

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Кубанский государственный университет
Юридический факультет им. А.А. Хмырова

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Т.А. Хагуров

подпись

« 27 » 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Б1.Б.6 ПРАВО, ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ОХРАНЫ ПРИРОДЫ
И ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ**

Направление подготовки 06.03.01 Биология

Направленность (профиль): Генетика

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины «Право, правовые основы охраны природы и природопользования» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 06.03.01 Биология.

Программу составил(и):

Т.М. Чернявская, преподаватель кафедры
теории и истории государства и права



подпись

С.А. Жинкин, заведующий кафедрой
теории и истории государства и права, д.ю.н., доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры (разработчика)
теории и истории государства и права
протокол № 9 от «17» мая 2018 г.

Заведующий кафедрой теории и истории
государства и права Жинкин С.А.



подпись

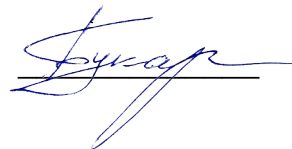
Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей) генетики,
микробиологии и биотехнологии
протокол № 13 «24» апреля 2018 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Тюрин В.В.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета
Биологического
протокол № 9 «25» апреля 2018

г. Председатель УМК факультета Букарева О.В.



Рецензенты:

В.И. Колесникова, доцент кафедры конституционного и муниципального права
КубГУ, к.ю.н., доц.

Л.А. Филь, Адвокат Адвокатской Палаты Краснодарского края

1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Учебная дисциплина «Право, правовые основы охраны природы и природопользования» имеет своей целью формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для последующей успешной реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания. Формирование у студентов представлений об основах экологического законодательства; ознакомление с правовыми основами природопользования и с правовым механизмом управления охраной окружающей среды; формирование представлений о юридической ответственности за экологические правонарушения, а также повышение общей правовой культуры студентов.

1.2 Задачи дисциплины.

Основные задачи изучения дисциплины «Право, правовые основы охраны природы и природопользования»:

- выработка умения ориентироваться в содержании действующих законов;
- воспитание правовой грамотности и правовой культуры;
- привитие навыков правового поведения, необходимых для эффективного выполнения основных социально-правовых ролей в обществе;
- изучение общих закономерностей возникновения, функционирования и развития права;
- изучение наиболее часто выделяемых в науке типов и форм права; -изучение понятия, норм и источников права, общей теории правоотношений;
- изучение общих закономерностей правомерного поведения, правонарушения и юридической ответственности, законности и правопорядка, правосознания и правовой культуры;
- выработка умения систематизировать и обобщать приобретенные знания.

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОК-4, ОПК-13.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Право, правовые основы охраны природы и природопользования» введена в учебные планы подготовки (направление 06.03.01 «Биология») согласно ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 944 от 07 августа 2014 г. Индекс дисциплины — Б1.Б.06.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОК-4, ОПК-13.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-4, ОПК-13.

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	роль права в функционировании демократического правового общества, правовые нормы, регулирующие гражданские, семейные, трудовые и экологические отношения.	анализировать и осознавать юридическое значение своих действий и соотносить их с возможностью наступления юридической ответственности и в профессиональной деятельности.	способами ориентирования в профессиональных источниках информации (журналы, сайты, образовательные порталы и т. д.), навыками публичной речи, общей правовой культурой.
2.	ОПК-13	готовностью использования правовых норм исследовательских работ и авторского права, а также законодательства РФ, в области охраны природы и	правовые нормы исследовательских работ и авторского права, природоохранную политику РФ и СНГ, законодательство РФ, в	использовать нормы исследовательских работ и авторского права, пользоваться нормативно-технической документацией по применению	соответствующим профессиональным уровнем знаний и навыками в области нормы исследовательских работ

№ п. п.	Индекс компете нции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		природопользова ния.	области охраны природы и природопользо вания. Основные пути реализации природоохранн ой деятельности.	законодательств и РФ, в области охраны природы и природопользо вания профессиональ ной деятельности.	и авторского права, а также законодатель ства РФ, в области охраны природы и природополь зования.

