

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый

проректор

А.Г. Иванов



2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.В.07 ПРАКТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ЖУРНАЛИСТА-
МЕЖДУНАРОДНИКА**

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.04.02 Журналистика
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация
Международная проблематика
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника магистр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.07 Практическая деятельность журналиста-международника» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика
код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

Ю.В. Лучинский, доктор фил. наук, профессор

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


подпись

Рабочая программа дисциплины «Б1.В.07 Практическая деятельность журналиста-международника» утверждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций протокол № 9 « 20 » июня 2017 г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Лучинский Ю.В.

фамилия, инициалы


подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры истории и правового регулирования массовых коммуникаций протокол № 9 « 20 » июня 2017 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Лучинский Ю.В.

фамилия, инициалы


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики

протокол № 07-17 « 21 » июня 2017 г.

Председатель УМК факультета Р.В. Патюкова

фамилия, инициалы


подпись

Рецензенты:

Р.И. Мальцева, доктор фил. наук, профессор кафедры электронных СМИ и новых медиа

В.Б. Мальчевский, ген. Директор радиостанции «Kazak FM»

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины «Практическая деятельность журналиста-международника» является формирование навыков практической деятельности с учетом специфики работы за рубежом.

1.2 Задачи дисциплины

- познакомить с особенностями профессиональной деятельности журналиста-международника;
- сформировать представление о международном рынке массовых коммуникаций;
- дать представление о правовых основах деятельности журналистов на международном информационном рынке.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Практическая деятельность журналиста-международника» относится к базовой части блока «Б 1. Дисциплины (модули)».

Дисциплина опирается на положения таких учебных дисциплин как «Журналистика как социокультурный феномен», «Деонтология журналистики», «Политический медиатекст», «Глобализация современного информационного пространства» и, в соответствии с учебным планом, является предшествующей для таких дисциплин как «Медиахолдинги на современном информационном рынке», «Проблемы мировой информационной безопасности», «Современные европейские СМИ», «Международные отношения в постбиполярном мире».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ОК-2, ПК-3

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-2	Способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества	Знать современные методы совместной журналистской деятельности	Уметь анализировать информацию из различных источников, необходимую для подготовки медиаконтента, критически ее осмысливать	Владеть методами аналитического обоснования для медиапроектирования

2.	ПК-3	Готовность осуществлять организационные, координационные, контролирующие обязанности, текущее планирование в соответствии со стратегией развития СМИ, медийных проектов	основы практической деятельности журналиста-международника	использовать полученные знания в профессиональной деятельности и коммуникации, межличностном общении; самостоятельно анализировать научную литературу	способностью к коммуникации в отечественной и международной профессиональной сферах, способностью к критике и работе в коллективе
2.	С т р у к т у р а и				

2 Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоемкости дисциплины по видам работ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			9	10		
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):		62	24	24		
Занятия лекционного типа		-	-	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		48	24	24	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-	-		
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,5	0,2	0,3		
Самостоятельная работа, в том числе:						
Курсовая работа		14	-	14	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		33	26	7	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		-	-	-	-	-
Реферат		-	-	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		21,8	21,8	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		26,7	-	26,7		
Общая трудоемкость	час.	144	72	72	-	-
	в том числе контактная работа	62,5	24,2	38,3		
	зач. ед	4	2	2		

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 9 семестре (для студентов ОФО)

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Система международного права и журналистика	22		6		16
2	Правовые основы деятельности журналиста-международника	24		8		16
№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
3	Дипломатический аспект деятельности журналиста-международника	24		8		16
4	Итоговое занятие	2		2		
	Итого:			24		48

Разделы дисциплины, изучаемые во 10 семестре (для студентов ОФО)

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Дипломатический аспект деятельности журналиста-международника	6		4		2
2	Организация работы журналиста-международника за рубежом	13		10		3
3	Жанровая специфика материалов журналиста-международника	12		10		2
	Итого:			24		7

2.3 Содержание разделов дисциплины: 2.3.1 Занятия лекционного типа Не предусмотрены.

