

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

Подпись

27 » апреля 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.02.01(П) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация «Обществоведческое образование. Дополнительное образование»

(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки прикладная

(академическая /прикладная)

Форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2018

Рабочая программа производственной практики «Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование», профиль «Общественное образование, Дополнительное образование», утвержденным приказом Минобрнауки России от 9 февраля 2016 г. № 91

Программу составил(и):

А.В. Лакреева, старший преподаватель

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

Рабочая программа производственной практики «Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)»

утверждена на заседании кафедры Общей и социальной педагогики
протокол № 8 « 04 » 04 2018г.

И. о. заведующим кафедрой (разработчика) О.А. Мосина

подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Общей и социальной педагогики
протокол № 8 « 04 » 04 2018г.

И. о. заведующим кафедрой (выпускающей) О.А. Мосина

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики,
психологии и коммуникативистики

протокол № 9 « 25 » 04 2018г.

Председатель УМК факультета В.М. Гребенникова



подпись

Рецензенты:

Хентонен А.Г. – доцент кафедры технологии и предпринимательства факультета педагогики, психологии и коммуникативистики ФГБОУ ВО «КубГУ»

Крохмаль Е.В. – кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики и психологии института развития образования Краснодарского края

1 Цели производственной практики.

Целью прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является приобретение профессиональных компетенций студентов, обеспечение студентов формами, методиками и технологиями взаимодействия с участниками образовательного процесса в условиях современной образовательной организации, приобретение студентами практических навыков, умений и опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

2 Задачи практики.

Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- развитие способностей у студентов осуществлять обучение, воспитание и развитие на основе толерантного восприятия социальных, культурных и личностных различий;
- приобретение студентами навыков проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- овладение студентом основами проектирования образовательных программ;
- обогащение способностей студентов выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп.
- формирование способности разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы;
- осознание студентами важности и значимости проектировки траектории своего профессионального роста и личностного развития;
- изучение организации ЕГЭ в образовательных учреждениях (в качестве наблюдателя).

3. Место производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» в структуре ООП.

Производственная практика «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» относится к *вариативной* части Блок 2 ПРАКТИКИ. Практика базируется на освоении следующих дисциплин (модулей): «Организация дополнительного образования»; «Теории обучения и педагогические технологии»; «Нормативно-правовая база деятельности современной системы дополнительного образования», практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, а также формирования профессиональной компетентности в профессиональной области, т.е. повышением профессионализма, формированием дидактической культуры обучающегося, которая обеспечивает его готовность к продуктивному взаимодействию с субъектами воспитательно-образовательного процесса в современных условиях учреждения образования.

База прохождения Производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) для студентов заочного отделения определяется групповым руководителем практики и согласовывается с соответствующими подразделениями, отвечающими за организацию учебного процесса на бакалавриате.

Место проведения производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» – учреждения дополнительного образования, ФГБОУ ВО «КубГУ», образовательные учреждения г. Краснодара, Краснодарского края и РФ, детские оздоровительные лагеря Краснодарского края и РФ с круглосуточным режимом проживания, детские городские площадки с дневным пребыванием г. Краснодара, Краснодарского края и РФ.

Выбор мест прохождения производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности. При необходимости для прохождения бакалаврами практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером

нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых условий.

4. Тип (форма) и способ проведения *производственной* практики.

Тип производственной практики - «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности».

Практика проводится в форме – дискретно на 2 курсе в 4-ом семестре.

Способ проведения практики – стационарная; выездная.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении *производственной* практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения *производственной практики* студент должен приобрести следующие *профессиональные* компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1	ОК-5	способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия	Знать: особенности эффективной работы в команде, толерантного взаимодействия в ситуации социальных, культурных и личностных различий Уметь: работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия Владеть: навыком работы в команде, толерантного восприятия социальных, культурных и личностных различий
	ПК8	Способность проектировать образовательные программы	Знать: структуру построения образовательных программ с учетом требований ФГОС; Уметь: проектировать образовательные программы к заданной предметной области; Владеть: современными способами проектирования образовательных программ;
	ПК9	Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	Знать: теоретические и прикладные основы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся. Уметь: проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся. Владеть: навыками проектирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся
	ПК10	Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	Знать: теоретические основы, этапы и закономерности проектирования профессионального роста и личностного развития. Уметь: проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития; Владеть: современными формами, методами и средствами проектирования профессионального роста и личностного развития.
4	ПК-13	Способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп	Знать: знание культурных потребностей различных социальных групп Уметь: определить культурные потребности различных социальных групп; формировать культурные потребности различных социальных групп Владеть: навыками выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп
5	ПК-14	Способностью	Знать: принципы, закономерности этапы разработки и

	разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы	реализации культурно-просветительских программ. Уметь: разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы Владеть: навыками разработки и реализации культурно-просветительских программ
--	--	---

6. Структура и содержание производственной практики

Объем практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. ИКР – 12, СР – 96 часов. Продолжительность *производственной* практики 2 недели. Время проведения практики 4 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
1.	Подготовительный этап	Установочная конференция: ознакомительная лекция – знакомство с программой практики (цели, задачи, содержание), изучение правил внутреннего распорядка, прохождение инструктажа по технике безопасности, разъяснения по ведению/заполнению отчетности; получение индивидуального задания на практику <i>На данном этапе проводится установочная конференция в вузе, в которой принимают участие студенты, преподаватели выпускающей кафедры (факультетский и/или групповой руководители). Групповой руководитель знакомит студентов с программой практики, их правами и обязанностями, обеспечивает программно-методическими материалами. Групповой руководитель (методист) характеризует учреждения, организации, где будет проходить практика, распределяет студентов по группам, осуществляет связь группы с преподавателями кафедры и педагогами, персоналом базы практики. Руководители практики до начала основного этапа выдают студентам индивидуальные задания по практике, уточняют сроки предоставления промежуточных результатов и отчета.</i>	1 день
2.	Основной этап: выполнение заданий по программе практики	Выполнение индивидуальных заданий <i>Он включает прохождение студентами практики в течение установленного срока (конкретные даты устанавливаются планом и графиком учебного процесса) и выполнение заданий, предусмотренных содержанием практики.</i>	8 дней
3.	Итоговый этап обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике: 1. Анализ выполненных заданий и достигнутого уровня приобретенных знаний, умений и навыков.	3 дня

		2. Подготовка и защита отчета на итоговой конференции.	
--	--	--	--

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности – дифференцированный зачет с выставлением оценки.

Формы отчетности производственной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет практики.

В отчет по производственной практике входят:

1. Отчет по практике (Приложение 1).

Структура отчета предусматривает логическую связь с основными этапами прохождения производственной практики, и основные разделы отчета должны содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания.

Отчет должен включать следующие основные части:

1. Титульный лист
2. Содержание
3. Введение: цель производственной практики, место прохождения практики, сроки и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

4. Основная часть: Студент должен подробно описать выполнение основных работ и заданий в основной части отчета, содержащей анализ и результаты выполнения заданий в рамках практики, в том числе и индивидуальные:

Задание 1. Изучение специфики деятельности специалиста в учреждении

1. Изучите работу учреждения, используя различные методы исследования (беседа со специалистом данного учреждения, наблюдение за работой специалистов, анализ документов, опрос), напишите характеристику по следующей схеме:

2. Название учреждения, ведомственная принадлежность.
3. Профессиональные задачи, решаемые учреждением.
4. Краткая характеристика структуры учреждения, планирования и организации работы в учреждении, кадрового обеспечения, направлений работы.
5. Нормативно-правовое обеспечение деятельности специалиста.
6. Должностные обязанности специалиста, его функциональные обязанности, режим работы.

7. Контингент.

8. Формы, методы и содержание работы специалиста.

9. Затруднения деятельности данного учреждения.

Задание 2. Проведение мероприятия совместно с руководителем практики от организации.

Задание 3. Подготовка презентации и защита отчета на итоговой конференции (презентация отражающие ход и результат практики, выставка работ детей).

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями программы учебной практики;

- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;

- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.

- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое – 3,0 см; верхнее и нижнее – 2,0 см правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: минимум 25 страниц.

К отчету прилагается:

1. Индивидуальное задание (Приложение 2),
2. Характеристика студента, подписанная руководителем практики.
3. Дневник практики.
4. План-график выполнения работ.
5. Лист оценивания
6. Дополнительно – грамоты, благодарности, характеристика от организации

Отчет студент должен сдать на проверку в соответствии с план-графиком прохождения практики (2 отчета в соответствии с заданиями каждой кафедры).

Промежуточная аттестация студентов по производственной практики проводится в течение 2-х недель после ее завершения в учебном семестре.

Отчеты студентов хранятся на выпускающих кафедрах в соответствии с номенклатурой.

5. Образовательные технологии, используемые на производственной практике

В рамках производственной практики «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» используются:

– Технологии, связанные с созданием коммуникативной среды, расширением пространства сотрудничества в ходе постановки и решения воспитательно-образовательных задач;

– Технология профессиональной социализации, направленная на создание профессионально-ориентированной среды за счет использования компьютерных технологий, организации продуктивного общения в процессе овладения будущей профессией педагога и организации преемственной практики;

– Информационные технологии, позволяющие эффективно организовать самостоятельную работу, индивидуализировать процесс обучения, активизировать познавательную деятельность обучающихся;

– Технологии интерактивного обучения, позволяющие в процессе обучения и воспитания устанавливать диалоговое взаимодействие таким образом, чтобы активизировать познавательный процесс и превратить процесс обучения в диалектическую инверсионную систему.

Студент-практикант при выполнении различных видов работ на практике может использовать следующие технологии: проблемного обучения, поэтапного усвоения знаний, мозговой штурм, игровые, интерактивные методы обучения, презентации и т.д.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики являются:

- 1) учебная литература;
- 2) нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- 3) методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- оформление итогового отчета по практике.
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики;
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- выполнение заданий практики;
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Дополнительное образование детей: история и современность : учебное пособие для академического бакалавриата / А. В. Золотарева, А. Л. Пикина, Н. Г. Тихомирова, Н. А. Мухамедьярова ; отв. ред. А. В. Золотарева. – 2-е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 353 с. – (Серия : Университеты России). - ISBN 978-5-534-00923-1.

2. Брутова, М.А Педагогика дополнительного образования : учебное пособие / М.А Брутова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное

государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова. - Архангельск : САФУ, 2014. - 218 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-00877-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436289>

3. Савельев, Д.А. Мастер-класс для водителей: пособие для педагогов дополнительного образования / Д.А. Савельев. - Москва : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2015. - 128 с. : ил. - ISBN 978-5-691-02154-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429762>

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике.

Форма контроля производственной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код контролируемой компетенции и (или ее части)	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1.	Подготовительный этап	ОК-5	Собеседование, индивидуальные консультации, участие в установочной конференции, разбор выполнения индивидуально заданного задания, запись в журнале «Инструктаж по технике безопасности»	«Отлично» - студент демонстрирует высокий уровень готовности использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения задач в области образования и способности взаимодействовать с обучающимися «Хорошо» - студент демонстрирует средний уровень готовности использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения задач

				<p>в области образования <i>«Удовлетворительно»</i> - студент демонстрирует низкий уровень готовности использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения задач <i>«Неудовлетворительно»</i> - студент не демонстрирует готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения задач в области образования и не способен взаимодействовать с обучающимися</p>
2	Основной этап: выполнение заданий по программе практики	ОК5 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК14	Групповые обсуждения, устный опрос, проверка выполнения работа	<p><i>«Отлично»</i> - заслуживает студент, выполнивший задания практики в полном объеме, самостоятельно. Показавший высокий уровень теоретической подготовленности, владеющий практическими навыками. В отчете сделаны точные и полные выводы. Использован научный стиль изложения материала, профессиональная терминология. <i>«Хорошо»</i> - заслуживает студент, выполнивший задания практики в полном объеме, самостоятельно. Показавший высокий</p>

				<p>уровень теоретической подготовленности, владеющий практическими навыками исследовательской деятельности. В отчете сделаны точные и полные выводы. Использован научный стиль изложения материала, но не всегда грамотно использована профессиональная терминология. В работе присутствуют незначительные ошибки, неточности, проблемы в оформлении.</p> <p>«Удовлетворительно» - заслуживает студент, выполнивший задания практики не в полном объеме. Показавший низкий уровень теоретической подготовленности и практических навыков. Представленный материал отличается низким уровнем научности, профессиональная терминология использована недостаточно грамотно. В отчете присутствуют ошибки, неточности, проблемы в оформлении.</p> <p>«Неудовлетворительно» - заслуживает студент, не выполнивший задания практики. Показавший низкий уровень теоретической подготовленности и практических навыков исследовательской деятельности. Представленный материал не является научным, профессиональная терминология использована не грамотно. В отчете присутствует большое количество ошибок, неточности, проблемы в оформлении.</p>
3.	Итоговый этап обработка и анализ полученной информации, подготовка и защита отчета по практике	ОК5 ПК8 ПК9 ПК10 ПК13 ПК14	Участие в итоговой конференции Защита отчетов	«Отлично» - студент в полной мере готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения задач в области образования и демонстрирует способность к педагогической

				<p>деятельности обучающихся. Отчет по практике выполнен в соответствии с требованиями программы практики, сдан в срок. Во время устной защиты отчета по практике студент оперирует данными, приведенными в исследовании, использует демонстрационный материал (таблицы, графики и т.д.) и/или раздаточный материал; грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. <i>«Хорошо»</i> - студент в не полной мере готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения задач в области образования. Он демонстрирует способность к педагогической деятельности обучающихся.</p> <p>Отчет по практике выполнен в соответствии с требованиями программы практики, но есть некоторые погрешности в оформлении, сдан в срок. Во время устной защиты отчета по практике студент оперирует данными, приведенными в исследовании, использует демонстрационный материал (таблицы, графики и т.д.) и/или раздаточный материал; во время устных ответов допускает неточности, неуверенно отвечает на поставленные вопросы. <i>«Удовлетворительно»</i> - студент не полной мере демонстрирует способность с самоорганизации и самообразованию и не всегда готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования. Отчет по практике выполнен частично в соответствии с требованиями программы практики, сдан с опозданием. Во время устной защиты отчета по</p>
--	--	--	--	--

				<p>практике студент проявляет неуверенность, не дает аргументированного ответа на заданные вопросы; демонстрационный материал не подготовлен или подготовлен не качественно.</p> <p>«Неудовлетворительно» - студент не готов использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования. Отчет по практике выполнен не в соответствии с требованиями программы практики, сдан не в срок. Во время устной защиты отчета по практике студент проявляет неуверенность, не знание материала, не способен отвечать на заданные вопросы; демонстрационный материал не подготовлен или подготовлен не качественно.</p>
--	--	--	--	--

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, характеристика студента). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания – зачет с оценкой:	Критерии оценки
Продвинутый уровень – «отлично»	Ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объём работы, требуемый программой практики того или иного курса; обнаружил умение правильно определять и эффективно осуществлять основные учебно-воспитательные задачи, варьировать способы и результаты их решения с учётом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся; проявлял в работе самостоятельность, творческий подход, педагогический такт, педагогическую культуру, в установленные сроки представил качественный и аккуратно оформленный отчет; демонстрирует полное освоение показателей проверяемых

	компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.
Повышенный уровень – «хорошо»	Ставится студенту, который полностью выполнил намеченную на период практики программу, обнаружил умение определять основные учебно-воспитательные задачи и способы их решения, проявлял инициативу в работе, но не смог вести творческий поиск или не проявил потребности в творческом росте; а также если в процессе работы им были допущены незначительные методические ошибки, небрежность и неточности в оформлении отчетной документации; демонстрирует достаточное освоение показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.
Базовый (пороговый) уровень – «удовлетворительно»	Ставится студенту, который выполнил программу практики, но не показал глубокого знания психолого-педагогической теории и умения применять её на практике, допускал ошибки в планировании и проведении учебно-воспитательной работы, не учитывал в достаточной степени возрастные и индивидуальные особенности обучающихся, допустил ошибки в оформлении отчетной документации; демонстрирует частичное освоение показателей проверяемых компетенций, а также готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.
Недостаточный уровень – «неудовлетворительно»	Ставится студенту, который не выполнил программу практики, обнаружил слабое знание психолого-педагогической теории и неумение применять её для выдвижения и реализации образовательно-воспитательных задач, обнаружил неумение устанавливать правильные взаимоотношения с обучающимися и организовывать педагогически целесообразную деятельность последних, а также если студентом допускались грубые методические и фактические ошибки и не была представлена на проверку в установленный срок отчетная документация; проверяемые компетенции сформированы частично, отсутствует готовность к выполнению профессиональных задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение *производственной практики*

а) основная литература:

1. Брутова, М.А Педагогика дополнительного образования : учебное пособие / М.А Брутова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова. - Архангельск : САФУ, 2014. - 218 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-00877-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436289>
2. Савельев, Д.А. Мастер-класс для водителей: пособие для педагогов дополнительного образования / Д.А. Савельев. - Москва : Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2015. - 128 с. : ил. - ISBN 978-5-691-02154-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429762>

б) дополнительная литература:

1. Корнева Л.В. Психологические основы педагогической практики: учебное пособие. – М.: ВЛАДОС, 2006. – 159 с. www.biblioclub.ru
2. Кудаев, М.Р. Методология и методика педагогического исследования: учебное пособие / М.Р. Кудаев. – Майкоп, 2003, 2010.

3. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования: учебное пособие для вузов / [авт.: Е.С. Полат, М.Ю. Бухаркина [и др.]; под ред. Е.С. Полат. – 2-е изд., стереотип. – М.: Академия, 2005. – 270 с.

в) периодические издания.

1. Педагогическое образование и наука
2. Аккредитация в образовании
3. Педагогика
4. Российское образование
5. Развитие личности

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1) Единая коллекция цифровых ресурсов: Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE": www.biblioclub.ru

2) Единая коллекция цифровых ресурсов: www.school-collection.edu.ru/catalog/rubr/18fd93c9

3) Научная электронная библиотека – <http://www.elibrary.ru/>

4) Scopus – мультидисциплинарная реферативная база данных: <http://www.scopus.com/>

5) Требования ФГОС: www.standart.edu.ru/catalog.aspx

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, компьютерами;

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д. При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедрах: педагогики и методики начального образования и дошкольной педагогике, психологии и коммуникативистики программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

– Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510" 06.11.2018;

– Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510" 06.11.2018.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

– Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>

– Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>

– Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики. Перед началом производственной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики, руководителем от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение *производственной* практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	<p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная доска, компьютер).</p> <p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска, ноутбук).</p> <p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук).</p> <p>Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска).</p>
2.	Аудитория для самостоятельной работы	<p>Помещение для самостоятельной работы (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 17 (компьютеры с выходом в интернет, учебная мебель, учебная доска, МФУ). ауд. № 18 (оборудование: учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет). Библиотека.</p>
3.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	<p>Учебная аудитория для проведения защиты отчета по практике (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор, экран, учебная</p>

		<p>доска, компьютер).</p> <p>Учебная аудитория для проведения защиты отчета по практике (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 25 (учебная мебель, учебно-наглядные пособия, проектор, интерактивная доска., ноутбук).</p> <p>Учебная аудитория для проведения защиты отчета по практике (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор, учебная доска, ноутбук).</p> <p>Учебная аудитория для проведения защиты отчета по практике (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор, интерактивная доска, ноутбук, маркерная доска).</p>
--	--	--

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики
Кафедра общей и социальной педагогики

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)

по направлению подготовки (специальности)
44.03.05 Педагогическое образование
Направленность (профиль) / специализация «Обществоведческое
образование. Дополнительное образование»

Выполнил

Ф.И.О. студента

курс (ОФО/ЗФО)

Руководитель *производственной* практики

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 20____ г.

ОБРАЗЕЦ

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет педагогике, психологии и коммуникативистики

Кафедра общей и социальной педагогики

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Студент _____
(*фамилия, имя, отчество полностью*)

Направление подготовки (специальности) 44.03.05 Педагогическое образование

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2017г

Целью прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является профессиональных компетенций студентов, обеспечение студентов формами, методиками и технологиями взаимодействия с участниками образовательного процесса в условиях современной образовательной организации, приобретение студентами практических навыков, умений и опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- развитие способностей у студентов осуществлять обучение, воспитание и развитие с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.

