

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Юридический факультет имени А. А. Хмырова



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.04.02

ВЕЩНЫЕ ПРАВА В ПРАВОВЫХ СИСТЕМАХ МИРА

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Профиль: гражданско-правовой

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины «Вещные права в правовых системах мира» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 1 декабря 2016 г. № 1511.

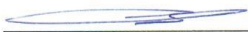
Программу составил(и):

А. Ю. Мигачева, доцент кафедры
гражданского права, канд. юрид. наук


_____ подпись

Рабочая программа дисциплины «Вещные права в правовых системах мира» утверждена на заседании кафедры гражданского права, протокол № 10 от «11» апреля 2018 г.

Заведующая кафедрой гражданского права
Л. В. Щенникова


_____ подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета им. А. А. Хмырова, протокол № 10 от «16» апреля 2018 г.

Председатель УМК факультета
М. Л. Прохорова


_____ подпись

Рецензенты:

Киракосян С. А., канд. юрид. наук, доцент кафедры гуманитарных дисциплин филиала ФГБОУ ВО «КубГУ» в г. Новороссийске, независимый эксперт при Минюсте по антикоррупционной экспертизе НПА, член рабочей группы секции «Энергоснабжение» при Экспертном совете Комитета Государственной думы РФ по жилищной политике и ЖКХ.

Новикова Т. В., канд. юрид. наук, зав. кафедрой международного права Северо-Кавказского филиала ФГБОУ ВО «Российский государственный университет правосудия».

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель изучения дисциплины «Вещные права в правовых системах мира» состоит в формировании у выпускника профессиональных компетенций, необходимых для последующей реализации полученных знаний, навыком и умений в области профессиональной деятельности бакалавра, в том числе в сфере разработки и реализации правовых норм; обеспечения законности и правопорядка; правового обучения и воспитания.

Целью учебной дисциплины «Вещные права в правовых системах мира» является формирование у студентов квалифицированных знаний теории вещного права зарубежных стран и особенностей правовой регламентации вещных прав в законодательстве стран, принадлежащих к различным правовым системам мира, приобретение навыков толкования и применения зарубежного законодательства, регулирующего вещные правоотношения, а также сопоставления правового регулирования вещных прав в Российской Федерации и иных зарубежных странах.

1.2 Задачи дисциплины.

Основными задачами изучения дисциплины выступают:

- изучение особенностей развития и формирования вещного права в зарубежных странах;
- изучение особенностей законодательной регламентации вещных прав в странах различных правовых систем;
- сравнительное сопоставление понимания значения вещно-правовых категорий в странах различных правовых систем.

Освоение дисциплины направлено на формирование у студентов устойчивых знаний и навыков применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, связанной с вещными правоотношениями в зарубежном праве; сложиться способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства, значимые для правильной квалификации вещных правоотношений и применения норм зарубежного вещного права; способности толковать нормативные правовые акты, регламентирующие порядок осуществления вещных прав в зарубежных странах.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Вещные права в правовых системах мира» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Требования к предварительной подготовке обучающегося: для освоения дисциплины «Вещные права в правовых системах мира» студенты используют навыки, знания, умения, приобретенные в ходе изучения дисциплин «Теория государства и права», «Римское право», «Международное право». Дисциплина «Вещные права в правовых системах мира» направлена на углубленное изучение теории вещного права, а также реализации сравнительно-правового аспекта при изучении вещных прав.

Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: Знания, умения и навыки, полученные в результате освоения дисциплины «Вещные права в правовых системах мира», необходимы для успешного освоения дисциплин магистратуры «Гражданское и торговое право зарубежных стран», «Актуальные проблемы гражданского права», а также для прохождения и освоения практик, формирующих профессиональные навыки обучающихся, прохождения государственной итоговой аттестации, написания и защиты выпускной квалификационной работы, а также для последующего успешного обучения в магистратуре и аспирантуре.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных компетенций (ПК)*

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-5	способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	особенности применения нормативно-правовых актов зарубежных стран, закрепляющих вещные права, определяющие порядок их осуществления, виды нормативно-правовых актов, регулирующих вещные правоотношения в зарубежных странах, формы их реализации	правильно определять подлежащие применению нормативные акты зарубежных правовых порядков о вещных правах, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам	навыками применения нормативно-правовых актов зарубежных стран о вещных правах, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права
2	ПК-6	способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	содержание юридической квалификации фактов и обстоятельств в области вещных правоотношений в зарубежных странах, её основные правила	выявлять факты и обстоятельства, значимые для квалификации вещных правоотношений в соответствии со спецификой правовой системы зарубежных стран, правильно определять круг нормативно-правовых актов, нормы которых распространяются на данные факты и обстоятельства, давать оценку сложившейся ситуации в свете системных связей	навыками юридически правильной квалификации фактов и обстоятельств значимых для вещных правоотношений в зарубежных странах
3	ПК-15	способностью толковать нормативные правовые акты	основные виды, способы и особенности толкования нормативно-правовых актов о вещных правах в основных системах мира	определять виды и способы толкования различных зарубежных нормативно-правовых актов, регламентирующих порядок осуществления вещных прав.	навыками толкования нормативно-правовых актов о вещных правах, принадлежащих к различным правовым системам мира.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			8	-	-	-
Контактная работа, в том числе:		38,3	38,3	-	-	-
Аудиторные занятия (всего):		36	36	-	-	-
Занятия лекционного типа		18	18	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		18	18	-	-	-
Иная контактная работа:		2,3	2,3			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3	-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:		7	7			
Курсовая работа		-	-			
Проработка учебного (теоретического) материала		2	2			
Реферат		1	1			
Выполнение индивидуальных заданий (доклад, презентация и т.д.)		1,5	1,5			
Эссе		0,5	0,5			
Подготовка к текущему контролю		2	2	-	-	-
Контроль:		26,7	26,7			
Подготовка к экзамену		26,7	26,7	-	-	-
Общая трудоемкость	час.	72	72	-	-	-
	в том числе контактная работа	38,3	38,3			
	зач. ед	2	2			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Функционирование правовых систем мира	5	2	2	-	1
2	Вещные права в странах романо-германской правовой системы	10	4	4	-	2
3	Вещные права в странах англосаксонской правовой системы	10	4	4	-	2
4	Вещные права в странах мусульманской правовой системы	9	4	4	-	1
5	Вещные права в иных правовых системах мира	9	4	4	-	1
	<i>Итого по дисциплине:</i>		18	18	-	7

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторная работа; СРС – самостоятельная работа студента.

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины.

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля ¹
1	2	3	4
1	Функционирование правовых систем мира.	Юридическая квалификация фактов и обстоятельств, значимых для понимания специфики регулирования вещных прав в соответствии со спецификой различных правовых систем, её основные правила. Понятие и типология правовых систем мира. Множественность правовых систем мира. Основные характеристики романо-германской, англосаксонской, мусульманской и иных правовых систем.	Реферат
2	Вещные права в странах романо-германской правовой системы.	Особенности применения и толкования источников вещного права Франции, Германии, Нидерландов, Италии, Швеции. Особенности применения и толкования законодательства о праве собственности и ограниченных вещных правах в странах романо-германской правовой системы. Защита вещных прав. Особенности правового регулирования вещных прав в Квебеке и шт. Луизиана (США). Законодательство стран СНГ о вещных правах.	Реферат
3	Вещные права в странах англосаксонской правовой системы.	Особенности применения и толкования источников вещного права Великобритании, США, Канады, Австралии, Новой Зеландии, ЮАР. Право собственности и ограниченные вещные права в странах англосаксонской правовой системы. Защита вещных прав.	Реферат
4	Вещные права в странах мусульманской правовой системы	Особенности применения и толкования источников вещного права Ирана, ОАЭ, Саудовской Аравии. Право собственности и ограниченные вещные права в странах мусульманской правовой системы. Осуществление и защита вещных прав.	Реферат
5	Вещные права в иных правовых системах мира	Особенности применения и толкования законодательства, содержащего понятие, содержание и способы защиты права собственности и иных вещных прав в странах дальневосточной, африканской, индуистской и других правовых систем.	Реферат

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Функционирование правовых систем мира.	Факты и обстоятельства, значимые для проведения типологии правовых систем мира. Основные характеристики романо-германской правовой системы. Англосаксонская правовая система. Специфика мусульманской правовой системы. Иные правовые системы.	Опрос на п/з Эссе
2.	Вещные права в странах романо-германской правовой системы.	Особенности применения и толкования источников вещного права Франции. Особенности применения и толкования источников вещного права Германии. Особенности правовой регламентации вещных прав в Нидерландах. Право собственности и ограниченные вещные права в странах романо-германской правовой системы. Защита вещных прав. Особенности правового регулирования вещных прав в Квебеке и шт. Луизиана (США). Законодательство стран СНГ о вещных правах.	Опрос на п/з Контрольные вопросы Тестирование
3.	Вещные права в странах англосаксонской правовой системы.	Особенности применения и толкования источников вещного права Великобритании, США, Канады, Австралии, Новой Зеландии, ЮАР. Право собственности и ограниченные вещные права в странах англосаксонской правовой системы. Защита вещных прав.	Опрос на п/з Участие в регламентированной дискуссии на тему: «Особенности вещных прав в странах англосаксонской правовой системы»
4	Вещные права в странах мусульманской правовой системы	Особенности применения и толкования источников вещного права Источники вещного права Ирана, ОАЭ, Саудовской Аравии. Право собственности и ограниченные вещные права в странах мусульманской правовой системы. Специфика осуществления и защита вещных прав.	Опрос на п/з
5	Вещные права в иных правовых системах мира	Особенности применения и толкования законодательства о вещных правах дальневосточной, африканской, индуистской и других правовых систем. Понятие, содержание и защита права собственности и иных вещных прав в странах африканской правовой семьи. Понятие, содержание и защита права собственности и иных вещных прав в странах индуистской правовой семьи. Понятие, содержание и защита права собственности и иных вещных прав в иных правовых системах.	Опрос на п/з Доклад с презентацией

