Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
_____ Иванов А.Г.
подпись
«__» _____ 2017г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.01.02 АКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ПРЕПОДАВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность
38.04.02 - Менеджмент
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация
«Контроллинг в организации»
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения Заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника магистр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2017

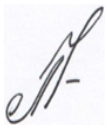
Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.01.02 АКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ПРЕПОДАВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 - Менеджмент

Программу составил(и):

С.А.Лобанова, доцент каф СРППВО, канд. пед. наук
И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание



Рабочая программа дисциплины «АКТИВНЫЕ МЕТОДЫ ПРЕПОДАВАНИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ ДИСЦИПЛИН» утверждена на заседании кафедры социальной работы, психологии и педагогики высшего образования
протокол № 16 от 03.05 2017
Заведующий кафедрой (разработчика) Чепелева Л.М.
фамилия, инициалы



Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры общего стратегического, информационного менеджмента и бизнес-процессов
протокол № 14 от 24.04. 2017 г.
Заведующий кафедрой Ермоленко В.В.



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета Управления и Психологии
протокол № 6 от 04.05. 2017
Председатель УМК факультета Кимберг А.Н



Рецензент:

В.С. Панасейкина, доц. каф. ГМУ ФГБОУ ВО КубГУ
Ю.Н.Ломов, директор по персоналу ООО «Антураж»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цели дисциплины

1) овладение аспирантами системой знаний о сфере высшего образования, его целях и сущности, содержании и структуре, принципах управления образовательным процессом в высшей школе;

2) формирование представлений об основных достижениях, проблемах и тенденциях развития отечественной и зарубежной психологии и педагогики высшей школы, современных подходах к проектированию педагогической деятельности;

3) формирование знаний и умений в области современных технологий обучения, активных методов обучения.

1.2 Задачи дисциплины

1) научить аспирантов планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;

2) подготовить аспирантов к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;

3) научить аспирантов обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства в процессе обучения и воспитания в высшей школе с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося;

4) научить аспирантов решать педагогические задачи, понимать специфику деятельности преподавателя вуза, владеть основами педагогического мастерства;

5) научить аспирантов психолого-педагогическим основам педагогического взаимодействия в условиях образовательного пространства высшей школы.

1.3Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» относится *вариативной* части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Изучение дисциплины базируется на фундаменте знаний и умений, полученных в процессе изучения философии и психолого-педагогических дисциплин (бакалавриата, магистратура), а также дисциплин управленческой направленности. Данная дисциплина способствует ориентации аспирантов в проблемах теоретических основ современной педагогической науки и реализации образовательного процесса в высшей школе. Связана с такими дисциплинами как «Управление конкурентоспособностью», «Контроллинг персонала», а также педагогической практикой

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *профессиональных* компетенций (ОК-3, ОПК–2, ПК –10)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
1.	ОК – 3	Готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	способы саморазвития и самореализации при решении профессиональных задач	организовывать процесс саморазвития и самоорганизации с учётом индличностных особенностей	навыком по использованию творческого потенциала для достижения профю и личностного развития

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	**уметь**	**владеть**
2	ОПК – 2	Готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	основные методы, правила и принципы эфф. взаимодействия в коллективе, специфику коммуникации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий	развивать эффективную коммуникацию в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	способностью эффективного общения в профессиональном коллективе
3	ПК-10	Способностью разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин, а также применять современные методы и методики в процессе их преподавания.	специфику проведения занятий по управленческим дисциплинам	разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин	навыками оценки эффективности проведения занятий по управленческим дисциплинам

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице *(для студентов ЗФО)*.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		9	A	B	C
Контактная работа, в том числе:	**14,2**			**4**	**10,2**
Аудиторные занятия (всего):					
Занятия лекционного типа				2	2
Лабораторные занятия					
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)				2	8
Иная контактная работа:	**0,2**				**0,2**
Контроль самостоятельной работы (КСР)					0,2
Промежуточная аттестация (ИКР)					

Самостоятельная работа, в том числе:		**90**			32	58
Курсовая работа						
Проработка учебного (теоретического) материала		80			32	48
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)						
Реферат		8				8
Подготовка к текущему контролю		2				2
Контроль:		**3,8**				**3,8**
Подготовка к зачету						
Общая трудоемкость	**час.**	**108**			**72**	**36**
	в том числе контактная работа	**14,2**			**4**	**10,2**
	зач. ед	**3**			**1**	**2**

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 9 семестре *(очная форма)*

№	Наименование разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1	Объект, предмет и методология исследования курса		1	2		20
2	Классификация активных методов обучения		1	2		20
3	Схема инновационной игры		1	2		25
4	Особенности применения активных методов преподавания управленческих дисциплин		1	4		25
	Итого по дисциплине:	104	4	[10]		90

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Объект, предмет и методология курса	Понятийный аппарат: воспитание, обучение, педагогическое взаимодействие, метод обучения. Цели и задачи. Особенности и связь с дру-	Экспресс-опрос

