

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования –
первый проректор

Хагуров Т.А.

2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.08.01 Нормативно-правовое регулирование
бухгалтерского учета

Направление подготовки	<u>38.03.01 Экономика</u>
Направленность (профиль)	<u>Бухгалтерский учет, анализ и аудит</u>
Программа подготовки	<u>Академическая</u>
Форма обучения	<u>Очная</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Бакалавр</u>

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины «Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Программу составили:

В.Ю. Паздерова, кандидат экономических наук, доцент



подпись

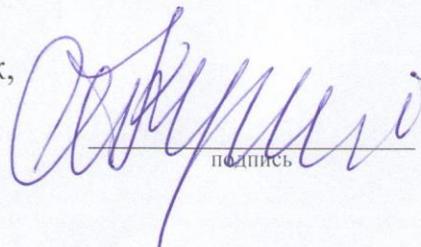
Е.В. Шматова, кандидат экономических наук, доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокол №7 «21» марта 2018 г.

Заведующий кафедрой, доктор экономических наук,
профессор Кутер М.И.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета
протокол №3 «10» апреля 2018 г.

Председатель УМК экономического факультета
Дробышевская Л.Н.



подпись

Рецензенты:

Ширяев Е.Г., генеральный директор ООО «КТК»

Саввиди С.М., кандидат экономических наук,
доцент кафедры мировой экономики и менеджмента
ФГБОУ ВО «КубГУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля)

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета» состоит в изучении нормативно-правовых аспектов бухгалтерского учета как элемента системы управления организацией для решения профессиональных задач в процессе формирования, интерпретации, анализа и использования учетной и отчетной информации.

1.2 Задачи дисциплины

В процессе изучения дисциплины решаются следующие основные задачи:

- сформировать у обучающихся понимание бухгалтерской профессии и бухгалтерской деятельности, их роли и месте в системе управления организацией;
- определить направления и перспективы развития законодательно-нормативной базы бухгалтерского учета и бухгалтерской деятельности в РФ в соответствии с тенденциями общемировой практики;
- научить обучающихся давать правовую оценку фактам хозяйственной жизни, отражаемым в учете и отчетности организации, и оценивать правовые последствия принимаемых на основе учетной информации управленческих решений;
- расширить навыки применения норм бухгалтерского законодательства для целей формирования адекватной и оптимальной учетной политики организации;
- нацелить обучающихся на творческое мышление в рамках профессиональной деятельности.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 Экономика.

Курс «Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета» рассчитан на обучающихся, обладающих достаточно широким спектром знаний в области теоретической и прикладной экономики, менеджмента, финансов, бухгалтерского учета и аудита, эконометрике, методов планирования и прогнозирования, информационным системам в экономике и др.

Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах: «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерский финансовый учет», «Бухгалтерская финансовая отчетность», «Основы аудита».

Последующими дисциплинами выступают: «Актуальные проблемы бухгалтерского учета», «Бухгалтерское дело», «Бухгалтерская мысль и философия бухгалтерской науки».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных (ПК) компетенций, которыми должны обладать обучающиеся, освоившие дисциплину:

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-6	Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	основы нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в России и в мире	применять правовые знания в рамках профессиональной деятельности учетных работников	навыками самостоятельного поиска правовых решений профессиональных задач в сфере бухгалтерского учета
2.	ОПК-1	Способностью решать отдельные	правила применения положений и норм	пользоваться информационно-	навыками самостоятельного пользова-

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	бухгалтерского законодательства для решения задач профессиональной деятельности бухгалтера с учетом требований информационной безопасности хозяйствующего субъекта	коммуникационными технологиями для поиска оптимальных правовых решений задач профессиональной деятельности бухгалтера с учетом требований информационной безопасности хозяйствующего субъекта	владеть справочными правовыми системами и иными инструментами информационно-коммуникационных технологий для поиска правовых решений профессиональных задач и проблем с учетом требований информационной безопасности хозяйствующего субъекта
3.	ПК-5	Способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	способы и приемы интерпретации и анализа учетной и отчетной информации хозяйствующих субъектов различных форм собственности, отраслевой и иной принадлежности	давать правовую оценку фактам хозяйственной жизни, отражаемым в бухгалтерском учете и отчетности, оценивать правовые последствия принимаемых на основе учетной информации управленческих решений	навыками интерпретировать и анализировать учетную и отчетную информацию, оценивать правовые последствия принимаемых на ее основе управленческих решений, моделировать оптимальную учетную политику

