

# АННОТАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ Б3.Б.01(Д)

Общая трудоемкость составляет 216 часов (6 зачетных единиц)

## 1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации (ГИА)

**1.1 Целью** государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта и установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

### Задачами ГИА являются:

- определить в процессе подготовки и защиты выпускной квалификационной работы степень профессионального применения теоретических знаний, умений и навыков;
- выявить достигнутую степень подготовки выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, уровень его адаптации к деятельности в сфере государственного и муниципального управления;
- сформировать у студентов личностные качества, а также общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, развить навыки их реализации в организационно-управленческой, информационно-методической, коммуникативной, проектной, вспомогательно-технологической (исполнительской), организационно-регулирующей, исполнительно-распорядительной деятельности в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)

## 2. Место государственной итоговой аттестации в структуре основной образовательной программы ВО

Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основной образовательной программы, является обязательной итоговой аттестацией обучающихся.

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части Блока 3 - Б3.Б.01(Д) в структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и завершается присвоением квалификации.

## 3 По итогам государственной итоговой аттестации проверяется степень освоения выпускниками следующих компетенций

Код компетенции Содержание компетенции	Результаты освоения основной образовательной программы
ОК-1 Способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	Знать: философские основы методологии научно-исследовательской работы применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
	Уметь: использовать методологические принципы организации научного исследования применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
	Владеть: навыками самостоятельного анализа философских текстов применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы

ОК-2 Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	Знать основные принципы анализа этапов и закономерностей исторического развития общества применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
	Уметь использовать исторические знания для формулирования целей и задач выпускной квалификационной работы
	Владеть навыками анализа и самостоятельной интерпретации научно-исследовательских работ исторической проблематики применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать основы экономики как науки; основы бюджетной политики
	Уметь использовать основы организации бюджетного процесса в изучении механизмов государственного и муниципального управления
	Владеть навыками экономического анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления
ОК-4 способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать основы права
	Уметь использовать основы правовых знаний в изучении механизмов государственного и муниципального управления
	Владеть навыками нормативно-правового анализа деятельности органов государственной власти и местного самоуправления
ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: языковые средства межличностной и межкультурной коммуникации применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
	Уметь: логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь на английском языке применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
	Владеть: навыками понимания и использования языкового материала в устных и письменных видах речевой деятельности на иностранном языке применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать: общие принципы организации научно-исследовательской работы в коллективе, с учетом конфессиональных, этнических и культурных различий его членов применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
	Уметь: самостоятельно идентифицировать особенности этнических, конфессиональных и культурных различий в групповом взаимодействии применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы

	<p>Владеть:</p> <p>навыками самостоятельно анализа актуальных этнических, конфессиональных и культурных различий применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОК-7</p> <p>способностью к самоорганизации и самообразованию</p>	<p>Знать</p> <p>общенаучные и прикладные принципы и методы самоорганизации и самообразования</p>
	<p>Уметь</p> <p>распределять различные ресурсы с целью эффективной интеллектуальной и профессиональной деятельности</p>
	<p>Владеть</p> <p>навыками самоорганизации и самообразования</p>
<p>ОК-8</p> <p>способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>основные научные концепции физической культуры и спорта применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p>
	<p>Уметь:</p> <p>индивидуально применять оздоровительные комплексы упражнений с целью поддержания эффективной физической формы в процессе проектной работы и решения задач выпускной квалификационной работы</p>
	<p>Владеть:</p> <p>игровыми технологиями командообразования с целью организации научно-исследовательского коллектива</p>
<p>ОК-9</p> <p>способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p>	<p>Знать:</p> <p>знать методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций применительно к решению задач выпускной квалификационной работы</p>
	<p>Уметь:</p> <p>самостоятельно применять технологии оказания первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций при решении задач выпускной квалификационной работы</p>
	<p>Владеть:</p> <p>навыками идентификации приемов первой помощи в условиях чрезвычайных ситуаций применительно к решению задач выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-1</p> <p>Владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:</p> <p>общие принципы анализа и использования нормативных и правовых документов применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p>
	<p>Уметь:</p> <p>самостоятельно интерпретировать нормативные и правовые документы применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p>
	<p>Владеть:</p> <p>навыками разработки нормативных документов органов государственного и муниципального управления применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p>
<p>ОПК-2</p> <p>Способностью находить организационно- управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них</p>	<p>Знать</p> <p>методы принятия управленческих решений</p>
	<p>Уметь</p> <p>разрабатывать организационно- управленческие решения</p>

ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Владеть навыками оценки результатов и последствий организационно-управленческих решений
ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	Знать основы проектирования организационных структур стратегические принципы управления человеческими ресурсами организаций
	Уметь проектировать организационные структуры
	Владеть технологиями планирования и осуществления мероприятий навыками распределения и делегирования полномочий
ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	Знать принципы организации публичных выступлений применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
	Уметь осуществлять деловую переписку применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
	Владеть технологиями поддержания электронных коммуникаций применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
ОПК-5 Владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Знать основы организации бюджетного процесса в РФ
	Уметь распределять ресурсы организации, учитывая влияние на результаты различных методов
	Владеть навыками составления бюджетной и финансовой отчетности организации
ОПК-6 Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знать основы информационной и библиографической культуры
	Уметь решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры
	Владеть информационно-коммуникационными технологиями с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-1 Умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения	Знать основы государственного и муниципального управления механизм принятия и исполнения государственных и управленческих решений
	Уметь разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения
	Владеть инструментами и технологиями регулирующего воздействия при реализации управленческих решений

<p>ПК-2</p> <p>Владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p>	<p>Знать</p> <p>основные теории мотивации, лидерства и власти</p> <p>процессы групповой динамики и принципы формирования команды</p>
	<p>Уметь</p> <p>проводить аудит человеческих ресурсов</p> <p>осуществлять диагностику организационной культуры</p>
	<p>Владеть</p> <p>технологиями решения стратегических и оперативных управленческих задач</p>
<p>ПК-3</p> <p>Умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>	<p>Знать</p> <p>основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p>
	<p>Уметь</p> <p>принимать управленческие решения по бюджетированию государственных активов применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p>
	<p>Владеть</p> <p>технологиями оценки результатов управленческого решения органа публичной власти применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК-4</p> <p>способностью проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования</p>	<p>Знать</p> <p>методологические основы анализа сред проекта применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p>
	<p>Уметь</p> <p>обеспечивать определение критических операций и резервов времени для исполнения операций проекта применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p>
	<p>Владеть</p> <p>навыками анализа рисков и определения необходимых резервов для надежной реализации проекта применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы</p>
<p>ПК-5</p> <p>Умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и</p>	<p>Знать:</p> <p>правила подготовки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, деятельности государственных и муниципальных органов</p>
	<p>Уметь:</p> <p>разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, деятельности государственных и муниципальных органов</p>
	<p>Владеть:</p> <p>навыками подготовки методических рекомендаций, справок, иных методических документов по вопросам деятельности лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, деятельности государственных и муниципальных органов</p>

<p>некоммерческих организациях</p>	
<p>ПК-6 Владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</p>	<p>Знать: методики количественного и качественного анализа состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления</p> <p>Уметь: осуществлять количественный и качественный анализ состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления</p> <p>Владеть: навыками количественного и качественного анализа состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления</p>
<p>ПК-7 Умением моделировать административные процессы и процедуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p>	<p>Знать: Основные административные процессы и процедуры в государственных и муниципальных органах, а также основные математические модели построения процедур в государственных и муниципальных органах</p> <p>Уметь: моделировать административные процессы и процедуры в государственных и муниципальных органах, адаптировать основные математические модели к конкретным задачам управления</p> <p>Владеть: навыками составления проектов административных регламентов осуществления государственных и муниципальных функций</p>
<p>ПК-8 Способностью применять информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности с видением их взаимосвязей и перспектив использования</p>	<p>Знать: современные информационно-коммуникационные технологии государственного и муниципального управления</p> <p>Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии государственного и муниципального управления в служебной деятельности</p> <p>Владеть: навыками использования информационно-коммуникационных технологий государственного и муниципального управления в служебной деятельности</p>
<p>ПК-9 способностью осуществлять межличностные, групповые и организационные коммуникации</p>	<p>Знать: основные понятия, методы и концепции, необходимые для осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации, в том числе в кризисных условиях хозяйствования применительно к целям и задачам выпускной квалификационной</p>

	работы
	Уметь оценивать условия и последствия осуществления межличностных, групповых и организационных коммуникации, в том числе в кризисных условиях хозяйствования применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
	Владеть навыками разработки эффективных межличностных, групповых и организационных коммуникации, в том числе в кризисных условиях хозяйствования применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
ПК-10 Способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению	Знать этические требованиями к служебному поведению применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
	Уметь взаимодействовать в соответствии с этическими требованиями применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
	Владеть навыками соблюдения этических требований научно-исследовательской деятельности применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
ПК-11 Владением основными технологиями формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы, базовыми технологиями формирования общественного мнения	Знать основные требования к профессиональной служебной деятельности государственных и муниципальных служащих основные методы формирования и продвижения имиджа государственной и муниципальной службы
	Уметь оценивать эффективность позиционирования органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, результатов служебной деятельности государственных и муниципальных служащих обеспечивать прозрачность, открытость, доступность общественному контролю деятельности государственных и муниципальных служащих
	Владеть основными технологиями формирования и продвижения, поддержки имиджа государственной и муниципальной службы основными технологиями формирования общественного мнения о деятельности государственных и муниципальных служащих
ПК-12 Способностью разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития), оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ	Знать: основные методы разработки социально-экономических проектов и программ развития, а также оценки последствий их реализации
	Уметь: Применять основные методы разработки социально-экономических проектов и программ развития, а также оценки последствий их реализации
	Владеть: навыками участия в разработке социально-экономических проектов и программ развития, а также оценке последствий их реализации

<p>ПК-13</p> <p>Способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий</p>	<p>Знать: современные методы управления проектами и современных инновационных технологий государственного и муниципального управления</p> <p>Уметь: использовать методы управления проектами и современные инновационные технологии государственного и муниципального управления</p> <p>Владеть: навыками государственного управления как управления проектами, направленного на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий</p>
<p>ПК-14</p> <p>Способностью проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования</p>	<p>Знать: правила и способы проектирования структуры государственного (муниципального) органа, распределения полномочий и ответственности в государственном (муниципальном) органе</p> <p>Уметь: использовать правила и способы проектирования структуры государственного (муниципального) органа, распределения полномочий и ответственности в государственном (муниципальном) органе</p> <p>Владеть: навыками формирования структуры государственного (муниципального) органа, его подразделения</p>
<p>ПК-15</p> <p>умением вести делопроизводство и документооборот в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях</p>	<p>Знать: правила делопроизводства и документооборота государственных (муниципальных) органов, государственных (муниципальных) организаций, а также негосударственных некоммерческих организаций</p> <p>Уметь: вести делопроизводство и документооборот в государственных (муниципальных) органах, государственных (муниципальных) организациях, а также негосударственных некоммерческих организациях</p> <p>Владеть: навыками осуществления делопроизводства и документооборота государственных (муниципальных) органов, государственных (муниципальных) организаций, а также негосударственных некоммерческих организаций</p>
<p>ПК-16</p> <p>Способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)</p>	<p>Знать: права и обязанности государственного (муниципального) служащего, основные информационно-коммуникационные и кадровые технологии, используемые на государственной (муниципальной) службе</p> <p>Уметь: использовать законодательство о государственной и муниципальной службе, основные информационно-коммуникационные и кадровые технологии при обеспечении служебной деятельности специалистов</p>



