

Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет экономический

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор  
А.Г. Иванов  
2016г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
Б2.В.02.01(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ  
И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Направление подготовки: 38.03.01 «ЭКОНОМИКА»

Направленность (профиль): Мировая экономика

Программа подготовки: академический бакалавриат

Форма обучения: очная

Квалификация (степень): бакалавр

Краснодар 2016

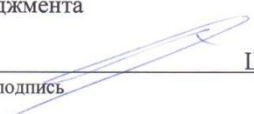
Рабочая программа производственной (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (профиль «Мировая экономика»), утвержденному Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 ноября 2015 г. № 1327.

Программу составила:

кандидат экономических наук,  
доцент, доцент каф. мировой экономики и менеджмента  
ФГБОУ ВО «КубГУ»

  
Драмарецкая Я.В.

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры мировой экономики и менеджмента  
«21» мая 2016 г. протокол № 10  
Заведующий кафедрой мировой экономики и менеджмента  
доктор эконом. наук, профессор,  
ФГБОУ ВО «КубГУ»

  
Шевченко И.В.

подпись

Рабочая программа утверждена на заседании учебно-методической комиссии  
экономического факультета 24 июня 2016, протокол № 10

Председатель УМК:

доктор экономических наук,  
профессор каф. мировой экономики и менеджмента  
ФГБОУ ВО «КубГУ»

  
Дробышевская Л.Н.

подпись

Рецензенты:

Зам.ген.директора филиала  
«Лизинговая компания Европлан»  
в г. Краснодаре Ефимов А.А.

Доктор эконом. наук, профессор кафедры  
маркетинга и торгового дела  
ФГБОУ ВО «КубГУ» Воронов А.А.

## **1. Цели производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).**

**Целью** прохождения практики является развитие профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение студентами профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль – «Мировая экономика», на предприятиях различных организационно-правовых форм, а также приобщение студентов к профессиональной среде компании.

## **2. Задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).**

В соответствии с ООП, определены следующие задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) бакалавров, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль – «Мировая экономика»:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин профессионального цикла;
- приобретение опыта участия в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- развитие навыков планирования, организации, контроля, деятельности и мотивирования работы подразделений, команд (групп) работников;
- освоение навыков формирования и анализа организационной и производственной структуры организаций;
- развитие навыков сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- освоение практических приемов построения внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- овладение навыками создания и ведения баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- приобретение навыков подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

***По профилю «Мировая экономика» при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) добавляются следующие задачи:***

- изучение общей характеристики предприятия: наименования предприятия, его место расположения, организационно-правовой формы предприятия, инфраструктуры;
- анализ организационной и производственной структуры предприятия;
- анализ производства и реализации продукции (работ, услуг);
- исследование внешних условий деятельности (рынок сбыта, конкуренты);
- анализ ресурсов предприятия (состав имущества предприятия, системы снабжения, поставщики);
- проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками;
- выполнение консультационного проекта в составе группы;
- ознакомление с условиями хозяйствования, специализацией, бухгалтерской и статистической отчетностью организации;
- формирование организационно-экономической характеристики объекта исследования;

– оценка эффективности использования основных средств, материальных и трудовых ресурсов.

### **3. Место производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в структуре ООП.**

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ. Практика базируется на освоении следующих дисциплин:

#### **2.1 Базовая часть:**

- Микроэкономика;
- Теория вероятностей и математическая статистика;
- Бухгалтерский учет;
- Статистика;
- Макроэкономика;
- Финансы;
- Профессиональные компьютерные программы.

#### **2.2 Вариативная часть:**

- Международное частное право;
- Экономика труда;
- Финансовая математика;
- Информационные системы в экономике;
- Информационные технологии в экономике;
- Методы оптимальных решений;
- Исследование операций в экономике.

### **4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).**

Тип производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) поддерживает следующие виды профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная ООП:

- расчетно-экономическая деятельность.

Способы проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

- стационарная;
- выездная.

Практика проводится в следующей форме: дискретно по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Оформление студента на практику осуществляется по приказу о направлении на практику, договору с предприятием о прохождении практики бакалавра, на основании письма с предприятия, подтверждающего согласие руководства принять студента на практику и обеспечить условия для ее прохождения.

### **5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студент должен приобрести следующие общепрофессиональные / профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

| №<br>п/<br>п | Код<br>компе<br>тенци<br>и | Содержание<br>компетенции (или её<br>части)                                                                                                                                                      | Планируемые результаты при прохождении<br>практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.           | ОПК-3                      | способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы      | <p><b>Знать:</b> основные инструментальные средства при обработке экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.</p> <p><b>Уметь:</b> применять информационные технологии обработки экономических данных при решении задач, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.</p>                                                                                                                                                      |
| 2.           | ПК-1                       | способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов        | <p><b>Знать:</b> исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p><b>Уметь:</b> собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p><b>Владеть:</b> навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>                                                                                                                                                                              |
| 3.           | ПК-2                       | способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | <p><b>Знать:</b> основы построения современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне, методические подходы к расчетам экономических и социально-экономических показателей.</p> <p><b>Уметь:</b> проводить самостоятельные расчеты экономических и социально-экономических показателей, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, систематизировать данные, полученные в результате расчетов, и устанавливать причинно-следственные связи.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками аргументации и презентации основных результатов работы по выполнению расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p> |

|    |      |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | ПК-3 | способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами | <p><b>Знать:</b> механизм выполнения, необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, их обоснования и представления результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p> <p><b>Уметь:</b> выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновать их и представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками аргументации и презентации основных результатов работы по выполнению расчетов экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p> |
|----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

#### 6. Структура и содержание производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Объем практики составляет 3 зачетных единицы, 24 часа, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 84 часа самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность практики 2 недели (10 рабочих дней). Время проведения практики 4 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

| № п / п | Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу | Содержание раздела                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Бюджет времени, (недели, дни) |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
| 1.      | Подготовительный этап                                                                  | 1.1. Производственный инструктаж;<br>1.2. Ознакомление с режимом работы предприятия;<br>1.3. Получение задания руководителя практики.<br>1.4. Изучение общих характеристик предприятия: место расположения, организационно-правовая форма; организация деятельности (организационная и производственная структура, инфраструктура).                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2 дня                         |
| 2.      | Информационно-аналитический (производственный) этап                                    | 2.2. Анализ производства и реализации продукции (работ, услуг);<br>2.3. Исследование внешних условий деятельности (рынок сбыта, конкуренты);<br>2.4 Анализ ресурсов предприятия (состав имущества предприятия, системы снабжения, поставщики);<br>2.5 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками;<br>2.6 Выполнение консультационного проекта в составе группы;<br>2.7 Ознакомление с условиями хозяйствования, специализацией, бухгалтерской и статистической отчетностью организации;<br>2.8 Формирование организационно-экономической характеристики объекта исследования; | 5 дней                        |

|    |                     |                                                                                                                                                                      |   |
|----|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
|    |                     | 2.9 Оценка эффективности использования основных средств, материальных и трудовых ресурсов.                                                                           |   |
| 3. | Заключительный этап | 3.1 Формирование выводов по результатам прохождения практики;<br>3.2 Представление материалов руководителю практики;<br>3.3 Составление и защита отчета по практике. | 3 |

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма промежуточной аттестации – оценка «зачтено» или оценка «не зачтено».

#### **7. Формы отчетности производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).**

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет. Макет отчета по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) приведен в Приложении к РПП.

#### **8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).**

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

#### **9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).**

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации;

- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Учебно-методические материалы самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушением слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Перечень учебно-методического обеспечения доступен по адресу: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>

#### **10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).**

Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций

| №<br>п/<br>п | Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся |                      | Формы текущего контроля                                                                                                                                               | Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования                                 |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.           | Подготовительный этап                                                                              | ОПК-3                | Проверка изученного материала (индивидуальный опрос).                                                                                                                 | Записи в журнале инструктажа.<br>Записи в дневнике                                                                          |
| 2.           | Информационно-аналитический (производственный) этап                                                | ПК-1<br>ПК-2<br>ПК-3 | Контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест на предприятии и контроль правильности формирования компетенций. Проверка выполнения индивидуальных заданий. | Результат исследований, ведение дневника, составление раздела отчета, отзыв руководителя практики от профильной организации |
| 3.           | Заключительный этап                                                                                | ОПК-3                | Проверка оформления отчета, оформление отзыва о прохождении практики                                                                                                  | Отчет по практике, отзыв руководителя от ФГБОУ ВО «КубГУ»                                                                   |

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.



