

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.

2016г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.01 История издательского дела

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.03.03 Издательское дело

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация

Редакционно-издательская деятельность

(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки

академическая

(академическая /прикладная)

Форма обучения очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2016

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01 История издательского дела составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, профиль (направленность) «Редакционно-издательская деятельность»

Программу составил(и):

Цаканян А.А., доцент, к-т филол. наук



подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.01 История издательского дела утверждена на заседании кафедры издательского дела и медиатехнологий протокол № 8 «15» апреля 2016г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Зуев В.А.

подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры издательского дела и медиатехнологий протокол № 8 «15» апреля 2016г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Зуев В.А.

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики протокол № 05-16 «24» мая 2016г.

Председатель УМК факультета Демина Л.И.



подпись

Рецензенты:

Е.Г. Сомова, доктор филологических наук, профессор кафедры электронных средств массовой информации и новых медиа

О.А. Бондаренко, генеральный директор, главный редактор ООО «Редакция газеты «Зори»

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Цель дисциплины – состоит в приобретении знаний и формировании объективного представления о системе взаимодействия культуры и отраслей народного хозяйства, связанных с созданием, производством и распространением книги и издательской продукции, выработки у студентов навыков самостоятельного диалектического мышления.

1.2 Задачи дисциплины.

1. Получение глубоких представлений о культурно-историческом процессе движения книги как феномена духовно-материальной культуры;
2. Изучение особенностей различных эпох в отношении к феноменам книги и издательского дела;
3. Выявление ключевых моментов и отправных точек движения издательского и книжного дела как социальных явлений;
4. Получение представлений о состоянии издательского дела относительно других культурно-исторических реалий и институтов и соотношений между ними;
5. Получение представлений об общих культурно-исторических процессах в качестве «контекста» к истории издательского дела;
6. Осмысление фундаментальных различий между отношением к издательскому делу в разные эпохи и периоды истории;
7. Ознакомление с основными событиями, выдающимися просветителями и издателями;
8. Осмысление различий между издательской продукцией в зависимости от ее назначения, формы и полиграфического исполнения, основываясь на общекультурных и общеисторических представлениях.

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы.

Дисциплина Б1.В.01 «История издательского дела» относится к вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций: ПК-1, ПК-3.

№ п.п.	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-1	Способностью владеть методами исторического познания книги и оценки исторической роли книги в системе мировой материально-духовной культуры	Природу, сущность, процессы, формы, функции книги; основные исторические факты, процессы, закономерности и тенденции формирования	С общекниговедческих методологических позиций подходить к анализу, адекватной квалификации и оценке любого книговедческого явления; использовать	Методикой работы с литературными источниками для повышения своего профессионального уровня в исследовательской или

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
			<p>обобщенного книговедческого знания; систему обще-книговедческих категорий и понятий; типологическую специфику и товарные особенности социально-экономической, учебно-педагогической, естественнонаучной, технической, литературно-художественной и детской книги, изданий по филологии и искусству</p>	<p>теоретическое понимание сущности книги и книжного дела в последующей исследовательской или практической деятельности в любой области книговедения, в той или иной сфере книжного дела; адекватно использовать категориально-понятийный аппарат книговедения в своей профессиональной деятельности</p>	<p>практической книговедческой деятельности; теоретического мышления: анализа, осмысления, систематизации, интерпретации, обобщения книговедческих фактов; самостоятельной научно-исследовательской работы в области книговедения</p>
2.	ПК-3	Способностью владеть приемами и методами аналитико-синтетической переработки историко-книжной информации	<p>Природу книжного дела; основные исторические факты, процессы, закономерности и тенденции развития издательского дела; традиции и современную практику отечественного отраслевого книгоиздания и книгораспространения.</p>	<p>Рационально и эффективно работать с изданиями специальных разделов репертуара в различных областях книжного дела</p>	<p>Профессионального типологического анализа основных разделов репертуара и конкретных изданий; использования на практике основных принципов репертуарной, тиражной и асортиментной политики; работы со статистическими, библиографическим</p>

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
					и рекламными источниками.

2 Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)				
		4				
Контактная работа, в том числе:						
Аудиторные занятия (всего):	32	32	-	-	-	
Занятия лекционного типа	16	16	-	-	-	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	16	16	-	-	-	
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-	
Иная контактная работа:						
Контроль самостоятельной работы (КСР)	4	4	-	-	-	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0.2	0.2	-	-	-	
Самостоятельная работа, в том числе						
Проработка учебного (теоретического) материала	7	7	-	-	-	
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	7	7	-	-	-	
Реферат	7	7	-	-	-	
Презентация	7	7	-	-	-	
Подготовка к текущему контролю	7,8	7,8	-	-	-	
Контроль:						
Подготовка к экзамену	-	-	-	-	-	
Общая трудоёмкость	час.	72	72	-	-	-
	В том числе контактная работа	36,2	36,2	-	-	-
	зач. ед.	2	2	-	-	-

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоёмкости по разделам дисциплины. Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 4 семестре (очная форма).

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7

1.	Распространение письменности как важнейшая предпосылка появления книги Книга и библиотеки народов Древнего мира.	8	2	2	-	4
2.	Книга и книжное дело в Средние века.	8	2	2	-	4
3.	Ренессанс. Изобретение книгопечатания. Книга в первые века книгопечатания.	8	2	2	-	4
4.	Книга и книжное дело в Европе в XVII в. Возникновение книгопечатания в Северной Америке.	8	2	2	-	4
5.	Книжное дело Эпохи Просвещения и периода технической революции в книгопечатании (XVIII в.)	8	2	2	-	4
6.	Издательское и книжное дело в XIX в.	8	2	2	-	4
7.	История издательского дела в XX в.	12	4	2	-	6
8.	Обзор пройденного материала. Сдача зачета	7,8	-	2	-	5,8
	<i>Итого по дисциплине:</i>		16	16	-	35,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Распространение письменности как важнейшая предпосылка появления книги Книга и библиотеки народов Древнего мира.	Зарождение книжной культуры у народов Древнего мира. Мировая книжная культура античности Период устной книги. Возникновение письма и распространение письменности как важнейшая предпосылка становления книжной культуры. Системы письменности. Изобретение и развитие алфавита. Деятельность просветителей Кирилла и Мефодия. Книга и книжное дело в Ассирии, Древнем Египте, Древнем Китае, Древней Греции и Риме. Материальная основа древней книги: материалы, средства и способы письма. Конструкция древней книги: свиток, полиптих, веер, гармошка, кодекс.	Конспект лекций, опрос по ключевым аспектам предыдущей лекции

2	Книга и книжное дело в Средние века.	Книжная культура в Византии. Орнаментика византийской книги. Книга в раннесредневековом феодальном обществе. Университетские книжные центры в Западной Европе. Величайшие памятники средневековой книжной культуры. Палимпсесты. Появление первых книг, созданных на бумаге. Ранние опыты ксилографии. Книжная культура империи Карла Великого. Искусство книжной миниатюры как одно из крупнейших достижений готики. Древнейшие памятники книжности московской Руси в 11-15 вв. Монастыри как центры книгописания и книгораспространения.	Конспект лекций, опрос по ключевым аспектам предыдущей лекции
3	Ренессанс. Изобретение книгопечатания. Книга в первые века книгопечатания.	Изобретение книгопечатания и возникновение массовой книжной культуры. Изобретение книгопечатания как предпосылка возникновения массовой книжной культуры. Деятельность И. Гутенберга и первых европейских мастеров печатного дела. Книжная культура на заре книгопечатания (XV-XV вв.) Инкунабулы и палеотипы. Изобретение гравюры на меди. Деятельность Альда Мануция (1450-1515, Италия). Альдины. Начало славянского книгопечатания. Первые инкунабулы, напечатанные кириллицей.	Конспект лекций, опрос по ключевым аспектам предыдущей лекции
4	Книга и книжное дело в Европе в XVII в. Возникновение книгопечатания в Северной Америке.	Основные тенденции развития книжной культуры в странах Западной Европы в XVII столетии. Уменьшение форматов и удешевление книг, увеличение численности их тиражей. Изменение состава потребителей продукции печатного станка. Вытеснение латинского языка и начало книгопечатания на языках народов Европы. Книга Ф.Рабле «Забавная и веселая история о великом гиганте Гаргантюа выдающийся памятник книжной культуры. Начало эпохи карманной книги. Изменения в издательских репертуарах: появление произведений выдающихся драматургов — Шекспира, Корнеля, Мольера, Расина, Лопе де Вега, Кальдерона. Появление печатных газет. Деятельность крупнейших европейских книгоиздательских и книготорговых фирм.	Конспект лекций, опрос по ключевым аспектам предыдущей лекции
5	Книжное дело Эпохи Просвещения и периода технической революции в книгопечатании (XVIII в.)	Влияние буржуазно-демократических преобразований в странах Западной Европы на процессы книгоиздания и книгораспространения. Прогресс в книгопечатании и формирование полиграфии как отрасли книгопроизводства. Новшества в технике печати. Введение стереотипии, значение изобретения Мирмена Дидо для	Конспект лекций, опрос по ключевым аспектам предыдущей лекции

		<p>дальнейшего развития книжной культуры. Стандартизация и изобретение типометрии. Система измерений шрифта Пьера Фурнье (Франция, 1737 г.). Аристократическая книга. Стиль рококо в художественном оформлении книг. Развитие научного книгоиздания. Просветительская книга. Художественные произведения просветителей Вольтера, Гете, Руссо, Шекспира, Бомарше. Распространение памфлетов лорда Памфлета (1668) и Дж.Свифта. Роль энциклопедии в развитии книги эпохи Просвещения. «Энциклопедия или толковый словарь наук, искусств и ремесел» Дидро и Д'Аламбера (1751-1780 гг.), «Британская энциклопедия» (с 1772 г.).</p> <p>Книга и книжная культура в России. Реформы Петра I и их влияние на развитие книжной культуры в России. Создание системы светских типографий и процесс централизации издательского дела. Тематика и типы гражданских книг. Развитие торговли иностранными книгами. Первая Публичная библиотека. Создание Академии наук и начало научного книгоиздания. Выпуск трудов ученых-академиков. Изменения в составе читательской аудитории. Вклад М.В.Ломоносова в развитие книгоиздания и книгораспространения в России.</p>	
6	Издательское и книжное дело в XIX в.	<p>Возникновение крупных национальных книгоиздающих фирм и корпораций Брокгауза и Майера в Германии, Макмиллан в Великобритании, Лярусс и Ашетт во Франции. Издание массовой книги и ее специфические черты. Выработка устойчивых форм редакционно-издательской подготовки, полиграфического и художественного оформления книги. Создание корпораций и союзов книгоиздателей и книготорговцев в Европе. Выпуск книговедческой периодики и постановка научных исследований и профессионального образования в области издательского дела и книговедения. Развитие книжных аукционов.</p> <p>Книга и книжная культура в США. Деятельность фирмы Мак-Гроу Хилл. Массовая книга в Северной Америке. Выпуск периодики. Совершенствование форм книжной торговли.</p> <p>Книга и книжная культура в России. Усиление государственной регламентации процессов книгопроизводства и книгораспространения. Усовершенствование техники и технологии</p>	Конспект лекций, опрос по ключевым аспектам предыдущей лекции

		печати.	
7	История издательского дела в XX в.	<p>Формирование межгосударственных и книготорговых монополий. Транснациональные компании в мировом книжном деле. Создание системы частных предприятий, книжных цепей, корпораций. Влияние банковского капитала на процессы книжного рынка. Реклама как ведущий фактор книжного дела. Развитие «книжных клубов» и тенденции формирования прямых связей книгоиздателей с потребителем. Международные ярмарки, выставки. Прогресс в полграфии и компьютеризация редакционно-издательских и книготорговых процессов. Появление новых типов изданий – пейпербеков, покетбуков. Бестселлер как общественное явление. Взаимодействие книги со средствами массовой информации. Будущее книги как феномена человеческой цивилизации. Книга и книжная культура в СССР. Декрет о печати и первые постановления советского правительства в области книгоиздания. Изменение контингента читателей, внедрение распределительной системы. Книгоиздание и книжная торговля условиях НЭП. Переход от книгораспределения к книжной торговле. Деятельность Госиздата РСФСР по управлению государственными издательствами, их типизация и специализация. Учреждение Главлита.</p> <p>Крупнейшие советские издательства 1920-х годов. Частные, кооперативные и ведомственные издательства эпохи нэпа. Становление и развитие централизованной системы книгоиздания в СССР в 1930-е годы. Первая пятилетка печати. ОГИЗ РСФСР (1930 – 1945 гг.) и СССР (1946 – 1949 гг.). Книгоиздание и книгораспространение в СССР в годы Великой Отечественной войны (1941 – 1945).</p>	Конспект лекций, опрос по ключевым аспектам предыдущей лекции

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Распространение письменности как важнейшая	Рукописный способ производства книг. Ремесленный период в рукописании и появление профессии переписчика. Скриптории-мастерские.	Устный ответ, реферат, презентация

	предпосылка появления книги Книга и библиотеки народов Древнего мира.	Способы переплёта и художественного оформления древней книги. Первые признаки разделения труда при создании книг. Библиотеки древнего мира. Зарождение библиофильства. Библиотека Ашшурбанипала (Ассирия, XVII в. до н.э.), Александрийская библиотека. Библиотеки Древнего Китая.	
2.	Книга и книжное дело в Средние века.	Выдающиеся достижения книжной миниатюры: псалтирь королевы Ингеборг (Шантильи, Музеи, 1200) и псалтирь Людовика Святого (Париж, Национальная библиотека, 1256), «Рукопись Манессе» (Гейдельберг, Университетская библиотека) и др. Жан Фуке. Письменная культура и книга Древнерусского государства (X-XII века). Влияние византийской книжной культуры на развитие древнерусской книги. Древнейшие памятники книжности московской Руси в 11-15 вв.	Устный ответ, реферат, презентация
3.	Ренессанс. Изобретение книгопечатания. Книга в первые века книгопечатания.	Типография Швайпольт Фиоля (?-1525) в г. Кракове. Пражская типография Франциска Скорины. Типография Ивана Федорова в Москве. Появление крупных наследственных книгоиздательских и книготорговых фирм в Европе в XVI в.: Этьенов во Франции, Плантенон в Нидерландах. Совершенствование приёмов художественного оформления книги: введение гравюры на меди, использование фронтисписов.	Устный ответ, реферат, презентация
4.	Книга и книжное дело в Европе в XVII в. Возникновение книгопечатания в Северной Америке.	Распространение книгопечатания за пределами европейского континента. Первая типография на Североамериканском континенте (г. Бостон, 1639г.). Деятельность Стивена и Мэтью Дея, Сэмюэля Грина. Книга и книжная культура в России. Разделение труда и начало мануфактурного периода в отечественном типографском деле. Деятельность В.Ф.Бурцова. Московский Печатный двор и его значение в истории развития отечественной книжной культуры. Роль церкви в издании и распространении книг. Искусство отечественной книги XVII в. Симон Ушаков. Организация продажи книг в Москве и в провинции. Коллекционирование книг: состав и характеристика книжных собраний частных лиц. Основные тенденции развития книжной культуры в Северной Америке.	Устный ответ, реферат, презентация
5.	Книжное дело Эпохи Просвещения и	Книга и книжная культура в Северной Америке. Изменения характера книгоиздания под влиянием событий Войны за независимость	Устный ответ, реферат, презентация

	<p>периода технической революции в книгопечатании и (XVIII в.)</p>	<p>(1775-1783) и в период становления буржуазно-демократической республики. «Декларация независимости» Т. Джефферсона (1776), политический памфлет «Здравый смысл» (1776) и «Права человека» (1791) Т. Пейна. Значение деятельности Бенджамина Франклина (1706-1790) в развитии книжной культуры в Северной Америке.</p> <p>Преобразования книжного дела во второй половине XVIII в., реформы Екатерины II. Открытие типографий Московского университета, Морского и Сухопутного Шляхетского корпусов. Указ 1783 г. о вольных типографиях и начало провинциального и частного книгоиздания. Просветительская деятельность Н.И.Новикова.</p>	
6.	<p>Издательское и книжное дело в XIX в.</p>	<p>Усовершенствование техники и технологии печати. Зарождение капиталистических отношений в области книжного дела: внедрение авторского гонорара и профессионализация писательского труда, разделение функций издателя и редактора. А.Ф.Смирдин – основатель буржуазно-предпринимательских отношений в книжном деле. Развитие конкуренции. Влияние буржуазных реформ 1860-х гг. на развитие книжного дела. Рост читательской аудитории как фактор развития книжного дела. Крупнейшие универсальные издательские фирмы и развитие специализированного книгоиздания. Акционерные издательские компании. И.Д.Сытин – крупнейший издатель дореволюционной России. Издательская деятельность литературных объединений (символисты, футуристы, имажинисты). Первые объединения и съезды русских предпринимателей издательского дела. Книга и книжное дело в России в период революции 1905-1907 гг.</p>	<p>Устный ответ, реферат, презентация</p>
7.	<p>История издательского дела в XX в.</p>	<p>Деятельность «Окон ТАСС» и Государственного военного издательства. Увеличение объёмов выпуска политической литературы, издания военных и военно-технических книг. Восстановление и развитие полиграфической промышленности книжного дела в послевоенный период. Борьба против последствий культа личности. «Оттепель». Прогресс науки, техники, образования, литературы, искусства в послевоенное время и положительное значение этих факторов в развитии книгоиздания в СССР. Укрепление</p>	<p>Устный ответ, реферат, презентация</p>

		полиграфического потенциала. Создание Госкомиздатов, системы специализированных, объединенных и межобластных издательств (1963 г.). Серийные, подписные издания, книги для детей, научная, справочная, общественнополитическая литература. Советская книга на международных выставках и на мировом рынке. Книжное дело в ходе перестройки. Попытки внедрения рыночных элементов хозяйствования в книгоиздании и книжной торговле. Закон о печати и демократизация книжного дела. Отмена цензуры. Возникновение частных и общественных книгоиздающих и книготоргующих предприятий. Состояние библиотечного дела в России.	
--	--	--	--

2.3.3 Лабораторные занятия.

Не предусмотрены.

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов).

Не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	1. Шомракова И.А. Всеобщая история книги [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / И. А. Шомракова, И. Е. Баренбаум ; [науч. ред. Г. В. Михеев] ; С.-Петербург. гос. ун-т культуры и искусств. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб. : Профессия, 2008. 2. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. (Составитель – Кожанова В.Ю., канд.филол.наук, доцент КубГУ) – Краснодар: КубГУ, 2012.
2	Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	1. Шомракова И.А. Всеобщая история книги [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / И. А. Шомракова, И. Е. Баренбаум ; [науч. ред. Г. В. Михеев] ; С.-Петербург. гос. ун-т культуры и искусств. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб. : Профессия, 2008. 2. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. (Составитель – Кожанова В.Ю., канд.филол.наук, доцент КубГУ) – Краснодар: КубГУ, 2012.
3	Реферат	1. Шомракова И.А. Всеобщая история книги [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / И. А. Шомракова, И. Е. Баренбаум ; [науч. ред. Г. В. Михеев] ; С.-Петербург. гос. ун-

	т культуры и искусств. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб. : Профессия, 2008. 2. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. (Составитель – Кожанова В.Ю., канд.филол.наук, доцент КубГУ) – Краснодар: КубГУ, 2012.
--	--

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

Лекционные занятия (Л).

Лекции являются аудиторными занятиями, которые рассчитаны на максимальное использование творческого потенциала слушателей.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у обучающихся ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности обучающихся в ходе лекции;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью обучающихся;
- научность и информативность (современный научный уровень), доказательность и аргументированность, наличие достаточного количества ярких, убедительных примеров, фактов, обоснований, документов и научных доказательств;
- активизация мышления слушателей, постановка вопросов для размышления, четкая структура и логика раскрытия последовательно излагаемых вопросов;
- разъяснение вновь вводимых терминов и названий, формулирование главных мыслей и положений, подчеркивание выводов, повторение их;
- эмоциональность формы изложения, доступный и ясный язык.

Практические занятия (ПЗ).

Практические занятия являются также аудиторными, проводятся в виде семинаров по заранее известным темам и предполагают не только обязательную предварительную подготовку, но и активное включение в семинар с помощью современных методов обучения. Они предназначены для более глубокого изучения определенных аспектов лекционного материала и обучения решению проблемных вопросов на практике.

Данный вид занятий предназначены для проведения текущего контроля успеваемости студентов, а также контроля самостоятельной (внеаудиторной) работы в форме опросов, оценки рефератов, презентаций. Время на подготовку к семинарским занятиям предоставляется студенту в соответствии графиком самостоятельной работы.

Внеаудиторная работа предполагает выполнение индивидуальных и групповых заданий по дисциплине, а также самостоятельную работу студентов. Индивидуальные занятия предполагают работу каждого студента по индивидуальному (групповому) заданию и личный устный/письменный отчет и презентацию результатов группе и преподавателю во время практических занятий.

К формам самостоятельной работы относится написание рефератов, сообщений и подготовка презентации.

Выполнение индивидуальных занятий не является аудиторным. Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельного ознакомления студента с определенными разделами курса по рекомендованным преподавателем источникам.

Самостоятельная работа студента предполагает различные формы индивидуальной учебной деятельности: работа с мультимедийным учебно-методическим комплексом дисциплины, с программами-тренажерами (в первую очередь динамическими и интеллектуальными), с электронными образовательными ресурсами. Выбор видов самостоятельной работы определяется индивидуально-личностным подходом к обучению совместно преподавателем и студентом.

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования реализация компетентного подхода должна предусматривать использование в учебном процессе интерактивных форм проведения занятий, в сочетании с внеурочной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Формами текущего и промежуточного контроля являются опрос по ключевым аспектам темы, реферат и презентация.

Требования к выполнению домашних заданий: с помощью конспектирования обязательной научной литературы, указанной в списке литературы, студенты усваивают общую проблематику курса, готовятся к ответам на ключевые вопросы темы.

Требования к выполнению самостоятельных работ: самостоятельная работа предполагает знакомство с рекомендованной литературой, ее конспектированием, подготовку к практическим занятиям по предложенным темам, а также выполнение различных индивидуальных и групповых творческих и исследовательских заданий, сформулированных преподавателем.

Основной формой контроля является зачет по данной дисциплине.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

1. Реферат (обзор и аннотации статей/разделов учебников различных авторов по актуальным проблемам маркетинга и менеджмента в издательском деле с использованием ИКТ).
2. Презентация в программе MS Power Point по одному из вопросов практического занятия, актуальной проблеме, теории и практики менеджмента.

4.1.1 Темы рефератов

1. История письма. Писчие материалы. От свитка к кодексу.

2. Книга на протяжении веков. Античная книга.
3. История славянской письменности. Деятельность славянских просветителей Кирилла и Мефодия.
4. От рукописной книги к печатной. Палимпсесты. Инкунабулы. Экслибрисы.
5. Изобретение книгопечатания Иоганном Гутенбергом.
6. Подвиг Франциска Скорины.
7. Библия и развитие русского книгопечатания.
8. История русского книгопечатания. Деятельность Ивана Федорова, Петра Мстиславца и их предшественников.
9. Книгопечатание в Москве в XVII в. Место С.Полоцкого и К.Истомина в развитии отечественного книжного дела.
10. Соотношение отечественной рукописной и печатной книги на протяжении XVI- XVII вв.
11. Книгопечатание в Петровскую эпоху. Роль реформы гражданского шрифта.
12. Разделение функций между Московской, Санкт-Петербургской и другими типографиями XVIII в.
13. Издание учебной и иной литературы в первой четверти XVIII в.
14. Использование гравюры в книжном деле.
15. «Марсова книга» и значение первой русской печатной газеты «Ведомости».
16. Первые университеты России и их книгоиздательская деятельность.
17. Книга и журнал во второй половине XVIII в. Роль Н.И.Новикова в развитии издательского дела.
18. Роль Екатерины II в развитии журналистики и издательского дела. Значение указа 1783 г. о вольных типографиях.
19. Значение Нижнего Новгорода в развитии издательского дела XVII в. Издательское дело в русской провинции XVII- XIX вв.
20. Цензурная политика в России XVIII- XIX вв. и развитие издательского дела. Влияние каждого цензурного устава на уровень развития книгопечатания и журналистики. Эпоха «мрачного семилетия».
21. Смирдинский период в истории издательского дела. Роль гонорара в профессионализации литературы и журналистики.
22. Развитие издательского дела в Петербурге XIX в.
23. Роль московских издателей в развитии книжного дела XIX в. Место лубочной литературы в деятельности московских издательств.
24. Деятельность Вольной русской типографии в Лондоне и Женеве. Издательская деятельность А.И.Герцена.
25. Промышленная революция в книжном деле. Изобретение автоматической наборной машины, линотипа и др.
26. Книгопечатание в России во второй половине XIX в. Издательская деятельность М.О.Вольфа, А.Ф.Маркса, И.Д.Сытина, А.С.Суворина.
27. Печать и книга в России накануне и в период Первой мировой войны.
28. Учреждение Главлита. Крупнейшие советские издательства 1920-х гг.
29. Печать русского зарубежья. Основные направления.
30. Курс на огосударствление системы печати в СССР в 1930-1940-х гг.
31. Печать в СССР в годы Великой Отечественной войны.
32. Советские издательства 1950-1980-х гг. Основные тенденции развития.
33. Отечественная печать в период перестройки.
34. Влияние современных информационных технологий на развитие отечественной печати

4.1.2 Презентация

1. Презентация – это сжатое изложение информации по проблеме, актуальной для профессиональной деятельности (смотри темы рефератов).
2. Подготовка презентации предполагает сбор информации по проблеме из различных источников, анализ полученных данных и их обобщенное изложение в виде слайдов. Доклад по подготовленной презентации исключает дословное чтение слайдов.
3. Презентация составляется в программе Microsoft Power Point (версия 2003 и др.).
4. Количество слайдов определяется структурой ответа на вопрос, сформулированный в теме.
5. Слайды оформляются в единой цветовой гамме, оформление определяется одним из форматов, предлагаемых конструктором программы.
6. Фотографии и рисунки непременно подписываются. Если студент не является автором текста, а приводит его дословно или в пересказе, пользуется статистическими данными, то необходимо привести библиографическое описание источника с указанием автора/авторов, дать ссылку на страницы цитируемого издания, указать электронный адрес материала в сети Интернет.
7. Список источников и материалов из сети Интернет оформляется в соответствии с нормами составления библиографического описания (см. методические указания к оформлению курсовых и дипломных работ)

Структура презентации (типовая)

- 1) Тема – слайд 1
- 2) Цель и задачи презентации – слайд 2
- 3) Структура презентации (содержание, где после названия раздела указывается номер слайда/слайдов) – слайд 3 (3-4, если разделов много)
- 4) Название раздела – слайд 5 (6)
- 5) Серия слайдов к разделу, таблицы, схемы графики приводятся на отдельных слайдах и непременно озаглавливаются, если используются материалы из других источников, это указывается в примечаниях к слайду – слайды 7-10 (7-...). В случаях сравнения, сопоставления данных «до» и «после», приведение динамических показателей роста/снижения чего-либо слова и фразы заменяются символами (пиктограммами, рисунками).
- 6) Слайды следующего раздела ...
- 7) Список источников (оформляется в соответствии с правилами: см. методические указания к оформлению курсовых и дипломных работ, ГОСТ 2003 г.)
- 8) Сведения об авторе презентации (не приветствуется шумовой эффект аплодисментов, художественное фото автора).

4.1.3 Вопросы для устного опроса

1. Какую роль сыграл М.В. Ломоносов в книжном деле?
2. Когда состоялось открытие типографии Московского университета?
3. Как назывался первый издаваемый в России литературный журнал?
4. Что дало издание указа "О вольном книгопечатании"?
5. Какова роль Н.И. Новикова в развитии русской книги во второй половине XVIII века?
6. Как развивалась массовая книга во второй половине XVIII в.?
7. Какие издания напечатал А.Н. Радищев?
8. Когда и для какой цели была организована "Типографическая компания"?
9. Какие методы книжной торговли использовал Н.И. Новиков?
10. В чем ценность исторического опыта развития книжного дела второй половины XVIII в.?
11. Сатирические журналы Н.И. Новикова.
12. Издательство И.Г. Рахманинова.

13. Издательская деятельность А.Н.Радищева.
14. Провинциальные типографии конца XVIII - начала XX вв.
15. Курс на огосударствление системы печати в СССР в 1930-1940-х гг.
16. Печать в СССР в годы Великой Отечественной войны.
17. Советские издательства 1950-1980-х гг. Основные тенденции развития.
18. Отечественная печать в период перестройки.
19. Влияние современных информационных технологий на развитие отечественной печати.
20. Внешние и внутренние элементы книги. Средства оформления книги.
21. Возникновение книгопечатания в России: основные исторические, культурные и материальные предпосылки; деятельность анонимной типографии.
22. Жизнь и деятельность Ивана Фёдорова.
23. Книжное дело России во второй четверти 18 века. Возникновение научного книгоиздания. Деятельность типографии Академии наук.
24. Общая характеристика книжного дела в России во второй половине 18 века: основные направления развития; правительственные реформа в области книжного дела.
25. Российские вольные типографии второй половины 18 века.
26. Общее состояние книжного дела в России во второй половине 19 века. Издатели-мecenаты и коммерсанты.
27. Особенности изготовления печатных книг в Китае в XVII в.
28. Деятельность Вольной русской типографии в Лондоне и Женеве. Издательская деятельность А.И.Герцена.
29. Промышленная революция в книжном деле. Изобретение автоматической наборной машины, линотипа и др.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации (зачет)

4.2.1 Вопросы к зачету

1. История письма. Писчие материалы. От свитка к кодексу.
2. Книга на протяжении веков. Античная книга.
3. История славянской письменности. Деятельность славянских просветителей Кирилла и Мефодия.
4. От рукописной книги к печатной. Палимпсесты. Инкунабулы. Экслибрисы.
5. Изобретение книгопечатания Иоганном Гутенбергом.
6. Подвиг Франциска Скорины.
7. Библия и развитие русского книгопечатания.
8. История русского книгопечатания. Деятельность Ивана Федорова, Петра Мстиславца и их предшественников.
9. Книгопечатание в Москве в XVII в. Место С.Полоцкого и К.Истомина в развитии отечественного книжного дела.
10. Соотношение отечественной рукописной и печатной книги на протяжении XVI- XVII вв.
11. Книгопечатание в Петровскую эпоху. Роль реформы гражданского шрифта.
12. Разделение функций между Московской, Санкт-Петербургской и другими типографиями XVIII в.
13. Издание учебной и иной литературы в первой четверти XVIII в.
14. Использование гравюры в книжном деле.
15. «Марсова книга» и значение первой русской печатной газеты «Ведомости».
16. Первые университеты России и их книгоиздательская деятельность.
17. Книга и журнал во второй половине XVIII в. Роль Н.И.Новикова в развитии издательского дела.

18. Роль Екатерины II в развитии журналистики и издательского дела. Значение указа 1783 г. о вольных типографиях.
19. Значение Нижнего Новгорода в развитии издательского дела XVII в. Издательское дело в русской провинции XVII- XIX вв.
20. Цензурная политика в России XVIII- XIX вв. и развитие издательского дела. Влияние каждого цензурного устава на уровень развития книгопечатания и журналистики. Эпоха «мрачного семилетия».
21. Смирдинский период в истории издательского дела. Роль гонорара в профессионализации литературы и журналистики.
22. Развитие издательского дела в Петербурге XIX в. Роль московских издателей в развитии книжного дела XIX в. Место лубочной литературы в деятельности московских издательств.
24. Деятельность Вольной русской типографии в Лондоне и Женеве. Издательская деятельность А.И.Герцена.
25. Промышленная революция в книжном деле. Изобретение автоматической наборной машины, линотипа и др.
26. Книгопечатание в России во второй половине XIX в. Издательская деятельность М.О.Вольфа, А.Ф.Маркса, И.Д.Сытина, А.С.Суворина.
27. Печать и книга в России накануне и в период Первой мировой войны.
28. Учреждение Главлита. Крупнейшие советские издательства 1920-х гг.
29. Печать русского зарубежья. Основные направления.
30. Курс на огосударствление системы печати в СССР в 1930-1940-х гг.
31. Печать в СССР в годы Великой Отечественной войны.
32. Советские издательства 1950-1980-х гг. Основные тенденции развития.
33. Отечественная печать в период перестройки.
34. Влияние современных информационных технологий на развитие отечественной печати.
35. Внешние и внутренние элементы книги. Средства оформления книги.
36. Возникновение книгопечатания в России: основные исторические, культурные и материальные предпосылки; деятельность анонимной типографии.
37. Жизнь и деятельность Ивана Фёдорова.
38. Книжное дело России во второй четверти 18 века. Возникновение научного книгоиздания. Деятельность типографии Академии наук.
39. Общая характеристика книжного дела в России во второй половине 18 века: основные направления развития; правительственные реформы в области книжного дела.
40. Российские вольные типографии второй половины 18 века.
41. Общее состояние книжного дела в России во второй половине 19 века. Издатели-меценаты и коммерсанты.
42. Общая характеристика книжного дела в России во второй половине 19 века: основные направления и особенности развития.
43. Универсальные издательства России во второй половине 19 века.
44. Специализированные издательства России во второй половине 19 века.
45. Основные направления развития книжного дела в России в начале 20 века.
46. Состояние книжного дела СССР после окончания Великой Отечественной войны, основные направления развития в период с 1946 по 1963 года.
47. Реформа книжного дела СССР в 1964 году. Дальнейшее развитие книжного дела в
48. Книжное дело русского зарубежья (с 1917 года)г.

Критерии оценивания:

«зачтено» заслуживает студент, показавший:

- всесторонние и глубокие знания программного материала учебной дисциплины; изложение материала в определенной логической последовательности, литературным языком, с использованием современных научных терминов;

- освоившему основную и дополнительную литературу, рекомендованную программой, проявившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний;
- полные, четкие, логически последовательные, правильные ответы на поставленные вопросы, способность делать обоснованные выводы;
- умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и развитии; сформированность необходимых практических навыков работы с изученным материалом.

«незачтено» ставится студенту, обнаружившему:

- существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине;
- отсутствие знаний значительной части программного материала; непонимание основного содержания теоретического материала; неспособность ответить на уточняющие вопросы; отсутствие умения научного обоснования проблем; неточности в использовании научной терминологии;
- неумение применять теоретические знания при решении практических задач, отсутствие навыков в обосновании выдвигаемых предложений и принимаемых решений;
- допустившему принципиальные ошибки, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Шомракова И.А. Всеобщая история книги [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / И. А. Шомракова, И. Е. Баренбаум ; [науч. ред. Г. В. Михеев] ; С.-Петербург. гос. ун-т культуры и искусств. - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб. : Профессия, 2008.

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Культурология: история мировой культуры [Электронный ресурс] : учебник / Ф. О. Айсина, И. А. Андреева, Н. О. Воскресенская и др. ; ред. А. Н. Марковой. - 2-е изд., стер. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 598 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115385&sr=1.

5.3. Периодические издания и сборники конференций

1. Медиакommunikация. Научный вестник Кубанского государственного университета – URL: <http://search.rsl.ru/en/record/01008481880>

2. Вестник Московского университета. Серия 10. Журналистика - URL: <http://www.journ.msu.ru/science/pub/msu-bulletin>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Культурология: история мировой культуры [Электронный ресурс] : учебник / Ф. О. Айсина, И. А. Андреева, Н. О. Воскресенская и др. ; ред. А. Н. Марковой. - 2-е изд., стер. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 598 с.

https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115385&sr=1.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

Предполагает изучение литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче экзамена. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами – Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2012.

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Выполняя самостоятельную работу под контролем преподавателя студент должен:

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу студентов и предложенный преподавателем в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по данной дисциплине.
- планировать самостоятельную работу в соответствии с графиком самостоятельной работы, предложенным преподавателем.

- самостоятельную работу студент должен осуществлять в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой преподавателя.
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком представления результатов, видами и сроками отчетности по самостоятельной работе студентов.

студент может:

- сверх предложенного преподавателем (при обосновании и согласовании с ним) и минимума обязательного содержания, определяемого ФГОС ВО по данной дисциплине.
- самостоятельно определять уровень (глубину) проработки содержания материала; предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки.
- в рамках общего графика выполнения самостоятельной работы предлагать обоснованный индивидуальный график выполнения и отчетности по результатам самостоятельной работы.
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы.
- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня.
- использовать не только контроль, но и самоконтроль результатов самостоятельной работы в соответствии с методами самоконтроля, предложенными преподавателем или выбранными самостоятельно.

Самостоятельная работа студентов должна оказывать важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Изучение дисциплины «История издательского дела» осуществляется в форме учебных занятий под руководством профессорско-преподавательского состава кафедры и самостоятельной подготовки обучающихся. Основными видами учебных занятий по изучению данной дисциплины являются: лекционное занятие; практическое занятие; консультация преподавателя (индивидуальная, групповая). При проведении учебных занятий используются элементы классических и современных педагогических технологий.

Предусматриваются следующие формы работы обучающихся:

- прослушивание лекционного курса;
- чтение и конспектирование рекомендованной литературы;
- проведение практических занятий,

Контроль текущей успеваемости осуществляется с помощью опросов (письменных, устных); по результатам выполнения обучающимися индивидуальных заданий; по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов; по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя. Предлагается использовать интерактивные формы занятий: метод проектов.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости).

8.1 Перечень информационных технологий.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. Microsoft Microsoft Windows 8, 10 "№73–АЭФ/223-ФЗ/2016 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2016 "Операционная система (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ)"
2. Microsoft Microsoft Office Professional Plus "№73–АЭФ/223-ФЗ/2016 Соглашение Microsoft ESS 72569510"XX.11.2016 Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты.

8.3 Перечень необходимых информационных справочных систем:

ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 77/2015 от 11.11.2015г.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 2611/2015 от 26.11.2015г.

ЭБС BOOK.ru <http://www.book.ru/> ООО «КноРус медиа» Договор № 2311/2015 от 23.11.2015г.

ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1401/2016 от 14.01.2016г.

ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 288 от 30.11.2016г.

ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 3011/2016/1 от 30.11.2016г.

ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 3011/2016 от 30.11.2016г.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория: 202, 205, 302, 309, 402 (мультимедийны проектор, комплект учебной мебели, доска учебная) 209, 407, 408, 409, 411 (комплект учебной мебели, доска учебная) 301 (мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., проектор)
2.	Семинарские занятия	Аудитории 304, 305, 306, 404,406, 407, 408, 409 (комплект учебной мебели, доска учебная)
3.	Текущий контроль,	Аудитории 304, 305, 306, 404,406, 407, 408, 409

	промежуточная аттестация.	(комплект учебной мебели, доска учебная)
4.	Самостоятельная работа	Аудитории 301, 310, 410, 412(мультимедийная аудитория с выходом в ИНТЕРНЕТ: комплект учебной мебели - 16 шт.; доска учебная.; ПЭВМ учебная - 14 шт.; ПЭВМ преподавателя 1 шт., проектор) 307 (комплект учебной мебели, доска учебная)