

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Институт географии, геологии, туризма и сервиса

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Хагуров Т.А.

подпись

«27» _____ 2018 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б2.В.02.04(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(Практика по получению профессиональных умений опыта
профессиональной деятельности)

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя про-
филями подготовки)

Направленность (профиль) География, Безопасность жизнедеятельности

Программа подготовки академическая

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения очная

Краснодар 2018

Рабочая программа по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 91 от 09.02.2016 г. (зарегистрирован в Минюсте России 02.03.2016 г. №41305) и Приказом, утвержденным Минобрнауки №1383 от 27.11.2015 г. «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»

Программу составили:

А.А. Филобок, доцент, канд. геогр. наук, доцент



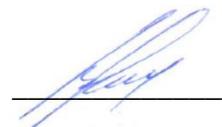
Э.Ю. Нагалецкий доцент, канд. геогр. наук, доцент



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры экономической, социальной и политической географии

протокол №16 от «8» июня 2017г

Заведующий кафедрой экономической, социальной и политической географии Миненкова В.В.



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры физической географии

протокол № 8 «5» июня 2017 г.

Заведующий кафедрой физической географии Нагалецкий Ю.Я.



Рабочая программа производственной практики утверждена на заседании кафедры экономической, социальной и политической географии

протокол №16 от «8» июня 2017г.

Заведующий кафедрой экономической, социальной и политической географии Миненкова В.В.



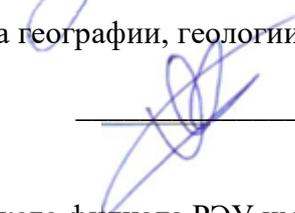
Рабочая программа производственной практики утверждена на заседании кафедры физической географии протокол № 8 «5» июня 2017 г.

Заведующий кафедрой физической географии Нагалецкий Ю.Я.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии Института географии, геологии, туризма и сервиса протокол № 9-17 «9» июня 2018 г.

Председатель ИГГТС Погорелов А.В.



Рецензенты:

Веселов Д.С., доцент кафедры экономики предприятия, Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

Пелина А.Н., доцент кафедры картографии и геоинформатики

1. Цели педагогической практики.

Целью прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является овладение основными функциями педагогической деятельности в образовательной организации; формирование ответственности к профессиональной деятельности учителя.

2. Задачи педагогической практики:

1. совершенствование на практике профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательной работы;
2. закрепление теоретических знаний, полученных при изучении педагогических дисциплин;
3. проверка степени готовности к самостоятельной работе в профессиональной среде;
4. приобретение профессиональных качеств личности будущего преподавателя, формирование ответственности к профессиональной деятельности учителя.
5. совершенствование качества профессиональной подготовки;
6. развитие творческого отношения к методам коллективной деятельности на основе новых технологий обучения предмету исходя из психолого-педагогических достижений в развитии образовательно-воспитательного процесса

3. Место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в структуре ООП.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.02.01 относится к базовой части Блока 2 ПРАКТИКИ.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на таких дисциплинах, как «Введение в педагогическую профессию», «Психология», «Педагогика», «Методика обучения безопасности жизнедеятельности», «Методика обучения географии», «Практикум по методике обучения географии». Студенты за время прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности должны изучить конкретные условия обучения, провести методический анализ и прогнозирование возможных трудностей усвоения учебного материала, проектировать цели и задачи занятий, составлять и реализовывать планы занятий, установить взаимоотношения с обучаемыми и т.д.

4. Тип и способ проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области педагогики и методики преподавания географии и безопасности жизнедеятельности.

Способ проведения педагогической практики:

- Стационарный (практика проводится в организации, либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация).
- Выездной (практика проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в следующих формах:

дискретно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на базе:

- государственных учреждений соответствующего профиля;

– образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования, в том числе структурные подразделения ФГБОУ ВО «КубГУ».

