

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов Г.А.



2014 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.11.02 Практикум по русскому языку

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.03.03 Издательское дело

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) /специализация

Редакционно-издательская деятельность

(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая

(академическая /прикладная)

Форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2014

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1. Цель освоения дисциплины.

Основная цель освоения дисциплины «Практикум по русскому языку» создание у студента целостного представления о современной русской орфографии и пунктуации, грамматике.

1.2 Задачи дисциплины.

- закрепить теоретические сведения по орфографии и пунктуации;
- углубить представление об орфографической и пунктуационной норме современного русского языка;
- совершенствовать навыки правописания, выработанные в средней школе;
- сформировать умение ориентироваться в грамматических явлениях языка, находящих свое отражение в орфографии, и выбирать наиболее подходящие варианты пунктуационного оформления письменной речи в зависимости от логического или эмоционального восприятия текста, от стилистической задачи.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Практикум по русскому языку» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули) учебного плана» и занимает важное место в подготовке выпускника-издателя, так как способствует повышению уровня его профессиональной и общекультурной подготовки, а также позволяет актуализировать все грамматические знания, полученные в процессе изучения основных разделов курса «Современного русского языка» - лексики, морфологии и синтаксиса, а также «Практической и функциональной стилистики русского языка».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общепрофессиональных/профессиональных* компетенций (ОК/ОПК/ПК): ОПК-3, ПК-11, ПК-12.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-3	способность использовать современные языковые нормы и правила в практике редактирования	систему стилистических ресурсов русского языка на фонетическом, лексическом, словообразовательном, грамматическом (морфологическом и синтаксическом), фразеологическом и текстовом уровнях, систему функциональных стилей	осуществлять анализ стилистических средств языка с точки зрения их выразительности и наиболее целесообразного отбора и организации в речевое произведение, находить и устранять стилистические ошибки, оценивать степень уместности выбора	навыками адекватного выбора речевых средств в конкретной речевой ситуации, приемами повышения и понижения экспрессивности речи, приемами и навыками стилистической правки текста.

			русского языка, систему стилистических приемов и правила их эффективного использования;	речевых средств в данном контексте;	
2.	ПК-11	способность редактировать авторские оригиналы книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий	методику редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий;	редактировать авторский оригинал изданий на высоком профессиональном уровне;	навыками редактирования авторских оригиналов книжных, газетно-журнальных, электронных и иных изданий.
3.	ПК-12	способность совершенствовать содержание и форму литературных произведений, обосновывая виды правки авторского текста	основные виды правок, характерные отличия текстов разных жанровых групп;	применять на практике необходимый вид правки или органично сочетать определенные виды для совершенствования содержания и форму литературных произведений;	навыками использования взаимосвязи видов правки, навыками синтетической правки, техническими основами правки.

2 Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		7			
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	8	8			
Занятия лекционного типа	-	-			
Лабораторные занятия	8	8			
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	-	-			
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-			
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	0,2			
Самостоятельная работа, в том числе:					
<i>Курсовая работа</i>	-	-			
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>	45	45			

Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		33	33			
Реферат		-	-			
Подготовка к текущему контролю		18	18			
Контроль:						
Подготовка к экзамену		3,8	3,8			
Общая трудоемкость	час.	108	108			
	в том числе контактная работа	8,2	8,2			
	зач. ед	3	3			

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7 семестре:

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Орфография	26	-	-	2	24
2.	Пунктуация	26	-	-	2	24
3.	Грамматика	26	-	-	2	24
4.	Итоговое занятие. Зачет	26	-	-	2	24
	<i>Итого по дисциплине:</i>		-	-	8	96

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

Занятия лекционного типа не предусмотрены

2.3.2 Занятия семинарского типа.

Занятия семинарского типа не предусмотрены

2.3.3 Лабораторные занятия.

№	Наименование лабораторных работ	Форма текущего контроля
1	2	3
1.	Орфография	<i>Отчет по лабораторной работе</i>
2.	Пунктуация	<i>Отчет по лабораторной работе</i>
3.	Грамматика	<i>Отчет по лабораторной работе</i>

Защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), тестирование (Т) и т.д.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>	
2	<i>Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)</i>	

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) реализация компетентного подхода должна предусматриваться использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Лабораторные занятия (ЛЗ)

Лабораторные занятия направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

Выполнению подобных заданий предшествует самостоятельное изучение студентом специальной литературы по теме, список которой прилагается к плану, и систематизация полученных знаний. Затем на занятиях в аудитории студенты под руководством преподавателя приступают к выполнению практических заданий, которые имеют поисковый характер и направлены на решение новой для студентов для них проблемы с опорой на имеющиеся у них теоретические знания.

Самостоятельная работа (СР)

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: работа с мультимедийным учебно-методическим комплексом дисциплины, с программами-тренажерами (в первую очередь динамическими и

интеллектуальными), с электронными образовательными ресурсами. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

К формам текущего контроля относятся: оценка выполнения студентами письменных работ в рамках практических занятий, в том числе выполненных в ходе самостоятельной работы.

4.1.2 Примерная тематика заданий в лабораторных работах

Тема 1 «Орфография»

Слитно пишутся все слова в ряду:

- 1) почитают (с)молоду, смотреть куда-то (в)даль
- 2) (на)силу отбился, говорить (без)толку
- 3) сесть (в)(пол)оборота, бежать (в)перегонки
- 4) тратить время (в)пустую, идти (на)ощупь
- 5) (в)миг разобрался, взять (на)поруки

Орфографическая ошибка в слове допущена в предложении:

- 1) Слабо колышущиеся кроны яблонь, покрытые еще не распустившимися цветами, благоухали ароматом.
- 2) Чем только ни вычерпывали воду - и ведрами, и кружками, просто пригоршнями, но толку было мало.
- 3) Самолет разбился вследствие технических неисправностей.
- 4) В автобусы народу набивается видимо-невидимо, да и ходят они не по-одному, а непременно вчетвером.
- 5) Вскоре полили, не прекращаясь, дожди, растрепавшие по-осеннему опустевший сад и прибившие к земле почерневшую траву.

В каком ряду все выделенные орфограммы определяются морфематическим принципом русской орфографии?

- 1) цЫплёнок, поДпись, жиЗнь
- 2) на цЫпочках, рАсписать, подЫскать
- 3) оТпить, пОднять, примИрить
- 4) хОдок, ночЬ, ожОг
- 5) цИрк, вОда, кАмпания

Написание буквы С в слове «раскрутить» объясняется ... принципом русской орфографии

- 1) морфологическим
- 2) фонетическим
- 3) дифференцирующим
- 4) традиционным
- 5) морфолого-графических аналогий

Тема 2 «Пунктуация»

Пунктуационная ошибка допущена в предложении...

- 1) Мы долго собирались, но когда приехали во Внуково, оказалось, что самолет наш запаздывает и нам еще предстоит ждать
- 2) Потом я стал рассказывать, как он хорошо поет и что если бы он захотел, то его без разговоров приняли бы в Мариинский театр.

- 3) "Не находите ли вы, – начал Аркадий – что яшень по-русски очень хорошо назван: ни одно дерево так легко и ясно не сквозит на воздухе, как он."
- 4) Днем на мерзлую землю выпал сухой мелкий снег и теперь было слышно, как он скрипит под ногами уходящего сына.
- 5) "Какой ужас! – негодовал художник, – люди вместо скота впряжены."

Выполните пунктуационный анализ текста «Орфография как закон природы»

ОРФОГРАФИЯ КАК ЗАКОН ПРИРОДЫ

Вопрос о том_ (за) чем нужна гра_отность_ обсуждается широко и пр_стра_но. Казалось бы_ (сего) дня_ когда даже комп_терная програ_а способна выправить не только орфографию_ но и смысл_ от (средне) статистического ро_иянина (не) требуется знания бе_числе_ых и_ порой_ бе_смысле_ых тонкостей родного правописания. Я уж не говорю про запятые_ которым (не) повезло дважды. А школьники до сих пор широко пользуются (не) писан_ым правилом (не) знаешь_ что ставить_ ставь тире_. (Не) зря его так и называют __знак отчаяния_. Потом_ люди начали испуга_о перестраховыва_ся_ и ставить запятые там_ где они вообще (не) нужны. Правда_ вся эта пута_ица со знаками (ни) как (не) влияет на смысл сообщения. Зачем же тогда писать гра_отно? (и т.д.)

Тема 3 «Грамматика»

1. Вставьте пропущенные буквы, раскройте скобки.

Изг..рь, выр..стить, проб..раться, капюш..н, сверх..зысканный, бе..рассудный, пр..увеличение, дириж..р, изда..ый, (не)доступный; кова..ое железо; (в)виду болезни; пр..езжал то (за)тем, то за другим; (не)крупный, а мелкий; что(то) (не)досказывала.

2. Расставьте недостающие знаки препинания.

День ясный прозрачный слегка морозный один из тех осенних дней в которые охотно миришься и с холодом и с сыростью и с тяжёлыми калошами. Воздух прозрачен до того что виден клюв у галки сидящей на самой высокой колокольне он весь пропитан запахом осени. Выйдите вы на улицу и ваши щеки покроются здоровым широким румянцем напоминающим хорошее крымское яблоко. Давно опавшие желтые листья терпеливо ожидающие первого снега и попираемые ногами золотятся на солнце испуская из себя лучи как червонцы. Природа засыпает тихо смирно. Ни ветра ни звука. Она неподвижная и немая точно утомленная за весну и лето нежится под греющими ласкающими лучами солнца и глядя на этот начинающийся покой вам самим хочется успокоиться... (А.П. Чехов).

3. Укажите, в каком варианте ответа дано неверное объяснение выделенной орфограммы.

- 1) груППка – в слове, образованном от основы, оканчивающейся на две одинаковые согласные;
- 2) зАрница – безударная гласная корня, проверяемая ударением;
- 3) компОстировать – безударная гласная корня, проверяемая ударением;
- 4) в течениЕ года – предлог пишется раздельно и оканчивается на Е

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы к зачету

1. Правописание гласных в корне слова (безударные гласные, проверяемые ударением в корне слова; непроверяемые безударные гласные в корне слова; чередование гласных в корне слова).
2. Правописание гласных после шипящих и ц.
3. Правописание согласных (правописание звонких и глухих согласных; произносимые согласные; двойные согласные).
4. Правописание приставок (приставки, изменяющиеся и не изменяющиеся на письме; приставки пре-, при-; конечные согласные приставок; безударные гласные в приставках).

5. Правописание на стыке приставки и корня.
6. Употребление разделительных *ъ* и *ь*.
7. Общие правила правописания сложных слов. Правописание сложносокращенных слов.
8. Правописание существительных (правописание окончаний, суффиксов (образующих существительные с новым лексическим значением и вносящих добавочные оттенки значения).
9. Слитное, дефисное написание сложных существительных.
10. Правописание прилагательных (правописание окончаний, суффиксов, в т.ч. *-н-* и *-нн-* в прилагательных, образованных от существительных и от глаголов). Слитное, дефисное написание сложных прилагательных.
11. Правописание числительных (употребление *ь*; слитное, раздельное написание; числительное *пол-* в составе сложных слов).
12. Правила употреблений местоимений. Правописание неопределенных и отрицательных местоимений, сочетаний *не кто иной, как; не что иное, как; никто иной не; ни-что иное не*.
13. Правописание глаголов (правописание личных окончаний глаголов, *ь* в глагольных формах, суффиксы глаголов).
14. Причастие, деепричастие как особые формы глагола (образование, правописание).
15. Правописание наречий (гласные и *ь* в конце наречий; слитное, раздельное, дефисное написание).
16. Употребление и правописание предлогов.
17. Типы союзов, их правописание.
18. Правописание частиц (*же, бы, ли, будто, то, либо,нибудь, кое, ка, де, тка, та-ки, не, ни*). Правописание *не* и *ни* с разными частями речи.
19. Правописание междометий и звукоподражаний.
20. Принципы русской пунктуации. Функции знаков препинания в организации предложения и текста.
21. Пунктуация в простом предложении. Знаки препинания в конце предложения.
22. Тире между подлежащим и сказуемым.
23. Пунктуация в предложениях с однородными членами. Обобщающие слова при однородных членах.
24. Знаки препинания в предложениях с обособленными определениями, с несогласованными определениями.
25. Пунктуация при одиночных приложениях, распространенных приложениях.
26. Пунктуация в предложениях с обособленными обстоятельствами.
27. Пунктуация при уточняющих членах и сравнительных оборотах.
28. Пунктуация в предложениях с обособленными дополнениями.
29. Знаки препинания при словах, словосочетаниях, предложениях, грамматически не связанных с членами предложения (вводные и вставные конструкции; обращение; междометие; утвердительные, отрицательные, вопросительно-восклицательные слова).
30. Пунктуация в сложносочиненных предложениях.
31. Пунктуация в сложноподчиненных предложениях (с одним и несколькими придаточными).
32. Пунктуация в бессоюзном сложном предложении.
33. Пунктуация в сложных предложениях с разными видами связи.
34. Знаки препинания при прямой и косвенной речи, диалоге, цитатах.

Критерии оценивания

Зачет проводится устной форме по билетам, которые включают два теоретических вопроса и выполнение творческого задания. Оценка знаний студентов производится по следующим критериям:

«**Зачтено**» ставится, если студент отвечает на вопросы устного собеседования, владеет основными терминами и понятиями по теме курса, может привести примеры из современной практики в сфере отечественной и зарубежной журналистики.

«**Не зачтено**» ставится, если студент не знает ответа на вопросы устного собеседования, не знает базовых определений по теме курса, не может привести примеры из практической отечественной и зарубежной журналистики.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

5.2 Дополнительная литература:

1. Современный русский язык. Лексика и фразеология. Фонетика и орфоэпия. Графика и орфография. Словообразование. Морфология. Синтаксис: учебник для вузов / Аникина А. Б. и др.; под ред. Д. Э. Розенталя. – 4-е изд., испр. и доп. – М.: Высш. шк., 1984. – 723 с.

5.3 Периодические издания:

1. «Медиаскоп», электронный научный журнал факультета журналистики МГУ им. М. В. Ломоносова. URL: <http://www.mediascope.ru>
2. Медиакоммуникация. Научный вестник Кубанского государственного университета – URL: <http://search.rsl.ru/en/record/01008481880>.

3. Вестник Московского государственного университета. Серия 10. Журналистика – URL: <http://www.msu.ru/resources/msu-publ.html>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. <https://www.biblio-online.ru> – информационно-образовательный проект, предоставляющий круглосуточный индивидуальный Интернет-доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей учебные, учебно- методические, научные и иные издания, используемые в образовательном процессе;
2. <https://e.lanbook.com> – информационно-образовательный проект, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) предоставляющий круглосуточный индивидуальный Интернет-доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей учебные, учебно-методические, научные и иные издания, используемые в образовательном процессе.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Предполагает изучение литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче зачета. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами – Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2014

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.
- самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине:

- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала;
- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;
- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня;
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Изучение дисциплины «Практикум по русскому языку» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лабораторные занятия; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Лабораторные занятия(ЛЗ)

Лабораторные занятия направлены на подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

Выполнению подобных заданий предшествует самостоятельное изучение студентом специальной литературы по теме, список которой прилагается к плану, и систематизация полученных знаний. Затем на занятиях в аудитории студенты под руководством преподавателя приступают к выполнению практических заданий, которые имеют поисковый характер и направлены на решение новой для студентов для них проблемы с опорой на имеющиеся у них теоретические знания.

Данный вид занятий предназначены для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы в форме опросов. Время на подготовку к лабораторным занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа предполагает выполнение индивидуальных и групповых заданий по дисциплине, а также самостоятельную работу студентов. Индивидуальные занятия предполагают работу каждого студента по индивидуальному (групповому) заданию и личный устный/письменный отчет и презентацию результатов группе и преподавателю во время лабораторных занятий.

К формам самостоятельной работы относится написание сообщений, проработка теоретического материала, подготовка индивидуальных заданий.

Выполнение индивидуальных занятий не является аудиторным. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным преподавателем источникам.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: работа с мультимедийным учебно-методическим комплексом дисциплины, с электронными образовательными ресурсами. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

Проверка самостоятельной работы студента и консультирование посредством электронной почты.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

Для проведения практических занятий по дисциплине предусмотрено использование компьютерных программ:

- Программы для просмотра и создания текстовых файлов («Microsoft Word»)
- Программы для просмотра pdf –файлов («AdobeReader»)
- Программы для демонстрации и создания презентаций («MicrosoftPowerPoint»)
- Программы для демонстрации видео материалов (проигрыватель «WindowsMediaPlayer»)

8.3 Перечень информационных справочных систем:

- Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
- Электронная библиотечная система Издательства «Лань» (<http://www.e.lanbook.com>);
- Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» (<http://www.biblioclub.ru>).
- Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
- Электронная библиотечная система «BOOK.ru» (<http://www.book.ru>)
- Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» ([http:// www.znanium.com](http://www.znanium.com))

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лабораторные занятия	Учебная аудитория (350018 г. Краснодар, ул. Сормовская 7) ауд. № 304,305,307,404, 406,407, 408, 409 (Учебная мебель)
2.	Групповые и индивидуальные консультации	Учебная аудитория (350018 г. Краснодар, ул. Сормовская 7) ауд.№ 304,305, 307,404,406, 407,408,409 (Учебная мебель)
3.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория (350018 г. Краснодар, ул. Сормовская 7) ауд.№ 304,305, 307,404,406, 407,408,409 (Учебная мебель)

4.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы (350018 г. Краснодар, ул. Сормовская 7) ауд. № 401 (Учебная мебель, персональный компьютер – 10 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации)
----	------------------------	---