

АННОТАЦИЯ

Б1.Б.14 Информационные технологии управления персоналом

Объем трудоемкости: *Зачетных единиц*

Цель дисциплины:

Цель курса обеспечить достаточный и необходимый уровень теоретических знаний и навыков их применения в решении практических задач работы с информационными технологиями. Сформировать у студентов знания и умения, необходимые для использования доступных информационных ресурсов в управлении персоналом.

Предметом курса является система знаний, связанных с целенаправленным воздействием на персонал предприятия для обеспечения его эффективного функционирования, а также достижение работниками личных целей.

Задачи дисциплины:

Важной методической задачей курса - сформировать умение целенаправленно работать с пакетами прикладных программ, решать задачи профессиональной направленности

Изучение существующих и перспективных технологий управления персоналом на основе использования автоматизированных информационных систем.

Изучение характера и особенностей деятельности должностных лиц предприятия, ответственных за управление персоналом в условиях использования автоматизированных информационных систем.

Ознакомление:

- с основами использования информационных технологий и систем в управлении;
- ознакомление с отечественным и зарубежным опытом использования ИТ и ИС в управлении персоналом;
- формирование у слушателей навыков анализа состояния ИТ и ИС в организации и проектирования их развития.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к циклу Б1.Б.14 входит в Базовый блок. Общая трудоёмкость дисциплины 3 зачётных единиц. В рамках изучения дисциплины излагается материал, относящийся к общим основам использования компьютеров в профессиональной деятельности. Полученные знания по данной дисциплине используются при изучении большинства дисциплин:

- Написание ВКР.

Для изучения дисциплины желательно знание обязательного минимума по информатике и информационным технологиям.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-10, ПК-27, ПК-28

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-10 ПК-27 ПК-28	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе	- основные понятия и современные принципы работы с	применять информационные технологии для решения управленческих	- основным и возможностями применения

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-10). владением методами и программными средствами обработки деловой информации, навыками работы со специализированными кадровыми компьютерными программами, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы при решении задач управления персоналом (ПК-27); знанием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владением навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций (ПК-28)	деловой информацией, а так же иметь представление о корпоративных информационных системах и базой данных; - представлен информация о роли и значении информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономики знаний; - основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а так же иметь представление о корпоративных информационных системах и базой данных	задач; применять информационные технологии для решения управленческих задач	информационных технологий программ и для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий, специализированными кадровыми компьютерными программами; - программы для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий, специализированными кадровыми компьютерными программами

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (для студентов заочной формы)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов						
		Всего	Контактная работа				СР	Контроль
			Л	ИКР	ПЗ	КСР		
1	Информационные ресурсы организации информационная инфраструктура организации	12			2		10	
2	Информационная система организации	12			2		20	
3	Автоматизация процесса планирования потребности в персонале.	22			2		20	
4	Автоматизация нормирования труда.	22			2		20	
5	Автоматизация оценки содержания, качества и объема фактического труда.	23			2	2	19	
	Итого по дисциплине	69	0		10	2	89	
	Промежуточная аттестация (ИКР)			0,3				
	Контроль							8,7
	<i>Всего:</i>	108	0	0,3	10	2	89	8,7

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен на 4 курсе

Основная литература:

1. Информационные системы управления производственной компанией [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / под ред. Н. Н. Лычкиной. - Москва : Юрайт, 2018. - 241 с. - <https://biblio-online.ru/book/2ED4C19D-9A38-4F35-AFAB-2457F6A2B808>

2. Рыжко, Андрей Леонидович. Информационные системы управления производственной компанией [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / А. Л. Рыжко, А. И. Рыбников, Н. А. Рыжко. - Москва : Юрайт, 2018. - 354 с. - <https://biblio-online.ru/book/6E043B8F-D9D7-4362-855C-D7E53CC85A19>

3. Романова, Ю. Д. Информационные технологии в управлении персоналом [Электронный ресурс] : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Ю. Д. Романова, Т. А. Винтова, П. Е. Коваль. - Москва : Юрайт, 2018. - 316 с. - <https://biblio-online.ru/book/3056D08D-B82E-4D98-A492-902E2CB1AE7A/informacionnye-tehnologii-v-upravlenii-personalom>