

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе,
Министерства образования – первый



Иванов А.Г.

«01» июля 2016г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б2.В.02.01(П) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Направление подготовки/специальность
46.04.01 История

Направленность (профиль) / специализация
«Историческая наука в условиях стандартизации»

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Краснодар 2016

Рабочая программа дисциплины **Б2.В.02.01(П) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ** составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 46.04.01 История, направленность (профиль) – «Историческая наука в условиях стандартизации».

Программу составил(и):

Л.М. Галутво, доцент кафедры истории России,
кандидат исторических наук, доцент

подпись

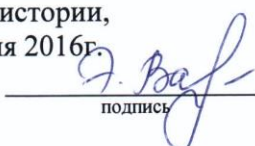
Рабочая программа утверждена на заседании кафедры истории России
протокол № 08 от «15» марта 2016г.

Заведующий кафедрой (разработчика, выпускающей) Касьянов В.В.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории,
социологии и международных отношений протокол № 3 от «12» апреля 2016г.
Председатель УМК факультета Вартаньян Э.Г.



подпись

Рецензенты:

Семик Алла Анатольевна, проф., д-р. ист. наук, профессор кафедры социально-гуманитарных и естественно-научных дисциплин Кубанского социально-экономического института.

Рожков Александр Юрьевич, проф., д-р. ист. наук, заведующий кафедрой социологии Кубанского государственного университета.

1. Цели производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Целью прохождения производственной практики является достижение следующих результатов образования: получение профессиональных умений и опыта профессиональной педагогической деятельности в образовательных организациях в части проектирования образовательного процесса по дисциплинам (курсам) общественно-гуманитарного цикла.

Производственная практика ориентирована на отработку педагогической деятельности.

2. Задачи производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

- 1) закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин базовой и вариативной части программы магистратуры;
- 2) изучение магистрантом основ проектирования педагогической деятельности по дисциплинам (курсам) общественно-гуманитарного цикла;
- 3) проверка степени готовности будущего магистра к самостоятельной работе в условиях стандартизации общественно-гуманитарного образования;
- 4) совершенствование качества профессиональной подготовки в практическом использовании знаний, умений и навыков, необходимых при проектировании и реализации образовательного процесса.

3. Место производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в структуре ОПОП.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к вариативной части Блока 2 Практики в структуре основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 46.04.01. История

Практика базируется на освоении следующих дисциплин базовой и вариативной части:

Междисциплинарные подходы в современной исторической науке;

Актуальные проблемы исторических исследований.

Научное и образовательное пространство современного общественно-гуманитарного знания;

Исследовательские и образовательные технологии и методики в структуре современного общественно-гуманитарного знания;

В ходе освоения учебного материала магистранты знакомятся с организационными и содержательными требованиями к образовательному процессу в условиях стандартизации общественно-гуманитарного образования.

В результате реализации предшествующих частей ОПОП магистранты должны использовать знания, умения и готовности следующих содержательных блоков в качестве базовых для реализации программы педагогической практики:

основы государственной политики в области образования;

нормативные и методические материалы по организации образовательной деятельности федерального и регионального уровней, локальные акты;

концептуальные и содержательные подходы федеральных государственных образовательных стандартов;

примерные основные образовательные программы;

федеральные перечни учебников;

требования к современному учебному занятию

образовательные методики и технологии

возможности междисциплинарных подходов;

«трудные вопросы» истории.

Производственная практика *необходима* в качестве пропедевтики для *следующих теоретических дисциплин* вариативной части:

Историко-культурный стандарт: информационное пространство и познавательная модель

Технология проектирования

Психолого-педагогическая диагностика в образовательной и просветительской деятельности / Профессиональные и этические основы работы в гетерогенных группах

Научное и образовательное пространство современной социокультурной среды / Синергетика культуры и образования как основа национального и исторического самосознания

Сравнительное религиоведение / Основы религиозных культур и светской этики

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Вид практики – производственная.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения: стационарная, выездная.

Базами проведения практики стационарным способом являются шесть образовательных организаций г. Краснодара, с которыми вуз заключил договоры в соответствии с требованием статьи 13, п. 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия №3.
2. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия № 25.
3. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа №32.
4. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия №33.
5. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар гимназия №40.
6. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа №51.

Базой проведения практики выездным способом является Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №27 с. Львовского муниципального образования Северский район Краснодарского края, с которым вуз заключил договор в соответствии с требованием статьи 13, п. 7 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

По желанию магистрантов возможна реализация производственной практики выездным способом в образовательных организациях по месту жительства с обязательным предоставлением гарантийного письма, заверенного подписью руководителя образовательной организации и печатью (Приложение 3) и последующим оформлением договора с вузом.

Магистранты заочной формы обучения, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, соответствующей требованиям к содержанию производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), проходят производственную практику по месту трудовой деятельности с

обязательным предоставлением справки-подтверждения, заверенной руководителем образовательной организации и печатью (Приложение 2).

Форма проведения практики – дискретно в соответствии с графиком учебного процесса.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики магистрант должен приобрести следующие *общекультурные* (ОК-2; ОК-3) и *профессиональные* (ПК-6; ПК-7; ПК-8) компетенции (их составные части) в соответствии с ФГОС ВО.