- приобретение студентом навыков готовности к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования.

- овладение студентом основами профессиональной этики и речевой культуры.

- совершенствование готовности студента к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся.

- обогащение способностей студентов решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.

- осуществление студентом педагогического сопровождения социализации и профессионального самоопределения обучающихся.

- обогащение опыта взаимодействия студента с участниками образовательного процесса.

- становление способности студента организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности.

Задание для прохождения практики

1.

Задание выдал

Руководитель практики:

преподаватель кафедры ОСП

_____ *ФИО*

Согласованно:

Ознакомлен:

Директор _____ / *ФИО*

Студент _____ / *ФИО*

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г. « ____ »

ОБРАЗЕЦ

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет педагогике, психологии и коммуникативистики
Кафедра общей и социальной педагогики

ПЛАН-ГРАФИК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ
по производственной практике в период с _____ по _____ (2 недели)

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Участие в установочной конференции (с представителями обеих кафедр): – знакомство с программой практики (цели, задачи, содержание и организационные формы производственной практики); - изучение правил внутреннего распорядка; - прохождение инструктажа по технике безопасности, - разъяснения по ведению/заполнению отчетности, получение индивидуального задания	1 день	
Выполнения			
2	Изучите работу учреждения, используя различные методы исследования (беседа со специалистом данного учреждения, наблюдение за работой специалистов, анализ документов, опрос), напишите характеристику по следующей схеме: 1. Название учреждения, ведомственная принадлежность. 2. Профессиональные задачи, решаемые учреждением. 3. Краткая характеристика структуры учреждения, планирования и организации работы в учреждении, кадрового обеспечения, направлений работы. 4. Нормативно-правовое обеспечение деятельности специалиста. 5. Должностные обязанности специалиста, его функциональные обязанности, режим	8 дней	

	<p>работы.</p> <p>6. Контингент.</p> <p>7. Формы, методы и содержание работы специалиста.</p> <p>8. Затруднения деятельности данного учреждения.</p>		
3	Подготовка и проведение мероприятия совместно с руководителем практики от организации		
	Подготовка презентации и защита отчета на итоговой конференции (статья, стенд, газета, презентация отражающие ход и результат практики, выставка работ детей).		
5	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике	2 дня	
6	Участие в итоговой конференции. Защита отчета по практике (индивидуального/группового)	1 день	

Согласован:

Директор _____/

«___» _____ 20__ г.

Ознакомлен

Студент _____/

«___» _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения *производственной* практики
 по направлению подготовки

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ <i>ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ</i> (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	<i>ОК-5- Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия</i>				
2.	<i>ПК8 - Способность проектировать образовательные программы</i>				
3.	<i>ПК9 - Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся</i>				
4.	<i>ПК10 - Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития</i>				
5.	<i>ПК-13- Способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп</i>				
6.	<i>ПК-14 - Способностью разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы</i>				

Итоговая оценка _____

Руководитель практики (кафедра ОиСП)

(подпись)

(расшифровка подписи)

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
 результатов прохождения производственной практики
 по направлению подготовки
 44.03.05 Педагогическое образование
Направленность (профиль) «Общественно-педагогическое образование. Дополнительное образование»

Фамилия И.О студента _____
 Курс 2

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики от базы практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	<i>ОК-5- Способность работать в команде, толерантно воспринимать социальные, культурные и личностные различия</i>				
2.	<i>ПК8 - Способность проектировать образовательные программы</i>				
3.	<i>ПК9 - Способность проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся</i>				
4.	<i>ПК10 - Способность проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития</i>				
5.	<i>ПК-13- Способность выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп</i>				
6.	<i>ПК-14 - Способностью разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы</i>				

Руководитель практики от базы практики

Директор _____ / _____

ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент(ка) _____ курса ОФО/ЗФО
 ФППК ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», обучающийся по
 направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование, направленности
 (профиля) «Обществоведческое образование. Дополнительное образование» проходил(а)
 производственную практику в образовательной организации _____ в
 период с _____ по _____ 20__ г.

Рекомендуемая оценка за весь период практики: _____

_____/ _____
 подпись Ф.И.О., должность, заполнявшего характеристику
 М.П.

« _____ » _____ 201__ г.