем и организационно-технических проектов для решения профессиональных задач в области управления качеством.
4	ПК-10	способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества	Знать корректирующие и превентивные мероприятия, направленные на улучшение качества. Уметь участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества. Владеть способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества

Структура и содержание учебной практики.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 96 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 120 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики 4 недели. Время проведения практики 2 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Общее инструктивно-методическое собрание с целью информирования студентов о всех действующих правилах организации практики. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания на практику.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Изучение правил составления отчета и ведения дневника практики.	1 день
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в области управления качеством	Проведение обзора публикаций по организационно-управленческой и производственно-технологической деятельности	2 дня
Основной этап			
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на данном предприятии.	1-ая неделя практики

		Изучение и систематизация информации по управлению качеством	
4.	Работа на рабочем месте	ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой; работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации; самостоятельная работа со служебными документами, регламентирующими деятельность предприятия	1-ая неделя практики
		получение практических навыков применения методов сбора и обработки информации о приоритетных процессах, направленных на улучшение качества; применение знаний этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги; приобретение практических навыков работы на конкретном рабочем месте; выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	2-ая неделя практики
		участие в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества; выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	3-я неделя практики
5.	Обработка и анализ полученной информации	Сбор, обработка и систематизация	4-я неделя практики
6.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	Работа с аналитическими, статистическими данными о деятельности организации (по заданию руководителя практики)	4-я неделя практики
Подготовка отчета по практике			
7.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения учебной практики	4-я неделя практики
8.	Подготовка, презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам практики	согласно графику

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма проведения аттестации по дисциплине - зачет.

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1. Тебекин А.В. Управление качеством: учебник для бакалавров: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Управление качеством". - М.: Юрайт, 2012. - 371 с.

2. Сулейманов Н.Т. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Т. Сулейманов. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 261 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/77012>.

3. Агарков А.П. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.П. Агарков. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2017. — 208 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93445>.

4. Болдырева Н.П. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.П. Болдырева, Н.В. Болдырева. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2017. — 269 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/97140>.

5. Кузнецова Н.В. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Кузнецова. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 360 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/84362>.

б) дополнительная литература:

1. Аристов О.В. Управление качеством: Учеб. пособие для вузов / О.В. Аристов. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 240 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=125985>.

2. Курочкина А.Ю. Управление качеством услуг: учебник и практикум для бакалавриата / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 206 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/EFC9DDA4-113A-47EA-BF42-61F133EC910A>.

3. Зубарев Ю.М. Математические основы управления качеством и надежностью изделий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.М. Зубарев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2017. — 176 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91887>.

4. Михеева Е.Н. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебник / Е.Н. Михеева, М.В. Сероштан. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2017. — 532 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93411>.

5. Жук С.С. Институционально-инструментальные аспекты управления качеством человеческих ресурсов [Электронный ресурс]: монография / С.С. Жук. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2015. — 239 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/70528>.

6. Ополченев И.И. Управление качеством в сфере услуг [Электронный ресурс]: учебник / И.И. Ополченев. — Электрон. дан. — Москва: Советский спорт, 2008. — 248 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/53253>.

7. Агарков А.П. Управление качеством / Агарков А.П. - М.: Дашков и К, 2017. - 208 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=450883>.

8. Герасимов Б.Н., Чуриков Ю.В. Управление качеством. Практикум: Учебное пособие / Б.Н. Герасимов, Ю.В. Чуриков. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. - 208 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=363520>.

9. Герасимов Б.И., Сизикин А.Ю., Герасимова Е.Б. Управление качеством: резервы и механизмы: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин, Е.Б. Герасимова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=406876>.

10. Герасимов Б.И., Сизикин А.Ю., Герасимова Е.Б. Управление качеством: проектирование: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин, Е.Б. Герасимова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 176 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=417040>