

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
Иванов А.Г.
Подпись
«29» мая 2015 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Б2.В.01.02 (У) УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(практика по получению первичных профессиональных умений и
навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-
исследовательской деятельности)

Направление подготовки: 41.03.05 Международные отношения

Направленность (профиль) подготовки: «Международная безопасность»

Программа подготовки: прикладная

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2015

Рабочая программа учебной практики составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения.

Программу составил:

О.В. Ратушняк, доцент кафедры новой, новейшей истории и международных отношений КубГУ, кандидат исторических наук, доцент 

Рабочая программа учебной практики утверждена на заседании кафедры новой, новейшей истории и международных отношений
24 марта 2015 г. протокол № 7

Заведующий кафедрой д.и.н., проф. Иванов А.Г. 

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории, социологии и международных отношений
протокол № 5 от 08 апреля 2015 г.

Председатель УМК факультета истории, социологии и международных отношений д.и.н., проф. Вартаньян Э.Г. 

Рецензенты:

Евтушенко А.С., заведующий кафедрой зарубежного регионоведения и дипломатии КубГУ, канд. ист. наук, доцент

Прилепский В.В., начальник отдела по взаимодействию с органами власти и информационно-аналитическому обеспечению аппарата Уполномоченного по правам человека, канд. полит. наук

1. Цели учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности):

Целью прохождения учебной практики является достижение результатов образования направленных на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности и аналитической работы в области правовых основ международного взаимодействия, теоретических основ правозащитной проблематики в мировой практике защиты прав человека.

2. Задачи учебной практики:

- научить поиску и обработке профессионально ориентированной информации при помощи электронных средств;
- сформировать способность работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал, делая обоснованные выводы;
- овладеть знаниями о правовых основах международного взаимодействия, пониманием и умением анализировать их влияние на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира;
- сформировать способность понимать теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека;
- овладеть навыками аналитической работы.

3. Место учебной практики в структуре ООП.

Учебная практика относится к вариативной части Блока 2 ПРАКТИКИ учебного плана.

Практика базируется на освоении следующих дисциплин: Основы информационно-аналитической работы, Проблемы защиты прав человека в контексте международных отношений и предполагает использование знаний и умений, полученных в процессе освоения данных дисциплин.

4. Тип, форма и способ проведения учебной практики.

Тип практики – учебная практика (практика по получению первичных

профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности).

Форма проведения учебной практики – дискретная по периодам проведения практик – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способ проведения практики: предусмотрены как стационарная, так и выездная практики. Стационарной является практика, которая проводится в организации либо в профильной организации, расположенной на территории города Краснодара. Выездной является практика, которая проводится вне города Краснодара.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции (ПК-15 и ПК-16):

ПК-15: владением знаниями о правовых основах международного взаимодействия, пониманием и умением анализировать их влияние на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира;

ПК-16: способностью понимать теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека.

№ п.п	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ПК-15	владением знаниями о правовых основах международного взаимодействия, пониманием и умением анализировать их влияние на внешнюю политику Российской Федерации и других государств мира	Знать: основные каналы взаимодействия государств в рамках правозащитной проблематики. Уметь: анализировать влияние правозащитного движения на внешнюю политику государств. Владеть: основными понятиями в контексте правозащитной проблематики.
2.	ПК-16	способностью понимать теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека	Знать: историю и тенденции развития правозащитного движения в мире и в России. Уметь: проводить анализ явлений, событий, процессов в контексте соблюдения прав человека. Владеть: основными понятиями в контексте правозащитной проблематики.

6. Структура и содержание учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Объем практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов работы обучающихся (в том числе, 48 часов – контактной работы и 60 часов – самостоятельной работы). Продолжительность учебной практики 2 недели. Время проведения практики 4 семестр.

Разделы практики: подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, научно-исследовательский этап, подготовка отчета по практике.

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		1	2	3	4
Контактная работа, в том числе:					
Иная контактная работа:	48				48
Индивидуальная контролируемая работа (ИКР)	48				48
Контроль самостоятельной работы (КСР)					
Промежуточная аттестация					
Самостоятельная работа, в том числе:	60				60
Знакомство с источниковой базой и историографией по правозащитной деятельности	8				8
Ознакомление с работой аппарата Уполномоченного по правам человека в Краснодарском крае и его организационно-функциональной структурой	8				8
Изучение технологии сбора и обработки информации в рамках правозащитной проблематики	8				8
Выполнение индивидуальных заданий, разработанных руководителем практики	18				18
Проверка и корректировка индивидуальных заданий	4				4
Подготовка презентации в рамках индивидуальных заданий	10				10
Презентация материала в рамках индивидуальных заданий и отчета по практике	4				4
Контроль: зачет					
Общая трудоемкость (час.)	108				108
Общая трудоемкость (зач.ед.)	3				3

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной	Содержание раздела	Бюджет времени,
-------	---	--------------------	-----------------

	деятельности, включая самостоятельную работу		(недели, дни)
	Подготовительный этап		
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включающая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности	1 день
2.	Изучение специальной литературы и информации в области правозащитной проблематики	Знакомство с источниковой базой и историографией по правозащитной деятельности	2 день
	Производственный этап		1 неделя практики
3.	Работа на рабочем месте	Ознакомление с работой аппарата Уполномоченного по правам человека в Краснодарском крае и его организационно-функциональной структурой	
4.	Ознакомление с нормативно-правовой базой и документацией	Изучение технологии сбора и обработки информации в рамках правозащитной проблематики	
5.	Проведение исследования в рамках индивидуального задания	Выполнение индивидуальных заданий, разработанных руководителем практики	
	Подготовка отчета по практике		2 неделя практики
6.	Проведение исследования в рамках индивидуального задания	Выполнение индивидуальных заданий, разработанных руководителем практики	
7.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	Проверка и корректировка индивидуальных заданий	
8.	Подготовка презентации в рамках индивидуальных заданий	Подготовка презентации в рамках индивидуальных заданий	
9.	Презентация материала в рамках индивидуальных заданий и отчета по практике	Презентация материала в рамках индивидуальных заданий и отчета по практике	

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - зачет.

7. Формы отчетности учебной практики.

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается письменный отчет (Приложение 1).

8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике.

Практика носит научно-исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателя–руководителя практики от университета и руководителя практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (обсуждение презентации, сделанной на основе выполнения индивидуального задания) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; сбор, обработка, анализ фактического материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов; экспертизу результатов практики (предоставление отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике.

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

1. учебная и научная литература;
2. нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
3. методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- оформление итогового отчета по практике.
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикаций по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в организаций.
- работу с научной, учебной и методической литературой,

- работа с конспектами лекций, ЭБС.
- и т.д.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике.

Форма контроля учебной практики по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся		Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
	Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включающая инструктаж по технике безопасности	ПК-16	Записи в журнале инструктажа. Конспект лекции	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационным и формами (вид) практики; Изучение правил внутреннего распорядка; Прохождение инструктажа по технике безопасности
2.	Изучение специальной литературы и информации в области правозащитной проблематики	ПК-15 ПК-16	Собеседование	Знакомство с источниковой базой и историографией по правозащитной деятельности
	Производственный этап			
3.	Работа на рабочем месте	ПК-16	Собеседование	Ознакомление с работой аппарата Уполномоченного по правам человека в Краснодарском крае и его организационно-функциональной структурой
4.	Ознакомление с нормативно-	ПК-16	Устный опрос	Изучение

	правовой базой и документацией			технологии сбора и обработки информации в рамках правозащитной проблематики
5.	Проведение исследования в рамках индивидуального задания	ПК-15 ПК-16	Проверка выполнения индивидуальных занятий	Выполнение индивидуальных заданий, разработанных руководителем практики
	Подготовка отчета по практике			
6.	Обработка и систематизация материала, написание отчета	ПК-15 ПК-16	Проверка оформления отчета	Проверка и корректировка индивидуальных заданий
7.	Подготовка презентации в рамках индивидуальных заданий	ПК-15 ПК-16	Собеседование	Подготовка презентации в рамках индивидуальных заданий
8.	Презентация материала в рамках индивидуальных заданий и отчета по практике		Практическая проверка	Презентация материала в рамках индивидуальных заданий и отчета по практике

Текущий контроль предполагает контроль посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1	Пороговый уровень (уровень, обязательный для всех студентов)	ПК-15	Знать: основные каналы взаимодействия государств в рамках правозащитной проблематики. Уметь: анализировать влияние правозащитного движения на внешнюю политику государств. Владеть: основными понятиями в контексте правозащитной проблематики.
		ПК-16	Знать: историю и тенденции развития

			правозащитного движения в мире и в России. Уметь: проводить анализ явлений, событий, процессов в контексте соблюдения прав человека. Владеть: основными понятиями в контексте правозащитной проблематики.
2	Повышенный уровень (по отношению к пороговому уровню)	ПК-15	Знать: основные каналы взаимодействия государств в рамках правозащитной проблематики. Уметь: анализировать влияние правозащитного движения на внешнюю политику государств. Владеть: основными понятиями в контексте правозащитной проблематики.
		ПК-16	Знать: историю и тенденции развития правозащитного движения в мире и в России. Уметь: проводить анализ явлений, событий, процессов в контексте соблюдения прав человека. Владеть: основными понятиями в контексте правозащитной проблематики.
3	Продвинутый уровень (по отношению к повышенному уровню)	ПК-15	Знать: основные каналы взаимодействия государств в рамках правозащитной проблематики. Уметь: анализировать влияние правозащитного движения на внешнюю политику государств. Владеть: основными понятиями в контексте правозащитной проблематики.
		ПК-16	Знать: историю и тенденции развития правозащитного движения в мире и в России. Уметь: проводить анализ явлений, событий, процессов в контексте соблюдения прав человека. Владеть: основными понятиями в контексте правозащитной проблематики.

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

1. Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием;
2. Своевременное представление отчёта, качество оформления;
3. Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения (вид) практики

Шкала оценивания	Критерии оценки
---------------------	-----------------

	Зачет
зачтено	выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, использует в ответе материал дополнительной учебной литературы.
не зачтено	выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями и ошибками дает ответы на поставленные вопросы, а также имеет низкие результаты постоянного текущего контроля.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

а) основная литература:

1. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда. В 2 т. Т. 1 Организация охраны труда. Производственная санитария. Техника безопасности: учебник для академического бакалавриата / Г.И. Беляков. – 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юрайт, 2017 [электронный ресурс] режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/362779D0-D3E9-4453-9C3B-48A97CAA794C/bezopasnost-zhiznedeyatelnosti-ohrana-truda-v-2-t-tom-1>

2. Законодательная база Уполномоченного по правам человека в Краснодарском крае // <https://kubanombudsman.org/dokumenty-2/zakonodatelstvo>.

б) дополнительная литература:

1. Демидов, В.В. Информационно-аналитическая работа в международных отношениях [Текст]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки и специальностям «Международные отношения», «Регионоведение» и «Связи с общественностью» / В.В. Демидов. – М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013.

2. Структура и оформление бакалаврской, дипломной и курсовой работ [Текст] : учебно-методические указания / [сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко] ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федеральное гос. бюджетное образоват. учреждение высшего проф. образования «Кубанский гос. ун-т» (ФГБОУ ВПО «КубГУ»). - Краснодар : [Кубанский государственный университет], 2013.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Сайт Уполномоченного по правам человека в Краснодарском крае (<https://kubanombudsman.org>);
2. Уполномоченный по правам человека в РФ (<http://ombudsmanrf.org/>);
3. Общественная палата РФ (<http://ombudsmanrf.org/>);
4. Совет при Президенте РФ по правам человека (<http://www.president-sovet.ru/>);
5. Комитет ООН по правам человека (<http://www.ohchr.org/RU/HRBodies/CCPR/Pages/CCPRIndex.aspx>);
6. Комиссар Совета Европы по правам человека (<http://www.coe.int/en/web/commissioner/home>);
7. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru).

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации учебной практики применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и презентация отчетов по практике проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

Операционная система MS Windows версии XP, 7,8,10

Пакет офисных программ Microsoft Office 2010.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU
(<http://www.elibrary.ru>) .

14. Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики.

Перед началом учебной практики на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ

проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1.	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа: ауд. 249	64 посадочных места 1 мультимедийный проектор 1 магнитно-меловая доска (зелёная)
2.	Помещение для самостоятельной работы : ауд. 253	10 посадочных мест 1 ПЭВМ 1 сплит-система Лицензионное программное обеспечение – Программы лицензирования по подписке Enrollment for Education Solutions, Дог. №77-АЭФ/223-ФЗ/2017 от 03.11.2017 Комплект антивирусного программного обеспечения, Контракт №69-АЭФ/223-ФЗ от 11.09.2017 ABBY TestReader Network, Контракт №278-АЭФ/215 от 26.01.2016.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Кубанский государственный университет»

Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра новой, новейшей истории и международных отношений

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(практика по получению первичных профессиональных умений и
навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-
исследовательской деятельности)

по направлению подготовки (специальности)
41.03.05 Международные отношения

Выполнил:

Ф.И.О. студента

Руководитель учебной практики:

Ратушняк О.В. доцент кафедры новой, новейшей истории и международных отношений КубГУ, канд. ист. наук, доцент

Краснодар 2016 г.

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет _____
Кафедра _____**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**Студент _____ + _____
(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности) _____

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики с _____ по _____ 2016 г

Цель практики – изучение структуры и основных направлений деятельности Уполномоченного по правам человека в Краснодарском крае, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

1. Способность понимать и анализировать правовые основы международных взаимодействий и их влияние на внешнюю политику РФ и других государств;
2. Способность понимать теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека.

Перечень вопросов/заданий для прохождения практики:

1. Кратко (1-2 страницы) осветить в целом проблему прав человека, историю института уполномоченных по правам человека и основные направления деятельности.

2. Описать проблему прав человека в конкретном государстве (по основным направлениям: личные, политические, социально-экономические, культурные права):

А) Декларируемая сторона (Конституция, нормативно-правовые документы) (1-2 страницы)

Б) Реальное положение (4-6 страниц)

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1	Подготовительный этап		
2	Производственный этап		
3	Подготовка и презентация отчета		

Ознакомлен _____

подпись студента

расшифровка подписи

«___» _____ 2016 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра новой, новейшей истории и международных отношений

Д Н Е В Н И К
ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Практикант: студент(ка) 2 курса ФИО

Направление подготовки: 41.03.05 – Международные отношения

База практики:

Место проведения практики:

Сроки проведения практики:

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)
	Инструктаж по технике безопасности. Лекция о деятельности Уполномоченного по правам человека в Краснодарском крае	
	Посещение Уполномоченного по правам человека в Краснодарском крае и знакомство с его деятельностью	
	Сбор материала в рамках выполнения индивидуального задания	
	Подготовка отчета / аналитической записки	
	Презентация / защита отчета	

г. Краснодар, 2016 г.

Анализ положения прав человека в _____ Название государства _____

1. Кратко (1-2 страницы) осветить в целом проблему прав человека, историю института уполномоченных по правам человека и основные направления деятельности.

2. Описать проблему прав человека в конкретном государстве (по основным направлениям: личные, политические, социально-экономические, культурные права):

А) Декларируемая сторона (Конституция, нормативно-правовые документы) (1-2 страницы)

Б) Реальное положение (4-6 страниц)

При использовании тех или иных материалов, ссылка на источники обязательны!

Общий объем аналитической записки от 6 до 10 страниц.

Анализ проведен:

ФИО роспись

ФИО роспись

ФИО роспись

ФИО роспись

ФИО роспись

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет истории, социологии и международных отношений
Кафедра новой, новейшей истории и международных отношений

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Студент:

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление подготовки (специальности): 41.03.05 Международные отношения

Место прохождения практики:

Срок прохождения практики

Цель практики – изучение структуры и основных направлений деятельности Уполномоченного по правам человека в Краснодарском крае, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

1. Способность понимать и анализировать правовые основы международных взаимодействий и их влияние на внешнюю политику РФ и других государств;
2. Способность понимать теоретические и политические основы правозащитной проблематики в международных отношениях и мировой практики защиты прав человека;
3. способностью понимать основные теории международных отношений в контексте прав человека.

Перечень вопросов/заданий для прохождения практики:

1. Кратко (1-2 страницы) осветить в целом проблему прав человека, историю института уполномоченных по правам человека и основные направления деятельности.

2. Описать проблему прав человека в конкретном государстве (по основным направлениям: личные, политические, социально-экономические, культурные права):

А) Декларируемая сторона (Конституция, нормативно-правовые документы) (1-2 страницы)

Б) Реальное положение (4-6 страниц)

Схема самоанализа

Студента _____

Факультет истории, социологии и международных отношений
курс _____ группа _____

направление 41.03.05 Международные отношения

За период учебной практики мною были реализованы следующие виды деятельности: поиск и сбор материала, анализ материала, оформление отчета в форме аналитической записки и его презентация/защита. В рамках учебной практики были приобретены следующие навыки и умения: уметь анализировать влияние правозащитного движения на внешнюю политику государств, проводить анализ явлений, событий, процессов в контексте соблюдения прав человека и основных научных парадигм.

Предложения и рекомендации по организации практики:

Дата _____ Подпись _____

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении учебной практики	Сроки	Отметка руководителя учебной практики от университета о выполнении (подпись)
1	Подготовительный этап		
2	Производственный этап		
3	Подготовка и презентация отчета		

Ознакомлен: _____
подпись студента *расшифровка подписи*

«___» июля 2016 г.