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия – не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы – не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского права, протокол № 10 от 11.04. 2018 г.
2	Выполнение реферата, доклада, презентации	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского права, протокол № 10 от 11.04. 2018 г.
3	Эссе	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского права, протокол № 10 от 11.04. 2018 г.
4	Подготовка к участию в регламентированной дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского права, протокол № 10 от 11.04. 2018 г.
5	Подготовка к тестированию	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского права, протокол № 10 от 11.04. 2018 г.
6	Подготовка к контрольным вопросам	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского права, протокол № 10 от 11.04. 2018 г.
7	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры гражданского права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой гражданского права, протокол № 10 от 11.04. 2018 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

При изучении дисциплины «Вещные права в правовых системах мира» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как: проблемная лекция, лекция-дискуссия, регламентированная дискуссия.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Примерные вопросы для опроса на практическом занятии по теме: «Тема 1. Функционирование правовых систем мира»:

1. Факт и обстоятельства, значимые для проведения типологии правовых систем мира.
2. Основные характеристики романо-германской правовой системы.
3. Англосаксонская правовая система.
4. Специфика мусульманской правовой системы.
5. Иные правовые системы.

Примерные контрольные вопросы к теме 2 «Вещные права в странах романо-германской правовой системы»

1. Особенности применения и толкования источников вещного права стран романо-германской правовой системы.
2. Понятие вещных прав в странах романо-германской правовой системы
3. Применение и толкование законодательства о видах вещных прав в странах романо-германской правовой семьи.
4. Объекты вещных прав в странах романо-германской правовой семьи
5. Особенности содержания права собственности в странах романо-германской правовой семьи
6. Ограничение права собственности в странах романо-германской правовой семьи
7. Возникновение и прекращение права собственности в странах романо-германской правовой семьи
8. Ограниченные вещные права в странах романо-германской правовой семьи
9. Влияние вещного права стран романо-германской правовой семьи на развитие вещного права России
10. Регистрация вещных прав в странах романо-германской правовой семьи

Примерные темы эссе к теме: «Функционирование правовых систем мира».

1. Значение дисциплины «Вещные права в правовых системах мира».

2. Квалификация фактов и обстоятельств, значимых для выделения подходов к понятию вещных прав, существующие в различных правовых системах мира.
3. Общие тенденции развития вещных прав в различных правовых системах мира.

Примерные темы рефератов¹

Примерные темы рефератов к теме: «Функционирование правовых систем мира»

Институт вещного права в законодательстве зарубежных стран.
Факты и обстоятельства, значимые для классификация правовых систем мира.
Проблема дуализма частного права.
Основные характеристики романо-германской правовой системы.
Специфика мусульманской правовой системы.

Примерное тестовое задание к теме: «Вещные права в странах романо-германской правовой системы»

Гражданское право Германии включает в понятие вещи:

- а) материальные объекты;
- б) нематериальные объекты;
- в) материальные и нематериальные объекты.

Французский гражданский кодекс в числе вещных прав предусматривает:

- а) право собственности, usufruct, право проживания, servitudes;
- б) право собственности, владение, usufruct, право проживания, servitudes;
- в) право собственности, usufruct, servitudes.

ГГУ определяет полномочия собственника как:

- а) возможность распоряжаться вещью по своему усмотрению и устранять любое вмешательство, если этому не препятствует закон;
- б) возможность пользоваться вещью по своему усмотрению и устранять любое вмешательство, если этому не препятствует закон;
- в) возможность владеть и пользоваться вещью по своему усмотрению и устранять любое вмешательство, если этому не препятствует закон.

Какой правовой институт характеризует ст. 637 ФГК, говоря, что это «обременение, наложенное на имение в целях использования имения, принадлежащего другому собственнику, и для выгод этого имения»?:

- а) usufruct;
- б) servitut;
- в) суперфиций;

Эмфитевзис - это:

- а) право ограниченного пользования соседским участком;
- б) вещное наследственное отчуждаемое право пользования землей и ее плодами, в основном в целях земледелия и животноводства;
- в) вещное право, наследуемое и отчуждаемое, позволяющее правообладателю возводить строения на чужом участке и пользоваться им.

Примерные вопросы для регламентированной дискуссии к теме: «Вещные права в странах англосаксонской правовой системы».

¹ Количество письменных работ по дисциплине варьируется. Право выбора тематики письменных работ и их количества принадлежит студентам, но реализуется по согласованию с преподавателем. Однако в отдельных случаях преподаватель вправе обязать студента выполнить письменную работу того или иного вида по заданной тематике.

1. Общая тема дискуссии: «Вещные права в странах англосаксонской правовой системы».
2. Вопросы для обсуждения в ходе дискуссии:
 - Применение и толкование источников вещного права стран англосаксонской правовой системы (на выбор – Великобритании, США, Канады, Австралии, Новой Зеландии, ЮАР).
 - Право собственности и ограниченные вещные права в странах англосаксонской правовой системы ((на выбор – Великобритании, США, Канады, Австралии, Новой Зеландии, ЮАР).
 - Защита вещных прав в странах англосаксонской правовой системы.
3. Участники дискуссии: модератор (ведущий) и диспутанты (студенты).
4. Непосредственное проведение дискуссии (объявление регламента ведущим, выступление студентов с докладами, дискуссия по итогам выступления).
5. Подведения итогов дискуссии.
6. Оформление материалов дискуссии.

