

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А.А. Хмырова
Кафедра уголовного процесса

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
Хагуров Т.А.
подпись
«16» апреля 2018г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.28 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ

Специальность 40.05.02 Правоохранительная деятельность

Специализация: административная деятельность

Форма обучения: заочная

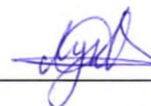
Квалификация (степень) выпускника: юрист

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины «Правоохранительные органы» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность (уровень специалитета), утвержденным приказом Минобрнауки России от 16.11.2016 № 1424.

Программу составил:

Х.М. Лукожев, доцент кафедры
уголовного процесса, канд. юрид. наук, доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры уголовного процесса, протокол № 14 «05» апреля 2018 г.

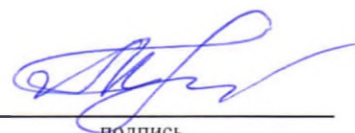
Заведующий кафедрой уголовного процесса
д-р юрид. наук, профессор О.В. Гладышева



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета, протокол № 10 «16» апреля 2018 г.

Председатель УМК факультета
д-р юрид. наук, профессор Прохорова М.Л.



подпись

Рецензенты:

Г.В. Чурсина - судья Геленджикского городского суда Краснодарского края.

И.А. Бабенко - доцент кафедры уголовно-процессуального права
Северо-Кавказского филиала Российского государственного университета
правосудия, к.ю.н.

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Дисциплина «Правоохранительные органы» изучается студентами на первых курсах, что позволяет подготовиться к более углубленному изучению других профилирующих юридических дисциплин – уголовного, гражданского, арбитражного процесса; уголовного, гражданского и административного права.

Целью преподавания дисциплины является изучение студентами понятия, структуры, организации и полномочий, а также направлений (функций) правоохранительных органов; проблем правового регулирования данной деятельности. Основное внимание – без малейшего намерения умалить значение других учреждений – уделяется судам, поскольку именно они наделены такими ответственными полномочиями, которые в совокупности образуют то, что принято именовать самостоятельной ветвью государственной власти – судебной.

Учебная дисциплина «Правоохранительные органы» дает общую, исходную информацию о правоохранительной деятельности и об основах организации тех государственных и негосударственных учреждений, главная задача которых состоит в реализации такой деятельности. Круг этих учреждений сравнительно широк. По распространенному мнению, к ним принято относить, прежде всего, суды, прокуратуру, органы следствия, юстиции и внутренних дел, адвокатуру, нотариат, ряд подобных им организаций и формирований. В выполнении некоторых правоохранительных функций участвуют также многие органы, которые, обеспечивая решение в первую очередь других весьма важных государственных задач, одновременно вносят большой вклад в выявление и расследование преступлений (к примеру, путем осуществления оперативно-розыскной деятельности или дознания), в защиту прав и свобод граждан от посягательств иного рода.

Одна из основных особенностей предмета заключается в том, что он требует от изучающих усвоения содержания не одного-двух правовых актов, а большого их числа.

Основные виды профессиональной деятельности, к которым осуществляется подготовка в рамках учебной дисциплины: нормотворческая, правоприменительная, правоохранительная, экспертно-консультационная.

1.2 Задачи освоения дисциплины

Основными *задачами* изучения дисциплины «Правоохранительные органы» выступают:

- формирование знаний о правоохранительной деятельности, определение круга государственных и негосударственных органов, которые ее осуществляют;
- понимание роли и значения правоохранительных органов в области защиты прав и свобод человека, обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- освоение конституционных основ организации судебной власти, способов ее осуществления;
- изучение нормативных основ организации правоохранительных органов, принципов деятельности, а также их исторической эволюции и перспектив развития;
- приобретение знаний о правовом статусе работников правоохранительных органов;
- выработка у обучающихся умения использовать полученные знания в учебном процессе и профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины у студентов должны сформироваться устойчивые знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к правоохранительным органам, способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства в сфере правоохранительной деятельности, способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в правоохранительной деятельности.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Правоохранительные органы» относится к дисциплинам базовой части обязательных дисциплин профессионального цикла – Б1.Б.28, специальности 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» Специализация «Административная деятельность».

Курс дисциплины «Правоохранительные органы» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения правовых дисциплин.

Успешное освоение дисциплины «Правоохранительные органы» создаст прочный базис для формирования у студентов знаний, умений и навыков в области организации и функционирования российской судебной системы, прокуратуры, адвокатуры и других правоохранительных органов, необходимых для осуществления нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной деятельности.

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Изучению дисциплины «Правоохранительные органы» предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

Общенаучной основой изучения дисциплины «Правоохранительные органы» является история, обществознание, правоведение. Студенты должны уметь применять знания в области истории, обществознания, правоведения, общенаучные методы познания государственно-правовых явлений.

Теоретико-правовой основой дисциплины «Правоохранительные органы» служат теории государства и права, история отечественного государства и права, история государства и права зарубежных стран, профессиональная этика. Знаниями, необходимыми для практической деятельности, являются: общая юридическая терминология и общеправовые принципы.

Изучение дисциплины «Правоохранительные органы» тесно взаимосвязано с последующими дисциплинами профессионального цикла, такими как административное право, уголовное право, уголовно-процессуальное право, гражданское право, гражданско-процессуальное право, международное право, прокурорский надзор и др., а также с изучением дисциплин вариативной части, рабочие программы которых предусматривают цели формирования у обучающихся профессиональных умений и навыков.

Полученные в результате изучения учебной дисциплины «Правоохранительные органы» знания, умения и навыки являются важной составной частью профессиональной подготовки специалистов.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций (ОПК и ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	Уметь	Владеть
1	ОПК-1	способность использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук	содержание и основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов правоохранительной деятельности, содержание и структуру, субъектный состав и основания возникновения, изменения и прекращения право-	использовать основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов правоохранительной деятельности, содержание и структуру, субъектный состав и основания возникновения, изменения и	навыками использования основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоохранительной деятельности, содержания и структуры, субъектного состава и оснований возникновения

			отношений, применительно к правоохранительной деятельности	прекращения правоотношений, применительно к правоохранительной деятельности	ния, изменения и прекращения правоотношений, применительно к правоохранительной деятельности
2	<i>ПК-3</i>	способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	содержание и основные правила разработки и правильного оформления юридических и служебных документов	правильно разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы	навыками разработки и правильного оформления юридических и служебных документов
3	<i>ПК-4</i>	способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности	понятие нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и деятельность правоохранительных органов, их виды и значение, порядок их вступления в силу и действия во времени, пространстве и по кругу лиц в сфере правоохранительной деятельности	правильно определять нормативные акты, регламентирующие организацию и деятельность правоохранительных органов, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам в сфере правоохранительной деятельности	навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов, регламентирующих организацию и деятельность правоохранительных органов, а также отношения в сфере правоохранительной деятельности
4	<i>ПК-26</i>	способностью осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации	сущность, значение и виды взаимодействия правоохранительных органов с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации	осуществлять взаимодействие правоохранительных органов с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации	навыками взаимодействия правоохранительных органов с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, гражданами, со средствами массовой информации

		ствами массовой информации			
--	--	----------------------------	--	--	--

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 6 зач.ед. (216 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры	
			А	Б
Контактная работа, в том числе:		24,5	14,2	10,3
Аудиторные занятия (всего):		24	14	10
Занятия лекционного типа		8	8	-
Лабораторный практикум		-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		16	6	10
Иная контактная работа:		0,5	0,2	0,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)		0,3	0,2	0,1
Курсовая работа		0,1	-	0,1
Контрольная работа		0,1	-	0,1
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		179	126	53
<i>Курсовая работа</i>		28	10	18
<i>Контрольная работа</i>		13	4	9
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		27	23	4
<i>Контрольное решение задач</i>		66	60	6
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		27	21	6
Подготовка к текущему контролю		18	8	10
Контроль:		12,5	3,8	8,7
Подготовка к экзамену		18	-	35,7
Общая трудоемкость	Час.	216	144	72
	В том числе контактная работа	24,5	14,2	10,3
	Зач. ед.	6	4	2

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые в А семестре.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие, система правоохранительных органов Российской Федерации	68	4	2		62
2.	Понятие, сущность судебной власти в Российской Федерации	72	4	4		64
	<i>Итого по дисциплине:</i>		8	6		126

Разделы дисциплины, изучаемые в Б семестре

№	Наименование разделов	Количество часов
---	-----------------------	------------------

раз-дела		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛП	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Органы прокуратуры в Российской Федерации	18	-	4		14
2.	Следственный комитет Российской Федерации	16	-	2		14
3.	Правоохранительные органы, обеспечивающие правопорядок и безопасность в Российской Федерации	15	-	2		13
4.	Органы по обеспечению правовой помощи	14	-	2		12
	<i>Итого по дисциплине:</i>		-	10		53

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛП – лабораторный практикум, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела	Формат текущего контроля
1.	Понятие, система правоохранительных органов Российской Федерации	1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы». 2. Понятие правоохранительных органов. Виды правоохранительной деятельности. 3. Законодательные и иные правовые акты о правоохранительных органах	Р, РП
2.	Понятие, сущность судебной власти в Российской Федерации	1. Судебная власть и система органов ее осуществляющих. 2. Понятие, сущность, значение и признаки правосудия. Принципы осуществления правосудия в России. 3. Конституционный Суд Российской Федерации. 4. Суды общей юрисдикции. 5. Арбитражные суды. 6. Правовой статус судей. Органы судейского сообщества.	Р, РП

Примечание: Р – написание реферата, РП – написание реферата с презентацией.

2.3.2 Занятия семинарского типа

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела	Формат текущего контроля
1.	Понятие, система правоохранительных органов Российской Федерации	Тема 1. Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы». 1. Понятие, предмет, цели и задачи курса «Правоохранительные органы». 2. Система курса «Правоохранительные органы». 3. Соотношение дисциплины «Правоохранительные органы» с другими юридическими дисциплинами. Тема 2. Понятие правоохранительных органов. Виды правоохранительной деятельности. 1. Понятие, задачи и функции правоохранительных ор-	ответ на семинаре, реферат, решение задач, составление схем

		<p>ганов в РФ. Признаки правоохранительной деятельности.</p> <p>2. Основные направления правоохранительной деятельности.</p> <p>3. Организация и деятельность отдельных правоохранительных органов.</p> <p>4. Виды правоохранительных органов и их система.</p> <p>Тема 3. Законодательные и иные правовые акты о правоохранительных органах.</p> <p>1. Общая характеристика законодательства о правоохранительных органах и их деятельности.</p> <p>2. Классификация нормативно-правовых актов по содержанию и по юридической силе.</p> <p>3. Основные международные документы, касающиеся организации и деятельности правоохранительных органов. Юридическое значение этих документов.</p> <p>4. Источники официального опубликования правовых актов о правоохранительных органах.</p>	
2.	<p>Понятие, сущность судебной власти в Российской Федерации</p>	<p>Тема 1. Судебная власть и система органов ее осуществляющих.</p> <p>1. Понятие и основные признаки судебной власти.</p> <p>2. Значение принципа разделения властей. Общая характеристика полномочий судебной власти. Суд как орган судебной власти.</p> <p>3. Общее понятие судебной системы Российской Федерации, ее структура.</p> <p>4. Понятие звена судебной системы.</p> <p>5. Судейский корпус, его понятие и состав. Единство статуса судей.</p> <p>6. Требования, предъявляемые к судьям. Формирование судейского корпуса.</p> <p>Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи. Порядок отбора кандидатов и наделения их полномочиями судей.</p> <p>Тема 2. Понятие, сущность, значение и признаки правосудия. Принципы осуществления правосудия в России.</p> <p>1. Понятие правосудия и его признаки, отличие от других форм государственной деятельности.</p> <p>2. Демократические основы (принципы) правосудия.</p> <p>3. Законность. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении правосудия.</p> <p>4. Осуществление правосудия только судом.</p> <p>5. Осуществление правосудия на началах равенства всех перед законом и судом.</p> <p>6. Обеспечение права граждан на судебную защиту, Состязательность и равноправие сторон.</p> <p>7. Обеспечение обвиняемому, подозреваемому и подсудимому права на защиту.</p> <p>8. Презумпция невиновности.</p> <p>9. Открытое разбирательство дел во всех судах.</p> <p>Тема 3. Конституционный Суд Российской Федерации.</p> <p>1. Конституционный Суд РФ – судебный орган конституционного контроля, его самостоятельность и незави-</p>	<p>ответ на семинаре, реферат, решение задач, составление схем</p>

симось.

2. Правовые основы, полномочия, порядок образования, состав Конституционного Суда РФ.

3. Основные принципы организации и деятельности Конституционного Суда РФ.

4. Понятие конституционного контроля, его основные задачи и место в государственно-правовом механизме.

5. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ, их основная функция. Юридические предпосылки и порядок образования.

Тема 4. Суды общей юрисдикции.

1. Полномочия районного суда, как суда первой и второй (апелляционной) инстанций, место и роль в судебной системе; этапы становления и развития.

2. Верховные суды республик, краевые, областные суды, городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов: их место в системе федеральных судов общей юрисдикции; этапы становления и развития.

3. Военные суды в судебной системе Российской Федерации. Особенности организации и задач этих судов, становление и основные этапы развития.

4. Верховный Суд РФ его судебные и организационные полномочия.

5. Состав Верховного Суда РФ и его структура.

Тема 5. Арбитражные суды.

1. Система арбитражных судов в Российской Федерации.

2. Осуществление правосудия арбитражными судами в Российской Федерации.

3. Система арбитражных судов.

4. Полномочия, порядок образования и деятельности арбитражных судов округов.

5. Арбитражные апелляционные суды.

6. Полномочия, порядок образования и деятельность арбитражных судов субъектов Российской Федерации.

7. Полномочия, порядок образования и деятельности Суда по интеллектуальным правам.

8. Порядок назначения судей арбитражных судов.

9. Организационное обеспечение деятельности арбитражных судов Российской Федерации.

10. Третейские суды в Российской Федерации.

Тема 6. Правовой статус судей. Органы судейского сообщества.

1. Правовой статус судьи в Российской Федерации.

2. Требования, предъявляемые к кандидату на должность судьи.

3. Порядок наделения полномочиями судей Конституционного Суда РФ.

4. Порядок назначения на должность судьи федеральных районных судов общей юрисдикции.

5. Материальное обеспечение судей. Социальная защита

6. Основания прекращения полномочий судьи.

7. Права и обязанности присяжных и арбитражных за-

		сдателей, порядок наделения полномочиями. Гарантии их независимости. 8. Государственная защита судей, присяжных и арбитражных заседателей.	
3.	Органы прокуратуры в Российской Федерации	<p>Тема 1. Прокуратура Российской Федерации.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Генеральная прокуратура РФ. 2. Прокуратуры республик, краевые, областные, городские, окружные и районные прокуратуры. 3. Специализированные прокуратуры. 4. Военная прокуратура. <p>Тема 2. Принципы организации и деятельности прокуратуры.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие прокурорского надзора. 2. Отрасли (виды) прокурорского надзора. 3. Общенадзорная деятельность прокуратуры. 4. Принципы организации и деятельности прокуратуры. 5. Функции прокуратуры. <p>Тема 3. Правовой статус прокурорских работников.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Требования, предъявляемые к кандидатам на должности прокуроров. 2. Классные чины прокурорских работников. 3. Основные правила поощрения и наложения взысканий. 4. Материальные и социальные гарантии прокурорских работников. 	ответ на семинаре, реферат, решение задач, составление схем
4.	Следственный комитет Российской Федерации	<p>Тема 1. Следственный комитет РФ: система органов и полномочия.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Цели, задачи, основные направления деятельности Следственного комитета РФ. 2. Структура и полномочия Следственного комитета РФ. 3. Подследственность уголовных дел Следственному комитету РФ. <p>Тема 2. Правовой статус следователей Следственного комитета РФ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правовой статус следователей Следственного комитета РФ. 2. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности следователей, ограничения не позволяющие принимать лиц на службу в Следственный комитет РФ. 3. Специальные звания сотрудников. Материальные и социальные гарантии. 	ответ на семинаре, реферат, решение задач, составление схем
5.	Правоохранительные органы, обеспечивающие правопорядок и безопасность в Российской Федерации	<p>Тема 1. Понятие и система органов обеспечения правопорядка и безопасности в Российской Федерации.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и система органов обеспечения правопорядка и безопасности в РФ. 2. Основные принципы обеспечения безопасности в РФ. 3. Функции органов осуществляющих обеспечение безопасности в РФ. 4. Совет безопасности РФ, его состав, структура, основные задачи его деятельности и полномочия. <p>Тема 2. Органы выявления и расследования преступлений.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация выявления и расследования преступлений, 	ответ на семинаре, реферат, решение задач, составление схем

		<p>2. Органы, уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность.</p> <p>3. Органы дознания и предварительного следствия.</p> <p>4. Следственные аппараты органов внутренних дел и федеральной службы безопасности.</p> <p>Тема 3. Министерство внутренних дел РФ.</p> <p>1. Основные направления деятельности органов Министерства внутренних дел РФ. МВД России.</p> <p>2. Система МВД России.</p> <p>3. Следственный департамент МВД России, структура и компетенция.</p> <p>4. Полиция как составная часть МВД России.</p> <p>5. Состав и структура полиции. Подразделения полиции, разграничение их функций.</p> <p>Тема 4. Федеральная служба безопасности РФ.</p> <p>1. Органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, их основные задачи и принципы деятельности.</p> <p>2. Система органов федеральной службы безопасности.</p> <p>3. Правовой статус сотрудников ФСБ России.</p> <p>4. Органы внешней разведки Российской Федерации: система, задачи и основные полномочия.</p> <p>5. Контроль и надзор за деятельностью органов обеспечения безопасности.</p> <p>Тема 5. Система и основные направления деятельности органов юстиции Российской Федерации.</p> <p>1. Министерство юстиции РФ, территориальные, функциональные и иные органы, их построение и основные задачи.</p> <p>2. Организационное обеспечение деятельности судов и реализация других правоохранительных функций.</p> <p>3. Федеральная служба судебных приставов: система органов и полномочия.</p>	
6.	Органы по обеспечению правовой помощи	<p>Тема 1. Адвокатура в Российской Федерации.</p> <p>1. Содержание юридической помощи, ее разновидности.</p> <p>2. Адвокатура и адвокатская деятельность: их понятие, основные задачи.</p> <p>3. Содержание и основные направления адвокатской деятельности.</p> <p>4. Статус адвоката, его содержание и значение. Порядок наделения статусом адвоката, его приостановления и прекращения.</p> <p>5. Формы организации адвокатской деятельности: адвокатские кабинеты, коллегии адвокатов, адвокатские бюро и юридические консультации.</p> <p>6. Основные этапы эволюции российской адвокатуры.</p> <p>Тема 2. Нотариат в РФ.</p> <p>1. Нотариат как институт, призванный содействовать реализации правоохранительной деятельности.</p> <p>2. Государственные нотариальные конторы, другие организации и должностные лица, совершающие нотариальные действия, их права и обязанности.</p> <p>3. Частные нотариусы: требования, предъявляемые к ним, их права и обязанности.</p>	ответ на семинаре, реферат, решение задач, составление схем

		<p>4. Контроль за деятельностью нотариусов. Полномочия в этой области судов, Министерства юстиции РФ, его территориальных и иных органов, налоговых органов и нотариальных палат.</p> <p>Тема 3. Органы, осуществляющие частную детективную и охранную деятельность в РФ.</p> <p>1. Понятие, правовая основа и принципы частной детективной и охранной деятельности.</p> <p>2. Частные детективные и охранные службы и их место в системе правоохранительных органов.</p> <p>3. Виды частной детективной и охранной деятельности.</p> <p>4. Субъекты частной детективной и охранной деятельности.</p> <p>5. Органы осуществляющие контроль и надзор за частной детективной и охранной деятельностью.</p>	
--	--	---	--

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

1. Понятие и правовая основа деятельности правоохранительных органов.
2. Система правоохранительных органов и современные проблемы ее совершенствования.
3. Правоохранительные органы СССР в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.
4. Прокуратура СССР в годы Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.
5. Понятие и задачи правоохранительной деятельности на современном этапе.
6. Правозащитная деятельность: цели и задачи.
7. Субъекты правоохранительной деятельности.
8. Субъекты правозащитной деятельности.
9. Основные направления правоохранительной деятельности.
10. Конституционный суд Российской Федерации как орган судебной власти.
11. Судебная система Российской Федерации: понятие и структура.
12. Принципы организации судебной системы в России.
13. Судебная власть: сущность и формы реализации.
14. Принципы организации судебной власти в России.
15. Принципы осуществления судебной власти в России.
16. Международно-правовые основы судебной власти.
17. Конституционные основы судебной власти.
18. История становления судебной власти в Российской Федерации (1917-1996 гг.).
19. Роль судебной власти в государстве.
20. Верховный Суд Российской Федерации: структура и компетенция.
21. Коллегия по делам военнослужащих Верховного Суда Российской Федерации.
22. Апелляционная коллегия Верховного Суда Российской Федерации.
23. Судебная коллегия по административным делам Верховного Суда Российской Федерации.
24. Научно-консультативный совет при Верховном Суде Российской Федерации.
25. Председатель Верховного Суда Российской Федерации: порядок назначения и компетенция.
26. Органы судейского сообщества.
27. Суд по интеллектуальным правам: формирование и компетенция.
28. Судебный департамент при Верховном Суде Российской Федерации.
29. Суд субъекта Российской Федерации: структура и компетенция.
30. Порядок создания и упразднения судов в Российской Федерации.
31. Статус судьи и порядок его приобретения.
32. Отставка судьи.
33. Независимость судей и ее гарантии.
34. Дисциплинарное производство в отношении судьи.
35. Районный суд – основное звено судебной системы.
36. Специализированные суды и их место в судебной системе.

