Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет романо-германской филологии

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования - первый
проректор
_____ Иванов А.Г.
подпись
«_30_» _____ 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.15 РУССКИЙ ЯЗЫК

Направление подготовки 45.03.03 Фундаментальная и прикладная лингвистика

Направленность (профиль) Общий

Программа подготовки Академическая

Форма обучения Очная

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.15 «Русский язык» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки (профиль)
45.03.03 «Фундаментальная и прикладная лингвистика»
код и наименование направления подготовки (профиля)

Программу составила Т.П. Тарасенко, доцент, к.ф.н. _____
подпись

Рабочая программа дисциплины 45.03.03 утверждена на заседании кафедры прикладной лингвистики и новых информационных технологий
протокол № 11 «02» июня 2017 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Хутыз И.П. _____
фамилия, инициалы подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры прикладной лингвистики и новых информационных технологий
протокол № 11 «02» июня 2017 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Хутыз И.П. _____
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета романо-германской филологии протокол № 10 «28» июня 2017 г.

Председатель УМК факультета – Маркова Л.Ф. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензент(ы):

Лебедева Л.А., д.ф.н., проф. кафедры общего и славяно-русского языкознания

ФГБОУ ВО «КубГУ»

Павловская О.Е., д.ф.н., проф. кафедры ру[illegible] коммуникации

ФГБОУ ВО «Кубанский ГАУ»

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цели дисциплины

Основными целями изучения дисциплины «Русский язык» являются:

- развивать способности обучающихся к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; к самоорганизации и самообразованию;
- сформировать основные понятия и категории современной лингвистики;
- обеспечить владение кодифицированным русским литературным языком и его научным стилем; основными методами фонологического, морфологического, синтаксического, дискурсивного и семантического анализа с учётом языковых и экстралингвистических факторов.

1.2 Задачи дисциплины

В процессе достижения вышеуказанных целей реализуются следующие **задачи:**

- познакомить с системой норм русского литературного языка на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом уровне;
- дать теоретические знания в области нормативного и целенаправленного употребления языковых средств в деловом и научном общении;
- сформировать практические навыки и умения в области составления и продуцирования различных типов текстов, предотвращения и корректировки возможных языковых и речевых ошибок, адаптации текстов для устного или письменного изложения;
- сформировать умения, развить навыки общения в различных ситуациях общения;
- сформировать у студентов сознательное отношение к своей и чужой устной и письменной речи на основе изучения её коммуникативных качеств.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Русский язык» относится к базовой части "Дисциплины (модули)" учебного плана. Для изучения дисциплины «Русский язык» обучающийся должен обладать базовым уровнем подготовки по русскому языку, полученным в результате освоения курса среднего (полного) общего, начального профессионального и среднего профессионального образования. В содержательном плане дисциплина закладывает основы знаний для освоения ряда дисциплин, а именно: общей фонетики, общей морфологии, общего синтаксиса, социолингвистики.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующие компетенций

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	формы реализации русского языка; правила, относящиеся ко всем языковым уровням – фонетическому, лексическому, грамматическому;	ориентироваться в различных языковых ситуациях, адекватно реализовывать свои коммуникативные намерения с учетом стиля общения (официально-дело-вого,	навыками организации речи в соответствии с видом и ситуацией общения, а также правилами речевого этикета

				профессиональ-ного), жанра речи, ее целей и задач;	
2.	ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	принципы самоорганизации, формы, технологии организации самостоятельной работы; самообразования, пути достижения образовательных результатов и способы их оценки	адекватно воспринимать информацию, логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, критически оценивать свои достоинства и недостатки, анализировать социально значимые проблемы	навыками постановки цели, способностью в устной и письменной речи логически оформить результаты мышления, навыками выработки мотивации к выполнению профессиональной деятельности.
3.	ОПК-1	владением основными понятиями и категориями современной лингвистики;	особенности развития науки о языке на современном этапе;	оперировать базовыми положениями и терминами общей теории языка;	общелингвистической терминологией при работе с текстами;
4.	ОПК-4	владением кодифицированным русским литературным языком и его научным стилем;	нормы официально-делового стиля, научного, специфику письменного и устного делового общения	пользоваться основной справочной литературой, толковыми и нормативными словарями русского языка	навыками создания на русском языке грамотных и логически непротиворечивых письменных и устных текстов учеб-ной и научной тематики реферативно-исследовательского характера, ориентированных на данное направление подготовки
5.	ПК-1	владением основными методами фонологического, морфологического, синтаксического, дис-	основные методы фонологического, морфологического, синтаксического, дискурсивного и	использовать методы фонологического, морфологического,	основными методами фонологического, морфологического, синтаксического,

		курсивного и семантического анализа с учётом языковых и экстралингвистических факторов.	семантического анализа с учетом языковых и экстралингвистических факторов;	синтаксического, дискурсивного и семантического анализа с учётом языковых и экстралингвистических факторов для изучения языковых явлений русского языка	дискурсивного и семантического анализа с учётом языковых и экстралингвистических факторов для изучения языковых явлений русского языка

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)
			2
Контактная работа, в том числе:			
Аудиторные занятия (всего):		**108**	**108**
Занятия лекционного типа		-	-
Лабораторные занятия		-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		54	54
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		53,8	53,8
Курсовая работа		-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		25	25
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		10	10
Реферат		3,8	3,8
Подготовка к текущему контролю		15	15
Контроль:			
Подготовка к экзамену			
Общая трудоёмкость	**час**	**108**	**108**
	в том числе контактная работа	**54,2**	**54,2**
	зач. ед.	**3**	**3**

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре (очная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение: из истории русского языка	9	-	4	-	5
2.	Структурные и коммуникативные свойства языка	9	-	4	-	5
3.	Нормативный аспект культуры речи	22	-	12	-	10
4.	Функциональные стили литературного	20	-	10	-	10

	языка					
5.	Коммуникативный аспект культуры речи	20	-	10	-	10
6.	Культура ораторской речи	16	-	8	-	8
7.	Этические нормы речевой культуры	11,8	-	6	-	5,8
	Итого	107,8	-	54	-	53,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

Не предусмотрены.

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Введение: из истории русского языка	1. Происхождение русского языка. Краткие сведения из истории русского языка. Современная теоретическая концепция культуры речи. Основные признаки культуры речи как языковедческой дисциплины. 2. Нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи.	Терминологический диктант
2	Структурные и коммуникативные свойства языка	3. Язык как знаковая система: единицы языка, уровни языка, разделы языкознания. 4. Формы существования языка: диалекты, просторечие, жаргоны, литературный язык. Устная и письменная разновидности литературного языка. Условия функционирования книжной и разговорной речи. 5. Культура речи. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.	Кейс-задача
3	Нормативный аспект культуры речи	6. Понятие языковой нормы. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. 7. Характерные особенности нормы литературного языка. Языковая норма как историческое явление. 8-11. Орфографические, грамматические, орфоэпические, лексические нормы литературного языка, их характеристика. 12. Кодификация норм литературного языка. Виды словарей.	Терминологический диктант Контрольная работа Редактирование текста Тест
4	Функциональные стили литературного языка	13. Стилистика как наука о функциональных разновидностях языка. Понятие функционального стиля. Взаимодействие функциональных стилей. 14. Научный стиль речи. Специфика использования элементов различных	Терминологический диктант Реферат

		языковых уровней в научной речи. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности. 15. Официально-деловой стиль речи. Сферы функционирования и жанровое разнообразие. Языковые формулы официальных документов. Приемы унификации языка служебных документов. Интернациональные свойства русской официально-деловой письменной речи. Язык и стиль коммерческой корреспонденции. Язык и стиль инструктивно-методических документов. 16. Реклама в деловой речи. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе. 17. Публицистический стиль. Особенности публицистического стиля речи. Жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле. 18. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка. Условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.	
5	Коммуникативный аспект культуры речи	19. Речевое взаимодействие. Основные единицы общения. Точность, понятность, чистота, богатство, разнообразие и выразительность речи – важнейшие коммуникативные качества речи. 20. Современная коммуникация и правила речевого общения. Характеристика речевого общения. Основные единицы речевого общения. Вербальные и невербальные средства общения. 21. Доказательность и убедительность речи. Эффективность речевой коммуникации.	Собеседование
6	Культура ораторской речи	22. Понятие об ораторском искусстве. Особенности устной публичной речи. Оратор и его аудитория. Подготовка речи: выбор темы; цель речи; основные приемы поиска материала и виды вспомогательных материалов; начало, развертывание и завершение речи; основные виды аргументов. 23. Способы словесного оформления публичного выступления. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.	Терминологический диктант Эссе
7	Этические нормы речевой культуры	24. Понятие речевого этикета. Факторы, определяющие формирование речевого этикета. Паритетность как главный этический принцип речевого общения.	Деловая игра «Кастинг на лучшего оратора»

		25. Этикетные формулы речи. Речевой этикет в документе. 26. – 27. Эвфемизация речи. Национальная специфика речевого этикета.	

2.3.3 Лабораторные занятия

Не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка к семинарскому занятию	Русский язык и культура речи: практикум / Т.П. Тарасенко. – 2-е изд., испр. и доп. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2017. – 164 с.
2	Написание доклада, реферата, аннотации, рецензии.	Константинова Л.А. Развитие навыков письменной речи (на материале научных текстов): уч. пособие. Электронная библиотечная система изд-ва «Лань» (Ресурс библиотеки КубГУ). М., 2014.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

3. Образовательные технологии.

При реализации различных видов учебной работы используются активные и интерактивные формы проведения занятий: лекция-визуализация, проблемная лекция, лекция-пресс-конференция, занятие-конференция, тренинг, дебаты, мозговой штурм, «круглый стол», активизация творческой деятельности, регламентированная дискуссия, деловая и ролевая учебная игра, метод малых групп, деловые и ролевые игры, решение коммуникативных задач и кейсов, психологические и иные тренинги.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Типовые задания для текущего контроля успеваемости:

терминологический диктант;

задания в тестовой форме;
редактирование текста;
ситуационные задачи, кейсы;
контрольные вопросы для собеседования;
контрольная работа;
эссе.
темы рефератов;
деловая игра;

Для реализации текущего контроля используются следующие оценочные средства:

1) терминологический диктант, в ходе которого проверяются следующие термины: АКТИВНЫЙ СЛОВАРНЫЙ ЗАПАС, АКЦЕНТНЫЕ НОРМЫ ЯЗЫКА, АЛЛЕГОРИЯ, АНГЛИЗАЦИЯ СОВРЕМЕННОГО РУССКОГО ЯЗЫКА, АННОТАЦИЯ, АНТРОПОНИМИКА, АРГО (ВОРОВСКОЕ АРГО), АРХАИЗМЫ, АФФИКС, БЕЗЭКВИВАЛЕНТНАЯ ЛЕКСИКА, БЕССОЮЗНОЕ СЛОЖНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ, БИБЛЕИЗМЫ, БОГАТСТВО РЕЧИ, БЫТОВАЯ (обиходная) ЛЕКСИКА, ВАРВАРИЗМЫ, ВАЛЕНТНОСТЬ, ВЕРБАЛЬНЫЙ, ВНЕЛИТЕРАТУРНАЯ ЛЕКСИКА, ВОСТОЧНОСЛАВЯНСКИЙ ЯЗЫК, ВУЛЬГАРИЗАЦИЯ СОВРЕМЕННОГО РУССКОГО ЯЗЫКА – ВУЛЬГАРИЗМЫ, ВЫРАЗИТЕЛЬНОСТЬ РЕЧИ, ВЫСОКИЙ СТИЛЬ (слог), ГАЗЕТНО-ПУБЛИЦИСТИЧЕСКИЙ СТИЛЬ, ГИПЕРБОЛА, ГРАДАЦИЯ, ГРАММАТИЧЕСКИЕ НОРМЫ ЯЗЫКА, ГРАММАТИЧЕСКОЕ ЗНАЧЕНИЕ, ГРУБОЕ ПРОСТОРЕЧИЕ, ДЕРИВАЦИЯ, ДЕФИНИЦИЯ, ДИАЛЕКТ, ДИАЛЕКТИЗМЫ, ДИСКУРС, ДИСФЕМИЗМ, ДОКЛАД, ДОСУГОВЫЕ ЖАРГОНЫ, ДРЕВНЕРУССКИЙ ЯЗЫК, ЖАРГОН ЖАРГОН ТИНЕЙДЖЕРОВ, ЖАРГОНИЗАЦИЯ СОВРЕМЕННОГО РУССКОГО ЯЗЫКА, ЖАРГОНИЗМЫ, ИДИОЛЕКТ, ИДИОМА, ИНВЕКТИВНАЯ ЛЕКСИКА, ИНДОЕВРОПЕЙСКИЙ ЯЗЫК, ИРОНИЯ, ИСКОННАЯ ЛЕКСИКА, ИСТОРИЗМЫ, КАЛАМБУР, КАЛЬКА, КАНЦЕЛЯРИЗМЫ, КАЧЕСТВА ХОРОШЕЙ РЕЧИ, КЛИШЕ, КНИЖНЫЕ СТИЛИ РЕЧИ, КОДИФИЦИРОВАННАЯ НОРМА РУССКОГО ЯЗЫКА, КОММУНИКАТИВНАЯ КОМПЕТЕНЦИЯ, КОММУНИКАЦИЯ (речевая коммуникация), КОРПОРАТИВНЫЕ ЯЗЫКИ, КРАСНОРЕЧИЕ, КРЫЛАТЫЕ СЛОВА, КУЛЬТУРА РЕЧИ, ЛЕКСИКА ОБЩЕУПОТРЕБИТЕЛЬНАЯ, ЛЕКСИКА ОГРАНИЧЕННОГО УПОТРЕБЛЕНИЯ, ЛЕКСИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ, ЛЕКСИКА СПЕЦИАЛЬНАЯ, ЛЕКСИКОГРАФИЯ, ЛЕКСИЧЕСКИЕ ОШИБКИ, ЛЕКСИЧЕСКОЕ ЗНАЧЕНИЕ, ЛИНГВОЦИНИЗМЫ, ЛИТЕРАТУРНЫЙ ЯЗЫК, ЛИТОТА, МАТ, МЕТАФОРА, МЕТОНИМИЯ, МНОГОЗНАЧНОСТЬ, МНОГОСЛОВИЕ, МОЛОДЁЖНЫЙ ЖАРГОН, НАУЧНЫЙ СТИЛЬ ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА, НАЦИОНАЛЬНЫЙ РУССКИЙ ЯЗЫК, НЕВЕРБАЛЬНЫЕ СРЕДСТВА ОБЩЕНИЯ, НЕОЛОГИЗМЫ, НОРМА (языковая норма, литературная норма), ОБСЦЕННАЯ ЛЕКСИКА, ОБЩЕИНДОЕВРОПЕЙСКИЙ ЯЗЫК, ОБЩЕНАРОДНЫЙ РУССКИЙ ЯЗЫК, ОБЩЕРУССКИЙ ЯЗЫК – то же самое, что национальный, ОБЩЕСЛАВЯНСКИЙ ЯЗЫК, ОККАЗИОНАЛИЗМЫ, ОКСЮМОРОН, ОЛИЦЕТВОРЕНИЕ, ОМОНИМЫ, ОНИМЫ, ОРФОГРАФИЧЕСКИЕ НОРМЫ ЯЗЫКА, ОРФОГРАФИЯ, ОРФОЭПИЧЕСКИЕ НОРМЫ ЯЗЫКА, ОРФОЭПИЯ, ОФИЦИАЛЬНО-ДЕЛОВОЙ СТИЛЬ ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА, ПАРОНИМЫ, ПАССИВНЫЙ СЛОВАРНЫЙ ЗАПАС (пассивный словарь), ПЕЙОРАТИВНЫЙ, ПЕРИФРАЗА, ПЕРСОНИФИКАЦИЯ СОВРЕМЕННОГО РУССКОГО ЯЗЫКА, ПЛЕОНАЗМ, ПРАСЛАВЯНСКИЙ ЯЗЫК, ПРАЯЗЫК, ПРОСТОРЕЧИЕ, ПУБЛИЦИСТИЧЕСКИЙ СТИЛЬ ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА, ПУБЛИЧНАЯ (ораторская) РЕЧЬ, РАЗГОВОРНЫЙ СТИЛЬ ЛИТЕРАТУРНОГО ЯЗЫКА, РЕЗЮМЕ, РЕФЕРАТ, РЕЧЕВОЙ ЭТИКЕТ, РЕЧЕВЫЕ ОШИБКИ, РЕЧЬ, РИТОРИКА, РУССКАЯ ТЕРМИНОСИСТЕМА, РУССКИЕ НАРОДНЫЕ ГОВОРЫ, РУССКИЙ МАТ, РУССКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЯЗЫК, РУССКИЙ ЯЗЫК, СВЕТСКАЯ БЕСЕДА, СИНЕКДОХА, СИНОНИМЫ, СЛЕНГ, СОВЕТИЗМЫ, СОЦИАЛЬНЫЕ ДИАЛЕКТЫ – жаргоны и арго, СРАВНЕНИЕ, СТАРОРУССКИЙ ЯЗЫК, СТАРОСЛАВЯНИЗМЫ, СТИЛЬ, ТАБУИРОВАНИЕ В ЯЗЫКЕ, ТАВТОЛОГИЯ, ТЕРМИНЫ, ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ДИАЛЕКТЫ, ТЕХНИКА РЕЧИ, ТОЧНОСТЬ РЕЧИ, УДАРЕНИЕ, УСТАРЕВШИЕ СЛОВА, ФАТИЧЕСКИЙ, ФИГУРА РЕЧИ, ФРАЗЕОЛОГИЗМ, ФРАЗЕОЛОГИЗМ, ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ СТИЛЬ, ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ

ФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ СТИЛЬ, ЧИСТОТА РЕЧИ, ЭВФЕМИЗМ, ЭПИТЕТ, ЭТНОЛИНГВИСТИКА, ЯЗЫК, ЯЗЫК ГЛОБАЛЬНОГО РАСПРОСТРАНЕНИЯ, ЯЗЫК МЕЖНАЦИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ, ЯЗЫК ХУДОЖЕСТВЕННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ЯЗЫКОВАЯ ЛИЧНОСТЬ, ЯСНОСТЬ (понятность) РЕЧИ

Критерии оценки терминологического диктанта:

студентом предлагаются 15 терминов, выставляются следующие оценки:

14-15 правильных ответов – «отлично»,

9-13 правильных ответов - «хорошо»,

5-8 правильных ответов - «удовлетворительно»,

0-4 правильных ответов – «неудовлетворительно».

2) тест (Нормативный аспект культуры речи)

1. Обозначьте слово, в котором есть буква, обозначающая два звука:
1) Юра
2) скамейка
3) полёт
4) мяукать

2. Определите, в каком слове есть согласный звук [з]:
1) показ
2) узкий
3) сказка
4) сгиб

3. Отметьте слово, в котором произносится только [шн]:
1) сургучный
2) скучно
3) сердечный
4) алчный

4. Укажите, в каком слове под ударением произносится [jO]:
1) акушер
2) афера
3) елка
4) опека

5. Отметьте случаи неверного ударения в следующих фрагментах рекламных текстов:
1) Работает языковОй центр.
2) Продаётся языковАя колбаса.
3) Продаются бронирОванные двери.
4) Продаются бронИрованные двери.

6. Укажите слово, в котором ударным является первый слог:
1) звонит
2) баловать
3) задолго
4) свекла

7. Укажите слово, в котором ударным является первый слог:
1) полчаса
2) решето
3) втридорога
4) эксперт

8. Укажите слово, которое является исконно русским:
1) болонка
2) физика
3) мать
4) арба

9. Укажите предложение, в котором есть слова в переносном значении:
1) На поясе его висели золотые часики.
2) Алексей угрюмо отмалчивался, поблёскивая ястребиными глазами.
3) Сон, который приснился в эту ночь Маргарите, был действительно необычным.
4) Группа всадников смотрела на черную длинную фигуру.
10. Укажите предложение, в котором допущена речевая ошибка:
1) Этот поступок стал последней каплей, переполнившей чашу моего терпения.
2) Первый дебют «Битлз» состоялся в 1962 году.
3) Настало время подвести итоги нашего конкурса.
4) Прощаясь, молодые люди радушно пожимали руки.
11. Укажите фразеологизм, который уместен только в разговорном стиле речи:
1) земля обетованная
2) ахиллесова пята
3) голова садовая
4) между Сциллой и Харибдой
12. Укажите фразеологизм, заимствованный из других языков:
1) во всю ивановскую
2) узы Гименея
3) из огня да в полымя
4) с гулькин нос
13. Укажите слово, которое образовано приставочно-суффиксальным способом:
1) железнодорожный
2) канатоходец
3) проводник
4) счастливый
14. Определите, в окончании каких существительных следует писать А:
1) холодищ…
2) домишк…
3) сынишк...
4) пальтишк…
15. Укажите случай, когда формы Р. п. множественного числа образованы правильно:
1) апельсин — апельсин
2) блюдце — блюдцев
3) брызги — брызг
4) армянин - армянов
16. Укажите слово, которое пишется через дефис:
1) (борт)механик
2) (беловато) голубой
3) буд(то)
4) полчаса
17. Отметьте слово, в котором на месте пропуска пишется буква -е-:
1) о Клавди...
2) на батаре…
3) в древност...
4) в ноч…
18. Отметьте, в каком слове пишется одна буква Н:
1) стари...ый
2) маринова...ый
3) свяще...ый
4) румя…ый
19. Отметьте, в каком примере НЕ пишется раздельно:
1) некого иного

2) (не)способный к труду
3) (не)доедать (систематически)
4) (не)с кем идти в кино
20. Укажите слово, в котором следует писать Я:
1) просв...щение
2) осв...щенный (хлеб)
3) осв...щенный (проезд)
4) просв…тить
21. Укажите слово, в котором пишется Ь:
1) п... еса
2) необ... ятный
3) ин...екция
4) двух…язычный
22. Укажите слово, в котором пишется А:
1) ут…пический
2) р...сток
3) к...саться
4) сг…рел
23. Укажите слово, в котором пишется О:
1) подр…жание
2) укр…титель
3) сокр…щение
4) упр…жнение
24. Укажите слово, в котором пишется Ё:
1) ш…рты
2) ч...лка
3) трещ...тка
4) ож…говое
25. Укажите слово, в котором пишется И:
1) ув...ртюра
2) н…вежа
3) ц...стерна
4) пр…тензия
26. Отметьте простое предложение:
1) У самых окон кусты сирени не давали прохлады.
2) Мать бежала не оглядываясь на нас.
3) Всю ночь огонь костра то разгорается то гаснет.
4) Паровоз дымя и свистя в темноте потащил поезд.
27. Отметьте осложненное предложение:
1) Окно из комнаты выходило на террасу.
2) Я кажется не сомкнул глаз.
3) Там часы пробили шесть.
4) Он черпал из тарелки малину с молоком.
28. Отметьте предложение, в котором вы поставили тире.
1) Читать это не только узнавать факты.
2) Кромешная мгла заполнила всё помещение.
3) Отец оказал влияние на сына.
4) Присутствующие активно участвовали в решении проблемы.
29. Отметьте сложное предложение, в котором вы поставили одну или две запятые.
1) Правдивость не порок.
2) Крошечный добрый поступок лучше чем самые торжественные обещания сделать невозможное.
3) Встретишь друга береги его.

4) Цель ораторского искусства убеждение.

30. Определите стиль следующего текста:

Утром лесная поляна стала наполняться светом. Ёлочки сверкали в лучах солнца чудесными подарками, и ветер-звонарь играл на своей лесной колокольне. Стволики часто растущих осин стучали друг о друга, и это было тревожно слушать. Снег медленно расходился по веткам каплями, и они понемногу поднимались. Рядом с вытаявшей возле бора сухой тропинкой шумел ручей…

1) публицистический
2) официально-деловой
3) научный
4) художественный

Критерии оценки теста:

Количество правильных ответов	Оценка по традиционной системе
28-30	Отлично
22-27	Хорошо
16-21	Удовлетворительно
Менее 15	Неудовлетворительно

3) контрольная работа

Нормативный аспект культуры речи**.**

Задание 1. *Перепишите текст, вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки, расставьте пропущенные знаки препинания. Сделайте лингвостилистический анализ данного текста по предложенному плану.*

Лена могучая сибир..кая река, длина её 4500 километров. Истоки Лены находятся в Байкальских горах, на высоте 1200 метров над уровнем моря. В красивых лесистых берегах принимая то справ.. то слев.. притоки Лена в своём стремительном беге на север постепенно р..стёт увеличивается. При впаден.. в море Лаптевых Лена разделяет свои воды на многочисл..ные протоки. Пески мели извилистый фарватер всё это затрудняет судоходство в дельте Лены.

Тут нашими геологами найдены большие запасы полезных и..копаемых золота и олова слюды и ц..нка каменного угля и железа. Сюда по Великому Северному морскому пути дост..вляют различные машины и оборудование жилые дома научные приборы продукты и различные промышл..ные товары.

Задание 2. *Составьте образец делового письма.*

Задание 3. *Перепишите, вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки.*

Иску..ный, запеч..тлё..ый, бл..г..слове..ый, бе..пр..мерный, ис..ку..ве..ый, пр..дать вид, пр..кл..нить колени, зав..р..жё..ный, ..же.. дотла, упадёш.. навзнич.., повт..ряеш.. точ.. (в) точ.., (не) много (не) здоровит..ся, (не) много, а мало, д..ить коров, зат..ить обиду, упл..тить деньги, упл..тнить сроки к..сьбы.

Задание 4. *Подберите 2-3 антонима к следующим словам. Составьте с ними сложноподчиненные предложения.*

Невежа, аристократ, радовать, безумствовать, крикливый, говорливый.

Задание 5. *Поставьте ударение в следующих словах:*

Начала (глагол в женском роде), в обе щеки, опрометью, оптовый, втридорога, процент, гастрономия, партер (места в театре), договор, поверху, документ, понизу, донельзя, пуловер.

Задание 6. *Исправьте речевые или грамматические ошибки в данных предложениях, запишите верный вариант.*

Наступило глубокое лето.

Условия в деревне не такие, как в городе.

Стены гостиной украшали представительные собой люди.

Толпа людей шла по улице.

Задание 7. *Раскройте смысл афоризма.*

Высший капитал нации – нравственные качества народа. *Н.Г. Чернышевский*

Критерии оценки контрольной работы:

Оценка «зачтено (отлично)» выставляется, если студент:

при выполнении упражнений показал высокий уровень знания лексико-грамматического и страноведческого материала по заданной тематике, проявил творческий подход при ответе на вопросы, умение глубоко анализировать проблему и делать обобщающие выводы; выполнил работу грамотно с точки зрения поставленной задачи, т.е. без ошибок и недочетов или допустил не более одного недочета.

Оценка «зачтено (хорошо)» выставляется, если студент:

информации по проблеме;

выполнил работу полностью, но допустил в ней: а) не более одной негрубой ошибки и одного недочета б) или не более двух недочетов.

Оценка «зачтено (удовлетворительно)» выставляется, если студент:

показал достаточные знания по основным темам контрольной работы; выполнил не менее половины работы или допустил в ней а) не более двух грубых ошибок, б) или не более одной грубой ошибки и одного недочета, в) или не более двух-трех негрубых ошибок, г) или одной негрубой ошибки и трех недочетов, д) или при отсутствии ошибок, но при наличии 4-5 недочетов.

Оценка «незачтено (неудовлетворительно)» выставляется:

если студент не приступал к выполнению работы или правильно выполнил не более 10 процентов всех заданий.

4) собеседование

Орфоэпические нормы русского языка

1. Что входит в понятие орфоэпия, предмет орфоэпии?
2. Каково значение литературного произношения?
3. Каковы правила русского литературного произношения: а) в области гласных; б) в области согласных и их сочетаний; в) отдельных грамматических форм?
4. Каковы способы и причины возникновения произносительных вариантов? Приведите примеры вариантных норм.
5. Какие орфоэпические нормы существуют в русском языке?

Лексические нормы русского литературного языка.

1. Какие виды речевых ошибок встречаются в речи?
2. Приведите примеры нарушения лексических норм:

1) использование слова без учета семантики;
2) нарушение лексической сочетаемости;
3) анахронизм – нарушение хронологической точности употребления слов;
4) речевая избыточность (плеоназм и тавтология);
5) ошибки в употреблении синонимов и паронимов;
6) нарушение стилистической принадлежности и эмоциональной окраски слова;
7) включение лексики ограниченной сферы употребления: диалектизмов, жаргонизмов, арготизмов, терминов, профессионализмов;
8) ошибки при употреблении фразеологизмов:
– замена компонента фразеологического сочетания;
– неоправданное сокращение или расширение состава фразеологического оборота;
– контаминация, или смешение, двух оборотов;
– искажение грамматической формы компонентов фразеологизма;
– нарушение грамматической связи фразеологизма с примыкающими к нему словами;
– употребление фразеологизма, не соответствующего контексту;
– стилистическая неуместность использования фразеологического оборота.

Синтаксические нормы русского языка.

1. Каковы синтаксические нормы на уровне словосочетания?
2. Каковы синтаксические нормы на уровне предложения?
3. Приведите примеры нарушения синтаксических норм в следующих единицах:

– согласовании сказуемого с подлежащим;
– односоставном предложении и особенностях его организации;
– неполных и эллиптических предложениях и особенностях их организации;
– осложненных предложениях;
– сложном предложении и особенностях его организации;
– сложносочинённом предложении;
– сложноподчинённом предложении;
– бессоюзном сложном предложении;
– присоединительной конструкции.

Критерии оценки собеседования:

Цель собеседования: оценка	Критерии оценки результатов
- усвоения знаний	- глубина, прочность, систематичность знаний
- умений применять знания	- адекватность применяемых знаний ситуации - рациональность используемых подходов
- сформированности профессионально значимых личностных качеств	- степень проявления необходимых качеств
- сформированности системы ценностей/отношений	- степень значимости определенных ценностей - проявленное отношение к определенным объектам, ситуациям
- коммуникативных умений	- умение поддерживать и активизировать беседу, - корректное поведение и др.
(5 баллов)	выставляется студенту, если он владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата отстоять свою точку зрения, приводя факты;
(4 балла)	выставляется студенту, если он владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты;
(3 балла)	выставляется студенту, если он владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления;
(0 баллов)	выставляется студенту, если он не владеет перечисленными навыками

5) редактирование текста

Упражнение. Исправьте ошибки в образовании и употреблении глаголов, причастий, деепричастий.

1. Выйдя из Кронштадта и высадя первый десант у берегов... полуострова Морей, первая эскадра адмирала Спиридонова совместно с восстающими греками овладела городами Мизитра и Аркадия.

2. Надо не только извещать об успешной работе бригады, но и вскрыть секреты этих достижений, рассказать, как они организовывают свой труд.

3. Специалисты единодушно отметили положительные сдвиги в этом прежде отстающем виде спорта.

4. Монтаж турбины был выполнен на месяц раньше намечаемых планом сроков.

5. Организации, первыми заасфальтирующие

6. Продолжали вестись капитальные исследования в подъездные пути к линии железной дороги, будут отмечены премией области теории животноводства.

7. Подъезжая к реке, мы остановили лошадей, быстро соскочили на землю и, наскоро раздевшись, бросились в воду.

6) эссе

Темы эссе:

1. Эстетические качества речи.
2. Звучащая речь и ее особенности.
3. Деловой этикет: личное и письменное общение.
4. Мастерство публичного выступления.
5. Этические нормы и речевой этикет.
6. Язык современной рекламы.
7. Язык эффективного общения современного человека.
8. Имидж современного делового человека: язык, речь, манера общения.
9. Точность и логичность речи.
10. Правильность речи: нормы ударения и грамматики.

Критерии оценки эссе:

1. *Соответствие содержания эссе заявленной теме*. Это очень тонкий момент, который требует глубокого понимания выбранной темы. Например, студенту нужно раскрыть тему о влиянии виртуальной реальности на студентов вузов. Вместо рассмотрения негативного или позитивного влияния, студент сводит работу к описанию самой виртуальной реальности или приводит в качестве аргументов случаи из жизни своих знакомых школьников.

2. *Полнота раскрытия темы*. Оценивая работу по этому критерию, преподаватель выясняет, сумел ли студент осветить историю, теорию проблемы, четко сформулировать все необходимые термины; насколько проявил творческий подход при изложении своей позиции, приводил ли оригинальные примеры и метафоры.

3. *Наличие в работе позиции ее автора*. Эссе — это не строгая научная работа, которая будет изобиловать открытиями и высказываниями известных деятелей. В эссе очень важен именно авторский взгляд на проблему, умение выразить свое отношение к ней, предложить неожиданное решение или усомниться в существующем порядке.

4. *Аргументированность выдвинутого тезиса работы*. Хотя эссе допускает свободный стиль изложения и разговорную речь, аргументы в доказательство выбранной позиции должны быть четкими и по возможности научными. Преподаватель может снизить оценку за работу, если увидит в ней доказательства, сформулированные на бытовом уровне, в то время как студент мог привести по этому вопросу теоретические рассуждения с применением понятий в рамках изучаемого предмета.

5. *Четкость и логичность изложения*. В эссе не должно быть никакого хаоса: скачков с одного вопроса на другой, оборванных мыслей, пространственных отступлений не по теме или путаницы в основных элементах работы.

6. *Эрудированность и информированность*. Студент получит дополнительные баллы, если покажет свою осведомленность в последних событиях, происходящих в мире, а также блеснет широким кругозором, умением делать четкие и обоснованные выводы.

7. *Обоснованность выводов*. В выводах должен быть подведен итог найденных решений, данных оценок, приведенных аргументов. При этом если вывод представляет собой оценку проблемы с теоретических позиций, то он оценивается выше, чем оценка, данная на бытовом уровне. За оригинальные суждения в выводах автор эссе также получает дополнительные баллы.

8. *Грамотное оформление*. Работа должна быть безупречна не только в плане орфографических, грамматических и иных ошибок, но и оформлена в строгом соответствии с принятыми стандартами. В частности, при оформлении эссе следует руководствоваться ГОСТом 7.32-2001 и ГОСТом ГОСТ 7.1-2003, а также методическими рекомендациями своего учебного заведения.

7) кейс-задача (Структурные и коммуникативные свойства языка)

3 этапа работы с кейсом

1 этап. Погружение в совместную деятельность. Основная задача этого этапа – формирование мотивации к совместной деятельности.

2 этап. Организация совместной деятельности. Основная задача этого этапа – организация деятельности по решению проблемы в малых группах. В каждой группе выбирается спикер, который представляет решение, секретарь, фиксирующий ход обсуждения, и хранитель времени, который следит за временем работы.

3 этап. Анализ и рефлексия совместной деятельности. Основная задача этого этапа: выделить образовательные и учебные результаты работы с кейсом. Учитель завершает дискуссию, анализирует процесс обсуждения и работы всех групп, комментирует развитие событий, подводит итоги.

Учебная задача: установить характер связи телевидения и речи школьника.

Этапы работы с кейсом

1. Просмотр фрагментов сериала для молодёжи «Универ».
2. Формулирование проблемы/проблем.
3. Обсуждение (каковы проявления проблемы/проблем?)
4. Моделирование идеального состояния системы, при котором проблем нет.
5. Определение путей решения проблемы.
6. Презентация решения группы (форму презентации выбирает сама группа).

Для того чтобы результаты обсуждения быстро фиксировались, группам раздаются образцы-шаблоны.

Шаблон для работы

Проблема № 1: _____

Проблема № 2: _____

Проявления проблемы:

_____ _____

Идеальное состояние:

_____ _____

Пути решения, направленные на установление причин и следствий:

_____ _____

Одним из вариантов презентации итогов обсуждения стал такой опорный конспект:

Проблема № 1: активное употребление в молодёжных сериалах сниженной лексики, которая нежелательна даже в личной беседе.

Проблема № 2: возведение сниженной лексики в речевую норму общения (речевая вседозволенность).

Проявление проблемы:

а) всё, что мы смотрим по телевизору, несёт элемент воспитания и формирования личности, что в итоге и формирует наше общество;

б) подражая, зачастую неосознанно, героям молодёжных сериалов, школьники начинают употреблять так называемые «крутые» слова;

в) стилистически сниженная лексика, проникая в речь школьника, ведёт к обеднению индивидуального словарного запаса.

Пути решения:

1. Создание на телевидении «языковой цензуры».
2. Появление просветительских программ о культуре речи.
3. Контроль со стороны родителей за тем, что смотрят дети.
4. Повышение общей языковой культуры.

8) деловая игра «Кастинг на лучшего оратора»

Тема (проблема): Публичная речь.

Концепция игры: Формирование навыков публичных выступлений, умения делать анализ публичного выступления (оценка компетенций участников). Выработать стремление к созданию образцов хорошей речи.

Роли: ораторы, члены жюри с бланками для фиксации оценок выступления, менеджер по кадрам, ведущий.

Ожидаемые результаты: повышение качества культуры речи студентов, формирование умения выступать перед аудиторией, ставить коммуникативные цели, делать правильный отбор языковых средств, создание положительного эмоционально коммуникативного фона. Выбор лидера с образцовой речью.

Критерии оценивания работы студента в деловой игре

Критерий	Балл
Принимает активное участие в работе группы, предлагает собственные варианты решения проблемы, выступает от имени группы с рекомендациями по рассматриваемой проблеме либо дополняет ответчика; демонстрирует предварительную информационную готовность в игре	1,4
Принимает активное участие в работе группы, участвует в обсуждениях, высказывает типовые рекомендации по рассматриваемой проблеме, готовит возражения оппонентам, однако сам не выступает и не дополняет ответчика; демонстрирует информационную готовность к игре	1,0
Принимает участие в обсуждении, однако собственной точки зрения не высказывает, не может сформулировать ответов на возражения оппонентов, не выступает от имени рабочей группы и не дополняет ответчика; демонстрирует слабую информационную подготовленность к игре	0,7
Принимает участие в работе группы, однако предлагает не аргументированные, не подкрепленные фактическими данными решения; демонстрирует слабую информационную готовность	0,5
Не принимает участия в работе группы, не высказывает никаких суждений, не выступает от имени группы; демонстрирует полную неосведомленность по сути изучаемой проблемы.	-

9) реферат

1. Словотворчество в современной художественной речи.
2. Активные процессы в лексике современного русского языка.
3. Тревожные тенденции в современной речи.
4. Интернет-жаргон – новая разновидность социального диалекта.
5. «Олбанцкий» язык в Интернете – форма языковой игры или маскировка неграмотности?
6. SMS сообщения: нужно ли в них соблюдать нормы литературного русского языка.
7. Агнонимы в лексиконе современного человека как источник коммуникативных неудач.
8. Компьютерный язык. Плюсы и минусы.

9. Роль фразеологизмов в современном русском языке.
10. Спор: русский язык в православном богослужении.
11. Словари новых слов.
12. Устаревшая лексика «советского» («постсоветского») периода.
13. Место русского языка в современном поликультурном общении.

Критерии оценки реферата:

Объем реферата должен быть не менее 12-18 стр. машинописного текста (аналог – компьютерный текст Time New Roman, размер шрифта 14 через полтора интервала), включая титульный лист.

Оценка **«отлично»** выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на научную литературу. Студент работе выдвигает новые идеи и трактовки, демонстрирует способность анализировать материал.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если работа студента написана грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения студента обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент выполнил задание, однако не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент не выполнил задание, или выполнил его формально, ответил на заданный вопрос, при этом не ссылался на мнения учёных, не трактовал нормативно-правовые акты, не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, то есть в целом цель реферата не достигнута.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Примерные вопросы для проведения зачёта

1. Происхождение русского языка. Краткие сведения из истории русского языка.
2. Положение русского языка в современном мире.
3. Язык как знаковая система: единицы и уровни языка, разделы языкознания. Функции языка.
4. Формы существования русского языка.
5. Литературный язык как высшая форма существования языка. Признаки литературного языка.
6. Характеристика понятия «культура речи». Аспекты речевой культуры.
7. Нормативный аспект культуры речи. Понятие языковой нормы.
8. Лексические нормы языка.
9. Характеристика морфологических норм.
10. Орфоэпические нормы языка.
11. Синтаксические нормы русского языка.
12. Кодификация норм литературного языка. Типы словарей.
13. Функциональные стили литературного языка: взаимопроникновение стилей.
14. Научный стиль, специфика использования элементов всех языковых уровней и научной речи.
15. Речевые нормы учебной и научной сфер деятельности.
16. Общая характеристика официально-деловой стиля, сфера его функционирования.
17. Жанровое разнообразие и языковые особенности официальных документов.
18. Интернациональные свойства официально-деловой письменной речи.
19. Унификация языка деловых бумаг.
20. Требования к оформлению реквизитов документов.
21. Язык и стиль инструктивно-методических документов.
22. Реклама в деловой речи.
23. Речевой этикет в документе.
24. Особенности публицистического стиля речи: жанровая дифференциация и отбор языковых средств в публицистическом стиле.
25. Условия функционирования разговорной речи и роль внеязыковых факторов.

26. Коммуникативный аспект речевой культуры. Принципы речевого общения.
27. Основные единицы речевого общения.
28.Организация вербального взаимодействия.
29.Невербальные средства общения.
30. Классификация жестов.
31. Слушание как условие эффективной коммуникации.
32. Доказательность и убедительность речи.
33. Основные виды аргументов
34. Нравственные установки участников речевой коммуникации.
35. Пауза и ее типы.
36. Коммуникативные качества речи. Точность речи.
37. Коммуникативные качества речи. Понятность речи.
38. Коммуникативные качества речи. Богатство и разнообразие речи.
39. Коммуникативные качества речи. Выразительность речи.
40. Лексические средства речевой выразительности.
41. Фигуры речи.
42. Особенности устной публичной речи. Ораторское искусство как социальное явление.
43. Оратор и аудитория: взаимодействие, проблемы контакта, приемы управления аудиторией.
44. Характеристика личности оратора: знания, умения, навыки.
45. Основные характеристики аудитории как социально-психологической общности людей.
46. Основные этапы подготовки к публичному выступлению.
47. Выбор темы и определение целевой установки.
48. Поиск материалов для выступления, виды вспомогательных материалов.
49. Разработка плана выступления. Виды планов.
50. Композиция публичного выступления: определение и основные принципы.
51. Начало, развертывание и завершение публичной речи.
52. Словесное оформление публичного выступления.
53. Понятность, информативность и выразительность публичной речи.
54. Речевой этикет: факторы, определяющие его формирование.
55. Формулы речевого этикета: основные группы.
56. Обращение в русском речевом этикете.
57. Речевой этикет в профессиональной деятельности.
58. Актуальные проблемы речевой культуры, пути их преодоления.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
– в печатной форме,
– в форме электронного документа.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература

1. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др.]; под ред. В. Д. Черняк. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 363 с. URL: https://biblio-online.ru/book/18123737-25B1-4814-A50D-CA80986AA535/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi

2. Введенская Л. А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для вузов / Л. А Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. – Ростов н/Д.: Феникс, 2013.– 539 с.

3. Тарасенко Т.П. Русский язык и культура речи: практикум. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2017. – 164 с.

5.2 Дополнительная литература:

1. Марченко, Е.П. Культура речи и стилистика [Текст] : учебное пособие / Е. П. Марченко ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2015. - 199 с.

2. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / М. В. Невежина, Е. В. Шарохина, Е. Б. Михайлова и др. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 351 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117759&sr=1

3. Сиротинина, О.Б. Порядок слов в русском языке [Текст] / О. Б. Сиротинина. - Изд. 5-е. - Москва : URSS : [ЛЕНАНД] , 2014. - 171 с.

5.3. Периодические издания:

1. «Мир русского слова» http://mirs.ropryal.ru
2. «Русский язык» http://rus.1september.ru

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Основы культуры речи и риторики [Электронный ресурс]: портал. - Режим доступа: http://www.distedu.ru/mirror/_rus/www.mediaterra.ru/rhetoric/06.htm
2. Русский язык. Говорим и пишем правильно: культура письменной речи[Электронный ресурс]: портал. - Режим доступа: http://www.gramma.ru/
3. Грамота.РУ [Электронный ресурс]: справочно-информационный портал. - Режим доступа http://www.gramota.ru/

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Работа с рекомендованной литературой

При работе с основной и дополнительной литературой целесообразно придерживаться такой последовательности. Сначала прочитать весь заданный текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том, чтобы создать общее представление об изучаемом материале, понять общий смысл прочитанного. Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом. Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана. Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. План – это схема прочитанного материала, перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность

материала. Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов: - план-конспект – это развернутый детализированный план, в котором по наиболее сложным вопросам даются подробные пояснения, - текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника, - свободный конспект – это четко и кратко изложенные основные положения в результате глубокого изучения материала, могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом, - тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает ответ по изучаемому вопросу. В процессе изучения материала источника и составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым и удобным для работы.

Подготовка к семинару

Для успешного освоения материала студентам рекомендуется сначала ознакомиться с учебным материалом, изложенным в лекциях и основной литературе, затем выполнить самостоятельные задания, при необходимости обращаясь к дополнительной литературе. При подготовке к семинару можно выделить 2 этапа: - организационный, - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает: - уяснение задания на самостоятельную работу; - подбор рекомендованной литературы; - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки. Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его наиболее важная и сложная часть, требующая пояснений преподавателя в просе контактной работы со студентами. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, разобраться в иллюстративном материале, задачах. Заканчивать подготовку следует составлением плана (перечня основных пунктов) по изучаемому материалу (вопросу). Такой план позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам и структурировать изученный материал. Целесообразно готовиться к семинарским занятиям за 1- 2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий. Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и рефератами по темам семинарских занятий.

Подготовка докладов, выступлений и рефератов

Реферат представляет письменный материал по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. В нем в обобщенном виде представляется материал на определенную тему, включающий обзор соответствующих литературных и других источников. Рефераты могут являться изложением содержания какой-либо научной работы, статьи и т.п. Доклад представляет публичное, развёрнутое сообщение (информирование) по определённому вопросу или комплексу вопросов, основанное на привлечении документальных данных, результатов исследования, анализа деятельности и т.д. При подготовке к докладу на семинаре по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к семинару.

Методические указания к выполнению контрольной работы

Структура контрольной работы:

- титульный лист,
- содержание контрольной работы,
- основная часть контрольной работы,
- выводы по работе,
- список использованной литературы.

Объем контрольной работы до 15 страниц машинописного текста через 1.5 интервала.

В контрольной работе должно быть отражено умение систематизировать, анализировать, обобщать, делать выводы и связывать теоретические знания с практикой. В тексте необходимо выделить основные идеи и предложить собственное отношение к ним, основные положения работы желательно иллюстрировать своими примерами. В тексте необходимо делать ссылки на использованную литературу с указанием страниц. В контрольной работе должны активно использоваться не менее 3 источников.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету.

При подготовке к зачету студент должен повторно изучить конспекты лекций (если лекции предусмотрены по плану) и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных лингвистических задач, решенных самостоятельно и на семинарах, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на зачет.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий

- работа с электронно-библиотечной системой (ЭБС) университета;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством сети Интернет в электронной образовательной сети вуза.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1.	Microsoft Windows
2.	Microsoft Office

8.3 Перечень информационных справочных систем:

№	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
1.	Научная электронная библиотека (НЭБ) Научная электронная библиотека (НЭБ) содержит полнотекстовые версии научных изданий ведущих зарубежных и отечественных издательств (если Вы используете НЭБ впервые, Вам необходимо пройти персональную регистрацию на сайте НЭБ).	http://www.elibrary.ru/

9. Материально-техническое обеспечение для выполнения программы дисциплины «Русский язык»

Для полноценного выполнения программы дисциплины «Русский язык» в распоряжение студентов предоставляется необходимое для осуществления индивидуальных заданий оборудование и материалы.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Семинарские занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 356. Учебная мебель, Wi-Fi.
2.	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория для проведения групповых и индивидуальных консультаций (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 318. Учебная мебель.
3.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, текущего контроля и промежуточной аттестации (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 356. Учебная мебель, Wi-Fi.
4.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы (350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149) ауд. № 347. Учебная мебель, персональный компьютер- 1 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, переносной ноутбук-3 шт., Wi-Fi.