

АННОТАЦИЯ
дисциплины
Б1.В.21 РЕГЛАМЕНТАЦИЯ И НОРМИРОВАНИЕ ТРУДА
Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Общее количество часов – 72

Количество зачетных единиц – 2

Цель освоения дисциплины «Регламентация и нормирование труда» – формирование у обучающихся понимания основ научной организации и нормирования труда, необходимой для осуществления деятельности по разработке и реализации организационных нововведений, обеспечивающих конкурентоспособностью хозяйствующих субъектов.

Задачи дисциплины:

- углубление теоретических знаний в области регламентации и нормирования труда путем использования средств экономического и математического анализа;
- овладение основами регламентации и нормирования труда к решению проблем труда и управления персоналом на предприятии;
- приобретение базовых навыков практической работы по сбору материалов, их комплексной оценке, анализу и систематизации, касающихся нормирования труда

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина **Б1.В.21 «Регламентация и нормирование труда»** относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции).

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС):

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1	ПК-5	Знанием основ научной организации и нормирования труда, владением навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно	Знать: - основы научной организации и нормирования труда. - принципы формирования системы регламентации труда в организации; - место	ориентироваться в специфике организации рабочих мест с учётом положений научной организации труда; - разрабатывать методики применения регламентов управленческого труда;	- навыки разработки организационной и функционально – читатной структуры. - способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и положений научной

		организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике	нормирования труда в системе управления организацией; - основы организации технического нормирования.		организации
2	ПК-11	Владением навыками разработки организационной и функциональной штатной структуры, разработки локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положения об отпусках, положения о командировках)	- основные локальные нормативные акты, касающиеся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках) . .	- ориентироваться в специфике этапов процесса разработки организационной и функциональной штатной структуры. - анализировать качество норм труда; - применять методики нормирования труда в организации.	- принципами и подходами к разработке организационной и функциональной штатной структуры, разработке локальных нормативных актов, касающихся организации труда (правила внутреннего трудового распорядка, положение об отпусках, положение о командировках)
3	ПК-17	Знанием основ разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных, стандартов в области управления персоналом, умением составлять описания и распределять	- основы разработки и внедрения профессиональных, в том числе корпоративных стандартов в области регламентации и нормирования труда.	ориентироваться в практике разработки и внедрения различных профессиональных, в том числе корпоративных, стандартов в области управления персоналом.	- навыками внедрения профессиональных, в том числе и корпоративных стандартов в области регламентации и нормирования труда.

		функции и функциональные обязанности сотрудников, а так же функции подразделений разного уровня (карты компетенций, должностные инструкции, положения о подразделениях)			
--	--	--	--	--	--

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма контроля: зачет

Основная литература:

1. Курочкин В. Н. Организация, нормирование и оплата труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 234 с. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=254126
2. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: 2-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата. Отв. ред. Максимцев И.А., Горелов Н.А. – М.: Юрайт, 2018. - 526 с. – URL: <https://biblio-online.ru/viewer/79AFA1AC-9149-4896-A375-EA937F6F235B/upravlenie-chelovecheskimi-resursami#page/1>
3. Труд и заработная плата на промышленном предприятии [Электронный ресурс]: учебное пособие. Автор: Стрелкова Л. В., Макушева Ю. А. / Москва: Юнити-Дана, 2015. - 351 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=436828
4. Бычин, В.Б. Организация и нормирование труда [Текст]: уч. пособие. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 248 с. (5)

Дополнительная литература:

1. Курочкин В. Н. Организация, нормирование и оплата труда [Электронный ресурс]: учебное пособие / Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2014. – 234 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=254126
2. Кузнецов, Ю.В. Теория организации [Текст]: учебник для бакалавров/ Ю.В.Кузнецов, Е.В. Мелякова. - М.: Юрайт, 2015. - 365с.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт» и др.

Автор: Косенко С.Г.