

## АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины ФТД.В.02 «Иностранный язык в профессиональной сфере»  
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий и  
организаций», ЗФО

**Объем трудоемкости:** 2 зачетные единицы (72 часа, из них: контактной работы – 8,2; лекционных – 4 часа; практических – 4 часа; ИКР – 0,2; СР – 60 часов; контроль - 3,8 часа)

**Цель дисциплины:**

Целью обучения иностранному языку в профессиональной сфере является формирование иноязычной коммуникативной компетенции для использования иностранного (английского) языка в процессе профессиональной деятельности, в познавательной деятельности и для межличностного общения.

**Задачи дисциплины:**

Задачей изучения дисциплины является: сформировать коммуникативную компетенцию говорения, письма, чтения, аудирования.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Курс «Иностранный язык в профессиональной сфере» включен в вариативную часть цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению «Экономика».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/ профессиональных компетенций (ОК-4, ПК-9).

№ п.п.	Инд екс ком пете нци и	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	- основные значения лексических единиц деловой лексики, способы словообразования и словоупотребления и нормы грамматики изучаемого языка в объеме, необходимом и достаточном для эффективного межличностного и	- общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых бизнес тем и деловой активности для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - используя простые фразы и предложения, рассказать о себе или о конкретной бизнес ситуации для решения задач межличностного и межкультурного	- навыками правильного грамматического оформления речи; - основными способами, методами и средствами расширения лексического запаса изучаемого языка для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; - достаточно необходимым спектром языковых средств, позволяющим в рамках устной и письменной коммуникации

№ п.п.	Инд екс ком пете нци и	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			межкультурно го общения на иностранном языке в устной и письменной формах; - значения реплик-клише речевого этикета, характерных для бизнес- коммуникации и решения задач межличностн ого и межкультурно го взаимодействия;	взаимодействия; - понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных бизнес тем для обеспечения межличностного и межкультурного общения; - находить конкретную, легко предсказуемую информацию в простых бизнес текстах с целью реализации межличностного и межкультурного общения в экономической сфере; - понимать простые письма делового характера и писать простые короткие деловые записки и сообщения на английском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	выражать мысли, минимально ограничиваясь в выборе содержания высказывания и добиваться полноценного межличностного и межкультурного взаимодействия; - навыками и приемами работы с текстами различной стилевой принадлежности, включая различные стратегии чтения для обеспечения эффективного межличностного и межкультурного общения
2.	ПК- 9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономическо	- основные принципы, а также стратегии и тактики управления малой группой, созданной для	- общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых бизнес тем и деловой	- навыками и методами организации, планирования организационно-экономических процессов и координации малой группы с учетом

№ п.п.	Инд екс ком пете нци и	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		го проекта	<p>внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений на иностранном языке</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные правила, тактики и приемы эффективной организации деятельности группы по реализации конкретного экономического проекта;</li> <li>- способы формирования проектных команд для разработки проектов, программ и стратегий развития отраслей экономики</li> </ul>	<p>активности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-профессионально и социально взаимодействовать для того, чтобы участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений на иностранном языке</li> </ul> <p>профессионально и эффективно организовывать деятельность группы, для успешной реализации экономических проектов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализировать разделы экономического проекта и его составляющие</li> </ul>	<p>психологических особенностей ее участников, технических средств и информационных технологий на иностранном языке;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа экономического проекта на иностранном языке</li> </ul>

**Основные разделы дисциплины:**

**Основные разделы дисциплины:**

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа	
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Грамматика	16	2	-		14
2.	Чтение (ознакомительное, поисковое)	18	2	-		16
3.	Говорение и тематический словарь	16	-	2		14
4.	Письмо	18	-	2		16
<i>Итого по дисциплине:</i>			4	4		60

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** зачет

**Основная литература:**

1. Уваров, В. И. Английский язык для экономистов + cd : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. И. Уваров. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 356 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01387-0. <https://biblio-online.ru/book/4FA43FDB-87D8-4E1B-9150-FF87C69CEF09>

Программу составила:

Т.О. Багдасарян, доцент

кафедры английской филологии факультета РГФ,  
кандидат филологических наук

*Баг* ✓