№ п.п .	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОК-2	готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения	Знать определение понятий социальной и этической ответственности при принятии решений Уметь анализировать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях Владеть целостной системой навыков действий в нестандартных ситуациях
2.	ОК-3	готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	Знать подходы и ограничения при использовании творческого потенциала Уметь формулировать цели личного и профессионального развития Владеть навыками критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач
3.	ПК-6	владением навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории, работа в общеобразовательных организациях	Знать содержание учебной дисциплины История Уметь проектировать рабочие программы, учебные и внеучебные занятия по Истории Владеть навыком рефлексии по проектированию образовательного процесса
4.	ПК-7	способностью анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а так же роль человеческого фактора в цивилизационной составляющей	Знать политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, роль человеческого фактора в цивилизационной составляющей Уметь анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, роль человеческого фактора в цивилизационной составляющей Владеть навыками рефлексии

5.	ПК-8	способностью к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности	Знать современные информационно-коммуникационные технологии Уметь применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности Владеть навыками отбора современных информационно-коммуникационных технологий в соответствии с конкретной педагогической ситуацией и возрастными особенностями
----	------	--	--

6. Структура и содержание производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Объем практики составляет **6 зачетных единиц (216 часов)**, 1 час, выделенный на контактную работу обучающихся с преподавателем, и 215 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики **4 недели**. Время проведения практики 6 курс.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Программа практики. Инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности. Правила внутреннего трудового распорядка	Ознакомление с целями, задачами, содержанием, организационными формами и планируемыми результатами производственной практики. Согласование рабочего графика (плана) проведения практики с правилами внутреннего распорядка организации. Подтверждение факта инструктажа по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.	1 день
2.	Индивидуальное задание, консультирование	Проработка требований к содержанию и условиям выполнения индивидуального задания	1 день
3.	Нормативные и методические (федеральные и региональные) документы и материалы, локальные акты по регламентации образовательной деятельности в организации.	Анализ и систематизация требований и рекомендаций, содержащихся в нормативных и методических (федеральных и региональных) документах и материалах, локальных актах по регламентации образовательной деятельности в организации.	1 день
Экспериментальный (производственный) этап			
4.	Анализ документов и	Выявление уровня соответствия	2 дня

	материалов, регламентирующих образовательную деятельность организации	документов и материалов, регламентирующих образовательную деятельность требованиям ФЗ «Об образовании», федеральных государственных образовательных стандартов	
5.	Рабочая программа и КТП по дисциплинам общественно-гуманитарного цикла	Проектирование рабочей программы и КТП по дисциплинам общественно-гуманитарного цикла (1 по выбору)	2 дня
6.	Рабочая программа курса внеучебной деятельности	Проектирование рабочей программы курса внеучебной деятельности	2 дня
7.	Требования к современному уроку: принципы, подходы, планируемые результаты	Педагогическое наблюдение и аналитическая деятельность в ходе взаимопосещения занятий	2 дня
8.	Современные интерактивные и деятельностные технологии	Проведение занятий (7 учебных и 2 внеучебных) с использованием современных интерактивных и деятельностных образовательных технологий	9 дней
9.	Технологическая карта занятия.	Проектирование технологической карты занятия в соответствии с планируемыми результатами образовательной программы по согласованному образцу	2 дня
Подготовка отчета по практике			
10.	Отчет по практике	Систематизация и обработка материалов, подготовка отчета по производственной практике	1 день
11.	Представление итогов реализации практики	Защита отчета и выполнения индивидуального задания	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, может уточняться в каждом конкретном случае магистрантом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) магистрантами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - **зачет**.

7. Формы отчетности по производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается **письменный отчет** (Приложение 1).

В отчет по производственной практике входят:

1. Титульный лист
2. Планируемые результаты и индивидуальные задания
3. Рабочий график (план) проведения практики
4. Дневник производственной практики
5. Результат выполнения заданий

6. Саморефлексия: характеристика и определение уровня знаний, умений и навыков, приобретенных за период реализации практики.
7. Оценочный лист результатов прохождения производственной практики.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

При проведении практики используются образовательные технологии в форме консультаций руководителя практики от университета, а также в виде самостоятельной работы магистрантов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, выработка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; информационно-консультационные технологии (консультации руководителя практики); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет); работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, изучение содержания федеральных государственных образовательных стандартов, использование учебно-методических комплексов и электронных форм учебников).

Научно-педагогические технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в образовательной организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в образовательной организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: систематизацию фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики (предоставление выполнения индивидуального задания и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы магистрантов на производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы магистрантов при прохождении производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) являются:

- нормативные документы и методические материалы по организации образовательной деятельности;
- нормативные документы, регламентирующие прохождение практики магистрантом;
- методические указания для магистрантов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа магистрантов во время прохождения практики включает:

- изучение нормативных документов, регламентирующих прохождение практики магистрантом;
- работу с конспектами лекций, ЭБС.
- проработку нормативных документов и методических материалов по организации образовательной деятельности;
- анализ нормативно-методической базы образовательной организации;

- выполнение индивидуальных заданий;
- анализ и обработку информации, полученной при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организации
- оформление итогового отчета по практике.

Для самостоятельной работы предоставляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

В целях повышения качества учебного процесса рекомендуется магистрантам реализовывать программу производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) с учетом следующих нормативно-методических документов:

1. «Положение о самостоятельной работе студентов» (утверждено 03.03.2016 г. № 272) [Электронный ресурс] – Режим доступа:
https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_o_samostoyatelnoy_rabote_studentov.pdf
2. «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Кубанском государственном университете и его филиалах» (утверждено 05.06.2017 г. №965) [Электронный ресурс] – Режим доступа:
https://kubsu.ru/sites/default/files/page/polozhenie_o_praktike_obuchayushchihsya.pdf
3. «Порядок оценивания и учета результатов прохождения практик обучающимися, осваивающими основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и его филиалах» (утверждено 11.05.2017 г. № 777) [Электронный ресурс] – Режим доступа:
https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/poryadok_ocenivaniya_i_ucheta_rezultatov_prohozhdeniya_praktik.pdf
4. «Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов»,/ Составитель Галутво Л.М., (утвержденно кафедрой истории России, протокол № 11 от 23 мая 2017 г.) [Электронный ресурс] – Режим доступа:
<https://www.kubsu.ru/sites/default/files/faculty>

Перечень учебно-методического обеспечения представлен в п. 11.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

Форма контроля производственной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Коды компетенций	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Программа практики. Инструктаж по требованиям охраны труда, технике	ОК2 ОК3	Собеседование по требованиям охраны труда,	Прохождение инструктажа. Согласование рабочего

	безопасности, пожарной безопасности. Правила внутреннего трудового распорядка		технике безопасности, пожарной безопасности.	графика (плана) проведения практики с правилами внутреннего распорядка организации.
2.	Индивидуальное задание.	ОК3	Собеседование	Проработка требований к содержанию и условиям выполнения индивидуального задания
3.	Нормативные и методические (федеральные и региональные) документы и материалы, локальные акты по регламентации образовательной деятельности в организации.	ПК6	Собеседование	Анализ и систематизация требований и рекомендаций, содержащихся в нормативных и методических (федеральных и региональных) документах и материалах, локальных актах по регламентации образовательной деятельности в организации.
Экспериментальный (производственный) этап				
4.	Анализ документов и материалов, регламентирующих образовательную деятельность организации	ОК3 ПК6	Собеседование	Выявление уровня соответствия документов и материалов, регламентирующих образовательную деятельность требованиям ФЗ «Об образовании», федеральных государственных образовательных стандартов
5.	Рабочая программа и КТП по дисциплинам общественно-гуманитарного цикла	ПК6 ПК7	Проверка выполнения индивидуального задания	Раздел отчета по практике
6.	Рабочая программа курса внеучебной деятельности	ПК6 ПК7	Проверка выполнения индивидуального задания	Раздел отчета по практике
7.	Требования к современному уроку: принципы, подходы, планируемые результаты	ПК6 ПК7 ПК8	Собеседование	Педагогическое наблюдение и аналитическая деятельность в ходе

				взаимопосещения занятий
8.	Современные интерактивные и деятельностные технологии	ПК6 ПК7 ПК8	Собеседование	Аналитическая деятельность в ходе проведения занятий
9.	Технологическая карта занятия.	ПК6 ПК7 ПК8	Проверка выполнения индивидуального задания	Раздел отчета по практике
Подготовка отчета по производственной практике				
10.	Отчет по практике	ОК3	Систематизация и обработка материалов, подготовка отчета по производственной практике	Отчет
11.	Представление итогов освоения практики	ОК3	Защита отчета и выполнения индивидуального задания	Защита отчета

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в образовательной организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов и защиту отчета по производственной практике

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех магистрантов)	ОК-2	Знать: в основном / частично определение понятий социальной и этической ответственности при принятии решений Уметь: в основном / частично анализировать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях Владеть: в основном / частично целостной системой навыков действий в нестандартных ситуациях
		ОК-3	Знать: в основном / частично подходы и ограничения при использовании творческого потенциала Уметь: в основном / частично формулировать цели личностного и профессионального развития Владеть: в основном / частично навыками критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач

		ПК-6	Знать: в основном / частично содержание учебной дисциплины История Уметь: в основном / частично проектировать рабочие программы, учебные и внеучебные занятия по Истории Владеть: в основном / частично навыком рефлексии по проектированию образовательного процесса
		ПК-7	Знать: в основном / частично принципы анализа и объяснения политических, социокультурных, экономических факторов исторического развития, роль человеческого фактора в цивилизационной составляющей Уметь: в основном / частично анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, роль человеческого фактора в цивилизационной составляющей Владеть: в основном / частично навыками рефлексии
		ПК-8	Знать: в основном / частично современные информационно-коммуникационные технологии Уметь: в основном / частично применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности Владеть: в основном / частично навыками отбора современных информационно-коммуникационных технологий в соответствии с конкретной педагогической ситуацией и возрастными особенностями
	2	ОК-2	Знать: достаточно определение понятий социальной и этической ответственности при принятии решений Уметь: достаточно анализировать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях Владеть: достаточно целостной системой навыков действий в нестандартных ситуациях
		ОК-3	Знать: достаточно подходы и ограничения при использовании творческого потенциала Уметь: достаточно формулировать цели личностного и профессионального развития Владеть: достаточно навыками критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач
		ПК-6	Знать: достаточно содержание учебной дисциплины История Уметь: достаточно проектировать рабочие программы, учебные и внеучебные занятия по Истории Владеть: достаточно навыком рефлексии по проектированию образовательного процесса

3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК-7	Знать: достаточно принципы анализа и объяснения политических, социокультурных, экономических факторов исторического развития, роль человеческого фактора в цивилизационной составляющей Уметь: достаточно анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, роль человеческого фактора в цивилизационной составляющей Владеть: достаточно навыками рефлексии
		ПК-8	Знать: достаточно современные информационно-коммуникационные технологии Уметь: достаточно применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности Владеть: достаточно навыками отбора современных информационно-коммуникационных технологий в соответствии с конкретной педагогической ситуацией и возрастными особенностями
		ОК-2	Знать: в полном объеме определение понятий социальной и этической ответственности при принятии решений Уметь: в полном объеме анализировать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях Владеть: в полном объеме целостной системой навыков действий в нестандартных ситуациях
		ОК-3	Знать: в полном объеме подходы и ограничения при использовании творческого потенциала Уметь: в полном объеме формулировать цели личностного и профессионального развития Владеть: в полном объеме навыками критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач
		ПК-6	Знать: в полном объеме содержание учебной дисциплины История Уметь: в полном объеме проектировать рабочие программы, учебные и внеучебные занятия по Истории Владеть: навыком рефлексии по проектированию образовательного процесса
		ПК-7	Знать: в полном объеме принципы анализа и объяснения политических, социокультурных, экономических факторов исторического развития, роль человеческого фактора в цивилизационной составляющей Уметь: в полном объеме анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, роль человеческого фактора в цивилизационной

			составляющей Владеть: в полном объеме навыками рефлексии
		ПК-8	Знать: в полном объеме современные информационно-коммуникационные технологии Уметь: в полном объеме применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности Владеть: в полном объеме навыками отбора современных информационно-коммуникационных технологий в соответствии с конкретной педагогической ситуацией и возрастными особенностями

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет
«Зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов
«Не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

а) основная литература:

1. Аннушкин, Ю. В. Дидактика [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Ю. В. Аннушкин, О. Л. Подлиняев. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 165 с. — (Серия : Образовательный

- процесс). — ISBN 978-5-534-06433-9. - URL: <https://biblio-online.ru/book/5D2B43C7-567E-46D5-A231-086B27434461/didaktika>
2. Мандель, Б.Р. Инновационные технологии педагогической деятельности: учебное пособие для магистрантов / Б.Р. Мандель. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 260 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-6466-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429392>
 3. Современные образовательные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Н. Ашанина [и др.] ; под ред. С. П. Ежова. — 2-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 165 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06194-9. - URL: <https://biblio-online.ru/book/92D48F52-B04A-451F-A5BF-B6DDD81D74DA/sovremennye-obrazovatelnye-tehnologii>
 4. Шкарлупина, Г.Д. Теория и методика преподавания истории и обществознания: учебно-методическое пособие / Г.Д. Шкарлупина. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2014. - 387 с.: табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-2571-2; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256239>

б) дополнительная литература:

1. Набатова, О. Г. История России с древнейших времен до начала XVI века. Конспект уроков [Электронный ресурс]: практ. пособие / О. Г. Набатова. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 382 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-07568-7. – URL: <https://biblio-online.ru/book/E1BC6806-8227-49C0-80D7-AA4E0E5B0D46/istoriya-rossii-s-drevneyshih-vremen-do-nachala-xvi-veka-konspekt-urokov>
2. Набатова, О. Г. История России XVI—XVII веков. Конспект уроков [Электронный ресурс]: практ. пособие / О. Г. Набатова. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 394 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-9916-9829-0. – URL: <https://biblio-online.ru/book/DFAE4F61-BFD8-45A1-8BA0-AD7FBA5B7E7A/istoriya-rossii-xvi-xvii-vekov-konspekt-urokov>
3. Набатова, О. Г. История России XVIII века. Конспект уроков [Электронный ресурс] : практ. пособие / О. Г. Набатова. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 395 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-9916-9830-6. – URL: <https://biblio-online.ru/book/99F1D781-2175-4468-A10D-E5ECF336A579/istoriya-rossii-xviii-veka-konspekt-urokov>
4. Несмелова, М. Л. История Древнего мира. Конспект уроков в 3 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: практ. пособие / М. Л. Несмелова, А. Ю. Несмелов. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 371 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00035-1. – URL: <https://biblio-online.ru/book/B022C4CE-4BCE-4918-AFA6-3B0DF8CC7A02/istoriya-drevnego-mira-konspekt-urokov-v-3-ch-chast-1>
5. Несмелова, М. Л. История Древнего мира. Конспект уроков в 3 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: практ. пособие / М. Л. Несмелова, А. Ю. Несмелов. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 316 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00036-8. – URL: <https://biblio-online.ru/book/8D4B331A-46D2-47BB-9DD9-C50F57DAAB27/istoriya-drevnego-mira-konspekt-urokov-v-3-ch-chast-2>
6. Несмелова, М. Л. История Древнего мира. Конспекты уроков в 3 ч. Часть 3 [Электронный ресурс] : практ. пособие / М. Л. Несмелова, А. Ю. Несмелов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 335 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00034-4 – URL: <https://biblio-online.ru/book/8B064E5D-5CF3-4CD2-B286-73AFE128BEAE/istoriya-drevnego-mira-konspekty-urokov-v-3-ch-chast-3>

7. Несмелова, М. Л. История Средних веков. Конспект уроков в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: практ. пособие / М. Л. Несмелова. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 301 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00020-7. — URL: <https://biblio-online.ru/book/5649B618-172B-441B-B278-8E236CAD289D/istoriya-srednih-vekov-konspekt-urokov-v-2-ch-chast-1>
8. Несмелова, М. Л. История Средних веков. Конспект уроков в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]: практ. пособие / М. Л. Несмелова. — 2-е изд., стер. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 274 с. — (Серия : Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00024-5. — URL: <https://biblio-online.ru/book/8CCCB2D9-B327-44E6-890C-1E1C59049A54/istoriya-srednih-vekov-konspekt-urokov-v-2-ch-chast-2>
9. Современные образовательные технологии [Электронный ресурс] : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Л. Рыбцова [и др.] ; под общ. ред. Л. Л. Рыбцовой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 90 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-05581-8. - URL: <https://biblio-online.ru/book/2175D2FA-58AF-4739-BAB3-7998DFE246B3/sovremennye-obrazovatelnye-tehnologii>

в) периодические издания.

1. Преподавание истории в школе: научно-теоретический и методический журнал
2. Преподавание истории и обществознания в школе: научно-методический журнал
3. Воспитание школьников
4. «Вопросы истории»
5. «Новая и новейшая история»
6. «Российская история»; «Отечественная история»
7. «Восток»
8. «Азия и Африка сегодня»
9. «Славяноведение»
10. «Исторический вестник»
11. «Современная Европа»
12. «Родина»
13. «Теория и практика общественного развития»
14. «Историческая и социально-образовательная мысль»

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru);
2. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» // <http://window.edu.ru/>;
3. Российское образование. Федеральный образовательный портал. // <http://www.edu.ru/>;
4. Федеральный образовательный портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» // <http://ict.edu.ru/>
5. Открытые уроки по всем предметам школьной программы, тесты, тренажеры, конспекты // <http://interneturok.ru/>
6. Российское историческое общество // <http://rushistory.org/>
7. Научно-образовательное культурологическое общество (НОКО) России - некоммерческая общественная организация. // <http://www.culturalnet.ru/main/page/noko.html>

8. Ассоциация учителей истории и обществознания <http://school.historians.ru/>
9. Онлайн-библиотека, охватывающая весь период истории человечества от первобытной эпохи до Новейшего времени, материалы по методологии истории, энциклопедии, книги и статьи, исторические карты <http://historic.ru/history/index.shtml>
10. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
11. Министерство просвещения Российской Федерации <https://edu.gov.ru/>
12. Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края <https://minobr.krasnodar.ru/>

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж магистрантов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональным компьютером / ноутбуком.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации.

При прохождении практики магистрант может использовать имеющиеся на кафедре программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1) Microsoft Windows 8, 10
- 2) Microsoft Office Professional Plus

Свободно распространяемые:

1. 7-Zip;
2. Mozilla Firefox;
3. Opera;
4. Google Chrome;
5. Thunderbird;
6. Adobe Acrobat Reader.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

1. Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://consultant.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» [Электронный ресурс] – Режим доступа: (www.studmedlib.ru)
4. КиберЛенинка [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/>
5. «Лекториум ТВ» - видеолекции ведущих лекторов России [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.lektorium.tv/>

6. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://нэб.рф/>
7. Электронная коллекция Оксфордского Российского фонда [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.oxfordrussia.ru/>
8. Базы данных компании «Ист Вью»: [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/login>
9. Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной Библиотеки [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://diss.rsl.ru/>
10. Платформа Springer Link: [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://link.springer.com/>
11. Scopus - база данных рефератов и цитирования [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://link.springer.com/>
12. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://elibrary.ru/defaultx.asp?>
13. Университетская информационная система Россия [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://uisrussia.msu.ru/>
14. Web of Science (WoS) – база данных международных индексов научного цитирования [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://login.webofknowledge.com/error/Error?Error=IPError&PathInfo=%2F&RouterURL=http%3A%2F%2Fwww.webofknowledge.com%2F&Domain=.webofknowledge.com&Src=IP&Alias=WOK5>

Перечень ЭБС

№	Наименование электронного ресурса	Ссылка на электронный адрес
1.	Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ	https://www.kubsu.ru/
2.	Электронная библиотечная система "Университетская библиотека ONLINE"	www.biblioclub.ru
3.	Электронная библиотечная система издательства "Лань"	http://e.lanbook.com/
4.	Электронная библиотечная система "Юрайт"	http://www.biblio-online.ru
5.	Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM»	www.znanium.com
6.	Электронная библиотечная система «BOOK.ru»	https://www.book.ru

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

В целях повышения качества учебного процесса рекомендуется магистрантам реализовывать программу производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) с учетом следующих нормативно-методических документов:

1. «Положение о самостоятельной работе студентов» (утверждено 03.03.2016 г. № 272) [Электронный ресурс] – Режим доступа: https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/polozhenie_o_samostoyatelnoy_rabote_students.pdf
2. «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в Кубанском государственном университете и его филиалах» (утверждено 05.06.2017 г. №965) [Электронный

ресурс] – Режим доступа:

https://kubsu.ru/sites/default/files/page/polozhenie_o_praktike_obuchayushchihsya.pdf

3. «Порядок оценивания и учета результатов прохождения практик обучающимися, осваивающими основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет» и его филиалах» (утверждено 11.05.2017 г. № 777) [Электронный ресурс] – Режим доступа:

https://kubsu.ru/sites/default/files/insert/page/poryadok_ocenivaniya_i_ucheta_rezultatov_prohozhdeniya_praktik.pdf

4. «Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов»,/ Составитель Галутво Л.М., (утвержденно кафедрой истории России, протокол № 11 от 23 мая 2017 г.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://www.kubsu.ru/sites/default/files/faculty>

На установочной сессии 6 курса магистранты в формате консультации в соответствии с учебным планом знакомятся с правилами, сроками реализации производственной практики и ее программой.

Магистранты заочной формы обучения, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, соответствующей требованиям к содержанию педагогической практики, проходят производственную практику по месту трудовой деятельности. Указанная возможность подтверждается справкой с места работы, заверяется руководителем образовательной организации (Приложение 2). В случае невозможности реализации практики по месту работы магистрант самостоятельно определяется с образовательной организацией для прохождения производственной практики и предоставляет руководителю практики соответствующее гарантийное письмо (Приложение 3).

Перед началом производственной практики магистрантам необходимо ознакомиться с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности образовательной организации.

Магистрант согласовывает рабочий график (план) проведения практики, составленный руководителем практики в соответствии с индивидуальным заданием, с правилами внутреннего трудового распорядка образовательной организации.

После завершения реализации практики магистрант осуществляет саморефлексию по характеристике и определению уровня знаний, умений и навыков, приобретенных за время производственной практики в соответствии с основными признаками (дескрипторными характеристиками) освоения компетенций, запланированных программой практики

По каждому из них выделяется три уровня:

- пороговый уровень (обязательный для освоения каждым магистрантом) – соответствует характеристике «в основном / частично»
- повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню) – соответствует характеристике «достаточно»
- продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню) – соответствует характеристике «в полном объеме».

Промежуточная аттестация по производственной практике проводится по итогам защиты письменного отчета.

Требования к отчету:

- отчет должен содержать все необходимые основные части
- текст отчета должен быть структурирован;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт;

междустрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25.

Магистранты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочную консультацию, проводимую руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности образовательной организации и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Каждый студент магистрант обязан изучить нормативно-методические документы, регламентирующие образовательную деятельность в образовательных организациях основного общего и среднего общего образования:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
2. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (утвержден приказом МОиН РФ от 17 декабря 2010 г. № 1897) (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (утвержден приказом МОиН от 17 мая 2012 г. N 413) (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
4. Примерная основная образовательная программа основного общего образования (одобрено Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию. Протокол заседания от 8 апреля 2015 г. №1/15) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://fgosreestr.ru/>
5. Примерная основная образовательная программа среднего общего образования (одобрено Федеральным учебно-методическим объединением по общему образованию. Протокол заседания от 28 июня 2016 г. № 2/16-з) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://fgosreestr.ru/>
6. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Приложение к приказу МОиН РФ от 30 августа 2013 г. №1015) (с изм. и доп.) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
7. Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016 – 2020 годы» (Утверждена постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2015 г. №1493). [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
8. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН)(Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 г. № 189 (СанПиН) с изменениями и дополнениями. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://garant.ru/>
9. Рекомендации по организации внеурочной деятельности в образовательных организациях Краснодарского края (письмо Минобрнауки КК от 14.07.2017 г. №47-13507/17-11). [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.edukuban.ru/>

10. О рекомендациях по составлению рабочих программ, учебных предметов, курсов и календарно-тематического планирования (письмо МОиН КК от 07.07.2016 №47-11727/16-11). [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.edukuban.ru/>
11. О формировании учебных планов образовательных организаций Краснодарского края в 2018 – 2019 учебном году (письмо МОиМП КК от 29.06.2018 №47-1312374/18) [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.edukuban.ru/>

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Для полноценного прохождения производственной практики в распоряжение магистрантов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование и материалы.

№	Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Лекционная аудитория	Аудитория, оборудованная учебной мебелью, экраном, видеопроектором, персональным компьютером / ноутбуком и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus) А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
2.	Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Аудитория, оборудованная учебной мебелью А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
3.	Аудитория для самостоятельной работы	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза А 123; 257
4.	Аудитория для проведения промежуточной аттестации	Аудитория, оборудованная учебной мебелью А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
5.	Аудитория для самостоятельной работы в ОУ, в котором реализуется практика	Аудитория для самостоятельной работы, оборудованная учебной мебелью и компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации
6.	Библиотека ОУ, в котором реализуется практика	Учебно-методические комплексы, дидактическая и методическая литература

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра истории России

Отчет

о прохождении **производственной** практики

Практикант:

Магистрант (ка) 2 курса, ЗФО

Направление подготовки 46.04.01 **История**

Направленность (профиль) «**Историческая наука в условиях
стандартизации общественно-гуманитарного образования**»

ФИО _____

Тип практики: практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности

Способ проведения практики: стационарная, выездная

База проведения практики: населенный пункт _____,

ОО _____

Сроки проведения практики: _____ 20__ г.

Руководитель практики: Галутво Людмила Михайловна, доцент, канд. ист.
наук, доцент

Отметка об аттестации _____

Подпись _____ Галутво Л.М.

г. Краснодар

20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (практика по получению
профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

Цель производственной практики: получение профессиональных умений и опыта профессиональной педагогической деятельности в образовательных организациях в части проектирования образовательного процесса по дисциплинам (курсам) общественно-гуманитарного цикла.

Задачи производственной практики:

- 1) закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин базовой и вариативной части программы магистратуры;
- 2) изучение магистрантом основ проектирования педагогической деятельности по дисциплинам (курсам) общественно-гуманитарного цикла;
- 3) проверка степени готовности будущего магистра к самостоятельной работе в условиях стандартизации общественно-гуманитарного образования;
- 4) совершенствование качества профессиональной подготовки в практическом использовании знаний, умений и навыков, необходимых при проектировании и реализации образовательного процесса.

Планируемые результаты производственной практики состоят из формирования следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

ОК-2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

ОК-3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

ПК-6 - владением навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории, работа в общеобразовательных организациях

ПК-7 - способностью анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а так же роль человеческого фактора в цивилизационной составляющей

ПК-8 - способностью к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности

Перечень заданий для прохождения практики:

1. Пройти инструктаж по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности и правилам внутреннего распорядка.
2. Спроектировать рабочую программу и КТП по дисциплинам общественно-гуманитарного цикла (1 по выбору) в соответствии с нормативными документами и методическими материалами, регламентирующими образовательную деятельность в текущем учебном году.
3. Спроектировать рабочую программу курса внеучебной деятельности в соответствии с нормативными документами и методическими материалами, регламентирующими образовательную деятельность в текущем учебном году.
4. Выявить уровень соответствия документов и материалов, регламентирующих образовательную деятельность в образовательной организации требованиям ФЗ «Об образовании», федеральных государственных образовательных стандартов.
5. Осуществлять педагогическое наблюдение и аналитическую деятельность в ходе взаимопосещения занятий.
6. Апробировать современные интерактивные и деятельностные образовательные технологии на 7 учебных и 2 внеучебных занятиях по дисциплинам общественно-гуманитарного цикла (по выбору).
7. Спроектировать технологическую карту занятия по дисциплинам общественно-гуманитарного цикла (1 по выбору) в соответствии с современными требованиями (по образцу).

Ознакомлен _____
подпись магистранта _____ расшифровка подписи _____

«____» _____ 20__ г.

Согласовано _____
подпись руководителя _____
практики от профильной организации _____ расшифровка подписи _____

«____» _____ 20__ г.

Технологическая карта занятия.

Класс _____ Дата проведения _____

ТЕМА (раздел) _____

Тема _____

Цель _____

Главная мысль _____

Планируемые результаты:

личностные _____

метапредметные _____

предметные:

базовый уровень _____

повышенный уровень _____

Основные вопросы изучения материала	
Тип урока	
Ресурсы урока	
Основные понятия и термины	
Основные даты, периоды	
Персоналии	
Домашнее задание	

Учебные задачи (ситуации, вопросы и задания, проекты) для организации учебного процесса	Основные виды деятельности ученика (на уровне УУД)				Формат оценивания образовательных результатов
	Личностные	Познавательные	Коммуникативные	Регулятивные	
Мотивационно-целевой модуль					
Организационный (актуализация / повторение)					
Содержательно-организационный					
Контрольно-оценочный (в том числе рефлексивный)					

Список использованных источников и литературы.

Приложения: содержат задания для индивидуальной и групповой работы, рабочие листы, дидактические и методические материалы.

Рабочий график (план) проведения производственной практики

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Ознакомление с целями, задачами, содержанием, организационными формами и планируемыми результатами производственной практики. Согласование рабочего графика (плана) проведения практики с правилами внутреннего распорядка организации. Подтверждение факта инструктажа по требованиям охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.	1 день	Указывается Ф.И.О. и должность лица, ответственного за охрану труда, технику безопасности, пожарную безопасность в образовательной организации
2	Проработка требований к содержанию и условиям выполнения индивидуального задания, консультирование	1 день	
3	Анализ и систематизация требований и рекомендаций, содержащихся в нормативных и методических (федеральных и региональных) документах и материалах, локальных актах по регламентации образовательной деятельности в организации.	1 день	
4	Выявление уровня соответствия документов и материалов, регламентирующих образовательную деятельность требованиям ФЗ «Об образовании», федеральных государственных образовательных стандартов	2 дня	
5	Проектирование рабочей программы и КТП по дисциплинам общественно-гуманитарного цикла (1 по выбору)	2 дня	
6	Проектирование рабочей программы курса внеучебной деятельности	2 дня	
7	Педагогическое наблюдение и аналитическая деятельность в ходе взаимопосещения занятий	2 дня	
8	Проведение занятий (7 учебных и 2 внеучебных) с использованием современных интерактивных и деятельностных образовательных технологий	9 дней	
9	Проектирование технологической карты занятия в соответствии с планируемыми результатами образовательной программы по согласованному образцу	2 дня	
10	Систематизация и обработка материалов, подготовка отчета по производственной практике	1 день	
11	Защита отчета и выполнения индивидуального задания	1 день	

Ознакомлен _____
подпись магистранта

_____ *расшифровка подписи*

«___» _____ 20__ г.

Согласовано _____
подпись руководителя

_____ *расшифровка подписи*

практики от профильной организации

расшифровка подписи

«___» _____ 20__ г.

Направление подготовки (специальности) 46.04.01 История, направленность (профиль)
«Историческая наука в условиях стандартизации общественно-гуманитарного образования»

Фамилия И.О. магистранта _____

Курс _____

Время проведения практики с «___» _____ 20___ г. по «___» _____ 20___ г.

[illegible]

Саморефлексия: характеристика и определение уровня знаний, умений и навыков, приобретенных за период реализации практики.

№п/п	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня	Уровни		
			пороговый «в основном / частично»	повышенный «достаточно»	продвинутый «в полном объеме»
1.	ОК-2	Знать определение понятий социальной и этической ответственности при принятии решений			
		Уметь анализировать альтернативные варианты действий в нестандартных ситуациях			
		Владеть целостной системой навыков действий в нестандартных ситуациях			
2.	ОК-3	Знать подходы и ограничения при использовании творческого потенциала			
		Уметь формулировать цели личностного и профессионального развития			
		Владеть навыками критической оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач			
3.	ПК-6	Знать содержание учебной дисциплины История			
		Уметь проектировать рабочие программы, учебные и внеучебные занятия по Истории			
		Владеть навыком рефлексии по проектированию образовательного процесса			
4.	ПК-7	Знать принципы анализа и объяснения политических, социокультурных, экономических факторов исторического развития, роль человеческого фактора в цивилизационной составляющей			
		Уметь анализировать и			

		объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, роль человеческого фактора в цивилизационной составляющей			
		Владеть навыками рефлексии			
5.	ПК-8	Знать современные информационно-коммуникационные технологии			
		Уметь применять современные информационно-коммуникационные технологии в учебной деятельности			
		Владеть навыками отбора современных информационно-коммуникационных технологий в соответствии с конкретной педагогической ситуацией и возрастными особенностями			

подпись магистранта

расшифровка подписи

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения производственной практики

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА	Оценка	
		зачет	незачет
1.	Уровень подготовленности магистранта к прохождению практики		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике		
4.	Оценка трудовой дисциплины		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых магистрантом в ходе прохождения практики		

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (ИХ СОСТАВНЫЕ ЧАСТИ)	Оценка	
		зачет	незачет
1.	ОК-2 - готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения		
2.	ОК-3 - готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала		
3.	ПК-6 - владением навыками практического использования знаний основ педагогической деятельности в преподавании курса истории, работа в общеобразовательных организациях		
4.	ПК-7 - способностью анализировать и объяснять политические, социокультурные, экономические факторы исторического развития, а так же роль человеческого фактора в цивилизационной составляющей		
5.	ПК-8 - способностью к применению современных информационно-коммуникационных технологий в учебной деятельности		

Руководитель практики _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Справка подтверждение

выдана _____ в
том, что он(а) в _____ учебном году является учителем общественно-
научных предметов в _____

и как магистрант(ка) ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет»
2 курса (заочной формы обучения), направления подготовки 46.04.01
История, направленность (профиль) «Историческая наука в условиях
стандартизации общественно-гуманитарного образования» имеет
возможности для реализации программы производственной практики
(практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности) в сроки с «___» _____ 20___ г. по
«___» _____ 20___ г. по месту работы.

«___» _____ 20___ г.

Директор _____ (_____)

(подпись директора заверяется печатью)

ОБРАЗЕЦ ГАРАНТИЙНОГО ПИСЬМА

от образовательной организации, принимающей магистранта на производственную практику (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

ВНИМАНИЕ: гарантийное письмо оформляется на официальном бланке образовательной организации с указанием всех ее реквизитов, а также исходящего номера, проставляемого канцелярией организации.

Ректору
ФГБОУ ВО «КубГУ»
М.Б. Астапову
от директора
(название организации)
(Ф.И.О директора)

(Полное название образовательной организации) не возражает о прохождении производственной практики (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) магистрантом(кой) 2 курса заочной формы обучения направления подготовки 46.04.01 История, направленность (профиль) «Историческая наука в условиях стандартизации общественно-гуманитарного образования» *(Ф.И.О магистранта)*.

(Полное название образовательной организации) подтверждает готовность обеспечить прохождение производственной практики магистранта(ки) *(Ф.И.О магистранта)* в сроки с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в соответствии с программой практики.

Руководителем производственной практики магистранта(ки) *(Ф.И.О. магистранта)* от предприятия назначается *(Ф.И.О. руководителя)*, контактный телефон (номер контактного телефона руководителя практики).

(подпись руководителя организации) (расшифровка подписи) (дата)

Внимание!!! Гарантийное письмо должно быть заверено гербовой печатью!