

АННОТАЦИЯ

дисциплины **Б1.Б.19 «ОСНОВЫ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ И КАДРОВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ»**

Объем трудоемкости для студентов ОФО: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – 38,2 часов контактной работы: лекционных 18 ч., практических 18 ч., КСР 2 часа; 33,8 часов самостоятельной работы; ИКР 0,2)*

Цель дисциплины:

Формирование у студентов знаний о содержании кадровой политики и кадрового планирования современных организаций, формирование начальных умений в области разработки и реализации оптимальной кадровой политики организации и осуществления кадрового планирования в организации.

Задачи дисциплины:

- изучение теоретических аспектов кадровой политики и кадрового планирования;
- формирование базовых умений анализировать и разрабатывать кадровую политику организации;
- формирование начальных умений осуществлять кадровое планирование и контроллинг, разработку и реализацию стратегии привлечения персонала и умений применять их на практике

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Основы кадровой политики и кадрового планирования» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Дисциплина «Основы кадровой политики и кадрового планирования» входит в профессиональный цикл дисциплин учебного плана. Для успешного овладения знаниями и умениями в рамках данной дисциплины студент должен изучить такие курсы, как «Основы теории управления», «Экономика предприятия», «Основы управления персоналом», «Управление персоналом организации», «Организационное поведение».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций (согласно ФГОС и учебному плану):

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-1	знанием основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	основы современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом	применять теоретические положения в практике управления персоналом организации	навыками применения теоретических положений в практике управления персоналом организации
2.	ПК-1	знанием основ разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основ стратегического управления	основы разработки и реализации концепции управления персоналом, кадровой политики организации, основы	применять на практике основы разработки и реализации концепции управления	методиками разработки и реализации концепции управления персоналом,

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		персоналом, основ формирования и использования трудового потенциала и интеллектуального капитала организации, отдельного работника, а также основ управления интеллектуальной собственностью и умение применять их на практике	стратегического управления персоналом, основы формирования и использования трудового потенциала организации, отдельного работника	персоналом, кадровой политики организации, основы стратегического управления персоналом, основы формирования и использования трудового потенциала организации, отдельного работника	кадровой политики организации
3.	ПК-2	знанием основ кадрового планирования и контроллинга, основ маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала и умением применять их на практике	основы кадрового планирования, основы маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала	применять на практике основы кадрового планирования, основы маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала	методиками кадрового планирования, маркетинга персонала, разработки и реализации стратегии привлечения персонала

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре (для студентов ОФО)

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Кадровая политика: понятие, содержание виды. Кадровая политика и стратегия развития организации.	8	2	2		4
2.	Разработка и реализация кадровой политики. Субъекты и объекты кадровой политики.	8	2	2		4
3.	Кадровое планирование: понятие, содержание, уровни.	8	2	2		4
4.	Планирование потребности в персонале. Политика подбора персонала (стратегии привлечения персонала)	8	2	2		4
5.	Политика в области регламентации деятельности персонала.	8	2	2		4
6.	Политика в области развития персонала.	8	2	2		4
7.	Политика и планирование в области стимулирования персонала.	8	2	2		4
8.	Политика и планирование в области оценки и аттестации персонала.	7	2	2		3

№	Наименование разделов	Количество часов			
9.	Политика организации в сфере трудовых отношений.	6,8	2	2	2,8
	<i>Всего:</i>		18	18	33,8

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Маслов, В.И. Эффективное управление современными сотрудниками [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Маслов. – М: Берлин: Директ-Медиа, 2017. – 133 с. - <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455583>
2. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации [Электронный ресурс]: учебник / А.В. Дейнека. – М.: Дашков и К, 2017. – 288 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454057>
3. Управление персоналом [Электронный ресурс]: учебник / под ред. Т.Ю. Базарова, Б.Л. Еремина. – М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 561 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=118464&sr=1

Автор РПД: Юркова И.Г.