Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ М.Н. Астафьев
«01» июля 2016 г.

Решение ученого совета от 01.07.2016г. № 12

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
27.03.02 Управление качеством
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) подготовки
Управление качеством в социально-экономических системах
(наименование направленности (профиля) подготовки)

Тип образовательной программы прикладная
(прикладная, академическая)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация - бакалавр

Краснодар - 2016 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) ***Управление качеством в социально-экономических системах*** .

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата.

1.3. Общая характеристика программы бакалавриата.

1.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА «*Управление качеством в социально-экономических системах* » ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 27.03.02 Управление качеством

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

2.3.1. Тип программы бакалавриата.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.

3.1. Результат освоения программы бакалавриата.

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА «*Управление качеством в социально-экономических системах* » ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 27.03.02 Управление качеством.

4.1. Учебный план.

4.2. Календарный учебный график.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).

4.4. Рабочие программы практик, в том числе, научно-исследовательской работы (НИР).

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА «Управление качеством в социально-экономических системах» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 27.03.02 Управление качеством (характеристика условий реализации программы бакалавриата).

5.1. Кадровые условия реализации программы бакалавриата.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы бакалавриата.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы бакалавриата.

5.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата.

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА.

7.1 Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ОПОП.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы бакалавриата.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение 1 Учебный план и календарный учебный график.

Приложение 2. Аннотации к рабочим программ учебных дисциплин (модулей.

Приложение 3. Рабочие программы практик.

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации.

Приложение 5. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО) бакалавриата, реализуемая ФГБОУ ВО «КубГУ» по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленности (профилю) «Управление качеством в социально-экономических системах».

ООП ВО представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» с учетом требований регионального рынка труда.

Основная образовательная программа высшего образования (ООП ВО), в соответствии с п.9 ст.2 гл.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Основная образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриат) по направлению 27.03.02 Управление качеством и направленности (профилю) Управление качеством в социально-экономических системах включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин (модулей), программы практик и научно-исследовательской работы (НИР), программу государственной итоговой аттестации (ГИА) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также оценочные и методические материалы.

Образовательная деятельность по программе магистратуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

1.2. Нормативные документы, регламентирующие разработку образовательной программы бакалавриата.

Нормативно-правовую базу разработки ООП ВО бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 31 декабря 2014 г. № 500 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством (бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 февраля 2016 г. N 92, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 июня 2011 г., регистрационный N 21200;
- Приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (для набора 2016/2015/2014гг.);
- Приказ Минобрнауки России от 20 июля 2016 г. № 884 «О значениях базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг в сфере образования и науки, молодежной политики, опеки и попечительства несовершеннолетних граждан и значений отраслевых корректирующих коэффициентов к ним».
- Приказ Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (для набора 2017г.);
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- Нормативные документы по организации учебного процесса в КубГУ (https://www.kubsu.ru/ru/node/24).

1.3. Общая характеристика программы бакалавриата

1.3.1. Цель (миссия) программы бакалавриата по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством состоит в подготовке бакалавров, способных разрабатывать, оценивать системы качества на предприятиях, в организациях; разрабатывать и реализовывать меры по совершенствованию системного подхода к менеджменту качества в коллективах, обладающих, в соответствии с требованиями ФГОС ВПО, набором общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для работы на современных предприятиях и в организациях различных организационно-правовых форм.

Основными задачами ООП по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» профиль «Управление качеством в социально-экономических системах» в области обучения являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных наук, позволяющая выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, обеспечивающими его социальную мобильность и устойчивость на рынке труда, профессионализмом необходимом для участия выпускников в непрерывном совершенствовании бизнес-процессов в организациях (предприятиях) с целью повышения их престижа и конкурентоспособности, зависящей от уровня качества выпускаемой продукции (услуг).

1.3.2. Срок освоения ООП бакалавриата

Срок получения образования по программе бакалавриата в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4года (8 семестров).

1.3.3. Трудоемкость ООП бакалавриата

Трудоемкость освоения обучающимися ООП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО 1.3.3. составляет 240 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики, и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП.

1.3.4. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы бакалавриата.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации; умением логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на русском языке; способностью к работе в коллективе и позитивным отношением к инновациям.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА «УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ В СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ СИСТЕМАХ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 27.03.02 УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата включает: разработку, исследование, внедрение и сопровождение систем управления качеством, охватывающих все процессы организации, вовлекающих в деятельность по непрерывному улучшению качества всех ее сотрудников и направленных на достижение долговременного успеха и стабильности функционирования организации.

Приобретенная квалификация позволит выпускникам работать как в службах по управлению качеством на предприятиях различных отраслей, в органах стандартизации и сертификации, так и в многоплановой системе сервиса, в том числе в системе государственных услуг, поскольку ни одна организация – в частном бизнесе или государственном (муниципальном) секторе не может быть успешной и конкурентоспособной без обеспечения высокого уровня качества предлагаемой продукции (услуг).

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки «Управление качеством» являются системы менеджмента качества, образующие их организационные структуры, методики, процессы и ресурсы, способы и методы их исследования, проектирования, отладки, эксплуатации, аудирования и сертификации в различных сферах деятельности.

Объектами менеджмента качества являются организации промышленности, сельского хозяйства, энергетики, транспорта, торговли, медицины, образования и т.д. всех форм собственности; технологические, производственные и бизнес-процессы, охватывающие все этапы жизненного цикла продукции.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников.

Бакалавр по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» профиль «Управление качеством в социально-экономических системах» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- производственно-технологическая,
- организационно-управленческая,

При разработке и реализации программ бакалавриата образовательная организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса образовательной организации.

Программа бакалавриата формируется организацией, ориентированной на практико-ориентированный (прикладной) вид деятельности как основной. Эти виды профессиональной деятельности, к которым в основном готовится выпускник, определили содержание данной образовательной программы, разработанной выпускающей кафедрой в соответствии с потребностями работодателей.

2.3.1. Тип программы бакалавриата

Программа бакалавриата ориентирована на научно-исследовательский вид профессиональной деятельности как основной и является прикладной;

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускников.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

производственно-технологическая деятельность:

- непрерывное исследование производственных процессов с целью выявления производительных действий и потерь;
- выявление необходимых усовершенствований и разработка новых, более эффективных средств контроля качества;
- технологические основы формирования качества и производительности труда;
- метрологическое обеспечение проектирования, производства, эксплуатации технических изделий и систем;
- разработка методов и средств повышения безопасности и экологичности технологических процессов;
- организация работ по внедрению информационных технологий в управление качеством и защита информации;
- участие в работах по сертификации систем управления качеством;

организационно-управленческая деятельность:

- организация действий, необходимых при эффективной работе системы управления качеством;
- содержание управленческого учета и практическое использование показателей переменных и постоянных затрат на обеспечение качества продукции;
- управление материальными и информационными потоками при производстве продукции и оказании услуг в условиях всеобщего управления качеством;
- проведение контроля и проведение испытаний в процессе производства;
- проведение мероприятий по улучшению качества продукции и оказания услуг;

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

Результаты освоения ООП ВО бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

3.1. Результат освоения программы бакалавриата:

Код компетенции	Наименование компетенции
Общекультурные компетенции (ОК):	
ОК 1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК 2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК 3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
ОК 4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
ОК 5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК 6	способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ОК 7	способность к самоорганизации и самообразованию
ОК 8	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК 9	способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
Общепрофессиональные компетенции (ОПК):	
ОПК 1	способностью применять знание подходов к управлению качеством
ОПК 2	способностью применять инструменты управления качеством
ОПК 3	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК 4	способностью использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции (ПК):	
производственно-технологическая деятельность:	
ПК 1	способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа
ПК 2	способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги
ПК 3	способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач
ПК 4	способностью применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества
ПК 5	умением выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат
ПК 6	способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации
организационно-управленческая	
ПК 7	способностью руководить малым коллективом
ПК-8	способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества
ПК-9	способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности
ПК-10	способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества

ПК-11	способностью идти на оправданный риск при принятии решений
ПК-12	умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА «УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ В СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ СИСТЕМАХ» ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 27.03.02 УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

В соответствии с п.9 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 и ФГОС ВО содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП ВО регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами учебных дисциплин (модулей), программами практик, включая программу НИР и программу преддипломной, другими материалами, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению методического совета ФГБОУ ВО «КубГУ», обеспечивающих качество подготовки и воспитания обучающихся; а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Учебный план.

Рабочий учебный план разработан с учетом требований к структуре ООП и условиям реализации основных образовательных программ, сформулированными в разделах VI, VII ФГОС ВО по направлению подготовки управление качеством и внутренними требованиями Университета.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)») указывается перечень базовых дисциплин (модулей), являющихся обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по философии, иностранному языку, истории, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. В вариативной части Блока 1 представлены перечень и последовательность дисциплин (модулей). После выбора обучающимся направленности (профиля) программы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Учебный план с календарным учебным графиком представлен в макете УП (ИМЦА г. Шахты). Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в Приложении 1.

4.2. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указана последовательность реализации ООП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Учебный план с календарным учебным графиком представлен в макете УП (ИМЦА г. Шахты). Копия учебного плана с календарным учебным графиком представлена в Приложении 1.

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей).

В виду значительного объема материалов, в ООП приводятся аннотации рабочих программ всех учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Аннотации рабочих программ приведены в Приложении 2.

4.4. Рабочие программы практик.

В соответствии с ФГОС ВО (п.6.7) по направлению подготовки управление качеством в Блок 2 «Практик» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Блок 2 «Практики» является вариативным и разрабатывается в зависимости от вида (видов) деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата. Данный блок представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации ООП ВО предусматриваются следующие виды практик:

а) Учебная практика, 2 семестр, 3 зачетных единиц;

б) Производственная практика, 4, 6 семестр, 9 зачетных единиц;

в) Преддипломная практика, 8 семестр, 9 зачетных единиц;

В приложении 3 представлены рабочие программы практик.

4.5. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Организация образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утверждены Минобрнауки 26.12.2013г. № 06-2412 вн), «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (Утверждены Минобрнауки 08.04.2014 №АК-44/05 вн) и Положением «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

В федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кубанский государственный университет» разработана дорожная карта по повышению значений показателей доступности для инвалидов, которая сформирована на основе Паспортов доступности объектов.

В настоящее время по показателям доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг считаются полностью доступными «Физкультурно-оздоровительный комплекс с плавательным бассейном» по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 149.

Остальные объекты (здания, помещения) частично доступны.

Для данных объектов разработан план мероприятий («дорожная карта») по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг на 2016-2030 годы, который предусматривает перечень показателей доступности для инвалидов объектов и услуг, а также мероприятия, с указанием исполнителей и сроков исполнения, реализуемые для достижения запланированных значений показателей. На данный период выполнены в главном учебный корпус литер А по адресу: г. Краснодар, ул. Ставропольская, д. 149, оборудованы пандусы на путях движения и перепадах высот, имеется гусеничный лестничный

подъемник (ступенькоход) для перемещения инвалидов-колясочников по этажам, на путях следования установлены таблички для слабовидящих, имеются лифты позволяющие попасть на все пять этажей и в цокольный этаж, уложена тактильная плитка к лифтам, туалетам, кабинетам приемной комиссии, имеются санитарные узлы для инвалидов-колясочников, сделаны поручни для спуска в цокольный этаж, выделены стоянки для автомобилей инвалидов, имеются кнопки вызова персонала, информационные табло.

По территории основного кампуса по ул. Ставропольская, 149 от них и от входа на территорию выполнена тактильная плитка до столовой, стадиона, учебного корпуса, приемной комиссии, студенческого общежития, буфета. На входах

Общежития оборудованы пандусами, имеются комнаты для проживания инвалидов-колясочников и санитарные комнаты.

Учебные корпуса университета оборудованы пандусом и гусеничным лестничным подъемником.

В 2018 году при планировании работ по капитальному ремонту постоянно учитываются требования и мероприятия для создания доступности ММГН.

В соответствии с требованиями Министерства образования и науки Российской Федерации об обеспечении условий доступности для инвалидов объектов и услуг в сфере образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» разработана Инструкция для работников ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» по обеспечению доступа лиц с инвалидностью к услугам и объектам, на которых они предоставляются. В Инструкции изложены общие правила этикета, особенности сопровождения лиц с инвалидностью в университете, в том числе при оказании им образовательных услуг и иные важные аспекты. С Инструкцией ознакомлены сотрудники всех структурных подразделений вуза. С целью обеспечения инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ по программам высшего образования на территории и в здании ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» создана безбарьерная архитектурная среда, учитывающая потребности инвалидов и лиц с ОВЗ с учетом различных нозологий и обеспечивающая возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывание в указанных помещениях (пандусы, поручни, расширенные дверные проемы, лифт, локальное понижение стоек-барьеров, специальные кресла и другие приспособления). Для слабовидящих справочная информация о расписании учебных занятий выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом на белом фоне и продублирована шрифтом Брайля. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху установлен монитор с возможностью трансляции субтитров, на котором дублируется справочная информация о расписании учебных занятий.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована звукоусиливающей аппаратурой, компьютерной техникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для студентов с нарушениями зрения используются компьютерные тифлотехнологии. Комплекс программных средств обеспечивает преобразование компьютерной информации в доступные для незрячих и слабовидящих формы, и позволяет им самостоятельно работать на обычном персональном компьютере. Для слабовидящих студентов в лекционных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. В университете имеется также брайлевская компьютерная техника (дисплеи), электронные лупы, программы невизуального доступа к информации, программы-синтезаторы речи. В ФГБОУ ВО «КубГУ» разработана и функционирует альтернативная версия официального сайта университета в сети «Интернет» для слабовидящих.

Для студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата предназначены специальные устройства для ввода информации и другие технические средства приема и передачи учебной информации. Используется большая программируемая клавиатура IntelliKeysUSB - специальная клавиатура, которая предназначена для пользователей с серьезными нарушениями моторики. Она соединяет в себе функции, как обычной клавиатуры, так и компьютерной мыши. Клавиши на этой клавиатуре больше, чем на стандартной, поэтому она может использоваться людьми с ограниченными возможностями зрения.

5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ В СОЦИАЛЬНО ЭОНОМИЧЕСКОЙ СИСТЕМЕ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ

(характеристика условий реализации программы бакалавриата)

Фактическое ресурсное обеспечение данной ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки Управление качеством.

5.1. Кадровые условия реализации программы бакалавриата.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО «КубГУ», а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «КубГУ», участвующих в реализации ООП соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей, специалистов высшего профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011г. №1н (зарегистрированным Минюстом Российской Федерации 23 марта 2011г. регистрационный номер №20237) и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным Приказом Минтруда России от 08.09.2015 № 608н и зарегистрированным в Минюсте России 24.09.2015 № 38993), что подтверждается подтверждается повышением квалификации научно-педагогических работников по программам дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности один раз в три года. К преподаванию дисциплин, предусмотренных учебным планом ООП ВО программы бакалавриата управление качеством в социально экономической системе по направлению подготовки управление качеством привлечено 62 человек.

Требования ФГОС ВО к кадровым условиям реализации ООП	Показатели по ООП	Показатели ФГОС ВО
Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок)	соответствует	Не менее 50%
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и/или ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем	соответствует	не менее 70%

числе научно-педагогических работников, реализующих образовательную программу		
Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно педагогических работников, реализующих образовательную программу	соответствует	не менее 60%
Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих образовательную программу	соответствует	не менее 5 %

В соответствии с профилем данной ООП ВО выпускающей кафедрой является кафедра Экономики и управления инновационными системами.

5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации программы бакалавриата.

В соответствии с п. 7.1.2. ФГОС ВО каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

№	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
1.	Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ	https://www.kubsu.ru/
2.	Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE"	www.biblioclub.ru
3.	Электронная библиотечная система издательства "Лань"	http://e.lanbook.com/
4.	Электронная библиотечная система "Юрайт"	http://www.biblio-online.ru
5.	Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM	www.znanium.com

Электронно-библиотечная система сформирована на основании прямых договоров с правообладателями. Перечень представлен на сайте Научной библиотеки КубГУ и определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Электронно-библиотечные системы содержат издания по всем изучаемым дисциплинам, и сформированной по согласованию с правообладателем учебной и учебно-методической литературой. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет как на территории ФГБОУ ВО «КубГУ», так и вне ее. При этом одновременно имеют индивидуальный доступ к системам 100 % обучающихся

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных и поисковых систем ежегодно обновляется. Его состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик:

№	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный

		адрес
1.	Консультант Плюс - справочная правовая система	http://www.consultant.ru/
2.	Информационно-правовой портал «Гарант»	http://www.garant.ru/
3.	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru
4.	Официальный сайт Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю.	http://www.krsdstat.ru
5.	Официальный сайт Департамента экономического развития Администрации Краснодарского края	http://economy.krasnodar.ru
6.	Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации	http://www.economy.gov.ru
7.	Официальный сайт Научно-электронной библиотеки eLIBRARY.ru	http:e-library.ru

Единая информационно-образовательная среда Кубанского государственного университета реализована на базе университетского портала http://www.kubsu.ru, объединяющего основные автоматизированные информационные системы, обеспечивающие образовательную и научно-исследовательскую деятельность вуза:

- Автоматизированная информационная система «Управления персоналом»;
- «База информационных потребностей» (http://infoneeds.kubsu.ru), содержащая всю информацию об учебных планах и рабочих программах по всем направлениям подготовки, данные о публикациях и научных достижениях преподавателей.
- Автоматизированная информационная система «Приемная кампания», обеспечивающая обработку данных абитуриентов.
- Базы данных научных исследований и интеллектуальной собственности.
- Интегрированная автоматизированная информационная система «Управление учебным процессом».
- Два раздела среды динамического модульного обучения (http://moodle.kubsu.ru и http://moodlews.kubsu.ru), используемые для создания электронных учебных курсов и их применения в учебном процессе.
- Электронное хранилище документов (http://docspace.kubsu.ru), предназначенное для размещения документов диссертационных советов и электронных учебников.
- Электронная среда для совместной работы по созданию информационных ресурсов (http://wiki.kubsu.ru).

Система проведения вебинаров на базе программного продукта Cisco Webex позволяет использовать дистанционные технологии в учебном процессе.

Студенты и преподаватели имеют персональные пароли доступа к университетской сети, использование которых позволяет получить доступ к университетской сети Wi-Fi и личным кабинетам, работать в компьютерных классах, используя лицензионное прикладное программное обеспечение, получать доступ из дома к университетским информационным Система личных кабинетов позволяет автоматически сформировать общедоступное личное портфолио, реализовать доступ к информационным ресурсам вуза, автоматизировать передачу информации различным группам пользователей. Реализовано управление информационными потоками, обеспечивающее информационное взаимодействие между различными службами вуза.

По данным мирового вебометрического рейтинга вузов по данным за июль 2017 г. (см. http://www.webometrics.info/) вебсайт КубГУ занимает 34 место среди российских вузов.

Ресурсное обеспечение данной ООП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определенных ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

На кафедре экономики и управления инновационными системами разработаны учебно-методические комплексы по всем дисциплинам учебного плана, а также методические указания по научно-исследовательской работе, прохождению всех видов практик и государственной итоговой аттестации.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса в вузе при реализации программы бакалавриата.

ФГБОУ ВО «КубГУ» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинароной подготовки, практической и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах».

Образовательный процесс на факультете проходит в учебных аудиториях. Помещения для проведения лекционных, практических и лабораторных занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами, служащими для предоставления учебной информации студентам. Преподаватели имеют рабочие места, обеспечивающие возможность консультативной работы со студентами. За факультетом закреплены помещения, обеспеченные необходимым оборудованием.

При проведении лекций, семинарских, практических и лабораторных занятий по ряду дисциплин, а также в процессе проведения деловых игр и деловых ситуаций используется соответствующее техническое обеспечение. В соответствии с учебным планом, ряд практических и лабораторных занятий проводится в компьютерных классах и специально оборудованных аудиториях.

Формирование материально-технической базы осуществляется в соответствии с возникающими потребностями в наращивании информационных ресурсов. Факультет имеет скоростной доступ к сети Интернет (10 Мбит/с), что дает возможность студентам и сотрудникам свободно пользоваться информационными сетями различного уровня.

Руководство факультета значительное внимание уделяет созданию современной материально-технической базы для обеспечения учебного процесса в соответствии с требованиями ФГОС-3+.

Парк компьютерной техники постоянно расширяется и модернизируется, осуществлен переход на новые версии программного обеспечения, по всем направлениям подготовки бакалавров, специалистов и магистров. Имеются информационные базы данных.

На факультете имеются: 2 локальных сети, 4 компьютерных класса, включающих 67 рабочих мест IBM PC совместимых компьютеров, оснащенных современным программных обеспечением и выходом в информационно-коммуникационную сеть «Интернет», имеются мобильные ноутбуки в количестве 7 шт.

В учебных аудиториях находятся интерактивные доски и проекторы для проведения интерактивных занятий и презентаций.

Таким образом, уровень используемой техники достаточен для проведения запланированных учебных занятий и соответствует требованиям ООП ВО.

Для обеспечения учебного процесса. Экономический факультет располагает комплектом лицензионного программного обеспечения

Наименование	лицензия	Примечание
"ГАРАНТ аэро"	+	
AnyLogic 7.3.5 Personal Learning Edition		(свободный)
ARIS EXPRESS 2.4		(свободный)
CA ERwin Process Modeler r7.3 7.003.1773		
FastStone Image Viewer 5.1 5.1		(свободный)

Foxit Reader 6.1.3.321		(свободный)
Google Chrome 63.0.3239.84		(свободный)
IBM Rational Rose Enterprise Edition 7.0.0.0		(свободный)
Mathcad PDSi viewable support 9.0.0	+	
Microsoft Windows 10	+	
Microsoft Office Professional Plus 2013 15.0.4569.1506	+	
Microsoft Office Visio 2007 Service Pack 3 (SP3)	+	
Microsoft Project Professional 2013 15.0.4569.1506	-	Лицензия с марта 2018 г.
nanoCAD 5.1 5.1.2524.2017		(свободный)
Oracle Database 11g Express Edition 11.2.0		(свободный)
Python 3.6.3 (64-bit) 3.6.3150.0		(свободный)
Альта-ГТД	+	ПО для таможни
Заполнитель	+	ПО для таможни
Такса	+	ПО для таможни
Таможенные документы	+	ПО для таможни
Учебный QUIK		(свободный)

Перечень учебных аудиторий экономического факультета:

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Номера аудиторий / кабинетов
1.	Аудитории для занятий лекционного типа специально оборудованные мультимедийными демонстрационными комплексами	520А, 207Н, 208Н, 209Н, 205А, 4033Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
2.	Аудитории для проведения занятий семинарского типа	2026Л, 2027Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 5043Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н, А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 205Н
3.	Компьютерные классы с выходом в Интернет, каждый на 15 посадочных мест	201Н, 202Н, 203Н, А203Н
4.	Аудитории для выполнения научно-исследовательской работы (курсовой работы)	213А, 218А
5.	Аудитории для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин	213А, 218А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н, 205А

6.	Помещение для проведения текущей и промежуточной аттестации	Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А, А208Н, 202А, 210Р, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, 2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5043Л, 5045Л, 5046Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
7.	7. Учебные специализированные лаборатории и кабинеты, оснащенные лабораторным оборудованием	101А,105А,234С

5.4. Финансовые условия реализации программы бакалавриата

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный № 29967).

6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Характеристики среды, важные для воспитания личности и позволяющие формировать общекультурные компетенции

В вузе и на экономическом факультете сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, разностороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы соответствующего направления подготовки.

Социокультурная среда представляет собой пространство совместной жизнедеятельности студентов, преподавателей, сотрудников университета и ориентирована как на получение знаний, так и на формирование личности выпускника, способной принимать эффективные управленческие решения, нести ответственность за них, вступать в диалог и сотрудничество. Среда вуза в целом и факультета в частности представляет собой совокупность факторов, влияющих на личностное и профессиональное становление студентов, их духовно-нравственное развитие, развитие творческих способностей, которые формируются через включение студентов в различные сферы жизнедеятельности вуза и факультета.

Структурными элементами социокультурной среды вуза являются учебно-воспитательная, научно-исследовательская, досуговая сферы.

2. Задачи воспитательной деятельности, решаемые в ОПОП

Целью социальной и воспитательной работы является модернизация экономического факультета как среды социального развития, создание условий для становления профессионально и культурно ориентированной личности. Для этого на факультете социально-воспитательная деятельность ведется по таким направлениям, как гражданско-патриотическое, профессионально-трудовое, социально-экономическое, социально-психологическое, социально-медицинское, социально-бытовое, правовое, эстетическое, физическое и экологическое. Реализуются проектные технологии развивающего, творческого и социального характера.

Данные виды деятельности направлены на формирование мировоззрения, толерантного сознания, системы ценностей, личностного, творческого и профессионального развития студентов, самовыражения в различных сферах жизни, способствующих обеспечению адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности.

Стратегическими целями воспитательной деятельности экономического факультета являются:

- формирование способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной профессиональной траектории;
- создание условий для эффективного взаимодействия всех участников образовательного процесса, формирования корпоративной культуры;
- освоение студентами новых социальных навыков и ролей, развитие культуры социального поведения в условиях динамики общественных отношений через проектную систему;
- содействие личности в ее социализации, освоении практики социального функционирования, социокультурного опыта;
- развитие у студента способности выделять собственную цель, соотносить поставленную цель и условия ее достижения, строить программу действий в соответствии с собственными возможностями, различать виды ответственности внутри собственной образовательной работы;
- создание условий для полноценного раскрытия духовных устремлений студентов, их творческих способностей, для формирования гражданской позиции, социально значимых ценностей, гражданских и профессиональных качеств, ответственности за принятие решений.

Цели и задачи воспитательной деятельности, решаемые в ООП сопоставимы с ежегодным планом воспитательной работы на факультете и строится с учетом специфики общего воспитательного процесса КубГУ, традиций, интересов, ценностей экономического факультета, а также с учетом требований к формированию компетенций обучающегося на направлении подготовки 38.03.01 – Экономика.

3. Основные направления деятельности студентов

Учебная, культурно-досуговая, научно-исследовательская, спортивно-массовая, общественная деятельность.

4. Основные студенческие сообщества/объединения/центры на факультете, в вузе

Основные студенческие сообщества /объединения /центры вуза	***Образовательный компонент***	***Формируемые общекультурные компетенции***

Волонтерский центр КубГУ	Развитию волонтерского движения способствует эффективная система подготовки и обучения волонтеров, приобретение ими навыков и умений волонтерской деятельности. Деятельность КубГУ направлена на обеспечение участия волонтеров в мероприятиях регионального, федерального и международного уровней (универсиады, форумы, слеты) с целью приобретения ими волонтерского опыта по конкретным направлениям деятельности, умений и навыков работать в команде, воспитания личностных качеств. В рамках волонтерского движения сформирована система самоуправления и управления реализацией волонтерских проектов через специальный Web-портал. Повышение эффективности подготовки и обучения волонтеров, а также развитие системы самоуправления достигается путем информационной поддержки волонтерского движения и модернизации материально-технической базы процесса подготовки волонтеров.	ОК-2; ОК-5
Политический клуб КубГУ «Клуб Парламентских дебатов Кубанского государственного университета»	Политический клуб создан в 2010 году по инициативе студентов, обучавшихся по направлению подготовки «Политология», при поддержке кафедры политологии и политического управления факультета управления и психологии КубГУ в целях повышения политической активности молодёжи и формирования гражданских качеств личности, развития навыков критического мышления и исследовательской деятельности молодёжи, вовлечения молодого поколения в обсуждение общественно-значимых проблем. За период деятельности Клуба было организовано 14 крупных проектов с общим количеством участников порядка 500 человек.	ОК-5; ОК-6; ОК-7
Клуб патриотического воспитания КубГУ	Создание Клуба (15.02.2012 г.) явилось следствием двухгодичной подготовительной работы на факультетах, проведения общеуниверситетских мероприятий патриотической направленности. На первом заседании Клуба был избран Совет клуба, почетным президентом стал Герой Российской Федерации, полковник Шендрик Е.Д., утверждено положение Клуба и план работы. Основными задачами Клуба «Победа» является воспитание гражданственности, патриотизма и любви к Родине; развитие социально-гуманитарных технологий конструктивного вовлечения молодёжи в управленческий процесс и историко-аналитическую деятельность; информационная поддержка и пропаганда идей толерантности и социального доверия в среде студенческой молодёжи; приобщение молодежи к активному участию в работе по оказанию помощи ветеранам Великой Отечественной Войны и ветеранам Труда и многое другое. С 2014 года Клуб работает по пяти направлениям:	ОК-1; ОК-2

	информационно-аналитическое; историческое; мобилизационное; стрелковое; поисковое.	
Студенческий совет общежитий КубГУ	В каждом общежитии КубГУ имеется студенческий совет, члены которого участвуют в организации и проведении различных мероприятий. Работа в общежитиях строится на основе взаимодействия студенческих советов и факультетов, структурных подразделений, отвечающих за воспитательную работу со студентами, а также общественными профсоюзными организациями. Главное значение в работе уделяется развитию студенческого самоуправления, для чего проводится следующий комплекс мероприятий: организация встреч с активом каждого общежития, выявление основных проблем, определение главных направлений развития, формирование органов студенческого самоуправления общежитий (совет старост общежитий, совет культоргов и спорторгов общежитий), учеба актива. Для обучения актива проводятся семинары актива общежитий по программе студенческого самоуправления.	ОК-4; ОК-5; ОК-7
Студенческий оперативный отряд охраны правопорядка КубГУ	Основными задачами оперотряда являются активное участие в профилактике, предупреждении и пресечении правонарушений, охрана общественного порядка, контроль за соблюдением установленных правил внутреннего распорядка не территории студенческого городка, в студенческих общежитиях и на иных объектах КубГУ. На протяжении всего периода деятельности сотрудники отряда осуществляют ежедневное патрулирование территории студенческого городка, охраняют общественный порядок на всех культурно-массовых мероприятиях, проводимых в КубГУ. Оперативный отряд охраны правопорядка активно взаимодействует с администрацией Карасунского внутригородского округа г. Краснодара в реализации закона Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае». С отделом полиции Карасунского внутригородского округа г. Краснодара сотрудники отряда участвуют в ряде специально-оперативных мероприятиях, таких как «Патрульный участок», «Правопорядок» и др.	ОК-8; ОК-9
Студенческий спортивный клуб КубГУ	Студенческий спортивный клуб КубГУ был создан в 2009 году. За это время клубом была организована учебная, физкультурно-массовая, спортивно-воспитательная работа со студентами, аспирантами, магистрантами университета. В настоящее время в КубГУ открыто 34 спортивные секции. Кубанский государственный университет за последние годы стал одним из лидеров в области развития студенческого футбола. Пропаганда здорового образа жизни, развитие	ОК-8

	физической культуры и спорта является в КубГУ одним из стратегических направлений развития личности студентов.	
Клуб творческой молодёжи и Молодежный культурно-досуговый центр КубГУ	Молодежный культурно-досуговый центр КубГУ (МКДЦ) создан в 1994 году. За годы работы он достиг значимых результатов в содействии развитию творческого потенциала студенческой молодёжи и организации культурно-массовых и культурно-просветительских мероприятий. МКДЦ координирует деятельность Клуба творческой молодёжи и Клуба национальных культур КубГУ. Ежегодно в 30 студиях занимаются до 800 студентов и аспирантов. Свыше 27 тысяч зрителей в год посещают мероприятия Клуба творческой молодёжи Молодёжного культурно-досугового центра КубГУ. Участники творческих студий составляют основу творческой программы тематического проекта КубГУ «Шелковый путь» на Краевом фестивале «Легенды Тамани». Студенты принимают участие в Краевом Фестивале игры «Что? Где? Когда?» среди студентов; Фестивале молодежных творческих инициатив «ЭТАЖИ» и т.д. С 2013 года Фестиваль «ЭТАЖИ» приобрёл международный характер, в связи с интеграцией в него нового авторского проекта МКДЦ «Great Discovery» (Великое Открытие) – двухмесячного интерактивного культурологического изучения студентами КубГУ культур 5 стран мира: Китая, Бразилии, Индонезии, Турции, Италии под руководством педагогов, специально приехавших из этих стран. Особого внимания заслуживает то, что ежедневные занятия и лаборатории проводились исключительно на английском языке. Количество участников и гостей Фестиваля «ЭТАЖИ» ежегодно растёт.	ОК-4; ОК-5; ОК-7
Первичная профсоюзная организация студентов (ППОС) Кубанского государственного университета	Профком КубГУ проводит учебу председателей профбюро и профгруппоргов в выездных Школах, принимает участие в межрегиональных школах студенческого профсоюзного актива, участвует во Всероссийском конкурсе «Студенческий лидер». Студенческая профсоюзная организация – автор многих общественно-полезных инициатив и новых форм воспитательной работы в студенческой среде. При содействии ППОС, студенты КубГУ принимают участие в многочисленных фестивалях, конкурсах, благотворительных акциях и иных мероприятиях. Первичная профсоюзная организация студентов Кубанского государственного университета – самая многочисленная организация студентов Краснодарского края. Она объединяет профорганизации всех факультетов вуза. В её составе более 13 тысяч студентов, что составляет 98,2% от общей численности обучающихся.	ОК-4; ОК-5; ОК-7
Совет	В целях решения вопросов жизнедеятельности	ОК-3;

обучающихся КубГУ	студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив, обеспечения прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом в университете создан Совет обучающихся КубГУ. В состав совета входят 13 представителей различных студенческих организаций КубГУ. Все студенческие объединения КубГУ взаимодействуют между собой, выполняя общие функции и задачи по развитию студенческого самоуправления и вовлечению студентов в актуальные процессы развития общества и страны, участвуя в организации и проведении совместных мероприятий и акций. Совет взаимодействует со структурными подразделениями КубГУ, в компетенцию которых входят вопросы работы со студентами: деканатами факультетов, кафедрами, управлением по воспитательной работе, научно-образовательными центрами, волонтерским центром, департаментом по международным связям, центром содействия трудоустройству и занятости выпускников, управлением безопасности. Совет и структурные подразделения объединяют свои усилия в интересах студентов университета во имя достижения общих целей (интеграция студентов КубГУ в процессы научно-инновационного развития страны, модернизации высшего профессионального образования, становления гражданского общества, а также повышение эффективности воспитательной работы, научной деятельности, достижение высоких спортивных результатов, развитие здорового образа жизни и т.д.), приумножения ценностей и традиций КубГУ.	ОК-5; ОК-6; ОК-7
Студенческое самоуправление КубГУ	В КубГУ создана и действует Школа студенческого самоуправления, основная задача которой заключается в формировании у студенческих лидеров университета навыков по организации эффективной работы органов студенческого самоуправления, входящих в Объединенный совет университета, по подготовке их к компетентному и ответственному участию в жизни общества, в формировании у студентов гражданской культуры и активной гражданской позиции, а также по эффективному взаимодействию с руководством университета в решении проблем студенческой молодежи. Основные модули работы школы: 1) блок «Студенческое самоуправление: базовые понятия»; 2) блок «Эффективные коммуникации с целевой аудиторией»; 3) блок «Лидерство. Мотивационная работа»; 4) блок «Управление проектами и проектная деятельность».	ОК-4; ОК-6; ОК-7

Основные студенческие сообщества /объединения /центры факультета	***Образовательный компонент***	***Формируемые общекультурные компетенции***
Студенческий совет Экономического факультета	Студенческий совет Экономического факультета – орган студенческого самоуправления, который включает следующие направления деятельности: творческого развития и культуры, по работе с абитуриентами и школьниками, патриотического воспитания и международных отношений, развития спорта, волонтерского движения, информационных технологий и связей с общественостью.	ОК-6; ОК-7
Старостат факультета	Старостат – орган демократического управления, объединяющий старост учебных групп с целью привлечения студентов к организации учебно-воспитательного процесса и улучшения взаимодействия педагогического и студенческого коллективов. Функции Старостата: - координация работы старост учебных групп и организацию обмена информацией; - обсуждение на заседаниях Старостата состояния учебной дисциплины студентов факультета и результативности их учебной деятельности по итогам текущей и промежуточной аттестации; - обсуждение предложений старост учебных групп об улучшении удовлетворенности студентов условиями протекания образовательного процесса и качеством получаемых образовательных услуг и принятие общих решений, направленных на улучшение образовательного процесса.	ОК-6; ОК-7
Студенческий профсоюз	Цель – объединение студентов факультета для защиты своих социально-экономических прав и интересов, приумножения нравственных, культурных и научных ценностей общества, совместного решения студенческих проблем. Направления деятельности: социально-правовая защита; организация отдыха и досуга; жилищно-бытовая деятельность; обеспечение вторичной занятости; организация охраны правопорядка; спортивно-оздоровительная работа; информационно-методическая работа; организация психологической помощи; организация обучения студентов по профсоюзной линии и др.	ОК-5; ОК-6; ОК-8; ОК-9
Студенческое научное общество (СНО)	Целью СНО является развитие и поддержка научно-исследовательской работы (НИР) студентов, повышение качества подготовки квалифицированных кадров, выражение и реализация научных интересов молодых специалистов факультета. Направления деятельности: - Привлечение студентов в науку на разных этапах	ОК-1; ОК-2; ОК-4

	обучения и закрепления их в этой сфере. - Организация форм научной деятельности студентов: создание научных кружков, секций. - Проведение научных мероприятий: конференций, олимпиад, круглых столов, семинаров, симпозиумов, смотров, конкурсов, выставок-ярмарок. - Пропаганда научных знаний, содействие в повышении уровня и качества научной и профессиональной подготовки студентов. - Оказание помощи студентам и аспирантам в реализации результатов научно-исследовательской и творческой работы: помощь студентам в самостоятельном научном поиске и организационное обеспечение их научной работы. - Своевременное информирование студентов о запланированных научных мероприятиях и о возможности участия в них; информирование о различных научных сборниках. - Освещение и информационная поддержка деятельности СНО в средствах массовой информации и в сети Интернет. - Развитие и укрепление межфакультетских и межвузовских связей: обмен научно-исследовательской информацией, установление и развитие сотрудничества с аналогичными организациями студентов других вузов.	
Школа молодого предпринимателя	Цель - помочь студентам сформировать личностный план роста, определить ближайшие цели; повысить финансовую грамотность; получить советы от эксперта в области бизнеса. Школа основывается на встречах студентов с ведущими бизнесменами города, края и страны. Это поможет в будущем тем, кто хотел бы стать предпринимателем. Кроме того, участие в живом диалоге поможет научиться ставить четкие цели и достигать ожидаемых результатов, обогащают профессиональные компетенции, повышают преимущество студентов на рынке труда.	ОК-3; ОК-7
Медиа школа экономического факультета	Цель – формирование образовательной среды в творческой деятельности в области медиа и информационных технологий, формирование медиа и информационной культуры и гармоничного профессионального самоопределения. Основная задача - научить студентов основам фото и видео съемки, использование специального програмного обеспечения и продвижения своего продукта в социальных сетях. Школа основывается на встречах студентов с ведущими специалистами в данной области.	ОК-5; ОК-7
Школа ведущих экономического факультета	Цель - развитие лидерских качеств у студентов, творческая поддержка в реализации собственных идей, расширение познаний и саморазвитие, корректировка	ОК-3; ОК-5

	умений в сфере проведения и организации мероприятий, формирование и пропаганда среди студенческой молодежи идей гражданской позиции.	

5. Используемые в воспитательной деятельности формы и технологии

Технология социальной поддержки: Социальная поддержка студентов на факультете осуществляется в течение всего учебного года и заключается в подготовке документов для назначения социальных стипендий, размещения малоимущих студентов и студентов из неполных семей в общежитиях, оздоровлении в санатории-профилактории «Юность».

Технология проектов позволяет вовлекать каждого студента в активный познавательный процесс, создавать адекватную учебно-воспитательную среду, которая обеспечивала бы возможность свободного доступа к различным источникам, возможность работать в сотрудничестве при решении разнообразных проблем.

Для решения определенных воспитательных задач используются *коммуникативные технологии.* Они обеспечивают, организованный на базе социальных коммуникаций системный процесс управления социальным пространством и социальным временем студентов.

6. Проекты воспитательной деятельности по направлениям

Направления воспитательной деятельности	***Проекты воспитательной деятельности по направлениям***	***Формируемые общекультурные компетенции***
общественная деятельность	День первокурсника экономического факультета – тренинг социально-психологической адаптации первокурсников (ежегодно, 1 сентября), направлен на развитие навыков социальной и деловой коммуникации и командного взаимодействия в учебной студенческой группе. В его реализации участвуют преподаватели экономического факультета, лидеры студенческого самоуправления, активные студенты старших курсов всех направлений подготовки экономического факультета.	ОК-1; ОК-2; ОК-4; ОК-7
общественная деятельность	Проект профориентационной игры «Эконом для всех» для старшеклассников 9-11 классов, направленный на знакомство с профессиями направлений Экономического факультета (реализуется с 2017г).	ОК-3 ОК-4; ОК-5; ОК-7
культурно-досуговая	С 2012 года на Экономическом факультете проходит организация представителями студенческого самоуправления различных проектных квест-игр («Селфи-квест», «Пираты Карибского моря на просторах КубГУ», «Гарри Поттер»), направленных на интеграцию студентов различных направлений подготовки, развитию профессиональных навыков, популяризации профессий, приобретение опыта проведения масштабных мероприятий. Квесты	ОК-3; ОК-4; ОК-7; ОК-8

	позволяют в игровом формате актуализировать компетенции проектной деятельности, самоорганизации и командной работы, стимулировать познавательную активность у студентов.	

7. Проекты изменения социокультурной среды

Большое внимание администрацией вуза уделяется проблеме *адресной социальной помощи* студентам. Для этого в вузе создан фонд социальной защиты студентов. Решением правления фонда, в состав которого входят представители администрации и студенчества назначаются стипендии, выделяется материальная помощь, поощряются студенты, принимающие активное участие в научной, общественной жизни вуза. Около десяти тысяч студентов за весь период деятельности Фонда получили адресную социальную поддержку.

Вопрос о трудоустройстве выпускников является сегодня одним из актуальных, он включен в характеристики оценки деятельности высших учебных заведений.

С 2003 года в структуре КубГУ создан и успешно функционирует *отдел содействия трудоустройству и занятости студентов* (ОСТЗ), который координирует работу по содействию трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников и взаимодействует со всеми структурными подразделениями университета по организационным и методическим вопросам, касающимся трудоустройства и занятости. Сегодня КубГУ постоянно ищет новые формы сотрудничества с работодателями. Около 700 заключенных договоров о практике, стажировке, взаимном сотрудничестве помогают выпускникам найти свое место в жизни.

Работа ОСТЗ направлена на объединение усилий всех подразделений университета, взаимодействие с местными органами власти, предприятиями и организациями для достижения эффективного содействия трудоустройству студентов и выпускников.

На сайте КубГУ имеются вакансии для студентов (лаборант, менеджер и др.). Также регулярно проводятся конкурсные отборы выпускников (сети магазинов "Магнит" и пр.).

На факультете функционируют:

1. Студенческий научный кружок "Глобальные перемены" (с октября 2014 года) для бакалавров, специалистов «Экономическая безопасность», и магистрантов экономического факультета. Курирующий преподаватель – канд. экон наук, доцент каф МЭиМ Малахова Татьяна Сергеевна. Занятия проходят один раз в месяц, расписание занятий публикуется в группе ВКонтакте https://vk.com/globalchanges, группа закрытая для участников. Публикуются фотографии с мероприятий. Кружок предназначен для студентов всех форм обучения по направлениям бакалавриата, специалитета, магистратуры и аспирантуры экономического факультета.

Целью проведения школы является развитие НИРС, студенческих научных коллективов, привлечение студентов к выполнению научных проектов.

Мероприятия Школы обеспечивают решение следующих научно-образовательных задач:

- выявление научных интересов современных студентов факультета;
- формирование новых знаний, умений и навыков научной деятельности обучающихся;
- популяризация современных научных школ и направлений, научных направлений факультета;
- развитие деятельности студенческих научных коллективов;
- развитие научных коллективов факультета за счет привлечение молодых ученых.

2. «НАУКА.econ.kubsu.РУ» (или «Наука экономa») – постоянно действующая научно-информационная площадка, которая объединяет студентов, аспирантов,

преподавателей и выпускников экономического факультета в части развития научно-творческого потенциала. Группа функционирует с 1 февраля 2012 года, количество участников 2300 человек. Особенность он-лайн открытой площадки – возможность обсуждения любых научных вопросов. Все новости и условия разных конкурсов (контингент: студенты, аспиранты, преподаватели) размещаются в новостной ленте https://vk.com/nauka.kubsu. Ответственный за администрирование социальной сети – зам. декана по научной работе экономического факультета. Контент новостной ленты формируется студентами-активистами (Председатель СНО ЭФ и актив факультета).

Уникальность площадки в том, что экспертами и консультантами выступают также выпускники факультета, которым не безразлична судьба студентов-экономистов. Следует отметить факт, что многие организации (Cargill, PwC, E&Y, Сбербанк, Администрация КК, Министерство образования, науки и молодёжной политики КК и другие) также являются активными участниками дискуссионных площадок, помогая студентам понять условия конкурсов и требования к соискательству на те, или иные проекты.

В течение учебного года и во время каникул молодые ученые получают возможность пройти серию обучающих семинаров с учеными, предпринимателями, представителями крупного бизнеса и власти (семинары, бизнес-игры, стажировки, конкурсы стипендий, конкурсы проектов, олимпиады, публикации, летние и зимние школы, симпозиумы, зарубежные проекты).

3. На факультете действуют научные школы-лаборатории для студентов и аспирантов, которые закреплены за одноименными кафедрами и имеют названия:

«Экономическая теория»;

«Бухгалтерский учет, аудит и АОД»;

«Мировая экономика и менеджмент»;

«Экономика предприятия, регионального и кадрового менеджмента»;

«Экономика и управление инновационными системами»;

«Экономический анализ, статистика и финансы»;

«Маркетинг и торговое дело».

Педагоги кафедр предлагают студентам темы для научных работ, которые разрабатываются в течение года и результаты исследований представляются на ежегодной международной научно-практической конференции «Галактика науки». Экспертами научных секций выступают педагоги кафедр и приглашённые гости (представители бизнеса и власти). Каждая кафедра организовывает работу секций (2-5 секций), юные исследователи (студенты, аспиранты, приглашённые школьники) могут выбрать любую секцию (научную лабораторию) в соответствии со своими научными предпочтениями. Здесь важно отметить синтез междисциплинарных знаний: студенты самостоятельно выбирают школу-лабораторию для развития своих научных интересов. Ежегодно в деятельность школ-лабораторий вовлечено более 400 человек из числа студентов и аспирантов (все кафедры, направления, специальности), и более 70 педагогов.

8. Годовой круг событий и творческих дел, участие в конкурсах

Годовой круг событий и творческих дел	***Формируемые общекультурные компетенции***
«День знаний – для студентов 1 курса»	ОК-1, ОК-2
«День первокурсника»	ОК-2, ОК-4
«Тотальный экономический диктант»	ОК-3, ОК-4, ОК-7
Круглый стол в рамках Дня солидарности по борьбе с терроризмом	ОК-1, ОК-4, ОК-6, ОК-9

Ежегодное участие во флешмобе, посвященному Дню народного единства	ОК-2, ОК-5
Выборы Председателя Студенческого совета экономического факультета	ОК-2, ОК-4, ОК-6
«День факультета»	ОК-2, ОК-4
«Мисс и Мистер экономического факультета»/»Мисс университета»	ОК-2, ОК-4, ОК-7
Велопробег по Краснодару	ОК-5, ОК-8
Сюжетно-ролевая игра "PROзрение", посвященная Международному дню слепых	ОК-1, ОК-2
Посещение и помощь ГКУЗ Дом ребенка специализированный для детей с органическим поражением центральной нервной системы с нарушением психики №1	ОК-2
Посещение и помощь приютам для животных «Краснодог» и «Хатико»	ОК-2
«День донора» привлечение студентов к проблеме донорства, совместно с ГБУЗ «Станция переливания крови»	ОК-2
Работа по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями (информационное просвещение, участие в шествиях, автопробегах, профилактических беседах, акциях, создание социальной рекламы).	ОК-1, ОК-2
Участие в качестве слушателей на лекциях в рамках «Школы молодого предпринимателя»	ОК-3
Участие в качестве слушателей XIX Кубанском фестивале православных фильмов «Вечевой колокол»	ОК-5
Ежегодное краевое мероприятие «Елочка желаний»	ОК-2
Участие в городских спортивных мероприятиях в рамках городской спартакиады – в межвузовских соревнованиях по баскетболу, волейболу и футболу	ОК-5, ОК-8
Концертные мероприятия, посвященные 23 февраля, 8 марта	ОК-4
Мероприятия, посвященные празднованию «Дню Победы»	ОК-2, ОК-4
Участие в конкурсах	
Конкурс на Стипендию Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации (бакалавры, магистранты)	ОК-3, ОК-7
Конкурс на Стипендию Правительства Российской Федерации (бакалавры, магистранты)	ОК-3, ОК-7
Конкурс на Стипендию Администрации Краснодарского края (бакалавры, магистранты)	ОК-3, ОК-7
Конкурс на стипендиальную программу Оксфордского фонда (бакалавры, магистранты)	ОК-3, ОК-4
Конкурс на стипендиальную программу компании Каргилл (Cargill). (для студентов 1-2 курса бакалавриата/специалитета бюджетной и договорной формы обучения).	ОК-3, ОК-7
Конкурс на стипендию «Ключавто» (бакалавры)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4
Конкурс на стипендию благотворительного фонда Владимира Потанина (для студентов 1 и 2 курса магистратуры).	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4
Стипендиальная программа «Альфа-Шанс» (бакалавры)	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4
Конкурс Фонда целевого капитала «Образование и наука ЮФО» и ОАО КБ «Центр-инвест»	ОК-3, ОК-7

Конкурс на именную стипендию от Сбербанка для студентов старших курсов бюджетной и договорной формы обучения со средним балом успеваемости выше 4,6.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4
Ежегодные внутривузовские олимпиады по направлениям подготовки, реализуемым на Экономическом факультете	ОК-3, ОК-4

9. Студенческое самоуправление

На факультете управления и психологии созданы условия для формирования компетенций социального взаимодействия, активной жизненной позиции, гражданского самосознания, самоорганизации и самоуправления системно-деятельностного характера. В соответствии с этим активно работает студенческое самоуправление, старостат факультета, студенческий профсоюз, решающие самостоятельно многие вопросы обучения, организации досуга, творческого самовыражения, вопросы трудоустройства, межвузовского обмена, быта студентов.

10. Формы представления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе

Формы представления студентами достижений	***Способы оценки***	***Формируемые компетенции***
Участие в различных форматах и направлениях ежегодной международной научно-практической конференции студентов, аспирантов и молодых ученых «Галактика науки».	Публичная оценка презентации результатов научно-исследовательской работы и социального проектирования участников конференции *в виде дипломов лауреатов и сертификатов участников*. *Публикация материалов* конференции в ежегодной сборнике трудов молодых ученых.	ОК-1, ОК-2 ОК-3, ОК-4
Стипендиальные программы: 1. Конкурсы на Стипендию Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации проводятся более 20-ти лет и регламентируются Положением о стипендиях Президента Российской Федерации, утвержденным распоряжением Президента Российской Федерациимот 6 сентября 1993 года №613-рп, Положением о стипендиях Российской Федерации для аспирантов и студентов государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам стреднего профессионального образования и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 6 апреля 1995 года № 309. В конкурсе могут	Представление *портфолио* студента, содержащие сведения, подтверждающие достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной деятельности, для участия в стипендиальных программах в соответствии с конкурсной документацией.	ОК-3, ОК-7

принимать участие студенты очной формы обучения. Конкурс проводится на основе оценки достижений студентов в учебе и научной деятельности.		
2. Конкурс на Стипендию Администрации Краснодарского края проводиться в Краснодарском крае уже более 15-ти лет. Конкурс проводится в соответствие с постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 19.07.2010 N 571 «О стипендиях Краснодарского края для талантливой молодёжи, получающей профессиональное образование». В конкурсе могут принимать участие студенты очной формы обучения, обучающиеся на бюджетной основе. Конкурс проводится на основе оценки достижений студентов в учебе и научной деятельности. Целью конкурса является поддержка талантливой молодежи, получающей высшее образование.	Представление портфолио студента, содержащие сведения, подтверждающие достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной деятельности, для участия в стипендиальных программах в соответствии с конкурсной документацией.	ОК-3, ОК-7
3. Стипендиальный конкурс «Ключавто» проводится с 2011года на основе договора между Кубанским государственным университетом и ООО «СБСВ» №№132-11 от 01.06.2011 г. Компания ООО «СБСВ» с 2010 года сотрудничает с ведущими вузами Российской Федерации. Целью учреждения стипендии «КЛЮЧАВТО» является повышение уровня усвоения учебных дисциплин теоретического обучения, стимулирование научной и творческой активности студентов, совершенствование системы подбора и подготовки высоквалифицированных кадров для «КЛЮЧАВТО», а также формирование заинтересованности у студентов в трудоустройстве на вакантные должности «КЛЮЧАВТО».	Конкурс состоит из трех этапов: отбор претендентов на факультете, написание эссе и решение бизнес-кейса в группе, собеседование с руководством «КЛЮЧАВТО». Студенты, хорошо зарекомендовавшие себя на конкурсе, приглашаются к сотрудничеству после окончания вуза.	ОК-1, ОК-2 ОК-3, ОК-4
4. Стипендиальная программа Оксфордского российского фонда для поддержки бакалавров и магистрантов, обучающихся на гуманитарных и социально-экономических направлениях подготовки (действует с 2005 года, Кубанский государственный университет один из 20 вузов в стране и единственный в Краснодарском крае участник программы). Стипендиальные программы не только	Конкурс портфолио, эссе и результаты в общественной работе научного сообщества.	ОК-3, ОК-4

направлены на материальные формы поддержки талантливых студентов, но и представляет возможность участвовать стипендиатам в мастер-классах, обучающих школах и семинарах на площадках ведущих вузов России.		
5. Стипендиальная программа «Альфа-Шанс» (действует с 2013 года, КубГУ единственный участник в Южном федеральном округе) направлена на поддержку талантливых студентов-первокурсников (победители и призеры заключительного этапа Всероссийских олимпиад школьников и победители межрегиональных многопрофильных олимпиад)	Конкурс портфолио за школьный период обучения, баллы ЕГЭ, эссе на философскую тему конкурса (ежегодно новые темы) – оценивается активная жизненная позиция, эрудированность исторических фактов, культурных ценностей соискателя.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4
6. Стипендиальная программа компании Каргилл (Cargill). 2500$ в год в течение 2-х лет для студентов 1-2 курса бакалавриата/специалитета бюджетной и договорной формы обучения.	Конкурс портфолио и рекомендаций со стороны организаций, с которыми коммуницировал студент.	ОК-3, ОК-7
7. Стипендиальная программа банка Центр-Инвест (НКО Фонд целевого капитала «Образование и наука ЮФО») 20 000 руб. одноразово для студентов 2-4 курса бакалавриата, 2-5 курса специалитета, магистранты 1-2 курса, аспиранты до 25 лет.	Тестирование на профессиональные компетенции участников, конкурс портфолио на предмет активного участия в профессиональной сфере и общественной работы.	ОК-3, ОК-7
8. Стипендия благотворительного фонда Владимира Потанина 20 000 руб. в месяц до конца окончания магистратуры для студентов 1 и 2 курса магистратуры.	Первый этап – эссе по лидерским качествам, очный этап – конкурс лидерских качеств в командном взаимодействии. Оценка креативности, конструктивного видения мира.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4
9. Именная стипендия от Сбербанка 16 080 за полугодие для студентов старших курсов бюджетной и договорной формы обучения со средним балом успеваемости выше 4,6.	Конкурс эссе по осознанию своего места в обществе и развитие профессиональных компетенций, деловая командная игра.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4

11. Организация учета и поощрения социальной активности

Формы организации учета социальной активности: персональные портфолио студентов, в которых отражены результаты учебной, научно-исследовательской и общественной деятельности. Портфолио создается для участия в различных конкурсных и

стипендиальных программах и структурируется в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Формы поощрения студентов:

1. Материальные: перевод на бюджетное место, материальная поддержка, повышенная академическая стипендия, подарок.
2. Персональные и групповые: грамоты, дипломы, благодарственные письма, благодарности, сертификаты участников мероприятий, проектов.
3. Публичные: вынесение на доску почета, объявление благодарности, вручение грамоты, диплома, размещение информации в новостной ленте на сайте университета, факультета и т.д.

.

12. Используемая инфраструктура университета

Для обеспечения проживания студентов и аспирантов очной формы обучения в КубГУ имеется студенческий городок, в котором находятся 4 общежития. Всего в студенческих общежитиях КубГУ проживает 2138 студентов и аспирантов, в том числе семейные студенты.

В работе в общежитиях администрация опирается на правила внутреннего распорядка в общежитиях КубГУ. Вселение студентов в общежития КубГУ производится по их личному заявлению при наличии справок о составе семьи, доходах родителей, справок из деканатов. Первоочередное право заселения в соответствии с действующим законодательством, Положением о студгородке КубГУ предоставляется студентам-сиротам, инвалидам, чернобыльцам, лицам, принимавшим участие в боевых действиях на территории России и других государств, студентам старших курсов, малоимущим студентам, не имеющим возможности снимать жилье в частном секторе.

Для обеспечения питанием КубГУ обладает комбинатом студенческого питания площадью 3030 кв. м на 1143 посадочных места. За последние годы КубГУ значительно обновил оборудование комбината, произведен сложный капитальный ремонт. Создано студенческое кафе на 100 мест, есть летняя площадка.

Для организации спортивно-массовой и оздоровительной работы в КубГУ имеются спортивные здания и сооружения: стадион, спортивные залы общей площадью 1687,6 кв.м. Кроме обязательной физической подготовки студентов в университете проводится большая работа по повышению привлекательности занятий спортом, как фактора, способствующего сохранению здоровья, и фактора формирующего мотивации к здоровому образу жизни. Этому вполне соответствует достигнутый ныне современный уровень спортивной базы. Сегодня в спортивный комплекс КубГУ входят: плавательный бассейн, стадион и стадион для мини футбола, два спортивных зала, тренажерный зал, стрелковый тир.

Важным участком решения социальных проблем, связанных с оздоровлением и профилактикой различных заболеваний стал санаторий-профилакторий «Юность» КубГУ, общей площадью около 1 тыс. кв. метров. Постепенно санаторий-профилакторий становится в КубГУ центром оздоровительной работы, пропагандистским центром здорового образа жизни. Значительно укреплена материальная база санатория-профилактория.

Ежегодно через санаторий-профилакторий «Юность» проходят оздоровление более 1000 студентов. Регулярно проводятся различные мероприятия по профилактике туберкулеза, борьбе с курением, наркомании, организации ЗОЖ. Студенты имеют возможность отдохнуть и поправить свое здоровье в санаториях п. Дивноморск и г. Сочи.

В целях борьбы со злоупотреблением и распространением наркотических средств в общежитии создан наркологический кабинет, где работают профессиональные врачи, оказывая помощь студенчеству. Проводятся ежегодные профилактические осмотры (около 3000 студентов в год), индивидуальные беседы, анонимные консультации. На базе наркологического кабинета зародилось студенческое волонтерское движение по борьбе с

курением. В соответствии с действующим в РФ законодательством курение на территории вузов полностью запрещено.

13. Используемая социокультурная среда города

Важным аспектом воспитательной работы является взаимодействие кураторов-преподавателей со своими группами студентов в рамках участия в факультетских и университетских культурных мероприятиях, совместном посещении театров, кинотеатров и спортивных соревнований, решении проблем внутригруппового взаимодействия студентов

14. Социальные партнеры (указать организации, реквизиты договоров о сотрудничестве и направления совместной деятельности)

1. АО «ПрайсвотерхаусКуперс Аудит», договор № 10377 от 20 февраля 2017 г.
Создание системы долгосрочного и взаимовыгодного партнерства направленного на расширение возможностей КубГУ по трудоустройству студентов, развитию профессиональной ориентации, обеспечению базами всех видов практик и стажировок.

2. ФБУ «Государственный региональный центр стандартизации, метрологии и испытаний в Краснодарском крае», договор от 25 декабря 2017 г.
Сотрудничество в сфере высшего образования, содействие эффективному функционированию системы высшего образования, подготовка высококвалифицированных специалистов, непрерывное повышение квалификации работников, развитие единого образовательного пространства.

3. ООО «Проинвестюг», договор №01-20-09 от 20 сентября 2017 г.
Развитие постоянного творческого сотрудничества, совместное участие в организации социальных мероприятий, содействие созданию и функционированию специализированного информационного банка выпускников и их трудоустройству.

.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА

В соответствии с ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

К методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся по ООП ВО бакалавриата относятся:

фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации;

программа государственной итоговой аттестации;

фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

7.1. Матрица соответствия требуемых компетенций, формирующих их составных частей ООП ВО.

Матрица компетенций представлена в Приложении 6.

7.2. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП ВО осуществляется в соответствии с

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ и Приказами Министерства образования и науки Российской Федерации.

Текущая и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовой работы)).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра или на завершающем этапе практики.

Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) ООП ВО, так и их частей.

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации определяются учебным планом и локальным актом «Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в КубГУ».

К формам текущего контроля относятся: собеседование, тест, проверка контрольных работ, рефератов, эссе, опрос студентов на учебных занятиях, проверка расчетно-графических и научно-исследовательских проектов работ.

К формам промежуточной аттестации относятся: зачет, экзамен по дисциплине (модулю), защита курсового проекта (работы), отчет (по практикам, научно-исследовательской работе студентов).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП ВО кафедрами ФГБОУ ВО «КубГУ» разработаны фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) и практике.

Структура фонда оценочных средств включает:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценочные средства включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, эссе и рефератов; структуру реализации расчетно-графических и научно-исследовательских проектов. Указанные формы оценочных средств позволяют оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, представленные в ФОС, усечено приводятся в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик и других учебно-методических материалах.

7.3. Государственная итоговая аттестация выпускников программы бакалавриата.

Государственная итоговая аттестация выпускников высшего учебного заведения в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей и направлений подготовки высшего образования, утверждаемом Министерством образования и науки Российской Федерации.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения

обучающимися ООП требованиям ФГОС ВО.

К проведению государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам привлекаются представители работодателя и их объединений.

Государственная итоговая аттестация обучающихся организаций проводится в форме: защиты выпускной квалификационной работы.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» учебного плана ООП ВО программы **бакалавриата** входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

В результате подготовки и защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен продемонстрировать способность и умение самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Фонды оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации выпускников ООП ВО бакалавриата включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование, связанное с решением научной или научно-практической задачи. При его выполнении студент должен показать способности и умения, опираясь на полученные знания, решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, докладывать и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

Цель защиты выпускной квалификационной работы – установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС ВО к квалификационной характеристике и уровню подготовки выпускника по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством.

Выпускная квалификационная работа предполагает выявить способность студента к:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний и практических навыков по выбранной образовательной программе;
- применению полученных знаний при решении конкретных теоретических и практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы;
- применению методик исследования и экспериментирования;
- умению делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области.

Примерные темы выпускных квалификационных работ разрабатываются выпускающей кафедрой Экономики и управления инновационными системами, ежегодно обновляются и утверждаются заведующим кафедрой.

Приказом по университету за каждым студентом закрепляется выбранная им тема ВКР и назначается научный руководитель.

Конкретные требования к структуре и оформлению ВКР отражены в учебно-методических указаниях, составленных КубГУ в 2016 году в соответствии с действующими стандартами.

Общее руководство и контроль над ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют руководители. Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи выпускнику в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения выпускной квалификационной работы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

По завершении выпускной квалификационной работы руководитель проверяет, подписывает ее и составляет письменный отзыв.

Выпускники, не представившие по неуважительным причинам к назначенному сроку готовые выпускные квалификационные работы, к защите не допускаются.

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа является одним из видов аттестационных испытаний выпускников, завершающих обучение по профессиональной образовательной программе.

Выпускные квалификационные работы призваны способствовать систематизации и закреплению знаний выпускников по направлению подготовки при решении конкретных задач, а также выяснить уровень научной подготовки выпускника.

Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя: введение; теоретическую часть; опытно-экспериментальную часть; заключение, рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов; список литературы; приложение.

По структуре выпускная квалификационная работа состоит из теоретической и практической части. В теоретической части дается теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Практическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Выпускные квалификационные работы проходят процедуры нормоконтроля и предзащиты на кафедре. Для проведения данных процедур выпускные квалификационные работы в готовом виде должны быть представлены на кафедру не позднее, чем за месяц до срока защиты. Нормоконтроль направлен на: соблюдение норм и требований, установленных в государственных, отраслевых, республиканских стандартах и стандартах предприятий. Процедура нормоконтроля заключается в проверке текста на плагиат, правильность оформления текста работы в соответствии с установленными требованиями, наличия подписей и сопровождающих документов. Нормоконтроль выпускных квалификационных работ производит специально назначенный нормоконтролер; его подпись на титульном листе работы обязательна.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы проводится в установленное время на заседании аттестационной комиссии с участием не менее двух третей её состава.

Защита начинается с доклада (не более 15 минут) по теме выпускной квалификационной работы. Доклад следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания научной проблемы и формулировки цели работы, а затем, в последовательности, установленной логикой проведенного исследования раскрывать

основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, новизну работы, критические сопоставления и оценки. Заключительная часть доклада базируется на выводах и обобщениях, полученных в результате проведенного исследования, собираются воедино основные рекомендации. Выпускник должен излагать основное содержание выпускной работы свободно, не читая письменного текста.

После завершения доклада члены комиссии задают вопросы, как непосредственно связанные с темой выпускной квалификационной работы, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы выпускник имеет право пользоваться своей работой.

После окончания дискуссии секретарем зачитываются отзыв руководителя и выпускнику предоставляется заключительное слово. В своём заключительном слове выпускник должен ответить на замечания. После заключительного слова процедура защиты выпускной квалификационной работы считается законченной.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются на основе оценок: научного руководителя за работу выпускника над заявленной темой, степень его соответствия требованиям, предъявляемым к молодым ученым; рецензента за работу в целом, учитывая степень обоснованности выводов и рекомендаций, их новизны и практической значимости; членов ГАК за содержание работы, её защиту, включая доклад, ответы на замечания рецензента.

Итоговая оценка по результатам защиты выпускной квалификационной работы по пятибалльной системе оценивания проставляется в протокол заседания комиссии и зачётную книжку, в которых расписываются председатель и члены экзаменационной комиссии.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются:

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации;
- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и её оформлении небольших недочётов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

Выпускники, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту той же выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее чем через год.

Выпускнику, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной аттестационной комиссии после успешной защиты выпускной квалификационной работы.

Вручение дипломов организуется деканатом не ранее, чем через 10 рабочих дней после окончания работы Государственной аттестационной комиссии. Вручение диплома и приложения производится лично каждому выпускнику под роспись в журнале регистрации выпускных квалификационных работ.

Хранение выпускных квалификационных работ

Выполненные выпускные квалификационные работы хранятся после их защиты не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу ректора Университета комиссией, которая представляет предложения о списании выпускных квалификационных работ.

Списание выпускных квалификационных работ оформляется соответствующим актом. Лучшие выпускные квалификационные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий.

По запросу предприятия, учреждения, организации ректор Университета имеет право разрешить снимать копии выпускных квалификационных работ. При наличии в выпускной квалификационной работе изобретения или рационализаторского предложения разрешение на копию выдается только после оформления (в установленном порядке) заявки на авторские права.

Более подробно информация о содержании государственной итоговой аттестации представлена в приложении 5.

8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

– Политика КубГУ в области качества;

– Приказ Минобразования РФ № 1154 от 25.03.2003 г. Об отверждении Положения о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования;

– Устав ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет».

В целях повышения учебной дисциплины, активности и успеваемости студентов на занятиях в период между сессиями проводится межсессионная аттестация. Межсессионная аттестация студентов дневного отделения проводится деканатом два раза в учебном году: в конце ноября и во второй половине апреля. В аттестационной ведомости группы каждый преподаватель по своей дисциплине отражает текущую успеваемость студента и посещаемость им занятий. Межсессионная аттестация повышает активность и эффективность межсессионной работы, выявляет уровень подготовленности студента, группы к предстоящей экзаменационной сессии.

В КубГУ ежегодно по утвержденным показателям проводится мониторинг процессов, обеспечивающих качество подготовки выпускников.

По утвержденной программе в КубГУ проводятся внутренние аудиты отдельных подразделений, отдельных процессов и видов деятельности, по результатам которых, планируются корректирующие и предупреждающие мероприятия, способствующие повышению качества подготовки специалистов.

Экономический факультет ставит своей целью полное трудоустройство выпускников. Для реализации этого ежегодно проводится «День карьеры», на котором студентам предлагаются базы практики и потенциальные рабочие места.

После получения диплома о высшем профессиональном образовании бакалавры инноватики могут продолжить обучение в магистратуре, а в последующем и в аспирантуре на экономическом факультете.

Приложение 1

Учебный план и календарный учебный график

(включаются скан. копии учебного плана и календарного учебного графика с подписями и печатями по реализуемым формам обучения)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кубанский государственный университет»

План одобрен Ученым советом вуза
Протокол № 12 от 01.07.2016

УТВЕРЖДАЮ
Ректор _____ *Астапов М.Б.*
«01» июля 2016 г.

РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по программе бакалавриата

27.03.02

Направление подготовки 27.03.02 Управление качеством
Направленность (профиль) "Управление качеством в социально-экономических системах"

Кафедра: Экономики и управления инновационными системами
Факультет: экономический

Квалификация: Бакалавр
Программа подготовки: прикладной бакалавриат
Форма обучения: Очная
Срок обучения: 4г

+	*Основной*	*Виды деятельности*
+	+	организационно-управленческая,
+	-	производственно-технологическая,

Год начала подготовки (по учебному плану) 2016
Учебный год 2017-2018
Образовательный стандарт № 92 от 09.02.2016

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе, качеству образования - первый проректор _____ / Иванов А.Г./

Начальник УМУ _____ / Карапетян Ж.О./

Декан _____ / Шевченко И.В./

Зав. кафедрой _____ / Литвинский К.О./

Председатель УМК _____ / Дробышевская Л.Н./

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь					Декабрь					Январь				Февраль				Март					Апрель				Май				Июнь					Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																		Э	Э	Э	Э	К																															
II										*								Э	Э	Э	Э	К				*																											
III										*								Э	Э	Э	Э	К				*																											
IV										*								Э	Э	Э	Э	К				*				Э		Э	К	Пд	Пд	Пд	Пд	Пд	Д	Д	Д	К	К	К	К	К	К	К	К

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
		сем. 1	сем. 2	Всего	сем. 3	сем. 4	Всего	сем. 5	сем. 6	Всего	сем. 7	сем. 8	Всего	
	Теоретическое обучение	17	17	34	16 5/6	16 1/6	33	16 5/6	16 1/6	33	16 5/6	8	24 5/6	124 5/6
Э	Экзаменационные сессии	4	3	7	2 5/6	2 5/6	5 4/6	2 5/6	2 5/6	5 4/6	2 5/6	2	4 5/6	23 1/6
У	Учебная практика		4	4										4
П	Производственная практика					4	4		4	4				8
Пд	Преддипломная практика											6	6	6
Д	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты											4	4	4
К	Каникулы	1	6	7	1	6	7	1	6	7	1	9	10	31
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)				1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	7 (42 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		22	30	**52**	22	30	**52**	22	30	**52**	22	30	**52**	208
Студентов														
Групп														

-	-	-	-	Форма контроля				з.е.		-	Итого акад.часов						Курс 1													Курс 2											
																	Сем. 1								Сем. 2								Сем. 3								Сем			
-	Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Контакт часы	СР	Контроль	Интер часы	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр
Блок 1.Дисциплины (модули)																																										
Базовая часть																																										
	+	Б1.Б.01	Философия	3				3	3	36	108	108	54.3	27	26.7																3	18		34	2	0.3	27	26.7				
	+	Б1.Б.02	История	2				2	2	36	72	72	36.3	9	26.7										2	18		16	2	0.3	9	26.7											
	+	Б1.Б.03	Физическая культура и спорт		1			2	2	36	72	72	22.2	49.8			2	16		2	4	0.2	49.8																					
	+	Б1.Б.04	Физика	1				4	4	36	144	144	72.3	45	26.7		4	34	34		4	0.3	45	26.7																					
	+	Б1.Б.05	Общая экономическая теория	1				4	4	36	144	144	72.3	45	26.7		4	34		34	4	0.3	45	26.7																					
	+	Б1.Б.06	Русский язык и культура речи		1			2	2	36	72	72	36.2	35.8			2	16		16	4	0.2	35.8																					
	+	Б1.Б.07	Социология		1			2	2	36	72	72	38.2	33.8			2	18		16	4	0.2	33.8																					
	+	Б1.Б.08	Информатика	2	1			4	4	36	144	144	74.5	42.8	26.7		2	18	16		4	0.2	33.8		2	18	16		2	0.3	9	26.7											
	+	Б1.Б.09	Микроэкономика	2				3	3	36	108	108	54.3	27	26.7										3	18		34	2	0.3	27	26.7											
	+	Б1.Б.10	Экономика социального прогресса	2			2	3	3	36	108	108	57.3	24	26.7										3	18		34	5	0.3	24	26.7											
	+	Б1.Б.11	Безопасность жизнедеятельности		2			2	2	36	72	72	38.2	33.8											2	18		16	4	0.2	33.8											
	+	Б1.Б.12	История Кубани		2			2	2	36	72	72	36.2	35.8											2	16		16	4	0.2	35.8											
	+	Б1.Б.13	Концепции современного естествознания		2			2	2	36	72	72	38.2	33.8											2	18		16	4	0.2	33.8											
	+	Б1.Б.14	Психология и педагогика		2			2	2	36	72	72	38.2	33.8											2	18		16	4	0.2	33.8											
	+	Б1.Б.15	Иностранный язык	3	12			7	7	36	252	252	102.7	122.6	26.7	72	2		34			0.2	37.8		2		34			0.2	37.8		3		34			0.3	47	26.7				
	+	Б1.Б.16	Макроэкономика	3				4	4	36	144	144	56.3	61	26.7																		4	18		32	6	0.3	61	26.7				
	+	Б1.Б.17	Правоведение		3			2	2	36	72	72	38.2	33.8																		2	18		16	4	0.2	33.8					
	+	Б1.Б.18	Теория информационных систем		3			2	2	36	72	72	54.2	17.8																		2	18	34		2	0.2	17.8					
	+	Б1.Б.19	Статистика	4	3			5	5	36	180	180	106.5	46.8	26.7																		2	18		32	2	0.2	19.8		3	18		34
	+	Б1.Б.20	Метрология, стандартизация и сертификация	4				4	4	36	144	144	58.3	59	26.7																										4	18	34	
	+	Б1.Б.21	Базы данных	4				3	3	36	108	108	54.3	27	26.7																										3	18	34	
	+	Б1.Б.22	Методы и средства измерений, испытаний и контроля		4			2	2	36	72	72	52.2	19.8																										2	18	32	
	+	Б1.Б.23	Средства и методы управления качеством	5	4			6	6	36	216	216	109.5	79.8	26.7																										3	18		32
	+	Б1.Б.24	Бухгалтерский учет	5				3	3	36	108	108	70.3	11	26.7																													
	+	Б1.Б.25	Моделирование систем	6				3	3	36	108	108	54.3	27	26.7																													
	+	Б1.Б.26	Маркетинг в инновационной сфере		6			2	2	36	72	72	36.2	35.8																													
	+	Б1.Б.27	Алгоритмы решения нестандартных задач	7				3	3	36	108	108	38.3	43	26.7																													
	+	Б1.Б.28	Квалиметрия	7				3	3	36	108	108	52.3	29	26.7																													
	+	Б1.Б.29	Управление в организационных системах	7				3	3	36	108	108	54.3	27	26.7	32																												
	+	Б1.Б.30	Всеобщее управление качеством		7			2	2	36	72	72	38.2	33.8																													
	+	Б1.Б.31	Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов		7			2	2	36	72	72	54.2	17.8																													
	+	Б1.Б.32	Сертификация систем качества		7			2	2	36	72	72	50.2	21.8																													
	+	Б1.Б.33	Управление персоналом		7			2	2	36	72	72	38.2	33.8		16																												
	+	Б1.Б.34	Аудит качества	8				3	3	36	108	108	50.3	31	26.7																													
	+	Б1.Б.35	Патентно-лицензионная деятельность		8			2	2	36	72	72	36.2	35.8																													
								102	*102*		*3672*	*3672*	*1873.9*	*1290.8*	*507.3*	*120*	*18*	*136*	*84*	*68*	*24*	*1.6*	*281*	*53.4*	*20*	*142*	*50*	*148*	*27*	*2.2*	*244*	*106.8*	*16*	*90*	*68*	*114*	*16*	*1.5*	*206.4*	*80.1*	*15*	*90*	*100*	*65*
Вариативная часть																																										
	+	Б1.В.01	**Математика, в т. ч.:**	**1234**	**23**			19	**19**		**684**	**684**	**373.6**	**203.6**	**106.8**		4	**34**		**34**	**4**	**0.3**	**45**	**26.7**	6	**68**		**68**	**2**	**0.5**	**50.8**	**26.7**	6	**50**		**50**	**8**	**0.5**	**80.8**	**26.7**	3	**18**		**34**
	+	Б1.В.01.01	Линейная алгебра и аналитическая геометрия	1				4	4	36	144	144	72.3	45	26.7		4	34		34	4	0.3	45	26.7																					
	+	Б1.В.01.02	Дискретная математика и математическая логика	2				3	3	36	108	108	70.3	11	26.7										3	34		34	2	0.3	11	26.7											
	+	Б1.В.01.03	Математический анализ	3	2			7	7	36	252	252	140.5	84.8	26.7										3	34		34		0.2	39.8		4	34		34	4	0.3	45	26.7				
	+	Б1.В.01.04	Линейное программирование		3			2	2	36	72	72	36.2	35.8																										2	16		16	4	0.2	35.8				
	+	Б1.В.01.05	Теория вероятностей и математическая статистика	4				3	3	36	108	108	54.3	27	26.7																										3	18		34
	+	Б1.В.02	История и концепции управления качеством	1				3	3	36	108	108	70.3	11	26.7		3	34		34	2	0.3	11	26.7																					
	+	Б1.В.03	Химия	1				3	3	36	108	108	70.3	11	26.7		3	34	34		2	0.3	11	26.7																					
	+	Б1.В.04	Теоретическая механика	3				3	3	36	108	108	54.3	27	26.7																		3	18		34	2	0.3	27	26.7				
	+	Б1.В.05	Инженерная и компьютерная графика		3			2	2	36	72	72	54.2	17.8																		2	18	34		2	0.2	17.8					
	+	Б1.В.06	Инновационная экономика	4			4	3	3	36	108	108	57.3	24	26.7																										3	18		34
	+	Б1.В.07	Теоретическая инноватика	5				3	3	36	108	108	38.3	43	26.7																													
	+	Б1.В.08	Финансы и кредит	5				3	3	36	108	108	54.3	27	26.7																													
	+	Б1.В.09	Эконометрика	6				3	3	36	108	108	54.3	27	26.7																													
	+	Б1.В.10	Бизнес-планирование	6				3	3	36	108	108	52.3	29	26.7																													
	+	Б1.В.11	Статистические методы в управлении качеством		6			2	2	36	72	72	54.2	17.8																													
	+	Б1.В.12	Эргономика		6			2	2	36	72	72	36.2	35.8																													
	+	Б1.В.13	Контроллинг в экономических системах	7	6		6	5	5	36	180	180	112.5	40.8	26.7																													
	+	Б1.В.14	Управление качеством в системах массового обслуживания	7			7	3	3	36	108	108	42.3	39	26.7																													
	+	Б1.В.15	Интеллектуальные технологии и представление знаний		7			2	2	36	72	72	38.2	33.8																													

Курс 3												Курс 4																		Закрепленная кафедра	-
Сем. 5										Сем. 6								Сем. 7								Сем. 8							
КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	Код	Наименование	Компетенции
																																				89	Философии	ОК-1
																																				97	Истории России	ОК-2
																																				21	Физического воспитания	ОК-8
																																				85	Физики и информационных систем	ОК-7; ПК-1; ПК-3
																																					77	Теоретической экономики	ОК-3
																																				72	Современного русского языка	ОК-5
																																				65	регионального и кадрового	ОК-6
																																				38	Информационных образовательных технологий	ОПК-3
																																				48	Мировой экономики и менеджмента	ОК-3
																																				48	Мировой экономики и менеджмента	ОК-1; ОК-3
																																				88	Физической химии	ОК-9
																																				97	Истории России	ОК-2
																																				88	Физической химии	ОК-7
																																				65	регионального и кадрового	ОК-6; ОК-7
																																				4	Английской филологии	ОК-5
																																				65	регионального и кадрового	ОК-3
																																				78	Теории и истории государства и права	ОК-4
																																				38	Информационных образовательных технологий	ОПК-3; ОПК-4
2	0.3	27	26.7																																	91	Экономического анализа, статистики и финансов	ОПК-4; ПК-8
6	0.3	59	26.7																																	2	Аналитической химии	ОПК-2; ПК-1; ПК-10
2	0.3	27	26.7																																	37	Интеллектуальных информационных систем	ОПК-3; ОПК-4
2	0.2	19.8																																		2	Аналитической химии	ОПК-2; ПК-1; ПК-8; ПК-10
5	0.2	52.8		3	18	34		2	0.3	27	26.7																									2	Аналитической химии	ОПК-1; ОПК-2; ПК-8
				3	34		34	2	0.3	11	26.7																									10	автоматизированной обработки	ОПК-3; ПК-5; ПК-6
												3	18	34		2	0.3	27	26.7																	37	Интеллектуальных информационных систем	ОПК-3; ПК-3
												2	16		16	4	0.2	35.8																		48	Мировой экономики и менеджмента	ОК-3; ПК-2
																				3	18		16	4	0.3	43	26.7									77	Теоретической экономики	ОПК-3; ПК-1
																				3	18	32		2	0.3	29	26.7									2	Аналитической химии	ОПК-1; ОПК-2
																				3	18		34	2	0.3	27	26.7									48	Мировой экономики и менеджмента	ОК-3; ПК-7; ПК-11; ПК-12
																				2	18		16	4	0.2	33.8										96	Экономики и управления инновационными системами	ОПК-1; ПК-9
																				2	18	34		2	0.2	17.8										96	Экономики и управления инновационными системами	ОПК-3; ПК-4
																				2	16	32		2	0.2	21.8										2	Аналитической химии	ОПК-1; ПК-9; ПК-10
																				2	18		16	4	0.2	33.8										48	Мировой экономики и менеджмента	ОК-6; ПК-7; ПК-12
																												3	16	32		2	0.3	31	26.7	2	Аналитической химии	ОПК-1; ПК-9; ПК-10
																												2	16		16	4	0.2	35.8		96	Экономики и управления инновационными системами	ОК-4; ПК-9
17	*1.3*	*185.6*	*80.1*	*6*	*52*	*34*	*34*	*4*	*0.6*	*38*	*53.4*	*5*	*34*	*34*	*16*	*6*	*0.5*	*62.8*	*26.7*	*17*	*124*	*98*	*82*	*20*	*1.7*	*206.2*	*80.1*	*5*	*32*	*32*	*16*	*6*	*0.5*	*66.8*	*26.7*			
2	**0.3**	**27**	**26.7**																																			**ОПК-2; ПК-1**
																																				38	Информационных образовательных тех	ОПК-2; ПК-1
																																				38	Информационных образовательных тех	ОПК-2; ПК-1
																																				38	Информационных образовательных тех	ОПК-2; ПК-1
																																				38	Информационных образовательных тех	ОПК-2; ПК-1
2	0.3	27	26.7																																	38	Информационных образовательных тех	ОПК-2; ПК-1
																																				96	Экономики и управления инновационными системами	ОПК-1; ПК-2
																																				56	информационно-вычислительных	ПК-1; ПК-3
																																				76	Теоретической физики и компьютерных технологий	ПК-1
																																				37	Интеллектуальных информационных систем	ОПК-4; ПК-3
5	0.3	24	26.7																																	96	Экономики и управления инновационными системами	ПК-2
				3	18		16	4	0.3	43	26.7																									96	Экономики и управления инновационными системами	ПК-2
				3	18		34	2	0.3	27	26.7																									91	Экономического анализа, статистики и финансов	ПК-5
												3	18	34		2	0.3	27	26.7																	77	Теоретической экономики	ПК-1; ПК-3
												3	18		32	2	0.3	29	26.7																	48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-2; ПК-6
												2	18	34		2	0.2	17.8																		12	Математических и компьютерных методов	ПК-8
												2	16	16		4	0.2	35.8																		96	Экономики и управления инновационными системами	ПК-2
												2	18		34	6	0.2	13.8		3	18	34		2	0.3	27	26.7									96	Экономики и управления инновационными системами	ОПК-4; ПК-5
																				3	18		16	8	0.3	39	26.7									96	Экономики и управления инновационными системами	ПК-3; ПК-10
																				2	18	16		4	0.2	33.8										38	Информационных образовательных технологий	ОПК-4; ПК-1