	Владеть: навыками обеспечивать служебной деятельности специалистов
ПК-17 Владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями	Знать: правила и способы рациональной организации служебного времени, рационального использования иных ресурсов в служебной деятельности
	Уметь: использовать методы самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов в служебной деятельности
	Владеть: навыками эффективной организации служебного времени, рационального использования иных ресурсов, эффективного взаимодействия с другими исполнителями
ПК-18 Способностью принимать участие в проектировании организационных действий, умение эффективно исполнять служебные (трудовые) обязанности	Знать: правовой статус государственного и муниципального служащего, правовые и организационные основы поступления и прохождения государственной и муниципальной службы правовые и организационные возможности эффективного исполнения служебных обязанностей государственного и муниципального служащего
	Уметь проектировать организационные действия, административные процедуры, процессы принятия управленческих и иных решений организовать собственные действия, действия своих подчиненных и коллег по проектированию и реализации организационных действий и мероприятий
	Владеть навыками проектирования организационных действий и административных процедур навыками эффективного и результативного исполнения служебных и должностных обязанностей
ПК-19 способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	Знать закономерности групповой динамики применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
	Уметь анализировать процессы групповой динамики применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
	Владеть способами организации и включения в групповую работу применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
ПК-20 способностью свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	Знать основы правовой системы России
	Уметь применять нормы права применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
	Владеть навыками анализа, проектирования и реализации государственных решений с учетом особенностей правовой системы России применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
ПК-21 Умением определять параметры качества управленческих решений и осуществления административных	Знать основные подходы к определению параметров качества процессов управления применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы

процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	Уметь принимать корректирующие меры на основе анализа управленческого процесса применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
	владеть навыками разделения административных процессов на отдельные этапы применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
ПК-22 Умением оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов	Знать виды и методы оценки результативности и эффективности реализации мероприятий
	Уметь планировать количественные показатели результатов деятельности и применять методы оценки эффективности
	Владеть навыками оптимизации бюджетных ресурсов на получение заданного результата
ПК-23 Владением навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	Знать организационные основы деятельности органов государственной власти и местного самоуправления
	Уметь применять современные технологии организации деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций
	Владеть навыками планирования и организации деятельности органов государственного и муниципального управления
ПК-24 Владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам	Знать принципы организации предоставления государственных и муниципальных услуг
	Уметь использовать принципы «электронного правительства» в процессе оказания государственных и муниципальных услуг
	Владеть современными технологиями оказания государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам
ПК-25 умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	Знать механизмы осуществления административных процессов в органах государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных организациях различных организационно-правовых форм
	Уметь организовывать контроль исполнения управленческих решений
	Владеть технологиями оценки качества управленческих решений
ПК-26 Владением навыками сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и	Знать базовые принципы сбора и обработки информации на основе современных информационных технологий в управлении применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы

организаций	Уметь принимать участие в разработке и внедрении информационных технологий в деятельности органов государственного и муниципального управления применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
	Владеть технологиями информатизации деятельности органов государственного и муниципального управления применительно к целям и задачам выпускной квалификационной работы
ПК-27 способностью участвовать в разработке и реализации проектов в области государственного и муниципального управления	Знать общие принципы управления проектами организации
	Уметь принимать участие в разработке проектов органов государственного и муниципального управления
	Владеть навыками разработки и участия в реализации проектов в области государственного и муниципального управления

**Форма проведения государственной итоговой аттестации:** защита выпускной квалификационной работы

**Основная литература:**

1. Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерских диссертаций: учеб.-метод.указания/сост. М.Б.Астапов, О.А.Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т, 2018. (250 экз)

2. Тараненко, О.Н. Инновационный менеджмент : учебное пособие / О.Н. Тараненко, Н.В. Боровикова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет». - Ставрополь : СКФУ, 2015. - 163 с. : ил. - Библиогр.: с. 153-154. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457752>

3. Филиппов Ю..В. .Основы развития местного хозяйства : учебное пособие / Филиппов, Юрий Васильевич, Т. Т. Авдеева ; Ю. В. Филиппов, Т. Т. Авдеев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Логос, 2011. - 275 с. (библиотека ФУП) (124 экз.)

4. Филиппов, Юрий Васильевич (КубГУ). Стратегическое планирование местного развития [Текст]: учебное пособие для обучающихся по программам высшего образования направления подготовки 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление" (квалификация (степень) Бакалавр")./ Ю. В. Филиппов, Т. Т. Авдеева ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2015. - 198 с. - Библиогр.: с. 156-158 (44 экз.)