



1920

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

филиал Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Новороссийске
Кафедра гуманитарных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по работе с филиалами

ФГБОУ ВО «Кубанский
государственный университет»

А.А. Евдокимов

«29» января 2016 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.Б.27 ЭКОНОМИКА И СОЦИОЛОГИЯ ТРУДА**

Направление 38.03.03 Управление персоналом

Направленность (профиль): управление персоналом

Программа подготовки: прикладная

Форма обучения: заочная

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Год начала обучения 2014

Краснодар 2016

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 «Управление персоналом», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1461 от 14 декабря 2015 года и ООП.

Программу составил(и):

О.В.Вильчинская, доцент, канд.экон.наук

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


подпись

Я.Г.Небылова, доцент, канд.экон. наук

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание


подпись

Рабочая программа дисциплины «Экономика и социология труда» обсуждена и утверждена на заседании кафедры «Математики и информатики» протокол № 5 от 29 января 2016г.



Заведующий кафедрой (разработчика) Рзун И. Г.

фамилия, инициалы

подпись

Рабочая программа дисциплины «Экономика и социология труда» обсуждена и утверждена на заседании кафедры «Гуманитарных дисциплин» протокол № 5 от 29 января 2016г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Грузинская Е.И.

фамилия, инициалы


подпись

Рабочая программа одобрена на заседании учебно-методической комиссии филиала УГС 380000 «Экономика и управление» протокол № 5 от 29 января 2016г.

Председатель УМК  О.С.Хлусова

Рецензенты:

Директор ООО «Аверс» Рыжкова Е.В.

Директор ООО «ПортЮрСервис» Сизиков А.В.

Содержание рабочей программы дисциплины

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины

1.2 Задачи дисциплины.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

2.2 Структура дисциплины

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа.

2.3.2 Занятия практического (семинарского) типа.

2.3.3 Лабораторные занятия.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

3. Образовательные технологии.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература

5.2 Дополнительная литература

5.3. Периодические издания

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

8.3 Перечень информационных справочных систем

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

1. Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель освоения дисциплины

Цель учебной дисциплины «Экономика и социология труда»: формирование у студентов компетенций, необходимых для осуществления деятельности по управлению экономическими и социальными отношениями в организации; формирование знаний, умений и навыков владения основными инструментами регулирования социально-трудовых и экономических процессов в соответствии со стратегическими планами организации.

1.2 Задачи дисциплины

Основные задачи учебной дисциплины:

- формирование у студентов навыков экономического анализа показателей по труду (в том числе затрат на персонал);
- формирование у студентов навыков способностей к проведению анализа рынка труда, социальных процессов и отношений в организации;
- приобретение студентами навыков формирования современных технологий организации труда персонала и управления, в том числе социализацией, профориентации и трудовой адаптации;
- освоение теоретических знаний по проведению аудита и контроллинга персонала, проведения и методов оценки экономической и социальной эффективности проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала;
- развитие навыков разработки и внедрения планов социально-экономического развития организации;
- освоение теоретических знаний и формирование практических навыков расчета численности и профессионального состава персонала в соответствии со стратегическими планами организации, формирования бюджета затрат на персонал;
- формирование у студентов методологического мышления в изучении социальных процессов в контексте социально-экономического подхода к проблемам труда;
- изучение значения и роли социологии труда на современном этапе развития экономики.

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Экономика и социология труда» относится к дисциплинам базовой части учебного плана.

Основными формами изучения дисциплины являются лекции, практические занятия, проводимые в активной и интерактивной формах, самостоятельная работа.

Итоговой формой контроля работы студентов в рамках данного учебного курса является экзамен.

При реализации программы применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии для поддержки самостоятельной работы обучающихся путем предоставления доступа к электронным программно-методическим комплексам дисциплин.

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП. Входные знания, умения и навыки, необходимые для изучения данной дисциплины, формируются в процессе изучения дисциплин: экономика организации, статистика, социология управления. Данную учебную дисциплину дополняет освоение дисциплин управление персоналом, оплата труда персонала.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общепрофессиональных, общекультурных и профессиональных компетенций: ОК- 3, ОПК - 8, ПК- 4, ПК-14, ПК-19, ПК – 36:

Коды компетенций	Название компетенции	Краткое содержание/ определение и структура компетенции (знать, уметь, владеть). Характеристика (обязательного) порогового уровня сформированности компетенции у выпускника вуза
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макро- и микроуровне; - текущее состояние экономических процессов и явлений на региональном, страновом и общемировом уровнях; - основные закономерности функционирования рыночной экономики в целом и отдельного экономического субъекта; - теоретические основы эконометрического моделирования; - способы статистического измерения и наблюдения социально-экономических явлений; - статистические методы исследования экономической конъюнктуры, выявления трендов и циклов, моделирования и прогнозирования развития социально-экономических процессов. Уметь: - применять экономический понятийно-категориальный аппарат; - использовать основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности; - выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций; - предлагать способы решения существующих проблем с учетом критериев социально-экономической эффективности и возможных социально-экономических последствий; - собрать необходимые для проведения экономического и статистического анализа данные из отечественных и зарубежных источников; - строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать полученные результаты и прогнозировать развития экономических процессов и явлений на макроуровне; - оценивать качество эконометрической модели; - правильно интерпретировать результаты экономических исследований и выработать практические рекомендации по их применению; - использовать информацию о состоянии мировой экономики при принятии управленческих решений и оценке их эффективности. Владеть: - навыками системного, сравнительного и исторического анализа политических решений;

		- практическим применением статистических методов исследования, моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов; - навыками применения методов и приемов статистики для анализа общественных процессов и явлений; - методами социально-экономического прогнозирования; - навыками самостоятельного проведения идентификации эконометрических моделей; - навыками практического применения теоретических знаний при проведении анализа и прогнозирования экономических процессов; - навыками проведения эконометрического анализа и прогнозирования с использованием компьютерных и программных средств
ОПК-8	способностью использовать нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности, анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения, разрабатывать алгоритмы их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты	Знать: нормативные правовые акты, используемые в процессе профессиональной деятельности методы и принципы разработки организационно-управленческих и экономических решений. Уметь: анализировать социально-экономические проблемы и процессы в организации, находить организационно-управленческие и экономические решения и разрабатывать алгоритмы их реализации Владеть: навыками применения современных методик анализа социально-экономических проблем и процессов в организации, разработки организационно-управленческих и экономических решений, алгоритмов их реализации и готовностью нести ответственность за их результаты
ПК-4	знанием основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы адаптации трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умение применять их на практике	Знать: основы социализации профориентации и профессионализации персонала Уметь: применять на практике принципы формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации Владеть: навыками профориентации и профессионализации персонала
ПК-14	владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в	Знать: основы экономики, организации труда и управления, методы учета и анализа показателей по труду и оплате труда, методы определения, оценки и сравнения производственной интенсивности и напряженности труда, современные формы, системы оплаты и учета производительности труда

	том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике	персонала, технологии и методы формирования и контроля бюджетов, основы технологии производства и деятельности организации, кадровая политика и стратегия организации, экономика труда, основы общей и социальной психологии, социологии и психологии труда. Уметь: собирать, анализировать и структурировать информацию об особенностях организации работ на различных участках производства и на конкретных рабочих местах с учетом целей, задач, планов и структуры организации, составлять и контролировать статьи расходов на организацию работы с персоналом для планирования бюджетов, систематизировать, обобщать и анализировать результаты с персоналом, обеспечивать обратную связь по результатам проведенных анализа и оценки результатов работы с персоналом и руководством, разрабатывать рекомендации по улучшению работы персонала на основе проведенной оценки и анализа, разрабатывать планы организационных и технических мероприятий по повышению производительности труда Владеть: навыками информирования и консультирования руководителей подразделений и организации по вопросам работы с персоналом, подготовки предложений по формированию бюджета на организацию работы с персоналом, подготовки предложений по совершенствованию работы с персоналом, оценки динамики производительности, интенсивности и эффективности труда, анализа результатов работы с персоналом, подготовки рекомендаций руководству и персоналу, подготовки предложений по формированию бюджета по организации и проведению работы с персоналом, выявления резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда, подготовки предложений по изменению условий и оплаты труда персонала.
ПК-19	владением навыками и методами сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала, навыками сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управления персоналом, а также навыками получения обратной связи и обработки результатов обучения и	Знать: методы сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала Уметь: применять на практике методы сбора информации для анализа рынков различного рода услуг Владеть: навыками и методами сбора информации для выявления потребности и формирования заказа организации в обучении и развитии персонала; навыками сбора информации для анализа рынка образовательных, консалтинговых и иных видов услуг в области управления персоналом; получения обратной связи и обработки результатов обучения и иных форм профессионального развития персонала

	иных форм профессионального развития персонала	
ПК-36	знанием основ проведения и методов оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом при различных схемах и условиях инвестирования и финансирования программ развития персонала	Знать: методы оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом Уметь: Применять методы оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов в области управления персоналом Владеть: Навыками оценки эффективности мероприятий, проектов по направлениям работы с персоналом.

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 зач.ед. (108 часов), их распределение по видам работ представлено в таблице 1.

Виды текущего контроля – доклад, устный опрос, решение задач, контрольные задания.
Вид промежуточной аттестации – экзамен.

Таблица 1 – Трудоемкость дисциплины.

Вид учебной работы		Всего часов	Курс (часы)
			3
Контактная работа, в том числе:		8,3	8,3
Аудиторные занятия (всего):		8	8
Занятия лекционного типа		4	4
Лабораторные занятия		-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		4	4
Иная контактная работа:			
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,3	0,3
Самостоятельная работа, в том числе:		91	91
<i>Курсовая работа</i>		-	-
<i>Проработка учебного (теоретического) материала</i>		45	45
<i>Проработка учебного (практического) материала</i>		40	40
<i>Выполнение индивидуальных заданий</i>		6	6
Контроль:		8,7	8,7
Общая трудоемкость	час.	108	108
	в том числе контактная работа	8,3	8,3
	зач. ед	3	3

2.2 Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Таблица 2 – Разделы дисциплины.

№ раз дела	Наименование разделов	Количество часов					СР
		Всего	Контактная работа				
			Л	ПЗ	ЛР	ИКР	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Труд и социально-трудовые отношения	22	1	-			21
2.	Экономические основы трудовой деятельности	26	1	1			24
3.	Социальные основы трудовой деятельности	24	1	1			22
4.	Оценка эффективности и аудит в социально-трудовой сфере	27	1	2			24
	ИКР	0,3				0,3	
	Контроль	8,7					
	Всего:	108	4	4		0,3	91

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СР – самостоятельная работа, ИКР – индивидуальная контактная работа.

2.3 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Труд и социально-трудовые отношения.

Сущность и функции труда, его социальные аспекты. Подходы и методы социологии труда. Становление социологии труда в России. Социологический подход к изучению экономики и труда. Трудовые ресурсы и рабочая сила. Трудовые ресурсы. Классификация населения, рекомендуемая МОТ. Рынок труда. Занятость и безработица. Государственная политика в области занятости.

Раздел 2. Экономические основы трудовой деятельности.

Содержание основных направлений труда. Принципы организации труда. Трудовой процесс и методы изучения его организации. Структура трудового процесса. Классификация затрат рабочего времени. Классификация методов изучения трудовых процессов. Показатели производительности труда и методы ее измерения. Трудоемкость, как показатель производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда. Классификация рабочих мест. Рациональная планировка рабочих мест. Обслуживание рабочих мест. Аттестация рабочих мест. Карты организации труда. Сущность и экономическая значимость карт организации труда. Структура и содержание карт организации труда. Нормирование составных частей технической нормы труда: нормирование подготовительно-заключительного времени; нормирование оперативного времени; нормирование времени обслуживания и времени технологических перерывов; нормирование времени на отдых. Понятие и показатели уровня жизни населения. Доходы и оплата труда. Экономическая сущность и функции заработной платы. Принципы организации заработной платы. Элементы организации традиционной (тарифной) оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Целесообразность использования бестарифной системы. Основные элементы бестарифной системы. Порядок начисления заработной платы при бестарифной системе. Контрактная система оплаты труда. Виды контрактов. Содержание контрактов.

Раздел 3. Социальные основы трудовой деятельности

Социальные основы трудовой деятельности. Социальная структура коллектива предприятия. Отношение к труду и мотивация, механизмы их активации. Планирование социального развития на предприятии.

Раздел 4. Оценка эффективности и аудит в социально-трудовой сфере.

Анализ качества (уровня) нормирования труда на предприятии. Система трудовых нормативов. Последовательность и виды анализа качества (уровня) нормирования труда. Оперативный, целевой и выборочный анализ. Внедрение и пересмотр норм труда. Оценка

эффективности и аудит в социально-трудовой сфере: предмет, объект, методы, система показателей.

2.3.1 Занятия лекционного типа.

Таблица 3.

№ Раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1	Труд и социально- трудовые отношения	Сущность и функции труда, его социальные аспекты. Подходы и методы социологии труда. Становление социологии труда в России. Социологический подход к изучению экономики и труда. Трудовые ресурсы и рабочая сила. Трудовые ресурсы. Классификация населения, рекомендуемая МОТ. Рынок труда. Занятость и безработица. Государственная политика в области занятости.	Конспект
2	Экономические основы трудовой деятельности	Содержание основных направлений труда. Принципы организации труда. Трудовой процесс и методы изучения его организации. Структура трудового процесса. Классификация затрат рабочего времени. Классификация методов изучения трудовых процессов. Показатели производительности труда и методы ее измерения. Трудоемкость, как показатель производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда. Классификация рабочих мест. Рациональная планировка рабочих мест. Обслуживание рабочих мест. Аттестация рабочих мест. Карты организации труда. Сущность и экономическая значимость карт организации труда. Структура и содержание карт организации труда. Нормирование составных частей технической нормы труда: нормирование подготовительно-заключительного времени; нормирование оперативного времени; нормирование времени обслуживания и времени технологических перерывов; нормирование времени на отдых. Понятие и показатели уровня жизни населения. Доходы и оплата труда. Экономическая сущность и функции заработной платы. Принципы организации заработной платы. Элементы организации традиционной (тарифной)	Конспект

		оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Целесообразность использования бестарифной системы. Основные элементы бестарифной системы. Порядок начисления заработной платы при бестарифной системе. Контрактная система оплаты труда. Виды контрактов. Содержание контрактов.	
3	Социальные основы трудовой деятельности	Социальные основы трудовой деятельности. Социальная структура коллектива предприятия. Отношение к труду и мотивация, механизмы их активации. Планирование социального развития на предприятии.	Конспект
4	Оценка эффективности и аудит в социально-трудовой сфере	Анализ качества (уровня) нормирования труда на предприятии. Система трудовых нормативов. Последовательность и виды анализа качества (уровня) нормирования труда. Оперативный, целевой и выборочный анализ. Внедрение и пересмотр норм труда. Оценка эффективности и аудит в социально-трудовой сфере: предмет, объект, методы, система показателей.	Конспект

2.3.2 Занятия семинарского (практического) типа.

Таблица 4.

№ раздела	Наименование раздела	Тематика занятий	Форма текущего контроля
1	2	3	4
2	Экономические основы трудовой деятельности	Содержание и принципы организации труда. Производительность труда: показатели, методы оценки. Доходы и оплата труда. Нормы труда и методы их установления.	Устный опрос, решение задач
3	Социальные основы трудовой деятельности	Социальная структура коллектива предприятия. Отношение к труду и мотивация, механизмы их активации. Планирование социального развития на предприятии.	Устный опрос, доклад, решение задач
4	Оценка эффективности и аудит в социально-трудовой сфере	Анализ качества (уровня) нормирования труда на предприятии. Оценка эффективности и аудит в социально-трудовой сфере.	Устный опрос, решение задач

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

При изучении дисциплины обязательными являются следующие формы самостоятельной работы:

- разбор теоретического материала по учебникам, пособиям, конспектам лекций;
- самостоятельное изучение указанных теоретических вопросов;
- решение задач по темам занятий;
- реферат;
- подготовка к экзамену.

Таблица 5- Формы самостоятельной работы

Наименование разделов	Формы внеаудиторной самостоятельной работы	Трудоёмкость в часах	Указание разделов и тем, отводимых на самостоятельное освоение обучающимися
Труд и социально-трудовые отношения	Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой. Доклад.	21	Специфика экономического и социологического подхода к изучению труда. Взаимосвязь проблем «Экономики труда» и «Социологии труда». Структура наук о труде и персонале их взаимодействие и взаимосвязь с другими экономическими науками. Роль труда в развитии человека и общества. Взаимосвязь общего уровня культуры работников и их отношения к труду. Отличие условий возникновения труда от условий его формирования. Взаимосвязь понятий «трудовые отношения» и «социальные отношения в трудовой деятельности» Качественные и количественные характеристики трудового потенциала. Привлечение к труду в условиях разных экономических систем. Эволюция понятий, характеризующих трудовой потенциал. Характеристика трудового потенциала РФ (региона, организации). Характеристика различных концепций качества и уровня жизни населения.
Экономические основы трудовой деятельности	Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой.	24	Мировая практика измерения качества и уровня жизни. Содержание понятий «минимальная потребительская корзина», «минимальный

	Решение задач. Доклад.		потребительский бюджет», «прожиточный минимум». Виды и источники денежных доходов населения. Показатели дифференциации денежных доходов. Сущность и значение процесса повышения производительности труда в материальном производстве. Выработка и трудоемкость продукции, методы измерений. Натуральный и условно-натуральный методы измерения производительности труда. Сфера их применения. Суть «трудового» метода измерения производительности труда. Суть стоимостного (ценностного) метода измерения производительности труда. Факторы роста производительности труда. Классификации резервов роста производительности труда. Естественные и социально-экономические предпосылки (условия) повышения производительности (эффективности) труда. Управление производительностью труда в ведущих промышленно развитых странах мира.
Социальные основы трудовой деятельности	Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой. Решение задач. Доклад.	22	Характеристика труда как базового социального процесса. Понятие «социальные функции труда» и их содержание. Основные подходы к описанию трудовых организаций. Формальные и неформальные отношения в коллективе – причины их существования. Сплоченность трудового коллектива и факторы, ее определяющие. Социально-психологический климат в коллективе. Его значение для развития предприятия. Социальные и социально-психологические предпосылки эффективной коллективной деятельности. Управление трудовыми конфликтами на

			предприятии. Характеристика основных типов поведения человека в организации. Современные теории лидерства. Мотивация труда. Основные методы мотивации труда. Мотивация трудовой деятельности: механизмы внутренней регуляции трудового поведения. Внедрение, поддержка и коррекция системы мотивации в компании. Особенности отношения к труду как к жизненной ценности. Социальное партнерство и механизм его реализации. Содержание и значение коллективных соглашений и договоров. Функции профсоюзов в рыночной экономике. Формальные и неформальные группы в организации. Социальные институты и механизм социальной защиты работника
Оценка эффективности и аудит в социально-трудовой сфере	Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой. Доклад.	24	Место и функции кадрового аудита в системе управления персоналом организации. Совершенствование системы управления организацией посредством аудита. Практическая работа аудитора по персоналу. Трудовой коллектив и создание эффективной команды. Понятие трудового и социального поведения личности, его модификации. Суть трудовых конфликтов, их виды и функции. Основные способы выхода (разрешения) конфликта. Суть забастовок как крайней формы проявления конфликта. Основные направления и методы работы МОТ.
Итого		91	

Перечень тем для докладов (рефератов)

Обучающийся может инициативно выбрать иную тему, предварительно согласовав ее с преподавателем.

1.Трудовые ресурсы страны, понятие, их состав и структура. Занятость населения.

2. Структура и содержание социальных отношений в трудовом коллективе и пути их совершенствования.

3. Занятость и безработица, их понятие, роль и значение для экономики страны, региона, города.

4. Рынок труда молодежи: проблемы формирования и развития

5. Социальные гарантии и безработица в условиях рынка

6. Занятость работников в условиях рынка: проблемы, пути решения

7. Молодежь и рынок труда

8. Рынок труда, его понятие, структуры рынка труда, их характеристика.

9. Реструктурирование занятости на предприятии: социологический анализ.

10. Миграция и ее влияние на рынок труда.

11. Условия жизни работников и их влияние на трудовую деятельность.

12. Трудовая среда: система образующих ее элементов, их эмпирический анализ.

13. Социально-экономические приоритеты трудового коллектива (трудовой организации), их структура, социологический анализ.

14. Трудовое поведение как форма реализации профессиональных способностей личности.

15. Структура трудового коллектива, ее виды и характеристика.

16. Содержание труда и способы его обогащения

17. Состояние социально-производственной обстановки на предприятии как важнейшее условие удовлетворенности трудом

18. Отношение работника к труду – основной показатель его трудовой и социальной активности

19. Социальные факторы роста или повышения эффективности труда рабочих на предприятии

20. Нормирование на предприятии, цели и задачи, функции нормирования.

21. Нормы затрат труда, их виды, порядок расчета.

22. Социально-экономическая эффективность труда работников на предприятиях с разной формой собственности.

23. Социально-экономические приоритеты трудового коллектива

24. Социальное развитие персонала на промышленном предприятии в новых условиях хозяйствования.

25. Социологический анализ профессионально-квалификационной структуры коллектива.

26. Механизм социальной защиты работников и эффективность ее функционирования в трудовой организации.

27. Социологический анализ состояния дисциплины труда и влияющих на нее факторов.

Вопросы для обсуждения самостоятельной работы студентов

1. Какие определения понятия «труд» Вам известны?

2. В чём заключается содержание такого принципа трудовой деятельности как осознанность действий?

3. В чём заключается содержание такого принципа трудовой деятельности как целесообразность действий?

4. В чём заключается двойственный характер труда?

5. Какие проблемы исследует экономика труда?

7. Какова роль труда в развитии человека и общества?

8. В чём заключается сущность социально-трудовых отношений?

9. Назовите и раскройте основные элементы системы социально-трудовых отношений

10. Перечислите и охарактеризуйте основные типы социально-трудовых отношений

11. Что является предметом социально-трудовых отношений?

12. Какова роль государства в системе социально-трудовых отношений?

13. Какие факторы влияют на формирование социально-трудовых отношений?
14. Что такое коллективный договор?
15. В чём различие между понятиями «урегулирование трудового спора» и «разрешение трудового спора»?
16. Что входит в систему мер общественного и государственного регулирования социально - трудовых отношений?
17. Что представляет собой организация труда?
18. Перечислите основные элементы системы организации труда.
19. Раскройте содержание и принципы научной организации труда.
20. Что представляет собой разделение труда?
21. Назовите основные формы разделения труда на предприятии.
22. Какие формы кооперации труда можно выделить?
23. Что понимается под организацией трудового процесса на рабочем месте?
24. Какая совокупность мероприятий выполняется в рамках рационализации приёмов и методов труда?
25. Что включает в себя планировка служебных помещений?
26. Что представляет собой аттестация рабочих мест?
27. Что такое условия труда персонала?
28. Какие виды режимов труда и отдыха Вы знаете?
29. Что такое дисциплина труда?
30. Назовите виды трудовой дисциплины.
31. В чём заключается сущность и роль нормирования труда?
32. Что такое норма труда?
33. Назовите виды обоснования норм труда.
34. Что такое нормативы по труду?
35. Назовите признаки классификации норм труда.
36. Назовите признаки классификации нормативов по труду.
37. Назовите элементы затрат рабочего времени.
38. Какое время называется оперативным?
39. С помощью каких методов изучаются затраты рабочего времени?
40. Какие задачи решаются посредством измерения затрат рабочего времени?
41. Что такое фотография рабочего времени?
42. В чём заключается сущность хронометража?
43. Назовите методы установления норм.
44. В чём состоит сущность аналитического метода нормирования?
45. Формы и системы оплаты труда в РФ, их характеристика.
46. Удовлетворенность трудом работников в коллективе
47. Перечислите основные типы трудовых коллективов.
48. Раскройте содержание каждой функции трудовых коллективов.
49. Как возникают трудовые коллективы?
50. В чём заключается основная проблема формирования трудового коллектива?
51. Из каких этапов складывается процесс формирования трудового коллектива?
52. Что означает понятие «морально-психологический климат трудовой организации»?
53. Под влиянием каких факторов формируется морально-психологический климат трудовой организации?
54. В чём состоит специфика социальных систем?
55. Какие признаки характеризуют трудовую организацию как социальную систему?
56. Назовите элементы трудовой организации как системы.
57. Раскройте содержание основных подходов к описанию трудовой организации.
58. В чём состоят особенности трудового коллектива как социальной общности?
59. Какие критерии используют для типологии трудовых коллективов?

Таблица 6 – Методическое обеспечение самостоятельной работы.

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Изучение теоретического материала по теме занятия. Работа с учебной литературой. Доклад.	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ». https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/p6.pdf 1. Лясников, Н.В. Экономика и социология труда (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Лясников, М.Н. Дудин, Е.В. Чеканов. — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2014. — 280 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53608 2. Кузнецова, В.Б. Экономика управления персоналом и социология труда [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Б. Кузнецова, В.К. Воробьев. — Электрон. дан. — Оренбург : ОГУ, 2015. — 225 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/98121 3. Одегов, Юрий Геннадьевич. Экономика труда [Текст] : учебник для бакалавров : учебник для студентов, обучающихся по специальности "Экономика труда" и другим экономическим направлениям и специальностям / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко ; Рос. эконом. ун-т им. Г. В. Плеханова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 423 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр.: с. 399-401. - ISBN 978-5-9916-2415-2
2	Самостоятельное изучение указанных теоретических вопросов.	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ». https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/p6.pdf 1. Лясников, Н.В. Экономика и социология труда (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Лясников, М.Н. Дудин, Е.В. Чеканов. — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2014. — 280 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53608 2. Кузнецова, В.Б. Экономика управления персоналом и социология труда [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Б. Кузнецова, В.К. Воробьев. — Электрон. дан. — Оренбург : ОГУ, 2015. — 225 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/98121 3. Одегов, Юрий Геннадьевич. Экономика труда [Текст] : учебник для бакалавров : учебник для студентов, обучающихся по специальности "Экономика труда" и другим экономическим направлениям и специальностям / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко ; Рос. эконом. ун-т им. Г. В. Плеханова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 423 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр.: с. 399-401. - ISBN 978-5-9916-2415-2
3	Решение задач по темам занятий.	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ». https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/p6.pdf

		1. Лясников, Н.В. Экономика и социология труда (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Лясников, М.Н. Дудин, Е.В. Чеканов. — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2014. — 280 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/53608 2. Кузнецова, В.Б. Экономика управления персоналом и социология труда [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Б. Кузнецова, В.К. Воробьев. — Электрон. дан. — Оренбург : ОГУ, 2015. — 225 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/98121 3. Одегов, Юрий Геннадьевич. Экономика труда [Текст] : учебник для бакалавров : учебник для студентов, обучающихся по специальности "Экономика труда" и другим экономическим направлениям и специальностям / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко ; Рос. эконом. ун-т им. Г. В. Плеханова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 423 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр.: с. 399-401. - ISBN 978-5-9916-2415-2
4	Подготовка к экзамену	«Положение о самостоятельной работе студентов»- Утвержденное 11.02.2011г. ФГБОУ ВО «КубГУ». https://www.kubsu.ru/sites/default/files/docs/p6.pdf 1. Экономика и социология труда в 2 ч. Ч. 1 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / О. В. Кучмаева [и др.] ; под общ. ред. О. В. Кучмаевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 211 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). URL: https://biblio-online.ru/viewer/AF863C07-12A6-49DC-9A0B-803EE0A8F55F/ekonomika-i-sociologiya-truda-v-2-ch-chast-1#page/1 2. Экономика и социология труда. В 2 ч. Ч. 2 [Электронный ресурс]: учебник и практикум для академического бакалавриата / О. В. Кучмаева [и др.] ; под общ. ред. О. В. Кучмаевой. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 261 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс).- URL: https://biblio-online.ru/viewer/7908E9B4-FD94-4977-806D-983CCB74FF7D/ekonomika-i-sociologiya-truda-v-2-ch-chast-2#page/1 3. Экономика и социология труда: теория и практика [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / И. В. Кохова [и др.] ; отв. ред. В. М. Маслова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 539 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). URL: https://biblio-online.ru/viewer/A7A09711-A15F-45E1-A1F3-648685462DFB/ekonomika-i-sociologiya-truda-teoriya-i-praktika#page/1 4. Одегов, Юрий Геннадьевич. Экономика труда [Текст] : учебник для бакалавров : учебник для студентов, обучающихся по специальности "Экономика труда" и другим экономическим направлениям и специальностям / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко ; Рос. эконом. ун-т им. Г. В. Плеханова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 423 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр.: с. 399-

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

С точки зрения применяемых методов используются как традиционные информационно-объяснительные лекции, так и интерактивная подача материала с мультимедийной системой. Компьютерные технологии в данном случае обеспечивают возможность разнопланового отображения алгоритмов и демонстрационного материала. Такое сочетание позволяет оптимально использовать отведенное время и раскрывать логику и содержание дисциплины.

Лекции представляют собой систематические обзоры основных аспектов дисциплины.

Практические занятия позволяют научить применять теоретические знания при решении и исследовании конкретных задач.

При освоении дисциплины используются следующие сочетания видов учебной работы с методами и формами активизации познавательной деятельности бакалавров для достижения запланированных результатов обучения и формирования компетенций.

В процессе проведения занятий применяются интерактивные методы обучения.

Дискуссия (от лат. *discussio* — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений. Цели проведения дискуссии могут быть очень разнообразными: обучение, тренинг, диагностика, преобразование, изменение установок, стимулирование творчества и др.

В проведении дискуссии используются различные организационные методики.

При проведении дискуссии используется Методика «вопрос – ответ». Данная методика – это разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определённая форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

В качестве оценочных средств программой дисциплины предусматривается:

- текущий контроль – устный опрос, доклад, решение задач;
- промежуточная аттестация (экзамен).

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, владений

Задание № 1

Имеются следующие данные по РФ, млн. чел.:

№ п/п	Показатель	Базисный год	Отчетный год
1	Среднегодовая численность населения	148,5	148,5
2	Занято в экономике: на государственных и муниципальных предприятиях и организациях в частном секторе в общественных организациях на совместных предприятиях и организациях на предприятиях и организациях смешанной формы собственности	62,2 9,4 0,6 0,1 3,0	25,2 24,4 0,5 0,3 16,7
3	Численность безработных, тыс. чел.	2,8	6,0

Определите за каждый период:

- 1) численность занятого и экономически активного населения;
- 2) уровень экономической активности населения;
- 3) уровень занятости населения;
- 4) уровень безработицы;
- 5) коэффициент нагрузки на одного занятого в экономике;
- 6) показатели структуры численности занятого населения по секторам экономики;
- 7) абсолютные и относительные изменения показателей, приведенных в условии задачи и рассчитанных, представьте в таблице.

Дайте экономический анализ показателей и сделайте выводы.

Задание № 2

Имеются следующие данные по РФ, тыс. человек:

Среднегодовая численность населения	147500
Всего занято в экономике	65000
Численность безработных	6450

Определите:

- 1) численность экономически активного населения;
- 2) коэффициент экономически активного населения;
- 3) коэффициент занятости населения;
- 4) коэффициент безработицы.

Задание № 3

Имеются следующие условные данные по области, тыс. человек:

На начало года: численность трудоспособного населения в трудоспособном возрасте численность работающих лиц за пределами трудоспособного возраста	1000 32
В течение года: - вступило в трудоспособный возраст трудоспособного населения - вовлечено для работы в отраслях экономики лиц пенсионного возраста - прибыло из других отраслей трудоспособного населения в трудоспособном возрасте - вышло из состава трудовых ресурсов (в связи с переходом в пенсионный возраст, инвалидность, вследствие смерти и т.д.)	38 8 30

трудоспособного населения	20
- выбыло из состава трудовых ресурсов подростков	6
выбыло трудоспособного населения в трудоспособном возрасте	
в другие области	12

Определите:

- 1) численность трудовых ресурсов на начало года;
- 2) на конец года: а) численность трудоспособного населения в трудоспособном возрасте; б) численность работающих лиц, находящихся за пределами трудоспособного возраста; в) численность трудовых ресурсов;
- 3) среднегодовую численность трудовых ресурсов;
- 4) коэффициенты естественного, механического и общего прироста трудовых ресурсов.

Задание № 4

Имеются следующие данные по отраслям экономики за год, тыс. человек:

Среднесписочная численность работников	50796
Принято работников	11480
Выбыло работников	13069
Число уволенных по собственному желанию и за нарушение трудовой дисциплины	458

Определите:

- 1) коэффициент оборота по приему;
- 2) коэффициент оборота по выбытию;
- 3) коэффициент текучести.

Задание № 5

Имеются следующие условные данные по одной из отраслей экономики за год, человек:

Среднесписочная численность работников	162500
Принято:	
- по направлению служб занятости и трудоустройства	18400
- по инициативе самого предприятия (организации)	12000
- в порядке перевода из других предприятий и организаций	1000
- после окончания высших и средних специальных учебных заведений (включая стипендиатов самих предприятий)	7600
Выбыло:	
- призыв в армию	6300
- поступление в учебное заведение с отрывом от производства	3700
- окончание сроков договора найма	5050
- выход на пенсию (по достижении пенсионного возраста, инвалидности)	7400
- перевод на другие предприятия	1800
- смерть работника	3600
- сокращение штата	14400
- по собственному желанию	1600
- прогулы и другие нарушения трудовой дисциплины	1150

Определите:

- 1) абсолютные показатели оборота работников;
- 2) коэффициент оборота по приему;
- 3) коэффициент оборота по выбытию;
- 4) коэффициент текучести;
- 5) коэффициент замещения;
- 6) коэффициент стабильности.

Задание № 6

Рассчитать плановую численность каждой подсистемы службы управления персоналом.

Определить общую численность службы управления персоналом завода; рассчитать фактическую долю работников управления персоналом в общей численности работников завода, произвести сравнение с данными отечественных и зарубежных предприятий.

При расчетах необходимо учесть: полезный фонд рабочего, коэффициент дополнительных затрат времени – 1,15.

Плановая трудоемкость:

1. Наем, подбор и учет персонала – 11510 ч/год;
2. Развитие персонала – 8230 – ч/г;
3. Планирование и маркетинг персонала – 13600 ч/г;
4. Разработка средств стимулирования труда – 10110 ч/г;
5. Трудовые отношения – 5108 ч/г;
6. Условия труда – 6120 ч/г;
7. Социальной инфраструктуры – 13380 ч/г;
8. Юридических услуг – 2070 ч/г;

Фактическая численность персонала в подразделениях:

1. Наем, подбор и учет персонала – 8 чел.;
2. Развитие персонала – 3 чел.;
3. Планирование и маркетинг персонала – 9 чел.;
4. Разработка средств стимулирования труда – 7 чел.;
5. Трудовые отношения – 3 чел.;
6. Условия труда – 5 чел.;
7. Социальной инфраструктуры – 8 чел.;
8. Юридических услуг – 1 чел.;

Исходные данные по численности персонала

Вариант	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Кол-во человек	300	80	300	200	500	250	100	400	210	050

Задание № 7

Составить оперограммы следующих управленческих процедур, выполняемых службой управления персоналом.

Таблица 4 – Исходные данные по управленческим процедурам

Вариант	Управленческие процедуры
1	Подбор персонала
2	Адаптация персонала
3	Планирование потребности в персонале
4	Планирование обучения персонала
5	Увольнение персонала
6	Планирование обучения персонала
7	Адаптация персонала
8	Увольнение персонала
9	Планирование потребности в персонале
10	Подбор персонала

Задание № 8

По результатам индивидуальной фотографии рабочего дня были составлены сводки одноименных затрат рабочего времени. Определить фактические затраты оперативного, подготовительно-заключительного времени, времени на обслуживание рабочего места, отдых и личные надобности, потери рабочего времени.

Наименование затрат рабочего времени	Затраты времени, мин.
1. Опоздание на работу	6
2. Получение наряда, техдокументации	10
3. Раскладка инструмента	6
4. Оперативная работа	401
5. Неслужебные разговоры	12
6. Курение и отлучки по личным надобностям	10
7. Отсутствие электроэнергии	24
8. Сдача готовых изделий ОТК	6
9. Уборка рабочего места в конце смены	5

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Актуальность и необходимость изучения проблем экономики и социологии труда. Предмет, объект и объем дисциплины. Специфика экономического и социологического подхода к изучению труда.

2. Сущность, функции, содержание и характер труда. Классификация труда.

3. Трудовой потенциал общества, организации, работника.

4. Система социально-трудовых отношений.

5. Социальное партнерство как особый тип социально трудовых отношений.

6. Система регулирования социально-трудовых отношений в России.

7. Формирование кадровой политики государства.

8. Качество трудовой жизни.

9. Показатели, характеризующие качество трудовой жизни в организации. Основные критерии оценки качества трудовой жизни.

10. Экономическая сущность и формы организации труда.

11. Научная организация труда.

12. Разделение и кооперация труда.

13. Трудовые показатели, факторы, их определяющие.

12. Сущность и содержание рационализации трудовых процессов.

14. Организация и аттестация рабочих мест.

15. Нормы труда и их классификация.

16. Методы нормирования труда.

17. Структура и классификация затрат рабочего времени.

18. Методы исследования затрат рабочего времени.

18. Условия труда, охрана и безопасность труда.

19. Эффективность труда.

20. Система критериев, характеризующих эффективность труда отдыха». Дисциплина труда, виды, методы укрепления.

21. Сущность производительности труда, методы ее измерения.

22. Резервы роста производительности труда. Планирование производительности труда.

23. Оценка эффективности труда руководителей и специалистов управления.

24. Социальная политика. Субъекты и объекты социальной политики, принципы и механизм формирования.

25. Институты и направления социальной политики.

26. Социальная политика организации: понятие, принципы, функции.

27. Роль профсоюзов в формировании социальной политики организации.

28. Трудовой контракт, его содержание, порядок заключения.

29. Стили руководства.

30. Классификация форм трудового поведения.

31. Социальный контроль и составные элементы его механизма.
 32. Методы социального контроля.
 33. Организация как социально-экономическая система. Классификация организаций.
 34. Трудовой коллектив как особый вид социальной организации.
 35. Сущность теории поведения личности, теории лидерства. Классификация форм трудового поведения.
 36. Сущность, цели, задачи и программа социологического исследования.
 37. Основные методы, используемые в социологическом исследовании.
 38. Труд как индивидуальная жизненная ценность и потребность.
 39. Социальная сущность удовлетворенности трудом.
 40. Отчуждение как форма отношения к труду.
 41. Адаптация в трудовой организации.
 42. Социальные группы. Признаки групповой общности.
 43. Формальные и неформальные группы в организации.
 44. Теории социальной мобильности.
 45. Виды и факторы трудовой мобильности.
 46. Социальное регулирование и его виды.
 47. Виды, признаки и функции социальных институтов.
 48. Социальные институты и механизм социальной защиты работника.
 49. Система социальных гарантий.
 50. Роль профсоюзной организации по защите прав и интересов работников.
 51. Место и функции кадрового аудита в системе управления персоналом организации.
- Совершенствование системы управления организацией посредством аудита.
52. Практическая работа аудитора по персоналу.
 53. Анализ трудовых показателей как основа аудита персонала.
 54. Аудит рабочих мест.
 55. Аудит найма, увольнений, вознаграждений.
 56. Аудит кадрового потенциала: цель, задачи, методы, основные этапы проведения.
 57. Аудит организационной структуры: цель, задачи, основные этапы проведения.
 58. Аудит условий труда, безопасности и здоровья.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Лясников, Н.В. Экономика и социология труда (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.В. Лясников, М.Н. Дудин, Е.В. Чеканов. — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2014. — 280 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/53608>
2. Кузнецова, В.Б. Экономика управления персоналом и социология труда [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Б. Кузнецова, В.К. Воробьев. — Электрон. дан. — Оренбург : ОГУ, 2015. — 225 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/98121>
3. Одегов, Юрий Геннадьевич. Экономика труда [Текст] : учебник для бакалавров : учебник для студентов, обучающихся по специальности "Экономика труда" и другим экономическим направлениям и специальностям / Ю. Г. Одегов, Г. Г. Руденко ; Рос. эконом. ун-т им. Г. В. Плеханова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 423 с. - (Бакалавр. Базовый курс). - Библиогр.: с. 399-401. - ISBN 978-5-9916-2415-2

5.2 Дополнительная литература:

1. Люсев, В.Н. Экономика и социология труда [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Н. Люсев, Д.В. Ефимова, Н.В. Осипова. — Электрон. дан. — Пенза : ПензГТУ, 2012. — 186 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/63105>
2. Козина, Е.С. Экономика и социология труда : методические указания / Е.С. Козина. - Москва : Директ-Медиа, 2013. - 85 с. - ISBN 978-5-4458-2648-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=141470>

3. Егоршин, Александр Петрович. Основы организации труда [Текст] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению (специальности) "Управление персоналом" / А. П. Егоршин. - Нижний Новгород : НИМБ : НШЭУ, 2014. - 384 с. : ил. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 380-382.

4. Генкин, Борис Михайлович. Основы организации труда [Текст] : учебное пособие по специальности "Управление персоналом" / Б. М. Генкин, В. М. Свистунов. - Москва : НОРМА, 2014. - 399 с. : ил. - Библиогр.: с. 393-399.

5. Управление человеческими ресурсами [Текст] : учебник для бакалавров / [Горелов Н. А. и др.] ; под ред. И. А. Максимцева, Н. А. Горелова ; С.-Петерб. гос. эконом. ун-т. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2014. - 525 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Авторы указаны на с. 9. - Библиогр.: с. 523-525.

6. Управление человеческими ресурсами [Текст] = Human Resource Management : учебник для бакалавров / [Горелов Н. А. и др.] ; под ред. И. А. Максимцева ; М-во образования и науки Российской Федерации, Федеральное гос. бюджетное образовательное учреждение высш. проф. образования "С.-Петерб. гос. ун-т экономики и финансов" (СПбГУЭФ). - М. : Юрайт, 2012. - 525 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - Авторы указаны на с. 11. - Библиогр.: с. 523-525.

5.3. Периодические издания:

1. Журнал «Человеческий капитал» - URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=28274>
2. Журнал «Управление человеческими ресурсами – основа развития инновационной экономики» - URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=52932>
3. Журнал «Экономика труда». - URL: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=53429>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Academia : видеолекции ученых России на телеканале «Россия К» : сайт. – URL: http://tvkultura.ru/brand/show/brand_id/20898/.
2. Scopus : международная реферативная и справочная база данных цитирования рецензируемой литературы : сайт. – URL: <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
3. Web of Science (WoS, ISI) : международная аналитическая база данных научного цитирования : сайт. – URL: <http://web of knowledge.com>.
4. Базы данных компании «Ист Вью» : сайт. – URL: <http://dlib.eastview.com>.
5. ГРАМОТА.РУ : справочно-информационный интернет-портал. – URL: <http://www.gramota.ru>.
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : сайт. – URL: <http://window.edu.ru>.
7. Лекториум : видеокolleкции академических лекций вузов России : сайт. – URL: <https://www.lektorium.tv>.
8. Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru»: сайт. – URL: <http://elibrary.ru>.
9. Образовательный портал «Академик»: сайт. - URL: <https://dic.academic.ru/>
10. Образовательный портал «Учеба»: сайт. - URL: <http://www.ucheba.com/>
11. Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации: сайт. – URL: <http://publication.pravo.gov.ru>.
12. Российское образование, федеральный портал: сайт — URL: <http://www.edu.ru>
13. Служба тематических толковых словарей: сайт. - URL: <http://www.glossary.ru/>
14. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» : сайт. – URL: <http://www.consultant.ru>.
15. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) : сайт. – URL: <http://www.uisrussia.msu.ru/>.
16. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов: сайт. – URL: <http://fcior.edu.ru>.
17. Федеральный центр образовательного законодательства: сайт. - URL: <http://www.lexed.ru/>
18. ЭБС «ZNANIUM.COM»: сайт. - URL: <http://www.znanium.com/>

19. ЭБС «Университетская библиотека ONLINE»: сайт. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub_red
20. ЭБС «Юрайт»: сайт. – URL: <https://www.biblio-online.ru/catalog/E121B99F-E5ED-430E-A737-37D3A9E6DBFB>.
21. ЭБС Издательства «Лань»: сайт. – URL: <http://e.lanbook.com>.
22. Электронная библиотека «Grebennikon»: сайт. – URL: <http://grebennikon.ru/journal.php>.
23. Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки [авторефераты – в свободном доступе]: сайт. – URL: <http://diss.rsl.ru/>.
24. Электронный архив документов КубГУ - URL: <http://docspace.kubsu.ru>
25. Электронный каталог Кубанского государственного университета и филиалов. – URL: <http://212.192.134.46/MegaPro/Web/Home/About>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

Система обучения основывается на рациональном сочетании нескольких видов учебных занятий (в первую очередь, лекций и практических (лабораторных) занятий), работа на которых обладает определенной спецификой.

Подготовка к лекциям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающегося требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Работая над конспектом лекций, Вам всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию необходимо начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Подготовка к лабораторным занятиям и практикумам носит различный характер, как по содержанию, так и по сложности исполнения. Проведение прямых и косвенных измерений

предполагает детальное знание измерительных приборов, их возможностей, умение вносить своевременные поправки для получения более точных результатов. Многие лабораторные занятия требуют большой исследовательской работы, изучения дополнительной научной литературы.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала.

Защита лабораторных работ должна происходить, как правило, в часы, отведенные на лабораторные занятия. Студент может быть допущен к следующей лабораторной работе только в том случае, если у него не защищено не более двух предыдущих работ.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер, и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого Вы знакомитесь с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравниваете весомость и доказательность аргументов сторон и делаете вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;

- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам;
- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);
- использовать при говорении и письме перифраз, синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;
- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;
- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);
- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;
- внимательно прочитать рекомендованную литературу;
- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

Проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты.

Использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. ABBY FineReader 9.0 Corporate Edition, Государственный контракт №13-ОК/2008- 1
2. WinRAR, Государственный контракт №13- ОК/2008-3
3. MicrosoftWindowsXP. Государственный контракт №13-ОК/2008-3
4. MicrosoftWindowsOffice2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008- 3(Номер лицензии - 43725353)
5. Консультант Плюс. Договор N 177/948 от 18.05.2000

8.3 Перечень информационных справочных систем.

Федеральная служба по труду и занятости

<http://www.rostrud.info>

Федеральной службы статистики

[http:// www.gks.ru](http://www.gks.ru)

Территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю

<http:// www.krsdstat.ru>

Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ)

<http://www.uisrussia.msu.ru>

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

www.consultant.ru

Электронно-библиотечная система
«Университетская библиотека ONLINE»
Электронно-библиотечная система «Лань»
Электронно-библиотечная система «Юрайт»

<http://biblioclub.ru>

<http://e.lanbook.com>

<https://www.biblio-online.ru>

9 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащённость	Программное обеспечение
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 105 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Ученические столы, стулья, стеллажи	Не требуется
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 201 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 202 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа;	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, моноблок, сканер,	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-

учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 203 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	OK/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-OK/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 204 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Ученические столы, стулья, стеллажи, сервер, выход в интернет	WinRAR, Государственный контракт №13-OK/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-OK/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-OK/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Учебная аудитория № 205 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-OK/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-OK/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-OK/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 301 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, выход в интернет, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-OK/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-OK/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-OK/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения	Оборудование:	WinRAR, Государственный

занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 303 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, телевизор, видеоманитовон; учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, сплит-система	контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Учебная аудитория № 309 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	Персональные компьютеры, выход в Интернет, ученические столы, стулья, книжный шкаф	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория текущего контроля и промежуточной аттестации; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций Аудитория № 402 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая № 36	Оборудование: доска аудиторная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), ученические столы, стулья	Не требуется
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и	Оборудование: доска аудиторная, ученические столы, персональный компьютер,	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3;

индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Учебная аудитория № 403 353900 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Коммунистическая дом № 36	мультимедийный проектор, экран для проекционной техники стулья, электронный тир, индикатор радиоактивности (РАДЕКС), шина транспортная эластичная, носилки тканевые МЧС, комплект индивидуальной гражданской защиты, войсковой прибор химической разведки	MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации. Учебная аудитория №501 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), звуковые колонки, флипчарт магнитно-маркерный, презентации на электронном носителе, сплит-система	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации. Учебная аудитория №502 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе, магнитно-маркерная доска	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий	Оборудование: мультимедийный проектор, экран,	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP,

семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебные аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации; учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ). Учебная аудитория № 503 353922 Краснодарский край., г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), принтер, презентации на электронном носителе, сплит-система	Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Учебная аудитория для самостоятельной работы, с рабочими местами, оснащенными компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением неограниченного доступа в электронную информационно-образовательную среду организации для каждого обучающегося, в соответствии с объемом изучаемых дисциплин Учебная аудитория № 504 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: Персональные компьютеры, компьютерные столы, выход в Интернет, ученические столы, стулья, книжные стенды	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации. Учебная аудитория №505 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), сканер, флипчарт магнитно-маркерный, презентации на электронном носителе	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 MicrosoftWindows XP, Государственный MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353) Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и	Оборудование: телевизор, ноутбук, учебная мебель, доска учебная, учебно-наглядные	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3;

индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации. Учебная аудитория №506 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	пособия (тематические иллюстрации), магнитно-маркерная доска	MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13- ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитория для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ). Учебная аудитория № 509 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия (тематические иллюстрации), флипчарт магнитно- маркерный, веб- камера, звуковые колонки, принтер, сплит-система, презентации на электронном носителе	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13- ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13- ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; учебная аудитории для проведения занятий семинарского типа; учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; учебная аудитории для проведения текущей и промежуточной аттестации, учебная аудитории для самостоятельной работы, учебная аудитория для выполнения научно – исследовательской работы; аудитория курсового проектирования (выполнение курсовых работ). Учебная аудитория № 510 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: мультимедийный проектор, экран, персональные компьютеры, учебная мебель, доска учебная, выход в Интернет, учебно-наглядные пособия, (тематические иллюстрации), презентации на электронном носителе сетевое оборудование CISCO (маршрутизаторы, коммутаторы, 19-ти дюймовый сетевой шкаф) сплит- система, стенд «Архитектура ПЭВМ»	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13- ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13- ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 511 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, персональный компьютер, учебная мебель, учебная, выход в Интернет.	WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 WinRAR, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindows XP, Государственный контракт №13-ОК/2008-3; MicrosoftWindowsOffice 2003 Pro, Государственный контракт №13-ОК/2008-3 (Номер лицензии - 43725353); Консультант Плюс, Договор №177/948 от 18.05.2000
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 516 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.	Не требуется
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 517 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.	Не требуется
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования Помещение № 518 353922 Краснодарский край, г. Новороссийск, ул. Героев Десантников дом № 87	Оборудование: стол, шкаф, стеллаж, учебная мебель.	Не требуется

Для обучающихся из числа инвалидов обучение проводится организацией с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении обучения инвалидов обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение обучения для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей;

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях;

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными

возможностями здоровья, организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении занятий:

а) для слепых:

-задания и иные материалы оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

-письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

-при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

-задания и иные материалы оформляются увеличенным шрифтом;

-обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

-при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

-обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

-письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту.

Обучающийся инвалид при поступлении подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении обучения с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).