| № п/п | Уровни сформированности компетенции | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)                                                                                                                                                     |
|-------|-------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Пороговый уровень                   | ОПК-3                                         | <b>Знать:</b> основные характеристики и параметры исходных экономических данных.                                                                                                                            |
|       |                                     |                                               | <b>Уметь:</b> применять элементарные инструменты обработки исходных экономических данных.                                                                                                                   |
|       | Повышенный уровень                  |                                               | <b>Владеть:</b> навыками отбора эффективных инструментальных средств при обработке исходных экономических данных.                                                                                           |
|       |                                     |                                               | <b>Знать:</b> основные инструментальные средства при обработке экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.                |
|       |                                     |                                               | <b>Уметь:</b> выбирать инструментальные средства при обработке экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов, обосновать полученные выводы.                 |
|       | Продвинутый уровень                 |                                               | <b>Владеть:</b> навыками использования инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы. |
|       |                                     |                                               | <b>Знать:</b> основы современных информационных технологий в области обработки экономических данных.                                                                                                        |
|       |                                     |                                               | <b>Уметь:</b> применять информационные технологии обработки экономических данных при решении задач, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.                                     |
|       | Пороговый уровень                   | ПК-1                                          | <b>Владеть:</b> современными методами подготовки экономических данных для углубленного анализа реальных экономических процессов и обоснования полученных выводов.                                           |
|       |                                     |                                               | <b>Знать:</b> основные виды и типы данных, источники и методы их получения.                                                                                                                                 |
|       |                                     |                                               | <b>Уметь:</b> классифицировать данные, применять основные методы их сбора, обработки и хранения.                                                                                                            |
|       | Повышенный уровень                  |                                               | <b>Владеть:</b> навыками сбора, обработки и хранения общих данных.                                                                                                                                          |
|       |                                     |                                               | <b>Знать:</b> исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.                                           |
|       |                                     |                                               | <b>Уметь:</b> собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.                |
|       | Продвинутый уровень                 |                                               | <b>Владеть:</b> навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.                |
|       |                                     |                                               | <b>Знать:</b> современные информационные технологии для сбора                                                                                                                                               |

|    |                                |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----|--------------------------------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <b>нугый<br/>уровень</b>       |      | и анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.<br><b>Уметь:</b> осуществлять выбор оптимальных методов сбора и анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.<br><b>Владеть:</b> навыками применения информационных технологий для сбора и анализа данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.                                                                                                                                     |
| 3. | <b>Пороговый<br/>уровень</b>   | ПК-2 | <b>Знать:</b> базовые подходы к анализу основных экономических дефиниций предприятия.<br><b>Уметь:</b> рассчитывать базовые экономические и социально-экономические показатели эффективности основе типовых методик.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|    | <b>Повышенный<br/>уровень</b>  |      | <b>Владеть:</b> практическими приемами обработки полученных в результате расчетов результатов.<br><b>Знать:</b> основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов.<br><b>Уметь:</b> выполнять необходимые расчеты на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, обосновать их и презентовать результаты.<br><b>Владеть:</b> навыками типовой методикой расчета показателей эффективности использования хозяйствующим субъектом финансовых, материальных, трудовых ресурсов.                                                                                                                                                                    |
|    | <b>Продвинутый<br/>уровень</b> |      | <b>Знать:</b> основы построения современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне, методические подходы к расчетам экономических и социально-экономических показателей.<br><b>Уметь:</b> проводить самостоятельные расчеты экономических и социально-экономических показателей, на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы, систематизировать данные, полученные в результате расчетов, и устанавливать причинно-следственные связи.<br><b>Владеть:</b> навыками аргументации и презентации основных результатов работы по выполнению расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. |
| 4. | <b>Пороговый<br/>уровень</b>   | ПК-3 | <b>Знать:</b> назначение, принципы построения и интерпретации экономических разделов планов организации.<br><b>Уметь:</b> рассчитывать базовые экономические показатели эффективности основе типовых методик.<br><b>Владеть:</b> практическими приемами обработки полученных в результате расчетов результатов.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|    | <b>Повышенный<br/>уровень</b>  |      | <b>Знать:</b> механизм выполнения, необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, их обоснования и представления результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|  |                            |  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--|----------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Продви<br>нутый<br>уровень |  | <b>Уметь:</b> выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновать их и представить результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.                                                                                |
|  |                            |  | <b>Владеть:</b> навыками выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.                                                               |
|  |                            |  | <b>Знать:</b> основы построения современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне, методические подходы к расчетам экономических разделов планов, определяющих приоритетные направления деятельности организаций. |
|  |                            |  | <b>Уметь:</b> проводить самостоятельные расчеты показателей в соответствии с установленными в организации стандартами, систематизировать данные, полученные в результате расчетов, и устанавливать причинно-следственные связи.                                               |
|  |                            |  | <b>Владеть:</b> навыками аргументации и презентации основных результатов работы по выполнению расчетов экономических разделов планов в соответствии с принятыми в организации стандартами.                                                                                    |

