

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Кубанский государственный университет»  
Факультет компьютерных технологий и прикладной математики



ПОТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,  
качеству образования – первый  
проректор

Иванов А.Г.

*подпись*

« 30 » июня 2017г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.18 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ»**

Направление подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Профиль Прикладная информатика в экономике

Программа подготовки Академическая

Форма обучения Очная

Квалификация выпускника Бакалавр

Краснодар 2017

Рабочая программа дисциплины Бухгалтерский учет составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

Программу составила:

Е.В. Шматова, доцент кафедры бухгалтерского учета, аудита и АОД, кандидат экономических наук,

  
подпись

Рабочая программа дисциплины Бухгалтерский учет утверждена на заседании кафедры бухгалтерского учета, аудита и автоматизированной обработки данных протокол № 11 «17» июня 2017 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Кутер М.И.

  
подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры протокол № 22 «29» июня 2017 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Ургенов М. Х.

  
подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета Компьютерных технологий и прикладной математики протокол № 4 «29» июня 2017 г.

Председатель УМК факультета Малыхин К. В.

  
подпись

Рецензенты:

Кирокосян М.А., канд.экон.наук, доцент кафедры экономического анализа, статистики и финансов ФГБОУ ВО «КубГУ»

Шутько М.В., генеральный директор ООО «Компания «КТК»

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины «Бухгалтерский учет» — сформировать у студентов систему знаний об основах бухгалтерского учета, особенностях организации и функционирования бухгалтерской информационной системы в условиях современного предприятия; научить идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения; ознакомить с методикой обобщения учетной информации и отражения ее в бухгалтерской отчетности для последующего применения полученных знаний в профессиональной деятельности.

### 1.2 Задачи дисциплины

Задачи дисциплины в соответствии с поставленной целью состоят в следующем:

- развитие способности использовать основы знаний в области бухгалтерского учета в различных сферах деятельности;
- овладение современными методами и приемами ведения бухгалтерского учета;
- формирование способности проводить оценку экономических затрат в процессе осуществления деятельности;
- освоение методики отражения хозяйственных операций в системе бухгалтерского учета и использования Плана счетов;
- совершенствование умения анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в бухгалтерской отчетности.

### 1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана подготовки бакалавров по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика», профиль «Прикладная информатика в экономике».

Дисциплина предполагает закрепление и комплексное применение знаний, полученных при изучении общеэкономической дисциплины «Экономическая теория».

Дисциплина «Бухгалтерский учет», в свою очередь, формирует знания, развивает умения и навыки, которые являются необходимыми для изучения таких дисциплин, как «Менеджмент», «Финансы и кредит», «1С:Бухгалтерия», «Анализ хозяйственной деятельности предприятия».

### 1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общекультурных (ОК) и профессиональных компетенций (ПК): ОК-3, ПК-21

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-3	— способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	— строение системы нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета; — основные принципы бухгалтерского учета; — строение бухгалтерского баланса и других форм отчетности;	— использовать основы знаний в области бухгалтерского учета в различных сферах деятельности; — охарактеризовать задачи бухгалтерского учета в их историческом развитии;	— терминологией в области бухгалтерского учета и отчетности; — представлением об основной процедуре бухгалтерского учета; — навыками формирования бухгалтерской отчетности

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			<ul style="list-style-type: none"> <li>— особенности учета основных объектов бухгалтерского наблюдения;</li> <li>— типы изменений, вызываемые хозяйственными операциями</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— отражать информацию о различных объектах в системе бухгалтерского учета;</li> <li>— использовать План счетов при отражении хозяйственных операций;</li> <li>— анализировать влияние хозяйственных операций на объекты динамического балансового уравнения</li> </ul>	
2.	ПК-21	<ul style="list-style-type: none"> <li>— способностью проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— роль, назначение и методы оценки объектов бухгалтерского наблюдения;</li> <li>— сущность и виды затрат, порядок их отражения в бухгалтерском учете</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— производить оценку экономических затрат и других объектов бухгалтерского наблюдения</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>— навыками формирования информации об объектах бухгалтерского наблюдения, в том числе экономических затратах</li> </ul>

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач. ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице  
(для студентов ОФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр 3
<b>Контактная работа, в том числе:</b>		<b>72,2</b>	<b>72,2</b>
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>		68	68
В том числе:			
Занятия лекционного типа		18	18
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		50	50
<b>Иная контактная работа:</b>		<b>4,2</b>	<b>4,2</b>
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
<b>Самостоятельная работа, в том числе:</b>		<b>35,8</b>	<b>35,8</b>
Проработка учебного (практического) материала		20	20
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений и др.)		5,8	5,8
Подготовка к текущему контролю		10	10
<b>Контроль:</b>			
Подготовка к экзамену		—	—
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>час</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
	<b>в том числе контактная работа</b>	<b>72,2</b>	<b>72,2</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>3</b>	<b>3</b>

## 2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.  
Темы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№	Наименование тем	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СР
1	2	3	4	5	6	7
1.	Бухгалтерский учет как информационная система	10	2	4	—	4
2.	Принципы бухгалтерского учета	10	2	4	—	4
3.	Оценка — методический прием бухгалтерского учета	10	2	4		4
4.	Бухгалтерский баланс	10	2	4	—	4
5.	Бухгалтерские счета: назначение и строение	10,2	2	4	—	4,2
6.	Бухгалтерские счета и хозяйственные операции	15,2	2	8	—	5,2
7.	Бухгалтерский учет основных объектов бухгалтерского наблюдения	26,2	4	16	—	6,2
8.	Процедура бухгалтерского учета	12,2	2	6	—	4,2
<b>Итого по дисциплине:</b>			<b>18</b>	<b>50</b>	<b>—</b>	<b>35,8</b>

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа.

## 2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

### 2.3.1 Занятия лекционного типа

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Бухгалтерский учет как информационная система	Понятие бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерского учета. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета и основные объекты бухгалтерского наблюдения. Учетная политика. Бухгалтерская отчетность. Пользователи бухгалтерской отчетности	Контрольные вопросы
2.	Принципы бухгалтерского учета	Критерии формирования и классификация учетных принципов. Принципы-допущения. Принципы-требования. Принципы-правила. Инвентаризация	Контрольные вопросы
3.	Оценка — методический прием бухгалтерского учета	Роль и назначение стоимостной оценки. Стоимостная оценка объектов бухгалтерского наблюдения. Виды оценок, применяемые в бухгалтерском учете. Классификация и оценка затрат. Амортизация	Контрольные вопросы
4.	Бухгалтерский баланс	Роль и назначение бухгалтерских балансов. Классификация бухгалтерских балансов. Структура и строение бухгалтерских балансов	Контрольные вопросы

№	Наименование темы	Содержание темы	Форма текущего контроля
5.	Бухгалтерские счета: назначение и строение	Бухгалтерские счета как способ классификации объектов бухгалтерского наблюдения. Счета и бухгалтерский баланс. Синтетический и аналитический учет	Контрольные вопросы
6.	Бухгалтерские счета и хозяйственные операции	Типы изменений, вызываемые хозяйственными операциями. Анализ влияния хозяйственных операций на объекты динамического балансового уравнения. Бухгалтерские проводки и их составление	Контрольные вопросы
7.	Бухгалтерский учет основных объектов бухгалтерского наблюдения	Учет активов организации. Учет затрат на производство, выпуска и продажи продукции, выполнения работ, оказания услуг. Учет затрат при создании информационных систем. Учет расчетов. Учет финансового результата. Учет собственного капитала организации	Контрольные вопросы
8.	Процедура бухгалтерского учета	Основная процедура бухгалтерского учета. Журнал. Главная книга. Оборотно-сальдовая ведомость. Формирование отчетности	Контрольные вопросы

### 2.3.2 Занятия семинарского типа

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1.	Бухгалтерский учет как информационная система	Понятие бухгалтерского учета. Задачи бухгалтерского учета. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета. Предмет бухгалтерского учета и основные объекты бухгалтерского наблюдения. Учетная политика. Бухгалтерская отчетность. Пользователи бухгалтерской отчетности	Контрольные вопросы, тестирование, сообщения
2.	Принципы бухгалтерского учета	Критерии формирования и классификация учетных принципов. Принципы-допущения. Принципы-требования. Принципы-правила. Инвентаризация	Контрольные вопросы, тестирование
3.	Оценка — методический прием бухгалтерского учета	Роль и назначение стоимостной оценки. Стоимостная оценка объектов бухгалтерского наблюдения. Виды оценок, применяемые в бухгалтерском учете. Классификация и оценка затрат. Амортизация	Контрольные вопросы, тестирование
4.	Бухгалтерский баланс	Роль и назначение бухгалтерских балансов. Классификация бухгалтерских балансов. Структура и строение бухгалтерских балансов	Контрольные вопросы, тестирование, решение задач
5.	Бухгалтерские счета: назначение и строение	Бухгалтерские счета как способ классификации объектов бухгалтерского наблюдения. Счета и бухгалтерский баланс. Синтетический и аналитический учет	Контрольные вопросы, тестирование, решение задач

№	Наименование темы	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
6.	Бухгалтерские счета и хозяйственные операции	Типы изменений, вызываемые хозяйственными операциями. Анализ влияния хозяйственных операций на объекты динамического балансового уравнения. Бухгалтерские проводки и их составление	Контрольные вопросы, тестирование, решение задач
7.	Бухгалтерский учет основных объектов бухгалтерского наблюдения	Учет активов организации. Учет затрат на производство, выпуска и продажи продукции, выполнения работ, оказания услуг. Учет затрат при создании информационных систем. Учет расчетов. Учет финансового результата. Учет собственного капитала организации	Контрольные вопросы, решение задач
8.	Процедура бухгалтерского учета	Основная процедура бухгалтерского учета. Журнал. Главная книга. Оборотно-сальдовая ведомость. Формирование отчетности	Контрольные вопросы, тестирование, КСР

Примечание: КСР – контролируемая самостоятельная работа.

### 2.3.3 Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

### 2.3.4 Примерная тематика курсовых работ

Курсовые работы не предусмотрены учебным планом.

## 2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид самостоятельной работы	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовка к семинарским занятиям	Методические указания для подготовки к лекционным и семинарским занятиям, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a> Методические указания по выполнению самостоятельной работы, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
2	Подготовка сообщений (рефератов, докладов)	Методические указания для подготовки эссе, рефератов, курсовых работ, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
3	Подготовка к выполнению заданий и решению задач	Методические указания по выполнению самостоятельной работы, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>
4	Подготовка к текущему контролю	Методические указания по выполнению самостоятельной работы, утвержденные на заседании Совета экономического факультета ФГБОУ ВО «КубГУ», протокол №8 от 29.06.2017 г. Режим доступа: <a href="https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya">https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya</a>



Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

### **3. Образовательные технологии**

Основной материал дисциплины излагается преподавателем в форме тематических лекций. Используются интерактивные формы учебной работы — проблемное построение лекции на основе знаний, сформированных у студентов при изучении других дисциплин, побуждение студентов к диалогу, разбор практических задач.

Практические занятия проводятся, главным образом, в форме коллоквиумов. В ходе практических занятий применяются интерактивные образовательные технологии в виде организации научных дискуссий, работы в малых группах. Данные методы ориентированы на активное вовлечение студентов в процесс обучения. По соответствующим темам дисциплины предусмотрено решение задач.

Текущий контроль проводится в форме контрольных вопросов и тестирования. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации учебной программы осуществляется, исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается особый порядок освоения дисциплины. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Описанные выше образовательные технологии дают наиболее эффективные результаты освоения дисциплины с позиций актуализации содержания темы занятия, выработки продуктивного мышления, терминологической грамотности и компетентности обучаемого в аспекте социально-направленной позиции студента, и мотивации к инициативному и творческому освоению учебного материала. Рекомендации по использованию интерактивных и информационных образовательных технологий были осуществлены согласно методическим указаниям к подобного рода работам (режим доступа: <https://www.kubsu.ru/ru/econ/metodicheskie-ukazaniya>).

Индивидуальные консультации обучающихся проводятся еженедельно в форме диалога. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной информационно-образовательной среды.

#### **4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

##### **4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации**

Контроль аудиторной и самостоятельной работы осуществляется в форме устного или письменного опроса, групповой работы. По итогам внеаудиторной самостоятельной работы студенты готовят небольшие устные сообщения по различным вопросам, касающимся изучаемой темы.

##### **4.1.1. Подготовка сообщений**

*Примерные темы сообщений к семинарским занятиям по теме 1 «Бухгалтерский учет как информационная система»*

1. История развития бухгалтерского учета.
2. Задачи бухгалтерского учета в их историческом развитии.
3. Связь бухгалтерского учета с другими науками.
4. Система законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета.
5. Предмет и метод бухгалтерского учета как науки.
6. Основные объекты бухгалтерского наблюдения.
7. Учетная политика организации и ее аспекты.
8. Бухгалтерская отчетность и ее пользователи.

*Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:*

*ОК-3.* Студент знает строение системы нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета; умеет использовать основы знаний в области бухгалтерского учета в различных сферах деятельности, охарактеризовать задачи бухгалтерского учета в их историческом развитии; владеет терминологией в области бухгалтерского учета и отчетности.

*Критерии оценки:*

*оценка «неудовлетворительно»* ставится в случае, когда студент не подготовил сообщение, а также в случае, когда студент подготовил сообщение, однако оно не соответствует выбранной теме;

*оценка «удовлетворительно»* ставится в случае, когда в сообщении студента отсутствует четкая и логичная структура, содержание сообщения свидетельствует о низком качестве аналитической работы, проделанной при его подготовке; отдельные использованные источники не вполне адекватны выбранной теме; студент допускает стилистические, терминологические и иные ошибки;

*оценка «хорошо»* ставится в случае, когда содержание сообщения соответствует выбранной теме, имеет четкую и логичную структуру, свидетельствует о достаточно высоком качестве аналитической работы, проделанной при подготовке сообщения; использованные литературные источники вполне адекватны выбранной теме, текст сообщения не вторичен, т.е. не заимствован полностью или в значительной степени из каких-либо источников; выводы, сделанные автором, являются достаточно обоснованными и соответствуют цели исследования, однако студентом допущены отдельные негрубые стилистические, терминологические и иные ошибки;

*оценка «отлично»* ставится в случае, когда содержание сообщения соответствует выбранной теме, имеет четкую и логичную структуру, свидетельствует о достаточно высоком качестве аналитической работы, проделанной при подготовке сообщения; использованные литературные источники вполне адекватны выбранной теме, текст сообщения не вторичен, т.е. не заимствован полностью или в значительной степени из каких-либо источников; выводы, сделанные автором, являются достаточно обоснованными и соответствуют цели исследования, при этом студентом не допущено существенных стилистических, терминологических и иных ошибок.

#### 4.1.2. Вопросы для устного опроса в рамках лекционных занятий и семинаров

##### ***Контрольные вопросы по теме 1 «Бухгалтерский учет как информационная система»***

1. Что представляет собой современный бухгалтерский учет?
2. Какие возможности предоставляет пользователям информация, формируемая в бухгалтерском учете?
3. Каковы основные задачи бухгалтерского учета в их историческом развитии?
4. Как строится система законодательного и нормативного регулирования бухгалтерского учета?
5. Что представляет собой предмет бухгалтерского учета?
6. Каковы основные объекты бухгалтерского наблюдения, выделяемые в современной системе учета?
7. Что понимается под учетной политикой организации? Каковы ее основные аспекты?
8. Что такое бухгалтерская отчетность организации? Каков ее состав?
9. Каковы информационные потребности пользователей бухгалтерской отчетности?
10. Как классифицируются пользователи бухгалтерской отчетности?

##### ***Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:***

**ОК-3.** Студент знает строение системы нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета; умеет использовать основы знаний в области бухгалтерского учета в различных сферах деятельности, охарактеризовать задачи бухгалтерского учета в их историческом развитии; владеет терминологией в области бухгалтерского учета и отчетности.

##### ***Критерии оценки:***

*оценка «неудовлетворительно»* ставится в случае, когда студент обнаруживает незнание большей части материала занятия, отвечает неуверенно, лишь при помощи наводящих вопросов преподавателя, допускает частые и грубые ошибки;

*оценка «удовлетворительно»* ставится в случае, когда студент обнаруживает знание основного учебного материала. При применении знаний на практике испытывает некоторые затруднения и преодолевает их с небольшой помощью преподавателя. В ответах допускает ошибки при изложении материала и в построении речи;

*оценка «хорошо»* ставится в случае, когда студент демонстрирует знание всего необходимого материала, достаточный уровень его понимания и усвоения. На вопросы отвечает без затруднений. Умеет применять полученные знания в практических ситуациях. В устных ответах пользуется литературным языком и профессиональной терминологией, допускает только незначительные ошибки, не делает грубых ошибок;

*оценка «отлично»* ставится в случае, когда студент демонстрирует исчерпывающее знание всего требуемого материала, отличное понимание и прочное его усвоение. На вопросы дает правильные, сознательные и уверенные ответы. Обнаруживает умение самостоятельно пользоваться полученными знаниями. При ответах пользуется литературно правильным языком и профессиональной терминологией, не допускает существенных ошибок.

#### 4.1.3. Комплект тестовых заданий

В рамках изучения соответствующих тем проводится тестирование. Тесты представляют собой ряд заданий, содержащих варианты решения, из которых студенты должны выбрать правильный ответ.

##### ***Материалы для подготовки к тестированию по теме 1 «Бухгалтерский учет как информационная система»***

**1. Какую функцию выполняет учет в системе управления организациями**

- а) информационного обеспечения управления;
- б) выбора и принятия управленческих решений;
- в) контроля и оперативного регулирования.

**2. Какая информация составляет основу бухгалтерского учета**

- а) плановая;
- б) нормативная;
- в) о фактически свершившихся фактах хозяйственной жизни;
- г) прогнозная.

**3. В соответствии с действующим Федеральным законом «О бухгалтерском учете» бухгалтерский учет представляет собой**

а) систему наблюдения, сбора, идентификации, оценки, классификации, обработки и передачи информации о фактическом состоянии и изменениях экономического субъекта;

б) формирование документированной систематизированной информации об объектах, предусмотренных Федеральным законом «О бухгалтерском учете», в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О бухгалтерском учете», и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности;

в) систему, использующуюся для оперативного получения информации, которая необходима для текущего управления предприятием и его подразделениями, а также для контроля за процессами и фактами хозяйственной жизни на отдельных участках производственной и финансовой деятельности.

**4. Какая задача бухгалтерского учета исторически возникла раньше остальных?**

- а) перераспределение ресурсов в народном хозяйстве;
- б) обеспечение сохранности имущества собственников;
- в) исчисление финансовых результатов.

**5. Для решения какой из задач бухгалтерского учета необходимы открытость (публичность) бухгалтерской отчетности и развитый рынок ценных бумаг?**

- а) перераспределение ресурсов в народном хозяйстве;
- б) обеспечение сохранности имущества собственников;
- в) исчисление финансовых результатов.

**6. Какие нормативные документы регулируют учет на наивысшем уровне?**

- а) Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;
- б) Положения по бухгалтерскому учету;
- в) План счетов бухгалтерского учета.

**7. Предметом бухгалтерского учета выступает:**

- а) собственный капитал на начало деятельности;
- б) имущество и долговые обязательства;
- в) метаморфозы движения собственного капитала.

**8. Основным объектом бухгалтерского наблюдения считается:**

- а) факты хозяйственной жизни;
- б) доходы и расходы;
- в) активы;
- г) долговые обязательства.

**9. Приказ об учетной политике утверждается**

- а) главным бухгалтером;
- б) руководителем;
- в) собранием акционеров.

**10. К внутренним пользователям бухгалтерской отчетности относятся**

- а) поставщики;
- б) налоговые органы;
- в) менеджеры.

## Контрольная матрица

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
а	в	б	б	а	а	в	а	б	в

*Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:*

**ОК-3.** Студент знает строение системы нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета; умеет использовать основы знаний в области бухгалтерского учета в различных сферах деятельности, охарактеризовать задачи бухгалтерского учета в их историческом развитии; владеет терминологией в области бухгалтерского учета и отчетности.

*Критерии оценки.*

*оценка «неудовлетворительно»* выставляется при наличии от 0% до 30% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий (компетенция не сформирована);

*оценка «удовлетворительно»* выставляется при наличии от 31% до 50% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий (обучающийся воспроизводит термины, основные понятия, способен узнавать языковые явления);

*оценка «хорошо»* выставляется при наличии от 51% до 80% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий (обучающийся выявляет взаимосвязи, классифицирует, упорядочивает, интерпретирует, применяет на практике пройденный материал);

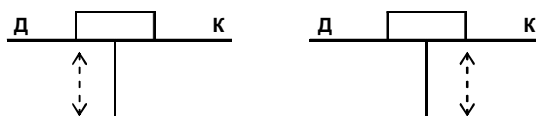
*оценка «отлично»* выставляется при наличии от 81% до 100% правильных ответов из общего числа предъявленных тестовых заданий (обучающийся анализирует, оценивает, прогнозирует, конструирует, структурирует информацию).

### 4.1.4. Комплект заданий и задач для решения

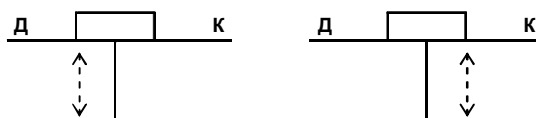
*Примеры заданий и задач к семинарским занятиям по теме 4 «Бухгалтерские счета и хозяйственные операции»*

1. Приведены факты хозяйственной жизни. Необходимо составить корреспонденции счетов, указать характер влияния факта хозяйственной жизни на объекты бухгалтерского наблюдения, определить тип факта хозяйственной жизни:

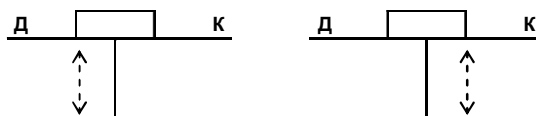
*Зачислен на расчетный счет краткосрочный кредит банка*



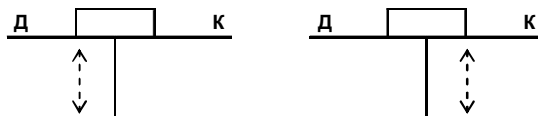
*Начислена заработная плата рабочим, обслуживающим оборудование*



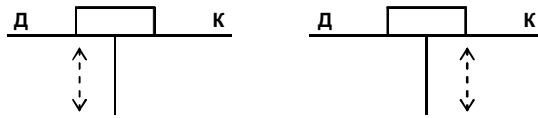
*Оплачен счет за электроэнергию, израсходованную в офисном здании*



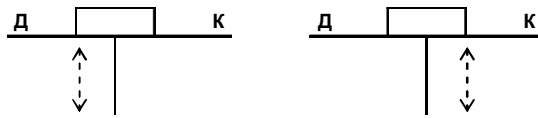
*Удержан налог на доходы с физических лиц из заработной платы директора*



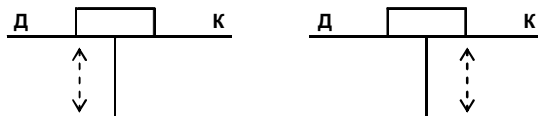
*Объект основных средств сдан в эксплуатацию*



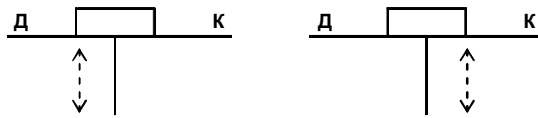
*Начислено вознаграждение участникам*



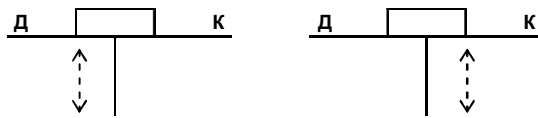
*Неустановленное оборудование передано в монтаж*



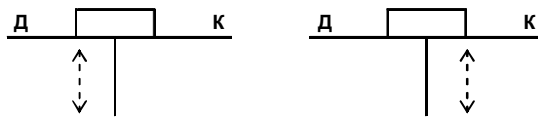
*Возвращен краткосрочный кредит банка*



*Удержаны профсоюзные взносы из заработной платы директора*



*Выдана из кассы заработная плата главному бухгалтеру*



2. Определить, какой факт хозяйственной жизни отражают бухгалтерские записи:

*Д 51 □ К 62.2 □*

- а) оплачен счет поставщика;
- б) получен аванс от покупателя;
- в) перечислены проценты по кредиту;
- г) перечислена задолженность в бюджет.

*Д 84 □ К 82 □*

- а) погашены облигации за счет резервного капитала;
- б) сформирован резервный капитал за счет чистой прибыли;
- в) начислены дивиденды учредителям;
- г) резервный капитал направлен на покрытие убытка прошлых лет.

*Д 25 □ К 60.1 □*

- а) оплачен счет поставщика за коммунальные услуги;
- б) акцептован счет за электроэнергию, израсходованную в офисном здании;
- в) принят к оплате счет за электроэнергию, израсходованную в производстве;
- г) поступили материалы от поставщика.

Д 19  К 60

- а) акцептован счет поставщика за товары;
- б) поступили материалы от поставщика;
- в) отражен НДС по принятым к учету материальным ценностям;
- г) получены товары от поставщика.

Д 20  К 70

- а) начислено пособие по временной нетрудоспособности;
- б) начислены страховые взносы на заработную плату основных рабочих;
- в) начислен налог на доходы физических лиц на заработную плату работника основного производства;
- г) начислена заработная плата основным рабочим.

Д 94  К 10

- а) в результате инвентаризации выявлена недостача материалов на складе;
- б) получены товары от поставщика;
- в) в результате инвентаризации выявлена недостача товаров на складе;
- г) в результате чрезвычайных событий полностью уничтожены материалы.

