

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

А.Г. Иванов

« 30 » июня 2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.05.02 Информационные системы в государственном и муниципальном управлении

Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль)	Государственные и муниципальные финансы
Программа подготовки	Академическая
Форма обучения	Заочная
Квалификация (степень) выпускника	Магистр

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины «Информационные системы в государственном и муниципальном управлении» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 Экономика

Программу составил:

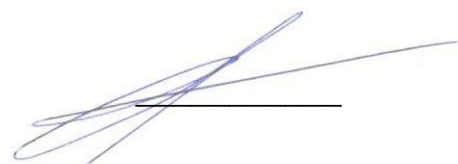
М.В. Егоров, кандидат экономических наук, доцент



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры Мировой экономики и менеджмента, протокол № 8 от 22 июня 2017 г.

Заведующий кафедрой,

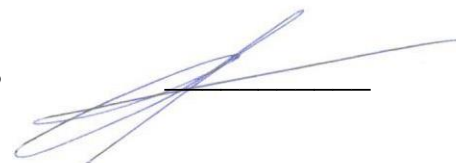
доктор экономических наук, профессор Шевченко И.В.



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Мировой экономики и менеджмента протокол № 8 от 22 июня 2017 г.

Заведующий кафедрой,

доктор экономических наук, профессор Шевченко И.В.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 10 от 27 июня 2017 г.

Председатель УМК факультета

доктор экономических наук, профессор Дробышевская Л.Н.



Рецензенты:

Ротаренко А.С., Заместитель директора центра координации поддержки экспортно-ориентированных предприятий Краснодарского края

Вукович Г.Г., Заведующий кафедрой экономики предприятий, регионального и кадрового менеджмента КубГУ, доктор экономических наук

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Целями учебной дисциплины «Информационные системы в государственном и муниципальном управлении» являются формирование готовности обучающихся к применению в своей профессиональной деятельности методов анализа управленческой информации посредством современных информационных технологий.

1.2 Задачи дисциплины.

В ходе изучения дисциплины «Информационные системы в государственном и муниципальном управлении» необходимо поставить и решить следующие задачи:

- развитие навыков выбора системных, прикладных и специализированных программных средств для организации практической и научной работы;
- выработка умений анализировать полученные данные, с помощью прикладного статистического анализа;
- освоение современных возможностей информационно-аналитических технологий для повышения качества и эффективности принимаемых управленческих решений;
- привитие навыков поиска информации в глобальной сети для достижения цели в своей профессиональной деятельности.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Информационные системы в государственном и муниципальном управлении» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины по выбору» учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы. Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК-9, ПК-10)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-9	Способностью анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	методы анализа с использованием различных источников информации для проведения экономических расчетов с целью использования их при формировании механизма государственного и муниципального управления	проводить анализ с использованием различных источников информации для проведения экономических расчетов с целью использования их при формировании механизма государственного и муниципального управления	Навыками проведения анализа с использованием различных источников информации для проведения экономических расчетов с целью использования их при формировании механизма государственного и муниципального управления
2.	ПК-10	Способностью составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятий, отраслей, регионов и экономики в целом на основе использования информационных систем в государственном и муниципальном управлении	Методы составления прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности предприятий, отраслей, регионов и экономики в целом на основе использования информационных систем в государственном и муниципальном управлении	применять методы составления прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности предприятий, отраслей, регионов и экономики в целом на основе использования информационных систем в государственном и муниципальном управлении	методами составления прогнозов основных социально-экономических показателей деятельности предприятий, отраслей, регионов и экономики в целом на основе использования информационных систем в государственном и муниципальном управлении

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для обучающихся ЗФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Курс (часы)
			6
Контактная работа, в том числе:		26.2	26.2
Аудиторные занятия (всего)		26	26
В том числе:			
Занятия лекционного типа		8	8
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		18	18
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0.2	0.2
Самостоятельная работа (всего)		78	78
В том числе:			
Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям. Подготовка к решению задач и тестов		38	38
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка докладов- презентаций, подготовка к выполнению расчетно-графических заданий)		40	40
Контроль		3.8	3.8
Промежуточная аттестации (Зачет)			
Общая трудоёмкость	час	108	108
	в том числе, контактная работа	26.2	26.2
	зач. ед	3	3

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые на 6 курсе (заочная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа		Самостоятельная работа	
			Л	ПЗ	Л	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Информационные системы в государственном и муниципальном управлении: экономическая сущность, тенденции развития	20	4			16
2.	Сетевые технологии информационного взаимодействия в государственном и муниципальном управлении. Локальные и глобальные сети.	20	4			16
3.	Аналитическая обработка данных в табличных процессорах.	20		4		16
4.	Технологии хранения и поиска информации. Использование баз данных в государственном и муниципальном управлении.	16		4		12
5.	Технологии автоматизации документационного обеспечения управленческой деятельности в муниципальных образованиях. Технологии анализа данных и выбора управленческих решений	12		4		8
6.	Информационно-аналитические системы государственного и муниципального управления. Классификация и структурная организация.	16		6		10
7.	Подготовка к текущему контролю (Зачет)	3.8				
8.	Промежуточная аттестация (ИКР).	0.2				
	Итого по дисциплине:	108	8	18		78

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела(темы)	Содержание раздела(темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Информационные системы в государственном и муниципальном управлении: экономическая сущность, тенденции развития	Эволюция взглядов на использование информационных систем в государственном и муниципальном управлении. Информационные ресурсы и информатизация государственного и муниципального управления. Базовые понятия в сфере применения информационных технологий и компьютерной техники. Характеристика информационных технологий автоматизации государственной и муниципальной управленческой деятельности.	Д-П
2.	Сетевые технологии информационного взаимодействия в государственном и муниципальном управлении. Локальные и глобальные сети.	Понятие компьютерной сети, основные сетевые функции, место и роль в государственном и муниципальном управлении. Классификация компьютерных сетей. Основные программные и аппаратные компоненты компьютерных сетей. Среда передачи данных. Связные и несвязные среды. Виды и характеристика сред передачи данных. Сетевые топологии: общая характеристика и варианты реализации.	КВ

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела(темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Аналитическая обработка данных в табличных процессорах: место и роль в государственном и муниципальном управлении	Функциональные возможности табличного процессора MS Excel. Структура электронной таблицы, виды адресации на листах MS Excel (абсолютная, относительная, смешанная). Форматы данных, условное форматирование. Технология работы в табличном процессоре MS Excel. Аналитическая работа с данными в табличном процессоре MS Excel. Консолидация данных, подведение промежуточных итогов, построение сводных таблиц.	Д-П
2.	Технологии хранения и поиска информации. Использование баз данных в государственном и муниципальном управлении.	Определение и архитектура базы данных. Понятие модели данных. Принципы построения базы данных. Особенности работы с фактографической и документальной информацией при проектировании баз данных. Основные объекты в базах данных и операции над ними, место в государственном и муниципальном управлении	Т
3.	Технологии автоматизации документационного обеспечения управленческой деятельности в муниципальных образованиях. Технологии анализа данных и выбора управленческих решений	Место документационного обеспечения государственного и муниципального управления в общей структуре процесса управления. Определение и сравнительная характеристика терминологических понятий, используемых в документационном обеспечении управления. Проблемы совершенствования технологий документационного обеспечения управленческой деятельности. Методы интеллектуального анализа данных. Технология аналитического исследования больших массивов необработанных данных Data Mining.	Т
4.	Информационно-аналитические системы государственного и муниципального управления. Классификация и структурная организация.	Проблемы информационного обеспечения государственного и муниципального управления. Структура и технологическая среда информационного обеспечения государственного и муниципального управления. Понятие информационной системы. Задачи и функции информационных систем. Классификация и архитектура информационных систем.	КВ

Примечание: КВ - контрольные вопросы, Т - тесты, Д-П - доклады-презентации

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия – учебным планом не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы - учебным планом не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям	Методические указания для подготовки к занятиям лекционного и семинарского типа. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
2	Подготовка к решению задач и тестов	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
3	Подготовка докладов-презентаций	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г.
4	Подготовка к выполнению расчетно-графических заданий	Методические указания по выполнению расчетно-графических заданий. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya
5	Подготовка к текущему контролю	Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Режим доступа: https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В процессе изучения дисциплины используются современные формы проведения занятий, лекции, практические занятия являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

Лекции излагаются с применением презентаций с использованием мультимедийной аппаратуры. Данные материалы в электронной форме передаются студентам.

При проведении практических занятий участники готовят и представляют (с использованием программы Power Point) небольшие сообщения по наиболее важным теоретическим аспектам текущей темы, отвечают на вопросы преподавателя и других слушателей. В число видов работы, выполняемой слушателями самостоятельно, входят: 1) поиск и изучение литературы по рассматриваемой теме; 2) поиск и анализ научных статей, монографий по рассматриваемой теме; 3) подготовка докладов; 4) подготовка презентаций.

Лекция-диалог. Содержание подается через серию вопросов, на которые слушатель должен отвечать непосредственно в ходе лекции. К этому типу примыкает лекция с применением техники обратной связи, а также программированная лекция-консультация;

Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет.

Лекции-диалоги и проблемные лекции позволяют включать интерактивные элементы в процесс преподавания, способствуют приобретению не только знаний по теме лекции, но и навыков исследовательской и аналитической деятельности.

Лекции в форме презентации с использованием мультимедийной аппаратуры обеспечивают более высокий уровень понимания сложных структур, схем взаимосвязей отдельных элементов.

Семинарские занятия предполагают организацию дискуссии по отдельным вопросам, что способствует формированию более глубоких знаний по теме семинарского занятия, а также развитию навыков поиска, анализа необходимой информации, навыков публичной защиты своей позиции.

Отдельные темы дисциплины предполагают решение тестовых заданий и расчетных задач. Это позволяет осуществлять текущий контроль знаний и умений по дисциплине.

Выполнение расчетно-графического задания и подготовка доклада-презентации позволяет в комплексе оценить знания, умения и навыки формируемых дисциплиной профессиональных компетенций. При подготовке докладов-презентаций обучающиеся представляют результаты исследования с использованием программы Power Point.

Интерактивные и информационно-коммуникативные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях, в сочетании с внеаудиторной работой создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу. В рамках практических занятий используются интерактивные формы обучения: обсуждение подготовленных докладов в форме научной дискуссии; представление и анализ статистических данных по объектам международной экономики

Интерактивные занятия		
Формы проведения занятий	Коды сформированных компетенций	Часы
Научные дискуссии	ПК-9	2
Доклад-презентация	ПК-10	2

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения указанной дисциплины. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии

социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации содержания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего специалиста, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала. Рекомендации по использованию интерактивных и информационных образовательных технологий были осуществлены согласно методических указаниям к подобного рода работам. Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

Индивидуальные консультации обучающихся проводятся еженедельно в форме диалога. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Текущий контроль осуществляется в ходе учебного процесса и консультирования студентов по результатам освоения программы курса и выполнения самостоятельных работ. Он предусматривает проверку готовности студентов к плановым занятиям, оценку качества и самостоятельности выполнения заданий на практических занятиях, проверку правильности решения поставленных задач.

Примерный перечень контрольных вопросов по темам дисциплины

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

ПК-9 Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

По теме 2 «Сетевые технологии информационного взаимодействия в государственном и муниципальном управлении. Локальные и глобальные сети». (ПК-9):

1. Понятие компьютерной сети.
2. Основные функции сетевых технологий информационного взаимодействия в государственном и муниципальном управлении.
3. Место и роль сетевых информационных систем как источников информации для проведения экономических расчетов в государственном и муниципальном управлении.
4. Классификация компьютерных сетей.
5. Основные программные и аппаратные компоненты компьютерных сетей.

По теме 6 «Информационно-аналитические системы государственного и муниципального управления. Классификация и структурная организация». (ПК-9):

1. Проблемы информационного обеспечения экономического анализа и расчетов при формировании механизмов государственного и муниципального управления.
2. Структура и технологическая среда информационного обеспечения государственного и муниципального управления.
3. Понятие информационной системы.
4. Задачи и функции информационных систем.
5. Классификация и архитектура информационных систем.

Темы докладов и презентаций для дисциплины

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

ПК-10 Способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом

Подготовка доклада-презентации по теме (разделу) дисциплины направлена на углубление теоретических знаний, формирование практических умений и навыков поиска, сбора, обработки, анализа и презентации информации об особенностях статистики банковской деятельности и кредитования.

Процесс подготовки включает в себя несколько этапов:

1. Основное содержание доклада. В докладе необходимо отразить одну из предложенных тем по изучаемой дисциплине.

С целью охвата большего объема теоретических основ по предложенным темам, староста составляет список, согласно которому обучающиеся индивидуально подготавливают доклад-презентацию.

2. Поиск информации. В качестве источников информации можно использовать научные статьи в российских и зарубежных журналах, данные официальных сайтов центральных и коммерческих банков, органов статистики и финансового надзора.

3. Представление результатов исследования в виде презентации с использованием программы Power Point.

Обсуждение представленных обучающимися докладов-презентаций проходит в форме дискуссии.

Для темы 1 «Информационные системы в государственном и муниципальном управлении: экономическая сущность, тенденции развития» (ПК-10)

1. Роль информационных технологий в прогнозировании основных социально-экономических показателей в государственном и муниципальном управлении.

2. Проблемы информационного обеспечения прогнозирования развития экономических субъектов государственной и муниципальной систем управления.

3. Информационные технологии в системе документационного обеспечения управления.

4. Передача, преобразование, хранение и использование информации.

5. Информационные технологии и информационные системы.

6. Принципы использования баз данных в информационных системах.

7. Особенности построения функциональные возможности систем управления базами данных.

8. Причины неэффективного использования информационных систем.

9. Современные проблемы использования информационных ресурсов.

10. Источники формирования систем баз данных общего пользования.

11. Территориальные информационные центры. Принципы создания и использования.

12. Проблемы совместимости информационно-аналитических систем в сфере государственного управления.

Для темы 6 «Информационно-аналитические системы государственного и муниципального управления. Классификация и структурная организация.» (ПК-10)

1. Территориальные информационные системы муниципального образования.

2. Трудности обеспечения информационной совместимости электронных информационных ресурсов.

3. Электронное правительство: вчера, сегодня, завтра.

4. Состояние и тенденции развития современных информационных технологий.

5. Автоматизированные системы государственного управления.

6. Основные направления информатизации государственного управления в России.

7. Проблемные сегменты интегрированной информационной среды территориальных образований.

8. Единое информационное пространство государства.
9. Интеллектуальный анализ данных.
10. Специфика применения геоинформационных технологий в государственном и муниципальном управлении.
11. Специфика процессов подготовки и принятия управленческих решений на основе информационных технологий в государственном и муниципальном управлении.
12. Системный анализ как методология информатизации организационного управления.
13. Проблема многокритериальности выбора управленческого решения. Использование когнитивного моделирования.
14. Статистические методы оценки обстановки для принятия управленческого решения.
15. Основные задачи государственной политики в области информатизации государственной службы.

Тесты по дисциплине

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

ПК-9 Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

Для темы 4 «Технологии автоматизации документационного обеспечения управленческой деятельности в муниципальных образованиях. Технологии анализа данных и выбора управленческих решений» (ПК-9)

1. По характеру обрабатываемой информации информационные системы подразделяются на:
 - а) дескрипторные;
 - б) гипертекстовые;
 - в) документальные;
 - г) графические.
2. Для фактографических информационных систем характерным является наличие:
 - а) критерия смыслового соответствия;
 - б) языка манипулирования данными;
 - в) информационно-поискового языка;
 - г) интеллектуального редактора.
3. Характерным атрибутом основной деятельности пользователя информационной системы является:
 - а) профессиональный;
 - б) информационный;
 - в) методический;
 - г) управленческий.
4. Модель данных представляет собой:
 - а) физическое представление данных в памяти ЭВМ;
 - б) структура накапливаемой в базе данных информации;
 - в) описание предметной области;
 - г) формализованное представление логического описания данных.
5. Основным отличием информационной системы от информационной технологии является:
 - а) информационные технологии не включают в себя аппаратные средства;
 - б) информационные технологии предназначены для решения пользовательских задач;
 - в) информационные системы могут быть как проблемно-ориентированными так и предметно-ориентированными;
 - г) информационная система включает в себя реализуемые в ней информационные

технологии.

6. В локальных вычислительных сетях в качестве передающей среды используются: а – витая пара проводов; б – коаксиальный кабель; в – оптоволоконный кабель; г – каналы спутниковой связи; д – гравитационной поле.

а) а, в, г;

б) б, в, г;

в) а, г, д;

г) а, б, в.

7. Основой построения и функционирования сети Интернет является семейство протоколов:

а) TCP;

б) TCP/IP;

в) UDP;

г) IP.

8. Распределенные вычисления в компьютерных сетях основаны на архитектуре:

а) сервер-сервер;

б) клиент-клиент;

в) распределенная сеть;

г) клиент-сервер.

9. Каналами связи в глобальных сетях являются:

а) витая пара, коаксиальный кабель, спутниковая связь;

б) оптоволоконный кабель, телефонная линия, витая пара;

в) телефонная линия, радиоканалы, спутниковая связь;

г) оптоволоконный кабель, телефонная линия, коаксиальный кабель.

10. Устройством персонального компьютера, связывающим его со средой передачи данных является:

а) модем;

б) мультиплексор;

в) сетевой адаптер;

г) шлюз.

Для темы 5 «Технологии автоматизации документационного обеспечения управленческой деятельности в муниципальных образованиях. Технологии анализа данных и выбора управленческих решений» (ПК-9)

1. Топология, в которой передаваемые данные могут восприниматься сразу всеми рабочими станциями, подключенными к сети называется:

а) последовательная;

б) параллельная;

в) широковещательная;

г) кольцевая.

2. Две одинаковых локальных вычислительных сети могут быть соединены между собой при помощи устройства:

а) шлюз;

б) мост;

в) модем;

г) маршрутизатор.

3. Браузер не позволяет просматривать:

а) гипертекстовые документы;

б) файлы баз данных;

в) Интернет сайты;

г) графические изображения.

4. Передача данных в локальных вычислительных сетях осуществляется с помощью определенных соглашений, которыми являются:
- а) утилиты;
 - б) адаптеры;
 - в) протоколы;
 - г) контроллеры.
5. Формализованным описанием логической структуры данных является:
- а) база данных;
 - б) модель данных;
 - в) перечень возможных структур данных;
 - г) перечень операций над данными.
6. При проектировании базы данных ориентируются на использование:
- а) данных нескольких предметных областей;
 - б) конкретного набора данных;
 - в) случайного набора данных;
 - г) данных одной предметной области.
7. Целью анализа первичных данных является:
- а) выявление ошибочных данных;
 - б) выявление закономерностей в поведении социального объекта;
 - в) определение величины выборки;
 - г) выявление случайных элементов.
8. К технологии аналитического исследования больших массивов необработанных данных относится:
- а) Information Exchange;
 - б) Analysis Information;
 - в) Data Mining;
 - г) Data Exchange.
9. Разведочный анализ данных применяется в случае:
- а) при отсутствии или недостаточности предварительной информации о природе связей между объектами;
 - б) при недостатке времени на полный анализ данных;
 - в) в случае предварительного отсева некорректных данных;
 - г) во всех случаях анализа данных.
10. Использование нейронных сетей позволяет:
- а) прогнозировать значения переменных в новых ситуациях по данным имеющихся наблюдений;
 - б) определять значения недостающих переменных;
 - в) анализировать полученные результаты на предмет их адекватности сложившейся ситуации;
 - г) уточнять имеющиеся значения переменных.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

В соответствии с учебным планом итоговой формой аттестации является зачет. зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

ПК-10 Способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом

ПК-9 Способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов

Вопросы для подготовки к зачету (ПК-9, ПК-10)

1. Информационные технологии автоматизации управленческой деятельности.
2. Источники информации в сфере государственного и муниципального управления.
3. Виды информации, циркулирующие в государственном и муниципальном управлении.
4. Требования, предъявляемые к управленческой информации.
5. Понятия информационных технологий и информационных систем, их роль и место в управлении организацией.
6. Классификация информационных технологий.
7. Тенденции развития информационных технологий.
8. Основные направления информатизации государственного и муниципального управления.
9. Сетевые технологии информационного взаимодействия.
10. Структура локальной вычислительной сети. Сетевые топологии.
11. Адресация в сети Интернет. Структура URL.
12. Концепция электронного офиса. Этапы развития.
13. Списки в MS Excel. Назначение и использование сводных таблиц.
14. Анализ данных в MS Excel.
15. Базы данных. Понятие модели данных.
16. Системы управления базами данных. Определение, основные функции.
17. Основные объекты базы данных MS Access и их назначение.
18. Моделирование административных процессов.
19. Методология моделирования IDEF. Общая характеристика.
20. Концепция функционального моделирования IDEF0.
21. Определение и функции информационных систем.
22. Классификация информационных систем.
23. Архитектура информационной системы.
24. Проблемы информационного обеспечения государственного и муниципального управления.
25. Структура информационного обеспечения государственного и муниципального управления.
26. Технологическая среда информационного обеспечения государственного и муниципального управления.

Критерии оценок по дисциплине при итоговом контроле знаний (зачет).

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если студентом дан достаточно полный, развёрнутый ответ на заданные вопросы. В то же время в ответе могут присутствовать незначительные фактические ошибки в изложении материала, логика и последовательность изложения иметь нарушения, могут встречаться ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов.

Оценка «не зачтено» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, наличии грубых ошибок. Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другим материалом дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- Для лиц с нарушениями зрения:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом,
 - в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями слуха:
 - в печатной форме,
 - в форме электронного документа.
- Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме,
 - в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Осейчук, В. И. Правовое обеспечение государственного и муниципального управления : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. И. Осейчук. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 269 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-0481-9. [Электронный ресурс]. Режим доступа : <https://biblio-online.ru/viewer/31D14C46-AC2E-4E52-92BE-D3B220AFCAD7/pravovoe-obespechenie-gosudarstvennogo-i-municipalnogo-upravleniya#page/1>

2. Нетёсова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 178 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-08223-4. <https://biblio-online.ru/viewer/89FDC6D9-29EC-4DC9-BE5A-52111999C387/informacionnye-sistemy-i-tehnologii-v-ekonomike#page/1>

5.2 Дополнительная литература:

1. Экономическая информатика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. Д. Романова [и др.] ; отв. ред. Ю. Д. Романова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 495 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3770-1. <https://biblio-online.ru/viewer/9655DBD8-E424-40A6-BDAD-A38072921297/ekonomicheskaya-informatika#page/1>

2. Астапчук, В. А. Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учебное пособие для вузов / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 110 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-08410-8. <https://biblio-online.ru/viewer/7AEBE7EE-EB71-453C-A3D9-ABEB7F46D73D/korporativnye-informacionnye-sistemy-trebovaniya-pri-proektirovanii#page/1>

5.3. Периодические издания:

Перечень необходимых журналов по профилю дисциплины, имеющих в библиотеке КубГУ:

1. Мировая экономика и международные отношения;
2. Вопросы экономики;
3. Международная жизнь;
4. Менеджмент в России и за рубежом;
5. Экономические и социальные проблемы России;
6. Экономические стратегии;
7. Экономический журнал высшей школы экономики;
8. Эксперт;
9. Экономист.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. URL: <http://www.consultant.ru/> – Компания «Консультант Плюс».
2. URL: <http://www.garant.ru/> - Информационно-правовой портал «Гарант».
3. URL: http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php – Нормативные правовые акты Российской Федерации. Министерство юстиции Российской Федерации.
4. URL: <http://expert.ru/> – Официальный сайт журнала «Эксперт» и Рейтингового агентства «Эксперт».
5. www.icss.ac.ru/macro – Аналитическая серия ИКСИ (Институт комплексных стратегических следований). База показателей экономического развития России.
6. URL: <http://www.iacenter.ru> – Официальный сайт Межведомственного аналитического центра.
7. URL: <http://www.depprom.krasnodar.ru> – Официальный сайт Департамента промышленности Администрации Краснодарского края.
8. URL: <http://www.krsdstat.ru> – официальный сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю.
9. URL: <http://www.unctad.org/Templates/Page.asp?intItemID=4118&lang=1> – Официальный сайт UNCTAD (United Nations Conference on Trade and Development).
10. URL: <http://economy.krasnodar.ru> – официальный сайт Департамента экономического развития Администрации Краснодарского края.
11. URL: <http://www.economy.gov.ru> – официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации.
12. URL: <http://info.worldbank.org/> – Всемирный банк.
13. URL: <http://unctad.org> – UNCTAD.
14. URL: <http://globalization.kof.ethz.ch/> – KOF Index of Globalization.
15. URL: <http://www.globalinnovationindex.org> – Cornell University.
16. URL: <http://www.goodcountry.org/overall> – Creative Commons Attribution.
17. URL: <http://foodsecurityindex.eiu.com> – Economist Intelligence Unit
18. URL: <https://www.worldenergy.org/> – World Energy Council.
19. URL: <https://www.unido.org/> – UNIDO.
20. URL: <http://www.itu.int> – ITU.
21. URL: <http://www.tradingeconomics.com/country-list/industrial-production> – Trading economics.
22. URL: <http://247wallst.com/> – Wall-Street Journal.
23. URL: <https://www.worldcompetitiveness.com> – The World Competitiveness Yearbook/IMD

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Общие рекомендации по осуществлению самостоятельной работы представлены в методических указаниях, которые составлены в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования по 27 и 38 УГСН. Утверждены на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ». Протокол № 8 от 29 июня 2017 г. Предназначены для студентов экономического факультета всех специальностей и направлений подготовки. Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>.

Важным критерием в работе с лекционным материалом является подготовка студентов к сознательному восприятию преподаваемого материала. При подготовке обучающегося к лекции необходимо, во-первых, психологически настроиться на эту работу, осознать необходимость ее систематического выполнения. Во-вторых, необходимо выполнение познавательно-практической деятельности накануне лекции (просматривание записей предыдущей лекции для восстановления в памяти ранее изученного материала; ознакомление с заданиями для самостоятельной работы, включенными в программу, подбор литературы).

Подготовка к лекции мобилизует студента на творческую работу, главными в которой являются умения слушать, воспринимать, записывать. Записывание лекции – творческий процесс. Запись лекции крайне важна. Это позволяет надолго сохранить основные положения лекции; способствует поддержанию внимания; способствует лучшему запоминанию материала.

Для эффективной работы с лекционным материалом необходимо зафиксировать название темы, план лекции и рекомендованную литературу. После этого приступить к записи содержания лекции. В оформлении конспекта лекции важным моментом является необходимость оставлять поля, которые потребуются для последующей работы над лекционным материалом.

При подготовке к занятиям семинарского типа обучающийся использует всю рекомендованную литературу. Прежде всего, студенты должны уяснить предложенный план занятия, осмыслить вынесенные для обсуждения вопросы, место каждого из вопросов в раскрытии темы семинара. В процессе подготовки к семинару закрепляются и уточняются уже известные и осваиваются новые категории. Сталкиваясь в ходе подготовки с недостаточно понятными моментами темы, студенты находят ответы самостоятельно или фиксируют свои вопросы для постановки и уяснения их на самом семинаре.

На первом этапе подготовки к занятию семинарского типа следует внимательно прочитать конспект лекций, изучить лекционный материал, проблемы и вопросы, освещавшиеся на лекционных занятиях. При этом важно обратить внимание на научные категории, понятия, определения, которые использовал лектор для раскрытия содержания темы. После внимательного изучения конспекта лекций и уяснения смысла и содержания основных понятий и вопросов темы можно обращаться к научно-теоретическому изучению материала по данной теме, проблеме.

Во время занятия семинарского типа преподаватель опрашивает студентов по вопросам, заданным на данное занятие. Вопросы объявляются преподавателем на предыдущем семинарском занятии и, как правило, они коррелируются с вопросами, содержащимися в соответствующей теме учебной программы, но преподаватель вправе задать и некоторые другие вопросы, относящиеся к теме семинара и указать, на что студентам следует обратить особое внимание при подготовке к следующему занятию.

Занятия семинарского типа могут проводиться в форме свободной дискуссии при активном участии всех обучающихся. В таких случаях у каждого студента имеется возможность проявить свои познания: дополнять выступающих, не соглашаться с ними,

высказывать альтернативные точки зрения и отстаивать их, поправлять выступающих, задавать им вопросы, предлагать для обсуждения новые проблемы, анализировать практику по рассматриваемому вопросу.

Подготовка доклада-презентации базируется на подборе, изучении, обобщении и анализе информации из различных источников с использованием современных технологий. Результатом данного вида работы является публичная презентация с использованием программы Power Point. Подведение итогов проводится в форме дискуссии, позволяющей обучающимся проявить себя.

Программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания: решения задач, тестов. Важно помнить, что решение каждой задачи или примера нужно стараться довести до конца. По нерешенным или не до конца понятым задачам и тестам обязательно проводятся консультации преподавателя.

Выполнение расчетно-графического задания базируется на использовании достаточного объема фактического материала. Также основой РГЗ могут являться специальная литература, а также учетные данные, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность предприятий.

Перед выполнением РГЗ необходимо самостоятельно проработать соответствующие разделы рекомендуемой литературы. РГЗ выполняются студентами после изучения соответствующих разделов теоретического курса в виде расчетно-пояснительной записки и представляются для обсуждения в виде дискуссии на семинарском занятии.

Семинар как развивающая, активная форма учебного процесса способствует выработке самостоятельного мышления студента, формированию информационной культуры, развитию профессиональных навыков.

Самостоятельная работа проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении экономических задач в выбранной предметной области.

Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовку докладов-презентаций, подготовка к тестированию и решению задач, выполнению расчетно-графического задания, подготовку к текущему контролю.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы.

В ходе самоподготовки к семинарским занятиям студент осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на практических (семинарских) занятиях.

Важнейшим элементом самостоятельной работы является подготовка к решению задач и тестированию. Этот вид самостоятельной работы позволяет углубить теоретические знания и расширить практический опыт студента. Тестирование является инструментом проверки знания в изучаемой области. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категории и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

Подготовка доклада-презентации – закрепление теоретических основ и проверка знаний студентов по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка презентации предполагает творческую активность

слушателя, умение работать с литературой, владение методами анализа данных и компьютерными технологиями их реализации.

Для успешного освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

Обучающие компьютерные программы по отдельным разделам или темам не предусмотрены. Используется мультимедийное оборудование при подготовке презентаций, заданий для практических занятий студентами, общение с преподавателем по электронной почте.

8.2. Перечень необходимого программного обеспечения

Для обеспечения учебного процесса ФГБОУ ВО КубГУ» располагает комплектом необходимого ежегодно обновляемого лицензионного программного обеспечения: Microsoft Windows 8, 10, Microsoft Office Professional Plus, Statistica.

8.3. Перечень информационных справочных систем

Обучающимся при необходимости обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

1. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» www.grebennikon.ru
2. Проект «ПОЛПРЕД» www.polpred.com
3. Scopus - мультидисциплинарная реферативная база данных <http://www.scopus.com/>
4. Коллекция журналов издательства Elsevier на портале ScienceDirect <http://www.sciencedirect.com/>
5. Электронная библиотечная система издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>
6. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» www.biblioclub.ru
7. Научная электронная библиотека (НЭБ) <http://www.elibrary.ru/>
8. Американская патентная база данных <http://www.uspto.gov/patft/>
9. Онлайн-служба полнотекстовых русскоязычных баз данных Информационного агентства «Интегрум-Техно» <http://www.integrum.com/>
10. Информационные ресурсы Российской Библиотечной Ассоциации (РБА) <http://www.rba.ru/>
11. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) <http://uisrussia.msu.ru>
12. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда (<http://www.oxfordrussia.com>) <http://lib.mylibrary.com/home.asp>
13. «Лекториум ТВ» - видеолекции ведущих лекторов. Доступ: <http://www.lektorium.tv/>. Подробное описание проекта: http://www.lektorium.tv/stuff/about_project/
14. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» <http://www.rucont.ru> 28
15. Среда модульного динамического обучения <http://moodle.kubsu.ru>

16. База учебных планов, учебно-методических комплексов, публикаций и конференций. База информационных потребностей-<http://infoneeds.kubsu.ru/>
17. Всемирная торговая организация <http://www.wto.org>
18. Всемирный банк - <http://www.worldbank.org>
19. Европейский банк реконструкции и развития. Фонд поддержки малого бизнеса. - www.microcredit.ru/
20. Международный валютный фонд - <http://www.imf.org/>
21. Организация Объединённых наций <http://www.un.org/russian/>
22. Представительство Всемирного банка в Российской Федерации - <http://wbln0018.worldbank.org/ECA/Rus.nsf>
23. Представительство Европейского банка реконструкции и развития - www.ebrd.org/russian/index
24. Россия в системе международных отношений http://www.in.mid.ru/bul_newsitem.nsf/kartaflat/02.03
25. Статистика, персоналии, официальные сайты, иностранные представительства в России. <http://www.polpred.com/info/>

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Занятия лекционного типа	Аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А, 4033Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
2.	Занятия семинарского типа	Аудитории А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд., 2026Л, 2027Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 5043Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
3.	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра мировой экономики и менеджмента ауд. 236
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А, А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5043Л, 5045Л, 5046Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд. 213А, 218А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н

Рецензия
на рабочую программу дисциплины «Информационные системы в
государственном и муниципальном управлении» для подготовки
обучающихся по направлению 38.04.01 Экономика,
направленность (профиль) Государственные и муниципальные
финансы, составленную Егоровым М.В., к.э.н., доцентом кафедры
экономического анализа, статистики и финансов КубГУ

Представленная рабочая программа по дисциплине «Информационные системы в государственном и муниципальном управлении» разработана на основании ФГОС ВО и учебного плана. Программа предназначена для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) Информационные системы в государственном и муниципальном управлении.

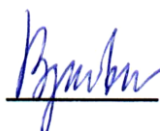
Содержание рабочей программы позволяет формировать у обучающихся профессиональные компетенции, определенные ФГОС ВО. Реализована взаимосвязь получаемых обучающимися знаний, умений и навыков.

Структура рабочей программы логична, включает в себя следующие разделы: Цели и задачи изучения дисциплины; Структура и содержание дисциплины; Образовательные технологии; Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации; Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины; Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины; Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины; Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине; Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рецензируемая рабочая программа предусматривает получение обучающимся знаний о важнейших принципах информационных систем и их практической применимости в муниципальных организациях, о государственных рекомендациях и отечественных стандартах, используемых в области статистики.

Представленная рабочая программа по дисциплине «Информационные системы в государственном и муниципальном управлении» соответствует всем необходимым требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) Государственные и муниципальные финансы и может быть рекомендована к использованию в учебном процессе.

Рецензент,
Зав. кафедрой экономики предприятия
регионального и кадрового менеджмента КубГУ
д.э.н., профессор

 Г.Г. Вукович

Рецензия
на рабочую программу дисциплины
«Информационные системы в государственном и
муниципальном управлении» для подготовки обучающихся
по направлению 38.04.01 Экономика, направленность
(профиль) Государственные и муниципальные финансы,
составленную Егоровым М.В., к.э.н., доцентом кафедры
экономического анализа, статистики и финансов КубГУ

Рецензируемая рабочая программа позволяет раскрыть ключевые темы дисциплины «Информационные системы в государственном и муниципальном управлении». Ее использование в учебном процессе обеспечит получение обучающимся представления о системных, прикладных и специализированных программных средств для организации практической и научной работы; о статистическом анализе; о современных возможностях информационно-аналитических технологиях для повышения качества и эффективности принимаемых управленческих решений; навыков работы с первичной статистической информацией.

Рабочая программа разработана на основании ФГОС ВО и учебного плана. Содержание рабочей программы отражает компетентностный подход к образовательному процессу.

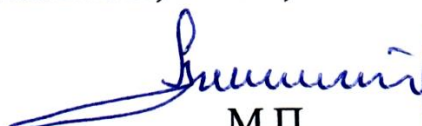
В рабочей программе в достаточной степени раскрыто содержание лекционных занятий, представлены планы семинарских занятий, что позволяет студентам осуществлять самостоятельную работу по изучению дисциплины.

Для качественной подготовки к текущему и промежуточному контролю в рабочей программе представлены примеры тестовых заданий, задач, темы для докладов и презентаций, перечень вопросов к зачету. Приведен список основной и дополнительной литературы.

Представленная рабочая программа по дисциплине «Информационные системы в государственном и муниципальном управлении» соответствует всем необходимым требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) Государственные и муниципальные финансы и может быть рекомендована к использованию в учебном процессе ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Заместитель директора центра координации поддержки
экспорто-ориентированных предприятий Краснодарского края
Действительный член МАНОИ, ЕАЕН, член корр. РАЕН, канд. мед. наук

А.С. Ротаренко


М.П.