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр 7
Контактная работа, в том числе:	58,3	58,3
Аудиторные занятия (всего)	52	52
в том числе:		
Занятия лекционного типа	18	18
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	34	34
Иная контактная работа:	6,3	6,3
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	6
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	59	59
Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям	30	30
Реферат	24	24

Подготовка к текущему контролю		5	5
Контроль:		26,7	26,7
Подготовка к экзамену		26,7	26,7
Общая трудоемкость	час	144	144
	в том числе контактная работа	58,3	58,3
	зач. ед.	4	4

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по темам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 7 семестре:

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Бухгалтерская профессия: исторический аспект и современный этап развития	8	2	4	—	10
2.	Законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ	11	2	6	—	8
3.	Бухгалтерское законодательство и смежные отрасли права	12	4	4	—	8
4.	Гармонизация и регулирование бухгалтерского учета на международном уровне	11	2	4	—	8
5.	Учетная политика организации как инструмент применения бухгалтерского законодательства	8	2	4	—	8
6.	Ответственность главного бухгалтера как должностного лица	13	4	6	—	9
7.	Налоговые проверки: процедуры, оформление результатов, привлечение к ответственности	9	2	6	—	8
Итого по дисциплине:			18	34	—	59

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа.

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Бухгалтерская профессия: исторический аспект и современный этап развития	Понятие бухгалтерской деятельности и бухгалтерской профессии как основного рода бухгалтерской профессии. Развитие и становление бухгалтерской профессии в России и за рубежом. Международные профессиональные бухгалтерские организации: Международная федерация бухгалтеров (IFAC), Совет по международным стандартам финансовой отчетности (IASB), Европейская бухгалтерская ассоциация (ЕАА), Ассоциация дипломированных бухгалтеров (АССА), Американский институт дипломированных бухгалтеров (АИСРА). Институт профессиональных бухгалтеров России: цели, задачи, структура. Аккредитация бухгалтеров. Кодекс этики профессионального бухгалтера.	Контрольные вопросы

		Современное состояние и тенденции развития бухгалтерской деятельности.	
2.	Законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации	Две системы регулирования бухгалтерского учета: англо-американская и континентально-европейская. Задачи и содержание системы законодательно-нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Понятие и структура бухгалтерского законодательства в России. Подходы к толкованию норм законодательства: аутентичное, легальное, судебное и доктринальное толкование.	Контрольные вопросы
3.	Бухгалтерское законодательство и смежные отрасли права	Соотношение бухгалтерского и гражданского законодательства. Юридическое лицо в гражданском законодательстве и в бухгалтерском учете. Категория «имущество» в бухгалтерском учете и гражданском законодательстве. Соотношение бухгалтерского и налогового законодательства. Зависимость бухгалтерского учета от налогового законодательства. Налоговый учет и налоговая политика организации. Принципы налогового учета. Ограничения по изменению налоговой политики. Трактовка противоречий в нормативных документах: исходя из принадлежности к разным отраслям законодательства; исходя из их соподчиненности по статусу; одинаковых по статусу; в рамках одного нормативного документа.	Контрольные вопросы
4.	Гармонизация и регулирование бухгалтерского учета на международном уровне	Необходимость и предпосылки гармонизации и международной стандартизации бухгалтерского учета. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и национальные бухгалтерские стандарты (ПБУ). Необходимость и цели реформирования системы бухгалтерского учета в России. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с МСФО. Перспективы реформирования бухгалтерского учета в РФ.	Контрольные вопросы
5.	Учетная политика организации как инструмент применения бухгалтерского законодательства	Понятие, роль и значение учетной политики как системообразующего фактора бухгалтерского учета и отчетности в организации. Основные подходы к формированию учетной политики. Порядок формирования, утверждения и изменения учетной политики.	Контрольные вопросы
6.	Ответственность главного бухгалтера как должностного лица	Понятие должностного лица. Руководитель и главный бухгалтер: их отношения. Характеристика должностных обязанностей главного бухгалтера. Виды ответственности: гражданско-правовая, дисциплинарная, материальная, административная и уголовная ответственность. Содержание и случаи наступления различных видов ответственности главного бухгалтера.	Контрольные вопросы
7.	Налоговые проверки: процедуры, оформление результатов, привлечение к ответственности	Понятие и виды налоговых проверок. Основание, срок и порядок проведения камеральной налоговой проверки. Основание, срок, периодичность, порядок и отдельные случаи проведения выездной налоговой проверки. Оформление результатов и вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Обеспечение исполнения решения.	Контрольные вопросы

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
---	-------------------	---	-------------------------

1	2	3	4
1.	Бухгалтерская профессия: исторический аспект и современный этап развития	Понятие бухгалтерской деятельности и бухгалтерской профессии как основного рода бухгалтерской профессии. Развитие и становление бухгалтерской профессии в России и за рубежом. Международные профессиональные бухгалтерские организации: Международная федерация бухгалтеров (IFAC), Совет по международным стандартам финансовой отчетности (IASB), Европейская бухгалтерская ассоциация (ЕАА), Ассоциация дипломированных бухгалтеров (АССА), Американский институт дипломированных бухгалтеров (АICPA). Институт профессиональных бухгалтеров России: цели, задачи, структура. Аккредитация бухгалтеров. Кодекс этики профессионального бухгалтера. Современное состояние и тенденции развития бухгалтерской деятельности.	Опрос, коллоквиум реферат
2.	Законодательно-нормативное регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации	Две системы регулирования бухгалтерского учета: англо-американская и континентально-европейская. Задачи и содержание системы законодательно-нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ. Понятие и структура бухгалтерского законодательства в России. Подходы к толкованию норм законодательства: аутентичное, легальное, судебное и доктринальное толкование.	Опрос, реферат
3.	Бухгалтерское законодательство и смежные отрасли права	Соотношение бухгалтерского и гражданского законодательства. Юридическое лицо в гражданском законодательстве и в бухгалтерском учете. Категория «имущество» в бухгалтерском учете и гражданском законодательстве. Соотношение бухгалтерского и налогового законодательства. Зависимость бухгалтерского учета от налогового законодательства. Налоговый учет и налоговая политика организации. Принципы налогового учета. Ограничения по изменению налоговой политики. Трактовка противоречий в нормативных документах: исходя из принадлежности к разным отраслям законодательства; исходя из их соподчиненности по статусу; одинаковых по статусу; в рамках одного нормативного документа.	Опрос, коллоквиум реферат
4.	Гармонизация и регулирование бухгалтерского учета на международном уровне	Необходимость и предпосылки гармонизации и международной стандартизации бухгалтерского учета. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и национальные бухгалтерские стандарты (ПБУ). Необходимость и цели реформирования системы бухгалтерского учета в России. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с МСФО. Перспективы реформирования бухгалтерского учета в РФ.	Опрос, коллоквиум реферат
5.	Учетная политика организации как инструмент применения бухгалтерского законодательства	Понятие, роль и значение учетной политики как системообразующего фактора бухгалтерского учета и отчетности в организации. Основные подходы к формированию учетной политики. Порядок формирования, утверждения и изменения учетной политики.	Опрос, коллоквиум реферат, тестирование
6.	Ответственность главного бухгалтера как должностного лица	Понятие должностного лица. Руководитель и главный бухгалтер: их отношения. Характеристика должностных обязанностей главного бухгалтера. Виды ответственности: гражданско-правовая, дисциплинарная, материальная, административная и уголовная ответственность. Содержание и случаи наступления различных видов ответственности главного бухгалтера.	Опрос, коллоквиум реферат
7.	Налоговые	Понятие и виды налоговых проверок. Основание, срок и поряд-	Опрос,

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
	проверки: процедуры, оформление результатов, привлечение к ответственности	док проведения камеральной налоговой проверки. Основание, срок, периодичность, порядок и отдельные случаи проведения выездной налоговой проверки. Оформление результатов и вынесение решения по результатам рассмотрения материалов налоговой проверки. Обеспечение исполнения решения.	реферат, тестирование

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид самостоятельной работы	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям	Методические указания для подготовки к лекционным и семинарским занятиям, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya Методические указания по выполнению самостоятельной работы, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2.	Подготовка рефератов	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3.	Подготовка к решению тестов	Методические указания по выполнению самостоятельной работы, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
4.	Подготовка к выполнению контролируемой самостоятельной работы	Методические указания по выполнению самостоятельной работы, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
5.	Подготовка к текущему контролю	Методические указания по выполнению самостоятельной работы, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- а) для лиц с нарушениями зрения:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- б) для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Ведущей формой организации учебного процесса являются аудиторские занятия лекционного типа (лекции).

Лекции по дисциплине «Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета» носят характер повествования, которое сочетается с анализом и обобщениями, они направлены на то, чтобы подготовить обучающихся к восприятию закономерностей, освещаемых в рамках каждой темы. Основным материалом дисциплины излагается преподавателем в форме тематических лекций. Данные материалы в электронной форме передаются студентам.

Цель лекции состоит в организации целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в отражении еще не получивших освещения в учебной литературе новых достижений науки, в оптимизации других форм организации учебного процесса. Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка обучающихся к сознательному восприятию преподаваемого материала.