-	-	-	-	Форма контроля				з.е.		-	Итого акад.часов						Курс 1															Курс 2												
																	Сем. 1								Сем. 2								Сем. 3								Сем			
-	Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Контактчасы	СР	Контроль	Интерчасы	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр
☐	+	Б1.В.16	Экономико-математические методы и модели		7			2	2	36	72	72	54.2	17.8																														
☐	+	Б1.В.17	Бизнес-анализ	8				3	3	36	108	108	36.3	45	26.7																														
☐	+	Б1.В.18	Системы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности		8			2	2	36	72	72	50.2	21.8																														
	+	Б1.В.ДВ.01	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1**		**4**			2	**2**		**72**	**72**	**36.2**	**35.8**																											2	**16**	**16**	
☐	+	Б1.В.ДВ.01.01	Архитектура компьютера		4			2	2	36	72	72	36.2	35.8																											2	16	16	
☐	-	Б1.В.ДВ.01.02	Архитектура информационных систем		4			2	2	36	72	72	36.2	35.8																											2	16	16	
	+	Б1.В.ДВ.02	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2**		**4**			2	**2**		**72**	**72**	**38.2**	**33.8**																											2	**18**	**16**	
☐	+	Б1.В.ДВ.02.01	Теоретические основы электротехники и электроники		4			2	2	36	72	72	38.2	33.8																											2	18	16	
☐	-	Б1.В.ДВ.02.02	Электротехника и электроника		4			2	2	36	72	72	38.2	33.8																											2	18	16	
	+	Б1.В.ДВ.03	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3**		**4**			2	**2**		**72**	**72**	**52.2**	**19.8**																											2	**18**	**32**	
☐	+	Б1.В.ДВ.03.01	Материаловедение		4			2	2	36	72	72	52.2	19.8																											2	18	32	
☐	-	Б1.В.ДВ.03.02	Сопротивление материалов		4			2	2	36	72	72	52.2	19.8																											2	18	32	
	+	Б1.В.ДВ.04	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4**	**5**				3	**3**		**108**	**108**	**52.3**	**29**	**26.7**																														
☐	+	Б1.В.ДВ.04.01	Товароведение и экспертиза товаров	5				3	3	36	108	108	52.3	29	26.7																														
☐	-	Б1.В.ДВ.04.02	Теоретические основы товароведения	5				3	3	36	108	108	52.3	29	26.7																														
	+	Б1.В.ДВ.05	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5**		**5**			2	**2**		**72**	**72**	**38.2**	**33.8**		**18**																														
☐	+	Б1.В.ДВ.05.01	Организация коммерческой деятельности		5			2	2	36	72	72	38.2	33.8		18																														
☐	-	Б1.В.ДВ.05.02	Организационное поведение		5			2	2	36	72	72	38.2	33.8		18																														
	+	Б1.В.ДВ.06	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6**		**5**			2	**2**		**72**	**72**	**36.2**	**35.8**																														
☐	+	Б1.В.ДВ.06.01	Пакеты прикладных программ в инженерных расчетах		5			2	2	36	72	72	36.2	35.8																														
☐	-	Б1.В.ДВ.06.02	Пакеты прикладных программ в математических расчетах		5			2	2	36	72	72	36.2	35.8																														
	+	Б1.В.ДВ.07	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7**		**5**			2	**2**		**72**	**72**	**54.2**	**17.8**																														
☐	+	Б1.В.ДВ.07.01	Финансовая математика		5			2	2	36	72	72	54.2	17.8																														
☐	-	Б1.В.ДВ.07.02	Математическое обеспечение управленческих решений		5			2	2	36	72	72	54.2	17.8																														
	+	Б1.В.ДВ.08	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8**		**5**			2	**2**		**72**	**72**	**38.2**	**33.8**																														
☐	+	Б1.В.ДВ.08.01	Корпоративная социальная ответственность		5			2	2	36	72	72	38.2	33.8																														
☐	-	Б1.В.ДВ.08.02	Социальная ответственность бизнеса		5			2	2	36	72	72	38.2	33.8																														
	+	Б1.В.ДВ.09	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9**	**6**	**5**			5	**5**		**180**	**180**	**106.5**	**46.8**	**26.7**																														
☐	+	Б1.В.ДВ.09.01	Системный анализ, оптимизация и принятие решений	6	5			5	5	36	180	180	106.5	46.8	26.7																														
☐	-	Б1.В.ДВ.09.02	Методы оптимизации и принятия управленческих решений	6	5			5	5	36	180	180	106.5	46.8	26.7																														
	+	Б1.В.ДВ.10	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10**	**6**	**5**			5	**5**		**180**	**180**	**92.5**	**60.8**	**26.7**																														
☐	+	Б1.В.ДВ.10.01	Технология и организация производства продукции и услуг	6	5			5	5	36	180	180	92.5	60.8	26.7																														
☐	-	Б1.В.ДВ.10.02	Методы организации и управления производством продукции	6	5			5	5	36	180	180	92.5	60.8	26.7																														
	+	Б1.В.ДВ.11	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11**		**6**			2	**2**		**72**	**72**	**52.2**	**19.8**																														
☐	+	Б1.В.ДВ.11.01	Экономический анализ		6			2	2	36	72	72	52.2	19.8																														
☐	-	Б1.В.ДВ.11.02	Финансовый анализ		6			2	2	36	72	72	52.2	19.8																														
	+	Б1.В.ДВ.12	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.12**		**6**			2	**2**		**72**	**72**	**38.2**	**33.8**																														
☐	+	Б1.В.ДВ.12.01	Управление системой поставок		6			2	2	36	72	72	38.2	33.8																														
☐	-	Б1.В.ДВ.12.02	Логистика		6			2	2	36	72	72	38.2	33.8																														
	+	Б1.В.ДВ.13	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.13**		**7**			2	**2**		**72**	**72**	**38.2**	**33.8**																														
☐	+	Б1.В.ДВ.13.01	Оценка качества государственных и муниципальных услуг		7			2	2	36	72	72	38.2	33.8																														
☐	-	Б1.В.ДВ.13.02	Качество социальных услуг и программ		7			2	2	36	72	72	38.2	33.8																														
	+	Б1.В.ДВ.14	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.14**	**8**				3	**3**		**108**	**108**	**50.3**	**31**	**26.7**																														
☐	+	Б1.В.ДВ.14.01	Компьютерное обеспечение проектного менеджмента	8				3	3	36	108	108	50.3	31	26.7																														
☐	-	Б1.В.ДВ.14.02	Программные средства обеспечения управления проектами	8				3	3	36	108	108	50.3	31	26.7																														
	+	Б1.В.ДВ.15	**Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.15**	**8**				3	**3**		**108**	**108**	**36.3**	**45**	**26.7**																														
☐	+	Б1.В.ДВ.15.01	Финансовый менеджмент	8				3	3	36	108	108	36.3	45	26.7																														
☐	-	Б1.В.ДВ.15.02	Управление финансами предприятия	8				3	3	36	108	108	36.3	45	26.7																														
	+	Б1.В.ДВ.16	**Элективные дисциплины по физической культуре и спорту**		**123456**							**328**	**328**							**50**								**68**								**68**								**68**
☐	+	Б1.В.ДВ.16.01	Баскетбол		123456							328	328							50								68								68								68
☐	-	Б1.В.ДВ.16.02	Волейбол		123456							328	328							50								68								68								68
☐	-	Б1.В.ДВ.16.03	Бадминтон		123456							328	328							50								68								68								68
☐	-	Б1.В.ДВ.16.04	Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка		123456							328	328							50								68								68								68

				Курс 3																Курс 4												Закрепленная кафедра		-
. 4				Сем. 5								Сем. 6								Сем. 7								Сем. 8										
КСР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Конт роль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Конт роль	Код	Наименование	Компетенции
																				2	18	34		2	0.2	17.8										64	Прикладной математики	ПК-3; ПК-6
																												3	16		16	4	0.3	45	26.7	48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-5; ПК-11
																												2	16	32		2	0.2	21.8		76	Теоретической физики и компьютерных технологий	ОПК-4; ПК-1
4	**0.2**	**35.8**																																				**ПК-10**
4	0.2	35.8																																		96	Экономики и управления инновационны	ПК-10
4	0.2	35.8																																		96	Экономики и управления инновационны	ПК-10
4	**0.2**	**33.8**																																				**ОПК-2; ПК-1**
4	0.2	33.8																																		57	Оптоэлектроники	ОПК-2; ПК-1
4	0.2	33.8																																		57	Оптоэлектроники	ОПК-2; ПК-1
2	**0.2**	**19.8**																																				**ПК-1**
2	0.2	19.8																																		88	Физической химии	ПК-1
2	0.2	19.8																																		88	Физической химии	ПК-1
				3	**18**	**32**		**2**	**0.3**	**29**	**26.7**																												**ПК-8**
				3	18	32		2	0.3	29	26.7																									96	Экономики и управления инновационны	ПК-8
				3	18	32		2	0.3	29	26.7																									96	Экономики и управления инновационны	ПК-8
				2	**18**		**16**	**4**	**0.2**	**33.8**																												**ПК-6; ПК-7**
				2	18		16	4	0.2	33.8																											48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-6; ПК-7
				2	18		16	4	0.2	33.8																											48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-6; ПК-7
				2	**16**	**16**		**4**	**0.2**	**35.8**																												**ОПК-4; ПК-3**
				2	16	16		4	0.2	35.8																											38	Информационных образовательных тех	ОПК-4; ПК-3
				2	16	16		4	0.2	35.8																											38	Информационных образовательных тех	ОПК-4; ПК-3
				2	**18**		**34**	**2**	**0.2**	**17.8**																												**ПК-3; ПК-11**
				2	18		34	2	0.2	17.8																											77	Теоретической экономики	ПК-3; ПК-11
				2	18		34	2	0.2	17.8																											77	Теоретической экономики	ПК-3; ПК-11
				2	**18**		**16**	**4**	**0.2**	**33.8**																												**ПК-12**
				2	18		16	4	0.2	33.8																											48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-12
				2	18		16	4	0.2	33.8																											48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-12
				2	**18**	**32**		**2**	**0.2**	**19.8**		3	**18**	**34**		**2**	**0.3**	**27**	**26.7**																		**ПК-4; ПК-6**
				2	18	32		2	0.2	19.8		3	18	34		2	0.3	27	26.7																	12	Математических и компьютерных метод	ПК-4; ПК-6
				2	18	32		2	0.2	19.8		3	18	34		2	0.3	27	26.7																	12	Математических и компьютерных метод	ПК-4; ПК-6
				2	**18**		**16**	**4**	**0.2**	**33.8**		3	**18**		**34**	**2**	**0.3**	**27**	**26.7**																		**ПК-2**
				2	18		16	4	0.2	33.8		3	18		34	2	0.3	27	26.7																	96	Экономики и управления инновационны	ПК-2
				2	18		16	4	0.2	33.8		3	18		34	2	0.3	27	26.7																	96	Экономики и управления инновационны	ПК-2
												2	**18**		**32**	**2**	**0.2**	**19.8**																		**ПК-5; ПК-11**
												2	18		32	2	0.2	19.8																	91	Экономического анализа, статистики и	ПК-5; ПК-11
												2	18		32	2	0.2	19.8																	91	Экономического анализа, статистики и	ПК-5; ПК-11
												2	**18**		**16**	**4**	**0.2**	**33.8**																		**ПК-6**
												2	18		16	4	0.2	33.8																	48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-6
												2	18		16	4	0.2	33.8																	48	Мировой экономики и менеджмента	ПК-6
																				2	**18**		**16**	**4**	**0.2**	**33.8**												**ПК-8; ПК-10**
																				2	18		16	4	0.2	33.8										96	Экономики и управления инновационны	ПК-8; ПК-10
																				2	18		16	4	0.2	33.8										96	Экономики и управления инновационны	ПК-8; ПК-10
																												3	**16**	**32**		**2**	**0.3**	**31**	**26.7**			**ПК-8; ПК-9**
																												3	16	32		2	0.3	31	26.7	96	Экономики и управления инновационны	ПК-8; ПК-9
																												3	16	32		2	0.3	31	26.7	96	Экономики и управления инновационны	ПК-8; ПК-9
																												3	**16**		**16**	**4**	**0.3**	**45**	**26.7**			**ПК-5; ПК-11**
																												3	16		16	4	0.3	45	26.7	91	Экономического анализа, статистики и	ПК-5; ПК-11
																												3	16		16	4	0.3	45	26.7	91	Экономического анализа, статистики и	ПК-5; ПК-11
							36								**38**																						**ОК-8**
							36								38																					21	Физического воспитания	ОК-8
							36								38																					21	Физического воспитания	ОК-8
							36								38																					21	Физического воспитания	ОК-8
							36								38																					21	Физического воспитания	ОК-8

-	-	-	-	Форма контроля				з.е.		-	Итого акад.часов						Курс 1														Курс 2											
																	Сем. 1								Сем. 2								Сем. 3								Сем			
-	Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	Факт	Часов в з.е.	Экспертное	По плану	Контакт часы	СР	Контроль	Интер часы	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр
	-	Б1.В.ДВ.16.05	Футбол		123456							328	328							50								68								68								68
	-	Б1.В.ДВ.16.06	Легкая атлетика		123456							328	328							50								68								68								68
	-	Б1.В.ДВ.16.07	Атлетическая гимнастика		123456							328	328							50								68								68								68
	-	Б1.В.ДВ.16.08	Аэробика и фитнес-технологии		123456							328	328							50								68								68								68
	-	Б1.В.ДВ.16.09	Единоборства		123456							328	328							50								68								68								68
	-	Б1.В.ДВ.16.10	Плавание		123456							328	328							50								68								68								68
	-	Б1.В.ДВ.16.11	Физическая рекреация		123456							328	328							50								68								68								68
								105	*105*		*3780*	*4108*	*2391.2*	*1182.8*	*534*	*18*	*10*	*102*	*34*	*118*	*8*	*0.9*	*67*	*80.1*	*6*	*68*		*136*	*2*	*0.5*	*50.8*	*26.7*	*11*	*86*	*34*	*152*	*12*	*1*	*125.6*	*53.4*	*12*	*88*	*64*	*136*
								207	*207*		*7452*	*7780*	*4265.1*	*2473.6*	*1041.3*	*138*	*28*	*238*	*118*	*186*	*32*	*2.5*	*348*	*133.5*	*26*	*210*	*90*	*284*	*29*	*2.7*	*294.8*	*133.5*	*27*	*176*	*102*	*266*	*28*	*2.5*	*332*	*133.5*	*27*	*178*	*164*	*202*
Блок 2.Практики																																										
Вариативная часть																																										
	+	Б2.В.01	**Учебная практика**		**2**			6	**6**		**216**	**216**	**96**	**120**											6					**96**	**120**														
	+	Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков		2			6	6	36	216	216	96	120											6					96	120														
	+	Б2.В.02	**Производственная практика**		**468**			21	**21**		**756**	**756**	**99**	**657**																											6			
	+	Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		4			6	6	36	216	216	48	168																											6			
	+	Б2.В.02.02(П)	Технологическая практика		6			6	6	36	216	216	48	168																														
	+	Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика		8			9	9	36	324	324	3	321																														
								27	*27*		*972*	*972*	*195*	*777*											*6*					*96*	*120*									*6*			
								27	*27*		*972*	*972*	*195*	*777*											*6*					*96*	*120*									*6*			
Блок 3.Государственная итоговая аттестация																																										
Базовая часть																																										
	+	Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты					6	6	36	216	216	20.5	195.5																														
								6	*6*		*216*	*216*	*20.5*	*195.5*																														
								6	*6*		*216*	*216*	*20.5*	*195.5*																														
ФТД.Факультативы																																										
Вариативная часть																																										
	+	ФТД.В.01	Иностранный язык в профессиональной сфере		5			2	2	36	72	72	18.2	53.8																														
	+	ФТД.В.02	Организация бизнеса в сфере высоких технологий		6			2	2	36	72	72	18.2	53.8																														
								4	*4*		*144*	*144*	*36.4*	*107.6*																														
								4	*4*		*144*	*144*	*36.4*	*107.6*																														

				Курс 3																Курс 4												Закрепленная кафедра	-
ь. 4				Сем. 5								Сем. 6								Сем. 7								Сем. 8							
КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	з.е.	Лек	Лаб	Пр	КСР	ИКР	СР	Контроль	Код	Наименование	Компетенции
							36								38																					21	Физического воспитания	ОК-8
							36								38																					21	Физического воспитания	ОК-8
							36								38																					21	Физического воспитания	ОК-8
							36								38																					21	Физического воспитания	ОК-8
							36								38																					21	Физического воспитания	ОК-8
							36								38																					21	Физического воспитания	ОК-8
							36								38																					21	Физического воспитания	ОК-8
17	*1.2*	*140.4*	*53.4*	*21*	*160*	*80*	*168*	*28*	*2.1*	*273.8*	*80.1*	*22*	*160*	*118*	*186*	*26*	*2.2*	*231*	*106.8*	*12*	*90*	*84*	*32*	*20*	*1.2*	*151.4*	*53.4*	*11*	*64*	*64*	*32*	*12*	*1.1*	*142.8*	*80.1*			
34	*2.5*	*326*	*133.5*	*27*	*212*	*114*	*202*	*32*	*2.7*	*311.8*	*133.5*	*27*	*194*	*152*	*202*	*32*	*2.7*	*293.8*	*133.5*	*29*	*214*	*182*	*114*	*40*	*2.9*	*357.6*	*133.5*	*16*	*96*	*96*	*48*	*18*	*1.6*	*209.6*	*106.8*			
																																					ОПК-1; ОПК-2; ПК-2; ПК-10
																																				96	Экономики и управления инновационны	ОПК-1; ОПК-2; ПК-2; ПК-10
	48	**168**										6					**48**	**168**										9					**3**	**321**			Экономики и управления инновационны	**ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12**
	48	168																																		96	Экономики и управления инновационны	ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
												6					48	168																		96	Экономики и управления инновационны	ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6
																												9					3	321		96	Экономики и управления инновационны	ОПК-3; ОПК-4; ПК-9; ПК-12
	48	*168*										*6*					*48*	*168*										*9*					*3*	*321*				
	48	*168*										*6*					*48*	*168*										*9*					*3*	*321*				
																												6					20.5	195.5		96	Экономики и управления инновационными системами	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11; ПК-12
																												6					*20.5*	*195.5*				
																												6					*20.5*	*195.5*				
				2	18				0.2	53.8																											4	Английской филологии	ОК-5; ПК-7
												2	18				0.2	53.8																		96	Экономики и управления инновационными системами	ПК-7
				2	*18*				*0.2*	*53.8*		*2*	*18*				*0.2*	*53.8*																				
				2	*18*				*0.2*	*53.8*		*2*	*18*				*0.2*	*53.8*																				

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ Учебный план бакалавриата '27.03.02-Управление качеством-УКвСЭС-ПБ-Набор 2016 (2).plx', код направления 27.03.02, год начала подготовки 2016

	Итого						Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4		
	Баз.%	Вар.%	ДВ(от Вар.)%	з.е.			Всего	Сем 1	Сем 2	Всего	Сем 3	Сем 4	Всего	Сем 5	Сем 6	Всего	Сем 7	Сем 8
				Мин.	Макс.	Факт												
Итого (с факультативами)				233	259	244	60	28	32	60	27	33	64	29	35	60	29	31
Итого по ОП (без факультативов)				231	249	240	60	28	32	60	27	33	60	27	33	60	29	31
Дисциплины (модули)	49%	51%	37.1%	201	207	207	54	28	26	54	27	27	54	27	27	45	29	16
Базовая часть				90	102	102	38	18	20	31	16	15	11	6	5	22	17	5
Вариативная часть				105	111	105	16	10	6	23	11	12	43	21	22	23	12	11
Практики	0%	100%	0%	24	33	27	6		6	6		6	6		6	9		9
Вариативная часть				24	33	27	6		6	6		6	6		6	9		9
Государственная итоговая аттестация				6	9	6										6		6
Базовая часть				6	9	6										6		6
Факультативы				2	10	4							4	2	2			
Вариативная часть				2	10	4							4	2	2			

Процент ... занятий от аудиторных	лекционных	41.34%															
	в интерактивной форме	3.7%															
Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)	55.2	-	54.4	51.3	-	53.9	56.1	-	56.3	58.7	-	54.1	58.7			
	ОП, факультативы (в период экз. сессий)	45	-	33.4	44.5	-	47.2	47.2	-	47.2	47.2	-	47.2	53.4			
	в период гос. экзаменов		-			-			-			-					
	Конт. раб. (ОП - элект. курсы по физ.к.)	31.6	-	31	29.9	-	30.1	31.8	-	31.3	33.7	-	32.9	32.5			
	Ауд. нагр. (ОП - элект. курсы по физ.к.)	29.5	-	29	28	-	28.3	29.5	-	29.3	31.6	-	30.3	30			
	Конт. раб. (элект. курсы по физ.к.)	2.7	-	3	4	-	4.1	4.3	-	2.2	2.4	-					
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕНЫ (Экз)		10	5	5	10	5	5	10	5	5	9	5	4			
	ЗАЧЕТЫ (За)		10	4	6	10	5	5	12	6	6	9	7	2			
	КУРСОВЫЕ РАБОТЫ (КР)		1		1	1		1	1		1	1	1				

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.16 «Макроэкономика»

Объем трудоемкости: *4 зачетные единицы (144 часа, из них – 50 часов аудиторной нагрузки: лекционных 18 час., практических 32 час.; КСР 6 час.; ИКР 0,3 час., 61 час самостоятельной работы; 26,7 часов контроль)*

Цель дисциплины:

сформировать у студентов научное экономическое мировоззрение, умение анализировать экономические ситуации на разных уровнях поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики.

Задачи дисциплины:

теоретическое освоение студентами современных макроэкономических концепций и моделей. Приобретение ими практических навыков анализа движения уровня цен и денежной массы, решения проблем, связанных с подъемами и спадами циклического и структурного характера, а также понимание содержания и сущности мероприятий в области фискальной, денежно-кредитной и инвестиционной политики, политики экономического роста, занятости, доходов и т.п. Ознакомление с макроэкономическими проблемами России.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

"Макроэкономика" является дисциплиной базовой части ФГОС ВО бакалавриата (Б1.Б.16) по направлению подготовки 27.03.02 "Управление качеством", профиль Управление качеством в социально-экономических системах. Эта дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими частями ООП, обеспечивает преемственность и гармонизацию освоения курса.

Рабочая программа дисциплины "Макроэкономика" предназначена для студентов второго курса экономического факультета и соответствует компетентностному подходу в образовании.

Для освоения дисциплины "Макроэкономика" студенты должны владеть знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретенными в результате изучения таких предшествующих дисциплин, как: " Общая экономическая теория", "Микроэкономика" и др.

Дисциплина "Макроэкономика" позволяет эффективно формировать общекультурные компетенции, способствует всестороннему развитию личности студентов и гарантирует качество их подготовки.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные студентами в результате освоения данной дисциплины, необходимы для освоения ряда других частей ООП: " Инновационная экономика", "Финансы и кредит", "Контроллинг в экономических системах" и др.

Предполагается, что по завершении курса студенты смогут читать современную экономическую литературу, писать рефераты и исследовательские работы по соответствующей курсу тематике.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	закономерности функционирования современной экономики на	анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на	современными методиками расчета экономических и социально-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			макро- и микроуровне	микро- и макроуровне	экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро- и макроуровне

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие о воспроизводстве, система национальных счетов как отражение процесса воспроизводства	15	4	4	-	7
2.	Теория экономического равновесия	13	2	4		7
3.	Макроэкономическая нестабильность: циклы и кризисы, безработица, инфляция	13	2	4		7
4.	Экономический рост, эффективность экономики и научно-технический прогресс	14	2	4		8
5.	Роль государства в рыночной экономике	14	2	4		8
6.	Финансовая система и финансовая политика государства	14	2	4		8
7.	Кредитно-денежная система государства. Теоретические основы кредитно-денежной политики	14	2	4		8
8.	Теоретические проблемы международной экономики	14	2	4		8
Итого по дисциплине:		**111**	**18**	**32**		**61**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Бродский, Б. Е. Макроэкономика : продвинутый уровень [Электронный ресурс]: курс лекций / Б. Е. Бродский. - М. : Магистр : ИНФРА-М, 2018. - 336 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=930283

2. Елисеев, А. С. Экономика [Электронный ресурс] : учебник / Елисеев А. С. - М.: Дашков и К°, 2014. - 528 с. - https://e.lanbook.com/book/44097#authors

3. Журавлева, Г.П. Экономическая теория. Макроэкономика -1,2. Метаэкономика. Экономика трансформаций [Электронный ресурс] / Г. П. Журавлева. - М. : Дашков и К°, 2016. - 920 с. - https://e.lanbook.com/book/93382.

Автор (ы) Вукович Г.Г.
Ф.И.О.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «_Б1.Б.14 Психология и педагогика »

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часов), из них – 34_ часа аудиторной нагрузки: лекционных 18 час., практических 16 час.; _33,8_ часов самостоятельной работы; ИКР 0,2 часа , контроль – _4_часа).

Цель дисциплины:

Цель дисциплины – знания по дисциплине «Психология и педагогика» станут основой профессиональной деятельности и будут способствовать:

– повышению общей и психолого-педагогической культуры;

– формированию целостного представления о психологических особенностях человека как факторов успешности его деятельности;

– умению самостоятельно мыслить и предвидеть последствия собственных действий;

– самостоятельному обучению и адекватному оцениванию своих возможностей;

– самостоятельному обретению оптимальных путей достижения цели и преодоления жизненных трудностей.

– Изучение дисциплины обеспечивает решение трёх взаимосвязанных компонентов:

– обучение студентов теоретическим основам психологии и педагогики; формирование у студентов комплексного подхода к социально-психологическим вопросам в сфере экономики;

– приобретению практических навыков по созданию оптимальных социально-педагогических условий индивидуальной и коллективной деятельности, а также ряда психолого-педагогических навыков как составной части управленческого и педагогического мастерства.

Задачи дисциплины:

– ознакомление с основными направлениями развития психологической и педагогической науки;

– овладение понятийным аппаратом, описывающим познавательную, эмоционально-волевую, мотивационную и регуляторную сферы психического. Проблемы личности, мышления, общения и деятельности, образования и саморазвития;

– приобретение опыта анализа профессиональных и учебных проблемных ситуаций, организации профессионального общения и взаимодействия, принятия индивидуальных и совместных решений, рефлексии и развития деятельности;

– приобретение опыта учёта индивидуально-психологических и личностных особенностей людей, стилей их познавательной и профессиональной деятельности;

– усвоение методов воспитательной работы с обучающимися, производственным персоналом;

– усвоение теоретических основ проектирования, организации и осуществления современного образовательного процесса, диагностики его хода и результатов;

– формирование навыков подготовки и проведения основных видов учебных занятий;

– ознакомление с методами развития профессионального мышления, технического творчества.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

_ Дисциплина «Психология и педагогика» относится к *базовой* части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана (индекс Б1.Б.14).

Направление подготовки 27.03.02 Управление качеством (квалификация (степень) «бакалавр»), профиль "Управление качеством в социально-экономических системах".

Курс предназначен для студентов первого года обучения, читается в 2 семестре 1 курса.

Для изучения используется материал дисциплины: - социологии. Материал дисциплины «Психология и педагогика» может использоваться в следующих дисциплинах: основы менеджмента, безопасность жизнедеятельности, деловые коммуникации, организационное поведение, поведение потребителя.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: __ОК-6, ОК-7_____

перечислить компетенции

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	*ОК 6*	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	основные представления о социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях, основные представления о толерантности.	применить полученные знания о социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях для построения толерантных коммуникационных связей с трудовым коллективом.	Приемами и методами построения толерантных коммуникационных связей с трудовым коллективом с учетом социальных, этнических культурных и конфессиональных различий.
	ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	основные категории и понятия психологической науки о самоорганизации и самообразовании.	применять систему знаний о самоорганизации и самообразовании.	понятийно-категориальным аппаратом психологической науки, инструментарием психологического анализа, современными образовательными технологиям для самоорганизации и самообразования.

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в _2_семестре

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР/ИКР/КСР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основы психологии. Психология как наука и как практическая деятельность	8	2	2		4
2.	Способы приобретения психологических знаний	8	2	2		4
3.	Чувственное познание	7	2	1		4
4.	Рациональное познание	7	2	1		4
5.	Целостное и парциальное описание психологии человека	8	2	2		4
6.	Конституциональный уровень психики.	8	2	2		4
7.	Ролевой уровень поведения и его отражение в психике	8	2	2		4
8.	Развивающие педагогические технологии.	8	2	2	2	2
9.	Формы организации учебной деятельности	10	2	2	2,2	3,8
	Итого по дисциплине:	72	18	16	4,2	33,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Лабораторный практикум: не предусмотрен.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Солодова, Г.Г. Психология и педагогика высшей школы : электронное учебное пособие / Г.Г. Солодова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет», Институт образования, Межвузовская кафедра общей и вузовской педагогики. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2017. - 55 с. - ISBN 978-5-8353-2156-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481633 .
2. Кручинин, В.А. Психология и педагогика высшей школы : учебно-методическое пособие / В.А. Кручинин, Н.Ф. Комарова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Нижегородский государственный архитектурно-строительный университет». - Нижний Новгород : ННГАСУ, 2013. - Ч. 1. - 197 с. : табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=427474 .
3. Столяренко, А.М. Психология и педагогика: Psychology and pedagogy : учебник для студентов вузов / А.М. Столяренко. - 3-е изд., доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 543 с. : ил., схем. - (Золотой фонд российских учебников). - ISBN 978-5-238-01679-

5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446437 .
4. Гуревич, П.С. Психология и педагогика : учебник / П.С. Гуревич. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 320 с. - (Учебники профессора П.С. Гуревича). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00904-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117117 .

Автор Дедкова Инна Федоровна

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.13 «Концепции современного естествознания»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – 34 часов аудиторной нагрузки: лекционных – 18 часов, практических – 16 часов; Самостоятельной работы – 33,8 ч.; КСР – 4 ч.; ИКР – 0,2 ч.).*

Цель дисциплины:

Цель учебной дисциплины Б1.Б.13 «Концепции современного естествознания» состоит в формировании у студентов представления об общих элементах, мировоззренческих и методологических установках современного естествознания и его месте в формировании современной картины мира и устойчивого развития современного общества.

Задачи дисциплины:

• сформировать творческое научное мышление;

• подготовка терминологической базы для прикладных и профилирующих дисциплин; знакомство студентов с неотъемлемым компонентом единой культуры – естествознанием и формирование целостного взгляда на окружающий мир;

• формирование представлений о естественнонаучной картине мира как глобальной модели природы, отражающей многообразие мира;

• знакомство студентов с конкретными достижениями главных наук о природе, выявление взаимосвязей между различными дисциплинами естествознания, гуманитарными и социальными науками;

• оценка практической значимости главных научных открытий.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.Б.13 «Концепции современного естествознания» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана направления подготовки бакалавриата 27.03.02 Управление качеством профиля Управление качеством в социально-экономических системах.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Концепции современного естествознания» направлен на формирование следующих общекультурных компетенций: ОК-7.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию	основные концепции современных естественнонаучных дисциплин; основные закономерности исторического развития	применять основные концепции современного естествознания в своей профессиональной деятельности	конкретной методологией и базовыми методами, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно- исследовательского и прикладного характера

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Естественно-научная и гуманитарная культуры	8	2	2		4
2.	Теория познания и место математики, физики, химии и других наук в формировании современной картины мира	8	2	2		4
3.	Материя, пространство и время в современной научной картине мире	8	2	2		4
4.	Фундаментальные физические взаимодействия и концепции элементарных частиц	8	2	2		4
5.	Современная астрофизическая картина мира	8	2	2		4
6.	Концептуальные уровни химических систем и геосферных оболочек	8	2	2		4
7.	Химические особенности биологического уровня организации материи	8	2	2		4
8.	Человек как предмет естествознания	11,8	4	2		5,8
	Итого по дисциплине:	67,8	18	16		33,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*.

Основная литература:

1. Концепции современного естествознания [Электронный ресурс]: практикум: учебное пособие / М. А. Бабаева. – СПб.: Лань, 2017. – 296 с. – URL: https://e.lanbook.com/book/91311.
2. Гусейханов, М.К. Естественнонаучные картины мира [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.К. Гусейханов, О.Р. Раджабов, Ф.М. Гусейханова. – СПб.: Лань, 2018. – 212 с. – URL: https://e.lanbook.com/book/110906.
3. Концепции современного естествознания [Текст]: учебник для студентов вузов / В. М. Найдыш. – Изд. 3-е, перераб. и доп. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2011. – 704 с.

Авторы:
Профессор кафедры физической химии,
докт.хим.наук, профессор, Письменская Н.Д.

подпись

Преподаватель кафедры физической химии,
канд. хим. наук, Небавская К.А.

подпись

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.12 «История Кубани»

27.03.02 «Управление качеством»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них 36.2 ч. – контактная работа; 32 ч. - аудиторной нагрузки: лекционных 16 ч., практических 16 ч.; 35,8 ч. самостоятельной работы; контроль-4, ИКР -0.2 ч.).*

Цель дисциплины:

Целью ее изучения является раскрытие особенностей развития региона, как составной части российского государства, выявив вклад Кубани в историко-культурное развитие страны, а так же сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии Краснодарского края, его месте в истории страны и в современной России; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях исторического процесса на Кубани; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

Задачи дисциплины

- развитие способности анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России и региона;
- формирование понимания места и роли России в современном мире;
- формирования гражданской позиции;
- развитие патриотизма.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «История Кубани» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Дисциплина изучается во втором семестре.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-2.

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2).

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных компетенций (ОК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	- основные этапы и закономерности исторического развития общества	- ориентироваться - анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества	- навыками анализа исторического развития общества; - навыками оценки гражданской

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
					позиции исторической личности.

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Естественно-исторические условия края	4	1	1		2
2.	Кубань в древности и раннем средневековье	6	1	1		4
3.	Кубанские земли в XIII-конце XVIII в.: от монголо-татарского нашествия до присоединения к России	8	2	2		4
4.	Кубань в конце XVIII- начале XX в.: от «земли войска Черноморского» к Кубанской области	8	2	2		4
5.	Кубанская область и Черноморская губерния в годы войн и революционных потрясений (1900-1920гг.)	8	2	2		4
6.	Кубань в 1920-1930-е гг.	8	2	2		4
7.	Кубань в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.)	8	2	2		4
8.	Социально-экономическая и общественно-политическая ситуация на Кубани (1945-1985гг.)	8	2	2		4
9.	Кубань в конце XX – начале XXI вв.	9.8	2	2		5.8
	Итого по дисциплине:	72	16	16		35.8

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. История Кубани: учебное пособие / [В. В. Касьянов и др.; под общ. ред. В. В. Касьянова]; М-во образования Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Изд. 7-е, испр. и доп. - Краснодар: Периодика Кубани, 2015. - 351 с. (256 экз. в библиотеке).
2. Хрестоматия по истории Кубани: [учебное пособие] / [авт.-сост. В. В. Касьянов и др.; науч. ред. В. В. Касьянов; под общ. ред. В. В. Касьянова]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Изд. 7-е, испр. и доп. - Краснодар: Периодика Кубани, 2015. - 399 с.—(255 экземпляров в библиотеке).

Авторы РПД доцент В. И. Петров, ст. преп. М. В. Подхомутникова.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.11 «Безопасность жизнедеятельности»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 34 часа аудиторной нагрузки: лекционных 18 час., практических 16 час.; 33,8 часов самостоятельной работы; 4 часа КСР, 0,2 часа ИКР).

Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины Б1.Б.11 «Безопасность жизнедеятельности» является обучение студентов знанию потенциально опасных и вредных факторов для здоровья и жизни человека, механизмов их действия, а также обучение основам знаний об организационно-правовой основе и методах работы системы предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях.

Изучением дисциплины достигается формирование у бакалавров представления о неразрывном единстве эффективной профессиональной деятельности с требованиями к безопасности и защищенности человека. Реализация этих требований гарантирует сохранение здоровья и работоспособности человека, готовит его к действиям в экстремальных условиях.

Задачи дисциплины:

Обеспечить усвоение:

- теоретических основ безопасности жизнедеятельности, сведений о правовых, нормативно-технических и организационных основах обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- законодательных основ российской системы предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях (ЧС) охраны окружающей природной среды;
- механизмов воздействия вредных и опасных факторов окружающей среды и способов защиты от их последствий;
- основ организации гражданской обороны (ГО) и ее задач;
- методов защиты учащихся и персонала от последствий ЧС военного и мирного времени.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.Б.11 «Безопасность жизнедеятельности» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана направления подготовки 27.03.02 Управление качеством.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся общекультурных компетенций (ОК-9)

№ п.п.	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ОК-9	готовностью пользоваться основными методами защиты производствен-ного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	анатомо-физиологичес-кие последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов, приемы первой помощи и методы защиты в условиях аварий, катастроф, стихийных	прогнозировать чрезвычайные ситуации, их последствия в быту и в ходе профессиональной деятельности, разрабатывать и реализовывать меры защиты человека и среды обитания от возможных последствий	навыками оказания первой помощи и методами защиты жизни и здоровья производствен-ного персонала и населения в условиях аварий, катастроф, стихийных

№ п.п.	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			бедствий	аварий, катастроф, стихийных бедствий	бедствий

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1	Учение о безопасности жизнедеятельности	12	4	2	-	6
2	Опасности техносферы	16	4	4	-	8
3	Человек и техносфера	14	4	4	-	6
4	Защита от опасностей в техносфере	16	4	4	-	8
5	Управление безопасностью жизнедеятельности	9,8	2	2	-	5,8
	Итого по дисциплине:		**18**	**16**		**33,8**

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

●сновная литература:

1. Безопасность жизнедеятельности для педагогических и гуманитарных направлений : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. П. Соломин [и др.] ; под общ. ред. В. П. Соломина. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 399 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-01400-6. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru /viewer/6ŁE38E2D-EF5B-40BA-9A11-0913E4AA54AB.

Автор(ы) РПД: Козмай А.Э.
Гиль В.В.
Мареев С.А.

АННОТАЦИЯ
Дисциплины Б1.Б10 «Экономика социального прогресса»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 ч., из них для студентов ОФО: 57,3 ч. – контактной работы: лекционных – 18 ч., практических – 34 ч., иной контактной работы – 5,3 ч. (в том числе промежуточная аттестация 0,3 ч); контроль – 26,7 ч., самостоятельной работы – 24 ч.

Цель дисциплины: формирование у студентов целостного представления о сущности социального прогресса, основных формах, экономических ресурсах и тенденциях социального развития в современном обществе. Программа дисциплины «Экономика социального прогресса» позволяет понять значимость социального прогресса для всех субъектов экономических отношений, обеспечении устойчивого развития.

Задачи дисциплины:

- повышение общего уровня экономического образования студентов как важ-нейшего условия эффективной управленческой деятельности, понимания важности социального прогресса как одной из главных форм развития общества;
- формирование знаний о сущностных характеристиках прогресса с философских, социологических, социальных и экономических позиций;
- развитие умений и навыков анализа основных этапов и критериев социального прогресса;
- приобретение навыков сопоставления тенденций, противоречий и перспектив развития современного мира в контексте экономического развития.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.Б10 «Экономика социального прогресса» относится к числу базовых дисциплин профессионального цикла подготовки бакалавра по направлению 27.03.02. «Управление качеством» ФГОС ВПО, и занимает важное место в профессиональной подготовке бакалавров. Дисциплина изучается во втором семестре 1 курса; базируется на знаниях, полученных студентами в рамках освоения дисциплин: «Общая экономическая теория», «Социология», «Физика». Данная дисциплина является базой для изучения на следующих курсах дисциплин: «Макроэкономика», «Философия», «Корпоративная социальная ответственность» и других, предусматривает написание курсовой работы.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ОК-1, ОК-3.

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	основные концепции философских воззрений на социально-экономический прогресс	систематизировать философские, социологические, научно-технические и социально-экономические подходы к анализу ресурсов социального прогресса	навыками сопоставления тенденций, противоречий и перспектив развития современного мира для формирования мировоззренческой позиции

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	общеметодологические подходы анализа экономических факторов социального прогресса	использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	навыками анализа основных этапов социального прогресса с позиции экономической науки

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 2 семестре

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Социальный прогресс как смысл истории и цель общественного развития	12	2	2	-	2
2.	Взаимосвязь социального и научно-технического прогресса	12	2	4	-	2
3.	Критерии, тенденции и противоречия социального прогресса	12	2	4		2
4.	Постиндустриальное и общество, основанное на знаниях с позиции социального прогресса	10	2	4	-	2
5.	Повышение качества и расширение разнообразия продукции и услуг – важнейший признак социального прогресса	12	2	4		2
6.	Качество жизни и экономика счастья	12	2	4	-	2
7.	Труд и человеческий капитал в системе экономических ресурсов социального прогресса	12	2	4	-	2
8.	Теория общественного выбора	12	2	4	-	2
9.	Пути формирования экономики социального прогресса	12	2	4		4
	Итого по дисциплине:	108	**18**	**34**	**-**	**20**

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Примерная тематика курсовых работ

1. Экономическое содержание социального прогресса в современных рыночных условиях развития общества.
2. Экономические аспекты состояния счастья в современном обществе.
3. Развитие представлений о максимизации личной полезности каждым человеком.
4. Роль государственных и муниципальных органов власти в развитии индивидуальной жизни человека.
5. Институциональная экономика и социальный прогресс.
6. Социальная работа в экономике социального прогресса.
7. Организация семейной рыночной экономики в современном обществе.
8. Производство товаров и услуг как важнейшая стадия рыночной организации экономических отношений.
9. Экономика социального прогресса и взаимодействие людей.
10. Прогресс социальной справедливости и качество жизни.
11. Предпринимательство и его роль в экономике социального прогресса.
12. Экономическая безопасность и социальный прогресс общества.
13. Благосостояние общества и социальный прогресс.
14. Социальная политика в современных экономических отношениях общества.
15. Социальные институты и их развитие в условиях экономики социального прогресса.
16. Экономические аспекты счастья в современном обществе.
17. Качество жизни и человеческий капитал в экономике социального прогресса.
18. Трансформация капитализма в систему рыночной экономики в XX в.
19. Демографический фактор в экономике социального прогресса.
20. Человеческий фактор в экономике социального прогресса.
21. Качество жизни как важнейший фактор экономики социального прогресса.
22. Спрос и предложение как важнейшие понятия в экономике социального прогресса.
23. Роль разделения труда в экономике социального прогресса.
24. Общие представления об экономике общественного выбора.
25. Взаимодействие качества жизни и человеческого капитала в экономике социального прогресса.

Форма проведения аттестации по дисциплине*: экзамен*

Основная литература:

1. Философские основания экономики социального прогресса : монография / А.Д. Зарецкий. — Москв: Русайнс, 2018. — 290 с. — ISBN 978-5-4365-0622-7. [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://www.book.ru/book/925853
2. Финансовый капитал и проблемы экономического прогресса : монография / Д.А. Динец. — Москва: Русайнс, 2017. — 256 с. — ISBN 978-5-4365-2292-0. [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://www.book.ru/book/927990
3. Экономический прогресс: прошлое, настоящее, будущее : монография / М.В. Конотопов. — Москва: Русайнс, 2017. — 392 с. — ISBN 978-5-4365-1977-7 [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://www.book.ru/book/927799 .
4. Философские основания экономики социального прогресса : монография / А.Д. Зарецкий. — Москва : Русайнс, 2016. — 290 с. — ISBN 978-5-4365-0622-7. [Электронный ресурс]:.—Режим доступа: https://www.book.ru/book/920639

*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор РПД: Клещева Ю.С., канд. экон. наук, доц.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б.1.Б.09. «Микроэкономика»

Объем трудоемкости для студентов ОФО: *3 зачетных единиц (108 час.)., из них – 52 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., практических 34 ч., 27 ч. самостоятельной работы; ИКР 0,3 ч.; КСР – 2 ч.; контроль – 26,7 час.)*

Цель дисциплины – формирование у студентов системы теоретических знаний о закономерностях функционирования современной рыночной экономики и навыков использования принципов принятия экономических решений в условиях ограниченности экономических ресурсов.

Основная задача преподавания дисциплины – выработать навыки микроэкономического анализа, научить студентов использовать действенные приемы и способы оценки сложной и постоянно изменяющейся экономической ситуации.

Конкретными задачами изучения дисциплины являются:

- освоение студентами понятийного аппарата микроэкономической теории;
- овладение методологией микроэкономического анализа;
- выработка навыков самостоятельного анализа конкретных микроэкономических проблем
- показать возможности обсуждения ряда прикладных проблем на основе методов, освоенных в рамках курса «Общая экономическая теория»;
- приобретение знаний об основах рыночных отношений; факторах, определяющих поведение потребителя и производителя на рынке товаров (услуг) и рынках факторов производства;
- изучение деятельности фирмы в условиях совершенной и несовершенной конкуренции;
- приобретение навыков практического применения методов микроэкономического анализа, экономической оценки организационно-технических процессов и решений.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Микроэкономика» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции (или их элементы), сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавра «Общая экономическая теория», «Социология», «Линейная алгебра и аналитическая геометрия», «История и концепции управления качеством».

В свою очередь, данный курс является теоретической и методологической базой для изучения совокупности дисциплин, связанных с планированием, анализом и организацией производственно-хозяйственной деятельности предприятий (организаций), включая технико-экономические аспекты управления качеством. Данная дисциплина предваряет изучение таких курсов как: «Макроэкономика», «Средства и методы управления качеством», «Инновационная экономика», «Средства и методы управления качеством», «Бизнес-планирование» и «Эргономика».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций (ОК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способностью использовать основы эко-	основные понятия, категории и инструменты совре-	анализировать на основе стандартных теоретических моделей поведение	методами микроэкономического анализа

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		номических знаний в различных сферах деятельности	менной микроэкономической теории; структуру рыночной экономики и механизм взаимодействия спроса и предложения на рынках товаров и факторов производства; объективные основы и инструменты государственного регулирования рынков товаров и факторов производства	экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на микроуровне; определять характер влияния ценовых и неценовых факторов на состояние отдельных рынков товаров и факторов производства; проводить сравнительный анализ рыночных структур с точки зрения их влияния на эффективность использования экономических ресурсов и общественное благосостояние	поведения экономических субъектов в современной экономике, навыками интерпретации экономической информации и ее применения при принятии решений в сфере профессиональной деятельности

Структура дисциплины (основные разделы дисциплины):

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Рыночная система: спрос и предложение.	12	2	4		6
2.	Теория поведения потребителей.	12	2	4		6
3.	Теория фирмы.	12	2	4		6
4.	Фирмы на рынках совершенной и несовершенной конкуренции.	13	4	6		3
5.	Конкуренция и монопольная власть на рынке ресурсов.	15	4	8		3
6.	Теория общественного благосостояния.	15	4	8		3
	Итого по дисциплине:	*79*	*18*	*34*		*27*

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. *Журавлева, Г.П.* Экономическая теория. Микроэкономика -1,2: Учебник [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2014. — 934 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/56361. — Загл. с экрана.

2. *Нуреев Р.М.* Курс микроэкономики: учебник. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Норма: ИНФРА-М, 2017. — 624 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=754620

3. *Розанова, Н. М.* Микроэкономика. Практикум: учебное пособие для бакалавров / Н. М. Розанова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 690 с. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/B5DDE5B5-47DE-4A44-B655-0C8F900BC4AB

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечной системе *«Лань»*.

Автор РПД _____ к.э.н., доцент Аретова Е.В.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«ИНФОРМАТИКА»

Направление подготовки 27.03.02 Управление качеством («Управление качеством в социально-экономических системах»).

Объем трудоемкости: *4 зачетных единицы (144 час, из них – 74,5 часов контактной работы: лекционных занятий 36 ч., лабораторных занятий 32 ч., иной контактной работы 6,5 часа, 42,8 часов самостоятельной работы).*

Цель освоения дисциплины: формирование системы понятий, знаний и умений в области современного курса информатики, содействие становлению общепрофессиональной компетентности студентов через использование современных методов и средств обработки информации при решении профессиональных задач с учетом основных требований информационной безопасности.

Задачи дисциплины.

– приобретение теоретических знаний в области информатики;

– формирование представлений о компьютерном анализе и методах обработки информации, о возможностях новых информационных технологий;

– формирование способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно–коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Информатика» относится к базовой части Блока 1 учебного плана.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных по стандарту общего среднего образования, и является базовой в области информатики и вычислительной техники для профессиональных дисциплин, а также для таких дисциплин как

– Б1.Б.18 «Теория информационных систем»;

– Б1.В.15 «Интеллектуальные технологии и представление знаний»;

– Б1.Б.21 «Базы данных»;

– Б1.В.ДВ.06.01 «Пакеты прикладных программ в инженерных расчетах»/ Б1.В.ДВ.06.02 «Пакеты прикладных программ в математических расчетах».

На сформированных в процессе изучения дисциплины “Информатика” компетенциях базируется написание курсовых и выпускной квалификационной работ, дальнейшая профессиональная деятельность бакалавров.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных компетенций (ОПК):

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-3	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической	основные определения и базовые понятия, касающиеся информации, экономической информации, информатики, ин-	использовать системное и прикладное программное обеспечение для решения задач автома-	навыками применения информационно-коммуникационных технологий в про-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	формационных процессов и технологий; основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи информации; классификацию ЭВМ; классификацию и тенденции развития программного обеспечения; этапы решения задач с использованием информационных технологий; прикладные программы общего назначения; принципы функционирования локальных и глобальных вычислительных сетей; основы защиты информации	тизированной обработки информации; выбирать средства обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей;	фессиональной деятельности;

Структура и содержание дисциплины.

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач.ед. (144 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)	
		1	2
Контактная работа, в том числе:	**74,5**	**38,2**	**36,3**
Аудиторные занятия (всего):	**68**	**34**	**34**
Занятия лекционного типа	36	18	18
Лабораторные занятия	32	16	16
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	–	–	–
Иная контактная работа:	**6,5**	**4,2**	**2,3**
Контроль самостоятельной работы (КСР)	6	4	2
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,5	0,2	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:	**42,8**	**33,8**	**9**
Курсовая работа	–	–	–
Проработка учебного (теоретического) материала	16	11	5

Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		6	6	
Подготовка к текущему контролю		20,8	16,8	4
Контроль:		**26,7**	**–**	**26,7**
Подготовка к экзамену		26,7	–	26,7
Общая трудоемкость	**час.**	**144**	**72**	**72**
	в том числе контактная работа	**74,5**	**38,2**	**36,3**
	зач. ед	**4**	**2**	**2**

Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 1семестре:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Информатика и информация	8	4			4
2.	Тема 2. Общая характеристика информационных процессов	8	4			4
3.	Тема 3. Технические средства реализации информационных процессов	6	2			4
4.	Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов	6	2			4
5.	Тема 5. Технология подготовки текстовых документов	22	4		10	8
6.	Тема 6. Технология решения задач в среде табличного процессора	17,8	2		6	9,8
	Итого:		**18**		**16**	**33,8**

Разделы дисциплины, изучаемые во 2 семестре:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
7.	Тема 7. Технология численного решения экономических задач	23	8		10	5
8.	Тема 8. Технология работы с системами управления базами данных	10	4		4	2
9.	Тема 9. Организация хранения информации в компьютерных сетях	7	4		2	1
10.	Тема 10. Методы и средства защиты информации	3	2			1
	Итого:		**18**		**16**	**9**
	Итого по дисциплине:		**36**		**32**	**42,8**

Курсовые работы*: не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет/экзамен*

Основная литература:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для вузов /

М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/359552BB-DAE8-4BD4-8BBE-67AF29BC52B0.

2. Новожилов О. П. Информатика: учебник для прикладного бакалавриата / О. П. Новожилов. — 3-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 619 с. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/FEE705BC-11CB-46EB-810E-2634A4DE5E46.

3. Информатика. Базовый курс [Текст]: учебное пособие / под ред. С. В. Симоновича. - 3-е изд. - Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2018. - 637 с.

Программу составил:
кандидат педагогических наук, доцент,
доцент кафедры информационных образовательных технологий
ФГБОУ ВО «КубГУ» Андрафанова Н. В.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.06 «Русский язык и культура речи»

Объем трудоемкости: 2 *зачетные единицы (72 часа, из них – 32 часа аудиторной нагрузки: лекционных 16 часов, практических 16 часов; контактной работы: 4 часа КСР, 0,2 ИКР; 35,8 часа самостоятельной работы)*

Цель дисциплины:

–получение студентами необходимых знаний о структуре, закономерностях функционирования, стилистических ресурсах русского языка;

–формирование и развитие коммуникативной компетенции бакалавра в сфере науки, новых технологий, делового и профессионального общения в устной и письменной формах;

–повышение уровня речевой культуры;

-расширение знаний о нормах общения на русском языке и развития практических навыков такого общения в публичных сферах коммуникации, связанных с выполнением конкретных коммуникативных задач;

–расширение общегуманитарного кругозора.

Задачи дисциплины: 1) знание основных признаков литературного языка; 2) владение нормами литературного языка (орфоэпическими, акцентологическими, лексическими, грамматическими, стилистическими); 3) понимание основных законов развития языка; 4) владение нормами письменной речи, в том числе орфографическими и пунктуационными; 5) усвоение основных языковых особенностей функциональных стилей литературного языка; 6)знание законов деловой коммуникации; 7) усвоение правил делового общения по телефону; 8) владение ораторскими приёмами.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.Б.06 «Русский язык и культура речи» изучается в базовой части (Б1) студентами 1 курса очной формы обучения в 1 семестре. Курс логически связан с дисциплинами данного модуля: «История», «Философия», «Иностранный язык».

Для освоения дисциплины студенты должны знать историю русского языка, иметь представление о его богатстве, ресурсах, структуре, формах реализации, владеть навыками письменной и устной речи.

Знания, полученные при изучении дисциплины «Русский язык и культура речи» являются необходимыми для подготовки бакалавра и его дальнейшей профессиональной деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-5	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические,	нормы русского языка; методы изложения и редактирования текста; технологии делового общения	последовательно и аргументировано излагать информацию в устном и письменном	русским языком и культурой мышления; основными принципами построения устной и

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		конфессиональные и культурные различия		виде; вести диалог и дискуссию, интерпретировать прочитанные тексты; уметь применять технологии делового общения	письменной речи; формами деловой переписки; основами публичной речи; навыками и умениями речевой деятельности применительно к сфере бытовой и профессиональной коммуникации на русском языке; приемами ведения дискуссии, полемики, диалога

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Русский литературный язык. Структура национального языка. Русский язык в современном мире.	8	2	2	-	4
2.	Норма как важнейшая характеристика литературного языка	16	4	4	-	8
3.	Коммуникативные качества хорошей речи.	16	4	4	-	8
4.	Функциональные стили русского языка.	12	4	2	-	6
5.	Деловое общение и деловой этикет	17,8	4	4	-	9,8
	Итого:	**67,8**	**16**	**16**		**35,8**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / Т. И. Сурикова, Н. И. Клушина, И. В. Анненкова, Г. Я. Солганик ; под ред. Г. Я. Солганика. - М. : Юрайт, 2018. - 239 с. https:/biblio-online.ru/book/7C658936-DA56-45A2-8528-D96D9EF9FD76/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi%20
2. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / Самсонов Н. Б. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 383 с. https:/biblio-online.ru/book/1BF323EF-87EC-4A1D-9866-893FB839BCD6/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор(ы) Пономаренко И.Н.
Шемелева Т.В.

Ф.И.О.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «СОЦИОЛОГИЯ»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа), из них – 32 часа аудиторной нагрузки: лекционных 18 час., практических 16 час.; 33,8 часов самостоятельной работы; ИКР 0,2 часа, КСР 4 часа, контроль –)

Цель дисциплины: изложение основных положений, касающихся комплексного и научного видения методологии познания общества, целостное освещение проблем и ключевых понятий социологии, разработанных в зарубежной и отечественной науке.

Задачи дисциплины: знакомство с современными и классическими концепциями социологической науки; углубление знаний в области научных представлений об обществе; формирование ресурса толерантности и гуманизма; развитие навыков межкультурного общения и понимания, сформировать у студентов необходимый объем знаний и навыков по дисциплине «Социология» в области способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, способности к самоорганизации и самообразованию, к использованию общеправовых знаний в различных сферах деятельности, ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах, а также способности осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «социология» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: общекультурных компетенций (ОК-6)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	основные принципы кооперации с коллегами при работе в команде; основы конфликтологии, толерантного поведения	работать в коллективе, несмотря на социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной	методиками выбора средств предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций и поиска путей их решения

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				деятельности	

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Социология как наука	6	2	1	-	3
2.	История становления и развития социологии	7	2	2	-	3
3.	Общество как социокультурная система	4,8	1	1	-	2,8
4.	Личность как субъект социальной жизни	5	1	1	-	3
5.	Социальные группы и общности	6	2	1	-	3
6.	Социальная структура: статусы и роли	5	1	1	-	3
7.	Социальная стратификация и мобильность	7	2	2	-	3
8.	Социализация и социальное поведение.	7	2	2	-	3
9.	Девиация и социальный контроль	4	1	1	-	2
10.	Социальные конфликты	4	1	1	-	2
11.	Организации и социальные институты	4	1	1	-	2
12.	Методы прикладных социологических исследований	8	2	2	-	4
	Итого по дисциплине:		18	16	-	33,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Лабораторный практикум: не предусмотрен.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Социология: учебник / под ред. В.К. Батурина. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 487 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр. в кн. -; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436822

2. Лапин, Н. И. Общая социология [Электронный ресурс] : учебник / Н. И. Лапин. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 367 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/8E39F781-92DB-4A46-B7D6-BF01C8968CEE.

3. Добреньков, В. И. Социология [Электронный ресурс] : учебник / В.И. Добреньков, А.И. Кравченко. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 624 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=923502.

Автор : Борисов С.А.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Общая экономическая теория»

Объем трудоемкости: *4 зачетных единицы (144 часа, из них – 68 часов аудиторной нагрузки: лекционных 34 час., практических 34 час.; 45 часов самостоятельной работы; 4 часа КСР)*

Цель дисциплины: формирование у студентов понимания научно обоснованных категорий экономической теории, экономических закономерностей и законов развития общества.

Задачи дисциплины:

1. Формирование экономического типа мышления и экономической культуры; ознакомление студентов с важнейшими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регулирующими развитие экономических отношений в контексте взаимодействия экономических субъектов с государством, налоговыми, финансово-кредитными учреждениями и институтами;

2. Изучение основных понятий, системы знаний о становлении, развитии и перспективах общественного воспроизводства, закономерностях функционирования различных форм хозяйствования в условиях многообразия форм собственности;

3. Формирование у студентов осознанного интереса к современному цивилизованному бизнесу;

4. Оказание помощи студентам в формировании навыков и установок на активный самостоятельный поиск эффективных решений в предпринимательской деятельности, а также в научно-исследовательской работе.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина относится к «Базовой части» учебного плана. По учебному плану бакалавров направления 27.03.02 Управление качеством профиль: Управление качеством в социально-экономических системах (прикладной бакалавриат) учебный курс «Общая экономическая теория» относится к числу общих дисциплин. Курс является обязательным и читается в 1 семестре.

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины «Общая экономическая теория», используются для изучения курсов «Макроэкономика», «Микроэкономика» и в процессе выполнения выпускной квалификационной работы.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-3.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	основные школы и концепции экономической мысли	анализировать происходящие экономике изменения, тенденции с учетом исторического опыта и научно-	научным логическим и математическим инструментарием по оценке динамики

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				обоснованного подхода.	происходящих в экономике изменений

Основные разделы дисциплины: разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Тема 1. Введение в экономическую теорию	11	3	3	-	5
2.	Тема 2. Ограниченность ресурсов и экономический выбор.	11	3	3	-	5
3.	Тема 3. Экономические системы и отношения собственности	13	4	4	-	5
4.	Тема 4. Механизм рынка	13	4	4	-	5
5.	Тема 5. Конкуренция, монополия.	13	4	4	-	5
6.	Тема 6. Товар и деньги как инструменты рыночной экономики	13	4	4	-	5
7.	Тема 7. Предпринимательская деятельность	13	4	4	-	5
8.	Тема 8. Теория капитала	13	4	4	-	5
9.	Тема 9. Макроэкономическое равновесие и макроэкономическая нестабильность	13	4	4		5
	Итого по дисциплине:		**34**	**34**	**-**	**45**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен.*

Основная литература:

1. Экономическая теория : учебник для бакалавров / В. Ф. Максимова [и др.] ; под общ. ред. В. Ф. Максимовой. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 580 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3098-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B3189507-C9B1-46E5-BF6E-2023D927FDD4.

2. Экономическая теория : учебник для академического бакалавриата / Е. Н. Лобачева [и др.] ; под ред. Е. Н. Лобачевой. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 539 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06548-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2D08C64B-C4E5-4920-8236-01A8A48E826F.

3. Маховикова, Г. А. Экономическая теория : учебник и практикум для академического бакалавриата / Г. А. Маховикова, Г. М. Гукасьян, В. В. Амосова. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 443 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-5583-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/594305EC-4C94-4162-985C-DC8C5646DDF0.

Автор _____ И.В. Богдашев, к.э.н., доцент
Ф.И.О.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Физическая культура и спорт»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – 22,2 часа контактной работы: 16ч - лекционных, 2ч - практических, 4ч - контроль самостоятельной работы, 0,2 – иная контактная работа, 49,8 ч – самостоятельная работа,).*

Цель дисциплины

Формирование физической культуры студента как системного и интегративного качества личности и способности целенаправленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины

- формирование биологических, психолого-педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание, привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом;
- владение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте;
- формирование умения научного, творческого и методически обоснованного использования средств физической культуры, спорта и туризма в профессиональной деятельности и повседневной жизни.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Физическая культура и спорт» входит в Б1.Б.03 учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-8.

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции или её части	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК -8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	научно - практические основы физической культуры и спорта, профессионально - прикладной физической подготовки, обеспечивающие готовность к	целенаправленно использовать средства и методы физического культуры и спорта для повышения и поддержания уровня физической подготовки и профессионально - личностного развития, физического самосовершенствован	прикладными двигательными умениями и навыками, способствующими поддержанию уровня физической подготовки на должном уровне, освоению профессии и самостоятельного

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции или её части	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			достижению и поддержанию должного уровня физической подготовленности.	ия, формирования здорового образа жизни.	их использования в повседневной жизни и трудовой деятельности; физическими и психическими качествами, необходимых будущему специалисту.

Основные разделы дисциплины

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)
			1
Контактная работа, в том числе:			
Аудиторные занятия (всего):		**18**	**18**
Занятия лекционного типа		16	16
Лабораторные занятия		-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		2	2
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		**49,8**	**49,8**
Курсовая работа		-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		36	36
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		-	-
Реферат		10	10
Подготовка к текущему контролю		3,8	3, 8
Контроль:			
Подготовка к экзамену		-	-
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**
	в том числе контактная работа	**22, 2**	**22, 2**
	зач. ед	**2**	**2**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине «Физическая культура и спорт»: *зачет.*

Основная литература:

1. Бегидова, Т. П. Основы адаптивной физической культуры: учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / Т. П. Бегидова. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт,

2017. 188 с. (Серия: Университеты России). ISBN 978-5-534-04932-9. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/2B7A64A5-0F1A-4365-8987-4E59F8984293#page/1.
2. Евсеев, С.П. Теория и организация адаптивной физической культуры: учебник /С.П. Евсеев. – М.: Спорт, 2016. - 616 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-906839-42-8; Тоже [Электронныйресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454238.
3. Иванков, Ч. Технология физического воспитания в высших учебных заведениях: учебное пособие для студентов вузов / Ч. Иванков, С.А. Литвинов. – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2015. - 304 с.: ил. - ISBN 978-5-691-02197-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429625.
4. Третьякова Н. В., Андрюхина Т. В., Кетриш Е. В. Теория и методика оздоровительной физической культуры: учебное пособие; М.: Спорт, 2016; 281с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461372

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ВОЗ имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Авторы: ст. преподаватель И.В. Решетников

АННОТАЦИЯ
дисциплины Б1.Б.04 «физика»
Направление подготовки 27.03.02 Управление качеством

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 часа, из них – 72,3 ч. контактной работы: лекционных 34 ч., лабораторных 34 ч., иной контактной работы 0,3 ч., КСР 4 ч; самостоятельной работы 45 ч.; контроль – 26,7 ч.).

.

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Физика» являются: формирование у студентов представления об основных принципах и закономерностях, которые определяют физические явления, изучаемые современной физикой и умение представлять физическую теорию как обобщение наблюдений, практического опыта и эксперимента.

- изучение физических понятий, фундаментальных законов и теорий, их математическое выражение;
- изучение физических явлений, методов их наблюдения и экспериментального исследования;

1.2 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Физика» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в процессе изучения предметов «Физика», «Математика», «Информатика и ИКТ» на предыдущем уровне образования. Освоение данной дисциплины является базой для последующего изучения дисциплин: Б1.Б.13 «Концепция современного естествознания», Б1.В.04 «Теоретическая механика».

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть (иметь представление)**
1.	ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	основные законы механики, термодинамики, электромагнетизма, оптики, теорию гравита-	пользоваться законами физики для анализа физической сути изу-	методами решения задач классической механики, оптики, молекулярной физики

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть (иметь представление)**
			ции, и механических взаимодействий в различных средах;	чаемых явлений;	и электромагнетизма
2.	ПК-1	способностью принимать научно-обоснованные решения на основе математики, физики, химии, информатики, экологии, методов системного анализа и теории управления, теории знаний, осуществлять постановку и выполнять эксперименты по проверке их корректности и эффективности	принципы работы механических и электрических систем, пределы применения физических закономерностей	определять параметры и ограничения, применяемые в современных техносферных систем	понятийным и математическим аппаратом для описания механических, электромагнитных, термодинамических взаимодействий, а так же основными законами оптики
3.	ПК-3	способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	основные законы механики, термодинамики, электромагнетизма, оптики, теорию гравитации, и механических взаимодействий в различных средах;	систематизировать физические параметры сложных техногенных и энергетических систем	принципами определения начальных и граничных условий при создании математических моделей реальных техногенных систем

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)	
		2	-
Контактная работа, в том числе:	**72,3**	**72,3**	
Аудиторные занятия (всего):	**68**	**68**	-
Занятия лекционного типа	34	34	-
Лабораторные занятия	34	34	-
Занятия семинарского типа	-	-	-
Иная контактная работа:	**4,3**	**4,3**	

Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4	
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3	
Самостоятельная работа, в том числе:		**45**	**45**	
Проработка учебного (теоретического) материала		45	45	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		-	-	-
Реферат		-	-	-
Подготовка к текущему контролю		-	-	-
Контроль:		**26,7**	**26,7**	
Подготовка к экзамену		26,7	26,7	
Общая трудоем-кость	**час.**	**144**	**144**	**-**
	в том числе контактная работа	**72,3**	**72,3**	
	зач. ед	**4**	**4**	

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.	Динамика материальной точки и системы точек	9	3	-	2	5
2.	Неинерциальные системы координат. Работа и энергия. Движение твердого тела	11	3	-	4	5
3.	Колебания и волны. Кинематика колебаний. Динамика колебаний	12	4	-	4	5
4.	Молекулярно-кинетическая теория Основное уравнение МКТ Газовые законы	12	4	-	4	5
5.	Первое начало термодинамики Второе начало термодинамики Реальные газы	12	4	-	4	5
6.	Электродинамика Электростатическое поле Проводники в электрическом поле Диэлектрики в электрическом поле Постоянный электрический ток	12	4	-	4	5
7.	Магнитное поле Электромагнитная индукция Электромагнитное поле	12	4	-	4	5
8.	Оптика Элементы геометрической оптики Интерференция света Дифракция света Поляризация света	12	4	-	4	5

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
9.	Взаимодействие света с веществом Строение атома и атомного ядра Строение и свойства ядер	12	4	-	4	5
	Всего:	113	34	-	34	45

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Механика	Динамика материальной точки и системы точек, законы Ньютона. Силы в механике: сила трения, сила упругости, гравитационная сила.	Т, ЛР, Р
2.	Механика	Неинерциальные системы отсчета. Сила Кориолиса. Механическая работа, мощность, энергия. Законы сохранения.	Т, ЛР, Р
3.	Механика	Колебания и волны. Кинематика колебания. Динамика колебаний. Математический, пружинный, физический маятники. Основное уравнение динамики. Механические волны.	Т, ЛР, Р
4.	Молекулярная физика	Молекулярно-кинетическая теория. Основное уравнение МКТ. Газовые законы. Реальные газы. Фазовые переходы.	Т, ЛР, Р
5.	Молекулярная физика	Первое начало термодинамики. Второе начало термодинамики. Тепловые машины. Цикл Карно. КПД.	Т, ЛР, Р
6.	Электричество и магнетизм	Электродинамика. Электростатическое поле. Проводники в электрическом поле. Диэлектрики в электрическом поле. Постоянный электрический ток.	Т, ЛР, Р
7.	Электричество и магнетизм	Магнитное поле. Электромагнитная индукция. Электромагнитное поле. Опыты Фарадея.	Т, ЛР, Р
8.	Оптика	Оптика. Элементы геометрической оптики. Интерференция света. Дифракция света. Поляризация света.	Т, ЛР, Р
9.	Оптика	Взаимодействие света с веществом. Строение атома и атомного ядра. Строение и свойства ядер.	Т, ЛР, Р

2.3.2 Занятия семинарского типа

Занятия семинарского типа учебным планом не предусмотрены.

2.3.3 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Форма текущего контроля
1	Механика	Вычисление объемов и определение плотности тел Изучение законов вращательного движения Определение ускорения свободного падения с помощью оборотного маятника Определение момента инерции тела методом крутильных колебаний Определения ускорения свободного падения при помощи математического маятника Проверка теоремы Штейнера Определение динамического модуля сдвига	ЛР
2	Молекулярная физика	Определение коэффициента внутреннего трения жидкости по методу Стокса Определение универсальной газовой постоянной и механического эквивалента тепла методом изобарного расширения Определение коэффициента поверхностного натяжения жидкости по методу максимального давления в пузырьке Определение влажности воздуха Определение отношения удельных теплоемкостей газов методом Клемана и Дезорма Определение радиуса капилляров	ЛР
3	Электричество и магнетизм	Изучение резонанса напряжений в цепи переменного тока. Измерение электрических сопротивлений Измерения Cosф в цепи переменного тока Измерение электродвижущей силы источника методом компенсации. Определение относительной магнитной проницаемости магнетиков с помощью моста Максвелла Изучение работы электронной лампы Исследование полупроводниковых выпрямителей	ЛР
4	Оптика	Определение длины световой волны при помощи дифракционной решетки. Определение главного фокусного расстояния оптических систем Проверка законов обратных квадратов с помощью фотоэлемента Определение показателя преломления стекла с помощью микроскопа Изучение внешнего фотоэффекта. Снятие вольтамперной характеристики газонаполненного фотоэлемента. Измерение поглощения света. Снятие спектральных характеристик цветных стекол с помощью фотометра Изучение спектров с помощью спектроскопа Изучение оптической трубы Измерение показателей преломления жидких и твердых тел с помощью рефрактометра Аббе	ЛР

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены.

3 Основная литература:

1. Савельев, И.В. Курс физики (в 3 тт.). Том 1. Механика. Молекулярная физика [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Савельев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 356 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/106894

2. Кузнецов С.И. Курс лекций по физике. Электростатика. Постоянный ток. Электромагнетизм. Колебания и волны: учебное пособие / С.И. Кузнецов, Л.И. Семкина, К.И. Рогозин. - Томск: Издательство Томского политехнического университета, 2016. - 290 с. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442116

3. Савельев, И.В. Курс физики (в 3 тт.). Том 3. Квантовая оптика. Атомная физика. Физика твердого тела. Физика атомного ядра и элементарных частиц [Электронный ресурс] : учебное пособие / И.В. Савельев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 308 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/98247

Автор РПД Ю.А. Половодов

АННОТАЦИЯ

дисциплины «История»

27.03.02 Управление качеством, направленность: «Управление качеством в социально-экономических системах»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часов, из них – 43 часов аудиторной нагрузки: 36.3 ч. – контактная работа; 34 ч. – аудиторная работа -лекционных 18 ч., практических 16 ч.; 9 часов самостоятельной работы; 2 часа КСР, контроль- 26.7 ч.).*

Цель дисциплины: – сформировать у студентов комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, ее месте в мировой и европейской цивилизации; сформировать систематизированные знания об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, с акцентом на изучение истории России; введение в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработка навыков получения, анализа и обобщения исторической информации.

Задачи дисциплины

Задачи дисциплины заключаются в развитии следующих знаний, умений и навыков личности:

- формирование основ исторического мышления, включающего в себя мировоззренческую, познавательную и практически-политическую стороны;
- изучение основных тенденций отечественной исторической науки, ее методологии, историографии и источниковедения, овладение методикой исторического исследования;
- воспитание чувства гордости за свое Отечество, патриотизма, выработка ценностей человека в условиях создания гражданского демократического общества.
- формирование понимания гражданственности и патриотизма как преданности своему Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, в т.ч. и защите национальных интересов России;
- изучение движущих сил и закономерностей исторического процесса; места человека в историческом процессе, политической организации общества;
- воспитание нравственности, морали, толерантности;
- формирование понимания многообразия культур и цивилизаций в их взаимодействии, многовариантности исторического процесса;
- формирование понимания места и роли области деятельности выпускника в общественном развитии, взаимосвязи с другими социальными институтами;
- развитие способности работы с разноплановыми источниками; способность к эффективному поиску информации и критике источников;
- формирование навыков исторической аналитики: способности на основе исторического анализа и проблемного подхода преобразовывать информацию в знание, осмысливать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их динамике и взаимосвязи, руководствуясь принципами научной объективности и историзма;
- развитие умения логически мыслить, вести научные дискуссии, творческого мышления, самостоятельности суждений, интереса к отечественному и мировому культурному и научному наследию, его сохранению и преумножению.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «История» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Предшествующей дисциплиной, необходимой для ее изучения является предмет общеобразовательной школы «История России», к последующим дисциплинам, для

которых «История» является предшествующей в соответствии с учебным планом относится «История Кубани».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-2

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных компетенций (ОК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	закономерности и этапы исторического процесса, основные события и процессы мировой и отечественной истории, формирующие гражданскую позицию личности	– применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы исторической науки в профессиональной деятельности; – ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе для формирования гражданской позиции	– навыками сравнительного исторического анализа; – навыками публичной речи.

Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре *(для студентов ОФО)*

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в изучение истории России	1	-	-		1
2.	Восточные славяне в древности. Новгородско-Киевская Русь. Феодальная политическая раздробленность и ее последствия (VI-XIII вв.)	3	1	1		1
3.	Образование и развитие централизованного Российского государства (XIV-XVII вв.)	3	1	1		1
4.	Российская империя в XVIII веке. Внутренняя и внешняя политика.	4	2	1		1

5.	Социально-политическое и экономическое развитие России в XIX веке.	4	2	1		1
6.	Россия в начале XX века.	4	2	2		-
7.	Россия в период революций и Гражданской войны (1917-1920 гг.)	4	2	2		-
8.	Советское государство в 1920-1930-е годы.	4	2	2		-
9.	СССР накануне и в период Великой Отечественной войны (1939-1945 гг.)	5	2	2		1
10.	Советский Союз в 1945 -1991 гг. Развал СССР.	5	2	2		1
11.	Российская Федерация в 1991–2018 гг.	6	2	2		2
	Итого по дисциплине:		18	16		9

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. История России: учебник / А.С. Орлов, В.А. Георгиев, Н.Г. Георгиева, Т.А. Сивохина. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2015. - 528 с. [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=251753
2. История России с древнейших времен до начала XXI века: учебник / А.Н. Сахаров. Ч. III/ М., 2014. Электронный ресурс] / Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=227412
3. История России с древнейших времен до наших дней: учебник / А.Н. Сахаров, А.Н. Боханов, В.А. Шестаков. М., 2014. [Электронный ресурс] / Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=251749.
4. История России: учебник / А. С. Орлов, В. А. Георгиев, Н. Г. Георгиева, Т. А. Сивохина; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Ист. фак. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2017. - 528 с. – (51 экз. в библ).
5. История России: учебник / А. С. Орлов, В. А. Георгиев, Н. Г. Георгиева, Т. А. Сивохина; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Ист. фак. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2015. - 528 с. – (21 экз. в библ).
6. История России в схемах, таблицах, картах и заданиях: [учебное пособие]/ В. В. Касьянов, С. Н. Шаповалов, Я. А. Шаповалова, А. Р. Манучарян; под ред. В. В. Касьянова. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. - 377 с. (151 экз. в библ.).

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань», «Университетская библиотека ONLINE», «Юрайт».

Авторы РПД доцент В. И. Петров, ст. преп. М.В. Подхомутникова

АННОТАЦИЯ

дисциплины **Б1.Б.01 Философия**

Объем трудоемкости для студентов ОФО: 3 *зачетных единицы (108 часов, из них – 54 часа аудиторной нагрузки: лекционных – 18 часов., практических – 34 часа, КСР – 2 часа; 18 часов самостоятельной работы; контроль (экзамен) – 36 часов)*

Цель дисциплины:

- Целью изучения дисциплины «Философия» является усвоение учащимися фундаментальных положений и методологических оснований различных мировоззренческих и философских концепций, представленных в трудах великих, как отечественных, так и зарубежных, мыслителей от Античности до наших дней.
- Данная образовательная цель со стороны педагогической и воспитательной работы преподавателя достигается посредством формирования у учащихся культуры самостоятельного, логически стройного и грамотного философского мышления, способного как к рефлексии и мировоззренческому самоопределению, так и к глубокому анализу процессов и направлений развития современного многогранного общества посредством различных философско-методологических моделей осмысления мира и места человека в нем.
- Мировоззренческое самоопределение и рефлексия способствуют пониманию неизмеримой ценности человеческой жизни и неотъемлемой связи между свободой и ответственностью духовно здоровой и развитой личности; в свою очередь, способность к самостоятельному мышлению дает возможность обучающемуся в наше изобилующее информацией время критически воспринимать и перерабатывать ее, превращая в подлинное знание, способствующее глубокому и всестороннему пониманию ведущих тенденций современного мира.

Задачи курса:

Задачами учебной дисциплины «Философия» являются:

- приобщение учащихся к великому мировому наследию философского мышления, представленного в трудах и трактатах выдающихся теоретиков от Античности до наших дней;
- развитие навыков постановки и решения философских вопросов, исходя из различных основных концептуально-методологических парадигм осмысления бытия;
- формирование у учащихся способности к глубокому анализу личностно значимых философских и мировоззренческих вопросов;
- выработка критического мышления и творческого подхода к решению нестандартных проблем;
- развитие индуктивного, дедуктивного, систематизирующего, анализирующего типов мышления, способного к логически правильной и стройной аргументации собственной точки зрения;
- формирование и развитие умения работать с научными источниками и философской литературой, выделять главное и второстепенное, обобщать и делать грамотные выводы;
- формирование у учащихся подлинно гуманистических ценностей: уважение достоинства человека, его прав и свобод, бережное отношение к духовному наследию Отечества, толерантное отношение к традиция и обычаям других национальностей;
- развитие способностей к рефлексии, самоопределению, к взятию на себя ответственности за решения и поступки, к осознанию своего места и роли в мире и обществе;
- развитие эстетического вкуса, способности к восприятию великих творений мировой культуры;

- формирование способности к пониманию смысла истории и ведущих тенденций современного общества.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП ВПО

Дисциплина «Философия» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных компетенций (*ОК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	*ОК-1*	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	сущность и специфику философского знания; этапы развития философского знания; функции философии; базовые философские вопросы; основные философские категории и законы; разделы и дисциплины философии; концепции, методологию и представителей основных философских школ и направлений	ставить и решать философские проблемы, исходя из различных теоретико-методологических философских парадигм; устанавливать взаимосвязь и проводить параллели между категориями, разделами и школами философии; выделять закономерности в историко-философском процессе; осмыслять место человека в различных философских теориях	приемами анализа философской литературы; навыками публичного выступления; способностью к логически грамотной дискуссии и аргументации; навыками обобщения, систематизации информации;

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Раздел 1. Введение. Предмет, специфика и основные разделы философского знания	8	2	4	-	2
2.	Раздел 2. Субъект. Проблема сознания и самосознания. Материальное и идеальное	12	4	4	-	4
3.	Раздел 3. Познание. Его источники и границы.	10	2	4	-	4
4.	Раздел 4. Проблема человека в истории философии. Место человека в философском дискурсе	16	2	10	-	4
5.	Раздел 5. История философии. Основные вехи в истории развития философского знания	24	8	12	-	4
6.	КСР	2				
7.	Контроль (экзамен)	36				
	Итого по дисциплине:	108	18	34	-	18

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Философия: Учебник / Миронов В.В. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 928 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-91768-691-2 Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=535013
2. Философия : учеб. пособие / А.Т. Свергузов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРАМ, 2017. — 180 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/19433. Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=548110
3. Основы философии: Учебное пособие / Сычев А.А., - 2-е изд., испр. - М.:Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 368 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-98281-181-3 Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=550328

Дополнительная литература

1. Алексеев, Петр Васильевич. Философия [Текст]: учебник / П. В. Алексеев, А. В. Панин ;Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - 4-е изд, перераб. и доп. - [Москва] : Проспект : Изд-во Московского университета, 2015. - 588 с.: 173.75. 4 шт.

2. Асмус, Валентин Фердинандович. Античная философия [Текст]: [учебное пособие] / В.Ф. Асмус. - Изд. 3-е. - М.: Высшая школа, 2003. - 400 с.: ил. - (История философии). - Библиогр.: с. 398-399. - ISBN 5060030490: 145 р. Экземпляры: Всего: 23, из них: уч-23 шт.
3. Блинников Л.В. Великие философы. Словарь-справочник. М.: Логос, 1998. 1 шт.
4. Глобальные проблемы и общечеловеческие ценности. М.: Прогресс, 1990. 2 шт.
5. Зотов, Анатолий Федорович. Современная западная философия [Текст]: учебное пособие / А.Ф. Зотов ;Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова, Филос. фак. - М.: Проспект, 2010. - 602 с.: ил. - ISBN 9785392008582: 300 р.Экземпляры: Всего: 1, из них: хгф-1.
6. Зотов, Анатолий Федорович. Современная западная философия [Текст]: учебник для студентов вузов / А.Ф. Зотов ;Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова. - Изд. 2-е, испр. - М.: Высшая школа, 2005. - 781 с. - (Классический университетский учебник). - Экземпляры: Всего: 10, из них: упр-4, уч-4, чз-2.
7. Канке В.А. Философия: исторический и систематический курс. Изд. 4-е, перераб. и доп. – М., «Логос», 2004. – 344 с. 1 шт.
8. Липский Б.И. Марков Б.В. Философия. Учебник для бакалавров. Гриф УМО. - М., 2014. 2 шт.
9. Лосев А.Ф. История античной философии в конспективном изложении. М.: Мысль, 1989. 3 шт.
10. Пассмор Д. Сто лет философии. М.: Прогресс-Традиция, 1999. есть только 1998 год в библиотеке 14 шт.
11. Платон. Диалоги [Текст]: [пер. с древнегреч.] / Платон ; [сост. и вступ. ст. Е. Д. Матусовой ; примеч. Е. Д. Матусовой, О.Л. Левинской]. – М.: АСТ : Пушкинская библиотека, 2006. - 553 с. - (Золотой фонд российской классики). - ISBN 5946431293. - ISBN 5170308272. - ISBN 5971300539. Экземпляры: Всего: 3 шт.
12. Соколов, Василий Васильевич. Европейская философия XV-XVII веков [Текст]: учебное пособие для студентов и аспирантов вузов, обучающихся по специальности "Философия" / В.В. Соколов. - [Изд. 4-е, испр.]. - М.: Академический Проект, 2009. - 511 с. - (Gaudeamus) (Учебное пособие для вузов). - Библиогр.: с. 492-505. - ISBN 9785829110635: 206.38. Экземпляры: Всего: 3, из них: уч-3.
13. Философы двадцатого века [Текст]. Кн. 3 / [отв. ред. И. И. Вдовина. ; РАН, Ин-т философии]. - М.: Искусство-XXI век, 2009. - 335 с., [12] л. ил. : ил. - (Философские тетради). - Библиогр. в конце глав. Экземпляры: Всего: 1, из них: наб-1.
14. Чанышев А.Н. Философия древнего мира. М. 2001. 10 шт.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.

1. URL: www.philosophy.ru – портал «Философия в России».
2. URL: www.philos.msu.ru – Библиотека философского факультета МГУ.
3. URL: www.anthropology.ru – Кафедра философской антропологии философского факультета СПбГУ.
4. URL: www.abovo.net.ru – сайт «Научная библиотека».
5. URL: www.philosophy.allru.net – сайт «Золотая Философия».

Составители: Бойко П.Е., Бухович Е.В.

АННОТАЦИЯ
дисциплины **Б1.Б.30 ВСЕОБЩЕЕ УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ**

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы / 72 часа, из них – для студентов ОФО: 38,2 часа контактной работы: занятий лекционного типа – 18 часов, занятий семинарского типа – 16 часов, иной контактной работы – 0,2 часа (в том числе: промежуточная аттестация – 0,2 часа); самостоятельной работы – 33,8 часов; контроль самостоятельной работы – 4 часа.

Цель дисциплины:

Цель дисциплины «Всеобщее управление качеством» – формирование у будущих бакалавров целостного системного представления об управлении качеством, а так же способности применять знание подходов к управлению качеством и этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги. – реализация принципов всеобщего управления качеством с целью оптимизации функционирования экономических и производственных систем, взаимодействия процессов

Задачи дисциплины:

- освоение системы управления материальными и информационными потоками при производстве продукции (услуг) в условиях всеобщего управления качеством;
- ведение необходимой документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности
- организация мероприятий по улучшению качества продукции и оказания услуг;
- организация действий, необходимых при эффективной работе системы управления качеством;
- разработка и исследование моделей систем управления качеством.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Всеобщее управление качеством» относится к базовым дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Данная дисциплина призвана сформировать теоретико-методологический инструментарий бакалавра по направлению 27.03.02 Управление качеством

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория», «История и концепции управления качеством».

Дисциплина «Всеобщее управление», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующем: «Сертификация систем качества », «Аудит качества», «Управление качеством в системах массового обслуживания».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-1, ПК-9.

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**Уметь**	**Владеть**
1.	ОПК-1	способностью применять знание подходов к управлению качеством	Основные методические подходы к организации управления качеством.	Применять знание подходов к всеобщему управлению качеством для решения	Методологией, навыками применения современных подходов к управлению качеством продукции,

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**Уметь**	**Владеть**
				профессиональных задач.	услуг.
2.	ПК-9	способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности	документацию системы менеджмента качества; - основы современного делопроизводства, документоведения и документооборота.	вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности.	Навыками разработки документацию системы менеджмента качества и контроля ее эффективности.

Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СР
1	2	3	4	5	7
1.	Предмет и задачи дисциплины.	10	4	2	4
2.	Принципы и содержание философии TQM.	8	2	2	4
3.	Акцент на потребителя – элемент стратегии TQM.	8	2	2	4
4.	Постоянное улучшение – элемент стратегии TQM	8	2	2	4
5.	Базирование решений на фактах – элемент стратегии TQM	8	2	2	4
6.	Системный подход – элемент стратегии TQM.	8	2	2	4
7.	Экономика качества. Затраты на качество.	8	2	2	4
8.	Экономика качества. Качество и удовлетворенность потребителя	9,8	2	2	5,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Итого по дисциплине:		***18***	***16***	***33,8***

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Агарков А.П. Управление качеством: учебник [Электронный ресурс] Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017, 204 с. ISBN: 978-5-394-02226-5 Режим доступа http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=454026&sr=1

2. Михеева Е. Н., Сероштан М. В. Управление качеством: учебник [Электронный ресурс] ,Издательство: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017, http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=454086&sr=1

3. Леонов, О.А. Управление качеством [Электронный ресурс] : учебник / О.А. Леонов, Г.Н. Темасова, Ю.Г. Вергазова. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 180 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/102592.

4. Эванс Д. Управление качеством: учебное пособие Москва: Юнити-Дана, 2015, 671с. ISBN: 5-238-01062-1 [Электронный ресурс] Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436700&sr=1

Автор РПД: Саввиди С.М., доцент. кафедры МЭиМ, канд. экон. наук

АННОТАЦИЯ

Б1.Б.29 УПРАВЛЕНИЕ В ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СИСТЕМАХ

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 ч., из них – 54,3ч. контактной работы: лекционных 18 ч.., практических 34 ч.., иной контактной работы 0,3 ч. КСР 2 ч; самостоятельной работы 27 ч.; контроль 26,7 ч.).

Цель дисциплины:

сформировать у студентов компетенции, определяющих их личную способность решать определённый класс профессиональных задач. Компетентносный подход предполагает овладение базовыми знаниями, умениями и навыками в применении адекватных инструментов и технологий регулирующего воздействия, при реализации управленческого решения в организационных системах.

Курс предназначен для студентов, обучающихся по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством, профиль «Управление качеством в социально-экономических системах».

Задачи дисциплины:

- развитие у обучаемых самостоятельного логического мышления о сущности и содержании процессов в организациях, функционирующих в жестких условиях конкурентной среды;
- ознакомление обучаемых с фундаментальными основами управления организационными системами.
- использовать различные методы принятия управленческих решений.
- сформировать и развить у студентов навыки самостоятельной научно-исследовательской и аналитической работы при сборе и анализе данных с использованием современных информационных технологий.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управление в организационных системах» входит в базовую часть. Данная дисциплина является одной из основных дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий дисциплины «Управление в организационных системах» бакалавра по направлению 27.03.02 Управление качеством

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Системный анализ, оптимизация и принятие решений», «Организационное поведение», «Социальная ответственность бизнеса» и др.

Дисциплина «Управление в организационных системах» в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения следующих дисциплин: «Управление персоналом», «Экономико-математические методы и модели», «Бизнес-анализ» и др.

Полученные при изучении дисциплины знания используются при написании выпускной квалификационной работы и в последующей практической деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ОК-3;ПК-7; ПК-11; ПК-12

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
	ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	-основы экономических знаний в различных сферах деятельности; -способы применения экономических знаний в различных сферах деятельности; -принципы использования экономических знаний в различных сферах деятельности;	- использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности; -применять основы экономических знаний в различных сферах деятельности; -анализировать полученные экономические знания;	- основами экономических знаний в различных сферах деятельности
1.	ПК-7	Способностью руководить малым коллективом	-способы руководства малым коллективом; -методы руководства малым коллективом; -принципы руководства малым коллективом	-руководить малым коллективом; - устанавливать цели в процессе руководства малым коллективом; - анализировать работу малого коллектива.	-методами руководства малым коллективом; - способами руководства малым коллективом; -поиска информации, руководя малым коллективом
2	ПК-11	Способностью идти на оправданный риск при принятии решений	-способы минимизации риска при принятии решений; -методы управления риском при принятии решений; - подходы к принятию решений	-анализировать риск при принятии решений; -управлять рисками при принятии решений; - идти на оправданный риск при принятии решений	- способами минимизации риска при принятии решений; -методами управления риском при принятии решений; - принципами, которые позволяют идти на оправданный риск при принятии решений

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
3	ПК-12	Умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью	-способы консультирования работников по аспектам своей профессиональной деятельностью; -методы консультирования работников; -принципы использования навыков работников по аспектам своей профессиональной деятельностью	- уметь консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью; -использовать навыки общения со своими сотрудниками; -анализировать навыки работников по аспектам своей профессиональной деятельности	- способами, методами и подходами консультирования работников по аспектам своей профессиональной деятельностью

Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основные этапы развития менеджмента как науки и профессии	14	4	6	-	4
2.	Организация в системе управления. Методы управления. Научные подходы к теории управления	18	4	8	-	6
3.	Основы разработки управленческого решения	20	6	8	-	6
4.	Коммуникации в менеджменте и управление персоналом	16	2	8	-	6
5.	Управление конфликтам и стрессами в организационных системах	11	2	4	-	5
	Итого по дисциплине:	79	**18**	**34**	**-**	**27**

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Филинов-Чернышев, Н. Б. Разработка и принятие управленческих решений : учебник и практикум для вузов / Н. Б. Филинов-Чернышев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 324 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03558-2. (https://biblio-online.ru/book/B67EEE48-5249-427A-9FB4-E7895DAF9336/razrabotka-i-prinyatie-upravlencheskih-resheniy)
2. Северцев, Н. А. Исследование операций: принципы принятия решений и обеспечение безопасности : учебное пособие для академического бакалавриата / Н. А. Северцев, А. Н. Катулев ; под ред. П. С. Краснощекова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 319 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-07581-6. (https://biblio-online.ru/book/81B52599-3F74-4000-8611-98525768FCF9/issledovanie-operaciy-principy-prinyatiya-resheniy-i-obespechenie-bezopasnosti)
3. Набатова, Д. С. Математические и инструментальные методы поддержки принятия решений : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Д. С. Набатова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 292 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02699-3.(https://biblio-online.ru/book/0AB93023-5D55-4432-B8F1-34FE55F7BE10/matematicheskie-i-instrumentalnye-metody-podderzhki-prinyatiya-resheniy)

Автор РПД: Шаленая К.И. доцент МЭиМ,
кан-т экон. наук.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.27 АЛГОРИТМЫ РЕШЕНИЯ НЕСТАНДАРТНЫХ ЗАДАЧ
Курс 4 Семестр 7

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часа, из них – лекционных 18 ч., практических 16 ч.; КСР 4 ч.; ИКР 0,3 ч.; самостоятельная работа 43 ч; контроль 26,7 ч.)

Целью дисциплины является получение знаний и развитие навыков у студентов по системному анализу различных систем, развитие творческого подхода к решению нестандартных задач и овладение методологией поиска новых решений в виде программы планомерно направленных действий, зависящих от сложности решаемой задачи.

Задачи дисциплины изучить:

- методы психологической активизации мышления;
- методы систематизированного поиска;
- методы направленного поиска;
- методы управления.

Для решения сравнительно простых задач целесообразно использовать методы, относящиеся к двум первым группам. Методы направленного поиска специально создавались для решения сложных задач и, несмотря на сложность этих методов, их применение в данном случае оказывается оправданным. Применение же методов направленного поиска для простых задач может оказаться нецелесообразным из-за того, что сложность самих методов будет выше сложности решаемой задачи или по причине непригодности этих методов для решения таких задач.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.27 «Алгоритмы решения нестандартных задач» изучается в 7-м семестре и использует разносторонние знания, полученные студентами в предыдущих семестрах. Преподавание дисциплины ведется в виде лекций, практических и самостоятельных занятий. Лекционная часть дается студентам в электронном виде. Большая часть лекционного материала дается в интерактивном режиме. Основная цель практических занятий - углубленное изучение методик, освоенных в лекционном курсе, с использованием современного программного обеспечения и отработка умений и навыков решения изобретательских задач и принятия решений в нестандартных ситуациях.

Студенты, обучающиеся дисциплине «Алгоритмы решения нестандартных задач» должны владеть навыками логического мышления. Для целостности восприятия материала изучению дисциплины должны предшествовать такие дисциплины учебного плана как: «Эконометрика», «Системный анализ, оптимизация и принятие решений». Сама дисциплина «Алгоритмы решения нестандартных задач» должна предшествовать дисциплинам: «Финансовый менеджмент», «Компьютерное обеспечение проектного менеджмента».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-3; ПК-1.

Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
		знать	**уметь**	**владеть**

ОПК-3	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	методы постановки и средства решения стандартных задач профессиональной деятельности; современные информационные технологии и методы защиты информации, соответствующие требованиям информационной безопасности	применять методы решения задач профессиональной деятельности; применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности	основными инструментами и приемами для решения задач профессиональной деятельности; методами разработки компонентов сложных систем управления; современными ИКТ с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-1	способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа	методы и средства анализа состояния и динамики объектов; противоречие требований и противоречия свойств анализа; методы и инструменты развития творческого воображения.	анализировать модели конфликта; анализировать состояние и динамику объектов деятельности с помощью алгоритмов решения нестандартных задач.	основными инструментами ТРИЗ, приёмами и принципами разрешения противоречий; способностью анализировать законы и тенденции развития систем и динамику исследуемых объектов.

Основные разделы дисциплины:

№	*Наименование разделов*	*Всего*	*Аудиторная работа*			*СР*
			Л	*ПЗ*	*ЛР*	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Методы психологической активизации мышления	16	4	2		10
2.	Методы систематизированного поиска	18	4	4		10
3.	Методы направленного поиска	18	2	4		12
4.	Методы управления	25	8	6		11
	Всего по разделам дисциплины:	*77*	*18*	*16*		*43*
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3				
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4				

№	Наименование разделов	Всего	Аудиторная работа			СР
			Л	ПЗ	ЛР	
	Контроль	26,7				
	ИТОГО по дисциплине	**108**				

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Альтшуллер, Г. Найти идею: Введение в ТРИЗ — теорию решения изобретательских задач [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва: Альпина Паблишер, 2016. — 402 с. — Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=915077

2. Искусство системного мышления: Необходимые знания о системах и творческом подходе к решению проблем: Учебное пособие / О'Коннор Д., Макдермотт И., - 9-е изд. - М.:Альпина Пабл., 2016. - 256 с.: Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=913068

3. ТРИЗ. Анализ технической информации и генерация новых идей : учеб. пособие / Н.А. Шпаковский. — 2-е изд., стереотип. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 264 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=759970

Автор РПД: Калайдин Е.Н.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.28 Квалиметрия

Объем трудоемкости: _3_ зачетные единицы (_108_ часов, из них – _50 часов аудиторной нагрузки: лекционных _18_час., лабораторных _32_ час.; _2_ час. - КСР; 0,3 час. - ИКР; _29_ часов самостоятельной работы; _26,7 час. - контроль)

Цель дисциплины

Формирование у студентов профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО подготовки бакалавров по направлению 27.03.02 «Управление качеством» для осуществления социально-экономической деятельности, системного взгляда на методы измерения качества на основе принципов измерения и оценки качества в сочетании с проблемой управления.

Задачи дисциплины

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по формированию компетенций, которыми должны обладать студенты, для освоения дисциплины необходимо решить ряд задач: формирование у студентов знаний основных подходов к выявлению параметров, позволяющих перейти от качественных показателей изделия к количественным; формирование у студентов навыков практического составления и применения методик оценивания качества.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Квалиметрия» относится к базовой части Блока 1 учебного плана и является обязательной дисциплиной направления подготовки 27.03.02 «Управление качеством», которая логически связана со следующими дисциплинами: Б1.Б.23 Средства и методы управления качеством, Б1.Б.30 Всеобщее управление качеством, Б1.В.02 История и концепции управления качеством, Б1.Б.20 Метрология, стандартизация и сертификация, Б1.Б.22 Методы и средства измерений, испытаний и контроля.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: способности применять знание подходов к управлению качеством (ОПК-1) и способности применять инструменты управления качеством (ОПК-2)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-1	Способностью применять знание подходов к управлению качеством	этапы квалиметрического подхода, этапы понимания качества, основные нормативные документы в области обеспечения качества, его управления и контроля, основные определения квалиметрии,	применять знание квалиметрического подхода для обеспечения качества промышленной продукции, применять нормативную документацию для выбора определяющих показателей качества продукции и	культурой мышления в рамках управления качеством, навыками применения квалиметрического подхода к управлению качества, навыками определения показателей качества

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			основы измерения признаков качества	услуг с целью управления качеством, генерировать и группировать показатели качества объекта оценивания	оцениваемого объекта
2.	ОПК-2	Способностью применять инструменты управления качеством	способы отбора и опроса экспертов, основную схему квалиметрии, правила построения деревьев свойств, квалиметрические шкалы, правила построения шкал для оценки показателей качества, способы назначения коэффициентов весомости, содержание методики оценивания качества	строить дерево свойств, правильно применять квалиметрические шкалы для оцениваемых показателей, решать типичные задачи обработки данных, полученных по шкалам измерения качественных показателей, оценивать объект по показателям качества, определять согласованность экспертных оценок, проводить нормировку показателей	навыками построения дерева свойств, формирования шкал для качественных показателей, назначения коэффициентов весомости единичных показателей качества, навыками решения задач оценки уровня качества с применением статистических характеристик оцениваемых параметров, навыками разработки некоторых элементов методики оценивания качества

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ЛР	СРС
1.	Разработка методики оценивания качества	58	10	28	20
2.	Квалиметрические шкалы	21	8	4	9
Итого по дисциплине:			***18***	***32***	***29***

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Основная литература:

1. Квалиметрия. Измерение качества промышленной продукции [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / В. К. Федюкин. - М. : КНОРУС, 2010. - 316 с. - Библиогр.: с. 311-316. - ISBN 9785406000038 : 166.68.

2. Анисимов, Э.А. Квалиметрия и управление качеством : учебное пособие / Э.А. Анисимов ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2018. - 74 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8158-1967-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486989 (02.04.2018).

Автор  Тищенко Е.А.

Аннотация дисциплины
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.25 Моделирование систем

Направление подготовки
Направление 27.03.02 Управление качеством
Профиль: Управление качеством в социально-экономических системах

Курс IV **Семестр 7 Количество з.е. 4 (**108 часов**) (**Распределение часов: Лекц. 18, семинары (ПЗ). – 34 часов, КСР 2 часа, ИКР 0.3 часа, СР 27 часов, контроль 26,7 часов**)**

Цель дисциплины:
Моделирование систем» изучается в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования Мин. Образования РФ по направлению подготовки **27.03.02** - «Управление качеством» (бакалавр). Целью дисциплины является приобретение студентами начальных знаний по системному анализу и условиям его применения для описания сложных систем и построения их моделей. Является одной из базовых дисциплин, изучаемых студентами направления 27.03.02 «Управление качеством».

Задачи дисциплины:
Задачей курса является получение представлений об основных положениях моделирования систем, его объекте и методах; дать студентам знания по методологии системного подхода и навыкам применения системных представлений при решении задач анализа и синтеза разнообразных, в том числе, больших систем.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:
Дисциплина «Моделирование систем» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Моделирование систем» как научная дисциплина изучает базовые определения и понятия теории систем, системного анализа, основные задачи и методы системного анализа и его компонентов, большие системы (БС) и их особенности, методы моделирования БС, методологию решения задач анализа и проектирования БС, методологические основы теории СА и принятия решений. Оптимизационные методы получения детерминированных решений, методы принятия решений в условиях неопределенности.

Дисциплина использует результаты изложения курсов «Высшая математика», «Дискретная математика».

Требования к уровню освоения дисциплины
Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-3.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**уметь**	**Владеть**
1	ПК-3	способностью разрабатывать технические задания по проектам на основе профессиональной подготовки и системно-аналитических исследований сложных объектов управления различной природы	Методологию системного анализа и синтеза сложных систем с заданными параметрами качества; методы моделирования, анализа и синтеза систем в различных областях деятельности; Основные принципы организации системных исследований; Основные методы имитационного моделирования сложнысистем различной природы; Технологию и содержание этапов системного анализа и место модели в этих исследованиях	Применять современные методы системного анализа объектов и процессов, методы исследования операций и принятия решений; Пользоваться основными приемами формализации содержательных задач; Ставить и формализовать задачи системного исследования; Владеть навыками анализа полученных результатов моделирования и использования их для выработки решения; Решать простейшие задачи системных исследований;	Методологией системного моделирования в прикладных областях; 2.Элементами структурно-функционального мышления при решении задач формализации и алгоритмизации в конкретных областях деятельности; 3.Навыками профессиональной работы с моделями больших систем, включающими построение, анализ и их применение.
2	ОПК-3	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением	информационно-коммуникационные технологии, применяемые для решения стандартных задач профессионал	учитывать основные требования информационной безопасности при решении профессиональных задач	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**уметь**	**Владеть**
		информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ьной деятельности		библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(очная форма)*

№ п/п	**Наименование раздела, темы**	***Итого акад.часов***	**Аудиторная работа**			**СР**	**Контроль**
			Всего	**Лекции**	**Лабораторные**		
1.	Введение	8	2	2	-	3	3
2.	Постановка задачи системного моделирования	12	6	2	4	3	3
3.	Постановка задачи принятия решения	12	6	2	4	3	3
4.	Цели и задачи системного моделирования	12	6	2	4	3	3
5.	Классические методы анализа моделей	14	8	2	6	3	3
6.	Методы анализа устойчивости больших систем	18,7	9	3	6	5	4,7
7.	Применение теории массового обслуживания для анализа БС	16	8	2	6	4	4
8.	Методы оптимизации как средство поддержки ПР в СА	13	7	3	4	3	3
	Всего по разделам дисциплины:	105,7	52	18	34	27	26,7
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3					
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2					

	Итого по дисциплине:	**108**	**54**				

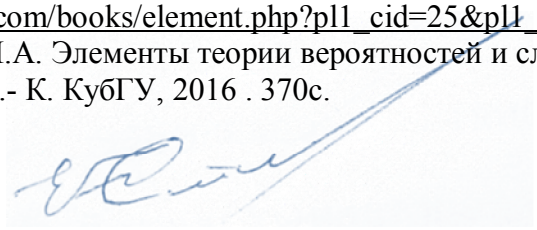
Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Вид аттестации: 6 семестр (экзамен).

Основная литература

1. Советов Б.Я., Яковлев С.А. Моделирование систем: Учеб. 2 т. – М.: Юрайт, 2012. – 344 с.
2. Качала В.В. Основы теории систем и системного анализа. Горячая линия-Телеком, 2012, -210 с. http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=5159;
3. Степаненко Е.А., Мельник Н.А. Элементы теории вероятностей и случайных процессов: Учебное пособие.- К. КубГУ, 2016 . 370с.



Автор Степаненко Е.А.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Маркетинг в инновационной сфере»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 36,2 часа контактной нагрузки: лекционных 16 час., практических 16 час., иной контактной работы 4,2 час. (в т. ч. промежуточная аттестация 0,2 час. и КСР 4 час.); самостоятельной работы 35,8 час.)

Цель дисциплины: формирование и углубление у студентов понимания сущности и закономерностей осуществления маркетинговой деятельности в инновационной сфере, а также необходимого объема знаний, умений и навыков в области маркетингового управления инновационной деятельностью современных компаний.

Задачи дисциплины:

- овладение профессиональной терминологией по организации маркетинговой деятельности в инновационной сфере;
- развитие умений и навыков применения основ экономических знаний в области маркетинга в инновационной сфере;
- приобретение навыков применения знания этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги в области маркетинга в инновационной сфере .

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.Б.26 «Маркетинг в инновационной сфере» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана ФГОС ВО по направлению 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах». Предназначена для студентов 3 курса ОФО.

Курс «Маркетинг в инновационной сфере» базируется на знаниях, полученных студентами в рамках освоения дисциплин базовой части и вариативной части.

Программа предусматривает проведение семинарских занятий параллельно с лекционным курсом. Работа на семинарах нацелена на закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях, на проведение дискуссии по материалу самостоятельно изученной литературы, а также на развитие у студентов навыков самостоятельного исследования маркетинговой деятельности в инновационной сфере.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ОК-3, ПК-2):

- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги (ПК-2).

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	основы экономических знаний в области маркетинга в инновационной сфере	использовать основы экономических знаний в области маркетинга в инновационной сфере	способностью использовать основы экономических знаний в области маркетинга в инновационно

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
					й сфере
2.	ПК-2	способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги	этапы жизненного цикла изделия, продукции или услуги в области маркетинга в инновационной сфере	применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги в области маркетинга в инновационной сфере	способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги в области маркетинга в инновационной сфере

Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(очная форма)*

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основы экономических знаний в области маркетинга в инновационной сфере	11,8	2	2		7,8
2.	Маркетинговые исследования в сфере инноваций	8	2	2		4
3.	Маркетинговая среда инновационного предприятия	8	2	2		4
4.	Маркетинг инновационного продукта	8	2	2		4
5.	Потребитель и его покупательское поведение в сфере инноваций	8	2	2		4
6.	Политика ценообразования в сфере инноваций	8	2	2		4
7.	Сбытовая политика в инновационной сфере. Маркетинговые коммуникации и продвижение инноваций	8	2	2		4
8.	Управление жизненным циклом изделия, продукции или услуги в сфере инноваций	8	2	2		4
	Итого по дисциплине:		16	16		35,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Лабораторный практикум: не предусмотрен.
Курсовые работы: не предусмотрены
Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Короткова, Т. Л. Маркетинг инноваций: учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Л. Короткова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 272 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00018-4. https://biblio-online.ru/viewer/BFB07916-4DD0-496C-B480-CD26EA5746C8/marketing-innovaciy#page/1

2. Инновационный маркетинг : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. В. Карпова [и др.] ; под ред. С. В. Карповой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 457 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00354-3. https://biblio-online.ru/viewer/72435A31-C11C-42E1-9E50-0CDE3679FB4B/innovacionnyy-marketing#page/1

3. Маркетинг инноваций в 2 ч. Часть 1. : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Молчанов [и др.] ; под общ. ред. Н. Н. Молчанова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 257 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02363-3. https://biblio-online.ru/viewer/9129B88B-BFA8-4E20-A1D0-4292F31911DE/marketing-innovaciy-v-2-ch-chast-1#page/1

4. Маркетинг инноваций в 2 ч. Часть 2. : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Молчанов [и др.] ; под общ. ред. Н. Н. Молчанова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 275 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02365-7. https://biblio-online.ru/viewer/88FCEB48-724B-440C-B632-82B80B79E384/marketing-innovaciy-v-2-ch-chast-2#page/1

Авторы:
Никулина О.В. д.э.н., профессор кафедры мировой экономики и менеджмента ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
Драмарецкая Я.В., к.э.н., ст. преподаватель кафедры мировой экономики и менеджмента ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

АННОТАЦИЯ
дисциплины Б1.Б.24 «Бухгалтерский учет»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы / 108 часов, из них – для студентов ОФО: 70,3 часа контактной работы: занятий лекционного типа – 34 часа, занятий семинарского типа – 34 часа, иной контактной работы 2,3 часа (в том числе: контроль самостоятельной работы – 2 часа, промежуточная аттестация – 0,3 часа); самостоятельной работы – 11 часов; контроль – 26,7 часа.

Цель дисциплины

Цель дисциплины «Бухгалтерский учет» — формирование знаний об основных принципах, теоретических и методологических аспектах бухгалтерского учета, умений и навыков, необходимых для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информации бухгалтерского учета и отчетности, в том числе для выявления и оценки производительных и непроизводительных затрат, а также ознакомление с особенностями организации и функционирования бухгалтерской информационной системы в условиях современного предприятия.

Задачи дисциплины

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

— формирование представления о бухгалтерском учете как одной из функций управления, направленной на обеспечение пользователей достоверной информацией о финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации, а также о роли бухгалтерского учета в функционировании экономического субъекта как сложной системы управления;

— построение системы знаний об истории, идеологии и методологии бухгалтерского учета, его базовых принципах, системе законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета, теоретических основах и практических особенностях ведения учета и формирования отчетности; роли, назначении и методах оценки объектов бухгалтерского наблюдения, порядке отражения информации о них в учете и отчетности;

— развитие способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информации, формируемой в бухгалтерском учете и отчетности;

— совершенствование умения различать основные способы ведения учета, применять знания об учетных принципах, инструментах профессионального суждения и учетной политики при формировании информации в бухгалтерском учете, формировать и использовать информацию о различных объектах бухгалтерского наблюдения, в том числе выявлять и производить оценку производительных и непроизводительных затрат;

— овладение способностью использовать знания о принципах бухгалтерского учета в процессе деятельности, навыков использования учетно-аналитической информации для обоснования и принятия управленческих решений, выполнения прикладных технико-экономических задач, анализа последствий принятых решений; оценки объектов бухгалтерского наблюдения при отражении информации о них в системе бухгалтерского учета;

— освоение методики отражения хозяйственных операций в системе бухгалтерского учета и использования Плана счетов.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к дисциплинам базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 27.03.02 «Управление качеством».

Дисциплина предполагает закрепление и комплексное применение знаний, полученных при изучении следующих дисциплин: «Общая экономическая теория», «Экономика социального прогресса», «Микроэкономика», «Макроэкономика».

Освоение дисциплины «Бухгалтерский учет» облегчает изучение таких дисциплин, как «Экономический анализ», «Бизнес-планирование», «Бизнес-анализ».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-3, ПК-5, ПК-6.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-3	— способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	— особенности бухгалтерского учета как одной из функций управления, направленной на формирование достоверной информации о финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации; — историю, идеологию и методологию бухгалтерского учета; — особенности законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета	— различать основные способы ведения учета; — решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информации, формируемой в бухгалтерском учете и отчетности; — формировать и использовать информацию о различных объектах бухгалтерского наблюдения с учетом основных требований информационной безопасности	— представлением об экономическом субъекте как сложной системе управления и роли бухгалтерского учета в ее функционировании; — методикой отражения хозяйственных операций в системе бухгалтерского учета и использования плана счетов
2.	ПК-5	— умением выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат	— роль, назначение и методы оценки объектов бухгалтерского наблюдения; — сущность и виды затрат, порядок их отражения в бухгалтерском учете	— выявлять и осуществлять классификацию затрат по различным признакам, в том числе на производительные и непроизводительные, отражать информацию о затратах в системе учета и отчетности	— навыками оценки объектов бухгалтерского наблюдения при отражении информации о них в системе бухгалтерского учета
3.	ПК-6	— способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	— принципы бухгалтерского учета в их историческом развитии; — теоретические основы и практические особенности ведения учета и формирования отчетности	— применять учетные принципы, инструменты профессионального суждения и учетной политики при формировании информации в бухгалтерском учете	— навыками использования учетно-аналитической информации для обоснования и принятия управленческих решений; способностью оценивать последствия принятых решений

Основные разделы дисциплины

Темы дисциплины, изучаемые в 5 семестре.

№	Наименование тем	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1.	Способы ведения бухгалтерского учета	**4,5**	2	2	—	0,5
2.	Дуальные счета, двойная запись, балансовая триада	**4,5**	2	2	—	0,5
3.	Бухгалтерская идеология. Принципы бухгалтерского учета	**5**	2	2	—	1
4.	Объекты, обеспечивающие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность	**9**	4	4	—	1
5.	Оценка — методический прием бухгалтерского учета. Амортизация	**5**	2	2	—	1
6.	Объекты, составляющие производственно-хозяйственную и финансовую деятельность	**9**	4	4	—	1
7.	Бухгалтерский баланс	**9**	4	4	—	1
8.	Бухгалтерские счета: назначение, строение, классификация	**9**	4	4	—	1
9.	Бухгалтерские счета и хозяйственные операции	**9**	4	4	—	1
10.	Учет объектов, имеющих специфические особенности	**5**	2	2	—	1
11.	Классическая процедура бухгалтерского учета	**5**	2	2	—	1
12.	Учетная политика и оценочные значения	**5**	2	2	—	1
Итого по дисциплине:			**34**	**34**	**—**	**11**

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа.

Лабораторные занятия: *не предусмотрены.*

Курсовые работы: *не предусмотрены.*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен.*

Основная литература:

1. Кутер М.И. Введение в бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / Кутер М.И. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. — 522 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=1002799.

2. Лупикова Е.В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов / Е. В. Лупикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 245 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/F9B6FA70-377F-42DE-B17A-A8FC0CAC4177.

3. Воронченко Т.В. Теория бухгалтерского учета: учебник и практикум / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/AA1B0DC0-E409-4B7F-9DF7-A86822951326.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Znanium.com», «Юрайт» и др.

Автор:
канд. экон. наук, доцент кафедры бухгалтерского учета,
аудита и автоматизированной обработки данных Кузнецов А.В.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «СРЕДСТВА И МЕТОДЫ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ»

Объем трудоемкости: *6 зачетных единиц (216 часов, из них – 102 часа аудиторной нагрузки: лекционных 36 ч., практических 32 ч., лабораторных 34 ч.; 79,8 часов самостоятельной работы; 7 часов КСР; 0,5 часов ИКР;26,7 часов - контроль)*

Цель дисциплины:

Основная цель изучения дисциплины – научить студентов подходам к разработке систем управления качеством сложных техногенных систем на стадии их проектирования, доводки и освоения экспериментального и серийного производства на базе комплекса знаний в области теоретических основ и современной практики обеспечения качества.

Задачи дисциплины:

Основной задачей дисциплины является понимание качества как фактора успеха предприятия в условиях рыночной экономики, овладение методологией и терминологией управления качеством, знаниями рекомендаций российских и международных стандартов по обеспечению качества на предприятиях, о процедурах сертификации продукции и систем управления качеством, овладение профессиональными подходами к проектированию систем обеспечения качества и организации управления качеством продукции.

Данная дисциплина связана со следующими курсами: квалиметрия, история и концепции управления качеством, методы и средства измерений, испытаний и контроля, маркетинг в инновационной сфере, инновационная экономика, компьютерное обеспечение проектного менеджмента.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина входит в профессиональный цикл, базовая часть, обязательные дисциплины (Б1.Б.23)

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-1, ОПК-2 , ПК-8.

№ п. п.	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-1	Способность применять знание подходов к управлению качеством	содержание современных подходов, применяемых в управлении качеством, к определению содержания категории «качество», системный подход к организации системы управления качеством на предприятии, принципы и функции управления качеством, тенденции, характеризующие	применять современные подходы к управлению качеством производства, товаров и услуг, принимать управленческих решений в области качества, формировать обобщенную оценку уровня качества при многокритериальной оценке	алгоритмами внедрения современных подходов управления качеством производства, товаров и услуг

			основные подходы к управлению качеством в отечественной и зарубежной практике, содержание процессного подхода к управлению качеством, методы моделирования систем управления качеством, концепция постоянного улучшения		
2.	ОПК-2	Способность применять инструменты управления качеством	принципы выбора и суть методов управления качеством: контрольные листки, диаграммы Парето, гистограммы, причинно-следственные диаграммы Исикавы, методы стратификации статистических данных, контрольные карты процессов и временные ряды, комплексные инструменты и методологии улучшения качества, инструменты планирования качества, комплексные инструменты и методологии улучшения качества	обосновано выбирать инструменты управления качеством для решения управленческих проблем, составлять диаграммы Парето и причинно-следственные диаграммы, составлять контрольные карты процессов и временные ряды, формировать поточную диаграмму, проводить функциональ-но - физический анализ, бенчмаркинг	навыками построения контрольных листков и контрольных карт для управления качеством процессов, технологией развертывания функции качества, навыками проведения функционально-стоимостного анализа
3.	ПК-8	Способность осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества	методы анализа, синтза и оптимизации процессов обеспечения качества, понятие интегрального качества, многокритериальная оценка уровня качества, методы оценки возможностей	формировать обобщенную оценку уровня качества при многокритериальной оценке, анализировать затраты на качество и определять их величину,	алгоритмами оценки уровня качества продукции и услуг, технологиями расчета основных метрик и показателей качества,

			поставщиков, методы анализа затрат на качество продукции, анализ брака и потерь от брака, система показателей качества продукции и методы их определения	проводить функционально - физический анализ	необходимых для анализа состояния процесса прогресса в области улучшения качества, технологией развертывания функции качества

Основные разделы дисциплины:

Семестр 4

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Предмет и область управления качеством	6	2	4	-	-
2	Методологические основы управления качеством	7	2	5	-	-
3	Содержание современных подходов к управлению качеством	13	2	5	-	6
4	Управление качеством в процессе проектирования и разработок	13	2	2	-	9
5	Управление качеством в процессе закупок	14	2	2	-	10
6	Управление качеством в процессе производства и обслуживания	14	2	2	-	10
7	Управление затратами на обеспечение качества	14,8	2	2	-	10,8
8	Сертификация продукции и систем качества	9	2	2	-	5

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
9	Основные инструменты контроля, анализа и управления качеством	12	2	8	-	2
	Всего:		18	32	-	52,8

Семестр 5

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Экономика качества	8	2	-	6	4
2	Моделирование систем управления качеством	18	4	-	4	6
3	Инструменты планирования качества	22	6	-	10	8
4	Комплексные инструменты и методологии улучшения качества	27	6	-	14	9
	Всего:		18	-	34	27
	Итого по дисциплине:		36	32	34	79,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы:

Программой дисциплины предусмотрено выполнение студентами на индивидуальной основе курсовой работы по предложенной теме в области управления качеством. Основной задачей курсовой работы является ознакомление студента специальности «Управления качеством» с основными современными подходами при решении проблемных вопросов в различных отраслях промышленности и сферы услуг, наработка навыков анализа литературы, способности самостоятельно обобщать и анализировать изученную информацию, выбирать оптимальное решение, формулировать выводы и прогнозировать дальнейшее развитие методологии или принципов управления качеством.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет, экзамен.*

Основная литература:

1. Система менеджмента качества организации [Электронный ресурс] : учебное пособие / Вдовин С.М., Салимова Т.А., Бирюкова Л.И. - М. : ИНФРА-М, 2017. - 299 с. http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=615221

2. Качество. Введение в науку об управлении качеством. Учебное пособие / В.Я. Белобрагин // М.: РИА «Стандарты и качество», 2013. – 467 с.

3. Метрология, стандартизация и сертификация [Текст] : учебник для бакалавров / Я. М. Радкевич, А. Г. Схиртладзе . - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 813 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр.: с. 810-813. - ISBN 9785991627924 : 577.50.

4. Статистические методы в управлении качеством продукции [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / В. В. Ефимов, Т. В. Барт. - 2-е изд., стер. - М. : КНОРУС, 2013. - 235 с. - Библиогр.: с. 233-235. - ISBN 9785406027448 : 140.72.

5. Менеджмент: кейсы, тренинги, деловые игры [Текст] : практикум : учебное пособие для студентов вузов различных уровней подготовки и слушателей федеральных программ, обучающихся по направлению подготовки "Менеджмент" / [В. А. Алешин и др.]. - Москва : Дашков и К°, 2015. - 281 с. - Авторы указаны на обороте тит. л. - ISBN 9785394018800 : 135.52.

Автор РПД  Тищенко Е.А.

АННОТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Б1.Б.21 «Базы данных»

Направление подготовки 27.03.02 Управление качеством
Направленность (профиль) Управление качеством в социально-экономических системах
Программа подготовки прикладная
Форма обучения очная
Квалификация (степень) выпускника бакалавр
Курс 2
Семестр 4

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часа, из них – 52 часа аудиторной нагрузки: лекционных 18 час., практических 34 час.; 27 часов самостоятельной работы; 2 часа КСР ИКР 0,3 часа; 27 часа самостоятельной работы); 10 подготовка к сдаче экзамена.

Цель дисциплины: Дисциплина посвящена изучению теоретических основ, практических методов и средств построения баз данных, а также вопросов связанных с жизненным циклом, поддержкой и сопровождением баз данных.

Задачи дисциплины:

1) знать содержание программы курса, формулировки задач, методы их исследования;
2) выбирать подходящие методы для решения задач;
3) уметь применять на практике методы хранения данных на физическом уровне
4) уметь применять стандартный язык запросов к реляционным СУБД – SQL.
5) Владеть методами представления сложных структур данных средствами реляционной СУБД.

Место дисциплины в структуре ООП ВО Дисциплина «Базы данных» относится к базовой части профессионального цикла подготовки бакалавра. Место курса в профессиональной подготовке выпускника определяется его связью с фундаментальными и прикладными основами современных информационных систем и технологий работы с большими массивами данных Б1.Б.08 Информатика, Б1.В.01.02 Дискретная математика и математическая логика, Б1.В.ОД.4 Теория информационных систем, Б1.В.15 Интеллектуальные технологии и представление знаний.

Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции):

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОПК-3	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Знать	-Основные стандартные пути решения задач профессиональной деятельности с помощью конструкции языка запросов SQL. -Основные понятия реляционной модели данных. -Модели структур данных (списки, иерархии, отношения, сетевые структуры); -Классификацию СУБД (по поддерживаемым моделям данных, по типам хранимой информации, по способу организации доступа, по архитектуре системы).
Уметь	-Реализовывать на практике сложные структуры данных согласно основных требований профессиональной деятельности и информационной безопасности средствами реляционной СУБД; -Использовать методы организации обработки транзакций -Конструировать реляционные модели СУБД Моделировать основные этапы жизненного цикла баз данных.
Владеть	-Методикой конструирования запросов к СУБД -Методами проектирования и составления отчётных форм с учетом основных требований информационной безопасности.
Код компетенции	Формулировка компетенции
ОПК-4	способность использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности
Знать	-Способы организации файловых систем программных средств СУБД применяемые в сфере профессиональной деятельности; -Модели физического уровня хранения данных, -Способы методику резервного копирования данных.
Уметь	-Использовать свойства не реляционных СУБД при решении профессиональных задач с помощью основных прикладных программных средств в сфере профессиональной деятельности.
Владеть	-Основными методами анализа БД с помощью прикладных программных средств применяемых в сфере профессиональной деятельности. -Технологией клиент-сервер при организации моделирования бизнес-процессов

Учебно-тематический план очной формы обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	База данных как модель бизнеса	12	2		4	4
2.	Семантические модели данных и жизненный цикл Управление базами данных	16	2		6	4

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
3.	Реляционная модель данных	30	4		4	6
4.	Транзакции		2		2	4
5.	Язык структурированных запросов SQL	40	6		12	6
6.	Элементы архитектуры СУБД	10	2		6	3
	Итого по дисциплине	108	18		34	27

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: *Мультимедийные лекции, Компьютерные занятия в режимах взаимодействия «преподаватель - студент».*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: *Мультимедийные лекции, Компьютерные занятия в режимах взаимодействия «преподаватель - студент».*

Вид аттестации: экзамен

Основная литература:

1. Кара-Ушанов, В.Ю. SQL — язык реляционных баз данных: учебное пособие [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Екатеринбург : УрФУ, 2016. — 156 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/98296.
2. Зудилова, Т.В. Создание запросов в Microsoft SQL Server 2008 [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Т.В. Зудилова, Г.Ю. Шмелева. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2013. — 149 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/43576.
3. Муравьев, А.И. Базы данных [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : ТУСУР, 2006. — 136 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/11788.

4. Харрингтон, Д. Проектирование объектно ориентированных баз данных [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва : ДМК Пресс, 2007. — 272 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/1231.

Авторы:

Костенко Константин Иванович, зав. каф., к. ф.-м. н., доцент;

Киричек Татьяна Андреевна, преп.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.22 Методы и средства измерений, испытаний и контроля

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (_72_ часа, из них – _50_ часов аудиторной нагрузки: лекционных _18_час., лабораторных _32_ час.; _2_ часа КСР; 0,2 часа ИКР; _19,8_ часов самостоятельной работы)

Цель дисциплины:

Целью освоения дисциплины Б1.Б.22 Методы и средства измерений, испытаний и контроля является формирование у студентов профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО подготовки бакалавров по направлению 27.03.02 «Управление качеством» для осуществления социально-экономической деятельности, системного взгляда на современные принципы, методы и средства измерения наиболее распространенных и используемых на практике величин, а также методов и средств испытаний и контроля.

Задачи дисциплины:

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по формированию компетенций, которыми должны обладать студенты, для освоения дисциплины необходимо решить ряд задач: приобретение знаний о видах наиболее распространенных в производстве средств измерений, средств контроля и испытательного оборудования, о методах их использования; понимание сущности процесса измерения как преобразование информации; умение пользоваться необходимой информацией нормативных документов при решении измерительных и испытательных задач, контролирующих операций; приобретение способности использовать основные принципы и правила теории измерений в области управления качеством; приобретение умений выбирать средства измерения, контроля или испытательное оборудование для оптимального достижения поставленной задачи; умение применять методики оценки в области управления качества.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Методы и средства измерений, испытаний и контроля» относится к базовой части Блока 1 учебного плана и является обязательной дисциплиной направления подготовки 27.03.02 «Управление качеством», которая логически связана со следующими дисциплинами: Б1.В.01 Математика, Б1.В.03 Химия, Б1.Б.20 Метрология, стандартизация и сертификация, Б1.В.02.01 Теоретические основы электротехники и электроники, Б1.Б.28 Квалиметрия, Б1.В.ДВ.10.01 Технология и организация производства продукции и услуг.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: способность применять инструменты управления качеством (ОПК-2), способность анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа (ПК-1), способность осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества (ПК-8), способность участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества (ПК-10).

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ОПК-2	Способностью применять инструменты управления	общие сведения об измерениях, испытаниях и контроле;	применять контрольные карты для контроля стабильности	навыками применения измерительного оборудования

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		качеством	основные этапы контроля; аналитический контроль; допусковый контроль; контроль качества продукции контрольные карты	производственных процессов с целью управления качеством процессов и продукции	для контролирующих мероприятий
2.	ПК-1	Способность анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа	общие понятия в области измерений и испытаний, основные нормативные документы в области обеспечения единства измерений, испытаний, шкалы, системы, эталоны физических величин, основные виды и методы измерений и испытаний, необходимые для анализа состояния и динамики объектов контроля	правильно использовать необходимую информацию нормативных документов при решении измерительных и испытательных задач, проводить контролирующие операций, анализировать и сопоставлять полученные данные с нормативными значениями с целью проведения контролирующих операций	навыками работы с измерительными инструментами, обработки результатов измерений, применения полученных данных для анализа состояния и динамики объектов контроля
3.	ПК-8	Способность осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества	общие понятия в области контроля, виды и методы технического контроля, контроля качества продукции, мониторинг, контрольные	проводить оценку фактического состояния объекта контроля с применением средств измерений, методов контроля, прогнозировать изменения, определять задачи технического	способностью проведения мониторинга технологических процессов с помощью контрольных карт, контроля качества продукции; навыками

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			карты как инструмент контроля, сущность процесса автоматизации измерений и испытаний, измерительные преобразователи	контроля и контроля качества продукции	применять методики выполнения измерений, методики проведения испытаний и методики контроля в области управления качеством
4.	ПК-10	Способность участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества	метрологические характеристики средств измерений, погрешности измерений, особенности основных средства измерений и испытаний, используемых для контроля стабильности технологических процессов	корректно выбирать средства измерений и испытательное оборудование, необходимое для проведения корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества, в соответствие с их метрологическими характеристиками	навыками выявления причин нежелательных отклонений, выбора средства измерения и испытательного оборудования для проведения корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ЛР	СРС
1.	Методы и средства измерений	36	8	18	10
2.	Методы и средства испытаний	15	4	6	5
4.	Методы и средства контроля	18,8	6	8	4,8
Итого по дисциплине:			***18***	***32***	***19,8***

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Горбунова, Т.С. Измерения, испытания и контроль. Методы и средства: учебное пособие / Т.С. Горбунова; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань: Издательство КНИТУ, 2012. - 108 с.: ил. - Библиогр.: с. 103. - ISBN 978-5-7882-1321-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258770

Автор  Тищенко Е.А.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б.19« Статистика »

Объем трудоемкости: 5 зачетные единицы (180 ч., из них – 106.5 ч. контактной работы: лекционных 36 ч., практических 66 ч., иной контактной работы 0,5 ч., КСР 4ч.; самостоятельной работы 46,8 ч.).

Цель дисциплины

Цели изучения дисциплины «Статистика» - дать представление о принципах изучения массовых социально-экономических явлений и процессов с точки зрения их количественной оценки; а также научить методам мониторинга и оценки прогресса в области улучшения качества.

Задачи изучения дисциплины:

- определить место статистической науки в системе экономических дисциплин и рассмотреть её специфические, характерные черты;
- рассмотреть методологические основы построения статистических показателей;
- закрепить навыки проведения научно обоснованного мониторинга прогресса в области улучшения качества и опыт обработки статистической информации для дальнейшего анализа;
- обосновать методологически правильный подход к оценке прогресса в области улучшения качества с помощью расчёта статистических показателей;
- выработать умение формулировать выводы по результатам вычислений, давать корректную интерпретацию полученных статистических показателей.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина относится к базовой части Блока 1 учебного плана в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки бакалавриата «Управление качеством» 27.03.02.

Дисциплина предназначена для студентов второго года обучения, читается в 3-4 семестрах 2-го курса. Дисциплина обеспечивает преемственность и гармонизацию усвоения курса.

Изучение статистики предполагает связь с основными понятиями и инструментами алгебры, математического анализа, теории вероятностей, экономической теории, макроэкономики, микроэкономики, полученными в ходе обучения в 1-2 семестрах бакалавриата.

Дисциплина «Статистика» даёт знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения следующих дисциплин: «Экономический анализ», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-4	Способность использовать основные и прикладные программные средства и информационные технологии,	-	- применять основные и прикладные программные средства и информационные технологии	-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		применяемые в сфере профессиональной деятельности.			
2.	ПК-8	Способность осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества.	- мониторинг и методы оценки прогресса в области улучшения качества с помощью статистических показателей и методов	- осуществлять мониторинг и применять методы оценки прогресса в области улучшения качества на практике с помощью статистических показателей и методов	- методами оценки прогресса в области улучшения качества с помощью статистических показателей и методов

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Предмет, задачи, основные категории и понятия статистики.	6	2	2	-	2
2.	Статистическое наблюдение	8	2	4	-	2
3.	Сводка и группировка статистических данных. Статистические таблицы Абсолютные и относительные показатели	22	6	10		7,8
4.	Средние величины в статистике	16	4	8	-	4
5.	Показатели вариации	16	4	8	-	4
	Итого по дисциплине:		18	32	-	19,8

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в _4_ семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Индексы	18	4	8	-	6
2.	Ряды динамики	22	6	8	-	8
3.	Статистическое изучение взаимосвязи, явлений и процессов	19	4	8	-	7
4.	Выборочное наблюдение	18	4	8		6
	Итого по дисциплине:		18	34	-	27

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет. экзамен

Основная литература:

1. Балдин, К.В. Общая теория статистики : учебное пособие / К.В. Балдин, А.В. Рукосуев. - 2-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 312 с. : ил. - Библиогр.: с. 270-271. - ISBN 978-5-394-01872-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454045
2. Годин, А.М. Статистика : учебник / А.М. Годин. - 11-е изд., перераб. и испр. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 412 с. : табл., схем., граф. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02183-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452543.
3. Долгова, В.Н. Статистика [Текст] : учебник и практикум для бакалавров ; учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева ; [Моск. гос. ун-т технологий и управления им. К. Г. Разумовского]. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 626 с.
4. Долгова, В. Н. Теория статистики : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Долгова, Т. Ю. Медведева. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 245 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01533-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/C6B317C1-58F3-4B8B-B60E-92DFF76131DD.

Автор РПД: Тимченко А.И., доцент кафедры ЭАСиФ, к-т экон. наук, доцент

АННОТАЦИЯ

дисциплины **«Метрология, стандартизация и сертификация»**

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 часа, из них – 52 часа аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., лабораторных 34 ч.; 59 часов самостоятельной работы; 6 часов КСР, 0,3 ИКР, 26,7 – часы контроля).

Цель дисциплины:

формирование у студентов знаний, умений и навыков в области метрологии, стандартизации и сертификации для обеспечения эффективности производственной и других видов деятельности, а также формирование целостности картины о системе государственного управления в области обеспечения единства средств и методов измерений, технического регулирования и сертификации продукции и услуг.

Задачи дисциплины:

- Подготовка к выполнению измерительных процессов в профессиональной деятельности в соответствии с требованиями государственной системы обеспечения единства измерений.

- Использование стандартов и нормативных документов, требования которых должны быть учтены при осуществлении профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.Б.20 «Метрология, стандартизация, сертификация» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОПК-2, ПК-1, ПК-10.**

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-2	Способностью применять инструменты управления качеством	подходы к управлению качеством, в том числе, с использованием методов стандартизации	Применять подходы к управлению качеством, в том числе, с использованием методов стандартизации	Подходами к управлению качеством, в том числе, с использованием методов стандартизации
2.	ПК-1	Способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа	современные тенденции развития техники и технологий в области измерительной и вычислительной техники для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем измерений	учитывать современные тенденции развития техники и технологий в области измерительной и вычислительной техники для идентификации, формулирования и решения технических и технологических проблем измерений	в своей профессиональной деятельности современным и тенденциями развития техники и технологий в области измерительной и вычислительной техники для идентификации, формулирования и решения технических и

№ п.п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
					технологических проблем измерений
3.	ПК-10	Способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества	Документы в области стандартизации, основные положения технического регулирования, цели, принципы и формы подтверждения соответствия	Разрабатывать документы в области стандартизации, применять положения технических регламентов, схемы сертификации и подтверждения соответствия	Методиками создания документов в области стандартизации, правилами и порядком сертификации работ и услуг

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Метрология	**38**	6	-	12	20
2.	Стандартизация	**38**	6	-	12	20
3.	Сертификация	**35**	6	-	10	19
	ИКР	**0,3**				
	КСР	**6**				
	Часы контроля	**26,7**				
	Всего:	**144**	**18**	**-**	**34**	**59**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Сергеев, А. Г. Метрология, стандартизация и сертификация [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата : в 2 ч. Ч. 1 : Метрология / А. Г. Сергеев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 324 с. - https://biblio-online.ru/book/CB28A4A1-F60A-4D9F-A573-A28FE43A3506
2. Сергеев, А. Г. Метрология, стандартизация и сертификация [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата : в 2 ч. Ч. 2 : Стандартизация и сертификация / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 325 с. - https://biblio-online.ru/book/4573F340-3BC9-4076-B475-99681B96A072
3. Райкова, Е. Ю. Стандартизация, подтверждение соответствия, метрология [Электронный ресурс] : учебник для прикладного бакалавриата / Райкова Е. Ю. - М. : Юрайт, 2017. - 349 с. - https://biblio-online.ru/book/6BCD82E4-9D68-47B0-8D16-22E2F90831EA
4. Пухаренко, Ю.В. Метрология, стандартизация и сертификация. Интернет-тестирование базовых знаний [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю.В.

Пухаренко, В.А. Норин. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2017. — 308 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91067 . — Загл. с экрана.

Автор РПД Сальникова А.А.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «ТЕОРИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ»

Направление подготовки 27.03.02 Управление качеством («Управление качеством в социально-экономических системах»).

Объем трудоемкости: *2 зачетных единицы (72 час, из них – 54,2 часов контактной работы: лекционных занятий 18 ч., лабораторных занятий 34 ч., иной контактной работы 2,2 часа, 17,8 часов самостоятельной работы).*

Цель освоения дисциплины.

– расширение и углубление знаний по использованию вычислительной техники и программного обеспечения в экономической сфере;

– формирование системы понятий, знаний и умений в области создания информационных технологий и систем в экономической сфере;

– содействие становлению профессиональной компетентности студентов через использование современных методов и средств обработки информации при решении задач в сфере организационно-экономического управления.

Задачи дисциплины.

– формирование представления о современных экономических информационных системах, тенденциях их развития, конкретных реализациях, перспективах развития;

– формирование умений и практических навыков применения современных информационных технологий и систем для решения профессиональных задач;

– формирование информационной культуры и мировоззрения, позволяющего профессионально ориентироваться в информационной сфере.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Теория информационных систем» относится базовой части блока 1 учебного плана.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных по стандарту общего среднего образования, а также изучения дисциплины Информатика (Б1.Б.08), и является базовой в области вычислительной техники и информационных технологий для профессиональных дисциплин, а также для таких дисциплин как

– Б1.Б.21 «Базы данных»;

– Б1.В.15 «Интеллектуальные технологии и представление знаний»;

– Б1.В.ДВ.06.01 «Пакеты прикладных программ в инженерных расчетах»/ Б1.В.ДВ.06.02 «Пакеты прикладных программ в математических расчетах».

На сформированных в процессе изучения дисциплины “Теория информационных систем” компетенциях, базируется написание курсовых и выпускной квалификационной работ, дальнейшая профессиональная деятельность бакалавров.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных/профессиональных компетенций (ОК/ПК):

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-3	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и	основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи информации в профессиональной	решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-	навыками применения информационно-коммуникационных техно-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	деятельности; основные требования информационной безопасности;	коммуникационных технологий;	логий для решения задач профессиональной деятельности;
2.	ОПК-4	способностью использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности	теоретические основы построения и функционирования информационных систем (ИС); классификацию ИС и информационных технологий (ИТ);	использовать возможности ИС и ИТ в учебной и профессиональной деятельности; выбирать и применять прикладные программные средства и ИТ в сфере профессиональной деятельности;	навыками применения основных прикладных программных средств и информационных технологий в сфере профессиональной деятельности;

Структура дисциплины

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ЛР	КСР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Информация, информационные процессы, информационные ресурсы	3	2			1
2.	Информационные системы в экономике	4	2			2
3.	Автоматизированные экономические информационные системы (АИС)	4	2			2
4.	Технологии и методы обработки экономической информации	18	2		14	2
5.	Современные технологии и методы обработки данных	5,8	2			3,8
6.	Методы разработки и проектирования информационных систем	16	2		12	2
7.	Телекоммуникационные технологии в ЭИС	10	2		6	2
8.	Справочные правовые системы	5	2		2	1

9.	Методы и средства защиты информации	4	2			2
	Итого:		**18**		**34**	**17,8**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Балдин К.В**.** Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: учебник / К.В. Балдин, В.Б. Уткин. - 7-е изд. - М.: Дашков и К°, 2017. - 395 с. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454036.

2. Нетесова О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетесова. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: Юрайт, 2018. - 146 с. - https://biblio-online.ru/book/252563FB-FE6B-4038-9FE7-AB5FEC2B6711.

3. Уткин В. Б. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебник / В. Б. Уткин, К. В. Балдин. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 336 с. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119550. - ЭБС «Университетская библиотека онлайн».

4. Ясенев В.Н. Информационные системы и технологии в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Н. Ясенев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 560 с. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115182.

Программу составил:
кандидат педагогических наук, доцент,
доцент кафедры информационных образовательных технологий
ФГБОУ ВО «КубГУ» Андрафанова Н. В.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1.Б.17 «Правоведение»
направление подготовки 27.03.02 Управление качеством
для очной формы обучения

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – 38,2 часа аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., практических 16 ч.; КСР – 4 ч.; ИКР-0,2 ч.; 33,8 часов самостоятельной работы).*

Цель дисциплины:

Целью учебной дисциплины «Правоведение» является изучение студентами основ системы государственного управления и правовой системы России на фоне общемировых закономерностей. Одной из важнейших составляющих курса является формирование у студентов адекватных теоретических понятий, связанных с научной терминологией, теорией и практикой правоотношений, представлений об источниках и историографии по данному предмету.

Задачи дисциплины.

Основные задачи изучения дисциплины «Правоведение»:

- сформировать у студентов системное, комплексное видение современных государственных и правовых отношений;
- научить студентов пониманию сущности современных правовых проблем и процессов государственного строительства;
- научить студентов анализировать нормативно-правовые акты в различных отраслях права РФ;
- дать четкое представление об основных правовых направлениях и задачах развития государства в России;
- сформировать у студентов представление о задачах и функциях государственных органов в РФ.

В результате освоения дисциплины у студентов должна сформироваться способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Правоведение» относится к относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Курс «Правоведение» дает возможность студентам овладеть знаниями и умениями, необходимыми для нормального существования в условиях формирования гражданского общества и правового государства в РФ. Курс дисциплины посвящен изучению и анализу как теоретических вопросов государственного и правового строительства, так и проблем практического применения правовых норм в РФ.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурной компетенции (ОК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-4	способность использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности	теоретические основы государства и права; функции и значение права в жизни общества; систему	логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по государственно-правовой и	методами познания, необходимыми для решения задач, возникающих при

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			источников российского права; основные положения Конституции РФ и положения законодательства основных отраслей права; основных нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности	политической проблематике, оперировать юридическими понятиями и категориями; ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности; анализировать нормативные правовые акты; использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности. применения нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности; анализа, синтеза и систематизации при применении правовых норм российского законодательства	выполнении профессиональных функций; владения навыками применения нормативных правовых актов в своей профессиональной деятельности

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре *(очная форма)*

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7

1.	Понятие, принципы и сущность права	5,8	2	2		1,8
2.	Формы (источники) права	6	2	-		4
3.	Правовые отношения	8	2	2		4
4.	Права человека	8	2	2		4
5.	Основы гражданского права РФ	8	2	2		4
6.	Основы семейного права РФ	8	2	2		4
7.	Основы уголовного права	8	2	2		4
8.	Основы административного права РФ	8	2	2		4
9.	Основы трудового права РФ	8	2	2		4
10.	*Итого по дисциплине:*		18	16		33,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачёт*

Основная литература:

1. Правоведение: Учебник / Юкша Я. А. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 486 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-369-00724-2 [Электронный ресурс]. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=503392

2. Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9840-5. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/A6940941-D1B0-4773-B3B9-A926BE3D4AA8/pravovedenie

3. Правоведение: Учебник / Под ред. И.В. Рукавишниковой, И.Г. Напалковой. - 2-е изд., изм. - М.: Норма: НИЦ Инфра-М, 2013. - 432 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-91768-346-1 [Электронный ресурс]. - URL: http://znanium.com/bookread2.php?book=376839

4. Правоведение : учебник для бакалавриата и специалитета / В. А. Белов [и др.] ; под ред. В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 414 с. — (Серия : Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06229-8. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/E267DF4D-1069-4DB2-A743-BE969CA597C3/pravovedenie

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор РПД Н.В. Паршина

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Б1.Б.15 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» (ОФО) (1,2 курс) по направлению подготовки (профиль) 27.03.02 Управление качеством (Управление качеством в социально-экономических системах)

Объем трудоемкости: 7 зач.ед. (252 часа, из них – 102,7 часа контактной работы; 122,6 часов самостоятельной работы; 26,7 часов – контроль)

Цель дисциплины: формирование иноязычной коммуникативной компетенции для использования английского языка в процессе профессиональной деятельности, как в родной стране, так и на международном уровне, в познавательной деятельности и для межличностного общения.

Задачи дисциплины: научить бакалавров владению устной диалогической и монологической речью в пределах профессиональной тематики; воспринимать с достаточной степенью понимания чужую речь, произнесенную в темпе, приближающемся к нормальному для носителей данного языка; научить бакалавров правильно с артикуляционной и интонационной точки зрения прочесть, с необходимой степенью понимания, определенный иностранный текст (экономический, деловой, научно-популярный) на языке первой специальности, без использования или же с минимальным использованием англо-русского словаря; научить писать деловое письмо, письмо жалобу, электронное письмо, сообщение на заданные темы в деловой сфере; делать грамотный в литературном отношении перевод на родной язык иностранного экономического текста.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для ее освоения необходимо изучение дисциплины «Б1.Б.04 Иностранный язык» учебного плана на I и II курсах (1-3 семестрах).

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОК-5

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	основные значения лексических единиц деловой лексики, способы словообразования и словоупотребления и нормы грамматики изучаемого языка в объеме, необходимом и достаточном для эффективного межличностного и межкультурного	общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых бизнес тем и деловой активности для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	навыками правильного грамматического оформления речи; основными способами, методами и средствами расширения лексического запаса изучаемого языка для решения задач межличностного и межкультурного

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			общения на иностранном языке в устной и письменной формах; значения реплик-клише речевого этикета, характерных для бизнес-коммуникации и решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	используя простые фразы и предложения, рассказать о себе или о конкретной бизнес ситуации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных бизнес тем для обеспечения межличностного и межкультурного общения; находить конкретную, легко предсказуемую информацию в простых бизнес текстах с целью реализации межличностного и межкультурного общения в экономической сфере; понимать простые письма	взаимодействия; достаточно необходимым спектром языковых средств, позволяющим в рамках устной и письменной коммуникации выражать мысли, минимально ограничиваясь в выборе содержания высказывания и добиваться полноценного межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками и приемами работы с текстами различной стилевой принадлежности, включая различные стратегии чтения для обеспечения эффективного межличностного и межкультурного общения;

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				делового характера и писать простые короткие деловые записки и сообщения на английском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Companies (1 семестр)	20,8	-	-	10	10,8
2.	Contacts (1 семестр)	17	-	-	8	9
3.	Visitors (1 семестр)	17	-	-	8	9
4.	New Products (1 семестр)	17	-	-	8	9
5.	Employment (2 семестр)	17	-	-	8	9
6.	Customer service (2 семестр)	17	-	-	8	9
7.	Travel (2 семестр)	17	-	-	8	9
8.	Orders (2 семестр)	20,8	-	-	10	10,8
9.	Selling (3 семестр)	19	-	-	8	11
10.	New ideas (3 семестр)	19	-	-	8	11
11.	Entertaining (3 семестр)	19	-	-	8	11
12.	Performance (3 семестр)	24	-	-	10	14
	Итого по дисциплине:		-	-	102	122,6

Занятия лекционного типа – не предусмотрено

Занятия семинарского типа – не предусмотрено

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет, экзамен

Основная литература:

1. Business result pre-intermediate (incl. video Interactive workbook + audio) : Student's book / Grant, David, Hudson, Jane, McLarty, Robert ; David Grant, Jane Hudson, Robert McLarty . - Oxford : Oxford University Press,

2014. - 158 pp. : ill. + 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM). - Interactive workbook material by Gareth Davies, Chris Speck and Shaun Wilden. - ISBN 9780194739382.

2. Колесникова, Н.Л. Пишем и говорим на деловые темы по-английски. Tips for Business Writing and Speaking Skills [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Л. Колесникова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 136 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/103111

Автор (ы) РПД __Сахно А.А.__
Ф.И.О



АННОТАЦИЯ
дисциплины **Б1.В.07 «Теоретическая инноватика»**

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 ч., из них – 38,3 ч. контактной работы: лекционных 18 ч., практических 16 ч., иной контактной работы 0,3 ч., КСР 4 ч; самостоятельной работы 43 ч.; контроль – 26,7 ч.).

Цель дисциплины «Теоретическая инноватика» – формирование знаний, позволяющих сформировать целостное представление о теории инноваций как науки. Привить навыки самостоятельной работы с законодательными актами, нормативными документами, научной и учебной литературой, справочными материалами и периодическими изданиями.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов интереса к научному творчеству;
- освоение студентами теоретических и практических знаний в области теоретической инноватики;
- формирование у студентов мышления, ориентированного на поиск нестандартных решений, высокую «поисковую активность», «чувствительность к новизне», креативное мышление при решении управленческих задач;
- овладение студентами теоретическими основами инноватики;
- изучение основных положений различных теорий в области инноватики;
- освоение материала по современному состоянию и перспективе развития инфраструктуры инновационной сферы;
- приобретение необходимых знаний по теории управления инновациями.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «**Теоретическая инноватика**» входит в вариативную часть обязательных дисциплин блока «Профессиональный цикл» учебного плана бакалавриата по направлению 27.03.02 Управление качеством, профиль «Управление качеством в социально-экономических системах». Эта дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими частями ООП, обеспечивает преемственность и гармонизацию освоения курса.

Рабочая программа дисциплины **Теоретическая инноватика** предназначена для студентов третьего курса экономического факультета и соответствует компетентностному подходу в образовании.

Для освоения дисциплины **"Теоретическая инноватика"** студенты должны владеть знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретенными в результате изучения таких предшествующих дисциплин, как: Общая экономическая теория, Экономика социального прогресса, Инновационная экономика, Микроэкономика и др.

Дисциплина «**Теоретическая инноватика**» позволяет эффективно формировать общекультурные и профессиональные компетенции, способствует всестороннему развитию личности студентов и гарантирует качество их подготовки.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные студентами в результате освоения данной дисциплины, необходимы для освоения ряда других частей ООП: Моделирование систем, Маркетинг в инновационной сфере, Бизнес-планирование, и др.

Предполагается, что по завершении курса студенты смогут читать и анализировать современную экономическую литературу и создавать свои исследовательские работы по соответствующей курсу тематике.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций ПК-2.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-2	способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги	теорию инновационной деятельности, классификацию инноваций по различным критериям, развитие инновационной деятельности в России и основных ее особенностях, об особенностях создания инноваций в других странах	понимать происходящие в инновационной сфере изменения, видеть причины и последствия эволюции инноваций	иметь навыки использования теоретических знаний для разработки инновационных проектов и принятия обоснованных управленческих решений в инновационной сфере

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа	Контроль
			Л	ПЗ	КСР	СРС	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Теоретические основы инноватики	15,7	4	2	0	6	3,7
2.	Становление научной концепции инноватики	12	2	2	0	6	2
3.	Инновационная деятельность в обществе и организации	16	2	2	2	6	4
4.	Базовые положения инновационного развития	12	2	2	0	6	2

5.	Инновационный процесс и его особенности	14	2	2	0	6	4
6.	Инновационная деятельность	12	2	2	0	6	2
7.	Государственные инновационные системы	13	2	2	0	5	4
8.	Теория создания инноваций и новшеств и управления ими	13	2	2	2	2	5
	Итого по дисциплине:		**18**	**16**	**4**	**43**	**26,7**

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Основная литература:

1. Введение в инноватику. Ч. 1 : учебное пособие / Г.Н. Нугуманова [и др.]; М-во образ. и науки России, Казан. нац. исслед. технол. Ун-т. – Казань : Из-во КНИТУ, 2013. – 108с.
2. Зарецкий А.Д. Промышленные технологии и инновации : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 222000.62 "Инноватика" - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2014. - 473 с.
3. Теоретическая инноватика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. А. Брусакова [и др.] ; под ред. И. А. Брусаковой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 333 с.
4. Теория инноваций и инновационных процессов: учебное пособие /М.В. Райская; М-во образ. и науки России, Казан. нац. Исслед.технол.ун-т. –Казань : Изд-во КНИТУ, 2013. – 268 с.
5. Управление инновационными процессами: учебник для образовательных организаций высшего образования / А.А. Харин, И.Л. Коленский, А.А. Харин (мл.). – М.: Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 472с.

Автор РПД: Аведисян Н.Н.., ст. преп. кафедры экономики и управления инновационными системами, канд. экон. наук.

Аннотация

дисциплины «Б1.В.05 Инженерная и компьютерная графика»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – 54 часов аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., лабораторных 34 ч., КСР – 2 ч.; ИКР – 0,2 ч.; 17,8 часа самостоятельной работы*)

Цель дисциплины

Дисциплина «Инженерная и компьютерная графика» изучается в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего образования РФ и относится к к вариативной части Блока 1. «Дисциплины (модули)».

Основная цель курса – выработка знаний, умений и навыков, необходимых студентам для выполнения и чтения чертежей, выполнения эскизов деталей, составления конструкторской документации, а также приобретение знаний и выработка умений, необходимых для выполнения чертежно-конструкторской документации в САПР.

Задачи дисциплины

Курс инженерной и компьютерной графики сводится к изучению общих методов построения и чтения чертежей, решения разнообразных инженерно-геометрических задач, возникающих в процессе проектирования и конструирования, пространственного представления и воображения конструктивно-геометрического мышления. Эти задачи позволяют развивать способности к анализу и синтезу пространственных форм, изучению способов конструирования различных геометрических пространственных объектов, способов получения чертежей на уровне графических моделей и умению решать на этих чертежах задачи, связанные с пространственными объектами. А так же позволяют выработать стойкие навыки работы с современными САПР; изучить методы геометрического моделирования; изучение графических объектов, примитивов и их атрибутов в редакторе САПР.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Инженерная и компьютерная графика» относится к вариативной части Блока 1. «Дисциплины (модули)». Дисциплина изучается в третьем семестре на втором году обучения. Знания, полученные при изучении дисциплины «Инженерная и компьютерная графика» используются в дальнейшем при изучении специальных дисциплин при разработке и оформлении конструкторской проектной документации.
Программа составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством, профиль – Управление качеством в социально-экономических системах.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-3	способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели),	- методы проецирования и построения чертежей - методы решения задач по инженерной	- выполнять и читать чертежи и другую конструкторску ю документацию - решать задачи	- навыками компоновки и черчения КД - навыками чтения КД

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	графике - стандарты ЕСКД для построения и оформления чертежей и чтения КД	геометрического характера по изображениям пространственных форм	
2.	ОПК-4	способностью использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности	- способы представления чертежно-графической информации в ЭВМ; - средства обработки чертежно-графической информации с помощью ЭВМ	- создавать чертежи и модели с помощью ЭВМ; - работать в среде САПР в пределах создания чертежа или модели и их вывода	- навыками работы в САПР для создания и редактирования конструкторских документов

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Итого акад. часов	Аудиторная работа			СР	Контроль
			Всего	Л	ЛР		
1.	Предмет и метод инженерной графики	8	6	2	4	2	
2.	Способы преобразования чертежа	8	6	2	4	2	
3.	Типичные задачи для прямых и плоскостей. Многогранники и фигуры вращения	8	6	2	4	2	
4.	Построение изображений	7,8	8	2	6	1,8	
5.	Обозначения на чертежах	8	6	2	4	2	
6.	Конструкторская документация	8	2	2		2	
7.	Аксонометрия и некоторые другие элементы	6	6	2	4	2	
8.	Введение в машинную графику	8	6	2	4	2	
9.	Средства создания и редактирования изображений и подготовка к публикации.	8	6	2	4	2	
	Предмет и метод инженерной графики	69,8	52	18	34	17,8	
	КСР	2					
	ИКР	0,2					
	Итого по дисциплине:	72					

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Чекмарев А.А. Инженерная графика: учебник для прикладного бакалавриата — 12-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 381 с.— ISBN 978-5-534-02521-7: www.biblio-online.ru/book/10544367-3D61-49CA-9007-67CC16223510.
2. Хейфец А.Л., Логиновский А.Н., Буторина И.В., Васильева В.Н. Инженерная 3d-компьютерная графика в 2 т. Том 1: учебник и практикум для академического бакалавриата — 3-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 328 с.— ISBN 978-5-534-02957-4: www.biblio-online.ru/book/35643B27-D91B-488F-8E88-7026A126A74D.
3. Чекмарев А.А., Осипов В.К. Черчение. Справочник: учебное пособие для прикладного бакалавриата — 9-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — ISBN 978-5-534-04749-3: www.biblio-online.ru/book/27903A20-0583-4F7B-AF4D-1778CD78D3B6.
4. Чекмарев А.А. Начертательная геометрия: учебник для прикладного бакалавриата — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 166 с. — ISBN 978-5-534-00915-6: www.biblio-online.ru/book/CB33531B-639F-4E81-A370-ACBA6B3E6741

Дополнительная литература:

1. Чекмарев А.А., Осипов В.К. Черчение. Справочник: учебное пособие для прикладного бакалавриата — 9-е изд. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 351 с. — ISBN 978-5-534-04749-3: www.biblio-online.ru/book/27903A20-0583-4F7B-AF4D-1778CD78D3B6.
2. Чекмарев А.А. Начертательная геометрия: учебник для прикладного бакалавриата — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 166 с. — ISBN 978-5-534-00915-6: www.biblio-online.ru/book/CB33531B-639F-4E81-A370-ACBA6B3E6741

Автор Зацепин М.Н.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В04 «Теоретическая механика»

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 часов, из них – 52 часа аудиторной нагрузки: лекционных 18 час., лабораторных 34 час.; КСР 2 час.; ИКР 0,3 час., 30 час. самостоятельной работы; 23,7 часов контроль)*

Цель дисциплины:

изучение общих законов, которым подчиняются движение и равновесие материальных тел и возникающих при этом взаимодействий между телами.

Задачи дисциплины:

- усвоение основных понятий, принципов, общих законов, теорем теоретической механики, формирование навыков их практического применения к решению конкретных задач по статике, кинематике и динамике;
- приобретение умения использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теоретическая механика» относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания учебного материала курса «Физика».

Результаты к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-1	способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа	Основные понятия и законы механики: реакций связей, условия равновесия плоской и пространственной систем сил, теории пар сил, кинематических характеристик точки и твердого тела.	Применять полученные знания для решения соответствующих конкретных задач теоретической механики.	Навыками анализа состояния и динамики объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа

Основные разделы дисциплины

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Статика	30	4	-	10	10
2.	Кинематика	26	4	-	8	8
3.	Динамика	52	10	-	16	12
	Итого по дисциплине:		18	-	34	30

Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Основная литература:

1. Журавлев Е. А. Теоретическая механика. Курс лекций: учебное пособие для вузов / Е. А. Журавлев. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 140 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-534-04294-8.

2. Вильке В. Г. Теоретическая механика: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Г. Вильке. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 311 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03481-3.

3. Лукашевич Н. К. Теоретическая механика: учебник для академического бакалавриата / Н. К. Лукашевич. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 266 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02524-8.

4. Жуковский Н. Е. Теоретическая механика в 2 т. Том 1: учебник для вузов / Н. Е. Жуковский. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 404 с. — (Серия: Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-03529-2.

5. Халилов В. Р. Теоретическая механика: динамика классических систем: учебное пособие для вузов / В. Р. Халилов, Г. А. Чижов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 355 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-04334-1.

6. Чуркин В. М. Теоретическая механика в решениях задач. Кинематика: учебное пособие для академического бакалавриата / В. М. Чуркин. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 386 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04644-1.

7. Теоретическая механика: учебное пособие / О.Н. Оруджова, А.А. Шинкарук, О.В. Гермидер, О.М. Заборская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования Северный (Арктический) федеральный университет им. М.В. Ломоносова. - Архангельск : САФУ, 2014. - 96 с. : ил. - ISBN 978-5-261-00982-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436489.

8. Анисина, И.Н. Сборник задач по физике : учебное пособие / И.Н. Анисина, А.А. Огерчук, Т.И. Пискарева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2013. - 114 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259374 (17.01.2018).

Автор: Жаркова Оксана Михайловна
Канд. физ.- мат. наук, доцент

АННОТАЦИЯ
дисциплины Б.1.В.03 «Химия»

Объем трудоемкости: 3 *зачетные единицы (108 часов, из них: 34 часа - лекционных, 34 часа – лабораторных, 11 часов - самостоятельной работы; 2 часа КСР; ИКР-0,3 часа; 26,7часа - контроль)*

Цель дисциплины:

Целью изучения курса «Химия» студентами нехимических специальностей является формирование у студентов целостного естественнонаучного мировоззрения и профессиональных компетенций, связанных с использованием теоретических знаний и практических навыков, необходимых будущим специалистам для принятия технически, экономически и экологически обоснованных решений.

Задачи дисциплины:

Сформировать у студентов:

- основы учения о строении вещества, свойствах растворов, растворов электролитов и гальванические элементы, химическая кинетика, фундаментальные основы учения о направленности и закономерностях протекания химических процессов;
- сведения об экспериментальных и теоретических методах исследования и расчета термодинамических свойств веществ, базируясь на которых становится возможным дать количественное описание процессов, сопровождающихся изменением физического состояния и химического состава в системах различной сложности
- заложить основы для понимания химических процессов превращения веществ, которые будут способствовать принятию грамотных, научно обоснованных профессиональных решений, а также способствовать внедрению достижений химии при решении этих проблем

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Химия» (Б.1.В.03) относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана по направлению подготовки 27.03.02 – Управление качеством (прикладной бакалавриат). Дисциплина «Химия» для нехимических специальностей вуза принадлежит к числу общенаучных учебных дисциплин и является важной составляющей в естественнонаучной подготовке специалистов.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных* компетенций (*ПК -1, ПК-3)* :

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	**ПК- 1**	способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств	свойства простых веществ и их соединений, химическую идентификацию; основные свойства дисперсных	объяснить зависимость свойств веществ от их состава и строения, природу химической связи; количественно описать процессы, сопровождающиеся	способностью анализировать процессы сопровождающиеся изменением физического состояния и химического

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		анализа	систем, электрохимические процессы и явления;	изменением физического состояния и химического состава в системах различной сложности	состава в системах различной сложности
2.	**ПК-3**	способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	Основные понятия и законы химии, закономерности протекания химических процессов	проводить расчеты по основным законам химии, пользоваться химической символикой; применять полученные знания по химии для решения профессиональных задач	способностью применять полученные знания по химии для решения профессиональных задач

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение. Строение атома и химическая связь. Классы неорганических соединений	**19**	6		12	1
2.	Общие закономерности протекания химических реакций	**10**	4		4	2
3.	Дисперсные системы. Растворы не электролитов.	**9**	4		4	1
4	Растворы электролитов	**9**	4		4	1
5	Окислительно–восстановительные реакции. Электрохимические свойства растворов	**9**	4		4	1
6	Комплексные соединения. Био-неорганическая химия.	**7**	4		-	1

7	Общие свойства металлов и неметаллов. Основы химического строения и классификация органических соединений	**5**	4		4	1
8	Методы анализа веществ	**7**	**2**		**2**	1
9	Новые направления развития современной химии и химической технологии. Реферат.	**4**	**2**		**-**	2
	Итого по дисциплине		**34**		**34**	**11**

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1 Глинка Н.Л., Общая химия **[**Электронный ресурс] : в 2-х т. : учебник для академического бакалавриата . Т. 1 / Н. Л. Глинка **;** под ред. В. А. Попкова, А. В. Бабкова. - 20-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 353 с.
Режим допуска: https://biblio-online.ru/book/736D053E-E77C-4726-8CC5-F8E756E674A5

2 Глинка Н. Л.,**Общая химия** [Электронный ресурс] : в 2-х т. : учебник для академического бакалавриата . Т. 2 / Н. Л. Глинка ; под ред. В. А. Попкова, А. В. Бабкова. - 20-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 379 с.
Режим допуска: https://biblio-online.ru/book/EBE718FD-189B-494E-A633-DCA7F607FCC9

Автор (ы):
Доцент кафедры общей, неорганической
химии и ИВТ в химии Кузнецова С. Л.

АННОТАЦИЯ
дисциплины **Б1.В.02 ИСТОРИЯ И КОНЦЕПЦИИ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ**

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы / 108 часов, из них – для студентов ОФО: 70,3 часа контактной работы: занятий лекционного типа – 34 часа, занятий семинарского типа – 34 часа, иной контактной работы – 2,3 часа (в том числе: промежуточная аттестация – 0,3 часа); самостоятельной работы – 11 часов, контроль – 26,7 часов.

Цель дисциплины:

Цель дисциплины «История и концепции управления качеством» – формирование у будущих бакалавров целостного системного представления об управлении качеством, а так же способности применять знание подходов к управлению качеством и этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги.

Задачи дисциплины:

- овладеть теоретическими основами и принципами управления качества;
- овладеть способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги
- выявить наиболее существенные законодательные и организационные особенности менеджмента качества в России;
- овладеть способностью применять знание подходов к управлению качеством
- овладеть правилами построения системы менеджмента качества на предприятии;

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «История и концепции управления качеством» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Данная дисциплина призвана сформировать теоретико-методологический инструментарий бакалавра по направлению 27.03.02 Управление качеством

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Общая экономическая теория».

Дисциплина «История и концепции управления качеством», в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения дисциплин, читаемых в последующем: «Всеобщее управление качеством», «Сертификация систем качества», «Управление качеством в системах массового обслуживания».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных и профессиональных компетенций: ОПК-1, ПК-2.

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**Уметь**	**Владеть**
1.	ОПК-1	способностью применять знание подходов к управлению качеством	-основные понятия управления качеством, различные виды систем обеспечения качества; -современные	применять знание подходов к управлению качеством для решения профессиональных задач в области организационно-управленческой и	методологией навыками применения современных подходов к управлению качеством продукции, услуг, управленческих и

№	Индекс компетенции	Содержание компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			Знать	**Уметь**	**Владеть**
			системы управления качеством.	производственно-технологической деятельности.	технологических процессов
2.	ПК-2	способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги	этапы жизненного цикла продукции, технических систем и организационно-технических проектов	проводить анализ этапов жизненного цикла продукции, технических систем и организационно-технических проектов.	навыками практического использования результатов анализа этапов жизненного цикла продукции, технических систем и организационно-технических проектов для решения профессиональных задач в области управления качеством.

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Темы дисциплины, изучаемые в 1 семестре (очная форма)

№	Наименование тем	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	СР
1	2	3	4	5	7
1.	Понятие качества и управления качеством.	14	6	6	2
2.	Теоретические и исторические аспекты управления качеством	14	6	6	2
3.	Основные методы и инструменты управления качеством.	14	6	6	2
4.	Стандартизация	9	4	4	1
5.	Процессный подход в управлении качеством	14	6	6	2
6.	Перспективные системы и методы качества	14	6	6	2
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	2			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3			
	Контроль	26,7			
	Итого по дисциплине:		***34***	***34***	***11***

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СРС – самостоятельная работа

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Агарков А.П. Управление качеством: учебник [Электронный ресурс] Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2017, 204 с. ISBN: 978-5-394-02226-5 Режим доступа http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=454026&sr=1
2. Михеева Е. Н., Сероштан М. В. Управление качеством: учебник [Электронный ресурс] ,Издательство: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017, http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=454086&sr=1
3. Эванс Д. Управление качеством: учебное пособие Москва: Юнити-Дана, 2015, 671с. ISBN: 5-238-01062-1 [Электронный ресурс] Режим доступа : http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=436700&sr=1

Автор РПД: Саввиди С.М., доцент. кафедры МЭиМ, канд. экон. наук.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Линейное программирование»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 36часа аудиторной нагрузки: лекционных 16час., практических 16час.; 4 часа КСР; 35,8 часов самостоятельной работы. 0,2 ИКР)

Цель изучения дисциплины

дать студентам представление о современной проблематике линейного программирования и сформировать у студентов умение квалифицированно использовать компьютер для решения практических задач выбора оптимальных решений.

Основной акцент в курсе делается на математические модели принятия решений, составляющие ядро широкого спектра научно-технических и социально-экономических технологий, которые реально используются современным мировым профессиональным сообществом в теоретических исследованиях и практической деятельности.

Задачи дисциплины:

для решения теоретических и практических задач управления и экономики необходимо

–формирование знаний, умений и навыков в области постановки и решения задач линейного программирования,

– овладение умениями и навыками применения математического аппарата к задачам линейного программирования.

– научить студента постановке математической модели стандартной задачи и анализу полученных данных;

–обучить студента классическим методам решения основных математических задач, к которым могут приводить те или иные экономические проблемы, основным методам оптимизации и их использованию для решения различных экономических задач

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина входит в математический и естественный цикл, базовую часть.

Дисциплины, необходимые для освоения данной дисциплины.

Для изучения курса необходимо знание следующих курсов: математический анализ, алгебра и теория чисел, дифференциальные уравнения и теория управления, теория вероятностей и математическая статистика, дискретная математика, программирование, алгоритмы и структуры компьютерной обработки данных.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (*ПК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

1.	ОПК-2	способностью применять инструменты управления качеством	Наиболее широко используемые классы моделей, реализуемых через задачи линейного программирования.	Моделировать практические задачи линейного программирования, сформулировать задачу и использовать для ее решения известные методы; формализовать поставленную задачу; разрабатывать метод решения задач; реализовывать метод решения задачи на практике.	Навыками применения математического аппарата и инструментов управления качеством, используемых в теории исследования экономико-математических
1.	ПК-1	способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средст анализа	Наиболее широко используемые классы моделей и основные положения анализа состояния и динамики объектов деятельности реализуемых через задачи линейного программирования,	Моделировать практические задачи линейного программирования, сформулировать задачу и использовать для ее решения известные методы и анализ состояния и динамики объектов деятельности; реализовывать метод решения задачи на практике.	Навыками применения математического аппарата используемого в теории и основные положения анализа состояния и динамики объектов деятельности; исследования экономико-математических моделей.

Основные разделы дисциплины:

Название разделов и тем	Всего часов по учеб-учеб-ному	Количество часов		
		Аудиторные работа		Самостоятельная работа
		лекции	практ. занятия	
1	2	3	4	5
Предмет математического программирования. Основная задача линейного программирования (ОЗЛП).	6	2	2	2
Линейное векторное пространство.	6	2	2	2
Выпуклые множества. Геометрическая интерпретация и графическое решение линейного программирова-	8	2	2	4

ния.				
Симплекс-метод.	10	2	2	6
Метод искусственного базиса	6	2	2	2
Двойственность в линейном программировании.	12	2	2	8
Транспортная задача. Метод потенциалов	14	2	2	6
Дискретное программирование. Метод Гомори	10	2	2	5,8
ИТОГО	72	16	16	35,8/4

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*
Основная литература:

Исследование операций в экономике : учебник для академического бакалавриата : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / под ред. Н. Ш. Кремера ; Финансовый ун-т при Правительстве Рос. Федерации. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 438 с.

2. Исследование операций в экономике [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата / под ред. Н. Ш. Кремера. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 438 с. - https://biblio-online.ru/book/3961E887-EEA2-4B82-9052-630B23FBEE8D.

Ссылка на ресурс: **https://biblio-online.ru/book/3961E887-EEA2-4B82-9052-630B23FBEE8D**

Автор Засядко О.В.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Теория вероятностей и математическая статистика»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часа, из них – 52 часа аудиторной нагрузки: лекционных 18 час, практических 34 час; 27 часов самостоятельной работы; 2 часа КСР, 0,2 часа ИКР; контроль 26,7)

Цель изучения дисциплины

освоение студентами фундаментальных понятий математики, которые лежат в основе количественных методов системного анализа процессов управления; знакомство студентов с основными понятиями одного из разделов высшей математики - теории вероятностей и математической статистики, необходимыми для решения теоретических и практических задач экономики, развитие навыков самостоятельной работы с литературой; воспитание абстрактного мышления и умения строго излагать свои мысли; подготовка студентов к практическому применению полученных знаний.

Задачи дисциплины:

для решения теоретических и практических задач управления и экономики

1. привить студенту определенную математическую грамотность, достаточную для самостоятельной работы с экономико-математической литературой;
2. развить логическое мышление;
3. научить студента постановке математической модели стандартной задачи и анализу полученных данных;
4. обучить студента классическим методам решения основных вероятностных, к которым могут приводить те или иные экономические проблемы, методам статистики, использующим результаты теории вероятностей, основным методам оптимизации и их использованию для решения различных экономических, инженерных и социальных задач.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина входит в математический и естественный цикл, базовую часть.

Дисциплины, необходимые для освоения данной дисциплины.

Курс «Теория вероятностей и математическая статистика» является продолжением курса «Математический анализ». Знания, полученные в этом курсе, используются в теории управления, теории игр, статистика, методах оптимизации и др. Слушатели должны владеть математическими знаниями в рамках курса «Математический анализ» 1 курса, «Дискретная математика»

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций (*ПК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-1	способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средст анализа	основные понятия теории вероятностей и математическо й статистики; основные методы решения задач теории вероятностей, основные понятия математическо й статистики;	сформулировать задачу и использовать для ее решения известные методы; формализовать поставленную задачу; разрабатывать метод решения задач;	структурного мышления; решение задач, в других областях используя полученные навыки;
2	ОПК-2	способностью применять инструменты управления качеством	основные экономико-математически е методы решения экономических задач; основные экономико-математически е модели принятия решений	решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей	Навыками исследования экономико-математическ их и организацион но-управленческ их моделей

Основные разделы дисциплины:

Название разделов и тем	Всего часов по учебному	Количество часов		
		Аудиторные работа		Самостоятельная работа
		лекции	практ. занятия	
1	2	3	4	5
Теория вероятностей	40	12	22	15
Элементы математической статистики	32	6	12	14
ИТОГО	81	18	34	27/2

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Кремер, Н. Ш. Теория вероятностей и математическая статистика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата : в 2 ч. Ч. 2 : Математическая статистика / Кремер Н. Ш. - 4-е изд., пер. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 254 с.
Ссылка на ресурс**:** https://biblio-online.ru/book/0CE0092C-9FA7-49DD-B877-6381A42DE735/teoriya-veroyatnostey-i-matematicheskaya-statistika-v-2-ch-chast-2-matematicheskaya-statistika2.
2. Кремер, Н. Ш.
Теория вероятностей и математическая статистика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата : в 2 ч. Ч. 1 : Теория вероятностей / Кремер Н. Ш. - 4-е изд., пер. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 264 с..
Ссылка на ресурс: https://biblio-online.ru/book/426BE322-E08B-4904-B13E-D01A9872443A/teoriya-veroyatnostey-i-matematicheskaya-statistika-v-2-ch-chast-1-teoriya-veroyatnostey

Автор Засядко О.В.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Математический анализ»

Объем трудоемкости: 7 зачетные единицы (252 часа, из них – 136часа аудиторной нагрузки: лекционных 68час., практических 68 час; 84,8 часов самостоятельной работы; 4 часа КСР; ИКР 0,5; контроль 26,7)

Цель изучения дисциплины

познакомить студентов с основными понятиями одного из разделов высшей математики (математический анализ), необходимыми для решения теоретических и практических задач экономики и развитие навыков самостоятельной работы с литературой; воспитание абстрактного мышление и умения строго излагать свои мысли; подготовка студентов к практическому применению полученных знаний

Задачи дисциплины:

для решения теоретических и практических задач управления и экономики

1. привить студенту определенную математическую грамотность, достаточную для самостоятельной работы с экономико-математической литературой;
2. развить логическое мышление;
3. научить студента постановке математической модели стандартной задачи и анализу полученных данных;
4. обучить студента классическим методам решения основных математических задач, к которым могут приводить те или иные экономические проблемы, методам статистики, использующим результаты теории вероятностей, основным методам оптимизации и их использованию для решения различных экономических задач.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина входит в математический и естественный цикл, базовую часть.

Дисциплины, необходимые для освоения данной дисциплины.

Слушатели должны владеть математическими знаниями в рамках программы средней школы.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных* компетенций

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

1.	ОПК-2	способностью применять инструменты управления качеством	Основные понятия математического анализа; основные методы решения задач математического анализа; основные инструменты управления качеством.	Сформулировать задачу и использовать для ее решения известные методы; формализовать поставленную задачу; разрабатывать метод решения задач; реализовывать метод решения задачи на практике; применять методы математического анализа и инструменты управления качеством.	Навыками применения современного математического инструментария и инструментов управления качеством, методики построения, анализа и применения математических моделей.
2.	ПК-1	способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средст анализа	основные понятия математического анализа; основные методы решения задач математического анализа, основные положения анализа состояния и динамики объектов деятельности с использование м методов и средств математического анализа	сформулировать задачу и использовать для ее решения известные методы; формализовать поставленную задачу; разрабатывать метод решения задач; применять методы математического анализа и моделирования для анализа состояния и динамики объектов деятельности	Навыками математического мышления, исследования экономико-математических моделей; применения современного математического инструментария для анализа состояния и динамики объектов деятельности

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Название разделов и тем	Всего часов по	Количество часов	
		Аудиторные работа	Самостоятельная

	учебному	лекции	практ. занятия	работа
1	2	3	4	5
1. Элементы теории множеств	12	4	4	4
2. Функция	14	4	4	6
3. Предел и непрерывность функций	18	6	6	6
4. Производная и дифференциал	16	4	4	8
5. Основные теоремы о дифференцируемых функциях и их приложения	22	6	6	10
6. Исследование поведения функций	22	8	8	6
7. Интегральное исчисление функции одной переменной	36	12	12	12
8. Дифференциальное исчисление функции нескольких переменных	16	4	4	8
9 Ряды	20	6	6	8
10. Обыкновенные дифференциальные уравнения.	20	6	6	8
11. Кратные и криволинейные интегралы	18	4	4	10
12. Дифференциальные уравнения в частных производных	18,8	4	4	10,8
ИТОГО	232,8	68	68	96,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет, экзамен*
Основная литература:
1. Высшая математика для экономистов : учебник для студентов вузов / под ред. Н. Ш. Кремера. - 3-е изд. - Москва : [ЮНИТИ-ДАНА], 2014. - 479 с
2. Шипачев, В. С. Высшая математика [Электронный ресурс] : учебник и практи-кум / В. С. Шипачев. - 8-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 447 с. - https://biblio-online.ru/book/EBCB26A9-BC88-4B58-86B7-B3890EC6B386

Автор Засядко О.В.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Дискретная математика и математическая логика»

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 часов, из них – 68 часов аудиторной нагрузки: лекционных 34 ч., практических 34 ч.; 2 часа КСР; 0,3 ч. ИКР; 11 часов самостоятельной работы; 26,7 ч. контроля)*

Цель дисциплины:

формирование логической и математической культуры студента, освоение общих содержательных математических понятий доказательства и вычисления, их формализации и основных свойств.

Задачи дисциплины:

- применение количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений и построении экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей;
- фундаментальная подготовка в области теории множеств, математической логики, теории графов;
- овладение комбинаторными методами и современным математическим аппаратом для дальнейшего использования в приложениях;
- развитие способности к применению комбинаторных методов и математической логики при решении прикладных задач.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Дискретная математика и математическая логика» относится к обязательным дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана (циклу Б1.В.01 Математика).

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, способы деятельности и установки, полученные и сформированные в ходе изучения математических дисциплин.

Изучение дисциплины «Дискретная математика и математическая логика» является базой для дальнейшего освоения студентами дисциплин «Интеллектуальные технологии и представление знаний», «Архитектура информационных систем», «Теория вероятностей и математическая статистика».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-2, ПК-1

перечислить компетенции

№ п. п.	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-2	способностью применять инструменты управления качеством	инструменты управления качеством; принципы выполнения необходимых расчетов для составления экономических планов	выполнять расчеты, применяя инструменты управления качеством, необходимые для составления экономических планов, представлять результаты работы в соответствии с	инструментами управления качеством; навыками выполнения необходимых для составления экономических планов расчетов; навыками их обоснования и представления результатов выполненной

№ п. п.	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				принятыми в организации стандартами	работы в соответствии с принятыми в организации стандартами
2.	ПК-1	способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использовани-ем необходимых методов и средств анализа	основные принципы и методы анализа состояния объектов деятельности; определения и теоремы из основных разделов математики; основные понятия математической логики, определения и свойства математических объектов в этой области, формулировки утверждений, методы их доказательства, возможные сферы их приложений; основные комбинаторные методы, понятия графов и деревьев для анализа экономических деятельности	применять средства анализа динамики объектов деятельности; полученные математические знания к решению соответствующи х практических задач; решать задачи вычислительног о и теоретического характера в области математической логики, доказывать утверждения из этой области, обосновывать логические выводы; решать задачи оптимизации в планировании и управлении	математическим аппаратом и методами анализа состояния экономических объектов; математическими методами, необходимыми для изучения других фундаментальных дисциплин, спецкурсов, а также для работы с современной научно-технической литературой; математическим аппаратом логики, комбинаторными методами, умением применять полученные знания в профессиональной деятельности

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Элементы теории множеств	10	4	4		2
2.	Комбинаторика	10	4	4		2

3.	Математическая логика. Исчисление высказываний	18	8	8		2
4.	Математическая логика. Исчисление предикатов	18	8	8		2
5.	Математическая логика. Булева алгебра	10	4	4		2
6.	Теория графов	13	6	6		1
	Итого по дисциплине:		**34**	**34**		**11**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Баврин, И. И. Дискретная математика. Учебник и задачник : для прикладного бакалавриата / И. И. Баврин. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 193 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-07065-1. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F130A864-FD4C-4DD9-9F41-ACD02FBE34F9

2. Сухотин, А. М. Высшая математика. Альтернативная методология преподавания : учебное пособие для прикладного бакалавриата / А. М. Сухотин, Т. В. Тарбокова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 223 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-9916-6517-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/112042CF-39B1-4FA0-AC63-6D013C3B5AD8

3. Пак, В. Г. Дискретная математика: теория множеств и комбинаторный анализ. Сборник задач: учебное пособие для академического бакалавриата / В. Г. Пак. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 318 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-04080-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E7D74788-0190-4AEA-A44B-58C80091984C

4. Гисин, В. Б. Дискретная математика : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Б. Гисин. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00228-7. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/0230F4FB-49D7-4A54-8598-CB55B1424822

*Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

Автор РПД:

Е.В. Князева, доцент кафедры информационных образовательных технологий ФГБОУ ВО «КубГУ», кандидат педагогических наук

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.Б. 35 «ПАТЕНТНО-ЛИЦЕНЗИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них: контактных - 36,2 час. аудиторной нагрузки: лекционных -16 час. практических - 16 час. КСР - 4 час. ИКР - 0,2 час. самостоятельной работы - 36,0 часов)

Цель дисциплины:

Целью изучения дисциплины является создание необходимой начальной базы знаний по вопросам правовой охраны интеллектуальной собственности в Российской Федерации, изучение законодательства в области права интеллектуальной собственности, оптимизация выбора формы охраны результата интеллектуальной деятельности и коммерческой реализации интеллектуальной собственности.

Задачи дисциплины:

Задача изучения дисциплины дать системное представление об интеллектуальной собственности, как объекте нематериальных активов предприятия, дающем важное преимущество в конкуренции между товаропроизводителями.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина "Патентно-лицензионная деятельность" относится к базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана Б1.Б. 35.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции: ПК-9:

№ и.и.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-9	способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности	-источники правовой охраны объектов интеллектуальной собственности; -основные положения законодательства в области права интеллекту альной собственности; -виды охранных документов на объекты интеллекту альной собственности; -критерии	-объективно определять экономическую целесообразность Оформления прав на объекты интеллектуальной собственности, определять вид объекта интеллектуальной собственности, подлежащего правовой охране; определять целесообраз-	навыками доказательств выбора формы охраны результата интеллектуальной деятельности; -навыками анализа, создаваемых технических и дизайнерских решений и выявления их существенных признаков; оформлять результаты поиска и ана-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			охраноспособности изобрели и и, полезных моделей, промышленных образцов, -средства индивидуализации у частиков гражданского оборота; -принципы защиты интеллектуальной собственности путем засекречивания и пресечения недобросовестной конкуренции; -источники патентной информации, -виды патентной документации	ность выбора между патентной охраной п засекречиванием; -пользоваться международной патентной классификацией, международной классификацией промышленных образцов; -осуществлять поиск, отбор и анализ патентной и научно-технической информации применять нормативно правовую базу регулирования отношений между работодателем и служащим, создающим объекты интеллектуальной собственности	л и за отобранной научно-технической и патентной информации в соответствии с ГОСТом Р 15.01 1.96- - владеть знаниями необходимой документации для оформления патентных прав

Основные разделы дисциплины

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Понятие и особенности патентно -лицензионной деятельности	6	2	2		2
2.	Общие положения права интеллектуальной собственности	8	2	2		4
3.	Основные положения авторского права	6	2	2		2
4.	Права авторов произведений науки, литературы и искусства	6	2	2		2
5.	Правовая охрана изобретений, полезных моделей, промышленных образцов	12	2	2		8
6.	Источники патентной информации Патентная документация	15,8	2	2		12,0
7.	Правовая охрана средств индивидуализации	6	2	2		2
8.	Правовая охрана секретов производства (ноу-хау)	8	2	2		4
	Итого по дисциплине:		16	16		36,0

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет в 8 семестре.

Основная литература:

1. Жарова, А. К. Защита интеллектуальной собственности: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. К. Жарова, С. В. Мальцева ; под общ. ред. С. В. Мальцевой. 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 304 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-6440-0 - Режим доступа: http://www.biblio- online.ru

2. Ларионов, И.К. Защита интеллектуальной собственности: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учебник / И.К. Ларионов, М.А. Гуреева, В.В. Овчинникова. Электрон, дан. — М.: Дашков и К, 2015. — 256 с. — Режим доступа:

http://e. lanbook.com/books/element.php7pl 1 _id=61073

Законодательные акты

1. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть четвертая, раздел VII. Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации (Принят Государственной Думой 24 ноября 2006 г. Одобрен Советом Федерации 8 декабря 2006 г. Опубликован: Российская газета, N 289, 22 декабря 2006 г. Вступил в силу с 1 января 2008 г. С изменениями и дополнениями внесенными:

- Федеральным законом от 12 марта 2014 г. № 35-ФЗ;
- Федеральным законом от 23 июля 2013 г. № 222-ФЗ;
- Федеральным законом от 2 июля 2013 г. № 187-ФЗ;
- Федеральным законом от 2 июля 2013 г. № 185-ФЗ;
- Федеральным законом от 8 декабря 2011 г. № 422-ФЗ;
- Федеральным законом от 4 октября 2010 г. № 259-ФЗ;
- Федеральным законом от 24 февраля 2010 г. № 17-ФЗ;
- Федеральным законом от 21 февраля 2010 г. № 13-ФЗ;
- Федеральным законом от 8 ноября 2008 г. № 201-ФЗ;
- Федеральным законом от 30 июня 2008 г. № 104-ФЗ.

[Электронный ресурс].- Режим доступа: hnp://wwwl.fips.ru

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.07.2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне» с изменениями и дополнениями внесенными:

- Федеральным законом от 02.02.2006 N 19-ФЗ;
- Федеральным законом от 18.12.2006 N 231-ФЗ;
- Федеральным законом от 24.07.2007 N 214-ФЗ;
- Федеральным законом от 11.07.2011 N 200-ФЗ;
- Федеральным законом от 12.03.2014 N 35-ФЗ.

[Электронный ресурс].- Режим доступа: http://base.consultant.ru].

2. Уголовный кодекс РФ, Федеральный закон «О введении в действие Уголовного кодекса РФ» от 13.06.1996 г. ст.146 и ст.147.

3. Федеральный закон «О внесении изменения в статью 146 Уголовного кодекса РФ» от 08.04.2003 г. № 45-ФЗ.

Административные регламенты

1. Административный регламент предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации изобретения и выдаче патента на изобретение, его дубликата: утвержден приказом Минэкономразвития России от 25 мая 2016 года№ 315. [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://wwwl.fips.ru

2. Правила подачи и рассмотрения документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации изобретений, и их формы: утверждены приказом Минэкономразвития России от 25 мая 2016 года № 316. [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://wwwl.fips.ru

3. Правила составления, подачи и рассмотрения документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации полезных моделей, и их формы: утверждены приказом Минэкономразвития России от ЗОсентября 2015 года № 701. [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://wwwl.fips.ru

4. Административный регламент предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации полезной модели и выдаче патента на полезную модель, его дубликата: утвержден приказом Минэкономразвития России от 30 сентября 2015 года № 702. [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://wwwl .fips.ru

5. Правила составления, подачи и рассмотрения документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации промышленных образцов, и их формы: утверждены приказом Минэкономразвития России от 30 сентября 2015 года № 695. [Электронный ресурс].- Режим доступа:

http://wwwl .fips.ru

6. Административный регламент предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации промышленного образца и выдаче патента на промышленный образец, его дубликат: утвержден приказом Минэкономразвития России от 30 сентября 2015 года № 696. [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://wwwl.fips.ru

7. Правила составления, подачи и рассмотрения документов, являющихся основанием для совершения юридически значимых действий по государственной регистрации товарных знаков, знаков обслуживания, коллективных знаков: утверждены приказом Минэкономразвития России от 20 июля 2015 года № 482[Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://wwwl .fips.ru

8. Административный регламент предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации товарного знака, знака обслуживания, коллективного знака и выдаче свидетельств на товар ный знак, знак обслуживания, коллективный знак, их дубликатов: утвержден приказом Минэкономразвития России от 20 июля 2015 года№ 483. [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://wwwl.fips.ru

9. Административный регламент предоставления Федеральной службой по интеллектуальной собственности государственной услуги по государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных и выдаче свидетельств о государственной регистрации программы для электронных вычислительных машин или базы данных, их дубликатов: утвержден приказом Минэкономразвития России от 05 апреля 2016 № 210. [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://wwwl.fips.ru

10. Правила оформления заявки на государственную регистрацию программы для электронных вычислительных машин или базы данных: утверждены приказом Минэкономразвития России от 05 апреля 2016 № 211. [Электронный ресурс].- Режим доступа: http://wwwl .fips.ru

Автор, к.т.н., доцент А.И. Решетняк

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Линейная алгебра и аналитическая геометрия»

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 часа; из них – 72часа аудиторной нагрузки: лекционных 34час., практических 34час., 4 часа КСР, ИКР 0,3; 45 часов самостоятельной работы;; контроль 26,7)

Цель изучения дисциплины

– освоение студентами фундаментальных понятий математики, которые лежат в основе количественных методов системного анализа процессов управления; знакомство студентов с основными понятиями некоторых разделов высшей математики (линейная алгебра, аналитическая геометрия), необходимыми для решения теоретических и практических задач экономики, развитие навыков самостоятельной работы с литературой; воспитание абстрактного мышления и умения строго излагать свои мысли; подготовка студентов к практическому применению полученных знаний.

Задачи дисциплины:

для решения теоретических и практических задач управления и экономики

– привить студенту определенную математическую грамотность, достаточную для самостоятельной работы с экономико-математической литературой;

– развить логическое мышление;

– научить студента постановке математической модели стандартной задачи и анализу полученных данных;

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина входит в математический и естественный цикл, базовую часть.

Дисциплины, необходимые для освоения данной дисциплины.

С курса высшей алгебры начинается высшее профессиональное математическое образование. Знания, полученные в этом курсе, используются в аналитической геометрии, математическом анализе, дифференциальных уравнениях, дискретной математике и математической логике, теории чисел, методах оптимизации и др. Слушатели должны владеть математическими знаниями в рамках программы средней школы.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных* компетенций

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-2	способностью применять инструменты управления качеством	основные математические методы решения задач управления; основные математические модели принятия решений.	решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений; использовать математический язык и математическую символику, инструменты управления качеством	навыками исследования математических моделей в экономике и управлении; инструментами управления качеством

2	ПК-1	способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средст анализа	Основные экономико-математически е методы анализа состояния и динамики объектов деятельности с использование м необходимых методов и средств линейной алгебры и аналитической геометриигеом етрии; основные методы решения задач векторно-матричной алгебры и аналитической геометрии	Сформулировать задачу и использовать для ее решения методы векторно-матричной алгебры и аналитической геометрии; анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств линейной алгебры и аналитической геометриипоставл енную задачу; разрабатывать метод решения задач; реализовывать метод решения задачи на практике;	Навыками математическ ого мышления; анализа состояния и динамики объектов деятельности.

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Элементы линейной алгебры	36	12	12	-	15
2.	Элементы векторной алгебры	36	6	6	-	12
3.	Элементы аналитической геометрии на прямой, плоскости и в трехмерном пространстве	36	16	16	-	18
	Итого по дисциплине:	144	34	34		45

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Высшая математика для экономистов : учебник для студентов вузов / под ред. Н. Ш. Кремера. - 3-е изд. - Москва : [ЮНИТИ-ДАНА], 2014. - 479 с

2. Шипачев, В. С. Высшая математика [Электронный ресурс] : учебник и практи-кум / В. С. Шипачев. - 8-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 447 с. - https://biblio-online.ru/book/EBCB26A9-BC88-4B58-86B7-B3890EC6B386

Автор Засядко О.В.

АННОТАЦИЯ

дисциплины **«Аудит качества»**

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часов, из них – 48 часов аудиторной нагрузки: лекционных 16 ч., лабораторных 32 ч.; 31 часа самостоятельной работы; 2 часа КСР, 0,2 ИКР, 26,7 – часы контроля).

Цель дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Аудит качества» является приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области аудита систем менеджмента качества и систем экологического менеджмента промышленных предприятий, организаций и государственных учреждений, а также ознакомление с процедурами международного и межрегионального регулирования деятельности в этой области.

Задачи дисциплины:

1. получение представления о правовом и нормативном обеспечении процедур аудита систем менеджмента;
2. ознакомление с видами аудита систем менеджмента, с методиками планирования и подготовки аудитов;
3. изучение процесса аудиторской проверки и документации аудита;
4. изучение правил составления программы аудита и бланков регистрации несоответствий;
5. изучение критериев профессиональной пригодности аудиторов;
6. получение представлений об организации аудита систем менеджмента в Европейском Союзе и о деятельности ведущих международных органов по сертификации и аудиту СМК и СЭМ.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Аудит качества» базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин, как «Средства и методы управления качеством», «Управление качеством». Ближайшими к дисциплине по содержанию являются дисциплины «Метрология, стандартизация и сертификация», «Всеобщее управление качеством», «Сертификация систем качества».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОПК-1, ПК-9, ПК-10.**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-1	Способность применять знание подходов к управлению качеством	Методы и подходы к проведению аудитов систем менеджмента и продукции	Применять методы и подходы к проведению аудитов систем менеджмента и продукции	Методами и подходами к проведению аудитов систем менеджмента и продукции
1.	ПК-9	Способность вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности	Основы систем управления качеством и проведения аудита систем управления качеством. Нормативно-техническую документацию, предназначенную для	Проводить подготовку к аудиту продукции, процессов и систем менеджмента качества, находить свидетельства аудита, обеспечивая	Техникой и методикой проведения аудита продукции, процессов и систем менеджмента качества; Основами методики проведения

			обеспечения качества продукции, процессов, систем менеджмента	объективность оценки	аудита; Правилами составления заключения по результатам аудита
2.	ПК-10	Способность участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества	Правила, принципы проведения аудита, критерии аудита систем менеджмента качества, требования к аудитору	Разрабатывать программу, план аудита системы менеджмента качества и пищевой безопасности; Проводить мониторинг корректирующих действий по результатам аудита; использовать научно-техническую документацию при проведении аудита	Техникой составления программы и детального плана аудита систем менеджмента; Методикой анализа процессов и систем управления качеством

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**
1	Общие сведения об аудите качества	**19**	4	-	8	7
2	Аудитор и аудиторская группа	**20**	4	-	8	8
3	Документация систем менеджмента качества и экологи	**19**	4	-	8	7
4	Организация и проведение аудита систем менеджмента	**21**	4	-	8	9
	Итого по дисциплине:	**79**	**16**	**-**	**32**	**31**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Федюков, В.И. Аудит качества: учебное пособие / В.И. Федюков, Е.Ю. Салдаева ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2017. - 187 с. : ил. - Библиогр.: с. 98. - ISBN 978-5-8158-1406-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476966
2. Михеева, Е. Н. Управление качеством [Электронный ресурс] : учебник / Е.Н. Михеева, М.В. Сероштан. - М. : Дашков и К°, 2017. - 532 с. - https://e.lanbook.com/book/9341
3. Сулейманов, Н.Т. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Сулейманов Н.Т. - 2-е изд. - М. : Флинта, 2016. - 261 с. - https://e.lanbook.com/book/77012
4. Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг [Электронный ресурс] : Учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Ю. Курочкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 206 с. - https://biblio-online.ru/book/EFC9DDA4-113A-47EA-BF42-61F133EC910A

Автор РПД Сальникова А.А.

АННОТАЦИЯ
Дисциплины Б1.В.33 «Управление персоналом»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы / 72 часа, из них – для студентов ОФО: 38,2 часа контактной работы: занятий лекционного типа – 18 часов, занятий семинарского типа – 16 часов, иной контактной работы – 4,2 часа (в том числе: промежуточная аттестация – 0,2 часа); самостоятельной работы – 33,8 часов; 16 интерактивных часов.

Цель дисциплины: является освоение всех разнообразных форм менеджмента персонала в развитых странах и их адаптация к современным российским условиям, в контексте способности организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта, а также критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений в области управления персоналом, разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности.

Задачами дисциплины:

Задачи курса в соответствии с поставленной целью состоят в:

— приобретении теоретических и практических знаний в области современного менеджмента персонала;

— формирование умений и навыков стратегического, тактического и оперативного уровня управления персоналом организации;

— развитие представления о многообразии экономических процессов и их взаимосвязи с внешней и внутренней средой современной организации, их влиянием на человеческие ресурсы.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управление персоналом» относится к базовой части Блока 1 учебного плана по специальности «Управление качеством». Предназначена для студентов 4 курса бакалавриата ОФО (7 семестр).

Курс «Управление персоналом» базируется на знаниях, полученных студентами в рамках освоения курса «Экономическая теория», «Микроэкономика», «Организационное развитие», «Менеджмент», «Маркетинг».

Дисциплина «Управление персоналом» в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для усвоения следующих дисциплин: «Всеобщее управление качеством», «Управление в организационных системах», «Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общекультурных (ОК - 6)* и *профессиональных* компетенций *(ПК – 7; ПК - 12)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
	ОК - 6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические,	теоретико-методические основы взаимодействия в коллективе с учетом	формулировать и решать стратегические задачи, принимать управленческие	инструментарием критической оценки управленческих решений в области

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		конфессиональные и культурные различия	социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	решения в области управления персоналом, исходя социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий коллектива	управления персоналом организации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий коллектива
2.	ПК -7	способностью руководить малым коллективом	теоретико-методические основы управления персонала для организации и реализации конкретного экономического проекта деятельности малой группы	организовывать деятельность малой группы для реализации экономико-управленческого проекта в области управления персоналом	инструментарием организации деятельность малой группы для реализации экономико-управленческого проекта в области управления персоналом
3	ПК - 12	умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью	теоретико-методические основы управления персоналом, с учетом психологических аспектов личности и особенностей профессиональной деятелдьнбости сотрудников	разработать и обосновать предложения по их совершенствованию управления персоналом с учетом критериев социально-экономической эффективности.	инструментарием организации, мониторинга, корректировки деятельность персонала различных по видам деятельности и масштабам производства организаций.

Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	СР
1	2	3	4	5	7

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	СР
1.	Предмет и объект изучения и модели управления персоналом (человеческими ресурсами).	8	2	2	4
2.	Рынок труда, его правовое регулирование и особенности его функционирования.	8	2	2	4
3.	Служба персонала (человеческих ресурсов) и их функции.	8	2	2	4
4.	Процесс работы по обеспечению фирмы персоналом.	8	2	2	4
5.	Управление трудовой мотивацией. Организация и оплата труда персонала.	8	2	2	4
6.	Управленческие конфликты. Социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в коллективе	8	2	2	4
7.	Оценка эффективности управления персоналом.	7	2	1	4
8.	Власть в фирме: стили руководства, требования к современному руководителю.	5	2	1	2
9.	Особенности управления персоналом в условиях организационных изменений	7,8	2	2	3,8
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	4			
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2			
	Итого по дисциплине:		18	16	33,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, СР – самостоятельная работа.

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине*: зачет*

Основная литература:

1. Дейнека, А.В. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс] : учебник / А.В. Дейнека, В.А. Беспалько. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 392 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93387.

2. Егоршин, Александр Петрович. Основы управления персоналом [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Управление персоналом" / А. П. Егоршин. - 4-е изд. перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2015. - 352 с.: ил. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Библиогр.: с. 347-350. - ISBN 9785160095264. - ISBN 9785161007303 : 455.30. (15 шт) http://znanium.com/go.php?id=445836.

3. Кибанов, Ардальон Яковлевич. Управление персоналом организации: стратегия, маркетинг, интернационализация: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям 38.03.02 "Менеджмент" и 38.03.03 "Управление персоналом" / А. Я. Кибанов, И. Б Дуракова ; Гос. ун-т управления, Воронежский гос. ун-т. - Москва: ИНФРА-М, 2018. - 300 с. : ил. - (Высшее образование. Магистратура). - Библиогр.: с. 270-271. - ISBN 978-5-16-006649-3. - ISBN 978-5-16-102462-1 : 868 р. 14 к. (18шт) http://znanium.com/go.php?id=400593.

4. Дейнека, А.В. Управление персоналом организации [Электронный ресурс] : учебник / А.В. Дейнека. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 288 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93448.

Авторы РПД: Коновалова С.Ю., преподаватель;
Саввиди С.М., канд.экон.наук, доцент

АННОТАЦИЯ
дисциплины **«Сертификация систем качества»**

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 48 часов аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., лабораторных 32 ч.; 21,8 часа самостоятельной работы; 2 часа КСР, 0,2 ИКР).

Цель дисциплины:

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 27.03.02 Управление качеством, основная цель изучения дисциплины – научить студентов разбираться в нормативно-технической документации в области систем менеджмента качества (СМК), в этапах и способах разработки основной документации СМК, алгоритмах проведения сертификации систем качества, а также применять соответствующие меры для обеспечения успешного функционирования СМК в организации.

Задачи дисциплины:

Основные задачи дисциплины направлены на формирование у студентов понимания сертификации систем качества как фактора успеха предприятия в условиях рыночной экономики, овладение методологией и терминологией в области СМК и сертификации, знаниями рекомендаций российских и международных стандартов по обеспечению качества в организациях, о процедурах сертификации систем управления качеством, овладение профессиональными подходами к проектированию систем обеспечения качества и организации управления качеством продукции, а также формирование:

- способности ориентироваться в нормативно-технической документации систем менеджмента качества и сертификации;
- умения оперировать алгоритмами проведения сертификации систем качества и применять их на практике в области улучшения качества продукции и услуг;
- умения разрабатывать в организации документацию систем менеджмента качества для ее успешного и эффективного функционирования.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Сертификация систем качества» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Предшествующие дисциплины, необходимые для ее изучения: «Метрология, стандартизация и сертификация»; «Методы и средства измерений, испытаний и контроля»; «Средства и методы управления качеством»; «Квалиметрия».

Последующие дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей: «Аудит качества».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ОПК-1, ПК-9, ПК-10.**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-1	Способность применять знание подходов к управлению качеством	Современные подходы к управлению качеством в организации (планирования, реализации, оценки результатов)	применять современных подходов к управлению качеством в организации (планирования, реализации, оценки результатов)	Навыками применения современных подходов к управлению качеством в организации (планирования, реализации, оценки результатов)

2.	ПК-9	Способность вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности	Сущность систем менеджмента качества в организации; основную документацию систем менеджмента качества организации, ее классификацию	Разбираться в документации систем менеджмента качества	Алгоритмами и правилами составления документов в области систем менеджмента качества
2.	ПК-10	Способность участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества	Этапы подготовки организации к проведению сертификации систем качества; документацию организации, необходимую для прохождения сертификации систем качества, принципы разработки данной документации	Самостоятельно обобщать и анализировать нормативно-техническую документацию по сертификации систем качества применять знание нормативно-технической документации в области сертификации систем качества на практике	Терминологией в области сертификации; алгоритмами создания в организации документации систем менеджмента качества для ее успешного и эффективного функционирования, а также алгоритмами проведения сертификации систем качества

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	***2***	***3***	***4***	***5***	***6***	***7***
1	Сущность системы менеджмента качества	9,8	4	-	2	3,8
2	Порядок сертификации систем менеджмента качества и систем экологического менеджмента	16	12	-	2	2

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
3	Основные нормативно-технические документы, необходимые для успешного функционирования систем качества в организации	44	-	-	28	16
	Итого по дисциплине:	**69,8**	**16**		**32**	**24**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Сертификация систем качества: учебно-практическое пособие / сост. И.В. Логинова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Ульяновский государственный технический университет", Институт дистанционного и дополнительного образования. - Ульяновск : УлГТУ, 2014. - 172 с. : ил., табл., схем. - Библ. в кн. - ISBN 978-5-9795-1292-1 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363504
2. Михеева, Е. Н. Управление качеством [Электронный ресурс] : учебник / Е.Н. Михеева, М.В. Сероштан. - М. : Дашков и К°, 2017. - 532 с. - https://e.lanbook.com/book/93411 Система менеджмента качества организации / С.М. Вдовин // М.: ИНФРА-М, 2012. – 299 с.
3. Сулейманов, Н.Т. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Сулейманов Н.Т. - 2-е изд. - М. : Флинта, 2016. - 261 с. - https://e.lanbook.com/book/77012
4. Курочкина, А. Ю. Управление качеством услуг [Электронный ресурс] : Учебник и практикум для академического бакалавриата / А. Ю. Курочкина. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 206 с. - https://biblio-online.ru/book/EFC9DDA4-113A-47EA-BF42-61F133EC910A

Автор РПД Сальникова А.А.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины «Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 ч., из них – 52 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., лабораторных34 ч., 17,8 ч. самостоятельной работы)

Цель дисциплины состоит в формировании у студентов знаний, умений и навыков по управлению, моделированию, производству и эксплуатации технических систем, объектов, приборов и устройств различного назначения, разрабатывать технические задания по проектам, непрерывному исследованию бизнес-процессов с использованием методов моделирования, анализа и синтеза, информационно-коммуникационных технологий.

Задачи:

– Дать студентам знания о правилах выделения бизнес-процессов, нотациях их описания; методологиях анализа бизнес-процессов, разработке технических заданий по проектам на основе системно-аналитических исследований сложных объектов управления различной природы;

– Научить студентов выделять и описывать бизнес-процессы; разрабатывать методы моделирования, анализа и технологии синтеза процессов и систем в области техники, технологии и организационных систем;

– Привить студентам навыки проектирования элементов систем управления, применять современные инструментальные средства и технологии программирования на основе профессиональной подготовки, обеспечивающие решение задач управления качеством.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Б1.Б.31 Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов» относится к *базовой* части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины необходимы знания, умения, навыки, освоенные в процессе изучения дисциплин: «Общая экономическая теория», «Микроэкономика», «Системный анализ, оптимизация и принятие решений».

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных* компетенций (*ПК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-4	способностью применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества	методические основы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества	применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества	инструментами анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества
2.	ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления	использовать методы экономического анализа в своей профессиональной и организационн осоциальной	методикой расчета наиболее важных экономических коэффициентов и показателей,

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			развития экономики	деятельности, выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций	важнейшими методами анализа экономических явлений

Структура и содержание дисциплины

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Технологии реинжиниринга и инжиниринга бизнес-процессов	16	4		8	4
2.	Стратегический анализ бизнес-процессов	10	4		4	2
3.	Моделирование бизнес-процессов	18	4		10	4
4.	Технология динамического и функционально-стоимостного анализа бизнес-процессов	16	4		8	4
5.	Управление бизнес-процессами на основе BPM-систем	10	2		4	3,8
	Итого по дисциплине:	72	18		34	17,8

Курсовые работы - не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Реинжиниринг бизнес-процессов: учебное пособие / А.О. Блинов, О.С. Рудакова, В.Я. Захаров, И.В. Захаров; ред. А.О. Блинова. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 343 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01823-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117146 (28.09.2018).

2. Моделирование бизнес-процессов: учебное пособие / А.Н. Байдаков, О.С. Звягинцева, А.В. Назаренко и др.; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра менеджмента. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. - 179 с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484916 (28.09.2018).

3. Каменнова, М. С. Моделирование бизнес-процессов. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. С. Каменнова, В. В. Крохин, И. В. Машков. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 228 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-09385-8. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/modelirovanie-biznes-processov-v-2-ch-chast-2-427727.

4. Сорокин, А.А. Реинжиниринг бизнес-процессов: учебное пособие / А.А. Сорокин, А.Ю. Орлова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального

образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2014. - 212 с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457746 (28.09.2018).

5. Анализ и оптимизация бизнес-процессов: лабораторный практикум / сост. М.Г. Романенко; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь: СКФУ, 2015. - 79 с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457858 (28.09.2018).

Автор: Дармилова Женни Давлетовна
док. экон. наук, профессор

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.ДВ.03.02 «Сопротивление материалов»

Объем трудоемкости: 2 *зачетных единицы (72 часа, из них – 50 часов аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., лабораторных 32 ч.; 19,8 ч. СРС; 2 ч. КСР; 0,2 ч промежуточная аттестация).*

Цель освоения дисциплины состоит в формировании у обучающихся знаний в области теоретических представлений о принципах и методах расчета на прочность, жесткость и устойчивость деталей и узлов конструкций технологического оборудования пищевых производств, практических навыков расчета и проектирования типовых элементов данного оборудования..

Задачи дисциплины:

- изучение основных закономерностей деформирования твердых тел под действием системы сил, формирование понятий о прочности, жесткости и устойчивости типовых конструкций и отдельных ее элементов;
- формирование навыков расчета и проектирования конструкций, связанных с выбором геометрических размеров и материала из условия обеспечения прочности, жесткости и устойчивости.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.02 «Сопротивление материалов» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана и является дисциплиной по выбору.

Изучению дисциплины «Материаловедение» должно предшествовать изучение таких обязательных дисциплин как «Физика», «Химия».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональной(ПК) компетенции

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-1	способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа.	основные понятия сопротивления материалов; основные уравнения линейной теории упругости; вариационные принципы механики деформируемого твердого тела	выполнять стандартные виды компоновочных, кинематических, динамических и прочностных расчетов	навыками выполнения конструкторской документации

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основные понятия. Метод сечений. Растяжение и сжатие стержня	15	4	-	8	3
2.	Сдвиг, кручение. Расчеты на прочность и жесткость	15	4	-	8	3
3.	Геометрические характеристики плоских сечений.	5	2	-	-	3
4.	Основы теории напряженного и деформированного состояния. Теории прочности.	13	2	-	8	3
5.	Устойчивость сжатых стержней	13	2		8	3
6.	Изгиб прямых стержней. Напряжения и деформации при поперечном изгибе.	8,8	4	-	-	4,8
	Итого по дисциплине:	69,8	18	-	32	19,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

Сопротивление материалов [Текст] : учебник для студентов вузов / Г. Д. Межецкий, Г. Г. Загребин, Н. Н. Решетник, А. А. Слепов ; [под общ. ред. Г. Д. Межецкого, Г. Г. Загребина]. - М. : Дашков и К°, 2008. - 415 с. : ил. - Библиогр. : с. 409. - ISBN 9785911315450 : 224 р.

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.ДВ.03.01 «Материаловедение»

Объем трудоемкости: 2 *зачетных единицы (72 часа, из них – 50 часов аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., лабораторных 32 ч.; 19,8 ч. СРС; 2 ч. КСР; 0,2 ч промежуточная аттестация).*

Цель освоения дисциплины состоит в формирование у слушателей знаний по физико-химическим основам функционирования разных классов металлических и навыков оценки их характеристик с учетом современных подходов и оборудования в материаловедении..

Задачи дисциплины:

- сформировать знания о материалах разных классов: сплавы на основе железа, меди и алюминия;
- формирование представлений о получении и переработке основных конструкционных материалов;
- сформировать навыки оценки физико-химических характеристик различных классов материалов.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Материаловедение» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана и является дисциплиной по выбору.

Изучению дисциплины «Материаловедение» должно предшествовать изучение таких обязательных дисциплин как «Физика», «Химия».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК), общепрофессиональных (ОПК) и профессиональных(ПК) компетенций

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-1	способность анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа.	физико-химические основы функционирования разных классов металлических материалов; Основные методики оценки характеристик конструкционных материалов	использовать необходимые методы и средства анализа для измерения характеристик материала по предложенной методике	критериями оценки состояния и динамики материалов на основании результатов измерений

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Физико-химические основы функционирования и разрушения материалов.	20	4	-	12	4
2.	Получение, переработка и применение конструкционных материалов на основе железа	16	6	-	8	2
3.	Цветные металлы. Сплавы на основе меди.	15	4	-	8	3
4.	Цветные металлы. Алюминий и его сплавы.	18,8	4		4	10,8
	Итого по дисциплине:	69,8	18	-	32	19,8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Сапунов С. В. Материаловедение [Электронный ресурс] : учебное пособие / С. В. Сапунов. - СПб. : Лань, 2015. - 208 с. - https://e.lanbook.com/book/56171.

2. Материаловедение и технология материалов [Электронный ресурс]: в 2 ч. Ч. 2 / Г. П. Фетисов [и др.] ; отв. ред. Г. П. Фетисов. - 7-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2017. - 389 с. - https://biblio-online.ru/book/FD76D572-7258-4816-86FD-678C24AC480B.

3. Бондаренко Г. Г. Основы материаловедения [Текст]/ Г. Г. Бондаренко, Т. А. Кабанова, В. В. Рыбалко ; под ред. Г. Г. Бондаренко. - Москва : БИНОМ. 2014. - 760 с. : ил. - ISBN 978-5-9963-0639-8 : 605 р.

Автор РПД:
канд. хим. наук, доцент _____ И.В. Фалина

АННОТАЦИЯ
Дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Электротехника и электроника»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 час. из них – 34 часа аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., лабораторных 16 ч.; 34 часа самостоятельной работы, 4 ч. контролируемой самостоятельной работы; 0,2 ч. промежуточной аттестации)

Цель освоения дисциплины.

– формирование у студента комплекса устойчивых знаний о принципах, методах и механизмах электротехники и электроники;

– получение студентами профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых и достаточных для достижения эффективности профессиональной деятельности бакалавра при решении задач управления качеством в областях электротехники и электроники;

– формирование у студентов способности применять инструменты управления качеством в областях в электротехники и электроники;

– формирование у студентов способности анализировать состояние и динамику электрических, электротехнических и электронных приборов и систем с использованием необходимых методов и средств анализа.

Задачи дисциплины

– овладение способностью решать задачи анализа и расчета характеристик электрических цепей;

– овладение умениями и навыками применять средства измерений для исследования сигналов, электрических и электронных цепей и устройств;

– овладение способностью обосновывать принятие технического решения при разработке проекта, выбирать технические средства и технологии;

– овладение способностью применять инструменты управления качеством;

– овладение способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Электротехника и электроника» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» Б1 учебного плана.

Дисциплина логически и содержательно-методически связана с дисциплинами базовой части модуля Б1 «Физика», «Математический анализ». Для освоения данной дисциплины необходимо владеть методами физики и математики, знать основные физические законы; уметь применять физические принципы и математические методы для решения практических задач.

В результате изучения дисциплины студенты должны получить знания, имеющие не только самостоятельное значение, но и обеспечивающие подготовку для усвоения дисциплин базовой и вариативной частей модуля Б1 «Методы и средства измерений, испытаний и контроля», «Методы организации и управления производством продукции» и других, обеспечивая согласованность и преемственность с этими дисциплинами, а также получение студентами профессиональных знаний, умений и навыков управления качеством в областях электротехники и электроники.

Программа дисциплины «Электротехника и электроника» согласуется со всеми учебными программами дисциплин базовой Б1.Б и вариативной Б1.В частей модуля (дисциплин) Б1 учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение учебной дисциплины Б1.В.ДВ.02.02 «Электротехника и электроника» направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональной компетенции ОПК-2 и профессиональной компетенции ПК-1:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-2	способностью применять инструменты управления качеством	инструменты управления качеством в электротехнике и электронике	применять инструменты управления качеством в электротехнике и электронике	навыками применения инструментов управления качеством в электротехнике и электронике
2.	ПК-1	способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа	методы и средства анализа электрических, электротехнических и электронных цепей, приборов и систем	анализировать состояние и динамику электрических, электротехнических и электронных приборов и систем с использованием необходимых методов и средств анализа	навыками анализа состояния и динамики электрических, электротехнических и электронных приборов и систем с использованием необходимых методов и средств анализа

Основные разделы дисциплины

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре для студентов ОФО.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа	
			Л	ПЗ	ЛР	СРС	КСР
1	2	3	4	5	6	7	
1.	Пассивные и активные компоненты электронных схем	17	4	-	2	1	10
2.	Биполярные и полевые транзисторы.	19	6	-	4	1	8
3.	Введение в аналоговую электронику	19	4	-	6	1	8
4.	Введение в цифровую электронику	17	4	-	4	1	8
	Итого по дисциплине:	72	18	-	16	4	34

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачёт

Основная литература:

1. Кузовкин, В. А. Электротехника и электроника : учебник для академического бакалавриата / В. А. Кузовкин, В. В. Филатов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08114-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EA202A1B-D9CA-448F-BF1D-D2169F7B1D1F.

2. Новожилов, О. П. Электротехника и электроника : учебник для бакалавров / О. П. Новожилов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 653 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2941-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EA7D000A-DDFD-472F-B8FB-FDAA602CB97C.

3. Литвинов, С.А., Яковенко, Н.А. Теоретические основы электротехники: лабораторный практикум. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2017.

Автор РПД Литвинов С.А.
Ф.И.О.

АННОТАЦИЯ
Дисциплины Б1.В.ДВ.02.01 «Теоретические основы электротехники и электроники»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 час. из них – 36 часов аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., лабораторных 16 ч.; 34 часа самостоятельной работы, 4 ч. контролируемой самостоятельной работы; 0,2 ч. промежуточной аттестации)

Цель освоения дисциплины.

Целью преподавания дисциплины является:

– формирование у студента комплекса устойчивых знаний о принципах, методах и механизмах теоретической электротехники и электроники;

– получение студентами профессиональных знаний, умений и навыков, необходимых и достаточных для достижения эффективности профессиональной деятельности бакалавра при решении задач управления качеством в областях электротехники и электроники;

– формирование у студента способности применять инструменты управления качеством, анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа.

.

Задачи дисциплины

– овладение способностью решать задачи анализа и расчета характеристик электрических цепей;

– овладение умениями и навыками применять средства измерений для исследования сигналов, электрических и электронных цепей и устройств;

– овладение способностью обосновывать принятие технического решения при разработке проекта, выбирать технические средства и технологии;

– овладение способностью применять инструменты управления качеством;

– овладение способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Теоретические основы электротехники и электроники» относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» Б1 учебного плана.

Дисциплина логически и содержательно-методически связана с дисциплинами базовой части модуля Б1 «Физика», «Математический анализ». Для освоения данной дисциплины необходимо владеть методами физики и математики, знать основные физические законы; уметь применять физические принципы и математические методы для решения практических задач.

В результате изучения дисциплины студенты должны получить знания, имеющие не только самостоятельное значение, но и обеспечивающие подготовку для усвоения дисциплин базовой и вариативной частей модуля Б1 «Методы и средства измерений, испытаний и контроля», «Методы организации и управления производством продукции» и других, обеспечивая согласованность и преемственность с этими дисциплинами, а также получение студентами профессиональных знаний, умений и навыков управления качеством в областях электротехники и электроники.

Программа дисциплины «Теоретические основы электротехники и электроники» согласуется со всеми учебными программами дисциплин базовой Б1.Б и вариативной Б1.В частей модуля (дисциплин) Б1 учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение учебной дисциплины «Теоретические основы электротехники и электроники» направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций ОПК-2; ПК-1.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-2	способностью применять инструменты управления качеством	инструменты управления качеством в электротехнике и электронике	применять инструменты управления качеством в электротехнике и электронике	навыками применения инструментов управления качеством в электротехнике и электронике
2.	ПК-1	способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа	методы и средства анализа электрических, электротехнических и электронных цепей, приборов и систем	анализировать состояние и динамику электрических, электротехнических и электронных приборов и систем с использованием необходимых методов и средств анализа	навыками анализа состояния и динамики электрических, электротехнических и электронных приборов и систем с использованием необходимых методов и средств анализа

Основные разделы дисциплины

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре для студентов ОФО.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			КСР	Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР		СРС
1.	Электрические цепи. Основные определения, топологические параметры и методы расчета электрических цепей.	17	4	-	2	1	10
2.	Анализ и расчет линейных цепей постоянного и переменного тока.	19	6	-	4	1	8
3.	Основы аналоговой электроники	19	4	-	6	1	8
4.	Основы цифровой электроники	17	4	-	4	1	8
	Итого по дисциплине:	72	18	-	16	4	34

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачёт

Основная литература:

1. Кузовкин, В. А. Электротехника и электроника : учебник для академического бакалавриата / В. А. Кузовкин, В. В. Филатов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-08114-5. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EA202A1B-D9CA-448F-BF1D-D2169F7B1D1F.

2. Новожилов, О. П. Электротехника и электроника : учебник для бакалавров / О. П. Новожилов. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 653 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2941-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/EA7D000A-DDFD-472F-B8FB-FDAA602CB97C.

3. Литвинов, С.А., Яковенко, Н.А. Теоретические основы электротехники: лабораторный практикум. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2017.

Автор РПД Литвинов С.А.
Ф.И.О.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Архитектура информационных систем» по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством (прикладной бакалавриат)

Объем трудоемкости: Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (72 часа, из них 32 часов аудиторной нагрузки: лекционных 16 часов, лабораторных 16 часов; 35.8 часа самостоятельной работы; 4 часа КСР)

Цель дисциплины:

Дисциплина «Архитектура информационных систем» изучается в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования РФ и является одной из профессиональных дисциплин по выбору, изучаемых студентами специальности 27.03.02 Управление качеством (прикладной бакалавриат).

Задачи дисциплины:

Задача курса состоит в получении знания об архитектуре, строении и принципах функционирования средств вычислительной техники. Получить практические навыки оптимизации конфигураций вычислительного оборудования в зависимости от решаемых задач.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Архитектура информационных систем» относится к федеральному компоненту общепрофессиональных дисциплин. Дисциплина «Архитектура информационных систем» изучается после базовой подготовки студентов по дисциплине «Информатика».

Учебная дисциплина «Архитектура информационных систем» относится к профессиональному циклу Блока 3 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина взаимодействует для формирования компетенций с дисциплинами Б1.Б.2 «Дискретная математика», Б2.Б.6 «Общая теория систем», Б2.Б.9 «Теоретические основы информатики».

Требования к уровню освоения дисциплины

В результате обучения выпускник приобретает профессиональные компетенции ПК-10 (способность участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных* компетенций (*ПК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-10	способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий,	основные методы, способы и средства обработки и передачи информации внутри компьютера; базовые	использовать оптимальную стратегию при интегрировании компьютера; применять на практике приобретенные знания для	способами оптимизации конфигурации компьютера

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		алгоритмов решения этих задач	алгоритмы обмена данными между внешними устройствами; теоретические основы, принципы построения и организации функционирования устройств и их элементов, входящих в состав средств вычислительной техники.	обеспечения безопасности работы с компьютером;	

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л.	П.з.	Л.р.	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Классификация архитектур вычислительных систем	6	1		1	4
2.	Архитектура мини-компьютера	6	1		1	4
3.	Архитектура микропроцессорного ядра	8	2		2	4
4.	Архитектура	8	2		2	4

	чипсета					
5.	Иерархия памяти	13.8	2		2	9.8
6.	Устройства вывода информации	8	2		2	4
7.	Устройства регистрации ввода	8	2		2	4
8.	Устройства, обеспечивающие защиту компьютера	8	2		2	4
	ИТОГО	67.8	16		16	35.8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Гусева, А.И. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации [Текст] : учебник для студентов вузов / А. И. Гесева, В. С. Киреев. - Москва : Академия, 2014. - 288 с. : ил. - (Высшее профессиональное образование. Информатика и вычислительная техника) (Бакалавриат). - ISBN 9785769558139 : 471.90.

2. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080801 "Прикладная информатика (по областям)" и другим экономическим специальностям / А. П. Пятибратов, Л. П. Гудыно, А. А. Кириченко ; под ред. А. П. Пятибратова. - Москва : КНОРУС, 2013. - 372 с. : ил. - (Бакалавриат). - Библиогр: с. 370-372. - ISBN 9785406011188 : 320.00.

3. Новожилов, О. П. Архитектура ЭВМ и систем [Электронный ресурс] : учебное пособие для академического бакалавриата / Новожилов О. П. - М. : Юрайт, 2018. - 527 с. - https://biblio-online.ru/book/C6CCB2DB-DD82-45E0-916D-B632CC9F39A9.

Автор Пономаренко Татьяна Нинельевна

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Архитектура компьютера» по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством (прикладной бакалавриат)

Объем трудоемкости: Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (72 часа, из них 32 часов аудиторной нагрузки: лекционных 16 часов, лабораторных 16 часов; 35.8 часа самостоятельной работы; 4 часа КСР)

Цель дисциплины:

Дисциплина «Архитектура компьютера» изучается в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования РФ и является одной из профессиональных дисциплин по выбору, изучаемых студентами специальности 27.03.02 Управление качеством (прикладной бакалавриат).

Задачи дисциплины:

Задача курса состоит в получении знания об архитектуре, строении и принципах функционирования средств вычислительной техники. Получить практические навыки оптимизации конфигураций вычислительного оборудования в зависимости от решаемых задач.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Архитектура компьютера» относится к федеральному компоненту общепрофессиональных дисциплин. Дисциплина «Архитектура компьютера» изучается после базовой подготовки студентов по дисциплине «Информатика».

Учебная дисциплина «Архитектура компьютера» относится к профессиональному циклу Блока 3 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина взаимодействует для формирования компетенций с дисциплинами Б1.Б.2 «Дискретная математика», Б2.Б.6 «Общая теория систем», Б2.Б.9 «Теоретические основы информатики».

Требования к уровню освоения дисциплины

В результате обучения выпускник приобретает профессиональные компетенции ПК-10 (способность участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных* компетенций (*ПК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-10	способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	основные методы, способы и средства обработки и передачи информации внутри компьютера; базовые алгоритмы обмена данными	использовать оптимальную стратегию при интегрировании компьютера; применять на практике приобретенные знания для обеспечения безопасности	способами оптимизации конфигурации компьютера

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			между внешними устройствами; теоретические основы, принципы построения и организации функционирования устройств и их элементов, входящих в состав средств вычислительной техники.	работы с компьютером;	

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование раздела	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л.	П.з.	Л.р.	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Классификация архитектур вычислительных систем	6	1		1	4
2.	Архитектура мини-компьютера	6	1		1	4
3.	Архитектура микропроцессорного ядра	8	2		2	4
4.	Архитектура чипсета	8	2		2	4

5.	Иерархия памяти	13.8	2		2	9.8
6.	Устройства вывода информации	8	2		2	4
7.	Устройства регистрации ввода	8	2		2	4
8.	Устройства, обеспечивающие защиту компьютера	8	2		2	4
	ИТОГО	67.8	16		16	35.8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Гусева, А.И. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации [Текст] : учебник для студентов вузов / А. И. Гесева, В. С. Киреев. - Москва : Академия, 2014. - 288 с. : ил. - (Высшее профессиональное образование. Информатика и вычислительная техника) (Бакалавриат). - ISBN 9785769558139 : 471.90.

2. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 080801 "Прикладная информатика (по областям)" и другим экономическим специальностям / А. П. Пятибратов, Л. П. Гудыно, А. А. Кириченко ; под ред. А. П. Пятибратова. - Москва : КНОРУС, 2013. - 372 с. : ил. - (Бакалавриат). - Библиогр: с. 370-372. - ISBN 9785406011188 : 320.00.

3. Новожилов, О. П. Архитектура ЭВМ и систем [Электронный ресурс] : учебное пособие для академического бакалавриата / Новожилов О. П. - М. : Юрайт, 2018. - 527 с. - https://biblio-online.ru/book/C6CCB2DB-DD82-45E0-916D-B632CC9F39A9.

Автор Пономаренко Татьяна Нинельевна

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.18 «Системы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – 48 часов аудиторной нагрузки: лекционных 16 час., лабораторных 32 час.; КСР 2 час.; ИКР 0,2 час., 21,8 час. самостоятельной работы)*

Цель дисциплины:

формирование целостного представления о современном состоянии теории и практики построения интеллектуальных систем различного назначения.

Задачи дисциплины:

- знакомство студентов с основными понятиями и направлениями исследований в области искусственного интеллекта;
- формирование представлений об экспертных системах;
- обозначение проблемы искусственного интеллекта и области его применения;
- формирование навыков программирования в системе Visial Prolog.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Системы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Для освоения дисциплины необходимы знания учебного материала курсов «Физика», «Информатика», Системотехника и системная инженерия.

Результаты к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-4	владением широкой общей подготовкой (базовыми знаниями) для решения практических задач в области информационных систем и технологий.	понятийный аппарат дисциплины, направления исследований в области искусственного интеллекта и экспертных систем.	применять знания, полученные при изучении курса, для построения интеллектуальных систем в области экономики.	практическими навыками построения интеллектуальных систем и экспертных систем.
2	ПК-1	способностью проводить предпроектное обследование объекта проектирования, системный анализ предметной области, их взаимосвязей.	особенности предпроектного обследования объекта, системного анализа предметной области	применять знания о предпроектном обследовании объекта	способностью проводить предпроектное обследование объекта проектирования, системный анализ предметной области, их взаимосвязей.

Основные разделы дисциплины

№	Наименование разделов	Количество часов		
		Всего	Аудиторная работа	Внеаудиторная работа

			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Системы искусственного интеллекта. Основные понятия и определения	8	2	-	2	4
2.	Нейронные сети	18	4	-	10	4
3.	Основы логического программирования. Пролог.	10	2	-	4	4
4.	Экспертные системы	16	4	-	8	4
5.	Вероятностные рассуждения	10	2	-	4	4
6.	Эволюционные вычисления	10	2	-	4	4
	Итого по дисциплине:	72	16	-	32	24

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Новиков Ф. А. Символический искусственный интеллект: математические основы представления знаний [Электронный ресурс] : учебное пособие для академического бакалавриата / Новиков Ф. А. - М. : Юрайт, 2018. - 278 с. - https://biblio-online.ru/book/01E78622-B773-43C9-A583-91B73B00F44D.

2. Бессмертный, И. А. Системы искусственного интеллекта [Электронный ресурс] : учебное пособие для академического бакалавриата / И. А. Бессмертный. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 130 с. - https://biblio-online.ru/book/A1B77687-B5A6-4938-9C0E-F6288FDA143B.

3. Горбаченко, В. И. Интеллектуальные системы: нечеткие системы и сети [Электронный ресурс] : учебное пособие для вузов / В. И. Горбаченко, Б. С. Ахметов, О. Ю. Кузнецова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 103 с. - https://biblio-online.ru/book/7F3CBB90-F2E4-4A1A-80C6-705B143D0E27.

4. Приходько Т.А. (КубГУ) Теоретические и практические аспекты многоагентных систем [Текст] : учебное пособие / Т. А. Приходько ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар: [Кубанский государственный университет], 2016. - 106 с. : ил. - Библиогр.: с. 100-101. - ISBN 978-5-8209-1267-2.

Автор: Жаркова Оксана Михайловна
Канд. физ.- мат. наук, доцент

АННОТАЦИЯ

дисциплины **Б1.В.14 «Управление научно-исследовательскими и опытно конструкторскими разработками»**

Объем трудоемкости для студентов ОФО: *5 зачетных единиц (180 час.)., из них – 68 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 34 ч., семинарские - 34 ч., 31 ч. самостоятельной работы; ИКР 0,3 ч.; КСР – 12 ч., контроль – 26,7 час.)*

Цель дисциплины – формирование у студентов навыков практического решения проблем коммерциализации инноваций, совершенствование знаний и компетенций в сфере организации и ведения инновационного бизнеса, управлении НИОКР.

Освоение дисциплины предполагает введение в проблематику управления научно-исследовательскими и опытно конструкторскими разработками, ознакомление студентов с инструментами и методами управления НИОКР на всех этапах коммерциализации проекта. Соответственно студентам предстоит как теоретическое освоение знаний в области управления НИОКР, приобретение систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах в изучаемой области; так и изучение прикладных продуктов, используемых для повышения качества и эффективности в практической деятельности.

Задачи изучения дисциплины являются:

1 изучение нормативно-законодательной базы в сфере интеллектуальной собственности;

2 освоение формализации взаимоотношений между объектами и субъектами интеллектуальной деятельности (ИД).

3 изучение правовых механизмов охраны интеллектуальной собственности.

4 формирование практических навыков владения основными стратегиями коммерциализации.

5 формирование практических навыков владения современным инструментарием оценки и анализа коммерческого потенциала инновационной технологии, методами оценки коммерческого потенциала, метод экспертных оценок, методы стоимостной оценки инновационной технологии, лицензионное вознаграждение.

6 развитие и формирование навыков бизнес-планирование НИОКР определения оптимальных ресурсов, бюджетов и их составление.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1. В.14 «Управление научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими разработками» относится к вариативному блоку обязательных дисциплин профессионального цикла ООП бакалавриата и ориентирована при подготовке бакалавров на изучение теоретических основ управления научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими разработками. Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин, таких как: «Правовое обеспечение инновационной деятельности», «Управление интеллектуальными активами».

Полученные в процессе обучения знания могут быть использованы при подготовке ВКР бакалавра.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины «Управление научно-исследовательскими и опытно конструкторскими разработками» направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (*ПК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-4	способностью анализировать проект	типологию инноваций, особенности проектирования ин-	использовать на практике методы защиты инфор-	навыками работы с операционными си-

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		(инновацию) как объект управления	новаций, методы анализа инноваций	мации; применять экономическую терминологию, лексику и основные экономические категории; оценить риски проекта и разрабатывать план мероприятий по их минимизации.	стемами, - навыками процесса продвижения инновации; управления проектом на всех этапах его жизненного цикла.
2	ПК-6	способностью организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда	теоретические подходы к организации работы исполнителей, поиску и принятию управленческих решений в области организации работ по проекту и нормированию труда	организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации работ по проекту и нормированию труда	навыками организации работы исполнителей, поиску и принятию управленческих решений в области организации работ по проекту и нормированию труда

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Цели и задачи учебной дисциплины.		3	3		6
2.	Связь интеллектуальной собственности.		3	3		8
3.	Основные характеристики, модели и формы процесса коммерциализации результатов НИОКР.		4	4		9
4.	Технологический трансфер как способ коммерциализации интеллектуальной собственности		4	4		9
5.	Инструменты и методы аналитической работы при подготовке решения о выборе стратегии.		4	4		9
6.	Проблемы и возможности финансирования инновационных проектов.					

7.	Инфраструктура для поддержки и продвижения инноваций		4	4		9
8.	Инфраструктура процесса коммерциализации разработок		4	4		7
9.	Роль малого инновационного предпринимательства в экономике.		4	4		7
	Итого по дисциплине:					
		180	34	34		73

Курсовые работы: *предусмотрены*.

Примерная тематика курсовых работ (проектов)

1. Понятие и формы инновационного предпринимательства.
2. Организационная стадия создания малого инновационного предприятия.
3. Особенности управления малыми инновационными предприятиями.
4. Инновационный бизнес и его результаты. Инновационный продукт.
5. Инновационный процесс в меняющемся мире.
5. Системообразующие процессы в инновационном предпринимательстве.
6. Субъекты инновационного предпринимательства.
7. Инфраструктура рынка инноваций
8. Трансфер технологий в инновационном предпринимательстве.
9. Интеллектуальная собственность как объект рынка инноваций.
10. Ключевые факторы успеха инновационного предприятия.
11. Стратегическое управление инновационным предприятием.
12. Управление маркетинговой деятельностью инновационных предприятий.
13. Финансирование инновационной деятельности предприятий и организаций.
14. Оценка эффективности функционирования инновационных предприятий.

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература

1. Теоретическая инноватика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. А. Брусакова [и др.] ; под ред. И. А. Брусаковой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 333 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). [Электронный ресурс]. - URL: http://urait.ru/catalog/399097. Доступ из электронно-библиотечной системы «Юрайт».

2. Ключарев, Г. А. Инновационные предприятия в вузах: вопросы интеграции с реальным сектором экономики / Г. А. Ключарев, М. С. Попов, В. И. Савинков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 488 с. [Электронный ресурс]. - URL: https://biblio-online.ru/book/3A79FD23-2AD0-4331-A69F-5A0C32D31D21 Доступ из электронно-библиотечной системы «Юрайт».

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД _____ к.т.н., доцент Решетняк А.А.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.16 Экономико-математические методы и модели

Курс 4 Семестр 7

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – лекционных 18 ч., лабораторных 34 ч., КСР 2 ч.; ИКР 0,2 ч.; самостоятельная работа 17,8 ч.)

Цель дисциплины «Экономико-математические методы и модели» – формирование у будущих бакалавров теоретических знаний и практических навыков экономико-математического моделирования реальных экономических процессов и систем.

Задачи дисциплины

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

– научить обучающихся основам математического моделирования экономических и управленческих процессов;

– научить обучающихся анализировать типовые экономико-математические методы и модели, используемые в экономическом анализе, планировании и принятии управленческих решений;

– сформировать навыки и умения в области применения существующих методик использования математического моделирования и компьютерных технологий при решении прикладных задач.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1. В.16 «Экономико-математические методы и модели» изучается в 7-м семестре и использует разносторонние знания, студентами в предыдущих семестрах. Преподавание дисциплины ведется в виде лекций, лабораторных и самостоятельных занятий. Лекционная часть дается студентам в электронном виде. Большая часть лекционного материала дается в интерактивном режиме. Основная цель лабораторных занятий - углубленное изучение методов и моделей описания экономических процессов.

Для целостности восприятия материала изучению дисциплины должны предшествовать такие дисциплины учебного плана как: «Эконометрика», «Теория игр и исследование операций», «Системный анализ, оптимизация и принятие решений». Сама дисциплина «Экономико-математические методы и модели» должна предшествовать дисциплинам: «Финансовый менеджмент», «Компьютерное обеспечение проектного менеджмента».

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-3, ПК-6

№ п. п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**Уметь**	**Владеть**
1.	ПК-3	способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели),	- основные задачи своей профессиональной деятельности, методы,	- применять методы решения и алгоритмы для задач профессиональной деятельности	- методологией решения задач своей профессиональной деятельности, построением алгоритмов

№ п. п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**Уметь**	**Владеть**
		характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	- средства, технологии и алгоритмы решения поставленных задач	- выбирать алгоритмы для решения задач своей профессиональной деятельности	и методик, технологиями, необходимыми для решения поставленных задач
2.	ПК-6	способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	- принципы оптимизации и принятия решений; - методы анализа, синтеза, процессы оптимизации качества	- анализировать проблемно-ориентированные методы; - применять знания принципов принятия решений в условиях неопределенности, принципов оптимизации	- методами анализа, принципами принятия решений в условиях неопределенности, принципами оптимизации поставленных задач

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в дисциплину	8	2		4	2
2.	Оптимизационные экономико-математические модели	16	4		8	4
3.	Балансовые модели	12	4		4	4
4.	Статистическое моделирование.	14	4		6	4
5.	Некоторые прикладные модели планирования и управления.	15,8	4		8	3,8
	Итого по дисциплине:	**69,8**	**18**		**34**	**17,8**
	Промежуточная аттестация (ИКР)	**0,2**				
	Контроль самостоятельной работы (КСР)	**2**				
	ИТОГО по дисциплине	**72**				

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Гармаш, А. Н. Экономико-математические методы и прикладные модели : учебник / А. Н. Гармаш, И. В. Орлова, В. В. Федосеев. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 328 с. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/62CA472C-1C3E-48F7-B963-6762D5A89A50.

2. Косников, С. Н. Математические методы в экономике : учебное пособие для вузов / С. Н. Косников. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 172 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/1B187A01-F810-44ED-BC1A-348FD5473C2D.
3. Фомин, Г. П. Экономико-математические методы и модели в коммерческой деятельности / Г. П. Фомин. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 462 с. — Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/16072D11-6614-42B7-9FB3-2C1F732BBF97
4. Гетманчук, А.В. Экономико-математические методы и модели: Учебное пособие: учеб. пособие / А.В. Гетманчук, М.М. Ермилов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 186 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93509.

Автор РПД: Калайдина Г.В.

АННОТАЦИЯ
дисциплины

УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ В СИСТЕМАХ МАССОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Дисциплина предназначена для студентов очной формы обучения по направлению подготовки 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах», программа подготовки – прикладной бакалавриат.

Трудоёмкость дисциплины: 3 зачётные единицы (108 часов, из них 42,3 часа контактной работы: занятия лекционного типа – 18 часов, практические занятия – 16 часов, иной контактной работы – 0,3 часа, КСР – 8 часов; самостоятельная работа – 39 часов, контроль – 26,7 часа).

Цель дисциплины: формирование у студентов знаний о системах массового обслуживания (СМО), их общих свойствах, математических моделях и критериях управления.

Задачи дисциплины:

– укрепление знаний о методологии математического моделирования экономических процессов и систем;

– освоение основных понятий, принципов, методов и результатов теории СМО;

– обретение навыков применения методов математического моделирования к исследованию СМО;

– освоение методов оценки эффективности принимаемых управленческих решений;

– освоение методов решения задач СМО современными компьютерными и программными средствами.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управление качеством в системах массового обслуживания» относится к вариативной части блока Б.1 «Дисциплины (модули)» и является обязательной для изучения дисциплиной.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций ПК-3, ПК-10.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ПК-3	способность применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	– общие принципы математического и имитационного моделирования; – основные понятия, принципы, методы и модели теории СМО; – характер влияния свойства случайности отдельных параметров СМО на эффективность её функционирования;	– применять изученные методы для исследования экономических систем, относящихся к СМО; – самостоятельно изучать учебную и научную литературу, содержащую задачи и результаты теории СМО	– навыками анализа типовых СМО методами математического моделирования; – навыками составления укрупнённых блок-схем алгоритмов решения нестандартных задач СМО; – навыками применения современных компьютерных и программных

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			– методы вычисления параметров СМО; – методы оценки эффективности функционирования СМО и качества управления им		средств для исследования режимов работы СМО, в том числе доступных специальных калькуляторов, размещённых в сети Интернет
2	ПК-10	способность участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества	– основные принципы организации и проведения корректирующих и превентивных мероприятий для улучшения качества функционирования систем массового обслуживания	– проводить количественную оценку показателей качества функционирования систем массового обслуживания	– навыками разработки плана проведения корректирующих мероприятий, направленных на улучшение качества функционирования систем массового обслуживания в конкретной предметной области

Основные разделы дисциплины

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре.

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			СРС
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Общие понятия теории управления качеством	8	2	2	–	4
2	Основы теории СМО	25	8	2	–	15
3	Моделирование режимов функционирования основных типов СМО	40	8	12	–	20
	Итого	73	18	16	–	39
	КСР	8	–	–	–	8
	Подготовка к экзамену	26,7	–	–	–	26,7
	Промежуточная аттестация (ИКР)	0,3	–	–	–	0,3
	Итого по дисциплине:	108	18	16	–	74

Курсовая работа: предусмотрена.

Форма проведения аттестации: экзамен.

Основная литература

1. Ким, С.А. Теория управления: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. – Электрон. дан. – Москва : Дашков и К, 2016. – 240 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70583.

2. Новиков, А.И. Экономико-математические методы и модели: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. – Электрон. дан. – Москва : Дашков и К, 2017. – 532 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/77298.

Составитель:
к. ф.-м. н., доц. Лежнев А. В.

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ И ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ЗНАНИЙ»

Направление подготовки 27.03.02 Управление качеством («Управление качеством в социально-экономических системах»).

Объем трудоемкости: *2 зачетных единицы (72 час, из них – 38,2 часов контактной работы: лекционных занятий 18 ч., лабораторных занятий 16 ч., иной контактной работы 4,2 часа, 33,8 часов самостоятельной работы).*

Цель изучения дисциплины:

– расширение и углубление знаний по использованию вычислительной техники и информационных технологий в профессиональной деятельности;

– формирование системы понятий, знаний и умений в области интеллектуальных технологий и методов представления знаний;

– содействие становлению профессиональной компетентности студентов в проектировании и использовании современных интеллектуальных систем в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

– приобретение студентами прочных знаний и практических навыков в области, определяемой целями дисциплины;

– изучение направлений развития систем искусственного интеллекта, особенностей их организации и функционирования;

– формирование умений и практических навыков применения современных интеллектуальных технологий и методов представления знаний для решения сложных, трудноформализуемых задач в рамках этих технологий.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Интеллектуальные технологии и представление знаний» относится к вариативной части обязательных дисциплин блока 1 учебного плана.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных по стандарту общего среднего образования, а также изучения дисциплин Информатика (Б1.Б.08), «Теория информационных систем» (Б1.Б.18), и является базовой в области вычислительной техники и информационных технологий для профессиональных дисциплин. Сформированные в процессе изучения дисциплины умения и навыки являются необходимыми для осуществления успешной профессиональной деятельности.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных/профессиональных компетенций (ОПК/ПК):

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-4	способностью использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности	основные понятия в области интеллектуальных технологий и методов представления знаний; парадигмы и методологии программирования на языках систем искусственного интеллекта; модели и методы представления знаний при решении	применять для разработки программного обеспечения (ПО) современные инструментальные средства и технологии программирования; использовать интеллектуальные технологии в процессе приня-	навыками применения современных инструментальных средств и технологий программирования для разработки ПО;

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			сложных научных и инженерных задач с использованием интеллектуальных технологий	тия управленческих решений	
2.	ПК-1	способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа	основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи информации; основные возможности технологий обработки информации	анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием технологий обработки информации;	навыками анализа объектов деятельности и представления полученных результатов средствами информационных технологий;

Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Интеллектуальные информационные технологии	4	2			2
2.	Интеллектуальные информационные системы	4	2			2
3.	Основные модели представления знаний	8	2		2	4
4.	Экспертные системы. Методы классификации и распознавания образов в экспертных системах	16	4		4	8
5.	Нейронные сети	15,8	4		4	7,8
6.	Инструментальные средства построения интеллектуальных систем и оболочек	20	4		6	10
	Итого:		**18**		**16**	**33,8**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Кудрявцев В. Б. Интеллектуальные системы [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / В. Б.Кудрявцев, Э. Э. Гасанов, А. С. Подколзин. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 219 с. - https://biblio-online.ru/book/D45086C5-BC4B-4AE5-8ED4-7A962156C325.

2. Станкевич Л. А. Интеллектуальные системы и технологии [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Л. А. Станкевич. - Москва : Юрайт, 2018. - 397 с. - https://biblio-online.ru/book/A45476D8-8106-487A-BA38-2943B82B4360.

3. Бессмертный И. А. Интеллектуальные системы [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. А.Бессмертный, А. Б. Нугуманова, А. В. Платонов. - Москва : Юрайт, 2018. - 243 с. - https://biblio-online.ru/book/42B01502-12E3-49BB-9F9D-D2B15A23F79F.

4. Бессмертный И. А. Системы искусственного интеллекта [Электронный ресурс]: учебное пособие для академического бакалавриата / И. А.Бессмертный. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Юрайт, 2018. - 130 с. - https://biblio-online.ru/book/A1B77687-B5A6-4938-9C0E-F6288FDA143B.

5. Горбаченко В. И. Интеллектуальные системы: нечеткие системы и сети [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / В. И. Горбаченко, Б. С. Ахметов, О. Ю. Кузнецова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2018. - 103 с. - https://biblio-online.ru/book/7F3CBB90-F2E4-4A1A-80C6-705B143D0E27.

Программу составил:
кандидат педагогических наук, доцент,
доцент кафедры информационных образовательных технологий
ФГБОУ ВО «КубГУ» Андрафанова Наталия Владимировна

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Контроллинг в экономических системах»

Объем трудоемкости: *5 зачетных единиц (180 ч., из них – 104 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 36 ч.., практических 68 ч..; 40,8 ч. самостоятельной работы)*

Цель формирование у будущих бакалавров комплексных теоретических и практических знаний по вопросам управления затратами и контроллингу с учетом системного подхода к имущественно-хозяйственному комплексу.

Задачи:

– овладение фундаментальными научно-методическими достижениями, на которых строится контроллинг и управление затратами;

– освоение современных методов, инструментов и форм, обеспечивающих эффективный контроллинг и управление затратами;

– обеспечение будущих специалистов в области управления и анализа технико-экономических систем комплексом знаний, умений и навыков, необходимым для решения основных конструкторско-технологических, экономических и управленческих задач в области высоких технологий.

− изучение основ нормативного регулирования контроллинга в Российской Федерации;

− изучение исторических аспектов возникновения и дальнейшего развития контроллинга;

− изучение теоретических аспектов основополагающих концепций контроллинга;

– формирование знаний о содержании бухгалтерского финансового учета как стержневого и базового в системе специальных дисциплин, его принципах и назначении;

– организация информационной системы, подготовка и представление финансовой информации, бухгалтерской отчетности, обеспечивающей деятельность контроллинга на предприятии;

– овладение навыками формирования системы контроллинга и анализа функциональной среды предприятия в системе 1С ERP Управление предприятием 2.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Контроллинг в экономических системах» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана. Данная дисциплина является одной из основных дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий бакалавриата 27.03.02 Управление качеством.

Для освоения данной дисциплины необходимо иметь комплексные знания по следующим дисциплинам: микроэкономика, финансы и кредит, бухгалтерский учет, статистика, метрология, стандартизация и сертификация, и др.

Данная дисциплина служит основной для формирования профессионального облика специалиста в области управления качеством применительно к управлению качеством в социально-экономических системах, и является необходимым базисом для освоения следующий дисциплин: бизнес-анализ, финансовый менеджмент и пр.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-4	способностью	- основы	-	- навыками

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности	функционирования программного комплекса 1С ERP Управление предприятием 2	осуществлять управление предприятием в системе 1С ERP Управление предприятием 2;	осуществления процедур анализа и контроллинга в системе 1С ERP Управление предприятием 2;
2.	ПК-5	умением выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат	- знать методы и способы определения и классификации затрат; - способы калькулирования себестоимости продукции;	- находить наиболее оптимальные решения в производственной деятельности, связанной с производством и калькулированием себестоимости продукции; - использовать программные средства в области контроллинга; -	инструментарием реализации маржинального анализа, калькулирования себестоимости продукции и формирования себестоимости на производственном предприятии; - инструментарием ERP для целей управления затратами и контроллинга на современном производственном предприятии.

Структура и содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
	Теоретико-методические концепции контроллинга	10	2	4		4

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
	Инструментарий контроллинга при калькулировании себестоимости продукции	30	10	16		4
	Элементы маржинального анализа в контроллинге	16	4	8		4
	Бюджетирование как инструмент реализации контроллинга	10	2	4		2
	Контролируемая самостоятельная работа (КСР)	6		2		6
	Итого по 6 семестру:	***72***	***18***	***34***		***20***
	Формирование информационной базы производственного предприятия (в системе 1С Предприятие: ERP 2.4 Управление предприятием)	14	4		4	6
	Организация системы контроллинга на производственном предприятии (в системе 1С Предприятие: ERP 2.4 Управление предприятием)	24	6		12	6
	Осуществление процедур контроллинга при производстве и выпуске продукции (в системе 1С Предприятие: ERP 2.4 Управление предприятием)	41	8		16	17
	Контролируемая самостоятельная работа (КСР)	2				2
	Подготовка к экзамену	27				27
	Итого по 7 семестру:	***108***	***18***		***34***	***56***
	Итого по дисциплине	**180**	**36**	**34**	**34**	**76**

Курсовые работы: *В 6-м семестре*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

- Шляго, Н. Н. Контроллинг : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Шляго. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 277 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс. Модуль.). — ISBN 978-5-9916-9030-0. https://biblio-online.ru/book/825EE31D-41C0-4FFC-8D93-A76FB5AECC9D
- Контроллинг: теория и практика : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. В. Осипов [и др.] ; под общ. ред. С. В. Осипова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 145 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00619-3. https://biblio-online.ru/book/891301E1-969E-455F-A4FE-AD7209AC700F
- Управление затратами и контроллинг : учебное пособие для вузов / А. Н. Асаул, И. В. Дроздова, М. Г. Квициния, А. А. Петров. — М. : Издательство Юрайт, 2017.

— 263 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-04968-8. https://biblio-online.ru/book/54741A88-F1E6-4718-9DDE-824200697EEE

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор: Алеников Александр Сергеевич

Канд. экон. наук, доцент

АННОТАЦИЯ
дисциплины «ЭРГОНОМИКА»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа), из них – 36,2 часа аудиторной нагрузки: лекционных 16 час., практических 16 час.; 35,8 часов самостоятельной работы; ИКР 0,2 часа, КСР 4 ч, контроль -)

Цель дисциплины: изложение основных положений, касающихся комплексного и научного видения систематизированных теоретических знаний об основах эргономики и антропометрии, для систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов воздействия на физические и функциональные состояния человека для создания мотивации и стимуляции его к безопасному труду..

Задачи дисциплины: приобретение способности систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов воздействия на физические и функциональные состояния человека. Формирование умения и навыков анализа условий труда с позиций оценки риска; формирование умений и навыков разрешения профессиональных проблем и конфликтных ситуаций в области управления охраной труда.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Эргономика» относится к вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)" учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-2

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-2	способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги	методы сбора, анализа и обработки информации по жизненному циклу изделия, продукции или услуги	осуществлять сбор, анализ и обработку информации по жизненному циклу изделия, продукции или услуги	навыками сбора, анализа и обработки информации по жизненному циклу изделия, продукции или услуги

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		6			
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	**32**	**32**			
Занятия лекционного типа	16	16	-	-	-
Лабораторные занятия	16	16	-	-	-

Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:						
Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям.		20	20	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка докладов- презентаций)		6	6	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		9,8	9,8	-	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		-	-	-	-	-
Общая трудоемкость	**час.**	72	72	-	-	-
	в том числе контактная работа	**36,2**	**36,2**			
	зач. ед	**2**	**2**			

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Методы, принципы и технические средства эргономики.	34	8	8	-	18
2.	Рабочая система и основные задачи ее эргономического проектирования	33,8	8	8	-	17,8
	Итого по дисциплине:		16	16	-	35,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Лабораторный практикум: не предусмотрен.

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Эргономика : учебное пособие / В.В. Адамчук, Т.П. Варна, В.В. Воротникова и др. ; под ред. В.В. Адамчук. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 254 с. - ISBN 5-238-00086-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119534

2. Курбацкая, Т.Б. Эргономика : учебное пособие / Т.Б. Курбацкая ; Министерство образования и науки Республики Татарстан, Казанский (Приволжский) федеральный университет, Набережночелнинский институт (филиал). - Казань : Издательство Казанского университета, 2013. - Ч. 1. Теория. - 172 с. : ил., схем. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=353494

Автор : Молочников Н.Р.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Статистические методы в управлении качеством»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 52 часа аудиторной нагрузки: лекционных 18 часов, лабораторных занятий 34 часа; 17,8 часов самостоятельной работы; 2 часа КСР; 0,2 часа ИКР)

Цель дисциплины:

Развитие профессиональных компетентностей в области разработки современных методов проектирования систем управления качеством и оценки прогресса в области улучшения качества. Приобретение практических навыков осуществления мониторинга качества при производстве продукции и оказании услуг.

Задачи дисциплины:

- Развитие профессиональных компетентностей,
- актуализация и развитие знаний в области статистических методов в управлении качеством;
- применение научных знаний в этой области для разработки методов проектирования систем управления качеством;
- развитие навыков использования статистических методов для непрерывного исследования производственных процессов с целью мониторинга и улучшения качества продукции.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Статистические методы в управлении качеством» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана (Б1.В.11) и ее освоение происходит в 6 семестре.

Для ее изучения необходимо усвоение материала дисциплин «Метрология, стандартизация и сертификация», «Методы и средства измерений, испытаний и контроля», «Средства и методы управления качеством», «Информатика», «Теория вероятностей и математическая статистика». Изучение дисциплины «Статистические методы в управлении качеством» является базой для последующего изучения дисциплин «Всеобщее управление качеством», «Сертификация систем качества» и «Аудит качества».

Требования к уровню освоения дисциплины

В процессе освоения данной дисциплины формируются и демонстрируются следующие общекультурные и профессиональные компетенции:

- выпускник должен обладать способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества (ПК-8).

Освоение указанных компетенций позволяет слушателям:

знать:

- роль и место статистических методов в системе управления качеством;
- теоретические основы статистических методов в управлении качеством;
- статистические методы контроля качества продукции;

уметь:

- проводить анализ причин несоответствия показателей качества процесса;
- применять статистические методы регулирования качества технологических процессов при контроле по количественному и качественному признаку;
- применять в научной и производственной деятельности полученные знания;

владеть (иметь практический опыт):

- навыками осуществления мониторинга качества продукции, процессов и услуг;

– методами проектирования систем управления качеством;
– методами оценки прогресса в области улучшения качества.

Структура дисциплины

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			6	___		
Контактная работа, в том числе:		**54,2**	**54,2**			
Аудиторные занятия (всего):		52	52	-	-	-
Занятия лекционного типа		18	18	-	-	-
Лабораторные занятия		34	34	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		-	-	-	-	-
Иная контактная работа:		**2,2**	**2,2**			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2	-	-	-
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2	-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе:		**17,8**	**17,8**			
Курсовая работа		-	-	-	-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		9	9	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		-	-	-	-	-
Реферат		-	-	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		8,8	8,8	-	-	-
Контроль:		-	-			
Подготовка к экзамену		-	-	-	-	-
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**	**-**	**-**	**-**
	в том числе контактная работа	**54,2**	**54,2**			
	зач. ед	**2**	**2**			

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			КСР ИКР	Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР		СРС
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Теоретические основы статистических методов качества	33,9	8	-	16	1,1	8,8
2.	Статистические методы управления качеством	38,1	10	-	18	1,1	9
	Итого по дисциплине:	72	18	-	34	2,2	17,8

Изучение дисциплины заканчивается аттестацией в форме зачета.

Основная литература:

1. Михеева Е. Н. , Сероштан М. В. Управление качеством: учебник. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. – 531 с. – доступно на ЭБС "Университетская библиотека online" http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=454086&sr=1.

2. Солонин С. И. Метод контрольных карт: учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 215 с. - доступно на ЭБС "Университетская библиотека online" http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429711&sr=1.

3. Солонин С. И. Метод гистограмм: учебное пособие. - Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 99 с. - доступно на ЭБС "Университетская библиотека online" http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429710&sr=1.

4. Воробьев А. Л. , Любимов И. И. , Косых Д. А. Планирование и организация эксперимента в управлении качеством: учебное пособие. - Оренбург: ООО ИПК «Университет», 2014. – 344 с. - доступно на ЭБС "Университетская библиотека online" http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=330604&sr=1.

Составитель:

к.ф.-м.н., доц. Янковская Л.К.

Аннотация по дисциплине
Б1.В.10 Бизнес-планирование

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 ч., из них – 52,3 ч. контактной работы, в том числе лекционных 18 ч.., практических 32 ч.., иной контактной работы 0,3 ч. КСР 2 ч; 29 ч. самостоятельной работы; 26,7 ч. контроль).

Цель изучения дисциплины «Бизнес-планирование»: формирование и углубление у бакалавров понимания сущности и закономерностей разработки и реализации бизнес-планов для открытия инновационных предприятий в современной экономике, а также необходимого объема знаний, умений и навыков в области экспертизы бизнес-планов современных инновационных проектов.

Задачи дисциплины «Бизнес-планирование»:

- овладение теоретическими и прикладными основами формирования и реализации бизнес-планов инновационных проектов;
- получение необходимых знаний по разработке концепции бизнес-проекта инновационного продукта/товара/услуги;
- овладение навыками формирования эффективной структуры управления инновационным бизнесом;
- овладение навыками управления персоналом инновационного предприятия,
- создание эффективной системы маркетинга реализации в рамках инновационного проекта;
- освоение навыков формирования финансового плана инновационного бизнеса;
- получение необходимого объема знаний для оценки эффективности функционирования инновационного предприятия.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Бизнес-планирование» входит в Блок Б1.В.10, вариативная часть, дисциплины по выбору учебного плана ФГОС ВО по программе подготовки бакалавров по профилю «Управление качеством в социально-экономических системах» направления 27.03.02 Управление качеством. Предназначена для студентов 3 курса, прикладной бакалавриат.

Дисциплина «Бизнес-планирование» входит в состав дисциплин, формирующих профессиональные компетенции. Программа предусматривает проведение семинарских занятий параллельно с лекционным курсом. Работа на семинарах нацелена на закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях, на проведение дискуссии по материалу самостоятельно изученной литературы, а также на координацию самостоятельной разработки бизнес-плана инновационного предприятия.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

1.	ПК-2	способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги	технологии современного бизнес-планирования; методику определения размера затрат на старт производства продукции или услуги; особенности ведения бизнеса в зависимости от стадии его жизненного цикла; методику расчета экономической эффективности бизнес-плана инновационного предприятия	методы и технические приемы бизнес-планирования инновационных проектов; систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов; детализировать, систематизировать и моделировать показатели в бизнес-планировании; разрабатывать бизнес-план	современными методиками разработки бизнес-плана и оценки его преимуществ и недостатков как на начальном этапе деятельности, так и в процессе планируемой работы, а также важнейших показателей экономической эффективности
2.	ПК-6	способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	базовые понятия и основные концепции бизнес-планирования; основы теории принятия решений в условиях нестабильной внешней среды, неопределенности и риска	анализировать проект (инновацию) как объект управления; применять базовые знания для решения практических задач бизнес-планирования в условиях нестабильной внешней среды; применять технологии бизнес-планирования с целью оптимизации бизнеса; принимать взвешенные и экономически обоснованные управленческие решения	навыками стратегического и тактического мышления; навыками комплексного подхода к разработке и реализации управленческого решения в условиях неопределенности и риска; способность обосновывать принятие оптимального решения при разработке проекта, выбирать технические средства и технологии, в том числе с учетом экологических последствий их применения

Структура и содержание дисциплины

Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 зач. ед. (часов), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)	
			6	
Контактная работа, в том числе:		52,3	52,3	
Аудиторные занятия (всего)				
Занятия лекционного типа		18	18	
Практические занятия		32	32	
Иная контактная работа:				
Контроль самостоятельной работы (КСР)		2	2	
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3	
Самостоятельная работа в том числе:		29	29	
Курсовая работа				
Проработка учебного (теоретического) материала		5	5	
Выполнение индивидуальных заданий (разработка бизнес-плана)		18	18	
Подготовка к текущему контролю		6	6	
Контроль: экзамен		26,7	26,7	
Общая трудоемкость	**час.**	**108**	**108**	
	в том числе контактная работа	**52,3**	**52,3**	
	зач. ед	**3**	**3**	

Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Всего	Количество часов			
			Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	Лаб	
1	Бизнес-планирование: цели, задачи, принципы и виды	14	2	4	-	2
2	Методологические основы бизнес - планирования	14	2	4	-	2
3	Бизнес-план и его структура	14	2	6	-	2
4	Оценка предпринимательских рисков в бизнес – планировании	22	4	6	-	6
5	Технология бизнес-планирования	20	4	6	-	6
6	Оценка эффективности и экспертиза бизнес-планов	24	4	6	-	11
	Итого		***18***	***32***	***-***	***29***

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия

Лабораторные занятия: не предусмотрены

Примерная тематика курсовых работ: не предусмотрены
Форма проведения аттестации по дисциплине: экзамен

Основная литература:

1. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 435 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-8377-7. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/viewer/7A2FBB1D-4152-4DC8-8459-CBED02AD6730/biznes-planirovanie#page/1
2. Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. А. Сергеев. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 475 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06299-1. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/viewer/D7466BA3-B2C1-49F1-A271-04022BB90134/biznes-planirovanie#page/6
3. Теплова, Т. В. Инвестиции в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. В. Теплова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 409 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01818-9. — Режим доступа : https://biblio-online.ru/viewer/6B29165B-FA92-40E1-A686-D7A3026FAA56/investicii-v-2-ch-chast-1#page/2

Автор

Доцент кафедры мировой экономики и менеджмента Кубанского государственного университета, к.э.н. Кочиева А.К.

АННОТАЦИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Б.1.В.09 «ЭКОНОМЕТРИКА»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часов, из них – 52 часа аудиторной нагрузки: лекционных 18 час., лабораторных 36 час., 2 часа контролируемой самостоятельной работы, 0,3часа ИКР; 27 часов самостоятельной работы; контроль 26,7 часов)

Цель дисциплины: обучение методологии и методике построения и применения эконометрических моделей для анализа состояния и оценки перспектив развития экономических и социальных систем в условиях взаимосвязей между их внутренними и внешними факторами.

Задачи дисциплины:

- изучение основных типов эконометрических моделей, методологии их разработки и практического использования в экономических приложениях;
- изучение теоретических основ и практическое применение методов эконометрического анализа;
- освоение методики подготовки исходных данных для проведения эконометрического анализа;
- овладение пакетами эконометрических программ, практический опыт их применения для решения типовых задач эконометрики;
- овладение процедурами прогнозирования по эконометрическим моделям искомых характеристик изучаемых объектов и процессов;
- постижение методики проверки адекватности оценённых эконометрических моделей.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б.1.В.09 «ЭКОНОМЕТРИКА» является обязательной дисциплиной цикла профессиональных дисциплин в учебном плане ООП по направлению «Бизнес-информатика» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке бакалавров, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих решений.

Дисциплина «Эконометрика» относится к числу специальных и занимает одно из ключевых мест в этом блоке программы бакалавров, являясь основой для изучения других финансовых курсов. Ее изучение формирует теоретические знания, базовые компетенции и прикладные навыки в области прогнозирования тенденций развития экономических процессов.

Дисциплина имеет прикладную направленность и позволяет применять полученные знания для обоснования экономических решений и анализа результатов экономической деятельности предприятий и фирм, прогнозирования тенденций развития экономических процессов.

Курс «Эконометрика» логически дополняет цикл учебных дисциплин, способствующих формированию основы профессиональной культуры экономиста. Он предполагает знания студентами основ экономической теории, экономического анализа и их основных категорий. Входные знания, умения и компетенции студентов должны соответствовать дисциплинам «Экономическая теория» - знание основных экономических закономерностей развития макро- и микроэкономики, «Статистика» - знания основных числовых характеристик генеральной совокупности и выборки, «Теория вероятностей и математическая статистика» - основной инструментарий проверки статистический гипотез, «Информатика» - работа с мастером функций и диаграмм в EXCEL.

Данная дисциплина является как самостоятельным завершенным аналитическим инструментом так и предшествующей для ряда дисциплин учебного плана.

Отмеченные связи и возникающие при этом отношения, содержание дисциплины дает специалисту системные представления об изучаемых дисциплинах в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе

обучения и будущей деятельности.

Методологической основой курса является общепринятые основные понятия и методы регрессионного анализа.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ***ПК*** **- 1,** ***ПК*** **- 3.**

№ п.п.	Индекс компе-тенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-1	способность анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа	основные методы и процедуры, понятия, правила и принципы эконометрики, используемые при выборе инструментальных средств обработки экономических данных в соответ- ствии с поставленными профессиональными задачами.	применять законы, теории эконометри- ки и аналитической геометрии в конкретных практиче- ских ситуациях, в выборе инструментальных средств для обработки экономи- ческих данных в соответствии с по- ставленными профессиональными задачами.	методами выбора инструментальных средств, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.
2.	ПК-3	способность применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	обладает знаниями о методах математического, статистического и экономического ана- лиза и диагности- ки проблем и необходимых для расчета экономических и социаль- но-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.	использовать виды процедур для сбора конкретной инфор- мации, используя при этом основные понятия, правила и принципы эконо- метрики, необходи- мые при сборе, анализе и обработке данных в стандарт- ных ситуациях.	методами сбора, анализа и обработ- ки данных, необходимых для решения профессиональных задач в любых, в том числе и нестандартных профессиональных ситуациях

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа	
			Л	ПЗ	ЛР	СР	КСР
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Основные понятия и определения эконометрического моделирования.	2	2				
2.	Линейная модель множественной регрессии; метод наименьших квадратов (МНК).	25	6		12	6	1
3.	Линейные регрессионные модели с гетероскедастичными и автокоррелированными остатками. Регрессионные модели с переменной структурой.	16	4		6	6	
4.	Нелинейные модели регрессии и их линеаризация.	14	2		6	6	
5.	Система линейных одновременных уравнений.	11	2		5	4	
6.	Эконометрические модели временных рядов.	13	2		5	5	1
	Контроль	26,7					
	ИТОГО	**108**	**18**		**34**	**27**	**2**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Евсеев, Е. А. Эконометрика : учебное пособие / Е. А. Евсеев, В. М. Буре. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 186 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/066F04BB-9B56-424C-B19C-F9949BAD3F1B
2. Эконометрика : учебник / И. И. Елисеева [и др.] ; под ред. И. И. Елисеевой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 449 с. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/CAD31DD6-D5BC-4549-B1C1-729B90A8E65B
3. Кремер, Н. Ш. Эконометрика : учебник и практикум / Н. Ш. Кремер, Б. А. Путко ; под ред. Н. Ш. Кремера. — 4-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 354 с. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/6F2C70FA-4C16-4212-990F-F7FCFDD527A7

Автор: к.э.н. доцент Бондарев Д.Г.

АННОТАЦИЯ

Дисциплины Б1. В.08

ФИНАНСЫ И КРЕДИТ

Объем трудоемкости: *3 зачетные единицы (108 часов, из них – 54,3 – контактная работа: лекции – 18ч., практические занятия – 34ч., контролируемая самостоятельная работа – 2 ч., иная контактная работа – 0,3ч., самостоятельная работа – 27ч., контроль – 26,7ч.)*

Цель дисциплины

Цель дисциплины состоит в формировании теоретических знаний и практических навыков по методологии исследования финансово-кредитных отношений.

Задачи дисциплины

1. Овладеть знаниями в области теории финансов и кредита, а также их роли в развитии рыночной экономики в России;
2. Изучить специфику организации финансовых и кредитных отношений в Российской Федерации;
3. Освоить действующую законодательную и нормативную базу, регулирующую финансово-кредитные отношения в РФ;
4. Изучить структуру финансов организаций и определить их роль и место в финансово-кредитной системе страны.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансы и кредит» является вариативной дисциплиной Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина предназначена для студентов третьего года обучения направления «Управление качеством», читается в 5 семестре 3 курса. Дисциплина читается после ряда гуманитарных, математических, общеэкономических и специальных дисциплин, позволяющих наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса. Предполагается также, что студенты обладают базовыми знаниями и навыками в области «Экономической теории», «Бухгалтерского учета».

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, дополняют набор компетенций, приобретаемых на дисциплинах «Финансовый менеджмент», «Бизнес-анализ».

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ПК-5	Умение выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат	Показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов: прибыль, рентабельность, финансовую устойчивость, а также анализ производительных и непроизводител	Собирать и анализировать финансово-экономические показатели, характеризующие производительные и непроизводительные затраты	Современными методиками финансовой оценки производительных и непроизводительных затрат

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			ьных затрат		

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в _5_ семестре

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Возникновение денег, их виды и формы, функции	8	2	4		2
2.	Денежная система, денежный оборот	8	2	4		2
3.	Необходимость, сущность, функции и роль кредита. Ссудный процент	10	2	4		4
4.	Банковская система России: структура, этапы развития. Функции и основные операции коммерческих	8	2	2		4
5.	Сущность и функции финансов, их роль в системе денежных отношений рыночного хозяйства	10	2	4		4
6.	Финансовая система РФ, ее функции и звенья	8	2	4		2
7.	Бюджет и бюджетный процесс	9	2	4		3
8.	Финансы корпораций	8	2	4		2
9.	Финансовый рынок	10	2	4		4
	Итого по дисциплине:		18	34		27

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Основная литература:

1. Балакина, А.П. Финансы [Электронный ресурс] : учеб. / А.П. Балакина, И.И. Бабленкова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 384 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93426.

2. Белотелова, Н.П. Деньги. Кредит. Банки: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. / Н.П. Белотелова, Н.П. Белотелова. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 400 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93364.

3. Воронина, М.В. Финансовый менеджмент: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2015. — 400 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70598.

4. Нешитой, А.С. Финансы и кредит [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 576 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93400.

Автор РПД к.э.н., доц. В.А. Тюфанов

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Инновационная экономика»

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часа, из них – 52 часа аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., практических 34 ч., 24 часов самостоятельной работы, 5 часов КСР)

Цель дисциплины:

Цель преподавания дисциплины Б1.В.О6 «Инновационная экономика» заключается в формировании у студентов современных компетенций в области теории инновационно-ориентированного развития экономики, а также умений и навыков работы с новейшими методиками и инструментами управления нововведениями.

Задачи дисциплины:

- изучение основных концепций и методов экономического обоснования инноваций;
- формирование понимания использования экономических закономерностей инновационной деятельности;
- формирование умения применения отечественного и международного опыта разработки инновационных проектов, оценки внедрения инноваций, получения позитивных результатов;
- приобретение теоретических знаний для анализа инновации как объекта управления.

Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина «Инновационная экономика» входит в Блок Б1.В.О6, вариативная часть, обязательные дисциплины учебного плана ФГОС ВО по программе подготовки бакалавров по профилю «Управление качеством в социально-экономических системах» направления 27.03.02 Управление качеством.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-2.

В результате изучения дисциплины специалист должен:

Знать:

- этапы жизненного цикла продукции, принципы управления инновациями в организации, специфику управления инновациями в различных организационных структурах;
- содержание бизнес-планов;
- методы государственной поддержки инноваций в различных странах и РФ.

Уметь:

- проводить анализ этапов жизненного цикла продукции, анализировать социально значимые процессы и явления;
- систематизировать и обобщать информацию по отдельным вопросам предпринимательской и инновационной деятельности;
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.

Владеть:

- аналитическими навыками для обработки информации;
- методами оценки эффективности инноваций в социально-экономической сфере;
- методами анализа этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги.

Основные разделы дисциплины:

1. Основные положения теории инноваций
2. Инновации и циклическое развитие экономики. Технологические уклады
3. Содержание и организационные структуры инновационной деятельности
4. Инфраструктура инновационного бизнеса
5. Рынок инноваций
6. Инновационный проект
7. Государственное регулирование инновационной деятельности
8. Долгосрочное прогнозирование инновационной деятельности хозяйственной системы
9. Национальная инновационная система

Изучение дисциплины заканчивается аттестацией в форме экзамена

Основная литература:

1. Инновационная экономика: стратегия и инструменты формирования [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. И. Донцова, С. А. Логвинов. - М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2018. - 208 с. - http://znanium.com/catalog/product/944393.

2. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие / Кожухар, В.М. - М. : Дашков и К°, 2016. - 292 с. - https://e.lanbook.com/book/93330.

3. Тепман Л. Н. Инновационная экономика: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям экономики и управления / Л. Н. Тепман, В. А. Наперов. - Москва: [ЮНИТИ-ДАНА], 2015. - 278 с. - ISBN 9785238025797: 735.00

АННОТАЦИЯ
дисциплины «**Б1.В.ДВ.12.02 Логистика**»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – 38,2 часа контактной работы: лекционных 18 час., практических 16 час., 4 часа – КСР, 0,2 часа - ИКР;33,8 часов самостоятельной работы.)*

Цель дисциплины:

Цель дисциплины – формирование способности использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации в логистической деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучить основные понятия и определения микрологистики (внутрипроизводственной) и макрологистики, интегрированной логистики;
- ознакомить с функциональными областями в логистике (закупочной, производственной, распределительной, транспортной и складской логистикой)
- рассмотреть содержание понятий логистических концепций, процессов, систем;
- определить связь с менеджментом, производством, маркетингом, финансами и общим управлением качеством товаров и услуг;
- освоить основные модели и методы оптимизации организационно-технических решений;
- ознакомить с процессом управления запасами и потоками товаров и ресурсов, используемых в логистических системах.
- знать принципы принятия решений о формировании логистического подразделения для реализации проектов по управлению качеством в логистике для оптимизации материального, финансового и информационного потоков
- уметь принимать оптимальные решения в логистических структурах в условиях неопределенности с целью оптимизации логистических затрат по содержанию запасов предприятия, транспортного и складского хозяйства
- владеть методами коммуникационного взаимодействия с различными структурными подразделениями предприятия, поставщиками и посредниками для принятия оптимальных решении и возможности оптимизации логистической деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Логистика» относится к вариативной части дисциплины по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана ФГОС ВО по направлению «Управление качеством», профиль подготовки «Управление качеством в социально-экономических системах». Предназначена для студентов 3 курса.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных обучающимися в рамках освоения микроэкономики, инновационной экономики. Дисциплина необходима для освоения курса: Управление в организационных системах, Бизнес-анализ.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-6.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-6	способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	принципы принятия решений о формировании логистического подразделения для реализации проектов по управлению качеством в логистике для оптимизации материального, финансового и информационного потоков	принимать оптимальные решения в логистических структурах в условиях неопределенности с целью оптимизации логистических затрат по содержанию запасов предприятия, транспортного и складского хозяйства	методами коммуникационного взаимодействия с различными структурными подразделениями предприятия, поставщиками и посредниками для принятия оптимальных решении и возможности оптимизации логистической деятельности

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основные термины и понятия в логистике. История логистики и факторы её развития	8	2	2		4
2.	Основы построения логистических ситем: макро- и микрологистические системы, логистическая цепь.	7	2	1		4
3.	Логистика в организации и планировании закупок материальных ресурсов и товаров	8	2	2		4
4.	Организация производственной логистики	8	2	2		4
5.	Управление запасами в логистических системах	8	2	2		4
6.	Организация складского хозяйства	8	2	2		4
7.	Транспортная логистика: управление и оптимизация	8	2	2		4
8.	Распределительная логистика: организационная структура дистрибьютивной сети	8	2	2		4
9.	Логистические информационные системы	4,8	2	1		1,8
	Итого по дисциплине:		18	16		33,8

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Основная литература:

1 Гаджинский, А.М. Логистика: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 420 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93546 . — Загл. с экрана.

2 Пузанова, И. А. Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под ред. Б. А. Аникина. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 320 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9014-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/AE1063B9-8AE6-49F6-9FE4-C766E35C6156.

Авторы:

Профессор кафедры мировой экономики и менеджмента Кубанского государственного университета, доктор экономических наук Кизим А.А.

Доцент кафедры мировой экономики и менеджмента Кубанского государственного университета, кандидат экономических наук Пономаренко Л.В.

Аннотация к дисциплине

Б1.В.ДВ.13.01 «Оценка качества государственных и муниципальных услуг»

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 час)

Целью изучения дисциплины Б1.В.ДВ.13.01 «Оценка качества государственных и муниципальных услуг» является приобретение бакалаврами знаний о системе социальных услуг, особое место среди которых занимают государственные и муниципальные услуги, и направлениях реформирования государственной деятельности в направлении более полного обеспечения прав и интересов различных социальных групп населения.

Дисциплина формирует следующие общепрофессиональные компетенции (ПК):

№ П./П.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК- 8	Способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества	Общие подходы к управлению качеством продукции и услуг, методические особенности оценки качества услуг	Формулировать показатели (индикаторы) качества услуг; применять положения ГОСТов к оценке качества услуг	Навыками разработки показателей мониторинга качества государственных и муниципальных услуг
2	ПК-10	Способность участвовать в корректирующих и превентивных мероприятий,	Основные инструменты управления качеством услуг, подготовки персонала и разработки регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг	Проводить оценку удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых государственных и муниципальных услуг	Навыками оценки объективных и субъективных показателей качества услуг, положениями, руководящих нормативно-правовых документов и ГОСТов в области управления качеством услуг

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 час), их распределение по видам работ представлено в таблице:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Аудиторные занятия (всего)	34	34
В том числе:		
Занятия лекционного типа	18	18
Лабораторные занятия	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические	16	16
занятия)		
Иная контактная работа		
Контроль самостоятельной работы (КСР)	0,2	0,2
Промежуточная аттестация (ИКР)		
Самостоятельная работа (всего)	33,8	33,8
В том числе:		
Курсовая работа		
Самостоятельное изучение разделов	6	6
Реферат, эссе	23,8	23,8
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям)	4	4
Вид промежуточной аттестации (зачет)		

Лабораторные занятия – *не предусмотрена.*

Примерная тематика курсовых работ – *не предусмотрена*

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная цель самостоятельной работы студента – закрепить теоретические знания, полученные на лекционных и практических занятиях путем самостоятельного изучения рекомендуемой литературы.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Студент может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции в своей практической деятельности при выполнении следующих условий:

1) систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;

2) добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;

3) выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;

4) сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;

5) разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;

6) подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах по проблемам финансовой и экономической безопасности.

При проведении лекционных, семинарских (практических) занятий по дисциплине при наличии аудиторий, оборудованных интерактивной доской возможно применение компьютерных технологий обучения по отдельным темам курса с использованием Программ Excel, Консультант Плюс, Гарант, Power Point.

- http://www.gks.ru/
- https://www.cia.gov/index.html
- http://www.consultant.ru/
- http://hdr.undp.org/en/
- http://nacproekti.ru/
- http://rating.rbc.ru/
- http://qol.ur.ru/index.html

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Занятия лекционного типа	Аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А, 4033Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
2.	Занятия семинарского типа	АудиторииА208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, а также аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд., 2026Л, 2027Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 5043Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
3.	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра мировой экономики и менеджмента (ауд. 236,), ауд. А208Н

	Текущий контроль промежуточная аттестация	, Аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н,212Н, 214Н, 201А,205А,А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А,2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5043Л, 5045Л, 5046Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
4.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»,программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд. 213А, 218А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н

Составитель: Сухенко А.В., доцент кафедры экономики и управления инновационными системами.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «**Б1.В.ДВ.12.01 Управление системой поставок**»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72 часа, из них – 38,2 часа контактной работы: лекционных 18 час., практических 16 час., 4 часа – КСР, 0,2 часа - ИКР;33,8 часов самостоятельной работы.)*

Цель дисциплины:

Цель дисциплины – формирование способности использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации в логистической деятельности.

Задачи дисциплины:

- изучить основные понятия и определения микрологистики (внутрипроизводственной) и макрологистики, интегрированной логистики;
- ознакомить с функциональными областями в логистике (закупочной, производственной, распределительной, транспортной и складской логистикой)
- рассмотреть содержание понятий логистических концепций, процессов, систем;
- определить связь с менеджментом, производством, маркетингом, финансами и общим управлением качеством товаров и услуг;
- освоить основные модели и методы оптимизации организационно-технических решений;
- ознакомить с процессом управления запасами и потоками товаров и ресурсов, используемых в логистических системах.
- знать принципы принятия решений о формировании логистического подразделения для реализации проектов по управлению качеством в логистике для оптимизации материального, финансового и информационного потоков
- уметь принимать оптимальные решения в логистических структурах в условиях неопределенности с целью оптимизации логистических затрат по содержанию запасов предприятия, транспортного и складского хозяйства
- владеть методами коммуникационного взаимодействия с различными структурными подразделениями предприятия, поставщиками и посредниками для принятия оптимальных решении и возможности оптимизации логистической деятельности.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление системой поставок» относится к вариативной части дисциплины по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана ФГОС ВО по направлению «Управление качеством», профиль подготовки «Управление качеством в социально-экономических системах». Предназначена для студентов 3 курса.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных обучающимися в рамках освоения микроэкономики, инновационной экономики. Дисциплина необходима для освоения курса: Управление в организационных системах, Бизнес-анализ.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-6.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-6	способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	принципы принятия решений о формировании логистического подразделения для реализации проектов по управлению качеством в логистике для оптимизации материального, финансового и информационного потоков	принимать оптимальные решения в логистических структурах в условиях неопределенности с целью оптимизации логистических затрат по содержанию запасов предприятия, транспортного и складского хозяйства	методами коммуникационного взаимодействия с различными структурными подразделениями предприятия, поставщиками и посредниками для принятия оптимальных решении и возможности оптимизации логистической деятельности

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основные термины и понятия в логистике. История логистики и факторы её развития	8	2	2		4
2.	Основы построения логистических ситем: макро- и микрологистические системы, логистическая цепь.	7	2	1		4
3.	Логистика в организации и планировании закупок материальных ресурсов и товаров	8	2	2		4
4.	Организация производственной логистики	8	2	2		4
5.	Управление запасами в логистических системах	8	2	2		4
6.	Организация складского хозяйства	8	2	2		4
7.	Транспортная логистика: управление и оптимизация	8	2	2		4
8.	Распределительная логистика: организационная структура дистрибьютивной сети	8	2	2		4
9.	Логистические информационные системы	4,8	2	1		1,8
	Итого по дисциплине:		18	16		33,8

Курсовые работы: не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет.

Основная литература:

1 Гаджинский, А.М. Логистика: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 420 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93546. — Загл. с экрана.

2 Пузанова, И. А. Управление цепями поставок : учебник для бакалавриата и магистратуры / И. А. Пузанова, Б. А. Аникин ; под ред. Б. А. Аникина. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 320 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9014-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/AE1063B9-8AE6-49F6-9FE4-C766E35C6156.

Авторы:

Профессор кафедры мировой экономики и менеджмента Кубанского государственного университета, доктор экономических наук Кизим А.А.

Доцент кафедры мировой экономики и менеджмента Кубанского государственного университета, кандидат экономических наук Пономаренко Л.В.

АННОТАЦИЯ

дисциплины **Б1.В.ДВ.11.02**

«Финансовый анализ»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них контактная работа – 52,2 часа; – 50 часов аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., практических 32 ч., ИКР – 0,2 ч.; 19,8 часов самостоятельной работы, в том числе 2 часа КСР (зачет)

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, позволяющих идентифицировать, систематизировать и аналитически обработать доступные сведения финансово-экономического характера, в результате чего пользователю будут предоставлены рекомендации, являющиеся обоснованием достижимости принимаемых управленческих решений в отношении данного объекта анализа. Изучение дисциплины способствует формированию профессиональных компетенций

Задачи дисциплины

1. Изучение теоретических основ проведения финансово-экономического анализа деятельности экономического субъекта;
2. Формирование у студентов глубокого понимания содержания и методики исчисления показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность предприятий и ее эффективность, а также характера взаимосвязи между показателями и факторами, определяющими их уровень и динамику;
3. Развитие навыков адекватного выбора сфер применения различных методов финансово- экономического анализа;
4. Получение знаний по формированию необходимой и достаточной информационной базы различных направлений финансово-экономического анализа;
5. Формирование понимания ограничений, присущих применяемым аналитическим инструментам, и их влияния на достоверность результатов финансового анализа;
6. Формирование навыков составления аналитических заключений, подготовки выводов по результатам проведенного финансового анализа и рекомендаций по повышению финансовой результативности деятельности объекта исследования

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый анализ» относится к блоку дисциплин вариативной части Блока 1 учебного плана вариативной части, дисциплина по выбору по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах», (квалификация (степень) «бакалавр») по программе подготовки: прикладной бакалавриат.

Дисциплина предназначена для студентов третьего года обучения, изучается в 6 семестре, обеспечивает преемственность и гармонизацию освоения курса. Изучение данной дисциплины призвано сформировать у

студентов теоретико-методологический инструментарий бакалавра по направлению Управление качеством.

Дисциплина опирается на знания и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплин «Финансовая математика», «Статистика», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет» и др. изучаемых по программе бакалаврской подготовки

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, применяются в процессе изучения дисциплин «Контроллинг в экономических системах», «Бизнес-анализ», «Управление персоналом», «Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК): ПК-5, ПК-11.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-5	Умением выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат	- методы поиска, сбора, интерпретации и систематизации информации, необходимой для аналитического исследования; - порядок формирования основных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также производительных и непроизводительных затрат	- проводить анализ и оценку показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующих субъектов, включая производительные и непроизводительные затраты; - выявлять факторы, влияющие на показатели, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующих субъектов, включая производительные и непроизводительные затраты	- навыками принятия обоснованных решений на основе анализа и оценки показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующих субъектов, включая производительные и непроизводительные затраты.
2.	ПК-11	Способностью идти на оправданный риск при принятии	- основные виды финансовых	- проводить аналитическое исследование и	- навыками обобщения экономическ

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		решений	рисков хозяйствующих субъектов; - основные этапы принятия управленческих решений;	обосновывать управленческие решения с учетом фактора неопределенности; - опираясь на аналитическое исследование, определять основные финансово-экономические проблемы в функционировании предприятия	ой информации - методами аналитического исследования - навыками оценки рисков и эффективного управления ими

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в _6_ семестре

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Финансово-экономический анализ: содержание, предмет, задачи, место и роль в системе управления организацией. Историко-теоретические аспекты анализа.	5	2	2	-	1
2.	Типология видов экономического анализа.	5	2	2	-	1
3.	Метод и методические приемы экономического анализа.	12	2	6	-	4
4.	Резервы: понятие, классификация, методика определения величины	6	2	2	-	2
5.	Финансовое состояние коммерческой организации: сущность, цель, задачи, методы анализа и информационное обеспечение	8	2	4	-	2

6.	Анализ финансовой устойчивости, кредито- и платежеспособности организации и результативности деятельности. Риски в работе организации	11	2	6	-	3
7.	Анализ и управление затратами и себестоимостью продукции, производительными и непроизводительными затратами	8	2	4	-	2
8.	Анализ организационно-технического уровня и других условий производства	6	2	2	-	2
9.	Анализ использования трудовых ресурсов и перспектив развития предприятия	8,8	2	4		2,8
	Итого по дисциплине:		18	32	-	19,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: Зачет

Основная литература:

1. Анущенкова, К. А.Финансово-экономический анализ [Текст] : учебно-практическое пособие / К. А. Анущенкова, В. Ю. Анущенкова. - М. : Дашков и К°, 2009. - 403 с. - Библиогр. : с. 402-403. - ISBN 9785911318703.

2. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 135 с. — (Серия : Бакалавр.). — ISBN 978-5-534-03564-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E68D2AD9-FEB3-441B-86F3-E4C3C21D8584

3. Теоретические аспекты экономического анализа [Текст] : сборник задач и тестов / Е. А. Мамий, Л. А. Пенюгалова, А. В. Новиков. - Краснодар : Просвещение-Юг, 2015. - 125 с. : ил. - Библиогр.: с. 109-111.

4. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник [Электронный ресурс] : учеб. / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 248 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93310 .

5. . Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата / О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 364 с. — (Серия : Бакалавр.). — ISBN 978-5-534-05185-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2F445428-9B46-49C0-9130-0A6665EC4525 .

6. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата / О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 182 с. — (Серия : Бакалавр.). — ISBN 978-5-534-06000-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9FA697E3-B890-415B-B64E-CC0E33AC809E

7. Финансовый анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Ю. Евстафьева [и др.] ; под общ. ред. И. Ю. Евстафьевой, В. А. Черненко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 337 с. — (Серия : Бакалавр и магистр) — ISBN 978-5-534-

00627-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/16EF22D5-AE90-4BEC-9781-83948B1D567E

Автор РПД Кирокосян М.А.

АННОТАЦИЯ

дисциплины **Б1.В.ДВ.11.01**

«Экономический анализ»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них контактная работа – 52,2 часа; – 50 часов аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., практических 32 ч., ИКР – 0,2 ч.; 19,8 часов самостоятельной работы, в том числе 2 часа КСР (зачет)

Цель дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков, позволяющих идентифицировать, систематизировать и аналитически обработать доступные сведения экономического характера, в результате чего пользователю будут предоставлены рекомендации, являющиеся обоснованием достижимости принимаемых управленческих решений в отношении данного объекта анализа.

Задачи дисциплины:

1. Изучение теоретических основ проведения экономического анализа деятельности экономического субъекта;
2. Формирование у студентов глубокого понимания содержания и методики исчисления показателей, характеризующих хозяйственную деятельность предприятий и ее эффективность, а также характера взаимосвязи между показателями и факторами, определяющими их уровень и динамику;
3. Развитие навыков адекватного выбора сфер применения различных методов экономического анализа;
4. Получение знаний по формированию необходимой и достаточной информационной базы различных направлений экономического анализа;
5. Формирование понимания ограничений, присущих применяемым аналитическим инструментам, и их влияния на достоверность результатов анализа;
6. Формирование навыков составления аналитических заключений, подготовки выводов по результатам проведенного анализа и рекомендаций по повышению финансовой результативности деятельности объекта исследования

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономический анализ» относится к блоку дисциплин вариативной части Блока 1 учебного плана вариативной части, дисциплина по выбору по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах», (квалификация (степень) «бакалавр») по программе подготовки: прикладной бакалавриат.

Дисциплина предназначена для студентов третьего года обучения, изучается в 6 семестре, обеспечивает преемственность и гармонизацию освоения курса. Изучение данной дисциплины призвано сформировать у студентов теоретико-методологический инструментарий бакалавра по направлению Управление качеством.

Дисциплина опирается на знания и навыки, приобретенные в результате изучения дисциплин «Финансовая математика», «Статистика», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет» и др. изучаемых по программе бакалаврской подготовки

Знания, полученные в ходе изучения дисциплины, применяются в процессе изучения дисциплин «Контроллинг в экономических системах», «Бизнес-анализ», «Управление персоналом», «Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК): ПК-5, ПК-11.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-5	Умением выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат	- методы поиска, сбора, интерпретации и систематизации информации, необходимой для аналитического исследования; - порядок формирования основных показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, а также производительных и непроизводительных затрат	- проводить анализ и оценку показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующих субъектов, включая производительные и непроизводительные затраты; - выявлять факторы, влияющие на показатели, характеризующие финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующих субъектов, включая производительные и непроизводительные затраты	- навыками принятия обоснованных решений на основе анализа и оценки показателей, характеризующих финансово-хозяйственную деятельность хозяйствующих субъектов, включая производительные и непроизводительные затраты.
2.	ПК-11	Способностью идти на оправданный риск при принятии решений	- основные виды рисков хозяйствующих субъектов; - основные этапы	- проводить аналитическое исследование и обосновывать управленческие решения с	- навыками обобщения экономической информации - методами

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			принятия управленческих решений;	учетом фактора неопределенности; - опираясь на аналитическое исследование, определять основные финансово-экономические проблемы в функционировании предприятия	аналитического исследования - навыками оценки рисков и эффективного управления ими

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раздела	Наименование тем	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Экономический анализ: содержание, предмет, задачи, место и роль в системе управления организацией. Историко-теоретические аспекты анализа.	5	2	2	-	1
2.	Типология видов экономического анализа.	5	2	2	-	1
3.	Метод и методические приемы экономического анализа.	12	2	6	-	4
4.	Резервы: понятие, классификация, методика определения величины	6	2	2	-	2
5.	Финансовое состояние коммерческой организации: сущность, цель, задачи, методы анализа и информационное обеспечение	8	2	4	-	2
6.	Анализ финансовой устойчивости, кредито- и платежеспособности организации и результативности деятельности. Риски в работе организации	11	2	6	-	3

7.	Анализ и управление затратами и себестоимостью продукции, производительными и непроизводительными затратами	8	2	4	-	2
8.	Анализ организационно-технического уровня и других условий производства	6	2	2	-	2
9.	Анализ использования трудовых ресурсов и перспектив развития предприятия	8,8	2	4		2,8
	Итого по дисциплине:		18	32	-	19,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: Зачет

Основная литература:

1. Анущенкова, К. А.Финансово-экономический анализ [Текст] : учебно-практическое пособие / К. А. Анущенкова, В. Ю. Анущенкова. - М. : Дашков и К°, 2009. - 403 с. - Библиогр. : с. 402-403. - ISBN 9785911318703.

2. Кулагина, Н. А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 135 с. — (Серия : Бакалавр.). — ISBN 978-5-534-03564-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/E68D2AD9-FEB3-441B-86F3-E4C3C21D8584

3. Теоретические аспекты экономического анализа [Текст] : сборник задач и тестов / Е. А. Мамий, Л. А. Пенюгалова, А. В. Новиков. - Краснодар : Просвещение-Юг, 2015. - 125 с. : ил. - Библиогр.: с. 109-111.

4. Косолапова, М.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник [Электронный ресурс] : учеб. / М.В. Косолапова, В.А. Свободин. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 248 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93310 .

5. . Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата / О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 364 с. — (Серия : Бакалавр.). — ISBN 978-5-534-05185-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2F445428-9B46-49C0-9130-0A6665EC4525 .

6. Толпегина, О. А. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата / О. А. Толпегина, Н. А. Толпегина. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 182 с. — (Серия : Бакалавр.). — ISBN 978-5-534-06000-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/9FA697E3-B890-415B-B64E-CC0E33AC809E

7. Финансовый анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / И. Ю. Евстафьева [и др.] ; под общ. ред. И. Ю. Евстафьевой, В. А. Черненко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 337 с. — (Серия : Бакалавр и магистр) — ISBN 978-5-534-00627-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/16EF22D5-AE90-4BEC-9781-83948B1D567E

Автор РПД Кирокосян М.А.

Аннотация по дисциплине
Б1.В.ДВ.10.02 Методы организации и управления производством продукции

Курс__3___ Семестр _5,6__ Количество з.е.__5

Цель дисциплины: сформировать знания студентов в области разработки, конструкторско-технологической подготовки и постановки продукции на производство. Изучение теоретических и методологических основ организации производства продукции и услуг является, несомненно, одним из важных элементов подготовки высококвалифицированных специалистов для крупных, средних и малых предприятий и фирм.

Задачи дисциплины:

изучение производственных процессов с целью выявления производительных потерь;

изучение основных этапов подготовки производства новой продукции;

выявление необходимых усовершенствований и разработки новых, более эффективных средств контроля качества продукции;

технологические основы формирования качества и производительность труда;

обеспечение проектирования, конструирования, производства и реализации продукции;

разработка методов повышения безопасности и экологичности технологических процессов;

организация информационных технологий в управлении производством;

организация технического обслуживания оборудования и нормирования труда; обеспечение ресурсосбережения технологических процессов.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Б1.В.ДВ.10.02 Методы организации и управления производством продукции» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина читается в пятом и шестом семестрах третьего курса направления 27.03.02 «Управление качеством». Освоение дисциплины происходит одновременно с такими дисциплинами, как «Системный анализ, оптимизация и принятие решений», «Товароведение и экспертиза товаров», «Корпоративная социальная ответственность». Сформированные в результате изучения указанной дисциплины компетенции служат основой для освоения в следующем семестре дисциплин «Взаимодействие государства и бизнеса в обеспечении качества», «Патентно-лицензионная деятельность», «Бизнес-анализ», «Аудит качества» и др.

Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции):

Процесс изучения дисциплины «Методы организации и управления производством продукции» направлен на формирование у бакалавров *профессиональной* компетенции (*ПК-2*):

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	*ПК2*	Способность применять знание этапов жизненного	этапы жизненного цикла товара и	составлять кривую жизненного	навыками разработки продукции и

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		цикла изделия, продукции или услуги	услуги; факторы риска невостребованности продукции.	цикла продукции; использовать кривую жизненного цикла продукции в организации процесса производства.	услуг с учетом жизненного цикла продукции; навыками определения факторов риска при отклонении продукции от плановых показателей кривой жизненного цикла.

Содержание и структура дисциплины (модуля)

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основы производства продукции и услуг	16	4	4		8
2.	Процесс организации производства	13	2	2		9
3.	Комплексная подготовка производства	19	6	4		9
4.	Технологический процесс	20	6	6		8
	КСР	4				
	Итого по дисциплине:	72	18	16		34

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
5.	Организация вспомогательного производства и сбыта продукции.	19	4	8		7
6.	Процесс организации производства услуг	12	2	6		4
7.	Основы организации труда на предприятии	24	6	10		8
8.	Основы деятельности предприятий	24	6	10		8
	КСР	*2*				
	Контроль	*26,7*				

	Итого по дисциплине:	108	18	34		27

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: интерактивные лекции, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций и кейсов.

Вид аттестации: зачёт, экзамен

Основная литература

1. Куприянов, А.В. Технология и организация производства продукции и услуг. Конспект лекций: учебное пособие [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Оренбург: ОГУ, 2015. — 135 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/98129. — Загл. с экрана.

2. Романенко, А.М. Технология и организация производства продукции и услуг [Электронный ресурс]: учеб. пособие — Электрон. дан. — Кемерово: КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2012. — 103 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/69517. — Загл. с экрана.

3. Зарецкий, Александр Дмитриевич (КубГУ). Промышленные технологии и инновации [Текст] : для бакалавров и магистрантов : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 222000.62 "Инноватика" / А. Д. Зарецкий, Т. Е. Иванова. - 2-е изд. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2018. - 479 с. : ил. - (Учебник для вузов) (Стандарт третьего поколения) (Для бакалавров и магистрантов). - Библиогр.: с. 423-430. - ISBN 978-5-4461-0639-4

Автор д.э.н., проф. Н.Р. Молочников

Аннотация по дисциплине
Б1.В.ДВ.10.01 Технология и организация производства продукции и услуг

Курс__3___ Семестр _5,6__ Количество з.е.__5

Цель дисциплины: сформировать знания студентов в области разработки, конструкторско-технологической подготовки и постановки продукции на производство. Изучение теоретических и методологических основ организации производства продукции и услуг является, несомненно, одним из важных элементов подготовки высококвалифицированных специалистов для крупных, средних и малых предприятий и фирм.

Задачи дисциплины:

- изучение производственных процессов с целью выявления производительных потерь;
- изучение основных этапов подготовки производства новой продукции;
- выявление необходимых усовершенствований и разработки новых, более эффективных средств контроля качества продукции;
- технологические основы формирования качества и производительность труда;
- обеспечение проектирования, конструирования, производства и реализации продукции;
- разработка методов повышения безопасности и экологичности технологических процессов;
- организация информационных технологий в управлении производством;
- организация технического обслуживания оборудования и нормирования труда;
- обеспечение ресурсосбережения технологических процессов.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

Дисциплина «Б1.В.ДВ.10.01 Технология и организация производства продукции и услуг» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана. Дисциплина читается в пятом и шестом семестрах третьего курса направления 27.03.02 «Управление качеством». Освоение дисциплины происходит одновременно с такими дисциплинами, как «Системный анализ, оптимизация и принятие решений», «Товароведение и экспертиза товаров», «Корпоративная социальная ответственность». Сформированные в результате изучения указанной дисциплины компетенции служат основой для освоения в следующем семестре дисциплин «Взаимодействие государства и бизнеса в обеспечении качества», «Патентно-лицензионная деятельность», «Бизнес-анализ», «Аудит качества» и др.

Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции):

Процесс изучения дисциплины «Технология и организация производства продукции и услуг» направлен на формирование у бакалавров *профессиональной* компетенции (*ПК-2*):

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	*ПК2*	Способность применять знание	этапы жизненного	составлять кривую	навыками разработки

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или еѐ части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
		этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги	цикла товара и услуги; факторы риска невостребованности продукции.	жизненного цикла продукции; использовать кривую жизненного цикла продукции в организации процесса производства.	продукции и услуг с учетом жизненного цикла продукции; навыками определения факторов риска при отклонения продукции от плановых показателей кривой жизненного цикла.

Содержание и структура дисциплины (модуля)

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основы производства продукции и услуг	16	4	4		8
2.	Процесс организации производства	13	2	2		9
3.	Комплексная подготовка производства	19	6	4		9
4.	Технологический процесс	20	6	6		8
	КСР	4				
	Итого по дисциплине:	72	18	16		34

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
5.	Организация вспомогательного производства и сбыта продукции.	19	4	8		7
6.	Процесс организации производства услуг	12	2	6		4
7.	Основы организации труда на предприятии	24	6	10		8
8.	Основы деятельности предприятий	24	6	10		8
	КСР	*2*				

	Контроль	*26,7*				
	Итого по дисциплине:	108	18	34		27

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены*

Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях: интерактивные лекции, групповые дискуссии, разбор конкретных ситуаций и кейсов.

Вид аттестации: зачѐт, экзамен

Основная литература

1. Куприянов, А.В. Технология и организация производства продукции и услуг. Конспект лекций: учебное пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Оренбург : ОГУ, 2015. — 135 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/98129. — Загл. с экрана.

2. Романенко, А.М. Технология и организация производства продукции и услуг [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2012. — 103 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/69517. — Загл. с экрана.

3. Зарецкий, Александр Дмитриевич (КубГУ). Промышленные технологии и инновации [Текст] : для бакалавров и магистрантов : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 222000.62 "Инноватика" / А. Д. Зарецкий, Т. Е. Иванова. - 2-е изд. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2018. - 479 с. : ил. - (Учебник для вузов) (Стандарт третьего поколения) (Для бакалавров и магистрантов). - Библиогр.: с. 423-430. - ISBN 978-5-4461-0639-4

Автор д.э.н., проф. Н.Р. Молочников

АННОТАЦИЯ
дисциплины
Б1.В.ДВ.09.02 Методы оптимизации и принятия управленческих решений

Объем трудоемкости 6 зачетных единиц (180 часов из них – *102 часа аудиторной нагрузки: лекционных 36 час., лабораторных 66 час.; 47 часов самостоятельной работы)*

Цель дисциплины: получение теоретических и практических знаний в области системного анализа и принятия решений, уяснение сущности системного анализа как методологии исследования сложных объектов и процессов, а также знакомство с инструментальными и техническими средствами принятия решений.

Задачи дисциплины: состоят в освоение профессиональных знаний, получении профессиональных навыков в области системного анализа:

- обеспечить современный методологический и теоретический фундамент практической деятельности студентов в области инновационной деятельности;
- раскрыть природу и сущность системного подхода к организации научных исследований;
- обсудить концептуальные и методологические вопросы теории и практики исследования систем и принятия решений;
- рассмотреть примеры применения методов исследования систем и теории принятия решений при управления организацией.
- сформировать у будущих специалистов убеждения необходимости участия в исследовательской деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина "Системный анализ, оптимизация и принятие решений" является дисциплиной базовой части профессионального цикла ФГОС ВО бакалавриата (Б1.В.ДВ.09.02) по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах». Эта дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими частями ООП, обеспечивает преемственность и гармонизацию освоения курса.

Дисциплина "Системный анализ, оптимизация и принятие решений" предназначена для студентов третьего курса экономического факультета и соответствует компетентностному подходу в образовании.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные студентами в результате освоения данной дисциплины, необходимы для освоения ряда других частей ООП: «Теория информационных систем», «Дискретная математика и математическая логика», «Математический анализ» и др.

Предполагается, что по завершении курса студенты смогут читать современную экономическую литературу, писать рефераты и исследовательские работы по соответствующей курсу тематике.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенции

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ПК-4	Способность применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества	Методы моделирования процессов обеспечения качества современные методологии системного исследования,	Исследование процессов обеспечения качества; применять системный анализ в исследовании	Навыками применения методологии проблемно-ориентированного анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества
	ПК-6	Способность использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	Методы оптимизации, системного анализа для принятия управленческих решений в условиях неопределенности	Исследовать управленческую проблему, факторы и условия ее возникновения; находить оптимальное решение проблемы в условиях неопределенности;	Навыками применения методов оптимизации при исследовании систем в условиях неопределенности

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа	
			Л	ПЗ	ЛР	СР	КСР
1	2	3	4	5	6	7	8
	5 семестр						
1	Системы и закономерности их функционирования и развития. Основные положения системного анализа.	16	4		8	4	
2	Основы системного анализа.	16	4		8	4	
3	Классические методы оптимизации функций.	18	4		8	6	
4	Численные методы оптимизации функций	22	6		8	5,8	2
	Всего 5 семестр	72	18		32	19,8	2
	6 семестр						

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа	
			Л	ПЗ	ЛР	СР	КСР
5	Линейное программирование.	20	2		6	2	2
6	Методы вариационного исчисления.	20	4		6	2	
7	Оптимальное управление.	20	4		6	2	
8	Элементы теории игр.	22	4		6	3	
9	Принятие решений в условиях неопределённости и условиях риска.	14	2		6	6	2
10	Критерий ожидаемого выигрыша	12	2		2	6	
	Подготовка к экзамену	26,7				26,7	
	Всего 6 семестр	108	18		34	27	2
	Итого:	180	36		66	46,8	8

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет,экзамен*

Перечень основной учебной литературы

1. Кориков, А. М. Теория систем и системный анализ : учеб. пособие / А.М. Кориков, С.Н. Павлов. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 288 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).
Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=935445
2. Голубков, Е. П. Методы принятия управленческих решений в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. П. Голубков. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 196 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01722-9.
Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/35973801-B9F0-4A6E-891D-31E83597CB0F.
3. Алексеева, М. Б. Теория систем и системный анализ : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 304 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00636-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B791EB3D-7CD9-48A7-B7DD-BEB4670DB29E.

Автор: Библя Г. Н.

АННОТАЦИЯ
дисциплины
Б1.В.ДВ.09.01 Системный анализ, оптимизация и принятие решений

Объем трудоемкости 6 зачетных единиц (180 часов из них – *102 часа аудиторной нагрузки: лекционных 36 час., лабораторных 66 час.; 46,8 часов самостоятельной работы)*

Цель дисциплины: получение теоретических и практических знаний в области системного анализа и принятия решений, уяснение сущности системного анализа как методологии исследования сложных объектов и процессов, а также знакомство с инструментальными и техническими средствами принятия решений.

Задачи дисциплины: состоят в освоение профессиональных знаний, получении профессиональных навыков в области системного анализа:

- обеспечить современный методологический и теоретический фундамент практической деятельности студентов в области инновационной деятельности;
- раскрыть природу и сущность системного подхода к организации научных исследований;
- обсудить концептуальные и методологические вопросы теории и практики исследования систем и принятия решений;
- рассмотреть примеры применения методов исследования систем и теории принятия решений при управления организацией.
- сформировать у будущих специалистов убеждения необходимости участия в исследовательской деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина "Системный анализ, оптимизация и принятие решений" является дисциплиной базовой части профессионального цикла ФГОС ВО бакалавриата (Б1.В.ДВ.09.01) по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль Управление качеством в социально-экономических системах. Эта дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими частями ООП, обеспечивает преемственность и гармонизацию освоения курса.

Дисциплина "Системный анализ, оптимизация и принятие решений" предназначена для студентов третьего курса экономического факультета и соответствует компетентностному подходу в образовании.

Знания, умения, навыки и компетенции, полученные студентами в результате освоения данной дисциплины, необходимы для освоения ряда других частей ООП: «Теория информационных систем», «Дискретная математика и математическая логика», «Математический анализ» и др.

Предполагается, что по завершении курса студенты смогут читать современную экономическую литературу, писать рефераты и исследовательские работы по соответствующей курсу тематике.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенции

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ПК-4	Способность применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества	современные методы системного исследования, моделирования процессов обеспечения качества	Планировать процесс исследования систем управления; применять системный анализ в исследовании процессов обеспечения качества	Методологией проблемно-ориентированного анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества
	ПК-6	Способность использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	Принципы оптимизации, системного анализа для принятия решений в условиях неопределенности	выявлять управленческую проблему, факторы и условия ее возникновения; находить оптимальное решение проблемы в условиях неопределенности;	методами оптимизации принятия решений при исследовании систем в условиях неопределенности

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа	
			Л	ЛР	ПЗ	СР	КСР ИКР
1	2	3	4	5	6	7	8
	5 семестр						
1	Системы и закономерности их функционирования и развития. Основные положения системного анализа.	16	4	8	-	4	
2	Основы системного анализа.	16	4	8	-	4	
3	Методы системного исследования процессов обеспечения качества	18	4	8	-	6	0,2
4	Классические методы оптимизации функций.	22	6	8		5,8	2

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов					
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа	
			Л	ЛР	ПЗ	СР	КСР ИКР
	Всего 5 семестр	72	18	-	32	19,8	2,2
5	Принципы разработки аналитических экономико-математических моделей	20	2		6	2	
6	Методы моделирования процессов обеспечения качества	20	4		6	2	
7	Оптимальное управление.	20	4		6	2	
8	Элементы теории игр.	22	4		6	3	0,3
9	Принятие решений в условиях неопределённости и условиях риска.	14	2		6	6	2
10	Критерий ожидаемого выигрыша.	12	2		2	6	
	Подготовка к экзамену	26,7					26,7
	Всего 6 семестр	108	18		34	27	29
	Итого:	180	36		66	46,8	31,2

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет,экзамен*

Перечень основной учебной литературы

1. Кориков, А. М. Теория систем и системный анализ : учеб. пособие / А.М. Кориков, С.Н. Павлов. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 288 с. — (Высшее образование: Бакалавриат).
Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=935445
2. Голубков, Е. П. Методы принятия управленческих решений в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. П. Голубков. — 3-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 196 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01722-9.
Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/35973801-B9F0-4A6E-891D-31E83597CB0F.
3. Алексеева, М. Б. Теория систем и системный анализ : учебник и практикум для академического бакалавриата / М. Б. Алексеева, П. П. Ветренко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 304 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00636-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/B791EB3D-7CD9-48A7-B7DD-BEB4670DB29E.

Автор: Библя Г. Н.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Социальная ответственность бизнеса»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72часа), из них – для студентов ОФО: 38,2 часа контактной работы: лекционных 18 часов., практических 16 часов.; 33,8 часа самостоятельной работы; ИКР 0,2 часа , КСР – 4часа.*

Цель дисциплины: формирование у студентов базовых знаний о сущности социальной ответственности бизнеса, способствующей улучшению деловой репутации компаний, гармонизации отношений со всеми заинтересованными сторонами в области социального инвестирования в развитие человеческого капитала и повышение качества жизни. Программа дисциплины «Социальная ответственность бизнеса» позволяет понять роль социально ответственного поведения бизнеса в совершенствовании качества производимых товаров и услуг, сохранении экологического баланса в окружающей среде, обеспечении устойчивого развития.

Задачи дисциплины:

- повышение общего уровня экономического образования студентов как важнейшего условия эффективной управленческой деятельности, понимания важности социально ответственного поведения компаний;
- освоение методологических основ и исторического опыта реализации принципов социальной ответственности бизнеса в России, ее влияния на морально-нравственную устойчивость общества;
- знакомство с моделями корпоративного социального инвестирования и технологиями взаимодействия с заинтересованными сторонами;
- приобретение навыков использования методических рекомендаций и международных стандартов при составлении социальной отчетности корпораций, проведении ее аудита и верификации;
- овладение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;
- умение консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Социальная ответственность бизнеса» входит в вариативную часть первого блока, является одной из дисциплин по выбору. Данная дисциплина является одной из дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий бакалавра по направлению 27.03.01 Управление качеством. Дисциплина преподается в 5 семестре и опирается на знания, приобретенные при изучении таких дисциплин как «Философия», «Экономика социального прогресса», «Общая экономическая теория» и предполагает дальнейшее использование полученных знаний в таких дисциплинах, как, «Бизнес-планирование», «Управление персоналом», «Аудит качества» и др. в соответствии с учебным планом.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-12.

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-12	умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельности	- основные концепции КСО. - зарубежные модели КСО; - формы и виды социальной ответственности. - международный деловой этикет;	- консультировать и прививать работникам навыки по развитию организации с позиции социальной ответственности; - осуществлять межличностные деловые коммуникации; - оценивать экономические выгоды проявления КСО.	- умением консультировать и прививать работникам навыки по развитию организации с позиции социальной ответственности; - методами управления операциями с позиции социального управления;

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице*(для студентов ОФО)*.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			5	___		
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):		**34**	**34**			
Занятия лекционного типа		18	18	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		16	16	-	-	-
		-	-	-	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:						
Проработка и повторение лекционного материала, учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям. Подготовка к решению задач и тестов.		14	14	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка рефератов-презентаций, подготовка к деловой игре)		13	13	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		6,8	6,8	-	-	-
Контроль:						
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**	**-**	**-**	**-**
	в том числе контактная работа	**38,2**	**38,2**			
	зач. ед	**2**	**2**			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Морально-этические основы социальной ответственности предпринимательства	8	2	2	-	4
2.	Корпорация и корпоративные отношения. Виды корпоративной социальной ответственности	8	2	2	-	4
3.	Корпоративная социальная ответственность и устойчивое развитие	8	2	2		4
4.	Концепции заинтересованных сторон и корпоративного гражданства	8	2	2	-	4
5.	Социальное инвестирование	10	4	2		4
6.	Институты КСО и управления качеством	8	2	2	-	4
7.	Стандарты корпоративной социальной отчетности	9,8	2	2	-	5,8
8.	Правовое регулирование и модели КСО в мировой и отечественной практике	8	2	2	-	4
	Итого по дисциплине:		**18**	**16**	**-**	**33,8**

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Лабораторный практикум: не предусмотрен.
Курсовые работы: *не предусмотрены*.
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Зарецкий, А.Д. Корпоративная социальная ответственность: мировая и отечественная практика [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки "Экономика", "Менеджмент", "Управление качеством" / А. Д. Зарецкий, Т. Е. Иванова. - Москва : КНОРУС, 2016. - 292 с. : ил. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 285-292. - ISBN 9785406041741 : 548.90.
2. Зарецкий А.Д. Корпоративная социальная ответственность: мировая и отечественная практика [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / А. Д. Зарецкий, Т. Е. Иванова. - [Изд. 2-е, перераб. и доп.]. - Краснодар : [Просвещение-Юг], 2013. - 279 с. : ил. - Библиогр.: с. 273-279. - ISBN 9785934915439 : 450.00.
3. Воронина, Л. И. Социальное партнерство. Взаимодействие власти, бизнеса и наемного персонала : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. И.

Воронина ; под науч. ред. Г. Б. Инванцова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 246 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-05779-9. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/E2E3DE86-182D-4EAC-B93D-A483BEE06CEF/socialnoe-partnerstvo-vzaimodeystvie-vlasti-biznesa-i-naemnogo-personala#page/1

Автор (ы) Иванова Т.Е. канд.экон.наук, доц.
Клещева Ю. С. канд.экон.наук, доц.
Ф.И.О.

АННОТАЦИЯ
дисциплины **Б1.В.ДВ.07.02 МАТЕМАТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ**

Объем трудоемкости для студентов ОФО: 2 зачетные единицы (72 часа, из них: лекционных 18 ч., практических 34 ч., КСР 2 ч.; 17,8 часов самостоятельной работы; 0,2 часа ИКР).

Целями освоения дисциплины является формирование у будущих бакалавров твердых теоретических знаний и практических навыков по использованию методов финансовых вычислений при анализе потоков платежей, эффективности инвестиционных платежей, расчете процентов и доходности финансово-кредитных операций в современных экономических условиях.

Математическое обеспечение управленческих решений, как дисциплина, дает методы количественного анализа финансовых операций. Предметом изучения финансовой математики являются деньги, ценные бумаги и различные операции с ними на финансовом рынке.

Задачи изучения курса

1) научить студентов методике и практике использования финансово-экономических расчетов при решении конкретных задач, в том числе при отсутствии достоверной статистической информации,
2) производить начисление процентов, обобщать характеристики потоков платежей;
3) проводить количественный анализ финансовых и кредитных операций.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.02 «МАТЕМАТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ» является дисциплиной по выбору вариативной части в учебном плане ООП по направлению «Управление качеством» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке бакалавров, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих решений. Ее изучение формирует теоретические знания, базовые компетенции и прикладные навыки в области принятия финансовых решений в современной компании.

Металогической основой курса является общепринятые основные понятия и методы финансовых вычислений и количественного анализа финансовых операций.

Для овладения дисциплиной обучающиеся должны иметь представление о методах финансового анализа, необходимого для осуществления широкого спектра разнообразных финансово-экономических расчетов; о применении методов моделирования и прогнозирования финансовых процессов для принятия обоснованных управленческих решений; обладать сведениями о современном экономике. Входные знания, умения и компетенции студентов должны соответствовать дисциплинам «Математика», «Теория вероятностей и математической статистики», «Финансовые рынки».

Необходимость выделения данного курса вызвана дублированием теоретических основ финансовых расчетов в ряде специальных дисциплин, таких как «Финансовый Экономика», «Инвестиционный анализ», «Оценка бизнеса», «Рынок ценных бумаг», она является фундаментом для «Оценки и анализа рисков», «Управленческих анализ в отраслях». Математическое обеспечение финансовых вычислений тесно соприкасается и с другими науками – политологией, социологией, психологией и др. науками.

Содержание дисциплины «МАТЕМАТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ» позволяет бакалавру не только более глубоко и последовательно изучить теоретические основы финансовых расчетов и получить практические навыки по решению задач, излагаемых в смежных курсах, но и тем самым увеличить долю времени на изучение этих экономических дисциплин, что в соответствии с ФГОС ВО обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ПК - 3, ПК – 11.**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-3	способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их	основные модели финансовой математики для применения в своей	применять современный математический инструментарий для решения	методами финансовых вычислений в профессиональной деятельности

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	профессиональной деятельности	экономических задач	
2.	ПК-11	способностью идти на оправданный риск при принятии решений	знать основные инструменты финансовой математики для оценки рисков	использовать методы оценки рисков в процессе принятия решений	методами и приемами оценки рисков при принятии управленческих решений

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 1. Основы финансовых вычислений						
1.1	Предмет математическое обеспечение финансовыми вычислениями. Проценты и виды процентных ставок.	4	2			2
1.2	Наращение и дисконтирование по простым процентным ставкам	18	4	10		4
1.3	Сложные проценты	18	4	10		6
1.4	Производные процентные расчеты. Кривые доходности.	8	2	4		2
Раздел 2. Анализ финансовых потоков.						
2.1.	Простейшие финансовые потоки. Постоянные финансовые ренты	7,4	2	4		1,4
2.2.	Кредитные операции	7,4	2	4		1,4
2.3	Инвестиционный анализ	5	2	2		1
	Итого:		**18**	**34**		**17,8**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Касимов, Ю. Ф. Финансовая математика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. Ф. Касимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 459 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/D3891CE0-3C37-445C-A6AE-3E9A70177AE7.
2. Мардас, А. Н. Основы финансовых вычислений : учебное пособие для академического бакалавриата / А. Н. Мардас. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 127 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/5FE86C23-BF51-46C5-97E6-59C7FF114413.
3. Фощан Г.И., Калайдина Г.В. Финансовая математика: учебное пособие. – Краснодар, «Экоинвест», 2017.

Авторы Фощан Г.И., Ариничев И.В.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Корпоративная социальная ответственность»

Объем трудоемкости: *2 зачетные единицы (72часа), из них – для студентов ОФО: 38,2 часа контактной работы: лекционных 18 часов., практических 16 часов.; 33,8 часа самостоятельной работы; ИКР 0,2 часа , КСР – 4часа.*

Цель дисциплины: формирование у студентов базовых знаний о сущности корпоративной социальной ответственности, способствующей улучшению деловой репутации компаний, гармонизации отношений со всеми заинтересованными сторонами в области социального инвестирования в развитие человеческого капитала и повышение качества жизни. Программа дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» позволяет понять роль социально ответственного поведения бизнеса в совершенствовании качества производимых товаров и услуг, сохранении экологического баланса в окружающей среде, обеспечении устойчивого развития.

Задачи дисциплины:

- повышение общего уровня экономического образования студентов как важнейшего условия эффективной управленческой деятельности, понимания важности социально ответственного поведения компаний;
- освоение методологических основ и исторического опыта реализации принципов социальной ответственности бизнеса в России, ее влияния на морально-нравственную устойчивость общества;
- знакомство с моделями корпоративного социального инвестирования и технологиями взаимодействия с заинтересованными сторонами;
- приобретение навыков использования методических рекомендаций и международных стандартов при составлении социальной отчетности корпораций, проведении ее аудита и верификации;
- овладение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде;
- умение консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» входит в вариативную часть первого блока, является одной из дисциплин по выбору. Данная дисциплина является одной из дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий бакалавра по направлению 27.03.01 Управление качеством. Дисциплина преподается в 5 семестре и опирается на знания, приобретенные при изучении таких дисциплин как «Философия», «Экономика социального прогресса», «Общая экономическая теория» и предполагает дальнейшее использование полученных знаний в таких дисциплинах, как, «Бизнес-планирование», «Управление персоналом», «Аудит качества» и др. в соответствии с учебным планом.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-12.

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**

№ п. п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-12	умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельности	- основные концепции КСО. - зарубежные модели КСО; - формы и виды социальной ответственности. - международный деловой этикет;	- консультировать и прививать работникам навыки по развитию организации с позиции социальной ответственности; - осуществлять межличностные деловые коммуникации; - оценивать экономические выгоды проявления КСО.	- умением консультировать и прививать работникам навыки по развитию организации с позиции социальной ответственности; - методами управления операциями с позиции социального управления;

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице*(для студентов ОФО)*.

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры (часы)			
			5	___		
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):		**34**	**34**			
Занятия лекционного типа		18	18	-	-	-
Лабораторные занятия		-	-	-	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		16	16	-	-	-
		-	-	-	-	-
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:						
Проработка и повторение лекционного материала, учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям. Подготовка к решению задач и тестов.		14	14	-	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка рефератов-презентаций, подготовка к деловой игре)		13	13	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		6,8	6,8	-	-	-
Контроль:						
Общая трудоемкость	**час.**	**72**	**72**	**-**	**-**	**-**
	в том числе контактная работа	**38,2**	**38,2**			
	зач. ед	**2**	**2**			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Морально-этические основы социальной ответственности предпринимательства	8	2	2	-	4
2.	Корпорация и корпоративные отношения. Виды корпоративной социальной ответственности	8	2	2	-	4
3.	Корпоративная социальная ответственность и устойчивое развитие	8	2	2		4
4.	Концепции заинтересованных сторон и корпоративного гражданства	8	2	2	-	4
5.	Социальное инвестирование	10	4	2		4
6.	Институты КСО и управления качеством	8	2	2	-	4
7.	Стандарты корпоративной социальной отчетности	9,8	2	2	-	5,8
8.	Правовое регулирование и модели КСО в мировой и отечественной практике	8	2	2	-	4
	Итого по дисциплине:		**18**	**16**	**-**	**33,8**

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Лабораторный практикум: не предусмотрен.
Курсовые работы: *не предусмотрены*.
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Зарецкий, А.Д. Корпоративная социальная ответственность: мировая и отечественная практика [Текст] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки "Экономика", "Менеджмент", "Управление качеством" / А. Д. Зарецкий, Т. Е. Иванова. - Москва : КНОРУС, 2016. - 292 с. : ил. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 285-292. - ISBN 9785406041741 : 548.90.
2. Зарецкий А.Д. Корпоративная социальная ответственность: мировая и отечественная практика [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / А. Д. Зарецкий, Т. Е. Иванова. - [Изд. 2-е, перераб. и доп.]. - Краснодар : [Просвещение-Юг], 2013. - 279 с. : ил. - Библиогр.: с. 273-279. - ISBN 9785934915439 : 450.00.
3. Воронина, Л. И. Социальное партнерство. Взаимодействие власти, бизнеса и наемного персонала : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. И.

Воронина ; под науч. ред. Г. Б. Инванцова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 246 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-05779-9. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/E2E3DE86-182D-4EAC-B93D-A483BEE06CEF/socialnoe-partnerstvo-vzaimodeystvie-vlasti-biznesa-i-naemnogo-personala#page/1

Автор (ы) Иванова Т.Е. канд.экон.наук, доц.
Клещева Ю. С. канд.экон.наук, доц.
Ф.И.О.

АННОТАЦИЯ
дисциплины **Б1.В.ДВ.07.01 ФИНАНСОВАЯ МАТЕМАТИКА**

Объем трудоемкости для студентов ОФО: 2 зачетные единицы (72 часа, из них: лекционных 18 ч., практических 34 ч., КСР 2 ч.; 17,8 часов самостоятельной работы; 0,2 часа ИКР).

Целями освоения дисциплины является формирование у будущих бакалавров твердых теоретических знаний и практических навыков по использованию методов финансовых вычислений при анализе потоков платежей, эффективности инвестиционных платежей, расчете процентов и доходности финансово-кредитных операций в современных экономических условиях.

Финансовая математика, как дисциплина, дает методы количественного анализа финансовых операций. Предметом изучения финансовой математики являются деньги, ценные бумаги и различные операции с ними на финансовом рынке.

Задачи изучения курса

1) научить студентов методике и практике использования финансово-экономических расчетов при решении конкретных задач, в том числе при отсутствии достоверной статистической информации,
2) производить начисление процентов, обобщать характеристики потоков платежей;
3) проводить количественный анализ финансовых и кредитных операций.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 «ФИНАНСОВАЯ МАТЕМАТИКА» является дисциплиной по выбору вариативной части в учебном плане ООП по направлению «Управление качеством» и занимает одно из ключевых мест в профессиональной подготовке бакалавров, дополняя, конкретизируя и развивая полученную ранее систему управленческих решений. Ее изучение формирует теоретические знания, базовые компетенции и прикладные навыки в области принятия финансовых решений в современной компании.

Металогической основой курса является общепринятые основные понятия и методы финансовых вычислений и количественного анализа финансовых операций.

Для овладения дисциплиной обучающиеся должны иметь представление о методах финансового анализа, необходимого для осуществления широкого спектра разнообразных финансово-экономических расчетов; о применении методов моделирования и прогнозирования финансовых процессов для принятия обоснованных управленческих решений; обладать сведениями о современном экономике. Входные знания, умения и компетенции студентов должны соответствовать дисциплинам «Математика», «Теория вероятностей и математической статистики», «Финансовые рынки».

Необходимость выделения данного курса вызвана дублированием теоретических основ финансовых расчетов в ряде специальных дисциплин, таких как «Финансовый Экономика», «Инвестиционный анализ», «Оценка бизнеса», «Рынок ценных бумаг», она является фундаментом для «Оценки и анализа рисков», «Управленческих анализ в отраслях». Финансовая математика тесно соприкасается и с другими науками – политологией, социологией, психологией и др. науками.

Содержание дисциплины «ФИНАНСОВАЯ МАТЕМАТИКА» позволяет бакалавру не только более глубоко и последовательно изучить теоретические основы финансовых расчетов и получить практические навыки по решению задач, излагаемых в смежных курсах, но и тем самым увеличить долю времени на изучение этих экономических дисциплин,

что в соответствии с ФГОС ВПО обеспечивает высокий уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности бакалавра.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: **ПК - 3, ПК – 11.**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-3	способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	задачи своей профессиональной деятельности, характеристики методов и технологий финансовой математики	применять знания финансовой математики в профессиональной деятельности	навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач
2.	ПК-11	способностью идти на оправданный риск при принятии решений	методы оценки рисков в процессе принятия управления качеством	использовать инструменты финансовой математики для оценки рисков	навыками оценки рисков методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью финансововых инструментов

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
Раздел 1. Основы финансовых вычислений						
1.1	Предмет финансовой математики. Проценты и виды процентных ставок.	4	2			2
1.2	Наращение и дисконтирование по простым процентным ставкам	18	4	10		4
1.3	Сложные проценты	20	4	10		6
1.4	Производные процентные расчеты. Кривые доходности.	8	2	4		2
Раздел 2. Анализ финансовых потоков.						
2.1.	Простейшие финансовые потоки. Постоянные финансовые ренты	7,4	2	4		1,4

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеа-уди-торная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
2.2.	Кредитные операции	7,4	2	4		1,4
2.3	Инвестиционный анализ	5	2	2		1
	Итого:		**18**	**34**		**17,8**

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература:

1. Касимов, Ю. Ф. Финансовая математика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Ю. Ф. Касимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 459 с. Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/book/D3891CE0-3C37-445C-A6AE-3E9A70177AE7.
2. Шиловская, Н. А. Финансовая математика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Шиловская. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 176 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-07887-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/F2A3B535-A71D-4F3F-95B7-BAAE293D6C40.
3.Копнова, Е. Д. Финансовая математика : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. Д. Копнова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 413 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00620-9. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FE5C539D-6288-45FA-B729-3C3B61515BB2.

Авторы Фощан Г.И., Ариничев И.В.

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Пакеты прикладных программ в математических расчетах»

Объем трудоемкости: 2 зачетных единицы (72 часа, из них – 36,2 часа контактной нагрузки: лекционных 16 ч., лабораторных 16 ч., КСР 4 час., ИКР 0,2 час.; 35,8 часа самостоятельной работы).

Цель изучения дисциплины:

Ознакомить обучаемых с базовыми возможностями современного программного обеспечения, предназначенного для автоматизации вычислений. Сформировать единую систему знаний, дающую возможность более результативно использовать ЭВМ при проведении прикладных расчетов.

Задачи изучения дисциплины:

– познакомить студентов с разновидностью, структурой, функционированием и особенностями разработки пакетов прикладных программ;

– познакомить с теоретическими основами разработки эффективных алгоритмов и современными средствами разработки программ;

– дать навыки практического применения различных программ в профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Пакеты прикладных программ в математических расчетах» относится к учебному циклу дисциплин по выбору.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Информатика», «Линейная алгебра и аналитическая геометрия», «Дискретная математика и математическая логика», «Математический анализ», «Теория вероятностей и математическая статистика», «Линейное программирование».

Дисциплина «Пакеты прикладных программ в математических расчетах» является основой для усвоения таких курсов, как «Экономико-математические методы и модели», «Математические методы и модели в экономике» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-4, ПК-3.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-4	способностью использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности	основные пакеты прикладных программ и информационные технологии, используемые для решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач, принципы их реализации.	работать в средах MS Excel, MatCAD, используя для этого современные технические средства, а также иметь возможность самостоятельного освоения других пакетов прикладных программ.	навыками работы в среде табличного процессора Excel и других пакетов прикладных программ.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
	ПК-3	способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	встроенные возможности пакетов прикладных программ для решения задач своей профессиональной деятельности	решать типовые инженерно-технические и технико-экономические задачи на основе математических, статистических и вероятностных моделей	навыками решения задач профессиональной деятельности средствами пакетов прикладных программ специального назначения

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6
1.	Общая характеристика пакетов прикладных программ	5	2	–	3
2.	*Символьные вычисления в системе MathCAD*	13	3	4	6
3.	*Решение задач численного анализа*	10	2	2	6
4.	*Решение задач оптимизации*	9	2	2	5
5.	*Основы программирования в MathCAD*	10	2	2	6
6.	*Статистическая обработка данных*	11	3	2	6
7.	*Пакеты прикладных программ SmartMath, Maple, MatLab*	14	2	4	7,8
	Итого по дисциплине:		**16**	**16**	**35,8**

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература

1. Далингер, В. А. Информатика и математика. Решение уравнений и оптимизация в mathcad и maple : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. А. Далингер, С. Д. Симонженков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 161

с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00311-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/373E27B2-F2B8-4BC9-9D66-EFFA2353B4D1.
2. Пожарская Г.И., Назаров Д.М. MATHCAD 14: Основные сервисы и технологии / М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 139 с. [Электронный ресурс, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429120.

Автор: Г.И. Попова, канд. пед. наук, доцент кафедры информационных образовательных технологий факультета математики и компьютерных наук ФГБОУ ВО «КубГУ»

Попова Г.И., канд. пед. наук, доцент кафедры информационных образовательных технологий факультета
математики и компьютерных наук ФГБОУ ВО «КубГУ» _____

АННОТАЦИЯ
дисциплины «Пакеты прикладных программ в инженерных расчетах»

Объем трудоемкости: 2 зачетных единицы (72 часа, из них – 36,2 часа контактной нагрузки: лекционных 16 ч., лабораторных 16 ч., КСР 4 час., ИКР 0,2 час.; 35,8 часа самостоятельной работы).

Цель изучения дисциплины:

Ознакомить обучаемых с базовыми возможностями современного программного обеспечения, предназначенного для автоматизации вычислений. Сформировать единую систему знаний, дающую возможность более результативно использовать ЭВМ при проведении прикладных расчетов.

Задачи изучения дисциплины:

– познакомить студентов с разновидностью, структурой, функционированием и особенностями разработки пакетов прикладных программ;

– познакомить с теоретическими основами разработки эффективных алгоритмов и современными средствами разработки программ;

– дать навыки практического применения различных программ в профессиональной деятельности.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Пакеты прикладных программ в инженерных расчетах» относится к учебному циклу дисциплин по выбору.

Для освоения дисциплины используются знания, умения и виды деятельности, сформированные в ходе изучения дисциплин: «Информатика», «Линейная алгебра и аналитическая геометрия», «Дискретная математика и математическая логика», «Математический анализ», «Теория вероятностей и математическая статистика», «Линейное программирование».

Дисциплина «Пакеты прикладных программ в инженерных расчетах» является основой для усвоения таких курсов, как «Экономико-математические методы и модели», «Математические методы и модели в экономике» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-4, ПК-3.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОПК-4	способностью использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности	основные пакеты прикладных программ и информационные технологии, используемые для решения прикладных инженерно-технических и технико-экономических задач, принципы их реализации.	работать в средах MS Excel, MatCAD, используя для этого современные технические средства, а также иметь возможность самостоятельного освоения других пакетов прикладных программ.	навыками работы в среде табличного процессора Excel и других пакетов прикладных программ.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
	ПК-3	способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	встроенные возможности пакетов прикладных программ для решения задач своей профессиональной деятельности	решать типовые инженерно-технические и технико-экономические задачи на основе математических, статистических и вероятностных моделей	навыками решения задач профессиональной деятельности средствами пакетов прикладных программ специального назначения

Основные разделы дисциплины:

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Внеаудиторная работа
			Л	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6
1.	Общая характеристика пакетов прикладных программ	5	2	–	3
2.	Символьные вычисления в системе MathCAD	13	3	4	6
3.	Решение задач численного анализа	10	2	2	6
4.	Решение задач оптимизации	9	2	2	5
5.	Основы программирования в MathCAD	10	2	2	6
6.	Статистическая обработка данных	11	3	2	6
7.	Пакеты прикладных программ SmartMath, Maple, MatLab	9,8	2	4	3,8
	Итого по дисциплине:	**67,8**	**16**	**16**	**35,8**

Курсовые работы: *не предусмотрены*
Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература

1. Далингер, В. А. Информатика и математика. Решение уравнений и оптимизация в mathcad и maple : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. А. Далингер, С. Д. Симонженков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 161

с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-00311-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/373E27B2-F2B8-4BC9-9D66-EFFA2353B4D1.
2. Пожарская Г.И., Назаров Д.М. MATHCAD 14: Основные сервисы и технологии / М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 139 с. [Электронный ресурс, ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429120.

Автор: Г.И. Попова, канд. пед. наук, доцент кафедры информационных образовательных технологий факультета математики и компьютерных наук ФГБОУ ВО «КубГУ»

Попова Г.И., канд. пед. наук, доцент кафедры информационных образовательных технологий факультета
математики и компьютерных наук ФГБОУ ВО «КубГУ» _____

АННОТАЦИЯ

дисциплины Б1.В.ДВ.05.02 Организационное поведение

Объем трудоемкости для студентов ОФО: 2 зачетных единиц (72 часа), из них – 34 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., практических 16 ч., 33,8 ч. самостоятельной работы; ИКР 0,2 ч.)

Цель дисциплины – систематизированное описание поведения людей в различных возникающих в процессе труда ситуациях, а также объяснение причин поступков индивидов в определенных условиях и предсказание поведение работников в будущем.

Конечный результат освоения дисциплины – овладение не только теоретическими знаниями основ психологии управления человеческими ресурсами, но и приобретение практических навыков, профессиональных методов руководства поведением работников и моделирования отношений в коллективе с учетом практических целей, поставленных организацией.

Задачи изучения дисциплины являются:

- показать современное состояние и тенденции развития организационного поведения;
- показать пути создания организационных систем, которые ставят в центр человека, его способности и потребности;
- изучить основные структурные элементы системы организационного поведения;
- познакомиться с основными концепциями личности для моделирования поведения в организации;
- рассмотреть содержание и процессы групповой динамики;
- охарактеризовать составные части управления поведением организации;
- раскрыть методы описания поведения работников, групп, организаций;
- показать способы эффективного воздействия на поведение индивида, группы с целью усиления потенциала организации и решения стоящих перед организацией задач.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Организационное поведение» относится к вариативной части блоку «Дисциплины по выбору» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 27.03.02 «Управление качеством».

Дисциплина формирует следующие профессиональные (ПК) компетенции, которыми должен обладать выпускник по направлению подготовки «Управление качестом» с квалификацией (степенью) «бакалавр» в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы: ПК-6, ПК-7.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-6	способность использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	возможные варианты посреднических соглашений; – содержание процессов и действий, направленных на совершенствовани	– выбрать правильную систему прямых или косвенных коммерческих связей; – принимать обоснованные решения по выбору	навыками принятия обоснованных решений в области коммерческой деятельности организации с учетом финансового состояния

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			е взаимосвязей в коммерции; – закономерности коммерческих процессов, связанных с доведением товаров до покупателей	эффективных вариантов организации коммерческой деятельности; – давать оценку деятельности подразделений и предприятия в целом	организации и возможных рисков внешней среды
2.	ПК-7	способность руководить малым коллективом	– организацию внутрихозяйственных операций расчетам между подразделениями организации; – законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий различных организационно-правовых форм	оценивать принимаемые организационные и финансовые решения с точки зрения их влияния на конечный результат;	навыками оценивать воздействие внешней среды на функционирование отдельных структур и организации в целом

Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5семестре *(очная форма)*

№ пп	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СРС)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в организационное поведения	5	1	–	–	4
2.	Личность в организации	3	1	–	–	2
3.	Индивидуальное поведение	4	–	–	–	4
4.	Социальная природа организационного поведения	6	2	2	–	2
5.	Влияние организационной культуры на поведение в организации	6	2	2	–	2
6.	Мотивационные теории и их применение в организационном поведении	8	2	2	–	4

№ пп	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа (СРС)
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
7.	Коммерческая работа по оптовой закупке и продаже товаров	5	2	1	–	2
8.	Власть и лидерство	7	2	1	–	4
9.	Управление поведением	6	2	2	–	2
10.	Коммуникативное поведение	6	2	2	–	2
11.	Стратегия поведения в конфликте и управление стрессами	6,8	2	2	–	2,8
12.	Организационное поведение в системе международного бизнеса	5	–	2	–	3
	ИТОГО по дисциплине:	67,8	18	16	–	33,8
	КСР и ИКР	4,2			–	
	Подготовка и сдача зачета	–			–	
	ВСЕГО:	72				

Курсовые работы: не предусмотрены
Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Организационное поведение и организационное моделирование [Электронный ресурс]: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры: в 3 ч. Ч. 2: Психологические механизмы / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. - 6-е изд., испр. и доп. - М.: Юрайт, 2018. - 351с. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/organizacionnoe-povedenie-i-organizacionnoe-modelirovanie-v-3-ch-chast-2-psihologicheskie-mehanizmy-424708

2. *Кочеткова, А.И.* Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 2. Психологические механизмы: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А.И. Кочеткова, П.Н. Кочетков. – 6-е изд., испр. и доп. –М.: Издательство Юрайт, 2017. – 415 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/79FFEE3D-F147-4534-9E05-D87A4F73C951

3. *Кочеткова, А.И.* Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 3. Комплексные методы адаптивного организационного поведения: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А.И. Кочеткова, П.Н. Кочетков. – 6-е изд., испр. и доп. –М.: Издательство Юрайт, 2017. –238 с. – Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/6D284480-B35A-4C1E-AAE2-7E1618BF8CD4

4. *Семенов, А.К.* Организационное поведение: Учебник для бакалавров [Электронный ресурс]: учеб. / А.К. Семенов, В.И. Набоков. – Электрон. дан. –М: Дашков и К, 2015. – 272 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70551.

5. *Згонник, Л.В.* Организационное поведение: Учебник [Электронный ресурс]: учеб. – Электрон. дан. –М: Дашков и К, 2017. – 232 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93393.

Автор РПД _____ к.э.н., доцент Литвинский К.О.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Организация коммерческой деятельности»

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 38,2 часа контактной нагрузки: лекционных 18 час., практических 16 час., иной контактной работы 4,2 час. (в т. ч. промежуточная аттестация 0,2 час. и КСР 4 час.); самостоятельной работы 33,8 час.)

Цель дисциплины: формирование и углубление у студентов понимания сущности и закономерностей осуществления коммерческой деятельности, а также необходимого объема знаний, умений и навыков в области организации коммерческой деятельности на предприятиях в различных сферах и отраслях экономики.

Задачи дисциплины:

- овладение профессиональной терминологией по организации коммерческой деятельности;
- формирование знаний нормативно – правовой базы организации коммерческой деятельности;
- развитие умений и навыков применения знаний о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации коммерческой деятельности;
- приобретение навыков руководства малым коллективом с целью организации коммерческой деятельности на предприятии.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Организация коммерческой деятельности» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана ФГОС ВО по направлению 27.03.02 Управление качеством, направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах». Предназначена для студентов 3 курса ОФО.

Курс «Организация коммерческой деятельности» базируется на знаниях, полученных студентами в рамках освоения дисциплин базовой части и вариативной части.

Программа предусматривает проведение семинарских занятий параллельно с лекционным курсом. Работа на семинарах нацелена на закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях, на проведение дискуссии по материалу самостоятельно изученной литературы, а также на развитие у студентов навыков самостоятельного исследования в области организации коммерческой деятельности.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК-6, ПК-7):

- способность использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации (ПК-6);
- способность руководить малым коллективом (ПК-7).

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-6	способность использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	принципы принятия решений в условиях неопределенности и принципы оптимизации коммерческой	использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности и о принципах	навыками применения знаний о принципах принятия решений в условиях неопределенност

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			деятельности	оптимизации коммерческой деятельности	и и о принципах оптимизации коммерческой деятельности
2.	ПК-7	способность руководить малым коллективом	способы руководства малым коллективом с целью организации коммерческой деятельности на предприятии	руководить малым коллективом с целью организации коммерческой деятельности на предприятии	навыками руководства малым коллективом с целью организации коммерческой деятельности на предприятии

Основные разделы дисциплины:

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 5 семестре *(очная форма)*

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Экономические основы коммерческой деятельности	13,8	4	2		5,8
2.	Организация управления коммерческой деятельностью	8	2	2		4
3.	Информационное обеспечение и безопасность коммерческой деятельности	8	2	2		4
4.	Система договорных отношений в коммерческой деятельности	8	2	2		4
5.	Исследование товарных рынков	8	2	2		4
6.	Закупки и поставки товаров в коммерческой деятельности	8	2	2		4
7.	Формы и методы коммерческих расчетов	8	2	2		4
8.	Организация коммерческой работы по продаже товаров	8	2	2		4
	Итого по дисциплине:		18	16		33,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

Лабораторный практикум: не предусмотрен.
Курсовые работы: не предусмотрены
Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Дашков, Л.П. Организация и управление коммерческой деятельностью [Электронный ресурс] : учебник / Л.П. Дашков, О.В. Памбухчиянц. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 400 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/reader/book/93299/#1.

2. Валигурский, Д.И. Организация коммерческой деятельности в инфраструктуре рынка [Электронный ресурс] : учебник / Д.И. Валигурский. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2018. — 300 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/103789. https://e.lanbook.com/reader/book/103789/#1

3. Дорман, В. Н. Коммерческая деятельность : учебное пособие для академического бакалавриата / В. Н. Дорман ; под науч. ред. Н. Р. Кельчевской. — М. : Издательство

Юрайт, 2018. — 134 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-08385-9. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/6B5BC895-E5D2-426C-8AFF-E50B8568016E/kommercheskaya-deyatelnost#page/1

Автор: Никулина О.В. д.э.н., профессор кафедры мировой экономики и менеджмента ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»

Аннотация по дисциплине
Б1.В.ДВ.04.02 «ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТОВАРОВЕДЕНИЯ»

Курс 3 Семестр 5 Количество з.е. 3

Объем трудоемкости: 3 зачетные единицы (108 часов, из них 50 часов аудиторной нагрузки: лекционных 18 час.; лабораторных занятий 32 часа; ;29 часов самостоятельной работы).

Цель дисциплины

Настоящая рабочая программа по курсу «Теоретические основы товароведения» предназначена для студентов экономического факультета КубГУ, обучающихся по программам подготовки бакалавров направления 27.03.02 «Управление качеством».

Цель дисциплины – привить студентам аналитический навык комплексного понимания теоретических положений товароведения, характеризующих товары независимо от их классов, подклассов и групп, а также сформировать комплекс навыков для оценки качества с учетом особенностей различных групп товаров и услуг. Успешное освоение дисциплины призвано развить у студентов основы коммерческого мышления, поискового умонастроения, предпринимательской интуиции и инициативы.

Дисциплина посвящена изучению теоретических основ, формированию у студентов теоретических знаний и практических навыков по основным товароведной деятельности, приобретению навыков оценки качества на всех этапах товародвижения. В ходе изучения дисциплины рассматриваются основополагающие вопросы товароведения: товар как объект коммерческой деятельности; потребительские свойства товара; условия формирования и сохранения количества и качества товаров в сфере производства и обращения; идентификация товаров и информационное обеспечение процесса товародвижения.

Задачи дисциплины

В задачи дисциплины входят:

- изучение основных категорий товароведения;
- овладение едиными методами и приемами анализа потребительской стоимости; усвоение научных знаний и приобретение практических навыков в области систематизации и кодирования товаров;
- приобретение навыков анализа и управления ассортиментом товаров;
- изучение потребительских свойств товаров и приобретение навыков построения и анализа номенклатуры потребительских свойств;
- анализ факторов, влияющих на формирование и сохранение качества товаров; изучение информационного обеспечения товароведной и экспертной деятельности; освоение методов оценки уровня качества и конкурентоспособности товаров;
- освоение приемов и приобретение навыков идентификации товаров;
- ознакомление с основными нормативными документами в области защиты прав потребителей.

Место дисциплины в структуре ООП ВО. Дисциплина относится к вариативной части блоку «Дисциплины по выбору» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 27.03.02 «Управление качеством».

Дисциплина имеет предшествующие логические и содержательно-методические связи с дисциплинами «Методы и средства измерений, испытаний и контроля», «Средства и методы управления качеством», «Технология и организация производства продукции и услуг», «Эргономика», «Оценка качества государственных и муниципальных услуг», «Бизнес-анализ».

Для освоения дисциплины необходимы знания правовых документов, регулирующих коммерческую деятельность, основных экономических категорий, научных основ химических, физико-химических и биологических методов.

Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции):

Дисциплина формирует следующие компетенции, которыми должен обладать выпускник по направлению подготовки «Управление качеством» с квалификацией (степенью) «бакалавр» в соответствии с задачами профессиональной деятельности и целями основной образовательной программы: ПК-8.

После окончания курса студент должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК) в соответствии с ФГОС:

- способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества (ПК-8).

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции
ПК-8	Способность осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества
знать	Способы контроля качества товаров и услуг на различных этапах процесса товародвижения с учетом возможных товарных потерь, способы и методы идентификации товаров, выявление и предупреждение их фальсификации с целью формирования ассортимента товаров высокого качества и безопасности
уметь	Осуществлять организацию процесса товародвижения с учетом формирующих и сохраняющих факторов качества товаров, применять методы обеспечения сохраняемости товаров в процессе их товародвижения
владеть	Методами контроля количества и качества товаров и услуг, управления товарными запасами, оптимизации и минимизации потерь количества и качества товаров

Основные разделы дисциплины:

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ЛЗ	ПЗ	СРС
1	Предмет и основные категории товароведения.	10	2	4	-	4
2	Правовое регулирование товароведной деятельности	10	2	4	-	4
3	Ассортимент товаров и способы его формирования	10	2	4	-	4
4	Потребительские свойства товаров. Факторы обеспечения и сохранения потребительских свойств	14	4	6	-	4
5	Качество товаров	12	2	6	-	4
6	Информационное обеспечение товароведения	10	2	4	-	4
7	Идентификация и способы выявления фальсификации товаров	13	4	4	-	5
	Итого	79	18	32	-	29

Курсовые работы: не предусмотрены

Вид аттестации: экзамен

Основная литература:

1 Николаева М. А. Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров [Электронный ресурс]: учебник : в 2 частях. Часть 1, модуль I : Теоретические основы товароведения / Николаева М. А. - М. : Юридическая норма : ИНФРА-М, 2014. - 368 с. - http://znanium.com/catalog/product/452672.

2 Николаева М. А. Теоретические основы товароведения и экспертизы товаров [Электронный ресурс]: учебник : в 2 частях. Часть 2, модуль II : Товарная экспертиза / Николаева М. А. - М.: Юридическая норма: ИНФРА-М, 2014. - 192 с. - http://znanium.com/catalog/product/452675.

3 Калачев С. Л. Теоретические основы товароведения и экспертизы [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Калачев С. Л. - 2-е изд., пер. и доп. - М. : Юрайт, 2019. - 477 с. - https://biblio-online.ru/book/FBEC849A-55B3-4726-8CC9-C42024D7376A/teoreticheskie-osnovy-tovarovedeniya-i-ekspertizy.

Автор  В.В. Илларионова

АННОТАЦИЯ
дисциплины **Б1.В.ДВ.12.01 «Финансовый менеджмент»**

Объем трудоемкости: 3 *зачетные единицы (108 часа, из них контактная нагрузка 36,3, в том числе 32 часа аудиторной нагрузки: лекционных 16 ч., практических 16 ч; 4 часа КСР, 0,3 часа ИКР; 45 часов самостоятельной работы, 26,7 контроль)*

Цель дисциплины – состоит в формировании системы знаний, умений и практических навыков, необходимых для принятия управленческих решений в области финансов, раскрытии сущностных основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента, его роли и значения в современных рыночных отношениях и формировании готовности адекватно и эффективно использовать их (знания, умения и навыки) для достижения целей развития организации.

Задачи дисциплины:

– изучение теоретических основ, важнейшие понятий, принципов и основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

– получение навыков оценки инвестиционных проектов, стоимостной оценки основных ресурсов и затрат по реализации проекта, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;

– формирование практических умений и навыков решения задач финансового менеджмента на основе анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использование полученных сведения для принятия управленческих решений, систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов;

- овладением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

– изучение и анализ проблем риска и доходности;

– изучение международных аспектов финансового менеджмента.

В качестве метода используется комбинация системного, ситуационного и процессного подходов к изучению современных проблем финансового менеджмента

Место дисциплины в структуре ООП ВО: «Финансовый менеджмент**»** относится к дисциплине по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 27.03.05 «Инноватика» (квалификация (степень) «бакалавр») Направленность (профиль) – Управление инновационной деятельностью. Курс предназначен для студентов четвертого года обучения, читается в 8 семестре 4 курса.

Курс читается после ряда гуманитарных, математических, естественных и общеэкономических дисциплин, позволяющих наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса. Предполагается также, что студенты обладают базовыми знаниями и навыками в области «Микроэкономики», «Эконометрики», «Экономического анализа», «Финансовой математики», «Бизнес-планирования», «Бюджетирование».

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ПК-5, ПК-7

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1	ПК-5	способностью определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта	теорию и методы стоимостной оценки основных ресурсов и затрат по реализации проекта	определять стоимостную оценку основных ресурсов и затрат по реализации проекта, калькулировать и анализировать затраты на реализацию инновационных проектов	навыками и методами стоимостной оценки основных ресурсов и затрат на реализацию инновационного проекта
2	ПК-7	способностью систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов	теорию, принципы и методы систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов	систематизировать и обобщать информацию по использованию и формированию ресурсов	навыками, методами систематизации и обобщения информации по использованию и формированию ресурсов

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые во 8-ом семестре 4 курса (ОФО)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в финансовый менеджмент. Информационная база и методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации. Оценка активов.	18	4	4		10
2	Управление инвестициями и инвестиционными проектами. Оценка основных ресурсов и затрат по реализации проекта. Инвестирование капитала и риск	18	4	4		10
3	Источники финансирования и управление финансированием, структурой капитала. Дивидендная политика. Стратегическое управление финансами.	20	4	4		12
4	Управление оборотным капиталом. Финансовое планирование и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	21	4	4		13
	Итого:		16	16		45

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Кириченко, Т.В. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2016. — 484 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93321

2. Ковалев В. В. Финансовый менеджмент: теория и практика / В. В. Ковалев. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2014. - 1094 с. : ил. - ISBN 9785392112357 : 417.00. 7 экз

3. Никулина Н.Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика: учеб. пособие / Н.Н. Никулина, Д.В. Суходоев, Н.Д. Эриашвили. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 511 с. – ISBN 978-5-238-01547-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118153

Автор РПД: Федотова Елена Борисовна,
Моцарь Дмитрий Андреевич

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»

Объем трудоемкости: *328 часов аудиторной работы (практических 328 часов)*

Цель освоения дисциплины

Достижение и поддержание должного уровня физической подготовленности, обеспечивающего полноценную социальную и профессиональную деятельность.

Задачи дисциплины

- формирование умения рационально использовать средства и методы физической культуры и спорта для поддержания должного уровня физической подготовленности;
- целенаправленное развитие физических качеств и двигательных способностей, необходимых для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- формирование и совершенствование профессионально-прикладных двигательных умений и навыков;
- повышение функциональной устойчивости организма к неблагоприятному воздействию факторов внешней среды и специфических условий трудовой деятельности;
- формирование способности организовать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.16 учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения данной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-8.

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	научно - практические основы физической культуры и спорта, профессионально - прикладной физической подготовки, обеспечивающие готовность к достижению и поддержанию должного уровня физической подготовленности.	целенаправленно использовать средства и методы физической культуры и спорта для повышения и поддержания уровня физической подготовки и профессионально - личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни.	прикладными двигательными умениями и навыками, способствующими поддержанию уровня физической подготовки на должном уровне, освоению профессии и самостоятельного их использования в повседневной жизни и трудовой деятельности; физическими и психическими качествами, необходимых будущему специалисту.

Основные разделы дисциплины

Объем дисциплины составляет 328 практических часов, их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры						
			1	2	3	4	5	6	
Контактная работа, в том числе:									
Аудиторные занятия (всего):		328	50	68	68	68	36	38	
В том числе:									
Практические занятия (ПЗ):		328	50	68	68	68	36	38	
Баскетбол Волейбол Бадминтон Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка Футбол Легкая атлетика Атлетическая гимнастика Аэробика и фитнес-технологии Единоборства Плавание Физическая рекреация*									
Самостоятельная работа (всего)		-	-	-	-	-	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	
Общая трудоемкость	час.	328	50	68	68	68	36	38	
	в том числе контактная работа	328	50	68	68	68	36	38	

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»: *зачет.*

Основная литература:

1. Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для академического бакалавриата /И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. —493 с. —(Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00329-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/1D5B5EFC-C902-4B41-A5F9-46E2A51BEE22
2. Бегидова, Т. П. Основы адаптивной физической культуры: учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / Т. П. Бегидова. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 188 с. (Серия: Университеты России). ISBN 978-5-534-04932-9. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/2B7A64A5-0F1A-4365-8987-4E59F8984293#page/1.
3. Евсеев, С.П. Теория и организация адаптивной физической культуры: учебник /С.П. Евсеев. – М.: Спорт, 2016. - 616 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-906839-42-8; Тоже [Электронныйресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454238.
4. Иванков, Ч. Технология физического воспитания в высших учебных заведениях: учебное пособие для студентов вузов / Ч. Иванков, С.А. Литвинов. – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2015. - 304 с.: ил. - ISBN 978-5-691-02197-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429625.
5. Третьякова Н. В., Андрюхина Т. В., Кетриш Е. В. Теория и методика оздоровительной физической культуры: учебное пособие; М.: Спорт, 2016; 281с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461372

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань»* и *«Юрайт».*

Автор: ст. преподаватель И.В. Решетников

АННОТАЦИЯ

дисциплины **Б1.В.ДВ.14.02 «Программные средства обеспечения управления проектами»**

Объем трудоемкости для студентов ОФО: *3 зачетных единиц (108 час.)., из них – 48 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 16 ч., лабораторных 32 ч., 31 ч. самостоятельной работы; ИКР 0,3 ч.; КСР – 2 ч., контроль – 26,7 час.)*

Цель дисциплины – дать представление о современном компьютерном обеспечении проектного менеджмента и информационных технологиях управления проектами, в т.ч. ознакомление студентов с принципами использования проектного управления в задачах своей будущей профессиональной деятельности.

Освоение дисциплины предполагает введение в проблематику управления проектами и изучение методологии управления проектами, ознакомление студентов с инструментами и методами управления проектами на всех этапах жизненного цикла проекта, начиная с инициализации проекта, планирования его работ, организации их использования и контроля и кончая завершением. Соответственно студентам предстоит как теоретическое освоение знаний в области управления проектами, приобретение систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах в изучаемой области; так и изучение прикладных программных продуктов, используемых для повышения качества и эффективности в практической проектной деятельности.

Конечный результат изучения курса – формирование у студентов необходимого объема знаний и умений в области управления проектной деятельностью фирмы, а также базовых навыков использования современных программных продуктов в области проектного управления.

Задачи изучения дисциплины являются:

- изучение основных принципов управления проектами;
- ознакомление с основными технологиями проектного управления и их возможностями;
- ознакомление с компьютерными технологиями реализации управления проектами;
- раскрыть теоретические основы и базовые концепции управления проектами;
- содействовать самостоятельной работе студентов в области управления проектами, которая позволит им отработать практические навыки планирования и управления проектами;
- изучение методических основ управления рисками проектов.
- освоение теоретических знаний и практических навыков, позволяющих ориентироваться в области информационных технологий в управлении проектами;
- изучение программных средств реализации информационных процессов в области управления проектами;
- изучение основных понятий компьютерных информационных систем.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.ДВ.14.02 Программные средства обеспечения управления проектами» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавра «Общая экономическая теория», «Информатика», «История и концепции управления качеством», «Теория информационных систем», «Инновационная экономика», «Пакеты прикладных программ в инженерных расчетах», «Технологии нововведений», «Системный анализ, оптимизация и принятие решений», «Управление в организационных системах» и «Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов».

Компьютерное обеспечение проектного менеджмента – это мультидисциплина, так как она использует принципы, теории и методы, заимствованные из дисциплин, изучающих менеджмент, математику, системологию, экономическую теорию, информатику и пр. Данный

курс имеет четкую ориентацию на современные информационные технологии, что представляет наибольший интерес в проектной деятельности.

В свою очередь, данная дисциплина (модуль) является теоретической и методологической базой для изучения и освоения ООП по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», связанной с осознанием своей будущей профессиональной деятельности, связанной с организацией, планированием, анализом и контролем процесса управления качеством на предприятии и организации. Данная дисциплина предваряет изучение следующих дисциплин (модулей): «Бизнес-анализ», преддипломная практика и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины «Управление проектами» направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (*ПК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-8	способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества	- мониторинг и методы оценки прогресса в области улучшения качества проектной деятельности; - основные методы мониторинга и инструменты оценки состояния процессов в области качества проектной деятельности	- осуществлять мониторинг и использовать методы оценки прогресса в области улучшения качества проектной деятельности; - применять существующие методы мониторинга и инструменты оценки состояния процессов в области качества проектной деятельности	- способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества проектной деятельности; - знаниями и навыками, позволяющими разрабатывать стандарты предприятия на основе существующих методов мониторинга и оценки состояния процессов в области качества проектной деятельности
2.	ПК-9	способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности	- основные стандарты управления проектами - систему обеспечения качества и контролю её эффективности в области управления проектами	- применять основные стандарты управления проектами при разработке и реализации системы менеджмента качества проекта путем разработки и управления системой документооборота	- навыками разработки и поддержания проектной документации по системе менеджмента качества и учета её эффективности - программными средствами по созданию и формированию пакета документации системы обеспечения качества проекта

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре *(очная форма)*

№ раз-дела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Самостоятель-ная работа
			Л	ЛР	
1	2	3	4	5	6
1.	Основы проект-менеджмента.	5	2	2	1
2.	Современные подходы и методы в управлении проектами	6	2	2	2
3.	Информационно-технологическое обеспечение системы управления проектами	6	2	2	2
4.	Программное обеспечение системы управления проектами	28	4	12	12
5.	Разработка проекта в системе MS Project	34	6	14	14
	Итого по дисциплине:	79	16	32	31

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература

1. *Держо, М.А.* Управление проектами с использованием Microsoft Project / Т.С. Васючкова, Н.А. Иванчева, Т.П. Пухначева. - 2-е изд., испр. –М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429881
2. *Вылегжанина, А.О.* Информационно-технологическое и программное обеспечение управления проектом : учебное пособие / А.О. Вылегжанина. –М:; Берлин: Директ-Медиа, 2015. –429 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362892.
3. *Корячко, В.П.* Процессы и задачи управления проектами информационных систем [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.П. Корячко, А.И. Таганов. – Электрон. дан. –М: Горячая линия-Телеком, 2014. –376 с. –Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/63237.
4. *Аньшин, В.М.* Управление проектами: фундаментальный курс: учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони; под ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной. –М.: Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. –624 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270
5. *Ньютон, Р.* Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс] / Ньютон Р. - 7-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=926069.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД _____ к.э.н., доцент Литвинский К.О.

АННОТАЦИЯ
дисциплины **Б1.В.ДВ.15.01 «Финансовый менеджмент»**

Объем трудоемкости: 3 *зачетные единицы (108 часа, в том числе контактных 36,3часов, из них – 32 часа аудиторной нагрузки: лекционных 16 ч., практических 16 ч; 4 часа КСР; 0,3 часа ИКР; 45 часов самостоятельной работы, 26,7 контроль)*

Цель дисциплины – состоит в формировании системы знаний, умений и практических навыков, необходимых для принятия управленческих решений в области финансов, раскрытии сущностных основ взаимодействия теории и практики финансового менеджмента, его роли и значения в современных рыночных отношениях и формировании готовности адекватно и эффективно использовать их (знания, умения и навыки) для достижения целей развития организации.

Задачи дисциплины:

– изучение теоретических основ, важнейшие понятий, принципов и основных методов финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

– получение навыков оценки инвестиционных проектов, стоимостной оценки основных ресурсов и затрат по реализации проекта, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;

– формирование практических умений и навыков решения задач финансового менеджмента на основе анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, выявление и проведение оценки производительных и непроизводительных затрат и использование полученных сведения для принятия управленческих решений;

- овладением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

– изучение и анализ проблем риска и доходности при принятии решений;

– изучение международных аспектов финансового менеджмента.

В качестве метода используется комбинация системного, ситуационного и процессного подходов к изучению современных проблем финансового менеджмента

Место дисциплины в структуре ООП ВО: «Финансовый менеджмент» относится к дисциплине по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» (квалификация (степень) «бакалавр») Направленность (профиль) - Управление качеством в социально-экономических системах. Курс предназначен для студентов четвертого года обучения, читается в 8 семестре 4 курса.

Курс читается после ряда гуманитарных, математических, естественных и общеэкономических дисциплин, позволяющих наиболее эффективно усваивать учебный материал в рамках данного курса. Предполагается также, что студенты обладают базовыми знаниями и навыками в области «Статистики», «Эконометрики», «Экономического анализа», «Финансового анализа», «Управленческого учета», «Финансовой математики» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

№ п.п.	Индекс компе-	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны

	тенции		знать	уметь	владеть
1	ПК-5	умением выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат	методы и приемы анализа состояния и тенденции развития финансово-экономически-значимых проблем и процессов предприятия	находить пути решения финансово-экономических проблем предприятия для принятия управленческих решений	математическими, статистическими и количественными методами анализа и оценки производительных и непроизводительных затрат при принятии управленческих решений
2	ПК-11	способностью идти на оправданный риск при принятии решений	основные виды рисков в сфере управления финансами при принятии управленческих решений	проводить анализ и обосновывать управленческие решения в сфере финансов с учетом фактора неопределенности	навыками оценки рисков при принятии решений в сфере управления финансами предприятия

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые во 8-ом семестре 4 курса (ОФО)

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1	Введение в финансовый менеджмент. Информационная база и методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации. Оценка активов.	18	4	4		10
2	Управление инвестициями и инвестиционными проектами. Оценка основных ресурсов и затрат по реализации проекта. Инвестирование капитала и риск	18	4	4		10
3	Источники финансирования и управление финансированием, структурой капитала. Дивидендная политика. Стратегическое управление финансами.	18	4	4		12
4	Управление оборотным капиталом. Финансовое планирование и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов	21	4	4		13
	Итого:		16	16		45

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература:

1. Кириченко, Т.В. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учеб. — Электрон. дан. — М.: Дашков и К, 2016. — 484 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93321

2. Ковалев В. В. Финансовый менеджмент: теория и практика / В. В. Ковалев. - 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2014. - 1094 с. : ил. - ISBN 9785392112357 : 417.00. 7 экз

3. Никулина Н.Н. Финансовый менеджмент организации. Теория и практика: учеб. пособие / Н.Н. Никулина, Д.В. Суходоев, Н.Д. Эриашвили. – М.: Юнити-Дана, 2015. - 511 с. – ISBN 978-5-238-01547-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=118153

Автор РПД: Федотова Елена Борисовна,
Моцарь Дмитрий Андреевич

АННОТАЦИЯ

дисциплины **Б1.В.ДВ.14.01 «Компьютерное обеспечение проектного менеджмента»**

Объем трудоемкости для студентов ОФО: *3 зачетных единиц (108 час.)., из них – 48 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 16 ч., лабораторных 32 ч., 31 ч. самостоятельной работы; ИКР 0,3 ч.; КСР – 2 ч., контроль – 26,7 час.)*

Цель дисциплины – дать представление о современном компьютерном обеспечении проектного менеджмента и информационных технологиях управления проектами, в т.ч. ознакомление студентов с принципами использования проектного управления в задачах своей будущей профессиональной деятельности.

Освоение дисциплины предполагает введение в проблематику управления проектами и изучение методологии управления проектами, ознакомление студентов с инструментами и методами управления проектами на всех этапах жизненного цикла проекта, начиная с инициализации проекта, планирования его работ, организации их использования и контроля и кончая завершением. Соответственно студентам предстоит как теоретическое освоение знаний в области управления проектами, приобретение систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах в изучаемой области; так и изучение прикладных программных продуктов, используемых для повышения качества и эффективности в практической проектной деятельности.

Конечный результат изучения курса – формирование у студентов необходимого объема знаний и умений в области управления проектной деятельностью фирмы, а также базовых навыков использования современных программных продуктов в области проектного управления.

Задачи изучения дисциплины являются:

- изучение основных принципов управления проектами;
- ознакомление с основными технологиями проектного управления и их возможностями;
- ознакомление с компьютерными технологиями реализации управления проектами;
- раскрыть теоретические основы и базовые концепции управления проектами;
- содействовать самостоятельной работе студентов в области управления проектами, которая позволит им отработать практические навыки планирования и управления проектами;
- изучение методических основ управления рисками проектов.
- освоение теоретических знаний и практических навыков, позволяющих ориентироваться в области информационных технологий в управлении проектами;
- изучение программных средств реализации информационных процессов в области управления проектами;
- изучение основных понятий компьютерных информационных систем.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Б1.В.ДВ.14.01 Компьютерное обеспечение проектного менеджмента» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавра «Общая экономическая теория», «Информатика», «История и концепции управления качеством», «Теория информационных систем», «Инновационная экономика», «Пакеты прикладных программ в инженерных расчетах», «Технологии нововведений», «Системный анализ, оптимизация и принятие решений», «Управление в организационных системах» и «Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов».

Компьютерное обеспечение проектного менеджмента – это мультидисциплина, так как она использует принципы, теории и методы, заимствованные из дисциплин, изучающих менеджмент, математику, системологию, экономическую теорию, информатику и пр. Данный курс имеет четкую ориентацию на современные информационные технологии, что представляет наибольший интерес в проектной деятельности.

В свою очередь, данная дисциплина (модуль) является теоретической и методологической базой для изучения и освоения ООП по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», связанной с осознанием своей будущей профессиональной деятельности, связанной с организацией, планированием, анализом и контролем процесса управления качеством на предприятии и организации. Данная дисциплина предваряет изучение следующих дисциплин (модулей): «Бизнес-анализ», преддипломная практика и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины «Управление проектами» направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (*ПК)*

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-8	способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества	- мониторинг и методы оценки прогресса в области улучшения качества проектной деятельности; - основные методы мониторинга и инструменты оценки состояния процессов в области качества проектной деятельности	- осуществлять мониторинг и использовать методы оценки прогресса в области улучшения качества проектной деятельности; - применять существующие методы мониторинга и инструменты оценки состояния процессов в области качества проектной деятельности	- способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества проектной деятельности; - знаниями и навыками, позволяющими разрабатывать стандарты предприятия на основе существующих методов мониторинга и оценки состояния процессов в области качества проектной деятельности
2.	ПК-9	способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности	- основные стандарты управления проектами - систему обеспечения качества и контролю её эффективности в области управления проектами	- применять основные стандарты управления проектами при разработке и реализации системы менеджмента качества проекта путем разработки и управления системой документооборота	- навыками разработки и поддержания проектной документации по системе менеджмента качества и учета её эффективности - программными средствами по созданию и формированию пакета документации системы обеспечения качества проекта

Основные разделы дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре *(очная форма)*

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		Всего	Аудиторная работа		Самостоятельная работа
			Л	ЛР	
1	2	3	4	5	6
1.	Основы проект-менеджмента.	5	2	2	1

2.	Современные подходы и методы в управлении проектами	6	2	2	2
3.	Информационно-технологическое обеспечение системы управления проектами	6	2	2	2
4.	Программное обеспечение системы управления проектами	28	4	12	12
5.	Разработка проекта в системе MS Project	34	6	14	14
	Итого по дисциплине:	79	16	32	31

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *экзамен*

Основная литература

1. *Держо, М.А.* Управление проектами с использованием Microsoft Project / Т.С. Васючкова, Н.А. Иванчева, Т.П. Пухначева. - 2-е изд., испр. –М.: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 148 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429881

2. *Вылегжанина, А.О.* Информационно-технологическое и программное обеспечение управления проектом : учебное пособие / А.О. Вылегжанина. –М:; Берлин: Директ-Медиа, 2015. –429 с. : ил., схем., табл. - Библиогр. в кн. То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=362892.

3. *Корячко, В.П.* Процессы и задачи управления проектами информационных систем [Электронный ресурс] : учеб. пособие / В.П. Корячко, А.И. Таганов. – Электрон. дан. –М: Горячая линия-Телеком, 2014. –376 с. –Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/63237.

4. *Аньшин, В.М.* Управление проектами: фундаментальный курс: учебник / В.М. Аньшин, А.В. Алешин, К.А. Багратиони; под ред. В.М. Аньшина, О.М. Ильиной. –М.: Издательский дом Высшей школы экономики, 2013. –624 с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227270

5. *Ньютон, Р.* Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс] / Ньютон Р. - 7-е изд. - М.: Альпина Паблишер, 2016. - 180 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=926069.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

Автор РПД _____ к.э.н., доцент Литвинский К.О.

Аннотация к дисциплине

Б1.В.ДВ.13.02 «Качество социальных услуг и программ»

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 час)

Целью изучения дисциплины Б1.В.ДВ.13.02 «Качество социальных услуг и программ» является приобретение бакалаврами знаний о системе социальных услуг, особое место среди которых занимают государственные и муниципальные услуги, и направлениях реформирования государственной деятельности в направлении более полного обеспечения прав и интересов различных социальных групп населения.

Дисциплина формирует следующие общепрофессиональные компетенции (ПК):

№ П./П.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК- 8	Способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества	Общие подходы к управлению качеством продукции и услуг, методические особенности оценки качества услуг	Формулировать показатели (индикаторы) качества услуг; применять положения ГОСТов к оценке качества услуг	Навыками разработки показателей мониторинга качества государственных и муниципальных услуг
2	ПК-10	Способность участвовать в корректирующих и превентивных мероприятий,	Основные инструменты управления качеством услуг, подготовки персонала и разработки регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг	Проводить оценку удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых государственных и муниципальных услуг	Навыками оценки объективных и субъективных показателей качества услуг, положениями, руководящих нормативно-правовых документов и ГОСТов в области управления качеством услуг

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 час), их распределение по видам работ представлено в таблице:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		7
Аудиторные занятия (всего)	34	34
В том числе:		
Занятия лекционного типа	18	18
Лабораторные занятия	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические	16	16
занятия)		
Иная контактная работа		
Контроль самостоятельной работы (КСР)	0,2	0,2
Промежуточная аттестация (ИКР)		
Самостоятельная работа (всего)	33,8	33,8
В том числе:		
Курсовая работа		
Самостоятельное изучение разделов	6	6
Реферат, эссе	23,8	23,8
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям)	4	4
Вид промежуточной аттестации (зачет)		

Лабораторные занятия – *не предусмотрена.*

Примерная тематика курсовых работ – *не предусмотрена*

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная цель самостоятельной работы студента – закрепить теоретические знания, полученные на лекционных и практических занятиях путем самостоятельного изучения рекомендуемой литературы.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Студент может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции в своей практической деятельности при выполнении следующих условий:

1) систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;

2) добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;

3) выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;

4) сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;

5) разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;

6) подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах по проблемам финансовой и экономической безопасности.

При проведении лекционных, семинарских (практических) занятий по дисциплине при наличии аудиторий, оборудованных интерактивной доской возможно применение компьютерных технологий обучения по отдельным темам курса с использованием Программ Excel, Консультант Плюс, Гарант, Power Point.

- http://www.gks.ru/
- https://www.cia.gov/index.html
- http://www.consultant.ru/
- http://hdr.undp.org/en/
- http://nacproekti.ru/
- http://rating.rbc.ru/
- http://qol.ur.ru/index.html

Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Занятия лекционного типа	Аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н, 212Н, 214Н, 201А, 205А, 4033Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5045Л, 5046Л
2.	Занятия семинарского типа	АудиторииА208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А, а также аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд., 2026Л, 2027Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 5043Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
3.	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра мировой экономики и менеджмента (ауд. 236,), ауд. А208Н

	Текущий контроль промежуточная аттестация	, Аудитории, укомплектованные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и прикладным программным обеспечением (Microsoft Office). Ауд. 520А, 207Н, 208Н, 209Н,212Н, 214Н, 201А,205А,А208Н, 202А, 210Н, 216Н, 513А, 514А, 515А, 516А,2026Л, 2027Л, 4033Л, 4034Л, 4035Л, 4036Л, 4038Л, 4039Л, 5040Л, 5041Л, 5042Л, 5043Л, 5045Л, 5046Л, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н
4.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет»,программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд. 213А, 218А, 201Н, 202Н, 203Н, А203Н

Составитель: Сухенко А.В., доцент кафедры экономики и управления инновационными системами.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «ФТД.В.01 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»
по направлению подготовки (профиль)
27.03.02 Управление качеством (Управление качеством в социально-экономических системах)

Объем трудоемкости: 2 зач.ед. (72 часа, из них – 18 часов аудиторной нагрузки (занятия лекционного типа) и 0,2 часов ИКР; 53,8 часов самостоятельной работы студента.

Цель дисциплины: формирование иноязычной коммуникативной компетенции для использования английского языка в процессе профессиональной деятельности, как в родной стране, так и на международном уровне, в познавательной деятельности и для межличностного общения.

Задачи дисциплины: научить бакалавров владению устной диалогической и монологической речью в пределах профессиональной тематики; воспринимать с достаточной степенью понимания чужую речь, произнесенную в темпе, приближающемся к нормальному для носителей данного языка; научить бакалавров правильно с артикуляционной и интонационной точки зрения прочесть, с необходимой степенью понимания, определенный иностранный текст (экономический, деловой, научно-популярный) на языке первой специальности, без использования или же с минимальным использованием англо-русского словаря; научить писать деловое письмо, письмо жалобу, электронное письмо, сообщение на заданные темы в деловой сфере; делать грамотный в литературном отношении перевод на родной язык иностранного экономического текста.

Место дисциплины в структуре ООП ВО:

«Иностранный язык в профессиональной сфере» является факультативом и относится к вариативной части учебного плана.

«Иностранный язык в профессиональной сфере» опирается на знания, приобретенные студентами при изучении английского языка в 1-5 семестрах, а также на весь комплекс параллельно изучаемых теоретических дисциплин бакалавриата.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций ОК-5, ПК-7

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	основные значения лексических единиц деловой лексики, способы словообразования и словоупотребления и нормы грамматики изучаемого языка в объеме, необходимом и достаточном для эффективного	общаться в простых типичных ситуациях, требующих непосредственного обмена информацией в рамках знакомых бизнес тем и деловой активности для решения задач межличностного и	навыками правильного грамматического оформления речи; основными способами, методами и средствами расширения лексического запаса изучаемого языка для решения задач

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
			межличностного и межкультурного общения на иностранном языке в устной и письменной формах; значения реплик-клише речевого этикета, характерных для бизнес-коммуникации и решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	межкультурного взаимодействия; используя простые фразы и предложения, рассказать о себе или о конкретной бизнес ситуации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия; понимать отдельные фразы и наиболее употребительные слова в высказываниях, касающихся важных бизнес тем для обеспечения межличностного и межкультурного общения; находить конкретную, легко предсказуемую информацию в простых бизнес текстах с целью реализации межличностного и межкультурного общения	межличностного и межкультурного взаимодействия; достаточно необходимым спектром языковых средств, позволяющим в рамках устной и письменной коммуникации выражать мысли, минимально ограничиваясь в выборе содержания высказывания и добиваться полноценного межличностного и межкультурного взаимодействия; навыками и приемами работы с текстами различной стилевой принадлежности, включая различные стратегии чтения для обеспечения эффективного межличностного и межкультурного общения;

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
				в экономической сфере; понимать простые письма делового характера и писать простые короткие деловые записки и сообщения на английском языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;	
	ПК-7	способностью руководить малым коллективом	основные аспекты общения (коммуникация, интеракция, социальная перцепция);	применять полученные навыки в коммуникативном процессе	навыками использования формул речевого этикета в разных ситуациях общения.

Основные разделы дисциплины:
Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

№ раздела	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Making Presentations (5 семестр)	24	6	-	-	18
2.	Negotiations (5 семестр)	24	6	-	-	18
3.	Business Ethics. Competition (5 семестр)	23,8	6	-	-	17,8
	Всего:		*18*	-	-	*53,8*

Занятия семинарского типа - не предусмотрены.

Лабораторные занятия - не предусмотрены.

Основная литература:

1. Уваров, В. И. Английский язык для экономистов + cd : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / В. И. Уваров. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 356 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01387-0. https://biblio-online.ru/book/4FA43FDB-87D8-4E1B-9150-FF87C69CEF09

2. Колесникова, Н.Л. Пишем и говорим на деловые темы по-английски. Tips for Business Writing and Speaking Skills [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Л. Колесникова. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 136 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/103111

Автор (ы) РПД __Сахно А.А.__
Ф.И.О

АННОТАЦИЯ

дисциплины ФТД.В.02 Организация бизнеса в сфере высоких технологий

Объем трудоемкости для студентов ОФО: 2 зачетных единиц (72 часа), из них – 18 ч. аудиторной нагрузки: лекционных 18 ч., практических 0 ч., 53,8 ч. самостоятельной работы; ИКР 0,2 ч.)

Цель дисциплины заключается в формировании у студентов необходимых профессиональных знаний в области создания и развития бизнеса в сфере высоких технологий и навыков разработки инновационных проектов.

Задачи изучения дисциплины являются:

- дать представление о коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности, теории и практики создания новых фирм (startup companies),
- изучить зарубежный опыт организации бизнеса в сфере высоких технологий (hi-tech);
- сформировать системное междисциплинарное мышление и самостоятельность при проектировании и организации работ по инновационному предпринимательству;
- развить способности творческого мышления при решении проблемных инновационных задач;
- сформировать способности планомерного целенаправленного поиска и обоснованного выбора новых эффективных инновационно-управленческих решений в условиях неопределенности постановки задачи и неоднозначности результатов решения.

Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина ФТД.В.02 «Организация бизнеса в сфере высоких технологий» относится к вариативной части Блока «ФТД. Факультативы» учебного плана.

Для изучения дисциплины необходимы компетенции, сформированные у обучающихся в результате освоения дисциплин ООП подготовки бакалавра «Общая экономическая теория», «Информатика», «Экономика социального прогресса», «Правоведение», «Теория информационных систем», «Метрология, стандартизация и сертификация», «Методы и средства измерений, испытаний и контроля», «Средства и методы управления качеством», «Теоретическая механика», «Инновационная экономика», «Архитектура компьютера», «Теоретические основы электротехники и электроники», «Материаловедение», «Маркетинг в инновационной сфере», «Теоретическая инноватика», «Товароведение и экспертиза товаров», «Организация коммерческой деятельности», «Пакеты прикладных программ в инженерных расчетах», «Системный анализ, оптимизация и принятие решений», «Технология и организация производства продукции и услуг».

Организация бизнеса в сфере высоких технологий – это мультидисциплина, так как она использует принципы, теории и методы, заимствованные из дисциплин, изучающих менеджмент, математику, системологию, экономическую теорию, информатику и пр. Данный курс имеет четкую ориентацию на современные информационные технологии, что представляет наибольший интерес при организации бизнеса в сфере высоких технологий.

В свою очередь, данная дисциплина (модуль) является теоретической и методологической базой для изучения и освоения ООП по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», связанной с осознанием своей будущей профессиональной деятельности, связанной с организацией, планированием, анализом и контролем управленческого процесса на предприятии и организации. Данная дисциплина предваряет изучение следующих дисциплин (модулей): «Алгоритмы решения нестандартных задач», «Управление в организационных системах», «Всеобщее управление качеством», «Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов», «Сертификация систем качества», «Патентно-лицензионная деятельность», «Контроллинг в экономических системах», «Интеллектуальные технологии и представление знаний», «Бизнес-анализ», «Системы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности», «Компьютерное обеспечение проектного менеджмента», преддипломная практика и защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Требования к уровню освоения дисциплины

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ПК-7	способностью руководить малым коллективом	теорию управления персоналом; теоретико-методические основы управления качеством для организации и реализации конкретного технико-экономического проекта деятельности малой группы в сфере высоких технологий; законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность предприятий в сфере высоких технологий.	распределять обязанности в коллективе исполнителей; устанавливать цели в коллективной работе; определять последовательность действий; использовать полученные знания; оценивать принимаемые организационные и финансовые решения с точки зрения их влияния на конечный результат.	навыками организации работы малого коллектива исполнителей; инструментарием организации деятельности малой группы для реализации технико-экономических проектов в области управления качеством в сфере высоких технологий; навыками оценки воздействия внешней среды на функционирование отдельных структур в организации сферы высоких технологий; навыками оценивать воздействие внешней среды на функционирование отдельных структур и организации в целом.

Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 6 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Создание новых предприятий (startup companies) для коммерциализации результатов интеллектуальной деятельности. Особенности бизнеса в области высоких технологий	8	2			6
2	Опыт создания и управления работой startup companies в области высоких технологий	8	2			6
3	Проведение маркетинговых исследований и оценка рыночного потенциала продукта	8	2			6
4	Типичные виды коммерческих моделей инновационных предприятий	8	2			6
5	Теория и практика руководства научными и техническими разработками. Организация и процесс разработки нового продукта. Методология руководства проектом	8	2			6
6	Бизнес-план. Процесс поиска финансирования. Схема и содержание бизнес-плана. Типовые варианты финансирования нового инновационного предприятия. Опыт финансирования технологических проектов	8	2			6

7	Защита авторских прав. Международная практика. Опыт подачи и защиты заявок на изобретения. Судебная защита изобретательских прав	8	2			6
8	Типовой лицензионный договор между вузом и инновационным предприятием. Практика регистрации лицензионных договоров в Роспатенте	8	2			6
9	Реализация федерального закона 217-ФЗ и опыт организации инновационных предприятий для внедрения результатов интеллектуальной деятельности в вузах	7,8	2			5,8
	Итого по дисциплине:	71,8	18			53,8

Курсовые работы: не предусмотрены

Форма проведения аттестации по дисциплине: зачет

Основная литература:

1. Гаврилов Л.П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе: учебник для бакалавров. –М.: Издательство Юрайт, 2019. – 372 с. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/F1F8831C-0670-4C54-AA2F-D4438B80ECF9.
2. Короткова Т.Л. Маркетинг инноваций: учебник и практикум для академического бакалавриата. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 256 с. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/BFB07916-4DD0-496C-B480-CD26EA5746C8.
3. GR. Взаимодействие бизнеса и органов власти: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. Под ред. Е.И. Марковской. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 304 с. – Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/5A7215E0-B75F-4C8A-9078-0632F65F35C2.
4. Зарецкий А.Д., Иванова Т.Е. Промышленные технологии и инновации: для бакалавров и магистрантов: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению 27.03.05 «Инноватика». – 2-е изд. – Санкт-Петербург [и др.]: Питер, 2018. – 479 с.

Автор РПД  к.э.н., доцент Литвинский К.О.

АННОТАЦИЯ

дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»

Объем трудоемкости: *328 часов аудиторной работы (практических 328 часов)*

Цель освоения дисциплины

Достижение и поддержание должного уровня физической подготовленности, обеспечивающего полноценную социальную и профессиональную деятельность.

Задачи дисциплины

- формирование умения рационально использовать средства и методы физической культуры и спорта для поддержания должного уровня физической подготовленности;
- целенаправленное развитие физических качеств и двигательных способностей, необходимых для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
- формирование и совершенствование профессионально-прикладных двигательных умений и навыков;
- повышение функциональной устойчивости организма к неблагоприятному воздействию факторов внешней среды и специфических условий трудовой деятельности;
- формирование способности организовать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» относится к вариативной части Б1.В.ДВ.16 учебного плана.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения данной дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОК-8.

№ п/п	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	научно - практические основы физической культуры и спорта, профессионально - прикладной физической подготовки, обеспечивающие готовность к достижению и поддержанию должного уровня физической подготовленности.	целенаправленно использовать средства и методы физической культуры и спорта для повышения и поддержания уровня физической подготовки и профессионально - личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа жизни.	прикладными двигательными умениями и навыками, способствующими поддержанию уровня физической подготовки на должном уровне, освоению профессии и самостоятельного их использования в повседневной жизни и трудовой деятельности; физическими и психическими качествами, необходимых будущему специалисту.

Основные разделы дисциплины

Объем дисциплины составляет 328 практических часов, их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО)

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры						
			1	2	3	4	5	6	
Контактная работа, в том числе:									
Аудиторные занятия (всего):		328	50	68	68	68	36	38	
В том числе:									
Практические занятия (ПЗ):		328	50	68	68	68	36	38	
Баскетбол Волейбол Бадминтон Общая физическая и профессионально-прикладная подготовка Футбол Легкая атлетика Атлетическая гимнастика Аэробика и фитнес-технологии Единоборства Плавание Физическая рекреация*									
Самостоятельная работа (всего)		-	-	-	-	-	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	
Общая трудоемкость	час.	328	50	68	68	68	36	38	
	в том числе контактная работа	328	50	68	68	68	36	38	

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»: *зачет.*

Основная литература:

1. Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для академического бакалавриата /И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. —493 с. —(Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00329-1. — Режим доступа: www.biblio-online.ru/book/1D5B5EFC-C902-4B41-A5F9-46E2A51BEE22
2. Бегидова, Т. П. Основы адаптивной физической культуры: учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / Т. П. Бегидова. 2-е изд., испр. и доп. М.: Издательство Юрайт, 2017. 188 с. (Серия: Университеты России). ISBN 978-5-534-04932-9. Режим доступа: https://biblio-online.ru/viewer/2B7A64A5-0F1A-4365-8987-4E59F8984293#page/1.
3. Евсеев, С.П. Теория и организация адаптивной физической культуры: учебник /С.П. Евсеев. – М.: Спорт, 2016. - 616 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-906839-42-8; Тоже [Электронныйресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454238.
4. Иванков, Ч. Технология физического воспитания в высших учебных заведениях: учебное пособие для студентов вузов / Ч. Иванков, С.А. Литвинов. – М.: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2015. - 304 с.: ил. - ISBN 978-5-691-02197-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429625.
5. Третьякова Н. В., Андрюхина Т. В., Кетриш Е. В. Теория и методика оздоровительной физической культуры: учебное пособие; М.: Спорт, 2016; 281с. http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=461372

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань»* и *«Юрайт».*

Автор: ст. преподаватель И.В. Решетников

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

_____ Хагуров Т.А.
подпись

«27» октября 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Б2.В.02.03(Пд) Преддипломная практика
(вид практики в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 27.03.02 Управление качеством
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация Управление качеством в социально-экономических системах
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки прикладная
(академическая /прикладная)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2018

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль): 27.03.02 Управление качеством – направленность (профиль): Управление качеством в социально-экономических системах №92 от 09 февраля 2016 г. (Зарегистрирован в Минюсте 01 марта 2016 г. № 41273)

Программу составил(и):
А.С. Алеников, доцент кафедры экономики и управления инновационными системами, кандидат экономических наук
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание — подпись

Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры (разработчика) экономики и управления инновационными системами
протокол № 15 «16» апреля 2018 г.
Заведующий кафедрой (разработчика) Литвинский К.О.
фамилия, инициалы — подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры (выпускающей) экономики и управления инновационными системами
протокол № 15 «16» апреля 2018 г.
Заведующий кафедрой (выпускающей) Литвинский К.О.
фамилия, инициалы — подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 4 «17» апреля 2018 г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.
фамилия, инициалы — подпись

Рецензенты:

Голубков Л.М., генеральный директор, ООО «Газстрой-Холдинг»

Торф Г.В., генеральный директор, ООО «Кубанская сахарная компания»

1. Цели производственной (преддипломной) практики.

Цель закрепление компетенций с целью расширения у бакалавров профессионального опыта, умений и знаний, необходимых для выполнения выпускной квалификационной работы.

2 Задачи производственной (преддипломной) практики.

Задачи:

– развитие у студентов способностей решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

– закрепление способности использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности;

– формирование способностей вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности;

– наращивание умения консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью;

3. Место производственной (преддипломной) практики в структуре образовательной программы.

Практика «Преддипломная практика» относится к вариативной части Блока 2 "Практики" учебного плана. Данная практика является одной из основных практик, призванных сформировать методический инструментарий бакалавриата 27.03.02 Управление качеством.

Для освоения данной дисциплины необходимо иметь комплексные знания по следующим дисциплинам: управление в организационных системах, инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов, методы и средства измерений, испытаний и контроля, контроллинг в экономических системах, средства и методы управления качеством, сертификация систем качества, управление персоналом и др.

Данная практика служит основной для формирования профессионального облика специалиста в области управления качеством применительно к управлению качеством в социально-экономических системах. Данная практика является необходимым звеном при подготовке студента к написанию и защите выпускной квалификационной работы (ВКР).

4. Тип (форма) и способ проведения производственной (преддипломной) практики.

Тип практики: Производственная (преддипломная) практика.

Форма проведения практики: Непрерывная (в соответствии с подпунктом а п.10 приказа Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. N 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования")

Способ проведения практики: стационарная; выездная.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной (преддипломной) практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения преддипломной практики студент должен приобрести следующие общепрофессиональные / профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОПК-3	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Владение инструментарием решения стандартных задач профессиональной деятельности в области управления качеством социально-экономических систем на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
2.	ОПК-4	способностью использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности	Развитие способности использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере управления качеством в социально-экономических системах.
3.	ПК-9	способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности	Уметь вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности
4.	ПК-12	умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью	Владеть умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью в сфере управления качеством в социально-экономических системах.

6. Структура и содержание производственной (преддипломной) практики

Объем практики составляет 9 зачетных единиц, 3 часа выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 321 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной (преддипломной) практики 6 недели. Время проведения практики - 8 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни, часы)
1.	Подготовительный этап	Вводный инструктаж по практике, получение задания от руководителя практики; инструктаж по охране труда, ознакомление с предприятием на рабочем месте	8 ч..
2.	Практический этап	Прохождение практики на предприятии. Сбор информации.	240 ч.

		Выявление и анализ базы практики в соответствии с заданием практики. Систематизация полученной информации. Решение поставленных руководителем практики от предприятия задач.	
3.	Аналитический этап	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике и сопутствующей документации	68 ч.
4.	Отчетный	Сдача отчета по практике и сопутствующей документации	8 ч.

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной (преддипломной) практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - зачет.

7. Формы отчетности производственной (преддипломной) практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной (преддипломной) практике.

При проведении производственной (преддипломной) практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

При определении мест производственной (преддипломной) практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Проведение аттестации с учетом особенностей нозологий инвалидов и лиц с ограниченным возможностями здоровья.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на защите практики.

Студент-инвалид имеет право воспользоваться помощью тьютора для персонального сопровождения во время прохождения аттестации.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной (преддипломной) практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной (преддипломной) практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная литература;

2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;

3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

– ведение дневника практики;

– оформление итогового отчета по практике.

– анализ нормативно-методической базы организации;

– анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;

– анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении производственной практики.

– работу с научной, учебной и методической литературой,

– работа с конспектами лекций, ЭБС.

– и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. «Университетская библиотека онлайн»– электронная библиотечная система, специализирующаяся на образовательной и научной литературе, а также электронных учебниках для вузов. В ЭБС собраны обширные коллекции книг и материалов по гуманитарным дисциплинам: истории, экономике, философии, психологии, социологии, политологии, экономике, а также шедевры русской и мировой классической литературы. www.biblioclub.ru.

2. BOOK.ru — это электронно-библиотечная система (ЭБС), которая содержит современные учебные и научные издания для вузов, ссузов и техникумов от преподавателей ведущих вузов России. Фонд электронной библиотеки комплектуется на основании новых ФГОС ВО. https://www.book.ru.

3. В ЭБС реализована система поиска и отбора документов с удобной навигацией, созданием закладок, формированием виртуальных «книжных полок», сервисом постраничного копирования, а также другими сервисами, способствующими успешной научной и учебной деятельности. www.znanium.com. ЭБС ZNANIUM.COM, включает учебные, научные и научно-популярные материалы по всем отраслям знаний.

4. Электронная библиотечная система «Юрайт» biblio-online.ru - это виртуальный читальный зал учебников и учебных пособий от авторов из ведущих вузов России по экономическим, юридическим, гуманитарным, инженерно-техническим и естественно-научным направлениям и специальностям. На сегодняшний день портфель издательства включает в себя более 3000 наименований. http://www.biblio-online.ru/

5. Электронная библиотечная система издательства «Лань» включает в себя электронные версии книг, вышедших в издательстве "Лань", и коллекции других издательств. https://e.lanbook.com

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной (преддипломной) практике.

Форма контроля производственной (преддипломной) практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1	**2**	3	4
1.	Подготовительный этап	Запись в дневнике практики	Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
2.	Практический этап	Проверка записей в дневнике практики	Полнота и своевременность представления материала в соответствии с индивидуальным заданием
3.	Аналитический этап	Записи в дневнике практики	Полнота и своевременность представления материала в соответствии с индивидуальным заданием
4.	Отчетный	Зачет	Качество представленного отчета. Качество ответов на сопутствующие вопросы

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, отзыв руководителя практики от предприятия). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики от предприятия.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый	ОПК-3	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка
		ОПК-4	
		ПК-9	
		ПК-12	
2	Достаточный	ОПК-3	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка
		ОПК-4	
		ПК-9	
		ПК-12	
3	Продвинутый	ОПК-3	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
		ОПК-4	
		ПК-9	
		ПК-12	

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет
«Зачтено»	Применение полученных знаний во время выполнения работы, глубокая теоретическая, методическая, профессионально-прикладная подготовка; своевременность, качественность выполнения всего объема заданной работы, проявление себя как ответственного исполнителя, выполнение программы практики.
«Не зачтено»	Владение фрагментарными знаниями и неумение применить их на практике, не способность самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении задач по работе; недостаточное по объему выполнение раздела практики и непредставление его в письменном виде

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной (преддипломной) практики

а) основная литература:

1. Васин, С. Г. Управление качеством. Всеобщий подход : учебник для бакалавриата и магистратуры / С. Г. Васин. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 404 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-3739-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/73A1A41B-544C-4F99-9265-652379B38662.

2. Тебекин, А. В. Управление качеством : учебник для бакалавриата и магистратуры / А. В. Тебекин. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 410 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03736-4. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/2D9ADC68-CDDC-4F29-8AA4-6B6AE97A6BF2.

3. Зекунов, А. Г. Управление качеством : учебник для бакалавров / А. Г. Зекунов. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 475 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2281-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/3995E07A-D712-4DDE-BB6B-18081C339B50.

б) дополнительная литература:

1. Завертаная, Е. И. Управление качеством в области охраны труда и предупреждения профессиональных заболеваний : учебное пособие для вузов / Е. И. Завертаная. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 313 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00905-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FA9C0BF4-D092-484F-9043-60FC416A0AB8.

2. Лифиц, И. М. Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / И. М. Лифиц. — 13-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 362 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-08669-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/93A23071-816F-47E5-A6CA-ADD72ADEC67F.

3. Кочеткова, А. И. Основы управления в условиях хаоса. Антикризисное управление. В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 383 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06405-6. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/30528EDB-86C1-4796-9A61-98ECD1270750.

4. Кочеткова, А. И. Основы управления в условиях хаоса. Антикризисное управление. В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / А. И. Кочеткова, П. Н. Кочетков. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 216 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06552-7. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/8A865EC7-45F0-4E3F-B2BD-7437B8BE879F.

5. Райкова, Е. Ю. Стандартизация, подтверждение соответствия, метрология : учебник для прикладного бакалавриата / Е. Ю. Райкова. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 349 с. — (Серия : Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3582-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/FC11CE3C-4E64-456C-9E0A-852734F9710A.

в) периодические издания.

1. Автометрия
2. Инженерная физика
3. Инновации
4. Инновации в образовании
5. Интеллектуальные системы в производстве
6. Искусственный интеллект и принятие решений
7. Методы менеджмента качества
8. Программные продукты и системы
9. Радиотехника и электроника
10. Стандарты и качество
11. Экономический анализ: теория и практика

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной (преддипломной) практики

В процессе организации преддипломной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре экономики и управления инновационными системами программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

12.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

MS Word, Excel, Power Point, информационно-справочные системы «Консультант Плюс» и «Гарант».

12.2 **Перечень информационных справочных систем:**

1 Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://garant.ru/

2 Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://consultant.ru/

3 Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);

4 Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)

13. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной (преддипломной) практики.

Перед началом производственной (преддипломной) практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

– явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
– детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
– явиться на место практики в установленные сроки;
– выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
– выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
– проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
– выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

14. Материально-техническое обеспечение производственной (преддипломной) практики

Для полноценного прохождения производственной (преддипломной)практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Компьютерный класс Ауд. 201Н	19 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Statistica дог. №74-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 05.12.20177 MatLab дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 MathCad дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Mathematica дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Консультант+ Гарант 1с дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014
2.	Компьютерный класс Ауд. 202Н	15 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Statistica дог. №74-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 05.12.20177 MatLab дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 MathCad дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Mathematica дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014

		Консультант+ Гарант 1с дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014
3.	Компьютерный класс Ауд. 203Н	15 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Statistica дог. №74-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 05.12.20177 MatLab дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 MathCad дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Mathematica дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Консультант+ Гарант 1с дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014
4.	Компьютерный класс Ауд. А203Н	15 рабочих мест. Рабочие места, подключены к локальной сети факультета, имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Statistica дог. №74-АЭФ/44-ФЗ/2017 от 05.12.20177 MatLab дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 MathCad дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Mathematica дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014 Консультант+ Гарант 1с дог. №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014
5.	Мультимедийная аудитория 205А	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
6.	Мультимедийная аудитория 2026Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
7.	Мультимедийная аудитория 2027Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
8.	Мультимедийная аудитория 4034Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
9.	Мультимедийная аудитория 4035Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
10.	Мультимедийная аудитория 4036Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
11.	Мультимедийная аудитория 5043Л	Проектор Epson с беспроводным подключением, ноутбук 15".
12.	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и	30 рабочих мест. Рабочие места имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017

	обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд.213А	
13.	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета Ауд.218А	6 рабочих мест. Рабочие места оборудованы клавиатурами с алфавитом Брайля и имеют доступ к глобальной сети Интернет. Установлено прикладное программное обеспечение: Windows дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Microsoft Office дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Система голосового сопровождения «Балаболка»

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу преддипломной

для направления 27.03.02 Управление качеством, профиль «Управление качеством в социально-экономической системе» (прикладной бакалавриат), квалификация – бакалавр

Программа преддипломной соответствует ФГОС направления бакалавриата «Управление качеством», профиля «Управление качеством в социально-экономической системе». Работа раскрывает цели, задачи, содержание и основные аспекты прохождения учебной практики. Показано, что бакалавр должен на основе профессиональных знаний ознакомиться с деятельностью и управлением предприятий – без практики, основными показателями их работы, что должно быть отражено в отчете по практике.

Содержание программы преддипломной практики направлено на то, что обучающийся, освоивший представленную программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности по направлению 27.03.02 «Управление качеством».

Структура программы практики также включает в себя тематический план, в котором указано общее количество часов, выделенное на освоение профессиональных модулей. Составленная рабочая программа производственной технологической практики соответствует всем требованиям и может быть использована для подготовки бакалавров по заявленному направлению.

Рецензент
доцент кафедры бухгалтерского учета, аудита и
автоматизированной обработки данных,
кандидат экономических наук.



Тхагапсо Р.А

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу преддипломной

для направления 27.03.02 Управление качеством, профиль «Управление качеством в социально-экономической системе» (прикладной бакалавриат), квалификация – бакалавр

Программа преддипломной соответствует ФГОС направления бакалавриата «Управление качеством», профиля «Управление качеством в социально-экономической системе». Работа раскрывает цели, задачи, содержание и основные аспекты прохождения учебной практики. Показано, что бакалавр должен на основе профессиональных знаний ознакомиться с деятельностью и управлением предприятий – без практики, основными показателями их работы, что должно быть отражено в отчете по практике.

Раскрытие и решение задач учебной практики направлено на формирование профессиональных компетенций в области менеджмента и закрепляет знания по изученным дисциплинам, а именно:

- правовым аспектам деятельности предприятий – изучением истории деятельности, вида собственности, организационно-правовой формы, направлений развития предприятия;

- экономическими аспектами деятельности – изучением номенклатуры, ассортимента производимой продукции и ее потребителей, доли рынка и т.д.;

- управленческим аспектам деятельности предприятий – изучением структуры управления организацией, состава и взаимосвязей структурных подразделений.

В результате практики у студентов закрепляются аналитические навыки в виде предложений по совершенствованию работы предприятия по итогам прохождения практики.

В программе отражены вопросы организационного характера – поэтапный процесс прохождения практики, определены цели и задачи практики студентов. Изложены основные требования по содержанию, структуре, порядку выполнения практики.

Разработанная программа отражает современные требования предприятий малого и среднего бизнеса к практике бакалавров направления «Управление качеством».

Рецензент
зам. директора по производству ООО «ЮГ и К» Федоров А.П.



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
«____» _____ 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б.2.В.02.02(П) Технологическая практика

Направление подготовки/специальность **27.03.02 «Управление качеством»**
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация **Управление качеством в социально-экономических системах**
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки **прикладная**
(академическая /прикладная)

Форма обучения **очная**
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника **бакалавр**
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2018

Рабочая программа технологической практики составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах» (уровень бакалавриата). № 92 от 9 февраля 2016 г.

Программу составил(и):
К.О. Литвинский, доцент, к.э.н., доцент
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание *подпись*

Рабочая программа технологической практики утверждена на заседании кафедры экономики и управления инновационными системами, протокол № 15 «16» апреля 2018г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Литвинский К.О.
фамилия, инициалы *подпись*

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 4 «17» апреля 2018г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.
фамилия, инициалы *подпись*

Рецензенты:

Профессор кафедры
маркетинга и торгового дела,
д.э.н., профессор А.А. Воронов

Заместитель генерального директора
ООО «Юг и К» А.П. Федоров

1. Цели технологической практики.

Целью прохождения технологической практики является ознакомление студентов с технологическими основами формирования качества продукции, а также получение и развитие профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области управления качеством, в т.ч. комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по направлению подготовки, формирование набора профессиональных компетенций, решением технологических, производственно-экономических и технико-экономических проблем предприятий и организаций, совершенствованием их деятельности, а также развитие навыков практической работы.

Содержание технологической практики направлено на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, обучающихся по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности; приобретение и развитие профессиональных умений и навыков в области управления качеством, обеспечения качества, повышения качества производимой продукции; приобретение навыков управления технологическими процессами.

Основой эффективности технологической практики является самостоятельная и индивидуальная работа студентов в производственных условиях. Важным фактором является приобщение студента к социальной среде организаций с целью формирования компетенций, необходимых для работы в профессиональной среде.

2. Задачи технологической практики:

В соответствии с ООП, определены следующие задачи технологической практики бакалавров, обучающихся по направлению 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах»:

- изучение организационной структуры организации, ознакомление с ее службами, отделами, системой управления;
- ознакомление студентов с основными этапами производства изделий;
- изучение номенклатуры производимой продукции (в т.ч. предоставляемых услуг) организацией;
- ознакомление студентов с содержанием научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ (НИОКР), конструкторской подготовки производства (КПП);
- ознакомление студентов с содержанием технологической подготовки производства (ТПП) и организации производства;
- ознакомление студентов с содержанием комплексного технического обслуживания.
- изучение технологических процессов производства продукции, их ресурсное обеспеченность оборудованием, материалами, кадрами, финансами;
- изучение и анализ основных регламентирующих документов организации (технические регламенты, стандарты организации, национальные стандарты, международные стандарты и т.д.);
- изучение действующей в организации системы менеджмента качества (СМК), ее эффективность и соответствие реальным технологическим требованиям.

При прохождении технологической практики для каждого студента руководитель практики от университета формулирует конкретные задачи в соответствии с учебным планом, базой прохождения практики, научных интересов кафедры и, прежде всего, студента.

3. Место технологической практики в структуре ООП.

Технологическая практика относится к вариативной части Блок 2 «Практики».

Данная практика выявляет уровень подготовки студента и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и развитием профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Технологическая практика логически завершает углубленное изучение на третьем курсе таких дисциплин как:

Средства и методы управления качеством; Моделирование систем; Маркетинг в инновационной сфере; Теоретическая инноватика; Эконометрика; Бизнес-планирование; Статистические методы в управлении качеством; Эргономика; Контроллинг в экономических системах; Товароведение и экспертиза товаров; Организация коммерческой деятельности; Корпоративная социальная ответственность; Системный анализ, оптимизация и принятие решений и Технология и организация производства продукции и услуг.

Технологическая практика служит основой для последующего прохождения преддипломной практики, подготовки ВКР, а также формирования профессиональной компетентности в области организационно-управленческой и производственно-технологической деятельности и подготавливает к изучению последующих дисциплин, формирующих образовательный профиль, таких как: Квалиметрия; Управление в организационных системах; Всеобщее управление качеством; Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов; Сертификация систем качества; Аудит качества; Управление качеством в системах массового обслуживания; Оценка качества государственных и муниципальных услуг и др.

4. Тип (форма) и способ проведения технологической практики.

Способ проведения технологической практики: стационарная[1], выездная[2].

Практика проводится в следующей форме: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, предусмотренной ООП ВО.

Направление студента на практику осуществляется по Приказу о направлении на практику, договору с предприятием о прохождении практики бакалавра, на основании письма с предприятия, подтверждающего согласие руководства принять студента на практику и обеспечить условия для ее прохождения.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении технологической практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения технологической практики обучающийся должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1	ПК-1	способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа	**Знать** общие понятия анализа состояния и динамики объектов деятельности; основные нормативные документы в области анализа состояния и динамики объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа; основные понятия, связанные с объектами измерений, контроля и испытаний; основные физические явления и эффекты, используемые для получения измерительной информации. **Уметь** проводить анализ состояния и динамики объектов деятельности; использовать нормативные документы в области анализа состояния и динамики объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа; проводить проектирование и расчеты основных видов технических объектов и измерительных преобразователей по заданным характеристикам и вырабатывать рекомендации с целью повышения качества средств измерений, испытаний и контроля. **Владеть** навыками проведения анализа состояния и динамики объектов деятельности; использования нормативных документов в области анализа состояния и динамики объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа; проектирования

[1] практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

[2] практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация.

			технических объектов и расчета измерительных преобразователей, используемых в автоматических измерительных и контролирующих системах и схемах их включения.
2	ПК-2	способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги	**Знать** этапы жизненного цикла изделия, продукции, услуги, технических систем и организационно-технических проектов; методы сбора, анализа и обработки информации по жизненному циклу изделия, продукции или услуги. **Уметь** применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции, услуги, технических систем и организационно-технических проектов для обоснования выбора соответствующих видов деятельности; осуществлять сбор, анализ и обработку информации по жизненному циклу изделия, продукции или услуги; составлять кривую жизненного цикла продукции и использовать её в организации процесса производства. **Владеть** навыками анализа причин проблем качества продукции или услуги на всех этапах ее жизненного цикла; способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции, услуги, технических систем и организационно-технических проектов для решения профессиональных задач в области управления качеством; навыками сбора, анализа и обработки информации по жизненному циклу изделия, продукции или услуги; навыками разработки продукции и услуг с учетом жизненного цикла продукции; навыками определения факторов риска при отклонении продукции от плановых показателей кривой жизненного цикла.
3	ПК-3	способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач	**Знать** задачи своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач; основные понятия и инструменты профессиональной деятельности; методологию анализа и синтеза сложных систем с заданными параметрами качества. **Уметь** применять знания задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач; использовать основные инструменты профессиональной деятельности; применять методологию анализа объектов и процессов, методы исследования операций и принятия решений. **Владеть** навыками выбора методов улучшения качества для решения задач своей профессиональной деятельности; навыками использования инструментов профессиональной деятельности; методологией решения задач своей профессиональной деятельности, построением алгоритмов и методик, технологий, необходимых для решения поставленных задач.
4	ПК-4	способностью применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества	**Знать** методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества; правовые и научные основы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества; методические основы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества. **Уметь** применять методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества; вести нормативно-техническую документацию в соответствии с действующими правовыми актами и передовыми тенденциями развития технического регулирования; применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества. **Владеть** методами оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества; навыками разработки и ведения нормативно-технической документации; инструментарием анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества.

5	ПК-5	умением выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат	**Знать** методы, способы определения и классификации затрат; способы калькулирования себестоимости продукции; комплекс мероприятий, направленный на уменьшение производительных и непроизводительных затрат; оптимальные решения в производственной деятельности, связанной с калькулированием себестоимости продукции. **Уметь** применять методы, способы определения и классификации затрат; применять способы калькулирования себестоимости продукции в обеспечении качества; разрабатывать комплекс мероприятий, направленный на уменьшение производительных и непроизводительных затрат; выявлять статьи производительных и непроизводительных затрат; находить оптимальные решения в производственной деятельности, связанной с калькулированием себестоимости продукции. **Владеть** методами, способами определения и классификации затрат; способами калькулирования себестоимости продукции; навыками разработки мероприятий для уменьшения производительных и непроизводительных затрат; навыками разработки и внедрения оптимальных решений в производственной деятельности, связанных с калькулированием себестоимости продукции.
6	ПК-6	способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации	**Знать** базовые понятия и основные концепции принятия решений в условиях неопределенности; общие характеристики процессов сбора, передачи, обработки, накопления и оптимизации информации и информационных потоков в области управления качеством; основные программные средства, позволяющие управлять информацией; принципы принятия решений в условиях неопределенности. **Уметь** применять базовые понятия и основные концепции принятия решений в условиях неопределенности; использовать процесс сбора, передачи, обработки, накопления и оптимизации информации и информационных потоков в области управления качеством; использовать основные программные средства, позволяющие управлять информацией; принимать решения в условиях неопределенности. **Владеть** навыками использования базовых понятий и основных концепций принятия решений в условиях неопределенности; навыками сбора, передачи, обработки, накопления и оптимизации информации и информационных потоков в области управления качеством; навыками использования программных средств, позволяющих управлять информацией; навыками принятия решений в условиях неопределенности.

6. Структура и содержание технологической практики.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 48 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 168 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность технологической практики 4 недели. Время проведения практики 6 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (нед., дни)
	Подготовительный этап		
1.	Общее инструктивно-методическое собрание с целью информирования студентов о всех действующих правилах организации практики. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания на практику.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами технологической практики. Изучение правил внутреннего распорядка предприятия - базы практики. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Изучение правил составления отчета и ведения дневника практики.	1 день

2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в области управления качеством	Проведение обзора публикаций по организационно-управленческой и производственно-технологической деятельности	2 дня
	Производственный этап		
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на данном предприятии. Изучение и систематизация информации по управлению качеством	1-ая неделя практики
4.	Работа на рабочем месте	ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой; знакомство с предприятием (организацией) и ведением производственных и технологических процессов; знакомство с СМК предприятия; самостоятельная работа со служебными документами, регламентирующими деятельность предприятия	1-ая неделя практики
		провести анализ состояния и динамики объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа; применение знаний этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги; применение знаний задач своей профессиональной деятельности, их характеристик (моделей), характеристик методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач; проведение анализа данных для решения проблемных аспектов управления качеством; составление и оформление наиболее распространенных документов СМК и использовать их в профессиональной деятельности; применение проблемно-ориентированных методов анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества; приобретение профессиональных навыков работы на конкретном рабочем месте; выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	2-ая неделя практики
		выявление и проведение оценки производительных и непроизводительных затрат; использование знаний о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации; использование инструментов управления качеством для оценки рисков; проведение аналитических исследований и обоснование управленческих решений в области управления качеством с учетом фактора неопределенности и риска; выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	3-я неделя практики
5.	Обработка и анализ полученной информации	Сбор, обработка и систематизация	4-я неделя практики

6.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	Работа с аналитическими, статистическими данными о деятельности организации (по заданию руководителя практики)	4-я неделя практики
	Подготовка отчета по практике		
7.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения технологической практики	4-ая неделя практики
8.	Подготовка, презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам практики	согласно графику

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам технологической практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - зачет.

Основное содержание технологической практики по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» составляет процесс знакомства с профилем, структурой и основными объектами общего и вспомогательного хозяйства предприятия, с описанием и назначением технологических участков и ассортиментом продукции (услуг). Занимается вопросами классификации основных форм деятельности сотрудников на предприятии (организации). Кроме этого, содержание практики составляют объекты, связанные с управлением качеством и применяемые на предприятиях (в организациях) технологические приемы и методы улучшения качества, которые осваиваются студентами на примере производства одного из видов продукции (оказания услуги), назначаемой для изучения предприятием (организацией) и согласованной с руководителем практики от кафедры.

К объектам, подлежащим изучению студентами в ходе технологической практики (независимо от места проведения), относятся:

- правовое регулирование отношений в области оценки соответствия;
- компьютерные методы сбора, хранения, обработки (редактирования) и отображения текущей и статистической информации о качестве продукции (услуги), состоянии процессов и оборудования;
- процессы производства продукции (оказания услуг), показатели качества и методики их контроля;
- нормативная и технологическая документация производства продукции (оказания услуги), должностные инструкции персонала и методы их разработки;
- технологические процессы производства, схемы контроля и управления параметрами;
- программное и информационное обеспечение процессов управления качеством;
- применяемые на предприятии (в организации) инструменты управления качеством;
- методы мониторинга, анализа, синтеза, оптимизации процессов обеспечения и оценки прогресса в области улучшения качества;
- СМК, организация технического регулирования и метрологического обеспечения технологических процессов производства продукции (оказания услуги);
- состав персонала, обеспечивающего выпуск продукции, его должностные инструкции и организация подготовки.

Освоению студентами подлежат применяемые на предприятии (в организации) приемы и методики:

- определения удовлетворенности потребителей;
- установления требований к продукции (услуге);
- разработки и исполнения норм и правил производства продукции (оказания услуги);
- организации технологических процессов изготовления, реализации (предложения) и использования по назначению производимой продукции (услуги);
- определения качества продукции (услуги), сбора статистических данных, их обработки и отображения;

- разработки и осуществления технического регулирования (организация контроля выполнения обязательных требований, стандартизации, подтверждения соответствия);
- планирования и реализации проектов в рамках процесса улучшения качества.

Во время прохождения технологической практики студент обязан:

- ознакомиться с историей создания и развития предприятия, его организационной структурой и номенклатурой выпускаемой продукции;
- изучить организацию производственных и технологических процессов предприятия;
- изучить работу отдела качества и отдела технического контроля;
- выполнить работы по приобретению практических навыков: поиск, анализ и обобщение информации в области управления качеством;
- собрать материал по теме индивидуального задания для подготовки отчета по практике.

В период практики студенты самостоятельно выполняют следующие виды работ, которые должны быть отражены в отчете по практике:

- изучают объект исследования;
- проводят сбор данных о функционировании объекта /процесса;
- изучают и анализируют необходимую документацию;
- изучают методы и средства управления качеством, применяемые на объекте исследования;
- изучают производственно-технологические процессы предприятия;
- обосновывают выбор проблемы качеством для дальнейшего исследования;
- подбирают и изучают литературу;
- формируют план решения выбранной проблемы;
- ведут дневник практики, в котором описывают все этапы ее прохождения и сроки их выполнения.