2.3.2 Занятия семинарского типа

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Система международного права и журналистика	Источники и нормы международного права, международные правовые взаимоотношения. Субъекты международного права. Международные принципы журналистской этики. Международное информационное право. Национальное право в системе международного права.	Дискуссия
2.	Правовые основы деятельности журналиста-международника	Информационное законодательство США и Европы. Международное гуманитарное право и права человека. Антитеррористическая конвенция. Европейский суд по правам человека. Международные акты, гарантирующие свободу информации.	Дискуссия
3.	Дипломатический аспект деятельности журналиста-международника	Дипломатическая деятельность и международная информация. Понятия: «дипломатический корпус», «дипломатические ранги», «дипломатические документы». Письменные и устные дипломатические документы как источник информации. Прочтение дипломатических документов и подготовка информации. Участие журналистов в работе посольских служб, мероприятиях посольства, встречи журналистов с видными деятелями страны пребывания. Соблюдение дипломатических норм в работе журналиста и в журналистских текстах.	Дискуссия

4.	<p>Организация работы журналиста-международника за рубежом</p>	<p>Подготовка журналистов-международников к длительной работе за границей: языковая, страноведческая, правовая и т. д.</p> <p>Организация, материально-техническая оснащенность зарубежных отделений и корпунктов. Финансовое содержание. Планирование работы.</p> <p>Особенности положения зарубежного корреспондента: в стране пребывания он – представитель собственной страны; в своей – представитель страны пребывания.</p> <p>Профессиональные обязанности собкора, его творческая и представительская деятельность.</p> <p>Источники информации. Аккредитация как официальный доступ к источникам информации. Официальные и неофициальные источники информации. Информационный актив собкора.</p> <p>Методы изучения зарубежной действительности: наблюдение, чтение прессы, просмотр телепрограмм, прослушивание радиопередач, встречи и беседы с людьми разных социальных слоев.</p> <p>Поездки по стране как необходимая часть работы журналиста. Связи с местными журналистскими кругами. Выступления российских журналистов в местных СМИ.</p> <p>Психологические особенности работы журналиста за рубежом.</p> <p>Профессиональное досье журналиста-международника.</p> <p>Специализация и универсализация работы собкора. Специальный корреспондент за рубежом. Отличие его деятельности от работы собственного корреспондента.</p>	<p>Дискуссия</p>
----	--	--	------------------

5.	Жанровая специфика материалов журналиста-международника	<p>Подготовка новостных и других информационных материалов для российских изданий. Средства передачи сообщений. Зависимость выбора жанра от цели журналистского произведения, передаваемого из страны пребывания. Достижение объективности, достоверности, точности. Аналитические жанры в работе журналиста-международника.</p> <p>Комментированная информация: цель, выбор объекта и жанра для выражения оценки, мнения, позиции (статья, обозрение, рецензия). Путевые заметки, зарисовки, очерки как жанры, помогающие понять судьбы людей, увидеть сходства и различия в образах жизни, лучше узнать друг друга, чтобы сблизиться в общем мировом доме.</p> <p>Современные трансформации жанровой палитры журналиста-международника.</p>	Дискуссия
----	---	---	-----------

2.3.3 Лабораторные занятия Не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

1. Функции международного права.
2. Понятие и признаки информационного общества.
3. Условия становления информационного общества.
4. Международные источники информационного права.
5. Информация как объект права: понятие и признаки.
6. Субъекты международного информационного права.
7. Основные принципы юридического регулирования деятельности информации в странах Европы и США.
8. Современное состояние информационного права в США.
9. Источники и конституционные положения о прессе в Великобритании.
10. Государственная тайна и доступ к правительственной информации в Великобритании.
11. Конституционные положения и источники журналистского права в ФРГ.
12. Франция: конституционные положения и источники права о СМИ.
13. Право и Интернет.
14. Применение статьи 10 Европейской конвенции в практике Европейского суда по правам человека.
15. Защита чести и достоинства в российском законодательстве.
16. Международные организации в разрешении международных споров
17. Международная информация и ее виды.
18. Внешнеполитическая информация и ее цели.
19. Зарубежная информация в отечественной прессе и ее цели.
20. Международная информация в периодике различных типов.

21. Информация на международные темы и информационный рынок: условия успеха и эффективности.
22. Значение международной информации в создании внешнеполитического образа страны пребывания.
23. Роль собственного корреспондента в стране пребывания и в своей стране.
24. Психологические особенности деятельности собкора за рубежом.
25. Официальные и неофициальные источники информации для собкора.
26. Взаимоотношения собственных корреспондентов с коллегами из других стран.
27. Доступ к источникам информации в стране пребывания.
28. Дипломатический аспект деятельности журналистов-международников.
29. Стиль творчества журналиста-международника на примере творчества собкора за рубежом.
30. Информационные жанры в творчестве зарубежного корреспондента.
31. Аналитические жанры в арсенале журналиста-международника.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Наименование раздела	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Курсовая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работе магистрантов / сост. Кожанова В.Ю. – Краснодар: КубГУ, 2017. 2. История международных отношений : учебник для студентов вузов : в 3 т. Т. 1 : От Вестфальского мира до окончания Первой мировой войны / под ред. А. В.

		<p>Торкунова, М. М. Наринского ; [А. В. Ревякин, Н. Ю. Васильева] ; Моск. гос. ин-т международных отношений (Ун-т) МИД России. - 2-е изд., испр. Москва : Аспект Пресс, 2014.</p> <p>3. Зонова Т.В. Дипломатия : модели, формы, методы : учебник для студентов вузов / Т. В. Зонова ; Московский гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - Изд. 2-е, испр. - Москва : Аспект Пресс, 2014.</p> <p>4. Медийные стратегии современного мира. Материалы Международной научно-практической конференции. Краснодар : [Кубанский государственный университет] : [Институт медиаисследований], 20122017.</p> <p>5. Международные отношения и мировая политика : учебник для бакалавриата и магистратуры / П. А. Цыганков [и др.] ; под ред. П. А. Цыганкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 290 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03598-8. — Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/469276FF-43E3-49AB-BCEFEAF38DFCB929.</p>
2.	Проработка учебного (теоретического) материала	<p>1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работе магистрантов / сост. Кожанова В.Ю. – Краснодар: КубГУ, 2017.</p> <p>2. История международных отношений : учебник для студентов вузов : в 3 т. Т. 1 : От Вестфальского мира до окончания Первой мировой войны / под ред. А. В. Торкунова, М. М. Наринского ; [А. В. Ревякин, Н. Ю. Васильева] ; Моск. гос. ин-т международных отношений (Ун-т) МИД России. - 2-е изд., испр. Москва : Аспект Пресс, 2014.</p> <p>3. Зонова Т.В. Дипломатия : модели, формы, методы : учебник для студентов вузов / Т. В. Зонова ; Московский гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - Изд. 2-е, испр. - Москва : Аспект Пресс, 2014.</p> <p>4. Медийные стратегии современного мира. Материалы Международной научно-практической конференции. Краснодар : [Кубанский государственный университет] : [Институт медиаисследований], 20122017.</p> <p>5. Международные отношения и мировая политика : учебник для бакалавриата и магистратуры / П. А. Цыганков [и др.] ; под ред. П. А. Цыганкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 290 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03598-8. — Режим доступа :</p>

		www.biblioonline.ru/book/469276FF-43E3-49AB-BCEFEAF38DFCB929 .
3.	Подготовка к текущему контролю	1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работе магистрантов / сост.

		<p>Кожанова В.Ю. – Краснодар: КубГУ, 2017.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. История международных отношений : учебник для студентов вузов : в 3 т. Т. 1 : От Вестфальского мира до окончания Первой мировой войны / под ред. А. В. Торкунова, М. М. Наринского ; [А. В. Ревякин, Н. Ю. Васильева] ; Моск. гос. ин-т международных отношений (Ун-т) МИД России. - 2-е изд., испр. Москва : Аспект Пресс, 2014. 3. Зонова Т.В. Дипломатия : модели, формы, методы : учебник для студентов вузов / Т. В. Зонова ; Московский гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - Изд. 2-е, испр. - Москва : Аспект Пресс, 2014. 4. Медийные стратегии современного мира. Материалы Международной научно-практической конференции. Краснодар : [Кубанский государственный университет] : [Институт медиаисследований], 20122017. 5. Международные отношения и мировая политика : учебник для бакалавриата и магистратуры / П. А. Цыганков [и др.] ; под ред. П. А. Цыганкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 290 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03598-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/469276FF-43E3-49AB-BCEFEAF38DFCB929.
--	--	---

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа, Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

При реализации различных видов учебной работы в рамках дисциплины «Практическая деятельность журналиста-международника» используются следующие образовательные технологии": активные и интерактивные формы проведения занятий – регламентированная дискуссия.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Примерные вопросы к дискуссии

1. Источники и нормы международного права, международные правовые взаимоотношения.
2. Субъекты международного права.
3. Международные принципы журналистской этики.
4. Международное информационное право.
5. Национальное право в системе международного права.
6. Информационное законодательство США и Европы.
7. Международное гуманитарное право и права человека.
8. Антитеррористическая конвенция.
9. Европейский суд по правам человека.
10. Международные акты, гарантирующие свободу информации.
11. Дипломатическая деятельность и международная информация.
12. Понятия: «дипломатический корпус», «дипломатические ранги», «дипломатические документы».
13. Письменные и устные дипломатические документы как источник информации.
14. Прочтение дипломатических документов и подготовка информации.
15. Участие журналистов в работе посольских служб, мероприятиях посольства, встречи журналистов с видными деятелями страны пребывания.
16. Соблюдение дипломатических норм в работе журналиста и в журналистских текстах.
17. Подготовка журналистов-международников к длительной работе за границей: языковая, страноведческая, правовая и т. д.
18. Организация, материально-техническая оснащенность зарубежных отделений и корпунктов. Финансовое содержание. Планирование работы.
19. Особенности положения зарубежного корреспондента: в стране пребывания он – представитель собственной страны; в своей – представитель страны пребывания.
20. Профессиональные обязанности собкора, его творческая и представительская деятельность.
21. Источники информации. Аккредитация как официальный доступ к источникам информации. Официальные и неофициальные источники информации. Информационный актив собкора.
22. Методы изучения зарубежной действительности: наблюдение, чтение прессы, просмотр телепрограмм, прослушивание радиопередач, встречи и беседы с людьми разных социальных слоев.
23. Поездки по стране как необходимая часть работы журналиста. Связи с местными журналистскими кругами. Выступления российских журналистов в местных СМИ.
24. Психологические особенности работы журналиста за рубежом.
25. Профессиональное досье журналиста-международника.
26. Специализация и универсализация работы собкора.
27. Специальный корреспондент за рубежом. Отличие его деятельности от работы собственного корреспондента.

28. Подготовка новостных и других информационных материалов для российских изданий. Средства передачи сообщений.
29. Зависимость выбора жанра от цели журналистского произведения, передаваемого из страны пребывания.
30. Достижение объективности, достоверности, точности.
31. Аналитические жанры в работе журналиста-международника.
32. Комментированная информация: цель, выбор объекта и жанра для выражения оценки, мнения, позиции (статья, обозрение, рецензия).
33. Путевые заметки, зарисовки, очерки как жанры, помогающие понять судьбы людей, увидеть сходства и различия в образах жизни, лучше узнать друг друга, чтобы сблизиться в общем мировом доме. 34. Современные трансформации жанровой палитры журналиста-международника.