37. Председатель районного суда: порядок назначения и компетенция.
38. Аппарат суда: структура и компетенция.
39. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.
40. Проблемы формирования судебной системы в новых субъектах Российской Федерации.
41. Прокуратура Российской Федерации: цели и задачи.
42. Генеральный прокурор Российской Федерации: порядок назначения и полномочия.
43. Структура Генеральной прокуратуры Российской Федерации.
44. Надзорные функции прокуратуры Российской Федерации.
45. Реформирование прокуратуры Российской Федерации: основные результаты.
46. История становления прокуратуры в России.
47. Прокурорский надзор за соблюдением прав и свобод человека и гражданина.
48. Квалифицированная юридическая помощь: сущность и содержание.
49. Статус адвоката в Российской Федерации.
50. Адвокатская тайна: понятие и правовые средства охраны.
51. Процедура приобретения статуса адвоката в России и в зарубежных странах: сравнительно-правовой анализ.
52. Правовые основы организации адвокатуры в Российской Федерации.
53. Формы адвокатских образований.
54. Дисциплинарное производство в адвокатуре Российской Федерации.
55. История развития адвокатуры в Российской Федерации.
56. Адвокатская палата субъекта Российской Федерации.
57. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации.
58. Нотариальная палата субъекта Российской Федерации.
59. Статус нотариуса: порядок приобретения и содержание.
60. Органы внутренних дел: структура и компетенция.
61. История возникновения органов внутренних дел в России.
62. Структура Министерства внутренних дел Российской Федерации.
63. Задачи и система органов внутренних дел Российской Федерации.
64. Полиция в Российской Федерации: цели и задачи.
65. Полномочия сотрудника полиции.
66. Структура районного органа внутренних дел.
67. Дежурная часть органа внутренних дел: компетенция и полномочия.
68. Реформа полиции: цели и результаты.
69. Принципы осуществления правоохранительной деятельности органами полиции.
70. Система правоохранительных органов, обеспечивающих национальную безопасность.
71. Органы предварительного расследования: цели, задачи, компетенция.
72. Следственный комитет Российской Федерации: структура и компетенция.
73. Следственный департамент МВД Российской Федерации: структура и компетенция.
74. Правоохранительные органы, обеспечивающие экономическую безопасность: система и компетенция.
75. Правоохранительные органы, обеспечивающие общественную безопасность: система и компетенция.
76. Правоохранительные органы, обеспечивающие государственную безопасность: система и компетенция.
77. Правоохранительные органы, обеспечивающие информационную безопасность: система и компетенция.
78. Задачи органов предварительного расследования по обеспечению национальной безопасности.
79. Система нотариата России.
80. Статус нотариуса: содержание и порядок приобретения.
81. Основные задачи и правовые основы организации нотариата.
82. Частный детектив: правовые основы деятельности.
83. Частная охранная деятельность: цель, задачи, правовая основа.
84. Таможенные органы Российской Федерации: структура и компетенция.
85. Федеральная служба безопасности Российской Федерации: основные цели и задачи.

86. Структура федеральной службы безопасности Российской Федерации.
87. Совет безопасности Российской Федерации: задачи по обеспечению национальной безопасности
88. Функции и полномочия Министерства юстиции Российской Федерации.
89. Федеральная служба судебных приставов: структура и компетенция.
90. Юрисконсульт и его направления деятельности.
91. Юридическая служба предприятия (учреждения, организации), ее задачи, порядок создания и деятельности.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ п/п	Наименование раздела	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 14 от 5 апреля 2018 г.
2	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 14 от 5 апреля 2018 г.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 14 от 5 апреля 2018 г.
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры уголовного процесса, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой уголовного процесса, протокол № 14 от 5 апреля 2018 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

3. Образовательные технологии.

№	Тема	Образовательные технологии
1.	Понятие правоохранительных органов. Виды правоохранительной деятельности	работы в малых группах (1 ч.), регламентированная дискуссия (1 ч.)
2.	Судебная власть и судебная система в Российской Федерации	работы в малых группах (1 ч.), регламентированная дискуссия (1 ч.)
3.	Система органов обеспечения правопорядка и безопасности в РФ	проблемная лекция (1 ч.), регламентированная дискуссия (1 ч.)

4.	Органы выявления и расследования преступлений	работы в малых группах (1 ч.), регламентированная дискуссия (1 ч.)
5.	Адвокатура в Российской Федерации	моделирование профессиональных ситуаций (1 ч.), регламентированная дискуссия (1 ч.)
6.	Нотариат в РФ	моделирование профессиональных ситуаций (1 ч.), регламентированная дискуссия (1 ч.)
7.	Органы, осуществляющие частную детективную и охранную деятельность в РФ	моделирование профессиональных ситуаций (1 ч.), регламентированная дискуссия (1 ч.)

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Примерные контрольные вопросы по теме «Основные понятия, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы»

1. Понятие, предмет, цели и задачи курса «Правоохранительные органы».
2. Система курса «Правоохранительные органы».
3. Соотношение дисциплины «Правоохранительные органы» с другими юридическими дисциплинами.

Примерные контрольные вопросы по теме «Понятие правоохранительных органов. Виды правоохранительной деятельности»

1. Понятия, задачи и функции правоохранительных органов в РФ. Признаки правоохранительной деятельности.
2. Основные направления правоохранительной деятельности.
3. Организация и деятельность отдельных правоохранительных органов.
4. Виды правоохранительных органов и их система.

Примерные контрольные вопросы по теме «Законодательные и иные правовые акты о правоохранительных органах»

1. Общая характеристика законодательства о правоохранительных органах и их деятельности.
2. Классификация нормативно-правовых актов по содержанию и по юридической силе.
3. Основные международные документы, касающиеся организации и деятельности правоохранительных органов. Юридическое значение этих документов.
4. Источники официального опубликования правовых актов о правоохранительных органах.

Примерные контрольные вопросы по теме «Судебная власть и система органов, ее осуществляющих»

1. Понятие и основные признаки судебной власти.
2. Значение принципа разделения властей. Общая характеристика полномочий судебной власти. Суд как орган судебной власти.
3. Общее понятие судебной системы Российской Федерации, ее структура.
4. Понятие звена судебной системы.
5. Судейский корпус, его понятие и состав. Единство статуса судей.
6. Требования, предъявляемые к судьям. Формирование судейского корпуса.
7. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи. Порядок отбора кандидатов и наделяния их полномочиями судей.

Примерные контрольные вопросы по теме «Понятие, сущность, значение и признаки правосудия. Принципы осуществления правосудия в России»

1. Понятие правосудия и его признаки, отличие от других форм государственной деятельности.
2. Демократические основы (принципы) правосудия.
3. Законность. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении правосудия.
4. Осуществление правосудия только судом.
5. Осуществление правосудия на началах равенства всех перед законом и судом.
6. Обеспечение права граждан на судебную защиту, Состязательность и равноправие сторон.
7. Обеспечение обвиняемому, подозреваемому и подсудимому права на защиту.
8. Презумпция невиновности.
9. Открытое разбирательство дел во всех судах.

***Примерные контрольные вопросы по теме
«Конституционный суд Российской Федерации»***

1. Конституционный Суд РФ – судебный орган конституционного контроля, его самостоятельность и независимость.
2. Правовые основы, полномочия, порядок образования, состав Конституционного Суда РФ.
3. Основные принципы организации и деятельности Конституционного Суда РФ.
4. Понятие конституционного контроля, его основные задачи и место в государственно-правовом механизме.
5. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ, их основная функция. Юридические предпосылки и порядок образования.

***Примерные контрольные вопросы по теме
«Суды общей юрисдикции»***

1. Полномочия районного суда, как суда первой и второй (апелляционной) инстанций, место и роль в судебной системе; этапы становления и развития.
2. Верховные суды республик, краевые, областные суды, городов федерального значения, суды автономной области и автономных округов: их место в системе федеральных судов общей юрисдикции; этапы становления и развития.
3. Военные суды в судебной системе Российской Федерации. Особенности организации и задач этих судов, становление и основные этапы развития.
4. Верховный Суд РФ его судебные и организационные полномочия.
5. Состав Верховного Суда РФ и его структура.

***Примерные контрольные вопросы по теме
«Арбитражные суды»***

1. Система арбитражных судов, их место в судебной системе Российской Федерации.
2. Общая характеристика задач и подсудности арбитражных судов. Их становление и основные этапы развития.
3. Арбитражные суды субъектов Российской Федерации.
4. Арбитражные апелляционные суды, их основные полномочия.
5. Арбитражные суды округов, их основные полномочия. Особенности кассационного производства в этих судах.
6. Специализированный арбитражный суд.
7. Третейские суды.

***Примерные контрольные вопросы по теме
«Правовой статус судей. Органы судейского сообщества»***

1. Органы судейского сообщества: порядок их образования и полномочия.
2. Квалификационные коллегии судей, порядок их формирования и полномочия.
3. Материальное обеспечение судей. Социальная защита судей и членов их семей.
4. Статус присяжных и арбитражных заседателей, их права и обязанности, порядок наде-

ления полномочиями. Гарантии их независимости.

5. Государственная защита судей, присяжных и арбитражных заседателей.

6. Общее понятие организационного обеспечения деятельности судов, его основные направления и задачи. Органы, осуществляющие эту функцию: их общая характеристика.

Примерные контрольные вопросы по теме

«Прокуратура Российской Федерации»

1. Генеральная прокуратура РФ.
2. Прокуратуры республик, краевые, областные, городские, окружные и районные прокуратуры.
3. Специализированные прокуратуры.
4. Военная прокуратура и система ее органов.

Примерные контрольные вопросы по теме

«Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ»

1. Понятие прокурорского надзора.
2. Отрасли (виды) прокурорского надзора.
3. Общенадзорная деятельность прокуратуры.
4. Принципы организации и деятельности прокуратуры.
5. Функции прокуратуры.

Примерные контрольные вопросы по теме

«Правовой статус прокурорских работников»

1. Требования, предъявляемые к кандидатам на должности прокуроров.
2. Классные чины прокурорских работников.
3. Основные правила поощрения и наложения взысканий.
4. Материальные и социальные гарантии прокурорских работников.

Примерные контрольные вопросы по теме

«Следственный комитет РФ: система органов и полномочия»

1. Цели, задачи, основные направления деятельности Следственного комитета РФ.
2. Структура и полномочия Следственного комитета РФ.
3. Подследственность уголовных дел Следственному комитету РФ.

Примерные контрольные вопросы по теме

«Правовой статус следователей Следственного комитета РФ»

1. Правовой статус следователей Следственного комитета РФ.
2. Требования, предъявляемые к лицам, назначаемым на должности следователей, ограничения, не позволяющие принимать лиц на службу в Следственный комитет РФ.
3. Специальные звания сотрудников. Материальные и социальные гарантии.

Примерные контрольные вопросы по теме «Понятие и система органов обеспечения правопорядка и безопасности в Российской Федерации»

1. Понятие и система органов обеспечения правопорядка и безопасности в РФ.
2. Основные принципы обеспечения безопасности в РФ.
3. Функции органов, осуществляющих обеспечение безопасности в РФ.
4. Совет безопасности РФ, его состав, структура, основные задачи его деятельности и полномочия. Субъекты обеспечения безопасности в РФ. Силы и средства обеспечения безопасности.

Примерные контрольные вопросы по теме

«Органы выявления и расследования преступлений»

1. Организация выявления и расследования преступлений,
2. Органы, уполномоченные осуществлять оперативно-розыскную деятельность.
3. Органы дознания и предварительного следствия.

4. Следственные аппараты органов внутренних дел и федеральной службы безопасности.

Примерные контрольные вопросы по теме

«Министерство внутренних дел РФ»

1. Основные направления деятельности органов Министерства внутренних дел РФ. МВД России.
2. Система МВД России.
3. Следственный департамент МВД России, структура и компетенция.
4. Полиция как составная часть МВД России.
5. Состав и структура полиции. Подразделения полиции, разграничение их функций.

Примерные контрольные вопросы по теме

«Федеральная служба безопасности РФ»

1. Органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации, их основные задачи и принципы деятельности.
2. Система органов федеральной службы безопасности.
3. Правовой статус сотрудников ФСБ России.
4. Органы внешней разведки Российской Федерации: система, задачи и основные полномочия.
5. Контроль и надзор за деятельностью органов обеспечения безопасности.

Примерные контрольные вопросы по теме

«Система и основные направления деятельности органов юстиции Российской Федерации»

1. Министерство юстиции РФ, территориальные, функциональные и иные органы, их построение и основные задачи.
2. Организационное обеспечение деятельности судов и реализация других правоохранительных функций.
3. Федеральная служба судебных приставов: система органов и полномочия.

Примерные контрольные вопросы по теме

«Адвокатура в Российской Федерации»

1. Содержание юридической помощи, ее разновидности.
2. Адвокатура и адвокатская деятельность: их понятие, основные задачи.
3. Содержание и основные направления адвокатской деятельности.
4. Статус адвоката, его содержание и значение. Порядок наделения статусом адвоката, его приостановления и прекращения.
5. Формы организации адвокатской деятельности: адвокатские кабинеты, коллегии адвокатов, адвокатские бюро и юридические консультации.
6. Основные этапы эволюции российской адвокатуры.

Примерные контрольные вопросы по теме

«Нотариат в РФ»

1. Нотариат как институт, призванный содействовать реализации правоохранительной деятельности.
2. Государственные нотариальные конторы, другие организации и должностные лица, совершающие нотариальные действия, их права и обязанности.
3. Частные нотариусы: требования, предъявляемые к ним, их права и обязанности.
4. Контроль за деятельностью нотариусов. Полномочия в этой области судов, Министерства юстиции РФ, его территориальных и иных органов, налоговых органов и нотариальных палат.

Примерные контрольные вопросы по теме

«Органы осуществляющие частную детективную и охранную деятельность в РФ»

1. Понятие, правовая основа и принципы частной детективной и охранной деятельности.

2. Частные детективные и охранные службы и их место в системе правоохранительных органов.
3. Виды частной детективной и охранной деятельности.
4. Субъекты частной детективной и охранной деятельности.
5. Органы, осуществляющие контроль и надзор за частной детективной и охранной деятельностью.

Примерные темы сообщений и рефератов

1. Правоохранительная деятельность в Российской Федерации и ее основные направления.
2. Система правоохранительных органов Российской Федерации: понятие, виды и основные задачи.
3. Правовые основы правоохранительной деятельности в Российской Федерации.
4. Основные признаки судебной власти России. Соотношение с иными ветвями государственной власти.
5. История становления и развития органов судебной власти в России.
6. Судебная система в Российской Федерации.
7. Правосудие как вид правоохранительной деятельности.
8. Конституционные принципы осуществления правосудия.
9. Суды общей юрисдикции Российской Федерации.
10. Мировые судьи в Российской Федерации.
11. Районный (городской) суд в России.
12. Суд областного уровня в судебной системе Российской Федерации.
13. Верховный суд Российской Федерации.
14. Военные суды России.
15. Судопроизводство в арбитражных судах Российской Федерации.
16. Конституционный суд Российской Федерации.
17. Конституционный контроль как вид правоохранительной деятельности.
18. Правовой статус судей Российской Федерации.
19. Правовое положение народных и присяжных заседателей Российской Федерации.
20. Обеспечение охраны общественного порядка как вид правоохранительной деятельности.
21. Органы внутренних дел Российской Федерации: основные направления деятельности.
22. Структура, основные задачи и полномочия милиции в России.
23. Полиция как универсальный орган дознания и оперативное подразделение.
24. Федеральная служба национальной гвардии Российской Федерации.
25. Органы обеспечения безопасности в Российской Федерации.
26. Органы Федеральной службы безопасности Российской Федерации.
27. Правоохранительная деятельность налоговых органов.
28. Налоговые органы России.
29. Таможенные органы Российской Федерации.
30. Правоохранительная деятельность таможенных органов.
31. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность.
32. Предварительное расследование преступлений.
33. Органы предварительного следствия в России.
34. Следственный комитет Российской Федерации.
35. Органы дознания в Российской Федерации.
36. Прокуратура Российской Федерации, основные направления ее деятельности.
37. Генеральная прокуратура Российской Федерации.
38. Правовой статус прокурора в России.
39. Прокурорский надзор как вид правоохранительной деятельности.
40. Отрасли прокурорского надзора.
40. Система органов юстиции в Российской Федерации.
41. Федеральная служба исполнения наказаний Российской Федерации.
42. Федеральная служба судебных приставов Российской Федерации.
43. Правовой статус судебных приставов в России.

44. Нотариат в Российской Федерации.
45. Частные нотариусы: порядок организации и полномочия.
46. Адвокатура в Российской Федерации.
47. Профессиональные объединения адвокатов и их органы.
48. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатурой.
49. Правовой статус адвоката в России.
50. Частная детективная и охранная деятельность, ее место в системе правоохраны.
51. Негосударственные правоохранительные организации России, их виды, задачи и общая характеристика.
52. Взаимодействие правоохранительных органов и координация их деятельности по борьбе с преступностью.
53. Прокурорский надзор, судебный и ведомственный контроль за законностью деятельности правоохранительных органов Российской Федерации.
54. Стратегия развития правоохранительных органов в современных условиях.

Примерные вопросы для коллоквиума

1. Понятие, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы России»
2. Соотношение дисциплины правоохранительные органы с другими юридическими дисциплинами.
3. Понятие, содержание, признаки правоохранительной деятельности.
4. Функции правоохранительных органов.
5. Понятие, признаки и общая характеристика правоохранительных органов РФ
6. Законодательные источники курса «Правоохранительные органы России».
7. Понятие судебной власти, ее признаки.
8. Содержание понятия правосудия, его свойства.
9. Судопроизводство: понятие, признаки и виды.
10. Демократические основы (принципы) правосудия их понятие, система и значение.
11. Реализация принципа законности при осуществлении правосудия
12. Принцип осуществление правосудия только судом.
13. Принцип презумпции невиновности.
14. Принцип независимости судей.
15. Принцип открытого (гласного) разбирательства дел в судах.
16. Принцип национального языка судопроизводства.
17. Принцип состязательности и равноправия сторон.
18. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту.
19. Судебная система РФ: понятие и основы построения.
20. Понятие судебного звена и судебной инстанции, их соотношение.
21. Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел в судах.
22. Суд апелляционной инстанции судов общей юрисдикции.
23. Суд кассационной инстанции судов общей юрисдикции.
24. Суд надзорной инстанции судов общей юрисдикции.
25. Система судов общей юрисдикции РФ.
26. Районный суд, его полномочия, место районного суда в судебной системе России.
27. Председатель районного суда, его полномочия. Организация работы районного суда.
28. Суды среднего звена федеральных судов общей юрисдикции, их полномочия, состав.
29. Верховный Суд РФ, его состав и компетенция.
30. Система военных судов РФ, их полномочия.
31. Система арбитражных судов РФ, подсудность дел арбитражному суду.
32. Арбитражные суды субъектов РФ, их состав и полномочия.
33. Арбитражные апелляционные суды, их состав и полномочия.
34. Арбитражные суды округов, их дислокация, состав и основные полномочия.
35. Понятие и значение правового статуса судей.
36. Правовой статус присяжных заседателей.
37. Правовой статус арбитражных заседателей.

38. Порядок отбора кандидатов на должности федеральных судей: предпосылки и условия. Требования, предъявляемые к кандидатам.
39. Механизм наделения полномочиями федеральных судей.
40. Органы судейского сообщества: общая характеристика.
41. Порядок формирования и полномочия Всероссийского съезда судей, конференций судей, Советов судей и общих собраний судей.
42. Порядок формирования и полномочия квалификационных коллегий судей.
43. Конституционный Суд РФ как орган судебной власти
44. Судебный департамент при Верховном Суде РФ: система, полномочия.
45. Мировые судьи в российской судебной системе.
46. Порядок назначения на должность мирового судьи на территории Краснодарского края.
47. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность судьи Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, суда среднего звена судов общей юрисдикции.
48. Конституционные (уставные) суды субъектов, их полномочия, место в судебной системе РФ.
49. Председатель суда среднего звена судов общей юрисдикции, его полномочия.
50. Председатель Верховного Суда РФ, его полномочия
51. Президиум Верховного Суда РФ, его состав и компетенция.
52. Пленум Верховного Суда РФ, его состав и полномочия.
53. Судебные коллегии Верховного суда РФ, их состав и компетенция.
54. Гарантии независимости судей.
55. Принципы организации и деятельности прокуратуры.
56. Классные чины работников прокуратуры.
57. Система органов прокуратуры РФ.
58. Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ.
59. Назначение прокуроров на должность, их подотчетность, основания освобождения от должности.
60. Прокурорский надзор как вид правоохранительной деятельности.
61. Основные направления деятельности прокуратуры РФ.
62. Полномочия Генерального прокурора РФ.
63. Средства прокурорского реагирования в порядке осуществления прокурорского надзора.
64. Участие прокурора при рассмотрении дел в судах.
65. Прокуратура района (города): структура, компетенция.
66. Генеральная прокуратура РФ, ее структура.
67. Организация работы в прокуратуре края, области и приравненных к ним прокуратур.
68. Требования, предъявляемые к работникам прокуратуры и кандидатам на должности прокуроров.
69. Прокурорский надзор, отрасли прокурорского надзора.
70. Следственный комитет РФ.
71. Председатель Следственного комитета РФ, его полномочия, порядок назначения на должность.
72. Требования, предъявляемые к следователям и кандидатам на должность следователя.
73. Министерство внутренних дел РФ и его органы.
74. Понятие, система и основные направления деятельности органов внутренних дел.
75. Полиция, ее структура, полномочия.
76. Органы Федеральной службы безопасности РФ: задачи, структура, компетенция.
77. Совет Безопасности РФ, его задачи, функции, состав.
78. Федеральные органы государственной охраны России.
79. Функции и полномочия Министерства юстиции РФ.
80. Система органов Министерства юстиции РФ.
81. Нотариат: задачи, структура, компетенция, правовая основа деятельности.
82. Требования к кандидатам на должность нотариуса. Права, обязанности и ответственность нотариуса.
83. Нотариальные палаты их полномочия. Федеральная нотариальная палата.
84. Понятие и задачи адвокатуры, принципы ее организации и деятельности.

85. Органы адвокатского самоуправления, их структура, компетенция.
86. Правовой статус адвоката, его права и обязанности. Порядок приобретения статуса адвоката.
87. Формы адвокатских образований, порядок учреждения и полномочия.
88. Частные детективные и охранные службы. Понятие, правовая основа и принципы частной правоохранительной деятельности.
89. Виды частной правоохранительной (детективной и охранной) деятельности.
90. Субъекты частной детективной и охранной деятельности.

Примерные задачи для решения на семинарских занятиях

Тема №2

Задача № 1. Председатель Ленинского районного суда г. Краснодара был вынужден отложить судебное разбирательство нескольких уголовных дел, поскольку в принятые ранее УПК РФ и УК РФ были внесены изменения и дополнения, которые не поступили в распоряжение суда. Судебное разбирательство было отложено на неопределенный срок до получения судом официального текста закона.

