

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Географический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
Иванов А.Г.
подпись
» 2017 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б2.В.02.04(П) ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(Практика по получению профессиональных умений опыта
профессиональной деятельности)

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) География, Безопасность жизнедеятельности

Программа подготовки академическая

Квалификация (степень) выпускника – бакалавр

Форма обучения очная

Краснодар 2017

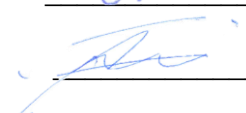
Рабочая программа по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 91 от 09.02.2016 г. (зарегистрирован в Минюсте России 02.03.2016 г. №41305) и Приказом, утвержденным Минобрнауки №1383 от 27.11.2015 г. «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»

Программу составили:

А.А. Филобок, доцент, канд. геогр. наук, доцент



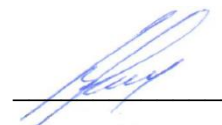
Э.Ю. Нагалецкий доцент, канд. геогр. наук, доцент



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры экономической, социальной и политической географии

протокол №16 от «8» июня 2017г

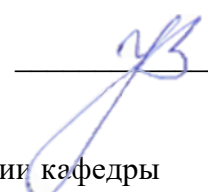
Заведующий кафедрой экономической, социальной и политической географии Миненкова В.В.



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры физической географии

протокол № 8 «5» июня 2017 г.

Заведующий кафедрой физической географии Нагалецкий Ю.Я.



Рабочая программа производственной практики утверждена на заседании кафедры экономической, социальной и политической географии

протокол №16 от «8» июня 2017г.

Заведующий кафедрой экономической, социальной и политической географии Миненкова В.В.



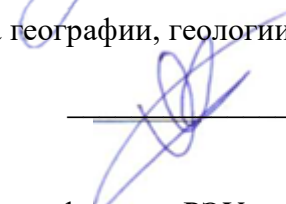
Рабочая программа производственной практики утверждена на заседании кафедры физической географии протокол № 8 «5» июня 2017 г.

Заведующий кафедрой физической географии Нагалецкий Ю.Я.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии Института географии, геологии, туризма и сервиса протокол № 9-17 «9» июня 2018 г.

Председатель ИГГТС Погорелов А.В.



Рецензенты:

Веселов Д.С., доцент кафедры экономики предприятия, Краснодарского филиала РЭУ им. Г.В. Плеханова

Пелина А.Н., доцент кафедры картографии и геоинформатики

1. Цели педагогической практики.

Целью прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности является овладение основными функциями педагогической деятельности в образовательной организации; формирование ответственности к профессиональной деятельности учителя.

2. Задачи педагогической практики:

1. совершенствование на практике профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательной работы;
2. закрепление теоретических знаний, полученных при изучении педагогических дисциплин;
3. проверка степени готовности к самостоятельной работе в профессиональной среде;
4. приобретение профессиональных качеств личности будущего преподавателя, формирование ответственности к профессиональной деятельности учителя.
5. совершенствование качества профессиональной подготовки;
6. развитие творческого отношения к методам коллективной деятельности на основе новых технологий обучения предмету исходя из психолого-педагогических достижений в развитии образовательно-воспитательного процесса

3. Место практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в структуре ООП.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Б2.В.02.01 относится к базовой части Блока 2 ПРАКТИКИ.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности базируется на таких дисциплинах, как «Введение в педагогическую профессию», «Психология», «Педагогика», «Методика обучения безопасности жизнедеятельности», «Методика обучения географии», «Практикум по методике обучения географии». Студенты за время прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности должны изучить конкретные условия обучения, провести методический анализ и прогнозирование возможных трудностей усвоения учебного материала, проектировать цели и задачи занятий, составлять и реализовывать планы занятий, установить взаимоотношения с обучаемыми и т.д.

4. Тип и способ проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области педагогики и методики преподавания географии и безопасности жизнедеятельности.

