

**Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кубанский государственный университет»**

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор \_\_\_\_\_ М.Б. Астапов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 г.

Решение ученого совета от 26.03.2014г. № 8

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки**

Менеджмент

38.03.02 (код и наименование направления подготовки)

**Направленность (профиль) подготовки**

Управление человеческими ресурсами

(наименование направленности (профиля) подготовки)

**Тип образовательной программы** прикладная

(прикладная, академическая)

**Форма обучения** заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

**Квалификация - бакалавр**

Краснодар - 2014 г.

Основная образовательная программа (ООП) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ № 7 от 12 января 2016 г.

**Разработчики ООП:**

1. Вукович Г.Г., зав. кафедрой, доктор экон. наук, профессор

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

  
подпись

2. Лымарева О. А., доцент, канд. экон. наук, доцент

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

  
подпись

2. Дедкова И.Ф., доцент, канд. экон. наук, доцент

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

  
подпись

3. Гелета И.В., доцент, канд. экон. наук, доцент

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

  
подпись

4. Калинская Е.С. канд. экон. наук, доцент,

Заместитель начальника отдела цен и тарифов на теплоэнергию,

Региональная энергетическая комиссия-

департамент цен и тарифов Краснодарского края

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

  
подпись

5. Мукучян Р. Р. канд. экон. наук

Зам. начальника отдела кадров

ООО Охранная фирма «Бастион»

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

  
подпись

Основная профессиональная образовательная программа обсуждена на заседании кафедры Экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента

От 25.02. 2014 г. протокол № 4

Заведующий кафедрой

  
подпись

Вукович Г.Г.

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета

24.03. 2014 г., протокол № 4

Председатель УМК факультета

  
подпись

Дробышевская Л.Н.

Эксперт (рецензент):

1. Ксенофонтов В.И. доктор экон. наук, доцент, директор ЦНТИ

2. Волков Ю.В., канд. экон. наук, руководитель департамента инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленность (профиль) «Управление человеческими ресурсами».

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата.

1.3. Общая характеристика программы бакалавриата.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата.

### **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «УПРАВЛЕНИЕ МАЛЫМ БИЗНЕСОМ»**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

2.3.1. Тип программы бакалавриата – Прикладная.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ».**

3.1. Результат освоения программы бакалавриата.

### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ».**

4.1. Учебный план.

4.2. Календарный учебный график.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).

4.4. Рабочие программы практик, в том числе, научно-исследовательской работы (НИР).

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

### **5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ».**

5.1. Кадровые условия реализации программы бакалавриата.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы бакалавриата.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы бакалавриата.

5.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата.

**6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

**7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ».**

7.1 Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы бакалавриата.

**8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.**

***ПРИЛОЖЕНИЯ:***

*Приложение 1. Учебный план и календарный учебный график.*

*Приложение 2. Аннотации к рабочим программам учебных дисциплин (модулей).*

*Приложение 3. Рабочие программы практик.*

*Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации.*

*Приложение 5. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО.*

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», направленности (профилю) «Управление человеческими ресурсами»**

ООП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда.

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО), в соответствии с п.9. ст 2.гл 1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основная образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриат) по направлению 38.03.02 «Менеджмент» и направленности (профилю) «Управление человеческими ресурсами» включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик и научно-исследовательской работы (НИР), программу государственной итоговой аттестации (ГИА) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### **1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата.**

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № 500 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» направленность (профиль) Управление малым бизнесом (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 7 от 12 января 2016 г. (Зарегистрирован в Минюсте 09 февраля 2016 г. №41028);
- Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (для набора 2016/2015/2014гг.);
- Приказ Минобрнауки России от 20 июля 2016 г. № 884 «О значениях базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере образования и науки, молодежной политики, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и значений отраслевых корректирующих коэффициентов к ним».
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- Нормативные документы по организации учебного процесса в КубГУ (<https://www.kubsu.ru/ru/node/24> ).

### **1.3. Общая характеристика программы бакалавриата**

#### **1.3.1. Цель (миссия) программы бакалавриата по направлению подготовки**

### **38.03.02 «Менеджмент»**

Основная образовательная программа высшего профессионального образования (бакалавриат) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, обеспечение профессиональной подготовки менеджеров, обладающих современными знаниями и способных осуществлять высокоэффективную деятельность в области создания и функционирования конкурентоспособных организаций, управления ими в современных экономических условиях, а также эффективно работать в органах государственного и муниципального управления.

Специализация программы подготовки бакалавров (профиль подготовки «Управление человеческими ресурсами») конкретизирует направление обучения с учетом ориентации профессионала на развитие управления человеческих ресурсов в условиях современного хозяйства. Достаточно высокий уровень и темпы развития менеджмента персонала в экономике России требует наличия подготовленных специалистов, ориентирующихся в основных областях управления персоналом, права, экономических отношений, владеющих знаниями и знающих опыт в решении различных экономических проблем.

#### **1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата**

Срок получения образования по программе бакалавриата в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4,6 лет.

#### **1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» направленность (профиль) Управление человеческими ресурсами**

Трудоемкость освоения обучающимися ООП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО составляет **240 зачетных единиц** вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий и включает все виды контактной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом данной ООП ВО.

#### **1.3.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата.**

Абитуриент должен иметь документ установленного государством образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА (НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) УПРАВЛЕНИЕ МАЛЫМ БИЗНЕСОМ) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.**

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

– организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации

оперативных управленческих решений;

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- органы государственного и муниципального управления;
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

## **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.**

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» направленность (профиль) Управление человеческими ресурсами, являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

## **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.**

Виды профессиональной деятельности определяются совместно с заинтересованными работодателями, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов ФГБОУ ВО «КубГУ».

Программа бакалавриата формируется в зависимости от видов деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы в соответствии с ВГОС. В данном случае подготовка бакалавров охватывает следующие виды профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

### **2.3.1. Тип программы бакалавриата**

В соответствии с видами профессиональной деятельности программа бакалавриата ориентирована на **практико-ориентированные, прикладные** виды профессиональной деятельности как основные.

## **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.**

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

### **организационно-управленческая деятельность:**

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне

подразделения и рабочей команды (группы);

**информационно-аналитическая деятельность:**

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

**предпринимательская деятельность:**

- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация и ведение предпринимательской деятельности.

**3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА (НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

Результаты освоения ООП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

**3.1.Результат освоения программы бакалавриата:**

В результате освоения программы бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

<b>Общекультурные компетенции (ОК):</b>	
<b>ОК-1</b>	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
<b>ОК-2</b>	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
<b>ОК-3</b>	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
<b>ОК-4</b>	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
<b>ОК-5</b>	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
<b>ОК-6</b>	способностью к самоорганизации и самообразованию
<b>ОК-7</b>	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
<b>ОК-8</b>	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
<b>Общепрофессиональные компетенции (ОПК):</b>	
<b>ОПК-1</b>	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

<b>ОПК-2</b>	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
<b>ОПК-3</b>	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
<b>ОПК-4</b>	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
<b>ОПК-5</b>	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
<b>ОПК-6</b>	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
<b>ОПК-7</b>	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
<b>Профессиональные компетенции (ПК):</b>	
<i>в области организационно-управленческой деятельности:</i>	
<b>ПК-1</b>	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
<b>ПК-2</b>	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
<b>ПК-3</b>	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
<b>ПК-4</b>	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
<b>ПК-5</b>	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
<b>ПК-6</b>	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
<b>ПК-7</b>	условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

<b>ПК-8</b>	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
<b><i>в области информационно-аналитической деятельности:</i></b>	
<b>ПК-9</b>	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
<b>ПК-10</b>	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления
<b>ПК-11</b>	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов
<b>ПК-12</b>	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
<b>ПК-13</b>	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
<b>ПК-14</b>	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
<b>ПК-15</b>	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
<b>ПК-16</b>	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
<b><i>в области предпринимательской деятельности:</i></b>	
<b>ПК-17</b>	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
<b>ПК-18</b>	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
<b>ПК-19</b>	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
<b>ПК-20</b>	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА (НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ))**

## **УПРАВЛЕНИЕ ЧЕЛОВЕЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ) ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»**

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП ВО регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами практик, включая программу НИР и программу преддипломной, другими материалами, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению методического совета ФГБОУ ВО «КубГУ», обеспечивающих качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

### **4.1. Учебный план.**

Рабочий учебный план разработан с учетом требований к структуре ООП и условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделах VI, VII ФГОС ВО по направлению подготовки **38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»**, внутренними требованиями Университета.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» указывается перечень базовых дисциплин (модулей), являющихся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Дисциплины (модули) по философии, иностранному языку, истории, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. В вариативной части Блока 1 представлены перечень и последовательность дисциплин (модулей). После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Учебный план с календарным учебным графиком представлен в макете УП (ИМЦА г. Шахты). Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в **Приложении 1**.

### **4.2. Календарный учебный график.**

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Учебный план с календарным учебным графиком представлен в макете УП (ИМЦА г. Шахты). Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в **Приложении 1**.

### **4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).**

В виду значительного объема материалов, в ООП приводятся аннотации рабочих программ всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Аннотации рабочих программ приведены в **Приложении 2**.

#### 4.4. Рабочие программы практик.

В соответствии с ФГОС ВО (п.6.7) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» в Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Блок 2 «Практики» является вариативным и разрабатывается в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Данный блок представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

##### 4.4.1. Рабочие программы практик.

При реализации ООП ВО 38.03.02 «Менеджмент» предусматриваются следующие виды практик:

а) Учебная практика (Тип учебной практики: по получению первичных профессиональных умений и навыков), 1 курс, 3 зачетных единицы. Способ проведения практики: стационарная.

Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

б) дискретно:

по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

б) Производственная практика, в том числе по типам практик:

– практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, 2 курс и 3 курс, 6 зачетных единиц. Способ проведения практики: стационарная;

– преддипломная практика, 5 курс, 9 зачетных единиц. Способ проведения практики: стационарная. Проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Перечень основных предприятий, учреждений и организаций – баз практик, на которых в 2016-2017 годах проходили практики бакалавры профиля «Управление человеческими ресурсами» с которыми были заключены договоры:

##### Реестр баз практик экономического факультета

Наименование компании	Вид договора	Реквизиты договора		Срок действия
		Дата	№	
ОАО КБ «Центр-инвест», г. Ростов-на-Дону	Соглашение о сотрудничестве	15.05.2013	б/н	5 лет с бессрочной про

Управление МВД России по городу Краснодару, г. Краснодар	Договор на проведение практики студентов	15.03.2014	б/н	5 лет
ООО "Главная Инвестиционная Компания", г. Краснодар	Соглашение о сотрудничестве	01.02.2014	б/н	бессрочный
Филиал «Южный» ПАО "Банк Уралсиб", г. Краснодар	Договор на проведение учебной, производственной, преддипломной практики студентов	01.03.2014	б/н	5 лет
ООО "Солар", г. Краснодар	Соглашение о сотрудничестве	01.03.2014	б/н	5 лет
ООО ПКФ "Афипс", Краснодарский край, Северский р-н, п.г.т.Афипский	Договор на проведение практики обучающихся	07.03.2014	б/н	5 лет с бессрочной проло
ООО "Санаторий Родина", г. Сочи	Соглашение о сотрудничестве	15.03.2014	б/н	бессрочный
КБ "Кубань Кредит", ООО г. Краснодар	Договор на проведение учебной, производственной, преддипломной практики студентов	20.07.2015	б/н	3 года
ОАО "АК БАРС" Банк (Краснодарский филиал) Республика Татарстан, г. Казань	Договор о сотрудничестве в сфере организации учебной, производственной практики студентов	20.04.2015	б/н	5 лет
ООО «Краснодар сити», г. Краснодар	Договор на проведение практики обучающихся	04.04.2016	б/н	03.04.2021
Управление Федерального казначейства по Республике Адыгея (Адыгея) Российской Федерации, г. Майкоп	Договор на проведение практики студентов	18.05.2016	б/н	5 лет
АО «Прайсвотерхаус Куперс Аудит» («Компания»), г. Краснодар	Договор о сотрудничестве	20.02.2017	10377	5 лет
ООО "РН-Учет",	Договор на проведение учебной, производственной и	10.04.2017	6070817/02 86Д	До 31.12.201

г. Краснодар	преддипломной практики студентов			
Федеральное бюджетное учреждение "Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Краснодарском крае" (ФБУ «Краснодарский ЦСМ») г. Краснодар	Соглашение о сотрудничестве	25.12.2017	б/н	5 лет
ООО "Аудиторское Агентство", г. Краснодар	Договор на проведение практики студентов	29.12.2017	2018-52	До 29.12.2022
Филиал ПАО СК Росгострах в Краснодарском крае, г. Краснодар	Договор на проведение практики студентов	08.02.2018	б/н	5 лет
Южное главное управление Центрального банка Российской Федерации, г. Краснодар	Договор на проведение производственной и преддипломной практики студентов	28.02.2018	1	15.12.2022
КБ "Кубань Кредит", ООО, г. Краснодар	Договор об организации и прохождении практики обучающихся	01.03.2018	25/Д/18-01	1 год и далее автоматически
Краснодарское региональное отделение Фонда социального страхования РФ, г. Краснодар	Соглашение о проведении практики	26.04.2018	01-16/12-1449	3 года
ООО «Крымский специализированный застройщик», Республика Крым, г. Саки	Договор на проведение практики обучающихся	14.05.2018	б/н	14.05.2021
Управление федерального казначейства по Краснодарскому краю, г. Краснодар	Договор на проведение практики студентов	27.06.2018	б/н	5 лет
ООО «ГК «СБСВ-КЛЮЧАВТО», Краснодарский край, г. Горячий Ключ	Договор о сотрудничестве	01.09.2018	222	5 лет с бессрочной про

Межрегиональное территориальное управление Федерального агентства по управлению государственным имуществом в Краснодарском крае и Республике Адыгея, г. Краснодар	Договор на прохождение практики студентов	03.09.2018	б/н	До 31.12.202
Некоммерческое Партнерство Саморегулируемая организация «Виноградари и виноделы» (НП СРО), Краснодарский край г. Новороссийск	Соглашение о сотрудничестве	03.09.2018	7	5 лет с бессрочной про
Ассоциация аграрного туризма (Ассоциация), Краснодарский край, г. Новороссийск, с. Абрау-Дюрсо	Соглашение о сотрудничестве	03.09.2018	8	5 лет с бессрочной про
Банк «ВТБ» (ПАО) (дирекция по Краснодарскому краю) г. Ростов-на-Дону	Соглашение о сотрудничестве	31.10.2018	б/н	бессрочный
ООО "Страховое общество ВЕРНА", г. Краснодар	Соглашение о сотрудничестве	01.11.2018	б/н	5 лет с бессрочной про
Унитарная некоммерческая организация "Фонд развития бизнеса Краснодарского края", г. Краснодар	Соглашение о сотрудничестве	01.11.2018	б/н	5 лет с бессрочной про
Департамент инвестиций и развития малого и среднего предпринимательства Краснодарского края, г. Краснодар	Соглашение о сотрудничестве и взаимодействии	01.11.2018	б/н	5 лет
ООО "ЧФК-Недвижимость", г. Краснодар	Соглашение о сотрудничестве	01.11.2018	б/н	бессрочный
АО «Элеватормельмаш», Краснодарский край, г. Кропоткин	Соглашение о сотрудничестве		б/н	5 лет с бессрочной про

Учебная и производственная практики могут проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «КубГУ», в частности на базе кафедры экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента экономического факультета.

Практики проводятся в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и графиком учебного процесса в целях приобретения обучающимися навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения. Руководители практик от кафедры обладают достаточным уровнем знаний для качественной организации практик.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

В **приложении 3** представлены рабочие программы практик.

#### **4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» ведется постоянная работа по обеспечению доступности образовательной среды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями.

Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утверждены Минобрнауки 26.12.2013г. № 06-2412 вн), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (Утверждены Минобрнауки 08.04.2014 №АК-44/05 вн) и Положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

В федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» разработана дорожная карта по повышению значений показателей доступности для инвалидов, которая сформирована на основе Паспортов доступности объектов.

В настоящее время все объекты частично или полностью доступны для лиц с ограниченными возможностями, в т.ч. «Физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном» по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 149.

В главном учебном корпусе КубГУ, литер А по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 149, оборудовано 3 санитарных узла для инвалидов-колясочников, пандусы на путях движения и перепадах высот, имеется гусеничный лестничный подъемник (ступенькоход) для перемещения инвалидов-колясочников по этажам, на путях следования установлены таблички для слабовидящих, 2 лифта, позволяющие попасть на все пять этажей и в цокольный этаж, на входе смонтирован пандус, в здании уложена тактильная плитка к лифтам, туалетам и к кабинетам приемной комиссии, сделаны поручни для спуска в цокольный этаж.

Общежития №№ 3 и 4 оборудованы пандусами. Помимо этого, в общежитии № 4 оборудованы 2 комнаты для проживания инвалидов-колясочников, а также санитарный узел и душевая комната.

Кроме того, на территории основного кампуса выделены стоянки для автомобилей инвалидов. От них и от входа на территорию выполнена тактильная плитка до столовой, стадиона, учебного корпуса, приемной комиссии, студенческого общежития, буфета. На входах имеются кнопки вызова персонала, информационные табло.

Остальные объекты (здания, помещения) частично доступны. Для данных объектов разработан план мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг на 2016–2030 гг., который предусматривает перечень показателей доступности для инвалидов объектов и услуг, а также мероприятия, с указанием исполнителей и сроков исполнения, реализуемые для достижения запланированных значений показателей.

Учебные корпуса университета оборудованы пандусом и гусеничным лестничным подъемником.

В 2018 году при планировании работ по капитальному ремонту постоянно учитываются требования и мероприятия для создания доступности ММГН.

В соответствии с требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» разработана Инструкция для работников ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» по обеспечению доступа лиц с инвалидностью к услугам и объектам, на которых они предоставляются. В Инструкции изложены общие правила этикета, особенности сопровождения лиц с инвалидностью в университете, в том числе при оказании им образовательных услуг и иные важные аспекты.

### **Научная библиотека КубГУ - в помощь лицам с ограниченными возможностями здоровья**

С целью обеспечения доступа к информационным ресурсам лиц с ограниченными возможностями здоровья в Зале мультимедиа Научной библиотеки КубГУ (к.А.218) оборудованы автоматизированные рабочие места для пользователей с возможностями аудиовосприятия текста. Компьютеры оснащены накладками на клавиатуру со шрифтом Брайля, колонками и наушниками. На всех компьютерах размещено программное обеспечение для чтения вслух текстовых файлов. Для воспроизведения звуков человеческого голоса используются речевые синтезаторы, установленные на компьютере. Поддерживаются форматы файлов: AZW, AZW3, CHM, DjVu, DOC, DOCX, EML, EPUB, FB2, HTML, LIT, MOBI, ODS, ODT, PDB, PDF, PRC, RTF, TCR, WPD, XLS, XLSX. Текст может быть сохранен в виде аудиофайла (поддерживаются форматы WAV, MP3, MP4, OGG и WMA). Программа также может сохранять текст, читаемый компьютерным голосом, в файлах формата LRC или в тегах ID3 внутри звуковых файлов формата MP3. При воспроизведении такого звукового файла в медиаплеере текст отображается синхронно. В каждом компьютере предусмотрена возможность масштабирования.

Для создания наиболее благоприятных условий использования образовательных ресурсов лицами с ограниченными возможностями здоровья, в электронно-библиотечных системах (ЭБС), доступ к которым организует библиотека, предусмотрены следующие сервисы:

### ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://www.biblioclub.ru>

Многоуровневая система навигации ЭБС позволяет оперативно осуществлять поиск нужного раздела. Личный кабинет индивидуализирован, то есть каждый пользователь имеет личное пространство с возможностью быстрого доступа к основным смысловым узлам.

При чтении масштаб страницы можно увеличить, можно использовать полноэкранный режим отображения книги или включить озвучивание текста непосредственно с сайта при помощи программ экранного доступа, например, Jaws, «Balabolka».

Скачиваемые фрагменты в формате pdf, содержащие подтекстовый слой, достаточно высокого качества и могут использоваться тифлопрограммами для голосового озвучивания текстов, быть загружены в тифлоплееры (устройств для прослушивания книг), а также скопированы на любое устройство для комфортного чтения.

В ЭБС представлена медиатека, которая включает в себя около 3000 тематических аудиокниг различных издательств. В 2017 году контент ЭБС начал пополняться книгами и учебниками в международном стандартизированном формате Daisy для незрячих, основу которого составляют гибкая навигация и защищенность контента. Количество таких книг и учебников в ЭБС увеличивается ежемесячно.

### ЭБС издательства «Лань» <https://e.lanbook.com>

Реализована возможность использования читателями **мобильного** приложения, позволяющего работать в режиме оффлайн для операционных систем iOS и Android. Приложение адаптировано для использования незрячими пользователями: чтение документов в формате PDF и ePUB, поиск по тексту документа, оффлайн-доступ к скачанным документам. Функция «Синтезатор» позволяет работать со специально подготовленными файлами в интерактивном режиме: быстро переключаться между приложениями, абзацами и главами, менять скорость воспроизведения текста синтезатором, а также максимально удобно работать с таблицами в интерактивном режиме.

### ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru>,

### ЭБС «ZNANIUM.COM» <http://znanium.com>,

### ЭБС «Book.ru» <https://www.book.ru>

В ЭБС имеются **специальные версии сайтов** для использования лицами с ограничениями здоровья по зрению. При чтении книг и навигации по сайтам применяются функции масштабирования и контрастности текста.

На сайте КубГУ также имеется специальная версия для слабовидящих, позволяющая лицам с ограничениями здоровья по зрению просматривать страницы и документы с увеличенным шрифтом и контрастностью, что делает навигацию по страницам сайта, том числе и Научной библиотеки, более удобным.

## **5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ» (характеристика условий реализации программы бакалавриата)**

Фактическое ресурсное обеспечение данной ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ».

### **5.1. Кадровые условия реализации программы бакалавриата**

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО «КубГУ», а также лицами из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «КубГУ», участвующих в реализации ООП, соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н (зарегистрированным Минюстом Российской Федерации 23 марта 2011г. регистрационный номер №20237) и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным Приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 608н и зарегистрированным в Минюсте России 24.09.2015 № 38993), что подтверждается тем фактом, что научно-педагогические работники, реализующие ООП по направлению 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление человеческими ресурсами» в соответствии с требованиями ст. 41 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ проходят обучение навыкам оказания первой помощи, а также в соответствии со ст. 48 проходят в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда, а также систематически повышают свой профессиональный уровень путем повышения квалификации по программам дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности.

В соответствии с профилем данной ООП ВО выпускающей кафедрой является кафедра Экономики предприятия регионального и кадрового менеджмента. Сотрудники кафедры регулярно повышают свою квалификацию. Преподаватели кафедры имеют опыт работы на производстве по специальности, некоторые совмещают работу на кафедре и в других организациях в качестве руководителей или работников.

Общее руководство научным содержанием программы бакалавриата 38.03.02 Менеджмент, направленность (профиль) «Управление человеческими ресурсами» осуществляется штатным научно-педагогическим работником ФГБОУ ВО «КубГУ», доктором экономических наук, профессором Г. Г. Вукович. Под научным руководством Вукович Г. Г. выполнили и защитили диссертации 18 кандидатов и 2 доктора экономических наук. Она – Президент академии инновационного устойчивого развития, руководит секцией «Экономические науки» регионального отделения Российской академии естествознания (РАЕ) по Краснодарскому краю. Ею впервые в Южном федеральном округе создана научная школа «Управление природными и человеческими ресурсами», в которой разработана методология повышения экологической безопасности хозяйствующих субъектов на этапе рыночных трансформаций.

К преподаванию дисциплин, предусмотренных учебным планом ООП ВО бакалавриата (направленность (профиль) Управление человеческими ресурсами) по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» привлечено **57 человек**.

Требования ФГОС ВО к кадровым условиям реализации ООП	Показатель и по ООП, %	Показатель и ФГОС ВО, %
---	------------------------	-------------------------

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок)	Более 70,0	Не менее 50,0
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и/или ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу	84	Не менее 70,0
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно педагогических работников, реализующих образовательную программу	94,4	Не менее 70,0
Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих образовательную программу	12,5	Не менее 10,0

К реализации образовательной программы привлечены руководители и работники организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющие стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет). Это руководители предприятий различных организационно-правовых форм собственности (ООО, ИП), осуществляющие функции менеджмента на своих предприятиях.

В число работников из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет, входят Пономаренко Егор Евгеньевич заместитель генерального директора по экономике АО «Приватинвест», Ишханян Аркадий Сергеевич – по договору ГПХ, генеральный директор ООО ГК «Екатеринодар» с 2016 г., Яковлева Лариса Львовна, по договору ГПХ, генеральный директор ООО «Артемида» с 2012 г., Кулема Наталья Александровна, – генеральный директор ООО «НЦПР Риск-Н», Мукучян Размон Рубенович - ООО Охранная фирма «Бастион», заместитель начальника отдела кадров, Калининская Екатерина Сергеевна, заместитель начальника отдела цен и тарифов на теплоэнергию, региональная энергетическая комиссия - департамент цен и тарифов Краснодарского края и другие.

### **5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент»**

В соответствии с п. 7.1.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

№	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
---	-----------------------------------	-----------------------------

1.	Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ	<a href="https://www.kubsu.ru/">https://www.kubsu.ru/</a>
2.	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»	<a href="http://www.biblioclub.ru">www.biblioclub.ru</a>
3.	Электронная библиотечная система издательства «Лань»	<a href="http://e.lanbook.com/">http://e.lanbook.com/</a>
4.	Электронная библиотечная система «Юрайт»	<a href="http://www.biblio-online.ru">http://www.biblio-online.ru</a>
5.	Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»	<a href="http://www.znanium.com">www.znanium.com</a>
6.	Электронная библиотечная система «BOOK.ru»	<a href="https://www.book.ru">https://www.book.ru</a>
7.	Scopus — база данных рефератов и цитирования	<a href="http://www.scopus.com/">http://www.scopus.com/</a>
8.	Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников»	<a href="http://www.grebennikon.ru">www.grebennikon.ru</a>
9.	Научная электронная библиотека (НЭБ)	<a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a>
10.	Электронная Библиотека Диссертаций	<a href="https://dvs.rsl.ru/">https://dvs.rsl.ru/</a>

Электронно-библиотечная система (ЭБС) сформирована на основании прямых договоров с правообладателями. Перечень представлен на сайте Научной библиотеки КубГУ и определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной на основании прямых договоров с правообладателем учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «КубГУ», так и вне ее. При этом, одновременно имеют индивидуальный доступ к такой системе (системам) 25 % обучающихся.

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем ежегодно обновляется.

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КубГУ» <https://infoneeds.kubsu.ru> обеспечивает доступ к учебно-методической документации: учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), практик, комплекс основных учебников, учебно-методических пособий, электронным библиотекам и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах всех учебных дисциплин (модулей), практики др.

Перечисленные компоненты ООП ВО представлены на сайте ФГБОУ ВО «КубГУ» <https://www.kubsu.ru/> в разделе «Образование», вкладка «Образовательные программы» и локальной сети.

В электронном портфолио обучающегося, являющегося компонентом электронной информационно-образовательной среды в соответствии с ФГОС ВО фиксируется ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата каждого обучающегося.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающихся (курсовых, дипломных), рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса.

Единая информационно-образовательная среда Кубанского государственного университета реализована на базе университетского портала <http://www.kubsu.ru>, объединяющего основные автоматизированные информационные системы, обеспечивающие образовательную и научно-исследовательскую деятельность вуза:

- Автоматизированная информационная система «Управления персоналом»;
- «База информационных потребностей» (<http://infoneeds.kubsu.ru>), содержащая всю информацию об учебных планах и рабочих программах по всем направлениям подготовки, данные о публикациях и научных достижениях преподавателей.

- Автоматизированная информационная система «Приемная кампания», обеспечивающая обработку данных абитуриентов.
- Базы данных научных исследований и интеллектуальной собственности.
- Интегрированная автоматизированная информационная система «Управление учебным процессом».
- Два раздела среды динамического модульного обучения (<http://moodle.kubsu.ru> и <http://moodlews.kubsu.ru>), используемые для создания электронных учебных курсов и их применения в учебном процессе.
- Электронное хранилище документов (<http://docspace.kubsu.ru/docspace/>), предназначенное для размещения документов диссертационных советов и электронных учебников.
- Электронная среда для совместной работы по созданию информационных ресурсов (<http://wiki.kubsu.ru/index.php>).

Система проведения вебинаров на базе программного продукта CiscoWebex позволяет использовать дистанционные технологии в учебном процессе.

Студенты и преподаватели имеют персональные пароли доступа к университетской сети, использование которых позволяет получить доступ к университетской сети Wi-Fi и личным кабинетам, работать в компьютерных классах, используя лицензионное прикладное программное обеспечение, получать доступ из дома к университетским информационным Система личных кабинетов позволяет автоматически сформировать общедоступное личное портфолио, реализовать доступ к информационным ресурсам вуза, автоматизировать передачу информации различным группам пользователей. Реализовано управление информационными потоками, обеспечивающее информационное взаимодействие между различными службами вуза.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды, соответствующей законодательству Российской Федерации, обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий и квалифицированными специалистами, прошедшими дополнительное профессиональное образование и/или специалистами, имеющими специальное образование, ее поддерживающих и научно-педагогическими работниками ее, использующими в организации образовательного процесса.

По данным мирового вебометрического рейтинга вузов по данным за июль 2017 г. (<http://www.webometrics.info/en/detalles/kubsu.ru>) вебсайт КубГУ занимает 34 место среди российских вузов.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам (модулям), практикам, ГИА, указанных в учебном плане ООП ВО по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» заочная форма обучения.

Обеспеченность дисциплин основной и дополнительной литературой в целом по ООП ВО соответствуют нормативам ФГОС ВО и обеспечиваются как библиотечным фондом КубГУ, так и электронными базами учебной литературы с полной доступностью текстов.

### **5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы бакалавриата 38.03.02 «Менеджмент»**

ФГБОУ ВО «КубГУ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Образовательный процесс на факультете проходит в учебных аудиториях. Помещения для проведения лекционных, практических и лабораторных занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами,

служащими для предоставления учебной информации студентам. Преподаватели имеют рабочие места, обеспечивающее возможность консультативной работы со студентами. За факультетом закреплены помещения, обеспеченные необходимым оборудованием.

При проведении лекций, семинарских, практических и лабораторных занятий по ряду дисциплин, а также в процессе проведения деловых игр и деловых ситуаций используется соответствующее техническое обеспечение. В соответствии с учебным планом, ряд практических и лабораторных занятий проводится в компьютерных классах и специально оборудованных аудиториях.

Формирование материально-технической базы осуществляется в соответствии с возникающими потребностями в наращивании информационных ресурсов. Факультет имеет скоростной доступ к сети Интернет (10 Мбит/с), что дает возможность студентам и сотрудникам свободно пользоваться информационными сетями различного уровня.

Руководство факультета значительное внимание уделяет созданию современной материально-технической базы для обеспечения учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС-3+.

Парк компьютерной техники постоянно расширяется и модернизируется, осуществлен переход на новые версии программного обеспечения, по всем направлениям подготовки бакалавров, специалистов и магистров. Имеются информационные базы данных.

На факультете имеются: 2 локальных сети, 4 компьютерных класса, включающих 67 рабочих мест IBM PC совместимых компьютеров, оснащенных современным программным обеспечением и выходом в информационно-коммуникационной. Сеть «Интернет», имеются мобильные ноутбуки в количестве 7 шт., в учебных аудиториях находятся интерактивные доски и проекторы для проведения интерактивных занятий и презентаций. Таким образом, уровень используемой техники достаточен для проведения запланированных учебных занятий и соответствует требованиям ООП.

Материально-техническое обеспечение реализации ООП ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент» включает:

<b>№</b>	<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Номера аудиторий / кабинетов</b>
1.	Аудитории для занятий лекционного типа, специально оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами	520А, 207Н, 208Н, 209Н, 205А, 4033Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
2.	Аудитории для занятий лекционного типа без специального мультимедийного оборудования	212Н, 214Н, 201А
3.	Аудитории для проведения занятий семинарского типа, специально оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами	2026Л, 2027Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 5043Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н,
4.	Аудитории для проведения занятий семинарского типа, без специального мультимедийного оборудования	А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 236
5.	Компьютерные классы с выходом в Интернет, каждый	201Н, 202Н, 203Н, А203Н

	на 15 посадочных мест	
6.	Аудитории для выполнения исследовательской, курсовой работы	213А, 218А
7.	Аудитории для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин	213А, 218А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н, 205А
8.	Помещение для проведения текущей и промежуточной аттестации	Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А, А208Н, 202А, 210Р, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5043Л, 5045Л, 5046Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н

ФГБОУ ВО «КубГУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, которым можно воспользоваться при проведении занятий:

Наименование	Лицензия	Примечание
AnyLogic 7.3.5 Personal Learning Edition		(свободный)
ARIS EXPRESS 2.4		(свободный)
FastStone Image Viewer 5.1 5.1		(свободный)
Foxit Reader 6.1.3.321		(свободный)
Google Chrome 63.0.3239.84		(свободный)
IBM Rational Rose Enterprise Edition 7.0.0.0		(свободный)
Mathcad PDSi viewablesupport 9.0.0	+	
Microsoft Windows 10	+	
Microsoft Office Professional Plus 2013 15.0.4569.1506	+	
Microsoft Office Visio 2007 Service Pack 3 (SP3)	+	
Microsoft Project Professional 2013 15.0.4569.1506	+	с марта 2018г.
nanoCAD 5.1 5.1.2524.2017		(свободный)
Oracle Database 11g Express Edition 11.2.0		(свободный)
Python 3.6.3 (64-bit) 3.6.3150.0		(свободный)
Учебный QUIK		(свободный)

### 5.3 Финансовые условия реализации программы бакалавриата по направлению 38.03.02 «Менеджмент»

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата по направлению 38.03.02 «Менеджмент» профиль «Управление человеческими ресурсами» осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки

Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

## **6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### ***1. Характеристики среды, важные для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции***

Концепцию формирования социокультурной среды ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», обеспечивающей развитие общекультурных и социально-личностных компетенций обучающихся, определяют следующие нормативные документы:

- Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273;
- Устав ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- Кодекс корпоративной культуры Кубанского государственного университета;
- Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 29 ноября 2014 г. № 2403-р;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся Кубанского государственного университета;
- Положение О Совете обучающихся ФГБОУ ВО «КубГУ».

В университете и на экономическом факультете сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, разностороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

Социокультурная среда представляет собой пространство совместной жизнедеятельности студентов, преподавателей, сотрудников университета и ориентирована как на получение знаний, так и на формирование личности выпускника, способной принимать эффективные решения, нести ответственность. Социокультурная среда университета в целом и факультета в частности представляет собой совокупность факторов, влияющих на личностное и профессиональное становление студентов, их духовно-нравственное развитие, развитие творческих способностей, которые формируются через включение студентов в различные сферы жизнедеятельности университета.

Структурными элементами социокультурной среды вуза являются учебно-воспитательная, научно-исследовательская, досуговая сферы.

### ***2. Цель и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП***

Стратегической целью социальной и воспитательной работы является формирование обучающегося в КубГУ как самостоятельного, здорового (здравого) человека, стремящегося к духовному, нравственному, умственному и физическому

развитию, осознающего ответственность за настоящее и будущее свое и своей страны.

Для достижения поставленной цели используются модернизация университета и факультета как среды социального развития, создающей условия для становления профессионально и культурно ориентированной личности посредством гражданско-патриотического, профессионального, трудового, социального, экономического, психологического, бытового, правового, эстетического, физического и экологического направлений социально-воспитательной деятельности. Реализуются проектные технологии развивающего, творческого и социального характера.

Данные виды деятельности направлены на формирование мировоззрения, толерантного сознания, системы ценностей, личностного, творческого и профессионального развития студентов, самовыражения в различных сферах жизни, способствующих обеспечению адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности.

Достижение поставленной цели обеспечивается в процессе решения следующих основных задач:

- создание системы перспективного и текущего планирования воспитательной деятельности и организации социальной работы;

- дальнейшее развитие инфраструктуры социальной защиты и выработка конкретных мер по совершенствованию воспитательной работы;

- организация системы взаимодействия и координации деятельности государственных органов, структурных подразделений университета, общественных и профсоюзных организаций и участников образовательного процесса по созданию благоприятной социокультурной среды и осуществлению социальной защиты и поддержки обучающихся;

- развитие системы социального партнёрства;

- обеспечение органической взаимосвязи учебного процесса с внеучебной воспитательной деятельностью, сферами досуга и отдыха обучающихся;

- подготовка, организация и проведение различных мероприятий по всем направлениям воспитательной деятельности: гражданскому, патриотическому, нравственному, эстетическому, трудовому, правовому, физическому, социально-психологическому и др.;

- расширение спектра мероприятий по социальной защите участников образовательного процесса;

- организация и ведение работы по выполнению социальных программ и проектов;

- активизация работы института кураторов, совершенствование системы студенческого самоуправления, формирование основ корпоративной культуры, развитие инфраструктуры студенческих объединений;

- реализация воспитательного потенциала учебно-научной работы;

- вовлечение в воспитательный процесс студенческой молодежи деятелей науки и культуры, искусства, политики и права, работников других сфер общественной жизни;

- мониторинг состояния социальной и воспитательной работы университета;

- участие в формировании и поддержании имиджа университета.

Позиционирование КубГУ как центра культуры и просвещения, выполняющего широкие социальные функции.

Цели и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП сопоставимы с ежегодным планом воспитательной работы университета и строятся с учетом специфики общего воспитательного процесса КубГУ, традиций, интересов, ценностей экономического факультета и в целом университета.

### **3. Основные направления деятельности студентов**

Учебная, научно-исследовательская, культурно-досуговая, волонтерская, спортивно-массовая, общественная, деятельность.

**4. Основные студенческие сообщества/объединения/центры университета**

<b>Основные студенческие сообщества /объединения /центры университета</b>	<b>Образовательный компонент</b>	<b>Формируемые общекультурные компетенции</b>
Совет обучающихся (ОСО)	<p>В процессе работы в Совете обучающихся, который представляет собой крупнейший студенческий представительный орган университета обучающиеся получают уникальную возможность приобрести важнейшие социокультурные компетенции, коммуникативные навыки, навыки, позволяющие преодолевать сложные ситуации, возникающие в процессе взаимодействия при организации и проведении студенческих молодежных мероприятий. Обучающиеся формируют навыки управления, администрирования, планирования и т.д.</p> <p>Совет обучающихся КубГУ создан в целях решения вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в университете создан. В состав совета входят представители всех студенческих объединений КубГУ, а также представители студенческих советов факультетов (институтов). Все студенческие объединения КубГУ взаимодействуют между собой, выполняя общие функции и задачи по развитию студенческого самоуправления и вовлечению студентов в актуальные процессы развития общества и страны, участвуя в организации и проведении совместных мероприятий и акций. ОСО взаимодействует со структурными подразделениями КубГУ, в компетенцию которых входят вопросы работы со студентами: деканатами факультетов, кафедрами, управлением по воспитательной работе, научно-образовательными центрами, волонтерским центром, департаментом по международным связям, центром содействия трудоустройству и занятости выпускников, управлением безопасности. ОСО и структурные подразделения объединяют свои усилия в интересах студентов университета во имя достижения общих целей (интеграция студентов КубГУ в процессы научно-инновационного развития страны, модернизации высшего профессионального образования, становления гражданского общества, а также повышение эффективности воспитательной работы, научной деятельности, достижение высоких спортивных результатов, развитие здорового образа жизни и т.д.), приумножения ценностей и традиций КубГУ.</p>	ОК-3 ОК-5 ОК-6

<p>Первичная профсоюзная организация студентов</p>	<p>Профком КубГУ проводит учебу председателей профбюро и профгруппоргов в выездных Школах, принимает участие в межрегиональных школах студенческого профсоюзного актива, участвует во Всероссийском конкурсе «Студенческий лидер». Студенческая профсоюзная организация – автор многих общественно-полезных инициатив и новых форм воспитательной работы в студенческой среде. При содействии ППОС, студенты КубГУ принимают участие в многочисленных фестивалях, конкурсах, благотворительных акциях и иных мероприятиях. Первичная профсоюзная организация студентов Кубанского государственного университета – самая многочисленная организация студентов Краснодарского края. Она объединяет профорганизации всех факультетов вуза. В её составе более 13 тысяч студентов, что составляет 98,2% от общей численности обучающихся.</p>	<p>ОК-1 ОК-7</p>
<p>Волонтерский центр КубГУ</p>	<p>Развитию волонтерского движения способствует эффективная система подготовки и обучения волонтеров, приобретение ими навыков и умений волонтерской деятельности. Деятельность КубГУ направлена на обеспечение участия волонтеров в мероприятиях регионального, федерального и международного уровней (универсиады, форумы, слеты) с целью приобретения ими волонтерского опыта по конкретным направлениям деятельности, умений и навыков работать в команде, воспитания личностных качеств. Повышение эффективности подготовки и обучения волонтеров, а также развитие системы самоуправления достигается путем информационной поддержки волонтерского движения и модернизации материально-технической базы процесса подготовки волонтеров.</p>	<p>ОК-2 ОК-7 ОК-8</p>
<p>Молодежный культурно-досуговый центр</p>	<p>Молодежный культурно-досуговый центр КубГУ (МКДЦ) создан в 1994 году. За годы работы он достиг значимых результатов в содействии развитию творческого потенциала студенческой молодёжи и организации культурно-массовых и культурно-просветительских мероприятий. МКДЦ координирует деятельность Клуба творческой молодёжи и Клуба национальных культур КубГУ. Ежегодно в 30 студиях занимаются до 800 обучающихся. Свыше 27 тысяч зрителей в год посещают мероприятия Клуба творческой молодёжи Молодёжного культурно-досугового центра КубГУ. Участники творческих студий составляют основу творческой программы тематического проекта КубГУ «Шелковый путь» на Краевом фестивале «Легенды Тамани». Студенты принимают участие в Краевом Фестивале игры «Что? Где? Когда?» среди студентов; Фестивале молодежных творческих инициатив «ЭТАЖИ» и т.д. С 2013 года Фестиваль «ЭТАЖИ» приобрёл международный характер, в связи с интеграцией в него нового авторского проекта МКДЦ «GreatDiscovery» (Великое Открытие). Творческие</p>	<p>ОК-4 ОК-5</p>

	коллективы МКДЦ принимают результативное участие в крупнейшем студенческом фестивале на территории России – «Российская студенческая весна»	
Клуб патриотического воспитания КубГУ	Создан 15.02.2012 г. На первом заседании Клуба был избран Совет клуба, почетным президентом стал Герой Российской Федерации, полковник Шендрик Е.Д., утверждено положение Клуба и план работы. Основными задачами Клуба является воспитание гражданственности, патриотизма и любви к Родине; развитие социально-гуманитарных технологий конструктивного вовлечения молодёжи в управленческий процесс и историко-аналитическую деятельность; информационная поддержка и пропаганда идей толерантности и социального доверия в среде студенческой молодёжи; приобщение молодежи к активному участию в работе по оказанию помощи ветеранам Великой Отечественной Войны и ветеранам Труда и многое другое. С 2014 года Клуб работает по пяти направлениям: - информационно-аналитическое; - историческое; - мобилизационное; - стрелковое; - поисковое.	ОК-1 ОК-2 ОК-6
Политический клуб КубГУ «Клуб Парламентских дебатов Кубанского государственного университета»	Политический клуб создан в 2010 году по инициативе студентов, обучавшихся по направлению подготовки «Политология» в целях повышения политической активности молодёжи и формирования гражданских качеств личности, развития навыков критического мышления и исследовательской деятельности молодёжи, вовлечения молодого поколения в обсуждение общественно-значимых проблем. За период деятельности Клуба было организовано 14 крупных проектов с общим количеством участников порядка 500 человек.	ОК-1 ОК-2 ОК-6
Студенческий совет общежитий КубГУ	В каждом общежитии КубГУ имеется студенческий совет, члены которого участвуют в организации и проведении различных мероприятий. Работа в общежитиях строится на основе взаимодействия студенческих советов и факультетов, структурных подразделений, отвечающих за воспитательную работу со студентами, а также общественными профсоюзными организациями. Главное значение в работе уделяется развитию студенческого самоуправления, для чего проводится следующий комплекс мероприятий: организация встреч с активом каждого общежития, выявление основных проблем, определение главных направлений развития, формирование органов студенческого самоуправления общежитий (совет старост общежитий, совет культургов и спорторгов общежитий), учеба актива. Для обучения актива проводятся семинары актива общежитий по программе студенческого самоуправления.	ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6
Студенческий оперативный отряд охраны правопорядка КубГУ	Основными задачами оперотряда являются активное участие в профилактике, предупреждении и пресечении правонарушений, охрана общественного порядка, контроль за соблюдением установленных правил внутреннего распорядка на территории студенческого городка, в	ОК-7 ОК-8

	студенческих общежитиях и на иных объектах КубГУ. На протяжении всего периода деятельности сотрудники отряда осуществляют ежедневное патрулирование территории студенческого городка, охраняют общественный порядок на всех культурно-массовых мероприятиях, проводимых в КубГУ. Оперативный отряд охраны правопорядка активно взаимодействует с администрацией Карасунского внутригородского округа г. Краснодара в реализации закона Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». С отделом полиции Карасунского внутригородского округа г. Краснодара сотрудники отряда участвуют в ряде специально-оперативных мероприятиях, таких как «Патрульный участок», «Правопорядок» и др.	
Студенческий спортивный клуб КубГУ	Студенческий спортивный клуб КубГУ был создан в 2009 году. За это время клубом была организована учебная, физкультурно-массовая, спортивно-воспитательная работа со студентами, аспирантами, магистрантами университета. В настоящее время в КубГУ открыто 34 спортивные секции. Кубанский государственный университет за последние годы стал одним из лидеров в области развития студенческого футбола. Пропаганда здорового образа жизни, развитие физической культуры и спорта является в КубГУ одним из стратегических направлений развития личности студентов.	ОК-7

**Основные студенческие сообщества/объединения/центры  
экономического факультета**

<b>Основные студенческие сообщества /объединения /центры факультета</b>	<b>Образовательный компонент</b>	<b>Формируемые общекультурные компетенции</b>
Студенческий совет Экономического факультета	Студенческий совет Экономического факультета – орган студенческого самоуправления, который включает следующие направления деятельности: творческого развития и культуры, по работе с абитуриентами и школьниками, патриотического воспитания и международных отношений, развития спорта, волонтерского движения, информационных технологий и связей с общественностью.	ОК-3 ОК-5 ОК-6
Старостат факультета	Старостат – орган демократического управления, объединяющий старост учебных групп с целью привлечения студентов к организации учебно-воспитательного процесса и улучшения взаимодействия педагогического и студенческого коллективов. Функции Старостата: - координация работы старост учебных групп и организацию обмена информацией;	ОК-1; ОК-7

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обсуждение на заседаниях Старостата состояния учебной дисциплины студентов факультета и результативности их учебной деятельности по итогам текущей и промежуточной аттестации;</li> <li>- обсуждение предложений старост учебных групп об улучшении удовлетворенности студентов условиями протекания образовательного процесса и качеством получаемых образовательных услуг и принятие общих решений, направленных на улучшение образовательного процесса.</li> </ul>	
Студенческий профсоюз	<p>Цель – объединение студентов факультета для защиты своих социально-экономических прав и интересов, приумножения нравственных, культурных и научных ценностей общества, совместного решения студенческих проблем. Направления деятельности: социально-правовая защита; организация отдыха и досуга; жилищно-бытовая деятельность; обеспечение вторичной занятости; организация охраны правопорядка; спортивно-оздоровительная работа; информационно-методическая работа; организация психологической помощи; организация обучения студентов по профсоюзной линии и др.</p>	ОК-1; ОК-7
Студенческое научное общество (СНО)	<p>Целью СНО является развитие и поддержка научно-исследовательской работы (НИР) студентов, повышение качества подготовки квалифицированных кадров, выражение и реализация научных интересов молодых специалистов факультета.</p> <p>Направления деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Привлечение студентов в науку на разных этапах обучения и закрепления их в этой сфере.</li> <li>- Организация форм научной деятельности студентов: создание научных кружков, секций.</li> <li>- Проведение научных мероприятий: конференций, олимпиад, круглых столов, семинаров, симпозиумов, смотров, конкурсов, выставок-ярмарок.</li> <li>- Пропаганда научных знаний, содействие в повышении уровня и качества научной и профессиональной подготовки студентов.</li> <li>- Оказание помощи студентам и аспирантам в реализации результатов научно-исследовательской и творческой работы: помощь студентам в самостоятельном научном поиске и организационное обеспечение их научной работы.</li> <li>- Своевременное информирование студентов о запланированных научных мероприятиях и о возможности участия в них; информирование о различных научных сборниках.</li> <li>- Освещение и информационная поддержка деятельности СНО в средствах массовой информации и в сети Интернет.</li> <li>- Развитие и укрепление межфакультетских и межвузовских связей: обмен научно-</li> </ul>	ОК-4 ОК-5

	исследовательской информацией, установление и развитие сотрудничества с аналогичными организациями студентов других вузов.	
Школа молодого предпринимателя	Цель - помочь студентам сформировать личностный план роста, определить ближайшие цели; повысить финансовую грамотность; получить советы от эксперта в области бизнеса. Школа основывается на встречах студентов с ведущими бизнесменами города, края и страны. Это поможет в будущем тем, кто хотел бы стать предпринимателем. Кроме того, участие в живом диалоге поможет научиться ставить четкие цели и достигать ожидаемых результатов, обогащают профессиональные компетенции, повышают преимущество студентов на рынке труда.	ОК-3; ОК-7
Медиа школа экономического факультета	Цель – формирование образовательной среды в творческой деятельности в области медиа и информационных технологий, формирование медиа и информационной культуры и гармоничного профессионального самоопределения. Основная задача - научить студентов основам фото и видео съемки, использование специального программного обеспечения и продвижения своего продукта в социальных сетях. Школа основывается на встречах студентов с ведущими специалистами в данной области.	ОК-5; ОК-7
Школа ведущих экономического факультета	Цель - развитие лидерских качеств у студентов, творческая поддержка в реализации собственных идей, расширение познаний и саморазвитие, корректировка умений в сфере проведения и организации мероприятий, формирование и пропаганда среди студенческой молодежи идей гражданской позиции.	ОК-3; ОК-5

### 5. *Используемые в воспитательной деятельности формы и технологии*

*Технология социальной поддержки:* Социальная поддержка студентов осуществляется в течение всего учебного года и заключается в подготовке документов для назначения социальных стипендий, размещения малоимущих студентов и студентов из неполных семей в общежитиях, оздоровлении в санатории-профилактории «Юность», а также в период летнего оздоровления.

*Технология проектов* позволяет вовлекать каждого студента в активный познавательный процесс, создавать адекватную учебно-воспитательную среду, которая обеспечивала бы возможность свободного доступа к различным источникам, возможность работать в сотрудничестве при решении разнообразных проблем.

Для решения определенных воспитательных задач используются *коммуникативные технологии*. Они обеспечивают, организованный на базе социальных коммуникаций системный процесс управления социальным пространством и социальным временем студентов.

### 6. *Проекты воспитательной деятельности по направлениям*

<i>Направления воспитательной деятельности</i>	<i>Проекты воспитательной деятельности по направлениям</i>	<i>Формируемые общекультурные</i>
--	--	-----------------------------------

		<i>компетенции</i>
общественная деятельность	День первокурсника экономического факультета – тренинг социально-психологической адаптации первокурсников (ежегодно, 1 сентября), направлен на развитие навыков социальной и деловой коммуникации и командного взаимодействия в учебной студенческой группе. В его реализации участвуют преподаватели экономического факультета, лидеры студенческого самоуправления, активные студенты старших курсов всех направлений подготовки экономического факультета.	ОК-1; ОК-4; ОК-5
общественная деятельность	Проект профориентационной игры «Эконом для всех» для старшеклассников 9-11 классов, направленный на знакомство с профессиями направлений Экономического факультета (реализуется с 2017г).	ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5
культурно-досуговая	С 2012 года на Экономическом факультете проходит организация представителями студенческого самоуправления различных проектных квест-игр («Селфи-квест», «Пираты Карибского моря на просторах КубГУ», «Гарри Поттер»), направленных на интеграцию студентов различных направлений подготовки, развитию профессиональных навыков, популяризации профессий, приобретение опыта проведения масштабных мероприятий. Квесты позволяют в игровом формате актуализировать компетенции проектной деятельности, самоорганизации и командной работы, стимулировать познавательную активность у студентов.	ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-6; ОК-7; ОК-8

### **7. Проекты изменения социокультурной среды**

Большое внимание администрацией университета уделяется проблеме *адресной социальной помощи* студентам. Для этого создан фонд социальной защиты студентов. Решением правления фонда, в состав которого входят представители администрации и студенчества назначаются стипендии, выделяется материальная помощь, поощряются студенты, принимающие активное участие в научной, общественной жизни вуза. Около десяти тысяч студентов за весь период деятельности Фонда получили адресную социальную поддержку.

Вопрос о трудоустройстве выпускников является сегодня одним из актуальных, он включен в характеристики оценки деятельности высших учебных заведений.

С 2003 года в структуре КубГУ создан и успешно функционирует *отдел содействия трудоустройству и занятости студентов* (ОСТЗ), который координирует работу по содействию трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников и взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета по организационным и методическим вопросам, касающимся трудоустройства и занятости. Сегодня КубГУ постоянно ищет новые формы сотрудничества с работодателями. Около 700 заключенных договоров о практике, стажировке, взаимном сотрудничестве помогают выпускникам найти свое место в жизни.

Работа ОСТЗ направлена на объединение усилий всех подразделений университета, взаимодействие с местными органами власти, предприятиями и организациями для достижения эффективного содействия трудоустройству студентов и выпускников.

На сайте КубГУ имеются вакансии для студентов (лаборант, менеджер и др.). Также регулярно проводятся конкурсные отборы выпускников (сети магазинов "Магнит" и пр.).

*На факультете функционируют:*

1. Студенческий научный кружок "Глобальные перемены" (с октября 2014 года) для бакалавров, специалистов «Экономическая безопасность», и магистрантов экономического факультета. Курирующий преподаватель – канд. экон наук, доцент каф МЭиМ Малахова Татьяна Сергеевна. Занятия проходят один раз в месяц, расписание занятий публикуется в группе ВКонтakte <https://vk.com/globalchanges>, группа закрытая для участников. Публикуются фотографии с мероприятий. Кружок предназначен для студентов всех форм обучения по направлениям бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры экономического факультета.

Целью проведения школы является развитие НИРС, студенческих научных коллективов, привлечение студентов к выполнению научных проектов.

Мероприятия Школы обеспечивают решение следующих научно-образовательных задач:

- выявление научных интересов современных студентов факультета;
- формирование новых знаний, умений и навыков научной деятельности обучающихся;
- популяризация современных научных школ и направлений, научных направлений факультета;
- развитие деятельности студенческих научных коллективов;
- развитие научных коллективов факультета за счет привлечения молодых ученых.

2. «НАУКА.econ.kubsu.PY» (или «Наука эконома») – постоянно действующая научно-информационная площадка, которая объединяет студентов, аспирантов, преподавателей и выпускников экономического факультета в части развития научно-творческого потенциала. Группа функционирует с 1 февраля 2012 года, количество участников 2300 человек. Особенность он-лайн открытой площадки – возможность обсуждения любых научных вопросов. Все новости и условия разных конкурсов (контингент: студенты, аспиранты, преподаватели) размещаются в новостной ленте <https://vk.com/nauka.kubsu>. Ответственный за администрирование социальной сети – зам. декана по научной работе экономического факультета. Контент новостной ленты формируется студентами-активистами (Председатель СНО ЭФ и актив факультета).

Уникальность площадки в том, что экспертами и консультантами выступают также выпускники факультета, которым не безразлична судьба студентов-экономистов. Следует отметить факт, что многие организации (Cargill, PwC, E&Y, Сбербанк, Администрация КК, Министерство образования, науки и молодежной политики КК и другие) также являются активными участниками дискуссионных площадок, помогая студентам понять условия конкурсов и требования к соискательству на те, или иные проекты.

В течение учебного года и во время каникул молодые ученые получают возможность пройти серию обучающих семинаров с учеными, предпринимателями, представителями крупного бизнеса и власти (семинары, бизнес-игры, стажировки, конкурсы стипендий, конкурсы проектов, олимпиады, публикации, летние и зимние школы, симпозиумы, зарубежные проекты).

3. На факультете действуют научные школы-лаборатории для студентов и аспирантов, которые закреплены за одноименными кафедрами и имеют названия:

- «Экономическая теория»;
- «Бухгалтерский учет, аудит и АОД»;
- «Мировая экономика и менеджмент»;

«Экономика предприятия, регионального и кадрового менеджмента»;  
 «Экономика и управление инновационными системами»;  
 «Экономический анализ, статистика и финансы»;  
 «Маркетинг и торговое дело».

Педагоги кафедр предлагают студентам темы для научных работ, которые разрабатываются в течение года и результаты исследований представляются на ежегодной международной научно-практической конференции «Галактика науки». Экспертами научных секций выступают педагоги кафедр и приглашённые гости (представители бизнеса и власти). Каждая кафедра организывает работу секций (2-5 секций), юные исследователи (студенты, аспиранты, приглашённые школьники) могут выбрать любую секцию (научную лабораторию) в соответствии со своими научными предпочтениями. Здесь важно отметить синтез междисциплинарных знаний: студенты самостоятельно выбирают школу-лабораторию для развития своих научных интересов. Ежегодно в деятельность школ-лабораторий вовлечено более 400 человек из числа студентов и аспирантов (все кафедры, направления, специальности), и более 70 педагогов.

#### 8. *Годовой круг событий и творческих дел, участие в конкурсах*

<i>Годовой круг событий и творческих дел</i>	<i>Формируемые общекультурные компетенции</i>
«День знаний – для студентов 1 курса»	ОК-1, ОК-3
«День первокурсника»	ОК-6, ОК-1
«Тотальный экономический диктант»	ОК-3, ОК-6
Круглый стол в рамках Дня солидарности по борьбе с терроризмом	ОК-2
Ежегодное участие во флешмобе, посвященному Дню народного единства	ОК-2, ОК-5
Выборы Председателя Студенческого совета экономического факультета	ОК-2, ОК-4, ОК-6
«День факультета»	ОК-2, ОК-4
«Мисс и Мистер экономического факультета»/«Мисс университета»	ОК-1, ОК-4, ОК-7
Велопробег по Краснодару	ОК-7, ОК-8
Сюжетно-ролевая игра "ПРОзрение", посвященная Международному дню слепых	ОК-1, ОК-2
Посещение и помощь ГКУЗ Дом ребенка специализированный для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики №1	ОК-2
Посещение и помощь приютам для животных «Краснодог» и «Хатико»	ОК-2
«День донора» привлечение студентов к проблеме донорства, совместно с ГБУЗ «Станция переливания крови»	ОК-2
Работа по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями (информационное просвещение, участие в шествиях, автопробегах, профилактических беседах, акциях, создание социальной рекламы).	ОК-1, ОК-2
Участие в качестве слушателей на лекциях в рамках «Школы молодого предпринимателя»	ОК-3
Участие в качестве слушателей XIX Кубанском фестивале православных фильмов «Вечевой колокол»	ОК-5
Ежегодное краевое мероприятие «Елочка желаний»	ОК-2
Участие в городских спортивных мероприятиях в рамках городской спартакиады – в межвузовских соревнованиях по баскетболу,	ОК-5, ОК-7

волейболу и футболу	
Концертные мероприятия, посвященные 23 февраля, 8 марта	ОК-4
Мероприятия, посвященные празднованию «Дню Победы»	ОК-2, ОК-4
<i>Участие в конкурсах</i>	
Конкурс на Стипендию Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации (бакалавры, магистранты)	ОК-3
Конкурс на Стипендию Правительства Российской Федерации (бакалавры, магистранты)	ОК-3
Конкурс на Стипендию Администрации Краснодарского края (бакалавры, магистранты)	ОК-3
Конкурс на стипендиальную программу Оксфордского фонда (бакалавры, магистранты)	ОК-3
Конкурс на стипендиальную программу компании Каргилл (Cargill). (для студентов 1-2 курса бакалавриата/специалитета бюджетной и договорной формы обучения).	ОК-3
Конкурс на стипендию «Ключавто» (бакалавры)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4
Конкурс на стипендию благотворительного фонда Владимира Потанина (для студентов 1 и 2 курса магистратуры).	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4
Стипендиальная программа «Альфа-Шанс» (бакалавры)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4
Конкурс Фонда целевого капитала «Образование и наука ЮФО» и ОАО КБ «Центр-инвест»	ОК-3
Конкурс на именную стипендию от Сбербанка для студентов старших курсов бюджетной и договорной формы обучения со средним балом успеваемости выше 4,6.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4
Ежегодные внутривузовские олимпиады по направлениям подготовки, реализуемым на Экономическом факультете	ОК-3, ОК-4

#### 9. *Студенческое самоуправление*

На факультете созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления системно-деятельностного характера. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление, старостат факультета, студенческий профсоюз, решающие самостоятельно многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы трудоустройства, межвузовского обмена, быта студентов.

#### 10. *Формы представления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе*

<b>Формы представления студентами достижений</b>	<b>Способы оценки</b>	<b>Формируемые компетенции</b>
Участие в различных форматах и направлениях ежегодной международной научно-практической конференции студентов, аспирантов и молодых ученых «Галактика науки».	Публичная оценка презентации результатов научно-исследовательской работы и социального проектирования участников конференции в виде дипломов лауреатов и сертификатов участников.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4

	<i>Публикация материалов конференции в ежегодной сборнике трудов молодых ученых.</i>	
<p><i>Стипендиальные программы:</i></p> <p>1. Конкурсы на Стипендию Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации проводятся более 20-ти лет и регламентируются Положением о стипендиях Президента Российской Федерации, утвержденным распоряжением Президента Российской Федерации от 6 сентября 1993 года №613-рп, Положением о стипендиях Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 6 апреля 1995 года № 309. В конкурсе могут принимать участие студенты очной формы обучения. Конкурс проводится на основе оценки достижений студентов в учебе и научной деятельности.</p>	<p>Представление <i>портфолио</i> студента, содержащие сведения, подтверждающие достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной деятельности, для участия в стипендиальных программах в соответствии с конкурсной документацией.</p>	ОК-3
<p>2. Конкурс на Стипендию Администрации Краснодарского края проводится в Краснодарском крае уже более 15-ти лет. Конкурс проводится в соответствии с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 19.07.2010 N 571 «О стипендиях Краснодарского края для талантливой молодежи, получающей профессиональное образование». В конкурсе могут принимать участие студенты очной формы обучения, обучающиеся на бюджетной основе. Конкурс проводится на основе оценки достижений студентов в учебе и научной деятельности. Целью конкурса является поддержка талантливой молодежи, получающей высшее образование.</p>	<p>Представление портфолио студента, содержащие сведения, подтверждающие достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной деятельности, для участия в стипендиальных программах в соответствии с конкурсной документацией.</p>	ОК-3
<p>3. Стипендиальный конкурс «Ключавто» проводится с 2011 года на основе договора между Кубанским государственным университетом и ООО «СБСВ» №№132-11 от 01.06.2011 г. Компания ООО «СБСВ» с 2010 года сотрудничает с ведущими вузами Российской Федерации. Целью учреждения</p>	<p>Конкурс состоит из трех этапов: отбор претендентов на факультете, написание эссе и решение бизнес-кейса в группе, собеседование с руководством</p>	ОК-1, ОК-2 ОК-3, ОК-4

<p>стипендии «КЛЮЧАВТО» является повышение уровня усвоения учебных дисциплин теоретического обучения, стимулирование научной и творческой активности студентов, совершенствование системы подбора и подготовки высококвалифицированных кадров для «КЛЮЧАВТО», а также формирование заинтересованности у студентов в трудоустройстве на вакантные должности «КЛЮЧАВТО».</p>	<p>«КЛЮЧАВТО». Студенты, хорошо зарекомендовавшие себя на конкурсе, приглашаются к сотрудничеству после окончания вуза.</p>	
<p>4. Стипендиальная программа Оксфордского российского фонда для поддержки бакалавров и магистрантов, обучающихся на гуманитарных и социально-экономических направлениях подготовки (действует с 2005 года, Кубанский государственный университет один из 20 вузов в стране и единственный в Краснодарском крае участник программы). Стипендиальные программы не только направлены на материальные формы поддержки талантливых студентов, но и представляет возможность участвовать стипендиатам в мастер-классах, обучающих школах и семинарах на площадках ведущих вузов России.</p>	<p>Конкурс портфолио, эссе и результаты в общественной работе научного сообщества.</p>	<p>ОК-3, ОК-4</p>
<p>5. Стипендиальная программа «Альфа-Шанс» (действует с 2013 года, КубГУ единственный участник в Южном федеральном округе) направлена на поддержку талантливых студентов-первокурсников (победители и призеры заключительного этапа Всероссийских олимпиад школьников и победители межрегиональных многопрофильных олимпиад)</p>	<p>Конкурс портфолио за школьный период обучения, баллы ЕГЭ, эссе на философскую тему конкурса (ежегодно новые темы) – оценивается активная жизненная позиция, эрудированность исторических фактов, культурных ценностей соискателя.</p>	<p>ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4</p>
<p>6. Стипендиальная программа компании Кэргилл (Cargill). 2500\$ в год в течение 2-х лет для студентов 1-2 курса бакалавриата/специалитета бюджетной и договорной формы обучения.</p>	<p>Конкурс портфолио и рекомендаций со стороны организаций, с которыми коммуницировал студент.</p>	<p>ОК-3, ОК-6</p>
<p>7. Стипендиальная программа банка Центр-Инвест (НКО Фонд целевого капитала «Образование и наука ЮФО») 20 000 руб. однократно для студентов 2-4 курса бакалавриата, 2-5 курса специалитета, магистранты 1-2 курса, аспиранты до 25 лет.</p>	<p>Тестирование на профессиональные компетенции участников, конкурс портфолио на предмет активного участия в профессиональной сфере</p>	<p>ОК-3, ОК-6</p>

	и общественной работы.	
8. Стипендия благотворительного фонда Владимира Потанина 20 000 руб. в месяц до конца окончания магистратуры для студентов 1 и 2 курса магистратуры.	Первый этап – эссе по лидерским качествам, очный этап – конкурс лидерских качеств в командном взаимодействии. Оценка креативности, конструктивного видения мира.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4
9. Именная стипендия от Сбербанка 16 080 за полугодие для студентов старших курсов бюджетной и договорной формы обучения со средним балом успеваемости выше 4,6.	Конкурс эссе по осознанию своего места в обществе и развитие профессиональных компетенций, деловая командная игра.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4

### **10. Организация учета и поощрения социальной активности;**

*Формы организации учета социальной активности:* персональные портфолио студентов, в которых отражены результаты учебной, научно-исследовательской и общественной деятельности. Портфолио создается для участия в различных конкурсных и стипендиальных программах и структурируется в соответствии с требованиями конкурсной документации.

*Формы поощрения студентов:*

1. Материальные: перевод на вакантное бюджетное место, материальная поддержка, повышенная академическая стипендия, подарок.
2. Персональные и групповые: грамоты, дипломы, благодарственные письма, благодарности, сертификаты участников мероприятий, проектов.
3. Публичные: вынесение на доску почета, объявление благодарности, вручение грамоты, диплома, размещение информации в новостной ленте на сайте университета, факультета и т.д.

### **11. Используемая инфраструктура университета**

Для обеспечения проживания студентов и аспирантов очной формы обучения в КубГУ имеется студенческий городок, в котором находятся 4 общежития. Всего в студенческих общежитиях КубГУ проживает 2138 студентов и аспирантов, в том числе семейные студенты.

В работе в общежитиях администрация опирается на правила внутреннего распорядка в общежитиях КубГУ. Вселение студентов в общежития КубГУ производится по их личному заявлению при наличии справок о составе семьи, доходах родителей, справок из деканатов. Первоочередное право заселения в соответствии с действующим законодательством, Положением о студгородке КубГУ предоставляется студентам-сиротам, инвалидам, чернобыльцам, лицам, принимавшим участие в боевых действиях на территории России и других государств, студентам старших курсов, малоимущим студентам, не имеющим возможности снимать жилье в частном секторе.

Для обеспечения питанием КубГУ обладает комбинатом студенческого питания площадью 3030 кв. м на 1143 посадочных места. За последние годы КубГУ значительно обновил оборудование комбината, произведен сложный капитальный ремонт. Создано студенческое кафе на 100 мест, есть летняя площадка.

Для организации спортивно-массовой и оздоровительной работы в КубГУ имеются спортивные здания и сооружения: стадион, спортивные залы общей площадью 1687,6 кв.м. Кроме обязательной физической подготовки студентов в университете проводится

большая работа по повышению привлекательности занятий спортом, как фактора, способствующего сохранению здоровья, и фактора формирующего мотивации к здоровому образу жизни. Этому вполне соответствует достигнутый ныне современный уровень спортивной базы. Сегодня в спортивный комплекс КубГУ входят: плавательный бассейн, стадион и стадион для мини футбола, два спортивных зала, тренажерный зал, стрелковый тир.

Важным участком решения социальных проблем, связанных с оздоровлением и профилактикой различных заболеваний стал санаторий-профилакторий «Юность» КубГУ, общей площадью около 1 тыс. кв. метров. Постепенно санаторий-профилакторий становится в КубГУ центром оздоровительной работы, пропагандистским центром здорового образа жизни. Значительно укреплена материальная база санатория-профилактория.

Ежегодно через санаторий-профилакторий «Юность» проходят оздоровление более 1000 студентов. Регулярно проводятся различные мероприятия по профилактике туберкулеза, борьбе с курением, наркомании, организации ЗОЖ. Студенты имеют возможность отдохнуть и поправить свое здоровье в санаториях п. Дивноморск и г. Сочи.

В целях борьбы со злоупотреблением и распространением наркотических средств в общежитии создан наркологический кабинет, где работают профессиональные врачи, оказывая помощь студенчеству. Проводятся ежегодные профилактические осмотры (около 3000 студентов в год), индивидуальные беседы, анонимные консультации. На базе наркологического кабинета зародилось студенческое волонтерское движение по борьбе с курением. В соответствии с действующим в РФ законодательством курение на территории вузов полностью запрещено.

## ***12. Используемая социокультурная среда города***

Важным аспектом воспитательной работы является взаимодействие кураторов-преподавателей со своими группами студентов в рамках участия в факультетских и университетских культурных мероприятиях, совместном посещении театров, кинотеатров и спортивных соревнований, решении проблем внутригруппового взаимодействия студентов.

## ***13. Социальные партнеры (указать организации, реквизиты договоров о сотрудничестве и направления совместной деятельности)***

1. АО «ПрайсвотерхаусКуперс Аудит», договор № 10377 от 20 февраля 2017 г. Создание системы долгосрочного и взаимовыгодного партнерства направленного на расширение возможностей КубГУ по трудоустройству студентов, развитию профессиональной ориентации, обеспечению базами всех видов практик и стажировок.

2. ФБУ «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Краснодарском крае», договор от 25 декабря 2017 г.

Сотрудничество в сфере высшего образования, содействие эффективному функционированию системы высшего образования, подготовка высококвалифицированных специалистов, непрерывное повышение квалификации работников, развитие единого образовательного пространства.

3. ООО «Проинвестюг», договор №01-20-09 от 20 сентября 2017 г. Развитие постоянного творческого сотрудничества, совместное участие в организации социальных мероприятий, содействие созданию и функционированию специализированного информационного банка выпускников и их трудоустройству.

## **7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ПО НАПРАВЛЕНИЮ 38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ», НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) «УПРАВЛЕНИЕ МАЛЫМ БИЗНЕСОМ».**

В соответствии с ФГОС бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

К методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП ВО бакалавриата относятся:

фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

программа государственной итоговой аттестации;

фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

### **7.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП.**

Матрица компетенций представлена в **Приложении 5**.

### **7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.**

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ и Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) ООП, так и их частей.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и локальным актом «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КубГУ».

К формам текущего контроля относятся: тестирование, проверка рефератов, эссе, опрос студентов на учебных занятиях, подготовка презентации по теме, разбор кейсов и др.

К формам промежуточной аттестации относятся: зачет, экзамен по дисциплине (модулю), защита курсовой работы, отчета (по практикам) и др.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВО кафедрами ФГБОУ ВО «КубГУ»

разработаны фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике.

Структура фонда оценочных средств включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, зачетов и экзаменов, тесты, примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в ФОС приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах.

### **7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент»**

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися ООП требованиям ФГОС ВО.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений (Пономаренко Егор Евгеньевич заместитель генерального директора по экономике АО «Приватинвест», Ишханян Аркадий Сергеевич – по договору ГПХ, генеральный директор ООО ГК «Екатеринодар» с 2016 г., Яковлева Лариса Львовна, по договору ГПХ, генеральный директор ООО «Артемида» с 2012 г., Кулема Наталья Александровна, – генеральный директор ООО «НЦПР Риск-Н», другие).

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме: защиты выпускной квалификационной работы (далее – государственные аттестационные испытания).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» учебного плана ООП ВО программы бакалавриата входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

выпускников ООП ВО бакалавриата включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

### **7.3.1. Требования к выпускной квалификационной работе по направлению подготовки «Менеджмент» профиль «Управление человеческими ресурсами»**

Итоговая государственная аттестация бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 – «Менеджмент» осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 января 2016г. №7, федеральным законом №273-ФЗ «Закон об образовании в РФ» от 29.12.2012г., федеральным законом №500-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 31.12.2014г., приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» и Положением об организации и проведении итоговой государственной аттестации студентов, утвержденным решением Ученого совета КубГУ, Положением о фонде оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой государственной аттестации в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет». С нормативными документами, регламентирующими данное направление работы, обучающиеся могут ознакомиться на сайте ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

Итоговая государственная аттестация является заключительным этапом оценки качества освоения студентом-бакалавром основной образовательной программы подготовки бакалавра и должна дать объективную оценку наличию у выпускника углубленной фундаментальной профессиональной подготовленности к самостоятельной организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ОПОП бакалавриата по направлению «Менеджмент», включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы представлены в ФОС ГИА,

являющейся компонентом ООП ВО.

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в **Приложении 4**.

## **8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В целях повышения учебной дисциплины, активности и успеваемости студентов на занятиях в период между сессиями проводится межсессионная аттестация. Межсессионная аттестация студентов дневного отделения проводится деканатом два раза в учебном году: в конце ноября и во второй половине апреля. В аттестационной ведомости группы каждый преподаватель по своей дисциплине отражает текущую успеваемость студента и посещаемость им занятий. Межсессионная аттестация повышает активность и эффективность межсессионной работы, выявляет уровень подготовленности студента, группы к предстоящей экзаменационной сессии.

В КубГУ ежегодно по утвержденным показателям проводится мониторинг процессов, обеспечивающих качество подготовки выпускников.

По утвержденной программе в КубГУ проводятся внутренние аудиты отдельных подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых, планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов.

Порядок проектирования и реализации программ бакалавриата определяются ФГБОУ ВО «КубГУ» следующими документами:

— Порядок проведения государственной итоговой аттестации по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июня 2015 г. №636 (ред. от 28.04.2016 г.));

— Положения о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования (Приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. №1383 (ред. от 15.12.2017 г.);

— Положение об ООП (приказ КубГУ №1187 от 01.10.2014 г.);

— Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) в Кубанском государственном университете (приказ КубГУ №888 от 17.07.2014 г.);

— Порядок проведения государственной итоговой аттестации (приказ КубГУ №1610 от 03.12.2015 г.);

— Положение о подготовке и защите выпускных квалификационных работ (приказ КубГУ №233 от 26.02.2016 г.);

— Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВПО «Кубанский государственный университет» (приказ КубГУ №1241 от 30.09.2015г.);

— Порядок обеспечения самостоятельности выполнения выпускных квалификационных работ на основе системы «Антиплагиат» (приказ КубГУ №109 от 29.01.2016г.);

— Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственной



