Д 70  К 50

- а) начислены дивиденды учредителям;
- б) выплачена заработная плата основным рабочим;
- в) начислен налог на доходы физических лиц на заработную плату работника основного производства;
- г) начислены страховые взносы.

Д 20  К 10

- а) в результате инвентаризации выявлена недостача материалов на складе;
- б) отпущены со склада в производство материалы;
- в) в результате инвентаризации выявлена недостача товаров на складе;
- г) в результате чрезвычайных событий полностью уничтожены материалы.

Д 84  К 82

- а) резервный капитал направлен на покрытие убытка прошлых лет;
- б) сформирован резервный капитал за счет чистой прибыли;
- в) часть резервного капитала направлена на увеличение уставного;
- г) погашены облигации за счет резервного капитала.

Д 84  К 75

- а) начислены проценты за пользование краткосрочным кредитом;
- б) начислено вознаграждение участникам;
- в) начислены проценты за пользование долгосрочным кредитом;
- г) начислены штрафы к получению.

### **Примеры задач для решения**

1. Приобретено оборудование, требующее монтажа, по договорной цене 100 300 руб., в т.ч. НДС. Монтаж оборудования проведен подрядным способом. Стоимость монтажных работ — 23 600 руб., в т.ч. НДС. Законченное монтажом оборудование введено в эксплуатацию по первоначальной стоимости. Определить первоначальную стоимость. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

2. Получен от учредителя в счет вклада в уставный капитал компьютер. Согласованная учредителями стоимость — 56 000 руб. Компьютер введен в эксплуатацию. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

3. В результате инвентаризации выявлена недостача материалов на складе фактической стоимостью 3 000 руб. Виновником недостачи признано материально-ответственное лицо, из заработной платы которого в течение двух месяцев равными долями производили удержания в погашении задолженности по возмещению недостачи, исходя из рыночной стоимости материалов 4 000 руб. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

4. Получено с расчетного счета для выплаты заработной платы 430 000 руб. Выдано сотрудникам — 395 000 руб. депонированная сумма возвращена на расчетный счет. Отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

5. Работнику установлен должностной оклад 30 000 руб. В сентябре он фактически отработал 17 рабочих дней. Произвести расчет и начисление основной заработной платы за сентябрь.

*Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:*

*ОК-3.* Студент знает: особенности учета основных объектов бухгалтерского наблюдения, типы изменений, вызываемые хозяйственными операциями; умеет: использовать основы знаний в области бухгалтерского учета в различных сферах деятельности, отражать информацию о различных объектах в системе бухгалтерского учета; использовать План счетов при отражении хозяйственных операций, анализировать влияние хозяйственных операций на объекты динамического балансового уравнения; владеет: терминологией в области бухгалтерского учета и отчетности;

*ПК-21.* Студент владеет навыками формирования информации об объектах бухгалтерского наблюдения, в том числе экономических затратах.

*Критерии оценки:*

*оценка «неудовлетворительно»* выставляется в случае, если студент испытывает трудности применения теоретических знаний к решению практических задач; допускает принципиальные ошибки в выполнении практических заданий;

*оценка «удовлетворительно»* выставляется в случае, если студент применяет теоретические знания к решению практических задач; справляется с выполнением типовых практических задач по известным алгоритмам, правилам, методам;

*оценка «хорошо»* выставляется в случае, если студент правильно применяет теоретические знания к решению практических задач; выполняет типовые практические задания на основе адекватных методов, способов, приемов, решает задачи повышенной сложности, допускает незначительные отклонения;

*оценка «отлично»* выставляется в случае, если студент творчески применяет знания теории к решению практических задач, находит оптимальные решения для выполнения практического задания; свободно выполняет типовые практические задания на основе адекватных методов, способов, приемов; решает задачи повышенной сложности, находит нестандартные решения в проблемных ситуациях.



#### 4.1.5. Контролируемая самостоятельная работа по теме 8 «Процедура бухгалтерского учета»

Одним из инструментов текущего контроля по дисциплине «Бухгалтерский учет» выступает контролируемая самостоятельная работа в виде самостоятельного решения студентами комплексной сквозной задачи.

##### *Примерный вариант контролируемой самостоятельной работы*

01.11.201X г. было зарегистрировано ООО «Весна» с уставным капиталом 1 000 000 р. Собственниками в качестве вклада в уставный капитал были внесены материалы на сумму 30 000 р. и 870 000 р. на расчетный счет. За отчетный период произошли факты хозяйственной жизни, представленные в таблице.

№ п/п	Содержание ФХЖ	Сумма, р.
1	Поступили материалы от поставщика, в т.ч. НДС	118 000
2	Списан к возмещению НДС по принятым к учету материалам	
3	Отплачено за материалы поставщику	
4	Поступило производственное оборудование в качестве вклада в уставный капитал (срок полезного использования 10 лет)	100 000
5	Акцептован счет монтажной организации за наладку станка, в т.ч. НДС	23 600
6	Списан к возмещению НДС	
7	Введен в эксплуатацию станок	
8	Отпущены со склада материалы: — на производство продукции А — на производство продукции В — на цеховые нужды — на управленческие нужды	40 000 35 000 2 000 1 500
9	Начислена амортизация производственного оборудования линейным методом за месяц	
10	Акцептован счет поставщика за электроэнергию, потребленную на: — производственные нужды, в т.ч. НДС — общехозяйственные нужды, в т.ч. НДС	3 540 2 360
11	Списан к возмещению НДС по счету	
12	Начислена заработная плата: — рабочим, изготавливающим изделие А — рабочим, изготавливающим изделие В — персоналу цеха — аппарату заводоуправления	10 000 11 000 6 000 7 000
13	Начислены взносы во внебюджетные фонды по категориям работников	
14	Произведены удержания из заработной платы работников: — налог на доходы физических лиц — по исполнительным листам — профсоюзные взносы	4 000 750 500
15	Получены в банке денежные средства для выдачи заработной платы	
16	Выдана заработная плата работникам организации	25 700
17	Депонированы суммы невыплаченной заработной платы	
18	Депонированная сумма возвращена на расчетный счет	
19	Получен счет Ростелекома за телефонные переговоры, в т.ч. НДС	2950
20	Списываются сумма НДС по счету	
21	По чеку в банке получены деньги на хозяйственные нужды	6 500
22	Выдано из кассы менеджеру под отчет на командировочные расходы	6 500

№ п/п	Содержание ФХЖ	Сумма, р.
23	Приняты к учету командировочные расходы согласно авансовому отчету	5 900
24	Произведен окончательный расчет по подотчетной сумме	
25	Произведена оплата счета за услуги связи	
26	Обнаружена недостача материалов	700
27	Отражена задолженность работника по возмещению материального ущерба, нанесенного организации	700
28	Сумма недостачи полностью внесена работником в кассу организации	
29	Распределены и списаны на счета основного производства (пропорционально прямым затратам): а) общепроизводственные расходы: — изделие А — изделие В б) общехозяйственные расходы: — изделие А — изделие В	
30	Выпущена из производства и учтена на складе готовая продукция по фактической себестоимости: — изделие А — изделие В	35 000 28 000
31	Списывается стоимость материалов, израсходованных на упаковку продукции: — изделие А — изделие В	600 500
32	Отгружена со склада продукция А, право собственности на которую перейдет к покупателям на складе назначения	34 000
33	Получен аванс от покупателя в счет предстоящей поставки изделия В	50 000
34	Отгружена продукция В покупателю и предъявлены ему расчетные документы	70 000
35	Выделен НДС с объема продаж изделия В	
36	Произведен зачет ранее полученного аванса	
37	Получено подтверждение о приемке покупателем отгруженной ему продукции А и переходе права собственности	75 000
38	Выделена сумма НДС с объема продаж изделия А	
39	Списывается производственная себестоимость проданной продукции — изделие А — изделие В	34 000 27 000
40	Списываются коммерческие расходы: — изделие А — изделие В	
41	Выявлен финансовый результат от продаж изделия А изделия В	
42	Поступили денежные средства от покупателей в оплату продукции	
43	Перечислено с расчетного счета за электроэнергию	
44	Продано производственное оборудование: — на договорную стоимость объекта — на сумму НДС — на списанную фактическую стоимость — на сумму накопленной амортизации — на остаточную стоимость	95 000
45	Поступили денежные средства на расчетный счет за проданное оборудование	
46	Отражена сумма предъявленных организацией штрафных санкций к получению	60 000

№ п/п	Содержание ФХЖ	Сумма, р.
47	Получены суммы штрафов	
48	В результате чрезвычайных обстоятельств уничтожена готовая продукция	1 000
49	Определен финансовый результат от прочих доходов и расходов	
50	Начислен налог на прибыль	
51	Заключительными оборотами года закрыт счет прибылей и убытков	
52	По решению собрания акционеров 5% прибыли направлено на образование резервного капитала	
53	Начислены дивиденды (25%): — акционерам, не являющимся работниками организации; — акционерам, являющимся работниками организации	
54	Выплачены дивиденды — акционерам, не являющимся работниками организации; — акционерам, являющимся работниками организации.	
55	Оплачена задолженность по налогам и взносам во внебюджетные фонды	

На основе данных для выполнения задачи:

- 1) составить вступительный баланс;
- 2) в журнале регистрации хозяйственных операций отразить все операции с указанием их номера и корреспонденции счетов, подсчитать итог журнала;
- 3) заполнить главную книгу;
- 4) составить оборотно-сальдовую ведомость;
- 5) заполнить отчет о финансовых результатах;
- 6) составить баланс на конец отчетного периода.

*Перечень компетенций, проверяемых оценочным средством:*

**ОК-3.** Студент знает: строение бухгалтерского баланса и других форм отчетности, особенности учета основных объектов бухгалтерского наблюдения, типы изменений, вызываемые хозяйственными операциями; умеет: использовать основы знаний в области бухгалтерского учета в различных сферах деятельности, отражать информацию о различных объектах в системе бухгалтерского учета, использовать План счетов при отражении хозяйственных операций; владеет: терминологией в области бухгалтерского учета и отчетности, представлением об основной процедуре бухгалтерского учета, навыками формирования бухгалтерской отчетности;

**ПК-21.** Студент знает: сущность и виды затрат, порядок их отражения в бухгалтерском учете, умеет: производить оценку экономических затрат и других объектов бухгалтерского наблюдения; владеет: навыками формирования информации об объектах бухгалтерского наблюдения, в том числе экономических затратах.

*Критерии оценивания контролируемой самостоятельной работы.*

Каждый этап решения комплексной задачи оценивается определенным количеством баллов, при этом устанавливаются следующие нормативы:

- 1) составление вступительного баланса — 1 балл;
- 2) формирование журнала регистрации хозяйственных операций — 5 баллов;
- 3) заполнение главной книги — 3 балла;
- 4) составление оборотно-сальдовой ведомости — 2 балла;
- 5) заполнение отчета о финансовых результатах — 2 балла;
- 6) составление баланса на конец отчетного периода — 2 балла.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в случае, если студент испытывает значительные трудности применения теоретических знаний к решению практической задачи; допускает принципиальные ошибки в выполнении заданий (*менее 6 баллов*);

оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если студент применяет теоретические знания к решению заданий в контрольной задаче; справляется с выполнением типовых практических заданий по известным алгоритмам, правилам, методам (6 – 9 баллов);

оценка «хорошо» ставится в случае, если студент правильно применяет теоретические знания к решению заданий в контрольной задаче; выполняет типовые практические задания на основе адекватных методов, способов, приемов, решает задания повышенной сложности, допускает незначительные отклонения (11 – 13 баллов);

оценка «отлично» ставится в случае, если студент творчески применяет знания теории к решению заданий в контрольной задаче, находит оптимальные решения для выполнения практического задания; свободно выполняет типовые практические задания на основе адекватных методов, способов, приемов; находит нестандартные решения в проблемных ситуациях (15 баллов).

#### **4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации**

##### **Перечень вопросов к зачету по дисциплине «Бухгалтерский учет» (ОК-3, ПК-21)**

1. Понятие и задачи бухгалтерского учета.
2. Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета.
3. Предмет бухгалтерского учета и основные объекты бухгалтерского наблюдения.
4. Учетная политика организации.
5. Бухгалтерская отчетность и ее пользователи.
6. Критерии формирования и классификация учетных принципов.
7. Принципы-допущения.
8. Принципы-требования.
9. Принципы-правила.
10. Инвентаризация как методический прием бухгалтерского учета.
11. Роль и назначение стоимостной оценки.
12. Стоимостная оценка объектов бухгалтерского наблюдения.
13. Виды оценок, применяемые в бухгалтерском учете.
14. Классификация и оценка затрат в бухгалтерском учете.
15. Амортизация: сущность и методы начисления.
16. Роль и назначение бухгалтерских балансов.
17. Классификация бухгалтерских балансов.
18. Структура и строение бухгалтерских балансов.
19. Бухгалтерские счета как способ классификации объектов бухгалтерского наблюдения.
20. Взаимосвязь счетов и бухгалтерского баланса.
21. Синтетический и аналитический учет.
22. Типы изменений, вызываемые хозяйственными операциями.
23. Анализ влияния хозяйственных операций на объекты динамического балансового уравнения.
24. Учет активов организации.
25. Учет затрат на производство, выпуска и продажи продукции, выполнения работ, оказания услуг, учет затрат при создании информационных систем.
26. Учет расчетов.
27. Учет финансового результата.
28. Учет собственного капитала организации.
29. Основная процедура бухгалтерского учета: Журнал, Главная книга, Оборотно-сальдовая ведомость.
30. Формирование бухгалтерской отчетности.

Формой контроля сформированности у обучающихся компетенций по дисциплине «Бухгалтерский учет» является зачет. Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом.

Зачет по дисциплине преследует цель оценить работу студента за курс, получение теоретических знаний, их прочность, развитие творческого мышления, приобретение навыков самостоятельной работы, умение применять полученные знания для решения практических задач и является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине.

Форма проведения зачета: устно.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу оценивается как итог деятельности студента в семестре, а именно: по посещаемости лекций, результатам работы на лекционных и практических занятиях, прохождения тестовых заданий, решения заданий и задач, выполнения контролируемой самостоятельной работы.

Студентам, прошедшим все виды испытаний, предусмотренные оценочными средствами, положительно (т.е. по каждому виду оценочных средств были получены оценки «удовлетворительно», и(или) «хорошо», и(или) «отлично») выставляется «зачтено».

При этом на очной форме обучения допускается пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных занятий.

Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, в виде устного ответа на один теоретический вопрос и выполнения одного задания.

Преподавателю предоставляется право задавать студентам дополнительные вопросы по всей учебной программе дисциплины.

Результат сдачи зачета заносится преподавателем в ведомость и зачетную книжку.

*Критерии оценки зачета.*

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если дан полный развернутый ответ на теоретический вопрос, логически правильно изложены ответы на дополнительные вопросы; если студент показал умение свободно выполнять контрольное задание, предусмотренное дисциплиной, самостоятельность выполнения задания и приводимых суждений; все расчеты сделаны правильно; выводы вытекают из содержания задания, предложения обоснованы, в изложении ответов нет существенных недостатков.

В то же время в ответе могут присутствовать незначительные фактические ошибки в изложении материала.

Оценка «не зачтено» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, наличии грубых ошибок, использовании при ответе ненадлежащих источников; если студент показал пробелы в знаниях основного учебного материала, значительные пробелы в знаниях теоретических компонентов программы; неумение ориентироваться в основных научных теориях и концепциях, связанных с осваиваемой дисциплиной, неточное их описание; слабое владение научной терминологией и профессиональным инструментарием; допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренного дисциплиной практического задания, а также если изложение ответа на вопросы производится с существенными лингвистическими и логическими ошибками.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

## **5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **5.1 Основная литература:**

1. Кутер М.И. Введение в бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / Кутер М.И. — М.: НИЦ ИНФРА-М, 2018. — 522 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=1002799>

2. Лупикова Е.В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учеб. пособие для вузов / Е. В. Лупикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 245 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/F9B6FA70-377F-42DE-B17A-A8FC0CAC4177](http://www.biblio-online.ru/book/F9B6FA70-377F-42DE-B17A-A8FC0CAC4177).

3. Воронченко Т.В. Теория бухгалтерского учета: учебник и практикум / Т. В. Воронченко. — 2-е изд., пер. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 284 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/AA1B0DC0-E409-4B7F-9DF7-A86822951326](http://www.biblio-online.ru/book/AA1B0DC0-E409-4B7F-9DF7-A86822951326).

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Znanium.com», «Юрайт» и др.

### **5.2 Дополнительная литература:**

1. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / под ред. проф. В.Г. Гетьмана. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 601 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=535748>.

2. Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) [Электронный ресурс]: учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 584 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=966174>.

3. Хахонова Н.Н. Бухгалтерский учет и отчетность [Электронный ресурс]: учебник / Н.Н. Хахонова, И.В. Алексеева, А.В. Бахтеев [и др.]; под ред. проф. Н.Н. Хахоновой. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2018. — 552 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=911281>.

4. Агеева О.А., Шахматова Л.С. Бухгалтерский учет и анализ в 2 ч. Часть 1. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник / О. А. Агеева, Л. С. Шахматова. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 273 с. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/AA6DD61A-4578-4D32-891E-B6682DB21B61](http://www.biblio-online.ru/book/AA6DD61A-4578-4D32-891E-B6682DB21B61).

5. Бухгалтерский учет: учеб. пособие для вузов / Н. Н. Ильшева, Е. Р. Синянская, О. В. Савостина; под науч. ред. Л. В. Юрьевой. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 159 с. — Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/42C0D724-5206-4C81-A268-0B8424703F21>.

### **5.3. Периодические издания:**

1. Журнал «Аудитор».
2. Журнал «Бухгалтерский учет».
3. Журнал «Управленческий учет».

### **6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

1. <http://www.minfin.ru/ru/> – официальный сайт Министерства финансов РФ;
2. <http://www.economy.gov.ru/> – официальный сайт Министерства экономического развития и торговли РФ;
3. <http://economy.gov.ru/> – Экспертно-консультативный совет по вопросам управленческого учета при Минэкономразвития России;
4. <http://www.ipbr.org/> – официальный сайт Института профессиональных бухгалтеров и аудиторов России;
5. <http://www.buh.ru/> – Интернет-ресурс для бухгалтеров (Бухгалтерский учет, налогообложение, отчетность, МСФО, анализ бухгалтерской информации, 1С: Бухгалтерия);
6. <http://www.audit-it.ru/> – информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах.

### **7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Изучение курса «Бухгалтерский учет» осуществляется в тесном взаимодействии с другими дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, подготовкой сообщений, выполнением практических заданий.

*Лекционное занятие* представляет собой систематическое, последовательное, методическое изложение преподавателем-лектором учебного материала, как правило, теоретического характера. Такое занятие представляет собой элемент технологии представления учебного материала путем логически стройного, систематически последовательного и ясного изложения с использованием образовательных технологий.

Цель лекции — организация целенаправленной познавательной деятельности обучающихся по овладению программным материалом учебной дисциплины. Чтение курса лекций позволяет обеспечить последовательное изложение материала в соответствии с новейшими данными науки, сообщить слушателям основное содержание предмета в целостном, систематизированном виде.

Задачи лекции заключаются в обеспечении формирования системы знаний по учебной дисциплине, в умении аргументировано излагать научный материал, в формировании профессионального кругозора и общей культуры, в оптимизации других форм организации учебного процесса.

Для подготовки к лекциям необходимо изучить основную и дополнительную литературу по соответствующей теме и обратить внимание на те вопросы, которые предлагаются к рассмотрению в конце каждой темы. При изучении основной и дополнительной литературы студент может в достаточном объеме усвоить и успешно реализовать конкретные знания, умения, навыки и компетенции при выполнении следующих условий:

- 1) систематическая работа на учебных занятиях под руководством преподавателя и самостоятельная работа по закреплению полученных знаний и навыков;
- 2) добросовестное выполнение заданий преподавателя на практических занятиях;
- 3) выяснение и уточнение отдельных предпосылок, умозаключений и выводов, содержащихся в учебном курсе; взаимосвязей отдельных его разделов, используемых методов, характера их использования в практической деятельности менеджера;
- 4) сопоставление точек зрения различных авторов по затрагиваемым в учебном курсе проблемам; выявление неточностей и некорректного изложения материала в периодической и специальной литературе;
- 5) разработка предложений преподавателю в части доработки и совершенствования учебного курса;
- б) подготовка научных статей для опубликования в периодической печати, выступление на научно-практических конференциях, участие в работе студенческих научных обществ, круглых столах и диспутах.

Учебная работа студентов по изучению дисциплины «Бухгалтерский учет» ввиду периодического изменения законодательства должна основываться на изучении действующих нормативных правовых актов, опираясь на материалы лекций.

*Практические занятия* являются формой учебной аудиторной работы, в рамках которой формируются, закрепляются и представляются студентами знания, умения и навыки, интегрирующие результаты освоения компетенций как в лекционном формате, так в различных формах самостоятельной работы.

В ходе самоподготовки к практическим занятиям студент осуществляет сбор и обработку материалов по соответствующей тематике, используя при этом открытые источники информации (публикации в научных изданиях, аналитические материалы, ресурсы сети Интернет и т.п.), а также практический опыт, а также знания, умения и навыки, полученные при изучении других дисциплин. Контроль за выполнением самостоятельной работы проводится при изучении каждой темы дисциплины на практических (семинарских) занятиях.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Бухгалтерский учет» проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении экономических задач в выбранной предметной области. Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовку сообщений, подготовку к решению задач и выполнению заданий, а также к контролируемой самостоятельной работе.

Самостоятельная работа студентов по данному учебному курсу предполагает поэтапную подготовку по каждому разделу.

Первый этап самостоятельной работы студентов включает в себя тщательное изучение теоретического материала на основе лекционных материалов преподавателя, рекомендуемых разделов основной и дополнительной литературы, материалов периодических научных изданий, необходимых для овладения понятийно-категориальным аппаратом и формирования представлений о комплексе теоретического и аналитического инструментария, используемого в рамках данной отрасли знания.

На втором этапе на основе сформированных знаний и представлений по данному разделу студенты выполняют задания, нацеленные на формирование умений и навыков в рамках заявленных компетенций. На данном этапе студенты осуществляют самостоятельный поиск эмпирических материалов в рамках конкретного задания, обобщают и анализируют собранный материал по схеме, рекомендованной преподавателем, формулируют выводы, готовят практические рекомендации, материалы для публичного их представления и обсуждения.

*Подготовка сообщения* — это закрепление теоретических основ и проверка знаний студентов по вопросам основ и практической организации научных исследований, умение



подбирать, анализировать и обобщать материалы, раскрывающие связи между теорией и практикой. Подготовка сообщений предполагает творческую активность слушателя, умение работать с литературой, владение методами анализа информации.

На сегодняшний день *тестирование* — это один из самых действенных и популярных способов проверить знания в изучаемой области. Тесты позволяют очень быстро проверить наличие знаний у студентов по выбранной теме. Кроме того, тесты не только проверяют знания, но и тренируют внимательность, усидчивость и умение быстро ориентироваться и соображать. При подготовке к решению тестов необходимо проработать основные категории и понятия дисциплины, обратить внимание на ключевые вопросы темы.

Важнейшим элементом самостоятельной работы является подготовка и выполнение *практических заданий и задач*. Этот вид самостоятельной работы позволяет углубить теоретические знания и расширить практический опыт студента, его способность генерировать собственные идеи, умение выслушать альтернативную точку зрения, аргументированно отстаивать свою позицию. Выполнение задач и заданий имеет целью выявить степень усвоения системы знаний, включающей теоретическую и практическую составляющие учебной дисциплины.

Под *контролируемой самостоятельной работой (КСР)* понимают совокупность заданий, которые студент должен выполнить, проработать, изучить по заданию под руководством и контролем преподавателя, т.е. КСР — это такой вид деятельности, в ходе которого студент приобретает и совершенствует знания, умения и навыки, накапливает практический опыт.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) — дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

## **8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости)**

### **8.1 Перечень необходимого программного обеспечения**

При изучении дисциплины «Бухгалтерский учет» используется следующее программное обеспечение: Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus.

### **8.2 Перечень информационных справочных систем**

Обучающимся должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, профессиональным справочным и поисковым системам:

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» (<http://www.biblioclub.ru>).

Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>).

Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>).

Электронная библиотечная система BOOK.ru (<http://www.book.ru>).

Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<https://znanium.com>).

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>).

Справочная правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>).

Справочная правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>).

**9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Аудитории, оснащенные учебной мебелью, компьютерной техникой, мультимедийным оборудованием (аудитории: 129, 131, 133, А305, А307, А508, 239А)
2.	Семинарские занятия	Аудитории для семинарских занятий, укомплектованные необходимой мебелью (доска, столы, стулья), презентационной техникой (аудитории: 129, 131, А305, А307, 239А) или переносным демонстрационным оборудованием (аудитории: 133,147, 148, 149, 150, 100С, А301б, А512, А508, 239А)
3.	Групповые и индивидуальные консультации	Аудитории, оснащенные компьютерной техникой с программным обеспечением и возможностью подключения к сети «Интернет», с доступом в электронную информационно-образовательную среду университета (А504, А506, 239А)
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории для семинарских занятий, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные необходимой мебелью (доска, столы, стулья) (аудитории: 129, 131, 133, А305, А307, 147, 148, 149, 150, 100С, А301б, А512, А508), компьютерами с лицензионным программным обеспечением и доступом к сети «Интернет» (аудитории: 106, 106а, А301, А504, 239А)
5.	Самостоятельная работа	Аудитории, оснащенные компьютерной техникой с лицензионным программным обеспечением, возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (аудитории: А 504, 102А)