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

| Шкала оценивания    | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оценка «зачтено»    | Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов                                                                 |
| Оценка «не зачтено» | Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен |

## **11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).**

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ(к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

- **ЭБС «Университетская библиотека онлайн»** <http://www.biblioclub.ru>.

Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, Jaws, «Balabolka».

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

- **ЭБС издательства «Лань»** <https://e.lanbook.com>

Реализована возможность использования читателями **мобильного** приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

- **ЭБС «Юрайт»** <https://biblio-online.ru>,
- **ЭБС «ZNANIUM.COM»** <http://znanium.com>,
- **ЭБС «Book.ru»** <https://www.book.ru>

В ЭБС имеются специальные версии сайтов для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

#### **а) основная литература:**

1. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры». Приказ министерства образования и науки российской федерации от 5 апреля 2017 г. N 301 (источник: Справочно-правовая система Консультант-Плюс <http://www.consultant.ru/>)

2. «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования». Приказ министерства образования и науки российской федерации от 27 ноября 2015 г. N 1383 (источник: Справочно-правовая система Консультант-Плюс <http://www.consultant.ru/>)

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в Кубанском государственном университете и его филиалах [https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/novyy\\_poryadok\\_organizacii\\_0.pdf](https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/novyy_poryadok_organizacii_0.pdf)

4. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «О практике обучающихся, осваивающих основные программы высшего образования». [https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/o\\_praktike.pdf](https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/o_praktike.pdf)

5. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «О научно-исследовательской работе студентов». [https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/polozhenie\\_o\\_nir\\_0.pdf](https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/polozhenie_o_nir_0.pdf)

6. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «О самостоятельной работе студентов». <https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/p6.pdf>

7. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «О проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в кубанском государственном университете». [https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/polozhenie\\_o\\_provedenii\\_tekushchego\\_kontrolya\\_uspevaemosti\\_i\\_promezhutochnoy\\_attestacii\\_obuchayushchihsya\\_v\\_kubanskom\\_gosudarstvennom\\_universitete.pdf](https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/polozhenie_o_provedenii_tekushchego_kontrolya_uspevaemosti_i_promezhutochnoy_attestacii_obuchayushchihsya_v_kubanskom_gosudarstvennom_universitete.pdf)

8. Положение ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» «Об обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» [https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie\\_ob\\_invalidah\\_0.pdf](https://www.kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_ob_invalidah_0.pdf)

9. Балдин, К.В. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс] : учебник / К.В. Балдин, В.Б. Уткин. – 7-е изд. – М. : Дашков и К°, 2017. – 395 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454036>.

10. Вечканов, Г. С. Макроэкономика: учебник для студентов, обучающихся по специальности 060800 «Экономика и управление на предприятии (по отраслям)» / Г. С. Вечканов, Г. Р. Вечканова. – Санкт-Петербург : Питер, 2017. – 446 с. – Библиогр. в конце гл. – ISBN 978-5-496-02169-2.

11. Долгова, В. Н. Статистика: учебник и практикум для бакалавров; учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. – М. : Юрайт, 2017. – 626 с. : ил. – Библиогр.: с. 624-626. – ISBN 978-5-9916-2946-1.

12. Ивасенко, А. Г. Информационные технологии в экономике и управлении: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Прикладная информатика (по областям)», «Менеджмент организации», «Государственное и муниципальное управление» / А. Г.

Ивасенко, А. Ю. Гридасов, В. А. Павленко. – М. : КНОРУС, 2015. – 154 с. : ил. – Библиогр.: с. 153-154. – ISBN 978-5-406-03994-6.

13. Касимов, Ю. Ф. Финансовая математика [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. Ф. Касимов. – М. : Юрайт, 2017. – 459 с. – Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/D3891CE0-3C37-445C-A6AE-3E9A70177AE7>.

14. Князева, Е. В. Теория вероятностей и математическая статистика: учебное пособие / Е. В. Князева. – Краснодар : КубГУ, 2017. – 131 с. : ил. – Библиогр.: с. 129. – ISBN 978-5-8209-1327-3.

15. Кремер, Н. Ш. Исследование операций в экономике: учебник для академического бакалавриата : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / Н. Ш. Кремер. – М. : Юрайт, 2014. – 438 с. : ил. – Библиогр.: с. 421-422. – ISBN 978-5-9916-3748-0.

16. Кривенький, А. И. Международное частное право [Электронный ресурс]: учебник / А. И. Кривенький. – М.: Дашков и К°, 2017. – 288 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512012>.

17. Нешитой, А. С. Финансы [Электронный ресурс]: учебник. – М. : Дашков и К°, 2016. – 352 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93295#authors>.

18. Мешалкина И. В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Мешалкина, Л.А. Иконова. – Минск : РИПО, 2014. – 228 с. – <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463309>.

19. Складская, В. А. Экономика труда [Электронный ресурс]: учебник / Складская В. А. – М. : Дашков и К°, 2017. – 304 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=512042>.

20. Тарасевич, Л. С. Микроэкономика: учебник для бакалавров: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Л. С. Тарасевич, П. И. Гребенников, А. И. Леусский. – М. : Юрайт, 2013. – 543 с. : ил. – ISBN 978-5-9916-2556-2.

21. Трофимова, Л. А. Методы принятия управленческих решений: учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. А. Трофимова, В. В. Трофимов. – М. : Юрайт, 2015. – 335 с. : ил. – Библиогр.: с. 334-335. – ISBN 978-5-9916-5377-0.

#### **б) дополнительная литература:**

1. Балдин, К. В. Теория вероятностей и математическая статистика [Электронный ресурс] : учебник / К. В. Балдин, В. Н. Башлыков, А. В. Рукосуев. – М. : Дашков и К°, 2016. – 472 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453249>.

2. Васильева, Э. К. Статистика [Электронный ресурс]: учебник / Васильева Э. К., В. С. Лялин. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 399 с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436865>.

3. Егоров С. А. Международное право [Электронный ресурс]: учебник С. А. Егоров. – М. : Статут, 2016. – 848 с. – Режим доступа: [https://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=453291&sr=1](https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=453291&sr=1).

4. Трунин, С. Н. Макроэкономика: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Прикладная информатика (в экономике)» / С. Н. Трунин, Г. Г. Вукович. – М. : Финансы и статистика, 2015. – 311 с. – Библиогр.: с. 308-309. – ISBN 978-5-279-03189-4.

#### **в) периодические издания.**

1. Экономист <http://www.economist.com.ru/>

2. Эксперт: <http://expert.ru/>

3. Вопросы экономики: <http://www.vopreco.ru/>

**12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).**

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений ([www.informuo.ru](http://www.informuo.ru));
2. Университетская библиотека on-line ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru));
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.

### **13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.**

В процессе организации производственной практики (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре мировой экономики и менеджмента программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

#### **13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:**

При прохождении производственной практики и написании отчета используется следующее программное обеспечение:

- Microsoft Windows 8, 10;
- Microsoft Office Professional Plus.

#### **13.2 Перечень информационных справочных систем:**

1. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» ([www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru));
3. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>).

### **14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).**

Перед началом производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### **15. Материально-техническое обеспечение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).**

Для полноценного прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

| №  | Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                                                | Номера аудиторий / кабинетов                                                                                                                                                                                               |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4. | Аудитории для групповых и индивидуальных консультаций                                                                                                                                                                                                                                                    | А208Н, Кафедра Мировой экономики и менеджмента ауд.236                                                                                                                                                                     |
| 5. | Аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации                                                                                                                                                                                                                                    | А208Н, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 5043Л, 201А, 202А, 205А, 520А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л |
| 6. | Помещения для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин | Ауд. 201Н, 202Н, 213А, 218А                                                                                                                                                                                                |
| 9. | Компьютерные классы с выходом в                                                                                                                                                                                                                                                                          | 201Н (19 мест), 202Н (15 мест), 203Н (15                                                                                                                                                                                   |



|  |          |                        |
|--|----------|------------------------|
|  | Интернет | мест), А203Н (15 мест) |
|--|----------|------------------------|

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Кубанский государственный университет»

Экономический факультет  
Кафедра мировой экономики и менеджмента

О Т Ч Е Т  
О ПРОХОЖДЕНИИ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПОЛУЧЕНИЮ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Отчет принят с оценкой \_\_\_\_\_

Выполнил: студент \_\_\_\_ курса

Руководитель практики от  
ФГБОУ ВО «КубГУ»

Направление подготовки  
38.03.01 Экономика

\_\_\_\_\_  
(шифр и название направления подготовки)

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
Профиль – Мировая экономика

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(название программы)

Руководитель практики от  
«...(указывается профильная  
организация)»

\_\_\_\_\_  
( Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

Краснодар 2016

**Цель практики** – развитие профессиональных компетенций, направленных на закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение студентами профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль – «Мировая экономика», на предприятиях различных организационно-правовых форм, а также приобщение студентов к профессиональной среде компании.

