

**АННОТАЦИЯ**  
дисциплины  
**Б1.В.ДВ.04.02 УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ**  
Направление подготовки 38.03.03 Управление персоналом

Общее количество часов – 72

Количество зачетных единиц – 2

**Цель освоения дисциплины «Управление изменениями»** – сформировать у обучающихся комплексный подход в изучении и использовании особенностей внешней и внутренней среды в управлении стратегическими и тактическими изменениями в деятельности субъектов хозяйствования. Привить практические навыки в построении структуры стратегий управления изменениями, освоении основных форм изменений и соответствующие им взаимодействия внутренних и внешних сил на организацию, определении методов преодоления сопротивления изменениям; построении модели стратегических изменений, осуществлении экспериментальных проверок функционирования модели стратегических изменений на основе SWOT-анализа.

**Задачи дисциплины:**

- раскрыть сущность экономических, политических и социальных отношений, связанных с управлением изменениями в деятельности субъектов хозяйствования;
- ознакомить с порядком выработка и реализация стратегии и тактики управления изменениями в деятельности субъектов хозяйствования;
- привить практические навыки в раскрытии сущности категорий «изменения», «стратегическое изменение», «управление изменениями», корпоративная культура;
- привить навыки в использовании различных форм и методов управления изменениями.

**Место дисциплины в структуре образовательной программы.**

Дисциплина **Б1.В.ДВ.04.02 «Управление изменениями»** относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

**Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции).**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций (согласно ФГОС):

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции (или ее части)                                                                                                                                        | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны                                                                                          |                                                                                                                      |                                                                                                                          |
|--------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                    |                                                                                                                                                                              | знать                                                                                                                                                | уметь                                                                                                                | владеть                                                                                                                  |
| 1      | ПК-9               | знанием нормативно-правовой базы безопасности и охраны труда, основ политики организации по безопасности труда, основ оптимизации режимов труда и отдыха с учетом требований | нормативно-правовую базу безопасности и охраны труда, основы политики организации по безопасности труда, основы оптимизации режимов труда и отдыха с | применять на практике расчеты продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также | владеть навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владеть |

|   |       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                   |                                                                                                  |                                                                                                                    |
|---|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |       | психофизиологии, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала, владением навыками расчетов продолжительности и интенсивности рабочего времени и времени отдыха персонала, а также владение технологиями управления безопасностью труда персонала и умение применять их на практике; | учетом требований психофизиологии и, эргономики и эстетики труда для различных категорий персонала в сфере управления изменениями | технологии управления безопасностью труда персонала в сфере управления изменениями               | технологиями управления безопасностью труда персонала в сфере управления изменениями.                              |
| 2 | ПК-37 | способностью участвовать в реализации программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом, знанием технологии преодоления локального сопротивления изменениям и умением использовать их на практике.                                 | особенности реализации программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях)                                    | участвовать в реализации программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) | Навыками решения задач управления изменениями, знанием технологии преодоления локального сопротивления изменениям. |

**Курсовые работы:** не предусмотрены

**Форма контроля:** зачет

**Основная литература:**

1. Зуб, А.Т. Управление изменениями: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А.Т. Зуб. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 284 с. URL: <https://biblioteka-online.ru/viewer/7DDF78C2-6842-4E70-AB56-7183DF37A111/upravlenie-izmeneniyami#page/1>

### **Дополнительная литература:**

1. Лукьянова, Татьяна Викторовна. Психофизиология профессиональной деятельности и безопасность труда персонала [Текст] : учебно-практическое пособие / Т. В. Лукьянова, Т. В. Сувалова, С. И. Ярцева ; под ред. А. Я Кибанова ; Гос. ун-т управления. - Москва : Проспект, 2016. - 66 с.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань», «Юрайт» и др.

Автор: Косенко С.Г.