		гими науками	
2	Классификация активных методов обучения	Активные нетрадиционные лекции. Дискуссионные методы. Анализ конкретных ситуаций. Ролевые и деловые игры	Экспресс-опрос
3	Схема инновационной игры	Виды игр. Типы тренингов. Структура инновационной игры	Экспресс-опрос
0404	Особенности применения активных методов преподавания управленческих дисциплин	Особенности обучения взрослых. Профессиональное эмоциональное выгорание и личная психогигиена.	Экспресс-опрос

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Объект, предмет и методология курса	Понятийный аппарат: воспитание, обучение, педагогическое взаимодействие, метод обучения. Цели и задачи. Особенности и связь с другими науками	Устный доклад по предлагаемой тематике. Проблемный семинар
2	Классификация активных методов обучения	Активные нетрадиционные лекции. Дискуссионные методы. Анализ конкретных ситуаций. Ролевые и деловые игры	Устный доклад по предлагаемой тематике. Дискуссия на тему устных докладов. Ролевые игры
3	Схема инновационной игры	Виды игр. Типы тренингов. Структура инновационной игры	Устный доклад по предлагаемой тематике. Дискуссия на тему устных докладов. Ролевые игры
4	Особенности применения активных методов преподавания управленческих дисциплин	Особенности обучения взрослых. Профессиональное эмоциональное выгорание и личная психогигиена.	Устный доклад по предлагаемой тематике. Мозговой штурм

2.3.3 Лабораторные занятия не предусмотрены.

2.3.4 Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Самостоятельное составление учебного конспекта темы (раздела) и написание конспекта на лекционном занятии	Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы студентов для магистров направления подготовки 38.04.02 - Менеджмент
2	Подготовка к участию в проблемном семинаре	
3	Подготовка к коллоквиуму, опросу и экспресс-опросу	

4	Подготовка устного доклада	
5	Составление тематического портфолио работ	
6	Подготовка к участию в деловой игре	
7	Выполнение контрольной работы	
8	Подготовка к выполнению заданий, обучающих на основе решения проблемных ситуаций (case-study)	
9	Подготовка к участию в групповой дискуссии	
10	Подготовка к тестированию и прохождение теста	
11	Подготовка к участию в научно-практической конференции	
12	Проведение информационного поиска в интернете и веб-круиза	
13	Решение расчетных задач	
14	Составление презентаций в Microsoft Power Point	
15	Составление схем, иллюстраций (рисунков), графиков и диаграмм	
16	Составление графологической структуры (граф-схемы)	
17	Построение сводной (обобщающей) таблицы по теме	
18	Составление глоссария	
19	Написание аннотации и рецензии	
20	Выполнение практического задания	
21	Подготовка реферата	
22	Составление аннотированного списка литературы	
23	Подготовка курсовой работы	Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. – Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2016. – 49 с.
24	Подготовка выпускной квалиф. работы	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:
- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- игровые технологии;
- проективные методы обучения;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий

Курс	Вид занятия (Л, ПЗ, ЛР)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
5	Л	Лекция с элементами педагогический эвристики, лекция-консультация, проблемные лекции, лекции-дискуссии	2
	ПЗ	Беседы, разбор ситуаций, презентация докладов, сообщений в формате мини-конференции, семинар- круглый стол, ролевые и деловые игры, проблемный семинар	0
Итого:			2

Л- лекция; ПЗ – практическое занятие

На лекциях излагаются основные теоретические положения и концепции курса, дающие студентам информацию, соответствующую программе.

Задача семинарских занятий – развитие у студентов навыков по применению теоретических положений к решению практических проблем. С этой целью разработаны задания для выполнения на семинарах. Они состоят из и упражнений, ориентированных на усвоение теоретического материала и умения его использовать для решения практических задач.

На семинаре отводится время для дискуссии, в которой участвуют докладчик, подготовивший сообщение по какой-либо практической проблеме, его оппоненты (1 или 2 человека), подготовившие контраргументы, и другие студенты группы.

Еще одна форма организации работы студентов – подготовка устных докладов, которые представляет собой небольшое исследование по заданной теме.

Для ответов на индивидуальные вопросы, а также для помощи в подготовке докладов и индивидуальных заданий предусмотрены индивидуальные консультации преподавателя.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Вопросы для проведения экспресс-опроса на лекциях

№	**Тема**	**Вопросы**	*Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством*
1	Объект, предмет и методология курса	Понятийный аппарат: воспитание, обучение, педагогическое взаимодействие, игровая деятельность, личная	ОК-3 ОПК-2 ПК-10 (пороговый)

		психогигиена. Цели и задачи. Особенности и связь с другими науками	Знает содержание процесса формирования целей профессионального и личностного развития (З1) Знать основные правила и принципы социальной коммуникации в коллективе, этические нормы и основные модели организационного поведения (З1) Знать сущность основных научно-педагогические категорий и их обоснование в различных педагогических концепциях (З1)
2	Классификация активных методов обучения	Активные нетрадиционные лекции. Дискуссионные методы. Анализ конкретных ситуаций. Ролевые и деловые игры	
3	Схема инновационной игры	Виды игр. Типы тренингов. Структура инновационной игры	
4	Особенности применения активных методов преподавания управленческих дисциплин	Особенности обучения взрослых. Профессиональное эмоциональное выгорание и личная психогигиена.	

Критерии оценки:

Отметкой «ОТЛИЧНО» оценивается ответ, который показывает глубокие знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается полнотой раскрытия темы, владение терминологическим аппаратом, умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры, свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа.

Отметкой «ХОРОШО» оценивается ответ, обнаруживающий необходимые знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом, умение объяснять сущность явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры, свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; студентом допускается одна-две неточности в ответе.

Отметкой «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, нелогичностью и непоследовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа.

Отметкой «НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» оценивается ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности; студентом допускаются существенные ошибки в содержании ответа.

Примерная тематика устных докладов по теме 1 Объект, предмет и методология исследования курса

1 Отрасли применения активных методов преподавания (социальная педагогика, коррекционная педагогика, превентивная педагогика и др.).

2 Применение активных методов преподавания в преодолении барьеров общения.

3 Роль самостоятельной работы в развитии коммуникативной компетентности

Вопросы для подготовки к проблемному семинару «Применение активных методов при преподавании управленческих дисциплин»

1 Возможности применения активных методов преподавания

2 Особенности преподавания управленческих дисциплин.

3 Какие задачи в преподавании управленческих дисциплин можно решить с помощью АМО?

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ОК-3 Умеет формулировать цели личностного и профессионального развития

ОПК-2 Знать основные правила и принципы социальной коммуникации в коллективе, этические нормы и основные модели организационного поведения

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется за участие в проблемном семинаре, если студент представил содержательное, структурированное и краткое сообщение по научной или прикладной проблеме (если его участие предполагало наличие доклада или сообщения перед группой), принял активное участие в обсуждении предложенной проблемы, продемонстрировал владение достаточным теоретическим материалом, наличие собственной позиции, умение делать обоснованные выводы, а также высокую активность в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы.

Оценка «ХОРОШО» выставляется за участие в проблемном семинаре, если студент представил в целом содержательное, достаточно структурированное и краткое сообщение по научной или прикладной проблеме (если его участие предполагало наличие доклада или сообщения перед группой), принял участие в обсуждении предложенной проблемы, продемонстрировал владение необходимым теоретическим материалом, наличие собственной позиции, умение делать обоснованные выводы, а также определенную активность в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется за участие в проблемном семинаре, если студент представил малосодержательное, неструктурированное сообщение по научной или прикладной проблеме (если его участие предполагало наличие доклада или сообщения перед группой), проявил низкую активность в обсуждении предложенной проблемы, продемонстрировал слабое владение теоретическим материалом, а также низкую активность в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы.

Примерная тематика устных докладов по теме 2 Классификация активных методов обучения

1 Роль М.Бирштейн в развитие советской педагогики.

2 Закономерности развития групп (модель Б.Такмана)

3 Современные классификации методов обучения

Вопросы для подготовки к дискуссии по теме «Воспитание и обучение как социально организованный процесс интериоризации общечеловеческих ценностей»

1 Плюсы и минусы применения нетрадиционных технологий в процессе обучения

2 Применение АМО в менеджменте, психологии, военном деле, социальной работе и др областях.

3 Сущность индивидуального подхода к развитию человека, его содержание

4 Особенности проведения АМО

Ролевые игры:

1) на знакомство:

- «Выбери пару» (по цвету глаз, по цвету волос, по росту т.д.);
- Снежный ком»;
- «Комплименты».

2) соблюдение психологической безопасности
- «Болезнь».
3) для создания микрогрупп:
- «Слепо-глухо-немые»,
- «Украинская машина».
4) на снятие агрессии:
- «Два барана»;
- «Тух – тибе – дух»;
- «Снежки».
5) на установление невербального и вербального контакта
- «Щепка в реке».

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ОК-3 Знает способы саморазвития и самореализации при решении профессиональных задач

ОПК-7 Знать основные методы, правила и принципы эфф. взаимодействия в коллективе, специфику коммуникации с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент демонстрирует понимание и усвоение материала высокой степени сложности; умение работать в команде, навыки наблюдения и принятия решений; способности контактировать и слушать других, ораторские навыки, лидерские качества; продуктивное мышление, наблюдательность, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения, организаторские способности.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если студент демонстрирует понимание и усвоение материала средней степени сложности; умение работать в команде, навыки наблюдения и принятия решения, способности контактировать и слушать других, ораторские навыки, лидерские качества; продуктивное мышление, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент демонстрирует низкую степень понимания основных понятий и теоретических положений, слабо включается в работу команды, демонстрирует безынициативность, низкие ораторские навыки и невысокие организаторские способности, пытается отстаивать свою точку зрения.

Примерная тематика устных докладов по теме 3 Схема инновационной игры

1 Роль и ответственность ведущего при проведении игровых упражнений.
2 Проблема выбора оптимального типа тренинга.
3 Принципы конструирования инновационной игры.
4 Влияния стиля общения на характер взаимодействия «преподаватель-учиник».

Вопросы для подготовки к дискуссии по теме «Тренинги: за и против».

1. Для чего нужны «правила игры».
2. Отличаются ли чем-нибудь правила проведения тренингов с детьми, взрослыми, коллегами по работе.
3. Какие правила поведения участников игровых мероприятий Вы считаете наиболее приемлемы и почему.

Ролевые игры:

1) для снятия эмоционального напряжения («прихватка»):
- «групповой счет»,
- «хлопалка»;
2) для повышения креативности и сплочение микрогрупп
- «Иностранец».
3) для презентации группы

- «Репка».

4) на самоорганизацию

- «Бюджет на неделю»;

5) на организацию действий другого человека

- «Кукла»;

6) на коммуникацию:

- «Мафия»;
- «Кораблекрушение на луне».

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ОК-3 Умеет организовывать процесс саморазвития и самоорганизации с учётом индивидуально-личностных особенностей

ОПК-2 Уметь развивать эффективную коммуникацию в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

ПК-10 Уметь разрабатывать учебные программы и методическое обеспечение управленческих дисциплин

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент демонстрирует понимание и усвоение материала высокой степени сложности; умение работать в команде, навыки наблюдения и принятия решений; способности контактировать и слушать других, ораторские навыки, лидерские качества; продуктивное мышление, наблюдательность, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения, организаторские способности.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если студент демонстрирует понимание и усвоение материала средней степени сложности; умение работать в команде, навыки наблюдения и принятия решения, способности контактировать и слушать других, ораторские навыки, лидерские качества; продуктивное мышление, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент демонстрирует низкую степень понимания основных понятий и теоретических положений, слабо включается в работу команды, демонстрирует безынициативность, низкие ораторские навыки и невысокие организаторские способности, пытается отстаивать свою точку зрения.

Примерная тематика устных докладов по теме 4 Особенности применения активных методов преподавания управленческих дисциплин

1 Эволюция применения активных методов обучения.

2 Типы позиций: функциональные, ролевые, личностные.

3 Особенности обучения взрослых

Задание для мозгового штурма: «Профессиональное эмоциональное выгорание и личная психогигиена»

Разбившись на микрогруппы

1 Определите особенности деятельности педагога

2 Смоделируйте типичную конфликтную ситуацию

3 Разработайте ряд правил для преодоления эмоционального выгорания

Перечень части компетенции, проверяемых оценочным средством:

ОК-3 Владеть навыком критической оценки результатов деятельности по решению задач саморазвития и самореализации

ОПК-2 Владеть способностью эффективного общения в коллективе для решения профессиональных задач

ПК-10 Владеть навыками оценки технологического потенциала различных методик преподавания управленческих дисциплин

Критерии оценки:

Оценка «ОТЛИЧНО» выставляется, если студент демонстрирует понимание и усвоение материала высокой степени сложности; умение работать в команде, навыки на-

блюдения и принятия решений; способности контактировать и слушать других, ораторские навыки, лидерские качества; продуктивное мышление, наблюдательность, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения, организаторские способности.

Оценка «ХОРОШО» выставляется, если студент демонстрирует понимание и усвоение материала средней степени сложности; умение работать в команде, навыки наблюдения и принятия решения, способности контактировать и слушать других, ораторские навыки, лидерские качества; продуктивное мышление, творческие способности, умение доказывать и отстаивать свою точку зрения.

Оценка «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» выставляется, если студент демонстрирует низкую степень понимания основных понятий и теоретических положений, слабо включается в работу команды, демонстрирует безынициативность, низкие ораторские навыки и невысокие организаторские способности, пытается отстаивать свою точку зрения.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы к зачету по курсу

1 Предмет, цели и задачи курса «Активные методы преподавания управленческих дисциплин».

2 Особенности и связь предмета «Активные методы преподавания управленческих дисциплин» с другими науками.

3 Классификация групп

4 Модель развития группы Б.Такмана.

5 Личностные характеристики. Типы личностных позиций: функциональные, ролевые, личностные.

6 Классификация активных методов обучения

7 Классификация активных нетрадиционных лекций

8 Особенности проведения «лекции вдвоем»

9 Преимущества «лекции-провокации»

10 Ограничения проведения «лекции – пресс-конференции»

11 Подготовка к проведению «лекции-интервью»

12 Ролевые игры и социальные роли. Особенности проведения ролевых игр

13 Деловые игры и особенности их проведения

14 Дискуссионные методы обучения

15 Сложности проведения Кейс-стади (анализ конкретных ситуаций)

16 Виды тренингов

17 Схема инновационной игры. Отличие инновационной игры от тренинга.

18 Процедура группообразования. Понятие психогигиены.

19 Логико-технические средства, используемые в инновационных играх: технология группового решения проблем;

20 Техники мышления, применяемые в активных методах обучения.

21 Технология группового решения проблем. Достоинства и недостатки.

22 Организация позиционной динамики. Типы позиций: функциональные, ролевые, личностные.

23 Организация сотрудничества. Организация соревнования. Организация конфликта. Правила безопасности при организации конфликта.

24 Особенности работы в большой группе. Понятие и назначение дискуссии. Процедуры организации дискуссии.

25 Варианты оценки результатов дискуссии. Роль тренера в проведении дискуссии. Соревнование, сотрудничество, конфликты в дискуссии.

26 Организационный тренинг: рефлексивный тренинг, тренинг организаторских умений, социо-инженерный тренинг. Особенности организационного тренинга.

27 Программа проведения социально-психологического тренинга.

28 Конструирование инновационной игры.

30 Возможности применения активных методов преподавания в менеджменте

Критерии оценки, основываются на карте компетенции ОК-3, ОПК-2, ПК-10, в которой обосновывается дифференцированные результаты обучения в поэтапном процессе формирования компетенции и критерии их оценивания

Результаты освоения дисциплины:

1. Результаты успешной сдачи зачетов аттестуются оценкой «зачтено», дифференцированные зачеты оценкой **«удовлетворительно», «хорошо», «отлично»**, которые проставляются в зачетную ведомость и зачетную книжку.
2. Уровень знаний, аттестуемых на экзамене, оценивается по четырехбалльной шкале оценками **«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».**
3. Неявка на зачет отмечается в зачетной ведомости словами **«не явился».**
4. Оценки **«не зачтено»** и **«неудовлетворительно»** проставляются только в зачетную ведомость, в зачетную книжку не вносятся.

Критерии оценивания устного ответа на экзамене

Оценка «5» («отлично») соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса и дан исчерпывающий на него ответ, содержание раскрыто полно, профессионально, грамотно». Выставляется студенту,

- усвоившему взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала;
- обнаружившему всестороннее систематическое знание учебно-программного материала, четко и самостоятельно (без наводящих вопросов) отвечающему на вопрос билета.

Оценка «4» («хорошо») соответствует следующей качественной характеристике: «изложено правильное понимание вопроса, дано достаточно подробное описание предмета ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия, относящиеся к предмету ответа, ошибочных положений нет». Выставляется студенту,

- обнаружившему полное знание учебно-программного материала, грамотно и по существу отвечающему на вопрос билета и не допускающему при этом существенных неточностей;
- показавшему систематический характер знаний по дисциплине и способному к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебы и профессиональной деятельности.

Оценка «3» («удовлетворительно») выставляется студенту,

- обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справляющемуся с выполнением заданий, предусмотренных программой;
- допустившему неточности в ответе и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающими необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «2» («неудовлетворительно») выставляется студенту,

- обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий;
- давшему ответ, который не соответствует вопросу экзаменационного билета.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему серьезные пробелы в знаниях основного материала изученной дисциплины; допустившему принципиальные ошибки в выполнении заданий; не ответившему на все вопросы билета и дополнительные вопросы. Оценка «неудовлетворительно» выставляется также, если студент по-

сле начала экзамена отказался его сдавать или нарушил правила сдачи экзамена (списывал, подсказывал, обманом пытался получить более высокую оценку и т.д.).

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Арбузова, Е. Н. Методика преподавания управленческих дисциплин : учеб. пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Н. Арбузова, О. А. Яскина. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 224 с. — (Серия : Образовательный процесс). ISBN 978-5-534-05937-3 https://biblio-online.ru/viewer/86C3E560-3EC0-45BF-861E-A9A7FBD13F83/metodika-prepodavaniya-upravlencheskih-disciplin#page/2

2. Методика преподавания обществоведческих дисциплин : учебное пособие / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет» ; авт.-сост. Т.И. Барсукова. - Ставрополь : СКФУ, 2016. - 189 с. : ил. - Библиогр.: с. 176-178. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459098

3.Психология и педагогика высшей школы: учебное пособие для студентов и аспирантов /Л.Д. Столяренко и др. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2014- 621 с.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах *«Лань» и «Юрайт».*

5.2 Дополнительная литература:

1 Андреев В.И. Педагогика: учебный курс для творческого саморазвития. Казань: Центр инновационных технологий, 2003.

2 Волков В.Б. Тренинг социальной активности. СПб.: Речь, 2005.

3 Венгер А.Л. Психологические рисуночные тесты. М.: Прогресс, 2005.

4 Евтихов О.В. Тренинг лидерства. СПб.: Речь, 2007.

5 Мухина С.А., Соловьева А.А. Нетрадиционные педагогические технологии в обучении. Ростов н/Дону: Феникс, 2004.

6 Панина Т.С., Вавилов Л.Н. Современные способы активизации обучения. М.: Академия, 2006.

7 Сидоренко Е.В. Тренинг коммуникативной компетентности в деловом взаимодействии. СПб.: Речь, 2004.

