

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.

подпись

«1» июля

2016г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.ДВ.14.01 «СОЦИАЛЬНО-ГУМАНИТАРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
И ПОЛИТИЧЕСКОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ»

Направление подготовки/специальность 41.03.04 Политология

Направленность (профиль) / специализация «Российская политика»

Программа подготовки академическая

Форма обучения очно-заочная

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

Краснодар 2016

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.14.01 «Социально-гуманитарные технологии и политическое проектирование» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.04 Политология

Программу составил(и):

Скоробогатов В.В.,

Доцент кафедры политологии

и политического управления, канд. полит. наук.



подпись

Рабочая программа дисциплины «Социально-гуманитарные технологии и политическое проектирование» утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления протокол № 12 от «17» мая 2016 г.

Заведующий кафедрой

Юрченко В.М.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 05 от «27» мая 2016 г.

Председатель УМК факультета

Кимберг А.Н.



подпись

Рецензенты:

Канд. полит. наук, доцент кафедры ГПГУ КубГУ

Бориско О.А.

Кандидат политических наук, специалист по проектно-инновационной деятельности научного отдела ФГБОУ ВО «Краснодарский государственный институт культуры»

Герасимов И.А.

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины (модуля).

сформировать у студентов знания, способность и навык к применению социально-гуманитарных технологий в планировании, организации и реализации политических проектов, учитывая функциональные возможности данных технологий, в процессе составления технических заданий и иной документации политических проектов, определения функциональных обязанностей их участников, расчета необходимых для успешной реализации проекта ресурсов.

1.2 Задачи дисциплины (модуля).

– сформировать у студентов знания о методике планирования, способах организации и реализации политических проектов и (или) участия в них, методологии составления технических заданий и иной документации политических проектов, определения функциональных обязанностей их участников, расчета необходимых для успешной реализации проекта ресурсов, о роли и функциональных возможностях социально-гуманитарных технологий в данных процессах;

– сформировать у студентов способность, учитывая функциональные возможности социально-гуманитарных технологий, применять методику планирования, в соответствии с данной методикой выбирать необходимые способы организации и реализации политических проектов и (или) участия в них, использовать методологию составления технических заданий и иной документации политических проектов, определения функциональных обязанностей их участников, расчета необходимых для успешной реализации проекта ресурсов;

– сформировать у студентов навык к использованию, учитывая функциональные возможности социально-гуманитарных технологий, методики планирования, в соответствии с данной методикой выбора необходимых способов организации и реализации политических проектов и (или) участия в них, методологии составления технических заданий и иной документации политических проектов, определения функциональных обязанностей их участников, расчета необходимых для успешной реализации проекта ресурсов.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО.

Дисциплина Б1.В.ДВ.14.01 «Социально-гуманитарные технологии и политическое проектирование» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1. Дисциплина (модуль) рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.03.04 Политология, направленность (профиль) «Российская политика». Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин, как: «Социальная и политическая экология», «Методика прикладных политических исследований», «Административные практики в политическом управлении», «Политические технологии в информационно-сетевом пространстве». Имеет содержательно-логические связи с дисциплинами, преподаваемыми одновременно с данной дисциплиной, - такими, как: «PR и политическое проектирование», «Сети в публичной политике и управлении». Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы для освоения программ магистратуры.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компете	Содержание компетенции (или её	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны
--------	----------------	--------------------------------	---

	нции	части)	знать	уметь	владеть
1.	ПК-9	способностью к планированию, организации и реализации политических проектов и (или) участию в них	31 роль и функциональные возможности социально-гуманитарных технологий в планировании, организации и реализации политических проектов и (или) для участия в них; методы планирования политических проектов; способы организации и реализации политических проектов и (или) для участия в них	У1 определять роль и функциональные возможности социально-гуманитарных технологий в планировании, организации и реализации политических проектов и (или) для участия в них; методы планирования и необходимые способы организации и реализации политических проектов и (или) для участия в них	В1 методологией определения роли и функциональных возможностей социально-гуманитарных технологий в планировании, организации и реализации политических проектов и (или) для участия в них; методами планирования и определения необходимых способов организации и реализации политических проектов и (или) для участия в них
2.	ПК-10	способностью к составлению технических заданий и иной документации политических проектов, определению функциональных обязанностей их участников, расчету необходимых для успешной реализации проекта ресурсов	32 методологию и принцип составления технических заданий и иной документации политических проектов, определения функциональных обязанностей их участников, расчета необходимых для успешной реализации	У2 использовать методологию составления технических заданий и иной документации политических проектов; определения функциональных обязанностей их участников, расчета необходимых для успешной реализации	В2 методологией составления технических заданий и иной документации политических проектов; определения функциональных обязанностей их участников, расчета необходимых для успешной реализации проекта

			проекта ресурсов	проекта ресурсов	ресурсов
--	--	--	---------------------	---------------------	----------

2. Структура и содержание дисциплины (модуля).

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины (модуля) по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 ч.), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			8			
Контактная работа, в том числе:		18,2	18,2			
Аудиторные занятия (всего):		18	18			
Занятия лекционного типа		8	8			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		10	10			
Иная контактная работа:		0,2	0,2			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:		53,8	53,8			
Проработка учебного (теоретического) материала		17,8	17,8			
Устный опрос		18	18			
Подготовка к семинару-дискуссии		18	18			
Общая трудоемкость	час.	72	72			
	в том числе контактная работа	18,2	18,2			
	зач. ед	2	2			

2.2 Структура дисциплины (модуля).

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Технологии социального проектирования в теории и практике планирования политических проектов	36	4	6		26
2.	Политическая кампания: от замысла к результату	35,8	4	4		27,8
<i>Иная контактная работа</i>		0,2				
Всего:		72	8	10		53,8

2.3 Содержание разделов дисциплины (модуля).

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Технологии социального проектирования в теории и практике планирования политических проектов	Роль и место социально-гуманитарных технологий в организации политических кампаний и проектов Функциональные возможности социально-	Устный опрос

		гуманитарных технологий в реализации политических проектов	
		Психологические аспекты социально-гуманитарных технологий организации политических кампаний и проектов	
2.	Политическая кампания: от замысла к результату	Структура и основные этапы реализации политических проектов и кампаний Документация политических кампаний и проектов: структура, виды, методы составления Ресурсы в политических кампаниях и проектах	Устный опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Технологии социального проектирования в теории и практике планирования политических проектов	Роль и место социально-гуманитарных технологий в организации политических кампаний и проектов Функциональные возможности социально-гуманитарных технологий в реализации политических проектов Психологические аспекты социально-гуманитарных технологий организации политических кампаний и проектов	Семинар-дискуссия Устный опрос
2.	Политическая кампания: от замысла к результату	Структура и основные этапы реализации политических проектов и кампаний Документация политических кампаний и проектов: структура, виды, методы составления Ресурсы в политических кампаниях и проектах	Устный опрос

2.3.3 Лабораторные занятия

Не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1.	Устный опрос	Методические указания по организации самостоятельной работы бакалавров по направлению подготовки 41.03.04 Политология и

2.	Проработка учебного (теоретического) материала	магистрантов по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления, протокол №16 от 19.04.2018 г.
3.	Подготовка к семинару-дискуссии	

3. Образовательные технологии.

Совокупность научно и практически обоснованных методов и инструментов для достижения запланированных результатов изучения дисциплины «Политическое прогнозирование». Используются следующие образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии, направленные на такую организацию образовательного процесса, в рамках которой происходит прямая трансляция знаний преподавателем студентам, в частности:

- информационная лекция как последовательное изложение материала;
- семинар как беседа (устный опрос) между преподавателем и студентами, направленная на обсуждение заранее подготовленных сообщений по плану учебных занятий и др.

2. Технологии проблемного обучения, предполагающие постановку (в ходе лекции и в рамках подготовки к семинару) перед студентами проблемных вопросов, а также создание учебных проблемных ситуаций, в частности:

- проблемная лекция;
- практическое занятие и др.

3. Интерактивные технологии, предполагающие активное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в частности:

- семинар-дискуссия.

4. Информационно-коммуникационные образовательные технологии, основанные на применении специализированных программных и технических средств работы с информацией, в частности:

- использование медиаресурсов, электронно-библиотечных систем и Интернет-ресурсов;
- использование электронной информационной образовательной среды вуза.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе. Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем.

Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий:

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные технологии	Кол-во часов
8	ПЗ	Семинар-дискуссия	2
<i>Итого:</i>			2

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Примерные задания для семинара-дискуссии:

1. Охарактеризовать этапы реализации политических проектов, определить основные из них.

2. Необходимость постоянного воздействия с использованием всех возможных средств коммуникации; Опережение оппонентов в интерпретации событий; Использование легко узнаваемых эмоциональных символов; Наличие организации, способной возглавить кампанию. Что из перечисленного можно использовать в современной политической кампании, а что необходимо модернизировать и в каком направлении.

Примерные вопросы для устного опроса:

1. Виды документации политических проектов
2. Методика составления технической документации политических проектов
3. Структура процесса политического проектирования
4. Методология расчёта ресурсной базы политических процессов
5. Политические медиапроекты и их роль в политическом процессе
6. Роль социально-гуманитарных технологий в политическом проектировании
7. Социально-гуманитарные технологии: понятие, сущность, функции
8. Концептуальный контекст политико-проектной деятельности

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Примерные вопросы к зачёту:

1. Состав и типы информационных данных в структуре прикладных проектов
2. Роль информационных технологий в обеспечении проектной деятельности
3. Политический анализ как основа политического проектирования
4. Количественные, качественные методики и моделирование в социально-гуманитарных технологиях и политическом проектировании
5. Роль идеологий в политическом проектировании

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература.

1. Гринберг Т.Э. Политические технологии: ПР и реклама [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.Э. Гринберг. М.: Аспект Пресс, 2012. 280 с. https://e.lanbook.com/book/68679#book_name

2. Забурдаева Е.В. Политическая кампания. Стратегии и технологии: учебник для вузов / Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД России. М.: Аспект Пресс, 2012. 343 с. 10 экз.

3. Савченко И.А. Технология политического действия / И.А. Савченко, Шпак В.Ю., Юрченко В.М. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2007. 195 с. 12 экз.

4. Соловьев А.И. Принятие и исполнение государственных решений: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки ВПО 030200 «Политология». М.: Аспект Пресс, 2014. 494 с. 10 экз.

5.2 Дополнительная литература.

1. Луков, В.А. Социальное проектирование [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.А. Луков. М.: Флинта, 2016. 240 с. <https://e.lanbook.com/book/76986>

2. Чумиков А.Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов: учебник для студентов вузов / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. М.: ИНФРА-М, 2013. 328 с. 5 экз.

3. Чумиков А.Н. Реклама и связи с общественностью: имидж, репутация, бренд: учебное пособие для студентов вузов. 2-е изд., испр. и доп. М.: Аспект Пресс, 2014. 10 экз.

5.3. Периодические издания.

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология. Право. Международные отношения.
4. Власть
5. Международная жизнь
6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. Регионоведение
10. СОЦИС/ Социологические исследования

11. Человек. Сообщество. Управление

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>)
2. Российское образование. Федеральный образовательный портал. (<http://www.edu.ru>)
3. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru HYPERLINK "http://www.biblioclub.ru/"u)
4. Электронный справочник «Информо» для высших учебных заведений (www.informuo.ru)

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

7.1 Методические рекомендации к текущему контролю.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу:

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу на семинарских занятиях. Для этого студент изучает лекции преподавателя, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу, блиц-опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара, в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия.

Методические рекомендации по подготовке к семинару-дискуссии.

Для проведения семинар-дискуссии все студенты, присутствующие на практическом занятии обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия.

Обсуждение может организовываться двояко: либо все анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания.

Для проведения семинара-дискуссии необходимо:

1. Выбрать тему дискуссии, ее может предложить как преподаватель, так и студенты.
2. Выделить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.
3. Рассмотреть, исторические и современные подходы по выбранной теме.
4. Подобрать литературу.
5. Выписать тезисы.
6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике.

Дискуссия предполагает включенность в работу всей группы студентов.

Студенты должны обязательно изучить данный материал не по одному источнику, а расширить свой кругозор по выбранной теме, из различных источников (научная литература, научные журналы, СМИ, интернет ресурсы, справочники и т.д.).

При изучении вопросов необходимо обратиться не только к традиционным материалам, но и учитывать другие точки зрения. Изучение большого количества материала помогает студенту выразить свое мнение, доказать его и дать оценку.

Студент должен отстаивать свою точку зрения, аргументировать ее, делать выводы, задавать вопросы оппоненту.

7.2 Методические рекомендации к промежуточной аттестации.

Методические рекомендации по подготовке к зачёту.

Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной подготовке студентом учебного материала дисциплины с учетом учебника, лекционных и семинарских занятий

сгруппированном виде контрольных вопросов

На зачет по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан предоставить:

- полный конспект курса (даже в случае разрешения свободного посещения занятий);
- реферат (рефераты) по указанной преподавателем тематике (в случае пропусков (по неуважительной или уважительной причине) в качестве отработки пропущенного материала);

На зачете по билетам студент дает ответ на вопросы билетов после предварительной подготовки. Студенту предоставляется право отвечать на вопросы билета без подготовки по его желанию.

Качественной подготовкой к зачету является:

- полное знание всего учебного материала по курсу, выражающуюся в строгом соответствии излагаемого студентом материала учебника, лекции, семинарских занятий;
- свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого, освещения вопроса (свободным оперированием материалом не считается рассуждения на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу);
- демонстрация знаний дополнительного материала;
- четкие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объем знаний студента.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий:

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения:

- Microsoft Windows 8, 10;
- Microsoft Office Professional Plus.

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа (<http://garant.ru>)
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: (<http://consultant.ru>)
3. Университетская библиотека on-line (<http://www.biblioclub.ru>)
4. Электронная библиотечная система «BOOK.RU» (<http://www.book.ru>)
5. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<http://znanium.com/catalog.php>)
6. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
7. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
8. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>)
9. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru)
10. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ (<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия.	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа – специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2.	Семинарские занятия.	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа – специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
3.	Групповые и индивидуальные консультации.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций – специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
4.	Текущий контроль и промежуточная аттестация.	Учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации – специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
5.	Самостоятельная работа.	Учебные аудитории для проведения самостоятельной работы – специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Помещения оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.