

Министерство образования и науки Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИИ, СОЦИОЛОГИИ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый

проректор

А.Г. Иванов



«6» июля 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2. В.02.01(П) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)

Направление подготовки/специальность 46.04.01 История

Направленность (профиль) Нации и государства в постколониальную эпоху

Программа подготовки – академическая

Форма обучения – заочная

Квалификация (степень) выпускника – магистр

Краснодар 2016

Рабочая программа практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая) составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки (профиль) 46.04.01 – История

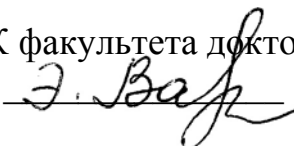
Программу составил:

кандидат исторических наук, доцент  И.В. Кузнецов

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры всеобщей истории и международных отношений
«22 марта 2016, протокол № 7

Заведующий кафедрой (выпускающей) доктор исторических наук, профессор
Иванов А.Г. 

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений
«12» апреля 2016, протокол № 3

Председатель УМК факультета доктор исторических наук, профессор
Вартаньян Э.Г. 

Рецензенты:

Марченко И.И., к.и.н., профессор кафедры всеобщей истории и международных отношений;

Улитин В.В., к.и.н., сотрудник ГУК КК «Краснодарский историко-археологический музей-заповедник им. Е.Д. Фелицына».

1. ЦЕЛИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика магистрантов ФИСМО, специальность «История» является частью подготовки высококвалифицированных преподавателей и проводится в базовых учебно-воспитательных учреждениях и вузах в соответствии с общими целями ООП ВО. Прохождение практики направлено на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности. Успешное прохождение научно-педагогической практики требует от магистрантов-практикантов высокого уровня общенаучной, исторической, психолого-педагогической и методической подготовки.

Цель практики – приобрести навыки профессиональной педагогической деятельности в высшей школе.

Целью прохождения педагогической практики является достижение следующих результатов образования: освоение магистрантами основ педагогической и учебно-методической работы, овладение педагогическими навыками проведения отдельных видов учебных занятий и подготовки учебно-методических материалов по дисциплинам кафедры всеобщей истории и международных отношений.

Целью прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической) является достижение следующих результатов образования:

- формирование и развитие профессиональных навыков применения современных методов и методик преподавания по дисциплинам профиля магистерской программы;
- овладение основами учебно-методической работы, педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы.

2. ЗАДАЧИ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Задачи практики: в области научно-исследовательской и педагогической деятельности:

- приобретение профессиональных качеств личности будущего преподавателя, а также личностных качеств специалиста;
- апробация научно-исследовательской работы магистранта в практике педагогической деятельности;
- приобщение практикантов к непосредственной практической

деятельности, формирование у них профессиональных умений и навыков, необходимых для успешного осуществления учебно-воспитательной работы;

- установление и укрепление связи теоретических знаний, полученных магистрантами, с практикой;
- ознакомление магистрантов с современным состоянием учебно-воспитательной работы, с передовым педагогическим опытом;
- выработка у магистрантов творческого, исследовательского подхода к педагогической деятельности, приобретение ими навыков анализа результатов своего труда, формирование потребности в самообразовании;
- воспитание у магистрантов любви и уважения к профессии преподавателя.

в области учебно-воспитательной деятельности:

- осуществление процесса обучения в соответствии с образовательной программой;
- планирование и проведение учебных занятий с учётом специфики тем и разделов программы в соответствии с учебным планом;
- использование современных научно-обоснованных приёмов, методов и средств обучения;

в области научно-методической деятельности:

- анализ собственной деятельности с целью её совершенствования;

в области культурно-просветительской деятельности:

- формирование общей культуры магистрантов;
- воспитание у магистрантов чувства гуманизма.

3. МЕСТО ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ООП

Производственная практика относится к вариативной части, Блок 2 ПРАКТИКИ. Данная практика базируется на освоении следующих дисциплин как общенаучного, так и профессионального цикла.

№	Наименование дисциплин	
1	Актуальные проблемы исторических исследований	-
2	Государство-нация в исторической перспективе	+
3	Нации и национализм (проблемы истории)	+
4	Пути развития стран Востока в XX – начале XXI в.	+
5	Иностранный язык как средство делового общения	-
6	История педагогической мысли	+
7	Историография Новейшей истории стран Запада	+
8	Критика расизма в антропологии	+
9	Междисциплинарные подходы в современной исторической науке	+

10	Педагогика и психология высшей школы	+
11	Правоведение	-
12	Нациестроительство и культурная политика на Северном Кавказе	+
13	Культура и этничность в странах Дальнего Востока	+
14	Экономическая антропология	+
15	Политическая антропология	-
16	Современная Россия в контексте региональной безопасности	-

Преподавание всех указанных курсов предшествует педагогической практике. В результате изучения курсов «Педагогика и психология высшей школы» и «История педагогической мысли» магистрант должен уметь применять ведущий принцип отечественной педагогики (принцип деятельности) в собственной преподавательской деятельности – в преподавании истории, основ этнографии/этнологии/социальной антропологии и ряда специализированных курсов в высшей школе.

Для прохождения практики студент должен обладать знаниями, которые также необходимо использовать в педагогической деятельности: классификационное место языков и религиозную принадлежность изучаемых народов; границы выделяемых учеными культурных ареалов и перечень характеризующих их признаков; новейшую литературу по различным народам, этническим группам и культурным ареалам, включая изданную за рубежом; законодательные акты РФ и других стран, имеющие отношение к проблематике коренного населения, этнических меньшинств и др.; категориальный аппарат этнологии (антропологии), все основные ее концепты; основные теории этничности и подходы к изучению культуры, имеющие хождение в современной мировой антропологии; новейшую литературу по критике расизма и физической антропологии; основные теории и подходы, имеющие хождение в современном мировом науковедении.

Также, приступая к педагогической практике, магистрант должен уметь: пользоваться учебной и научной литературой, сетью Интернет для профессиональной деятельности; пользоваться различными типами источников, включая законодательные акты и музейные коллекции; читать и реферировать иноязычные тексты по предмету; противостоять расовым, сексистским, эйджистским и классистским предрассудкам в отношении «чужаков», «примитивных культур» и проч., распространенным в окружающем обществе; распознавать исторические корни (преходящий характер) таких явлений, как раса и расизм, национализм и национальные версии истории, национальное самосознание и этнические конфликты; применять результаты исследования конкретных сообществ – эмпирических случаев (case studies) – для вывода и верификации общих теорий социального развития; критически относиться к

упрощенным схемам социального развития, которые предлагались прежде сторонниками однолинейного эволюционизма, социал-дарвинизма, советского прочтения марксизма и проч.; пользоваться приемами и методами научных исследований, включая сбор полевого материала, в данной области, методом историзма при освещении и интерпретации различных сюжетов и явлений.

Согласно учебному плану магистранты проходят педагогическую практику на втором году обучения. Педагогическая практика проводится в 4 семестре, продолжительность практики - 4 недели.

Базой для прохождения педагогической практики студентами является КубГУ.

Место проведения педагогической практики – ФИСМО.

4. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Педагогическая практика проходит в форме ознакомительной лекции, инструктажа по технике безопасности, самостоятельной работы по поиску необходимой информации, работы на предприятии, написании отчета и его защиты.

По ходу прохождения научно-педагогической практики магистрант раз в неделю встречается с научным руководителем, сообщая ему о проделанной работе.

По окончании практики магистрант составляет письменный отчет и сдает его факультетскому руководителю практики вместе с отзывом научного руководителя. Отчет о практике должен содержать сведения о конкретной выполненной им в период практики работе. К отчету прикладывается подготовленный в ходе практики план занятий.

Фонд оценочных средств призван обеспечивать оценку: качества общекультурных и профессиональных компетенций выпускников и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности; способности обучающихся к творческой деятельности. Контроль успеваемости студентов проводится по итогам: посещения руководителем проводимых магистрантом занятий и разбора их (максимум 50 баллов); оценки отчета магистранта о пройденной практике (максимум 50 баллов).

Способы проведения педагогической практики: *стационарная, выездная.*

5. КОМПЕТЕНЦИИ СТУДЕНТА, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения производственной практики студент должен приобрести следующие *общекультурные* и *профессиональные* компетенции в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п .	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-2	Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знание принципов и методов эффективной командной работы	Умение нести социальную и этическую ответственность за принятые решения при работе в команде	Владение способностью работать в коллективе, в нестандартных ситуациях.
2	ПК-6	Владением навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории работу в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования	Знание основ содержания и построения занятий в различных формах с учетом основ педагогики и психологии, современных требований дидактики	Умение ориентироваться в организационной структуре и нормативно-правовой документации учреждений профессионального образования	Владение устойчивыми знаниями, навыками и умениями основ педагогической деятельности и о современных образовательных технологиях, о содержании и документах планирования учебного процесса
3	ПК-7	способностью анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей	большинства источников и публикаций по предмету из основного списка и отдельных – из дополнительного.	рассматривать с позиций историзма такие концепты, как «эволюционная типология», «эволюционная стадия»; распознавать исторические корни (преобладающий характер) таких явлений, как раса и расизм, нация и национализм.	владение знаниями и навыками, необходимым набором концепций, теорий и профессиональной терминологии и в основном.

4	ПК-8	способностью к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности	основных тематических сетевых ресурсов, баз данных; основных теорий и подходов, имеющих хождение в соответствующей отрасли современной мировой науки; большинства источников и публикаций по предмету из основного списка и отдельных – из дополнительного.	пользоваться различными информационно-поисковыми системами и базами данных по предмету.	владение знаниями и навыками, необходимым набором концепций, теорий и профессиональной терминологии и в основном.
---	------	--	---	---	---

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

№ п/п	Этапы практики	Виды учебной деятельности на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
		Лекции	Практические занятия под руководством специалиста предприятия/ организации	Самостоятельная работа
1.	Ознакомительная лекция, Инструктаж по технике безопасности	2		
2.	Работа на рабочем месте, сбор материалов. Ознакомление с деятельностью кафедры, ее производственной, организационно-функциональной структурой. Работа с источниками правовой, статистической, аналитической информации		36	
3.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний		56	

4.	Проведение обзора публикаций по темам педагогической практики		56	
5.	Разработка и написание лекции и семинарского занятия по заданной теме. Приобретение практических навыков педагогической деятельности, самостоятельная работа с источниками (в том числе интернет-ресурсами), литературой, специальной педагогической литературой.		56	
6.	Обработка и систематизация материала, написание отчета			8
7.	Получение отзыва, подготовка презентации и защита			2
	ИТОГО	2	204	10

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам педагогической практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - зачет

Виды (этапы) практики:

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Формы текущего контроля
1	Кафедральная конференция, предваряющая практику		Проверка подготовленности магистранта в ходе дискуссии
2	Педагогическая практика	Подготовка магистранта к проведению практических занятий	Посещение руководителем проводимых магистрантом занятий
3		Проведение магистрантом практических занятий	
4		Подготовка магистранта к проведению семинарских занятий	Посещение руководителем проводимых магистрантом занятий
5		Проведение магистрантом семинарских занятий	
6		Подготовка магистранта к проведению лекционных занятий	Посещение руководителем проводимых магистрантом занятий; последующее обсуждение магистрантами и руководителем
7		Проведение магистрантом лекционных занятий	

			программы, руководителем практики
8	Воспитательная работа в закреплённых за магистрантом курсах (группах)	Участие в работе этнографического кружка	
9	Кафедральная конференция по итогам практики		Проверка подготовленности магистранта в ходе дискуссии

Организация и проведение педагогической практики

Педагогическая практика магистрантов ФИСМО организуется деканатом факультета, руководителями магистерских программ, ведущими эти программы кафедрами.

Педагогическая практика магистрантов предполагает их работу в вузах, в частности на ФИСМО. Перед началом и по завершении педагогической практики проводятся кафедральные (или факультетские) конференции, на которых ставятся задачи практики и подводятся её итоги. В ходе практики магистранты проводят занятия.

Решением совещания руководителей магистерских программ ФИСМО КубГУ по регламентации магистерской педагогической практики от 7.12.11. определено:

проводить практику в виде 2 часов практических занятий с двухчасовой подготовкой к ним, 2-х часов семинарских занятий с двухчасовой подготовкой к ним и последующим обсуждением, написания текста лекции (2 часа) с последующим её обсуждением магистрантами и преподавателями магистратуры кафедры – руководителем программы, руководителем практики (2 часа).

Права и обязанности практикантов

Практиканты обязаны:

- ежедневно приходить в учебное заведение не менее чем за 20 минут до начала занятия, посещать лекции и семинарские занятия преподавателей и сокурсников;
- выполнять все виды учебно-воспитательной и научной работы, предусмотренной планом;
- тщательно готовиться ко всем занятиям;
- не допускать срыва занятий по причине неявки или в любом другом случае без уважительной причины. О невозможности проводить занятия магистрант обязан предупредить заранее (накануне) преподавателя;

- всегда иметь при себе необходимую для практики документацию (план работы, план-конспект лекции, семинара).

Магистрант должен иметь опрятный внешний вид, проявлять должный педагогический такт в общении со студентами, преподавателями, администрацией учебного заведения.

В случае невыполнения требований, предъявляемых к практикантам, руководитель магистерской программы (факультетский руководитель) имеет право отстранить практиканта от прохождения практики. В таком случае отстранённые от практики магистранты (а также те, чья работа признана неудовлетворительной) по решению Совета факультета проходят практику повторно.

Одновременно с педагогической практикой магистранты проводят и воспитательную работу в закреплённых за ними курсах (группах). Формы работы избирают сами практиканты: собрания, беседы, вечера, встречи, «круглые столы», дискуссии, конференции и др.

В период практики магистранты должны продолжать научно-исследовательскую работу. Результаты исследования должны обсуждаться с руководителем практики и научным руководителем магистранта.

Обязанности руководителей практики

Руководитель практики обязан:

- подготовить базу проведения практики;
- подготовить и провести установочную и заключительную конференции на факультете;
- регулярно посещать занятия с целью контроля и обеспечения квалифицированной научно-методической помощи;
- информировать деканат и кафедру о ходе практики;
- организовывать консультации на кафедрах с целью оказания помощи практикантам.

Руководитель научно-педагогической практики обязан:

- организовывать встречу практикантов с администрацией учебного заведения;
- ознакомить с традициями данного учебного заведения, правилами внутреннего распорядка, уставом, планами работы;
- присутствовать на всех занятиях, которые ведут практиканты (с последующим обязательным анализом);
- оказывать научно-методическую помощь практикантам при составлении планов-конспектов семинаров, текстов лекций;
- сдать отчёт и ведомость оценок в деканат, либо руководителю магистерской программы по кафедре.

в области учебно-воспитательной деятельности:

- осуществление процесса обучения в соответствии с образовательной программой;
- планирование и проведение учебных занятий с учётом специфики тем и разделов программы в соответствии с учебным планом;
- использование современных научно-обоснованных приёмов, методов и средств обучения;
- применение современных средств оценивания результатов обучения;
- воспитание у магистрантов уважительного отношения к историческому наследию;

в области научно-методической деятельности:

- анализ собственной деятельности с целью её совершенствования

8. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских и научно-производственных технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Во время практики магистранта применяются следующие технологии:

Интерактивные лекции (2 часа) с использованием электронных средств обучения (ПК, интерактивных досок и пр.). Лекции проводятся с включением в них: изложения материала преподавателем; показ визуальных материалов; дискуссий;

Практические и семинарские занятия (4 часа) с использованием электронных средств обучения (ПК, интерактивных досок и пр.); проводятся в виде дискуссий;

Дискуссии в ходе 2 кафедральных конференций, предваряющих и завершающих педагогическую практику магистранта;

Круглые столы в ходе воспитательной работы в закреплённых за магистрантом группах (участие в работе этнографического кружка).

Самостоятельная работа студента подразумевает подготовку магистранта к проведению практических, семинарских и лекционных занятий, включая работу в библиотеке, работу с Интернет-ресурсами, с электронными ресурсами.

Также используются следующие образовательные технологии:

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в образовательном процессе, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в педагогической деятельности, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию источников и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ НА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ

Для проведения практики разработаны методические рекомендации по проведению самостоятельной работы, рекомендации по сбору материалов, их обработке и анализу, формы для заполнения отчетной документации по практике (план прохождения практики, отзыв руководителя от предприятия, дневник практики и т.п.):

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении педагогической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. Учебная литература;
2. Нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. Методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организаций.

- работу с научной, учебной и методической литературой,
- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Учебная литература

Педагогика: учебник для студентов вузов /под ред. Л. П. Крившенко. М.: Проспект, 2012.

Пидкасистый П.И., Беляев В.И. Педагогика: учебник для студентов вузов. М.: Академия, 2010.

Реан А.А., Бордовская Н.В. Психология и педагогика: учебное пособие для студентов вузов. СПб, 2010.

Практикант обеспечен учебной и методической литературой, связанной с ведением семинаров и подготовкой лекций. Список необходимой литературы и Интернет-ресурсы предоставляются практиканту в ходе лекционных и практических курсов (представлены в рабочих программах преподавателей по курсам).

10. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ИТОГАМ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Текущий контроль прохождения практики производится в следующих формах:

- ведения конспекта лекций и экскурсий;
- выполнение индивидуальных заданий / практических работ.

Промежуточный контроль по окончании практики производится в следующей форме:

защита отчета по практике (указывается, кем проводится промежуточный контроль - руководителем практики либо комиссией, организованной на выпускающей кафедре / на предприятии (в организации), в виде устного доклада о результатах прохождения практики).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

В отчет по практике входят:

1. Дневник по практике (Приложение 2).

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен

заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, навыки (приобретенные за время практики).

2. Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной работе в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Оглавление,

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Раздел 1.

1.1.....

1.2.

Раздел 2.

2.1.

1.2.

Заключение: необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованной литературы

Приложения

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 3),

Текст лекции

11. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Форма контроля педагогической практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Компетенции	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	1. Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности. Получение индивидуального задания.	ОК-2	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-технической информации о достижениях отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний	ПК-7, ПК-8	Собеседование	Проведение обзора публикаций, оформление дневника
	2. Производственный этап	ПК-6 ПК-7 ПК-8		
3.	Работа на рабочем месте, сбор материалов по теме индивидуального задания в рамках педагогической практики	ПК-6 ПК-7	Индивидуальный опрос	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики
4.	Ознакомление с источниками и литературой по теме индивидуального задания, подготовка к лекционному и семинарскому занятию	ПК-6, ПК-7, ПК-8	Устный опрос	Раздел отчета по практике
5.	Разработка лекции и семинарского занятия по заданной теме	ПК 6, ПК-7	Собеседование, проверка выполнения работы	Раздел отчета по практике
6.	Написание текста лекции и составление плана семинарского занятия	ПК-6, ПК-7	Проверка выполнения индивидуальных заданий	Дневник практики Раздел отчета по практике

7.	Проведение лекции и семинарского занятия по заданной теме	ОК-2 ПК-6, ПК-7	Проверка выполнения индивидуальных заданий	Дневник практики Раздел отчета по практике
8.	3. Подготовка отчета по практике			
9.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ПК-6, ПК-8	Проверка: оформления отчета	Отчет
10	Подготовка презентации и защита отчета по педагогической практике	ОК 2 ПК-8	Практическая проверка	Защита отчета

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ОК-2	Владение способностью работать в коллективе, в нестандартных ситуациях. Умение нести социальную и этическую ответственность за принятые решения при работе в команде Знание принципов и методов эффективной командной работы
		ПК-6	Владение устойчивыми знаниями, навыками и умениями основ педагогической деятельности и о современных образовательных технологиях, о содержании и документах планирования учебного процесса Умение ориентироваться в организационной структуре и нормативно-правовой документации учреждений профессионального образования Знание основ содержания и построения занятий в различных формах с учетом основ педагогики и психологии, современных требований дидактики
		ПК-7	Знание основных исторических и социально-политических, социокультурных и экономических факторов исторического развития, а также основных исторических событий, феноменов, тенденций, традиций. Умение анализировать, сопоставлять, интерпретировать основные исторические события, делать аргументированные выводы, толерантно воспринимать конфессиональные, культурные

			этнические различия в обществе. Владение навыками работы с информацией из различных источников для решения профессиональных задач; системного и критического мышления для работы над источниками, литературой, основами всеобщей истории и культуры.
		ПК-8	Знание основных современных информационных технологий. Умение применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности. Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ОК-2	Знать принципы и методы эффективной командной работы, основной алгоритм действий в нестандартных ситуациях. Уметь нести социальную и этическую ответственность за принятые решения, адекватно и быстро реагировать в любой ситуации, адаптироваться к любым условиям Владеть основными навыками работы в коллективе, методиками диагностики собственного личностного и профессионального уровня развития;
		ПК-6	Знать функциональные обязанности преподавателя высшей школы и требования к его личности; психологические основы деятельности преподавателя высшей школы, условия развития педагогических способностей; основные достижения, проблемы и тенденции развития педагогики в высшей школе в России и за рубежом; методологию научного исследования в области высшего профессионального образования психолого-педагогические основы обучения в высшей школе как социокультурного взаимодействия; Уметь формировать общую стратегию изучения дисциплины на основе научно-методического подхода; проблемы и тенденции развития педагогики и психологии высшей школы; пополнять знания в области педагогики и психологии высшей школы, подвергать критическому анализу и практически применять в образовательной деятельности;

			организовать педагогическое взаимодействие в образовательном процессе; излагать предметный материал во взаимосвязи с дисциплинами, представленными в учебном плане, осваиваемом студентами; использовать конкретные образовательные методики и технологии высшей школы; Владеть методами инновационной педагогической деятельности; основами научно-методической и учебно-методической работы в высшей школе (структурирование и психологически грамотное преобразование научного знания в учебный материал, методы и приемы составления задач, упражнений, тестов по различным темам, систематика учебных и воспитательных задач); коммуникативными стратегиями и тактиками в образовательном процессе высшей школы; современными информационными образовательными технологиями в высшей школе; методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы, профессионального мышления и развития их творческих способностей.
		ПК-7	Знать основные исторические и социально-политические аспекты, события, феномены, основные методы научно-исследовательской деятельности, критического анализа и оценки современных научных достижений, основные закономерности мировых исторических процессов. Уметь анализировать, сопоставлять, интерпретировать основные исторические события, делать аргументированные выводы, формировать общую стратегию изучения дисциплины на основе научно-методического подхода; подвергать критическому анализу и практически применять в образовательной деятельности; организовать педагогическое взаимодействие в образовательном процессе; излагать предметный материал во взаимосвязи с дисциплинами, представленными в учебном плане, осваиваемом студентами Владеть способностью к разработке исторических и социально-политических

			аспектов в деятельности информационно-аналитических центров, общественных, государственных и муниципальных учреждений и организаций
		ПК-8	Знание основных современных информационных технологий. Умение применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности. Владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации;
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ОК-2	Знать принципы и методы эффективной командной работы, генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе и в междисциплинарных областях Уметь нести социальную и этическую ответственность за принятые решения, анализировать и иметь представление о собственном интеллектуальном и культурном уровне развития, профессиональной подготовки Владеть необходимыми навыками и умениями для работы в коллективе, методиками диагностики собственного личностного и профессионального уровня развития;
		ПК-6	Знать содержание функциональных обязанностей преподавателя высшей школы и требования к его личности; психологических основ деятельности преподавателя высшей школы, условий развития педагогических способностей; основных достижений, проблем и тенденций развития педагогики в высшей школе в России и за рубежом; методологии научного исследования в области высшего профессионального образования психолого-педагогических основ обучения в высшей школе как социо-культурного взаимодействия; субъектного и личностно-ориентированного подхода в образовании; Уметь: использовать в учебном процессе знание фундаментальные основы, современной науки, проблемы и тенденции развития педагогики и психологии высшей школы; использовать конкретные

			образовательные методики и технологии высшей школы; пополнять знания в области педагогики и психологии высшей школы, подвергать критическому анализу и практически применять в образовательной деятельности; Владеть: методами инновационной педагогической деятельности; - основами научно-методической и учебно-методической работы в высшей школе (структурирование и психологически грамотное преобразование научного знания в учебный материал, методы и приемы составления задач, упражнений, тестов по различным темам, систематика учебных и воспитательных задач); - коммуникативными стратегиями и тактиками в образовательном процессе высшей школы; - методиками диагностики собственного личностного и профессионального уровня развития; - современными информационными образовательными технологиями в высшей школе; - методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы, профессионального мышления и развития их творческих способностей; - интерактивными методами и формами в образовательном процессе высшей школы.
		ПК-7	Знать: основные методы научно-исследовательской деятельности, критического анализа и оценки современных научных достижений, основные закономерности мировых исторических процессов, эволюцию социально-экономической и политической структуры России, стран Запада и Востока в Новое и Новейшее время, их религиозно-культурные традиции, интеграционные связи и глобальные тенденции развития; Уметь: -формировать общую стратегию изучения дисциплины на основе научно-методического подхода; - пополнять знания в области педагогики и психологии высшей школы, подвергать

			критическому анализу и практически применять в образовательной деятельности; - организовать педагогическое взаимодействие в образовательном процессе; - излагать предметный материал во взаимосвязи с дисциплинами, представленными в учебном плане, осваиваемом студентами; - использовать конкретные образовательные методики и технологии высшей школы; Владеть: устойчивыми навыками разработки исторических и социально-политических аспектов и умение применять их в работе; методами инновационной педагогической деятельности; основами научно-методической и учебно-методической работы в высшей школе (структурирование и психологически грамотное преобразование научного знания в учебный материал, методы и приемы составления задач, упражнений, тестов по различным темам, систематика учебных и воспитательных задач); коммуникативными стратегиями и тактиками в образовательном процессе высшей школы; современными информационными образовательными технологиями в высшей школе; методами формирования у студентов навыков самостоятельной работы, профессионального мышления и развития их творческих способностей; интерактивными методами и формами в образовательном процессе высшей школы.
		ПК-8	Знание основных современных информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по педагогической практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем Умение использовать основные информационные справочные системы, а также современные информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности и на практике. Владение основными методами,

			способами и средствами получения, хранения, переработки информации.
--	--	--	---

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
«Зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью или с несущественными замечаниями, в соответствии с предъявляемыми требованиями. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

12. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

Крадин Н. Н. Проблемы преподавания теории и методологии истории // Историческая психология и социология истории. 2010. № 2.
<https://www.socionauki.ru/journal/articles/130844/>

б) дополнительная литература:

Джуринский, А. Н. История педагогики и образования [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата. Ч. 1 : С древнейших времен до XIX века: <https://biblio-online.ru/book/C51CEBE0-ABF4-4F69-9460-B1184FF93804>.

Джуринский, А. Н. История педагогики и образования [Электронный ресурс] : учебник для академического бакалавриата. Ч. 2 : XX - XXI века: <https://biblio-online.ru/book/DD200779-FEB1-41AC-BFBF-FE58D0653608>.

в) ресурсы сети «Интернет» _

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);

2. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru);

3. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;

4. Российское образование. Федеральный образовательный портал. <http://www.edu.ru/>.

г) программное обеспечение _

Microsoft Windows 8, 10 лицензионный договор №73–АЭФ/223–ФЗ

Соглашение Microsoft ESS 725695

Microsoft Office Professional Plus лицензионный договор №73–АЭФ/223–ФЗ/2016

Соглашение Microsoft ESS 725695

Докусфера (Электронный фонд Российской национальной библиотеки, СПб.): <http://leb.nlr.ru>

Электронная библиотека Российской государственной библиотеки/РГБ (М.): <http://elibrary.rsl.ru>

BIBLIOPHIKA (Электронная библиотека Государственной публичной исторической библиотеки, М.): www.bibliophika.ru

Internet Archive: www.archive.org (“Universal Access to all Knowledge:” American Libraries, Canadian Libraries, Project Gutenberg, Biodiversity Heritage Library, etc.)

- Microsoft Office:

- Excel;

- Outlook ;

- PowerPoint;

- Word;

д) информационно-справочные системы Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>

Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>

Электронно-библиотечная система «Консультант студента»
(www.studmedlib.ru);

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU
(<http://www.elibrary.ru>)

13. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	<u>1. Кафедра всеобщей истории и международных отношений 252</u> <i>(350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149)</i> - для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель, Принтер HP 1606 – 1 шт., Принтер Samsung ML1641 – 1 шт., МФУ Xerox Plaser 3300 – 1 шт., Ст. раб. Aquarius монитор 19Aser – 1 шт., Проектор Wiew Sonic – 1 шт., Ноутбук Lenovo G 50-30 – 1 шт., Ноутбук ASUS K53 – 1 шт., МФУ Canon 7161 – 1 шт., Сканер Canon планшетный цветной – 1 шт., Станция раб. Aquarius, Aser – 1 шт., Магни-тола Panasonic – 1 шт.	МойОфис Облако Новые облачные технологии, Контракт №02-еп/223-ФЗ/2018 от 29.01.2018 КонсультатПлюс, Контракт №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 Антиплагиат.Вуз, Контракт №344/145 от 28.06.2018 RARLAB, WINRAR Standard, Контракт №13-ОК/2008-3 от 10.06.2008 PROMT, PROMT Professional 9.5, Контракт №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014. Microsoft, Windows 8, 10, Контракт №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 03.11.2017. Microsoft, Microsoft Office Professional Plus, Контракт №73-АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 06.11.2018. ABBYY, PDF Transformer, Контракт №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014. ABBYY, FineReader 9.0, Контракт №13-ОК/2008-1 от 10.06.2008. Adobe, Acrobat Professional 11, Контракт №115-ОАЭФ/2013 от 05.08.2013.
	<u>2. Кафедра всеобщей истории и международных отношений 253</u> <i>(350040 г. Краснодар, ул. Ставропольская, 149)</i> - для проведения курсового проектирования (выполнения курсовых работ)	Учебная мебель, Раб.станция Elcom 410 B – 1 шт., Принтер Canon LBR-810 – 1 шт., Сканер Canon – 1 шт., Проектор Wiew Sonic – 1 шт., Ноутбук Lenovo – 1 шт.	МойОфис Облако Новые облачные технологии, Контракт №02-еп/223-ФЗ/2018 от 29.01.2018 КонсультатПлюс, Контракт №2125/62-ЕП/223-ФЗ/2018 от 02.07.2018 Антиплагиат.Вуз,

			Контракт №344/145 от 28.06.2018 RARLAB, WINRAR Standard, Контракт №13-ОК/2008-3 от 10.06.2008 PROMT, PROMT Professional 9.5, Контракт №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014. Microsoft, Windows 8, 10, Контракт №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 03.11.2017. Microsoft, Microsoft Office Professional Plus, Контракт №73-АЭФ/223-ФЗ/2018 Соглашение Microsoft ESS 72569510 от 06.11.2018. ABBYY, PDF Transformer, Контракт №127-АЭФ/2014 от 29.07.2014. ABBYY, FineReader 9.0, Контракт №13-ОК/2008-1 от 10.06.2008. Adobe, Acrobat Professional 11, Контракт №115-ОАЭФ/2013 от 05.08.2013.
--	--	--	---

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ)**

Направление подготовки/специальность 46.04.01 – История

Выполнил

Ф.И.О. студента

Руководитель педагогической практики

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 2016 г.

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки (специальности) 46.04.01 – История

Фамилия И.О студента _____

Курс 2

Время проведения практики с «___»_____20__ г. по «___»_____20__ г.

[illegible]

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра всеобщей истории и международных отношений

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Студент _____ + _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) 46.04.01 – История

Место прохождения практики ФИСМО КубГУ

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2016 г

Цель практики – изучение, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1			
2			

Ознакомлен _____
подпись студента расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения педагогической практики
по направлению подготовки

Фамилия И.О студента _____
 Курс _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка		
		5	4	3
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики			
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи			
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике			
4.	Оценка трудовой дисциплины			
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики			

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)

	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка		
		5	4	3
1.		+		
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Руководитель практики _____
(подпись) (расшифровка подписи)