

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

« 01 » 04 А.Г. Иванов 2016г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.08.01 РАЗГОВОРНЫЙ ПРАКТИКУМ ПЕРВОГО ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА (АНГЛИЙСКИЙ)

Направление

38.03.02 – МЕНЕДЖМЕНТ

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Профиль – Международный менеджмент

(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки: прикладной бакалавриат

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация

бакалавр

Краснодар 2016

1. Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины

Первостепенной практической **целью** обучения дисциплине «Разговорный практикум первого иностранного языка (английский)» является формирование иноязычной коммуникативной компетенции для использования первого иностранного (английского) языка в процессе профессиональной деятельности, как в родной стране, так и на международном уровне, в познавательной деятельности и для межличностного общения.

Целевая установка программы бакалавриата предусматривает комплексное овладение лингвострановедческими знаниями, как общего характера, так и профессионально ориентированными, а также основными навыками и умениями речевой деятельности в повседневно-обиходной, профессиональной, научной, общественно-политической, административно-правовой, социально-культурной и других сферах общения.

В соответствии с назначением **целью** обучения первому иностранному (английскому) языку в качестве основного иностранного по программе бакалавриата на экономическом факультете является комплексной и включает в себя коммуникативную (практическую), образовательную и воспитательную цели, при этом основной является коммуникативная цель.

Коммуникативная составляющая курса заключается в поэтапном формировании и развитии следующих элементов профессионально-ориентированной деятельности выпускника: - практическая работа по поддержанию контактов с иностранными партнерами в устной и письменной форме;

- информационно-аналитическая работа с различными источниками информации на английском языке (пресса, радио и телевидение, документы, специальная и справочная литература);

- переводческая работа в устной и письменной форме, в том числе перевод документов и статей профессионального характера.

Образовательная и воспитательная цели программы достигаются отбором учебного материала, инновационными технологиями его использования, нравственным аналитическим подходом к языковому учебному процессу и соответствующей лингвострановедческой подготовкой, осуществляемой комплексно в ходе практических занятий по разговорному практикуму первого иностранного языка (английского). Большое внимание уделяется самостоятельной работе студентов.

Обучение подчинено общей задаче подготовки бакалавра экономиста и предусматривает развитие у студентов компетенций, необходимых для выполнения конкретных видов профессиональной речевой деятельности, определяемых Государственным образовательным стандартом высшего образования:

1.2 Задачи дисциплины.

Главными **задачами** обучения разговорному практикуму первого иностранного языка являются:

1. научить студентов владению устной диалогической и монологической речью в пределах профессиональной тематики

2. научить студентов воспринимать с достаточной степенью понимания чужую речь, произнесенную в темпе, приближающемся к нормальному для носителей данного языка;

3. научить студентов правильно с артикуляционной и интонационной точки зрения прочесть, с необходимой степенью понимания, определенный иностранный

текст (экономический, деловой, научно-популярный) на языке первой специальности, без использования или же с минимальным использованием англо-русского словаря;

4. научить написать деловое письмо, письмо жалобу, электронное письмо, сообщение на заданные темы в деловой сфере;

5. научить студентов делать грамотный в литературном отношении перевод на родной язык иностранного экономического текста.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Разговорный практикум первого иностранного языка» относится к вариативной части Б1. учебного плана.

Обучение английскому языку проводится в тесной связи с изучаемыми профилирующими дисциплинами, а также с учетом будущей профессиональной деятельности выпускника. Таким образом, обучение разговорному практикуму первого иностранного языка (английского) студентов неязыковых специальностей рассматривается как составная часть вузовской программы гуманитаризации высшего образования, как органическая часть процесса осуществления подготовки высококвалифицированных специалистов, активно владеющих иностранным языком как средством интеркультурной и межнациональной коммуникации, как в сферах профессиональных интересов, так и в ситуациях социального общения.

Курс «Разговорный практикум первого иностранного языка (английский)» включен в цикл общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин Федерального компонента государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению «Менеджмент».

В связи с этим, в системе обучения студентов по данным специальностям курс «Разговорный практикум первого иностранного языка (английский)» тесно связан с базовой частью специальных дисциплин в гуманитарном, социальном и экономическом учебном цикле: история, философия, право, социология, психология, логика, деловая этика, культура речи и деловое общение. Это обеспечивает **практическую направленность** в системе обучения и соответствующий уровень использования иностранного языка в будущей профессиональной деятельности.

Таким образом, английский язык становится рабочим инструментом, позволяющим выпускнику постоянно совершенствовать свои знания, изучая современную иностранную литературу по соответствующей специальности. Наличие необходимой коммуникативной компетенции дает возможность выпускнику вести плодотворную деятельность по изучению и творческому осмыслению зарубежного опыта в профилирующих и смежных областях науки, а также в сфере делового профессионального общения.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/ профессиональных компетенций (ОК-4, ПК-2, ПК-6).

| № п.п. | Индекс компетенции | Содержание компетенции | В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны | | |
|--------|--------------------|------------------------|---|-------|---------|
| | | | знать | уметь | владеть |
| | | | | | |

| | | | | | |
|----|------|---|--|---|--|
| 1. | ОК-4 | способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного | - основные значения лексических единиц деловой лексики, способы словообразования и словоупотребления и нормы грамматики изучаемого языка в объеме, необходимом для решения задач межличностного взаимодействия; | - общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых бизнес тем и деловой активности для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; | - навыками правильного грамматического оформления речи; - основными способами, методами и средствами расширения лексического запаса изучаемого языка для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия |
| 2. | ПК-2 | владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде | - типы культур и особенности англоязычной бизнес культуры, релевантные для создания межличностных, групповых и организационных коммуникаций в межкультурной среде; - значения реплик-клише речевого этикета, характерных для англоязычной бизнес коммуникации и применяемых с целью разрешения конфликтных ситуаций при межкультурном общении | - применять знание особенностей англоязычной бизнес-культуры, социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий при построении межличностных, групповых и организационных коммуникаций; - общаться в простых типичных деловых ситуациях с соблюдением социокультурных норм; - уместно применять реплики-клише речевого | - навыками общения в межкультурной среде для решения конкретных деловых задач в сфере международного менеджмента с учетом особенностей англоязычной бизнес-культуры и социокультурных норм; - различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на иностранном языке. |

| | | | | | |
|----|------|--|--|---|---|
| | | | | этикета, характерные для англоязычной бизнес коммуникации, для разрешения конфликтных ситуаций | |
| 3. | ПК-6 | способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений; | - основные принципы, а также стратегии и тактики управления проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений на иностранном языке | - профессионально и социально взаимодействовать для того, чтобы участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений на иностранном языке | - готовностью и способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений на иностранном языке. |

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО). 4 курс

| Вид учебной работы | Всего часов | Семестр |
|--|-------------|-------------|
| | | 8 |
| Контактная работа, в том числе: | 54,3 | 54,3 |
| Аудиторные занятия (всего) | 48 | 48 |
| В том числе: | | |
| Занятия лекционного типа | - | - |
| Лабораторные занятия | 48 | 48 |
| Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия) | - | - |
| | | |
| Иная контактная работа: | - | - |
| Контроль самостоятельной работы (КСР) | 6 | 6 |
| Промежуточная аттестация (ИКР) | 0,3 | 0,3 |
| Самостоятельная работа, в том числе | 63 | 63 |
| Курсовая работа | - | - |

| | | |
|---|--------------------------------------|-------------|
| Проработка учебного (теоретического) материала | 20 | 20 |
| Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций) | 23 | 23 |
| Реферат | 2 | 2 |
| Подготовка к текущему контролю | 18 | 18 |
| Контроль: | 26,7 | 26,7 |
| Подготовка к экзамену | 26,7 | 26,7 |
| Общая трудоемкость | час. | 144 |
| | в том числе контактная работа | 54,3 |
| | зач. ед | 4 |

