Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Кубанский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Иванов А.Г.
подпись
«_29_» _____05_____ 2015г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.06 ПРАВОВЕДЕНИЕ

Направление подготовки 42.03.02 Журналистика

Направленность (профиль): Электронные СМИ и новые медиа

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2015

Рабочая программа дисциплины «Правоведение» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика (уровень бакалавриата), утвержденным приказом Минобрнауки России от 7 августа 2014 г., приказ № 951.

Программу составила:
И.С. Кич, доцент кафедры теории и истории государства и права Кубанского государственного университета, к.ю.н., доцент _____
подпись

Рабочая программа дисциплины «Правоведение» утверждена на заседании кафедры теории и истории государства и права
протокол № 17 «29» 04 2015 г.

Заведующий кафедрой теории и истории государства и права Жинкин С.А. _____
фамилия, инициалы подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии юридического факультета имени А.А. Хмырова
протокол № 8 «29» 04 2015 г.

Председатель УМК факультета Прохорова М.Л. _____
фамилия, инициалы подпись

Рецензенты:
Долгов А.А. – председатель Краснодарского регионального отделения Ассоциации юристов России, канд. юрид. наук
Галкин А.Г. – кандидат юридических наук, доцент кафедры теории и истории государства и права ФГБОУ ВО «КубГАУ»

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель изучения дисциплины «Правоведение» – научить обучающихся правильному пониманию основных юридических понятий, явлений государственно-правовой жизни современного российского общества и применению правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.

1.2 Задачи дисциплины.

- изучить основные положения теории государства и теории права, касающихся понятия и признаков государства и права, их сущности, взаимодействия;
- развить способность обучающихся к анализу действующего законодательства Российской Федерации;
- выработать умение толковать нормативные правовые акты;
- формировать и укреплять навыки усвоения основ законодательства Российской Федерации, государственно-правовых понятий и категорий для использования правовых знаний в различных сферах общественной жизни.

В результате освоения дисциплины у обучающихся должна сформироваться способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины" учебного плана.

Курс дисциплины «Правоведение» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры обучающихся, позволяет приблизить теорию права к практике.

До изучения данной дисциплины обучающиеся должны иметь представления о государственно-правовых явлениях и процессах из курса обществоведение.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурной компетенции (ОК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-5	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	Понятие норм права, их основные виды, а также значение в правовом регулировании; виды источников и форм права; виды нормативных правовых актов, их иерархию, порядок вступления в	отличать нормы права от других социальных регуляторов общественных отношений; отличать нормативные правовые акты от других источников права; определять стадии правотворчества при	юридической терминологией

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			силу; понятие законодательство, правотворчество; основы конституционного, семейного, трудового, уголовного и административного права	принятии законодательства РФ, в том числе Конституции РФ, федеральных конституционных законов, федеральных законов.	

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице

(для студентов ОФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры			
			1	-	-	-
Контактная работа, в том числе:		**40,2**	**40,2**		-	-
Аудиторные занятия (всего):		36	36	-	-	-
Занятия лекционного типа		18	18	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		18	18	-	-	-
Иная контактная работа:		**4,2**	**4,2**	**-**		
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4	-	-	-
Курсовая работа		-	-	-		
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2	-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:		**31,8**	**31,8**	**-**	-	-
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		8	8	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений)		8	8	-	-	-
Реферат		8	8	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		7,8	7,8	-	-	-
Контроль:		-	-	-		
Подготовка к экзамену		-	-	-	-	-
Общая трудоемкость	**Час.**	72	72		-	-
	В том числе контактная работа	40,2	40,2		-	-
	Зач. ед.	2	2		-	-

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие, признаки государства. Правовое государство.	6	2	2	-	2
2.	Понятие права. Нормы права	8	2	2	-	4
3.	Источники права	8	2	2	-	4
4.	Правотворчество. Правоприменение. Толкование норм права	8	2	2	-	4
5.	Правоотношение. Юридическая ответственность	6	2	2	-	2
6.	Основы конституционного права	8	2	2	-	4
7.	Основы гражданского и семейного права	8	2	2	-	4
8.	Основы трудового права	8	2	2	-	4
9.	Основы административного и уголовного права	7,8	2	2	-	3,8
	Итого по дисциплине:		18	18	-	31,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля[1]
1	2	3	4
1	Понятие, признаки государства. Правовое государство.	Понятие общества. Соотношение общества и государства на разных этапах их исторического развития. Основные подходы к понятию государства: история и современность. Определение государства в отечественной науке. Признаки государства, отличающие его от других политических организаций и от общественной власти родового строя. Государственный суверенитет и проблемы его реализации в Российской Федерации. Государственная власть: различные подходы к понятию. Соотношение государственной и политической власти. Проблема легитимности власти. Методы осуществления государственной власти.	Р, С

[1] Конкретная форма текущего контроля избирается преподавателем.