Способ проведения педагогической практики:

- Стационарный (практика проводится в организации, либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация).
- Выездной (практика проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация).

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится в следующих формах:

дискретно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится на базе:

- государственных учреждений соответствующего профиля;

– образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования, в том числе структурные подразделения ФГБОУ ВО «КубГУ».

Конкретное место прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности определяется руководителем практики.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-3	готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	особенности педагогического процесса в условиях поликультурного и полиэтнического общества; способы профессионального самопознания и саморазвития	учитывать в педагогическом взаимодействии особенности индивидуального развития учащихся; взаимодействовать с различными субъектами педагогического процесса.	способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения
2.	ПК-3	Способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	объект, предмет, основные категории, концепции, особенности социально-педагогической деятельности, принципы её осуществления, сущность социально-педагогического процесса, а также в чем заключается специфика социально-педагогической деятельности на современном этапе	выделять приоритетные направления социально-педагогической работы в социальной сфере, основываясь на знаниях об особенностях социальной ситуации в регионе;	навыками нахождения, освоения и использования информации по проблемам социально-педагогической деятельности в России и в мире.;
3.	ПК-4	Способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	Цели школьного географического образования, его содержание и структуру; систему формируемых знаний и умений, их взаимосвязь, соотношение и развитие в школьном предмете (география и Безопасность жизнедеятельности);	Планировать учебный процесс по географии Безопасность жизнедеятельности; анализировать методический аппарат школьных учебников и рационально использовать их в образовательном процессе	Навыками структурирования учебной информации и проектирования учебного процесса; способами оценки качества и результативности урока
4.	ПК-6	Готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	принцип подготовки учителя к уроку; ценностные основы образования и профессиональной деятельности;	планировать и осуществлять внеклассную работу по предмету;	навыками использования опыта творческой деятельности

5.	ПК-7	Способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	основные понятия владения материалом, который будет рассказан на уроке	сопоставлять различные теоретические схемы реализации социально-педагогических технологий	способами грамотного проведения схемы реализации социально-педагогических технологий
6.	ПК-11	Готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	основные понятия теоретических, эмпирических методов исследования; теорию методических исследований;	использовать знания теоретических и практических методов знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	навыками применения теоретических и практических методов в научных исследованиях

6. Структура и содержание педагогической практики

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 48 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 168 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность педагогической практики 4 недели. Время проведения практики 6 семестр.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)
			6 семестр
Контактная работа, в том числе:			
Аудиторные занятия (всего)		-	-
Занятия лекционного типа		-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		-	-
Контролируемая самостоятельная работа (КСР)		-	-
Иная контактная работа		48	48
Лабораторные занятия		-	-
Самостоятельная работа (всего)		168	168
В том числе:			
Проработка учебного (теоретического) материала		38	38
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		40	40
Реферат		38	38
Подготовка к текущему контролю		18	18
Промежуточная аттестации		зачет с оценкой	
Общая трудоемкость	час	216	216
	в том числе контактная работа	48	48
	зач. ед.	6	6

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная)	Ознакомление с целями, задачами, содержанием	1 день

	лекция, включая инструктаж по технике безопасности	жанием и организационными формами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; Изучение правил внутреннего распорядка образовательной организации; Прохождение инструктажа по технике безопасности	
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний	Проведение обзора публикаций по преподаванию географии и безопасности жизнедеятельности в образовательных организациях, планированию внеклассной работы	2 дня
Экспериментальный этап			
3.	Работа в образовательной организации, сбор материалов	Ознакомление с образовательной организацией, ее организационно-функциональной структурой. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации.	3 дня
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации в данной образовательной организации. Изучение и систематизация информации.	1 день
5.	Разработка плана-конспекта уроков / внеклассных мероприятий по предметам (география, безопасность жизнедеятельности)	Приобретение практических навыков работы. Самостоятельная работа с образовательными стандартами, календарно-тематическим планированием.	1 неделя
6.	Проведение внеклассных мероприятий по предметам (география, безопасность жизнедеятельности)	Проведение показательного внеклассных мероприятий по предмету, выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	2 день
7.	Обработка и анализ полученной информации	Сбор, обработка и систематизация	3 дня
8.	Обобщение личного педагогического опыта	Подведение итогов на заключительном занятии	
9.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	Работа с аналитическими, статистическими данными о деятельности организации (по заданию руководителя практики)	3 дня
Подготовка отчета по практике			
10.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Проведение опроса студентов о степени удовлетворенности работой практиканта, анализ результатов опроса Формирование пакета документов по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	3 дня
11.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом-совместно с руководителем практики.