4.2 Вопросы к зачету по дисциплине «Практическая деятельность журналиста-международника»

1. Источники и нормы международного права, международные правовые взаимоотношения.
2. Субъекты международного права.
3. Международные принципы журналистской этики.
4. Международное информационное право.
5. Национальное право в системе международного права.
6. Информационное законодательство США и Европы.
7. Международное гуманитарное право и права человека.
8. Антитеррористическая конвенция. Европейский суд по правам человека.
9. Международные акты, гарантирующие свободу информации.
10. Дипломатическая деятельность и международная информация.
11. Понятия: «дипломатический корпус», «дипломатические ранги», «дипломатические документы».
12. Письменные и устные дипломатические документы как источник информации.
13. Прочтение дипломатических документов и подготовка информации.
14. Участие журналистов в работе посольских служб, мероприятиях посольства, встречи журналистов с видными деятелями страны пребывания.
15. Соблюдение дипломатических норм в работе журналиста и в журналистских текстах.

4.3 Вопросы к экзамену по дисциплине «Практическая деятельность журналиста-международника»

1. Подготовка журналистов-международников к длительной работе за границей: языковая, страноведческая, правовая и т. д.
2. Организация, материально-техническая оснащенность зарубежных отделений и корпунктов. Финансовое содержание. Планирование работы.
3. Особенности положения зарубежного корреспондента: в стране пребывания он – представитель собственной страны; в своей – представитель страны пребывания.
4. Профессиональные обязанности собкора, его творческая и представительская деятельность.

5. Источники информации. Аккредитация как официальный доступ к источникам информации. Официальные и неофициальные источники информации. Информационный актив собкора.
6. Методы изучения зарубежной действительности: наблюдение, чтение прессы, просмотр телепрограмм, прослушивание радиопередач, встречи и беседы с людьми разных социальных слоев.
7. Поездки по стране как необходимая часть работы журналиста. Связи с местными журналистскими кругами. Выступления российских журналистов в местных СМИ.
8. Психологические особенности работы журналиста за рубежом.
9. Профессиональное досье журналиста-международника.
10. Специализация и универсализация работы собкора.
11. Специальный корреспондент за рубежом. Отличие его деятельности от работы собственного корреспондента.
12. Подготовка новостных и других информационных материалов для российских изданий. Средства передачи сообщений.
13. Зависимость выбора жанра от цели журналистского произведения, передаваемого из страны пребывания.
14. Достижение объективности, достоверности, точности.
15. Аналитические жанры в работе журналиста-международника.
16. Комментированная информация: цель, выбор объекта и жанра для выражения оценки, мнения, позиции (статья, обозрение, рецензия).
17. Путевые заметки, зарисовки, очерки как жанры, помогающие понять судьбы людей, увидеть сходства и различия в образах жизни, лучше узнать друг друга, чтобы сблизиться в общем мировом доме.
18. Современные трансформации жанровой палитры журналиста-международника.

Критерии оценивания

- **«зачтено» выставляется студенту**, если ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений; делаются обоснованные выводы; демонстрируются глубокие знания базовых терминов и понятий курса; соблюдаются нормы литературной речи;
- **«зачтено» не ставится** в случаях систематических пропусков студентом семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам, отсутствия активного участия на семинарских занятиях, а также неправильных ответов на дополнительные вопросы преподавателя.
- **«незачтено» выставляется студенту**, если материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине; имеются заметные нарушения норм литературной речи.
- **оценка «отлично» выставляется студенту**, если ответы на поставленные в билете вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений; делаются обоснованные выводы; демонстрируются глубокие знания базовых терминов и понятий курса; соблюдаются нормы литературной речи;
- **оценка «отлично» не ставится** в случаях систематических пропусков студентом семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам, отсутствия активного участия на семинарских занятиях, а также неправильных ответов на дополнительные вопросы преподавателя.

- **оценка «хорошо» выставляется студенту**, если ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно; материал излагается уверенно; демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; соблюдаются нормы литературной речи; - **оценка «хорошо» не ставится** в случаях пропусков студентом семинарских и лекционных занятий по неуважительным причинам.

- **оценка «удовлетворительно» выставляется студенту**, если допускаются нарушения в последовательности изложения; демонстрируются поверхностные знания вопроса; имеются затруднения с выводами; допускаются нарушения норм литературной речи; отмечается слабое владение концептуально-понятийным аппаратом курса.

- **оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту**, если материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине; имеются заметные нарушения норм литературной речи.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом, – в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература:

1. Методические рекомендации по организации самостоятельной работе магистрантов / сост. Кожанова В.Ю. – Краснодар: КубГУ, 2017.
2. История международных отношений : учебник для студентов вузов : в 3 т. Т. 1 : От Вестфальского мира до окончания Первой мировой войны / под ред. А. В. Торкунова,

- М. М. Наринского ; [А. В. Ревякин, Н. Ю. Васильева] ; Моск. гос. ин-т международных отношений (Ун-т) МИД России. - 2-е изд., испр. - Москва : Аспект Пресс, 2014.
3. Зонова Т.В. Дипломатия : модели, формы, методы : учебник для студентов вузов / Т. В. Зонова ; Московский гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - Изд. 2е, испр. - Москва : Аспект Пресс, 2014.
 4. Медийные стратегии современного мира. Материалы Международной научнопрактической конференции. - Краснодар : [Кубанский государственный университет] : [Институт медиаисследований], 2012-2017.
 5. Международные отношения и мировая политика : учебник для бакалавриата и магистратуры / П. А. Цыганков [и др.] ; под ред. П. А. Цыганкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 290 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03598-8. — Режим доступа : www.biblioonline.ru/book/469276FF-43E3-49AB-BCEF-EAF38DFCB929.

5.2. Дополнительная литература:

1. Международные отношения: поле зрения и политическая инерция = International Relations: the field of vision and persistence of politics / под ред. Д. В. Кацы ; С.-Петерб. гос. ун-т, Фак. междунар. отношений. - [СПб.] : Изд-во Санкт-Петербургского университета, 2008. - 292 с.
2. Кувалдин В.Б. Глобальный мир: экономика, политика, международные отношения : учебное пособие / Кувалдин, Виктор Борисович ; В. Б. Кувалдин ; Москов. школа экономики МГУ им. В. М. Ломоносова. - М. : Магистр, 2009. - 207 с
3. Никитина Ю.А. Международные отношения и мировая политика : учебное пособие для студентов / Никитина, Юлия Александровна ; Ю. А. Никитина. - М. : Аспект Пресс, 2009. - 142 с.
4. Лебедева М.М. Технология ведения переговоров : учебное пособие для студентов вузов / Лебедева, Марина Михайловна ; М. М. Лебедева ; Москов. гос. ин-т международных отношений (Ун-т) МИД России ; Инновационная образов. программа. - М. : Аспект Пресс, 2010. - 191 с.
5. Международные отношения : : теории, конфликты, движения, организация : учебное пособие для студентов вузов // [П. А. Цыганков и др.] ; под ред. П. А. Цыганкова. - Изд. 2-е, перераб. и доп. - М. : Альфа-М : ИНФРА-М , 2009. - 319 с.
6. Кувалдин В.Б. Глобальный мир: экономика, политика, международные отношения. - М.: Магистр, 2009.
7. Лебедева М.М. Технология ведения переговоров: учебное пособие для студентов вузов. Москов. гос. ин-т международных отношений (Ун-т) МИД России; Инновационная образов. программа. - М.: Аспект Пресс, 2010.
8. Ознобищев С.К. Международные конфликты: бессилие силы и дефицит коллективной воли / С.К. Ознобищев // Мировая экономика и международные отношения. - 2009.

5.3. Периодические издания

1. Американское диффамационное право и судопроизводство. Обзор законодательства и практики судебной защиты чести и достоинства в США //Бюллетень «ЗИП СМИ», выпуск 12 /28/, 1996, декабрь. С. 11-13.
2. Закон о печати свободного ганзейского города Гамбурга /извлечения/. //ЗИП СМИ, выпуск 2/19/. 1996, февраль. С. 3.

3. Закон о прессе земли Северней Рейн-Вестфалия /извлечения/ // ЗИП СМИ, выпуск 2/19/. 1996, февраль. С. 3.
4. Закон США о свободе информации. // ЗиП СМИ, выпуск 3/1,1996. С. 2-5.
5. Закон США о коммуникациях /1994/. С комментарием, //бюллетень ЗиП СМИ, выпуск 11 /15/, 1995, ноябрь. С. 22.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 1. Электронно-библиотечная система "Лань" [Официальный сайт] – URL:

<https://e.lanbook.com/>

2. Электронная библиотека "Юрайт" [Официальный сайт] – URL: <https://www.biblio-online.ru/>

3. Университетская библиотека ONLINE [Официальный сайт] – URL: <http://biblioclub.ru/>

4. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» [Официальный сайт] – URL: <http://www.znanium.com/>

5. Электронная библиотечная система «BOOK.ru» [Официальный сайт] – URL: <https://www.book.ru>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Предполагает изучение литературы по курсу и работу на практических занятиях, необходимых для сдачи зачета и экзамена, а также написания курсовой работы. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами – Методические рекомендации по организации самостоятельной работе магистрантов / сост. Кожанова В.Ю. – Краснодар: КубГУ, 2017.

Методические указания к самостоятельной работе магистрантов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научноисследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

□ освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине.

□ планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

□ самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.

□ выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

□ самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;

□ предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;

□ в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;

□ предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;

□ использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;

□ использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Изучение дисциплины «Практическая работа журналиста-международника» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; практическое занятие; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся: - чтение и конспектирование рекомендованной литературы; - проведение практических занятий.

Практические занятия (ПЗ).

Практические занятия являются аудиторными, проводятся в виде семинаров по заранее известным темам и предполагают не только обязательную предварительную подготовку, но и активное включение в семинар с помощью современных методов обучения. Они предназначены для более глубокого изучения определенных аспектов лекционного материала и обучения решению проблемных вопросов на практике.

Данный вид занятий предназначены для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы в форме опросов, оценки рефератов, презентаций. Время на подготовку к семинарским занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа предполагает выполнение индивидуальных и групповых заданий по дисциплине, а также самостоятельную работу студентов. Индивидуальные занятия предполагают работу каждого студента по индивидуальному (групповому) заданию и личный устный/письменный отчет и презентацию результатов группе и преподавателю во время практических занятий.

Выполнение индивидуальных занятий не является аудиторным. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным преподавателем источникам.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: работа с мультимедийным учебно-методическим комплексом дисциплины, с программами-тренажерами (в первую очередь динамическими и интеллектуальными), с электронными образовательными ресурсами. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

В рамках самостоятельной работы по дисциплине «Практическая деятельность журналиста-международника» студенты пишут курсовую работу.

Курсовая работа – самостоятельная работа обучающегося под руководством профессорско-преподавательского состава, основной целью которой является развитие умений и навыков научно-практических исследований.

Руководитель курсовой работы оказывает методическую помощь студенту:

- в выборе проблемы для исследования и в формулировании темы работы;
- в обсуждении и составлении плана работы;
- проводит консультации в процессе разработки содержания курсовой работы; осуществляет контроль в ходе ее выполнения, принимает решение о готовности к защите и выносит на защиту.

Работа над курсовой работой осуществляется в течение семестра, в котором изучается данная дисциплина и включает следующие этапы:

- выбор темы курсовой работы;
- утверждение темы научным руководителем;
- изучение литературы;
- разработка плана курсовой работы;
- написание и оформление курсовой работы; проверка курсовой работы; защита курсовой работы.

Работа над курсовой работой начинается с выбора темы исследования. Выбранная тема согласовывается с научным руководителем. Студенту предоставляется право выбора темы, как из утвержденного списка, так и, руководствуясь собственными научными интересами. Выбранная тема утверждается ведущим преподавателем дисциплины «Практическая деятельность журналиста-международника».

Следующий этап работы над курсовой – изучение литературы. Необходимо ознакомиться с современными учебниками и учебными пособиями, научными публикациями (монографиями, статьями, материалами научных конференций и др.) и др. В результате

самостоятельного изучения литературы и других информационных источников студент при помощи научного руководителя должен сформулировать план курсовой работы, раскрывающий ее структуру и логику, и приступить к ее написанию.

План отражает не только ее структуру, но и последовательность изложения. При его составлении необходимо равномерно и сбалансировано распределить изученный материал по разделам и подразделам, избегая разделов, состоящих из одного подраздела, либо, наоборот, из слишком большого (более 3-4) числа подразделов.

Структура курсовой работы состоит из:

- титульного листа;
- содержания;
- введения;
- разделов основной части (не менее двух глав);
- заключения;
- списка использованных источников; приложения (если имеется).

Во «Введении» обосновываются актуальность (т.е. значимость) выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, формулируется объект и предмет исследования, указывается избранный метод исследования, описывается степень изученности темы.

Основная часть курсовой работы раскрывает содержание работы. Она должна иметь четко обозначенную структуру, в ней должны быть выделены разделы и подразделы. Как правило, курсовая работа включает в себя теоретическую и практическую части. Теоретическая часть курсовой работы имеет целью показать знание студентами существа вопроса и умение работать с научной и учебной литературой. В данном разделе необходимо определить методологические и теоретические основы выбранной проблемы. Практическая часть работы должна содержать анализ, соответствующие выводы и рекомендации по конкретной практической ситуации. Проведение анализа осуществляются путем практического приложения теоретических основ, изложенных в работе. Так же здесь могут быть предложения по решению анализируемой проблемы. В конце каждого раздела основной части работы приводятся промежуточные выводы в виде резюме, отражающего в концентрированной форме (полстраницы) содержания раздела. Наличие таких выводов позволяет упростить составление заключения по работе. Ссылка на использованный литературный источник в тексте осуществляется посредством указания его номера в квадратных скобках после изложения источника. Этот номер должен соответствовать порядковому номеру из «Списка использованных источников».

Заключение должно содержать краткие выводы, оценку результатов выполненной работы, преимущества решений, принятых в работе, соответствие полученных результатов заданию.

Список использованных источников должен содержать источники, использованные при выполнении работы. Список обязательно должен быть пронумерован. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы. Список используемых источников должен содержать не менее 30 литературных источников к курсовой работе. Список использованных источников приводится в алфавитном порядке.

Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, иллюстративные тексты, изображения и т.д.

Защита курсовой работы предполагает краткое изложение студентом основных положений и выводов, ответы на вопросы, беседу по содержанию работы или источникам и

литературе. Оценка учитывает как содержание курсовой работы, так и ответы студента на вопросы. В случае неудовлетворительной оценки студент должен написать курсовую работу по новой теме или, если разрешит научный руководитель, доработать возвращенную работу.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

8.1 Перечень информационных технологий (не требуется).

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения (не требуется).

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Не предусмотрены
2.	Семинарские занятия	Аудитория (столы, стулья)
3.	Лабораторные занятия	Не предусмотрены
4.	Курсовое проектирование	Кабинет для выполнения курсовых работ, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационнообразовательную среду университета. Читальный зал библиотеки.
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория

7.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационнообразовательную среду университета.
----	------------------------	---