Занятия семинарского типа (семинары) представляет собой особую форму организации учебного процесса, в рамках которой осуществляется текущий контроль освоения обучающимися дисциплины.

Семинары проводятся в следующих формах:

- устный опрос обучающихся по контрольным вопросам;
- письменное решение контрольных тестов по отдельным темам по итогам их изучения.

Часть семинарских занятий (14 часов) проводится в интерактивной форме – в форме коллоквиумов (лат. *colloquium* – разговор, беседа), которые представляют собой:

- а) собеседование преподавателя с обучающимися по контрольным вопросам, содержащее элементы проверки знаний и консультации;
- б) групповое обсуждение и оценивание рефератов, подготовленных обучающимися по предложенной преподавателем тематике (или тематике, предложенной обучающимся и согласованной с преподавателем).

Целью занятий семинарского типа является приобретение студентами новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к семинарским занятиям.

Основные *задачи* семинаров предполагают помочь обучающимся глубоко овладеть изучаемой дисциплиной, способствовать развитию у них необходимых умений и навыков, научного мышления осуществлять систематический контроль за качеством подготовки в целом по дисциплине и по каждой из изучаемых тем в отдельности.

Контрольное индивидуальное тестирование по отдельным темам дисциплины проводится в письменной форме на последнем практическом занятии по соответствующей теме.

Промежуточный контроль знаний обучающихся по дисциплине (экзамен) проводится в письменно-устной форме.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается

особый порядок освоения указанной дисциплины. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации содержания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего бакалавра, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Оценочные средства для текущего контроля успеваемости

Текущий контроль успеваемости осуществляется в течение семестра, в ходе повседневной учебной работы и предполагает овладение материалами лекций, рекомендованной литературы, программы, работу обучающихся в ходе проведения семинарских занятий, а также систематическое выполнение заданий для самостоятельной работы студентов. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению дисциплины. Он предназначен для оценки самостоятельной работы обучающихся по подготовке к семинарским занятиям, написанию и защите рефератов, подведения итогов тестирования. Оценивается также активность и качество результатов работы на занятиях, участие в дискуссиях, обсуждениях и т.п. Для контроля освоения содержания дисциплины используются оценочные средства. Они направлены на определение степени сформированности компетенций.

4.1.1 Примерный перечень контрольных вопросов для опросов и обсуждения по темам дисциплины

Тема 1 «Бухгалтерская профессия: исторический аспект и современный этап развития» (ОПК-1)

1. Каковы сферы профессионального применения бухгалтером своих знаний?
2. В чем состоят особенности профессиональной деятельности бухгалтера?
3. Каковы цели и задачи ИПБ России?
4. Каков порядок аттестации специалистов в области бухгалтерского учета?
5. Какова роль Кодекса профессиональной этики в регулировании бухгалтерской деятельности?
6. Какие этические принципы бухгалтера определяет Кодекс профессиональной этики?
7. Какие этические требования предъявляются к профессиональному бухгалтеру?
8. Каковы функции Минфина РФ как органа, уполномоченного осуществлять контроль в сфере деятельности профессиональных организаций бухгалтеров и аудиторов?

Критерии оценки:

оценка «неудовлетворительно» – обучающийся не знает значительной части материала изучаемой темы, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями отвечает по заданному вопросу темы;

оценка «удовлетворительно» – обучающийся демонстрирует фрагментарные представления о содержании изучаемой темы, усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

оценка «хорошо» – обучающийся демонстрирует общие знания по теме семинара, твердо знает материал по теме, грамотно и по существу излагает его, не допускает суще-

ственных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения;

оценка «отлично» – обучающийся демонстрирует глубокие и прочные системные знания по изучаемой теме, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает ответ, не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

4.1.2 Подготовка рефератов по учебной дисциплине

Алгоритм работы:

1. Поиск литературы и анализ литературы и источников по данной проблеме.
2. Подготовка реферата в письменном виде и (или) презентации реферата в творческой (продуктивной) переработке, где главное внимание уделяется новизне содержания, анализу его социальной ценности с учетом уже имеющихся достижений в определенной области знаний, при написании руководствоваться Методическими указаниями для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ, утвержденными Советом экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г.

