

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования, первый
проректор

Хатуров Т.А.
подпись
« 27 » 2018г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.01.01 ИСТОЧНИКОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки
41.03.01 Зарубежное регионоведение

Направленность (профиль)
Европейские исследования

Программа подготовки
академическая

Форма обучения
очная

Квалификация выпускника
бакалавр

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины «Источниковедение» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.03.01. Зарубежное регионоведение

Программу составил:
А.С. Евтушенко к.и.н., доцент



подпись

Рабочая программа дисциплины «Источниковедение» утверждена на заседании кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии протокол № 6 от 16 марта 2018 г.
Заведующий кафедрой, к.и.н., доцент А.С. Евтушенко



подпись

Рабочая программа дисциплины «Источниковедение» утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета философии, истории, социологии и международных отношений протокол № 4 от 10 апреля 2018 г.
Председатель УМК ФИСМО, д.и.н., профессор Э.Г. Вартамян



подпись

Рецензенты:

Ракачев В.Н., доцент, к.и.н., доцент кафедры социологии ФИСМО ФГБОУ ВО «Кубанский госуниверситет»

Тужба Э.Н., д.социол.н, профессор кафедры социологии, правоведения и работы с персоналом ФГБОУ ВО «Кубанский государственный технологический университет»

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Целью освоения дисциплины является формирование у студентов представления об источниковедении как интегрирующей дисциплине гуманитарного знания, обучение студентов базовыми навыками работы с историческими источниками; выработке навыка самостоятельного поиска профессиональной информации (в том числе по источникам и научной литературе страны (региону) специализации); базовым методам и технологиями управления информацией, включая использование программного обеспечения для ее обработки, хранения и представления (в том числе на языке / языках региона специализации).

1.2 Задачи дисциплины:

- сформировать у студента системные знания об источниковедении как интегрирующей дисциплине гуманитарного знания, понятии «исторический источник», методах и теориях источниковедения, понятийно-терминологическом аппарате общественных наук,
- сформировать знания о типах и видах исторических источников, их классификации и систематизации, методах изучения и истолкования источников для конечного вывода об их ценности;
- сформировать базовые навыки самостоятельного поиска профессиональной информации по источникам и научной литературе страны (региону) специализации в печатных и электронных формах, включая электронные базы данных;
- сформировать навыки коммуникации в глобальном виртуальном пространстве;
- ознакомить с базовыми методами и технологиями управления информацией, включая использование программного обеспечения для ее обработки, хранения и представления (в том числе на языке / языках региона специализации).

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Источниковедение» относится к дисциплинам по выбору. Дисциплина является необходимой частью теоретико-методологической и практической подготовки специалистов в области зарубежного регионоведения и основывается на имеющихся у студентов знаниях, полученных по курсам всеобщей истории, введение в регионоведение и др. Освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее для подготовки выпускной квалификационной работы бакалавра.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы
Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных / общепрофессиональных / профессиональных компетенций (ОК / ОПК / ПК).

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-6	владением базовыми навыками самостоятельного поиска профессиональной информации в печатных и электронных	правила самостоятельного поиска профессиональной информации в печатных и электронных источниках,	самостоятельно искать профессиональную информацию в печатных и электронных источниках, включая	базовыми навыками самостоятельного поиска профессиональной информации в печатных и электронных источниках,

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		источниках, включая электронные базы данных, способностью свободно осуществлять коммуникацию в глобальном виртуальном пространстве; базовыми методами и технологиями управления информацией, включая использование программного обеспечения для ее обработки, хранения и представления	включая электронные базы данных, особенности коммуникации в глобальном виртуальном пространстве; базовые методы и технологии управления информацией, включая использование программного обеспечения для ее обработки, хранения и представления	электронные базы данных, свободно осуществлять коммуникацию в глобальном виртуальном пространстве; использовать базовые методы и технологии управления информацией, включая использование программного обеспечения для ее обработки, хранения и представления	включая электронные базы данных, способностью свободно осуществлять коммуникацию в глобальном виртуальном пространстве; базовыми методами и технологиями управления информацией, включая использование программного обеспечения для ее обработки, хранения и представления
2.	ОПК-8	способностью владеть понятийно-терминологическим аппаратом общественных наук, свободно ориентироваться в источниках и научной литературе по стране (региону) специализации	понятийно-терминологический аппарат общественных наук, специфику страны (региона) специализации в плане источников и научной литературы	свободно ориентироваться в источниках и научной литературе по стране (региону) специализации	понятийно-терминологическим аппаратом общественных наук, навыками поиска информации в источниках и научной литературе по стране (региону) специализации
3.	ПК-1	владением базовыми навыками ведения официальной и деловой документации на языке (языках) региона специализации	нормы и правила ведения официальной и деловой документации на языке (языках) региона специализации	вести официальную и деловую документацию на языке (языках) региона специализации	базовыми навыками ведения официальной и деловой документации на языке (языках) региона специализации

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			3			
Контактная работа		40,2	40,2			
в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):		36	36			
Занятия лекционного типа		18	18			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		18	18			
Иная контактная работа (всего):		4,2	4,2			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа		31,8	31,8			
в том числе:						
Проработка теоретического материала		10	10			
Подготовка к семинарским занятиям		10	10			
Подготовка к текущему контролю		11,8	11,8			
Общая трудоёмкость	часов	72	72			
	в том числе контактная работа	40,2	40,2			
	зачет. ед.	2	2			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре.

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Источниковедение в гуманитарном знании: Источниковедение как наука об исторических источниках	8	2	2		4
2.	Источниковедение в гуманитарном знании: Источниковедческий анализ	8	2	2		4
3.	Источниковедение в гуманитарном знании: Изменения в корпусе исторических источников при переходе от средних веков к новому времени и от нового времени к новейшему	8	2	2		4
4.	Специфика типологизации и видов источниковых комплексов новой и новейшей истории в их сравнительном изучении: Законодательные источники	8	2	2		4
5.	Специфика типологизации и видов источниковых комплексов новой и новейшей истории в их сравнительном изучении: Документальные источники	8	2	2		4

№	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		
			Л	ПЗ	ЛР
6.	Специфика типологизации и видов источниковых комплексов новой и новейшей истории в их сравнительном изучении: Нарративные источники	8	2	2	4
7.	Специфика типологизации и видов источниковых комплексов новой и новейшей истории в их сравнительном изучении: Публицистика и периодическая печать как виды исторических источников	8	2	2	4
8.	Специфика типологизации и видов источниковых комплексов новой и новейшей истории в их сравнительном изучении: Произведения художественной литературы и устные источники	11,8	4	4	3,8
<i>Итого по дисциплине:</i>			18	18	31,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные работы.

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Источниковедение как наука об исторических источниках	Понятие исторический источник. Классификация исторических источников. Принципы и критерии деления исторических источников. Видовая классификация письменных исторических источников системы	Устный опрос в рамках семинарских занятий
2.	Источниковедческий анализ	Традиции изучения памятника и особенности его публикации. Проблема происхождения, авторства и датировки. Редакции памятника, их соотношение.	Устный опрос в рамках семинарских занятий
3.	Изменения в корпусе исторических источников при переходе от средних веков к новому времени и от нового времени к новейшему	Формирование видового многообразия письменных источников. Методики и приемы изучения летописей, законодательных источников, актов, делопроизводственной документации, статистических источников; периодической печати.	Устный опрос в рамках семинарских занятий
4.	Специфика типологизации и видов источниковых	Проблема авторства. Обстоятельства создания источника. История текста источника. Содержательно-семантический	Устный опрос в рамках

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
	комплексов новой и новейшей истории в их сравнительном изучении	анализ исследования. История публикации текста. Особенности источниковедческого анализа личных материалов. Проблема соотношения объективного и субъективного в содержании материалов личного происхождения.	семинарских занятий
5.	Законодательные источники	Понятие «законодательный источник». Понятия: грамота, указ, приговор, устав, судебник, уложение, наказ. Законодательные памятники в ряду других исторических источников. Характер и особенности информации, законодательных источников. Конституции как исторические источники.	Устный опрос в рамках семинарских занятий
6.	Документальные источники	Назначение материалов делопроизводства для изучения истории государственного управления. Судебно-следственные материалы как разновидность делопроизводственных источников.	Устный опрос в рамках семинарских занятий
7.	Нарративные источники	Характер тематики. Понятие авторства. Традиции написания. Развитие мемуарной литературы в период капитализма. Специфика отдельных ее разновидностей как источников.	Устный опрос в рамках семинарских занятий
8.	Публицистика и периодическая печать как виды исторических источников	Возникновение и условия развития периодики в Европе и России. Типы изданий и принципы классификации периодических органов. Типы периодических изданий и их структура. Основные жанры публицистики. Направленность публицистики в разные периоды ее существования.	Устный опрос в рамках семинарских занятий

1.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1.	Источниковедение как наука об исторических источниках	Предмет источниковедения. Источник как историческое явление. Сущность и структура источника. Классификация исторических источников. Классификация методов исследования исторических источников.	Обсуждение вопросов семинара, рефераты по теме семинара
2.	Источниковедческий анализ	Источниковедческий анализ и синтез как основной метод работы с историческим источником. Основные стадии работы исследователя с источником. Поиск и выявление источников. Задачи источниковедческого анализа.	Обсуждение вопросов семинара, рефераты по теме семинара

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
3.	Изменения в корпусе исторических источников при переходе от средних веков к новому времени и от нового времени к новейшему	Формирование видового многообразия письменных источников. Методики и приемы изучения летописей, законодательных источников, актов, делопроизводственной документации, статистических источников; периодической печати.	Обсуждение вопросов семинара, рефераты по теме семинара
4.	Специфика типологизации и видов источниковых комплексов новой и новейшей истории в их сравнительном изучении	Типологические изменения корпуса источников в XX в. Общая характеристика корпуса источников XX – начала XXI вв.	Обсуждение вопросов семинара, рефераты по теме семинара
5.	Законодательные источники	Общая характеристика законодательных документов. Эволюция законодательных актов.	Обсуждение вопросов семинара, рефераты по теме семинара
6.	Документальные источники	Традиция изучения и публикации документальных источников. Приемы исследования документальных источников.	Обсуждение вопросов семинара, рефераты по теме семинара
7.	Нарративные источники	Общая характеристика нарративных источников. Приемы и методы изучения нарративных источников.	Обсуждение вопросов семинара, рефераты по теме семинара
8.	Публицистика и периодическая печать как виды исторических источников	Общая характеристика периодической печати XX – начала XXI вв. и ее эволюция. Приемы изучения периодической печати.	Обсуждение вопросов семинара, рефераты по теме семинара

2.3.3 Лабораторные занятия

Не предусмотрены

2.3.4 Курсовые работы

Не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
	Проработка теоретического материала	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные на заседании кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии, протокол № 6 от 16 марта 2018 г.
2.	Подготовка индивидуального письменного задания	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные на заседании кафедры зарубежного регионоведения и дипломатии, протокол № 6 от 16 марта 2018 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

Лекции проблемного характера, сопровождаются использованием презентаций, включающих схемы, графики, иллюстрации и т.д. Запланировано обсуждение учебного материала в формате бесед по актуализации знаний и фронтальных опросов по итогам усвоения учебного материала. В рамках курса предусмотрено написание докладов и рефератов по предложенным темам (на выбор студентов). Студенты изучают источники и монографические исследования по изучаемым темам, знакомятся с конкретными источниками. По окончании изучения каждого раздела дисциплины студенты проходят промежуточный контроль, позволяющий проверить полученные знания.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов	
		Всего	Интер.часы
1.	Источниковедение как наука об исторических источниках	4	
2.	Источниковедческий анализ	4	
3.	Изменения в корпусе исторических источников при переходе от средних веков к новому времени и от нового времени к новейшему	4	2
4.	Специфика типологизации и видов источниковых комплексов новой и новейшей истории в их сравнительном изучении	4	2
5.	Законодательные источники	4	
6.	Документальные источники	4	

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов	
		Всего	Интер. часы
7.	Нарративные источники	4	
8.	Публицистика и периодическая печать как виды исторических источников	8	
	<i>Итого по дисциплине:</i>	36	4

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Тематика рефератов:

1. Предмет, цель и задачи исторического источниковедения.
2. Основные понятия исторического источниковедения, их содержание и смысл.
3. Типология исторических источников.
4. Основные виды исторических источников.
5. Источники личного происхождения.
6. Актовый материал как исторический источник.
7. Публицистические источники.
8. Периодическая печать.
9. Летописи и хроники как исторические источники.
10. Дипломатические документы как исторические источники.
11. Статистические исторические источники.
12. Законодательные источники Древней Руси.
13. Эпиграфические исторические источники.
14. Нумизматические исторические источники.
15. Археологические исторические источники.
16. Папирологические исторические источники.
17. Структура источниковедческого исследования.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету по дисциплине

1. Понятие об источнике.
2. Источниковедение и его задачи.
3. Источниковедение в системе гуманитарного знания.
4. Классификация исторических источников.
5. Принципы классификации источников по видам. Понятие о виде источника, его признаки.
6. Источниковедческие обоснования компаративного подхода в гуманитарных науках.
7. Вид источника как датирующий признак. Причины возникновения и функционирования различных видов источников.
8. Метод источниковедения и его применение.
9. Соотношение понятий исторического источника и исторического факта.
10. Соотношение понятий исторического источника и «текста».
11. Основные этапы источниковедческого анализа и синтеза.
12. Исторические условия возникновения источника: значение этого этапа в ходе изучения источника.
13. Проблема авторства источника: значение этого этапа в ходе изучения источника.
14. Обстоятельства возникновения источника: значение этого этапа в ходе изучения источника.
15. Интерпретация источника: цели этого этапа изучения источника.

16. Достоверность источника: приемы ее установления.
17. Достоверность и подлинность: различие этих понятий и приемов их установления.
18. Влияние обстоятельств создания источника на его достоверность.
19. Авторство и достоверность: взаимосвязь этих понятий в ходе изучения источника.
20. Использование источниковедческого анализа и синтеза в междисциплинарных исследованиях.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Критерии оценки:

«удовлетворительно» / «зачтено» - студент имеет фрагментарные представления о содержании вопросов, владеет некоторыми навыками поиска профессиональной информации в печатных и электронных источниках, включая электронные базы данных, слабо знаком с научной терминологией, слабо ориентируется в основных источниках и научной литературе по стране (региону) специализации;

«хорошо» / «зачтено» - студент демонстрирует общие знания о содержании вопросов, в целом владеет навыками поиска профессиональной информации в печатных и электронных источниках, включая электронные базы данных, оперирует научными терминами и понятиями, ориентируется в основных источниках и научной литературе по стране (региону) специализации, в том числе на языке страны (региона) специализации;

«отлично» / «зачтено» - студент демонстрирует системные знания о содержании вопросов, хорошо владеет навыками поиска профессиональной информации в печатных и электронных источниках, включая электронные базы данных, уверенно оперирует научными терминами и понятиями, ориентируется в источниках и научной литературе по стране (региону) специализации, в том числе на языке страны (региона) специализации.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.1 Основная литература:

1. Источниковедение: учебник для академического бакалавриата: учебник для студентов вузов, обучающихся по гуманитарным направлениям и специальностям [Электронный ресурс] / А.В. Сиренов, Е.Д. Твердюкова, А.И. Филюшкин; под ред. А.В. Сиренова. - Москва: Юрайт, 2018. 203 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/istochnikovedenie-412884>

2. Русина Ю.А. Методология источниковедения: учебное пособие для академического бакалавриата [Электронный ресурс] / Ю.А. Русина. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 203 с. - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/metodologiya-istochnikovedeniya-415326>

5.2. Дополнительная литература

1. Голубева Е.В. Источниковедение: Практикум [Электронный ресурс] / Голубева Е.В. - Краснояр.: СФУ, 2016. - 90 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/966672>.

2. Григорьева И.В. Источниковедение новой и новейшей истории стран Европы и Америки: Учебное пособие [Электронный ресурс] / И.В. Григорьева. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 288 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/237540>

5.3. Периодические издания по общественным и гуманитарным наукам - <http://dlib.eastview.com>:

- Проблемы источниковедения;
- Источниковедение отечественной истории;
- Общественные науки и современность;

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1 Интернет версия энциклопедии Британика // <http://www.britannica.com/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Рекомендации для самостоятельной работы. Для понимания материала и качественного его усвоения в ходе семестра необходимо: при подготовке к занятиям следующего дня просмотреть текст предыдущей лекции, работать в библиотеке с основной и дополнительной литературой, работать с информационными ресурсами, справочными материалами и периодическими изданиями, готовиться к практическим занятиям и т.д.

Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса. Рекомендуется использовать методические указания по курсу, текст лекций преподавателя.

Рекомендации по работе с литературой. Теоретический материал курса становится более понятным, когда дополнительно к прослушиванию лекции и изучению конспекта, изучается рекомендуемая основная и дополнительная литература по дисциплине. При освоении курса желательно придерживаясь рекомендованного учебника, конспекта и дополнительной литературы.

Рекомендации для подготовки рефератов. Реферативная работа является важным этапом самостоятельной работы студентов. Она позволяет расширить и углубить знания, полученные при аудиторной форме занятий по изучаемому курсу, развить умение студента самостоятельно выделять и структурировать проблемную тематику, работать со справочной, учебной, научно-исследовательской литературой, специфическими по форме (особенно электронными) и содержанию источниками, анализировать и синтезировать информацию. Тематика рефератов является примерной (ориентировочной). По согласованию с преподавателем студент может предложить свою тему письменной работы и или скорректировать из предложенного списка. Студентам при выборе темы реферата рекомендуется учитывать, кроме индивидуальных склонностей, языковую, тематику курсовых работ и перспективную дипломную специализацию.

Рекомендации по подготовке к экзамену. Дополнительно к изучению конспектов лекции необходимо пользоваться учебником. Кроме «заучивания» материала экзамена, очень важно добиться состояния понимания изучаемых тем дисциплины. С этой целью рекомендуется после изучения очередного параграфа ответить на вопросы к данной теме, попытаться сформулировать основные понятия и составить краткий план ответа на экзаменационный вопрос.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

8.1 Перечень информационных технологий.

Использование мультимедийных презентаций преподавателем в лекционном формате и при подготовке заданий для практических занятий студентами, общение с преподавателем по электронной почте.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения

Для подготовки и демонстрации презентационных материалов используется пакет программ Microsoft Office.

8.3 Перечень необходимых информационных справочных систем

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением. ауд. 246, 249, 258, А416, А418
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением. ауд. 246, 249, 258, А416, А418

3.	Лабораторные занятия	Не предусмотрены
4.	Курсовое проектирование	Не предусмотрены
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Специальное помещение, оснащенное учебной мебелью ауд. 232, 240а, 254а, 255, А210,
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Специальное помещение, оснащенное учебной мебелью ауд. 232, 240а, 254а, 255, А210,
7.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой и соответствующим программным обеспечением с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. ауд. 257