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 8 семестре

| № | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|----|-------------------------------|------------------|-------------------|----|-----------|----------------------|
| | | Всего | Аудиторная работа | | | Внеаудиторная работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | The scope of economics | 12 | | | 5 | 7 |
| 2. | Types of economic systems | 12 | | | 5 | 7 |
| 3. | Forms of business enterprises | 12 | | | 5 | 7 |
| 4. | Types of business | 12 | | | 5 | 7 |
| 5. | Marketing | 12 | | - | 5 | 7 |
| 6. | Trade | 12 | | | 5 | 7 |
| 7. | Management | 13 | | | 6 | 7 |
| 8. | Supply and demand | 13 | | | 6 | 7 |
| 9. | Money and banking | 13 | | | 6 | 7 |
| | Итого по дисциплине: | | | | 48 | 63 |

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

Лекционные занятия не предусмотрены

2.3.2 Занятия семинарского типа

Практические занятия – не предусмотрены

2.3.3 Лабораторные занятия

| № | Наименование лабораторных работ | Форма текущего контроля |
|----|---------------------------------|-------------------------|
| 1 | 3 | 4 |
| 1. | The scope of economics | ПЗ 1, Т1 |
| 2. | Types of economic systems | ПЗ 2, Т2 |
| 3. | Forms of business enterprises | ПЗ 3, Т3 |

| | | |
|----|-------------------|----------|
| 4. | Types of business | ПЗ 4, Т4 |
| 5. | Types of business | ПЗ 5, Т5 |
| 6. | Marketing | ПЗ 6, Т6 |
| 7. | Trade | ПЗ 7, Т7 |
| 8. | Management | ПЗ 8, Т8 |
| 9. | Supply and demand | ПЗ 9, Т9 |

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т), выполнение практических заданий (ПЗ), вопросы к зачету (ВЗ) и т.д.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы — не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| № | Вид СР | Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Проработка учебного (теоретического) материала | Методические указания и материалы для студентов по видам работ, утвержденные кафедрой английской филологии «20» февраля 2018, протокол № 13. |
| 2 | Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций) | Методические указания и материалы для студентов по видам работ, утвержденные кафедрой английской филологии «20» февраля 2018, протокол № 13. |
| 3 | Подготовка к текущему контролю | Методические указания и материалы для студентов по видам работ, утвержденные кафедрой английской филологии «20» февраля 2018, протокол № 13. |

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,

- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий:

- Проектная методика
- Обучение в сотрудничестве
- Интернет-технологии (тестирование в режиме онлайн, работа с интернет программами),
- Электронная почта для рассылки дополнительного материала для аудиторной и самостоятельной работы,

Все выше перечисленные технологии помогают реализовать личностно-ориентированный подход в обучении, обеспечивают индивидуализацию и дифференциацию обучения с учётом способностей студентов, их уровня обученности и склонностей.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Самостоятельная контролируемая работа (Текущий контроль)

1. Отработка лексики и грамматики посредством раздела Interactive Glossary в приложении Interactive Workbook
2. Выполнение тестов с последующим самоконтролем посредством раздела Interactive Exercises and Tests в приложении Interactive Workbook
3. Создание и выполнение, отправка и получение e-mail упражнений посредством раздела Interactive Email exercises в приложении Interactive Workbook (работа с преподавателем посредством электронных сообщений)
4. Самостоятельная тренировка изученной лексики в разделе Interactive Phrasebank в приложении Interactive Workbook (возможность студентам создавать индивидуальные Phrasebooks)

Требования к экзамену:

1. Чтение, перевод и подробный пересказ экономического текста (в рамках изученной тематики)
2. Сообщение по заданной теме
3. Сообщение по грамматической теме

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Видом **итогового контроля** является экзамен.

Экзамен по дисциплине «Разговорный практикум первого иностранного языка (английский)» выставляется по результатам работы за курс на основании выполненных работ по изученному материалу.

Экзаменационная работа включает три вида тестирования, контролирующих различные языковые аспекты:

1. Лексико-грамматический тест
2. Устный грамматический тест
3. Устный и письменный отчет о проделанной самостоятельной работе

Основные разговорные темы курса, выносящиеся на экзамен:

1. Introduce yourself
2. Your perfect job
3. One day in the life of a businessman
4. Codes of behaviour in business
5. Some helpful tips for business trips abroad
6. How to select the best candidates – and avoid the worst
7. The consumer society
8. Sales strategies

Грамматические темы курса, выносящиеся на экзамен:

1. Present Simple
2. Present Continuous
3. Past Simple
4. Types of Questions
5. Present Perfect
6. Making Comparisons
7. Countable and Uncountable Nouns
8. Present Continuous, going to, will for plans, arrangements and decisions.

Предэкзаменационные требования

- Сдача рабочего словаря (поурочная лексика)
- Письменный (устный) перевод текстов из каждого параграфа
- Выполнение упражнений по параграфам

Экзамен

1. Сдача Useful Language из четырех уроков ВКК наизусть
2. Сдача 4 разговорных тем (составляются самостоятельно студентами):
 1. Introduce yourself
 2. Your perfect job
 3. One day in the life of a businessman
 4. Codes of behaviour in business
3. Беседа по любой теме (3-5 вопросов)
4. Самостоятельная контролируемая работа студентов (Итоговый контроль)
5. Вопросы по грамматике (2-4 вопроса на русском языке)
 1. Present Simple
 2. Present Progressive
 3. Past Simple
 4. Types of questions

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Кубанский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)**

38.03.02 – Менеджмент

«Международный менеджмент»

(академический бакалавриат)

Кафедра английской филологии

«Разговорный практикум первого иностранного языка (английский)» (Year 4, Semester 7) Экзаменационный билет № 1

1. Чтение, перевод и пересказ текста.
2. Сообщение по заданной теме (устно).
3. Сообщение по грамматической теме.

Заведующий кафедрой _____ В.И.Тхорик

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом – в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Критерии оценки по промежуточной аттестации.

Оценка «**Отлично**» предполагает:

- Свободное владение языком в рамках указанных тем.

- Понимание устной речи и умение адекватно реагировать на поставленный вопрос.
- Использование при подготовке как обязательной, так и дополнительной литературы.
- Речь на английском языке лексически и грамматически грамотная.
- Прочитанный текст понят и пересказан логично, грамматически грамотно с высказыванием своего мнения.
- **Финальная грамматическая контрольная работа** выполнена на оценку «хорошо» или «отлично» - Речь без фонетических и интонационных неправильностей.
- Оценка «**Хорошо**» предполагает:
 - Хорошее владение языком в рамках указанных тем.
 - Незнакомая лексика не обременяет понимание устной речи и позволяет адекватно реагировать на поставленный вопрос.
 - Использование при подготовке как обязательной, так и дополнительной литературы.
 - Мелкие оговорки или грамматически ошибки тут же исправляются и не мешают восприятию речи и смысла высказывания.
- **Финальная грамматическая контрольная работа** выполнена на оценку «хорошо» или «удовлетворительно».
- Мелкие фонетические и интонационные недочеты не портят смысла высказывания и общего впечатления.
- Оценка «**Удовлетворительно**» предполагает:
 - Слабое владение языком в рамках указанных тем. Незнание лексики препятствует пониманию устной речи, затрудняет формирование высказывания и не всегда позволяет адекватно реагировать на поставленный вопрос.
 - Использование при подготовке только обязательной литературы.
 - Допускаются грамматически ошибки, мешающие восприятию речи.
- **Финальная грамматическая контрольная работа** выполнена на оценку «неудовлетворительно» или «удовлетворительно».
- Допускаются фонетические и интонационные недочеты, неточно передающие смысл высказывания и портящие общее впечатление.
- Оценка «**Неудовлетворительно**» предполагает:
 - Плохое владение языком в рамках указанных тем. Незнание лексики не позволяет понимать устную речь, затрудняет формирование высказывания и не позволяет адекватно реагировать на поставленный вопрос.
 - Допускаются грубые грамматически ошибки, мешающие восприятию речи.
- **Финальная грамматическая контрольная работа** выполнена на оценку «неудовлетворительно». - Допускаются грубые фонетические и интонационные ошибки, неточно передающие смысл высказывания.
- Смысл аутентичного текста не понят или понят неправильно и не передан в пересказе.
- Неумение вести диалогическую речь.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Беляк Н.Б., Дедюхин А.А., Зиньковская А.В., Катермина В.В., Мартыненко Н.Л. – Proficiency Business Course, 2009
2. Даниленко, Л. П. Английский язык для экономистов: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Л. П. Даниленко. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 130 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-01423-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/6590286E-4021-4F9E-9CFC-9995A3AA36FE.
3. Business english guide: лингвистический практикум. Ч. 1 / Н. Б. Беляк, Н. Л. Мартыненко, В. И. Тхорик, И. В. Хречко ; под общ. ред. Н. В. Красновой ; Кубанский гос. ун-т, Фак. романо-германской филологии, Эконом. фак. - Краснодар : [КубГУ], 2004. - 221 с.
4. Business english guide: лингвистический практикум. Ч. 2 / Н. Б. Беляк, Н. Л. Мартыненко, В. И. Тхорик, И. В. Хречко ; под общ. ред. Н. В. Красновой ; Кубанский гос. ун-т, Фак. романо-германской филологии, Эконом. фак. - Краснодар : [КубГУ], 2004. - 210 с.

5.2 Дополнительная литература:

1. Комаров, А.С. Practical Grammar Exercises of English for Students. Практические упражнения английского языка для студентов [Электронный ресурс] : учеб. пособие – Электрон. дан. – Москва: ФЛИНТА, 2012. – 256 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/3789> – Загл. с экрана.
2. Иванова, О.А. English Grammar in use [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие – Электрон. дан. – Москва: ФЛИНТА, 2016. – 142 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/83785> – Загл. с экрана.

5.3. Периодические издания:

1. "The Economist": <http://economist.com>
2. "Time": <http://time.com>
3. "Guardian": <http://theguardian.com>
4. "The Times": <http://thetimes.co.uk>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Academic Press: <http://www.academicpress.com/>
2. Bank of English: http://titania.cobuild.collins.co.uk/boe_info.html
3. Britannica On-Line: <http://www.eb.com>
4. British National Corpus: <http://info.ox.ac.uk/bnc/>
5. Free Internet Encyclopedia: <http://clever.net/cam/encyclopedia.html>
6. On-line Dictionaries: <http://www.facstaff.bucknell.edu/rbeard/>
7. Oxford Dictionaries: <http://www.oup.com>
8. Oxford Text Archive: <http://sable.ox.ac.uk/ota>
9. Официальный сайт Научной электронной библиотеки URL: <http://znanium.com/>
10. BBC News Site: <http://news.bbc.co.uk/>
11. Britannica On-Line: <http://www.eb.com>.
12. British National Corpus: <http://info.ox.ac.uk/bnc/>
13. CNN News Site: <http://www.cnn.com/>

14. Dictionary.Com: <http://www.dictionary.com>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Учебно-методическое обеспечение СКР (самостоятельной контролируемой работы) студентов.

Важнейшими условиями процесса обучения являются сочетание аудиторной и лабораторной (работа в видео - и компьютерных классах) с внеаудиторной работой студентов, постепенное увеличение удельного веса их самостоятельной работы,

Самостоятельная работа студентов (индивидуальная, групповая, коллективная) является важной частью в рамках данного курса. Самостоятельная работа студентов осуществляется под руководством преподавателя и протекает в форме делового взаимодействия: студент получает непосредственные указания, рекомендации преподавателя об организации самостоятельной деятельности, а преподаватель выполняет функцию управления через учет, контроль и коррекцию ошибочных действий. Содержание самостоятельной работы студентов имеет двуединый характер. С одной стороны, это совокупность учебных и практических заданий, которые должен выполнить студент в процессе обучения - объект его деятельности. С другой стороны, это способ деятельности студента по выполнению соответствующего учебного теоретического или практического задания. Свое внешнее выражение содержание самостоятельной работы студентов находит во всех организационных формах учебной внеаудиторной деятельности, в ходе самостоятельного выполнения различных заданий. Функциональное предназначение самостоятельной работы студентов в процессе практических занятий по овладению специальными знаниями заключается в самостоятельном прочтении, просмотре, прослушивании, наблюдении, конспектировании, осмыслении, запоминании и воспроизведении определенной информации. Цель и планирование самостоятельной работы студенту определяется преподавателем.

Собственно самостоятельная работа студентов выполняется в удобные для студента часы и представляется преподавателю для проверки. Данный формат предусматривает большую самостоятельность студентов, большую индивидуализацию заданий, наличие консультационных пунктов и ряд психолого-педагогических новаций, касающихся как содержательной части заданий, так и характера консультаций и контроля.

Студентам предлагаются следующие формы самостоятельной работы:

- самостоятельная домашняя работа;
- внеаудиторное чтение;
- самостоятельная работа (индивидуальная) с использованием Интернет-технологий;
- индивидуальная и групповая творческая работа;
- выполнение заданий по пройденным грамматическим темам с использованием справочной литературы;
- письменный перевод информации профессионального характера с английского языка на русский.

Результаты самостоятельной творческой работы могут быть представлены в форме рефератов, или иного проекта.

Самостоятельная работа студента с преподавателем: направления и содержание

- 1) Проведение предэкзаменационных консультаций с группой.

2) Выбор тем, подбор основной и дополнительной литературы, составление плана и выполнение реферативных переводов. Оказание помощи студентам в подготовке докладов, выступлений по теме реферативных переводов. Подготовка студентов к участию в студенческих конференциях, конкурсах.

3) Изучение основной и дополнительной литературы, рекомендуемой по темам рабочей программы специальности.

4) Подготовка кратких текущих обзоров по газетным и журнальным статьям для небольшого выступления на языке оригинальной заметки, статьи или текста.

5) Перевод общественно – политической литературы и редактирование переводов, выполненных студентами.

Самостоятельная работа студента без преподавателя: направления и содержание

1) Выбор темы, подбор основной и дополнительной литературы, составление плана и выполнение реферативного перевода. Подготовка выступлений по теме реферативного перевода. 2) Изучение основной и дополнительной литературы, рекомендуемой по рабочей программе.

3) Повторение грамматических блоков тем и практическая грамматика.

4) Подготовка кратких текущих обзоров по статьям СМИ на родном языке и языке оригинала.

5) Перевод, реферирование, написание сообщений по темам рабочей программы.

6) Увеличение профессионального и специально-терминологического вокабуляра посредством подготовки и участия в обсуждении тем повышенной сложности.

7) Реферирование на английском языке; реферативные переводы.

Типы заданий для самостоятельной работы

1. Выполнить фонетические, грамматические и лексические упражнения по темам модулей.

2. Написать сочинения по предложенным темам.

3. Прослушать и выполнить задания по экстенсивному аудированию.

4. Прочитать тексты по экстенсивному чтению, ответить на вопросы к текстам, выполнить выборочно письменный перевод, подготовить краткий пересказ прочитанного.

5. Индивидуальная работа студентов с интерактивными Интернет-ресурсами. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю). (при необходимости)

8.1 Перечень необходимого программного обеспечения

Acrobat Professional 11, Microsoft Office Professional Plus, Microsoft Windows 8, 10.

8.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
(<http://www.consultant.ru>)

2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU
(<http://www.elibrary.ru/>)

3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
(www.studmedlib.ru);

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

| | Вид работ | Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность |
|---|--|---|
| . | Занятия семинарского типа | Аудитории А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, а также аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд., 2026Л, 2027Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 5043Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н |
| . | Групповые и индивидуальные консультации | Кафедра мировой экономики и менеджмента а. 236 |
| . | Текущий контроль, промежуточная аттестация | Аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А, А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5043Л, 5045Л, 5046Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н |
| . | Самостоятельная работа | Кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд. 213А, 218А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н |

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована звукоусиливающей аппаратурой, компьютерной техникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для студентов с нарушениями зрения используются компьютерные тифлотехнологии. Комплекс программных средств обеспечивает преобразование компьютерной информации в доступную для незрячих и слабовидящих форму, и позволяет им самостоятельно работать на обычном персональном компьютере. Для слабовидящих студентов в лекционных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (слайда на экране) при помощи видеомониторов для удаленного просмотра. В университете имеется также брайлевская компьютерная техника (дисплей), электронные лупы, программы невидимого доступа к

информации, программы-синтезаторы речи. В ФГБОУ ВО «КубГУ» разработана и функционирует альтернативная версия официального сайта университета в сети "Интернет" для слабовидящих.

Для студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата предназначены специальные устройства для ввода информации и другие технические средства приема-передачи учебной информации. Используется большая программируемая клавиатура IntelliKeysUSB – специальная клавиатура, которая предназначена пользователям с серьезными нарушениями моторики. Она соединяет в себе функции как обычной клавиатуры, так и компьютерной мыши. Клавиши на этой клавиатуре больше, чем на стандартной, поэтому она может использоваться людьми с ограниченными возможностями зрения.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины Б1.В.ДВ.08.01 «Разговорный практикум первого иностранного языка (английский)» по направлению 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Международный менеджмент»

Рецензируемая программа дисциплины «Разговорный практикум первого иностранного языка (английский)» составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению «Менеджмент» и предназначена для студентов экономического факультета заочной формы обучения.

Структура учебной программы включает все необходимые компоненты:

1. Цели и задачи освоения дисциплины;
2. Место дисциплины в структуре ООП ВО;
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины;
4. Содержание и структура дисциплины;
5. Образовательные технологии;
6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины;
8. Самостоятельное изучение разделов дисциплины;
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

В целях и задачах данной дисциплины обосновывается актуальность обучения английскому языку как средству иноязычного общения. Авторы программы подчеркивают необходимость комплексного подхода в формировании и развитии коммуникативной компетенции студентов, что подразумевает решение коммуникативной, образовательной и воспитательной цели обучения. Особое внимание уделяется поэтапному развитию элементов профессионально-ориентированной деятельности бакалавров:

- практическая работа по поддержанию контактов с иностранными партнерами в устной и письменной форме;

- информационно-аналитическая работа с различными источниками информации на английском языке (пресса, радио и телевидение, документы, специальная и справочная литература);

- переводческая работа в устной и письменной форме, в том числе перевод документов и статей профессионального характера.

Весьма эффективным является подход к организации самостоятельной контролируемой работы студентов, предложенный в рабочей программе по данной дисциплине. Его реализация в учебном процессе предусматривает большую самостоятельность студентов, большую индивидуализацию заданий, наличие консультационных пунктов и ряд психолого-педагогических новаций, касающихся как содержательной части заданий, так и характера консультаций и контроля.

Выполнив курс обучения по данной дисциплине, выпускник сможет успешно применять свои навыки иноязычного общения в профессиональной сфере и реализовать общекультурные и профессиональные компетенции, определяемые Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования.

Таким образом, рецензируемая программа соответствует требованиям, определенным «Программой общеобразовательных учреждений», составлена с учетом современных научно-практических и методологических тенденций и может быть рекомендована для использования в процессе обучения.

Рецензент:

Профессор кафедры английской филологии КубГУ
доктор филол. наук М.М. Цатурян

