

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кубанский государственный университет»
Физико-технический факультет

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.



2015г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том
числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)
(вид практики в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 12.03.04 Биотехнические системы и технологии
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) /
специализация "Инженерное дело в медико – биологической практике"
(наименование направленности (профиля)специализации)

Программа подготовки академический бакалавриат
(академическая /прикладная)

Форма обучения очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

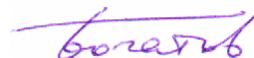
Краснодар 2015

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 12.03.04 Биотехнические системы и технологии (профиль) "Инженерное дело в медико-биологической практике"

код и наименование направления подготовки (профиля)

Программу составил(и):

Н.М. Богатов, заведующий кафедрой физики и информационных систем, д-р ф.-м. наук, профессор

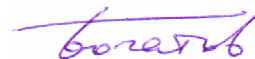


Рабочая программа учебной практики утверждена на заседании кафедры физики и информационных систем

Протокол № 13 от 21 мая 2015 г.

Заведующий кафедрой (разработчик) Богатов Н.М.

фамилия, инициалы



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета

Физико-технический факультет

Протокол № 10 от 21 мая 2015 г.

Председатель УМК факультета

Богатов Н.М.

фамилия, инициалы



подпись

Рецензенты:

Шапошникова Т.Л., зав. кафедрой физики ФГБОУ ВО КубГТУ

Григорьян Л.Р., Генеральный директор ООО НПФ «Мезон»

1. Цели учебной практики.

Целью прохождения учебной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, а также сбор материалов для выполнения курсового проекта.

Практика проводится в ФГБОУ ВО «КубГУ», а также в организациях, имеющих договора с ФГБОУ ВО «КубГУ», в соответствии с которыми указанные организации независимо от их организационно-правовых форм обязаны предоставлять места для прохождения практики студентов и материалы для выполнения программы практики.

2. Задачи учебной практики:

1. Закрепление теоретических знаний, полученных в результате освоения теоретических курсов и самостоятельной работы.
2. Обзор научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в области профессиональной деятельности.
3. Составление заявок на запасные детали и расходные материалы, а также на поверку и калибровку аппаратуры.
4. Овладение методами профилактики производственного травматизма, профессиональных заболеваний, предотвращения экологических нарушений.
5. Подготовка презентаций, научно-технических отчетов по результатам выполненной работы.

3. Место учебной практики в структуре ООП.

Учебная практика относится к вариативной части Блок 2 ПРАКТИКИ.

Учебная практика является составной частью учебных программ подготовки студентов бакалавриата. Практика — это вид учебной работы, основным содержанием которой является выполнение практических учебных и учебно-исследовательских заданий, соответствующих характеру будущей профессиональной деятельности студента, обучающегося по направлению «Биотехнические системы и технологии» профиль «Инженерное дело в медико-биологической практике». Учебная практика непосредственно ориентирована на профессиональную подготовку обучающихся в университете или в организации, являющейся базой практики.

Организация учебной практики направлена на получение студентами первичных профессиональных умений и навыков в соответствии с требованиями к уровню подготовки бакалавра.

Учебная практика закрепляет знания и умения, приобретаемые бакалаврами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает первичные практические навыки, способствует формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная практика бакалавра в соответствии с ООП базируется на полученных ранее знаниях обучающихся по следующим дисциплинам: «Математика», «Физика», «Информатика и информационные технологии», «Иностранный язык», «Инженерная и компьютерная графика», «Биохимия», «Биология человека и животных», «Компьютерные технологии в медико-биологической практике», «Планирование биотехнического эксперимента», «Общая электротехника» и др.

Содержание учебной практики логически и методически тесно взаимосвязано с вышеуказанными дисциплинами, поскольку главной задачей учебной практики является закрепление и углубление теоретических знаний и практических умений, полученных студентами при изучении естественнонаучных и профессиональных дисциплин в области биотехнических систем и технологий.

«Входные» знания, умения и готовности студента, необходимые для успешного прохождения учебной практики и приобретенные в результате освоения этих дисциплин

включают:

- умение представлять адекватную современному уровню знаний научную картину мира на основе знания основных положений, законов и методов естественных наук и математики;
- умение выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлекать для их решения соответствующий физико-математический аппарат;
- умение решать задачи анализа и расчета характеристик электрических цепей;
- знание современных средств выполнения и редактирования изображений и чертежей и подготовки конструкторско-технологической документации;
- знание основных приемов обработки и представления экспериментальных данных;
- умение осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий;
- готовностью использовать навыки работы с компьютером, владеть методами информационных технологий, соблюдать основные требования информационной безопасности.

В процессе учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков обучающийся должен сформировать умения и готовности решать следующие профессиональные задачи:

- готовностью использовать экономические знания в различных сферах жизнедеятельности;
- готовностью использовать правовые знания в различных сферах жизнедеятельности;
- готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- готовностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- готовностью к самоорганизации и самообразованию;
- готовностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.
- умение и готовностью организовывать работу малых групп исполнителей;
- умение и готовностью участвовать в разработке организационно-технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет) и установленной отчетности по утвержденным формам;
- знание современных тенденций развития электроники, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей профессиональной деятельности;
- умение использовать нормативные документы в своей деятельности;
- умение и готовностью составлять заявки на запасные детали и расходные материалы, а также на поверку и калибровку аппаратуры;
- умение и готовностью формировать презентации, научно-технические отчеты по результатам выполненной работы.

Прохождение учебной практики предшествует и необходимо для изучения дисциплин: «Конструкционные и биоматериалы», «Медицинский диализ», «Узлы и элементы биотехнических систем», «Технические методы диагностических исследований и лечебных воздействий», «Лазерная и тепловизионная медицинская техника», «Медицинские приборы, аппараты, системы и комплексы», «Методы обработки биомедицинских сигналов и данных», «Биофизические основы живых систем», «Моделирование биомедицинских процессов и систем», «Системный анализ», «Основы

коммуникации в научно-технической сфере», «Безопасность жизнедеятельности», «Метрология, стандартизация и технические измерения», «Правоведение», «Экономика и организация производства», «Электротехника и электроника», «Современные проблемы биомедицинской техники», «Психофизическая саморегуляция», «Медицинская электронная техника», «Квантовая физика биомолекулярных систем», «Эксплуатация медицинской техники», «Информационно–медицинские технологии», «Биотехнические системы медицинского назначения», «Управление в биотехнических системах», «Анализ и обработка медицинских изображений», «Автоматизация обработки биомедицинской информации», «Методы медицинских вычислений», «Организация медицинской технической службы», «Производственная практика», а также для подготовки и защиты курсовых проектов.

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики.

Типом учебной практики является:

практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности;

Способ проведения учебной практики: стационарная; выездная.

Практика проводится в следующей форме:

непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие общекультурные / общепрофессиональные / профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.	Владение способностью использовать основы экономических знаний. Умение применять основы экономических знаний в сфере профессиональной деятельности. Знание принципов и методов использования экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.
2.	ОК-4	Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.	Владение способностью использовать основы правовых знаний. Умение применять основы правовых знаний в сфере профессиональной деятельности. Знание принципов и методов использования правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.

3.	ОК-5	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	<p>Владение способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p> <p>Умение использовать коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач взаимодействия в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Знание принципов и методов коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>
4.	ОК-6	Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.	<p>Владение способностью работать в коллективе, избегая конфликтных ситуаций.</p> <p>Умение толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия при работе в команде.</p> <p>Знание принципов и методов эффективной командной работы при толерантном восприятии социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.</p>
5.	ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию.	<p>Владение способностью к самоорганизации и самообразованию.</p> <p>Умение проявлять самоорганизацию и самообразование для решения новых задач в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Знание принципов и методов самоорганизации и самообразования.</p>
6.	ОК-8	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	<p>Владение способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>Умение использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>Знание методов и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>
7.	ОПК-1	Способностью представлять адекватную современному уровню знаний научную картину мира на основе знания основных положений, законов и методов естественных наук и математики.	<p>Владение способами представления научной картины мира на основе знания основных положений, законов и методов естественных наук и математики.</p> <p>Умение представлять адекватную современному уровню знаний научную картину мира на основе знания основных положений, законов и методов естественных наук и математики.</p> <p>Знание основных положений, законов и методов естественных наук и математики.</p>

8.	ОПК-2	Способностью выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлекать для их решения соответствующий физико-математический аппарат.	Владение способами выявления естественнонаучной сущности проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности. Умение выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, и привлекать для их решения соответствующий физико-математический аппарат. Знание физико-математического аппарата, используемого для выявления естественнонаучной сущности проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности.
9.	ОПК-3	Способностью решать задачи анализа и расчета характеристик электрических цепей.	Владение способами решения задачи анализа и расчета характеристик электрических цепей. Умение решать задачи анализа и расчета характеристик электрических цепей. Знание методов расчета характеристик электрических цепей.
10.	ОПК-4	Готовностью применять современные средства выполнения и редактирования изображений и чертежей и подготовки конструкторско-технологической документацию.	Владение современными средствами выполнения и редактирования изображений и чертежей и подготовки конструкторско-технологической документации. Умение применять современные средства выполнения и редактирования изображений и чертежей и подготовки конструкторско-технологической документацию. Знание методов выполнения и редактирования изображений и чертежей и подготовки конструкторско-технологической документации.
11.	ОПК-5	Способностью использовать основные приемы обработки и представления экспериментальных данных.	Владение основными приемами обработки и представления экспериментальных данных. Умение использовать основные приемы обработки и представления экспериментальных данных. Знание основных приемов обработки и представления экспериментальных данных.
12.	ОПК-6	Способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.	Владение способами осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий. Умение осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий. Знание способов поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных, представления ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.

13.	ОПК-7	Способностью учитывать современные тенденции развития электроники, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей профессиональной деятельности.	Владение способностью учитывать современные тенденции развития электроники, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей профессиональной деятельности. Умение учитывать современные тенденции развития электроники, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей профессиональной деятельности. Знание современных тенденций развития электроники, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей профессиональной деятельности.
14.	ОПК-8	Способностью использовать нормативные документы в своей деятельности.	Владение способностью использовать нормативные документы в своей деятельности. Умение использовать нормативные документы в своей деятельности. Знание нормативные документы в своей профессиональной деятельности.
15.	ОПК-9	Способностью использовать навыки работы с компьютером, владеть методами информационных технологий, соблюдать основные требования информационной безопасности.	Владение навыками работы с компьютером, методами информационных технологий, соблюдения основные требования информационной безопасности. Умение использовать навыки работы с компьютером, методы информационных технологий, соблюдать основные требования информационной безопасности. Знание методов работы с компьютером, информационных технологий, соблюдения основных требований информационной безопасности.
16.	ПК-3	Готовностью формировать презентации, научно-технические отчеты по результатам выполненной работы.	Владение способами подготовки презентаций, научно-технических отчетов по результатам выполненной работы. Умение формировать презентации, научно-технические отчеты по результатам выполненной работы. Знание методов подготовки презентаций, научно-технических отчетов по результатам выполненной работы.
17.	ПК-12	Способностью организовывать работу малых групп исполнителей.	Владение способностью организовывать работу малых групп исполнителей. Умение организовывать работу малых групп исполнителей. Знание принципов и методов эффективной организации работы малых групп исполнителей.
18.	ПК-13	Готовностью участвовать в разработке организационно-технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет) и установленной отчетности по утвержденным формам.	Владение способами разработки организационно-технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет) и установленной отчетности по утвержденным формам. Умение разрабатывать организационно-техническую документацию (графики работ, инструкции, планы, смет) и установленную отчетность по утвержденным формам. Знание методов разработки организационно-технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет) и установленной отчетности по утвержденным формам.

19.	ПК-15	Готовностью составлять заявки на запасные детали и расходные материалы, а также на поверку и калибровку аппаратуры.	Владение составлением заявок на запасные детали и расходные материалы, а также на поверку и калибровку аппаратуры. Умение составлять заявки на запасные детали и расходные материалы, а также на поверку и калибровку аппаратуры. Знание требований для составления заявок на запасные детали и расходные материалы, а также на поверку и калибровку аппаратуры.
-----	-------	---	---

6. Структура и содержание учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков

Объем практики составляет 6 зачетных единиц, 96 часа выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 120 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность практики 4 недели. Время проведения практики 2 семестр (2 недели), 4 семестр (2 недели).

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. Изучение правил внутреннего распорядка предприятия. Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в области биомедицинской техники	Изучение технической документации и руководств по обслуживанию медицинской техники на предприятии или учреждении здравоохранения. Изучение и систематизация информации по медицинскому оборудованию.	2 день
Производственный этап			
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов. Ознакомление с нормативно-правовой документацией	Ознакомление с предприятием или учреждением здравоохранения, его организационно-функциональной структурой. Работа с источниками правовой и нормативной информации.	3 день
4.	Проведение работ по обслуживанию медицинской техники.	Проведение работ по обслуживанию медицинской техники в подразделениях предприятие или учреждения здравоохранения.	4-8 день
Подготовка отчета по практике			

5.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Проведение опроса студентов о степени удовлетворенности работой практиканта, анализ результатов опроса Формирование пакета документов практики по получению первичных профессиональных умений и навыков. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.	9 день практики
6.	Подготовка презентации и защита	Публичное выступление с отчетом по результатам практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.	10 день
7.			

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам практики по получению первичных профессиональных умений и навыков студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Вид отчетности - *дифференцированный* зачет с выставлением оценки.

7. Формы отчетности практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается отчет о прохождении практики, который содержит дневник практики и отчет по практике.

В отчет о прохождении практики входят:

1. **Титульный лист** (Приложение 1)
2. **Индивидуальное задание** (Приложение 2)
3. **Дневник прохождения практики** (Приложение 3)

Записи в дневнике делаются по существу выполняемой работы (наименование работы, используемые приборы, оборудование, нормативно-техническая документация, компьютерная техника и программные средства), каждый рабочий день.

Руководитель практики планирует производственные задания с учетом интересов и возможностей предприятия (организации), из расчета работы практиканта в течение полного рабочего дня. График работы практиканта, как правило, должен соответствовать графику работы структурного подразделения, в котором проходит практика. В случае необходимости руководитель практики может перевести практиканта на индивидуальный график работы.

4. **Реферат**
5. **Содержание**
6. **Отчет по практике** (Приложение 4).

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, подтвержденной записями в дневнике практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения, заключение.

7. **Оценочный лист** (Приложение 5).

Отчет о прохождении практики в распечатанном виде, подписанный студентом, руководителем практики, заверенный печатью предприятия (учреждения, организации), сдается после защиты ответственному за практику на выпускающей кафедре. Отчет вкладывается в папку с зажимом. Вместе с распечатанным отчетом сдаются в электронном виде на лазерном диске все материалы практики.

8. Образовательные технологии, используемые на практике по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Практика носит стационарный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики по получению *первичных профессиональных умений и навыков* являются:

1. учебная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных *первичных умений и навыков*.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;

- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению *первичных профессиональных умений и навыков*.
- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Методические указания для студентов по учебной практике.
2. Формы для заполнения отчетной документации по практике (индивидуальное задание, дневник практики, отзыв руководителя и т.п.).

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Форма контроля практики по получению первичных профессиональных умений и навыков по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ОК-5, ОК-8	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в области биомедицинской техники	ОК-7, ОПК-1, ОПК-6, ОПК-7	Собеседование	Проведение обзора публикаций, оформление дневника
Производственный этап				
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов.	ОК-5, ОПК-2	Индивидуальный опрос	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационным и формами учебной практики
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией	ОК-3, ОК-4, ОПК-8	Устный опрос	Раздел отчета по практике
5.	Проведение работ по обслуживанию медицинской техники.	ОПК-3	Собеседование, проверка выполнения	Раздел отчета по практике

			работы	
6.	Работа в составе группы.	ОК-6, ПК-12	Собеседование, проверка умения работать в коллективе	Раздел отчета по практике
7.	Проведение профилактических мероприятий, оформление документации.	ПК-13, ПК-15	Проверка выполнения индивидуальных заданий	Дневник практики Раздел отчета по практике
8.	Обработка и анализ полученной информации.	ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6	Собеседование	Сбор, обработка и систематизация полученной информации
9.	Систематизация полученного и литературного материала.	ОПК-1, ОПК-2, ОПК-5	Проверка индивидуального задания и промежуточных этапов его выполнения	Дневник практики Сбор материала для курсовой работы или ВКР.
10.	Подготовка отчета по практике			
11.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ОПК-9	Проверка: оформления отчета	Отчет
12.	Подготовка презентации и защита	ПК-3	Практическая проверка	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, оценочный лист и др.). Отчет и оценочный лист обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК-5	Владение способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Умение использовать коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач взаимодействия в сфере профессиональной деятельности. Знание принципов и методов коммуникации в устной и письменной формах на русском и

			иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
		ОК-6	<p>Владение способностью работать в коллективе, избегая конфликтных ситуаций.</p> <p>Умение толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия при работе в команде.</p> <p>Знание принципов и методов эффективной командной работы при толерантном восприятии социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.</p>
		ОК-8	<p>Владение способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>Умение использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>Знание методов и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>
		ОПК-1	<p>Владение способами представления научной картины мира на основе знания основных положений, законов и методов естественных наук и математики.</p> <p>Умение представлять адекватную современному уровню знаний научную картину мира на основе знания основных положений, законов и методов естественных наук и математики.</p> <p>Знание основных положений, законов и методов естественных наук и математики.</p>
		ОПК-4	<p>Владение современными средствами выполнения и редактирования изображений и чертежей и подготовки конструкторско-технологической документации.</p> <p>Умение применять современные средства выполнения и редактирования изображений и чертежей и подготовки конструкторско-технологической документацию.</p> <p>Знание методов выполнения и</p>

		редактирования изображений и чертежей и подготовки конструкторско-технологической документации.
	ОПК-6	Владение способами осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий. Умение осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий. Знание способов поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных, представления ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.
	ОПК-8	Владение способностью использовать нормативные документы в своей деятельности. Умение использовать нормативные документы в своей деятельности. Знание нормативные документы в своей профессиональной деятельности.
	ОПК-9	Владение навыками работы с компьютером, методами информационных технологий, соблюдения основные требования информационной безопасности. Умение использовать навыки работы с компьютером, методы информационных технологий, соблюдать основные требования информационной безопасности. Знание методов работы с компьютером, информационных технологий, соблюдения основных требований информационной безопасности.
	ПК-3	Владение способами подготовки презентаций, научно-технических отчетов по результатам выполненной работы. Умение формировать презентации, научно-технические отчеты по результатам выполненной работы. Знание методов подготовки презентаций, научно-технических

			отчетов по результатам выполненной работы.
		ПК-13	<p>Владение способами разработки организационно-технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет) и установленной отчетности по утвержденным формам.</p> <p>Умение разрабатывать организационно-техническую документацию (графики работ, инструкции, планы, смет) и установленную отчетность по утвержденным формам.</p> <p>Знание методов разработки организационно-технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет) и установленной отчетности по утвержденным формам.</p>
		ПК-15	<p>Владение составлением заявок на запасные детали и расходные материалы, а также на поверку и калибровку аппаратуры.</p> <p>Умение составлять заявки на запасные детали и расходные материалы, а также на поверку и калибровку аппаратуры.</p> <p>Знание требований для составления заявок на запасные детали и расходные материалы, а также на поверку и калибровку аппаратуры.</p>
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОК-3	<p>Владение способностью использовать основы экономических знаний.</p> <p>Умение применять основы экономических знаний в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Знание принципов и методов использования экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.</p>
		ОК-4	<p>Владение способностью использовать основы правовых знаний.</p> <p>Умение применять основы правовых знаний в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Знание принципов и методов использования правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.</p>
		ОК-5	<p>Владение способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и</p>

		<p>межкультурного взаимодействия. Умение использовать коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач взаимодействия в сфере профессиональной деятельности. Знание принципов и методов коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>
	ОК-6	<p>Владение способностью работать в коллективе, избегая конфликтных ситуаций. Умение толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия при работе в команде. Знание принципов и методов эффективной командной работы при толерантном восприятии социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.</p>
	ОК-8	<p>Владение способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Умение использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. Знание методов и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>
	ОПК-1	<p>Владение способами представления научной картины мира на основе знания основных положений, законов и методов естественных наук и математики. Умение представлять адекватную современному уровню знаний научную картину мира на основе знания основных положений, законов и методов естественных наук и математики. Знание основных положений, законов и методов естественных наук и математики.</p>
	ОПК-2	<p>Владение способами выявления естественнонаучной сущности</p>

			<p>проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Умение выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, и привлекать для их решения соответствующий физико-математический аппарат.</p> <p>Знание физико-математического аппарата, используемого для выявления естественнонаучной сущности проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности.</p>
		ОПК-3	<p>Владение способами решения задачи анализа и расчета характеристик электрических цепей.</p> <p>Умение решать задачи анализа и расчета характеристик электрических цепей.</p> <p>Знание методов расчета характеристик электрических цепей.</p>
		ОПК-4	<p>Владение современными средствами выполнения и редактирования изображений и чертежей и подготовки конструкторско-технологической документации.</p> <p>Умение применять современные средства выполнения и редактирования изображений и чертежей и подготовки конструкторско-технологической документацию.</p> <p>Знание методов выполнения и редактирования изображений и чертежей и подготовки конструкторско-технологической документации.</p>
		ОПК-5	<p>Владение основными приемами обработки и представления экспериментальных данных.</p> <p>Умение использовать основные приемы обработки и представления экспериментальных данных.</p> <p>Знание основных приемов обработки и представления экспериментальных данных.</p>
		ОПК-6	<p>Владение способами осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.</p> <p>Умение осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ</p>

		<p>информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.</p> <p>Знание способов поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных, представления ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.</p>
	ОПК-8	<p>Владение способностью использовать нормативные документы в своей деятельности.</p> <p>Умение использовать нормативные документы в своей деятельности.</p> <p>Знание нормативные документы в своей профессиональной деятельности.</p>
	ОПК-9	<p>Владение навыками работы с компьютером, методами информационных технологий, соблюдения основные требования информационной безопасности.</p> <p>Умение использовать навыки работы с компьютером, методы информационных технологий, соблюдать основные требования информационной безопасности.</p> <p>Знание методов работы с компьютером, информационных технологий, соблюдения основных требований информационной безопасности.</p>
	ПК-3	<p>Владение способами подготовки презентаций, научно-технических отчетов по результатам выполненной работы.</p> <p>Умение формировать презентации, научно-технические отчеты по результатам выполненной работы.</p> <p>Знание методов подготовки презентаций, научно-технических отчетов по результатам выполненной работы.</p>
	ПК-12	<p>Владение способностью организовывать работу малых групп исполнителей.</p> <p>Умение организовывать работу малых групп исполнителей.</p> <p>Знание принципов и методов эффективной организации работы малых групп исполнителей.</p>
	ПК-13	<p>Владение способами разработки организационно-технической документации (графиков работ,</p>

			<p>инструкций, планов, смет) и установленной отчетности по утвержденным формам. Умение разрабатывать организационно-техническую документацию (графики работ, инструкции, планы, смет) и установленную отчетность по утвержденным формам. Знание методов разработки организационно-технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет) и установленной отчетности по утвержденным формам.</p>
		ПК-15	<p>Владение составлением заявок на запасные детали и расходные материалы, а также на поверку и калибровку аппаратуры. Умение составлять заявки на запасные детали и расходные материалы, а также на поверку и калибровку аппаратуры. Знание требований для составления заявок на запасные детали и расходные материалы, а также на поверку и калибровку аппаратуры.</p>
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК-3	<p>Владение способностью использовать основы экономических знаний. Умение применять основы экономических знаний в сфере профессиональной деятельности. Знание принципов и методов использования экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.</p>
		ОК-4	<p>Владение способностью использовать основы правовых знаний. Умение применять основы правовых знаний в сфере профессиональной деятельности. Знание принципов и методов использования правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.</p>
		ОК-5	<p>Владение способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. Умение использовать коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач взаимодействия в</p>

		<p>сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Знание принципов и методов коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.</p>
	ОК-6	<p>Владение способностью работать в коллективе, избегая конфликтных ситуаций.</p> <p>Умение толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия при работе в команде.</p> <p>Знание принципов и методов эффективной командной работы при толерантном восприятии социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.</p>
	ОК-7	<p>Владение способностью к самоорганизации и самообразованию.</p> <p>Умение проявлять самоорганизацию и самообразование для решения новых задач в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Знание принципов и методов самоорганизации и самообразования.</p>
	ОК-8	<p>Владение способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>Умение использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>Знание методов и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p>
	ОПК-1	<p>Владение способами представления научной картины мира на основе знания основных положений, законов и методов естественных наук и математики.</p> <p>Умение представлять адекватную современному уровню знаний научную картину мира на основе знания основных положений, законов и методов естественных наук и математики.</p> <p>Знание основных положений, законов и методов естественных наук</p>

		и математики.
	ОПК-2	<p>Владение способами выявления естественнонаучной сущности проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности.</p> <p>Умение выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, и привлекать для их решения соответствующий физико-математический аппарат.</p> <p>Знание физико-математического аппарата, используемого для выявления естественнонаучной сущности проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности.</p>
	ОПК-3	<p>Владение способами решения задачи анализа и расчета характеристик электрических цепей.</p> <p>Умение решать задачи анализа и расчета характеристик электрических цепей.</p> <p>Знание методов расчета характеристик электрических цепей.</p>
	ОПК-4	<p>Владение современными средствами выполнения и редактирования изображений и чертежей и подготовки конструкторско-технологической документации.</p> <p>Умение применять современные средства выполнения и редактирования изображений и чертежей и подготовки конструкторско-технологической документацию.</p> <p>Знание методов выполнения и редактирования изображений и чертежей и подготовки конструкторско-технологической документации.</p>
	ОПК-5	<p>Владение основными приемами обработки и представления экспериментальных данных.</p> <p>Умение использовать основные приемы обработки и представления экспериментальных данных.</p> <p>Знание основных приемов обработки и представления экспериментальных данных.</p>
	ОПК-6	<p>Владение способами осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных,</p>

			<p>компьютерных и сетевых технологий. Умение осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий. Знание способов поиска, хранения, обработки и анализа информации из различных источников и баз данных, представления ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.</p>
		ОПК-7	<p>Владение способностью учитывать современные тенденции развития электроники, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей профессиональной деятельности. Умение учитывать современные тенденции развития электроники, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей профессиональной деятельности. Знание современных тенденций развития электроники, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей профессиональной деятельности.</p>
		ОПК-8	<p>Владение способностью использовать нормативные документы в своей деятельности. Умение использовать нормативные документы в своей деятельности. Знание нормативные документы в своей профессиональной деятельности.</p>
		ОПК-9	<p>Владение навыками работы с компьютером, методами информационных технологий, соблюдения основные требования информационной безопасности. Умение использовать навыки работы с компьютером, методы информационных технологий, соблюдать основные требования информационной безопасности. Знание методов работы с компьютером, информационных технологий, соблюдения основных требований информационной безопасности.</p>
		ПК-3	<p>Владение способами подготовки презентаций, научно-технических</p>

		<p>отчетов по результатам выполненной работы.</p> <p>Умение формировать презентации, научно-технические отчеты по результатам выполненной работы.</p> <p>Знание методов подготовки презентаций, научно-технических отчетов по результатам выполненной работы.</p>
	ПК-12	<p>Владение способностью организовывать работу малых групп исполнителей.</p> <p>Умение организовывать работу малых групп исполнителей.</p> <p>Знание принципов и методов эффективной организации работы малых групп исполнителей.</p>
	ПК-13	<p>Владение способами разработки организационно-технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет) и установленной отчетности по утвержденным формам.</p> <p>Умение разрабатывать организационно-техническую документацию (графики работ, инструкции, планы, смет) и установленную отчетность по утвержденным формам.</p> <p>Знание методов разработки организационно-технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет) и установленной отчетности по утвержденным формам.</p>
	ПК-15	<p>Владение составлением заявок на запасные детали и расходные материалы, а также на поверку и калибровку аппаратуры.</p> <p>Умение составлять заявки на запасные детали и расходные материалы, а также на поверку и калибровку аппаратуры.</p> <p>Знание требований для составления заявок на запасные детали и расходные материалы, а также на поверку и калибровку аппаратуры.</p>

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Хорошо»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена
«Удовлетворительно»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями
«Неудовлетворительно»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1. Шкляр М.Ф. Основы научных исследований. - Издательство: "Дашков и К", 2012. – 244 с. http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=3934.
2. Кожухар В.М. Основы научных исследований. - Издательство: "Дашков и К", 2012. – 216 с. (http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=3933).
3. Андреев Г.И. Основы научной работы и методология диссертационного исследования // Андреев Г.И., Барвиненко В.В., Верба В.С., Тарасов А.К. // - Издательство: "Финансы и статистика", 2012. - 296 с. (http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=28348)

б) дополнительная литература:

1. Белик, Д.В. Механизмы реагирования организма человека на физические воздействия: предпосылки к созданию физиотерапевтических аппаратов : учебное пособие / Д.В. Белик, К.Д. Белик ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Новосибирский государственный технический университет. - Новосибирск :

- НГТУ, 2011. - 154 с. : ил., табл., схем. - ISBN 978-5-7782-1755-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228800>
2. Тучин, В.В. Оптическая биомедицинская диагностика, Том 1 [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Физматлит, 2006. — 560 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2387>
 3. Тучин, В.В. Оптическая биомедицинская диагностика, Том 2 [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Физматлит, 2007. — 368 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2388>
 4. Тучин, В.В. Оптика биологических тканей: методы рассеяния света в медицинской диагностике / В.В. Тучин ; пер. с англ. В.Л. Дербов ; под ред. В.В. Тучина. - Москва : Физматлит, 2012. - 811 с. : ил., схем., табл. - Библиогр.: с. 691-795. - ISBN 978-5-9221-1422-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=457703>
 5. Митракова, Н.Н. Компьютерная томография : конспект лекций / Н.Н. Митракова, А.О. Евдокимов ; Поволжский государственный технологический университет. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2013. - 125 с. : схем., ил. - Библиогр.: с. 120-121. - ISBN 978-5-8158-1064-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439250>
 6. Руководство по оптической когерентной томографии / под ред. Н.Д. Гладковой, Н.М. Шаховой, А.М. Сергеевой. - Москва : Физматлит, 2007. - 296 с. - ISBN 978-5-9221-0820-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=82326>
 7. Фролов, С.В. Приборы, системы и комплексы медико-биологического назначения : учебное пособие : в 10 ч. / С.В. Фролов, Т.А. Фролова ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Тамбовский государственный технический университет». - Тамбов : Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2015. - Ч. 3. Лабораторное оборудование для биологии и медицины. - 82 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-8265-1333-0. - ISBN 978-5-8265-1427-6 (ч. 3) ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444716>
 8. Методы исследования в биологии и медицине : учебник / В. Канюков, А. Стадников, О. Трубина, А. Стрекаловская ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет», Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Оренбургская государственная медицинская академия", Федеральное государственное бюджетное учреждение "Межотраслевой научно-технический комплекс "Микрохирургия глаза" имени академика С. Н. Федорова" Оренбургский филиал. - Оренбург : ОГУ, 2013. - 192 с. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259268>
 9. Электрическая нестабильность миокарда: механизмы развития, диагностика, клиническое значение : монография / А.В. Фролов, А.Г. Мрочек, Т.Г. Вайханская и др. ; Национальная академия наук Беларуси, Отделение медицинских наук ; под ред. А.В. Фролова, А.Г. Мрочек. - Минск : Белорусская наука, 2014. - 234 с. : ил., табл., схем. - ISBN 978-985-08-1797-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=330495>
 10. Мамалыга, М.Л. Инновационные технологии изучения сердечно-сосудистой системы и механизмов ее регуляции: научно-практические и учебно-методические рекомендации по результатам исследования / М.Л. Мамалыга ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Московский педагогический государственный университет». - Москва : МПГУ, 2014. - 80 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4263-0137- 5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275028>

11. Бурбаева, Н.В. Основы полупроводниковой электроники [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Физматлит, 2012. — 312 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/5261>

12. Бурбаева, Н.В. Сборник задач по полупроводниковой электронике [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н.В. Бурбаева, Т.С. Днепровская. — Электрон. дан. — Москва : Физматлит, 2006. — 168 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/2126>

в) периодические издания:

1. Врач и информационные технологии
2. Биотехносфера
3. Вестник новых медицинских технологий
4. Медицинская физика
5. Российский физиологический журнал им. И.М.Сеченова
6. Медицинская техника

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);
3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>.
5. Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КубГУ» <http://moodle.kubsu.ru/course/view.php?id=378#section-2>

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре физики и информационных систем программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

– Microsoft Office:

- Access;
- Excel;
- Outlook ;
- PowerPoint;
- Word;
- Publisher;
- MathLab;
- MathCad;
- OneNote.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru);
4. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)

14. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.

Перед началом учебной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план-график прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Руководитель практики:

- составляет **рабочий график (план)** проведения практики;
- разрабатывает **индивидуальные задания для обучающихся**, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО по направлению подготовки 12.03.04 Биотехнические системы и технологии (профиль) "Инженерное дело в медико-биологической практике";
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к курсовому проекту (работе) в ходе учебной практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для полноценного прохождения учебной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Аудитория, оборудованная учебной мебелью,
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория, оборудованная учебной мебелью
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза
4.	Компьютерный класс	
5.	Аудитория для проведения защиты отчета по практике	Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук)
6.	Лаборатория «информационных систем в технике и технологиях»	Лаборатория оснащена измерительными приборами, компьютерами для обработки и анализа данных

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Физико-технический факультет
Кафедра физики и информационных систем

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том
числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)
по направлению подготовки (специальности)
12.03.04 Биотехнические системы и технологии

Выполнил

Ф.И.О. студента

подпись

Руководитель учебной практики

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

подпись

МП

Краснодар 20 ____ г.

Физико-технический факультет
Кафедра физики и информационных систем

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Направление подготовки (специальности) 12.03.04 Биотехнические системы и технологии

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20__ г

Цель практики – получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, а также сбор материалов для выполнения курсового проекта, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

1. Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.
2. Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.
3. Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
4. Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
5. Способностью к самоорганизации и самообразованию.
6. Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.
7. Способностью представлять адекватную современному уровню знаний научную картину мира на основе знания основных положений, законов и методов естественных наук и математики.
8. Способностью выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлекать для их решения соответствующий физико-математический аппарат.
9. Способностью решать задачи анализа и расчета характеристик электрических цепей.
10. Готовностью применять современные средства выполнения и редактирования изображений и чертежей и подготовки конструкторско-технологической документацию.
11. Способностью использовать основные приемы обработки и представления экспериментальных данных.

	прохождении практики		руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

Ознакомлен _____
подпись студента *расшифровка подписи*

« ____ » _____ 20__ г.

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ

Отчет должен включать следующие основные части:

Введение: *цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.*

Основная часть: *описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.*

Раздел 1.

1.1.....

1.2.

Раздел 2.

2.1.

1.2.

Заключение: *необходимо описать знания, навыки и умения (в соответствии с компетенциями данного вида практики), приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.*

Список использованной литературы

Приложения (если необходимо)

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- *титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;*
- *текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;*
- *нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.*
- *текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 3-15 страниц.*

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения практики по получению первичных профессиональных умений
и навыков

Направление подготовки (специальности) 12.03.04 Биотехнические системы и технологии

Студент _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 20__ г

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики				
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи				
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике				
4.	Оценка трудовой дисциплины				
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка			
		5	4	3	2
1.	ОК-3 – Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.	+			
2.	ОК-4 – Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности.				
3.	ОК-5 – Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.				
4.	ОК-6 – Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.				
5.	ОК-7 – Способностью к самоорганизации и самообразованию.				
6.	ОК-8 – Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.				
7.	ОПК-1 – Способностью представлять адекватную современному уровню знаний научную картину мира на основе знания основных положений, законов и методов естественных наук и математики.				
8.	ОПК-2 – Способностью выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной				

	деятельности, привлекать для их решения соответствующий физико-математический аппарат.				
9.	ОПК-3 – Способностью решать задачи анализа и расчета характеристик электрических цепей.				
10.	ОПК-4 – Готовностью применять современные средства выполнения и редактирования изображений и чертежей и подготовки конструкторско-технологической документацию.				
11.	ОПК-5 – Способностью использовать основные приемы обработки и представления экспериментальных данных.				
12.	ОПК-6 – Способностью осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий.				
13.	ОПК-7 – Способностью учитывать современные тенденции развития электроники, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей профессиональной деятельности.				
14.	ОПК-8 – Способностью использовать нормативные документы в своей деятельности.				
15.	ОПК-9 – Способностью использовать навыки работы с компьютером, владеть методами информационных технологий, соблюдать основные требования информационной безопасности.				
16.	ПК-3 – Готовностью формировать презентации, научно-технические отчеты по результатам выполненной работы.				
17.	ПК-12 Способностью организовывать работу малых групп исполнителей.				
18.	ПК-13 – Готовностью участвовать в разработке организационно-технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет) и установленной отчетности по утвержденным формам.				
19.	ПК-15 – Готовностью составлять заявки на запасные детали и расходные материалы, а также на поверку и калибровку аппаратуры.				

Оценка за практику

_____ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)