Примерные темы рефератов (ОК-6, ОПК-1, ПК-5 (части))

1. Бухгалтерский учет как сфера профессиональной деятельности: исторический аспект.
2. Парадигмы бухгалтерского учета на разных этапах развития общества.
3. Бухгалтерский учет: искусство, наука или ремесло?
4. Образ современного бухгалтера в СМИ, литературе и других источниках.
5. Бухгалтер — профессия прошлого или будущего?
6. Содержание профессии бухгалтера в России и за рубежом: сравнительная характеристика.
7. Профессиональная востребованность бухгалтеров: обзор и анализ рынка труда (РФ и/или Краснодарского края).
8. Профессиональные организации бухгалтеров: история и современное состояние, роль в развитии бухгалтерской науки.
9. Международная федерация бухгалтеров (IFAC): история возникновения, цель, задачи, функции.
10. Совет по международным стандартам финансовой отчетности (IASB): история возникновения, цель, задачи, функции.
11. Европейская бухгалтерская ассоциация (ЕАА): история возникновения, цель, задачи, функции.
12. Ассоциация дипломированных бухгалтеров (АССА): история возникновения, цель, задачи, функции.
13. Американский институт дипломированных бухгалтеров (АICPA): история возникновения, цель, задачи, функции.
14. Институт профессиональных бухгалтеров России (ИПБР): история возникновения, цель, задачи, функции.
15. Налоговый учет и налоговая политика организации.
16. Основные модели учета в разных странах мира.
17. Перспективы реформирования системы бухгалтерского учета в РФ.
18. Сравнительная характеристика МСФО и РПБУ.
19. Главный бухгалтер как должностное лицо организации, его права и обязанности.
20. Содержание и случаи наступления различных видов ответственности главного бухгалтера.
21. Главный бухгалтер организации как субъект уголовной ответственности.
22. Уголовная ответственность должностных лиц организации: обзор судебной практики.

23. Главный бухгалтер как субъект административной ответственности.
24. Правовые последствия нарушения налогового законодательства.
25. Профессиональное суждение как новый «инструмент» бухгалтерской практики.
26. Морально-этические аспекты профессиональной деятельности бухгалтеров.
27. Перспективы развития бухгалтерской профессии в России и в мире.
28. Проблемы профессиональной подготовки учетных работников в РФ.
29. Особенности профессиональной подготовки учетных работников в западных странах.
30. Требования, предъявляемые работодателями к претендентам на должность главного бухгалтера (бухгалтера).
31. Программы автоматизации бухгалтерского учета: обзор российского рынка.
32. Особенности организации бухгалтерского учета, формирования и представления отчетности индивидуальными предпринимателями.
33. Профессиональный стандарт «Бухгалтер» — «дорожная карта» бухгалтерской профессии.
34. Налоговый инспектор: кто он?
35. Развитие техники и технологии бухгалтерского учета.

Критерии оценки реферата:

Критерий оценки	Количество баллов
Четкость структуры	1
Логика изложения материала	1
Грамотное применение и изложение положений законодательно-нормативных актов и методических документов	2
Ясность выводов	1
Аргументированное обоснование выводов и решений	2
Использование нескольких источников	1
Способность анализировать литературу и материалы Интернет-ресурсов по рассматриваемому вопросу	1
Компьютерная презентация	1
Зачет реферата	5–10
Незачет реферата	0–4

4.1.3 Примеры контрольных тестов по темам дисциплины

Тема 5 «Учетная политика организации как инструмент применения бухгалтерского законодательства» (ОПК-1, ПК-5)

1. Под учетной политикой организации понимается принятая ею: а) организационная форма бухгалтерского учета; б) совокупность нормативных документов по бухгалтерскому учету; в) совокупность способов ведения бухгалтерского учета; г) совокупность форм бухгалтерской отчетности.
2. Учетная политика организации формируется: а) работниками бухгалтерии; б) главным бухгалтером; в) руководителем организации; г) Советом директоров.
3. Учетная политика организации утверждается: а) главным бухгалтером; б) руководителем организации; в) Советом директоров; г) Общим собранием акционеров.
4. Способы ведения бухгалтерского учета, избранные организацией при формировании учетной политики, применяются с: а) даты утверждения приказа; б) 1-го января года утверждения приказа; в) 1-го января года, следующего годом утверждения приказа; г) даты государственной регистрации юридического лица.
5. Вновь созданная организация должна оформить принятую учетную политику не позднее: а) даты государственной регистрации юридического лица; б) месяца со дня государственной регистрации юридического лица; в) 90 дней со дня государственной регистра-

ции юридического лица; г) 180 дней со дня государственной регистрации юридического лица.

6. Изменение учетной политики организации не может производиться в случае: а) изменения законодательства РФ; б) разработки организацией новых способов ведения бухгалтерского учета; в) смены руководства; г) изменения видов деятельности.

7. Последствия изменения учетной политики, оказавшие существенное влияние на финансовое положение организации, отражаются в бухгалтерской отчетности: а) перспективно; б) ретроспективно; в) последовательно; г) не отражаются.

8. Ретроспективное отражение последствий изменения учетной политики заключается в корректировке исходящего остатка по статье: а) Уставный капитал; б) Добавочный капитал; в) Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток); г) Денежные средства.

9. Состав и содержание подлежащей обязательному раскрытию в бухгалтерской отчетности информации об учетной политике организации по конкретным вопросам бухгалтерского учета устанавливаются: а) соответствующими положениями по бухгалтерскому учету; б) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»; в) ПБУ 1/2008; г) Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.

10. Информация об изменении учетной политики подлежит раскрытию в: а) бухгалтерском балансе; б) аудиторском заключении; в) пояснительной записке; г) справке, прилагаемой к бухгалтерской отчетности.

11. Правила формирования и раскрытия учетной политики организаций устанавливает: а) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»; б) Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности; в) ПБУ 1/2008; г) ПБУ 4/99.

12. К методическому аспекту учетной политики относится выбор: а) формы бухгалтерского учета; б) рабочего плана счетов; в) способа начисления амортизации; г) порядка проведения инвентаризации имущества.

Критерии оценивания тестовых заданий:

Результаты тестирования оцениваются по пяти балльной системе. Количество баллов определяется исходя из удельного веса правильных ответов:

Удельный вес правильных ответов в тесте, %	Оценка	Зачет / незачет по разделу
0—49	2 (неудовлетворительно)	незачет
50—74	3 (удовлетворительно)	зачет
75—94	4 (хорошо)	зачет
95—100	5 (отлично)	зачет

К промежуточной аттестации (экзамену) по дисциплине допускаются студенты, получившие зачет по всем разделам по результатам текущего контрольного тестирования.

4.1.4 Контролируемая самостоятельная работа

Компонентом текущего контроля по дисциплине «Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета» является контролируемая самостоятельная работа, к которой относятся:

- консультации по подготовке и защите реферата;
- индивидуальное выполнение студентами заданий по отдельным темам дисциплины.

Примеры заданий для контролируемой самостоятельной работы по темам дисциплины

Тема 4 «Гармонизация и регулирование бухгалтерского учета на международном уровне» (ОК-6, ОПК-1)

На основе лекционного материала и рекомендованной учебной литературы и иных источников заполнить таблицу «Сравнительная характеристика ПБУ (ФСБУ) и МСФО»,

проведя сопоставление по действующим ПБУ (ФСБУ):

Критерий сравнения – объект учета	ПБУ (ФСБУ)	МСФО (IAS, IFRS)

Критерии оценки:

оценка «неудовлетворительно» – если обучающийся не знает значительной части материала изучаемой темы, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями отвечает по заданному вопросу темы;

оценка «удовлетворительно» – обучающийся демонстрирует фрагментарные представления о содержании изучаемой темы, усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала;

оценка «хорошо» – обучающийся демонстрирует общие знания по теме семинара, твердо знает материал по теме, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения;

оценка «отлично» – обучающийся демонстрирует глубокие и прочные системные знания по изучаемой теме, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает ответ, не затрудняется с ответом при видоизменении вопроса, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену (ОК-6, ОПК-1, ПК-5)

1. Понятие, цель и задачи бухгалтерской деятельности.
2. Сферы профессионального применения бухгалтером своих знаний.
3. Развитие и становление бухгалтерской профессии в России.
4. Развитие и становление бухгалтерской профессии в мире.
5. Роль и значение международных бухгалтерских организаций в развитии и регулировании бухгалтерского учета.
6. Цели, задачи и структура Института профессиональных бухгалтеров России (ИПБР).
7. Направления деятельности и развития ИПБР.
8. Аттестация и повышение квалификации профессиональных бухгалтеров.
9. Этические аспекты профессиональной деятельности бухгалтеров.
10. Роль Кодекса профессиональной этики в регулировании бухгалтерской деятельности.
11. Система законодательно-нормативного регулирования бухгалтерского учета в России.
12. Основные подходы к толкованию правовых норм.
13. Соотношение бухгалтерского и гражданского законодательства.
14. Соотношение бухгалтерского и налогового законодательства.
15. Трактовка противоречий в нормативных документах.
16. Цель и задачи реформирования системы бухгалтерского учета в РФ.
17. Основные направления и перспективы реформы бухгалтерского учета в РФ.
18. Международные стандарты финансовой отчетности.
19. Российские стандарты бухгалтерского учета (ПБУ, ФСБУ).
20. Государственная учетная политика.
21. Сущность и назначение учетной политики организации.
22. Порядок формирования и утверждения учетной политики организации.
23. Изменение учетной политики организации.
24. Налоговый учет и налоговая политика организации.

25. Договорная политика организации.
26. Должностные лица организации: понятие, статус и функции.
27. Права и обязанности должностных лиц организации.
28. Квалификационные требования к главному бухгалтеру.
29. Виды ответственности должностных лиц в рамках бухгалтерской деятельности.
30. Административные правонарушения главного бухгалтера: понятие, состав и наказание.
31. Главный бухгалтер как субъект уголовной ответственности.
32. Дисциплинарная и материальная ответственность главного бухгалтера.
33. Понятие, основание и сроки проведения камеральной налоговой проверки.
34. Порядок проведения камеральной налоговой проверки.
35. Понятие, основание, сроки и периодичность проведения выездной налоговой проверки.
36. Порядок проведения выездной налоговой проверки.
37. Оформление результатов, порядок вынесения и обеспечения решения по результатам налоговой проверки.

Пример экзаменационного билета

<p>ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» Кафедра бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных Направление подготовки 38.03.01 Экономика Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» Дисциплина «Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета»</p> <p>ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1</p> <p>1. Понятие, цель и задачи бухгалтерской деятельности. 2. Российские стандарты бухгалтерского учета (ПБУ, ФСБУ).</p> <p>Заведующий кафедрой бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных</p> <p style="text-align: right;">М.И. Кутер</p>	
--	--

Методические рекомендации к сдаче экзамена и критерии оценки ответа

Промежуточная аттестация традиционно служит основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Итоговой формой контроля сформированности компетенций у обучающихся по дисциплине является экзамен. Обучающиеся обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом.

ФОС промежуточной аттестации (билет) состоит из двух теоретических вопросов по темам дисциплины.

Экзамен по дисциплине преследует цель оценить работу обучающегося за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Форма проведения экзамена: письменно-устно.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи экзамена заносится преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Ответ обучающегося на экзамене по дисциплине «Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета» оценивается по пятибалльной системе.

Критерии оценки:

оценка «неудовлетворительно» – обучающийся показал пробелы в знаниях основного учебного материала, значительные пробелы в знаниях теоретических компонентов программы; неумение ориентироваться в основных научных теориях и концепциях, связанных с осваиваемой дисциплиной, неточное их описание; слабое владение научной терминологией и профессиональным инструментарием; допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренной дисциплиной практического задания, изложение ответа на вопросы с существенными лингвистическими и логическими ошибками;

оценка «удовлетворительно» – обучающийся показал знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы, при этом имеются неглубокие (поверхностные) знания теоретических компонентов программы дисциплины, пропуск важных смысловых элементов материала; понимание сущности основных научных теорий и концепций, связанных с осваиваемой дисциплиной; неполное представление о содержании научных понятий и терминов, недостаточное владение профессиональным инструментарием; нарушение последовательности в изложении ответа на вопросы, неточности в формулировках, требующие дополнительных пояснений; справился с выполнением практического задания, предусмотренных дисциплиной, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на вопросы и при выполнении практического задания, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

оценка «хорошо» – обучающийся показал полное знание учебного материала, систематизированные, полные знания теоретических компонентов программы дисциплины с незначительной погрешностью, не искажающей смысла излагаемого материала; умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях, связанных с осваиваемой дисциплиной; адекватное использование научной терминологии, владение профессиональным инструментарием; стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, не требующее дополнительных пояснений; успешно выполнил практическое задание, усвоил основную литературу, рекомендованную в программе дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы;

оценка «отлично» – обучающийся показал всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, систематизированные, глубокие и полные знания теоретических компонентов дисциплины; умение ориентироваться в научных теориях, концепциях и направлениях, связанных с осваиваемой дисциплиной; умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии; точное использование научной терминологии, владение профессиональным инструментарием; стилистически грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы; умение свободно выполнять практическое задание, предусмотренное дисциплиной, освоил основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной дисциплиной; показал всестороннюю глубокую разработку практического задания с использованием широкого круга источников информации, самостоятельность решения задачи и приводимых суждений; все расчеты сделаны правильно; выводы вытекают из содержания задачи, предложения обоснованы, в изложении ответа нет существенных недостатков.

5 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

5.1 Основная литература*

1. Кутер М.И. Введение в бухгалтерский учет: учебник. – Москва: НИЦ Инфра-М, 2018. – 522 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1002799>

2. Правовые основы бухгалтерского учета: учебник / под ред. Е.Ю. Грачевой, Е.И. Арефкиной. – Москва: Проспект, 2015. – 310 с. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=252395

3. Правовое регулирование бухгалтерского учета: учебник / отв. ред. Е.Ю. Грачева, Н.Ю. Орлова. – Москва: Норма; Инфра-М, 2017. – 320 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=780374>

*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в ЭБС «Университетская библиотека Online», ЭБС издательства «Лань» и др.

5.2 Дополнительная литература

1. Бескорвайная С.А. Стандартизация бухгалтерского учета и финансовой отчетности: учеб. пособие. – Москва: Инфра-М, 2016. – 277 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=506077>

2. Поленова С.Н. Стандартизация бухгалтерского учета и отчетности. Зарубежный и российский опыт. – 3-е изд. – Москва: ИТК «Дашков и К°», 2012. – 348 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=415058>

3. Тутин С.А., Фролова А.А. Международный учет и стандарты финансовой отчетности: учеб. пособие. – Ставрополь, 2013. – 89 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=277452&sr=1

4. Пайзулаев И.Р. Организация и методика проведения налоговых проверок. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 166 с. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=426633&sr=1

5.3 Периодические издания

1. Бухгалтерский учет: профессиональный журнал для бухгалтера.

2. Международный бухгалтерский учет: научно-практический и теоретический журнал. – Режим доступа: https://biblioclub.ru/index.php?page=journal_red&jid=61110

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. URL: <http://www.minfin.ru/ru/> – официальный сайт Министерства финансов РФ.

2. URL: <http://www.consultant.ru/> – официальный сайт компании «КонсультантПлюс» – общероссийская сеть распространения правовой информации.

3. URL: <http://www.garant.ru/> – официальный сайт компании «Гарант» – информационно-правовой портал.

4. URL: <http://www.audit-it.ru/> – информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах.

5. URL: <https://www.ipbr.org/> – официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета» проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении экономических задач в выбранной предметной области. Самостоятельная работа включает изучение основной и дополнительной литературы, проработку и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовку рефератов, подготовку к тестированию и контролируемую самостоятельную работу.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы. При изучении основной и дополнительной литературы, обучающийся может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные

знания, умения, навыки и компетенции при выполнении следующих условий:

1) систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;

2) добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;

3) выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;

4) сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;

5) разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;

б) подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах по антикоррупционным проблемам.

В ходе самоподготовки к практическим занятиям обучающийся осуществляет сбор и обработку материалов по изучаемой тематике, используя при этом рекомендованную учебную литературу, а также иные открытые источники информации: публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на практических (семинарских) занятиях.

На сегодняшний день тестирование – один из самых действенных и популярных способов проверить знания в изучаемой области. Тесты позволяют очень быстро проверить наличие знаний у обучающихся по выбранной теме. Кроме того, тесты не только проверяют знания, но и тренируют внимательность, усидчивость и умение быстро ориентироваться и соображать. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категории и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

Подготовка реферата – закрепление теоретических основ и проверка знаний обучающихся по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка презентации предполагает творческую активность студента, умение работать с литературой, владение компьютерными технологиями их реализации.

Под контролируемой самостоятельной работой (КСР) понимают совокупность заданий, которые обучающийся должен выполнить, проработать, изучить под руководством и контролем преподавателя, т.е. КСР – это такой вид деятельности, который наряду с лекциями и практическими занятиями, в ходе которых студент, руководствуясь специальными методическими указаниями преподавателя, приобретает и совершенствует знания, умения и навыки, накапливает практический опыт.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

При изучении дисциплины «Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета» используется следующее программное обеспечение: Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus.

8.2 Перечень информационных справочных систем

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» (<http://www.biblioclub.ru>)

Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>)

Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)

Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<https://znanium.com>)

Электронно-библиотечная система BOOK.ru (<http://www.book.ru>)

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)

Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Занятия лекционного типа	Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus). Ауд. 201А, 202А, 205А, 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
2.	Занятия семинарского типа	Аудитории А208Н, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 5043Л, а также аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus). Ауд. 201А, 202А, 205А, 520А, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н
3.	Групповые и индивидуальные консультации	Ауд. А208Н Кафедра бухгалтерского учета аудита и АОД ауд. 218Н
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории, неоснащенные презентационной техникой: Ауд. А208Н, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 5043Л. Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus). 201А, 202А, 205А, 520А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
5.	Самостоятельная работа	Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Ауд. 201Н, 202Н, 213А, 218А