

## АННОТАЦИЯ

### Б1.Б.14 Информационные технологии управления персоналом

**Объем трудоемкости:** 3 зачетных единиц

#### Цель дисциплины:

Цель курса обеспечить достаточный и необходимый уровень теоретических знаний и навыков их применения в решении практических задач работы с информационными технологиями. Сформировать у студентов знания и умения, необходимые для использования доступных информационных ресурсов в управлении персоналом.

Предметом курса является система знаний, связанных с целенаправленным воздействием на персонал предприятия для обеспечения его эффективного функционирования, а также достижение работниками личных целей.

#### Задачи дисциплины:

Важной методической задачей курса - сформировать умение целенаправленно работать с пакетами прикладных программ, решать задачи профессиональной направленности

Изучение существующих и перспективных технологий управления персоналом на основе использования автоматизированных информационных систем.

Изучение характера и особенностей деятельности должностных лиц предприятия, ответственных за управление персоналом в условиях использования автоматизированных информационных систем.

Ознакомление:

- с основами использования информационных технологий и систем в управлении;
- ознакомление с отечественным и зарубежным опытом использования ИТ и ИС в управлении персоналом;
- формирование у слушателей навыков анализа состояния ИТ и ИС в организации и проектирования их развития.

#### Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к циклу Б1.Б.14 входит в Базовый блок. Общая трудоёмкость дисциплины 3 зачётных единиц. В рамках изучения дисциплины излагается материал, относящийся к общим основам использования компьютеров в профессиональной деятельности. Полученные знания по данной дисциплине используются при изучении большинства дисциплин:

- Написание ВКР.

Для изучения дисциплины желательно знание обязательного минимума по информатике и информационным технологиям.

#### Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-10, ПК-27, ПК-28

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-10 ПК-27 ПК-28	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе	- основные понятия и современные принципы работы с	применять информационные технологии для решения управленческих	- основным и возможностями применения

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-10). владением методами и программными средствами обработки деловой информации, навыками работы со специализированными кадровыми компьютерными программами, способностью взаимодействовать со службами информационных технологий и эффективно использовать корпоративные информационные системы при решении задач управления персоналом (ПК-27); знанием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владением навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций (ПК-28)	деловой информацией, а так же иметь представление о корпоративных информационных системах и базой данных; - представлен информация о роли и значении информации и информационных технологий в развитии современного общества и экономики знаний; - основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а так же иметь представление о корпоративных информационных системах и базой данных	задач; применять информационные технологии для решения управленческих задач	информационных технологий программ и для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий, специализированными кадровыми компьютерными программами; - программами для работы с деловой информацией и основами Интернет-технологий, специализированными кадровыми компьютерными программами

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины (для студентов заочной формы)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов						
		Всего	Контактная работа				СР	Контроль
			Л	ИКР	ПЗ	КСР		
1	Информационные ресурсы организации информационная инфраструктура организации	12			2		10	
2	Информационная система организации	12			2		20	
3	Автоматизация процесса планирования потребности в персонале.	22			2		20	
4	Автоматизация нормирования труда.	22			2		20	
5	Автоматизация оценки содержания, качества и объема фактического труда.	23			2	2	19	
	<b>Итого по дисциплине</b>	69	0		10	2	89	
	Промежуточная аттестация (ИКР)			0,3				
	Контроль							8,7
	<i>Всего:</i>	108	0	0,3	10	2	89	8,7

**Курсовые работы:** *не предусмотрены*

**Форма проведения аттестации по дисциплине:** *экзамен*

**Основная литература:**

1 Гринберг, А.С. Информационные технологии управления : учебное пособие / А.С. Гринберг, А.С. Бондаренко, Н.Н. Горбачёв. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 479 с. - ISBN 5-238-00725-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119135>

2. Информационные системы и технологии управления : учебник / ред. Г.А. Титоренко. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 591 с. : ил., табл., схемы - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01766-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&>