Конкретное место прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определяется руководителем практики.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-3	готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	особенности педагогического процесса в условиях поликультурного и полиэтничного общества; способы профессионального самопознания и саморазвития	учитывать в педагогическом взаимодействии особенности индивидуального развития учащихся; взаимодействовать с различными субъектами педагогического процесса.	способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения
2.	ПК-3	Способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	объект, предмет, основные категории, концепции, особенности социально-педагогической деятельности, принципы её осуществления, сущность социально-педагогического процесса, а также в чем заключается специфика социально-педагогической деятельности на современном этапе	выделять приоритетные направления социально-педагогической работы в социальной сфере, основываясь на знаниях об особенностях социальной ситуации в регионе;	навыками нахождения, освоения и использования информации по проблемам социально-педагогической деятельности в России и в мире.;
3.	ПК-4	Способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	Цели школьного географического образования, его содержание и структуру; систему формируемых знаний и умений, их взаимосвязь, соотношение и развитие в школьном предмете (география и Безопасность жизнедеятельности);	Планировать учебный процесс по географии Безопасность жизнедеятельности; анализировать методический аппарат школьных учебников и рационально использовать их в образовательном процессе	Навыками структурирования учебной информации и проектирования учебного процесса; способами оценки качества и результативности урока
4.	ПК-6	Готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	принцип подготовки учителя к уроку; ценностные основы образования и профессиональной деятельности;	планировать и осуществлять внеклассную работу по предмету;	навыками использования опыта творческой деятельности

5.	ПК-7	Способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	основные понятия владения материалом, который будет рассказан на уроке	сопоставлять различные теоретические схемы реализации социально-педагогических технологий	способами грамотного проведения схемы реализации социально-педагогических технологий
6.	ПК-11	Готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	основные понятия теоретических, эмпирических методов исследования; теорию методических исследований;	использовать знания теоретических и практических методов знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	навыками применения теоретических и практических методов в научных исследованиях

6. Структура и содержание педагогической практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 48 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 168 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность педагогической практики 4 недели. Время проведения практики 6 семестр.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)	
		6 семестр	
Контактная работа, в том числе:			
Аудиторные занятия (всего)	-	-	
Занятия лекционного типа	-	-	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	-	-	
Контролируемая самостоятельная работа (КСР)	-	-	
Иная контактная работа	48	48	
Лабораторные занятия	-	-	
Самостоятельная работа (всего)	168	168	
В том числе:			
Проработка учебного (теоретического) материала	38	38	
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	40	40	
Реферат	38	38	
Подготовка к текущему контролю	18	18	
Промежуточная аттестации	зачет с оценкой		
Общая трудоемкость	час	216	216
	в том числе контактная работа	48	48
	зач. ед.	6	6

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная)	Ознакомление с целями, задачами, содер-	1 день

	лекция, включая инструктаж по технике безопасности	жанием и организационными формами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; Изучение правил внутреннего распорядка образовательной организации; Прохождение инструктажа по технике безопасности	
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний	Проведение обзора публикаций по преподаванию географии и безопасности жизнедеятельности в образовательных организациях, планированию внеклассной работы	2 дня
Экспериментальный этап			
3.	Работа в образовательной организации, сбор материалов	Ознакомление с образовательной организацией, ее организационно-функциональной структурой. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации.	3 дня
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации в данной образовательной организации. Изучение и систематизация информации.	1 день
5.	Разработка плана-конспекта уроков / внеклассных мероприятий по предметам (география, безопасность жизнедеятельности)	Приобретение практических навыков работы. Самостоятельная работа с образовательными стандартами, календарно-тематическим планированием.	1 неделя
6.	Проведение внеклассных мероприятий по предметам (география, безопасность жизнедеятельности)	Проведение показательного внеклассных мероприятий по предмету, выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	2 день
7.	Обработка и анализ полученной информации	Сбор, обработка и систематизация	3 дня
8.	Обобщение личного педагогического опыта	Подведение итогов на заключительном занятии	
9.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	Работа с аналитическими, статистическими данными о деятельности организации (по заданию руководителя практики)	3 дня
Подготовка отчета по практике			
10.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Проведение опроса студентов о степени удовлетворенности работой практиканта, анализ результатов опроса Формирование пакета документов по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	3 дня
11.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

6. Формы отчетности практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

По итогам практики студент должен представить:

1. Отчет о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (общие сведения о целях и задачах практики).
2. Дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
3. Календарно-тематический план внеклассных / воспитательных мероприятий.
4. План внеклассной / воспитательной работы.
5. Отчет по индивидуальным заданиям по (развернутый план внеклассного мероприятия по предмету; план-конспект зачетного воспитательного мероприятия).
6. Характеристику образовательной организации на студента-практиканта.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

7. Образовательные технологии, используемые на практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Практика носит прикладной характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз

развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

Традиционные образовательные технологии:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Семинар – эвристическая беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Лабораторная работа – организация учебной работы с реальными материальными и информационными объектами, экспериментальная работа с аналоговыми моделями реальных объектов.

Технологии проблемного обучения:

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

Лекция «вдвоем» (бинарная лекция) – изложение материала в форме диалогического общения двух преподавателей (например, реконструкция диалога представителей различных научных школ, «ученого» и «практика» и т.п.).

Практическое занятие в форме практикума – организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков.

Практическое занятие на основе кейс-метода («метод кейсов», «кейс-стади») – обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

Игровые технологии:

Деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием, совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкция функционального взаимодействия в коллективе и т.п.

Ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях.

Технологии проектного обучения:

Исследовательский проект – структура приближена к формату научного исследования (доказательство актуальности темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, цепей и задач, методов, источников, выдвижение гипотезы, обобщение результатов, выводы, обозначение новых проблем).

Творческий проект, как правило, не имеет детально проработанной структуры; учебно-познавательная деятельность студентов осуществляется в рамках рамочного задания, подчиняясь логике и интересам участников проекта, жанру конечного результата (газета, фильм, праздник и т.п.).

Информационный проект – учебно-познавательная деятельность с ярко выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение для презентации более широкой аудитории).

Интерактивные технологии:

Лекция «обратной связи» – лекция-провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками), лекция-беседа, лекция-дискуссия.

Семинар-дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе.

Информационно-коммуникационные образовательные технологии:

Лекция-визуализация – изложение содержания сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Практическое занятие в форме презентации – представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на педагогической практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организаций.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Педагогическая практика [Текст] : учебно-методические рекомендации / [сост. А. А. Филобок, Г. И. Гапонова, Н. Ю. Рымарев] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2009. - 67 с.

2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «По практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», утвержденные кафедрой экономической, социальной и политической географии, протокол № 8 от 09.04.2018 г.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Форма контроля педагогической практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
-------	--	--	-------------------------	---

Подготовительный этап				
	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ОПК-3	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний	ПК-3	Ведение дневника практики	Проведение обзора публикаций, оформление дневника
Экспериментальный (производственный) этап				
3.	Работа в образовательной организации, сбор материалов	ОПК-3	Ведение дневника практики	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	ПК-4	Ведение дневника практики	Раздел отчета по практике
5.	Разработка плана-конспекта уроков / внеклассных мероприятий по предметам (география, безопасность жизнедеятельности)	ПК-6	Календарно-тематическое планирование	Раздел отчета по практике
6.	Проведение внеклассных мероприятий по предметам (география, безопасность жизнедеятельности)	ПК-7	План-конспект мероприятий	Дневник практики Раздел отчета по практике
7.	Обработка и анализ полученной информации	ПК-7	Ведение дневника практики	Сбор, обработка и систематизация полученной информации
8.	Обобщение личного педагогического опыта	ОПК-3	Проверка соответствующих записей в дневнике	Составление описательных таблиц
9.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	ПК-11	Проверка индивидуального задания и промежуточных этапов его выполнения	Дневник практики Сбор материала для курсовой работы.
Подготовка отчета по практике				
10.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ПК-11	Проверка: оформления отчета	Отчет
11.	Подготовка презентации и защита	ПК-6	Практическая проверка	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами практических занятий и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник). Документы должны быть заверены руководителем практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	- знать принципы внеклассной работы с учениками во время урока; - уметь выстраивать план урока
		Способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	- уметь руководить учебной и внеучебной деятельностью обучающихся
		Способностью использовать возможности образовательной среды для дости-	- уметь работать с образовательными программами;

		жения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	- владеть знаниями о методах научного исследования
		Готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	- владеть знаниями о особенностях психологии учеников
		Способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	- владеть навыками воспитания и развития личности - знать дидактические возможности, принципы действия, технологию использования и методику применения дидактических средств
		Готовностью использовать систематизированные теоретические и практические задания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	- владеть начальными знаниями об системе дидактических и учебно-программных документов - уметь работать с образовательными программами
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	- знать основы профессиональной лексики
		Способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	- уметь работать с участниками образовательного процесса
		Способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	- уметь определять уровни учебной подготовки учеников
		Готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	- владеть навыками проведения занятий
		Способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	- владеть навыками работы с учениками школ

		<p>Готовностью использовать систематизированные теоретические и практические задания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> - владеть навыками организации индивидуальных маршрутов обучения и воспитания - уметь решать исследовательские задачи - уметь проектировать содержание образовательных программ с учётом новейших особенностей образовательного процесса
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	<p>готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса</p>	- уметь организовывать процесс самоопределения личности обучающихся
		<p>Способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности</p>	- знать формы, средства и методы педагогической деятельности
		<p>Способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать психологию личности - уметь составлять календарно-тематический план учебной работы в период практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
		<p>Готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса</p>	- владеть создавать новейшие проекты образовательных программ
		<p>Способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности</p>	- владеть методиками проектирования, организацией проведения занятий
		<p>Готовностью использовать систематизированные теоретические и практические задания для постановки и решения исследовательских задач в области образования</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знать формы, средства и методы педагогической деятельности использовать систематизированные теоретические и практические задания для постановки и решения исследовательских задач в области образования создавать новейшие проекты образовательных программ

Критерии оценки отчетов по прохождению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются незначительные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

а) основная литература:

1. Таможняя, Е.А. Методика обучения географии: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. А. Таможняя, М. С. Смирнова, И. В. Душина ; под общ. ред. Е.А. Таможней. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 321 с. — <https://biblionline.ru/viewer/4993ACCE-B236-4F1B-8EB2-97DF81192D8A/metodika-obucheniya-geografii#page/1>

2. Методика преподавания географии: учебник / Н.Г. Дмитрук, В.А. Низовцев; под ред. В.А. Низовцева. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <http://znanium.com/bookread2.php?book=933861>

3. Сухоруков, В.Д. Методика обучения географии : учебник и практикум для академического бакалавриата / В.Д. Сухоруков, В.Г. Суслов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 359 с. — <https://biblio-online.ru/viewer/AA795286-20DC-4F10-92AA-CDF07D15BA84/metodika-obucheniya-geografii#page/1>

б) дополнительная литература

1. Методика реализации практической направленности обучения географии в современной школе: Монография / Беловолова Е.А. - М.:Прометей, 2013. - 144 с. ISBN 978-5-7042-2461-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=557003>

2. Подготовка обучающихся к написанию эссе на уроках географии : методическое пособие / авт.-сост. Н.В. Болотникова, Ж.В. Салалыкина. - Москва : Русское слово — учебник, 2017. - 105 с. : табл. - (Метапредметный практикум). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-533-00225-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485561>

3. Практикум по методике обучения географии: учеб. пособие для студ. вузов / В.Д. Сухоруков, Д.П. Финаров, Н.О. Верещагина, Т.В. Вилейто. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 144с. (в библиотеке КубГУ 10 шт.)

4. Практикум по методике обучения географии [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Душина, Е. А. Таможняя, Е. А. Беловолова ; под ред. Е. А. Таможной. - М. : Прометей, 2013. - 164 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=211724&sr=1.

5. Сычева, Г.С. Практические работы на уроках географии: полевые и камеральные исследования. 5 - 6 классы / Г.С. Сычева. - Москва : Русское слово — учебник, 2016. - 87 с. : схем., табл., ил. - (Метапредметный практикум). - ISBN 978-5-533-00063-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485573>

в) периодические издания.

1. Образование: цели и перспективы
2. Обучение в России
3. Обучение за рубежом
4. Библиотечка журнала "Вестник образования России"
5. Вестник МГУ. Серия: География
6. Вестник МГУ. Серия: Педагогическое образование
7. Вестник образования России
8. География в школе
9. Вестник Московского университета. Серия 20. Педагогическое образование
10. Вестник Санкт-Петербургского университета. Психология и педагогика
11. Инновации в образовании
12. Исследовательская работа школьников
13. Народное образование
14. Наука и школа
15. Классный руководитель

11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Библиотека научно-педагогической литературы // Портал современных педагогических ресурсов. Режим доступа: <http://intellectinvest.org.ua/rus/library/>.

2. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2018 года // Официальный сайт Министерства образования и науки РФ. – URL: <http://mon.gov.ru>

3. Педагогический мир (PEDMIR.RU): электронный журнал. Режим доступа: <http://pedmir.ru/>.

4. Педагогика. Режим доступа: <http://www.pedpro.ru/> .

5. Российский общеобразовательный портал. Режим доступа: <http://museum.edu.ru>.

6. Сидоров С.В. Персональный сайт. <http://sv-sidorov.ucoz.com>

7. Словари и энциклопедии на Академике // Академик. Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>.

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации педагогической практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре _____ программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

12.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

- MicrosoftOffice;
- Access;
- Excel;
- Outlook ;
- PowerPoint;
- Word;
- Publisher;
- OneNote.

12.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система "Консультант Плюс" (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
3. Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" (<https://cyberleninka.ru/>)
4. Среда модульного динамического обучения (<http://moodle.kubsu.ru>)
5. База информационных потребностей ФГБОУ ВО КубГУ (<https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/>)

13. Методические указания для обучающихся по прохождению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Перед началом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14. Материально-техническое обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	<p>Лекционные аудитории (И218, И219) оснащены новейшими техническими средствами обучения: компьютером, стереосистемой, интерактивной трибуной, мультимедийным проектором и соответствующим программным обеспечением (ПО) (Windows Media Player, Microsoft Office 2010), с выходом в Интернет.</p> <p>Лекционные аудитории (И200, И201, И207, И208, И205, И211) – мультимедийные аудитории с выходом в Интернет; видеопроектором, экраном; преподавательской трибуной, ноутбуком.</p> <p>Все аудитории оснащены учебными досками, комплектом учебной мебели.</p> <p>Специализированные демонстрационные стенды:</p> <p>Географические карты:</p> <p>Атласы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Атлас мира. Обзорно-географический. М.: Дизайн. Информация. Картография: Астрель, 2006. 168 с. – Атлас России. Информационный справочник. М.: Дизайн. Информация. Картография: АСТ: Астрель, 2009. 232 с. – Атлас Краснодарский край. Республика Адыгея. М., 1996. <p>Таблицы Фотографии Картосхемы Наглядные пособия.</p>
2.	Практические занятия	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (И208, И201, И205), оснащенные учебной доской, проектором, экраном, учебниками.
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинеты И209 и И212 для групповых (индивидуальных) консультаций оснащены ноутбуком с выходом в Интернет (3 шт.), персональным компьютером (1 шт.), МФУ (3 шт.), географическими картами, наглядными пособиями, плакатами и макетами (глобусами), учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями, проектором для демонстрации слайдов (1 шт.), мобильным экраном для проектора (1 шт.).
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Кабинеты И209 и И212 для групповых (индивидуальных) консультаций оснащены ноутбуком с выходом в Интернет (3 шт.), персональным компьютером (1 шт.), МФУ (3 шт.), географическими картами, наглядными пособиями, плакатами и макетами (глобусами), учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями, проектором для демонстрации слайдов (1 шт.), мобильным экраном для проектора (1 шт.).
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы (И209 и И212), оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Институт географии, геологии, туризма и сервиса

Кафедра _____

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРО-
ФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель практики

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 2018 г.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Оглавление,

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Раздел 1.

1.1.....

1.2.

Раздел 2.

2.1.

1.2.

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованной литературы

Приложения

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в MicrosoftWord и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 3),

Характеристика студента,

Отзыв образовательной организации

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт географии, геологии, туризма и сервиса

Кафедра _____

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Студент

_____ *(фамилия, имя, отчество полностью)*

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2018г

Цель практики – изучение, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			

Ознакомлен _____

подпись студента

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки 44.03.05. Педагогическое образование

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)		Оценка			
			5	4	3	2
1.	ОПК-3	готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	+			
2.	ПК-3	Способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности				
3.	ПК-4	Способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов				
4.	ПК-6	Готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса				
5.	ПК-7	Способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности				
6.	ПК-11	Готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)