

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор _____ А.Г.Иванов
подпись _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б2.В.01.03 (Н) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ТРЕТИЙ
ЭТАП))

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.04.02 Журналистика
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация
Проблемы культуры
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения очная
(очная, очно-очная, очная)

Квалификация (степень) выпускника магистр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «Б2.В.01.03(Н) Научно-исследовательская работа (третий этап)» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика.

Программу составил(и):

Н.И.Щербакова к. фил наук

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



подпись

Рабочая программа дисциплины «Б2.В.01.03(Н) Научно-исследовательская работа (третий этап)» утверждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций протокол № 9 « 20 » июня 2017 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Лучинский Ю.В.

фамилия, инициалы



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций протокол № 9 « 20 » июня 2017 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Лучинский Ю.В.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики протокол № 07-17 « 21 » июня 2017 г.

Председатель УМК факультета Патюкова Р.В.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

С. Е. Паленков, канд. филол. наук, гл. ред. региональной газеты «Новая Кубань», рук. СП «Премьер»

Ю. М. Павлов, зав. каф. публицистики и журналистского мастерства ФГБОУ ВО «КубГУ», доктор филол. наук, профессор

1. Цели производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики:

Целью прохождения производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики являются закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов; приобретение опыта практической научно-исследовательской работы, в том числе в коллективе исследователей; совершенствование практических навыков в сфере профессиональной научноисследовательской деятельности; приобретение навыков подготовки научной публикации.

2. Задачи производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики:

В задачи производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики входит освоение методологии организации и проведения научно-исследовательской работы в научно-исследовательских лабораториях вузов, на кафедрах вуза, научных центрах; освоение современных методов исследования; поиск, обработка, анализ и систематизация научной информации по выбранной теме исследования с учетом направления подготовки, выбор методик и средств решения задачи; сбор и систематизация материалов для выполнения магистерской диссертации.

3. Место производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики в структуре ООП.

Производственная (научно-исследовательская работа (второй этап)) практика является обязательным этапом обучения магистранта по направлению 42.04.02 Журналистика.

Производственная (научно-исследовательская работа (второй этап)) практика является обязательным видом учебной работы магистранта, входит в раздел Блок.2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа» (НИР), который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Производственная (научно-исследовательской работы (третий этап)) практика представляет собой вид учебных и практических занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые магистрантами в результате освоения дисциплин общенаучного и профессионального цикла основной образовательной программы магистратуры, содержательно и методологически может быть связана с проводимой научноисследовательской работой магистранта. Научно-исследовательская практика предшествует выполнению магистерской диссертации.

Она базируется на освоении следующих дисциплин направления и общепрофессиональных дисциплин: «Актуальные проблемы журналистики в современном информационном пространстве», «Актуальные проблемы современности и журналистика», «Международные политические движения в медийном контексте», «Международные отношения в постбиполярном мире».

Обучающийся должен обладать «входными» знаниями и умениями, приобретенными в результате освоения предшествующих частей основной образовательной программы по магистратуре.

Прохождение практики необходимо для дальнейшего освоения магистерской программы, в частности для написания магистерской диссертации.

Согласно учебному плану производственная (научно-исследовательская работа (второй этап)) практика проводится на 1 курсе. Продолжительность практики – 6 недель.

Базой для прохождения производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики является кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций факультета журналистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Кафедра является структурным подразделением вуза, поэтому прохождение научноисследовательской практики не требует договора или ходатайства.

Кафедра, на которой реализуется прохождение практики, определяет специальные требования к подготовке обучающегося по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относятся: владение современной проблематикой данной отрасли знания; знание истории развития конкретной научной проблемы, её роли и места в изучаемом научном направлении; наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой магистрантом; умение практически осуществлять научные исследования, умение работать с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами Интернета и т. п.

За время научно-исследовательской работы обучающийся должен уточнить тему магистерской диссертации и обосновать целесообразность её разработки, по материалам практики опубликовать/подготовить для публикации научную статью по проблеме, изучаемой магистрантом.

2. Тип (форма) и способ проведения производственной (научноисследовательской работы (третий этап)) практики:

Тип практики: производственная (научно-исследовательская работа (третий этап)) практика.

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

Практика проводится в следующих формах: непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ООП ВО.

Производственная (научно-исследовательской работы (третий этап)) практика проходит в форме проведения научных исследований по выбранной с научным руководителем теме.

Базой для прохождения производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики для магистрантов, обучающихся по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика, является кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций факультета журналистики ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Кафедра является структурным подразделением вуза, поэтому прохождение преддипломной практики не требует договора.

Кафедра, на которой реализуется прохождение практики, определяет специальные требования к подготовке обучающегося по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относятся: изучение сферы научных интересов кафедры, изучение научно-исследовательской работы кафедры, изучение документов нормативного обеспечения образовательной деятельности в вузе, овладение навыками самостоятельной

аналитической работы; овладение современными методами научного исследования; ознакомление с методиками подготовки и написания выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения научно-исследовательской работы магистрант должен приобрести следующие общекультурные/общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

| Индекс компетенции | Содержание компетенции (или её части) | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|--------------------|---|--|--|--|
| | | Знать | Уметь | Владеть |
| ОК-1 | способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу | последние научные достижения в профессиональной сфере | развивать свой интеллектуальный и культурный уровень | навыками саморазвития и повышения своей квалификации и мастерства |
| ОК-3 | готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала | важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации | принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе | навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информации |
| ОК-4 | способностью использовать новейшие достижения в области культуры, науки, техники и технологий | Основные экономические знания | Использовать различные экономические знания в повседневной жизни | Применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности |

| | | | | |
|-------|--|---|---|---|
| ОПК-8 | готовностью к самостоятельному проведению научного медиаисследования, выполнению всех необходимых его этапов, способностью выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся российский и зарубежный опыт в данной области | структуру, специфику российской и зарубежной национальных моделей СМИ | определять взаимосвязь масс-медиа с законодательством | навыками использован ия историкотеоретическ их знаний в профессиона льной сфере |
|-------|--|---|---|---|

| | | | | |
|------|--|---|---|---|
| ПК-4 | готовностью выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследовани й, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты | Знать актуальные проблемы для медиаисследований в выбранной области научного знания, современные методы исследования и информационнокоммуникацион ных технологии. | Уметь формулировать цели и задачи исследования; формулировать рабочую гипотезу. | Владеть навыками теоретическ ого анализа литературы и исследовани й по выбранной проблеме, подбора необходимы х источников по теме исследовани я, ЗФОрмления результатов исследовани я (в том числе презентации) |
|------|--|---|---|---|

| | | | | |
|----------|---|---|--|---|
| ПК -6 | <p>готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами,</p> | <p>Правила общения с аудиторией, посредством социальных сетей</p> | <p>уметь работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией,</p> | <p>готовностью обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций</p> |
| | <p>данными опросов общественного мнения, медиаметрическим и показателями</p> | | | |

| | | | | |
|----------|---|---|---|--|
| ПК -7 | способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования | Этапы производственнотехнической деятельности | Осуществлять производственно-техническую деятельность | Всеми производственнотехническими и навыками, в соответствии с современными требованиями |
|----------|---|---|---|--|

6. Структура и содержание производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики:

Объем практики составляет 9 зачетные единицы, всего 324 часов, из них выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем – 3 часа, и 321 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность научно-исследовательской работы – 6 недель. Время проведения практики 11 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

| № п/п | Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу | Содержание раздела | Бюджет времени, (недели, дни) |
|------------------------------|--|--|-------------------------------|
| Подготовительный этап | | | |
| 1. | Организационный этап | Подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление магистрантов с программой практики, ее целями и задачами, распределение магистрантов по месту прохождения практик, проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка. Знакомство с базой практики, сферой педагогических интересов кафедры, | 1 день |

| | | | |
|-------------------------|------------------------|---|------------|
| | | научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета и библиотечными подразделениями вуза. | |
| Основной этап | | | |
| 2. | Исследовательский этап | Исследовательский этап (изучение структуры образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение документов нормативного обеспечения образовательной деятельности вуза. В процессе работы с нормативными документами магистрант должен изучить структуру и содержание государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки; ознакомление с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования; освоение инновационных образовательных технологий; ознакомление с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т. д.; определение дисциплины и ее модуля, по которым будут проведены учебные занятия, знакомство с программой и содержанием выбранного курса; оформление плана-конспекта занятия и его согласование с научным руководителем магистерской диссертации, ведение дневника практики). | 1-6 неделя |
| Завершающий этап | | | |

| | | | |
|----|---------------------|---|--------|
| 3. | Заключительный этап | Подготовка отчета и дневника по практике, оформление отчетных материалов, заполнение оценочного листа наставником от предприятия, получение характеристики от руководителя предприятия. | 2 дня |
| 4. | Итоговая аттестация | Проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики. | 1 день |

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам НИР магистрантами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики:

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

Отчет по практике должен содержать:

- титульный лист (требования к оформлению титульного листа отчета по практике – Приложение 1);
- описание места практики (название кафедры, ее история создания и развития как структурного подразделения вуза, ее местонахождение Ф.И.О. зав. кафедрой, структура кафедры, научное направление кафедры, достижения и награды сотрудников и т.п.);
- сроки практики в соответствии с календарными графиками учебного процесса;
- название структурного подразделения вуза, в котором обучающийся проходил практику, в качестве кого работал; должностные обязанности;
- тип выполняемых заданий, описание методов, применяемых при их выполнении;
- характер практической помощи, оказанной коллективу кафедры;
- описание навыков, полученных в результате практики;
- характер затруднений, возникших при выполнении заданий;
- участие во внутрикафедральной жизни;
- рекомендации относительно совершенствования работы кафедры;
- последний лист отчета должен содержать заключение руководителя практики от образовательной организации:

- в заключении руководителя практики от организации от образовательной организации обязательна рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, печать организации и дата не ранее последнего дня практики;

- в отзыве руководителя практики от КубГУ: заключение по выполнению индивидуального задания, рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, дата не позднее 3-х дней с момента окончания практики.

Объем отчета - 5 страниц формата А4.

Дневник по практике должен содержать:

- подробное описание работы студента на предприятии в течение всей практики (если практика длится 4 недели, то студент расписывает каждую неделю);
- каждый этап работы заверяется подписью руководителя практики от предприятия;
- объем 2-3 страниц формата А4.

- приложение

Приложение (материалы)

Рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и рабочий вариант автореферата.

Приложение может быть представлено на электронном носителе или в печатной форме.. - характеристика

Характеристика предоставляется с места прохождения практики на бланке с указанием структурного подразделения вуза с указанием рекомендуемой оценки, за подписью руководителя выпускной квалификационной работы.

Технические требования к отчетным документам

1. Формат — А4 (210x297 мм).
2. Размер кегля — 14.
3. Наименование шрифта — Times New Roman.
4. Межстрочный интервал — 1,5. 5. Поля: левое — 3 см, правое — 1,5 см, верхнее и нижнее — по 2 см.

8. Образовательные технологии, используемые в производственной (научноисследовательской работы (третий этап)) практике:

Практика носит образовательный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от структурного подразделения вуза, а также в виде самостоятельной работы магистрантов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка; экскурсия по структурному подразделению вуза; первичный инструктаж на рабочем месте по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.);
- организационно-информационные технологии (присутствие на предзащите);

- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, сотрудниками кафедры, деканата, методического кабинета);

- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих преподавателей);

- информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы;

- работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение научной и учебной литературы по направлению подготовки)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики;

- эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые магистрантами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя:

- использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ, и технологий; обобщение полученных результатов;

- формулирование выводов и предложений по общей части программы практики;

- экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов в производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практике:

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы магистрантов при прохождении НИР по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;

2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;

3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности..

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;

- оформление итогового отчета по практике.

- анализ нормативно-методической базы организации;

- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;

- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организаций; – работу с научной, учебной и методической литературой, – работа с конспектами лекций, ЭБС.

- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» [электронный ресурс] . URL : www.biblioclub.ru.

Электронная библиотечная система издательства «Лань» [электронный ресурс] URL : <https://e.lanbook.com>.

Электронная библиотечная система «Юрайт» [электронный ресурс] URL : <http://www.biblio-online.ru>.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики:

Форма контроля по производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики по этапам формирования компетенций

| № п/п | Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся | | Формы текущего контроль | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования |
|-------|--|------|--|--|
| | Подготовительный этап | | | |
| | Организационный этап | ОК-1 | Приказ о направлении на практику, записи в журнале проведения инструктажа по технике безопасности, собеседование с | Формирование представления о различных видах деятельности кафедры, о нравственных обязанностях по отношению к обществу, другим |
| | | | магистрантами о целях и задачах практики | людям и самому себе |
| | Основной этап | | | |

| | | | | |
|--|-----------------------|------|--|---|
| | Производственный этап | ОК-3 | Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос | Умение отобрать, произвести селекцию и анализ актуальной научной информации |
| | Производственный этап | ОК-3 | Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос | Умение получать и анализировать информацию об отечественном и зарубежном профессиональном опыте |
| | Производственный этап | ОК-4 | Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос | Умение получать и анализировать информацию об отечественном и зарубежном профессиональном опыте |

| | | | | |
|--|-----------------------|-------|--|--|
| | Производственный этап | ОПК-8 | Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской | Формирование способности общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со |
|--|-----------------------|-------|--|--|

| | | | | |
|--|-----------------------|------|--|---|
| | | | диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос | статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями |
| | Производственный этап | ПК-4 | Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос | Владеть основными современными принципами и методами медиапроектирования и медиамоделирования |
| | Производственный этап | ПК-6 | Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос | Уметь работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией |

| | | | | |
|------------------|-----------------------|------|--|--|
| | Производственный этап | ПК-7 | Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос | Владеть всеми производственнотехническими навыками, в соответствии с современными требованиями |
| Завершающий этап | | | | |
| | Заключительный этап | ОК-1 | Отчет, дневник, индивидуальное задание, | Владеть методами накопления информации об отечественном и |

| | | | | |
|--|---------------------|------|--|---|
| | | | подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист | зарубежном профессионально м опыте |
| | Заключительный этап | ОК-3 | Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный | Умение аккумулировать, анализировать информацию из различных источников |

| | | | | |
|--|---------------------|-------|--|--|
| | | | опрос, оценочный лист | |
| | Заключительный этап | ПК-7 | Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос | Владеть всеми производственнотехническими навыками, в соответствии с современными требованиями |
| | Заключительный этап | ОПК-8 | Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист | Осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний |

| | | | | |
|--|---------------------|------|---|---|
| | Итоговая аттестация | ОК-1 | <p>Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость</p> | <p>Понимание важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации</p> |
| | Итоговая аттестация | ОК-3 | <p>Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость</p> | <p>Умение самостоятельно проводить научнопрактические исследования</p> |

| | | | | |
|--|---------------------|-------|--|---|
| | Итоговая аттестация | ОК-4 | Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос | Умение получать и анализировать информацию об отечественном и зарубежном профессиональном опыте |
| | Итоговая аттестация | ОПК-8 | Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный | Способностью разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектиров |

| | | | | |
|--|--|--|---|---------------------------|
| | | | рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость | ания и медиамоделирования |
|--|--|--|---|---------------------------|

| | | | | |
|--|---------------------|------|--|--|
| | Итоговая аттестация | ПК-4 | Характеристика, отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос, оценочный лист, аттестационная ведомость | Осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний |
| | Итоговая аттестация | ПК-6 | Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата, индивидуальный опрос | Уметь работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией |
| | Итоговая аттестация | ПК-7 | Отчет, дневник, индивидуальное задание, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и | Владеть всеми производственнотехническими навыками, в соответствии с современными требованиями |
| | | | автореферата, индивидуальный опрос | |

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости магистрантами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, индивидуальное задание, оценочный лист, подготовленный рабочий вариант выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) и автореферата). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

| п/п | Уровни сформированности компетенции | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики) |
|-----|--|---|--|
| | Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов) | ОК-1 | <p>Знать: о системе гуманитарных ценностей, знать должностные обязанности преподавателя</p> <p>Уметь: принять нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе.</p> <p>Владеть: навыками отбора актуальной научной и педагогической информации</p> |
| | | ОК-3 | <p>Знать: иметь представление об основах проведения медиаисследований</p> <p>Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования</p> <p>Владеть: основами навыков анализа и презентации проведенных медиаисследований</p> |
| | | ОК-4 | <p>Знать: Основные экономические знания.</p> <p>Уметь: Использовать различные экономические знания в повседневной жизни.</p> <p>Владеть: Применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности</p> |
| | | ОПК-8 | <p>Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии процесса создания текстов</p> <p>Уметь: ориентироваться в правовой документации, регламентирующей деятельность отдельного СМИ</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | <p>Владеть: способностью реализовывать основные нормы материального права в профессиональной деятельности</p> |
|--|--|--|---|

| | | | |
|--|--|------|--|
| | | ПК-4 | <p>Знать: основные современные принципы медиапроектирования</p> <p>Уметь: частично ориентироваться в общественно-политическом и правовом пространстве с целью определения концепции медиапроекта</p> <p>Владеть: навыками разработки элементов концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний</p> |
| | | ПК-6 | <p>Знать: Правила общения с аудиторией, посредством социальных сетей</p> <p>Уметь: работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией,</p> <p>Владеть: навыками обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций</p> |
| | | ПК-7 | <p>Знать: Этапы производственотехнической деятельности</p> <p>Уметь: Осуществлять производственотехническую деятельность</p> <p>Владеть: Всеми производственотехническими навыками, в соответствии с современными требованиями</p> |

| | | |
|---|------|--|
| Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню) | ОК-1 | <p>Знать: о важности гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации.</p> <p>Уметь: применять нравственные обязанности по отношению к другим людям и самому себе.</p> <p>Владеть: навыками отбора актуальной научной и педагогической информации</p> |
| | ОК-3 | <p>Знать: основы проведения медиаисследований</p> <p>Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию их проведения</p> <p>Владеть: навыками анализа проведенных медиаисследований</p> |
| | ОК-4 | <p>Знать: Основные экономические знания.</p> <p>Уметь: Использовать различные экономические знания в повседневной жизни.</p> |

| | | |
|--|-------|---|
| | | <p>Владеть: Применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности</p> |
| | ОПК-8 | <p>Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов</p> <p>Уметь: ориентироваться в основных правовых документах, регламентирующих деятельность СМИ</p> <p>Владеть: способностью реализовывать нормы материального права в профессиональной деятельности</p> |
| | ПК-4 | <p>Знать: основные современные принципы и методы медиапроектирования</p> <p>Уметь: ориентироваться в общественнополитическом пространстве с целью определения концепции медиапроекта</p> <p>Владеть: навыками разработки отдельной части медиапроекта на базе полученных теоретических знаний</p> |

| | | | |
|--|---|------|--|
| | | ПК-6 | <p>Знать: Правила общения с аудиторией, посредством социальных сетей</p> <p>Уметь: работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией,</p> <p>Владеть: навыками обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций</p> |
| | | ПК-7 | <p>Знать: Этапы производственнотехнической деятельности</p> <p>Уметь: Осуществлять производственнотехническую деятельность</p> <p>Владеть: Всеми производственнотехническими навыками, в соответствии с современными требованиями</p> |
| | Продвинутый уровень отношения к повышенному уровню) | ОК-1 | <p>Знать: важность гуманистических ценностей для сохранения и развития современной цивилизации и руководствоваться ими в своей профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: принимать нравственные обязанности по отношению к окружающей природе, обществу, другим людям и самому себе.</p> |

| | | | |
|--|--|------|---|
| | | | <p>Владеть: навыками отбора, селекции и анализа актуальной научной информации</p> |
| | | ОК-3 | <p>Знать: основы проведения медиаисследований</p> <p>Уметь: самостоятельно проводить научно-практические исследования, разрабатывать методологию, программы и методики их проведения</p> <p>Владеть: навыками анализа и презентации проведенных медиаисследований</p> |

| | | |
|--|-------|--|
| | ОК-4 | <p>Знать: Основные экономические знания.</p> <p>Уметь: Использовать различные экономические знания в повседневной жизни.</p> <p>Владеть: Применять основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности</p> |
| | ОПК-8 | <p>Знать: особенности массовой информации, задачи и методы, технологии и техники процесса создания текстов, их нормативно-правовую специфику</p> <p>Уметь: ориентироваться в правовой составляющей функционирования СМИ</p> <p>Владеть: способностью реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности</p> |
| | ПК-4 | <p>Знать: основные современные принципы и методы медиапроектирования и медиамоделирования</p> <p>Уметь: ориентироваться в общественнополитическом и правовом пространстве с целью определения концепции медиапроекта</p> <p>Владеть: навыками разработки концепции медиапроекта на базе полученных теоретических знаний</p> |
| | ПК-6 | <p>Знать: Правила общения с аудиторией, посредством социальных сетей</p> <p>Уметь: работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией,</p> <p>Владеть: навыками обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций</p> |
| | ПК-7 | <p>Знать: Этапы производственнотехнической деятельности</p> <p>Уметь: Осуществлять производственнотехническую деятельность</p> <p>Владеть: Всеми производственно-</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | техническими навыками, в соответствии с современными требованиями |
|--|--|--|---|

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики

| Шкала оценивания | Критерии оценки |
|---------------------|---|
| | Зачет с оценкой |
| «Отлично» | Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов |
| «Хорошо» | Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена |
| «Удовлетворительно» | Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями |

| | |
|-----------------------|--|
| «Неудовлетворительно» | Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального задания не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в |
| | знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен |

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики основная литература:

1. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Афанасьев, О. В. Грибкова, Л. И. Уколова. М.: Издательство Юрайт, 2017. 154 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B>
2. Мокий, М. С. Методология научных исследований: учебник для магистратуры / М. С. Мокий, А. Л. Никифоров, В. С. Мокий ; под ред. М. С. Мокия. М. : Издательство Юрайт, 2017. 255 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/5EB3B996-0248-44E1-9869-E8310F70F6A5>
3. Лебедев, С. А. Методология научного познания: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / С. А. Лебедев. М. : Издательство Юрайт, 2017. 153 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/AF6C5207-BBAE-482B-B11B-F4325332A5EF>

б) дополнительная литература:

1. Образовательный процесс в профессиональном образовании: учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.] ; под общ. ред. В. И. Блинова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 314 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00080-1. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/CC4F65AB-8761-4800-9D52-8C08CBFAA041/obrazovatelnyyprocess-v-professionalnom-obrazovanii#page/1>
2. Загвязинский, В. И. Методология педагогического исследования: учебное пособие для вузов / В. И. Загвязинский. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 105 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07865-7. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/1A607687-7800-4669-8DA0-D5A0251F90CE/metodologiya-pedagogicheskogoissledovaniya#page/1>
3. Формирование профессиональной компетентности педагога. Поликультурная и информационная компетентность: уч. пос. для вузов / Азизова Н.Р., Савотина Н.А., Бочаров М.И., Зенкина С.В. М.: Издательство «Юрайт». 2018. 162 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/F726AEEA-2FDD-418D-8B7E-014E76BFB345/formirovanie-professionalnoykompetentnosti-pedagoga-polikulturnaya-i-informacionnaya-kompetentnost#page/1>
4. Иванов Е.В. История и методология педагогики и образования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М. Издательство «Юрайт». 2018. 173 с. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/38F837AE-5FBF-404F-B6BB-9B9DC3559D06#page/2>
5. Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры. М. Издательство «Юрайт». 2018. 189 с. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/viewer/4D2C61DF-4D2B-46C5-B24B-03E07E717A06/psihologiya-i-pedagogikavysshey-shkoly#page/2>

в) ресурсы сети «Интернет»:

<http://www.humanities.edu.ru> - Портал «Гуманитарное образование». <http://www.edu.ru>

- Федеральный портал «Российское образование».

<http://school-collection.edu.ru> - Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов».

http://www.edu_all.ru - Портал ВСЕОБУЧ – все об образовании. <http://dictionary.fio.ru> - Педагогический энциклопедический словарь. <http://www.ido.edu.ru/psychology> - Сборник электронных курсов по психологии.

<http://seriweb.com/> - Специальные образовательные ресурсы в Интернете.

<http://psyjournals.ru/index.shtml> - Портал психологических изданий PsyJournals.ru

<http://www.psychology.su/> - Журнал "Психология". <http://www.ht.ru> - Центр тестирования "Гуманитарные технологии".

<http://www.trainings.ru> - Тренинги в России. <http://www.ipd.ru/>

- Институт развития личности.

г) информационно-справочные системы: <http://elibrary.ru> - информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн научных статей и публикаций. На платформе eLIBRARY.RU доступны электронные версии более 2200 российских научно-технических журналов, в том числе более 1100 журналов в открытом доступе.

<http://rucont.ru> - вузовская электронно-библиотечная система (ЭБС) на платформе национального цифрового ресурса «РУКОНТ». <http://www.biblioclub.ru/> - ЭБС "Университетская библиотека онлайн. Ресурс содержит электронные издания по истории, философии, культурологии, психологии, социологии, религии, искусствоведению, филологическим наукам, политологии, правоведению, экономике, естественным наукам, информационным технологиям, а также художественной литературе. Базы данных ресурса содержат справочники, словари, энциклопедии, иллюстрированные издания по искусству на русском, немецком и английском языках. <http://www.pedlib.ru/> - Педагогическая библиотека – собрание литературы по педагогике, ее прикладным отраслям, а также наукам медицинского и гуманитарного циклов, имеющим отношение к воспитанию и обучению детей; статьи из сборников и периодических изданий

<http://www.iqlib.ru> - электронно-библиотечная система «Образовательные и просветительские издания»

<http://slovari.yandex.ru> - сайт, где представлены различные словари и энциклопедии.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений

(www.informuo.ru);

2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к

образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;

4. Российское образование. Федеральный образовательный портал.
<http://www.edu.ru/>.

5. Портал «Гуманитарное образование».(<http://www.humanities.edu.ru>)

6. Федеральный портал «Российское образование».(<http://www.edu.ru>)

7. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»
(<http://school-collection.edu.ru>)

8. Специальные образовательные ресурсы в Интернете (<http://seriweb.com/>)

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики, применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

| Наименование | Артикул правообладателя | Номер закупки/контракта в ЕИС | Лицензионный договор | Дата заключения договора |
|--|---|-------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| Windows 8, 10 | Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001 | 31806970431 | №73-АЭФ/223- Ф3/2018 | - XX.11.2018 |
| Microsoft Office Professional Plus | Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001 | 31806970431 | №73-АЭФ/223- Ф3/2018 | - XX.11.2018 |
| Microsoft Office for Mac | Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001 | 31806970431 | №73-АЭФ/223- Ф3/2018 | - XX.11.2018 |
| Microsoft Visio | Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001 | 31806970431 | №73-АЭФ/223- Ф3/2018 | - XX.11.2018 |
| Microsoft Office 365 Professional Plus | O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptionsVolumeLicen se MVL 1License PerUsr STUUseBnft 5XS-00002 | 31806970431 | №73-АЭФ/223- Ф3/2018 | - XX.11.2018 |

| | | | | |
|------------------------------------|---|-------------------------|---------------------|--------------|
| Project Professional 2016 | Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL | 31806970431 | №73-АЭФ/223-Ф3/2018 | - XX.11.2018 |
| Windows 8, 10 | Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001 | 52312038420170001300000 | №77-АЭФ/223-Ф3/2017 | - 03.11.2017 |
| Microsoft Office Professional Plus | Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001 | 52312038420170001300000 | №77-АЭФ/223-Ф3/2017 | - 03.11.2017 |
| Microsoft Office for Mac | Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001 | 52312038420170001300000 | №77-АЭФ/223-Ф3/2017 | - 03.11.2017 |
| Microsoft Visio | Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES 2UJ-00001 | 52312038420170001300000 | №77-АЭФ/223-Ф3/2017 | - 03.11.2017 |
| МойОфис Частное Облако | Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A | | №02-еп/223-Ф3/2018 | - 29.01.2018 |
| МойОфис Стандартный | Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A | | №02-еп/223-Ф3/2018 | - 29.01.2018 |

13.2 Перечень информационных справочных систем:

| Перечень договоров ЭБС (за период, соответствующий сроку получения образования по ООП) | | |
|--|---|-------------------------|
| Учебный год | Наименование документа с указанием реквизитов | Срок действия документа |

| | | |
|------------|--|---|
| 2018/ 2019 | <p>ЭБС Издательства «Лань» http://e.lanbook.com/ ООО Издательство «Лань» Договор № 99 от 30 ноября 2017 г.</p> <p>ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 0811/2017/3 от 08 ноября 2017 г.</p> <p>ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор №0811/2017/2 от 08 ноября 2017 г.</p> <p>ЭБС «BOOK.ru» https://www.book.ru ООО «КноРус медиа» Договор № 61/223-ФЗ от 09 января 2018 г.</p> <p>ЭБС «ZNANIUM.COM» www.znanium.com ООО «ЗНАНИУМ» Договор № 1812/2017 от 18 декабря 2017 г.</p> | <p>С 01.01.18 по 31.12.18</p> <p>С 01.01.18 по 31.12.18</p> <p>С 20.01.18 по 19.01.19</p> <p>С 09.01.18 по 31.12.18</p> <p>С 01.01.18 по 31.12.18</p> |
|------------|--|---|

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной (научно-исследовательской работы (третий этап))практики:

Перед началом производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики в структурном подразделении вуза магистрантам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомиться с правилами внутреннего распорядка.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем магистрант составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится магистрантом при систематических консультациях с руководителем практики от структурного подразделения вуза.

Магистранты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;

- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной (научноисследовательской работы (третий этап)) практики:

Для полноценного прохождения НИР в распоряжение магистрантов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

| № | Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень оборудования и технических средств обучения |
|----|--|--|
| 1. | Лекционная аудитория | <p>Ауд. № 309</p> <p>Учебная мебель, доска учебная, мультимедийная доска и оборудование – 1шт</p> <p>Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2018 от __. __.2018</p> <p>Подписка на 2018-2019 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:</p> <p>Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES</p> |

| | | |
|----|--|---|
| 2. | Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций | <p>Ауд. №206, Учебная мебель</p> <p>Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2018 от __.__.2018</p> <p>Подписка на 2018-2019 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов</p> <p>Ауд. 306, Учебная мебель, доска учебная – 1 шт.</p> |
| 3. | Аудитория для самостоятельной работы | Ауд. №401. |

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>Учебная мебель; доска учебная.; персональный компьютер – 10 шт. с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.</p> <p>Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2018 от __.__.2018</p> <p>Подписка на 2018-2019 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:</p> <p>Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES</p> <p>Visio Professional ALNG LicSAPk MVL EES</p> <p>Exchange Server-Enterprise ALNG LicSAPk MVL EES</p> <p>SfB Server ALNG LicSAPk MVL EES</p> <p>SQL Svr Enterprise Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES</p> <p>SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES</p> <p>SysCtrDatactrCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES</p> <p>WinSvrDCCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES</p> <p>WinSvrSTDCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES</p> <p>Sys Ctr Ops Mgr Clt Mgmt Lic ALNG LicSAPk MVL PerOSE Faculty EES</p> <p>Win Rmt Dsktp Svcs CAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL EES</p> <p>VDI Suite w/MDOP ALNG SubsVL MVL PerDvc EES</p> <p>Azure Monetary Commitment ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Commit EES</p> <p>O365ProPlusforEDU AllLng MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP</p> <p>O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllLng MonthlySubscriptionsVolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft</p> <p>Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2018 от __.__.2018 Предоставление бессрочных прав пользования на программное обеспечение Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL</p> <p>Дог. №65-АЭФ/223-ФЗ/2018 от __.__.2018. Предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>обеспечением COMSOL Multiphysics (Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии).</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением Acoustics Module для использования с COMSOL Multiphysics, Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии.</p> <p>Контракт №02-еп/223-ФЗ/2018 от 29.01.2018 Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением:</p> <p>МойОфис Частное Облако. Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A.</p> <p>МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A</p> <p>Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 Справочная Правовая Система «КонсультатнПлюс</p> <p>Дог. №344/145 от 28.06.2018 Предоставление неэксклюзивных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год</p> <p>Контракт №__-АЭФ/223-ФЗ/2018 от __.__.2018 Продление на один год технической поддержки на использование прикладного программного обеспечения</p> <p>WolframResearch Mathematica Educational Network Premier Service</p> <p>Комплект ПО Devart dotConnect:</p> <p>dotConnect for Oracle Professional Subscription single license dotConnect for MySQL Professional Subscription single license dotConnect for PostgreSQL Professional Subscription single license</p> |
|--|--|---|

| | | |
|----|--------------------|--|
| 4. | Компьютерный класс | <p>Ауд. №301.</p> <p>Учебная мебель; доска учебная.; персональный компьютер – 15 шт. с доступом к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.</p> <p>Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2018 от __.__.2018</p> <p>Подписка на 2018-2019 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:</p> <p>Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES</p> <p>Visio Professional ALNG LicSAPk MVL EES</p> <p>Exchange Server-Enterprise ALNG LicSAPk MVL EES</p> <p>SfB Server ALNG LicSAPk MVL EES</p> |
|----|--------------------|--|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>SQL Svr Enterprise Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES</p> <p>SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES</p> <p>SysCtrDatactrCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES</p> <p>WinSvrDCCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES</p> <p>WinSvrSTDCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES</p> <p>Sys Ctr Ops Mgr Clt Mgmt Lic ALNG LicSAPk MVL PerOSE Faculty EES</p> <p>Win Rmt Dsktp Svcs CAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL EES</p> <p>VDI Suite w/MDOP ALNG SubsVL MVL PerDvc EES</p> <p>Azure Monetary Commitment ShrdSvr ALNG SubsVL MVL Commit EES</p> <p>O365ProPlusforEDU AllNg MonthlySubscriptions-VolumeLicense MVL 1License AddOn toOPP</p> <p>O365ProPlusforEDU ShrdSvr AllNg MonthlySubscriptionsVolumeLicense MVL 1License PerUsr STUUseBnft</p> <p>Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2018 от __.__.2018 Предоставление бессрочных прав пользования на программное обеспечение Project Professional 2016 Russian OLP NL AcademicEdition w1Project Server CAL</p> <p>Дог. №65-АЭФ/223-ФЗ/2018 от __.__.2018. Предоставление бессрочных прав пользования прикладным программным обеспечением COMSOL Multiphysics (Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии).</p> <p>Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением Acoustics Module для использования с COMSOL Multiphysics, Сетевая лицензия (FNL) для одной (1) активной сессии.</p> <p>Контракт №02-еп/223-ФЗ/2018 от 29.01.2018 Предоставление бессрочных прав пользования программным обеспечением:</p> <p>МойОфис Частное Облако. Ncloudtech, X2-CLDNENUNL-A.</p> <p>МойОфис Стандартный. Ncloudtech, X2-STDNENUNL-A</p> <p>Дог. №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 Справочная Правовая Система «КонсультатнПлюс</p> |
|--|--|---|

| | | |
|--|--|---|
| | | <p>Дог. №344/145 от 28.06.2018 Предоставление исключительных имущественных прав на использование программного обеспечения «Антиплагиат» на один год</p> |
|--|--|---|

| | | |
|----|--|---|
| | | <p>Контракт №__-АЭФ/223-ФЗ/2018 от __.__.2018 Продление на один год технической поддержки на использование прикладного программного обеспечения</p> <p>WolframResearch Mathematica Educational Network Premier Service</p> <p>Комплект ПО Devart dotConnect:</p> <p>dotConnect for Oracle Professional Subscription single license</p> <p>dotConnect for MySQL Professional Subscription single license</p> <p>dotConnect for PostgreSQL Professional Subscription single license</p> |
| 5. | Аудитория для проведения защиты отчета по практике | <p>Ауд. № 309</p> <p>Учебная мебель, доска учебная, мультимедийная доска и оборудование – 1шт</p> <p>Дог. №67-АЭФ/223-ФЗ/2018 от __.__.2018</p> <p>Подписка на 2018-2019 учебный год на программное обеспечение в рамках программы компании Microsoft “Enrollment for Education Solutions” для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:</p> <p>Desktop Education ALNG LicSAPk MVL Pre2017EES A Faculty EES</p> |

Приложение 1

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет Факультет
журналистики
Кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ТРЕТИЙ ЭТАП)) ПРАКТИКИ

по направлению подготовки
42.04.02 – Журналистика

Выполнил

_____ *Ф.И.О.*
магистранта

Руководитель производственной
НИР

–
канд. филол. наук, Щербакова Н.И.

Краснодар 2018 г.

Последняя страница отчета (заполняется сразу после текста отчета)

Заключение руководителя практики от предприятия

Рекомендуемая оценка за практику –

«__» _____ 201.

_____ *подпись*

(ФИО руководителя)

Заключение руководителя практики от университета

Рекомендуемая оценка за практику –

«__» _____ 2018

Щербакова Н.И., канд. филол. наук

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ
(НАУЧНОИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ТРЕТИЙ ЭТАП))
ПРАКТИКИ**

Направление подготовки 42.04.02 – Журналистика

Фамилия И.О магистранта _____

Курс _____

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

| Дата | Содержание выполняемых работ | Отметка руководителя практики от организации (подпись) |
|------|------------------------------|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет журналистики

Кафедра истории и правового регулирования массовых коммуникаций

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ (ТРЕТИЙ ЭТАП) ПРАКТИКИ**Студент _____ + _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2018г

Цель практики - закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов; приобретение опыта практической научно-исследовательской работы, в том числе в коллективе исследователей; совершенствование практических навыков в сфере профессиональной научно-исследовательской деятельности; приобретение навыков подготовки научной публикации, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1); готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3);

способностью использовать новейшие достижения в области культуры, науки, техники и технологий (ОК-4); готовностью к самостоятельному проведению научного медиаисследования, выполнению всех необходимых его этапов, способность выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся российский и зарубежный опыт в данной области (ОПК-8)

готовностью выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты (ПК-4); готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, медиаметрическими показателями (ПК-6); способностью

осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования (ПК-7)

Перечень заданий для прохождения практики: знакомство со структурой кафедры как структурного подразделения вуза, инструктаж по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка, знакомство со сферой научных интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза, изучение методологии научного исследования, согласование плана ВКР с научным руководителем, подготовка и написание глав ВКР, проверка на нормоконтроль и процент заимствований в тексте ВКР, подготовка и верстка автореферата магистерской диссертации участие во внутри кафедральной жизни, подготовка отчета и дневника по практике, получение характеристики от научного руководителя ВКР.

План-график выполнения работ:

| № | Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики | Сроки | Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись) |
|---|---|--------|--|
| 1 | Подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление магистрантов с программой практики, ее целями и задачами, распределение магистрантов по месту прохождения практик, проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка. Знакомство с базой практики, сферой педагогических интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза. | 1 день | |

| | | | |
|---|---|------------|--|
| 2 | Исследовательский этап (изучение структуры образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение документов нормативного обеспечения образовательной деятельности вуза. В процессе работы с нормативными документами магистрант должен изучить структуру и содержание государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки; ознакомление с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования; освоение инновационных образовательных технологий; ознакомление с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т. д.; определение дисциплины и ее модуля, по которым будут проведены учебные занятия, знакомство с программой и содержанием выбранного курса; | 1-6 неделя | |
| 3 | Заключительный этап (подготовка отчета и дневника по практике, оформление отчетных материалов, заполнение | 2 дня | |
| | оценочного листа наставником от предприятия, получение характеристики от руководителя предприятия). | | |
| 4 | Итоговая аттестация (проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики). | 1 день | |

Ознакомлен _____
подпись магистранта

_____ *расшифровка подписи*

«__» _____ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения производственной (научно-исследовательской работы
 (третий этап)) практики
 по направлению подготовки 42.04.02 «Журналистика»

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

| № | ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от предприятия) | Оценка | | | |
|----|---|--------|---|---|---|
| | | 5 | 4 | 3 | 2 |
| 1. | Уровень подготовленности студента к прохождению практики | | | | |
| 2. | Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи | | | | |
| 3. | Степень самостоятельности при выполнении задания по практике | | | | |
| 4. | Оценка трудовой дисциплины | | | | |
| 5. | Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики | | | | |

Руководитель практики _____ (ФИО, подпись).

| | СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ НИР КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета) | Оценка | | | |
|--|--|--------|--|--|--|
| | | | | | |
| | | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|
| | способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1); | | | | |
| | готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2); | | | | |
| | готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3); способностью | | | | |
| | использовать новейшие достижения в области культуры, науки, техники и технологий (ОК-4); | | | | |
| | готовностью к самостоятельному проведению научного | | | | |
| | медиаисследования, выполнению всех необходимых его этапов, способностью выполнять исследовательскую работу, опираясь на имеющийся | | | | |
| | российский и зарубежный опыт в данной области (ОПК-8) | | | | |
| | готовностью выявлять и обосновывать актуальные проблемы для медиаисследований, самостоятельно их проводить, разрабатывать методологию, программы, методики, анализировать и презентовать результаты (ПК-4); | | | | |
| | готовностью аккумулировать, анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, разрабатывать аналитическое обоснование для медиапроектирования и медиамоделирования, способностью общаться с экспертами, представителями различных областей деятельности, работать со статистикой, официальными материалами, данными опросов общественного мнения, | | | | |
| | медиаметрическими показателями (ПК-6); | | | | |
| | способностью осуществлять разработку концепции медиапроекта на базе знания современных принципов и методов медиапроектирования и медиамоделирования (ПК-7) | | | | |

Руководитель практики _____ Щербакова Н.И, канд. филол. наук

Приложение 5 Рабочий план-график выполнения работ

во время прохождения производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики

Программа «Правовая проблематика»

1 курс ЗФО

Магистрант _____

Место прохождения практики –

Время проведения практики с _____ по _____

| № | Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики | Сроки |
|---|---|------------|
| 1 | Подготовка проекта приказа о проведении практики. Проведение установочной конференции по прохождению практики: ознакомление магистрантов с программой практики, ее целями и задачами, распределение магистрантов по месту прохождения практик, проведение инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, знакомство с правилами внутреннего распорядка. Знакомство с базой практики, сферой педагогических интересов кафедры, научными сборниками, выпускаемыми кафедрой, знакомство с библиотечными фондами факультета журналистики КубГУ и библиотечными подразделениями вуза. | 1 день |
| 2 | Исследовательский этап (изучение структуры образовательного процесса в высшем образовательном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации; изучение документов нормативного обеспечения образовательной деятельности вуза. В процессе работы с нормативными документами магистрант должен изучить структуру и содержание государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки; ознакомление с методиками подготовки и проведения всех форм учебных занятий - лекций, лабораторных и практических занятий, семинаров, консультаций, зачетов, экзаменов, курсового и дипломного проектирования; освоение инновационных образовательных технологий; ознакомление с существующими компьютерными обучающими программами, возможностями технических средств обучения и т. д.; определение дисциплины и ее модуля, по которым будут проведены учебные занятия, знакомство с программой и содержанием выбранного курса; | 1-6 неделя |
| 3 | Заключительный этап (подготовка отчета и дневника по практике, оформление отчетных материалов, заполнение оценочного листа наставником от предприятия, получение характеристики от руководителя предприятия). | 2 дня |

| | | |
|---|--|--------|
| 4 | Итоговая аттестация (проведение отчетной конференции по практике. Обсуждение материалов практики. Защита итогового отчета по практике. Оценка руководителем результатов практики). | 1 день |
|---|--|--------|

Согласовано: Наставник

практики

от предприятия

Печать подпись

расшифровка подписи

Наставник практики

от университета

подпись

расшифровка подписи «__» _____ 201_ г.

Приложение 6
Декану факультета журналистики
ФГБОУ ВО «КубГУ»
В.В. Касьянову
магистранта ___ курса _____
направления подготовки «Журналистика»
Программа «_____»
Ф.И.О.,

Тел. _____

Заявление

Прошу направить для прохождения производственной (научно-исследовательской работы (третий этап)) практики на кафедру истории и правового регулирования массовых коммуникаций ФГБОУ ВО «КубГУ» (г. Краснодар) в период с _____ по _____ г.

Дата

Подпись

ОБРАЗЕЦ ГАРАНТИЙНОГО ПИСЬМА
от предприятия, принимающего студента на производственную практику

ВНИМАНИЕ: гарантийное письмо оформляется на официальном бланке предприятия с указанием всех его реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией предприятия.

Ректору
ФГБОУ ВО «КубГУ»
М.Б. Астапову
от директора (президента,
председателя правления и
т.п.)
(название
предприятия) (Ф.И.О
руководителя)

Предприятие (название предприятия) не возражает о прохождении производственной (педагогической) практики студента, заочной формы обучения, 1 курса (Ф.И.О студента), обучающегося по направлению подготовки «Журналистика», программа «Правовая проблематика».

Предприятие (название предприятия) подтверждает готовность обеспечить прохождение производственной (педагогической) практики студента (Ф.И.О студента) в сроки с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в соответствии с программой практики.

Руководителем производственной (педагогической) практики студента (Ф.И.О. студента) от предприятия назначается (Ф.И.О. руководителя), контактный телефон (номер контактного телефона руководителя практики).

(подпись руководителя предприятия) (расшифровка подписи) (дата)

Внимание!!! Гарантийное письмо должно быть заверено печатью предприятия (для государственных организаций – гербовой печатью)!