По итогам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - дифференцированный зачет с выставлением оценки.

6. Формы отчетности практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

По итогам практики студент должен представить:

1. Отчет о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (общие сведения о целях и задачах практики).
2. Дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.
3. Календарно-тематический план внеклассных / воспитательных мероприятий.
4. План внеклассной / воспитательной работы.
5. Отчет по индивидуальным заданиям по (развернутый план внеклассного мероприятия по предмету; план-конспект зачетного воспитательного мероприятия).
6. Характеристику образовательной организации на студента-практиканта.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

7. Образовательные технологии, используемые на практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Практика носит прикладной характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз

развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

Традиционные образовательные технологии:

Информационная лекция – последовательное изложение материала в дисциплинарной логике, осуществляемое преимущественно вербальными средствами (монолог преподавателя).

Семинар – эвристическая беседа преподавателя и студентов, обсуждение заранее подготовленных сообщений, проектов по каждому вопросу плана занятия с единым для всех перечнем рекомендуемой обязательной и дополнительной литературы.

Практическое занятие – занятие, посвященное освоению конкретных умений и навыков по предложенному алгоритму.

Лабораторная работа – организация учебной работы с реальными материальными и информационными объектами, экспериментальная работа с аналоговыми моделями реальных объектов.

Технологии проблемного обучения:

Проблемная лекция – изложение материала, предполагающее постановку проблемных и дискуссионных вопросов, освещение различных научных подходов, авторские комментарии, связанные с различными моделями интерпретации изучаемого материала.

Лекция «вдвоем» (бинарная лекция) – изложение материала в форме диалогического общения двух преподавателей (например, реконструкция диалога представителей различных научных школ, «ученого» и «практика» и т.п.).

Практическое занятие в форме практикума – организация учебной работы, направленная на решение комплексной учебно-познавательной задачи, требующей от студента применения как научно-теоретических знаний, так и практических навыков.

Практическое занятие на основе кейс-метода («метод кейсов», «кейс-стади») – обучение в контексте моделируемой ситуации, воспроизводящей реальные условия научной, производственной, общественной деятельности. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы базируются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации.

Игровые технологии:

Деловая игра – моделирование различных ситуаций, связанных с выработкой и принятием, совместных решений, обсуждением вопросов в режиме «мозгового штурма», реконструкция функционального взаимодействия в коллективе и т.п.

Ролевая игра – имитация или реконструкция моделей ролевого поведения в предложенных сценарных условиях.

Технологии проектного обучения:

Исследовательский проект – структура приближена к формату научного исследования (доказательство актуальности темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, цепей и задач, методов, источников, выдвижение гипотезы, обобщение результатов, выводы, обозначение новых проблем).

Творческий проект, как правило, не имеет детально проработанной структуры; учебно-познавательная деятельность студентов осуществляется в рамках рамочного задания, подчиняясь логике и интересам участников проекта, жанру конечного результата (газета, фильм, праздник и т.п.).

Информационный проект – учебно-познавательная деятельность с ярко выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации о каком-то объекте, ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение для презентации более широкой аудитории).

Интерактивные технологии:

Лекция «обратной связи» – лекция-провокация (изложение материала с заранее запланированными ошибками), лекция-беседа, лекция-дискуссия.

Семинар-дискуссия – коллективное обсуждение какого-либо спорного вопроса, проблемы, выявление мнений в группе.

Информационно-коммуникационные образовательные технологии:

Лекция-визуализация – изложение содержания сопровождается презентацией (демонстрацией учебных материалов, представленных в различных знаковых системах, в т.ч. иллюстративных, графических, аудио- и видеоматериалов).

Практическое занятие в форме презентации – представление результатов проектной или исследовательской деятельности с использованием специализированных программных сред.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на педагогической практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организаций.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Педагогическая практика [Текст] : учебно-методические рекомендации / [сост. А. А. Филобок, Г. И. Гапонова, Н. Ю. Рымарев] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2009. - 67 с.

2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы по дисциплине «По практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», утвержденные кафедрой экономической, социальной и политической географии, протокол № 8 от 09.04.2018 г.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Форма контроля педагогической практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
-------	--	--	-------------------------	---

Подготовительный этап				
	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ОПК-3	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний	ПК-3	Ведение дневника практики	Проведение обзора публикаций, оформление дневника
Экспериментальный (производственный) этап				
3.	Работа в образовательной организации, сбор материалов	ОПК-3	Ведение дневника практики	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	ПК-4	Ведение дневника практики	Раздел отчета по практике
5.	Разработка плана-конспекта уроков / внеклассных мероприятий по предметам (география, безопасность жизнедеятельности)	ПК-6	Календарно-тематическое планирование	Раздел отчета по практике
6.	Проведение внеклассных мероприятий по предметам (география, безопасность жизнедеятельности)	ПК-7	План-конспект мероприятий	Дневник практики Раздел отчета по практике
7.	Обработка и анализ полученной информации	ПК-7	Ведение дневника практики	Сбор, обработка и систематизация полученной информации
8.	Обобщение личного педагогического опыта	ОПК-3	Проверка соответствующих записей в дневнике	Составление описательных таблиц
9.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	ПК-11	Проверка индивидуального задания и промежуточных этапов его выполнения	Дневник практики Сбор материала для курсовой работы.
Подготовка отчета по практике				
10.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ПК-11	Проверка: оформления отчета	Отчет
11.	Подготовка презентации и защита	ПК-6	Практическая проверка	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами практических занятий и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник). Документы должны быть заверены руководителем практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	- знать принципы внеклассной работы с учениками во время урока; - уметь выстраивать план урока
		Способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	- уметь руководить учебной и внеучебной деятельностью обучающихся
		Способностью использовать возможности образовательной среды для дости-	- уметь работать с образовательными программами;

		жения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	- владеть знаниями о методах научного исследования
		Готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	- владеть знаниями о особенностях психологии учеников
		Способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	- владеть навыками воспитания и развития личности - знать дидактические возможности, принципы действия, технологию использования и методику применения дидактических средств
		Готовностью использовать систематизированные теоретические и практические задания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	- владеть начальными знаниями об системе дидактических и учебно-программных документов - уметь работать с образовательными программами
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	- знать основы профессиональной лексики
		Способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	- уметь работать с участниками образовательного процесса
		Способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	- уметь определять уровни учебной подготовки учеников
		Готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	- владеть навыками проведения занятий
		Способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	- владеть навыками работы с учениками школ

		Готовностью использовать систематизированные теоретические и практические задания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	- владеть навыками организации индивидуальных маршрутов обучения и воспитания - уметь решать исследовательские задачи - уметь проектировать содержание образовательных программ с учётом новейших особенностей образовательного процесса
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	- уметь организовывать процесс самоопределения личности обучающихся
		Способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	- знать формы, средства и методы педагогической деятельности
		Способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов	- знать психологию личности - уметь составлять календарно-тематический план учебной работы в период практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
		Готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса	- владеть создавать новейшие проекты образовательных программ
		Способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности	- владеть методиками проектирования, организацией проведения занятий
		Готовностью использовать систематизированные теоретические и практические задания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	- знать формы, средства и методы педагогической деятельности использовать систематизированные теоретические и практические задания для постановки и решения исследовательских задач в области образования создавать новейшие проекты образовательных программ

Критерии оценки отчетов по прохождению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются незначительные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

а) основная литература:

1. Таможня, Е.А. Методика обучения географии: учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. А. Таможня, М. С. Смирнова, И. В. Душина ; под общ. ред. Е.А. Таможней. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 321 с. — <https://biblio-online.ru/viewer/4993ACCE-B236-4F1B-8EB2-97DF81192D8A/metodika-obucheniya-geografii#page/1>

2. Методика преподавания географии: учебник / Н.Г. Дмитрук, В.А. Низовцев; под ред. В.А. Низовцева. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — <http://znanium.com/bookread2.php?book=933861>

3. Сухоруков, В.Д. Методика обучения географии : учебник и практикум для академического бакалавриата / В.Д. Сухоруков, В.Г. Суслов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 359 с. — <https://biblio-online.ru/viewer/AA795286-20DC-4F10-92AA-CDF07D15BA84/metodika-obucheniya-geografii#page/1>

б) дополнительная литература

1. Методика реализации практической направленности обучения географии в современной школе: Монография / Беловолова Е.А. - М.:Прометей, 2013. - 144 с. ISBN 978-5-7042-2461-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=557003>

2. Подготовка обучающихся к написанию эссе на уроках географии : методическое пособие / авт.-сост. Н.В. Болотникова, Ж.В. Салалыкина. - Москва : Русское слово — учебник, 2017. - 105 с. : табл. - (Метапредметный практикум). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-533-00225-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485561>

3. Практикум по методике обучения географии: учеб. пособие для студ. вузов / В.Д. Сухоруков, Д.П. Финаров, Н.О. Верещагина, Т.В. Вилейто. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 144с. (в библиотеке КубГУ 10 шт.)

4. Практикум по методике обучения географии [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. В. Душина, Е. А. Таможняя, Е. А. Беловолова ; под ред. Е. А. Таможной. - М. : Прометей, 2013. - 164 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=211724&sr=1.

5. Сычева, Г.С. Практические работы на уроках географии: полевые и камеральные исследования. 5 - 6 классы / Г.С. Сычева. - Москва : Русское слово — учебник, 2016. - 87 с. : схем., табл., ил. - (Метапредметный практикум). - ISBN 978-5-533-00063-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485573>

в) периодические издания.

1. Образование: цели и перспективы
2. Обучение в России
3. Обучение за рубежом
4. Библиотечка журнала "Вестник образования России"
5. Вестник МГУ. Серия: География
6. Вестник МГУ. Серия: Педагогическое образование
7. Вестник образования России
8. География в школе
9. Вестник Московского университета. Серия 20. Педагогическое образование
10. Вестник Санкт-Петербургского университета. Психология и педагогика
11. Инновации в образовании
12. Исследовательская работа школьников
13. Народное образование
14. Наука и школа
15. Классный руководитель

11. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Библиотека научно-педагогической литературы // Портал современных педагогических ресурсов. Режим доступа: <http://intellectinvest.org.ua/rus/library/>.

2. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2018 года // Официальный сайт Министерства образования и науки РФ. – URL: <http://mon.gov.ru>

3. Педагогический мир (PEDMIR.RU): электронный журнал. Режим доступа: <http://pedmir.ru/>.

4. Педагогика. Режим доступа: <http://www.pedpro.ru/>.

5. Российский общеобразовательный портал. Режим доступа: <http://museum.edu.ru>.

6. Сидоров С.В. Персональный сайт. <http://sv-sidorov.ucoz.com>

7. Словари и энциклопедии на Академике // Академик. Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>.

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации педагогической практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре _____ программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

12.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

- MicrosoftOffice;
- Access;
- Excel;
- Outlook ;
- PowerPoint;
- Word;
- Publisher;
- OneNote.

12.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система "Консультант Плюс" (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY (<https://elibrary.ru>)
3. Научная электронная библиотека "КиберЛенинка" (<https://cyberleninka.ru/>)
4. Среда модульного динамического обучения (<http://moodle.kubsu.ru>)
5. База информационных потребностей ФГБОУ ВО КубГУ (<https://infoneeds.kubsu.ru/infoneeds/>)

13. Методические указания для обучающихся по прохождению практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Перед началом практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14. Материально-техническое обеспечение практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционные аудитории (И218, И219) оснащены новейшими техническими средствами обучения: компьютером, стереосистемой, интерактивной трибуной, мультимедийным проектором и соответствующим программным обеспечением (ПО) (Windows Media Player, Microsoft Office 2010), с выходом в Интернет. Лекционные аудитории (И200, И201, И207, И208, И205, И211) – мультимедийные аудитории с выходом в Интернет; видеопроектором, экраном; преподавательской трибуной, ноутбуком. Все аудитории оснащены учебными досками, комплектом учебной мебели. Специализированные демонстрационные стенды: Географические карты: Атласы: – Атлас мира. Обзорно-географический. М.: Дизайн. Информация. Картография: Астрель, 2006. 168 с. – Атлас России. Информационный справочник. М.: Дизайн. Информация. Картография: АСТ: Астрель, 2009. 232 с. – Атлас Краснодарский край. Республика Адыгея. М., 1996. Таблицы Фотографии Картосхемы Наглядные пособия.
2.	Практические занятия	Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (И208, И201, И205), оснащенные учебной доской, проектором, экраном, учебниками.
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинеты И209 и И212 для групповых (индивидуальных) консультаций оснащены ноутбуком с выходом в Интернет (3 шт.), персональным компьютером (1 шт.), МФУ (3 шт.), географическими картами, наглядными пособиями, плакатами и макетами (глобусами), учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями, проектором для демонстрации слайдов (1 шт.), мобильным экраном для проектора (1 шт.).
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Кабинеты И209 и И212 для групповых (индивидуальных) консультаций оснащены ноутбуком с выходом в Интернет (3 шт.), персональным компьютером (1 шт.), МФУ (3 шт.), географическими картами, наглядными пособиями, плакатами и макетами (глобусами), учебниками, учебными и учебно-методическими пособиями, проектором для демонстрации слайдов (1 шт.), мобильным экраном для проектора (1 шт.).
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы (И209 и И212), оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Институт географии, геологии, туризма и сервиса

Кафедра _____

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРО-
ФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель практики

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 2018 г.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Оглавление,

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Раздел 1.

1.1.....

1.2.

Раздел 2.

2.1.

1.2.

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованной литературы

Приложения

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в MicrosoftWord и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт TimesNewRoman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 3),

Характеристика студента,

Отзыв образовательной организации

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки (специальности) 44.03.05. Педагогическое образование

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

Время проведения практики с « » 20 г. по « » 20 г.

[illegible]

Институт географии, геологии, туризма и сервиса

Кафедра _____

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Студент _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2018г

Цель практики – изучение, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			

Ознакомлен _____

подпись студента *расшифровка подписи*

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по направлению подготовки
44.03.05. Педагогическое образование

Фамилия И.О студента _____

Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)		Оценка			
			5	4	3	2
1.	ОПК-3	готовностью к психолого-педагогическому сопровождению учебно-воспитательного процесса	+			
2.	ПК-3	Способностью решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития, обучающихся в учебной и внеучебной деятельности				
3.	ПК-4	Способностью использовать возможности образовательной среды для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов				
4.	ПК-6	Готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса				
5.	ПК-7	Способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать их активность, инициативность и самостоятельность, развивать творческие способности				
6.	ПК-11	Готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)