		Понятие и признаки органа государства. Органы государства и органы местного самоуправления. Классификация государственных органов по источнику легитимности, времени и сфере действия, порядку формирования и другим критериям. Принципы организации и деятельности государственного аппарата. Принцип разделения властей и его осуществление в Российской Федерации. Механизм современного Российского государства, проблемы его функционирования и совершенствования Понятие и признаки правового государства. Развитие элементов концепции правового государства и науке. Принципы господства права и верховенства закона в правовом государстве. Личность в правовом государстве. Взаимная ответственность личности и государства.	
2	Понятие права. Нормы права	Основные подходы к понятию права в современной науке. Позитивизм и его современные модификации. Современные естественно-правовые доктрины. Историческая школа права. Социологическое направление в правовой науке. Психологическая и реалистическая школы права. Подходы к понятию права в современной России. Признаки права. Право в объективном и субъективном смысле. Право как регулятор общественных отношений. Интеллектуально-волевой характер права. Функции права. Общесоциальные и специально-юридические функции. Принципы права и их виды. Право и справедливость. Соотношение права, экономики и политики. Понятие и виды социальных норм. Технические и социальные нормы. Соотношение норм права и нравственности Понятие и признаки норм права. Представительно- обязывающий характер норм права. Интеллектуально-волевое содержание норм права. Структура правовой нормы, различные подходы к этому вопросу. Виды гипотез, диспозиций и санкций.	Р,С

		Классификация правовых норм. Эффективность норм права. Коллизии норм права и способы их разрешения. Соотношение нормы права и статьи закона. Способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов.	
3	Источники права	Понятие источника права и его соотношение с понятием формы права. Внутренняя и внешняя форма права. Формальные, материальные и идеологические источники права. Виды источников права. Нормативно-правовой акт как основной источник российского права. Структура и разновидности нормативных актов. Закон в системе нормативных актов, виды законов. Подзаконные акты. Отличия нормативных и индивидуальных актов. Юридический прецедент, нормативный договор как источники права. Дискуссия о правовой природе решений Конституционного Суда РФ, постановлений Пленума Верховного Суда РФ. Правовой обычай и правовая доктрина как источники права. Действие нормативно-правовых актов в пространстве, во времени и по кругу лиц.	Р, С
4	Правотворчество. Правоприменение. Толкование норм права	Понятие правотворчества и его виды. Прямое (непосредственное) правотворчество. Принципы правотворчества. Механизм и стратегия правотворчества. Стадии правотворческого процесса. Законодательный процесс как основной вид правотворческого и его основные стадии. Особенности законодательного процесса в РФ. Проблемы законотворчества субъектов РФ. Законодательная техника и ее правила. Понятие и виды правотворческих ошибок. Систематизация нормативных правовых актов и ее виды. Инкорпорация, кодификация, консолидация и учет нормативных правовых актов. Понятие и формы реализации права. Критерии разграничения форм реализации. Правоприменение права как особая	Р, С

		форма его реализации. Принципы правоприменения. Формы правоприменения. Стадии правоприменительного процесса. Доказательства и их виды. Проблема истины в правоприменении. Акты применения права: понятие, признаки, виды. Пробелы в праве, их виды. Пути устранения пробелов. Аналогия закона и аналогия права. Понятие и значение толкования норм права. Объект толкования. Уяснение и разъяснение. Виды толкования норм права по субъектам. Официальное и неофициальное толкование и их разновидности. Способы толкования норм права: грамматический, логический, функциональный, исторический, систематический, телеологический. Толкование норм права по объему. Причины расширительного и ограничительного толкования, ограничения в их применении.	
5	Правоотношение. Юридическая ответственность	Правовые отношения как разновидность общественных отношений. Понятие и признаки правоотношений. Предпосылки правоотношений. Соотношение нормы права и правового отношения. Классификация правоотношений. Абсолютные, общерегулятивные, комплексные правоотношения. Субъекты правоотношений. Физические и юридические лица. Особенности положения государства как субъекта правовых отношений Правоспособность и дееспособность. Правосубъектность и ее виды. Содержание правовых отношений и его виды. Субъективное право и юридическая обязанность. Правовой статус. Объект правоотношений: монистический и плюралистический подходы. Юридические факты: понятие, признаки, классификация. Фактический состав. Правовые презумпции и фикции. Понятие и признаки правового поведения. Понятие и виды правомерного поведения. Маргинальное,	Р, С

		конформистское, привычное и социально-активное поведение. Понятие и признаки правонарушений. Виды правонарушений. Их причины и пути борьбы с ними. Состав правонарушения и его элементы: субъект, объект, субъективная сторона, объективная сторона. Юридическая ответственность, ее признаки и виды. Проблема позитивной (перспективной) ответственности. Меры защиты и их отличия от мер юридической ответственности. Функции и цели юридической ответственности. Принципы юридической ответственности.	
6	Основы конституционного права	Введение в теорию конституционного права. Конституции РФ как основной документ государства. Понятие источников конституционного права, их виды. Ответственность в конституционном праве. Правовой статус личности в РФ. Права и свободы человека и гражданина, их защита. Обязанности граждан РФ. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти РФ.	Р, С
7	Основы гражданского и семейного права	Гражданское право и гражданские правоотношения. Право собственности и иные вещные права. Формы собственности. Наследственное право. Наследование по завещанию Наследование по закону. Общие положения семейного права. Порядок заключения брака. Расторжение брака. Личные имущественные права и обязанности. Права и обязанности родителей и детей.	Р, С
8	Основы трудового права	Трудовое право и правоотношения в сфере труда. Трудовой договор. Трудовой распорядок. Дисциплина труда и ответственность за ее нарушение. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка организации. Меры поощрения за труд и порядок их применения. Система государственных наград РФ. Дисциплинарная ответственность.	Р, С
9	Основы административного	Государственное управление как вид государственной деятельности. Виды	Р, С

	и уголовного права	социального управления. Административно-правовые нормы. Административная ответственность. Предмет правового регулирования уголовного права. Уголовный закон: понятие и общая характеристика. Уголовная ответственность и преступление.	

Примечание: Р − написание реферата, С – сообщение.

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Понятие, признаки государства. Правовое государство.	Понятие общества. Соотношение общества и государства на разных этапах их исторического развития. Основные подходы к понятию государства: история и современность. Определение государства в отечественной науке. Признаки государства, отличающие его от других политических организаций и от общественной власти родового строя. Государственный суверенитет и проблемы его реализации в Российской Федерации. Государственная власть: различные подходы к понятию. Соотношение государственной и политической власти. Проблема легитимности власти. Методы осуществления государственной власти. Понятие и признаки органа государства. Органы государства и органы местного самоуправления. Классификация государственных органов по источнику легитимности, времени и сфере действия, порядку формирования и другим критериям. Принципы организации и деятельности государственного аппарата. Принцип разделения властей и его осуществление в Российской Федерации. Механизм современного Российского государства, проблемы его функционирования и совершенствования Понятие и признаки правового государства. Развитие элементов концепции правового государства и науке. Принципы господства права и верховенства закона в правовом	Опрос на семинарском занятии, реферат, презентация

		государстве. Личность в правовом государстве. Взаимная ответственность личности и государства.	
2	Понятие права. Нормы права	Основные подходы к понятию права в современной науке. Позитивизм и его современные модификации. Современные естественно-правовые доктрины. Историческая школа права. Социологическое направление в правовой науке. Психологическая и реалистическая школы права. Подходы к понятию права в современной России. Признаки права. Право в объективном и субъективном смысле. Право как регулятор общественных отношений. Интеллектуально-волевой характер права. Функции права. Общесоциальные и специально-юридические функции. Принципы права и их виды. Право и справедливость. Соотношение права, экономики и политики. Понятие и виды социальных норм. Технические и социальные нормы. Соотношение норм права и нравственности Понятие и признаки норм права. Представительно- обязывающий характер норм права. Интеллектуально-волевое содержание норм права. Структура правовой нормы, различные подходы к этому вопросу. Виды гипотез, диспозиций и санкций. Классификация правовых норм. Эффективность норм права. Коллизии норм права и способы их разрешения. Соотношение нормы права и статьи закона. Способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов.	Опрос на семинарском занятии, реферат, дискуссия
3	Источники права	Понятие источника права и его соотношение с понятием формы права. Внутренняя и внешняя форма права. Формальные, материальные и идеологические источники права. Виды источников права. Нормативно-правовой акт как основной источник российского права. Структура и разновидности нормативных актов. Закон в системе нормативных актов, виды законов. Подзаконные акты. Отличия нормативных и	Опрос на семинарском занятии, сообщение, дискуссия

		индивидуальных актов. Юридический прецедент, нормативный договор как источники права. Дискуссия о правовой природе решений Конституционного Суда РФ, постановлений Пленума Верховного Суда РФ. Правовой обычай и правовая доктрина как источники права. Действие нормативно-правовых актов в пространстве, во времени и по кругу лиц.	
4	Правотворчество. Правоприменение. Толкование норм права	Понятие правотворчества и его виды. Прямое (непосредственное) правотворчество. Принципы правотворчества. Механизм и стратегия правотворчества. Стадии правотворческого процесса. Законодательный процесс как основной вид правотворческого и его основные стадии. Особенности законодательного процесса в РФ. Проблемы законотворчества субъектов РФ. Законодательная техника и ее правила. Понятие и виды правотворческих ошибок. Систематизация нормативных правовых актов и ее виды. Инкорпорация, кодификация, консолидация и учет нормативных правовых актов. Понятие и формы реализации права. Критерии разграничения форм реализации. Правоприменение права как особая форма его реализации. Принципы правоприменения. Формы правоприменения. Стадии правоприменительного процесса. Доказательства и их виды. Проблема истины в правоприменении. Акты применения права: понятие, признаки, виды. Пробелы в праве, их виды. Пути устранения пробелов. Аналогия закона и аналогия права. Понятие и значение толкования норм права. Объект толкования. Уяснение и разъяснение. Виды толкования норм права по субъектам. Официальное и неофициальное толкование и их разновидности. Способы толкования норм права: грамматический, логический,	Опрос на семинарском занятии, реферат, дискуссия

