

**Аннотация по производственной (по профилю специальности)
практики**

**III Производственная практика
40.02.02 Правоохранительная деятельность**

Курс 3 Семестр 6
Количество часов:
всего: 190 часов
консультаций – 10 часов,
самостоятельной работы - часов

Цель практики

Производственная практика обучающихся проводится в целях практической подготовки обучающихся и выпускников, улучшая процесс закрепления и углубления полученных ими знаний и совершенствуя процесс сбора практического материала для написания выпускной квалификационной работы.

Задачи практики

приобретение конкретных практических знаний и навыков в области права;
расширение и укрепление знаний, полученных при теоретическом изучении дисциплин;
обретение навыков и умений самостоятельной работы по специальности;
привить навыки правового мышления;
повышение мотивации к профессиональной деятельности.

Место практики в структуре ППССЗ: относится к профессиональному модулю. Рабочая программа практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» и предусматривается учебным планом; ей предшествуют курсы ряда общетеоретических и профессиональных дисциплин.

Результаты прохождения практики (компетенции, знания, умения, практический опыт):

Результатом освоения рабочей программы практики Модуль ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность является овладение профессиональными компетенциями (ПК), указанными ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность:

Код	Наименование результата обучения
ПК-1.1	юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
ПК-1.2	обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

ПК-1.3	осуществлять реализацию норм материального и процессуального права
ПК-1.4	обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок
ПК-1.5	осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки
ПК-1.6	применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств
ПК-1.7	обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки
ПК-1.8	осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности
ПК-1.9	оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь
ПК-1.10	использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в РФ
ПК-1.11	обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
ПК-1.12	осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений
ПК-1.13	осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами

В процессе освоения профессионального модуля студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы
ОК 3	организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
ОК 5	проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
ОК 6	осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 7	использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 8	правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
ОК 9	устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 10	адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК 11	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение

	квалификации
ОК 12	выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13	проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14	организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

Результатом освоения рабочей программы практики Модуль ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность является овладение профессиональными компетенциями (ПК), указанными ФГОС по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность:

ПК 2.1.	Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2.	Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

В процессе освоения профессионального модуля студенты должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы
ОК 3	организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
ОК 5	проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
ОК 6	осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 7	использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 8	правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
ОК 9	устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 10	адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК 11	самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12	выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13	проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14	организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень

	физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности
--	---

По профессиональному модулю ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность

Иметь практический опыт	выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности;
Знать	организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; основы инженерной и топографической подготовки правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов; основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов; меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода; тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия; организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка; назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств; установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах; основные правила и порядок подготовки и оформления документов; организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне; правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями. закономерности исторического процесса, основные этапы, события отечественной истории; способы самоконтроля за состоянием здоровья; тактику силового задержания и обезвреживания противника,

	самозащиты без оружия; основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации; состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения; природу и сущность государства и права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; исторические типы и формы права и государства, их сущность и функции; систему права, механизм государства; механизм и средства правового регулирования, реализации права; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни; административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих; содержание и сущность основных институтов административного права; стадии гражданского процесса; законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях; признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний; сущность административного процесса; порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений; нормы гражданского права, регулирующие имущественные и личные неимущественные отношения; основы гражданского законодательства Российской Федерации, понятие и основания наступления гражданско-правовой ответственности; понятие, содержание и виды гражданско-правовых договоров; сущность и содержание институтов гражданского процессуального права; основы экологического права и законодательства Российской Федерации; понятие и виды экологических правонарушений; юридическую ответственность за нарушения законодательства в области охраны окружающей среды; порядок рассмотрения дел об экологических правонарушениях; социальную природу преступности и ее основные характеристики и формы проявления; особенности лиц, совершивших преступления; особенности криминальной среды; механизм индивидуального преступного поведения; криминологическую характеристику отдельных видов и групп преступлений; основные цели и задачи государственной политики в сфере противодействия коррупции;
--	--

	детерминанты коррупции, особенности их проявления в механизме преступного поведения; организационно-правовые средства предупреждения и профилактики правонарушений, в том числе организационные, правовые и тактические основы предупреждения коррупции в правоохранительных органах, основные направления профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих правоохранительных органов; особенности квалификации отдельных видов преступлений; сущность и содержание понятий и институтов уголовного права; уголовное законодательство Российской Федерации; основные понятия и институты уголовно-процессуального права; принципы уголовного судопроизводства; особенности доказательств и доказывания в уголовном процессе; уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации; порядок производства по уголовным делам; особенности предварительной проверки материалов; поводы, основания и порядок возбуждения уголовных дел; порядок расследования уголовных дел в форме дознания; общие положения криминалистической техники; основные положения тактики проведения отдельных следственных действий; формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений; основы методики раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений;
Уметь	решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности, составлять служебные графические документы; обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; использовать огнестрельное оружие; обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок; выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение; правильно составлять и оформлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности; ориентироваться в историческом прошлом России; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; применять навыки профессионально-

	прикладной физической подготовки в профессиональной деятельности; применять правомерные действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению лиц, подозреваемых в совершении правонарушений; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи; работать в локальной и глобальной компьютерных сетях; предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации; оперировать юридическими понятиями и категориями; реализовывать в профессиональной деятельности нормы конституционного и административного права; выявлять административные правонарушения; реализовывать в профессиональной деятельности нормы гражданского права и гражданского процесса; применять правовые нормы при регулировании отношений природопользования и охраны окружающей среды; выявлять обстоятельства, способствующие преступности, в том числе коррупции; осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике преступлений и иных правонарушений, в том числе коррупционных; квалифицировать отдельные виды преступлений; принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства; применять технико-криминалистические средства и методы; проводить осмотр места происшествия; использовать оперативно-справочные, розыскные, криминалистические и иные формы учетов; использовать тактические приемы при производстве следственных действий; использовать формы организации и методику расследования отдельных видов и групп преступлений;
--	---

По профессиональному модулю ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность:

Иметь практический опыт	организации работы подчиненных и документационного обеспечения управленческой деятельности, соблюдения режима секретности;
Знать	организацию системы управления, кадрового, информационного и документационного обеспечения управленческой деятельности; основные положения научной организации труда; порядок подготовки и принятия управленческих решений, организации их исполнения;

	сущность административного процесса; порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений; административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих; содержание и сущность основных институтов административного права; особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства, местного самоуправления в России.
Уметь	разрабатывать планирующую, отчетную и другую управленческую документацию; принимать оптимальные управленческие решения; организовывать работу подчиненных (ставить задачи, организовывать взаимодействия, обеспечивать и управлять); осуществлять контроль и учет результатов деятельности исполнителей; принимать процессуальные решения в сфере уголовного судопроизводства; осуществлять производство по делам об административных правонарушениях;

Структура и содержание программы практики

Вид практики	Количество часов	Форма проведения
Производственная практика		
ПМ. 01 Оперативно-служебная деятельность	72	Концентрированная
консультации	4	
ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность	108	Концентрированная
консультации	6	
Вид аттестации: дифференцированный зачет		
Всего	190	

Вид аттестации: дифференцированный зачет.

Основная литература

1. Правоохранительные органы и правоохранительная деятельность : учебник / Г.Б. Мирзоев, В.Н. Григорьев, А.В. Ендольцева и др. ; ред. Г.Б. Мирзоев, В.Н. Григорьев. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 463 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01896-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116672>.

Автор: Григорян Мария Эдуардовна