

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет



УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

А.Г. Иванов

« 28 » 03 2014г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.06 Законодательная и нормативная база управления предпринимательской
деятельностью

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) Управление малым бизнесом

(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки Прикладная

(академическая/прикладная)

Форма обучения Заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2014

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины «Законодательная и нормативная база управления предпринимательской деятельностью» – сформировать у будущих бакалавров целостное представление о законодательной и нормативной базе предпринимательской деятельности, изучить нормы права которые позволят правильно организовать предпринимательскую деятельность и с выгодой для себя или с минимальными потерями разрешить конфликтные ситуации, постоянно возникающие в деловом обороте.

Задачи курса в соответствии с поставленной целью состоят в:

- изучение отечественной нормативно-правовой базы управления предпринимательской деятельностью;
- овладение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;
- овладение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов;
- овладение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур;
- формирование и закрепление навыков использования положений Конституции РФ, нормы Гражданского кодекса РФ, основные положения других нормативно-правовых актов, которые применяются для регулирования правоотношений, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности;
- овладение правовыми основами организации собственного бизнеса в условиях рыночной экономики, с соблюдением национального нормативно-правового законодательства;
- изучение механизмов предпринимательства на основе накопленного опыта развития теории и практики предпринимательства в России;
- освоение методов поиска нормативно-правовых документов с использованием информационных правовых ресурсов.

1.2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Законодательная и нормативная база управления предпринимательской деятельностью» входит в вариативная часть дисциплин профиля «Управление малым бизнесом». Данная дисциплина призвана сформировать теоретико-методологический инструментарий бакалавра по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Правоведение», «Общая экономическая теория», «Деловые коммуникации» и др.

Дисциплина «Законодательная и нормативная база управления предпринимательской деятельностью» в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения следующих дисциплин: «Организация и экономика предприятий малого бизнеса», «Налоги и налогообложение», «Государственное регулирование малого бизнеса» и др.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональной компетенцией ОПК-1, профессиональными компетенциями ПК-7, ПК-20; которыми должен обладать выпускник по направлению подготовки «Менеджмент» с квалификацией (степенью) «бакалавр» в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы:

№ п.п.	Индекс компе- тенции	Содержание компе- тенции (или её ча- сти)	В результате изучения учебной дисциплины обу- чающиеся должны		
			знать	уметь	Владеть
1.	ОПК-1	Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	–положения Конституции РФ, нормы Гражданского кодекса РФ, основные положения других нормативно-правовых актов, которые применяются для регулирования правоотношений, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности.	–использовать документы нормативно-правового характера в своей профессиональной деятельности.	–поиском нормативно-правовых документов с использованием информационных правовых ресурсов.
2.	ПК-7	Владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	- этапы контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов - методический инструментарий для координирования деятельности исполнителей с помощью реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	- использовать поэтапный контроль в реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов - координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ	- навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов -умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
3.	ПК-20	Владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	-основные требования к оформлению организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур	-подготавливать организационные и распорядительные документы, необходимые для создания новых предпринимательских структур	- навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры, часов
			4
Контактная работа, в том числе:		8,2	8,2
Аудиторные занятия (всего)		4	4
Занятия лекционного типа		–	–
Практические занятия		4	4
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		–	–
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа в том числе:		60	60
Курсовая работа		–	–
Проработка учебного (теоретического) материала		34	34
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций, подготовка к деловой игре).		–	–
Реферат		–	–
Подготовка к текущему контролю		30	30
Контроль:		3,8	3,8
Подготовка к экзамену		-	-
Общая трудоемкость	час.	72	72
	в том числе контактная работа	8,2	8,2
	зач. ед	2	2

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раз-дела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7

1.	Понятие коммерческого права и коммерческой деятельности	5,3	–	0,3	–	5
2.	Источники коммерческого (торгового) права	5,3	–	0,3	–	5
3.	Участники коммерческой деятельности	5,3	–	0,3	–	5
4.	Объекты торгового оборота и их правовой режим	5,3	–	0,3	–	5
5.	Российское законодательство об ассортименте, качестве и комплектности объектов торгового оборота	5,3	–	0,3	–	5
6.	Организация торгового оборота	5,3	–	0,3	–	5
7.	Конкуренция. Защита от недобросовестной конкуренции	5,3	–	0,3	–	5
8.	Торговые сделки и структура договорных связей	5,3	–	0,3	–	5
9.	Претензии и иски в коммерческой деятельности	5,3	–	0,3	–	4
10.	Государственный контроль соблюдения правил торговли	5,3	–	0,3	–	4
11.	Правовое регулирование внешне-торговой деятельности	5,3	–	0,3	–	4
12.	Правовое регулирование защиты прав коммерческого предприятия	5,3	–	0,3	–	4
13.	Правовое регулирование рекламы	4,4	–	0,4	–	4
	Итого по дисциплине:		–	4	–	60

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Понятие коммерческого права и коммерческой деятельности	1. Коммерческая деятельность как один из видов предпринимательской деятельности. 2. Коммерческое право как отрасль законодательства и учебная дисциплина. 3. Соотношение публичного, коммерческого и гражданского права. Принципы коммерческого права. 4. Система коммерческого права как учебной дисциплины. Особенности системы коммерческого права.	Контрольные вопросы
2.	Источники коммерческого (торгового) права	1. Понятие коммерческого законодательства. Комплексный характер коммерческого законодательства, его структура и состав. 2. Система законодательных документов	Контрольные вопросы

		РФ 3. Международное право и обычаи делового оборота. Признаки обычая делового оборота. 4. Отраслевые особенности норм коммерческого права.	
3.	Участники коммерческой деятельности	1. Понятие участников коммерческой деятельности. Коммерческие организации и индивидуальные предприниматели. 2. Лицензирование отдельных видов коммерческой деятельности. 3. Финансово-промышленные группы, Торгово-промышленные палаты как субъекты коммерческой деятельности. 4. Виды коммерческих организаций как участников коммерческой деятельности. 5. Непосредственные участники торгового оборота. 6. Торговые посредники. Организаторы торгового оборота. 7. Индивидуальные предприниматели как участники коммерческой деятельности.	Контрольные вопросы
4.	Объекты торгового оборота и их правовой режим	1. Объекты торгового оборота: понятие и правовой режим. 2. Товарный знак, знак обслуживания: их назначение и порядок регистрации. 3. Государственное регулирование отдельных видов товаров.	Контрольные вопросы
5.	Российское законодательство об ассортименте, качестве и комплектности объектов торгового оборота	1. Понятие и виды ассортимента товаров. 2. Формирование ассортимента на предприятиях розничной и оптовой торговли. 3. Правовые нормы качества и комплектности товаров. 4. Понятие и правовые основы сертификации товаров. 5. Понятие и виды гарантии качества товаров.	Контрольные вопросы
6.	Организация торгового оборота	1. Формирование оптово-посреднических структур и их роль в торговом обороте. 2. Организация оперативно-сбытовой и закупочной работы. 3. Правовые и организационные основы коммерческой работы по оптовой и розничной продаже товаров. 4. Правовые и функциональные аспекты маркетинга.	Контрольные вопросы
7.	Конкуренция. Защита от недобросовестной	1. Правовые вопросы создания конкуренции в сфере производства и оптовой	Контрольные вопросы

	конкуренции	торговли. 2. Законодательное запрещение ограничения конкуренции и нарушений правил конкуренции. 3. Правовые способы защиты от недобросовестной конкуренции.	
8.	Торговые сделки и структура договорных связей	1. Соглашение о возмездной реализации (приобретений) оптовых партий товара – основной вид торговых сделок. 2. Договоры оптовой купли-продажи, поставки и контрактации как разновидности договора купли-продажи. 3. Структура договорных связей по реализации товаров. 4. Права участников торгового оборота на определение структуры договорных связей. 5. Обеспечение исполнения торговых договоров.	Контрольные вопросы
9.	Претензии и иски в коммерческой деятельности	1. Законодательство о претензионном порядке урегулирования споров. 2. Порядок и сроки предъявления претензий.	Контрольные вопросы
10.	Государственный контроль соблюдения правил торговли	1. Система государственного регулирования коммерческой деятельности. 2. Ответственность за нарушение правил торговой деятельности.	Контрольные вопросы
11.	Правовое регулирование внешнеторговой деятельности	1. Понятие и содержание внешнеторговой сделки. 2. Понятие и виды субъектов внешнеторговой деятельности. 3. Содержание международных коммерческих торгово-посреднических операций. 4. Источники правового регулирования международной купли-продажи (поставки) товаров.	Контрольные вопросы
12.	Правовое регулирование защиты прав коммерческого предприятия	1. Основные положения концепции безопасности коммерческого предприятия. 2. Основные способы обеспечения безопасности субъекта коммерческой деятельности.	Контрольные вопросы
13.	Правовое регулирование рекламы	1. Понятие и признаки рекламы. Цели рекламы. Требования, предъявляемые к рекламе. 2. Субъекты рекламных отношений и их правовой статус. 3. Органы регулирования рекламной деятельности и их функции. 4. Виды рекламы и правовой режим ее распространения. 5. Ненадлежащая реклама: признаки и	Контрольные вопросы

		виды ненадлежащей рекламы.	
--	--	----------------------------	--

2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Понятие коммерческого права и коммерческой деятельности	1. Коммерческая деятельность как один из видов предпринимательской деятельности. 2. Коммерческое право как отрасль законодательства и учебная дисциплина. 3. Соотношение публичного, коммерческого и гражданского права. Принципы коммерческого права. 4. Система коммерческого права как учебной дисциплины. Особенности системы коммерческого права.	Рефераты (Р), Контрольные вопросы
2.	Источники коммерческого (торгового) права	1. Понятие коммерческого законодательства. Комплексный характер коммерческого законодательства, его структура и состав. 2. Система законодательных документов РФ 3. Международное право и обычаи делового оборота. Признаки обычая делового оборота. 4. Отраслевые особенности норм коммерческого права.	Рефераты (Р), Контрольные вопросы
3.	Участники коммерческой деятельности	1. Понятие участников коммерческой деятельности. Коммерческие организации и индивидуальные предприниматели. 2. Лицензирование отдельных видов коммерческой деятельности. 3. Финансово-промышленные группы, Торгово-промышленные палаты как субъекты коммерческой деятельности. 4. Виды коммерческих организаций как участников коммерческой деятельности. 5. Непосредственные участники торгового оборота. 6. Торговые посредники. Организаторы торгового оборота. 7. Индивидуальные предприниматели как участники коммерческой деятельности.	Рефераты (Р), Контрольные вопросы
4.	Объекты торгового оборота и их правовой режим	1. Объекты торгового оборота: понятие и правовой режим. 2. Товарный знак, знак обслуживания:	Рефераты (Р), Контрольные вопросы

		их назначение и порядок регистрации. 3. Государственное регулирование отдельных видов товаров.	
5.	Российское законодательство об ассортименте, качестве и комплектности объектов торгового оборота	1. Понятие и виды ассортимента товаров. 2. Формирование ассортимента на предприятиях розничной и оптовой торговли. 3. Правовые нормы качества и комплектности товаров. 4. Понятие и правовые основы сертификации товаров. 5. Понятие и виды гарантии качества товаров.	Рефераты (Р), Контрольные вопросы
6.	Организация торгового оборота	1. Формирование оптово-посреднических структур и их роль в торговом обороте. 2. Организация оперативно-сбытовой и закупочной работы. 3. Правовые и организационные основы коммерческой работы по оптовой и розничной продаже товаров. 4. Правовые и функциональные аспекты маркетинга.	Рефераты (Р), Контрольные вопросы
7.	Конкуренция. Защита от недобросовестной конкуренции	1. Правовые вопросы создания конкуренции в сфере производства и оптовой торговли. 2. Законодательное запрещение ограничения конкуренции и нарушений правил конкуренции. 3. Правовые способы защиты от недобросовестной конкуренции.	Рефераты (Р), Контрольные вопросы
8.	Торговые сделки и структура договорных связей	1. Соглашение о возмездной реализации (приобретений) оптовых партий товара – основной вид торговых сделок. 2. Договоры оптовой купли-продажи, поставки и контрактации как разновидности договора купли-продажи. 3. Структура договорных связей по реализации товаров. 4. Права участников торгового оборота на определение структуры договорных связей. 5. Обеспечение исполнения торговых договоров.	Рефераты (Р), Контрольные вопросы
9.	Претензии и иски в коммерческой деятельности	1. Законодательство о претензионном порядке урегулирования споров. 2. Порядок и сроки предъявления претензий.	Рефераты (Р), Контрольные вопросы
10.	Государственный контроль соблюдения правил торговли	1. Система государственного регулирования коммерческой деятельности. 2. Ответственность за нарушение пра-	Рефераты (Р), Контрольные вопросы

		вил торговой деятельности.	
11.	Правовое регулирование внешнеторговой деятельности	1. Понятие и содержание внешнеторговой сделки. 2. Понятие и виды субъектов внешнеторговой деятельности. 3. Содержание международных коммерческих торгово-посреднических операций. 4. Источники правового регулирования международной купли-продажи (поставки) товаров.	Рефераты (Р), Контрольные вопросы
12.	Правовое регулирование защиты прав коммерческого предприятия	1. Основные положения концепции безопасности коммерческого предприятия. 2. Основные способы обеспечения безопасности субъекта коммерческой деятельности.	Рефераты (Р), Контрольные вопросы
13.	Правовое регулирование рекламы	1. Понятие и признаки рекламы. Цели рекламы. Требования, предъявляемые к рекламе. 2. Субъекты рекламных отношений и их правовой статус. 3. Органы регулирования рекламной деятельности и их функции. 4. Виды рекламы и правовой режим ее распространения. 5. Ненадлежащая реклама: признаки и виды ненадлежащей рекламы.	Рефераты (Р), Контрольные вопросы

2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов является неотъемлемой частью процесса подготовки. Дисциплину рекомендуется изучать путем систематической проработки лекционного материала, самостоятельной проработки рекомендуемой литературы, руководств и методических указаний к выполнению практических занятий. Цель самостоятельной работы – расширение кругозора и углубление знаний в области законодательных и нормативных актов.

Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на семинарских занятиях. Это текущий опрос, тестовые задания, контрольная работа.

В часы, отведенные для самостоятельной работы, студенты под руководством преподавателя обязаны выполнять индивидуальные практические задания, полученные на практических занятиях. При выполнении этих заданий необходимо использовать теоретический материал, делать ссылки на соответствующие формулы, проверять выполнимость предпосылок, необходимых для применения того или иного метода.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к практическим занятиям, подготовка рефератов (презентаций).	Ресурсы (в т.ч. и электронные) библиотеки КубГУ 1. Егорова, М.А. Коммерческое право: Учебник для вузов [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2013. — 640 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/61837. 2. Андреева, Л.В. Коммерческое (торговое) право (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2014. — 324 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/54970. 3. Колотилин, А.В. Коммерческое право [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2014. — 56 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70874. 4. Толкачев, А.Н. Коммерческое право [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 360 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/72409. 5. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // http://www.consultant.ru/ 6. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 13.07.2015) // http://www.consultant.ru/ 7. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 29.06.2015) // http://www.consultant.ru/ 8. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 13.07.2015) // http://www.consultant.ru/

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины лекции, практические занятия, консультации являются ведущими формами обучения в рамках лекционно-семинарской образовательной технологии.

Лекции излагаются в виде презентации с использованием мультимедийной аппаратуры. Данные материалы в электронной форме передаются студентам.

Основной целью практических занятий является разбор практических ситуаций. Дополнительной целью практических занятий является контроль усвоения пройденного материала. На практических занятиях также осуществляется проверка выполнения заданий.

При проведении практических занятий участники готовят и представляют (с использованием программы PowerPoint) небольшие сообщения по наиболее важным теоретическим аспектам текущей темы, отвечают на вопросы преподавателя и других слушателей. В число видов работы, выполняемой слушателями самостоятельно, входят:

- 1) поиск и изучение литературы по рассматриваемой теме;
- 2) поиск и анализ научных статей, монографий по рассматриваемой теме;
- 3) подготовка реферативных обзоров;
- 4) подготовка презентации.

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: при реализации различных видов учебной работы (лекций и практических занятий) используются следующие образовательные технологии: дискуссии, презентации, конференции. В сочетании с внеаудиторной работой они создают дополнительные условия формирования и развития требуемых компетенций обучающихся, поскольку позволяют обеспечить активное взаимодействие всех участников. Эти методы способствуют личностно-ориентированному подходу.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения указанной дисциплины. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения (ролевая игра), технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Вышеозначенные образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации содержания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции будущего специалиста, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

Учебная деятельность проходит в соответствии с графиком учебного процесса. Процесс самостоятельной работы контролируется во время аудиторных занятий и индивидуальных консультаций. Самостоятельная работа студентов проводится в форме изучения отдельных теоретических вопросов по предлагаемой литературе.

Фонд оценочных средств дисциплины состоит из средств текущего контроля и итоговой аттестации.

В качестве оценочных средств, используемых для текущего контроля успеваемости, предлагается перечень вопросов, которые прорабатываются в процессе освоения курса. Данный перечень охватывает все основные разделы курса, включая знания, получаемые во время самостоятельной работы. Кроме того, важным элементом технологии является

самостоятельное решение студентами и сдача заданий. Это полностью индивидуальная форма обучения. Студент рассказывает свое решение преподавателю, отвечает на дополнительные вопросы.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Вопросы для зачета по дисциплине (ОПК-1, ПК-7, ПК-20).

1. Агентские договоры в торговом обороте.
2. Административная и уголовная ответственность за нарушения в сфере торговли.
3. Государственное регулирование и государственный контроль в сфере торговой деятельности.
4. Государственное регулирование отдельных видов товаров.
5. Государственное регулирование экспорта и импорта товаров, меры регулирования.
6. Дистрибьюторский договор.
7. Договор коммерческой комиссии (консигнации).
8. Договор мены (бартера) в торговом обороте.
9. Договор на оказание рекламных услуг.
10. Договор франчайзинга («коммерческой концессии»).
11. Договорная работа на предприятиях торговли.
12. Договоры оптовой купли-продажи и поставки: сравнительный анализ.
13. Классификация договоров торгового права.
14. Комплексный характер коммерческого законодательства и его структура.
15. Маркировка товаров, маркировка тары.
16. Непосредственные участники торгового оборота, их состав и правовой статус.
17. Обеспечение исполнения торговых договоров.
18. Обеспечение коммерческой тайны в торговом обороте.
19. Определение в договорах формы и порядка расчетов.

20. Организаторы торгового оборота. Правовые формы, создание и функции.
21. Организационные договоры в коммерческой сфере.
22. Основания и порядок изменения и досрочного расторжения договоров.
23. Основания и условия применения мер ответственности.
24. Понятие и правовой режим объектов торгового оборота.
25. Понятие и правовые основы сертификации товаров.
26. Понятие и система торгового (коммерческого) права.
27. Понятие и состав участников коммерческой деятельности.
28. Порядок предъявления и рассмотрения претензий между участниками торговых сделок.
29. Порядок предъявления исков в Арбитражный суд.
30. Последствия приемки товара продавцом и продажи его покупателю с нарушениями качества и комплектности.
31. Правовое регулирование конкуренции на товарных рынках.
32. Правовое регулирование оптовой купли-продажи товаров.
33. Правовое регулирование поставки товаров.
34. Правовые вопросы создания конкуренции в сфере торговли.
35. Правовые способы обеспечения сохранности товара при перевозке.
36. Предмет и метод регулирования торгового (коммерческого) права.
37. Приемка товаров по количеству и качеству.
38. Структура договорных связей в торговле.
39. Субъекты (участники) торгового оборота.
40. Субъекты-организаторы торгового оборота: оптовые продовольственные рынки, товарные биржи, оптовые ярмарки и др.
41. Товарный знак, знак обслуживания - их назначение и порядок регистрации.
42. Товарораспорядительные документы.
43. Участие иностранных лиц в торговом обороте.
44. Участие органов исполнительной власти и местного самоуправления в развитии торговых связей.
45. Формы, состав и характеристика торговых посредников.
46. Функции коммерческого права.
47. Хранение (ответственное хранение) товаров.
48. Централизованная доставка товаров автотранспортом.
49. Экспертиза качества товаров.

Примерные темы рефератов (презентаций) (ОПК-1, ПК-7, ПК-20)

1. История становления и развития коммерческого права и коммерческой деятельности.
2. Система и содержание источников коммерческого права.
3. Основные направления развития коммерческого предпринимательства на современном этапе.
4. Обычаи торгового оборота, их фиксирование и применение.
5. Сертификация продукции.
6. Формы расчётов между покупателями и поставщиками товаров.
7. Защита от недобросовестной конкуренции.
8. Торговый Дом в РФ. Правовые аспекты.
9. Правовое регулирование оптовой и розничной продажи товаров.
10. Обеспечение исполнения торговых договоров.
11. Долевая, солидарная и субсидиарная ответственность участников торговых договоров.
12. Экспертиза качества товаров.

13. Особенности предъявления претензий, вытекающих из договоров перевозки грузов.
14. Ответственность за нарушение Правил торговли.
15. Международный договор (контракт) купли-продажи товаров.
16. Международный коммерческий арбитражный суд при ТПП России.
17. Страхование товаров.
18. Государственное регулирование рекламы
19. Правовое обеспечение маркетинговой деятельности на предприятии торговли.
20. Служба экономической безопасности на предприятии.

Примерные темы эссе (ОПК-1, ПК-7, ПК-20)

1. Перспективы кодификации Торгового законодательства РФ.
2. Гармонизация российского и международного торгового законодательства.
3. Правовые вопросы организации торговли в Москве.
4. Конкурентное право и его реализация в странах БРИК (BRIC).
5. Вопросы организации договорной работы на торговом предприятии.
6. Вопросы соответствия стандартов качества в РФ.
7. Актуальные вопросы возмещения убытков в торговом обороте.
8. Реалии оформления ввоза и вывоза товаров с таможенной территории РФ.
9. Недобросовестная реклама в торговле.
10. Вопросы безопасности в торговом обороте.

Примерные темы дискуссий (ОПК-1, ПК-7, ПК-20)

1. Актуальные вопросы возмещения убытков в торговом обороте.
Группа делится на две части, каждая из которых приводит аргументы, отстаивающие одну из точек зрения.

2. Вопросы безопасности в торговом обороте.

Студенты выбирают определенную фирму, готовят о ней сообщение и участвуют в дискуссии, обсуждая примерный перечень вопросов:

1. особенности анализа службы экономической безопасности на предприятии конкретного малого предприятия;
2. оценка степени квалификации персонала в области экономической безопасности данного малого предприятия;
3. оценка результативности и перспектив данного малого предприятия на рынке;
4. основные проблемы и «слабые места» малого предприятия.

Формируют аналитическую записку с основными выводами и рекомендациями и представляют ее в виде презентации в Power Point.

Группа делится на подгруппы (из 2–3 чел.), каждая из которых приводит аргументы, отстаивающие одну из точек зрения.

Студенты выбирают определенную фирму, готовят о ней сообщение и участвуют в дискуссии, обсуждая примерный перечень тем. Группа делится на подгруппы (из 3–4 человека), каждая из которых приводит аргументы, отстаивающие одну из точек зрения.

Пример деловой игры (ОПК-1, ПК-7, ПК-20)

Цели изучения ситуации.

1. Определить признаки и виды ненадлежащей рекламы.
2. Тренинг делового общения, ведения дискуссий, принятия решения.

Правила рассмотрения ситуации.

1. Ситуацией управляет преподаватель.
2. Продолжительность работы – 2 часа.

3. Тематика для каждой команды определяется в зависимости от практической заинтересованности участников и рекомендации руководителя.
4. Регламент выступлений и дискуссий (5-8 мин.) должен строго соблюдаться.
5. Участники разбора ситуации должны ставить вопросы докладчикам таким образом, чтобы возникла активная дискуссия.
6. Команда, получившая за свой доклад наибольшее количество баллов, становится претендентом на победу номер один.
7. Преподаватель в ходе игры может использовать дополнительные роли: эксперта, представителя рекламной компании, инициатора дискуссии.

Постановка задачи

Преподаватель обосновывает актуальность ситуации, разъясняет ее цели, распределяет роли. Для этого группа делится на три команды, каждый из которых получает индивидуальное задание, формирует по своему усмотрению профиль рассматриваемого объекта.

Ситуация 1. Как руководитель крупной компании, занимающий монопольное положение в области производства прохладительных напитков, приведите доводы против использования ненадлежащей рекламы.

Ситуация 2. Как глава рекламной компании, приведите доводы в пользу принятия использования ненадлежащей рекламы.

Порядок разработки ситуации.

При проведении работы в качестве исходной информации используются: характеристика (описание) проблемной ситуации и домашние задания участникам.

Оценка деятельности команд и определение победителя

1. Оценка производится по сто балльной системе.
2. Критериями оценки команд являются:
 - а) глубина и логичность сообщения команд, содержательность предложений;
 - б) обоснованность и конкретность ответов на вопросы участников игры;
 - в) активность группы поддержки (команды претендентов);
 - г) соблюдение регламента докладов и ответов на вопросы.
3. Результаты оценки заносятся в таблицу 12.

Таблица 1 - Оценка команд по критериям

Ф.И.О. участника игры	Оценка по критериям в баллах					Примеч.
	a	b	c	d	Итого	
1. Иванов С.	4	3	5	3	15	лидер
2. Петров В.	2	4	3	2	11	
3. Сидоров К.	3	2	4	5	14	Готовил во- просы
4.....						
5.						
Итого					95	

4. По результатам подводятся итоги. Победителем объявляется команда, набравшая наибольшее количество баллов.
5. Оценка руководителем общего хода разбора ситуации, наиболее активных участников, отдельных предложений и не удавшихся моментов разбора ситуаций.

Требования к освоению курса и критерий оценок

В качестве форм промежуточного контроля проводится проверка готовности к текущим практическим занятиям путем выборочного опроса, учитывается также активности на практических занятиях и систематическое посещение лекций (5 баллов), а также проведение контрольных работ, приуроченных к промежуточным аттестациям (2 аттестации в семестр). За каждую правильно решенную задачу выставляется 2 балла (при правильном выполнении всех заданий максимально набранные баллы составляют 30).

Итоговая аттестация по дисциплине «Законодательная и нормативная база управления предпринимательской деятельностью» выставляется на основе или суммарного промежуточного контроля (если суммарный балл превышает 15). На выполнение всех заданий отводится 2 часа..

Итоговая оценка по дисциплине складывается как:

– До 24 баллов – незачтено. «**Незачет**» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументируются. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры отсутствуют.

– 25-30 баллов – зачтено. «**Зачет**» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры, обнаруживает последовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика. Демонстрирует знание специальной литературы в рамках учебного методического комплекса и дополнительных источников информации.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Примерный перечень контрольных вопросов по отдельным темам дисциплины (ОПК-1, ПК-7, ПК-20)

Раздел 1–4:

1. Понятие, предмет и принципы коммерческого права и коммерческой деятельности. Источники торгового (коммерческого) права.

2. Соотношение коммерческого права, гражданского и публичного права по предмету, методам правового регулирования, характеру правового режима.

3. Субъекты торговой деятельности.

4. Объекты торгового оборота и способы их индивидуализации.

Раздел 5-7:

1. Качество, количество и комплектность товаров по законодательству РФ.

2. Правовые особенности организации аукционной и биржевой торговли.

3. Законодательное регулирование учёта, отчётности предприятий.

4. Документирование сделок и операций в торговле.

Раздел 8.

1. Заключение, изменение и расторжение торговых договоров.

2. Видовые различия договоров на реализацию товаров.

3. Посреднические договоры в торговле.

4. Определение цены товара и порядок расчётов.

Раздел 9–11

1. Претензионный порядок урегулирования споров в торговле.

2. Предъявление иска в арбитражный суд.

3. Государственные органы, регулирующие торговую деятельность.

4. Разрешение споров между участниками внешнеторговой деятельности.

Раздел 12–13

1. Требования к обеспечению безопасности в торговом обороте.

2. Договоры, содействующие торговле.

3. Особенности договора на создание и распространение рекламы товаров (услуг).

4. Договоры на проведение маркетинговых исследований.

Формы контроля за выполнением самостоятельной работы

В качестве форм промежуточного контроля проводится проверка готовности к текущим практическим занятиям путем выборочного опроса, проведение индивидуальных контрольных работ, приуроченных к промежуточным аттестациям.

Участие в проводимых формах текущего контроля является обязательным для всех студентов. Результаты данного контроля – составная часть оценки знаний студента в ходе итогового аттестации.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

Основная литература:

1. Попова, Н. Ф. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Н. Ф. Попова, М. А. Лапина ; под ред. М. А. Лапиной. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 278 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00789-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CE376FA0-DE88-4364-9B47-A6B5EA9B38A1

2. Предпринимательское право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. И. Косякова [и др.] ; под ред. Н. И. Косяковой. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 447 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04352-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/50F35271-095C-45F1-BB04-22DB84BFD5EA

3. Фархутдинов, И. З. Инвестиционное право : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. З. Фархутдинов, В. А. Трапезников. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 273 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06628-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9A253ACA-19F3-4D35-B8EE-88D6C09D6CD7

4. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // <http://www.consultant.ru/>

5. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 13.07.2015) // <http://www.consultant.ru/>

6. «Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 26.01.1996 № 14-ФЗ (ред. от 29.06.2015) // <http://www.consultant.ru/>

7. «Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая)» от 05.08.2000 № 117-ФЗ (ред. от 13.07.2015) // <http://www.consultant.ru/>

Дополнительная литература:

1. Морозов, Г. Б. Правовое регулирование предпринимательской деятельности : учебное пособие для академического бакалавриата / Г. Б. Морозов. — 3-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 420 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05462-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/34B56CC9-C8DF-476C-BFA3-735138247725

2. Правовое регулирование экономической деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под общ. ред. Г. Ф. Ручкиной, А. П. Альбова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 315 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8571-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6DF78260-3469-4173-83FE-93AEF6B58D46

3. Коммерческое право: учебник для академического бакалавриата / Б. И. Пугинский [и др.] ; под общ. ред. Б. И. Пугинского, В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 5-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 471 с. — (Серия : Бакалавр. Академический

курс). — ISBN 978-5-534-03373-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F9BD47EB-181F-416D-B869-115EDF67D76B

4. Егорова, М.А. Коммерческое право [Электронный ресурс] : учебник / М.А. Егорова. — Электрон. дан. — Москва: СТАТУТ, 2013. — 640 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/61837>. — Загл. с экрана.

5. Бугорский, В. П. Правовое и нормативное регулирование в индустрии гостеприимства : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. П. Бугорский. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 165 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9313-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8305C85C-5356-43EC-9FDB-91A639FEC801

5.3. Периодические издания:

1. Журнал «Вопросы экономики и права»
2. Журнал «Генеральный директор»
3. Журнал «Закон и право»
4. Журнал «Законы России: опыт, анализ, практика»
5. Журнал «Коммерческое право»
6. Журнал «Мир экономики и права»
7. Журнал «Право и экономика»
8. Журнал «Современное право»
9. Журнал «Финансовое право»
10. Журнал «Финансовый директор»
11. Журнал «Экономика. Налоги. Право.»

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/index.php - Нормативные правовые акты Российской Федерации. Министерство юстиции Российской Федерации.
2. <http://www.minprom.gov.ru/> - Министерство промышленности и торговли Российской Федерации.
3. <http://www.gost.ru/wps/portal/> - Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии.
4. <http://www.tpprf.ru/> - Торгово-промышленная палата Российской Федерации.
5. <http://dpru.mos.ru/> - Портал Департамента потребительского рынка и услуг города Москвы.
6. <http://www.consultant.ru/> - Компания «Консультант Плюс».
7. <http://www.garant.ru/> - Информационно-правовой портал «Гарант».
8. <http://www.bestpravo.ru/> - Законодательство России.
9. <http://lawrussia.ru/> - Законы России.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Самостоятельная работа слушателей по дисциплине «Законодательная и нормативная база управления предпринимательской деятельностью» проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении экономических задач в выбранной предметной области. Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовка рефератов (презентаций), подготовка к тестированию и деловой игре.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по заявленной теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы.

При изучении основной и дополнительной литературы, студент может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции при выполнении следующих условий:

- 1) систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;
- 2) добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;
- 3) выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;
- 4) сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;
- 5) разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;
- 6) подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах о проблемах предпринимательства в России.

В ходе самоподготовки к практическим занятиям студент осуществляет сбор и обработку материалов по тематике его исследования, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт и доступные материалы объекта исследования. Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на практических (семинарских) занятиях.

Важнейшим элементом самостоятельной работы является подготовка к проведению деловой игры. Этот вид самостоятельной работы позволяет углубить теоретические знания и расширить практический опыт студента, его способность генерировать собственные идеи, умение выслушать альтернативную точку зрения, аргументировано отстаивать свою позицию, сформировать командные навыки принятия решений.

На сегодняшний день тестирование – один из самых действенных и популярных способов проверить знания в изучаемой области. Тесты позволяют очень быстро проверить наличие знаний у студентов по выбранной теме. Кроме того, тесты не только проверяют знания, но и тренируют внимательность, усидчивость и умение быстро ориентироваться и соображать. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категории и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

Подготовка реферата (презентации) – закрепление теоретических основ и проверка знаний студентов по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка презентации предполагает творческую активность слушателя, умение работать с литературой, владение методами анализа данных и компьютерными технологиями их реализации.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения.

При изучении дисциплины «Законодательная и нормативная база управления предпринимательской деятельностью» используется следующее программное обеспечение: Программа Excel, PowerPoint, MicrosoftOffice.

8.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

Электронно-библиотечная система (ЭБС) BOOK.ru,

«Консультант студента» (www.studentlibrary.ru),

Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE",

Электронная библиотечная система "Юрайт",

справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>),

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru/>).

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО) PowerPoint. Ауд. 420Н, 401Н.
2.	Семинарские занятия	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (ПО) PowerPoint, Excel, MicrosoftOffice. Ауд. 201Н, 202Н, 203Н, А203Н, 205А.
3.	Промежуточная аттестация	Аудитория (кабинет). Ауд. 201Н, 202Н, 203Н, А203Н, 205А.
4.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета. Ауд. 201Н, 202Н, 203Н, А203Н, 205А.

РЕЦЕНЗИЯ
на рабочую программу «Законодательная и нормативная база
управления предпринимательской деятельностью» для подготовки
бакалавров направления «38.03.02- Менеджмент»
(Управление малым бизнесом)

Законодательная и нормативная база управления предпринимательской деятельностью – область, которая в России только развивается, требует пристального внимания. Требуется теоретических и практических навыков основ предпринимательского права. Законодательная и нормативная база управления предпринимательской деятельностью стала использоваться в России недавно, хотя за рубежом накоплен значительный опыт в этой области. Знание основных законодательных и нормативных актов, регулирующих предпринимательскую деятельность является одним из ключевых факторов успеха предпринимателей, обеспечивает эффективность и безопасность бизнеса.

Подготовленная рабочая программа соответствует всем критериям ФГОС, которые предъявляются к дисциплине. Рабочая программа соответствует всем требованиям по формированию профессиональных и общекультурных компетенций для бакалавра направления «Менеджмент», имеет различный методический инструментарий, в том числе авторские разработки в области системы вознаграждений, которые необходимы для работы преподавателя и студента, критерии контроля знаний, задания для самостоятельной работы, обеспечена имеющейся в библиотеке КубГУ учебно-методической литературой и рекомендуется для использования в учебном процессе.

Директор ООО «Ваш актив»,
Канд. экон. наук



А.А. Бутренин

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу «Законодательная и нормативная база управления предпринимательской деятельностью» для подготовки бакалавров направления «38.03.02- Менеджмент» (Управление малым бизнесом)

Российские предприятия должны стать более эффективными и конкурентоспособными. Успешное функционирование любой фирмы и каждого специалиста лично невозможно без глубокого знания права и квалифицированного применения его норм на практике. Только глубокие систематизированные знания всего комплекса норм права позволят правильно организовать предпринимательскую деятельность и разрешить конфликтные ситуации, постоянно возникающие в деловом обороте. Это настоятельное требование экономической действительности. В России уже давно сложилась законодательная и нормативная база управления предпринимательской деятельностью, однако только глубокие систематизированные знания основных законодательных и нормативных актов позволят правильно организовать предпринимательскую деятельность и с выгодой для себя или с минимальными потерями в соответствии с рыночными реалиями.

Подготовленная рабочая программа соответствует всем критериям ФГОС, которые предъявляются к дисциплине. Рабочая программа соответствует всем требованиям по формированию профессиональных и общекультурных компетенций для бакалавра направления «Менеджмент», имеет различный методический инструментарий для работы преподавателя и студента, критерии контроля знаний, задания для самостоятельной работы, обеспечена имеющейся в библиотеке КубГУ учебно-методической литературой и рекомендуется для использования в учебном процессе.

Канд. экон. наук,
доцент кафедры экономики
предприятия, регионального
и кадрового менеджмента КубГУ



Коваленко А.В.