Проанализируйте данную ситуацию.

На кого возлагается обязанность своевременного обеспечения судов официальными текстами законов и иных нормативно-правовых актов?

Тема №7

Задача № 1. Обвиняемый Федотов обжаловал в кассационном порядке обвинительный приговор, указав на нарушение принципов законности, независимости суда и подчинения только закону. По его доводам, обвинительный приговор вынесен незаконным составом суда. В него вошла, федеральный судья Образцова, которая находится в отставке.

Охарактеризуйте принцип законности и принцип формирования судейского корпуса в РФ?

Задача № 2. Краснодарский краевой суд приговорил к пожизненному лишению свободы Семенова, совершившего ряд тяжких преступлений, взбудораживших общественность края. Верховный Суд РФ оставил приговор без изменения.

Назовите судебные инстанции, рассмотревшие данное дело.

В каких случаях краевой суд выступает в качестве суда первой инстанции?

Тема №8

Задача № 1.

Федеральный судья Арбитражного суда г. Москвы Пчелкина обнаружила, что одна из норм закона,

подлежащего применению в конкретном деле, по ее мнению, не соответствует нормам Конституции РФ.

Вправе ли она обратиться в Конституционный Суд РФ с запросом о проверке конституционности закона, подлежащего применению в деле? Какие арбитражные органы обладают данным правом?

Задача № 2.

Между ОАО «Пересвет» и ЗАО «Вымпел» возник спор. В ходе переговоров выяснилось, что стороны заинтересованы в скорейшем его разрешении. Представители ОАО «Пересвет» предложили ЗАО «Вымпел» не обращаться в арбитражный суд, а передать рассмотрение спора в какой-либо негосударственный орган. «Вымпел» поддержал данное предложение.

Куда могут обратиться стороны в данной ситуации?

Тема №11

Задача 1.

В ходе осуществления надзорной деятельности прокурору стали известны сведения о готовящемся несанкционированном митинге одной из оппозиционных партий, руководитель, которой в интервью СМИ пообещал устроить беспорядки в связи с несогласием с итогами региональных выборов.

Можно ли в соответствии с действующим законодательством среагировать на данные факты?

Какими методами прокурорского реагирования можно это сделать?

Какую правоохранительную функцию выполняет здесь прокурор?

Дайте ответ в соответствии с действующим законодательством?

Задача 2.

Прокурор Новгородской области, осуществляя в порядке общего надзора проверку законодательства, установил, что одна из статей Закона Новгородской области в полном объеме противоречат Закону Российской Федерации «О плате за землю».

Каким образом в соответствии с действующим законодательством следует поступить прокурору для восстановления законности? Можно ли в судебном порядке решить этот вопрос? Дайте ответ на основе действующего законодательства.

Тема №17

Задача № 1.

Гражданин Никодимов получал от гражданки Мининой денежные суммы в возмещение ущерба, причиненного ему в результате автомобильной аварии, происшедшей по вине Мининой. Должница, проживающая в другом городе, желая уклониться от возмещения вреда, заявила судебному приставу о том, что кредитор (Никодимов) умер, в связи с чем ущерб перестал возмещаться.

Какой правоохранительный орган может оказать гражданину Никодимову помощь в защите его права на возмещение вреда? Дайте ответ в соответствии с действующим законодательством.

Задача № 2.

В одном из федеральных органов исполнительной власти, осуществляющем правоохранительную деятельность, подготовлен приказ, регламентирующий порядок использования полиграфа (детектора лжи) при расследовании преступлений, отнесенных к компетенции данного федерального ведомства.

Каков порядок вступления данного документа в силу, если учесть, что его положения затрагивают права, свободы и обязанности человека и гражданина? Какой правоохранительный орган должен обеспечить законность при вступлении данного нормативного акта в законную силу? Дайте обоснованный ответ на основе действующего законодательства.

Тема №20

Задача № 1.

Гражданин Шаров после окончания юридического ВУЗа решил стать адвокатом и оказывать людям квалифицированную юридическую помощь. В населенном пункте, где он проживает, присутствует потребность в квалифицированной юридической помощи и в случае правильной постановки дела можно получить хорошую прибыль.

В соответствии с действующим законодательством разъясните данному гражданину, как стать адвокатом? Возможно ли осуществление предпринимательской деятельности в сфере оказания квалифицированной юридической помощи?

Задача № 2

Гражданина Окаянца обвиняют в убийстве. Следователь разъяснил ему при задержании, что он имеет право на защиту, которое может осуществлять либо лично, либо с помощью адвоката. В соответствии с ФЗ об адвокатской деятельности и адвокатуре для приглашения адвоката необходимо заключить с ним договор и оплатить его услуги. Закон предусматривает возможность предоставления адвоката бесплатно, но в связи с отсутствием соответствующего финансирования, такой возможности у следователя нет. Поскольку адвокатура организация негосударственная, и не подчинена государству, то обязать их оказывать помощь бесплатно, у следователя нет права. Суммы денег, которую необходимо уплатить адвокату, нет у Окаянца.

В соответствии с действующим законодательством разъясните данному гражданину, как должно быть реализовано его конституционное право на получение квалифицированной юридической помощи.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов по дисциплине

«Правоохранительные органы» для подготовки к зачету

1. Понятие, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы».

2. Соотношение дисциплины правоохранительные органы с другими юридическими дисциплинами.
3. Функции правоохранительных органов.
4. Понятие, признаки и общая характеристика правоохранительных органов РФ.
5. Нормативные источники курса «Правоохранительные органы».
6. Понятие судебной власти, ее признаки.
7. Содержание понятия правосудия, его свойства.
8. Судопроизводство: понятие, признаки и виды.
9. Судебная система РФ: понятие и основы построения.
10. Демократические основы (принципы) правосудия их понятие, система и значение.
11. Реализация принципа законности при осуществлении правосудия.
12. Принцип осуществление правосудия только судом.
13. Принцип презумпции невиновности.
14. Принцип независимости судей.
15. Принцип открытого (гласного) разбирательства дел в судах.
16. Принцип национального языка судопроизводства.
17. Принцип состязательности и равноправия сторон.
18. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту.
19. Понятие судебного звена и судебной инстанции, их соотношение.
20. Суд апелляционной инстанции судов общей юрисдикции.
21. Суд кассационной инстанции судов общей юрисдикции.
22. Суд надзорной инстанции судов общей юрисдикции.
23. Система судов общей юрисдикции РФ.
24. Миротые судьи в российской судебной системе.
25. Порядок назначения на должность мирового судьи на территории Краснодарского края.
26. Районный суд, его полномочия, место районного суда в судебной системе России.
27. Председатель районного суда, его полномочия. Организация работы районного суда.
28. Суды среднего звена федеральных судов общей юрисдикции, их полномочия, состав.
29. Председатель суда среднего звена судов общей юрисдикции, его полномочия.
30. Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел в судах.
31. Система военных судов РФ, их полномочия.
32. Верховный Суд РФ, его состав и компетенция.
33. Председатель Верховного Суда РФ, его полномочия
34. Пленум Верховного Суда РФ, его состав и полномочия.
35. Президиум Верховного Суда РФ, его состав и компетенция.
36. Судебные коллегии Верховного суда РФ, их состав и компетенция.
37. Понятие и система арбитражных судов РФ, подсудность дел арбитражному суду.
38. Арбитражные суды субъектов РФ, их состав и полномочия.
39. Арбитражные апелляционные суды, их состав и полномочия.
40. Арбитражные суды округов, их дислокация, состав и основные полномочия.
41. Специализированный арбитражный суд.
42. Третьейские суды
43. Конституционный Суд РФ как орган судебной власти
44. Конституционные (уставные) суды субъектов, их полномочия, место в судебной системе РФ.
45. Понятие и значение правового статуса судей.
46. Порядок отбора кандидатов на должности федеральных судей: предпосылки и условия. Требования, предъявляемые к кандидатам.
47. Механизм наделения полномочиями федеральных судей.
48. Гарантии независимости судей.
49. Правовой статус присяжных заседателей.
50. Правовой статус арбитражных заседателей.
51. Органы судейского сообщества: общая характеристика.

52. Порядок формирования и полномочия Всероссийского съезда судей, конференций судей, Советов судей и общих собраний судей.
53. Порядок формирования и полномочия квалификационных коллегий судей.
54. Судебный департамент при Верховном Суде РФ: система, полномочия.
55. Требования, предъявляемые к кандидатам порядок назначения на должность судьи Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, суда среднего звена судов общей юрисдикции.

**Примерный перечень вопросов по дисциплине
«Правоохранительные органы» для подготовки к экзамену**

1. Понятие, предмет и система дисциплины «Правоохранительные органы».
2. Соотношение дисциплины правоохранительные органы с другими юридическими дисциплинами.
3. Понятие, содержание, признаки правоохранительной деятельности.
4. Функции правоохранительных органов.
5. Понятие, признаки и общая характеристика правоохранительных органов РФ
6. Законодательные источники курса «Правоохранительные органы».
7. Понятие судебной власти, ее признаки.
8. Содержание понятия правосудия, его свойства.
9. Судопроизводство: понятие, признаки и виды.
10. Принципы правосудия: понятие, система и значение.
11. Реализация принципа законности при осуществлении правосудия.
12. Принцип осуществление правосудия только судом.
13. Принцип презумпции невиновности.
14. Принцип независимости судей.
15. Принцип открытого (гласного) разбирательства дел в судах.
16. Принцип национального языка судопроизводства.
17. Принцип состязательности и равноправия сторон.
18. Принцип обеспечения подозреваемому и обвиняемому права на защиту.
19. Судебная система РФ: понятие и основы построения.
20. Понятие судебного звена и судебной инстанции, их соотношение.
21. Единоличное и коллегиальное рассмотрение дел в судах.
22. Суд апелляционной инстанции судов общей юрисдикции.
23. Суд кассационной инстанции судов общей юрисдикции.
24. Суд надзорной инстанции судов общей юрисдикции.
25. Система судов общей юрисдикции РФ.
26. Районный суд, его полномочия, место районного суда в судебной системе России.
27. Председатель районного суда, его полномочия. Организация работы районного суда.
28. Суды среднего звена федеральных судов общей юрисдикции, их полномочия, состав.
29. Верховный Суд РФ, его состав и компетенция.
30. Система военных судов РФ, их полномочия.
31. Система арбитражных судов РФ, подсудность дел арбитражному суду.
32. Арбитражные суды субъектов РФ, их состав и полномочия.
33. Арбитражные апелляционные суды, их состав и полномочия.
34. Арбитражные суды округов, их дислокация, состав и основные полномочия.
35. Специализированный арбитражный суд.
36. Третейские суды.
37. Понятие и значение правового статуса судей.
38. Правовой статус присяжных заседателей.
39. Правовой статус арбитражных заседателей.
40. Порядок отбора кандидатов на должности федеральных судей: предпосылки и условия. Требования, предъявляемые к кандидатам.
41. Механизм наделения полномочиями федеральных судей.
42. Органы судейского сообщества: общая характеристика.
43. Порядок формирования и полномочия Всероссийского съезда судей, конференций судей, Советов судей и общих собраний судей.