		функциональный, исторический, систематический, телеологический. Толкование норм права по объему. Причины расширительного и ограничительного толкования, ограничения в их применении.	
5	Правоотношение. Юридическая ответственность	Правовые отношения как разновидность общественных отношений. Понятие и признаки правоотношений. Предпосылки правоотношений. Соотношение нормы права и правового отношения. Классификация правоотношений. Абсолютные, общерегулятивные, комплексные правоотношения. Субъекты правоотношений. Физические и юридические лица. Особенности положения государства как субъекта правовых отношений Правоспособность и дееспособность. Правосубъектность и ее виды. Содержание правовых отношений и его виды. Субъективное право и юридическая обязанность. Правовой статус. Объект правоотношений: монистический и плюралистический подходы. Юридические факты: понятие, признаки, классификация. Фактический состав. Правовые презумпции и фикции. Понятие и признаки правового поведения. Понятие и виды правомерного поведения. Маргинальное, конформистское, привычное и социально-активное поведение. Понятие и признаки правонарушений. Виды правонарушений. Их причины и пути борьбы с ними. Состав правонарушения и его элементы: субъект, объект, субъективная сторона, объективная сторона. Юридическая ответственность, ее признаки и виды. Проблема позитивной (перспективной) ответственности. Меры защиты и их отличия от мер юридической ответственности. Функции и цели юридической ответственности. Принципы юридической ответственности.	Опрос на семинарском занятии, реферат, дискуссия
6	Основы конституционного права	Введение в теорию конституционного права. Конституции РФ как основной документ государства. Понятие	Опрос на семинарском занятии, реферат,

		источников конституционного права, их виды. Ответственность в конституционном праве. Правовой статус личности в РФ. Права и свободы человека и гражданина, их защита. Обязанности граждан РФ. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти РФ.	дискуссия
7	Основы гражданского и семейного права	Гражданское право и гражданские правоотношения. Право собственности и иные вещные права. Формы собственности. Наследственное право. Наследование по завещанию Наследование по закону. Общие положения семейного права. Порядок заключения брака. Расторжение брака. Личные имущественные права и обязанности. Права и обязанности родителей и детей.	Опрос на семинарском занятии, реферат, дискуссия
8	Основы трудового права	Трудовое право и правоотношения в сфере труда. Трудовой договор. Трудовой распорядок. Дисциплина труда и ответственность за ее нарушение. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка организации. Меры поощрения за труд и порядок их применения. Система государственных наград РФ. Дисциплинарная ответственность.	Опрос на семинарском занятии, реферат, дискуссия
9	Основы административного и уголовного права	Государственное управление как вид государственной деятельности. Виды социального управления. Административно-правовые нормы. Административная ответственность. Предмет правового регулирования уголовного права. Уголовный закон: понятие и общая характеристика. Уголовная ответственность и преступление.	Опрос на семинарском занятии, реферат, дискуссия

2.3.3 Лабораторные занятия.
Лабораторные занятия - не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)
Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 17 от 29.04. 2015 г.
2	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 17 от 29.04. 2015 г.
3	Выполнение реферата	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 17 от 29.04. 2015 г.
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 17 от 29.04. 2015 г.
5	Подготовка к дискуссии	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры теории и истории государства и права, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой теории и истории государства и права, протокол № 17 от 29.04. 2015 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

3. Образовательные технологии.

При изучении дисциплины «Правоведение» применяются такие образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы, как дискуссия.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Примерные контрольные вопросы по теме:

ПОНЯТИЕ, ПРИЗНАКИ ГОСУДАРСТВА. ПРАВОВОЕ ГОСУДАРСТВО

1. Подходы к понятию государства, их достоинства и недостатки.
2. Классовые и общесоциальные начала в государстве.
3. Подходы к социальному назначению государства.
4. Как исторически изменялось соотношение общества и государства?
5. Каковы методы осуществления государственной власти?

ПРИМЕРНЫЕ ТЕМЫ РЕФЕРАТОВ, СООБЩЕНИЙ, ПРЕЗЕНТАЦИЙ[2]

1. Понятие и признаки органа государства.
2. Органы государства и органы местного самоуправления.
3. Подходы к понятию права в современной России.
4. Виды источников права.
5. Законодательный процесс как основной вид правотворческого и его основные стадии.
6. Правовые отношения как разновидность общественных отношений.
7. Правовой статус личности в РФ.
8. Наследственное право.
9. Трудовой договор.
10. Уголовная ответственность и преступление.

ПРИМЕРНЫЕ ВОПРОСЫ ДЛЯ ДИСКУССИИ

1. Органы государства и органы местного самоуправления.
2. Подходы к понятию права в современной России.
3. Виды источников права.
4. Законодательный процесс как основной вид правотворческого и его основные стадии.
5. Правовые отношения как разновидность общественных отношений.
6. Правовой статус личности в РФ.
7. Наследственное право.
8. Трудовой договор.
9. Уголовная ответственность и преступление.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ, ИЗУЧАЕМЫХ ДИСЦИПЛИНОЙ «ПРАВОВЕДЕНИЕ»

[2] Количество письменных работ по дисциплине варьируется. Право выбора тематики письменных работ и их количества принадлежит студентам, но реализуется по согласованию с преподавателем. Однако в отдельных случаях преподаватель вправе обязать студента выполнить письменную работу того или иного вида по заданной тематике.

1. Отличительные признаки государственной власти от догосударственной и политической.
2. Проблема легитимности государственной власти.
3. Понятия и признаки государства.
4. Государственный суверенитет: понятие и элементы.
5. Понятия и признаки государственного органа.
6. Классификация государственных органов по различным основаниям.
7. Основные принципы организации и деятельности государственного аппарата.
8. Понятие и элементы. Политическая система общества.
9. Государство как важнейший элемент политической системы общества.
10. Понятия и признаки правового государства.
11. Принцип господства права и его значение в правовом государстве.
12. Личность в правовом государстве.
13. Принцип взаимной ответственности личности и государства
14. Принцип разделения властей и его значение в правовом государстве.
15. Понятие права как регулятора поведения людей, общая характеристика современного правопонимания.
16. Принципы права, понимание и классификация.
17. Функции права.
18. Понятие и классификация социальных норм.
19. Социальные и технические нормы, их соотношение
20. Место правовых норм в системе социальных норм права.
21. Соотношение норм права и норм морали (соотношение предполагает: единства, различие, взаимодействие, противоречия).
22. Понятие и признаки норм права.
23. Структура нормы права, Виды гипотез, диспозиций и санкций
24. Классификация правовых норм.
25. Понятие эффективности норм права, цель, средства и результаты действия норм права.
26. Коллизии норм права и способы их разрешения в процессе правотворчества и правоприменения.
27. Понятие формы (источника) права.
28. Виды форм права.
29. Нормативно-правовой акт как основной источник права в Российской Федерации. Признаки нормативного акта и его отличия от правоприменительных актов.
30. Закон и его место в системе нормативных актов.
31. Подзаконные нормативно-правовые акты, их общая характеристика и виды.
32. Виды законов по Конституции Российской Федерации, их общая характеристика.
33. Понятие правотворчества, виды правотворчества.
34. Принципы правотворчества.
35. Правотворческий процесс и его основные стадии.
36. Понятие и признаки правоотношений.
37. Виды правоотношений.
38. Субъекты правоотношений. Понятие правоспособности и дееспособности физических и юридических лиц.
39. Содержание правоотношений: субъективные права и юридические обязанности.
40. Объекты правоотношений.
41. Юридические факты. Их виды. Фактический состав.
42. Понятие и формы реализации права. Соблюдение, исполнение и применение права.
43. Применение норм права как особая форма реализации норм права.
44. Стадии применения норм права.
45. Акты применения норм права, их отличие от актов нормативного содержания.

46. Понятие и необходимость толкования норм права.
47. Виды толкования норм права (официальное и неофициальное толкование).
48. Толкование по объему (буквальное, расширительное, ограничительное толкование).
49. Способы толкования норм права.
50. Понятие правомерного поведения, его признаки и виды.
51. Понятие правопорядка, его соотношение с общественным порядком.
52. Понятие и признаки правонарушения.
53. Состав правонарушения.
54. Виды правонарушений.
55. Понятие и виды юридической ответственности.
56. Принципы юридической ответственности
57. Понятие источников конституционного права, их виды.
58. Ответственность в конституционном праве.
59. Правовой статус личности в РФ.
60. Права и свободы человека и гражданина, их защита. Обязанности граждан РФ.
61. Особенности федеративного устройства России.
62. Система органов государственной власти РФ.
63. Право собственности и иные вещные права. Формы собственности.
64. Наследственное право. Наследование по завещанию Наследование по закону.
65. Порядок заключения брака. Расторжение брака.
66. Личные имущественные права и обязанности.
67. Права и обязанности родителей и детей.
68. Трудовой договор.
69. Трудовой распорядок.
70. Дисциплина труда и ответственность за ее нарушение.
71. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка организации.
72. Меры поощрения за труд и порядок их применения.
73. Система государственных наград РФ.
74. Дисциплинарная ответственность.
75. Административно-правовые нормы.
76. Административная ответственность.
77. Предмет правового регулирования уголовного права.
78. Уголовный закон: понятие и общая характеристика.
79. Уголовная ответственность

Критерии оценки зачета

Критерии оценки знаний – это требования (признаки), на которые следует ориентироваться при оценке знаний. Критериями могут выступать качественные характеристики знания. К объективным качествам (отражающим содержание обучения и не зависящим от субъекта) относятся полнота, глубина, оперативность, конкретность, обобщённость, систематичность, системность, развёрнутость, свёрнутость; к субъективным (составляющим характеристику личности) – осознанность, гибкость и прочность. Выделенные качества знаний взаимообусловлены, каждое содержит в себе в свёрнутом виде другие качества. Важными качествами знаний выступают полнота, глубина, осознанность. Признаками сформированности умений являются гибкость (способность рационально действовать в различных ситуациях), стойкость (сохранение точности и темпа, несмотря на внешние помехи) и прочность (сохранение умения при его продолжительном не использовании; максимальная приближённость в выполнении к реальным условиям и задачам).

Так как основным видом проверки знаний и умений бакалавров является устный опрос на семинарском занятии, а также в форме зачета, то критериями устного ответа будут выступать следующие качества знаний:

полнота – количество знаний об изучаемом объекте, входящих в программу;

глубина – совокупность осознанных знаний об объекте;

конкретность – умение раскрыть конкретные проявления обобщённых знаний (доказать на примерах основные положения);

системность – представление знаний об объекте в системе, с выделением структурных её элементов, расположенных в логической последовательности;

развёрнутость – способность развернуть знания в ряд последовательных шагов;

осознанность – понимание связей между знаниями, умение выделить существенные и несущественные связи, познание способов и принципов получения знаний.