5.3. Периодические издания не предусмотрены

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

Сайт Администрации Краснодарского края http://admkrai.krasnodar.ru/

Сайт администрации города Краснодара http://krd.ru/

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

По курсу предусмотрено проведение лекционных занятий, на которых дается основной систематизированный материал, практических занятий, которые направлены на формирование навыков и умений, предусмотренных компетенцией ОК-3, ОПК-2, ПК-10

Важнейшим этапом курса является самостоятельная работа по дисциплине (модулю). Контроль самостоятельной работы осуществляется:

а) текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий;

б) промежуточный контроль по итогам освоения разделов дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на экзамене.

На семинарских занятиях и при подготовке к ним (самостоятельная работа) применяются интерактивные образовательные технологии.

Методические рекомендации по написанию конспекта на лекционном занятии

Рекомендации студенту по написанию конспекта на лекционном занятии:

– необходимо полностью прослушать небольшой информационный блок из одного или нескольких предложений, которые рассказывает преподаватель в рамках темы;

– необходимо сократить его, оставив наиболее существенные элементы, не записывая вводные слова и избыточные пояснения;

– рекомендуется обязательно использовать перечень сокращений по данной дисциплине;

– необходимо отмечать в конспекте наиболее сложные для понимания моменты, на которые, в том числе, указывает и преподаватель;

– по окончании лекции рекомендуется задать уточняющие вопросы преподавателю и получить разъяснения по положениям пройденной лекции, которые вызывают непонимание или сомнения;

– с целью доработки текста необходимо в период пауз на лекции или после лекции восстановить текст в памяти, исправить ошибки, расшифровать не принятые ранее сокращения и заполнить пропущенные места

– окончании лекции рекомендуется выделить маркером определения ключевых терминов, названия теорий и подходов, элементы классификации и т.д.

Методические рекомендации по подготовке и участию в дискуссии.

Участие в учебной (групповой) дискуссии является интерактивным инструментом освоения учебного материала, а также выступает одной из форм контроля выполнения студентом самостоятельной работы по конкретным разделам учебных дисциплин.

Форма дискуссии представляет собой обмен мнениями во всех его формах. Соответствующий метод обучения заключается в проведении обсуждений по конкретной проблеме в группах обучающихся. Учебная дискуссия отличается тем, что ее проблематика

нова лишь для группы лиц, участвующих в дискуссии; ее ориентировочный результат известен организатору.

Цель учебной дискуссии – овладение участниками методами ведения обсуждения, поиска и формулирования аргументов, их анализа. Грамотно организованная учебная дискуссия является фактором развития коммуникативных и аналитических способностей, позволяет выявить уровень представлений по определенной теме, проблеме.

Среди факторов углубленного усвоения материала в ходе дискуссии выделяются: обмен информацией, стимулирование разных подходов к сути обсуждаемых вопросов, согласование несовпадающих мнений и предложений по их оценке, возможность отвергать любое из высказываемых мнений, побуждение участников к поиску группового соглашения.

Последовательность этапов группового обсуждения проблемы:

1) поиск и определение проблемы, решаемой групповыми методами (путем выработки общего подхода, достижения согласия);

2) формулировка проблемы в ходе группового анализа, обсуждения;

3) анализ проблемы;

4) попытки найти решение проблемы – процесс, включающий обсуждение, сбор данных, привлечение дополнительных источников информации; группа делает предварительные выводы, проводит сбор мнений и т.д., продвигаясь к согласию);

Дискуссия также может предполагать «эволюционное» усложнение организационных условий:

– дискуссия с преподавателем в роли ведущего;

– дискуссия с учащимися в роли ведущего;

– дискуссия без ведущего (самоорганизующаяся).

Успех дискуссии определяется выполнением следующих требований: вопросы дискуссии должны быть сформулированы интересно, быть актуальными; руководитель дискуссии должен отлично знать не только предмет обсуждения, но и смежные области исследования; речь ведущего должна быть яркой, эмоциональной, способствовать созданию эмоционально-нравственной ситуации; осознанный выбор ведущего, обсуждение внутри группы, а также выбор докладчика; контроль за построением взаимоотношений студентов, за корректностью формулировок.

Алгоритм самостоятельной подготовки студентов к дискуссии включает следующие этапы:

– прослушивание задания преподавателя для подготовки к участию в дискуссии (тема дискуссии, круг затрагиваемых научных и прикладных проблем, тематика докладов);

– самостоятельное изучение теоретических подходов и концепций, связанных с темой групповой дискуссии;

– самостоятельное изучение фактологического материала и современной практики решения проблем, относящихся к теме групповой дискуссии, выписывание наиболее интересных фактов из российской и зарубежной практики (если студент не является докладчиком);

– подготовка доклада по выбранной теме (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком);

– ознакомление с процедурой проведения дискуссии;

– уточнение правил участия в групповой дискуссии.