44. Порядок формирования и полномочия квалификационных коллегий судей.
45. Конституционный Суд РФ как орган судебной власти
46. Судебный департамент при Верховном Суде РФ: система, полномочия.
47. Мировые судьи в российской судебной системе.
48. Порядок назначения на должность мирового судьи на территории Краснодарского края.
49. Требования, предъявляемые к кандидатам порядок назначения на должность судьи Конституционного Суда РФ, Верховного Суда РФ, суда среднего звена судов общей юрисдикции.
50. Конституционные (уставные) суды субъектов, их полномочия, место в судебной системе РФ.
51. Председатель суда среднего звена судов общей юрисдикции, его полномочия.
52. Председатель Верховного Суда РФ, его полномочия
53. Президиум Верховного Суда РФ, его состав и компетенция.
54. Пленум Верховного Суда РФ, его состав и полномочия.
55. Судебные коллегии Верховного суда РФ, их состав и компетенция.
56. Гарантии независимости судей.
57. Принципы организации и деятельности прокуратуры.
58. Классные чины работников прокуратуры.
59. Система органов прокуратуры РФ.
60. Принципы организации и деятельности прокуратуры РФ.
61. Назначение прокуроров на должность, их подотчетность, основания освобождения от должности.
62. Прокурорский надзор как вид правоохранительной деятельности.
63. Основные направления деятельности прокуратуры РФ.
64. Полномочия Генерального прокурора РФ.
65. Средства прокурорского реагирования в порядке осуществления прокурорского надзора.
66. Участие прокурора при рассмотрении дел в судах.
67. Прокуратура района (города): структура, компетенция.
68. Генеральная прокуратура РФ, ее структура.
69. Организация работы в прокуратуре края, области и приравненных к ним прокуратур.
70. Требования, предъявляемые к работникам прокуратуры и кандидатам на должности прокуроров.
71. Прокурорский надзор, отрасли прокурорского надзора.
72. Следственный комитет РФ.
73. Председатель Следственного комитета РФ, его полномочия, порядок назначения на должность.
74. Требования, предъявляемые к следователям и кандидатам на должность следователя.
75. Министерство внутренних дел РФ и его органы.
76. Понятие, система и основные направления деятельности органов внутренних дел.
77. Полиция, ее структура, полномочия.
78. Органы Федеральной службы РФ по контролю за оборотом наркотиков: задачи, структура, компетенция.
79. Органы Федеральной службы безопасности РФ: задачи, структура, компетенция.
80. Федеральная миграционная служба России: структура, основные направления деятельности.
81. Совет Безопасности РФ, его задачи, функции, состав.
82. Федеральные органы государственной охраны России.
83. Функции и полномочия Министерства юстиции РФ.
84. Система органов Министерства юстиции РФ.
85. Нотариат: задачи, структура, компетенция, правовая основа деятельности.
86. Права, обязанности и ответственность нотариуса.
87. Нотариальные палаты их полномочия. Федеральная нотариальная палата.
88. Понятие и задачи адвокатуры, принципы ее организации и деятельности.
89. Органы адвокатского самоуправления, их структура, компетенция.

90. Правовой статус адвоката, его права и обязанности. Порядок приобретения статуса адвоката.
91. Формы адвокатских образований, порядок учреждения и полномочия.
92. Частные детективные и охранные службы: понятие, правовая основа и принципы деятельности.
93. Виды частной детективной и охранной деятельности.
94. Субъекты частной детективной и охранной деятельности.

Критерии оценки экзамена

Оценка «отлично» выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний по теме, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, если студентом дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной гистологической терминологии. Могут быть допущены 2–3 неточности или незначительные ошибки, исправленные обучающимся с помощью преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» выставляется при недостаточно полном и недостаточно развернутом ответе. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса по билету с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная учебная и научная литература:

1. Сverdjukov, N.V. Правоохранительные органы Российской Федерации. Курс лекций: учебное пособие / Н.В. Сverdjukov. - Москва: Проспект, 2017. - 192 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-21544-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445116> ;
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=445116
2. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность: учебник / Г.Б. Мирзоев, В.Н. Григорьев, А.В. Ендольцева и др.; ред. Г.Б. Мирзоева, В.Н. Григорьева. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01896-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116672> ;
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=116672
3. Гриненко, А.В. Судостроительство и правоохранительные органы в вопросах и ответах: учебное пособие / А.В. Гриненко. - Москва: Проспект, 2015. - 230 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-16386-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=253566> ;
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=253566
4. Капинус, О.С. Прокуратура в системе национальной безопасности России: учебное пособие / О.С. Капинус, И.Б. Кардашова, В.П. Рябцев. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 447 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02245-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117004> ;
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=117004
5. Безлепкин, Б.Т. Уголовный процесс в вопросах и ответах: учебное пособие / Б.Т. Безлепкин. - 9-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2017. - 300 с. - ISBN 978-5-392-25301-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471813> ;
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=471813

5.2 Дополнительная литература:

1. Лиховицкая, Е.П. Судостроительство и правоохранительные органы: краткий курс : учебное пособие / Е.П. Лиховицкая. - Москва: Проспект, 2017. - 216 с. - ISBN 978-5-392-21723-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471514> ;
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=471514
2. Современные задачи и формы участия прокуратуры в противодействии коррупции в правоохранительных органах: сборник статей по материалам круглого стола / Министерство образования и науки Российской Федерации, Московский государственный юридический университет имени О. Е. Кутафина (МГЮА); под ред. Т.И. Отческой. - Москва: Проспект, 2017. - 95 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-26107-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471531> ;
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=471531
3. Правоохранительные органы: учебное пособие / А.В. Ендольцева, Н.Д. Эриашвили, В.Н. Галузо и др.; ред. А.В. Ендольцевой. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 231 с. - (Краткий курс). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01628-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436810> ;
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=436810
4. Галузо, В.Н. Власть прокурора в России: Историко-правовое исследование: монография / В.Н. Галузо. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 557 с. - Библиогр.: с. 265-291. - ISBN 978-5-238-01444-9; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114391> ;
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=114391
5. Шаталов, А.С. Участники уголовного судопроизводства: учебно-методическое пособие / А.С. Шаталов. - Изд. 2-е, стер. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 177 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8450-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445876> ;
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=445876

6. Безлепкии, Б.Т. Настольная книга следователя и дознавателя / Б.Т. Безлепкии. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2016. - 252 с. - ISBN 978-5-392-19245-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444982> ;
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=444982
7. Предварительное следствие: учебник / Е.Н. Арестова, В.В. Артемова, В.И. Батюк и др.; ред. М.В. Мешкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 783 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02116-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116979> ;
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=116979
8. Теория и практика общественного развития: научный журнал / гл. ред. В.Л. Харсеева; учред. Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Институт социологии Российской академии наук, Издательский дом «ХОПС» - Краснодар: Издательский дом «ХОПС», 2016. - № 3. - 118 с. - ISSN 2072-7623 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481082> ;
https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=481082

5.3. Периодические издания:

1. Вестник Краснодарского университета МВД России - URL: https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_deyatelnost/Nauchno_prakticheskij_zhurnal_Vestnik_Kr/Arhiv_zhurnalov
2. Общество и право - URL: https://xn--d1alsn.xn--b1aew.xn--p1ai/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_deyatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov
3. Общество: политика, экономика, право - URL: <http://dom-hors.ru/arhiv-zhurnala-politika-ekonomika-pravo/>
4. Северо-Кавказский юридический вестник - URL: <http://vestnik.uriu.ranepa.ru/archives/>
5. Теория и практика общественного развития - URL: <http://teoria-practica.ru/arhiv-zhurnala/>
6. Юридический вестник КубГУ - URL: http://law.kubsu.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=2596&Itemid=140

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] – URL: <http://www.law.kubsu.ru>.
2. ООН [Официальный портал] – URL: <http://www.un.org/ru>.
3. Совет Европы <http://www.coe.int/ru>.
4. СНГ [Официальный портал] – URL: <http://www.e-cis.info>.
5. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] – URL: <http://www.pravo.gov.ru>.
6. Президент РФ [Официальный сайт] – URL: <http://www.kremlin.ru>.
7. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.duma.gov.ru>.
8. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.council.gov.ru>.
9. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] – URL: – URL: <http://www.правительство.рф> или <http://www.government.ru>.
10. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.ksrf.ru>.
11. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.supcourt.ru>.
12. «Юридическая Россия» – федеральный правовой портал [Официальный портал] – URL: <http://law.edu.ru>.
13. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] – URL: <http://www.rsl.ru>.
Доступ к Интернет-ресурсам осуществляется посредством Wi-Fi.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении курса «Правоохранительные органы» необходимо руководствоваться действующим законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение данного курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Методические указания по занятиям лекционного типа

Лекционное занятие предназначено для изложения особо важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов.

Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая конспектирующему немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект следует составлять как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, соответствующие федеральные законы, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на закон по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также, как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем норма-

тивный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. В частности, большое значение имеет подготовка по курсу «Теория государства и права», «Конституционное право» и др.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Начало дискуссии должно быть озаглавлено установлением правил:

- выступать можно только при предоставлении слова;
- реплики с мест не допускаются; время выступления каждому участнику определено заранее.

Следует отметить внимание участников на необходимость поддерживать высокую культуру дискуссии.

Методические указания для подготовки к занятиям семинарского типа.

Практические занятия по учебной дисциплине «Правоохранительные органы» проводятся по теоретическим вопросам в сочетании с решением задач, проведением деловых игр и т. д.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения основной учебной и дополнительной литературы, с обязательным использованием нормативного материала. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы, используя основную учебную и дополнительную литературу, а также нормативные источники. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции.

Активное участие в работе на практических занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При ответе на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия, после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять, как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы занятия семинарского типа и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;

– выполнение упражнений и решение задач;

Работа с правовыми документами

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых *правовых документов, а также к их анализу*. Для выполнения этого вида работы студент должен знать правила работы:

- 1) предварительно ознакомиться с образцами того юридического документа, с которым предстоит работать;
- 2) определить какую нагрузку несет в себе тот или иной документ, зачем он нужен, какова цель его составления;
- 3) разобрать содержание правового документа, т.е. выявить какие основные информационные данные или какие вопросы он отражает;
- 4) выполнить непосредственное задание преподавателя (написать, ориентируясь на образец правового документа, аналогичный юридический документ, продумав соответствующие данные; исправить ошибки в предоставленном образце; вычленить структуру документа и т.п.).

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформулировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Коллоквиум

Коллоквиум – это вид учебного занятия, проводится в вузах, с целью проверки и оценивания знаний учащихся. Проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя со студентом или как массовый опрос.

В ходе группового обсуждения студенты учатся высказывать свою точку зрения по определенному вопросу, защищать свое мнение, применяя знания, полученные на занятиях по учебной дисциплине. А преподаватель в это время имеет возможность оценить уровень усвоения студентами материала. В ходе коллоквиума могут также проверяться рефераты, проекты и другие письменные работы учащихся.

На коллоквиуме каждый студент получает три вопроса по заданной теме, ответы на которые оцениваются по пятибалльной шкале. В случае двух неудовлетворительных ответов коллоквиум считается несданным.

Общая оценка за коллоквиум влияет на итоговую оценку, получаемую студентом на экзамене. Последняя складывается из трех компонентов: 1) оценка за коллоквиум, 2) оценка за практические занятия, 3) оценка за ответ на экзамене. И хотя последний компонент является наиболее значительным, первые два в своей совокупности также играют очень большую роль.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А-4, который сдаётся на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе.

Реферативная работа должна выявить знания студентов по дисциплине «Правоохранительные органы». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2-3-х книг по научной литературе и 1-2-х периодических источника.

Оформление реферата.

1. Реферат должен иметь следующую структуру:

- а) план;
- б) изложение основного содержания темы;
- с) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5-7 страниц основного текста.

3. Перед написанием работы должен быть составлен план работы. План работы обычно состоит из 2-3-х вопросов. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению отдельных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В работе обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению реферата. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

11. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

12. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на переработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора использования основной и дополнительной литературы (ссылки на оформление по правилам: название книги, фамилии авторов, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Методические рекомендации по подготовке эссе.

Эссе от французского "essai", англ. "essay", "assay" - попытка, проба, очерк; от латинского "exagium" – взвешивание.

Это прозаическое сочинение - рассуждение небольшого объема со свободной композицией. Жанр критики и публицистики, свободная трактовка какой-либо проблемы. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем - либо и может иметь философский, историко-биографический, публицистический, литературно-критический, научно-популярный, беллетристический характер.

Эссе студента - это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и студентом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем).

Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Требования к работе.

Эссе по дисциплине «Правоохранительные органы» должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В некоторых случаях это может быть анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации и использованием изучаемых моделей, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми мнениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих проблему и т.д.

Построение эссе.

Титульный лист (заполняется по единой форме).

Содержание.

Введение - суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически.

На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких подтем?».

Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование их, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации, именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию и (или) анализ. Там, где это необходимо, в качестве аналитического инструмента можно использовать графики, диаграммы и таблицы. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство. Следовательно, наполняя содержанием разделы аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли. Хорошо проверенный (и для большинства – совершенно необходимый) способ построения любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл, и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Общий объем – 5-7 страниц основного текста.

Методические указания по подготовке курсовой работы

Курсовая работа представляет собой особую форму самостоятельной, творческой работы студента. Это одна из важнейших форм изучения учебной дисциплины (курса). Квалифицированный специалист должен уметь осмысливать экономическую литературу и анализировать современные правовые проблемы, творчески подходить к решению практических задач.

В процессе подготовки курсовой работы студенты приобретают навыки самостоятельного подбора необходимой литературы, фактического и цифрового материала, работы со статистическими справочниками, составления таблиц, диаграмм. Все это не только расширяет и углубляет знания, но и прививает навыки научного исследования и самостоятельного письменного изложения важных и сложных теоретических проблем.

Основные этапы работы

Процесс подготовки и написания курсовой работы включает следующие этапы:

- выбор темы курсовой работы;
- подготовка к написанию курсовой работы: составление списка литературы и первоначального варианта плана;
- работа с подобранной литературой, уточнение плана;

- написание текста курсовой работы;
- оформление курсовой работы;
- подготовка к защите и защита.

Желательно, чтобы выбор темы курсовой работы для студента не был случайным. Для этого студенту вначале следует внимательно просмотреть соответствующий раздел курса, прочитать соответствующую главу в учебнике. Лучше всего, если тема выбирается студентом с таким расчетом, чтобы курсовую работу можно было использовать в дальнейшем при написании диссертационной работы.

Методические рекомендации к работе в «малых группах»,

Работа в «малых группах» позволяет:

- развивать умения принимать самостоятельные решения, решать производственные задачи;
- совершенствовать социально-психологические компетенции студентов, то есть умения работать в коллективе и соотносить свой индивидуальный метод с методом организованного поиска решения;
- использовать коллективный опыт группы каждым индивидуумом;
- совершенствовать лидерские способности студентов.

Каждой из малых групп поручается рассмотреть проблемные ситуации, предложенные преподавателем по изучаемой теме.

Преподаватель дает группе 5-7 минут на обсуждение ответа по проблемной ситуации. После этого каждая малая группа выбирает студента, который, выступая, подводит итог работы группы по проанализированной ею проблеме, со ссылками на законодательство Российской Федерации.

Студенты других групп анализируют ответ учащегося, дают ему оценку. Критерии для оценки работы малой группы: за каждый правильный ответ группе начисляется – 1 балл.

Методические указания по подготовке контрольных работ

Контрольная работа является одним из средств проверки усвоения изученного в ходе самостоятельной работы материала студентами, закрепления ими теоретических знаний.

Контрольная работа является одним из видов самостоятельной учебной работы слушателей-заочников, формой контроля за освоением ими учебного материала по дисциплине, уровнем знаний, умений и навыков.

Выполнение контрольной работы способствует приобретению слушателями навыков самостоятельной работы с первоисточниками, учебной, научной и специальной литературой, умений выделять в них главное, анализировать, обобщать, правильно излагать изученный материал.

При написании контрольных работ слушателям необходимо опираться не только на лекционный материал, но и обязательно обращаться к источникам, перечисленным в списке рекомендуемой литературы, находящемся в конце методических рекомендаций. В этот список включены необходимые в уголовно-процессуальной деятельности законы, подзаконные акты, постановления Конституционного Суда, сборник постановлений Пленума Верховного Суда, учебные пособия, курсы лекций, монографии и другие источники.

Рекомендуется также при ответах на вопросы варианта использовать научные статьи и публикации периодических изданий таких как «Законность», «Российская юстиция», «Государство и право», «Бюллетень Верховного Суда РФ», «Уголовное право», «Правоведение», «Закон и право» и др.

Определение темы контрольной работы.

Задания включают в себя несколько вариантов контрольных работ. Слушатель выполняет контрольную работу по одному из вариантов. Номер варианта определяется в соответствии с номером фамилии слушателя в общем списке группы. Произвольный выбор варианта не разрешается.

Каждый вариант контрольной работы включает контрольный вопрос и две задачи. Формулировку контрольного вопроса и условия задач изменять не разрешается.

Условия задачи переписывать в тетрадь не обязательно, достаточно указать ее номер.

Ответы на вопросы, поставленные в задаче, должны быть аргументированы, содержать *обязательные* ссылки на законы и другие источники откуда берется информация. Не допускается дословное переписывание литературы, за исключением цитат, которые должны соответствующим образом оформляться в виде сносок (в конце всего текста либо в конце страницы). Цитаты в тексте

контрольной работе берутся в кавычки, указываются фамилия и инициалы автора, название работы, издательство, год издания, страница.

Контрольная работа представляет собой систематическое, достаточно полное изложение соответствующей проблемы учебной дисциплины на основе определенного минимума источников, включая решение задач.

Описание структуры контрольной работы должно раскрывать требования к построению ее содержания. Работа состоит из следующих частей:

Вводная часть – автор отражает актуальность и значимость темы формулирует цель и задачи контрольной работы.

Основная часть – автор раскрывает содержание вопросов темы на основе самостоятельного изучения литературы и материалов практических подразделений органов внутренних дел, формулирует выводы по каждому из изложенных вопросов, оформляет решение задач.

Заключение, – автор формулирует выводы по теме, раскрывает актуальность полученных знаний для практической деятельности.

Перечень использованной литературы – автор должен руководствоваться правилами оформления справочно-библиографического аппарата.

Слушателям необходимо творчески осмысливать изученную литературу и излагать содержание контрольной работы самостоятельно. При написании контрольных работ нужно ориентироваться не только на обязательное использование при предварительной проработке вопросов темы конспектов установочных лекций и т.д., то есть теоретических материалов, но и при необходимости материалов практических подразделений органов внутренних дел и других правоохранительных органов, опираться на примеры из практической деятельности.

Если слушатель затрудняется ответить на контрольный вопрос или решить задачу, то он должен обратиться к преподавателю за консультацией.

Объем контрольной работы не должен превышать 48 страниц ученической тетради, однако тема в содержании должна быть раскрыта достаточно подробно. Работа пишется аккуратно и разборчивым почерком. Обязательно оставляются поля для замечаний рецензента, страницы нумеруются.

На титульном листе должна содержаться следующая информация: учебная дисциплина, номер варианта, номер зачетной книжки; фамилия, имя, отчество слушателя; курс, группа; домашний или служебный адрес и номер телефона.

На первой странице работы указываются: вариант задания, наименование контрольного вопроса.

В конце работы приводится список использованной литературы, ставится дата выполнения работы и подпись слушателя.

Контрольная работа, содержащая существенные ошибки в изложении контрольного вопроса или в решении задачи, а также выполненная несамостоятельно, зачету не подлежит. Если контрольная работа не зачтена, слушатель выполняет ее повторно по тому же варианту с учетом замечаний преподавателя и направляет в учебное заведение с рецензией на ранее не зачтенную работу.

Подготовка к выполнению контрольной работы

Подготовка к написанию контрольной работы включает:

1) внимательное ознакомление с настоящими рекомендациями по подготовке контрольных работ;

2) ознакомление с соответствующим разделом учебника, материалами лекций по предложенной теме, который может послужить основой для ответа;

3) тщательное изучение действующего законодательства с внесенными в него изменениями и дополнениями;

4) использование источников, указанных в данных рекомендациях и в учебной программе, применительно к каждой теме;

5) изучение судебно-следственной практики.

Слушателям предлагаются задания, включающие теоретический вопрос, а также задачки-казусы.

Ответ на теоретический вопрос должен быть аргументированным и полным. В ответе можно высказать свою точку зрения, касающуюся данной темы. Ответ на теоретический вопрос в тех вариантах, где это требуется, может быть выполнен в виде схемы и подкреплён приложениями (по желанию слушателя).

Решение задач рассчитано на приобретение слушателями практических навыков и умения правильно понимать, толковать, а также применять закон в конкретных практических ситуациях. При решении задач важно не только дать правильный ответ, но и обосновать его ссылками на законы, подзаконные акты (указать пункты, части, статьи, название), другие источники (постановления Конституционного суда, постановления Пленума Верховного Суда, нормативные акты министерств и ведомств и т.д.).

При решении задачи необходимо:

- 1) внимательно ознакомиться с ее текстом и сформулированными вопросами;
- 2) изучить законы, подзаконные акты, юридическую литературу, необходимые для решения соответствующей задачи;
- 3) грамотно сформулировать ответы, основываясь на материалах перечисленных источников и отразить их в письменном виде в контрольной работе.

Порядок представления контрольных работ

Сроки представления контрольных работ устанавливаются факультетом заочного обучения.

Перед защитой контрольной работы студент должен ознакомиться с замечаниями преподавателя, при необходимости устранить их.

Тестирование предполагает оперативное выявление знаний студентов по определенной теме либо их комплексу. Студент заранее извещается о предстоящем тестировании и темах которые будут охвачены тестами. Для подготовки к тестированию необходимо повторить необходимый материал, обратив внимание на наиболее проблемные моменты. Хорошую помощь в подготовке к тестированию оказывают контрольные вопросы, которые в краткой форме позволяют оживить в памяти многие аспекты пройденных тем.

В процессе тестирования студенту важно дать как можно больше правильных ответов в ограниченное преподавателем время. Поэтому не следует излишне долго задерживаться на решении одного вопроса, следует пройти весь тест и ответить на те вопросы, которые не вызывают затруднений или сомнений. В оставшееся время следует вернуться к ответам на вопросы, представляющие трудности.

Тест следует сдавать в срок установленный преподавателем.

Юридическое консультирование представляет собой формирование точного и краткого вывода по предлагаемой фабуле, содержащего конкретный алгоритм правового поведения физического, юридического или должностного лица.

Для подготовки к данному виду работы необходимо ознакомиться и четко уяснить проблемность возникшей практической ситуации. Подобрать соответствующий нормативный материал. Выстроить систему правового поведения.

Собеседование проводится в целях выявления наличия устойчивых знаний по вопросам, подлежащим обязательному изучению и формирования навыков студентов по ведению корректной научной дискуссии.

Для подготовки к собеседованию следует внимательно ознакомиться с предлагаемыми темами для собеседования. Изучить необходимый нормативный материал. Ознакомиться с научными точками зрения по соответствующему вопросу. Определить в чем заключается принципиальное отличие имеющих в науке позиций. По возможности сформировать собственное видение проблемы и путей ее решения. Дискуссия проводится в группе. Допускается высказывания иных студентов, корректировка позиции отвечающего по ходу собеседования. Примерная структура ответа:

- формулирование научной проблемы;
- изложение существующих научных точек зрения;
- представление собственной позиции и соответствующих аргументов, в том числе основанных на нормативном материале;
- итоговый вывод: предложения по разрешению теоретической или практической проблемы.

Решение задач

Приступая к решению задачи, необходимо усвоить нормативный материал, рекомендованный по теме, отработать вопросы, поставленные перед обучаемыми, используя при этом рекомендованную литературу.

Задача должна быть прочитана внимательно для того, чтобы ни одна деталь не осталась не-

учтенной, так как иногда именно она содержит необходимые для верного решения данные. Кроме того, необходимо точно усвоить, что требуется от принимающего решение, на какие конкретно вопросы и в какой их постановке ему надлежит отвечать. Задача решается только на основании тех обстоятельств, которые прямо в ней сформулированы, если иное не оговорено. Эти обстоятельства нужно считать установленными и доказанными.

Важным этапом решения является поиск правовых норм, в соответствии с которыми оно принимается, их анализ и сопоставление. В основе этого лежит хорошее знание Уголовного кодекса, умение свободно в нем ориентироваться, усвоение закона и теоретических положений.

Отвечая на поставленные в задаче вопросы, нельзя ограничиваться ответами, например: «Да, подлежит» или «Нет, не является» и т. д. Решение должно быть мотивированным, т. е. содержать обоснование, аргументы, суждения, из которых оно следует. Только тогда, когда принятое решение обоснованно приведенными надлежащими правовыми нормами, доказана его истинность, задачу можно считать решенной.

В ситуации, когда имеющихся источников (нормативных или научных, учебных) недостаточно для уверенного решения, надо ознакомиться с дополнительной литературой или обратиться за консультациями к преподавателю.

Условия задачи следует переписать и отвечая на вопрос показать всю логику решения (последовательность действий).

Методические указания по подготовке и участию в «круглом столе»

Цель проведения «круглого стола»: исследование актуальных проблем адвокатской деятельности, системы адвокатуры, повышение эффективности деятельности адвокатских образований

Задачи, решаемые посредством проведения «круглого стола» можно подразделить на две группы: научно-исследовательские и образовательные. К научно-исследовательским задачам относятся следующие:

- всестороннее изучение актуальной проблемы внедрения систем качества на российских предприятиях;
- обмен опытом, полученным в ходе самостоятельного исследования деятельности предприятия по внедрению системы качества;
- дискуссионное обсуждение проблем и перспектив совершенствования качества выпускаемой продукции (выполняемых работ, оказываемых услуг) на российских предприятиях посредством внедрения систем качества;
- резюмирование основных выводов и предложений по вопросам внедрения систем качества на российских предприятиях.

К образовательным задачам относятся следующие:

- ознакомление с методикой проведения «круглого стола» на практике;
- закрепление теоретических знаний по дисциплине «Управление качеством» в ходе самостоятельной подготовки научного доклада и проведения научной дискуссии;
- развитие навыков самостоятельного поиска, сбора и обработки данных;
- освоение метода научного анализа теоретического и практического материала по исследуемой проблеме;
- формирование навыков подготовки научного доклада;
- ознакомление с методикой подготовки к публичному выступлению и участию в научной дискуссии;
- совершенствование навыков публичного выступления и умения краткого, доступного изложения сути исследуемых проблем и результатов проведенного исследования;
- развитие навыков научного дискутирования по предложенной теме;
- развития навыков грамотного формулирования вопросов в ходе научной дискуссии;
- развитие умения быстрого нахождения и грамотного формулирования кратких и точных ответов на заданные вопросы.

3. План мероприятий по подготовке и проведению «круглого стола». Подготовка и проведение «круглого стола» осуществляется в несколько этапов.

Первый этап: самостоятельная подготовка. На данном этапе студент самостоятельно занимается поиском, сбором и обработкой материала по теме «круглого стола», подготовкой науч-

ного доклада и подготовкой к участию в научной дискуссии.

Второй этап: проведение «круглого стола». На данном этапе происходит чтение и обсуждение научных докладов, а также резюмирование основных итогов дискуссии.

4. Регламент проведения «круглого стола»

Обозначение темы «круглого стола», его цели и основных задач – 3 минуты.

Поочередное выступление участников с научными докладами по теме «круглого стола» – 5-10 минут.

Ответы на вопросы – не более 3-х минут на один вопрос.

Дискуссионное обсуждение докладов – не более 15-ти минут на обсуждение одного доклада.

Подведение итогов «круглого стола» – 10 минут.

Общая продолжительность проведения «круглого стола» – 1,5 часа без перерыва.

5. Требования к научному докладу. Общие требования:

Научный доклад по теме «круглого стола» студент готовит самостоятельно.

Объектом научного исследования должно выступать одно из современных российских предприятий, на котором внедрена система качества. Выбор объекта исследования студент осуществляет самостоятельно.

Темы обсуждаемых докладов, тексты докладов и перечень вопросов к докладчикам должны быть доступны участникам «круглого стола» до момента его фактического проведения.

Участники «круглого стола» заранее готовятся к обсуждению докладов. Подготовка к обсуждению предполагает изучение текстов докладов, которые будут представлены в рамках «круглого стола», подготовку вопросов докладчикам (участник «круглого стола» должен заранее подготовить и озвучить в ходе дискуссии минимум один вопрос одному из докладчиков), а также подготовка ответов на вопросы участников дискуссии.

Объем научного доклада должен составлять 8-10 страниц машинописного текста.

Научный доклад должен содержать следующие разделы:

обоснование актуальности исследования;

основную часть исследования;

выводы по результатам исследования;

список используемых источников и литературы.

Требования к оформлению доклада:

Научный доклад печатается машинописным шрифтом на листах формата А4.

Шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, межстрочный интервал полуторный.

Абзацный отступ устанавливается автоматически – 1,27 см.

Заголовки печатаются 14 шрифтом по центру без точки в конце.

Нумерация листов осуществляется автоматически, номер листа проставляется внизу справа.

Требования к представлению докладов.

Тексты докладов должны быть представлены участниками «круглого стола» его руководителю (преподавателю) в печатной и электронной формах не менее чем за три дня до фактического проведения «круглого стола».

Методические рекомендации по подготовке к лабораторному практикуму

Лабораторные занятия позволяют интегрировать теоретические знания и формировать практические умения и навыки студентов в процессе учебной деятельности.

Цели лабораторных занятий:

1. закрепление теоретического материала путем систематического контроля за самостоятельной работой студентов;

2. формирование умений использования теоретических знаний в процессе выполнения лабораторных работ;

3. развитие аналитического мышления путем обобщения результатов лабораторных работ;

4. формирование навыков оформления результатов лабораторных работ в виде процессуальных документов.

На лабораторных занятиях осуществляются следующие формы работ со студентами: индивидуальная (оценка знаний, выполненных тестовых заданий, проверка составленных документов); групповая (выполнение заданий малыми группами по 2-4 человека); фронтальная (подведение итогов выполнения лабораторных работ).

Структура лабораторного занятия

1. Объявление темы, цели и задач занятия.
2. Проверка теоретической подготовки студентов к лабораторному занятию.
3. Выполнение лабораторной работы.
4. Подведение итогов занятия (формулирование выводов).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .

8.1 Перечень информационных технологий.

Персональные компьютеры, пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows:

- Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видеозаметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций.

- Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими порталными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя.

- Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлении о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации.

- Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с Active Directory.

- Возможность поддержки открытых форматов Open Office XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей).

- Все приложения пакета локализованы на русский язык.

- Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы.

– мультимедийные доски, проекторы, экраны, трибуна

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 06.11.2018	Microsoft Office 365 Professional Plus – Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты.
2.	Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 06.11.2018	Microsoft Office Professional Plus – Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты.
3.	Лицензионный договор №73-АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 06.11.2018	Microsoft Windows 8, 10 – Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ).
4.	Лицензионный договор №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018	КонсультантПлюс – Справочная правовая система.
5.	Лицензионный договор №193-АЭФ/2016 от 21.12.2016	Норд – Лингафонный программно-аппаратный комплекс.
6.	Лицензионный договор №344/145 от 28.06.2018	Антиплагиат.Вуз – ПО для обнаружения и поиска текстовых заимствований в учебных и научных работах.
7.	Свободно распространяемые	7-Zip – Архиватор.
		Adobe Acrobat Reader DC – ПО для просмотра, печати и комментирования документов в формате PDF

8.3 Перечень информационных справочных систем

Перечень договоров ЭБС		
Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30.11. 2017 г.	с 01.01.2018 по 31.12.2018г.
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08.11.2017 г.	с 01.01.2018 по 31.12.2018г.
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08.11.2017г.	с 20.01.2018 по 19.01.2019г.
	ЭБС ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18.12.2017 г	с 01.01.2018 по 31.12.2018г.
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 .01.2018г.	с 09.01.2018 по 31.12.2018г.
	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО ЭБС «Лань» Договор № 2711/2018/2 от 27.11.2018 г.	с 01.01.2019 по 31.12.2019г.
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 1911/2018/2 от 19.11.2018 г.	с 01.01.2019 по 31.12.2019г.

ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №1911/2018/1 от 19.11.2018г	с 20.01.2019 по 19.01.2020г.
ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 2711/2018/1 от 27.11.2018 г.	с 01.01.2019 по 31.12.2019г.
ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИ-УМ» Договор № 1911/2018/3 от 19.11.2018 г.	с 01.01.2019 по 31.12.2019г.

9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащённость
1	Лекционные занятия	<p>Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2)</p> <p>Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых- юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук.</p>

		<p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5)</p> <p>Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>
2	Семинарские и практические занятия	<p>Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p>

Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.

Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, но-

		<p>утбук.</p> <p>Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p>
3	Текущий контроль и промежуточная аттестация	<p>Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 104. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 108. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука,</p>

		<p>ноутбук.</p> <p>Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>
4	Групповые и индивидуальные консультации	<p>Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска.</p> <p>Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2)</p> <p>Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук</p> <p>Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук</p> <p>Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска.</p> <p>Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.</p> <p>Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной</p>

		<p>проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4).</p> <p>Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.</p> <p>Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук</p> <p>Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>
5	Самостоятельная работа и курсовое проектирование	<p>Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму</p> <p>Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p> <p>Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ</p>