**Задачи практики:**

В соответствии с ООП, определены следующие задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) бакалавров, обучающихся по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль – «Мировая экономика»:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин профессионального цикла;
- приобретение опыта участия в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- развитие навыков планирования, организации, контроля, деятельности и мотивирования работы подразделений, команд (групп) работников;
- освоение навыков формирования и анализа организационной и производственной структуры организаций;
- развитие навыков сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- освоение практических приемов построения внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- овладение навыками создания и ведения баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- приобретение навыков подготовки отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.

***По профилю «Мировая экономика» при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) добавляются следующие задачи:***

- изучение общей характеристики предприятия: наименования предприятия, его место расположения, организационно-правовой формы предприятия, инфраструктуры;
- анализ организационной и производственной структуры предприятия;
- анализ производства и реализации продукции (работ, услуг);
- исследование внешних условий деятельности (рынок сбыта, конкуренты);
- анализ ресурсов предприятия (состав имущества предприятия, системы снабжения, поставщики);
- проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками;
- выполнение консультационного проекта в составе группы;
- ознакомление с условиями хозяйствования, специализацией, бухгалтерской и статистической отчетностью организации;
- формирование организационно-экономической характеристики объекта исследования;
- оценка эффективности использования основных средств, материальных и трудовых ресурсов.

## ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ

| № п/п | Код компетенции | Содержание компетенции (или её части)                                                                                                                                                            | Планируемые результаты при прохождении практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | ОПК-3           | способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы     | <p>Отчет по практике:</p> <p>1. Общая характеристика: наименование, место расположения, организационно-правовая форма; организация деятельности (организационная и производственная структура, инфраструктура); (ОПК-3);</p> <p>2. Продукция, работы, услуги; внешние условия деятельности (рынок сбыта, конкуренты); ресурсы предприятия (состав имущества предприятия, системы снабжения, поставщики); анализ организационной структуры, проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками; выполнение консультационного проекта в составе группы (ПК-1)</p> <p>3. Индивидуальные задания (на выбор руководителя практики):<br/>         – ознакомление с условиями хозяйствования, специализацией, бухгалтерской и статистической отчетностью организации;<br/>         – формирование организационно-экономической характеристики объекта;<br/>         – оценка эффективности использования основных средств, материальных и трудовых ресурсов. (ПК-2), (ПК-3)</p> |
| 2.    | ПК-1            | способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 3.    | ПК-2            | способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4.    | ПК-3            | способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

Подпись студента \_\_\_\_\_  
 дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики  
 от ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от профильной организации  
 \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ

(составляется в соответствии с компетенциями по практике)

Студент (ка) \_\_\_\_\_ курса, \_\_\_\_\_ группы

Кафедра \_\_\_\_\_

Направление подготовки – 38.03.01 «Экономика»

Профиль – «Мировая экономика»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

Сроки прохождения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель практики: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

- ознакомление с условиями хозяйствования, специализацией, бухгалтерской и статистической отчетностью организации;
- формирование организационно-экономической характеристики объекта;
- оценка эффективности использования основных средств, материальных и трудовых ресурсов.

Подпись студента \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики

от ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики

от профильной организации \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

## РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

| Сроки | Содержание работ                                                                                                                                               |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | Пройти инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка |
|       |                                                                                                                                                                |
|       |                                                                                                                                                                |
|       |                                                                                                                                                                |
|       |                                                                                                                                                                |
|       |                                                                                                                                                                |

Подпись студента \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики  
от ФГБОУ ВО «КубГУ» \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики  
от профильной организации \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

**Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, проводимом руководителем практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»**

---

(ФИО, возраст лица, получившего инструктаж)

---

(ФИО, должность руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ»)

**Инструктаж по требованиям охраны труда**  
перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях и по окончании работы

Инструктаж получен и усвоен

Инструктаж проведен и усвоен

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

---

(подпись лица, получившего инструктаж)

---

(подпись руководителя практики от  
ФГБОУ ВО «КубГУ»)

**Сведения о прохождении инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка в/на «...(указывается профильная организация)»**

\_\_\_\_\_  
(ФИО, возраст)

\_\_\_\_\_  
(на какую должность назначается)

**1. Инструктаж по требованиям охраны труда**

проведен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по требованиям охраны труда      Инструктаж по требованиям охраны труда  
получен и усвоен      проведен и усвоен

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, получившего инструктаж)

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, проводившего инструктаж)

**2. Инструктаж по технике безопасности**

проведен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по технике безопасности      Инструктаж по технике безопасности труда  
получен и усвоен      проведен и усвоен

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, получившего инструктаж)

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, проводившего инструктаж)

**3. Инструктаж по пожарной безопасности**

проведен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по пожарной безопасности      Инструктаж по пожарной безопасности  
получен и усвоен      проведен и усвоен

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, получившего инструктаж)

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, проводившего инструктаж)

**4. Инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка**

проведен \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность, ФИО сотрудника, проводившего инструктаж)

Инструктаж по правилам внутреннего      Инструктаж по правилам внутреннего  
трудового распорядка получен и усвоен      трудового распорядка проведен и усвоен

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, получившего инструктаж)

\_\_\_\_\_  
(подпись лица, проводившего инструктаж)

**5. Разрешение на допуск к работе**

Разрешено допустить к работе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО лица, получившего допуск к работе)

в качестве \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ «201\_\_»

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)



**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

| Дата | Содержание проведенной работы                                                                                                                           | Результат работы                                                                                                                                               | Оценки, замечания и предложения по работе |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
|      | Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка | Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка |                                           |
|      |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                |                                           |
|      |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                |                                           |
|      |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                |                                           |
|      |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                |                                           |
|      |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                |                                           |

студент \_\_\_\_\_  
ФИО (подпись, дата)

Руководитель практики  
от ФГБОУ ВО «КубГУ»

\_\_\_\_\_  
ФИО (подпись, дата)

**ОТЗЫВ  
РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) от «... (указывается профильная  
организация)»**

о работе студента в период прохождения практики

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Проходил практику в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

В \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения)

в качестве \_\_\_\_\_  
(должность)

Результаты работы состоят в следующем:

студент \_\_\_\_\_ заслуживает оценки \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должность руководителя практики от профильной организации)

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись, печать

**ОТЗЫВ**  
**РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**  
**(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА**  
**ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) от ФГБОУ ВО «КубГУ»**

о работе студента в период прохождения практики

(Ф.И.О.)

Проходил практику в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_  
 (наименование организации)

в \_\_\_\_\_  
 (наименование структурного подразделения)

в качестве \_\_\_\_\_  
 (должность)

Результаты работы состоят в следующем:

| № п/п | Код компетенции | Содержание компетенции (или её части)                                                                                                                                                            | Планируемые результаты при прохождении практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Отметка о выполнении |
|-------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| 1.    | ОПК-3           | способность выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы      | Отчет по практике:<br>1. Общая характеристика: наименование, место расположения, организационно-правовая форма; организация деятельности (организационная и производственная структура, инфраструктура); (ОПК-3);                                                                                                                                       |                      |
| 2.    | ПК-1            | способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов        | 2. Продукция, работы, услуги; внешние условия деятельности (рынок сбыта, конкуренты); ресурсы предприятия (состав имущества предприятия, системы снабжения, поставщики); анализ организационной структуры, проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками; выполнение консультационного проекта в составе группы (ПК-1) |                      |
| 3.    | ПК-2            | способность на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов | 3. Индивидуальные задания (на выбор руководителя практики):<br>– ознакомление с условиями хозяйствования, специализацией,                                                                                                                                                                                                                               |                      |

|    |      |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 4. | ПК-3 | способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами | бухгалтерской и статистической отчетностью организации;<br>– формирование организационно-экономической характеристики объекта;<br>– оценка эффективности использования основных средств, материальных и трудовых ресурсов. (ПК-2), (ПК-3) |  |
|----|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

Индивидуальное задание выполнено полностью, частично, не выполнено  
(нужное подчеркнуть)

Студент \_\_\_\_\_ заслуживает оценки \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. студента)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должность руководителя практики)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)