Примерные темы для выполнения доклада с презентацией

1. Понятие, содержание и защита права собственности и иных вещных прав в странах дальневосточной правовой семьи.
2. Понятие, содержание и защита права собственности и иных вещных прав в странах африканской правовой семьи.
3. Понятие, содержание и защита права собственности и иных вещных прав в странах индуистской правовой семьи.
4. Понятие, содержание и защита права собственности и иных вещных прав в иных правовых системах.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену по дисциплине «Вещные права в правовых системах мира»

- 1 Понятие правовой системы
- 2 Квалификация фактов и обстоятельств, значимых для типологии правовых систем мира
- 3 Особенности англосаксонской правовой системы
- 4 Особенности романо-германской правовой системы
- 5 Особенности мусульманской правовой системы
- 6 Особенности дальневосточной правовой системы
- 7 Особенности канонической, иудаистской, индуистской, африканской правовых систем.
- 8 Понятие вещного права в странах англосаксонской правовой системы
- 9 Понятие вещного права в странах романо-германской правовой системы
- 10 Понятие вещного права в странах мусульманской правовой системы
- 11 Особенности применения и толкования источников правового регулирования вещных прав в странах англосаксонской правовой системы
- 12 Особенности применения и толкования источников правового регулирования вещных прав в странах романо-германской правовой системы
- 13 Особенности применения и толкования источников правового регулирования вещных прав в странах мусульманской правовой системы
- 14 Особенности применения и толкования источников правового регулирования вещных прав в странах дальневосточной правовой системы
- 15 Виды вещных прав по праву Англии

- 16 Понятие и виды права собственности по праву Англии
- 17 Понятие и виды права собственности по праву США
- 18 Понятие и виды права собственности по праву Франции
- 19 Понятие и виды права собственности по праву Германии
- 20 Понятие и виды права собственности по праву Японии
- 21 Объекты вещных прав в странах романо-германской правовой системы
- 22 Объекты вещных прав в странах англосаксонской правовой системы
- 23 Объекты вещных прав по мусульманскому праву
- 24 Объекты вещных прав по праву Японии и Китая
- 25 Законодательство стран СНГ о вещных правах.
- 26 Содержание права собственности по праву Англии
- 27 Содержание права собственности по праву США
- 28 Содержание права собственности по праву Франции
- 29 Содержание права собственности по праву Германии
- 30 Содержание права собственности по праву Японии
- 31 Узуфрукт как ограниченного вещное право в зарубежных странах.
- 32 Эмфитевзис как ограниченного вещное право в зарубежных странах.
- 33 Сервитут как ограниченного вещное право в зарубежных странах.
- 34 Суперфиций как ограниченного вещное право в зарубежных странах.
- 35 Особенности защиты вещных прав в странах романо-германской правовой системы.
- 36 Особенности защиты вещных прав в странах англосаксонской правовой системы.
- 37 Особенности защиты вещных прав в странах мусульманской правовой системы.
- 38 Особенности защиты вещных прав в странах дальневосточной правовой системы.
- 39 Влияние вещного права зарубежных стран на вещное право России
- 40 Перспективы развития вещных прав в различных правовых системах мира.

Макет экзаменационного билета (образец)

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Юридический факультет им. А. А. Хмырова

Кафедра гражданского права

Направление подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция»

2018-2019 учебный год

Экзаменационный билет № 1

по дисциплине «Вещные права в правовых системах мира»

1. Понятие правовой системы.

2. Узуфрукт как ограниченного вещное право в зарубежных странах.

**Зав. кафедрой,
д-р. юрид. наук, профессор**

Щенникова Л.В.

Критерии оценки ответа на экзамене

Оценка **«отлично»** выставляется, если студентом дан системный, полный и развёрнутый ответ на основные и дополнительные вопросы билета. Показано знание законодательства, регулирующего вещные правоотношения в странах различных правовых систем, особенностей их применения и толкования. Полно, грамотно и логически раскрыто содержание материала, продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала,

точно используется терминология, показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их к конкретным общественным отношениям, продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков, ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов, продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач, продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы, допущены незначительные неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студентом вопросы излагаются систематизировано и последовательно, продемонстрировано умение анализировать положения законодательств зарубежных стран, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; при ответе студент демонстрирует знание основной литературы, владеет терминологией. Вместе с тем, в ответе присутствуют следующие недостатки: в изложении материала допущены пробелы и неточности, не исказившие общее содержание ответа; допущены недочеты при ответе на вопросы билета, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студентом неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала, из ответа видно понимание основных категорий по рассматриваемому и дополнительным вопросам, имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов, при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации, продемонстрировано усвоение основной литературы.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если при ответе на вопросы билета показано непонимание сущности излагаемых вопросов, грубые ошибки в ответе, неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы экзаменаторов.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Нормативные правовые акты¹:

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 № 51-ФЗ // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 № 14-ФЗ // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/#dst0.

Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 № 146-ФЗ // [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34154/#dst0.

5.2 Основная литература:

1. Гражданское и торговое право зарубежных стран: учебник / под общ. ред. Р. А. Курбанова. М., 2016. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444058>.

2. Пиляева В. В. Гражданское и торговое право зарубежных стран [Электронный ресурс]: учеб. Пособие. М., 2014. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251797>.

3. Зенин И. А. Гражданское и торговое право зарубежных стран [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. М.: Издательство Юрайт, 2017. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/08E10BB9-FB89-48D4-9DF6-C304904985AA>.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.3 Дополнительная литература:

Германов А. В. От пользования к владению и вещному праву: монография. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448490>.

Будилов В. М. Приобретение права собственности по договору в концепции вещного права Германии: к дискуссии о развитии российского вещного права. М., 2015. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=448401>.

Тягай Е. Д. Право собственности на недвижимость в США: сложноструктурные модели: монография. М.: Проспект, 2014. [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252144>.

Шершеневич Г. Ф. Курс торгового права в 4 т. Том 1. Введение. Торговые деятели [Электронные ресурсы]. М.: Издательство Юрайт, 2017. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/66F23F49-678C-4664-9003-BBEC9D86BA75>.

¹ Преподавателем может быть предложен дополнительный перечень нормативно-правовых актов применительно к отдельным темам дисциплины.

5.4 Периодические издания:

1. Общество: политика, экономика, право. Режим доступа: <http://www.dom-hors.ru/arhiv-zhurnala-politika-ekonomika-pravo/>.
3. Северо-Кавказский юридический вестник. Режим доступа: <http://vestnik.uriu.ranepa.ru/archives/>.
2. Международное сотрудничество евразийских государств: политика, экономика, право. Режим доступа: <http://spi-cis.ru/rus/periodicheskie-izdaniya-i-knigi/zhurnal/>

6 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] – URL: <http://www.kubsu.ru>.
2. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] – URL: <http://www.pravo.gov.ru>.
3. Президент РФ [Официальный сайт] – URL: <http://www.kremlin.ru>.
4. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.duma.gov.ru>.
5. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.council.gov.ru>.
6. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] – URL: – URL: <http://www.правительство.рф> или <http://www.government.ru>.
7. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.ksrf.ru>.
8. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.supcourt.ru>.
9. «Юридическая Россия» – федеральный правовой портал [Официальный портал] – URL: <http://law.edu.ru>.
10. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] – URL: <http://www.rsl.ru>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

Студенты осваивают дисциплину «Вещные права в правовых системах мира» как в рамках аудиторной работы, так и самостоятельной. Самостоятельная работа предполагает проработку учебного теоретического материала, изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы по разделам.

Студенты нацелены на активное применение современных технологий получения информации, в частности, проводят работу по сбору информации, касающейся осуществления и защиты вещных прав, с помощью правовых справочных систем и электронных библиотечных ресурсов.

Студенты самостоятельно, в соответствии с методическими указаниями, приведенными в данной программе, осуществляют с подготовку к практическим занятиям, тестированию, готовят реферативную работу.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование.

Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т. е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу спецкурса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами, необходимые законы и подзаконные акты, поскольку гораздо эффективнее следить за ссылками лектора на нормативный акт по его тексту, нежели пытаться воспринять всю эту информацию на слух.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала.

Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т. п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. В частности, большое значение имеет подготовка по курсу «Теория государства и права», «Гражданское право».

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Для практических (семинарских занятий) по дисциплине «Вещные права в правовых системах мира» характерно сочетание теории с решением задач (казусов), изучение законодательства зарубежных стран о вещных правах, проведения сравнительно-правового анализа.

Подготовка к практическим занятиям представляет собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя и самостоятельно.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, заслушивание самостоятельно подготовленных рефератов и эссе, проверка решенных самостоятельно задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т. п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные

стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении *лекции-дискуссии*, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Проблемная лекция начинается с постановки проблемных вопросов, для которых не предусмотрен однозначный алгоритм решения. Для ответа на них требуется размышление, сопоставление теории и практики, когда как для не проблемных вопросов существует правило, которое нужно знать. Успешность достижения цели проблемной лекции обеспечивается взаимодействием преподавателя и студентов. Основная задача преподавателя состоит не только в передаче информации, а в приобщении студентов к объективным противоречиям развития научного знания и способам их разрешения. Это формирует мышление студентов, вызывает их познавательную и творческую активность

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- решение задач;
- групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника;
- решение задач;
- анализ судебной практики по теме занятия;
- подбор новейшей литературы по теме занятия и т. д.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольные вопросы и контрольное решение задач*.

Для *контрольного решения задач* в рамках практических занятий студент должен быть готов решить представленные преподавателем задания и задачи, с подробным обоснованием своего решения.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, докладов и презентаций

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины «Вещное право». В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2-5 монографий и 5-10 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.

2. Общий объём – 7-10 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

10. Тема реферата выбирается студентом из предложенного списка в начале учебного семестра и должна быть сдана на проверку не менее, чем за 14 дней до даты экзамена по дисциплине.

Составление презентаций – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. Материалы презентации готовятся студентом в виде слайдов.

Одной из форм задания может быть реферат-презентация или доклад-презентация. Данная форма выполнения самостоятельной работы отличается от написания реферата и доклада тем, что студент результаты своего исследования представляет в виде презентации.

Серией слайдов он передаёт содержание темы своего исследования, её главную проблему и социальную значимость. Слайды позволяют значительно структурировать содержание материала и одновременно заостряют внимание на логике его изложения. Слайды презентации должны содержать логические схемы реферируемого материала. Студент при выполнении работы может использовать картографический материал, диаграммы, графики, звуковое сопровождение, фотографии, рисунки и другое. Каждый слайд должен быть аннотирован, то есть он должен сопровождаться краткими пояснениями того, что он иллюстрирует. Во время презентации студент имеет возможность делать комментарии, устно дополнять материал слайдов.

Доклад – это развернутое устное сообщение на какую-либо тему, сделанное публично. Он является разновидностью самостоятельной научной работы студента.

Тему для доклада студенты обычно выбирают из списка, составленного преподавателем. Однако учащиеся могут предложить и свою тему, если она не выходит за рамки учебного курса и дополняет материал предыдущей лекции.

Материал по теме часто собирается из нескольких достоверных источников (учебники, научная литература). Студент должен проанализировать его, выделить наиболее важные факты, обобщить и написать текст доклада, выдержанный в научном стиле.

На выступление каждому докладчику выделяется не более 10-15 минут. Доклад должен состоять из вступления (название темы, перечисление источников, связь с предыдущими докладами), основной части и заключения (выводы, значение рассмотренного вопроса). Во время доклада студент может использовать наглядный материал (таблицы, графики, иллюстрации и т.д.). По окончании доклада присутствующие на семинаре могут задать докладчику вопросы, обсудить некоторые моменты сообщения.

Работая над докладом, студент закрепляет полученный на лекциях материал, приобретает научно-исследовательские умения, а также приобретает опыт публичного выступления.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Методические рекомендации для подготовки к тесту

Методом исследования уровня знаний, умений, навыков обучающегося является такая форма контроля как тест.

Тестирование предполагает стандартизованную, выверенную процедуру сбора и обработки данных, а также их интерпретацию; позволяет проверить знания обучающихся по широкому спектру вопросов; сокращает временные затраты на проверку знаний; практически исключает субъективизм преподавателя, как в процессе контроля, так и в процессе оценки.

Тестовые задания представляют собой тесты закрытого типа, т. е. каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один правильный.

Время для тестового задания отводится индивидуально, в соответствии со сложностью заданий и общим уровнем подготовленности обучающихся.

Методические рекомендации по подготовке эссе

Эссе от французского «essai», англ. «essay», «assay» – попытка, проба, очерк; от латинского «exagium» – взвешивание.

Это прозаическое сочинение – рассуждение небольшого объема со свободной композицией. Жанр критики и публицистики, свободная трактовка какой-либо проблемы. Эссе выражает индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендует на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета. Как правило, эссе предполагает новое, субъективно окрашенное слово о чем-либо и должно иметь научный характер.

Эссе обучающегося – это самостоятельная письменная работа на тему, предложенную преподавателем (тема может быть предложена и аспирантом, но обязательно должна быть согласована с преподавателем). Тема эссе должна содержать в себе вопрос, проблему, мотивировать на размышление.

Цель эссе состоит в развитии навыков самостоятельного творческого мышления и письменного изложения собственных мыслей. Писать эссе чрезвычайно полезно, поскольку это позволяет автору научиться четко и грамотно формулировать мысли, структурировать информацию, использовать основные категории анализа, выделять причинно-следственные связи, иллюстрировать понятия соответствующими примерами, аргументировать свои выводы; овладеть научным стилем речи.

Требования к работе.

Эссе по дисциплине «Вещные права в правовых системах мира» должно содержать: четкое изложение сути поставленной проблемы, включать самостоятельно проведенный анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария, рассматриваемого в рамках дисциплины, выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

Построение эссе.

Титульный лист (заполняется по единой форме).

Содержание.

Введение отражает суть и обоснование выбора данной темы, состоит из ряда компонентов, связанных логически и стилистически.

На этом этапе очень важно правильно сформулировать вопрос, на который вы собираетесь найти ответ в ходе своего исследования.

При работе над введением могут помочь ответы на следующие вопросы: «Надо ли давать определения терминам, прозвучавшим в теме эссе?», «Почему тема, которую я раскрываю, является важной в настоящий момент?», «Какие понятия будут вовлечены в мои рассуждения по теме?», «Могу ли я разделить тему на несколько более мелких?».

Основная часть – теоретические основы выбранной проблемы и изложение основного вопроса. Данная часть предполагает развитие аргументации и анализа, а также обоснование выводов, исходя из имеющихся данных, других аргументов и позиций по этому вопросу. В этом заключается основное содержание эссе и это представляет собой главную трудность. Поэтому важное значение имеют подзаголовки, на основе которых осуществляется структурирование аргументации, именно здесь необходимо обосновать (логически, используя данные или строгие рассуждения) предлагаемую аргументацию и (или) анализ. В зависимости от поставленного вопроса анализ проводится на основе следующих категорий: причина – следствие, общее – особенное, форма – содержание, часть – целое, постоянство – изменчивость.

В процессе построения эссе необходимо помнить, что один параграф должен содержать только одно утверждение и соответствующее доказательство. Следовательно, наполняя содержание разделов аргументацией (соответствующей подзаголовкам), необходимо в пределах параграфа ограничить себя рассмотрением одной главной мысли. Хорошо проверенный (и для большинства – совершенно необходимый) способ построения

любого эссе – использование подзаголовков для обозначения ключевых моментов аргументированного изложения: это помогает посмотреть на то, что предполагается сделать (и ответить на вопрос, хорош ли замысел). Такой подход поможет следовать точно определенной цели в данном исследовании. Эффективное использование подзаголовков – не только обозначение основных пунктов, которые необходимо осветить. Их последовательность может также свидетельствовать о наличии или отсутствии логичности в освещении темы.

Заключение – обобщения и аргументированные выводы по теме с указанием области ее применения и т.д. Оно подытоживает эссе или еще раз вносит пояснения, подкрепляет смысл и значение изложенного в основной части. Методы, рекомендуемые для составления заключения: повторение, иллюстрация, цитата, впечатляющее утверждение. Заключение может содержать такой очень важный, дополняющий эссе элемент, как указание на применение (импликацию) исследования, не исключая взаимосвязи с другими проблемами.

Общий объем – 3-4 страницы основного текста.

Методические рекомендации для подготовки к контрольным вопросам

Для оценки и закрепления полученных знаний студентам предлагается дать письменные ответы на контрольные вопросы темы. О применении данного способа оценки студенты информируются заранее, не менее чем за 7 дней. Студент самостоятельно прорабатывает лекционный материал, учебную литературу, нормативные-правовые акты. Преподаватель объявляет тему следующего занятия и предупреждает о проведении письменной работы по контрольным вопросам. Перечень вопросов заранее на ознакомление студентам не предоставляется. Вопросы формируются преподавателем и не могут выходить за рамки заявленной темы.

Каждому студенту задается 2 контрольных вопроса и предоставляется 15 мин на изложение ответа на них.

Методические рекомендации по проведению регламентированной дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на семинарском занятии среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники дискуссии: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и диспутанты (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление результатов дискуссии в письменные доклады.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап: Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на тему занятия. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискусионности.

Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может разворачиваться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии (*оппонентами*) являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта*, который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведения дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении дискуссии ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят письменные доклады. Тезисы докладов участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты и ЭОИС КубГУ.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта Desktop Education ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на 2017-2018 учебный год на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов: Неисключительные права пользования сроком 1 год (лицензия на годовую подписку) на пакет программного обеспечения “Платформа для настольных компьютеров” • Пакет включает в себя следующие компоненты: • Обновление существующей операционной системы Windows до последней версии со следующим функционалом: • Возможность использования операционных систем в виртуальных средах на серверах сети, к которым осуществляется удаленный доступ с ПК (виртуальные рабочие столы); • Возможность запускать одну копию в физической среде и четыре копии в виртуальных операционных средах на одном ПК • Возможность поддержки протоколов HTTP, HTTPS, SMB, IPsec и SSL • Возможность поддержки службы удаленного подключения внешних пользователей к внутренней локальной сети по защищенному каналу IPsec без необходимости организации каналов подключения VPN, • Возможность выбора операционной системы с возможностью установки с носителя с интерфейсом USB, а также возможность запуска операционной системы с носителя с интерфейсом USB на любом совместимом ПК, в том числе на ПК, на котором ранее операционная система не была установлена на внутренний жесткий диск. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Встроенная возможность выполнения программного обеспечения, эксплуатируемого Заказчиком, без необходимости использования эмуляторов и/или средств виртуализации • Наличие встроенной в операционную систему системы шифрования данных, с возможностью настройки необходимости ввода ключа до загрузки основных компонентов операционной системы

		• Наличие встроенных групп безопасности, предусматривающих несколько уровней доступа (привилегий) к настройкам системы, с возможностью включения в них локальных пользователей • Поддержка аппаратных средств шифрования и двухфакторной аутентификации • Возможность централизованной настройки политик безопасности, средство для управления политиками безопасности с графическим интерфейсом • Автоматическое распознавание съемных накопителей • Возможность печати с учетом информации о местонахождении (автоматический выбор ближайшего принтера) • Наличие встроенных механизмов изменения пользовательского интерфейса (способы ввода с клавиатуры, использование мыши, масштабирование элементов интерфейса, инструмент "экранная" лупа) для пользователей с ограниченными возможностями. • Настраиваемая система автоматической доставки обновлений (с выбором стратегии обновления, включая отложенную систему доставки обновлений) • Встроенные в ОС средства обеспечения антивирусной защиты с обновляемой базой данных о вредоносном ПО • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего, в том числе, технологии COM/COM+ и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь): Visual Basic (6.0), Delphi для среды Win32/64, неуправляемый C++, Visual FoxPro, Access • Обеспечение регламентного (без использования эмуляторов и иного подобного ПО) функционирования клиентских (работающих на ПК) компонентов прикладного (специализированного) ПО, эксплуатируемого организацией, использующего технологию .Net, и разработанного с использованием средств разработки (включая, но не ограничиваясь): Visual Basic .Net, C#, управляемый C++. • Пакет офисных приложений для работы в существующей операционной среде Windows: • Возможность работы с текстовыми документами (включая документы Word в том числе форматов .doc и .docx без необходимости конвертирования форматов), электронными таблицами и анализом данных с количеством строк в электронной таблице один миллион и количеством столбцов шестнадцать тысяч (включая документы Excel в том числе форматов .xls и .xlsx без необходимости конвертирования форматов), создания и проведения презентаций (включая презентации PowerPoint, в том числе форматов .ppt и .pptx без необходимости конвертирования форматов), хранения и совместной работы с текстовыми, графическими и видео-заметками. Приложения для создания и совместной работы с базами данных создания, редактирования и распространения публикаций. • Возможность создания электронных форм и сбора данных (совместимое с существующими порталными решениями), возможность совместной работы с документами, просмотра и редактирования их удаленно (в
--	--	---

		том числе и при отсутствии подключения к сети Интернет) с возможностью синхронизации с рабочими папками пользователя. • Возможность для обмена мгновенными сообщениями и уведомлений о присутствии пользователя, общего доступа к приложениям и передачи файлов, организации аудио и видеоконференций, а также для использования в качестве клиентского приложения системы IP-телефонии (приложение полностью совместимо с развернутой системой обмена мгновенными сообщениями, аудио и видеоконференцсвязи); набор инструментов для управления корпоративной и личной электронной почтой и установки политик хранения данных и контроля информации. • Все приложения пакета имеют возможность поддерживать технологию управления правами доступа к документам и сообщениям электронной почты, совместимую с Active Directory. • Возможность поддержки открытых форматов Open Office XML (без промежуточной конвертации) и OpenDocument (непосредственно или с помощью дополнительных программных модулей). • Все приложения пакета локализованы на русский язык. • Возможность использовать многоязычный пользовательский интерфейс (включая русский и английский языки) с возможностью переключения между языками в процессе работы. • Пакет стандартных клиентских лицензии для рабочих станций для доступа к имеющимся в инфраструктуре заказчика серверам: • серверу обеспечения доменной инфраструктуры ActiveDirectory, • серверу обмена сообщениями электронной почты, управлению задачами, календарями и совместной работы, совместимого с сервером • серверу платформы внутреннего портала, совместной работы, автоматизации бизнес-процессов и представления данных • серверу обмена мгновенными сообщениями, уведомлений о присутствии двусторонней видео и голосовой связи серверу централизованного управление программным обеспечением на рабочих станциях (включая установку, обновление, инвентаризацию).
2.	Дог. №385/29-еп/223-ФЗ от 26.06.2017	Предоставление неэксклюзивных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год
3.	Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования): Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License Защита почтового сервера от спама: Kaspersky Anti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

8.3 Перечень информационных справочных систем:

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2018/2019	ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.	с 01.01.18 по 31.12.18
	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.	с 01.01.18 по 31.12.18
	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017г.	с 20.01.18 по 19.01.19
	ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г.	с 09.01.18 по 31.12.18
	ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.	с 01.01.18 по 31.12.18

9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1	Лекционные занятия	Ауд.7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно- маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 10 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых- юристов (8), учебно-наглядные пособия (3), флаги (2) Ауд. 17 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (8), учебно-наглядные пособия (10), гербы (2), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук.

		Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 406 Интерактивный проектор с экраном, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), ноутбук. Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 01 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, проекционный экран, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (5) Ауд. 02 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (10), учебно-наглядные пособия (16), ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
2	Семинарские и практические занятия	Ауд. 3 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 5 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9 Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18 Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 108 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен,

		переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 204 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 209 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (7), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 304 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), портреты ученых-юристов (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 306 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (10), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 307 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 405 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (3), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 407 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 004 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 03-А Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (2), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
--	--	---

		Ауд. 06 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 09 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 010 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 012 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук
3	Текущий контроль и промежуточная аттестация	Ауд. 7 Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 104. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты ученых-юристов (15), специализированная мебель, технические средства обучения, DVD плеер, ж/к телевизор, стенд с научными журналами, музей криминалистического оборудования, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 108. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (8), цифровой фотоаппарат, комплект криминалистического оборудования, манекен, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 208 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученого-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 404 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук Ауд. 002 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук.

		Ауд. 005 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
4	Групповые и индивидуальные консультации	Ауд. 4. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 7. Интерактивная мультимедийная трибуна, проектор, магнитно-маркерная доска, проектор, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (6), учебно-наглядные пособия (2) Ауд. 9. Интерактивный проектор, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), ноутбук Ауд. 18. Интерактивный проектор, система усиления и обработки звука, магнитно-маркерная доска, учебная мебель, портреты известных ученых-юристов (12), учебно-наглядные пособия (5), ноутбук Ауд. 20. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, факс, телефон, информационная доска. Ауд. 208. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, проектор, учебно-наглядные пособия (3), портреты ученых-юристов (5), система обработки и усиления звука, ноутбук. Ауд. 305. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (11), портрет ученного-юриста (1), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 310. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (6), библиотека, закрывающийся шкаф со спецлитературой, DVD-плеер, телевизор ж/к, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 403. Учебная мебель, портреты ученых-юристов (4). Ауд. 404. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), портреты ученых-юристов (11), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 002. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (5), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 005. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук. Ауд. 03. Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, учебно-наглядные пособия (4), переносной экран на штативе, переносной проектор, ноутбук

		Ауд. 08. Мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ
5	Самостоятельная работа и курсовое проектирование	Библиотека. Учебная мебель, стенды с литературой, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ, с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму. Ауд.103 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети “Интернет” и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 201 Учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ Ауд. 011 Магнитно-маркерная доска, учебная мебель, компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС КубГУ