Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе, качеству образования – первый проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
«27» апреля 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.Б.06 «РОЛЬ СМИ В ПОЛИТИЧЕСКИХ ТЕХНОЛОГИЯХ КОММУНИКАЦИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СРЕДЕ»

Направление подготовки/специальность 41.04.04 «Политология»

Направленность (профиль) / специализация Прикладная политология

Программа подготовки академическая

Форма обучения заочная

Квалификация (степень) выпускника магистр

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.06 «Роль СМИ в политических технологиях коммуникации в профессиональной среде» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.04 Политология

Программу составил(и):
Зети-Катич П.П.,
преподаватель, канд. полит. наук. _____
подпись

Рабочая программа дисциплины «Роль СМИ в политических технологиях коммуникации в профессиональной среде» утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления
протокол № 16 от «19» апреля 2018 г.
Заведующий кафедрой
Юрченко В.М. _____
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии
протокол № 12 от «19» апреля 2018 г.
Председатель УМК факультета
Шлюбуль Е.Ю. _____
подпись

Рецензенты:

канд. полит. наук, доцент
кафедры ГПГУ КубГУ
Егупов А.Б.

начальник научного отдела КГИК,
канд. полит. наук, доцент
Близняк Р.З.

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины (модуля).

сформировать способность магистрантов владеть общенаучной и политологической терминологией, умение работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями; создать навыки осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде и способность грамотно излагать мысли на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи; готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; способность к созданию публицистических текстов по политической проблематике для СМИ.

1.2 Задачи дисциплины (модуля).

- научить магистрантов профессионально работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями;
- создать прочные навыки эффективной коммуникации в профессиональной среде, обработки и интерпретации политической информации;
- сформировать умения создавать публицистические тексты по политической проблематике для СМИ;
- освоить технологии участия СМИ в реализации стратегий политических кампаний.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре ООП ВО.

Дисциплина «Роль СМИ в политических технологиях коммуникации в профессиональной среде» относится к базовым дисциплинам Блока 1. Дисциплины (модули) рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Прикладная политология». Она ориентирована на освоение политических технологий коммуникации СМИ в профессиональной среде.

Изучение дисциплины базируется на таких дисциплинах, как: «Компьютерные технологии в науке и образовании», «Актуальные проблемы современного политического процесса в России», «Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации», при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) и производственной практики, в том числе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломной практики. Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при прохождении государственной итоговой аттестации, а также впоследствии для освоения программ аспирантуры.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	**ОПК-2**	владением общенаучной и политологической терминологией,	З1 общенаучную и политологическую терминологию	У1 работать с оригинальными научными текстами,	В1 общенаучной и политологической терминологией

		умение работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	в области СМИ и политических технологиях коммуникации	содержащими смысловые конструкции	в области коммуникации и СМИ
2.	**ОПК-3**	владением навыками осуществления эффективной коммуникации в профессиональной среде, грамотно излагать мысли на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке в устной и письменной речи	З2 основные принципы и способы коммуникации в научной и политической профессиональных сферах	У2 формировать индивидуальную и коллективные коммуникационные стратегии в профессиональной среде	В2 навыками грамотно излагать мысли на государственном языке Российской Федерации
3.	**ОПК-9**	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	З3 основы руководства коллективом в профессиональной среде, воспринимая социальные и этнические различия	У3 руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности	В3 навыками эффективного руководства коллективом в среде профессиональной деятельности
4.	**ПК-18**	способность к созданию публицистических текстов по политической	З4 методы анализа публицистических текстов по политической	У4 применять основные методы создания	В4 навыками создания публицистических текстов по

		проблематике для СМИ	проблематике для СМИ	публицистических текстов по политической проблематике для СМИ	политической проблематике для СМИ

2. Структура и содержание дисциплины (модуля).

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины (модуля) по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
Контактная работа, в том числе:		**12,3**	**10**	**2,3**		
Аудиторные занятия (всего):		**12**	**10**	**2**		
Занятия лекционного типа		-	-			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		12	10	2		
Иная контактная работа:		**0,3**	**-**	**0,3**		
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	-	0,3		
Самостоятельная работа, в том числе:		**87**	**26**	**61**		
Устный опрос		36	12	24		
Подготовка к семинару-дискуссии		6	6	-		
Подготовка работе в малых группах		20	-	20		
Реферат		4	4	-		
Проработка теоретического материала		21	4	17		
Контроль:		**8,7**	**-**	**8,7**		
Подготовка к экзамену		8,7	-	8,7		
Общая трудоемкость	**час.**	**108**	**36**	**72**		
	в том числе контактная работа	**12,3**	**10**	**2,3**		
	зач. ед	**3**				

2.2 Структура дисциплины (модуля):

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые на 6 курсе, 2 сессия:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	СМИ и эффективная коммуникация в профессиональной политической среде.	7		2		5
2.	Теоретические и прикладные аспекты политического исследования СМИ.	7		2		5
3.	Современные методы обработки и интерпретации политологической информации.	8		2		6
4.	Технологии создания публицистических текстов в политике.	7		2		5
5.	Применение интернет-технологий в создании публицистических текстов.	7		2		5

Иная контактная работа					
Контроль					
Всего:	*36*	*-*	*10*		*26*

Основные разделы дисциплины (модуля) – 6 курс, 3 сессия:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛР	
6	Навыки эффективной политической коммуникации в профессиональной среде.	72		2		61
Иная контактная работа		*0,3*				
Контроль		*8,7*				
Всего:		*72*		*2*		*61*

2.3 Содержание разделов дисциплины (модуля).

2.3.1 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	СМИ и эффективная коммуникация в профессиональной политической среде.	1. Особенности массовой коммуникации, формы, методы.	Устный опрос
2.	Теоретические и прикладные аспекты политического исследования СМИ.	1. Теория СМИ и массовой коммуникации: функции и технологии.	Реферат
3.	Современные методы обработки и интерпретации политологической информации.	1. Методы обработки и анализа социально-политической информации в России.	Семинар-дискуссия Устный опрос

4.		Технологии создания публицистических текстов в политике.	1. Политический текст: понятие, функции и технологии создания в публицистике.	Устный опрос
5.		Применение интернет-технологий в создании публицистических текстов.	1. Роль и влияние интернет-технологий в информационном пространстве России.	Семинар-дискуссия Устный опрос
6.		Навыки эффективной политической коммуникации в профессиональной среде.	1. Эффективная коммуникация: приемы и навыки в профессиональной политической среде.	Работа в малых группах Устный опрос

2.3.2 Лабораторные занятия.

Не предусмотрены.

2.3.3 Примерная тематика курсовых работ (проектов).

Не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
	Устный опрос	Методические указания по организации самостоятельной работы бакалавров по направлению подготовки 41.03.04 Политология и магистрантов по направлению подготовки 41.04.04 Политология, утвержденные на заседании кафедры политологии и политического управления,
	Подготовка к семинару-дискуссии	
	Подготовка к работе в малых группах	

	Реферат	протокол №16 от 19.04.2018 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

– в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Совокупность научно и практически обоснованных методов и инструментов для достижения запланированных результатов изучения дисциплины «Роль СМИ в политических технологиях коммуникации в профессиональной среде». Используются следующие образовательные технологии:

1 Традиционные образовательные технологии, направленные на такую организацию образовательного процесса, в рамках которой происходит прямая трансляция знаний преподавателем студентам, в частности:

– информационная лекция как последовательное изложение материала;

– семинар как беседа (устный опрос) между преподавателем и студентами, направленная на обсуждение заранее подготовленных сообщений по плану учебных занятий;

– подготовка к тестированию;

– подготовка реферата;

– написание эссе и др.

2 Технологии проблемного обучения, предполагающие постановку (в ходе лекции и в рамках подготовки к семинару) перед студентами проблемных вопросов, а также создание учебных проблемных ситуаций, в частности:

– проблемная лекция;

– практическое занятие на основе кейс-стади и др.

3 Игровые образовательных технологий, основанные на реконструкции моделей конкретных ситуаций, в частности:

– деловая игра.

4 Интерактивные технологии, предполагающие активное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в частности:

– лекция-дискуссия, лекция-провокация, лекция-беседа;

– семинар-дискуссия.

5 Информационно-коммуникационные образовательные технологии, основанные на применении специализированных программных и технических средств работы с информацией, в частности:

– семинар с использованием презентации как формы представления студентами результатов своей проектной или исследовательской деятельности;

– использование медиаресурсов, электронно-библиотечных систем и Интернет-ресурсов;

– использование электронной информационной образовательной среды вуза.

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе. Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем.

Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий:

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные технологии	Кол-во часов
В	ПЗ	Семинар-дискуссия, работа в малых группах	6
Итого:			*6*

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа;
– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Примерная тематика рефератов:

1. С.Доренко и Е.Киселев два типа журналиста или журналистики.
2. Политическая журналистика как элемент политической системы.
3. Участие телевизионных и печатных СМИ в политической жизни России (на примере выборов 96).
4. Политическая журналистика в системе демократии. Роль, место, значение.
5. Границы гласности.
6. Истина в журналистике.
7. Грязные технологии в СМИ.
8. Агитация.

Примерная тематика вопросов для устного опроса:

1. Тележурналистика. Игра без правил.
2. СМИ и реклама.
3. Информационная безопасность: есть ли доступ к информации в России.
4. Объективность в политической журналистике: утопия или реальность.
5. Риск в политической журналистике.
6. Влияние политических рейтингов на общественное сознание.
7. Политические сериалы.

8. Когда СМИ становятся четвертой властью.
9. Проблемы социологии в политической журналистике.

Примерные вопросы для семинара-дискуссии:

1. Оценить роль интернет-технологий для обработки политологической информации.
2. Провести сопоставительный анализ информационных и интернет-технологий, применяемых при создании публицистических текстов.

Примерные задания для работы в малых группах:

1. Провести анализ маркетинговых коммуникаций, применяемых в работе СМИ.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Примерные вопросы к экзамену:

1. Место и роль СМИ в современном политическом процессе.
2. Политические и информационные технологии в политике.
3. Информационные технологии и защита информации: политико-правовые аспекты анализа.
4. Электронное правительство и цифровая демократия: сущность и технологии.
5. Информационная безопасность в российской политике.
6. Информационная безопасность и информационный контроль: зарубежный опыт.
7. Средства массовой информации: правовая база, классификация и характеристика.
8. Технологии проведения мониторинга СМИ и анализа общественно-политической ситуации в регионе.
9. Технологии связей с общественностью и взаимодействия со СМИ в органах власти.
10. Основные документы в работе со СМИ.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература.

1. Евгеньева Т.В. Психология массовой политической коммуникации [Электронный ресурс]: учебник и практикум для вузов / Т.В. Евгеньева, А.В. Селезнева. 2-е изд., испр. и доп. М.: Юрайт, 2017. 299 с. https://biblio-online.ru/book/4F6393A8-8E6F-490F-904B-87771854E966
2. Политическая журналистика [Текст]: учебник для бакалавриата и магистратуры / под ред. С.Г. Корконосенко. М.: Юрайт, 2017. 319 с. 6 экз.; также электронное изд. https://www.biblio-online.ru/book/D47454F7-7460-4E0C-BCFB-D2E29EAD6B61
3. Сергеев В.М., Алексеенкова Е.С. Теория и практика политической коммуникации: учебное пособие. М.: Проспект, 2010. 125 с. 8 экз.

5.2 Дополнительная литература:

1. Акопов Г.Л. Политика и Интернет [Электронный ресурс]: Монография. М.: ИНФРА-М, 2018. 202 с. Ссылка на ресурс: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=940532, а также 7 печатных экз. 2017 г.
2. Киселёв, А.Г. Теория и практика массовой информации: общество - СМИ - власть: учебник / А.Г. Киселёв. М.: Юнити-Дана, 2015. 431 с. ISBN 978-5-238-01742-6; То же [Электронный ресурс]. URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436719

5.3. Периодические издания.

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология. Право. Международные отношения
4. Власть
5. Международная жизнь
6. Международные процессы
7. Полис (Политические исследования)
8. Политическая наука
9. Регионология
10. СОЦИС/ Социологические исследования
11. Человек. Сообщество. Управление.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (http://window.edu.ru)
2. Российское образование. Федеральный образовательный портал. (http://www.edu.ru)
3. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.r HYPERLINK "http://www.biblioclub.ru/"u)
4. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru)

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

7.1 Методические рекомендации к текущему контролю.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу.

Самостоятельная работа студентов включает подготовку к устному опросу. Для этого студент изучает лекции, основную и дополнительную литературу, публикации, информацию из Интернет-ресурсов.

Тема и вопросы к устному опросу содержатся в рабочей программе дисциплине и в фонде оценочных средств и доводятся до студентов заранее. Эффективность подготовки студентов к устному опросу зависит от качества ознакомления с рекомендованной литературой. Для подготовки к устному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом по заданной тематике в учебнике или другой рекомендованной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины «Мировая политика и международные отношения», выявить неясные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам.

Методические рекомендации по написанию реферата.

Реферат представляет собой письменную работу на определенную тему. По содержанию, реферат – краткое осмысленное изложение информации по данной теме, собранной из разных источников. Это также может быть краткое изложение научной работы, результатов изучения какой-либо проблемы.

Следует акцентировать внимание студентов на том, что формулировка темы (названия) работы должна быть: ясной по форме (не содержать неудобочитаемых и фраз двойного толкования); содержать ключевые слова, которые репрезентируют исследовательскую работу; быть конкретной (не содержать неопределенных слов «некоторые», «особые» и т.д.); содержать в себе действительную задачу; быть компактной.

Методические рекомендации по подготовке к семинару-дискуссии.

Для проведения семинар-дискуссии все студенты, присутствующие на практическом занятии обсуждают те или иные вопросы, входящие в тему занятия. Обсуждение может организовываться двояко: либо все анализируют один и тот же вопрос, либо какая-то крупная тема разбивается на отдельные задания.

Для проведения семинара-дискуссии необходимо:

1. Выбрать тему дискуссии, ее может предложить как преподаватель, так и студенты.
2. Выделить проблематику. Обозначить основные спорные вопросы.
3. Рассмотреть исторические и современные подходы по выбранной теме.
4. Подобрать литературу.
5. Выписать тезисы.
6. Проанализировать материал и определить свою точку зрения по данной проблематике.

Дискуссия предполагает включенность в работу всей группы студентов.

· Студенты должны обязательно изучить данный материал не по одному источнику, а расширить свой кругозор по выбранной теме, из различных источников (научная литература, научные журналы, СМИ, интернет ресурсы, справочники и т.д.).

· При изучении вопросов необходимо обратиться не только к традиционным материалам, но и учитывать другие точки зрения. Изучение большого количества материала помогает студенту выразить свое мнение, доказать его и дать оценку.

Студент должен отстаивать свою точку зрения, аргументировать ее, делать выводы, задавать вопросы оппоненту.

Методические рекомендации по подготовке к работе в малых группах.

Группа студентов делится на несколько малых групп. Количество групп определяется числом творческих заданий, которые будут обсуждаться в процессе занятия. Малые группы формируются либо по желанию студентов, либо по родственной тематике для обсуждения. Малые группы занимают определенное пространство, удобное для обсуждения на уровне группы. В группе определяются спикер, оппоненты, эксперты. Спикер занимает лидирующую позицию, организует обсуждение на уровне группы,

формулирует общее мнение малой группы. Оппонент внимательно слушает предлагаемые позиции во время дискуссии и формулирует вопросы по предлагаемой информации. Эксперт формирует оценочное суждение по предлагаемой позиции своей малой группы и сравнивает с предлагаемыми позициями других групп.

Подготовительный этап. Каждая малая группа обсуждает творческое задание в течение отведенного времени. Задача данного этапа – сформулировать групповую позицию по творческому заданию.

Основной этап – проведение обсуждения творческого задания. Заслушиваются суждения, предлагаемые каждой малой группой по творческому заданию. После каждого суждения оппоненты задают вопросы, выслушиваются ответы авторов предлагаемых позиций. В завершении формулируется общее мнение, выражающее совместную позицию по творческому заданию.

Подведения итогов. Эксперты предлагают оценочные суждения по высказанным путям решения предлагаемых творческих заданий осуществляют сравнительный анализ предложенного пути решения с решениями других малых групп.

Преподаватель дает оценочное суждение и работе малых групп, по решению творческих заданий, и эффективности предложенных путей решения.

7.2 Методические рекомендации к промежуточной аттестации.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания экзамена.

Промежуточная аттестация по курсу осуществляется в конце семестра и завершает изучение дисциплины. Основная форма промежуточной аттестации – экзамен. Студенты обязаны сдать экзамен в соответствии с расписанием и учебным планом.

Промежуточная аттестация направлена на оценку работы студента за период освоения дисциплины, получение им теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач.

Студенты должны быть заранее ознакомлены с требованиями, предъявляемыми к сдаче зачёта (30 минут на подготовку, полный или тезисный ответ в письменном виде), к ответу (полное раскрытие вопроса), а также с критериями оценки ответа.

Экзамен проводится в форме устного ответа на билеты с предоставлением полного или краткого тезиса ответа. Билет содержит два вопроса. Экзаменатор имеет право задавать студентам дополнительные вопросы сверх содержания билета, в пределах рабочей программы учебной дисциплины.

Экзаменатор имеет право в день экзамена по результатам внутрисеместровой аттестации и в качестве поощрения за эффективную работу в семестре поставить экзаменационную оценку без сдачи экзамена тем студентам, которые глубоко овладели теоретическими и практическими знаниями. Для студентов заочной формы обучения автоматическая оценка без сдачи экзамена не предусмотрена.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

- проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

- Microsoft Windows 8, 10;
- Microsoft Office Professional Plus.

8.3 Перечень информационных справочных систем.

1 Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа (http://garant.ru)
2 Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: (http://consultant.ru)
3 Университетская библиотека on-line (http://www.biblioclub.ru)
4 Электронная библиотечная система «BOOK.RU» (http://www.book.ru)
5 Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (http://znanium.com/catalog.php)
6 Электронная библиотечная система «Юрайт» (http://www.biblio-online.ru)
7 Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)
8 Электронная библиотечная система издательства «Лань» (https://e.lanbook.com)
9 Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru)
10 Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ (http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

	№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.		Лекционные занятия.	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением.
2.		Семинарские занятия.	Специальное помещение, оснащенное презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением.
3.		Групповые (индивидуальные) консультации.	Кабинет, оснащенный мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет.
4.		Текущий контроль, промежуточная аттестация.	Аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением.
5.		Самостоятельная работа.	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.