2. Структура и содержание дисциплины.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			7			
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):		24	24			
Занятия лекционного типа		12	12			
Лабораторные занятия						
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		12	12			
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:		45,8	45,8			
Курсовая работа						
Проработка учебного (теоретического) материала		25,8	25,8			
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)						
Реферат						
Подготовка к текущему контролю		20	20			
Контроль:						
Подготовка к экзамену						
Общая трудоемкость	час.	72	72			
	в том числе контактная работа	26,2	26,2			
	зач.ед.	2	2			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (очная форма)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		ОФО				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	КСР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие, принципы и сущность права. Право природопользования, его предмет и метод.		2	2	2	6
2.	Источники права. Источники Экологического права		2	2		6
3.	Правоотношения в сфере экологии.		2	2		6
4.	Основы экологического права РФ.		2	2		6
5.	Правовой режим охраны земельных, природных ресурсов и недропользования		2	2		10
6.	Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность в экологическом праве		2	2		11,8
	Итого:	72	12	20	4	45,8
	Всего:	108				

Примечание: Л - лекции, ПЗ - практические занятия / семинары, ЛР - лабораторные занятия, СРС - самостоятельная работа студента

2.1 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля ¹
1	2	3	4
1.	Предмет, структура учебной дисциплины, ее место в системе правовых наук. Экологическая функция государства и права.	1. Понятие, структура учебной дисциплины. 2. Место дисциплины в системе правовых наук. 3. Общая характеристика современного правопонимания: -право и закон; -право как система правоотношений; - право как справедливость; -право как учебная дисциплина. 4. Экологическая функция государства права.	лекция-визуализация
2.	Понятие, принципы и сущность права РФ. Источники права. Правовая система и правовая семья. Материальные и процессуальные отрасли права. Концепция взаимодействия	1. Понятие, принципы и сущность права РФ. 2. Понятие источника и формы права. Виды форм права. 3. Нормативные акты: понятие, классификация. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. 4. Понятие: правовая система общества. 5. Понятие и характеристика основных	

¹ Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

	общества и природы.	видов правовых семей. 6. Концепция взаимодействия общества и природы.	
3.	Основы Конституционного права РФ. Права и свободы человека. Государственное управление в сфере экологии. Конституционные основы экологического права.	1. Конституция как Основной закон государства, ее прямое действие. 2. Основы Конституционного права РФ. 3. Понятие и классификация принципов конституционного права. 4. Конституционные основы экологического права. 5. Понятие и содержание управления в сфере охраны окружающей среды.	
4.	Предмет и система экологического права. Понятие экологического права в широком и узком смыслах слова. Понятие и система источников экологического права. Нормы экологического права. Экологические правоотношения. Механизм реализации норм экологического права.	1. Понятие экологического права. Принципы экологического права. 2. Понятие и система источников экологического права. 3. Место экологического права в системе российского права. Понятие и виды источников экологического права. 4. Содержание экологического правоотношения. Виды экологических правоотношений. Субъекты, объекты и содержание экологических правоотношений. 5. Механизм реализации норм экологического права.	проблемная лекция
5.	Понятие законодательства об охране окружающей среды и использовании природных ресурсов.	1. Понятие и предмет природоресурсного законодательства. 2. Цели, задачи и система природоресурсного законодательства. 3. Источники природоохранного законодательства.	
6.	Юридическая ответственность за экологические правонарушения.	1. Правонарушение: понятие, признаки и виды. 2. Юридический состав экологического правонарушения и его элементы.	лекция с разбором конкретной ситуации

		3. Юридическая ответственность: понятие, признаки, цели, функции, принципы и виды. 4. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.	
--	--	---	--

Примечание: Р - написание реферата, РП - написание реферата с презентацией, С - сообщение, К - коллоквиум.

