

Аннотация по дисциплине
Б1.В.ДВ.12.01 КОНТРОЛЛИНГ ПЕРСОНАЛА

указывает код дисциплины по учебному плану и название

Объем трудоемкости: 4 зачетные единицы (144 ч., из них – 12,5 ч. контактной работы: лекционных 4 ч., практических 8 ч., иной контактной работы 0,3 ч. КРП 0,2 ч; самостоятельной работы 122,8 ч.; контроль 8,7 ч.).

Цель дисциплины: формирование у студентов системных знаний по оценке деятельности экономических субъектов в сфере труда и трудовых отношений, установлению соответствия применяемых к этим субъектам форм и методов организации трудовой деятельности и трудовых отношений законодательным и правовым актам, действующим в Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- изучение сущности контроллинга как концепции системного управления персоналом организации;
- изучение направлений контроллинга (стратегического и оперативного) в управлении предприятием и его персоналом;
- формирование умения и навыков использования основных инструментов контроллинга для принятия управленческих решений.

Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «**Контроллинг персонала**» входит в вариативную часть, дисциплины по выбору. Данная дисциплина является одной из дисциплин, призванных сформировать теоретико-методологический инструментарий бакалавра по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Курс опирается на общеэкономические и методологические дисциплины – «Экономический анализ», «Экономика труда», «Экономика предприятий».

Дисциплина «**Контроллинг персонала**» в свою очередь, дает знания и умения, которые являются необходимыми для освоения следующих: «Корпоративное управление».

Результаты обучения (знания, умения, опыт, компетенции):

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: **профессиональных (ПК-1, ПК-5):**

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	- методы поиска, сбора, интерпретации и систематизации информации; - основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта эко-	- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели деятельности предприятия (организации); - системно анализировать соци-	- навыками работы с аналитическими данными, полученными в процессе контроллинга персонала при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; - навыками сбора и анализа основных экономических и со-

			номики при проведении контроллинга персонала; - основные варианты расчетов экономических показателей;	экономические показатели эффективности работы персонала;	циально-экономических показателей, характеризующих деятельность персонала организации (предприятия)
2.	ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	- систему бухгалтерской и финансовой информации; - теоретические основы принятия управленческих решений на основе анализа и интерпретации информации содержащейся в отчетности субъектов различной организационно-правовой формы; - особенности и содержание различных форм бухгалтерско-финансовой и статистической отчетности; - методы анализа финансовой, бухгалтерской и иной информации	- заполнять формы отчетности, содержащие финансово-бухгалтерскую информацию; - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; - использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в процессе контроллинга персонала; - выявлять направления снижения затрат на осуществление функций управления при проведении кадрового контроллинга	- владеть инструментарием оперативного и стратегического контроллинга для обоснования оптимальных управленческих решений в процессе контроллинга персонала; - навыками анализа финансово-бухгалтерской информации; - навыками принятия управленческих решений после проведения анализа бухгалтерской информации предприятий, организаций, ведомств, предприятий

Содержание и структура дисциплины (модуля)

Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в 7,8 семестре (для студентов ЗФО):

№ п/п	Наименование разделов (тем) дисциплины	Количество, часов				
		Всего	аудиторная работа			Самостоятельная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1	Контроллинг персонала: сущность, задачи, функции, виды и основные этапы. Стратегический и оперативный контроллинг.	17,5	0,5	1		16

2	Управленческий учет как основа контроллинга персонала	17,5	0,5	1		16
3	Затраты на содержание персонала	17,5	0,5	1		16
4	Объекты и инструменты контроллинга	17,5	0,5	1		16
5	Экспертная диагностика и опережающий контроллинг в управлении персоналом. Контроль персонала.	17,5	0,5	1		16
6	Бюджетирование как инструмент контроллинга персонала	17,5	0,5	1		16
7	Организация службы контроллинга	17,5	0,5	1		16
8	Внедрение системы контроллинга на предприятии	12,3	0,5	1		10,8
Итого:			4	8		122,8

Курсовые проекты или работы: *не предусмотрены.*

Вид аттестации: экзамен, контрольная работа.

Основная литература:

1. Контроллинг: теория и практика [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. В. Осипов [и др.] ; под общ. ред. С. В. Осипова. - М. : Юрайт, 2018. - 145 с. - <https://biblio-online.ru/book/891301E1-969E-455F-A4FE-AD7209AC700F>.

2. Практикум по управленческому учету и контроллингу : учебное пособие для студентов / Ивашкевич, Виталий Борисович ; В. Б. Ивашкевич. - 2-е изд. - Москва : Финансы и статистика, 2014.

3. Введение в контроллинг : пер. с нем. / Вебер, Юрген, Шеффер, Утц ; Ю. Вебер, У. Шеффер ; [под ред. и с предисл. С. Г. Фалько]. - Москва : НП "Объединение контроллеров", 2014. - 412 с.;

4. Контроллинг : учебник для студентов вузов / А. М. Карминский, С. Г. Фалько, А. А. Жевага, Н. Ю. Иванова ; [под ред. А. М. Карминского, С. Г. Фалько]. - [3-е изд., дораб.]. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2013. - 335 с.;

5. Шляго, Н. Н. Контроллинг [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. Н. Шляго. - М. : Юрайт, 2017. - 277 с. - <https://biblio-online.ru/book/825EE31D-41C0-4FFC-8D93-A76FB5AECC9D>.

Автор: доцент кафедры экономики предприятия, регионального и кадрового менеджмента, к.э.н. **Калинская Е.С.**