

Аннотация
Дисциплины Б1.В.ДВ.03.02
«Трудовые конфликты»

Объем трудоемкости: 1 зачетная единица (36 часов), контакт – 24,2 часа., из них – 24 часа аудиторной нагрузки: лекционных 8 час., практических 16 часов; 11,8 часов самостоятельной работы; ИКР 0,2 часа .

Цель освоения дисциплины.

Раскрыть теоретические и практические особенности самозащиты работниками трудовых прав как осознанного коллективного действия наемных работников, имеющего свои объективные причины, формы и социально-экономические последствия.

Предоставить возможность получения обучающимся навыков владения необходимыми социальными технологиями вмешательства в ситуацию самозащиты работниками трудовых прав для её институционализации, когда самозащита приобретает характер конфликта.

Задачи дисциплины.

- изучение объективных внешних по отношению к организации и внутренних причин осуществления наемными работниками права на самозащиту в различных ее формах;
- учёт историко-экономического опыта прошлых веков и форм коллективной самозащиты наемными работниками трудовых прав;
- ознакомление с особенностями квалификации различных ситуаций осуществления наемными работниками права на индивидуальную и коллективную самозащиту в условиях проблемного трудового законодательства;
- рассмотрение проблем диагностики, институционализации и управления трудовыми конфликтами, возникающими в результате осуществления наемными работниками права на самозащиту;
- освоение некоторыми социальными технологиями вмешательства в ситуации осуществления наемными работниками права на самозащиту для предупреждения эскалации конфликта;
- ознакомление с бесконфликтными способами коллективной самозащиты трудовых прав работников, которые на практике могут быть элементами корпоративной социальной политики;
- проанализировать основные юридические проблемы, связанные с регулированием социально-трудовых отношений, требующих научного осмысления на современном уровне;
- передача обучающимся навыков эффективного решения наиболее распространенных и сложных прикладных проблем в сфере разрешения служебного спора.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Трудовые конфликты в системе управления конфликтами» относится к вариативной части дисциплин по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана.

Для успешного освоения дисциплины обучающийся должен иметь базовую подготовку по дисциплинам — «Правоведение», «Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом». Изучение учебной дисциплины ««Служебные споры в системе управления конфликтами» осуществляется после изучения дисциплины «Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом» и призвана закрепить у обучающегося уже полученные навыки логического мышления, умения выявлять закономерности и особенности государственно-правового и экономико-правового процесса, государственного воздействия на экономику, правовое обеспечение управленческой деятельности и процессов администрирования, причинно-следственные связи, закладывает основы мировоззрения, формирует профессиональное правосознание и гражданскую позицию, дать студентам теоретические знания и практические навыки по основам нормативного регулирования и правового обеспечения в области управления персоналом, разрешения конфликтов между сторонами трудовых отношений.

Программа рассчитана на подготовку магистра в системе ступенчатого образования и предполагает изучение дисциплины «Служебные споры в системе управления конфликтами» совместно с другими дисциплинами.

К базовым «входным» дисциплинам, знаниями и также навыками, которыми, должен владеть магистр для успешного изучения дисциплины «Служебные споры в системе управления конфликтами» являются такие дисциплины, как: «Развитие трудового законодательства и его влияние на управление персоналом, Развитие системы менеджмента», «Экономика труда», «Управление персоналом» и др. Знания по «входным» дисциплинам являются базой для дальнейшего углубленного изучения трудового законодательства, понимания закономерностей и причинно-следственных связей, выработки умения анализировать факты и прогнозировать последующее развитие отечественного трудового законодательства и применения его при формировании и регулировании экономико-правовых процессов в работе с персоналом и разрешения конфликтов.

Данная дисциплина позволяет обучающимся приобрести навыки по определению особенностей правоотношений, возникающих при рассмотрении и разрешении трудовых споров в целом, порядка рассмотрения и разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров, соотношения положений законодательства коллективных договоров и соглашений, трудовых договоров и локальных нормативных актов, правового положения работодателей, работников, профсоюзов, других участников трудовых и тесно связанных с ними правоотношений, а также особенностей разрешения трудовых споров по отдельным категориям дела (в частности по восстановлению на работе, по взысканию не начисленной и неполученной премии), и другие вопросы.

Приобретенные знания и навыки по дисциплине «Служебные споры в системе управления конфликтами» необходимы магистрам для успешного изучения последующих дисциплин профессионального цикла по данному направлению, таких как: «Теория и практика кадровой политики государства и организации»,; «Современные проблемы управления персоналом», «Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности» и др.

Требования к уровню освоения дисциплины:

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся компетенции ПК-8.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-8	способностью обеспечивать профилактику конфликтов в кросскультурной среде, поддерживать комфортный морально-психологический климат в организации и эффективную организационную культуру.	сущность, понятие и система законодательства о трудовых спорах; основные теории, виды конфликтов, способы и порядок разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров в организациях различных отраслей экономики; особенности моделей поведения личности в конфликте, методы разрешения различных видов конфликтов.	диагностировать конфликты в организации и разрабатывать мероприятия по их предупреждению и разрешению, самостоятельно разрешать практические ситуации, складывающиеся в области правоотношений по рассмотрению и разрешению трудовых споров; уметь составлять документы, используемые при разрешении индивидуальных трудовых споров; выстраивать систему социального партнерства на локальном уровне при разрешении трудовых конфликтов.	навыками проведения процедур по прекращению трудового договора, в том числе ведение переговоров; навыками грамотного составления документов, при разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров; навыками освоения социальных технологий вмешательства в ситуации осуществления наемными работниками права на самозащиту для предупреждения эскалации конфликта, навыками разработки стратегий и программ по управлению конфликтами

Основные разделы дисциплины:

Разделы дисциплины, изучаемые в 9 семестре (для студентов ОФО)

		Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Место служебного (трудового) спора в системе управления конфликтами	6	-	4		2
2.	Профилактика трудовых конфликтов	8	2	2		4
3.	Особенности института индивидуального трудового спора как формы ситуационной защиты работниками трудовых прав	8	2	4		2
4.	Государственный контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства	6	2	2		2
5.	Особенности института коллективных трудовых споров как формы ситуационной защиты работниками трудовых прав	7,8	2	4		1,8
	Итого по дисциплине: икр-0,2	35,8	8	16		11,8

Лабораторный практикум: не предусмотрен.

Курсовые работы: *не предусмотрены*

Форма проведения аттестации по дисциплине: *зачет*

Основная литература

1. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации с постатейным приложением материалов [Электронный ресурс] / Москва: Проспект, 2017. - 1165с. - 978-5392-23813-
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471741>
2. Актуальные проблемы трудового права: учебник для магистров [Электронный ресурс] / Москва: Проспект, 2017. - 688с. - 978-5-392-21797-7
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471737>
3. Трудовое право России: краткий курс [Электронный ресурс] / Москва: РИПОЛ классик, 2016. - 129с. - 978-5-386-08982-5
<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480225>.

Автор: Валькович О.Н. к.э.н., доцент кафедры экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента.