

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Кубанский государственный университет
Факультет истории, социологии и международных отношений



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Б1.Б.02 ПРАВОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки 46.04.01 История

Магистерская программа: «Нации и государства в постколониальную эпоху»

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины «Правоведение» разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 03.11.2015 г. № 1300, и примерной ООП

Программу составила:

И.Ю. Косован, доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета, к.э.н.


_____ подпись

Рабочая программа дисциплины «Правоведение» утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права, протокол № 14 от «29» марта 2018 г.

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права С.А. Жинкин


_____ подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета им. А.А. Хмырова, протокол № 10 от «16» апреля 2018 г.

Председатель УМК факультета
Прохорова М.Л.


_____ подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры всеобщей истории и международных отношений, протокол № 7 от «06» марта 2018 г.

Заведующий кафедрой всеобщей истории и международных отношений,
Иванов А.Г.


_____ подпись

Рецензенты:

1. Щелочков Н.Н. – судья Первомайского районного суда г. Краснодар, канд. юр. наук
2. Долгов А.М. – адвокат Адвокатской палаты Краснодарского края, канд. юр. наук

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Формирование у магистров представлений о роли государства и права в жизни общества, прочное усвоение студентами фундаментальных основ современной правовой науки, овладение базовой юридической терминологией, позволяющей студентам плодотворно изучать и адекватно воспринимать положения отраслевых наук и специальных учебных дисциплин.

В качестве дополнительной цели изучения данной дисциплины можно назвать привитие студентам уважения к закону, понимания недопустимости его нарушения.

1.2 Задачи дисциплины

1. Проработка общеправового понятийного аппарата;
2. Формирование представления о месте и роли отдельных отраслей права в системе российского права;
3. Выработка способностей к теоретическому анализу правовых ситуаций;
4. Формирование способности к юридически грамотному использованию нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
5. Формирование способности к использованию знаний правовых норм при оценке своей профессиональной деятельности

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины» учебного плана.

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям магистранта формируются на основе первичных знаний «Основ правоведения». Последующие дисциплины, для которых «Правоведение» является предшествующей в соответствии с учебным планом - «История политической мысли в пореформенный период».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-2, ОПК-2, ОПК-5.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ОК-2	Способностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	понятие права в объективном и субъективном смысле, сущность права; понятие и виды форм права; основные положения конституционного, административного, уголовного права.	определять принадлежность общественных отношений предмету регулирования конкретной отрасли права; выявлять приоритетность применения норм права на основе её юридической силы.	понятийным аппаратом в сфере правопонимания ; навыком применения норм права в своей профессиональной деятельности.

2	ОПК-2	Готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	основные правила, регулирующие профессиональные обязанности	определять круг профессиональных обязанностей в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики	навыками реализации профессиональных обязанностей в соответствии с принципами этики
3	ОПК-5	Способностью использовать знания правовых и этических норм при оценке своей профессиональной деятельности, при разработке и осуществлении социально значимых проектов	основные правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи, а также использовать знания при анализе вопросов понятия, системы, принципов и источников права	применять правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи, а также использовать знания при анализе вопросов понятия, системы, принципов и источников права	навыками логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи, а также использовать знания при анализе вопросов понятия, системы, принципов и источников права

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		6		-	-
Контактная работа, в том числе:	16,2	16,2	-	-	-
Аудиторные занятия (всего):	16	16	-	-	-
Занятия лекционного типа	10	10	-	-	-
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	6	6	-	-	-
Иная контактная работа:	0,2	0,2	-	-	-
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-		-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2	-	-	-

Самостоятельная работа, в том числе:		88	88	-		
<i>Курсовая работа</i>		-	-			
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		36	36	-	-	-
<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>		21	21	-	-	-
<i>Реферат</i>		6	6			
Подготовка к текущему контролю		25	25	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к зачету		-	-	-	-	-
Общая трудоемкость	Час.	108	108	-	-	-
	В том числе	16,2	16,2	-	-	-
	контактная работа					
	Зач. ед.	3	3	-	-	-

