

**АННОТАЦИЯ**  
**дисциплины Б1.В.ДВ.01.01 «ОБОРУДОВАНИЕ И ТЕХНОЛОГИИ**  
**ДОПЕЧАТНЫХ ПРОЦЕССОВ» ЗФО**

**Объем трудоемкости:** 3 зачетные единицы, 108 часов, из них – 12 часов аудиторной нагрузки: практических 12 ч.; 87 часов самостоятельной работы, контроль – 8,7 час., ИКР 0,3 час.

**Цель дисциплины** – изучить теоретические основы производства печатных изданий, технологию производства различных изданий и сформировать компетенции необходимые для практической деятельности с использованием всех возможностей современной техники и технологий. При освоении курса студентам необходимо знать современное состояние газетной и журнальной техники, средства и приемы оформления различных типов газет и журналов. Студенты должны овладеть навыками работы в программах для дизайна.

**Задачи дисциплины:**

- 1) получение теоретических знаний о производстве печатных изданий;
- 2) изучение основных этапов развития производства печатных изданий в мире;
- 3) изучение форм издательской деятельности;
- 4) классификация изданий по типам, группам, специальному назначению;
- 5) установление особенностей в выпуске периодических изданий;
- 6) изучение технического и технологического обеспечения издательской деятельности;
- 7) знакомство с современным программным и аппаратным обеспечением.

**Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Относится к дисциплинам по выбору вариативной части. Курс «Оборудование и технологии допечатных процессов» опирается на знания, полученные при изучении дисциплин «Управление инновациями в издательском деле», «Организация полиграфического производства». Дисциплина «Оборудование и технологии допечатных процессов» закладывает основы для усвоения дисциплины «Актуальные проблемы издательского дела и полиграфии».

**Требования к уровню освоения дисциплины**

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/профессиональных компетенций (ОК/ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-6	Способность использовать информационные технологии и программное обеспечение в редакционно-издательской деятельности	основные стратегии внедрения информационных технологий в редакционно-производственной деятельности; формы представления семантической информации и её виды: закономерности и формирования полос издания	осуществлять смысловую организацию текстовой информации	способами преобразования информации на разных стадиях редакционно-издательской деятельности; методикой стандартизации
2	ПК-17	Способность обеспечивать внедрение инновационных технологий в издательскую деятельность.	задачи инновационного менеджмента, основные стратегии инновационного менеджмента в издательском деле	разрабатывать инновационные стратегии развития организации, управлять инновационными проектами, управлять персоналом в инновационной организации	навыками создания программ организации инновационной деятельности издающей организации
3	ПК-34	Способность составлять практические и методические рекомендации по внедрению результатов научных исследований в издательском деле	источники научной информации по теме исследования; теоретические предпосылки научных исследований; современные методы теоретического и экспериментального исследования; нормативные	подвергать критическому анализу научную информацию; формулировать цели, задачи, актуальность, научную новизну и практическую значимость исследования, формулировать выводы и рекомендации по его	навыками выбора методов исследования, необходимых для получения конкретных результатов; проведения исследований с использованием современных методов и технологий; поиска оптимального подхода к решению практических вопросов;

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			документы по оформлению научно-исследовательских работ.	результатам; представлять результаты научно-исследовательской работы.	обсуждения и оценки полученных результатов; публичного выступления и участия в научной дискуссии.

#### Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Устройства ввода и обработки текстовой и графической информации	12		2		10
2	Программное обеспечение допечатных процессов	22		2		20
3	Воспроизведение изобразительных оригиналов.	26		2		24
4	Подготовка к печати изобразительного оригиналов	25		2		23
5	Техническая структура современного издательства	14		4		10
	<i>Итого по предмету:</i>			12		87

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** экзамен

#### Перечень основной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Калмыков, А.А. Интерактивная гипертекстовая журналистика в системе отечественных СМИ / А.А. Калмыков ; науч. ред. В.С. Хелемендик. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 97 с. [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428741>

2. Носаев, Д.А. Периодическая печать. Дизайн газет, журналов и рекламы : учебное пособие/ М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар 2017. - 82 с. - 21 экз

**Автор РПД:** Носаев Д.А., к. филол.н.