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Предмет, структура учебной дисциплины, ее место в системе правовых наук. Экологическая функция государства и права.	1. Понятие, структура учебной дисциплины. 2. Место дисциплины в системе правовых наук. 3. Общая характеристика современного правопонимания: - право и закон; -право как система правоотношений; -право как справедливость; -право как учебная дисциплина. 4. Экологическая функция государства и права.	опрос на семинарском занятии
2.	Понятие, принципы и сущность права РФ. Источники права. Правовая система и правовая семья. Материальные и процессуальные отрасли права. Концепция взаимодействия общества и природы.	1. Понятие, принципы и сущность права РФ. 2. Понятие источника и формы права. Виды форм права. 3. Нормативные акты: понятие, классификация. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц. 4. Понятие: правовая система общества. 5. Понятие и характеристика основных видов правовых семей. 6. Концепция взаимодействия общества и природы.	опрос на семинарском занятии, заслушивание докладов с оппонированием.

3.	Основы Конституционного права РФ. Права и свободы человека. Государственное управление в сфере экологии. Конституционные основы экологического права.	1. Конституция как Основной закон государства, ее прямое действие. 2. Основы Конституционного права РФ. 3. Понятие и классификация принципов конституционного права. 4. Конституционные основы экологического права. 5. Понятие и содержание управления в сфере охраны окружающей среды.	опрос на семинарском занятии, заслушивание рефератов.
4.	Предмет и система экологического права. Понятие экологического права в широком и узком смыслах слова. Понятие и система источников экологического права. Нормы экологического права. Экологические правоотношения. Механизм реализации норм экологического права.	1. Понятие экологического права. Принципы экологического права. 2. Понятие и система источников экологического права. 3. Место экологического права в системе российского права. Понятие и виды источников экологического права. 4. Содержание экологического правоотношения. Виды экологических правоотношений. Субъекты, объекты и содержание экологических правоотношений. 5. Механизм реализации норм экологического права.	опрос на семинарском занятии, заслушивание рефератов.
5.	Понятие законодательства об охране окружающей среды и использовании природных ресурсов.	1. Понятие и предмет природоресурсного законодательства. 2. Цели, задачи и система природоресурсного законодательства. 3. Источники природоохранного законодательства.	опрос на семинарском занятии, заслушивание докладов с оппонированием
6.	Юридическая ответственность	1. Правонарушение: понятие, признаки и виды.	опрос на семинарском занятии

	за экологические правонарушения.	2. Юридический состав экологического правонарушения и его элементы. 3. Юридическая ответственность: понятие, признаки, цели, функции, принципы и виды. 4. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.	занятия, заслушивание докладов с оппонированием
--	----------------------------------	--	---

2.3.3 Лабораторные занятия - не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов) Курсовые работы - не предусмотрены

2.2 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) «Право, правовые основы охраны природы и природопользования»

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 8 от 10.04.2018 г.
2	Подготовка рефератов	Методические рекомендации по написанию рефератов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 8 от 10.04.2018 г.
3	Подготовка к промежуточному контролю	Методические рекомендации по подготовке к промежуточному контролю, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 8 от 10.04.2018 г.

3. Образовательные технологии.

В преподавании дисциплины «Право, правовые основы охраны природы и природопользования» предусмотрено использование традиционных, активных и интерактивных форм занятий с применением интерактивной доски Smart-Board.

Для повышения эффективности работы и качества образования используются

методы активизации учебного процесса, что способствует в дальнейшем эффективной деятельности будущих специалистов, а также быстрому освоению ими своих профессиональных обязанностей.

На занятиях лекционного типа (общее количество по учебному плану - 12 ч.) применяются: лекция с элементами дискуссии и мозгового штурма.

В целях совершенствования преподавания на семинарах в учебном процессе применяются следующие образовательные технологии: заслушивание докладов по заданной тематике с активизацией творческой деятельности. Общим вектором изменения технологий обучения должны стать активизация студента, повышение уровня его мотивации и ответственности за качество освоения образовательной программы. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах в учебном процессе, составляет в целом более 30% аудиторных занятий.

Дисциплина «Право, правовые основы охраны природы и природопользования» предполагает использование в учебном процессе следующих образовательных технологий, приемов, методов и активных формы обучения:

1) разработка и использование активных форм лекций (в том числе и с применением мультимедийных средств):

а) *проблемная лекция*: в отличие от информационной лекции, на которой сообщаются сведения, предназначенные для запоминания, на проблемной лекции знания вводятся как «неизвестное», которое необходимо «открыть». Проблемная лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. При этом выдвигаемая проблема требует не однотипного решения, готовой схемы которого нет. Данный тип лекции строится таким образом, что деятельность студента по ее усвоению приближается к поисковой, исследовательской. На подобных лекциях обязателен диалог преподавателя и студентов;

б) *лекция-визуализация*: учит студента преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, выделяя при этом наиболее значимые и существенные элементы. На лекции используются схемы, рисунки, чертежи и т.п., к подготовке которых привлекаются обучающиеся. Проведение лекции сводится к связному развернутому комментированию преподавателем подготовленных наглядных пособий. При этом важна логика и ритм подачи учебного материала. Данный тип лекции хорошо использовать на этапе введения студентов в новый раздел, тему, дисциплину;

в) *лекция с разбором конкретной ситуации*, изложенной устно или в виде краткого фильма, видеозаписи и т.п.; студенты совместно анализируют и обсуждают представленный материал;

В процессе проведения лекционных занятий и лабораторных работ практикуется широкое использование современных технических средств (проекторы, интерактивные доски, Интернет). С использованием Интернета осуществляется доступ к базам данных, информационно-справочным и поисковым системам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации.

4.1. Текущий контроль успеваемости представляет собой регулярную проверку усвоения

студентами учебного материала по дисциплине и осуществляется на семинарских занятиях, проводимых в традиционных и интерактивных формах. Оцениваются выступления, доклады, сообщения, подготовленные магистрантами, активность их участия в обсуждениях.

Основные формы текущего контроля:

- устный опрос на семинаре (групповой или индивидуальный);
- контроль самостоятельной работы (письменная или устная форма докладов, рефератов);
- проверку выполнения письменных домашних заданий.

Для текущего контроля успеваемости студентов предусмотрены вопросы для обсуждения на семинарских занятиях, темы для написания докладов, рефератов, проведения научной дискуссии, контрольные вопросы по отдельным темам.

Для текущего контроля успеваемости студентов предусмотрены вопросы для обсуждения на семинарских занятиях, написание рефератов, доклады, контрольные вопросы по теме семинарского занятия.

К формам письменного контроля относится *реферат*— форма письменной аналитической работы, выполняемая на основе преобразования документальной информации, раскрывающая суть изучаемой темы; которую рекомендуется применять при освоении вариативных (профильных) дисциплин профессионального цикла. Как правило, реферат представляет собой краткое изложение содержания научных трудов, литературы по определенной научной теме. Подготовка реферата подразумевает самостоятельное изучение студентом нескольких литературных источников (монографий, научных статей и т.д.) по определённой теме, не рассматриваемой подробно на лекции, систематизацию материала и краткое его изложение.

Цель написания реферата - привитие студенту навыков краткого и лаконичного представления собранных материалов и фактов в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным отчетам, обзорам и статьям.

Примеры вопросов по темам семинарских занятий

Тема 4. Предмет и система экологического права. Понятие экологического права в широком и узком смысле слова. Понятие и система источников экологического права. Нормы экологического права. Экологические правоотношения. Механизм реализации норм экологического права.

1. Понятие экологического права. Принципы экологического права.
2. Понятие и система источников экологического права.
3. Место экологического права в системе российского права. Понятие и виды источников экологического права.
4. Содержание экологического правоотношения. Виды экологических правоотношений. Субъекты, объекты и содержание экологических правоотношений.
5. Механизм реализации норм экологического права.

Примеры тем рефератов:

1. Правовой режим отдельных природных ресурсов;
2. Производственный контроль в области охраны окружающей среды;

3. Экологический мониторинг;
4. Правовое регулирование использования природных ресурсов континентального шельфа и исключительной зоны;
5. Административная ответственность за нарушение законодательства в сфере использования и охраны природных ресурсов;
6. Уголовная ответственность за преступления в сфере рационального использования и охраны природных ресурсов;
7. Дисциплинарная ответственность за правонарушения в сфере рационального использования и охраны природным ресурсом;
8. Гражданско-правовая ответственность за правонарушения в сфере рационального использования и охраны природным ресурсом;
9. Объекты законодательства об охране окружающей среды и использовании природных ресурсов;
10. Международные природные объекты как объекты правовой охраны;
11. Земля как объект использования и охраны;
12. Право собственности на водные ресурсы;
13. Лицензирование в области охраны окружающей среды;
14. Закрепление экологических прав и обязанностей в Конституции РФ;
15. Предпринимательская деятельность в сфере охраны окружающей среды;
16. Состояние и направление развития природоохранного права России;
17. Правовой режим использования животного мира;
18. Ответственность за нарушение законодательства об охране окружающей среды.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины. Подобный контроль помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях — даже формирование определенных профессиональных компетенций.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине «Право, правовые основы охраны природы и природопользования» является зачет.

Перечень вопросов для подготовки к зачёту по дисциплине «Право, правовые основы охраны природы и природопользования»:

1. Понятие, структура учебной дисциплины «Право, правовые основы охраны природы и природопользования».
2. Место дисциплины «Право, правовые основы охраны природы и природопользования» в системе правовых наук. Значение и цель изучения природоохранного законодательства.
3. Общая характеристика современных типов правопонимания: право и закон, право как система правоотношений, справедливость и учебная дисциплина.
4. Понятие экологического права в широком и узком смыслах слова.
5. Объекты экологических отношений. Международные природные объекты.
6. Экологическая функция государства и права.
7. Понятие источников права. Система источников права природопользования.
8. Нормативные акты как источники права природопользования: понятие,

классификация.

9. Конституция как Основной закон государства, ее прямое действие.
10. Конституционные основы экологического права.
11. Концепция взаимодействия общества и природы.
12. Подзаконные нормативные акты и их виды.
13. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
14. Система права: понятие, структура.
15. Правовая система общества: понятие и структура.
16. Понятие и характеристика основных видов правовых семей.
17. Понятие конституционного строя РФ: основные черты, принципы и элементы.
18. Понятие и виды государственных органов.
19. Понятие, цели и принципы экологического управления.
20. Правонарушение: понятие, признаки и виды.
21. Юридический" состав экологического правонарушения и его элементы.
22. Юридическая ответственность за экологические правонарушения: понятие, признаки, цели, функции, принципы и виды.
23. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.
24. Права и свободы человека.
25. Правовой статус гражданина РФ.
26. Правовой режим использования и охраны водных ресурсов.
27. Правовой режим использования и охраны лесов.
28. Правовое регулирование экономического механизма охраны окружающей среды.
29. Понятие экологического права. Принципы экологического права.
30. Место экологического права в системе российского права.
31. Понятие и виды источников экологического права.
32. Содержание экологического правоотношения.
33. Принципы экологического права.
34. Функции экологического права.
35. Понятие и содержание управления в сфере охраны окружающей среды.
36. Международное сотрудничество в области экологии.
37. Понятие и предмет природоресурсного законодательства.
38. Понятие и содержание права собственности на природные ресурсы.
39. Цели, задачи и система природоресурсного законодательства.
40. Ограничение права собственности на природные ресурсы.
41. Пределы осуществления права собственности на природные ресурсы.
42. Правонарушение: понятие, признаки и виды.
43. Юридическая ответственность за экологические правонарушения.
44. Состав экологического правонарушения.
45. Виды экологически значимой деятельности, подлежащей лицензированию.
46. Понятие, цели и принципы экологического управления.
47. Общественный контроль в области охраны окружающей среды.
48. Информационное обеспечение охраны окружающей среды.

Промежуточный контроль: зачет проводится в устной форме (два вопроса);
Профессиональные способности, знания, навыки и умения оцениваются в

соответствии с требованиями ФГОС и приведены в следующей таблице:

Требования к результатам освоения дисциплины	Оценка
Глубокие знания, исчерпывающий, грамотный и логически непротиворечивый ответ, нет затруднений с ответами на дополнительные вопросы по билету или по сопряженным темам, знание рекомендуемой основной и дополнительной литературы по изучаемому курсу.	<i>Отлично зачет</i>
Твердые знания программного материала, грамотный и по существу ответ на поставленные в билете вопросы, умение ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.	<i>Хорошо зачет</i>
Знание только основного материала, при ответе имеют место неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения последовательности в изложении программного материала.	<i>Удовлетворительно зачет</i>
В ответе имеет место большое количество неточностей, приведены недостаточно неправильные формулировки, нарушена последовательность в изложении программного материала, полное отсутствие знаний.	<i>Неудовлетворительно не зачтено</i>
Соответствие перечисленным выше критериям положительных оценок - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно»	<i>зачтено</i>
Соответствие перечисленным выше критериям оценки «неудовлетворительно»	<i>не зачтено</i>

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Правовые основы бизнеса в сфере природопользования : учебное пособие для бакалавров / В.Б. Агафонов, С.А. Боголюбов, В.К. Быковский и др. ; - Москва : Проспект, 2017. - 209 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-24624-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469553>

2. Экологическое право России [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Б. В. Ерофеев ; под науч. ред. Л. Б. Братковской. - 24-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 455 с. - <https://biblio-online.ru/book/756A2751-84E8-4E9F-AEE1-BB0E61645A12>

5.2 Дополнительная литература:

1. Актуальные проблемы теории государства и права: учебное пособие для студентов вузов / отв. ред. Р. В. Шагиева. Москва: НОРМА: ИНФРА-М, 2014. - 575 с. (50 экз.)
2. Матузов Н.И. Теория государства и права: [учебник] / Н.И. Матузов, А.В. Малько; Акад. народного хозяйства при Правительстве РФ. - 3-е изд. - М.: Дело, 2009. (161 экз.)
3. Марченко М.Н. Правоведение: учебник для студентов вузов / Марченко, Е.М. Дерябина; Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова, Юрид. фак. - М., 2004. 416 с. (44 экз..)
4. Мухаев Р.Т. Правоведение: учебник для неюрид. вузов и фак. / Р.Т. Мухаев. - М.: ПРИОР, 2001. - 267 с. (404 экз.)
5. Правоведение: учебник для студентов вузов / [Э. П. Гаврилов, В. И. Гуреев, З. Г. Крылова и др.], под ред. З. Г. Крыловой. - М. : Высшая школа, 2003. - 560 с. (38 экз.)
6. Марченко, М.Н. Правоведение: учебник / М.Н. Марченко, Е.М. Дерябина; Московский государственный университет им. М.В. Ломоносова, Юридический факультет. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2016. - 640 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-392-19849-8. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=444575&sr=1.

5.3. Периодические издания:

Государство и право

Журнал российского права

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимой для освоения дисциплины «Философия права»

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] - URL: <http://www.law.kubsu.ru>.
2. ООН [Официальный портал] - URL: <http://www.un.org/ru>.
3. Совет Европы <http://www.coe.int/ru>.
4. СНГ [Официальный портал] - URL: <http://www.e-cis.info>.
5. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] - URL: <http://www.pravo.gov.ru>.
6. Президент РФ [Официальный сайт] - URL: <http://www.kremlin.ru>.
7. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] - URL: <http://www.duma.gov.ru>.
8. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] - URL: <http://www.council.gov.ru>.
9. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] - URL: - URL: <http://www.правительство.рф> или <http://www.government.ru>.
10. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] - URL: <http://www.ksrf.ru>.
11. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] - URL: <http://www.supcourt.ru>.
12. «Юридическая Россия» - федеральный правовой портал [Официальный портал] - URL: <http://law.edu.ru>.
13. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] - URL: <http://www.rsl.ru>.

Современный Интернет предоставляет обучающимся, изучающим дисциплину «Право, правовые основы охраны природы и природопользования» широкие возможности использования информации, размещенной на соответствующих сайтах. Для более глубокого изучения отдельных вопросов можно воспользоваться следующими сайтами:

I. Поисковые системы и серверы:

<http://www.yandex.ru>

<http://www.rambler.ru>

<http://www.aport.ru>

<http://altavista.com> .ru

<http://www.rubricon.ru> — крупнейший энциклопедический ресурс Интернета

<http://ru.wikipedia.org> — свободная энциклопедия

II. Сайты юридических изданий и библиотек: <http://www.rg.ru> — официальный сайт

Российской газеты <http://www.rsl.ru> — официальный сайт Российской Государственной библиотеки им. В. И. Ленина

<http://www.lawlibrary.ru> — официальный сайт юридической научной библиотеки издательства «Спарк»
<http://www.msu.ru/libraries> — электронный каталог библиотек Московского государственного университета
<http://jurfak.spb.ru/library> — электронный каталог библиотеки юридического факультета Санкт-Петербургского государственного университета, а также:
<http://www.lawmix.ru>;
<http://www.profiz.ru>;
<http://www.law.vl.ru>;
<http://www.vic.spb.ru/law/netlaw/Resurs> .htm. <http://elibrary.ru/>;
<http://www.consultant.ru>;
<http://www.law.kubsu.ru> официальный сайт юридического факультета Кубанского государственного университета. <http://www.pravo.gov.ru> официальный интернет-портал правовой информации.
<http://www.kremlin.ru> официальный сайт Президента РФ. <http://www.duma.gov.ru> официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
<http://www.council.gov.ru> официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации
<http://www.правительство.рф> или www.government.ru официальный сайт Правительства РФ.
<http://www.ksrf.ru> официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации
<http://www.supcourt.ru> официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
<http://law.edu.ru> федеральный правовой портал «Юридическая Россия» <http://www.rsl.ru> Российская государственная библиотека <http://e.lanbook.com> Электронная библиотечная система издательства «Лань» <http://www.garant.ru> <http://www.consultant.ru> URL:
<http://www.edu.ru>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Все темы программы, представленные в п. 2.2., требуют предварительной самостоятельной подготовки к каждому занятию. Формами внеаудиторной самостоятельной работы являются:

1. Самообразование:

Осмысление и уяснение материала лекции;
работа с рекомендованной учебной и научной литературой;
поиск и систематизация практических материалов.

2. Самопроверка:

ответы на вопросы для самоконтроля

3. Формализация результатов:

подготовка библиографии и тезисов сообщений к выступлению на научно - исследовательском семинаре, конференции, круглом столе, диспуте.

Методические указания по лекционным занятиям В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование - процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования - запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а

при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания по проведению интерактивной лекции

Интерактивная лекция представляет собой выступление преподавателя, ведущего лекцию перед большой аудиторией в течение отведенного времени с применением следующих активных форм обучения:

- Ведомая (управляемая) дискуссия или беседа
- Модерация
- Демонстрация слайдов или учебных фильмов
- Мотивационная речь

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, материалами местной и опубликованной судебной практики, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, круглые столы и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов и материалов судебной практики, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов, судебной практики или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить

выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом, актами толкования. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление);
- работа над текстом учебника;

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*, выполняемая непосредственно во время занятия.

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

- правильно уяснить суть поставленного вопроса;
- сформулировать собственную позицию;
- подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;
- по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине (модулю) Методические указания по подготовке письменных научноисследовательских и контрольных работ:

В процессе самостоятельного изучения дисциплины обучающимися могут быть подготовлены письменные научно-исследовательские работы в форме *научного доклада*,

реферата, инициативного задания.

Проведение исследований в указанных формах способствует формированию у них навыков самостоятельного поиска, изучения и анализа нормативного, научно-теоретического и практического материала, способности комплексного применения знаний, полученных в ходе обучения, умения четко, ясно и последовательно излагать свои мысли на бумаге. При этом объемное и глубокое исследование какого-либо конституционноправового института отражается в форме *реферата*, а *доклады* посвящены отдельным, наиболее дискуссионным, вопросам изучаемой дисциплины.

Подготовка любой из форм студенческого научного исследования предполагает следующие этапы работы:

- выбор темы, ее осмысление;
- формирование плана;
- подбор необходимого нормативного, теоретического и практического материала;
- подготовка чернового варианта исследования;
- проверка чернового варианта исследования;
- внесение необходимых изменений и дополнений, подготовка окончательного варианта исследования.

Выбор темы научного исследования осуществляется студентом самостоятельно по согласованию с научным руководителем.

Работа состоит из введения, основной части, заключения и списка использованной литературы.

Во введении обосновывается актуальность темы, ее научное и практическое значение, связь с другими проблемами.

В основной части, состоящей из нескольких параграфов, должны быть раскрыты содержание и сущность проблемы, проведен анализ дискуссионных положений. В целях подтверждения содержащихся в работе теоретических положений и выводов, студент должен максимально использовать предложенную учебную и научную литературу, правотворческую и правоприменительную практику, избегая механического переписывания первоисточников. Содержание параграфов исследования должно соответствовать их названиям.

В заключении реферата (доклада) формулируются основные выводы и предложения, сделанные на основании изложенного в работе материала.

Письменная научно-исследовательская работа студента должна свидетельствовать об определенных навыках и способностях студента к самостоятельной аналитической деятельности. Содержание реферата (доклада) должно соответствовать избранной тематике, материал излагаться последовательно и лаконично. Не допускается использование сокращений, кроме общепринятых. Примеры правотворческой и правоприменительной практики должны логически обосновывать теоретические положения и выводы, содержащиеся в реферате (докладе).

При подготовке научно-исследовательской работы следует руководствоваться рекомендованной литературой, а также нормативно - правовыми актами и литературой, рекомендованной преподавателем на лекционных и семинарских занятиях.

Реферат (доклад) должен быть надлежащим образом оформлен, удовлетворять определенным техническим требованиям.

Альтернативной формой текущего контроля может выступать также сообщение.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от рефератов не только объемом информации, но и ее характером - сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения - до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) - дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю). 8.1 Перечень информационных технологий.

Информационные технологии - не предусмотрены

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения

Windows 8, 10

Microsoft Office Professional Plus

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
(<http://www.consultant.ru>)
2. Справочно-правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>)
3. Справочно-правовая система «УИС Россия» (<http://uisrussia.msu.ru>)
4. Университетская библиотека онлайн (www.biblioclub.ru)
5. Национальная электронная библиотека (<http://necb.ru>)
6. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
7. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com>)
8. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
9. Электронная Библиотека Диссертаций РГБ (<https://dvs.rsl.ru>)
10. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда
(<http://www.oxfordrussia.ru>)
11. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Аудитория 425, оснащённая учебной мебелью, интерактивной доской, проектором, колонками, микрофоном, портретами и фотографиями классиков и современных представителей юридической науки; наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.
2.	Семинарские занятия	аудитория 432, оснащённая доской, учебной мебелью.
3.	Лабораторные занятия	не предусмотрено.
4.	Курсовое проектирование	не предусмотрено.
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	аудитория 433,оснащенная мебелью, в том числе шкафами с литературой, дипломами на стенах, свидетельствующими о достижении кафедры.
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	аудитория 434, оснащённая доской, учебной мебелью.
7.	Самостоятельная работа	Аудитория 433, 332, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета - методические кабинеты кафедры .