Для студентов важно помнить о правилах спора, к которым относятся:

– прежде чем выступать, следует определить, какова необходимость вступать в спор; необходимо тщательно продумать то, о чем будете говорить;

– краткое и ясное изложение своей точки зрения: речь должна быть весома и убедительна;

– лучшим доказательством или способом опровержения являются точные и бесспорные факты; если доказана ошибочность мнения, следует признать правоту своего оппонента;

– необходимо помнить о культуре общения, уметь выслушать другого, уловить его позицию, не повышать голос, не прерывать выступающего, не делать замечаний, касающихся личных качеств участников обсуждения, избегать поспешных выводов; не следует вступать в пререкания с ведущим по ходу проведения дискуссии.

Рекомендуемые критерии оценки участия в дискуссии:

– уровень самостоятельной внеаудиторной подготовки студента к дискуссии;

– качество доклада и его представления (в случае, когда студент является докладчиком или содокладчиком);

– активность студента в рамках дискуссии;

– качество представленных студентом аргументов, наличие обращений к положениям действующего законодательства, использование актуального фактологического материала;

– соблюдение студентом правил участия в групповой дискуссии.

Методические рекомендации по подготовке к экспресс-опросу и письменному опросу

Тема и контрольные вопросы к опросу и экспресс-опросу доводятся преподавателем до студентов заранее.

Для подготовки к письменному опросу студенту необходимо ознакомиться с материалом, посвященным теме семинара или практического занятия, в учебнике или другой рекомендованной учебной литературе, записях с лекционного занятия, обратить внимание на усвоение основных понятий дисциплины, выявить наиболее сложные вопросы и подобрать дополнительную литературу для их освещения, составить тезисы выступления по отдельным проблемным аспектам. Время подготовки к письменному опросу по одному лекционному занятию варьируется в зависимости от сложности темы и индивидуальных особенностей организации студентом своей самостоятельной работы.

При подготовке к устному опросу и экспресс-опросу студентам рекомендуется самостоятельно проработать материалы конспекта лекций, основную и дополнительную литературу, рекомендованную для изучения в данном разделе дисциплины, ознакомиться со справочными материалами. Рекомендуется при подготовке к устному опросу составлять план-схему ответа по каждому вопросу, выписывать основные термины и понятия в персональный глоссарий.

Экспресс-опрос может проводится на лекционных занятиях для оценки усвоения теоретического материала по предыдущей теме или для выявления остаточных знаний по текущей теме, сформированных при изучении других дисциплин.

Примерные критерии оценки подготовки и участия студента в опросе и экспресс-опросе:

– знание основного учебного материала по темам, выносимым на текущий контроль;

– знание дополнительного учебного материала как результат предварительной самостоятельной работы с рекомендуемой литературой и источниками;

– наличие иллюстраций положений теоретического материала примерами из практики (например, примерами из деятельности крупной российской или иностранной компании, практики деятельности органа государственной власти или местного самоуправления);

– активность студента в рамках дополнения ответов других членов академической группы;

– уровень самостоятельности студента при ответе на выносимые на контроль вопросы, наличие фактов чтения элементов ответа по конспекту лекций или учебнику;

– демонстрация умения рассуждать, делать выводы и логически верные предположения в рамках тем, выносимых на текущий контроль.

Методические рекомендации по подготовке устного доклада

Устный доклад как вид самостоятельной работы в учебном процессе способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, развивает навыки критического осмысления получаемой информации.

При подготовке устного доклада по заданной теме студент составляет план, подбирает основные источники. В процессе работы с источниками систематизирует полученные сведения, делает выводы и обобщения. К докладу по теме могут привлекаться несколько студентов, между которыми распределяются вопросы выступления.

Выбор темы доклада. Тематика доклада обычно определяется преподавателем, но в определении темы инициативу может проявить студент. Прежде чем выбрать тему доклада, автору необходимо выявить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы работать, более глубоко ее изучить.

Этапы работы студента над докладом:

1) формулирование темы, причем она должна быть не только актуальной по своему значению, но и оригинальной, интересной по содержанию;

2) подбор и изучение основных источников по теме (как правильно, при разработке доклада используется не менее 3-5 различных источников);

3) составление списка использованных источников. Обработка и систематизация информации;

4) разработка плана доклада;

5) подготовка доклада;

6) публичное выступление с докладом;

7) ответ на вопросы слушателей и обсуждение дискуссионных положений доклада.

Содержание доклада:

1) введение – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента;

2) основная часть – в ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции исследователей. В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного исследования (если оно предполагается). В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки, которые на публичном выступлении могут быть представлены в качестве иллюстрационного материала;

3) заключение – содержит итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам;

4) обзор использованных источников.

Примерная процедура публичного представления доклада:

– выступление докладчика (докладчиков);

– слушатели и преподаватель задают уточняющие вопросы на понимание;

– докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;

– слушатели задают дискуссионные вопросы и высказывают оценочные суждения;

– докладчик (докладчики) отвечают на вопросы;

– преподаватель подводит итоги и высказывает оценочные суждения о докладе.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как формы текущего контроля по пройденным темам.

Примерные критерии оценки устного доклада:

– актуальность темы исследования;

– соответствие содержания теме;

– глубина проработки материала;

– умение делать выводы.

задания через призму нормативных и специальных источников;

Методические рекомендации по подготовке к проблемным семинарам

Проблемный семинар – обсуждение под руководством преподавателя подготовленных студентами кратких сообщений по определенной научной или прикладной проблеме.

Проблемный семинар проводится 1-3 раза в семестр, так как предполагает достаточно длительную самостоятельную подготовку студентов, изучающих какую-либо конкретную научную проблему. При его проведении сочетаются виды деятельности, соответствующие обычному семинарскому занятию и групповой дискуссии, которая предусматривает организованное обсуждение докладов студентов по определенной научной или прикладной проблеме, или кругу проблем.

В процессе самостоятельной подготовки к проблемному семинару студенту необходимо изучить предложенные преподавателем источники (монографии, статьи, сайты), в которых раскрыты теоретические подходы к обсуждаемой проблематике и представлены материалы эмпирических исследований. Выступающий должен быть готов ответить на вопросы присутствующих по теме своего доклада. после каждого выступления проводится обсуждение представленных научных воззрений разных ученых. Готовность к такой аналитической коллективной работе обеспечивается просмотром каждым студентов тех основных работ, которые преподаватель рекомендовал прочитать к проблемному семинару.

Рекомендуемые критерии оценки участия студента в проблемном семинаре:

– владение теоретическим материалом;

– качество представленного краткого сообщения по научной или прикладной проблеме;

– умение делать обоснованные выводы;

– активное участие в обсуждении;

– активность в разработке механизмов решения научной или прикладной проблемы;

– наличие собственной позиции в обсуждаемом вопросе.

Методические рекомендации по подготовке и участию в ролевой игре

Ролевая игра представляет собой моделирование событий, происходящих в определённом мире в определённое время. Её участники отыгрывают собственных персонажей, руководствуясь при этом характером своей роли и внутренними убеждениями персонажа в рамках игровых реалий. Индивидуальные и коллективные действия игроков составляют сюжет игры. Как правило, существуют правила проведения ролевой игры, где описаны рамки действий игроков, их поведения, моделирования игровых ситуаций. Действия игроков представляют из себя вольную импровизацию в рамках выбранных правил, а также определяют суть игры и её результат.

Основными компонентами ролевой игры служат сценарий, игровая обстановка и регламент. Сценарий включает характеристику игровой ситуации (организации), правила игры и описание трудовой обстановки. В правилах фиксируют состав и описание разыгрываемых ролей, а также материалы, регламентирующие деятельность игроков: методики, приказы, должностные инструкции по каждой из ролей игры. Основным инструментом игры является поведение участников. Очень важен правильный выбор временного режима проведения игры, воссоздание реальной обстановки. Регламент игры определяет порядок тем или документов, общие требования к режиму ее проведения и к инструктивным материалам.

На консультации, проводимой накануне игры, необходимо снять все неясности и сомнения, возникшие в процессе подготовки к ней. Можно обговорить с преподавателем вопрос о целесообразности предлагаемой структуры выступления на игре.

Игра будет протекать в строгом соответствии с ее сценарием. При этом всем студентам следует проявлять активность и творческий подход, ставить перед участниками игры вопросы, включаться в дискуссии, соблюдая деловой такт. Замечено, что живо, интересно проведенная игра оставляет хорошее впечатление и вызывает интерес к дальнейшему участию в подобных играх.

Контроль самостоятельной работы осуществляется: текущий контроль осуществляется еженедельно в соответствие с программой занятий; промежуточный контроль по итогам дисциплины осуществляется в форме оценки устных ответов на вопросы по билетам.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

– Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

– Использование электронных презентаций при проведении практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

– Операционная система Microsoft Windows, в составе которой программа для демонстрации видео материалов (проигрыватель Windows Media Player).

– Офисный пакет приложений Microsoft Office: программа для создания и редактирования текстовых документов (Word), программа для создания и редактирования таблиц (Excel), программа для демонстрации и создания презентаций (Power Point), программа для работы с базами данных (Access).

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (http://www.consultant.ru)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (http://www.elibrary.ru)/
3. Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ – **www.kubsu.ru/node/1145**
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека – ONLINE».**www.biblioclub.ru**
5. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – **http://e.lanbook.com**
6. Электронная библиотечная система – «ZNANIUM.COM».**http://znanium.com**
7. Коллекция журналов издательства Elsevier на портале Science – Direct.**http://www.sciencedirect.com**
8. Научная электронная библиотека. – **http://www.elibrary.ru**
9. Базы данных компании «Ист Вью». – **http://dlib.eastview.com**

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
2.	Семинарские занятия	Специальное помещение, оснащенное презентационной

		техникой и соответствующим программным обеспечением
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Кабинет, оснащенный мебелью и рабочими станциями с доступом в Интернет
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная презентационной техникой и соответствующим программным обеспечением
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета.