



1920

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ИСПО  
  
М.Ю. Беликов  
«23» мая 2017

**Программа государственной итоговой аттестации**

Специальность 33.02.01 Фармация

Квалификация фармацевт

Краснодар 2017

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 33.02.01 Фармация, базовый уровень подготовки, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12.05.2014 № 501 (зарегистрирован в Минюсте России 26.06.2014 № 32861)

Форма обучения очная  
Учебный год 2017/2018

форма государственной итоговой аттестации защита выпускной квалификационной работы

Составитель: преподаватель  Васильченко Людмила Петровна


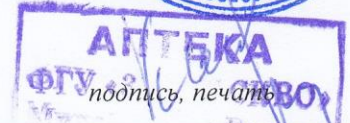
Утверждена на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплин специальности Фармация протокол № 10 от «19» мая 2017 г.

Председатель предметно-цикловой комиссии:

 А.В. Беспалов

«19» мая 2017 г.

Рецензенты:

Руководитель ГБУ КК «Фармацевтический центр»	 подпись, печать	Ковалева Людмила Григорьевна
И.о. начальника отдела медицинского снабжения ФГУ 378 СКВО	 подпись, печать	Карзова Оксана Викторовна

## Содержание

Общие положения программы.....	4
1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации .....	6
2. Формы итоговой государственной аттестации .....	8
3. Выпускная квалификационная работа .....	8
4. Типовые критерии оценки сформированности компетенции при государственной итоговой аттестации .....	12
5. Рецензирование выпускных квалификационных работ .....	13
6. Сроки проведения государственной аттестации .....	14
7. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации.....	15
8. Процедура защиты выпускной квалификационной работы.....	16
9. Кадровое обеспечение ГИА. Требование к квалификации руководителей ГИА.....	17
10. Порядок подачи и рассмотрения апелляции.....	18
11. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями.....	19
Приложение 1 .....	22

## Общие положения программы

Настоящая Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказом Министра образования и науки РФ от 31 января 2014 г. № 74 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения студентами образовательной программы соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов со средним профессиональным образованием. При оценке качества подготовки специалиста делается упор на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация является защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы. Этот вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность

выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Проведение государственной итоговой аттестации в форме выпускной квалификационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество подготовки специалиста и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере.

В программе государственной итоговой аттестации разработана тематика дипломных работ, отвечающая следующим требованиям: соответствие тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, актуальность, комплексность, реальность, уровень современности используемых средств, полнота и научность.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации предусматривает большую подготовительную работу преподавательского состава, систематичность в организации контроля в течение всего процесса обучения студентов.

Требования к выпускным квалификационным работам по специальности доводятся до сведения студентов за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, выполнившие все требования основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа государственной итоговой аттестации является частью Основной профессиональной образовательной программы по специальности 33.02.01 Фармация.

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- материалы по содержанию государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- условия реализации программы государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня качества подготовки выпускника;
- порядок подачи и рассмотрения апелляции.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется и утверждается директором ИНСПО после ее обсуждения на заседании предметно-цикловой комиссии дисциплина специальности Фармация с обязательным участием работодателей и председателей ГЭК.

## **1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации**

### **1.1. Область применения программы ГИА**

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) – является частью основной профессиональной образовательной программой в соответствии с ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) специальности:

1. Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.
2. Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.
3. Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией (при отсутствии специалиста с высшим образованием) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Фармацевт базовой подготовки должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

<b>ВПД 01</b>	<b>Реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента.</b>
ПК. 1.1	Организовывать прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы.
ПК. 1.2	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения.
ПК. 1.3	Продавать изделия медицинского назначения и другие товары аптечного ассортимента.
ПК. 1.4	Участвовать в оформлении торгового зала.
ПК. 1.5	Информировать население, медицинских работников учреждений здравоохранения о товарах аптечного ассортимента.
ПК. 1.6	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.



ПК. 1.7	Оказывать первую медицинскую помощь.
ПК. 1.8	Оформлять документы первичного учета.
<b>ВПД 02</b>	<b>Изготовление лекарственных форм и проведение обязательных видов внутриаптечного контроля.</b>
ПК. 1.2	Отпускать лекарственные средства населению, в том числе по льготным рецептам и по требованиям учреждений здравоохранения.
ПК. 1.6	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности
ПК. 2.1	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям учреждений здравоохранения.
ПК. 2.2	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации.
ПК. 2.3	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств.
ПК. 2.4	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
ПК. 2.5	Оформлять документы первичного учета.
<b>ВПД 03</b>	<b>Организация деятельности структурных подразделений аптеки и руководство аптечной организацией при отсутствии специалиста с высшим образованием.</b>
ПК 1.6	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности.
ПК 1.7	Оказывать первую медицинскую помощь.
ПК 1.8	Оформлять документы первичного учета.
ПК 3.1	Анализировать спрос на товары аптечного ассортимента.
ПК 3.2	Организовывать работу структурных подразделений аптеки и осуществлять руководство аптечной организацией в сельской местности.
ПК 3.3	Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.
ПК 3.4	Участвовать в оформлении ценовой политики.
ПК 3.5	Участвовать в организации оптовой торговли.
ПК 3.6	Оформлять первичную отчетно-учетную документацию.

Фармацевт базовой подготовки должен обладать следующими общими компетенциями:

ОК. 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК. 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и

	способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК. 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК. 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК. 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.
ОК. 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК. 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК. 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
ОК. 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК. 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК. 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК. 12	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой, спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

## **2. Формы итоговой государственной аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускников по специальности 33.02.01 Фармация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Защита ВКР проводится в форме публичного индивидуального устного доклада выпускника, сопровождаемого мультимедийной презентацией выпускника перед государственной экзаменационной комиссией (ГЭК), при наличии полного текста ВКР и всех сопроводительных документов.

## **3. Выпускная квалификационная работа**

### **3.1 Структура и содержание выпускной квалификационной работы**

Цель государственной итоговой аттестации - определение соответствия результат освоения студентами образовательной программы соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного



стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация.

Темы ВКР определяются на заседании ПЦК и утверждаются директором ИНСПО.

Темы дипломных работ разработаны и утверждены предметно-цикловой комиссией по специальности 33.02.01 Фармация и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в соответствующую образовательную программу.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей (Приложение 1). Перечень тем разрабатывается преподавателями и обсуждается на заседании предметной (цикловой) комиссии фармацевтических дисциплин с участием председателей ГЭК. Перечень тем согласовывается с представителями работодателей или их объединений по специальности выпускников в рамках профессиональных модулей.

Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Перечень тем выпускных квалификационных работ утверждается педагогическим советом ИНСПО.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

Заявление на выполнение ВКР после согласования с научным руководителем подается на имя директора ИНСПО.

Выпускная квалификационная работа строится в указанной ниже последовательности:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы;
- приложения.

Содержание отражает все заголовки разделов ВКР с указанием страницы, с которых они начинаются.

Введение – важная часть выпускной работы, оно в большей степени регламентировано основными требованиями к выпускной квалификационной работе. Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ВКР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 4-5 страниц.

В нем надлежит:

- определить тему работы – сформулировать основную проблему;
- обосновать выбор темы (проблемы), ее актуальность и значимость для науки и практики (актуальность);
- дать краткую характеристику степени изученности данной темы, анализ литературы;
- определить границы исследования (объект, предмет исследования);
- определить основную цель работы и конкретизация ее исследовательскими задачами (цель);
- представить основные методы исследования (задачи);
- структура работы.

Основная часть ВКР включает главы и разделы в соответствии с логической структурой изложения. Название глав не должно дублировать название темы, а название разделов – название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть глав.

Основная часть должна содержать, как правило, не менее двух глав.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ВКР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ВКР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;

- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;

- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, рисунки и графики.

Завершающей частью ВКР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов (обосновываются возможности практического применения полученных результатов). Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- Интернет-ресурсы;
- иные нормативные правовые акты.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем ВКР должен составлять 30-50 страниц печатного текста (без приложений). Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

Закрепление за студентами тем дипломных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора.

### **3.2 Оформление выпускной квалификационной работы**

Требования к оформлению ВКР должны соответствовать требованиям ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и (или) другим нормативным документом (в т.ч. документам СМК).

Оформление библиографических ссылок выполняют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие

требования и правила составления. Требования к оформлению ВКР учебно-методическими указаниями Университета в соответствии с действующими стандартами, устанавливающими общие требования к оформлению дипломных работ.

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются педагогическим советом ИНСПО. Объем ВКР определяется исходя из специфики специальности.

Объем ВКР работы в среднем от 30 до 50 страниц без учета приложений машинописного текста (устанавливается цикловой комиссией).

Тема выпускной квалификационной работы и руководитель закрепляются на заседании предметной (цикловой) комиссии. Контроль осуществляется деканатом ИНСПО. Утвержденные темы и руководители выпускников оформляются приказом ректора Университета по представлению директора ИНСПО.

В исключительных случаях может быть проведена корректировка темы в срок не позднее одного месяца до защиты, которая оформляется соответствующим приказом.

#### **4. Типовые критерии оценки сформированности компетенции при государственной итоговой аттестации**

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемыми компетенциями, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в работе с нормативно-правовыми документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемых компетенций, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-89% оцениваемых компетенций, умеет применять

		теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемых компетенций, умение связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы. Владеет навыками работы с нормативно-правовыми документами.

В критерии оценки выпускной квалификационной работы входит:

- обоснованность актуальности темы исследования, соответствие содержания теме, полнота ее раскрытия;
- уровень осмысления теоретических вопросов и обобщения собранного материала, обоснованность и четкость сформулированного материала;
- четкость структуры работы и логичность изложения материала, методологическая обоснованность исследования;
- комплексность использования методов исследования, их адекватность задачам исследования;
- эффективность использования избранных методов исследования для решения поставленной проблемы;
- владение научным стилем изложения;
- обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в практической деятельности;
- соответствие формы представления ВКР всем требованиям, предъявляемым к оформлению работы;
- орфографическая и пунктуационная грамотность;
- качество устного доклада, свободное владение материалами ВКР;
- глубина и точность ответов на вопросы, замечания и рекомендации во время работы.

## **5. Рецензирование выпускных квалификационных работ**

ВКР подлежит обязательному рецензированию.

Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР.

Рецензенты ВКР определяются не позднее, чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения, обучающегося не позднее, чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается. ИНСПО после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске обучающегося к защите.

ВКР, оформленная в полном соответствии с требованиями, должна быть сдана в деканат ИНСПО в переплетенном виде не позднее 10 дней до защиты с рецензией и отзывом научного руководителя.

## **6. Сроки проведения государственной аттестации**

Объем времени на государственную итоговую аттестацию:

всего - 6 недель, в том числе:

- подготовка выпускной квалификационной работы - 4 недели,
- защита выпускной квалификационной работы – 2 недели.

Форма государственной итоговой аттестации:

Защита выпускной квалификационной работы

Вид – дипломная работа.

Объем времени и сроки, отводимые на подготовку выпускной квалификационной работы:

Согласно графику учебного процесса, государственная аттестация по специальности 33.02.01 Фармация.

Проводится поэтапно:

I. Подготовка выпускной квалификационной работы к защите:

- законченная выпускная квалификационная работа представляется выпускником на отзыв руководителю;
- предзащита выпускной квалификационной работы (по итогам предзащиты предметная цикловая комиссия принимает решение о допуске выпускника к защите выпускной квалификационной работы, делая

соответствующую запись на титульном листе выпускной квалификационной работы);

- допуск к защите выпускной квалификационной работе объявляется приказом директора ИНСПО;

- выпускные квалификационные работы председателем предметной цикловой комиссии передаются заместителю директора по учебной работе;

II. Защита выпускной квалификационной работы согласно расписанию ГИА.

## **7. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации**

**7.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению при выполнении выпускной квалификационной работы реализация программы ГИА предполагает наличие кабинета подготовки к государственной итоговой аттестации**

Оборудование кабинета:

рабочее место для руководителя, консультанта;

компьютер, принтер;

рабочие места для студентов;

программное обеспечение общего и специального назначения;

график проведения консультаций по выпускным квалификационным работам;

график поэтапного выполнения выпускных квалификационных работ (структурный план).

При защите выпускной квалификационной работы для защиты выпускной работы отводится специально подготовленный кабинет.

Оснащение:

рабочее место для членов государственной экзаменационной комиссии;

компьютер, мультимедийный проектор, экран;

программное обеспечение общего и специального назначения.

## **8. Процедура защиты выпускной квалификационной работы**

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по специальности 33.02.01. Фармация и успешно прошедшие все



предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Допуск к защите оформляется приказом ректора по представлению директора ИНСПО. ИНСПО имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы. Защита проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. В процессе обсуждения оценки должно учитываться мнение рецензента.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве общеобразовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Время, отводимое на защиту ВКР, определяется утвержденными нормами времени (до одного академического часа на одного обучающегося). Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-12 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося и обсуждение работы. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если они присутствуют на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, актуальность темы, свободное владение материалом ВКР, практическая значимость выполненного исследования, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия, качество презентации выпускной работы.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по пятибалльной системе в день защиты. Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

## **9. Кадровое обеспечение ГИА. Требование к квалификации руководителей ГИА**

9.1 Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, которая создается по образовательной программе среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация.

9.2 Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников ИНСПО и лиц, приглашенных их сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию и (или) ученую степень, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

В состав государственной экзаменационной комиссии входят:

заместитель председателя – директор, либо лицо, исполняющее обязанности директора на основании распорядительного акта, в случае создания нескольких ГЭК назначается из числа заместителей или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

- секретарь;
- члены комиссии.

Секретарь государственной экзаменационной комиссии назначается из педагогических работников ИНСПО.

Состав членов государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом директора Института среднего профессионального образования (ИНСПО).

### **9.3 Основные функции государственной экзаменационной комиссии:**

- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании;

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников по специальности 33.02.01 Фармация;

- анализ организации и содержания государственной итоговой аттестации.

Государственная экзаменационная комиссия руководствуется в своей деятельности Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО «КубГУ» Институт среднего профессионального образования (ИНСПО), настоящей Программой и учебно-методической документацией, разрабатываемой Институтом среднего профессионального образования (ИНСПО) на основе Федерального государственного образовательного стандарта по указанной специальности в части требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.

## **10. Порядок подачи и рассмотрения апелляции**

10.1 По результатам государственной итоговой аттестации студент имеет право подать заявление в апелляционную комиссию о нарушении, по его мнению, порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами (далее апелляция).

10.2 Апелляция подается лично выпускником в день проведения государственной итоговой аттестации.

10.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента поступления заявления.

10.4 Состав апелляционной комиссии утверждается одновременно с составом государственной экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, не входящим в состав ГЭК. Председателем апелляционной комиссии является директор Института среднего профессионального образования (ИНСПО). Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии. На заседание комиссии приглашается председатель ГЭК.

10.5 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

10.6 Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

10.7 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в заявлении сведения не подтвердились и не повлияли на результат ГИА;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в заявлении сведения подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результат проведения ГИА подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные Институтом среднего профессионального образования (ИНСПО).

10.8 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания ГЭК и заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

10.9 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА, либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

10.10 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течении трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

10.11 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии и хранится в архиве ИНСПО.

## **11. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями**

11.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится ИНСПО с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

11.2 При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это

не создает трудности для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудиторию, туалетные и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел, и других приспособлений).

11.3 Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задание для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей);

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

11.4 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала итоговой государственной аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

Тематика выпускных квалификационных работ по специальности 33.02.01  
Фармация

1. Методические подходы к исследованию потребительской удовлетворенности на локальном фармацевтическом рынке г. Краснодара.
2. Аспекты формирования ассортиментной политики на фармацевтических предприятиях оптовой торговли.
3. Товароведческий анализ потребительских свойств глюкометров.
4. Изучение спроса и предпочтений населения на лейкопластырную продукцию в аптеках г. Краснодара.
5. Сегмент профилактической концепции реализации фармацевтической помощи в учреждениях здравоохранения г. Краснодара.
6. Фармацевтическая помощь больным хроническим панкреатитом на госпитальном этапе в лечебно-профилактических учреждениях г. Краснодара.
7. Организация и анализ фармацевтической помощи пациентам отделения реанимации и интенсивной терапии.
8. Анализ лекарственного обеспечения амбулаторных больных в ЛПУ и аптечных учреждениях г. Краснодара.
9. Маркетинговые исследования аптечного ассортимента лекарственных средств для снижения веса на региональном фармацевтическом рынке г. Краснодара.
10. Стандарты обслуживания населения в аптечных организациях: мнения руководителей и фармацевтических работников.
11. Изучение анализа спроса на антацидные препараты в аптечных учреждениях г. Краснодара.
12. Изучение покупательской активности в аптечных организациях с помощью теории массового обслуживания.
13. Маркетинговые исследования регионального рынка лекарственных средств для лечения дисбактериоза у взрослых и детей на примере оптовой фармацевтической организации г. Краснодара.
14. Анализ ассортимента нестероидных противовоспалительных препаратов (НПВП) на примере аптечных учреждений г. Краснодара.
15. Анализ регионального рынка лекарственных препаратов, применяемых при железодефицитной анемии беременных.



16. Анализ фармацевтического менеджмента на примере стресс-менеджмента в коллективах аптечных учреждений г. Краснодара.
17. Отдельные аспекты изучения кадрового менеджмента в фармацевтической организации.
18. Фитотерапия в лечении и профилактике заболеваний сердечно-сосудистой системы ассортимента аптек г. Краснодара.
19. Ассортимент сборов из лекарственного растительного сырья в современной аптеке г. Краснодара.
20. Исследование ассортимента и анализ розничных продаж общетонизирующих средств и адаптогенов в аптеке г. Краснодара.
21. Исследование ассортимента и анализ розничных продаж антиагрегантов в аптеке г. Краснодара.
22. Исследование ассортимента и анализ розничных продаж биогенных лекарственных препаратов в аптеке г. Краснодара.
23. Маркетинговые исследования ассортимента лекарственных препаратов для лечения глаукомы в аптеке г. Краснодара.
24. Маркетинговый анализ ассортимента товаров для матери и ребенка до 1 года в аптеке г. Краснодара.
25. Маркетинговый анализ ассортимента лекарственных средств, используемых для лечения заболеваний, передающихся половым путем, в аптеке г. Краснодара.
26. Маркетинговые исследования ассортимента лекарственных средств для профилактики и лечения климакса в аптеке г. Краснодара.
27. Маркетинговый анализ ассортимента лекарственных средств для лечения пациентов с нарушениями обмена веществ в аптеке г. Краснодара.
28. Технология получения и фитохимическое исследование жидкого экстракта эвкалипта прутовидного.
29. Исследование ассортиментных позиций витаминных комплексов от компании «Квайссер Фарма».
30. Анализ современного российского рынка иммуномодулирующих средств химической и биологической природы.
31. Фармакоэкономическое исследование противогрибковых лекарственных средств безрецептурного отпуска в аптечных учреждениях г. Краснодара.
32. Фитохимическое исследование основных групп веществ ирисовых, произрастающих на территории Кубани.

33. Анализ результатов мониторинга цен на препараты бактериофагов в Краснодарском крае.
34. Анализ витаминных комплексов для женщин.
35. Исследование производных 2-метил-1,4-нафтохинона пастушьей сумки, культивируемой в условиях Краснодарского края.
36. Исследование номенклатуры лекарственных препаратов для лечения железодефицитных состояний.
37. Исследование антрогликозидов в биологически активных добавках для похудения.
38. Ассортимент, особенности анализа и применения эхинацеи в фармации.
39. Технология изготовления жидких экстрактов из грибов-трутовиков.
40. Инновационные лекарственные формы на основе гиалуроновой кислоты. Особенности анализа.
41. Современные пробиотические препараты для детей раннего возраста.
42. Ассортимент, особенности анализа и применения Гинкго билоба (*Ginkgo biloba*) в фармации.
43. Офтальмологические лекарственные средства РУП «Белмедпрепараты».
44. Тритурационные таблетки с CO<sub>2</sub> экстрактом толокнянки обыкновенной.
45. Фитохимическое исследование основных групп веществ конского каштана.
46. Современные ректальные формы на основе растительных экстрактов.
47. Фармацевтический рынок препаратов для лечения никотиновой зависимости.
48. Технология переработки плодов, листьев и цветов конского каштана.
49. Современный взгляд на препараты от компании Bionorica.
50. Исследование 2-[(2-Аминоэтокси)метил]-4-(2-хлорфенил)-1,4-дигидро-6-метил-3,5-пиридин дикарбоновой кислоты 3-этил 5-метилового эфира в твердых лекарственных формах различных производителей.
51. Сравнительный анализ лекарственных средств на основе расторопши пятнистой.
52. Скрининг химического состава грибов-трутовиков.
53. Стандартизация биологически активных добавок на основе черники обыкновенной.
54. Анализ растительных экстрактов с помощью рефрактометрии, УФ-спектрометрии, поляриметрии.
55. Отдельные маркетинговые исследования лекарственных препаратов, применяемых при астенических состояниях.

56. Маркетинговые исследования потребительского поведения на рынке противогрибковых лекарственных средств г. Краснодара.
57. Ассортиментные позиции макролидов на фармрынке. Предпочтения потребителей.
58. Аптечный ассортимент БАД при различных заболеваниях
59. Препараты выбора при лечении вируса Эпштейна-Барр.
60. Требования к упаковке и маркировке лекарственных средств в свете пилотного проекта «Маркировка 2017».
61. Современный взгляд на препараты для лечения акне.
62. Маркетинговые исследования ассортимента пробиотиков на Краснодарском рынке.
63. Наличие ассортиментных позиций на рынке Краснодарского края при лечении вируса Коксаки.
64. Продукция компании SOLGAR. Ассортиментные позиции.
65. Исследование аптечной реализации перевязочных средств на рынке Кубани.
66. Сравнительный анализ лекарственных средств на основе азелаиновой кислоты.
67. Гепатопротекторы. Обзор препаратов.
68. Возрастные лекарственные средства. Приготовление сиропа «Урихсот».
69. Фитохимическое исследование спиртового экстракта шрота толокнянки, солодки и можжевельника.
70. Исследование химического состава Melissa лекарственной, произрастающей на территории Кубани.
71. Сравнительные фармакологические характеристики флеботропных препаратов.
72. Маркетинговые исследования ассортимента антитромботических препаратов.
73. Особенности восприятия и понимания пациентами текстов инструкций для медицинского применения лекарственных средств.
74. Получение пленок с растительными экстрактами.

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу по ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ**  
**АТТЕСТАЦИИ**  
**для специальности 33.02.01 Фармация**

Рабочая программа ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ соответствует ФГОС специальности среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №1273-ФЗ, «Об образовании в Российской Федерации».

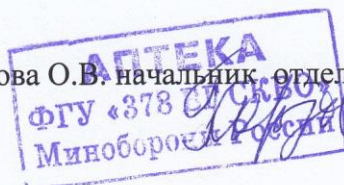
В рабочую программу ГИА включены разделы программы, «Паспорт программы», «Порядок подачи и рассмотрения апелляции», «Структура и содержание государственной итоговой аттестации», «Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями», «Документация по государственной итоговой аттестации», «Процедура защиты выпускной квалификационной работы».

Структура и содержание рабочей программы соответствуют целям образовательной программы СПО по специальности 33.02.01 Фармация.

Объем рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует учебному плану подготовки по данной специальности. В программе четко сформулированы цели обучения, а также прогнозируемые результаты обучения по государственной итоговой аттестации, предусмотрено логически последовательное изложение материала, выдерживается соотношение объема модуля рабочей программы..

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что рабочая программа ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ по специальности 33.02.01 Фармация соответствует требованиям стандарта, а также современным требованиям рынка труда.

Рецензент: Карзова О.В. начальник отдела медицинского снабжения ФБУ 378 СКВО





**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу по ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ**  
**АТТЕСТАЦИИ**  
**для специальности 33.02.01 Фармация**

Рабочая программа ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ соответствует ФГОС специальности среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация, разработана в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

В рабочую программу ГИА включены разделы «Паспорт программы», «Структура и содержание государственной итоговой аттестации», «Условия реализации государственной итоговой аттестации», «Документация по государственной итоговой аттестации», «Порядок подачи и рассмотрения апелляции», «Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями».

Структура и содержание рабочей программы соответствуют целям образовательной программы СПО по специальности 33.02.01 Фармация.

Объем рабочей программы учебной дисциплины полностью соответствует учебному плану подготовки по данной специальности. В программе четко сформулированы цели обучения, а также прогнозируемые результаты обучения по государственной итоговой аттестации, предусмотрено логически последовательное изложение материала, выдерживается соотношение объемов модулей рабочей программы и тем дисциплин.

На основании проведенной экспертизы можно сделать заключение, что рабочая программа ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ по специальности 33.02.01 Фармация соответствует требованиям стандарта, а

также современным требованиям рынка труда.

Руководитель ГБУ КК  
«Фармацевтический центр»  
кандидат фармацевтических наук



Л.Г. Ковалева