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе (*заочная форма*)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет и методология правоведения.	5	1	-	-	4
2.	Понятие и признаки государства.	6	2	-	-	4
3.	Форма государства.	6	1	-	-	5
4.	Механизм государства.	4	-	-	-	4
5.	Сущность права.	9	2	1	-	6
6.	Механизм правового регулирования.	4	-	-	-	4
7.	Источники (формы) права.	8	1	1	-	6
8.	Система права.	4	1	-	-	3
9	Права и обязанности человека.	6	2	-	-	4
10	Правосознание и правовая культура.	4	-	-	-	4
11	Правовые отношения.	5	-	-	-	5
12	Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.	7	-	1	-	6
13	Основы конституционного права РФ.	7	-	1	-	6
14	Основы гражданского права РФ.	8	-	1	-	7
15	Основы семейного права РФ.	4	-	-	-	4
16	Основы административного права РФ.	5	-	-	-	5
17	Основы уголовного права РФ.	5	-	-	-	5
18	Основы трудового права в РФ.	7	-	1	-	6

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№ п/п	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Тема 1. Предмет и методология правоведения.	Предмет правоведения. Место правоведения в системе научного знания. Понятие, принципы и сущность государства и права. Понятие права в объективном и субъективном смысле. Общая характеристика современного правопонимания: - право и закон; - право как система правоотношений; - право как справедливость; - право как учебная дисциплина. Понятие и классификация принципов права.	Реферат
2	Тема 2. Понятие и признаки государства.	Происхождение государства и права. Понятие и признаки государства. Государственная власть и ее признаки.	Реферат
3	Тема 3. Форма государства.	Форма государства как основная структура государства. Элементы формы государства. Суверенитет государства.	Реферат
4	Тема 4. Сущность права.	Основные учения и подходы к определению права. Понятие и основные признаки права. Сущность права: классовое, общесоциальное, религиозное, национальное, расовое в сущности права. Принципы и функции права.	Реферат
5	Тема 5. Источники (формы) права.	Соотношение понятий «форма» и «источник» права. Классификация форм права. Основные виды форм российского права.	Реферат
6	Тема 6. Система права.	Система права: понятие и структура. Правовая система общества: понятие и структура. Правовая семья: понятие, виды, характеристика основных видов правовых семей.	Реферат
7	Тема 7. Права и обязанности человека.	Генезис прав человека. Конституционный статус человека и гражданина. Конституционные личные (гражданские) права человека. Конституционные	Реферат

		политические права и свободы человека и гражданина. Конституционные социальные, экономические и культурные права и свободы человека и гражданина. Обязанности человека и гражданина. Права лиц с ограниченными возможностями.	
--	--	---	--

2.3.2 Занятия семинарского типа

№ п/п	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	Тема 1. Сущность права.	Основные учения и подходы к определению права. Понятие и основные признаки права. Сущность права: классовое, общесоциальное, религиозное, национальное, расовое в сущности права. Принципы и функции права.	Опрос на семинарском занятии; дискуссия
2	Тема 2. Источники (формы) права.	Соотношение понятий «форма» и «источник» права. Классификация форм права. Основные виды форм российского права.	Опрос на семинарском занятии; реферат .
3	Тема 3. Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.	Правомерное поведение: понятие, признаки и виды. Правомерная активность личности. Правонарушение: понятие, признаки и виды. Юридический состав правонарушения и его элементы. Социальные корни правонарушений. Пути и средства преодоления правонарушений. Юридическая ответственность: понятие, признаки, цели, функции, принципы и виды. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.	Опрос на семинарском занятии, дискуссия
4	Тема 4. Основы конституционного права РФ.	Общая характеристика конституционного права РФ. Ведущее место конституционного права в системе права. Понятие конституционного строя РФ: основные черты, принципы и элементы. Понятие и виды государственных органов.	Опрос на семинарском занятии, реферат

		Конституционно-правовой статус Президента РФ. Конституционно-правовой статус Федерального Собрания РФ. Конституционно-правовой статус Правительства РФ. Система судебной власти РФ. Местное самоуправление в РФ. Органы местного самоуправления, их структура. Формы реализации местного самоуправления.	
5	Тема 5. Основы гражданского права РФ.	Общая характеристика гражданского права. Понятие гражданского права и его место в общей системе российского права. Право собственности: понятие, содержание, приобретение, защита, прекращение. Понятие содержание обязательств и основания их возникновения. Стороны в обязательстве. Принципы обеспечения исполнения обязательств.	Опрос на семинарском занятии
6	Тема 6. Основы трудового права в РФ.	Понятие и принципы трудового права. Трудовой договор: понятие, содержание, заключение, изменение и прекращение. Рабочее время и время отдыха. Трудовые споры и порядок их разрешения.	Опрос на семинарском занятии, реферат

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные работы не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3

1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 13 от 13.02.2018 г.
2	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 13 от 13.02.2018 г.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 13 от 13.02.2018 г.
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 13 от 13.02.2018 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

3. Образовательные технологии

Для освоения магистрами учебной дисциплины «Правоведение», получения знаний и формирования профессиональной компетенции используются следующие образовательные технологии: интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий; в соответствии с требованиями ФГОС ВО предусматривается написание по отдельным темам курса рефератов, а также участие в тематических дискуссиях.

Проблемная лекция. Преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация возникает при применении преподавателем проблемного вопроса

или задания. При этом обучающийся находится в социально активной позиции: высказывает свое мнение, задает вопросы, находит ответы и высказывает предположения.

Лекция-консультация. Консультирование путем чтения лекции позволяет активизировать внимание слушателей.

Лекция-диалог. Содержание подается через серию вопросов, на которые обучающийся должен отвечать непосредственно в ходе лекции. К этому типу примыкает лекция с применением техники обратной связи.

Лекция-визуализация. Активация процесса обучения происходит за счет наглядности и проблемности изложения изучаемого материала, когда перед аудиторией ставятся различные проблемные задачи, вопросы, раскрываются противоречия, побуждающие совместно искать подходы к их решению. В лекции-визуализации передача информации сопровождается презентацией. Основной акцент в этой лекции делается на более активном включении в процесс мышления зрительных образов, что существенно повышает эффективность предъявления, восприятия, понимания и усвоения новой информации.

Лекция с разбором конкретных ситуаций. Используя данную форму лекции, преподаватель на обсуждение ставит конкретную ситуацию. Ситуация представляется устно или в тексте презентации. Изложение ситуации должно быть очень кратким, но содержать достаточную информацию для оценки характерного явления и обсуждения. Обсуждение ситуаций, как правило, происходит коллективно, задача преподавателя при этом – направить дискуссию в нужное русло. Важно, чтобы обсуждение ситуации закончилось анализом и необходимым выводом, который дает или обучающийся, или преподаватель (в зависимости от конкретных условий).

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов	
		всего ауд. часов	интерактивные часы
1	2	3	4
1.	Источники (формы) права.	2	2
2.	Система права	1	1
3.	Права и обязанности человека	2	2
4.	Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	1	1
	<i>Итого по дисциплине:</i>	16	6

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Для текущего контроля успеваемости предусмотрены вопросы для обсуждения на семинарских занятиях, темы рефератов, проведение дискуссий по тематике курса.

4.1.1 Устный опрос по вопросам практических и лекционных занятий Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:

ОК-2 Знать понятие права в объективном и субъективном смысле, сущность права, понятие и виды форм права, основные положения конституционного, административного, уголовного права . Уметь определять принадлежность общественных отношений предмету регулирования конкретной отрасли права, выявить приоритетность применения нормы права на основе ее юридической силы. Владеть понятийным аппаратом в сфере правопонимания, навыком применения норм права в своей профессиональной деятельности.

ОПК-2 Знать основные правила, регулирующие профессиональные обязанности. Уметь определять круг профессиональных обязанностей в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики.

ОПК-5 Знать, уметь и владеть основными правилами логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи, а также использовать знания при анализе вопросов понятия, системы, принципов и источников права.

Примерные контрольные вопросы для семинарских занятий по теме:

Тема 1 «Источники (формы) права»

Вопросы:

1. Соотношение понятий «форма» и «источник» права.
2. Классификация форм права.
3. Основные виды форм российского права.

Тема 2 «Права и обязанности человека»

Вопросы:

1. Генезис прав человека.
2. Конституционный статус человека и гражданина.
3. Конституционные личные (гражданские) права человека.
4. Конституционные политические права и свободы человека и гражданина.
5. Конституционные социальные, экономические и культурные права и свободы человека и гражданина.
6. Обязанности человека и гражданина.
7. Права лиц с ограниченными возможностями.

Тема 3 «Правосознание и правовая культура»

Вопросы:

1. Понятие правосознания и его виды.
2. Место и роль правосознания в системе форм общественного сознания.
3. Взаимосвязь с политической, экономической, нравственной, религиозной и иными формами сознания.

Критерии оценки:

оценка «отлично»: выставляется магистранту, сформулировавшему полный и правильный ответ на вопросы практического занятия, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом студент должен показать знание специальной литературы. Для получения отличной оценки необходимо продемонстрировать умение обозначить проблемные вопросы в соответствующей области, проанализировать их и предложить варианты решений, дать исчерпывающие ответы на уточняющие и дополнительные вопросы;

оценка «хорошо»: выставляется магистранту, который дал полный правильный ответ на вопросы практического занятия с соблюдением логики изложения материала, но допустил при ответе отдельные неточности, не имеющие принципиального характера.

Оценка «хорошо» может выставляться студенту, недостаточно чётко и полно ответившему на уточняющие и дополнительные вопросы;

оценка «удовлетворительно»: выставляется магистранту, показавшему неполные знания, допустившему ошибки и неточности при ответе на вопросы практического занятия, продемонстрировавшему неумение логически выстроить материал ответа и сформулировать свою позицию по проблемным вопросам. При этом хотя бы по одному из заданий ошибки не должны иметь принципиального характера. Студент, ответ которого оценивается «удовлетворительно», должен опираться в своем ответе на учебную литературу;

оценка «неудовлетворительно»: выставляется магистранту, если он не дал ответа по вопросам практического занятия; дал неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы; не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы;

оценка «неудовлетворительно» выставляется магистранту, отказавшемуся отвечать на вопросы практического занятия.

4.1.2 Примерные вопросы для дискуссий в рамках семинарских занятий

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

ОК-2 Знать понятие права в объективном и субъективном смысле, сущность права, понятие и виды форм права, основные положения конституционного, административного, уголовного права

ОПК-2 Знать основные правила, регулирующие профессиональные обязанности. Уметь определять круг профессиональных обязанностей в зависимости от конкретной сферы деятельности, соотносить их реализацию с принципами этики.

ОПК-5 Знать, уметь и владеть основными правилами логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи, а также использовать знания при анализе вопросов понятия, системы, принципов и источников права.

Дискуссия по теме: «Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность»

Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Основной задачей дискуссии является изучение следующих вопросов:

1. Какое поведение является правомерным.
2. Признаки, виды правового поведения.
3. Что понимается под правонарушением.
4. Понятие, признаки и виды правонарушений.
5. Юридический состав правонарушения и его элементы.
6. Социальные корни правонарушений.
7. Пути и средства преодоления правонарушений.
8. Что понимается под юридической ответственностью: понятие, признаки, цели, функции, принципы и виды.
9. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.

Критерии оценки :

оценка «отлично»: магистрант демонстрирует полное понимание обсуждаемой проблемы, осуществляет поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Выполняет полностью задание дискуссии и без перерыва активно способствует процессу беседы; речь взаимосвязана, темп речи естественный; уместность

выражений, безошибочность высказывания на протяжении всей беседы с достаточным количеством профессионально-ориентированной аргументации.

оценка «хорошо»: магистрант выполняет задание достаточно эффективно, прерываясь и с продолжительными остановками способствует активному процессу беседы, выражения могут быть не взаимосвязаны, недостаточный быстрый темп речи

оценка «удовлетворительно»: дискуссионная тема раскрыта не полностью, магистрант выполнил задание дискуссионной темы поверхностно, в процессе беседы участвует реактивно, речь с заминками, препятствующими пониманию, достаточно большое количество ошибок в терминологии.

оценка «неудовлетворительно»: речевой вклад очень короткий, высказывания не ясны, у магистранта трудности в участии в беседе, основное высказывание непонятно в связи с большим количеством ошибок речи.

4.1.3 Примерные темы рефератов по дисциплине «Правоведение»

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

ОК-2 Знать понятие права в объективном и субъективном смысле, сущность права, понятие и виды форм права, основные положения конституционного, административного, уголовного права

Уметь определять принадлежность общественных отношений предмету регулирования конкретной отрасли права, выявлять приоритетность применения норм на основе юридической силы.

ОПК-5 Знать основные правила логически верного, аргументированного и ясного построения устной и письменной речи, а также использовать знания при анализе вопросов понятия, системы, принципов и источников права

- 1.Механизм современного российского государства.
- 2.Теоретико-правовые аспекты презумпции невиновности.
- 3.Виды наказаний в уголовном праве.

Критерии оценки :

оценка «отлично»: В реферате полно и глубоко раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Правильно подобрана основная и дополнительная литература (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книг, место издания, издательство, год издания, страница), реферат отражает точку зрения автора на данную проблему.

оценка «хорошо»: В реферате раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, правильно подобрана основная и дополнительная литература, однако не в полной мере аргументирована точка зрения автора на данную проблему.

оценка «удовлетворительно»: В реферате раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, последовательное изложение, правильно подобрана основная и дополнительная литература, не аргументирована точка зрения автора на данную проблему.

оценка «неудовлетворительно»: В реферате поверхностно раскрыто содержание темы, не использованы первоисточники, отсутствует логичное и последовательное изложение, основная и дополнительная литература подобрана неправильно, точка зрения автора на данную проблему отсутствует (подлежит доработке).

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

**Вопросы для проведения промежуточного контроля (зачета)
по освоению дисциплины**

1. Предмет правоведения. Место правоведения в системе научного знания.
2. Методология правоведения.
3. Соотношение государства и права.
4. Понятие государства и его отличительные признаки.
5. Основные теории возникновения права.
6. Государственный суверенитет: понятие и содержание.
7. Понятие и признаки государственной власти, ее соотношение с властью политической.
8. Понятие легитимности и легальности государственной власти.
9. Форма государства: понятие, элементы.
10. Формы государственного устройства. Классификация государств по форме государственного устройства.
11. Политический режим: понятие и виды.
12. Форма правления в Российской Федерации.
13. Права и свободы человека.
14. Принципы организации и деятельности механизма государства.
15. Понятие и сущность права.
16. Понятие и признаки норм права.
17. Понятие и классификация принципов права.
18. Понятие и виды форм (источников) права.
19. Судебный прецедент.
20. Классификация нормативных актов по юридической силе.
21. Закон: понятие, признаки и роль в демократическом обществе.
22. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
23. Правовая система общества: понятие и структура.
24. Понятие правосознания. Место и роль правосознания в системе форм общественного сознания.
25. Структура правосознания. Правовая психология и правовая идеология.
26. Понятие, основные черты и функции правовой культуры. Правовой нигилизм и правовой идеализм.
27. Понятие, признаки и предпосылки правоотношения. Структура правоотношения.
28. Юридические факты: понятие и классификация.
29. Правомерное поведение: понятие, признаки и виды. Правомерная активность личности.
30. Правонарушение: понятие, признаки и виды.
31. Юридический состав правонарушения и его элементы.
32. Юридическая ответственность: понятие, признаки, цели, функции, принципы и виды.
33. Понятие конституционного строя РФ: основные черты, принципы и элементы.
34. Понятие и принципы гражданского права. Понятие и особенности гражданско-правовых отношений.
35. Право собственности: понятие, содержание, приобретение, защита, прекращение.

36. Понятие содержание обязательств и основания их возникновения. Стороны в обязательстве. Принципы обеспечения исполнения обязательств.
37. Понятие и принципы семейного права.
38. Понятие и принципы трудового права.
39. Трудовые споры и порядок их разрешения.
40. Общая характеристика административная права РФ. Понятие, предмет и метод административного права.
41. Общая характеристика уголовного права РФ. Понятие, предмет и метод уголовного права.

Критерии оценки зачета

Критерии оценки знаний – это требования (признаки), на которые следует ориентироваться при оценке знаний. Критериями могут выступать качественные характеристики знания. К объективным качествам (отражающим содержание обучения и не зависящим от субъекта) относятся полнота, глубина, оперативность, конкретность, обобщенность, систематичность, системность, развернутость, свернутость; к субъективным (составляющим характеристику личности) – осознанность, гибкость и прочность. Выделенные качества знаний взаимообусловлены, каждое содержит в себе в свернутом виде другие качества. Важными качествами знаний выступают полнота, глубина, осознанность.

Признаками сформированности умений являются гибкость (способность рационально действовать в различных ситуациях), стойкость (сохранение точности и темпа, несмотря на внешние помехи) и прочность (сохранение умения при его продолжительном неиспользовании; максимальная приближенность в выполнении к реальным условиям и задачам).

Так как основным видом проверки знаний и умений студентов является устный опрос на семинарском занятии, а также в форме зачета, то критериями устного ответа будут выступать следующие качества знаний:

полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу;
глубина – совокупность осознанных знаний об объекте;

конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний (доказать на примерах основные положения);

системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных её элементов, расположенных в логической последовательности;

развёрнутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;
осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.

Ответ студента на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

«Зачтено»:

- знание основных понятий предмета;
- умение использовать и применять полученные знания на практике;
- работа на семинарских занятиях;
- знание основных научных теорий, изучаемых предметов;
- ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

- демонстрирует частичные знания по темам дисциплин;
- незнание основных понятий предмета;
- неумение использовать и применять полученные знания на практике;
- не работал на семинарских занятиях;
- не отвечает на вопросы.

Положительная оценка проставляется в зачетную ведомость и зачетную книжку, а отрицательная, - только в ведомость и объявляется студенту после окончания его ответа.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа. Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1. Основная литература:

1. Бялт, В. С. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В. С. Бялт.
— 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9840-5.. - URL: <https://biblio-online.ru/book/A6940941-D1B0-4773-B3B9-A926BE3D4AA8/pravovedenie>
2. Общая теория государства и права [Электронный ресурс]: учебник для бакалавриата и магистратуры / С.А. Комаров.- 9-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018 - URL: <https://biblio-online.ru/book/5EC720B8-491D-47C2-956E-1709A0583582/obschaya-teoriya-gosudarstva-i-prava>
3. Правоведение [Электронный ресурс]: Учебник / Под ред. И.В. Рукавишниковой, И.Г. Напалковой. - 2-е изд., изм. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 432 с.: 60х90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-346-1 - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=376839>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2. Дополнительная литература:

1. Правоведение: Сборник задач и упражнений/Васенков В. А., Корнеева И. Л., Субботина И. Б., Васенков В. А. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015 [Электронный ресурс]. - URL:

<http://znanium.com/bookread2.php?book=473115>

2. Радько Т.Н. Правоведение (Электронный ресурс): учебное пособие/Т.Н.Радько, Москва 2014. 202 с./ <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252221>
3. Право и правоприменение в зеркале социальных наук: хрестоматия современных текстов. М., 2014 // Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE». https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=449269

5.3. Периодические издания:

1. Государство и право.
2. Журнал российского права.
3. Юридическая техника.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Русскоязычный Интернет предоставляет современным студентам, изучающим правоведение, масштабные возможности, которых молодые исследователи были лишены в прежние времена. Речь идёт о сайте www.e.lanbooks.com, который откроет доступ к большому количеству юридических электронных книг после регистрации в читальном зале библиотеки КубГУ.

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] – URL: <http://www.law.kubsu.ru>.
2. ООН [Официальный портал] – URL: <http://www.un.org/ru>.
3. Совет Европы <http://www.coe.int/ru>.
4. СНГ [Официальный портал] – URL: <http://www.e-cis.info>.
5. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] – URL: <http://www.pravo.gov.ru>.
6. Президент РФ [Официальный сайт] – URL: <http://www.kremlin.ru>.
7. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.duma.gov.ru>.
8. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.council.gov.ru>.
9. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] – URL: – URL: <http://www.правительство.рф> или <http://www.government.ru>.
10. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.ksrf.ru>.
11. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] – URL: <http://www.supcourt.ru>.
12. «Юридическая Россия» – федеральный правовой портал [Официальный портал] – URL: <http://law.edu.ru>.
13. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] – URL: <http://www.rsl.ru>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся необходимо руководствоваться указанной в настоящей программе литературой и действующим федеральным и иным законодательством.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с

учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой обучающихся, написанием эссе, подготовкой рефератов.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции обучающимся рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы обучающийся смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста.

Методические указания для подготовки к семинарским занятиям

Семинарские занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы обучающихся.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских занятий: обсуждение теоретических вопросов в форме научной дискуссии, подготовка и представление рефератов. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к семинарскому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, учебников и учебных пособий, основные положения которых рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на семинарских занятиях в форме научной дискуссии предполагает выступление в процессе ее проведения, дополнение ответов иных выступающих, постановку вопросов для ответа ими, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем. Все это способствует формированию и закреплению у обучающихся навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, собственной позиции по той или иной проблеме (вопросу), умения их защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в их пользу. Активная работа на семинарском занятии способствует также формированию и закреплению у обучающихся навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

Методические рекомендации по проведению научной дискуссии

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность обучающихся осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания обучающегося по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на семинарском занятии среди присутствующих.

Методические рекомендации по подготовке рефератов

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания обучающихся по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Обучающийся обязан изучить и использовать в своей работе не менее 3–5 книг и 3–4 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; в) список использованной литературы.
2. Общий объём – 10–12 с. основного текста.
3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.
4. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с нормативными.
5. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.
6. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, кафедры, тему, научную специальность, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Методические рекомендации к сдаче зачета

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, контрольных, реферативных работ.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно - по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Итоговой формой контроля является зачет, состоящий из устного или письменного ответа студента на вопросы, которые формулируются на основе программы курса и включают в себя ключевые знания по данной дисциплине. На зачете студент вправе воспользоваться программой курса для более полного, развернутого ответа.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

Использование мультимедийных презентаций преподавателем и при подготовке заданий для практических занятий студентами, использование Интернет-технологий при выполнении студентами индивидуальных заданий, в ходе самостоятельной работы, общение с преподавателем посредством электронной почты. Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

- 1) Microsoft Windows 8, 10
- 2) Microsoft Office Professional Plus

Свободно распространяемые:

1. 7-Zip;
2. Mozilla Firefox;
3. Opera;
4. Google Chrome;
5. Thunderbird;
6. Adobe Acrobat Reader.

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Дог. № 77-АЭФ/223-ФЗ/2017 03.11.2017	Приобретение права на использование программного продукта Desktop Education ALNG LicSAPk MVL A Faculty EES на программное обеспечение для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов
2.	Контракт ФЗ от 11.09.2017	Комплект антивирусного программного обеспечения (продление прав пользования): Антивирусная защита физических рабочих станций и серверов: Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License Защита почтового сервера от спама: Kaspersky AntiSpam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Университетская библиотека онлайн (www.biblioclub.ru)
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com>)
3. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
----------	------------------	--

1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная учебной мебелью, презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus): А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
2.	Практические занятия	Аудитория для проведения практических занятий, оснащенная учебной мебелью, презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus): А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория, оснащенная учебной мебелью: А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная учебной мебелью: А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета: А 123; 257
6.	Курсовое проектирование	А 207, 227, 247/248, 251, 252, 253,259
7.	Лаборатории	Н114, 243, 257