Примерные темы индивидуальных заданий:

1. Структура организации, на которой проходит практика;
2. Номенклатура выпускаемой продукции предприятия;
3. Анализ конкурентной среды предприятия;
4. Анализ технологических процессов предприятия;
5. Анализ структуры СМК предприятия;
6. Изучение сети процессов СМК предприятия;
7. Изучение технологического процесса изготовления одного из видов продукции предприятия.

7. Формы отчетности технологической практики.

Технологическая практика считается завершенной при условии выполнения обучающимся всех требований программы практики.

Студенты оцениваются по итогам всех видов деятельности при наличии у них документации по практике, которая включает в себя:

- индивидуальный план работы по выполнению программы учебной практики (дневник практики);
- отчет по практике с оформленным титульным листом.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет и дневник практики.

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении практики;

Оглавление с указанием страниц подразделов отчета);

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание результатов, изложенное исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др., включая описание проблем, которые встретились при прохождении практики.

Заключение: необходимо описать полученные профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя технологической практики.

Список использованной литературы;

Приложения (цель, задачи, планируемые результаты практики, индивидуальное задание, рабочий график (план), сведения о прохождении инструктажа, дневник прохождения практики, отзыв руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ», отзыв руководителя практики от профильной организации).

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 25-35 страниц.

8. Образовательные технологии, используемые на технологической практике.

При проведении технологической практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей - руководителей практики от КубГУ и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе проведения практики.

Образовательные технологии при прохождении технологической практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования);использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на технологической практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении технологической практики являются:

1. Учебная литература;
2. Нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание технологической практики.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики;
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- работа с конспектами лекций, ЭБС;
- прочее.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. https://www.book.ru/
2. http://znanium.com/
3. http://www.biblio-online.ru/
4. https://e.lanbook.com/
5. https://www.biblioclub.ru/

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по технологической практике.

Форма контроля технологической практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код компетенции	Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Общее инструктивно-методическое собрание с целью информирования студентов о всех действующих правилах организации практики. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания на практику.	ПК-2 ПК-3	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Знание программы практики Изучение правил внутреннего распорядка

2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в области управления качеством	ПК-1 ПК-2 ПК-3	Собеседование	Проведение обзора публикаций, оформление дневника
	Производственный этап			
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	ПК-1 ПК-3	Устный опрос	Раздел отчета по практике
4.	Работа на рабочем месте	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-6	Индивидуальный опрос Проверка соответствующих записей в дневнике	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами технологической практики
5.	Обработка и анализ полученной информации	ПК-4 ПК-5	Собеседование, проверка выполнения работы	Сбор, обработка и систематизация полученной информации. Раздел отчета по практике
6.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Проверка индивидуального задания и промежуточных этапов его выполнения	Дневник практики. Сбор материала для последующего написания курсовой работы. Раздел отчета по практике
	Подготовка отчета по практике			
7.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ПК-3 ПК-5 ПК-6	Проверка оформления отчета	Отчет
8.	Подготовка, презентации и защита	ПК-1 ПК-2 ПК-4	Практическая проверка	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации (в т.ч. и дистанционный) и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, отзыв и пр.). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики от КубГУ и от профильной организации.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ПК-1	**знать** общие понятия анализа состояния и динамики объектов деятельности. **уметь** проводить анализ состояния и динамики объектов деятельности. **владеть** навыками проведения анализа состояния и динамики объектов деятельности.
		ПК-2	**знать** этапы жизненного цикла изделия, продукции, услуги. **уметь** применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции, услуги. **владеть** навыками анализа причин проблем качества продукции или услуги на всех этапах ее жизненного цикла; способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции, услуги.
		ПК-3	**знать** задачи своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач.

			уметь применять знания задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач. **владеть** навыками выбора методов улучшения качества для решения задач своей профессиональной деятельности.
		ПК-4	**знать** методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества. **уметь** применять методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества. **владеть** методами оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества.
		ПК-5	**знать** методы, способы определения и классификации затрат; способы калькулирования себестоимости продукции. **уметь** применять методы, способы определения и классификации затрат; применять способы калькулирования себестоимости продукции в обеспечении качества. **владеть** методами, способами определения и классификации затрат; способами калькулирования себестоимости продукции.
		ПК-6	**знать** базовые понятия и основные концепции принятия решений в условиях неопределенности. **уметь** применять базовые понятия и основные концепции принятия решений в условиях неопределенности. **владеть** навыками использования базовых понятий и основных концепций принятия решений в условиях неопределенности.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК-1	**знать** общие понятия анализа состояния и динамики объектов деятельности; основные нормативные документы в области анализа состояния и динамики объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа. **уметь** проводить анализ состояния и динамики объектов деятельности; использовать нормативные документы в области анализа состояния и динамики объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа. **владеть** навыками проведения анализа состояния и динамики объектов деятельности; использования нормативных документов в области анализа состояния и динамики объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа.
		ПК-2	**знать** этапы жизненного цикла изделия, продукции, услуги, технических систем и организационно-технических проектов. **уметь** применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции, услуги, технических систем и организационно-технических проектов для обоснования выбора соответствующих видов деятельности. **владеть** навыками анализа причин проблем качества продукции или услуги на всех этапах ее жизненного цикла; способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции, услуги, технических систем и организационно-технических проектов для решения профессиональных задач в области управления качеством.
		ПК-3	**знать** задачи своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач; основные понятия и инструменты профессиональной деятельности. **уметь** применять знания задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач; использовать основные инструменты профессиональной деятельности.

			владеть навыками выбора методов улучшения качества для решения задач своей профессиональной деятельности; навыками использования инструментов профессиональной деятельности.
		ПК-4	**знать** методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества; правовые и научные основы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества. **уметь** применять методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества; вести нормативно-техническую документацию в соответствии с действующими правовыми актами и передовыми тенденциями развития технического регулирования. **владеть** методами оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества; навыками разработки и ведения нормативно-технической документации.
		ПК-5	**знать** методы, способы определения и классификации затрат; способы калькулирования себестоимости продукции; комплекс мероприятий, направленный на уменьшение производительных и непроизводительных затрат. **уметь** применять методы, способы определения и классификации затрат; применять способы калькулирования себестоимости продукции в обеспечении качества; разрабатывать комплекс мероприятий, направленный на уменьшение производительных и непроизводительных затрат; выявлять статьи производительных и непроизводительных затрат. **владеть** методами, способами определения и классификации затрат; способами калькулирования себестоимости продукции; навыками разработки мероприятий для уменьшения производительных и непроизводительных затрат.
		ПК-6	**знать** базовые понятия и основные концепции принятия решений в условиях неопределенности; общие характеристики процессов сбора, передачи, обработки, накопления и оптимизации информации и информационных потоков в области управления качеством. **уметь** применять базовые понятия и основные концепции принятия решений в условиях неопределенности; использовать процесс сбора, передачи, обработки, накопления и оптимизации информации и информационных потоков в области управления качеством. **владеть** навыками использования базовых понятий и основных концепций принятия решений в условиях неопределенности; навыками сбора, передачи, обработки, накопления и оптимизации информации и информационных потоков в области управления качеством.
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК-1	**знать** общие понятия анализа состояния и динамики объектов деятельности; основные нормативные документы в области анализа состояния и динамики объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа; основные понятия, связанные с объектами измерений, контроля и испытаний; основные физические явления и эффекты, используемые для получения измерительной информации. **уметь** проводить анализ состояния и динамики объектов деятельности; использовать нормативные документы в области анализа состояния и динамики объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа; проводить проектирование и расчеты основных видов технических объектов и измерительных преобразователей по заданным характеристикам и вырабатывать рекомендации с целью повышения качества средств измерений, испытаний и контроля. **владеть** навыками проведения анализа состояния и динамики объектов деятельности; использования нормативных документов в области анализа состояния и динамики объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа; проектирования технических объектов и расчета измерительных преобразователей, используемых в автоматических измерительных и контролирующих системах и схемах их включения.

		ПК-2	**знать** этапы жизненного цикла изделия, продукции, услуги, технических систем и организационно-технических проектов; методы сбора, анализа и обработки информации по жизненному циклу изделия, продукции или услуги. **уметь** применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции, услуги, технических систем и организационно-технических проектов для обоснования выбора соответствующих видов деятельности; осуществлять сбор, анализ и обработку информации по жизненному циклу изделия, продукции или услуги; составлять кривую жизненного цикла продукции и использовать её в организации процесса производства. **владеть** навыками анализа причин проблем качества продукции или услуги на всех этапах ее жизненного цикла; способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции, услуги, технических систем и организационно-технических проектов для решения профессиональных задач в области управления качеством; навыками сбора, анализа и обработки информации по жизненному циклу изделия, продукции или услуги; навыками разработки продукции и услуг с учетом жизненного цикла продукции; навыками определения факторов риска при отклонении продукции от плановых показателей кривой жизненного цикла.
		ПК-3	**знать** задачи своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач; основные понятия и инструменты профессиональной деятельности; методологию анализа и синтеза сложных систем с заданными параметрами качества. **уметь** применять знания задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач; использовать основные инструменты профессиональной деятельности; применять методологию анализа объектов и процессов, методы исследования операций и принятия решений. **владеть** навыками выбора методов улучшения качества для решения задач своей профессиональной деятельности; навыками использования инструментов профессиональной деятельности; методологией решения задач своей профессиональной деятельности, построением алгоритмов и методик, технологий, необходимых для решения поставленных задач.
		ПК-4	**знать** методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества; правовые и научные основы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества; методические основы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества. **уметь** применять методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества; вести нормативно-техническую документацию в соответствии с действующими правовыми актами и передовыми тенденциями развития технического регулирования; применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества. **владеть** методами оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества; навыками разработки и ведения нормативно-технической документации; инструментарием анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества.
		ПК-5	**знать** методы, способы определения и классификации затрат; способы калькулирования себестоимости продукции; комплекс мероприятий, направленный на уменьшение производительных и непроизводительных затрат; оптимальные решения в производственной деятельности, связанной с калькулированием себестоимости продукции.

			уметь применять методы, способы определения и классификации затрат; применять способы калькулирования себестоимости продукции в обеспечении качества; разрабатывать комплекс мероприятий, направленный на уменьшение производительных и непроизводительных затрат; выявлять статьи производительных и непроизводительных затрат; находить оптимальные решения в производственной деятельности, связанной с калькулированием себестоимости продукции. **владеть** методами, способами определения и классификации затрат; способами калькулирования себестоимости продукции; навыками разработки мероприятий для уменьшения производительных и непроизводительных затрат; навыками разработки и внедрения оптимальных решений в производственной деятельности, связанных с калькулированием себестоимости продукции.
		ПК-6	**знать** базовые понятия и основные концепции принятия решений в условиях неопределенности; общие характеристики процессов сбора, передачи, обработки, накопления и оптимизации информации и информационных потоков в области управления качеством; основные программные средства, позволяющие управлять информацией; принципы принятия решений в условиях неопределенности. **уметь** применять базовые понятия и основные концепции принятия решений в условиях неопределенности; использовать процесс сбора, передачи, обработки, накопления и оптимизации информации и информационных потоков в области управления качеством; использовать основные программные средства, позволяющие управлять информацией; принимать решения в условиях неопределенности. **владеть** навыками использования базовых понятий и основных концепций принятия решений в условиях неопределенности; навыками сбора, передачи, обработки, накопления и оптимизации информации и информационных потоков в области управления качеством; навыками использования программных средств, позволяющих управлять информацией; навыками принятия решений в условиях неопределенности.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате прохождения технологической практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Отлично» «зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо» «зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена

«Удовлетворительно» «зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно» «не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение технологической практики

а) основная литература:

1. Тебекин А.В. Управление качеством: учебник для бакалавров: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Управление качеством". - М.: Юрайт, 2012. - 371 с.

2. Сулейманов Н.Т. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Т. Сулейманов. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 261 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/77012.

3. Агарков А.П. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.П. Агарков. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2017. — 208 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93445.

4. Болдырева Н.П. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.П. Болдырева, Н.В. Болдырева. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2017. — 269 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/97140.

5. Кузнецова Н.В. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Кузнецова. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 360 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/84362.

б) дополнительная литература:

1. Аристов О.В. Управление качеством: Учеб. пособие для вузов / О.В. Аристов. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 240 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=125985.

2. Курочкина А.Ю. Управление качеством услуг: учебник и практикум для бакалавриата / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 206 с. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/EFC9DDA4-113A-47EA-BF42-61F133EC910A.

3. Зубарев Ю.М. Математические основы управления качеством и надежностью изделий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.М. Зубарев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2017. — 176 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91887.

4. Михеева Е.Н. Управление качеством [Электронный ресурс] : учебник / Е.Н. Михеева, М.В. Сероштан. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2017. — 532 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93411.

5. Жук С.С. Институционально-инструментальные аспекты управления качеством человеческих ресурсов [Электронный ресурс]: монография / С.С. Жук. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2015. — 239 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70528.

6. Ополченов И.И. Управление качеством в сфере услуг [Электронный ресурс]: учебник / И.И. Ополченов. — Электрон. дан. — Москва: Советский спорт, 2008. — 248 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53253.

7. Агарков А.П. Управление качеством / Агарков А.П. - М.: Дашков и К, 2017. – 208 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=450883.
8. Герасимов Б.Н., Чуриков Ю.В. Управление качеством. Практикум: Учебное пособие / Б.Н. Герасимов, Ю.В. Чуриков. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. – 208 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=363520.
9. Герасимов Б.И., Сизикин А.Ю., Герасимова Е.Б. Управление качеством: резервы и механизмы: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин, Е.Б. Герасимова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=406876.
10. Герасимов Б.И., Сизикин А.Ю., Герасимова Е.Б. Управление качеством: проектирование: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин, Е.Б. Герасимова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 176 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=417040

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения технологической практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений www.informuo.ru;
2. Университетская библиотека on-line www.biblioclub.ru;
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru/;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. http://www.edu.ru/.
5. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) – база электронных ресурсов для исследований и образования в области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук, с 2000 года открыта для коллективного доступа университетов, вузов, научных институтов РФ и специалистов http://www.uisrussia.msu.ru.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по технологической практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации технологической практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на экономическом факультете программное обеспечение и Интернет-ресурсы (ауд. 201н, 202н, 203н, 203на).

13.1 **Перечень лицензионного программного обеспечения:**

- Microsoft Office 2010-2016;
- Microsoft Windows 10;
- Интернет-браузеры Internet Explorer, Google Chrome;
- Программа просмотра файлов формата .pdf Acrobat Reader;

13.2 **Перечень информационных справочных систем:**

1. Электронный каталог библиотеки КубГУ;

2. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://garant.ru/ ;

3. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [1] [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://consultant.ru/ ;

4. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);

5. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru) ;

6. Справочная правовая система «Гарант». [2] [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://garant.ru

7. Информационный портал поддержки управления качеством в образовании http://www.qaulity.edu.ru/ ;

8. Европейский фонд качества http://www.eqc.org.ru/ ;

9. Ассоциация Деминга http://www.deming.ru/ ;

10. Ассоциация «6-сигм» http://www.6-sigma.ru/ ;

11. Российский сайт, посвященный ISO 9000, вопросам менеджмента качества и сертификации http://www.iso9000.ru/;

12. Издательство «Стандарты и качество» http://www.stq.ru/;

13. Программа «Российское качество» http://www.roskachestvo.ru/;

14. Исследовательский центр проблем качества подготовки http://rc.edu.ru/rc/.

14. Методические указания для обучающихся по прохождению технологической практики.

Технологическая практика имеет целью ознакомление студентов с технологическими основами формирования качества продукции, а также получение и развитие профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области управления качеством, в т.ч. комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по направлению подготовки, формирование набора профессиональных компетенций, решением технологических, производственно-экономических и технико-экономических проблем предприятий и организаций, совершенствованием их деятельности, а также развитие навыков практической работы.

Общие положения

Перед началом технологической практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

---

[1] Доступ предоставляется в Зале доступа к электронным ресурсам и каталогам (каб. А 213)

[2] Доступ предоставляется в компьютерных классах экономического факультета 201н, 202н, 203н, а203н)

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП по направлению подготовки;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к написанию курсовых работ и выпускной квалификационной работы;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Структура и содержание отчета по практике

На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета о практике своему руководителю от ФГБОУ ВО «КубГУ». Отчет по технологической практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им, во время прохождения практики, работу. Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом. Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 3-5 дней практики. Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материалы. Деление отчета по практике на разделы (главы) и пункты обусловлено логикой изложения. В разделе, как правило, содержится большая смысловая единица, в пункте – логически важная часть раздела. Пункты делятся на абзацы, в каждом из которых содержится законченная мысль. Заголовки разделов и пунктов должны последовательно раскрывать содержание отчета в целом. Выделение разделов, пунктов и структура отчета в целом должно быть согласовано с руководителем практики от университета. В конце каждого раздела или пункта желательно сформулировать логические выводы по изложенному материалу, являющиеся переходом к следующему разделу работы.

На титульном листе отчета ставится подпись студента и подпись руководителя практики от организации. Кроме этого, на титульном листе ставится оценка по результатам практики («зачтено» / «незачтено»). При оценке учитываются, прежде всего, содержание и правильность оформления студентом отчета по практике, а также характеристика руководителя практики от предприятия.

Требования к оформлению отчета по практике

Отчет по практике должен быть написан логически последовательно, литературным языком. При написании отчета по практике используется научный стиль изложения, отличающийся использованием специальной терминологии. Следует помнить, что материал отчета по практике должен излагаться без подробного пересказа отдельных первоисточников, необходимо выделять те аспекты, которые представляют интерес и взаимосвязаны с задачами соответствующего вида практики. В отчете по практике не следует употреблять такие выражения как: «я наблюдал», «я считаю», «по моему мнению» и т.п. Лучше всего использовать выражения в безличной форме: «изучение экономического опыта свидетельствует о том, что...», «на основе выполненного анализа можно утверждать...», «проведенный анализ подтвердил...» и т.п. Изложение можно вести от третьего лица в неопределенно-личном значении, например «автором установлено...», либо использовать безличные конструкции, например, «на этом этапе исследуются следующие методы...», «разработана новая методика расчета...» и т.п. В отчете по практике должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка. Общий объем работы должен составлять

примерно 25-35 страниц машинописного текста без приложений. Отчет по практике должен быть сдан руководителю практики от университета в установленные сроки.

В тексте работы не допускается:

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы);
- применять сокращения слов, кроме общепринятых;
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц величин в головках и боковиках таблиц и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки;
- применять математический знак минус «-» перед отрицательным значением величины (следует писать слово «минус»);
- за исключением формул, таблиц и рисунков применять без числовых значений математические знаки «>», «<», «=» и т.д. (следует писать «больше», «меньше», «равно»);
- кавычки в тексте оформляются единообразно (либо «…», либо "…").

Текст отчета набирается в Microsoft Word, печатается на одной стороне листа формата А4 книжной ориентации и содержит примерно 1800 печатных знаков на странице (считая пробелы между словами и знаки препинания). Допускается применение в работе отдельных листов формата А3 (297х420 мм) для иллюстраций и таблиц в виде приложений. Требования к тесту: шрифт Times New Roman – обычный, размер –14 пунктов, междустрочный интервал – 1,5; верхнее и нижнее поля – 2,0 см, левое поле – 3,0 и правое – 1,0 см; абзац должен быть равен 1,25 см; выравнивание «по ширине» (двухстороннее выравнивание).

Названия структурных элементов работы, а так же разделов (глав) и подразделов (пунктов) основной части выполняются жирным шрифтом, строчными буквами (Содержание, Введение и т.д.), без переносов и с выравниванием по центру. Эти заголовки отделяются от текста межстрочным интервалом снизу. Подчеркивать и использовать курсив в заголовках не следует. Точку в конце заголовка ставить не нужно. Заголовки пишутся без кавычек. Нельзя в конце страницы оставлять один заголовок без единой строчки текста за ним. Такой заголовок должен быть перенесен на следующую страницу. Каждый структурный элемент и раздел следует начинать с новой страницы. Структурным элементам номер не присваивается, т.е. части работы Содержание, Введение, Заключение, Приложения порядкового номера не имеют. Нумерации подлежат только разделы (главы) и пункты в рамках основной части отчета. В содержание выносятся только названия разделов (глав) и пунктов в рамках основной части с нумерацией, без слов «Глава», «Пункт» и т.п.

Нумерация страниц отчета – сквозная (без пропусков и повторений), начиная с титульного листа. Непосредственно на титульном листе, содержании номер страницы не ставится. Последующие страницы нумеруются арабскими цифрами посередине нижней части листа без точки в конце. Страница, на которой помещается содержание отчета, считается, но не нумеруется. Нумерация страниц отчета начинается с введения – соответственно, первая страница введения является третьей страницей всего отчета. Иллюстрации, таблицы, графики, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. Иллюстративный материал должен быть расположен так, чтобы его было удобно рассматривать без поворота отчета или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной порядковой нумерацией в пределах всего отчета. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте отчета. Например, «... в соответствии с рисунком 2». Допустима также ссылка на иллюстрацию заключенная в скобках, например, «…(рисунок 4)…». Номер иллюстрации следует размещать под самой иллюстрацией посередине после слова «Рисунок», «Схема», «Диаграмма», «Фотоснимок» и т.д. после пояснительных данных, без кавычек, без значка «№» перед цифрой, но с точкой после нее. Если в тексте работы

только одна иллюстрация, её нумеровать не следует и слово «Рисунок» под ней не пишут. При наличии в отчете цветного графического материала (графики, схемы и т.п.) и невозможности цветной печати данного материала, рекомендуется выполнять (вместо заполнения фигур цветом) штриховку фигур средствами программного обеспечения Microsoft Word.

Цифровой материал рекомендуется помещать в отчете в виде таблиц. Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Номер таблицы и слово «Таблица» без кавычек следует размещать в правом верхнем углу части текста без значка «№» перед цифрой и без точки после нее. Если в работе одна таблица, её не нумеруют и слово «Таблица» не пишут. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Например, «... в соответствии с таблицей 2». Допустима также ссылка на таблицу заключенная в скобках, например, (таблица 4). Заголовок размещается над самой таблицей по центру. Заголовок таблицы должен отражать ее содержание, быть кратким и точным. Слово «Таблица» и заголовок начинаются с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится. Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки со строчных, если последние подчиняются заголовку. Заголовки граф указываются в единственном числе. Кроме того, в заголовке приводится, как правило, единица измерения, если все данные таблицы или их подавляющая часть представлены в одной единице измерения (в последнем случае другие единицы измерения отдельных данных приводятся в самой таблице). Заголовки таблицы, граф и строк пишутся полностью, без сокращений через один интервал. Числа в таблицах следует представлять в середине граф, одно под другим: единицы под единицами, запятая под запятой, четко соблюдая при этом их разрядность. Округление чисел в пределах одной и той же графы или строки следует проводить с одинаковой степенью точности (до целого знака или до десятой и т.д.). Если все числа одной и той же графы или строки даны с одним десятичным знаком, а одно из чисел имеет два и более знака после запятой, то числа с одним знаком после запятой следует дополнять нулем, тем самым подчеркивая их одинаковую точность. Таблицу следует размещать так, чтобы читать её без поворота отчета, если такое размещение невозможно, таблицу располагают так, чтобы её можно было читать, поворачивая отчет по часовой стрелке. При переносе таблицы «шапку» таблицы следует повторить и над ней размещают слова «Продолжение таблицы» без кавычек, с указанием её номера без значка «№» перед цифрой и без точкой после нее. Если «шапка» таблицы велика, допускается её не повторять, в этом случае следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют. В таблицах допускается использования шрифта размером меньше 14 и межстрочного интервала размером меньше 1,5, если таблица при большем размере шрифта и интервала выходит за границы листа или не читается ясно и четко.

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку с отделением от текста пробелами в один межстрочный интервал сверху и снизу. Если формула не умещается в одну строку, она должна быть перенесена после знака равенства (=), или после знака плюс (+), или после других математических знаков с их обязательным повторением в новой строке. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, как и в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки, первую строку пояснения начинают со слова «где» без кавычек, без двоеточия. Формулы в отчете следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках с правой стороны напротив формулы. Ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в круглых скобках, например, «… в формуле (1)». Если в отчете только одна формула, то ее не нумеруют.

При ссылке на литературу номер источника проставляется в квадратных скобках после упоминания о нем в тексте отчета. В некоторых случаях (обычно при использовании цифровых данных или цитаты) указываются и страницы источника, на которых помещается

используемая информация. Номер источника должен соответствовать тому номеру, под которым источник значится в списке.

Список литературы является составной частью отчета и отражает степень изученности рассматриваемого материала. Литература обычно группируется в списке в алфавитном порядке в следующей последовательности:

1. Законодательные и нормативно-методические документы и материалы: Конституция, законы, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ в хронологической последовательности;

2. Ведомственные правовые акты в хронологической последовательности;

3. Источники статистических данных в хронологической последовательности;

4. Документы и материалы государственных архивных учреждений в хронологической последовательности;

5. Специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.) на русском языке – в алфавитном порядке;

6. Книги и статьи на иностранных языках – в алфавитном порядке;

7. Интернет-источники.

Включенная в список литература обычно нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия. По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

Материал, дополняющий текст отчета, допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описание алгоритмов и программ задач, конкретные документы или бланки форм документа, имеющие самостоятельное значение и т.д.

Приложения следует оформлять как продолжение отчета на его последующих страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Приложения следует нумеровать арабскими цифрами. В правом верхнем углу страницы указывается слово «Приложение» без кавычек и его номер без значка «№» перед цифрой и без точки после нее. Ниже указывается заголовок приложения, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами. Если объем материала конкретного приложения превышает одну страницу, то на всех последующих страницах данного приложения в правом верхнем углу страницы указывается «Продолжение приложения…» без кавычек и его номер без значка «№» перед цифрой и без точки после нее. Если приложение одно, то оно не нумеруется. На все приложения в тексте отчета должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте отчета. Если в качестве приложения используется конкретный документ или бланк формы документа, имеющий самостоятельное значение, его вкладывают в отчет без изменений по сравнению с оригиналом. Для оформления такого приложения используется лист, в правом верхнем углу которого пишется слово «Приложение» без кавычек и его порядковый номер без значка «№» перед цифрой и без точки после нее. Так же на этом листе проставляется порядковый номер этой страницы. Таким образом, данный лист представляет собой «обложку» для оригинального документа или бланка.

В отчет включаются: титульный лист, содержание (оглавление), основная часть, список использованных источников, приложения. Далее приведена рекомендуемая структура отчета.

Введение. Актуальность, объект, предмет, цель и задачи исследования.

1. Общая характеристика объекта исследования. Организационно-правовая форма, организационная структура управления, производственная структура, инфраструктура предприятия, сфера деятельности организации. Миссия фирмы, стратегические цели.

2. Анализ деятельности предприятия, направленной на управление качеством за последние 3–5 лет. Анализ организации деятельности на предприятии, направленной на контроль и улучшение качества. Анализ внутренней и внешней среды организации. Анализ отраслевой и внутрифирменной нормативной документации. Анализ технологий производства. Характеристика эколого-экономического состояния. Социально-экономический анализ эффективность деятельности.

3. Выводы и рекомендации по результатам проведенного анализа. Предложения по совершенствованию деятельности предприятия, направленной на контроль и улучшение качества. Мероприятия по совершенствованию организации данного вида деятельности на предприятии. Социально-экономическая эффективность предложенных рекомендаций и мероприятий.

Заключение (выводы).

Приложения.

Содержание отчета о практике должно соответствовать индивидуальному заданию, объекту и предмету исследования. Необходимо стремиться к лаконичности и точности характеристик, аргументации выводов и рекомендаций, максимально использовать графический материал.

Требования по документационному оформлению прохождения технологической практики

1. Заявление студента на прохождение технологической практики за пределами г. Краснодара (при необходимости).

2. Письмо от организации (гарантийное письмо):

- дата на письме должна быть не позднее 1-го дня начала практики;
- если гарантийное письмо на фирменном бланке, то печать не требуется, если на обычном листе формата А-4, то необходим оттиск печати организации;
- в гарантийном письме должен быть назначен руководитель практики от профильной организации (ФИО, должность);

2. Договор о прохождении практики обязательно должен быть с датой не позднее 1-го дня начала практики,

3.Отзыв руководителя практики от профильной организации должен содержать:

- подпись и ФИО лица, указанного в письме от организации (на фирменном бланке печать не требуется);
- дату (не ранее последнего дня прохождения практики).

4. Дневник по технологической практике:

-в титульных листах должны быть заполнены все реквизиты.

5. Индивидуальное задание для прохождения технологической практики:

- согласование с руководителем практики от организации - не позднее 1-го дня начала практики (печать не требуется);
- задание принял к исполнению (дата не позднее 1-го дня практики), обязательна подпись обучающегося;

6. Текстовая форма отчета с приложениями в печатном виде (14 шрифт, 1.5 интервал);

7. Последний лист отчета:

- в заключении руководителя практики от организации обязательна отметка «зачтено» / «незачтено», подпись, расшифровка подписи, печать организации и дата не ранее последнего дня практики;
- в отзыве руководителя практики от КубГУ: заключение по выполнению индивидуального задания, рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, дата не позднее 3-х дней с момента окончания практики.

Формы промежуточной аттестации по итогам практики

После проверки отчета о практике студент должен сдать зачет. Основанием для допуска к зачету по практике является оформленный по установленным требованиям отчет,

дневник практиканта и положительный отзыв руководителя от предприятия (организации) – базы практики. Дата и время зачета устанавливается в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

Зачет проходит в форме защиты студентом отчета о практике перед руководителями практики от университета. Защита отчета состоит в презентации результатов технологической практики (5–10 мин.) и в ответах на вопросы руководителя практики. Основным результатом технологической практики должно стать формирование необходимого объема информации для последующего написания курсовых работ и ВКР бакалавра.

15. Материально-техническое обеспечение технологической практики.

Базами практики могут быть подразделения профильных промышленных предприятий (организаций), научно-исследовательских, проектных и сервисно-эксплуатационных организаций любой формы собственности, передовые по уровню техники, технологии и заключившие с университетом договоры о проведении практики.

Для полноценного прохождения технологической практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Производственный участок организации	Участок организации – базы практики, оснащенный ПК, демонстрационными стендами, техническими установками и другими необходимыми техническими средствами обучения
2.	Компьютерный класс (201н, 202н, а203н)	Классы оснащены презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакетами ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы), специализированным ПО: выходом в Интернет с доступом к электронным базам данных
3.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций (205н)	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
4.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике (207н, 209н)	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу технологической практики. Направление подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах» (прикладной бакалавриат)

Технологическая практика предназначена для реализации государственных требований к уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством». Программа отражает место практики в учебном процессе; цели и задачи практики и требования к результатам её освоения; организационно-методические данные практики; структуру и содержание практики, в которой отражены трудоемкости модулей и модульных единиц, перечень вопросов для самостоятельного изучения; взаимосвязь компетенций с модульными единицами; учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Содержание программы технологической практики направлено на то, что обучающийся, освоивший представленную программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности данного направления подготовки. Рабочая программа раскрывает цели, задачи, содержание и основные аспекты прохождения технологической практики. Показано, что бакалавр должен на основе профессиональных знаний ознакомиться с деятельностью и управлением предприятий - баз практики и основными показателями их работы.

Рецензируемая рабочая программа по технологической практике нацелена на апробацию полученных в результате обучения студентами теоретических знаний и практических умений и навыков. Закрепление знаний по изученным дисциплинам и компетенций направлено на исследование различных аспектов управления качеством в деятельности предприятий и организаций при проведении практики и отработке навыков в написании отчета о ее прохождении.

Рабочая программа составлена так, что овладение профессиональными компетенциями находится в тесной взаимосвязи с дисциплинами учебного плана. В структуре и содержании программы технологической практики полностью показаны виды работ. В программе отражены условия ее реализации с перечисленным материально-технического обеспечения. При контроле и оценке результатов освоения технологической практики перечислены проверяемые результаты обучения, компетенции и показатели оценки ожидаемых результатов. Для прохождения технологической практики в рабочей программе предусмотрен комплекс материалов, носящих консультационный и информационно-познавательный характер, описывающих ее структуру, а также требования для защиты отчета по практике, который является итогом технологической практики и оценивается проведением зачета.

Содержание рабочей программы технологической практики соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах», степень бакалавр. Рабочая программа соответствует требованиям, предъявляемым к рабочим программам, имеет все необходимые структурные элементы, и может быть использована в учебном процессе.

Профессор кафедры
маркетинга и торгового дела,
д.э.н., профессор Воронов А.А. Воронов

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу технологической практики. Направление подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах» (прикладной бакалавриат)

Программа технологической практики предназначена для реализации требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования к уровню подготовки бакалавров по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах» и нацелена на апробацию полученных в результате обучения студентами теоретических знаний и практических навыков. Закрепление знаний по изученным на 3 курсе дисциплинам и усвоение соответствующих компетенций направлено на исследование процессов управления качеством на предприятиях и организациях различных форм собственности и направлений деятельности. Прохождение технологической практики способствует эффективной и качественной подготовке специалистов в области управления качеством.

Рабочая программа практики отражает ее место в учебном процессе; цели и задачи практики и требования к результатам ее освоения; организационно-методические данные практики; структуру и содержание практики, в которой отражены трудоемкости модулей и модульных единиц, перечень вопросов для самостоятельного изучения; взаимосвязь компетенций с модульными единицами; учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Структура программы практики также включает в себя тематический план, в котором указано общее количество часов, выделенное на ее освоение. В рабочей программе отражены вопросы организационного характера, поэтапный процесс прохождения практики, определены ее цели и задачи. В рабочей программе технологической практики изложены основные требования по содержанию, структуре, порядку выполнения заданий практики, отражающие современные требования предприятий (работодателей) к подготовке бакалавров по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством».

Содержание рабочей программы технологической практики полностью соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах», степень бакалавр. Рабочая программа соответствует требованиям, предъявляемым к рабочим программам, имеет все необходимые структурные элементы, и может быть использована в учебном процессе.

Заместитель генерального директора
ООО «Юг и К» А.П. Федоров

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
«27» апреля 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б.2.В.02.01(П) Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Направление подготовки/специальность **27.03.02 «Управление качеством»**
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация **Управление качеством в социально-экономических системах**
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки **прикладная**
(академическая /прикладная)

Форма обучения **очная**
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника **бакалавр**
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2018

Рабочая программа производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах» (уровень бакалавриата). № 92 от 9 февраля 2016 г.

Программу составил(и):
К.О. Литвинский, доцент, к.э.н., доцент
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание *подпись*

Рабочая программа производственной практики утверждена на заседании кафедры экономики и управления инновационными системами, протокол № 15 «16» апреля 2018г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Литвинский К.О.
фамилия, инициалы *подпись*

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 4 «17» апреля 2018г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.
фамилия, инициалы *подпись*

Рецензенты:

Профессор кафедры
маркетинга и торгового дела,
д.э.н., профессор А.А. Воронов

Заместитель генерального директора
ООО «Юг и К» А.П. Федоров

1. Цели производственной практики.

Целью прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, связанных с управлением качеством, в т.ч. комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по направлению подготовки, формирование набора профессиональных компетенций, решением производственно-экономических и технико-экономических проблем предприятий и организаций, совершенствованием их деятельности, а также приобретение базовых навыков практической работы.

Содержание производственной практики направлено на закрепление и углубление теоретической подготовки студентов, обучающихся по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», приобретение ими практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности; приобретение профессиональных умений и навыков в области управления качеством, обеспечения качества, повышения качества производимой продукции; приобретение навыков управления технологическими процессами, т.е. комплексом мероприятий, обеспечивающих повышение эффективности производства в соответствии с выбранным критерием (критериями) оптимальности при заданных технологических, экономических и других производственных ограничениях (повышение производительности труда, улучшение качества продукции, экономия материальных ресурсов, снижение себестоимости, улучшение условий труда и культуры производства).

Основой эффективности производственной практики является самостоятельная и индивидуальная работа студентов в производственных условиях. Важным фактором является приобщение студента к социальной среде организаций с целью формирования компетенций, необходимых для работы в профессиональной среде.

2. Задачи производственной практики:

В соответствии с ООП, определены следующие задачи производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) бакалавров, обучающихся по направлению 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах»:

- изучение организационной структуры организации, ознакомление с ее службами, отделами, системой управления;
- изучение номенклатуры производимой продукции (в т.ч. предоставляемых услуг) организацией;
- изучение и анализ действующего в организации производственного процесса на соответствие современным достижениям науки и техники;
- изучение и анализ основных регламентирующих документов организации (технические регламенты, стандарты организации, национальные стандарты, международные стандарты и т.д.);
- изучение технологических процессов производства продукции, их ресурсное обеспеченность оборудованием, материалами, кадрами, финансами;
- осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества;
- вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности;
- проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества;
- изучение действующей в организации системы менеджмента качества (СМК), ее эффективность и соответствие реальным производственным требованиям.

При прохождении производственной практики для каждого студента руководитель практики от университета формулирует конкретные задачи в соответствии с учебным планом, базой прохождения практики, научных интересов кафедры и, прежде всего, студента.

3. Место производственной практики в структуре ООП.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к вариативной части Блок 2 «Практики».

Данная практика выявляет уровень подготовки студента и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) логически завершает углубленное изучение на втором курсе таких дисциплин как: Макроэкономика; Теория информационных систем; Статистика; Метрология, стандартизация и сертификация; Методы и средства измерений, испытаний и контроля; Средства и методы управления качеством; Теоретическая механика; Инновационная экономика; Теоретические основы электротехники и электроники и Материаловедение.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) служит основой для последующего прохождения технологической практики, преддипломной практики, подготовки ВКР, а также формирования профессиональной компетентности в области организационно-управленческой и производственно-технологической деятельности и подготавливает к изучению последующих дисциплин, формирующих образовательный профиль, таких как: Статистические методы в управлении качеством; Эргономика; Контроллинг в экономических системах; Товароведение и экспертиза товаров; Организация коммерческой деятельности; Корпоративная социальная ответственность; Системный анализ, оптимизация и принятие решений; Технология и организация производства продукции и услуг и др.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики.

Тип производственной практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения производственной практики: стационарная[1], выездная[2].

Практика проводится в следующей форме: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, предусмотренной ООП ВО.

Направление студента на практику осуществляется по Приказу о направлении на практику, договору с предприятием о прохождении практики бакалавра, на основании письма с предприятия, подтверждающего согласие руководства принять студента на практику и обеспечить условия для ее прохождения.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) обучающийся должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1	ПК-7	способностью руководить малым коллективом	**Знать** теорию управления персоналом; теоретико-методические основы управления качеством для организации и реализации конкретного технико-экономического проекта деятельности малой группы. **Уметь** распределять обязанности в коллективе исполнителей; устанав-

[1] практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

[2] практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация.

			ливать цели в коллективной работе; определять последовательность действий; использовать полученные знания. **Владеть** навыками организации работы малого коллектива исполнителей; инструментарием организации деятельности малой группы для реализации технико-экономических проектов в области управления качеством; навыками оценки воздействия внешней среды на функционирование отдельных структур в организации.
2	ПК-8	способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества	**Знать** методы проведения мониторинга оценки прогресса в области улучшения качества; методы анализа, синтеза и оптимизации процессов прогресса в области улучшения качества; принципы выбора методов и средств управления качеством. **Уметь** применять методы проведения мониторинга оценки прогресса в области улучшения качества; устанавливать задачи технико-экономического контроля и контроля качества продукции; выбрать метод управления качеством при решении практических задач. **Владеть** методами проведения мониторинга оценки прогресса в области улучшения качества; способностью проведения технического контроля и контроля качества продукции; технологиями расчета основных метрик и показателей качества, необходимых для анализа состояния процесса; способами анализа данных для решения проблемных аспектов управления качеством.
3	ПК-9	способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности	**Знать** основы создания и нормативного обеспечения СМК; принципы контроля эффективности системы обеспечения качества; нормативно-техническую документацию, необходимую для создания системы обеспечения качества продукции, процессов, СМК. **Уметь** составлять и оформлять наиболее распространенные виды документов СМК; использовать в практической деятельности СМК; проводить мероприятия, направленные на контроль эффективности системы обеспечения качества; вести нормативно-техническую документацию, необходимую для создания системы обеспечения качества продукции, процессов и СМК; разрабатывать и применять нормативно-техническую документацию по созданию СМК и контролю ее эффективности. **Владеть** терминологией документационного обеспечения СМК; техникой и методикой создания и поддержания работоспособности систем обеспечения качества продукции, процессов и СМК; основами методики ведения нормативно-технической документации, необходимой для создания системы обеспечения качества продукции, процессов и СМК; концепцией TQM для выработки перспективной политики развития организации и разработке систем ее реализации; навыками разработки документации СМК и контролю ее эффективности.
4	ПК-10	способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества	**Знать** виды корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества; основные этапы подготовки предприятия (организации) к проведению корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества. **Уметь** разрабатывать планы корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества, а также участвовать в них; использовать этапы подготовки предприятия (организации) к проведению корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества. **Владеть** навыками разработки программ внедрения корректирующих и превентивных мероприятий в подразделениях предприятия; способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества; навыками реализации этапов подготовки предприятия (организации) к проведению корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества.

5	ПК-11	способностью идти на оправданный риск при принятии решений	**Знать** методы оценки рисков в процессе управления качеством; основные виды рисков хозяйствующих субъектов и степень их влияния на управленческие решения; основные этапы принятия управленческих решений; особенности коллективной и индивидуальной работы и влияние фактора риска на неё; основные подходы к принятию управленческих решений и влияние фактора риска на них; основные методы принятия решений, их возможности и ограничения с учетом фактора риска. **Уметь** использовать инструменты управления качеством для оценки рисков; проводить аналитические исследования и обосновывать управленческие решения; анализировать причины и последствия риска при принятии решений; оценивать эффективность управленческих решений с учетом фактора неопределенности и риска; опираясь на аналитические исследования, определять основные проблемы функционирования предприятия в области управления качеством. **Владеть** навыками оценки рисков производственных процессов предприятий (организаций); навыками обобщения технико-экономической информации; методами проведения аналитического исследования; навыками оценки рисков и эффективного управления ими; индивидуальными и коллективными методами принятия управленческих решений при учете влияния фактора риска; методами и приемами анализа управленческих решений с помощью технико-экономических инструментов.
6	ПК-12	умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью	**Знать** цель и задачи своей профессиональной деятельности; нормативные основы функционирования СМК; основные принципы, приемы, методы и способы консультирования работников по различным аспектам своей профессиональной деятельности; обеспечение условий труда и культуры производства с позиций современных достижений науки и техники. **Уметь** использовать принципы, приемы, методы и способы консультирования работников по различным аспектам своей профессиональной деятельности; анализировать обеспечение условий труда и культуры производства с позиций современных достижений науки и техники; консультировать работников подразделений предприятия по вопросам функционирования и развития СМК. **Владеть** навыками использования принципов, приемов, методов и способов консультирования работников по различным аспектам своей профессиональной деятельности; навыками обеспечения условий труда и культуры производства с позиций современных достижений науки и техники; навыками разработки материалов для консультирования работников подразделений предприятия по вопросам функционирования и развития СМК.

6. Структура и содержание производственной практики.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 48 часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 168 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики 4 недели. Время проведения практики 4 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (нед., дни)
	Подготовительный этап		
1.	Общее инструктивно-методическое собрание с целью информирования студентов о всех действующих правилах организации практики. Инструктаж по охране труда и технике	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики. Изучение правил внутреннего распорядка предприятия – базы практики.	1 день

	безопасности. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания на практику.	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Изучение правил составления отчета и ведения дневника практики.	
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в области управления качеством	Проведение обзора публикаций по организационно-управленческой и производственно-технологической деятельности	2 дня
	Производственный этап		
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на данном предприятии. Изучение и систематизация информации по управлению качеством	1-ая неделя практики
4.	Работа на рабочем месте	ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой; знакомство с предприятием (организацией) и ведением производственных и технологических процессов; знакомство с СМК предприятия; самостоятельная работа со служебными документами, регламентирующими деятельность предприятия	1-ая неделя практики
		проведения мониторинга оценки прогресса в области улучшения качества; проведение анализа данных для решения проблемных аспектов управления качеством; организации работы малого коллектива исполнителей; составление и оформление наиболее распространенных документов СМК и использовать их в профессиональной деятельности; ведение нормативно-технической документации, необходимой для создания системы обеспечения качества продукции, процессов и СМК; применение знаний этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги; приобретение профессиональных навыков работы на конкретном рабочем месте; выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	2-ая неделя практики
		участие в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества; использование инструментов управления качеством для оценки рисков; проведение аналитических исследований и обоснование управленческих решений в области управления качеством с учетом фактора неопределенности и риска; консультирование и привитие работникам навыков по аспектам своей профессиональной деятельности;	3-я неделя практики

		консультирование работников подразделений предприятия по вопросам функционирования и развития СМК; выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	
5.	Обработка и анализ полученной информации	Сбор, обработка и систематизация	4-я неделя практики
6.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	Работа с аналитическими, статистическими данными о деятельности организации (по заданию руководителя практики)	4-я неделя практики
	Подготовка отчета по практике		
7.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения производственной практики	4-ая неделя практики
8.	Подготовка, презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам практики	согласно графику

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - зачет.

Основное содержание производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах» составляют объекты, связанные с управлением качеством и применяемые на предприятиях (в организациях) приемы и методики улучшения качества. Они осваиваются студентами на примере производства одного из видов продукции (оказания услуги), назначаемой для изучения предприятием (организацией) и согласованной с руководителем практики от кафедры.

К объектам, подлежащим изучению студентами в ходе производственной практики (независимо от места проведения), относятся:

- информационные технологии в обеспечении качества;
- правовое регулирование отношений в области оценки соответствия;
- компьютерные методы сбора, хранения, обработки (редактирования) и отображения текущей и статистической информации о качестве продукции (услуги), состоянии процессов и оборудования;
- процессы производства продукции (оказания услуг), показатели качества и методики их контроля;
- нормативная и технологическая документация производства продукции (оказания услуги), должностные инструкции персонала и методы их разработки;
- технологические процессы производства, схемы контроля и управления параметрами;
- программное и информационное обеспечение процессов управления качеством;
- применяемые на предприятии (в организации) инструменты управления качеством;
- методы мониторинга, анализа, синтеза, оптимизации процессов обеспечения и оценки прогресса в области улучшения качества;
- СМК, организация технического регулирования и метрологического обеспечения технологических процессов производства продукции (оказания услуги);
- состав персонала, обеспечивающего выпуск продукции, его должностные инструкции и организация подготовки;
- организация научной, производственной, социальной и экологической деятельности на предприятии;
- физические факторы производственной среды, опасные для человека и система

управления охраной труда.

Освоению студентами подлежат применяемые на предприятии (в организации) приемы и методики:

- определения удовлетворенности потребителей;
- установления требований к продукции;
- разработки и исполнения норм и правил производства продукции (оказания услуги);
- организации технологических процессов изготовления, реализации (предложения) и использования по назначению производимой продукции (услуги);
- определения качества продукции (услуги), сбора статистических данных, их обработки и отображения;
- выработки управленческих решений на применение корректирующих и предупреждающих действий;
- разработки и осуществления технического регулирования (организация контроля выполнения обязательных требований, стандартизации, подтверждения соответствия);
- метрологического обеспечения производства продукции (оказания услуги) и процессов управления качеством;
- анализа состояния процессов;
- планирования и выработки действий для устранения (коррекции) выявленных несоответствий;
- прогнозирования последствий применения выработанных решений;
- планирования и реализации проектов в рамках процесса улучшения качества;
- аттестации рабочих мест и сертификации работ по охране труда.

Во время прохождения производственной практики студент обязан:

- ознакомиться с историей создания и развития предприятия, его организационной структурой и номенклатурой выпускаемой продукции;
- изучить организацию производственных и технологических процессов предприятия;
- изучить работу отдела качества и отдела технического контроля;
- выполнить работы по приобретению практических навыков: поиск, анализ и обобщение информации в области управления качеством;
- собрать материал по теме индивидуального задания для подготовки отчета по практике;

Примерные темы индивидуальных заданий:

1. Структура организации, на которой проходит практика;
2. Номенклатура выпускаемой продукции предприятия;
3. Анализ конкурентной среды предприятия;
4. Анализ структуры СМК предприятия;
5. Изучение сети процессов СМК предприятия.

7. Формы отчетности производственной практики.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) считается завершенной при условии выполнения обучающимся всех требований программы практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет и дневник практики.

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении практики;

Оглавление с указанием страниц подразделов отчета);

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание результатов, изложенное исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др., включая описание проблем, которые встретились при прохождении практики.

Заключение: необходимо описать полученные профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя производственной практики.

Список использованной литературы;

Приложения (цель, задачи, планируемые результаты практики, индивидуальное задание, рабочий график (план), сведения о прохождении инструктажа, дневник прохождения практики, отзыв руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ», отзыв руководителя практики от профильной организации).

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 25-35 страниц.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике.

При проведении производственной практики используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей - руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе проведения практики.

Образовательные технологии при прохождении производственной практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования);использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются:

1. Учебная литература;
2. Нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики;
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- работа с конспектами лекций, ЭБС;
- прочее.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. https://www.book.ru/
2. http://znanium.com/
3. http://www.biblio-online.ru/
4. https://e.lanbook.com/
5. https://www.biblioclub.ru/

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике.

Форма контроля производственной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код компетенции	Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Общее инструктивно-методическое собрание с целью информирования студентов о всех действующих правилах организации практики. Инструктаж по охране труда и	ПК-7 ПК-9 ПК-10 ПК-12	Записи в журнале инструктажа.	Прохождение инструктажа по технике безопасности.

	технике безопасности. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания на практику.		Записи в дневнике	Знание программы практики Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в области управления качеством	ПК-7 ПК-8 ПК-12	Собеседование	Проведение обзора публикаций, оформление дневника
	Производственный этап			
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	ПК-8 ПК-9	Устный опрос	Раздел отчета по практике
4.	Работа на рабочем месте	ПК-7 ПК-8 ПК-9 ПК-10 ПК-11 ПК-12	Индивидуальный опрос Проверка соответствующих записей в дневнике	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами производственной практики
5.	Обработка и анализ полученной информации	ПК-8 ПК-9	Собеседование, проверка выполнения работы	Сбор, обработка и систематизация полученной информации. Раздел отчета по практике
6.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	ПК-8 ПК-9 ПК-11 ПК-12	Проверка индивидуального задания и промежуточных этапов его выполнения	Дневник практики. Сбор материала для последующего написания курсовой работы. Раздел отчета по практике
	Подготовка отчета по практике			
7.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ПК-8 ПК-9 ПК-11	Проверка оформления отчета	Отчет
8.	Подготовка, презентации и защита	ПК-8 ПК-9 ПК-12	Практическая проверка	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации (в т.ч. и дистанционный) и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, отзыв и пр.). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики от КубГУ и от профильной организации.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех	ПК-7	**знать** теорию управления персоналом. **уметь** устанавливать цели в коллективной работе; **владеть** навыками организации работы малого коллектива исполнителей.
		ПК-8	**знать** методы проведения мониторинга оценки прогресса в области улучшения качества; **уметь** применять методы проведения мониторинга оценки прогресса в области улучшения качества;

	студентов)		**владеть** методами проведения мониторинга оценки прогресса в области улучшения качества.
		ПК-9	**знать** основы создания и нормативного обеспечения СМК; **уметь** составлять и оформлять наиболее распространенные виды документов СМК и использовать их в практической деятельности; **владеть** терминологией документационного обеспечения СМК, техникой и методикой создания и поддержания работоспособности систем обеспечения качества продукции, процессов и СМК.
		ПК-10	**знать** виды корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества; **уметь** разрабатывать планы корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества; **владеть** навыками разработки программ внедрения корректирующих и превентивных мероприятий в подразделениях предприятия.
		ПК-11	**знать** методы оценки рисков в процессе управления качеством и основные виды рисков хозяйствующих субъектов и степень их влияния на управленческие решения; **уметь** использовать инструменты управления качеством для оценки рисков; **владеть** навыками оценки рисков производственных процессов предприятий (организаций) и навыками обобщения технико-экономической информации.
		ПК-12	**знать** цель и задачи своей профессиональной деятельности и нормативные основы функционирования СМК; **уметь** использовать принципы, приемы, методы и способы консультирования работников по различным аспектам профессиональной деятельности; **владеть** навыками использования принципов, приемов, методов и способов консультирования работников по различным аспектам своей профессиональной деятельности.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК-7	**знать** теорию управления персоналом, теоретико-методические основы управления качеством для организации; **уметь** устанавливать цели в коллективной работе и распределять обязанности в коллективе исполнителей; **владеть** навыками организации работы малого коллектива исполнителей и инструментарием организации деятельности малой группы для реализации технико-экономических проектов в области управления качеством.
		ПК-8	**знать** методы проведения мониторинга оценки прогресса в области улучшения качества, включая методы анализа, синтеза и оптимизации процессов прогресса в области улучшения качества; **уметь** применять методы проведения мониторинга оценки прогресса в области улучшения качества и устанавливать задачи технико-экономического контроля и контроля качества продукции; **владеть** методами проведения мониторинга оценки прогресса в области улучшения качества и способностью проведения технического контроля и контроля качества продукции.
		ПК-9	**знать** основы создания и нормативного обеспечения СМК, включая принципы контроля эффективности системы обеспечения качества; **уметь** составлять и оформлять наиболее распространенные виды документов СМК и использовать их в практической деятельности, в т.ч. проводить мероприятия, направленные на контроль эффективности системы обеспечения качества; **владеть** терминологией документационного обеспечения СМК, техникой и методикой создания и поддержания работоспособности систем обеспечения качества продукции, процессов и СМК, в т.ч. основами методики ведения нормативно-технической документации, необходимой для создания системы обеспечения качества продукции, процессов и СМК.
		ПК-10	**знать** виды корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества и основные этапы подготовки предприятия (организации) к проведению корректирующих и превентивных мероприятий;

			уметь разрабатывать планы корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества, а также участвовать в них; **владеть** навыками разработки программ внедрения корректирующих и превентивных мероприятий в подразделениях предприятия и направленных на улучшение качества, а также способностью участвовать в их проведении.
		ПК-11	**знать** методы оценки рисков в процессе управления качеством и основные виды рисков хозяйствующих субъектов и степень их влияния на управленческие решения, включая этапы принятия управленческих решений и особенности коллективной и индивидуальной работы и влияние фактора риска на неё; **уметь** использовать инструменты управления качеством для оценки рисков и проводить аналитические исследования и обосновывать управленческие решения, а также анализировать причины и последствия риска при принятии решений и оценивать эффективность управленческих решений с учетом фактора неопределенности и риска; **владеть** навыками оценки рисков производственных процессов предприятий (организаций) и навыками обобщения технико-экономической информации, а также методами проведения аналитического исследования, включая владение навыками оценки рисков и эффективного управления ими.
		ПК-12	**знать** цель и задачи своей профессиональной деятельности и нормативные основы функционирования СМК, включая принципы, приемы, методы и способы консультирования работников по различным аспектам профессиональной деятельности; **уметь** использовать принципы, приемы, методы и способы консультирования работников по различным аспектам профессиональной деятельности, а также анализировать обеспечение условий труда и культуры производства с позиций современных достижений науки и техники; **владеть** навыками использования принципов, приемов, методов и способов консультирования работников по различным аспектам профессиональной деятельности, а также навыками обеспечения условий труда и культуры производства с позиций современных достижений науки и техники.
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК-7	**знать** теорию управления персоналом, теоретико-методические основы управления качеством для организации и реализации конкретного технико-экономического проекта деятельности малой группы; **уметь** устанавливать цели в коллективной работе, распределять обязанности в коллективе исполнителей и определять последовательность действий в руководстве малым коллективом; **владеть** навыками организации работы малого коллектива исполнителей, инструментарием организации деятельности малой группы для реализации технико-экономических проектов в области управления качеством, а также навыками оценки воздействия внешней среды на функционирование отдельных структур в организации.
		ПК-8	**знать** методы проведения мониторинга оценки прогресса в области улучшения качества, включая методы анализа, синтеза и оптимизации процессов прогресса в области улучшения качества, а также принципы выбора методов и средств управления качеством; **уметь** применять методы проведения мониторинга оценки прогресса в области улучшения качества и устанавливать задачи технико-экономического контроля и контроля качества продукции, включая выбор метода управления качеством при решении практических задач; **владеть** методами проведения мониторинга оценки прогресса в области улучшения качества и способностью проведения технического контроля и контроля качества продукции, включая владение технологиями расчета основных метрик и показателей качества, необходимых для анализа состояния процесса и способами анализа данных для решения проблемных аспектов управления качеством.

		ПК-9	**знать** основы создания и нормативного обеспечения СМК, включая принципы контроля эффективности системы обеспечения качества, в т.ч. и нормативно-техническую документацию, необходимую для создания системы обеспечения качества продукции, процессов, СМК; **уметь** составлять и оформлять наиболее распространенные виды документов СМК и использовать их в практической деятельности, в т.ч. проводить мероприятия, направленные на контроль эффективности системы обеспечения качества, включая ведение нормативно-технической документации, необходимой для создания системы обеспечения качества продукции, процессов и СМК и разработку и применение нормативно-технической документации по созданию СМК и контролю ее эффективности; **владеть** терминологией документационного обеспечения СМК, техникой и методикой создания и поддержания работоспособности систем обеспечения качества продукции, процессов и СМК, в т.ч. основами методики ведения нормативно-технической документации, необходимой для создания системы обеспечения качества продукции, процессов и СМК, в т.ч. концепцией TQM для выработки перспективной политики развития организации и разработке систем ее реализации и навыками разработки документации СМК и контролю ее эффективности.
		ПК-10	**знать** виды корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества и основные этапы подготовки предприятия (организации) к проведению корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества; **уметь** разрабатывать планы корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества, а также участвовать в них и использовать этапы подготовки предприятия (организации) к проведению корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества; **владеть** навыками разработки программ внедрения корректирующих и превентивных мероприятий в подразделениях предприятия и направленных на улучшение качества, а также способностью участвовать в их проведении, включая владение навыками реализации этапов подготовки предприятия (организации) к проведению данных мероприятий.
		ПК-11	**знать** методы оценки рисков в процессе управления качеством и основные виды рисков хозяйствующих субъектов и степень их влияния на управленческие решения, включая этапы принятия управленческих решений и особенности коллективной и индивидуальной работы и влияние фактора риска на неё, в т.ч. подходы к принятию управленческих решений и влияние фактора риска на них и методы принятия решений, их возможности и ограничения с учетом фактора риска; **уметь** использовать инструменты управления качеством для оценки рисков и проводить аналитические исследования и обосновывать управленческие решения, а также анализировать причины и последствия риска при принятии решений и оценивать эффективность управленческих решений с учетом фактора неопределенности и риска и опираясь на аналитические исследования, определять основные проблемы функционирования предприятия в области управления качеством; **владеть** навыками оценки рисков производственных процессов предприятий (организаций) и навыками обобщения технико-экономической информации, методами проведения аналитического исследования, включая владение навыками оценки рисков и эффективного управления ими, а также индивидуальными и коллективными методами принятия управленческих решений при учете влияния фактора риска и методами и приемами анализа управленческих решений с помощью технико-экономических инструментов.
		ПК-12	**знать** цель и задачи своей профессиональной деятельности и нормативные основы функционирования СМК, включая принципы, приемы, методы и

			способы консультирования работников по различным аспектам профессиональной деятельности, а также обеспечение условий труда и культуры производства с позиций современных достижений науки и техники; **уметь** использовать принципы, приемы, методы и способы консультирования работников по различным аспектам профессиональной деятельности, а также анализировать обеспечение условий труда и культуры производства с позиций современных достижений науки и техники, включая умение консультировать работников подразделений предприятия по вопросам функционирования и развития СМК; **владеть** навыками использования принципов, приемов, методов и способов консультирования работников по различным аспектам профессиональной деятельности, а также навыками обеспечения условий труда и культуры производства с позиций современных достижений науки и техники, включая владение навыками разработки материалов для консультирования работников подразделений предприятия по вопросам функционирования и развития СМК.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате прохождения производственной практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Отлично» «зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо» «зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно» «зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно» «не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

а) основная литература:

1. Тебекин А.В. Управление качеством: учебник для бакалавров: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Управление качеством". - М.: Юрайт, 2012. - 371 с.

2. Сулейманов Н.Т. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Т. Сулейманов. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 261 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/77012.

3. Агарков А.П. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.П. Агарков. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2017. — 208 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93445.

4. Болдырева Н.П. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.П. Болдырева, Н.В. Болдырева. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2017. — 269 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/97140.

5. Кузнецова Н.В. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Кузнецова. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 360 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/84362.

б) дополнительная литература:

1. Аристов О.В. Управление качеством: Учеб. пособие для вузов / О.В. Аристов. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 240 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=125985.

2. Курочкина А.Ю. Управление качеством услуг: учебник и практикум для бакалавриата / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 206 с. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/EFC9DDA4-113A-47EA-BF42-61F133EC910A.

3. Зубарев Ю.М. Математические основы управления качеством и надежностью изделий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.М. Зубарев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2017. — 176 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91887.

4. Михеева Е.Н. Управление качеством [Электронный ресурс] : учебник / Е.Н. Михеева, М.В. Сероштан. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2017. — 532 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93411.

5. Жук С.С. Институционально-инструментальные аспекты управления качеством человеческих ресурсов [Электронный ресурс]: монография / С.С. Жук. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2015. — 239 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70528.

6. Ополченов И.И. Управление качеством в сфере услуг [Электронный ресурс]: учебник / И.И. Ополченов. — Электрон. дан. — Москва: Советский спорт, 2008. — 248 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53253.

7. Агарков А.П. Управление качеством / Агарков А.П. - М.: Дашков и К, 2017. – 208 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=450883.

8. Герасимов Б.Н., Чуриков Ю.В. Управление качеством. Практикум: Учебное пособие / Б.Н. Герасимов, Ю.В. Чуриков. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. – 208 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=363520.

9. Герасимов Б.И., Сизикин А.Ю., Герасимова Е.Б. Управление качеством: резервы и механизмы: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин, Е.Б. Герасимова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=406876.

10. Герасимов Б.И., Сизикин А.Ю., Герасимова Е.Б. Управление качеством: проектирование: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин, Е.Б. Герасимова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 176 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=417040

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений www.informuo.ru;
2. Университетская библиотека on-line www.biblioclub.ru;
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru/;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. http://www.edu.ru/.
5. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) – база электронных ресурсов для исследований и образования в области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук, с 2000 года открыта для коллективного доступа университетов, вузов, научных институтов РФ и специалистов http://www.uisrussia.msu.ru.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на экономическом факультете программное обеспечение и Интернет-ресурсы (ауд. 201н, 202н, 203н, 203на).

13.1 **Перечень лицензионного программного обеспечения:**

- Microsoft Office 2010-2016;
- Microsoft Windows 10;
- Интернет-браузеры Internet Explorer, Google Chrome;
- Программа просмотра файлов формата .pdf Acrobat Reader;

13.2 **Перечень информационных справочных систем:**

1. Электронный каталог библиотеки КубГУ;
2. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://garant.ru/ ;
3. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [1] [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://consultant.ru/ ;
4. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
5. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru) ;
6. Справочная правовая система «Гарант». [2] [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://garant.ru

[1] Доступ предоставляется в Зале доступа к электронным ресурсам и каталогам (каб. А 213)

[2] Доступ предоставляется в компьютерных классах экономического факультета 201н, 202н, 203н, а203н)

7. Информационный портал поддержки управления качеством в образовании http://www.qaulity.edu.ru/ ;
8. Европейский фонд качества http://www.eqc.org.ru/ ;
9. Ассоциация Деминга http://www.deming.ru/ ;
10. Ассоциация «6-сигм» http://www.6-sigma.ru/ ;
11. Российский сайт, посвященный ISO 9000, вопросам менеджмента качества и сертификации http://www.iso9000.ru/;
12. Издательство «Стандарты и качество» http://www.stq.ru/;
13. Программа «Российское качество» http://www.roskachestvo.ru/;
14. Исследовательский центр проблем качества подготовки http://rc.edu.ru/rc/.

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики.

Производственная практика имеет целью получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, связанных с управлением качеством, в т.ч. комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по направлению подготовки, формирование набора профессиональных компетенций, решением производственно-экономических и технико-экономических проблем предприятий и организаций, совершенствованием их деятельности, а также приобретение базовых навыков практической работы

Общие положения

Перед началом производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП по направлению подготовки;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к написанию курсовых работ и выпускной квалификационной работы;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Структура и содержание отчета по практике

На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета о практике своему руководителю от ФГБОУ ВО «КубГУ». Отчет по производственной практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им, во время прохождения практики, работу. Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом. Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 3-5 дней практики. Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материалы. Деление отчета по практике на разделы (главы) и пункты обусловлено логикой изложения. В разделе, как правило, содержится большая смысловая единица, в пункте – логически важная часть раздела. Пункты делятся на абзацы, в каждом из которых содержится законченная мысль. Заголовки разделов и пунктов должны последовательно раскрывать содержание отчета в целом. Выделение разделов, пунктов и структура отчета в целом должно быть согласовано с руководителем практики от университета. В конце каждого раздела или пункта желательно сформулировать логические выводы по изложенному материалу, являющиеся переходом к следующему разделу работы.

На титульном листе отчета ставится подпись студента и подпись руководителя практики от организации. Кроме этого, на титульном листе ставится оценка по результатам практики («зачтено» / «незачтено»). При оценке учитываются, прежде всего, содержание и правильность оформления студентом отчета по практике, а также характеристика руководителя практики от предприятия.

Требования к оформлению отчета по практике

Отчет по практике должен быть написан логически последовательно, литературным языком. При написании отчета по практике используется научный стиль изложения, отличающийся использованием специальной терминологии. Следует помнить, что материал отчета по практике должен излагаться без подробного пересказа отдельных первоисточников, необходимо выделять те аспекты, которые представляют интерес и взаимосвязаны с задачами соответствующего вида практики. В отчете по практике не следует употреблять такие выражения как: «я наблюдал», «я считаю», «по моему мнению» и т.п. Лучше всего использовать выражения в безличной форме: «изучение экономического опыта свидетельствует о том, что...», «на основе выполненного анализа можно утверждать...», «проведенный анализ подтвердил...» и т.п. Изложение можно вести от третьего лица в неопределенно-личном значении, например «автором установлено...», либо использовать безличные конструкции, например, «на этом этапе исследуются следующие методы...», «разработана новая методика расчета...» и т.п. В отчете по практике должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка. Общий объем работы должен составлять примерно 25-35 страниц машинописного текста без приложений. Отчет по практике должен быть сдан руководителю практики от университета в установленные сроки.

В тексте работы не допускается:

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы);
- применять сокращения слов, кроме общепринятых;
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц величин в головках и боковиках таблиц и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки;
- применять математический знак минус «-» перед отрицательным значением величины (следует писать слово «минус»);

- за исключением формул, таблиц и рисунков применять без числовых значений математические знаки «>», «<», «=» и т.д. (следует писать «больше», «меньше», «равно»);
- кавычки в тексте оформляются единообразно (либо «…», либо "…").

Текст отчета набирается в Microsoft Word, печатается на одной стороне листа формата А4 книжной ориентации и содержит примерно 1800 печатных знаков на странице (считая пробелы между словами и знаки препинания). Допускается применение в работе отдельных листов формата А3 (297х420 мм) для иллюстраций и таблиц в виде приложений. Требования к тесту: шрифт Times New Roman – обычный, размер –14 пунктов, междустрочный интервал – 1,5; верхнее и нижнее поля – 2,0 см, левое поле – 3,0 и правое – 1,0 см; абзац должен быть равен 1,25 см; выравнивание «по ширине» (двухстороннее выравнивание).

Названия структурных элементов работы, а так же разделов (глав) и подразделов (пунктов) основной части выполняются жирным шрифтом, строчными буквами (Содержание, Введение и т.д.), без переносов и с выравниванием по центру. Эти заголовки отделяются от текста межстрочным интервалом снизу. Подчеркивать и использовать курсив в заголовках не следует. Точку в конце заголовка ставить не нужно. Заголовки пишутся без кавычек. Нельзя в конце страницы оставлять один заголовок без единой строчки текста за ним. Такой заголовок должен быть перенесен на следующую страницу. Каждый структурный элемент и раздел следует начинать с новой страницы. Структурным элементам номер не присваивается, т.е. части работы Содержание, Введение, Заключение, Приложения порядкового номера не имеют. Нумерации подлежат только разделы (главы) и пункты в рамках основной части отчета. В содержание выносятся только названия разделов (глав) и пунктов в рамках основной части с нумерацией, без слов «Глава», «Пункт» и т.п.

Нумерация страниц отчета – сквозная (без пропусков и повторений), начиная с титульного листа. Непосредственно на титульном листе, содержании номер страницы не ставится. Последующие страницы нумеруются арабскими цифрами посередине нижней части листа без точки в конце. Страница, на которой помещается содержание отчета, считается, но не нумеруется. Нумерация страниц отчета начинается с введения – соответственно, первая страница введения является третьей страницей всего отчета. Иллюстрации, таблицы, графики, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. Иллюстративный материал должен быть расположен так, чтобы его было удобно рассматривать без поворота отчета или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной порядковой нумерацией в пределах всего отчета. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте отчета. Например, «... в соответствии с рисунком 2». Допустима также ссылка на иллюстрацию заключенная в скобках, например, «…(рисунок 4)…». Номер иллюстрации следует размещать под самой иллюстрацией посередине после слова «Рисунок», «Схема», «Диаграмма», «Фотоснимок» и т.д. после пояснительных данных, без кавычек, без значка «№» перед цифрой, но с точкой после нее. Если в тексте работы только одна иллюстрация, её нумеровать не следует и слово «Рисунок» под ней не пишут. При наличии в отчете цветного графического материала (графики, схемы и т.п.) и невозможности цветной печати данного материала, рекомендуется выполнять (вместо заполнения фигур цветом) штриховку фигур средствами программного обеспечения Microsoft Word.

Цифровой материал рекомендуется помещать в отчете в виде таблиц. Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Номер таблицы и слово «Таблица» без кавычек следует размещать в правом верхнем углу части текста без значка «№» перед цифрой и без точки после нее. Если в работе одна таблица, её не нумеруют и слово «Таблица» не пишут. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Например, «... в соответствии с таблицей 2». Допустима также ссылка на таблицу заключенная в скобках,

например, (таблица 4). Заголовок размещается над самой таблицей по центру. Заголовок таблицы должен отражать ее содержание, быть кратким и точным. Слово «Таблица» и заголовок начинаются с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится. Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки со строчных, если последние подчиняются заголовку. Заголовки граф указываются в единственном числе. Кроме того, в заголовке приводится, как правило, единица измерения, если все данные таблицы или их подавляющая часть представлены в одной единице измерения (в последнем случае другие единицы измерения отдельных данных приводятся в самой таблице). Заголовки таблицы, граф и строк пишутся полностью, без сокращений через один интервал. Числа в таблицах следует представлять в середине граф, одно под другим: единицы под единицами, запятая под запятой, четко соблюдая при этом их разрядность. Округление чисел в пределах одной и той же графы или строки следует проводить с одинаковой степенью точности (до целого знака или до десятой и т.д.). Если все числа одной и той же графы или строки даны с одним десятичным знаком, а одно из чисел имеет два и более знака после запятой, то числа с одним знаком после запятой следует дополнять нулем, тем самым подчеркивая их одинаковую точность. Таблицу следует размещать так, чтобы читать её без поворота отчета, если такое размещение невозможно, таблицу располагают так, чтобы её можно было читать, поворачивая отчет по часовой стрелке. При переносе таблицы «шапку» таблицы следует повторить и над ней размещают слова «Продолжение таблицы» без кавычек, с указанием её номера без значка «№» перед цифрой и без точкой после нее. Если «шапка» таблицы велика, допускается её не повторять, в этом случае следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют. В таблицах допускается использования шрифта размером меньше 14 и межстрочного интервала размером меньше 1,5, если таблица при большем размере шрифта и интервала выходит за границы листа или не читается ясно и четко.

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку с отделением от текста пробелами в один межстрочный интервал сверху и снизу. Если формула не умещается в одну строку, она должна быть перенесена после знака равенства (=), или после знака плюс (+), или после других математических знаков с их обязательным повторением в новой строке. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, как и в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки, первую строку пояснения начинают со слова «где» без кавычек, без двоеточия. Формулы в отчете следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках с правой стороны напротив формулы. Ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в круглых скобках, например, «… в формуле (1)». Если в отчете только одна формула, то ее не нумеруют.

При ссылке на литературу номер источника проставляется в квадратных скобках после упоминания о нем в тексте отчета. В некоторых случаях (обычно при использовании цифровых данных или цитаты) указываются и страницы источника, на которых помещается используемая информация. Номер источника должен соответствовать тому номеру, под которым источник значится в списке.

Список литературы является составной частью отчета и отражает степень изученности рассматриваемого материала. Литература обычно группируется в списке в алфавитном порядке в следующей последовательности:

1. Законодательные и нормативно-методические документы и материалы: Конституция, законы, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ в хронологической последовательности;

2. Ведомственные правовые акты в хронологической последовательности;

3. Источники статистических данных в хронологической последовательности;

4. Документы и материалы государственных архивных учреждений в хронологической последовательности;

5. Специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.) на русском языке – в алфавитном порядке;

6. Книги и статьи на иностранных языках – в алфавитном порядке;

7. Интернет-источники.

Включенная в список литература обычно нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия. По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

Материал, дополняющий текст отчета, допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описание алгоритмов и программ задач, конкретные документы или бланки форм документа, имеющие самостоятельное значение и т.д.

Приложения следует оформлять как продолжение отчета на его последующих страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Приложения следует нумеровать арабскими цифрами. В правом верхнем углу страницы указывается слово «Приложение» без кавычек и его номер без значка «№» перед цифрой и без точки после нее. Ниже указывается заголовок приложения, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами. Если объем материала конкретного приложения превышает одну страницу, то на всех последующих страницах данного приложения в правом верхнем углу страницы указывается «Продолжение приложения…» без кавычек и его номер без значка «№» перед цифрой и без точки после нее. Если приложение одно, то оно не нумеруется. На все приложения в тексте отчета должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте отчета. Если в качестве приложения используется конкретный документ или бланк формы документа, имеющий самостоятельное значение, его вкладывают в отчет без изменений по сравнению с оригиналом. Для оформления такого приложения используется лист, в правом верхнем углу которого пишется слово «Приложение» без кавычек и его порядковый номер без значка «№» перед цифрой и без точки после нее. Так же на этом листе проставляется порядковый номер этой страницы. Таким образом, данный лист представляет собой «обложку» для оригинального документа или бланка.

В отчет включаются: титульный лист, содержание (оглавление), основная часть, список использованных источников, приложения. Далее приведена рекомендуемая структура отчета.

Введение. Актуальность, объект, предмет, цель и задачи исследования.

1. Общая характеристика объекта исследования. Организационно-правовая форма, организационная структура управления, производственная структура, инфраструктура предприятия, сфера деятельности организации. Миссия фирмы, стратегические цели.

2. Анализ деятельности предприятия, направленной на управление качеством за последние 3–5 лет. Анализ организации деятельности на предприятии, направленной на контроль и улучшение качества. Анализ внутренней и внешней среды организации. Анализ отраслевой и внутрифирменной нормативной документации. Анализ технологий производства. Характеристика эколого-экономического состояния. Социально-экономический анализ эффективность деятельности.

3. Выводы и рекомендации по результатам проведенного анализа. Предложения по совершенствованию деятельности предприятия, направленной на контроль и улучшение качества. Мероприятия по совершенствованию организации данного вида деятельности на предприятии. Социально-экономическая эффективность предложенных рекомендаций и мероприятий.

Заключение (выводы).

Приложения.

Содержание отчета о практике должно соответствовать индивидуальному заданию, объекту и предмету исследования. Необходимо стремиться к лаконичности и точности характеристик, аргументации выводов и рекомендаций, максимально использовать графический материал.

Требования по документационному оформлению прохождения производственной практики

1. Заявление студента на прохождение производственной практики за пределами г. Краснодара (при необходимости).

2. Письмо от организации (гарантийное письмо):

- дата на письме должна быть не позднее 1-го дня начала практики;

- если гарантийное письмо на фирменном бланке, то печать не требуется, если на обычном листе формата А-4, то необходим оттиск печати организации;

- в гарантийном письме должен быть назначен руководитель практики от профильной организации (ФИО, должность);

2. Договор о прохождении практики обязательно должен быть с датой не позднее 1-го дня начала практики,

3.Отзыв руководителя практики от профильной организации должен содержать:

- подпись и ФИО лица, указанного в письме от организации (на фирменном бланке печать не требуется);

- дату (не ранее последнего дня прохождения практики).

4. Дневник по производственной практике:

-в титульных листах должны быть заполнены все реквизиты.

5. Индивидуальное задание для прохождения производственной практики:

- согласование с руководителем практики от организации - не позднее 1-го дня начала практики (печать не требуется);

- задание принял к исполнению (дата не позднее 1-го дня практики), обязательна подпись обучающегося;

6. Текстовая форма отчета с приложениями в печатном виде (14 шрифт, 1.5 интервал);

7. Последний лист отчета:

- в заключении руководителя практики от организации обязательна отметка «зачтено» / «незачтено», подпись, расшифровка подписи, печать организации и дата не ранее последнего дня практики;

- в отзыве руководителя практики от КубГУ: заключение по выполнению индивидуального задания, рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, дата не позднее 3-х дней с момента окончания практики.

Формы промежуточной аттестации по итогам практики

После проверки отчета о практике студент должен сдать зачет. Основанием для допуска к зачету по практике является оформленный по установленным требованиям отчет, дневник практиканта и положительный отзыв руководителя от предприятия (организации) – базы практики. Дата и время зачета устанавливается в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

Зачет проходит в форме защиты студентом отчета о практике перед руководителями практики от университета. Защита отчета состоит в презентации результатов производственной практики (5–10 мин.) и в ответах на вопросы руководителя практики. Основным результатом производственной практики должно стать формирование необходимого объема информации для последующего написания курсовых работ и ВКР бакалавра.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики.

Базами практики могут быть подразделения профильных промышленных предприятий (организаций), научно-исследовательских, проектных и сервисно-эксплуатационных организаций любой формы собственности, передовые по уровню техники, технологии и заключившие с университетом договоры о проведении практики.

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Производственный участок организации	Участок организации – базы практики, оснащенный ПК, демонстрационными стендами, техническими установками и другими необходимыми техническими средствами обучения
2.	Компьютерный класс (201н, 202н, а203н)	Классы оснащены презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакетами ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы), специализированным ПО: выходом в Интернет с доступом к электронным базам данных
3.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций (205н)	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
4.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике (207н, 209н)	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности). Направление подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах» (прикладной бакалавриат)

Практическая деятельность студентов в области управления качеством, несомненно, является приоритетом в развитии и совершенствовании компетенций, приобретенных обучающимися в процессе изучения комплекса дисциплин, изучаемых на 2 курсе учебного плана.

Рабочая программа раскрывает цели, задачи, содержание и основные аспекты прохождения производственной практики. Показано, что бакалавр должен на основе профессиональных знаний ознакомиться с деятельностью и управлением предприятий - баз практики и основными показателями их работы.

Рабочая программа по производственной практике для обучающихся по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах» нацелена на апробацию полученных в результате обучения студентами теоретических знаний и практических умений и навыков. Закрепление знаний по изученным дисциплинам и компетенций направлено на исследование различных аспектов управления качеством в деятельности предприятий и организаций при проведении практики и отработке навыков в написании отчета о ее прохождении.

Рабочая программа составлена так, что овладение профессиональными компетенциями, включая профессиональные умения и опыт профессиональной деятельности находится в тесной взаимосвязи с дисциплинами учебного плана. В структуре и содержании программы производственной практики полностью показаны виды работ. В программе отражены условия ее реализации с перечисленным материально-технического обеспечения. При контроле и оценке результатов освоения производственной практики перечислены проверяемые результаты обучения, компетенции и показатели оценки ожидаемых результатов. Данная рабочая программа рационально сбалансирована, содержит контрольно-оценочные средства. Для прохождения производственной практики в рабочей программе предусмотрен комплекс материалов, носящих консультационный и информационно-познавательный характер, описывающих ее структуру, а также требования для защиты отчета по практике, который является итогом производственной практики и оценивается проведением зачета.

Содержание рабочей программы производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах», степень бакалавр. Рабочая программа соответствует требованиям, предъявляемым к рабочим программам, имеет все необходимые структурные элементы, и может быть использована в учебном процессе.

Профессор кафедры
маркетинга и торгового дела,
д.э.н., профессор Воронов А.А. Воронов

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности). Направление подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах» (прикладной бакалавриат)

Программа производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах» и нацелена на апробацию полученных в результате обучения студентами теоретических знаний и практических навыков. Закрепление знаний по изученным на 2 курсе дисциплинам и усвоение соответствующих компетенций направлено на исследование процессов управления качеством на предприятиях и организациях различных форм собственности и направлений деятельности. Прохождение производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) способствует эффективной и качественной подготовке специалистов в области управления качеством.

Рабочая программа практики отражает ее место в учебном процессе; цели и задачи практики и требования к результатам ее освоения; организационно-методические данные практики; структуру и содержание практики, в которой отражены трудоемкости модулей и модульных единиц, перечень вопросов для самостоятельного изучения; взаимосвязь компетенций с модульными единицами; учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Структура программы практики также включает в себя тематический план, в котором указано общее количество часов, выделенное на ее освоение. В рабочей программе отражены вопросы организационного характера, поэтапный процесс прохождения практики, определены ее цели и задачи. В рабочей программе производственной практики изложены также основные требования по содержанию, структуре, порядку выполнения заданий практики, отражающие современные требования предприятий (работодателей) к подготовке бакалавров по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством».

Содержание рабочей программы производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах», степень бакалавр. Рабочая программа соответствует требованиям, предъявляемым к рабочим программам, имеет все необходимые структурные элементы, и может быть использована в учебном процессе.

Заместитель генерального директора
ООО «Юг и К» А.П. Федоров

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
«__» _____ 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б.2.В.01.01(У) Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Направление подготовки/специальность **27.03.02 «Управление качеством»**
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация **Управление качеством в социально-экономических системах**
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки **прикладная**
(академическая /прикладная)

Форма обучения **очная**
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника **бакалавр**
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2018

Рабочая программа учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах» (уровень бакалавриата). № 92 от 9 февраля 2016 г.

Программу составил(и):
К.О. Литвинский, доцент, к.э.н., доцент
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание *подпись*

Рабочая программа учебной практики утверждена на заседании кафедры экономики и управления инновационными системами, протокол № 15 «16» апреля 2018г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Литвинский К.О.
фамилия, инициалы *подпись*

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 4 «17» апреля 2018г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.
фамилия, инициалы *подпись*

Рецензенты:

Профессор кафедры
маркетинга и торгового дела,
д.э.н., профессор А.А. Воронов

Заместитель генерального директора
ООО «Юг и К» А.П. Федоров

1. Цели учебной практики.

Целью прохождения учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) является закрепление и углубление теоретических знаний, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы, а также получение ими первичного профессионального опыта, умений и навыков по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» на предприятиях различных организационно-правовых форм, а также достижение следующих результатов образования:

- закрепление теоретических знаний по осваиваемым дисциплинам;
- приобретение первичных профессиональных умений и навыков обучающимися по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством»;
- изучение опыта работы организации - базы практики, применение знаний, умений и навыков обучающихся при решении различных технико-экономических задач;
- выявление перспективных направлений в сфере профессиональной деятельности;
- овладение необходимыми общепрофессиональными (ОПК-1, ОПК-2) и профессиональными (ПК-2, ПК-10) компетенциями.

2. Задачи учебной практики:

В соответствии с ООП, определены следующие задачи учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) бакалавров, обучающихся по направлению 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах»:

- ознакомление с санитарно-гигиеническими условиями и охраной труда, противопожарными и иными мероприятиями, обеспечивающими безопасность работы персонала предприятия (учреждения, организации);
- ознакомление с требованиями к прохождению учебной практики, со структурой отчета;
- изучение обучающимися организационно-управленческой и производственно-технологической деятельности;
- воспитание у обучающихся уважения к будущей профессиональной деятельности, развитие необходимых качеств для успешного ведения профессиональных действий;
- получение практических навыков применения методов сбора и обработки информации о приоритетных процессах, направленных на улучшение качества;
- проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества;
- ознакомление с этапами жизненного цикла изделия, продукции или услуги;
- изучение нормативно-правовой базы, регулирующей работу и управление предприятием (учреждением, организацией);
- ознакомление с деятельностью основных подразделений и служб предприятия (учреждения, организации), а также функциями и должностными инструкциями персонала;
- ознакомление с номенклатурой производимой продукции (видов работ и услуг) и ее потребителями;
- приобретение практических навыков работы с информацией, выстраивания коммуникаций с коллективом предприятия и умения взаимодействовать при решении поставленных задач;
- изучение состояния и социально-экономических проблем функционирования предприятия (учреждения, организации);
- выработка умений применения полученных теоретических знаний для решения практических задач в сфере профессиональной деятельности;
- сбор и обобщение необходимого материала для составления отчета по практике.

3. Место учебной практики в структуре ООП.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и

навыков) относится к вариативной части Блок 2 «Практики».

Данная практика выявляет уровень подготовки студента и является связующим звеном между теоретической подготовкой к профессиональной деятельности и формированием первичных профессиональных умений и навыков. Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) логически завершает углубленное изучение на первом курсе таких дисциплин как: Общая экономическая теория; Социология; Информатика; Микроэкономика; Экономика социального прогресса; Безопасность жизнедеятельности; История и концепции управления качеством; Физика и Химия.

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) служит основой для последующего прохождения производственной практики, преддипломной практики, подготовки ВКР, а также формирования профессиональной компетентности в области организационно-управленческой и производственно-технологической деятельности и подготавливает к изучению последующих дисциплин, формирующих образовательный профиль, таких как: Теория информационных систем; Метрология, стандартизация и сертификация; Методы и средства измерений, испытаний и контроля; Средства и методы управления качеством; Теоретическая механика; Инновационная экономика; Теоретическая инноватика; Бизнес-планирование; Статистические методы в управлении качеством; Товароведение и экспертиза товаров и др.

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики.

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения учебной практики: стационарная[1], выездная[2].

Практика проводится в следующей форме: дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, предусмотренной ООП ВО.

Направление студента на практику осуществляется по Приказу о направлении на практику, договору с предприятием о прохождении практики бакалавра, на основании письма с предприятия, подтверждающего согласие руководства принять студента на практику и обеспечить условия для ее прохождения.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) обучающийся должен приобрести следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1	ОПК-1	способностью применять знание подходов к управлению качеством	Знать: - основные понятия управления качеством; - различные виды систем обеспечения качества; - основные этапы развития концепции TQM; - подходы к управлению качеством. Уметь применять подходы к управлению качеством. Владеть: - навыками применения управленческих и технологических процессов;

[1] практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена организация.

[2] практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена организация.

			- способностью применять знание подходов к управлению качеством
2	ОПК-2	способностью применять инструменты управления качеством	Знать инструменты и методы управления качеством. Уметь применять инструменты управления качеством Владеть способностью применять инструменты и методы управления качеством
3	ПК-2	способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги	Знать этапы жизненного цикла изделия, продукции, услуги, технических систем и организационно-технических проектов. Уметь применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции, услуги, технических систем и организационно-технических проектов. Владеть способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции, услуги, технических систем и организационно-технических проектов для решения профессиональных задач в области управления качеством.
4	ПК-10	способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества	Знать корректирующие и превентивные мероприятия, направленные на улучшение качества. Уметь участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества. Владеть способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества

6. Структура и содержание учебной практики.

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 96 часов выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 120 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики 4 недели. Время проведения практики 2 семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
	Подготовительный этап		
1.	Общее инструктивно-методическое собрание с целью информирования студентов о всех действующих правилах организации практики. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания на практику.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности. Изучение правил составления отчета и ведения дневника практики.	1 день
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в области управления качеством	Проведение обзора публикаций по организационно-управленческой и производственно-технологической деятельности	2 дня
	Основной этап		
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Изучение технологии сбора, регистрации и обработки информации на данном предприятии.	1-ая неделя практики

		Изучение и систематизация информации по управлению качеством	
4.	Работа на рабочем месте	ознакомление с предприятием, его производственной, организационно-функциональной структурой; работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации; самостоятельная работа со служебными документами, регламентирующими деятельность предприятия	1-ая неделя практики
		получение практических навыков применения методов сбора и обработки информации о приоритетных процессах, направленных на улучшение качества; применение знаний этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги; приобретение практических навыков работы на конкретном рабочем месте; выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	2-ая неделя практики
		участие в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества; выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики	3-я неделя практики
5.	Обработка и анализ полученной информации	Сбор, обработка и систематизация	4-я неделя практики
6.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	Работа с аналитическими, статистическими данными о деятельности организации (по заданию руководителя практики)	4-я неделя практики
	Подготовка отчета по практике		
7.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения учебной практики	4-ая неделя практики
8.	Подготовка, презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам практики	согласно графику

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - зачет.

7. Формы отчетности учебной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет и дневник практики.

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении практики;

Оглавление с указанием страниц подразделов отчета);

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание результатов, изложенное исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др., включая описание проблем, которые встретились при прохождении практики.

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованной литературы;

Приложения (цель, задачи, планируемые результаты практики, индивидуальное задание, рабочий график (план), сведения о прохождении инструктажа, дневник прохождения практики, отзыв руководителя практики от ФГБОУ ВО «КубГУ», отзыв руководителя практики от профильной организации).

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с установленными требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 25-35 страниц.

8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике.

Практика носит учебно-образовательный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей - руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе проведения практики.

Образовательные технологии при прохождении учебной практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования);использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков являются:

1. Учебная литература;
2. Нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики;
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- работа с конспектами лекций, ЭБС;
- прочее.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. https://www.book.ru/
2. http://znanium.com/
3. http://www.biblio-online.ru/
4. https://e.lanbook.com/
5. https://www.biblioclub.ru/

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике.

Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Код компетенции	Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компе-

				тенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Общее инструктивно-методическое собрание с целью информирования студентов о всех действующих правилах организации практики. Инструктаж по охране труда и технике безопасности. Ознакомление с программой практики. Получение индивидуального задания на практику.	ОПК-1 ПК-2	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности. Знание программы практики Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в области управления качеством	ОПК-1 ОПК-2	Собеседование	Проведение обзора публикаций, оформление дневника
	Основной этап			
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	ОПК-2 ПК-2	Устный опрос	Раздел отчета по практике
4.	Работа на рабочем месте	ОПК-1 ОПК-2 ПК-2 ПК-10	Индивидуальный опрос Проверка соответствующих записей в дневнике	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами учебной практики
5.	Обработка и анализ полученной информации	ОПК-1 ОПК-2	Собеседование, проверка выполнения работы	Сбор, обработка и систематизация полученной информации. Раздел отчета по практике
6.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала	ОПК-1 ОПК-2	Проверка индивидуального задания и промежуточных этапов его выполнения	Дневник практики. Сбор материала для последующего написания курсовой работы. Раздел отчета по практике
	Подготовка отчета по практике			
7.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ОПК-1 ОПК-2 ПК-2 ПК-10	Проверка оформления отчета	Отчет
8.	Подготовка, презентации и защита	ОПК-1 ОПК-2 ПК-2 ПК-10	Практическая проверка	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации (в т.ч. и дистанционный) и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, отзыв и пр.). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики от КубГУ и от профильной организации.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	1. Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОПК-1	**знать** основные понятия управления качеством и различные виды систем обеспечения качества; **уметь** применять основные подходы к управлению качеством; **владеть** навыками применения управленческих и технологических процессов.
		ОПК-2	**знать** принципы выбора методов управления качеством; **уметь** применять методы управления качеством; **владеть** методами управления качеством.
		ПК-2	**знать** этапы жизненного цикла изделия, продукции или услуги; **уметь** применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги; **владеть** способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги.
		ПК-10	**знать** основные мероприятия, направленные на улучшение качества; **уметь** участвовать в проведении основных мероприятий, направленных на улучшение качества; **владеть** способностью участвовать в проведении основных мероприятий, направленных на улучшение качества.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОПК-1	**знать** основные понятия управления качеством; различные виды систем обеспечения качества; основные этапы развития концепции TQM; **уметь** применять подходы к управлению качеством и анализировать процесс их применения; **владеть** навыками применения современных подходов к управлению качеством продукции, услуг, управленческих и технологических процессов.
		ОПК-2	**знать** принципы выбора инструментов и методов управления качеством; **уметь** применять инструменты и методы управления качеством; **владеть** инструментами и методами управления качеством.
		ПК-2	**знать** этапы жизненного цикла изделия, продукции или услуги, включая организационно-технические проекты; **уметь** применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги, включая организационно-технические проекты; **владеть** способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги, включая организационно-технические проекты.
		ПК-10	**знать** корректирующие мероприятия, направленные на улучшение качества; **уметь** участвовать в проведении корректирующих мероприятий, направленных на улучшение качества; **владеть** способностью участвовать в проведении корректирующих мероприятий, направленных на улучшение качества.

3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОПК-1	**знать** основные понятия управления качеством, различные виды систем обеспечения качества, основные этапы развития концепции TQM и подходы к управлению качеством; **уметь** применять подходы к управлению качеством, анализировать процесс их применения и делать выводы об эффективности их применения; **владеть** навыками применения современных подходов к управлению качеством продукции, услуг, управленческих и технологических процессов, в т.ч. способностью применять знание подходов к управлению качеством.
		ОПК-2	**знать** принципы выбора инструментов и методов управления качеством и использовать их в конкретной проблемной ситуации; **уметь** применять инструменты и методы управления качеством и использовать их в конкретной проблемной ситуации; **владеть** инструментами и методами управления качеством с использованием их в конкретной проблемной ситуации.
		ПК-2	**знать** этапы жизненного цикла изделия, продукции или услуги, включая организационно-технические проекты и технические системы; **уметь** применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги, включая организационно-технические проекты и технические системы; **владеть** способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги, включая организационно-технические проекты и технические системы для решения профессиональных задач в области управления качеством.
		ПК-10	**знать** корректирующие и превентивные мероприятия, направленные на улучшение качества; **уметь** участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества; **владеть** способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики**:**

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций
в результате прохождения учебной практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично» «зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо» «зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе

	защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно» «зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно» «не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1. Тебекин А.В. Управление качеством: учебник для бакалавров: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Управление качеством". - М.: Юрайт, 2012. - 371 с.

2. Сулейманов Н.Т. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Т. Сулейманов. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 261 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/77012.

3. Агарков А.П. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.П. Агарков. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2017. — 208 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93445.

4. Болдырева Н.П. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.П. Болдырева, Н.В. Болдырева. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2017. — 269 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/97140.

5. Кузнецова Н.В. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Кузнецова. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 360 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/84362.

б) дополнительная литература:

1. Аристов О.В. Управление качеством: Учеб. пособие для вузов / О.В. Аристов. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 240 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=125985.

2. Курочкина А.Ю. Управление качеством услуг: учебник и практикум для бакалавриата / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 206 с. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/EFC9DDA4-113A-47EA-BF42-61F133EC910A.

3. Зубарев Ю.М. Математические основы управления качеством и надежностью изделий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.М. Зубарев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2017. — 176 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91887.

4. Михеева Е.Н. Управление качеством [Электронный ресурс] : учебник / Е.Н. Михеева, М.В. Сероштан. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2017. — 532 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93411.

5. Жук С.С. Институционально-инструментальные аспекты управления качеством человеческих ресурсов [Электронный ресурс]: монография / С.С. Жук. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2015. — 239 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70528.

6. Ополченов И.И. Управление качеством в сфере услуг [Электронный ресурс]: учебник / И.И. Ополченов. — Электрон. дан. — Москва: Советский спорт, 2008. — 248 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53253.

7. Агарков А.П. Управление качеством / Агарков А.П. - М.: Дашков и К, 2017. – 208 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=450883.

8. Герасимов Б.Н., Чуриков Ю.В. Управление качеством. Практикум: Учебное пособие / Б.Н. Герасимов, Ю.В. Чуриков. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. – 208 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=363520.

9. Герасимов Б.И., Сизикин А.Ю., Герасимова Е.Б. Управление качеством: резервы и механизмы: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин, Е.Б. Герасимова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=406876.

10. Герасимов Б.И., Сизикин А.Ю., Герасимова Е.Б. Управление качеством: проектирование: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин, Е.Б. Герасимова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 176 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=417040

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений www.informuo.ru;

2. Университетская библиотека on-line www.biblioclub.ru;

3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» http://window.edu.ru/;

4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. http://www.edu.ru/.

5. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия) – база электронных ресурсов для исследований и образования в области экономики, социологии, политологии, международных отношений и других гуманитарных наук, с 2000 года открыта для коллективного доступа университетов, вузов, научных институтов РФ и специалистов http://www.uisrussia.msu.ru.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на экономическом факультете программное обеспечение и Интернет-ресурсы (ауд. 201н, 202н, 203н, 203на).

13.1 **Перечень лицензионного программного обеспечения:**

- Microsoft Office 2010-2016;

- Microsoft Windows 10.

13.2 **Перечень информационных справочных систем:**

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://garant.ru/
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [1] [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://consultant.ru/
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)
5. Справочная правовая система «Гарант». [2] [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://garant.ru

14. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.

Перед началом учебной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Общие положения

Учебная практика имеет целью получение первичных профессиональных умений и навыков и комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по направлению подготовки, формирование общепрофессиональных и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы.

Перед началом учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;

---

[1] Доступ предоставляется в Зале доступа к электронным ресурсам и каталогам (каб. А 213)

[2] Доступ предоставляется в компьютерных классах экономического факультета 201н, 202н, 203н, а203н)

- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП по направлению подготовки;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к написанию курсовых работ и выпускной квалификационной работы;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Структура и содержание отчета по практике

На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета о практике своему руководителю от ФГБОУ ВО «КубГУ». Отчет по учебной практики является основным документом студента, отражающим, выполненную им, во время учебной практики, работу. Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом. Для составления, редактирования и оформления отчета студентам рекомендуется отводить последние 3-5 дней практики. Отчет студента о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстрированный материалы. Деление отчета по практике на разделы (главы) и пункты обусловлено логикой изложения. В разделе, как правило, содержится большая смысловая единица, в пункте – логически важная часть раздела. Пункты делятся на абзацы, в каждом из которых содержится законченная мысль. Заголовки разделов и пунктов должны последовательно раскрывать содержание отчета в целом. Выделение разделов, пунктов и структура отчета в целом должно быть согласовано с руководителем практики от университета. В конце каждого раздела или пункта желательно сформулировать логические выводы по изложенному материалу, являющиеся переходом к следующему разделу работы.

На титульном листе отчета ставится подпись студента и подпись руководителя практики от организации. Кроме этого, на титульном листе ставится оценка по результатам практики («зачтен» / «незачтено»). При оценке учитываются, прежде всего, содержание и правильность оформления студентом отчета по практике, а также характеристика руководителя практики от предприятия.

Требования к оформлению отчета по практике

Отчет по практике должен быть написан логически последовательно, литературным языком. При написании отчета по практике используется научный стиль изложения, отличающийся использованием специальной терминологии. Следует помнить, что материал отчета по практике должен излагаться без подробного пересказа отдельных первоисточников, необходимо выделять те аспекты, которые представляют интерес и взаимосвязаны с задачами соответствующего вида практики. В отчете по практике не следует употреблять такие выражения как: «я наблюдал», «я считаю», «по моему мнению» и т.п. Лучше всего использовать выражения в безличной форме: «изучение экономического опыта свидетельствует о том, что...», «на основе выполненного анализа можно утверждать...», «проведенный анализ подтвердил...» и т.п. Изложение можно вести от третьего лица в неопределенно-личном значении, например «автором установлено...», либо использовать безличные конструкции, например, «на этом этапе исследуются следующие методы...», «разработана новая методика расчета...» и т.п. В отчете по практике должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка. Общий объем работы должен составлять примерно 25-35 страниц машинописного текста без приложений. Отчет по практике должен быть сдан руководителю практики от университета в установленные сроки.

В тексте работы не допускается:

- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы);
- применять сокращения слов, кроме общепринятых;
- сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц величин в головках и боковиках таблиц и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки;
- применять математический знак минус «-» перед отрицательным значением величины (следует писать слово «минус»);
- за исключением формул, таблиц и рисунков применять без числовых значений математические знаки «>», «<», «=» и т.д. (следует писать «больше», «меньше», «равно»);
- кавычки в тексте оформляются единообразно (либо «…», либо "…").

Текст отчета набирается в Microsoft Word, печатается на одной стороне листа формата А4 книжной ориентации и содержит примерно 1800 печатных знаков на странице (считая пробелы между словами и знаки препинания). Допускается применение в работе отдельных листов формата А3 (297х420 мм) для иллюстраций и таблиц в виде приложений. Требования к тесту: шрифт Times New Roman – обычный, размер –14 пунктов, междустрочный интервал – 1,5; верхнее и нижнее поля – 2,0 см, левое поле – 3,0 и правое – 1,0 см; абзац должен быть равен 1,25 см; выравнивание «по ширине» (двухстороннее выравнивание).

Названия структурных элементов работы, а так же разделов (глав) и подразделов (пунктов) основной части выполняются жирным шрифтом, строчными буквами (Содержание, Введение и т.д.), без переносов и с выравниванием по центру. Эти заголовки отделяются от текста межстрочным интервалом снизу. Подчеркивать и использовать курсив в заголовках не следует. Точку в конце заголовка ставить не нужно. Заголовки пишутся без кавычек. Нельзя в конце страницы оставлять один заголовок без единой строчки текста за ним. Такой заголовок должен быть перенесен на следующую страницу. Каждый структурный элемент и раздел следует начинать с новой страницы. Структурным элементам номер не присваивается, т.е. части работы Содержание, Введение, Заключение, Приложения порядкового номера не имеют. Нумерации подлежат только разделы (главы) и пункты в рамках основной части отчета. В содержание выносятся только названия разделов (глав) и пунктов в рамках основной части с нумерацией, без слов «Глава», «Пункт» и т.п.

Нумерация страниц отчета – сквозная (без пропусков и повторений), начиная с титульного листа. Непосредственно на титульном листе, содержании номер страницы не ставится. Последующие страницы нумеруются арабскими цифрами посередине нижней части листа без точки в конце. Страница, на которой помещается содержание отчета, считается, но не нумеруется. Нумерация страниц отчета начинается с введения – соответственно, первая страница введения является третьей страницей всего отчета. Иллюстрации, таблицы, графики, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц.

Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки, рисунки) следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. Иллюстративный материал должен быть расположен так, чтобы его было удобно рассматривать без поворота отчета или с поворотом по часовой стрелке. Иллюстрации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной порядковой нумерацией в пределах всего отчета. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в тексте отчета. Например, «... в соответствии с рисунком 2». Допустима также ссылка на иллюстрацию заключенная в скобках, например, «…(рисунок 4)…». Номер иллюстрации следует размещать под самой иллюстрацией посередине после слова «Рисунок», «Схема», «Диаграмма», «Фотоснимок» и т.д. после пояснительных данных, без кавычек, без значка «№» перед цифрой, но с точкой после нее. Если в тексте работы только одна иллюстрация, её нумеровать не следует и слово «Рисунок» под ней не пишут. При наличии в отчете цветного графического материала (графики, схемы и т.п.) и

невозможности цветной печати данного материала, рекомендуется выполнять (вместо заполнения фигур цветом) штриховку фигур средствами программного обеспечения Microsoft Word.

Цифровой материал рекомендуется помещать в отчете в виде таблиц. Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы. Номер таблицы и слово «Таблица» без кавычек следует размещать в правом верхнем углу части текста без значка «№» перед цифрой и без точки после нее. Если в работе одна таблица, её не нумеруют и слово «Таблица» не пишут. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Например, «... в соответствии с таблицей 2». Допустима также ссылка на таблицу заключенная в скобках, например, (таблица 4). Заголовок размещается над самой таблицей по центру. Заголовок таблицы должен отражать ее содержание, быть кратким и точным. Слово «Таблица» и заголовок начинаются с прописной буквы, точка в конце заголовка не ставится. Заголовки граф таблицы должны начинаться с прописных букв, подзаголовки со строчных, если последние подчиняются заголовку. Заголовки граф указываются в единственном числе. Кроме того, в заголовке приводится, как правило, единица измерения, если все данные таблицы или их подавляющая часть представлены в одной единице измерения (в последнем случае другие единицы измерения отдельных данных приводятся в самой таблице). Заголовки таблицы, граф и строк пишутся полностью, без сокращений через один интервал. Числа в таблицах следует представлять в середине граф, одно под другим: единицы под единицами, запятая под запятой, четко соблюдая при этом их разрядность. Округление чисел в пределах одной и той же графы или строки следует проводить с одинаковой степенью точности (до целого знака или до десятой и т.д.). Если все числа одной и той же графы или строки даны с одним десятичным знаком, а одно из чисел имеет два и более знака после запятой, то числа с одним знаком после запятой следует дополнять нулем, тем самым подчеркивая их одинаковую точность. Таблицу следует размещать так, чтобы читать её без поворота отчета, если такое размещение невозможно, таблицу располагают так, чтобы её можно было читать, поворачивая отчет по часовой стрелке. При переносе таблицы «шапку» таблицы следует повторить и над ней размещают слова «Продолжение таблицы» без кавычек, с указанием её номера без значка «№» перед цифрой и без точкой после нее. Если «шапка» таблицы велика, допускается её не повторять, в этом случае следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Заголовок таблицы не повторяют. В таблицах допускается использования шрифта размером меньше 14 и межстрочного интервала размером меньше 1,5, если таблица при большем размере шрифта и интервала выходит за границы листа или не читается ясно и четко.

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку с отделением от текста пробелами в один межстрочный интервал сверху и снизу. Если формула не умещается в одну строку, она должна быть перенесена после знака равенства (=), или после знака плюс (+), или после других математических знаков с их обязательным повторением в новой строке. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, как и в формуле. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки, первую строку пояснения начинают со слова «где» без кавычек, без двоеточия. Формулы в отчете следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках с правой стороны напротив формулы. Ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в круглых скобках, например, «… в формуле (1)». Если в отчете только одна формула, то ее не нумеруют.

При ссылке на литературу номер источника проставляется в квадратных скобках после упоминания о нем в тексте отчета. В некоторых случаях (обычно при использовании цифровых данных или цитаты) указываются и страницы источника, на которых помещается

используемая информация. Номер источника должен соответствовать тому номеру, под которым источник значится в списке.

Список литературы является составной частью отчета и отражает степень изученности рассматриваемого материала. Литература обычно группируется в списке в алфавитном порядке в следующей последовательности:

1. Законодательные и нормативно-методические документы и материалы: Конституция, законы, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ в хронологической последовательности;

2. Ведомственные правовые акты в хронологической последовательности;

3. Источники статистических данных в хронологической последовательности;

4. Документы и материалы государственных архивных учреждений в хронологической последовательности;

5. Специальная научная отечественная и зарубежная литература (монографии, учебники, научные статьи и т.п.) на русском языке – в алфавитном порядке;

6. Книги и статьи на иностранных языках – в алфавитном порядке;

7. Интернет-источники.

Включенная в список литература обычно нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия. По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные.

Материал, дополняющий текст отчета, допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, графический материал, таблицы большого формата, расчеты, описание алгоритмов и программ задач, конкретные документы или бланки форм документа, имеющие самостоятельное значение и т.д.

Приложения следует оформлять как продолжение отчета на его последующих страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы. Приложения следует нумеровать арабскими цифрами. В правом верхнем углу страницы указывается слово «Приложение» без кавычек и его номер без значка «№» перед цифрой и без точки после нее. Ниже указывается заголовок приложения, который располагается по центру листа отдельной строкой и печатается прописными буквами. Если объем материала конкретного приложения превышает одну страницу, то на всех последующих страницах данного приложения в правом верхнем углу страницы указывается «Продолжение приложения…» без кавычек и его номер без значка «№» перед цифрой и без точки после нее. Если приложение одно, то оно не нумеруется. На все приложения в тексте отчета должны быть ссылки. Располагать приложения следует в порядке появления ссылок на них в тексте отчета. Если в качестве приложения используется конкретный документ или бланк формы документа, имеющий самостоятельное значение, его вкладывают в отчет без изменений по сравнению с оригиналом. Для оформления такого приложения используется лист, в правом верхнем углу которого пишется слово «Приложение» без кавычек и его порядковый номер без значка «№» перед цифрой и без точки после нее. Так же на этом листе проставляется порядковый номер этой страницы. Таким образом, данный лист представляет собой «обложку» для оригинального документа или бланка.

В отчет включаются: титульный лист, содержание (оглавление), основная часть, список использованных источников, приложения. Далее приведена рекомендуемая структура отчета.

Введение. Актуальность, объект, предмет, цель и задачи исследования.

1. Общая характеристика объекта исследования. Организационно-правовая форма, организационная структура управления, производственная структура, инфраструктура предприятия, сфера деятельности организации. Миссия фирмы, стратегические цели.

2. Анализ деятельности предприятия, направленной на управление качеством за последние 3–5 лет. Анализ организации деятельности на предприятии, направленной на контроль и улучшение качества. Анализ внутренней и внешней среды организации. Анализ отраслевой и внутрифирменной нормативной документации. Анализ технологий производства. Характеристика эколого-экономического состояния. Социально-экономический анализ эффективность деятельности.

3. Выводы и рекомендации по результатам проведенного анализа. Предложения по совершенствованию деятельности предприятия, направленной на контроль и улучшение качества. Мероприятия по совершенствованию организации данного вида деятельности на предприятии. Социально-экономическая эффективность предложенных рекомендаций и мероприятий.

Заключение (выводы).

Приложения.

Содержание отчета о практике должно соответствовать индивидуальному заданию, объекту и предмету исследования. Необходимо стремиться к лаконичности и точности характеристик, аргументации выводов и рекомендаций, максимально использовать графический материал.

Требования по документационному оформлению прохождения учебной практики

1. Заявление студента на прохождение учебной практики за пределами г. Краснодара (при необходимости).

2. Письмо от организации (гарантийное письмо):

- дата на письме должна быть не позднее 1-го дня начала практики;

- если гарантийное письмо на фирменном бланке, то печать не требуется, если на обычном листе формата А-4, то необходим оттиск печати организации;

- в гарантийном письме должен быть назначен руководитель практики от профильной организации (ФИО, должность);

2. Договор о прохождении практики обязательно должен быть с датой не позднее 1-го дня начала практики,

3.Отзыв руководителя практики от профильной организации должен содержать:

- подпись и ФИО лица, указанного в письме от организации (на фирменном бланке печать не требуется);

- дату (не ранее последнего дня прохождения практики).

4. Дневник по учебной практике:

-в титульных листах должны быть заполнены все реквизиты.

5. Индивидуальное задание для прохождения учебной практики:

- согласование с руководителем практики от организации - не позднее 1-го дня начала практики (печать не требуется);

- задание принял к исполнению (дата не позднее 1-го дня практики), обязательна подпись обучающегося;

6. Текстовая форма отчета с приложениями в печатном виде (14 шрифт, 1.5 интервал);

7. Последний лист отчета:

- в заключении руководителя практики от организации обязательна отметка «зачтено» / «незачтено», подпись, расшифровка подписи, печать организации и дата не ранее последнего дня практики;

- в отзыве руководителя практики от КубГУ: заключение по выполнению индивидуального задания, рекомендованная оценка, подпись, расшифровка подписи, дата не позднее 3-х дней с момента окончания практики.

Формы промежуточной аттестации по итогам практики

После проверки отчета о практике студент должен сдать зачет. Основанием для допуска к зачету по практике является оформленный по установленным требованиям отчет,

дневник практиканта и положительный отзыв руководителя от предприятия (организации) – базы практики. Дата и время зачета устанавливается в соответствии с календарным графиком учебного процесса.

Зачет проходит в форме защиты студентом отчета о практике перед руководителями практики от университета. Защита отчета состоит в презентации результатов учебной практики (5–10 мин.) и в ответах на вопросы руководителя практики. Основным результатом учебной практики должно стать формирование необходимого объема информации для последующего написания курсовых работ и ВКР бакалавра.

15. Материально-техническое обеспечение учебной практики.

Для полноценного прохождения учебной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Производственный участок организации	Участок организации – базы практики, оснащенный ПК, демонстрационными стендами, техническими установками и другими необходимыми техническими средствами обучения
2.	Компьютерный класс (201н, 202н, а203н)	Классы оснащены презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук), пакетами ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы), специализированным ПО: выходом в Интернет с доступом к электронным базам данных
3.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций (205н)	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
4.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике (207н, 209н)	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков). Направление подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах» (прикладной бакалавриат)

Практическая деятельность студентов в области управления качеством, несомненно, является приоритетом в развитии и совершенствовании компетенций, приобретенных обучающимися в процессе изучения комплекса дисциплин, изучаемых на 1 курсе учебного плана.

Рабочая программа раскрывает цели, задачи, содержание и основные аспекты прохождения учебной практики. Показано, что бакалавр должен на основе профессиональных знаний ознакомиться с деятельностью и управлением предприятий - баз практики и основными показателями их работы.

Рабочая программа по учебной практике для обучающихся по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах» нацелена на апробацию полученных в результате обучения студентами теоретических знаний и практических навыков. Закрепление знаний по изученным дисциплинам и компетенций направлено на исследование различных аспектов управления качеством в деятельности предприятий и организаций при проведении практики и отработке навыков в написании отчета о ее прохождении.

Рабочая программа составлена так, что овладение общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, включая первичные профессиональные умения и навыки находится в тесной взаимосвязи с дисциплинами учебного плана. В структуре и содержании программы учебной практики полностью показаны виды работ. В программе отражены условия ее реализации с перечисленным материально-технического обеспечения. При контроле и оценке результатов освоения учебной практики перечислены проверяемые результаты обучения, компетенции и показатели оценки ожидаемых результатов. Данная рабочая программа рационально сбалансирована, содержит контрольно-оценочные средства. Для прохождения учебной практики в рабочей программе предусмотрен комплекс материалов, носящих консультационный и информационно-познавательный характер, описывающих ее структуру, а также требования для защиты отчета по практике, который является итогом учебной практики и оценивается проведением зачета.

Содержание рабочей программы учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах», степень бакалавр. Рабочая программа соответствует требованиям, предъявляемым к рабочим программам, имеет все необходимые структурные элементы, и может быть использована в учебном процессе.

Профессор кафедры
маркетинга и торгового дела,
д.э.н., профессор Воронов А.А. Воронов

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков). Направление подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах» (прикладной бакалавриат)

Программа учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах» и нацелена на апробацию полученных в результате обучения студентами теоретических знаний и практических навыков. Закрепление знаний по изученным на I курсе дисциплинам и усвоение соответствующих компетенций направлено на исследование процессов управления качеством на предприятиях и организациях различных форм собственности и направлений деятельности. Прохождение учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) способствует эффективной и качественной подготовке молодых специалистов в области управления качеством.

Программа отражает место практики в учебном процессе; цели и задачи практики и требования к результатам ее освоения; организационно-методические данные практики; структуру и содержание практики, в которой отражены трудоемкости модулей и модульных единиц, перечень вопросов для самостоятельного изучения; взаимосвязь компетенций с модульными единицами; учебно-методическое и информационное обеспечение практики.

Структура программы практики также включает в себя тематический план, в котором указано общее количество часов, выделенное на ее освоение. В рабочей программе отражены вопросы организационного характера, поэтапный процесс прохождения практики, определены ее цели и задачи. В рабочей программе учебной практики изложены также основные требования по содержанию, структуре, порядку выполнения заданий практики, отражающие современные требования предприятий (работодателей) к подготовке бакалавров по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством».

Содержание рабочей программы учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) соответствует ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», профиль «Управление качеством в социально-экономических системах», степень бакалавр. Рабочая программа соответствует требованиям, предъявляемым к рабочим программам, имеет все необходимые структурные элементы, и может быть использована в учебном процессе.

Заместитель генерального директора
ООО «Юг и К» А.П. Федоров

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет экономический
Кафедра экономики и управления инновационных систем

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования — первый
проректор
_____ Хагуров Т.А.
подпись
« 27 » апреля 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Б3.Б.01(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

Направление подготовки **27.03.02 «Управление качеством»**
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) **Управление качеством в социально-экономических системах**

Программа подготовки **прикладная**

Форма обучения **очная**

Квалификация (степень) выпускника **бакалавр**
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2018

Рабочая программа дисциплины ФТД.В.02 «Организация бизнеса в сфере высоких технологий» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством» (уровень бакалавриата). № 92 от 9 февраля 2016 г.
код и наименование направления подготовки

Программу составил(и):

К.О. Литвинский, доцент, к.э.н., доцент
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

подпись

Рабочая программа дисциплины ФТД.В.02 «Организация бизнеса в сфере высоких технологий» утверждена на заседании кафедры экономики и управления инновационными системами
протокол № 15 «16» апреля 2018г.

Заведующий кафедрой экономики и управления инновационными системами Литвинский К.О.
фамилия, инициалы

подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры экономики и управления инновационными системами
протокол № 15 «16» апреля 2018г.

Заведующий кафедрой экономики и управления инновационными системами Литвинский К.О.
фамилия, инициалы

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии экономического факультета протокол № 4 «17» апреля 2018г.

Председатель УМК факультета Дробышевская Л.Н.
фамилия, инициалы

подпись

Рецензенты:
Поддубная Марина Николаевна,
к.э.н., доцент,
кафедра мировой экономики и менеджмента
ФГБОУ ВО «КубГУ»

Андрианов Олег Игнатьевич,
главный экономист
ООО «Экс-Торг».

Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

1.1 Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах», уровня сформированности общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и степени готовности выпускника к выполнению профессиональных задач.

1.2 Задачами ГИА являются:

- систематизация и закрепление знаний и умений обучающегося при решении конкретных профессиональных задач;
- определение уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе;
- формирование мотивации выпускников на дальнейшее повышение уровня компетентности в избранной сфере профессиональной деятельности на основе углубления и расширения полученных знаний и навыков.

1. Место ГИА в структуре образовательной программы.

Область профессиональной деятельности выпускников включает разработку, исследование, внедрение и сопровождение в организациях всех видов деятельности и всех форм собственности систем управления качеством, охватывающих все процессы организации, вовлекающих в деятельность по непрерывному улучшению качества всех ее сотрудников и направленных на достижение долговременного успеха и стабильности функционирования организации.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются системы менеджмента качества, образующие их организационные структуры, методики, процессы и ресурсы, способы и методы их исследования, проектирования, отладки, эксплуатации, аудирования и сертификации в различных сферах деятельности.

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 в структуре основной образовательной программы направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах» и завершается присвоением квалификации «бакалавр».

К государственным аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план ООП ВО.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении ГИА, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью.

В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в области следующих предусмотренных ФГОС ВО видов профессиональной деятельности:

- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая.

По итогам ГИА проверяется степень освоения выпускником общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована ООП и предусмотренных

ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах».

Код компетенции	Содержание компетенции
Общекультурные компетенции	
ОК- 1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК - 2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК - 3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК - 4	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК - 5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК – 6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК – 7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК - 8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК - 9	готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК - 1	способностью применять знание подходов к управлению качеством
ОПК - 2	способностью применять инструменты управления качеством
ОПК - 3	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК - 4	способностью использовать основные прикладные программные средства и информационные технологии, применяемые в сфере профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции	
производственно-технологическая деятельность	
ПК - 1	способностью анализировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием необходимых методов и средств анализа
ПК - 2	способностью применять знание этапов жизненного цикла изделия, продукции или услуги
ПК - 3	способностью применять знание задач своей профессиональной деятельности, их характеристики (модели), характеристики методов, средств, технологий, алгоритмов решения этих задач
ПК - 4	способностью применять проблемно-ориентированные методы анализа, синтеза и оптимизации процессов обеспечения качества
ПК - 5	умением выявлять и проводить оценку производительных и непроизводительных затрат
ПК - 6	способностью использовать знания о принципах принятия решений в условиях неопределенности, о принципах оптимизации
организационно-управленческая деятельность	

ПК - 7	способностью руководить малым коллективом
ПК - 8	способностью осуществлять мониторинг и владеть методами оценки прогресса в области улучшения качества
ПК - 9	способностью вести необходимую документацию по созданию системы обеспечения качества и контролю ее эффективности
ПК - 10	способностью участвовать в проведении корректирующих и превентивных мероприятий, направленных на улучшение качества
ПК - 11	способностью идти на оправданный риск при принятии решений
ПК - 12	умением консультировать и прививать работникам навыки по аспектам своей профессиональной деятельностью

3. Объем государственной итоговой аттестации.

Общая трудоёмкость ГИА составляет 6 зач. ед. (всего - 216 часов, в т.ч. ИКР (контактные часы) – 20,5 час., самостоятельная работа – 195,5 час.).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Выпускная квалификационная работа

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее ВКР).

Согласно ООП направления подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах» ВКР является заключительным этапом процесса обучения студентов. По результатам защиты ВКР Государственная экзаменационная комиссия решает вопрос о присвоении выпускнику квалификации «бакалавр».

ВКР представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования предусмотрено выполнение ВКР, процесс подготовки которой, содержание и защита позволяют оценить не только овладение выпускником теоретическими знаниями, но и умение применить эти знания на практике.

Основной целью выполнения и защиты ВКР является оценка уровня сформированности компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, профессиональных знаний выпускника, его умений и навыков по осуществлению практической и научной деятельности.

Выпускная квалификационная работа бакалавра направлена на решение следующих задач:

1. Производственно-технологическая деятельность:

- непрерывное исследование производственных процессов с целью выявления производительных действий и потерь;
- выявление необходимых усовершенствований и разработка новых, более эффективных средств контроля качества;
- технологические основы формирования качества и производительности труда;
- метрологическое обеспечение проектирования, производства, эксплуатации технических изделий и систем;
- разработка методов и средств повышения безопасности и экологичности технологических процессов;

- организация работ по внедрению информационных технологий в управление качеством и защита информации;
- участие в работах по сертификации систем управления качеством.

2. Организационно-управленческая деятельность:
- организация действий, необходимых при эффективной работе системы управления качеством;
- содержание управленческого учета и практическое использование показателей переменных и постоянных затрат на обеспечение качества продукции;
- управление материальными и информационными потоками при производстве продукции и оказании услуг в условиях всеобщего управления качеством;
- проведение контроля и проведение испытаний в процессе производства;
- проведение мероприятий по улучшению качества продукции и оказания услуг.

3. Систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, полученных в рамках учебного процесса, и применение этих знаний при решении конкретных задач, направленных на улучшение качества в различных социально-экономических системах;

4. Умение составлять технико-экономическое обоснование принимаемых в работе решений, в том числе по затратам на управление качеством продукции (услуг) и процессов;

5. Закрепление и развитие навыков и компетенций по использованию в проводимых исследованиях современных методов и средств, новейших информационных технологий, в том числе компьютерных;

6. Самостоятельная постановка и решение организационно-управленческих, экономических, производственно-технологических и других задач, в т.ч. оценивание актуальности и социальной значимости решения задач, а также предложение возможных путей по их эффективной реализации;

7. Сформулировать и обосновать выводы, предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов в практическую деятельность;

8. Развитие навыков ведения самостоятельной работы и применения методик исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов;

9. Выявление степени подготовленности студентов к практической профессиональной деятельности в различных областях народного хозяйства России в современных условиях.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии, в составе которой 2/3 – представители работодателей.

Вид выпускной квалификационной работы

ВКР по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах» выполняется в виде бакалаврской работы и представляет собой самостоятельное и логически законченное исследование на выбранную тему в области профессиональной деятельности.

В процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы студент должен показать:
- достаточную теоретическую подготовку и способность проблемного изложения теоретического материала;
- навыки ведения исследовательской работы;
- умение самостоятельного обобщения результатов организационно-управленческих и производственно-технологических расчетов и формулирования выводов;

- умение изучать и обобщать информацию, изложенную в нормативно-правовых актах, ГОСТ, СанПиН, ТУ, технических регламентах, санитарных сертификатах предприятий и других источниках;

- способность решать практические организационно-управленческие и производственно-технологическит задачи;

- навыки комплексного анализа ситуаций, моделирования и расчетов, владения современной вычислительной техникой;

- умение грамотно применять методы оценки технической, технологической, экономической и социальной эффективности предлагаемых решений;

- умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения.

Последовательность выполнения ВКР

Последовательность выполнения работы предполагает следующие *этапы:*

1. Выбор темы (заявление на имя заведующего кафедрой о закреплении темы работы).
2. Назначение заведующим кафедрой научного руководителя ВКР.
3. Формирование Приказа на закрепление темы ВКР и научного руководителя ВКР.
4. Изучение теоретических аспектов темы работы.
5. Сбор, анализ и обобщение эмпирических данных, проведение производственно-технологических расчетов, исследование организационно-управленческих аспектов деятельности конкретного объекта (предприятия/организации), связанных с проблематикой ВКР.
6. Разработка предложений и рекомендаций, формулирование выводов.
7. Оформление ВКР.
8. Представление работы на проверку научному руководителю.
9. Прохождение нормоконтроля.
10. Прохождение процедуры предзащиты ВКР, в т.ч. проверка работы на наличие заимствований.
11. Сдача ВКР на кафедру с отзывом научного руководителя и результатами проверки на наличие заимствований.
12. Получение допуска к защите ВКР от заведующего кафедрой.
13. Защита ВКР на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Автор ВКР несет полную ответственность за самостоятельность и достоверность проведенного исследования. Все использованные в работе материалы и положения из опубликованной научной и учебной литературы, других информационных источников обязательно должны иметь на них ссылки.

Объем ВКР, не считая приложений, должен составлять, как правило, 70 - 100 страниц.

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

ВКР бакалавра по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах» должна представлять собой законченную разработку актуальной проблемы, относительно управления качеством и обязательно включать как теоретическую часть, в которой студент должен продемонстрировать знания основ теории и концепций в области управления качеством по разрабатываемой проблеме, так и практическую часть, где необходимо показать умение использовать методы ранее изученных учебных дисциплин для решения поставленных в работе цели и задач.

Структура ВКР определяется согласно требованиям, изложенным в методических указаниях по написанию и оформлению ВКР бакалавра, составленных в соответствии с

требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством». При этом работа должна включать:

- титульный лист;
- содержание с указанием номеров страниц каждого раздела и всех подразделов;
- введение;
- основную часть, состоящую, как правило, из четырех разделов (обзорно-аналитического, организационно-управленческого, производственно-технологического, экономического (экономического обоснования предложенных нововведение по улучшению качества предприятия/продукции/услуг);
- заключение, включающее выводы и предложения (рекомендации);
- список использованной литературы и иных источников информации;
- приложения (при необходимости).

Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование), заключение, список использованных источников и наименование приложений с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы ВКР. Как правило, в содержании выделяют четыре раздела (главы), которые разбиваются на подразделы (параграфы). По согласованию с научным руководителем возможно и другая структура ВКР.

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой в работе научной, научно-технической, организационно-управленческой и/или производственно-технологической задачи, основание и исходные данные для разработки темы ВКР, обоснование необходимости проведения исследований и изысканий, сведения о планируемом научном или научно-техническом уровне разработки, о патентных исследованиях и выводы о них (при необходимости). Во введении должны быть показаны актуальность и новизна темы ВКР. Кроме этого, во введении ставятся цель и задачи ВКР, объект и предмет исследования, теоретико-методологические основы работы, а также ее краткая структура.

Актуальность темы – важное требование к выполнению ВКР. Выпускные работы, результаты, которых не актуальны в данный момент времени, никакого интереса не представляют. Если тема ВКР актуальна, то это означает, что поставленные в работе цель и задачи имеют существенное значение для отрасли науки в области управления качеством продукции (услуг) и их конкурентоспособности, а также в практической деятельности и требуют своего решения.

Обоснование актуальности выбранной темы требует четкой аргументации необходимости проведения исследований по выбранной тематике. Большее внимание нужно уделить нерешенным и малоизученным научно-практическим задачам, решение которых приведет к повышению качества и/или конкурентоспособности продукции (услуг) организаций и предприятий или к повышению эффективности работы последних.

Цель ВКР – это результат, в том числе и научно-практический, который должен быть получен после проведения исследований, который в дальнейшем может привести к успеху в практической деятельности предприятия или организации за счет повышения качества продукции (услуги), что в целом повысит качество работы (процесса).

Цель работы формулируется после выявления проблемной ситуации и определения объекта и предмета исследования. Она направлена на разрешение проблемной ситуации и от нее зависит, в конечном итоге, дальнейший ход исследований.

При формулировании цели исследований, вначале рекомендуется указать основной результат, который предполагается получить, а затем связать его с практической потребностью, для удовлетворения которой производится разрешение проблемной ситуации.

Основная часть ВКР должна содержать данные, отражающие цель и задачи исследования, методики решения этих задач, основные результаты проведенной работы, в том числе возможное ее прикладное значение при их практическом использовании.

Первый раздел – обзорно-аналитический, в котором, на основании подробной научной и технической литературы, патентной информации, каталогов и других источников информации проводится обзор и анализ существующих по теме исследования решений и разработок, выявление их достоинств и недостатков.

В этом разделе может быть проведен анализ деятельности конкретного предприятия или организации с целью определения их состояния в исследуемый период времени, и выявлением проблемных вопросов в технологических процессах производства продукции или оказания услуг.

На основе выводов по проведенному анализу проводится обоснование выбора направления, цели и задач исследования, необходимые для исследований исходные данные.

Второй раздел – организационно-управленческий. Данный раздел включает в себя три подраздела.

Первый подраздел следует посвятить описанию современного состояния предприятия, его организационно-управленческой структуре. Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную вопросам, связанным с организационно-управленческими вопросами предприятия. Необходимо проанализировать современное состояние дел.

Во втором подразделе следует проиллюстрировать знание различных концепций, теорий и методов управления актуальных для конкретного предприятия.

В третьем подразделе необходимо разработать концепцию по улучшению качества исследуемого объекта в организационно-управленческой сфере, возможно произвести реинжиниринг бизнес-процессов, разработать систему менеджмента качества, применить другие методики, рассмотренные во втором подразделе первого раздела.

Третий раздел - производственно-технологический, в котором глубоко прорабатывается тема исследования, выявляются наиболее важные факторы и их влияние на исследуемый объект, анализируется, что повлечет их изменения. Третий раздел также состоит из трех подразделов.

В первом подразделе описывается имеющие место на данном предприятии ГОСТы, СанПиНы, технические условия, технические регламенты, санитарные сертификаты предприятий и другие регулирующие документы.

Во втором подразделе рассматриваются методики расчетов, варианты математического и имитационного моделирования, схемы, которые можно применить к исследуемой проблеме.

В третьем подразделе приводятся необходимые расчеты, использованные или разработанные модели управления качеством. Кроме того, приводятся результаты математического или имитационного моделирования, схемы, описания факторов, обеспечивающие повышение качества и/или конкурентоспособность продукции (услуг). Рассматриваются новые подходы, методы (нестандартные решения в управлении качеством, новые производственно-технологические решения, новые процессы, варианты статистического управления процессами и др.), использование которых для достижения поставленной в ВКР цели и решения поставленных задач приведет к повышению качества продукции (услуг) и эффективности деятельности предприятия (организации). В конце раздела обязательно формулируются выводы.

Четвертый раздел – экономическое обоснование. В данном разделе необходимо произвести расчет результатов нововведений из подразделов 3 второго и третьего разделов, а именно их экономическое обоснование. Рассчитать окупаемость, если это предусмотрено темой.

Исходя из того, что ВКР предусматривает выполнение экспериментальных исследований, прямо или косвенно связанных с использованием статистических данных, расчетных показателей и т.п., результаты исследования должны быть представлены с соблюдением следующих основных положений:

1. Основной формой представления является таблица. Представление экспериментальных зависимостей в виде графиков или формул не должно заменять их представление в виде таблиц.
2. Таблице данных должна предшествовать текстовая часть, содержащая описание проведенного анализа.
3. Численные данные и физические константы (нормативные показатели), взятые из других источников, должны быть ясно обозначены, источники их указаны.
4. В работе должна содержаться критическая оценка экспериментально полученных данных на основании сопоставления их с результатами других исследований. Необходимо указывать на особенности проведенного анализа, которые могли быть причиной получения результатов, отличающихся от нормативов или общепринятой практики.
5. В списке использованных источников должны быть указаны источники, из которых были отобраны исходные данные, способы получения этих данных, использованные методики анализа, проводимых оценок, др., а также иные приводимые сведения.

Заключение – важнейшая неотъемлемая структурная часть ВКР, в которой подводится итог проведенных исследований.

В заключении должно содержаться краткое изложение основных результатов работы и их оценка, сделаны выводы по проделанной работе, даны предложения по использованию полученных результатов, включая их внедрение, а также следует указать, чем завершилась работа.

Если при завершении работы получены отрицательные результаты, то это тоже отражается в заключении с указанием путей и целей дальнейшей работы или обоснованием нецелесообразности дальнейшего продолжения исследований.

Заключение может состоять только из выводов и рекомендаций (предложений).

Выводы должны быть по всей работе, написанными по пунктам в последовательности, соответствующей порядку выполнения практической части, а также краткими, четкими, не перегруженными цифровым материалом.

Выводы общего порядка, не вытекающие из результатов и содержания ВКР, не допускаются. После изложения выводов, отражающих существо работы и ее основные результаты, формируются конкретные предложения или рекомендации; предложения должны быть конкретными и адресными.

Общий объем раздела «Заключение» («Выводы и рекомендации») – до 7 стр.

Список использованных источников, включающий литературу, отчеты, интернет-ресурсы, материалы, собранные в период прохождения практик, указывается в конце ВКР (перед приложениями) и составляется в алфавитном порядке, согласно требованиям ГОСТ.

Приложения к ВКР оформляются как ее продолжение на последующих страницах или в виде отдельной части.

В приложения помещают необходимый для отражения полноты исследования вспомогательный материал, который при включении в основную часть ВКР загромождал бы текст.

К вспомогательному материалу, включаемому в приложения, можно отнести:

- методики, математические доказательства, формулы и расчеты;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- нормативные и финансовые документы по исследуемой проблематике;
- иллюстрации вспомогательного характера;
- акты о внедрении результатов исследований.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ.

Темы ВКР определяются выпускающей кафедрой экономики и управления инновационными системами и утверждаются Советом факультета ежегодно.

Студенту предоставляется право выбора темы ВКР вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее написания.

Примерная тематика ВКР приведена в Приложении 1.

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

ВКР оформляется в соответствии с требованиями, установленными методическими указаниями по оформлению ВКР.

Текст ВКР готовится с помощью текстового редактора, печатается на одной странице каждого листа бумаги формата А4 (компьютерный шрифт Times New Roman – 14, интервал 1,5 для основного текста, Times New Roman – 10, интервал 1,0 – для сносок), представляется в переплете в напечатанном виде и на электронном носителе.

Абзац. Между строками 1,5 интервала. Абзац начинается с отступа. Текст выравнивается по ширине.

Поля. Левое – 3,0 см, правое – 1,0 см, верхнее – 2,0 см, нижнее – 2,0 см.

Все страницы ВКР имеют сквозную нумерацию. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация не ставится, на следующей странице ставится цифра «2». Порядковый номер печатается на середине нижнего поля страницы, без каких-либо дополнительных знаков (тире, точки).

Статистические данные, приводимые в работе, должны быть оформлены в виде таблиц, графиков, диаграмм.

При использовании цитат и статистических данных, приводимых по тексту, по окончании цитаты в скобках указывается порядковый номер источника согласно списку литературы и через точку номер страницы, например, [3, с.10], или делается подстрочная ссылка.

Сведения об источниках в списке использованных источников приводят в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.

Оформление библиографических ссылок выполняют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

ВКР должна иметь твердый переплет.

Подробные требования к оформлению ВКР представлены в учебно-методических указаниях Кубанского госуниверситета «Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации» (составители: М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко, Краснодар: Кубанский госуниверситет. 2016г.).

4. Комплекс оценочных средств для защиты ВКР

Результаты аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются дифференцированными оценками – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Для определения качества ответа выпускника на защите ВКР и соответствия его дифференцированными оценкам предлагаются следующие основные показатели:

- актуальность темы ВКР;
- корректность формулирования цели и задач ВКР;
- теоретическая значимость ВКР;
- практическая значимость ВКР;
- соответствие темы и содержания ВКР;
- качество оформления ВКР.

Важным моментом оценки защиты ВКР выступает выявление уровня сформированности компетенций у выпускника. Знания студентов определяются оценками в соответствии со шкалой сформированности компетенций:

Оценка	**По шкале сформированности компетенций**
Отлично	Компетенции студента полностью сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО
Хорошо	Компетенции студента в основном сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО
Удовлетворительно	Компетенции студента частично сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО
Неудовлетворительно	Компетенции студента не сформированы в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

ВКР должны быть присущи актуальность и новизна. Работа должна иметь научную и практическую ценность. На оценку качества выполнения ВКР влияет количество научных публикаций и докладов по теме работы.

Описание показателей и критериев оценивания результатов защиты ВКР

Критерии качества выполненной ВКР и ее защиты в ГЭК:

1. Актуальность и обоснованность выбора темы исследования.
2. Уровень теоретической подготовки и способность проблемного изложения теоретического материала.
3. Навыки ведения исследовательской работы.
4. Умение самостоятельного обобщения результатов производственно-технологических расчетов и формулирования выводов.
5. Умение изучать и обобщать информацию, изложенную в нормативно-правовых актах, ГОСТах и СанПиН, технических регламентах, технических условиях и других источниках.
6. Способность решать практические организационно-управленческие задачи.
7. Навыки комплексного анализа ситуаций, моделирования и расчетов, владения современной вычислительной техникой.
8. Умение грамотно применять методы оценки экономической и социальной эффективности предлагаемых решений.
9. Умение логически строить текст, формулировать и обосновывать выводы и предложения.
10. Соответствие содержания работы теме исследования.
11. Достоверность и обоснованность выводов.
12. Оформление ВКР.

13. Качество наглядных материалов.
14. Качество и соответствие теме ВКР использованных источников.
15. Возможность практического внедрения результатов ВКР.
16. Качество ответов на вопросы.

Оценка «отлично» выставляется, если:

- представленная на защиту ВКР выполнена в соответствии с нормативными документами и согласуется с требованиями ФГОС ВО, предъявляемыми к уровню подготовки бакалавра;
- защита проведена выпускником грамотно с четким изложением содержания ВКР и с достаточным обоснованием самостоятельности ее разработки;
- ответы на вопросы членов ГЭК даны в полном объеме;
- выпускник в процессе защиты показал повышенную подготовку к профессиональной деятельности;
- отзыв научного руководителя положительный;
- при выполнении ВКР выпускник показал глубокие знания и умения;
- представленная ВКР выполнена в полном соответствии с оговоренным с научным руководителем планом, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;
- в докладе исчерпывающе, последовательно, четко, логически стройно и кратко изложена суть работы и ее основные результаты;
- критические замечания научного руководителя выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

Оценка «хорошо» выставляется, если:

- представленная на защиту ВКР выполнена в соответствии с нормативными документами, но имеют место незначительные отклонения от существующих требований;
- защита проведена выпускником грамотно с достаточным обоснованием самостоятельности ее разработки, но с неточностями в изложении отдельных положений содержания ВКР;
- ответы на некоторые вопросы членов ГЭК даны в неполном объеме;
- выпускник в процессе защиты показал хорошую подготовку к профессиональной деятельности;
- содержание работы и ее защита согласуются с требованиями, предъявляемыми к уровню подготовки бакалавра;
- отзыв научного руководителя положительный;
- представленная к защите ВКР выполнена в полном соответствии с планом, отличается глубиной профессиональной проработки всех разделов ее содержательной части, выполнена и оформлена качественно и в соответствии с установленными правилами;
- в докладе правильно изложена суть работы и ее основные результаты, однако при изложении допущены отдельные неточности;
- критические замечания научного руководителя выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если:

- представленная на защиту ВКР в целом выполнена в соответствии с нормативными документами, но имеют место отступления от существующих требований;
- защита проведена выпускником с недочетами в изложении содержания ВКР и в обосновании самостоятельности ее выполнения;

- на отдельные вопросы членов ГЭК ответы не получены;
- выпускник в процессе защиты показал недостаточную подготовку к профессиональной деятельности, но при защите ВКР отмечены отдельные отступления от требований, предъявляемых к уровню подготовки бакалавра;
- отзыв научного руководителя в целом положительный;
- представленная к защите ВКР выполнена без достаточно глубокой проработки некоторых разделов, имеют место несущественные ошибки и нарушения установленных правил оформления работы;
- не все критические замечания научного руководителя проанализированы правильно.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если:

- представленная на защиту ВКР не выполнена в соответствии с нормативными документами, имеют место грубые нарушения существующих требований;
- защита проведена выпускником на низком уровне с ограниченным изложением содержания ВКР и при неубедительном обосновании самостоятельности ее выполнения;
- на большую часть вопросов, членов ГЭК ответов не поступило;
- проявлена недостаточная профессиональная подготовка;
- в отзыве научного руководителя имеются существенные замечания.
- в ВКР обнаружены значительные ошибки, свидетельствующие о том, что уровень подготовки выпускника не соответствует требованиям ФГОС ВО;
- доклад затянут по времени и (или) был прочитан, а не рассказан;
- критические замечания научного руководителя не приняты во внимание.

5. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к ВКР.

- Методические указания по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы бакалавра, 2017г. – электронный ресурс (сайт экономического факультета КубГУ): https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya;
- Методические указания по выполнению расчетно-графических заданий, 2017г. – электронный ресурс (сайт экономического факультета КубГУ): https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya;
- Методические указания по выполнению самостоятельной работы обучающихся, 2017г. – электронный ресурс (сайт экономического факультета КубГУ): https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya.

6. Методические указания по выполнению ВКР.

ВКР бакалавра выполняется в период прохождения преддипломной практики и представляет собой самостоятельное и логически законченное исследование на выбранную тему в области профессиональной деятельности, связанное с решением задач того вида (видов) деятельности, к которому готовится обучающийся.

Тематика ВКР должна быть направлена на решение теоретических, методических и практических (прикладных) профессиональных задач.

При выполнении ВКР обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

ВКР бакалавра является заключительным этапом обучения на данном уровне в высшем учебном заведении и направлена на систематизацию, закрепление и углубление знаний, навыков по направлению и эффективное применение этих знаний, умений,

навыков по направлению и эффективное применение этих знаний решении конкретных задач в профессиональной сфере (сферах) деятельности.

ВКР является результатом самостоятельной творческой работы. Качество ее выполнения позволяет дать дифференцированную оценку квалификации выпускника выполнять свои будущие обязанности на предприятии. Если ВКР выполнена на высоком теоретическом и практическом уровне, она должна быть представлена руководству предприятия, на материалах которого проведены исследования, для принятия решения о возможности внедрения разработанных мероприятий.

Порядок выполнения ВКР

Порядок выполнения ВКР регламентирован в «Положении о подготовке и защите выпускных квалификационных работ» ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет». Продолжительность подготовки ВКР определяется учебным планом и календарным графиком учебного процесса.

Список рекомендуемых тем ВКР разрабатывается выпускающей кафедрой в соответствии с направленностью (профилем) ООП, с учетом заявок предприятий и организаций, а также на основе плана научно-исследовательской работы кафедры. Тематика ВКР рассматривается УМК факультета и утверждается ученым советом факультета и доводится до сведения студентов не позднее окончания 6 семестра.

Тема ВКР и научный руководитель закрепляются на заседании выпускающей кафедры. Утвержденные темы и руководители выпускников оформляются приказом ректора университета по представлению декана факультета не позднее 1 ноября текущего учебного года. Выпускнику может предоставляться право выбора темы ВКР, вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснование целесообразности ее разработки. Выпускник обязан выбрать примерную тему ВКР не позднее, чем за шесть месяцев до защиты ВКР.

После издания Приказа изменение темы и руководителя не разрешается. В исключительных случаях не позднее чем за один календарный месяц до защиты ВКР, выпускающей кафедрой может быть внесено изменение, в т.ч. уточнение, в тему ВКР, которое оформляется соответствующим Приказом.

На кафедре назначается нормоконтролер, функцией которого является ознакомление выпускников с правилами оформления ВКР и контроль за соответствием оформления предъявляемым требованиям.

По решению выпускающей кафедры на ее заседании может быть проведена предзащита ВКР, целью которой является определение степени готовности ВКР к защите и соответствия ее заявленной теме. Предзащита проводится не позднее, чем за месяц до определенного срока защиты. Она включает доклад выпускника о проделанной работе и отзыв научного руководителя. Предзащита может быть признана неудовлетворительной, если студентом выполнено менее 70% необходимого объема или выполненная работа не соответствует утвержденной теме исследования.

Руководство ВКР

Студенту, выполняющему ВКР, назначается научный руководитель из числа преподавателей выпускающей кафедры как правило, из числа профессоров и доцентов, представителей бизнес-структур и потенциальных работодателей не позднее утверждения учебной нагрузки на следующий учебный год. Определяющим фактором при назначении научного руководителя ВКР является его квалификация, специализация и направление научной работы. При необходимости могут назначаться консультанты из числа специалистов по изучаемой проблеме.

Научный руководитель ВКР контролирует все этапы подготовки и написания работы вплоть до её защиты. В обязанности научного руководителя ВКР входит:

- помощь студенту в выборе (формулировании) темы ВКР и разработке плана ее выполнения, а также в определении технологии проведения исследования;
- консультирование по подбору литературы и фактического материала;
- контроль за выполнением ВКР в соответствии с индивидуальным планом;
- оценка качества выполнения ВКР в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями (отзыв научного руководителя).

Студент, совместно с научным руководителем, уточняет формулировку темы (до ее утверждения), руководитель советует, как приступить к ее рассмотрению, корректирует план работы и дает рекомендации по источникам информации и сбору материала, а также оказывает студенту помощь в разработке графика выполнения работы. На последующих этапах студент консультируется с научным руководителем о привлечении необходимых нормативных, литературных и практических материалов. Студент выполняет указания по внесению исправлений и изменений в предварительный вариант работы (как по содержанию, так и по оформлению).

Студенту следует периодически предоставлять информацию и материал научному руководителю в ходе подготовки ВКР.

Важно иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР, и студент не должен рассчитывать на то, что руководитель обязан исправлять имеющиеся в ВКР орфографические, стилистические и иные ошибки.

Отзыв научного руководителя

После получения окончательного варианта ВКР научный руководитель в течение 3 рабочих дней составляет письменный отзыв.

В отзыве должны быть отражены следующие моменты:
- актуальность темы;
- степень реализации поставленной в работе цели;
- степень самостоятельности при написании ВКР, уровень теоретической подготовки автора, его знание основных концепций и научной литературы по избранной теме;
- использованные методы и приемы анализа;
- обоснованность выводов;
- грамотность изложения материала;
- наличие и качество иллюстративного материала;
- качество оформления.

По завершению работы над ВКР научный руководитель дает письменный отзыв, в котором характеризует выполненную работу студента над выбранной темой и полученные результаты, акцентируя внимание на степени самостоятельности проведенной работы, ее актуальности, уровне теоретической подготовки и профессиональной компетентности выпускника. Получение отрицательного отзыва не является препятствием для допуска работы к защите.

Научный руководитель обосновывает возможность или нецелесообразность представления ВКР к защите. При этом руководитель не выставляет оценку работе, а только дает ей качественную характеристику и рекомендует или не рекомендует к защите. Таким образом, содержание отзыва предполагает обоснованное мнение руководителя о качестве ВКР.

Порядок и сроки представления ВКР в ГЭК.

Подготовленная и полностью оформленная работа вместе с отзывом научного руководителя, и, при наличии, справками о практическом использовании результатов представляется на выпускающую кафедру для прохождения нормоконтроля и последующей процедуры предварительной защиты.

Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, проходят проверку в соответствии с «Порядком проведения проверки ВКР на объем заимствования с использованием системы Антиплагиат».

ВКР, оформленная в полном соответствии с требованиями «Положения о подготовки к защите выпускных квалификационных работ», должна быть сдана на выпускающую кафедру не позднее 10 дней до защиты с отзывом научного руководителя, отчетом из системы «Антиплагиат».

Заведующий выпускающей кафдрой ставит отметку на титульном листе о допуске ВКР к защите. Также на титульном листе должны быть подписи студента, научного руководителя и нормоконтролера.

После этого ВКР передается в государственную экзаменационную комиссию.

Порядок защиты ВКР

Процедура защиты ВКР служит инструментом, позволяющим ГЭК сформировать обоснованное суждение о том, достиг ли ее автор в ходе освоения образовательной программы результатов обучения, отвечающих требованиям ФГОС ВО.

ГЭК в ходе защиты выявляет наличие у автора ВКР знаний, умений и навыков, присущих работнику, способному самостоятельно решать научно-исследовательские, организационно-управленческие, производственно-технологические и научно-учебные задачи.

Защита ВКР осуществляется на заседании ГЭК, утверждаемой в установленном порядке.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Выпускник должен подготовить к защите презентацию своей работы, в которой необходимо отразить основные положения работы и иллюстративный материал (графики, схемы, рисунки).

Защита ВКР носит обязательный характер и включает:

- доклад автора об основных результатах проделанной работы;
- дискуссионное обсуждение ВКР.

Защита ВКР проходит на открытом заседании ГЭК с участием научного руководителя и консультанта (при необходимости). Время, отводимое на защиту ВКР, определяется утвержденными нормами времени.

Оценка ВКР дается ГЭК на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии (или заменяющий его заместитель председателя комиссии) обладает правом решающего голоса.

Комиссия оценивает выпускную работу, опираясь на следующие критерии:

- актуальность темы исследования;
- практическая значимость выполненного исследования;
- обоснованность и аргументированность сделанных выводов;
- оформление работы и язык изложения;
- содержание заслушанного доклада;
- качество презентации выпускной работы;
- полнота и аргументированность ответов студента на вопросы, заданные при обсуждении работы.

После завершения защиты всех ВКР, предусмотренных по графику на текущий день, объявляется перерыв для обсуждения членами ГЭК итогов защиты и выставления

окончательной оценки студентам. Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Результаты государственного аттестационного испытания в форме защиты ВКР объявляются в день его проведения. Председатель ГЭК сообщает выпускникам окончательные итоги защиты ВКР.

В случае несогласия студента с выставленной ГЭК оценкой, он имеет право подать на апелляцию в апелляционную комиссию. Процедура подачи апелляции и работы апелляционной комиссии регламентирована в КубГУ нормативным документом «Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам государственных аттестационных испытаний».

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ.

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для подготовки к защите ВКР

а) основная литература:

1. Тебекин А.В. Управление качеством: учебник для бакалавров: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению "Управление качеством". - М.: Юрайт, 2012. - 371 с.

2. Сулейманов Н.Т. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.Т. Сулейманов. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 261 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/77012.

3. Агарков А.П. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.П. Агарков. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2017. — 208 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93445.

4. Болдырева Н.П. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.П. Болдырева, Н.В. Болдырева. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2017. — 269 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/97140.

5. Кузнецова Н.В. Управление качеством [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Кузнецова. — Электрон. дан. — Москва: ФЛИНТА, 2016. — 360 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/84362.

б) дополнительная литература:

1. Аристов О.В. Управление качеством: Учеб. пособие для вузов / О.В. Аристов. - М.: ИНФРА-М, 2007. - 240 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=125985.

2. Курочкина А.Ю. Управление качеством услуг: учебник и практикум для бакалавриата / А. Ю. Курочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 206 с. — Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/EFC9DDA4-113A-47EA-BF42-61F133EC910A.

3. Зубарев Ю.М. Математические основы управления качеством и надежностью изделий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ю.М. Зубарев. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург: Лань, 2017. — 176 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91887.

4. Михеева Е.Н. Управление качеством [Электронный ресурс] : учебник / Е.Н. Михеева, М.В. Сероштан. — Электрон. дан. — Москва: Дашков и К, 2017. — 532 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/93411.

5. Жук С.С. Институционально-инструментальные аспекты управления качеством человеческих ресурсов [Электронный ресурс]: монография / С.С. Жук. — Электрон. дан.

— Москва: Дашков и К, 2015. — 239 c. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/70528.

6. Ополченов И.И. Управление качеством в сфере услуг [Электронный ресурс]: учебник / И.И. Ополченов. — Электрон. дан. — Москва: Советский спорт, 2008. — 248 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53253.

7. Агарков А.П. Управление качеством / Агарков А.П. - М.: Дашков и К, 2017. – 208 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=450883.

8. Герасимов Б.Н., Чуриков Ю.В. Управление качеством. Практикум: Учебное пособие / Б.Н. Герасимов, Ю.В. Чуриков. - М.: Вузовский учебник: НИЦ Инфра-М, 2012. – 208 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=363520.

9. Герасимов Б.И., Сизикин А.Ю., Герасимова Е.Б. Управление качеством: резервы и механизмы: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин, Е.Б. Герасимова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 240 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=406876.

10. Герасимов Б.И., Сизикин А.Ю., Герасимова Е.Б. Управление качеством: проектирование: Учебное пособие / Б.И. Герасимов, А.Ю. Сизикин, Е.Б. Герасимова. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 176 с. — Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=417040

в) периодические издания.

1. Вестник Санкт-Петербургского университета. Сер. 5 Экономика
2. Логистика
3. Маркетинг в России и за рубежом
4. Менеджмент в России и за рубежом
5. Методы менеджмента качества
6. Региональная экономика: теория и практика
7. Российский экономический журнал
8. Стандарты и качество+Business excellence/Деловое совершенство.КОМПЛЕКТ
9. Экономика и управление
10. Экономика. Предпринимательство. Окружающая среда (ЭПОС)
11. Экономические стратегии
12. Экономический анализ: теория и практика

8. Перечень информационных технологий, используемых при подготовке к ГИА, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

а) **информационные технологии:**

- использование компьютерных технологий и программных продуктов, необходимых для сбора и систематизации информации, проведения требуемых расчетов и пр.;
- консультирование научным руководителем обучающихся посредством электронной почты;
- мультимедийные технологии – использование электронных презентаций при проведении процедуры защиты ВКР.

б) перечень лицензионного программного обеспечения:

- Microsoft Office;
- Microsoft Windows;
- Интернет-браузеры Internet Explorer, Google Chrome;
- Программа просмотра файлов формата .pdf Acrobat Reader;
- программное обеспечение «Антиплагиат.Вуз».

в) перечень информационных справочных систем:

1. Электронный каталог библиотеки КубГУ;
2. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://garant.ru/ ;
3. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [1] [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://consultant.ru/ ;
4. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
5. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru) ;
6. Справочная правовая система «Гарант». [2] [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://garant.ru
7. Информационный портал поддержки управления качеством в образовании http://www.qaulity.edu.ru/ ;
8. Европейский фонд качества http://www.eqc.org.ru/ ;
9. Ассоциация Деминга http://www.deming.ru/ ;
10. Ассоциация «6-сигм» http://www.6-sigma.ru/ ;
11. Российский сайт, посвященный ISO 9000, вопросам менеджмента качества и сертификации http://www.iso9000.ru/;
12. Издательство «Стандарты и качество» http://www.stq.ru/;
13. Программа «Российское качество» http://www.roskachestvo.ru/;
14. Исследовательский центр проблем качества подготовки http://rc.edu.ru/rc/.

9. Порядок проведения ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи: продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными

[1] Доступ предоставляется в Зале доступа к электронным ресурсам и каталогам (каб. А 213)
[2] Доступ предоставляется в компьютерных классах экономического факультета 201н, 202н, 203н, а203н)

возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге или на компьютере, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага, компьютер;

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается возможность использования личной звукоусиливающей аппаратуры индивидуального пользования;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения ГИА.

Процедура проведения ГИА включает публичную защиту ВКР обучающегося перед ГЭК с использованием презентации и (или) раздаточного материала, иллюстрирующего основные положения защищаемой ВКР и личный вклад автора в исследование проблематики ВКР.

В соответствии с этим, материально-техническая база факультета включает:

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
	Кабинет (для выполнения ВКР) 213А	– рабочее место для консультанта-преподавателя; – компьютер, принтер; – рабочие места для обучающихся; – лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения;

		– комплект учебно-методической документации.
	Кабинет (для выполнения ВКР) 218А	– рабочее место для консультанта-преподавателя; – компьютер, принтер; – рабочие места для обучающихся; – лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения; – комплект учебно-методической документации.
	Кабинет (для защиты ВКР)207Н	– рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии; – компьютер, мультимедийный проектор, экран; – лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.
	Кабинет (для защиты ВКР)208Н	– рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии; – компьютер, мультимедийный проектор, экран; – лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.
	Кабинет (для защиты ВКР)209Н	– рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии; – компьютер, мультимедийный проектор, экран; – лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.
	Кабинет (для защиты ВКР)205А	– рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии; – компьютер, мультимедийный проектор, экран; – лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.
	Кабинет (для защиты ВКР)520А	– рабочее место для членов Государственной экзаменационной комиссии; – компьютер, мультимедийный проектор, экран; – лицензионное программное обеспечение общего и специального назначения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Примерная тематика выпускных квалификационный работ бакалавров направления подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах»

Утверждена на заседании Совета экономического факультета Протокол № 7 от 14.06.18г.

1. CRM- система как инструмент повышения качества и конкурентоспособности предприятия.
2. Адаптация зарубежного опыта управления качеством оказания услуг в сфере торговли на российском рынке.
3. Анализ видов и последствий потенциальных несоответствий в СМК.
4. Анализ и оценка результативности и эффективности систем менеджмента качества на предприятии.
5. Анализ и планирование процессов жизненного цикла продукции.
6. Анализ и совершенствование системы управления качеством в организации (на примере предприятия).
7. Анализ удовлетворенности потребителей и использование его результатов как инструмент повышения качества продукции.
8. Анализ удовлетворенности потребителей как инструмент повышения качества услуг.
9. Брендинг товаров и услуг в системе всеобщего менеджмента качества.
10. Влияние системы менеджмента качества на основе международных стандартов серии ИСО 9000 на результаты деятельности организации.
11. Внедрение менеджмента качества на предприятии.
12. Внедрение элементов бережливого производства как фактор повышения конкурентоспособности предприятия.
13. Использование и защита наименования места происхождения товара в системе менеджмента качества.
14. Исследование и структурирование показателей качества процесса.
15. Исследование конкретного сегмента рынка в связи с предлагаемым выпуском новой продукции.
16. Исследование особенностей качества образовательных услуг.
17. Международный опыт управления качеством продукции и возможности его применения в отечественной практике.
18. Методы внедрения инструментов качества в учебный процесс учреждений высшего образования.
19. Методы мотивации и стимулирования персонала в системе менеджмента качества.
20. Методы оценки несоответствий и источники информации для управления их устранения в системе TQM.
21. Методы управления качеством в области образования.
22. Методы управления качеством в различных направлениях оказания услуг (связь, торговля, банковское дело и др.).
23. Модель «бережливый офис» в рамках концепции всеобщего управления качеством.
24. Модель «петля качества» как инструмент учета потребительских отношений.

25. Мотивация и стимулирование персонала в системе менеджменте качества предприятия.

26. Направления совершенствования систем управления качеством в организации.

27. Направления совершенствования социально-экономических механизмов мотивации персонала в системе менеджмента качества.

28. Обеспечение качества производства и развитие системы менеджмента качества предприятия.

29. Опыт внедрения СМК (на примере предприятия).

30. Особенности измерения и оценки качества услуг.

31. Особенности стандартизации услуг.

32. Особенности управления качеством в малом бизнесе.

33. Оценка влияния качества продукции на показатели результативности деятельности предприятий.

34. Оценка влияния повышения качества услуг на уровень и качество жизни.

35. Повышение качества бизнес - процесса предприятия.

36. Повышение качества конкретного изделия на основе анализа рекламаций в процессе его эксплуатации.

37. Повышение качества образования путем внедрения в учебный процесс информационных технологий.

38. Повышение качества продукции путем внедрения в производство современных технологий.

39. Повышение качества процессов документирования системы менеджмента качества предприятия (организаций).

40. Подготовка предприятия, учреждения к внедрению семейства стандартов ИСО 9000.

41. Применение функционально-стоимостного анализа для управления улучшением качества продукции.

42. Процессный подход в обеспечении качества выпускаемой продукции.

43. Разработка бизнес - процессов «управление качеством инновационных проектов».

44. Разработка и внедрение информационных технологий для обеспечения управления процессами системы менеджмента качества на предприятии.

45. Разработка и внедрение методов построения стратегических карт.

46. Разработка и внедрение системы менеджмента качества на малом предприятии.

47. Разработка методических рекомендаций по оценке рисков при управлении качеством производства продукции (оказании услуг).

48. Разработка методических рекомендаций по подготовке и сертификации предприятий, учреждений, организаций, и их отдельных структурных подразделений.

49. Разработка методических рекомендаций по управлению качеством при планировании жизненного цикла нового изделия.

50. Разработка методов анализа и учета требований потребителей к качеству продукции предприятия.

51. Разработка методов и средств совершенствования истории проведения внутреннего аудита системы менеджмента качества предприятия.

52. Разработка методов регулирования процессов с применением современных статистических методов.

53. Разработка практических рекомендаций по созданию интегрированных систем качества предприятия.

54. Разработка процесса управления политикой и стратегией предприятия в области качества.

55. Разработка системы менеджмента качества образовательных услуг образовательными учреждениями (начальное, среднее, высшее, дополнительное).

56. Разработка системы менеджмента качества предприятий и учреждений по выпуску промышленной продукции.

57. Разработка системы управления качеством контрольных служб предприятия.

58. Резервы и механизмы повышения качества продукции в условиях инновационной экономики.

59. Роль качества в обеспечении устойчивого развития организации.

60. Система TQM на основе реинжиниринга бизнес процессов.

61. Система менеджмента качества как драйвер повышения конкурентоспособности страны.

62. Совершенствование внутреннего аудита как элемент СМК.

63. Совершенствование деятельности организации на основе применения метода самооценки.

64. Совершенствование качества внутреннего аудита предприятия или учреждения.

65. Совершенствование методов и инструментов управления качеством банковских услуг.

66. Совершенствование организации учёта и анализа затрат на качество на предприятии.

67. Совершенствование системы менеджмента качества предприятия, учреждения.

68. Совершенствование системы управления взаимоотношениями с потребителями как фактор повышения качества продукции.

69. Совершенствование системы управления качеством (по отраслям и видам деятельности).

70. Совершенствование условий труда работников как фактор повышения качества продукции.

71. Управление качеством в системе высшего образования.

72. Управление качеством инновационного проекта.

73. Управление качеством продукции на основе маркетингового подхода.

74. Управление качеством сервиса на предприятии сферы обслуживания.

75. Управление качеством сертификационной деятельности на основе оптимизации событийно-функциональных диаграмм бизнес-процессов.

76. Управление конкурентоспособностью предприятия на основе повышения качества продукции.

77. Формирование алгоритма анализа потребностей потребителей как фактор управления качеством продукции.

78. Формирование и сертификация СМК на предприятии.

79. Формы вовлечения персонала в управление качеством в системе TQM.

80. Экономическое стимулирование повышения качества продукции (услуг).

РЕЦЕНЗИЯ

на программу государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах» (прикладной бакалавриат), разработанную к.э.н., доцентом Литвинским К.О. преподавателем Беровым И.А.

Рецензируемая рабочая программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах» (прикладной бакалавриат), представляет собой систему документов, разработанную на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

Рабочая программа полностью соответствует нормативным и методическим требованиям, предъявляемым к программам государственной итоговой аттестации. Структура рабочей программы включает: общие положения, цели и задачи, объем в зачетных единицах, методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы, тематику выпускных квалификационных работ и пр., которая отражает основные сферы управления качеством и охватывает современные проблемы в данной области.

Государственная итоговая аттестация призвана определить степень сформированности компетенций - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью. В частности, проверяется обладание выпускниками компетенциями в производственно-технологической и организационно-управленческой областях.

В рабочей программе отражен ход выполнения ВКР, при котором студенту необходимо продемонстрировать навыки работы с научной литературой, нормативно-правовыми документами, ГОСТами, СанПиН, техническими условиями, техническими регламентами, санитарными сертификатами предприятий и другими регулирующими документами.

В рецензируемой рабочей программе присутствует оценка качества ВКР как умение выпускника систематизировать, критически оценивать и обобщать теоретический и эмпирический материалы, самостоятельно обосновывать выводы и практические рекомендации по результатам проведенного исследования.

Содержание рабочей программы позволяет проверить и оценить уровень теоретической подготовки выпускников и наличие у них практических навыков, необходимых для успешного осуществления организационно-управленческой и производственно-технологической деятельности с учетом направленности (профиля) основной образовательной программы.

В рецензируемой рабочей программе указан порядок подготовки и защиты ВКР, ее составные элементы и требования к содержанию каждого раздела ВКР, прописан регламент подготовки к защите, разработаны критерии её оценки и защиты.

Представленная рабочая программа имеет все необходимые структурные элементы, в полной мере обеспечивает возможность проверки и оценки приобретенных студентом теоретических знаний, практических умений и навыков по основной образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 27.03.02 «Управление качеством», направленность (профиль) «Управление качеством в социально-экономических системах» (прикладной бакалавриат) и может быть использована в учебном процессе.

Генеральный директор
ФБУ «Государственный региональный центр
стандартизации, метрологии и испытаний
в Краснодарском крае» А.В. Казанцев

Приложение 5.

Матрица
соответствия компетенций и составных частей ООП

Дисциплина, раздел ООП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)				Проф.комп.(ПК)									
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	Пк- 1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12
Б1.Б.01	Философия	+																								
Б1.Б.02	История		+																							
Б1.Б.03	Физическая культура и спорт								+																	
Б1.Б.04	Физика														+		+									
Б1.Б.05	Общая экономическая теория			+																						
Б1.Б.06	Русский язык и культура речи					+																				
Б1.Б.07	Социология						+																			
Б1.Б.08	Информатика												+													
Б1.Б.09	Микроэкономика			+																						
Б1.Б.10	Экономика социального прогресса	+		+																						
Б1.Б.11	Безопасность жизнедеятельности									+																

Дисциплина, раздел ООП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)				Проф.комп.(ПК)											
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	Пк- 1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12
Б1.Б.12	История Кубани		+																						
Б1.Б.13	Концепции современного естествознания							+																	+
Б1.Б.14	Психология и педагогика						+	+																	
Б1.Б.15	Иностранный язык					+																			
Б1.Б.16	Макроэкономика			+																					
Б1.Б.17	Правоведение				+																				
Б1.Б.18	Теория информационных систем												+	+											
Б1.Б.19	Статистика													+								+			
Б1.Б.20	Метрология, стандартизация и сертификация														+								+		
Б1.Б.21	Базы данных												+	+											
Б1.Б.22	Методы и средства измерений, испытаний и контроля														+							+		+		
Б1.Б.23	Средства и методы управления										+	+										+				

Дисциплина, раздел ООП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)				Проф.комп.(ПК)											
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	Пк- 1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12
	качеством																								
Б1.Б.24	Бухгалтерский учет												+						+	+					
Б1.Б.25	Моделирование систем																+								
Б1.Б.26	Маркетинг в инновационной сфере															+									
Б1.Б.27	Алгоритмы решения нестандартных задач														+										
Б1.Б.28	Квалиметрия										+	+													
Б1.Б.29	Управление в организационных системах																				+			+	+
Б1.Б.30	Всеобщее управление качеством																						+		
Б1.Б.31	Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов																	+							
Б1.Б.32	Сертификация систем качества																						+	+	
Б1.Б.33	Управление						+														+				+

Дисциплина, раздел ООП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)				Проф.комп.(ПК)									
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	Пк- 1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12
	персоналом																									
Б1.Б.34	Аудит качества																						+	+		
Б1.Б.35	Патентно-лицензионная деятельность																						+			
					Б2. Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)																					
Б2.В.01.01(У)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков										+	+				+								+		
Б2.В.02.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности									+				+	+		+							+	+	
Б2.В.02.02(П)	Технологическая практика																	+	+	+	+	+				
Б2.В.02.03(Пд)	Преддипломная практика												+										+			+
Блок 3. Государственная итоговая аттестация																										

Дисциплина, раздел ООП		Общекультурные компетенции (ОК)									Общепрофессиональные компетенции (ОПК)				Проф.комп.(ПК)										
Код	Наименование	ОК-1	ОК-2	ОК-3	ОК-4	ОК-5	ОК-6	ОК-7	ОК-8	ОК-9	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	Пк- 1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФТД. Факультативы																										
ФТД.В.01	Иностранный язык в профессиональной сфере					+															+					
ФТД.В.02	Организация бизнеса в сфере высоких технологий					+															+					