Ответ бакалавра на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено», «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

«Зачтено»:

- знание основных понятий предмета;
- умение использовать и применять полученные знания на практике;
- работа на семинарских занятиях;
- знание основных научных теорий, изучаемых предметов;
- ответы на вопросы.

«Не зачтено»:

- демонстрирует частичные знания по темам дисциплин;
- незнание основных понятий предмета;
- неумение использовать и применять полученные знания на практике;
- не работал на семинарских занятиях;
- не отвечает на вопросы.

Положительная оценка проставляется в зачетную ведомость и зачетную книжку, а отрицательная, - только в ведомость и объявляется бакалавру после окончания его ответа.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

5.1 Основная литература:

1. Радько, Т.Н. Правоведение : учебное пособие / Т.Н. Радько. - Москва : Проспект, 2014. - 202 с. - ISBN 978-5-392-13403-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252221
2. Макаров, Ю.Я. Правоведение в схемах : научно-практическое пособие / Ю.Я. Макаров. - Москва : Проспект, 2014. - 175 с. : схем. - ISBN 978-5-9988-0348-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=252218
3. Смоленский, М.Б. Основы права : учебное пособие / М.Б. Смоленский. - 7-е изд., стер. - Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2014. - 416 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-21995-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271505

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

Мархгейм, М.В. Правоведение : учебник / М.В. Мархгейм, М.Б. Смоленский, Е.Е. Тонков ; ред. М.Б. Смоленский. - 11-е изд., испр. и доп. - Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2013. - 416 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-20044-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271501

Мухаев, Р.Т. Правоведение : учебник / Р.Т. Мухаев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2012. - 416 с. - ISBN 978-5-238-00925-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116646

Воронцов, Г.А. Правоведение для бакалавриата неюридических специальностей вузов России : учебное пособие / Г.А. Воронцов. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2012. - 396 с. : ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-19740-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256463

5.3. Периодические издания:

1. Государство и право
2. Журнал российского права
3. Юридическая техника

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] − URL: http://www.law.kubsu.ru.
2. ООН [Официальный портал] − URL: http://www.un.org/ru.
3. Совет Европы http://www.coe.int/ru.
4. СНГ [Официальный портал] − URL: http://www.e-cis.info.
5. Официальный интернет-портал правовой информации [Официальный портал] − URL: http://www.pravo.gov.ru.
6. Президент РФ [Официальный сайт] − URL: http://www.kremlin.ru.

7. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.duma.gov.ru.
8. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.council.gov.ru.
9. Правительство РФ [Официальный сайт] [Официальный портал] − URL: − URL: http://www.правительство.рф или http://www.government.ru.
10. Конституционный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.ksrf.ru.
11. Верховный Суд Российской Федерации [Официальный сайт] − URL: http://www.supcourt.ru.
12. «Юридическая Россия» − федеральный правовой портал [Официальный портал] − URL: http://law.edu.ru.
13. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] − URL: http://www.rsl.ru.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

При изучении дисциплины «Правоведение» необходимо руководствоваться действующим федеральным и иным законодательством и разработанными на его основе подзаконными нормативными актами.

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими юридическими и общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий, подготовкой сообщений и докладов.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу, его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).

2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.

3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.

4. Определить детализирующую информацию.

5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

Во время лекции студенту рекомендуется иметь на столах помимо конспектов также программу курса, которая будет способствовать развитию мнемонической памяти, возникновению ассоциаций между выступлением лектора и программными вопросами.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское, практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин.

Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над нормативными актами, научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, нормативных актов, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у

студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования нормативных актов или позиций ученых. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы, ознакомления с нормативным материалом. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

– постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;

– планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;

– проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;

– изучение нового материала по теме;

– закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

– групповая работа (коллективная мыслительная деятельность).

Домашнее задание:

– работа над текстом учебника.

В рамках семинарского занятия студент должен быть готов к изучению предлагаемых правовых документов и их анализу.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

– правильно уяснить суть поставленного вопроса;

– сформировать собственную позицию;

– подкрепить свой ответ ссылками на нормативные, научные, иные источники;

– по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Методические указания для подготовки и проведения дискуссии

Дискуссия – от лат. «discussion» (рассмотрение, исследование).

Дискуссия представляет собой метод активного обучения и позволяет оценить способность студентов осуществлять поиск решения той или иной научной проблемы на

основе ее публичного обсуждения, сопоставления различных точек зрения, обмена информацией в малых группах. Дискуссия, кроме того, позволяет выявить знания студента по соответствующей теме, умение формулировать вопросы и оценочные суждения по теме, осуществлять конструктивную критику существующих подходов к решению научной проблемы; владение культурой ведения научного спора и т. д.

Дискуссия проводится на семинарском занятии среди присутствующих студентов.

Сценарий проведения дискуссии

1. Определение темы дискуссии.
2. Участники круглого стола: ведущий (преподаватель соответствующей дисциплины) и дискутанты (студенты). Возможно приглашение эксперта из числа других преподавателей кафедры.
3. Непосредственное проведение дискуссии.
4. Подведения итогов дискуссии ведущим.
5. Оформление тезисов по итогам проведения круглого стола.

Этапы подготовки и проведения дискуссии.

Первый этап*:* Выбор темы. Осуществляется с ориентацией на направления научной работы кафедры и преподавателей. Преподаватель предлагает тему дискуссии с обоснованием необходимости ее обсуждения и разработки. Тема дискуссии должна отвечать критериям актуальности, дискуссионности. Она должна представлять научный и практический интерес. Участникам дискуссии дается 7-10 дней для подготовки к дискуссии по заявленной теме.

Второй этап. Определение участников.

Обязательным участником дискуссии является *ведущий*. Ведущий изучает интересы и возможности аудитории, определяет границы проблемного поля, в пределах которого может развертываться обсуждение; формулирует название дискуссии, определяет будущий регламент работы и определяет задачи, которые должны быть решены ее участниками; регламентирует работу участников, осуществляет управление их когнитивной, коммуникативной и эмоциональной активностью; стимулирует развитие элементов коммуникативной компетентности участников дискуссии; контролирует степень напряженности отношений оппонентов и соблюдение ими правил ведения дискуссии; занимается профилактикой конфликтных ситуаций, возникающих по ходу дискуссии, при необходимости использует директивные приемы воздействия; мысленно фиксирует основные положения, высказанные участниками, отмечает поворотные моменты, выводящие обсуждение на новый уровень; резюмирует и подводит итоги обсуждения.

Вместе с тем позиция ведущего остается нейтральной. Он не имеет права высказывать свою точку зрения по обсуждаемой проблеме, выражать пристрастное отношение к кому-либо из участников, принимать чью-либо сторону, оказывая давление на присутствующих.

Непосредственными участниками дискуссии *(оппонентами)* являются студенты соответствующей группы. Студенты при подготовке к теме выступления должны проанализировать существующие в науке мнения по проблеме, изучить нормативный материал, практические проблемы, связанные с рассматриваемой темой, сформулировать собственные выводы и подходы к решению проблемы.

В качестве участника дискуссии возможно приглашение *эксперта,* который оценивает продуктивность всей дискуссии, высказывает мнение о вкладе того или иного участника дискуссии в нахождение общего решения, дает характеристику того, как шло общение участников дискуссии.

Третий этап. Ход дискуссии.

Введение в дискуссию. Дискуссию начинает ведущий. Он информирует участников о проблеме, оглашает основные правила ведении дискуссии, напоминает тему дискуссии, предоставляет слово выступающим.

Групповое обсуждение. Этап представляет собой полемику участников. Ведущий предоставляет участникам право высказаться по поставленной проблеме. После окончания выступления (2-3 мин) другим участникам представляется возможность задать выступающему вопросы. После того, как вопросы будут исчерпаны, право выступить представляется оппоненту. По окончании выступления оппоненту также могут быть заданы вопросы. Процесс повторяется до тех пор, пока не выступят все участники дискуссии.

Правила обсуждения: выступления должны проходить организованно, каждый участник может выступать только с разрешения председательствующего (ведущего), недопустима перепалка между участниками; каждое высказывание должно быть подкреплено фактами; в обсуждении следует предоставить каждому участнику возможность высказаться; в ходе обсуждения недопустимо «переходить на личности», навешивать ярлыки, допускать уничижительные высказывания и т. п.

Четвертый этап. Подведение итогов. В завершении круглого стола ведущий подводит итоги. Делает общие выводы о направлениях решения обсужденных в ходе дискуссии вопросов. Дает оценку выступлению каждого из студентов.

По итогам дискуссии студенты готовят тезисы. Тезисы участников оформляются в виде «Материалов дискуссии». Тезисы для включения в «Материалы дискуссии» должен быть выполнен 14 шрифтом, 1,5 интервалом, Все поля – 2 см, объем – 2-3 страницы.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине, включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа осуществляется на протяжении всего времени изучения дисциплины, по итогам которой студенты предоставляют сообщения, рефераты, презентации, конспекты, показывают свои знания на практических занятиях при устном ответе.

Методические рекомендации по подготовке рефератов, сообщений

Первичные навыки научно-исследовательской работы должны приобретаться студентами при написании рефератов по специальной тематике.

Цель: научить студентов связывать теорию с практикой, пользоваться литературой, статистическими данными, привить умение популярно излагать сложные вопросы.

Рефераты составляются в соответствии с указанными темами. Выполнение рефератов предусмотрено на листах формата А 4. Они сдаются на проверку преподавателю в соответствии с указанным графиком.

Требования к работе. Реферативная работа должна выявить углубленные знания студентов по той или иной теме дисциплины. В работе должно проявиться умение работать с литературой. Студент обязан изучить и использовать в своей работе не менее 2–3 книг и 1–2 периодических источника литературы.

Оформление реферата:

1. Реферат должен иметь следующую структуру: а) план; б) изложение основного содержания темы; с) список использованной литературы.

2. Общий объём – 5–7 с. основного текста.

3. Перед написанием должен быть составлен план работы, который обычно включает 2–3 вопроса. План не следует излишне детализировать, в нём перечисляются основные, центральные вопросы темы.

4. В процессе написания работы студент имеет право обратиться за консультацией к преподавателю кафедры.

5. В основной части работы большое внимание следует уделить глубокому теоретическому освещению основных вопросов темы, правильно увязать теоретические положения с практикой, конкретным фактическим и цифровым материалом.

6. В реферате обязательно отражается использованная литература, которая является завершающей частью работы.

7. Особое внимание следует уделить оформлению. На титульном листе необходимо указать название вуза, название кафедры, тему, группу, свою фамилию и инициалы, фамилию научного руководителя. На следующем листе приводится план работы.

8. При защите реферата выставляется дифференцированная оценка.

9. Реферат, не соответствующий требованиям, предъявляемым к данному виду работы, возвращается на доработку.

Качество реферата оценивается по тому, насколько полно раскрыто содержание темы, использованы первоисточники, логичное и последовательное изложение. Оценивается и правильность подбора основной и дополнительной литературы (ссылки по правилам: фамилии и инициалы авторов, название книги, место издания, издательство, год издания, страница).

Реферат должен отражать точку зрения автора на данную проблему.

Подготовка сообщения представляет собой разработку и представление небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам.

Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию).

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

Информационные технологии не предусмотрены.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

№ п/п	№ договора	Перечень лицензионного программного обеспечения
1.	Контракт 102-АЭФ/2015 от 05.08.2015	Продление подписки на 2015-2016 учебный год на программное обеспечение компании Microsoft по программе «Academic and School Agreement для компьютеров и серверов Кубанского государственного университета и его филиалов:

2.		DsktpSchool ALNG LicSAPk MVL
3.		ExchgSvrEnt ALNG LicSAPk MVL
4.		PrjctPro ALNG LicSAPk MVL w1PrjctSvrCAL
5.		PrjctSvr ALNG LicSAPk MVL
6.		SfBSvr ALNG LicSAPk MVL
7.		SharePointSvr ALNG LicSAPk MVL
8.		SQLSvrEntCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic
9.		SQLSvrStdCore ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic
10		SysCtrDatactr ALNG LicSAPk MVL 2Proc
11		VisioPro ALNG LicSAPk MVL
12		WinRmtDsktpSrvcsCAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL
13		WinSvrDataCtr ALNG LicSAPk MVL 2Proc
14		WinSvrStd ALNG LicSAPk MVL 2Proc
15		WinRmtDsktpSrvcsCAL ALNG LicSAPk MVL DvcCAL
16	Контракт 103-АЭФ/2015 от 29.07.2015	Антивирусное программное обеспечение: ESET NOD32 Smart Security Business Edition renewal for 1790 user
17	Контракт 199-АЭФ/2015 от 25.11.2015	Комплект программного обеспечения виртуализации серверов центра обработки данных:
18		Vmware Basic Support Coverage Academic VMware Horizon View Standard Edition: 100 Pack (CCU) (HZ-STD-100-G-SSS-A). Продление контракта 46113480
19		Vmware Basic Support Coverage Academic VMware Horizon View Standard Edition: 100 Pack (CCU) (HZ-STD-100-G-SSS-A). Продление контракта 419191392
20		Vmware Basic Support Coverage Academic VMware vCloud Suite 6 Advanced (CL6-ADV-G-SSS-A). Продление контракта 46113480.
21		Vmware Basic Support Coverage Academic VMware vCloud Suite 6 Advanced (CL6-ADV-G-SSS-A). Продление контракта 419191392.
22		Vmware Basic Support Coverage Academic VMware vSphere 6 with Operations Management Enterprise Plus for 1 processor (VS6-OEPL-G-SSS-A). Продление контракта 46113480.
23		Vmware Basic Support Coverage Academic VMware vSphere 6 with Operations Management Enterprise Plus

		for 1 processor (VS6-OEPL-G-SSS-A).Продление контракта 419191392.
24		Vmware Basic Support Coverage Academic VMware vCenter Server 6 Standard for vSphere 6 (Per Instance) (VCS6-STD-G-SSS-A). Продление контракта 46113480
25	Контракт 195-АЭФ/2015 от 01.12.2015	Антивирусное программное обеспечение: Kaspersky Anti-Spam для Linux Russian Edition. 5000+ MailBox 1 year Educational Renewal License
26	Контракт 130-АЭФ/2015 от 27.08.2015	Прикладное программное обеспечение:
27		WolframResearch Mathematica Professional Version Educational
28		JetBrains ReSharper - Commercial upgrade subscription renewal
29		Devart dotConnect for Oracle Professional Subscription single license
30		Devart dotConnect for MySQL Professional Subscription single license
31		Devart dotConnect for PostgreSQL Professional Subscription single license
32		Creative Cloud for teams - complete ALL Multiple Platforms Multi European Languages Licensing Subscription Renewal (65230984BB01A12)
33	Контракт 151-АЭФ/2015 от 05.11.2015	Программное обеспечение для слабовидящих: Программа экранного доступа и увеличения

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Университетская библиотека онлайн (www.biblioclub.ru)
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (http://e.lanbook.com)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, …) и соответствующим программным обеспечением (ПО).
2.	Семинарские занятия	Аудитория для практических занятий (столы, стулья, доска).
3.	Лабораторные занятия	не предусмотрены
4.	Курсовое проектирование	не предусмотрены

5.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	аудитория (столы, стулья)
6.	Самостоятельная работа	Библиотека; кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду