

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет географический

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор

Иванов А.Г.

подпись

«»

2016г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(практика по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)
(вид практики в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 05.03.02 География
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) Экономическая, социальная и политическая география
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки Академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения Очная
(очная, очно-заочная, заочная)

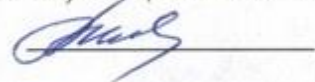
Квалификация (степень) выпускника Бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2016

Рабочая программа производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 05.03.02. «География», утвержденным Приказом Минобрнауки № 955 от 07.08.2014. (зарегистрирован в Минюсте России 25.08.2014. № 33811).

Программу составила:

Коновалова А.В., преподаватель кафедры экономической, социальной и политической географии



Рабочая программа дисциплины утверждена на заседании кафедры экономической, социальной и политической географии протокол № 16 от « 08 » июня 2016 г.

Заведующий кафедрой (Миненкова В.В.)



Утверждена на заседании учебно-методической комиссии ИГГТС, протокол № 06-16 от « 10 » июня 2016 г.

Председатель УМК ИГГТС (Погорелов А.В.)



1. Цели производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение опыта самостоятельной работы, знакомство студентов с производственным процессом и особенностями организации работы предприятия.

Виды деятельности, отрабатываемые на практике обучающимися – научно-исследовательская, проектная и производственная.

2. Задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

1) закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных студентами по пройденным ранее учебным дисциплинам;

2) овладение методами географических исследований (наблюдение и описание объектов исследования, сбор фактического материала, его оценка, систематизация, обобщение, подготовка отчета и т.д.);

3) знакомство с работой производственных организаций и служб;

4) выработка комплексного географического подхода к изучению природных систем (геосистем, экосистем, геотехсистем, экодемографических систем и т.д.);

5) расширение профессионального кругозора, развитие у студентов географического мышления, умения выявлять и анализировать причинно-следственные связи между различными элементами природных систем, природой и хозяйственной деятельностью;

7) сбор фактического материала для подготовки курсовой (выпускной квалификационной) работы;

8) овладение методами разработки и реализации туристского продукта, работы с поставщиками туристских услуг.

3. Место производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в структуре ООП

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) относится к Блоку 2 «Практики» вариативной части учебного плана основной образовательной программы 05.03.02 «География» и является обязательной для бакалавров.

Для успешного прохождения производственной практики студент должен иметь предварительную подготовку по профессиональным курсам, владеть начальными навыками научного поиска, уметь самостоятельно работать с основными информационными источниками, подбирать литературу по заданной теме, владеть навыками использования информационных технологий и баз данных.

Практика базируется на знаниях, умениях и опыте, полученных студентами на 1, 2 и 3 курсах обучения в ходе изучения дисциплин «Экономика», «Картография», «География населения с основами демографии», «География отраслей экономики», «Экономическая и социальная география России», «Методы экономико-географических исследований» и др.

Объем и сроки проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным графиком учебного процесса. Общая продолжительность производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) для студентов 3 курса направления 05.03.02 «География», профиль «Экономическая, социальная и политическая география» составляет 4 недели, проходит она в 6 семестре.

4. Формы и способы проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) может проходить в форме:

- практики по профилю специальности (технологическая, исполнительская, полевая форма в условиях производства и т.п.);
- научно-исследовательская практика на базах практики, в учебно-научных лабораториях ФГБОУ ВО «КубГУ» и других вузов (лабораторная, библиотечная, архивная и т.п.).

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) бакалавра проводится на базе:

- государственных учреждений соответствующего профиля;
- образовательных организаций среднего и высшего профессионального образования, в том числе структурные подразделения ФГБОУ ВО «КубГУ»;
- производственных предприятий.

Способ проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) – стационарная, выездная, выездная (полевая).

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студент должен приобрести следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО по направлению 05.03.02. «География», профиль «Экономическая, социальная и политическая география»: ОК-7; ОПК-9; ПК-2; ПК-4; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11.

В результате прохождения производственной практики студент должен:

Знать:

- приёмы анализа, систематизации и обобщения результатов научных исследований
- методы и приемы крупномасштабных экономико-географических исследований;
- сущность и социальную значимость своей будущей профессии и основные проблемы дисциплин, определяющих область профессиональной деятельности, их взаимосвязь в целостной системе знаний

Уметь:

- использовать современные технологии и оборудование в профессиональной деятельности;
- готовить и проводить (выполнять) мероприятия (виды работ), определенных совместно с руководителем практики на предприятии (в учреждении);
- анализировать и разрабатывать рекомендации использования зарубежного опыта в территориальной организации производительных сил, общества и природопользования.

Владеть:

- опытом непосредственной деятельности в одном из структурных подразделений предприятия;
- навыками составления экономико-географических характеристик отдельных объектов или группы объектов.
- навыками географического прогнозирования;

– умением работать с нормативными, отчетными и иными документами и специальной литературой.

№	Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты при прохождении практики
1	ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать: – основные подходы к самоорганизации научной работы; – иметь представление о методических подходах к процессу самообразования Уметь: – самостоятельно организовывать свою научно-исследовательскую работу; – получать новые знания и навыки, необходимые для успешного проведения научных исследований Владеть: – навыками организации рабочего процесса при проведении исследований; – методическими подходами повышения уровня образования в необходимых для исследований направлениях
2	ОПК – 9	способность использовать теоретические знания на практике	Знать: – теоретическую базу научных знаний в сфере экономической, социальной и политической географии; Уметь: – применять различные теоретические подходы в практических научных исследованиях; Владеть: – навыками проведения научных исследований в экономической, социальной и политической географии на основе накопленной теоретической базы
3	ПК – 2	способностью использовать базовые знания, основные подходы и методы физико-географических, геоморфологических, палеогеографических гляциологических исследований, уметь проводить исследования в области геофизики и геохимии ландшафтов	Знать: – методы физико-географических исследований; Уметь: – применять базовые знания и методики при проведении физико-географических исследований; – проводить исследования геохимии ландшафтов, геофизики. Владеть: – навыками проведения физико-географических исследований на основе комплекса методов научных исследований
4	ПК-4	способностью применять на практике базовые и теоретические знания по рекреационной географии и туризму, объектах природного и культурного наследия, анализировать туристско-рекреационные потребности, а также	Знать: базовые понятия и теоретические основы рекреационной географии и туризма; объекты природного и культурного наследия исследуемой территории; Уметь: - проводить анализ туристско-рекреационных потребностей и рекреационной активности населения; - проводить анализ туристско-рекреационного потенциала территории; Владеть:

		рекреационную и туристскую активность населения	– приемами выявления туристско-рекреационных потребностей населения; – навыками определения степени туристской активности населения.
5	ПК-8	способностью применять и анализировать методы рекреационно-географических исследований, оценивать механизмы организации рекреационно-туристской отрасли, основы ее эффективности	Знать: – методы рекреационно-географических исследований; – основы организации туристско-рекреационной отрасли; Уметь: – применять методы рекреационно-географических исследований; – проводить анализ и оценку организации туристско-рекреационной отрасли; – определять эффективность ее функционирования Владеть: – навыками проведения анализа организации и состояния туристско-рекреационной отрасли.
6	ПК-9	способностью использовать навыки природоохранного и социально-экономического мониторинга, комплексной географической экспертизы, эколого-экономической оптимизации на разных уровнях	Знать: – основы природоохранной деятельности, социально-экономического мониторинга, комплексной географической экспертизы Уметь: – применять навыки географической экспертизы, природоохранного и социально-экономического мониторинга при проведении научных исследований Владеть: – навыками проведения эколого-экономической оптимизации, природоохранного и социально-экономического мониторинга.
7	ПК - 10	способность использовать навыки планирования и организации полевых и камеральных работ, а также участия в работе органов управления	Знать: – основы организации полевых и камеральных работ; Уметь: – планировать и организовывать полевые и камеральные работы – проводить исследования в составе работы органов управления Владеть: – навыками планирования и организации полевых и камеральных исследований; – умением работать с нормативными, отчетными и иными документами и специальной литературой.
8	ПК-11	владеть навыками преподавания географических дисциплин в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования	Знать: – основы педагогической деятельности в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования; – содержательную часть географических дисциплин уровня среднего профессионального и высшего образования; Уметь: – организовывать учебный процесс в рамках преподаваемых дисциплин; Владеть:

			– навыками составления учебных программ географических дисциплин.
--	--	--	---

6. Структура и содержание производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Содержание разделов программы производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела
1	Подготовительный этап	На подготовительном этапе студенты знакомятся с целями и задачами практики, условиями и планом ее прохождения. В зависимости от избранной тематики курсовой или выпускной квалификационной работ определяется место прохождения данной практики на конкретных предприятиях. Это может быть предприятие как производственной, так и непромышленной сферы (туристические фирмы, комитет государственной статистики и др.) Каждый студент, направляясь на производственную практику, должен иметь сформулированную тему практики, программу сбора материалов, перечень ведомственных документов, в которых содержится информация по теме практики, и перечень учреждений, предприятий, в которых такая информация накапливается. Перед началом практики студенту необходимо получить на кафедре сопроводительное письмо в организацию для прохождения производственной практики, заверенное директором ИГГТС, которое предоставляется директору предприятия или в отдел кадров. В соответствии с типом выбранного предприятия, студенту дается задание на период практики, а также рекомендации по ведению дневника практики и оформлению отчета. На подготовительном этапе также студенту рекомендуется вспомнить теоретический материал по основным вопросам, который понадобится в период работы, и практические навыки, полученные при изучении соответствующих дисциплин. Подготовительный этап может осуществляться как в форме индивидуальных консультаций, так и в форме установочной конференции, на которой определяются цели и задачи практики, осуществляется выбор места и формы ее прохождения, оформляются направления, выдается задание, сообщаются требования к отчету, дается общий инструктаж по технике безопасности. Индивидуальное задание по практике студенту выдает его научный руководитель. Оно может сводиться к написанию индивидуального отчета по практике, представляющего основу будущей курсовой (выпускной квалификационной) работы студента. Кроме отчета в индивидуальное задание может быть включено: составление карт (картосхем), построение диаграмм, отбор проб (образцов) природных компонентов, разработка туров и маршрутов и т.д. Содержание индивидуального задания и соответственно тема научного отчета зависят от научных интересов студента, научного руководителя, может определяться запросами и наличием географической информации той организации (предприятия), где проходит практику студент. Научный руководитель в течение практики периодически контролирует выполнение индивидуального задания. По мере необходимости студент в ходе работы над отчетом может консультироваться у научного руководителя практики, руководителя практики на производстве, преподавателей кафедры, ведущих специалистов производственных организаций.
2	Производственный этап	В течение обозначенного срока студенту необходимо посещать предприятие в соответствии с графиком его работы, а также видом исполняемой деятельности. За период практики студенту необходимо изучить работу предприятия, познакомиться с коллективом, освоить навыки определенной деятельности. Под руководством куратора на предприятии студент выполняет работу, оговоренную ранее. Это может быть непосредственное участие в производственном процессе, обязанности помощника и т.д. Инструктаж по технике безопасности должен осуществляться на месте куратором от предприятия. По прибытии на место производственной практики студент должен: 1) встретиться с руководителем практики на производстве и получить от него задание; 2) изучить инструкцию по технике безопасности и расписаться в журнале по технике безопасности; 3) получить пропуск и спецодежду (если она необходима);

		4) ознакомиться с условиями труда и рабочим местом. Рабочий день студента-практиканта – 6 часов. В период прохождения практики студент обязан: 1) своевременно выполнять все административные и научные указания руководителя практики на производстве, обеспечивать качественное выполнение порученных работ; 2) производить необходимые работы (исследования), собирая при этом экспериментальный материал для курсовой (выпускной квалификационной) работы; 3) строго соблюдать внутренний порядок, трудовую дисциплину и правила техники безопасности; 4) принимать участие в общественной жизни коллектива; 5) систематически изучать новую литературу по теме научной работы и производственной деятельности; 6) своевременно подготовить отчет о прохождении производственной практики. В первые дни производственной практики изучаются следующие вопросы: 1) назначение и основные функции организации (центра, отдела, лаборатории), где осуществляется практика; 2) структура организации; 3) нормативная база и используемые основные нормативные документы; 4) характер статистической отчетности (формы, правила их заполнения); 5) основные методы исследования; 6) наличие и краткий анализ имеющихся фондовых материалов; 7) возможность использования имеющихся статистической отчетности и фондовых материалов в научной работе и при подготовке курсовой (выпускной квалификационной) работы; 8) наличие приборов технического контроля, их назначение и возможность использования. План характеристики организации, регламент посещения места практики, выполнение научно-исследовательской работы в период практики, а также сбор материалов для отчета значительно варьируют в зависимости от специфики работы предприятия и конкретных задач студента. Нарушение правил техники безопасности, отсутствие на работе без уважительных причин, не выполнение указаний и поручений руководителя практики на производстве, порча имущества и технического оборудования, утеря материалов (документов), технических приборов влечет за собой отчисление с практики.
3	Заключительный этап	Заключительный этап практики предполагает подведение итогов прохождения практики, подготовку, сдачу и защиту отчета по практике. По окончании практики куратор студента на предприятии дает краткую характеристику деятельности практиканта с письменной оценкой, заверенную подписью руководителя и печатью организации. Характеристика прилагается к отчету. Защита отчетов по практике может проводиться как в индивидуальной форме (беседа), так и в форме итоговой конференции. В случае организации итоговой конференции заранее назначаются сроки и место ее проведения, оговаривается регламент и порядок выступления. Студенты готовят доклады-презентации с представлением результатов прохождения практики и последующим их обсуждением.

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного практического и научного материала.

Форма отчетности – зачет с оценкой.

7. Формы отчетности производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

В качестве основной формы отчетности по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности устанавливается дневник прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) и письменный отчет.

При прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности дневник производственной практики должен включать в себя:

- фамилию, имя, отчество студента;
- даты проведения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- ежедневный отчет о проделанной работе студента во время прохождения производственной практики.

При прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности для написания отчета каждый студент получает индивидуальное задание от руководителя производственной практики. По итогам выполненного задания каждый студент оформляет отчет о прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Отчет должен содержать следующие структурные элементы: титульный лист с подписями студента и руководителя практики, содержание, введение, главы и подглавы (в зависимости от содержания), заключение, список использованных источников и приложения.

Отчет производственной практики должен включать в себя:

- фамилии, имена, отчества студентов, выполнивших отчет;
- фамилию, имя, отчество, должность руководителя производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
- анализ производственной деятельности организаций, исследуемых в рамках производственной практики;
- влияние на социально-экономическое развитие региона предприятий, исследуемых в рамках производственной практики;
- обобщения по результатам проведенного анализа, систематизация фактических данных, отвечающих индивидуальному заданию.

Считаются выполнившими индивидуальное задание по производственной практике и аттестуются следующие студенты:

- выполнившие программу производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- получившие положительный отзыв от руководителя производственной практики;
- оформившие отчет о прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в соответствии с предъявляемыми требованиями к отчету;
- защитившие отчет практики в установленные кафедрой сроки.

8. Образовательные технологии, используемые на практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Практика носит учебно-исследовательский характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей-руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов. Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных

ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения, развивающее и проблемное обучение, технологии критического мышления, проектные методы обучения, коллективная подготовка итогового текста отчета по практике. Проводятся вводные лекции, обзорные экскурсии с преподавателями, самостоятельные маршруты и исследования. Применяются наглядные методы обучения (лекции в ходе маршрутов и экскурсий), полевая работа (сбор, первичная обработка материалов) с дальнейшей самостоятельной обработкой полевых материалов с помощью специализированных программных комплексов, самостоятельная работа с библиографическими источниками. Основные методы экономико-географических исследований: описательный, сравнительно-географический, историко-географический, картографический.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- учебная литература;
 - методические разработки для студентов, определяющих порядок прохождения и содержания производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
 - нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом.
- Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:
- ежедневное ведение дневника практики;
 - оформление итогового отчета по практике;
 - анализ нормативно-методической базы организации;
 - анализ научных публикаций по заранее определенной руководителем теме практики;
 - анализ и обработку информации, полученной студентами при прохождении практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности);
 - работу с научной, учебной и методической литературой
 - и т.д.

Для самостоятельной работы студентам предоставляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке КубГУ и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Атлас. Краснодарский край, Республика Адыгея. – Минск: БЕЛГЕОДЕЗИЯ, 1995. – 48 с.
2. Администрация края департамент экономического развития, инвестиций и ВЭС. – <http://www.economy.kubangov.ru>.
3. Курорты / Юга – портал Южного региона URL: <http://kurort.yuga.ru/resorts>.
4. URL: <http://www.gks.ru/> Росстат. Информационная база данных Федеральной службы государственной статистики РФ [Электронный ресурс].

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике

Форма контроля производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) по этапам формирования компетенций

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся.	Формы текущего контроля	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
1	Подготовительный этап	Инструктаж	Собеседование, ознакомление с целями и задачами практики, прохождение инструктажа по безопасности.
2	Производственный этап	Ведение дневника практики	Ежедневное ведение дневника практики. Сбор необходимого материала, согласно индивидуальному заданию, вовлеченность обучающегося в процесс прохождения практики, заинтересованность, любознательность. Выполнение индивидуального задания практики.
3	Заключительный этап	Защита итогового отчета	Обработка и систематизация материала, собранного в процессе прохождения практики. Оформление отчетной документации. Защита отчета о прохождении практики.

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами практических занятий и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник). Документы должны быть заверены руководителем практики.

Критерии оценки отчётов по прохождению практики:

- уровень теоретической подготовки обучающегося, способность адаптировать имеющиеся научные знания под текущую ситуацию, применять свои знания на практике;
- верное закрепление целей, задач, методов реализации и содержания практики;
- полнота представленного материала в соответствии с заданием руководителя;
- отсутствие смысловых и грамматических ошибок, противоречий;
- степень профессиональной направленности выводов студента по результатам прохождения практики;
- своевременное представление отчёта, качество оформления;
- защита отчёта, качество ответов на вопросы;
- качество приложенных к отчету дополнительных документов (при их наличии).

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности):

Шкала оценивания (зачет)	Критерии оценивания
«зачтено (отлично)»	Студент своевременно сдал ежедневный дневник практики и итоговый отчет, оформленные в требуемом порядке, принимал активное участие во время прохождения производственной практики, выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый планом практики, приобрел умение правильно определять и эффективно решать основные задачи, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с заданиями, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответами при защите отчета по практике, правильно обосновывает позицию, ответ студента содержит знание материала, изученного в ходе производственной практик. Имеется в наличии весь необходимый пакет документов, предъявляемых к отчету по практике и отзыв руководителя практики от профильной организации.
«зачтено (хорошо)»	Студент своевременно сдал ежедневный дневник практики и итоговый отчет, оформленные в требуемом порядке, принимал активное участие во время прохождения производственной практики, выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый планом практики, приобрел умение правильно определять и эффективно решать основные задачи, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с заданиями, вопросами и другими видами применения знаний, затрудняется с ответами при защите отчета по практике, правильно обосновывает позицию, ответ студента содержит знание материала, изученного в ходе производственной практики. Имеется в наличии весь необходимый пакет документов, предъявляемых к отчету по практике и отзыв руководителя практики от профильной организации.
«зачтено (удовлетворительно)»	Студент несвоевременно сдал ежедневный дневник практики и итоговый отчет, оформленные в требуемом порядке, принимал активное участие во время прохождения производственной практики, выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый планом практики, приобрел умение правильно определять и эффективно решать основные задачи, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с заданиями, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответами при защите отчета по практике, правильно обосновывает позицию, ответ студента содержит знание материала, изученного в ходе производственной практики. Имеется в наличии весь необходимый пакет документов, предъявляемых к отчету по практике и отзыв руководителя практики от профильной организации.

«незачтено (неудовлетворительно)»	Студент не выполнил программу практики, не сдал ежедневный дневник практики, не принимал участия в написании итогового отчета, студент демонстрирует фрагментарные или неполные знания материала, изученного в ходе производственной практики (существенные пробелы в знании материала, принципиальные ошибки при изложении материала), или отсутствие этих знаний. Имеется отрицательный отзыв руководителя практики от профильной организации.
--------------------------------------	--

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

а) основная литература

1. Алексеев А.И., Колосов В.А. Россия: социально-экономическая география. – М.: Новый хронограф, 2013 - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=228345.
2. Афанасьев В. В. Методология и методы научного исследования: учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В.В. Афанасьев, О.В. Грибкова, Л.И. Уколова. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 154 с. – URL: <https://www.biblio-online.ru/book/13FEAFC5-B8AA-41D2-B3F8-27A2BD87491B>
3. Голубчик, М.М. Экономическая и социальная география: Основы науки. / М.М. Голубчик, Э.Л. Файбусович, А.М. Носонов, С.В. Макап. – М.: ВЛАДОС, 2009. – 400 с. *(в библиотеке КубГУ 26 экз.)*
4. Перцик Е.Н. История, теория и методология географии: учебник для бакалавриата и магистратуры / Е.Н. Перцик. – 2-е изд., стер. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 373 с. // URL: <https://biblio-online.ru/book/F66C75A8-FAD9-4CF5-9EAC-D3BB86D895D2/istoriya-teoriya-i-metodologiya-geografii>.
5. Теория и методология географической науки: учебник для бакалавриата и магистратуры / М. М. Голубчик [и др.]; под ред. С. В. Макап, А. М. Носонова. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2018. – 483 с. // URL: <https://biblio-online.ru/book/FB108E73-BA0E-4D61-8767-FCBA7F04A2C4>.

б) дополнительная литература:

1. Методы комплексных физико-географических исследований: учебное пособие для студентов вузов / В. К. Жучкова, Э. М. Раковская. - М.: Академия, 2004. – 367 с. *(в библиотеке КубГУ 59 экз.)*
2. Старикова Л.Н. Статистические методы в экономических исследованиях: электронное учебное пособие / Л.Н. Старикова, Л.С. Сагдеева; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кемеровский государственный университет», Кафедра общей и региональной экономики. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2015. – 316 с. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=481634&sr=1
3. Теория и методика проведения практик по географическим дисциплинам: материалы Всероссийской научно-практической конференции (15 ноября 2017 г., г. Краснодар) / редкол. В.В. Миненкова, Д.В. Сидорова, А.В. Коновалова. – Краснодар: Кубанский государственный университет, 2017. – 117 с. *(в библиотеке КубГУ 8 экз.)*
4. Экономическая и социальная география: учебная и производственная практика: учебное пособие / под ред. В. И. Чистякова; М-во образования Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар: [КубГУ], 2003. - 92 с. *(в библиотеке КубГУ 33 экз.)*

в) периодические издания:

1. Вестник МГУ. Серия географическая.
2. Вестник МГУ. Серия экономика.
3. Вестник СПбГУ. Серия географическая.
4. Вестник СПбГУ. Серия экономика.
5. Газета «География».
6. География в школе.
7. Известия РАН. Серия географическая.
8. Известия РГО (Русского географического общества).
9. Общество и экономика.
10. Российский экономический журнал.
11. Экономическая наука современной России.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

1. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» - <http://window.edu.ru>.
2. Официальные сайты муниципальных образований Краснодарского края.
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. – www.gks.ru.
4. Официальный сайт Управления федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и республике Адыгея – <http://krsdstat.gks.ru>.
5. Университетская библиотека on-line – www.biblioclub.ru.
6. Электронный справочник «Информо» для высших учебных заведений – www.informuo.ru.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе организации производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) применяются современные информационные технологии:

- 1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.
- 2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д. При прохождении производственной практики студент может использовать имеющиеся на кафедре экономической, социальной и политической географии программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

1. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE» (www.biblioclub.ru)
2. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com>)
3. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
Электронная библиотечная система «BOOK.ru» (<https://www.book.ru>)
Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (www.znanium.com)

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (<http://consultant.ru>)
2. Web of Science (WoS) (<http://apps.webofknowledge.com>)
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru>)
4. Электронная Библиотека Диссертаций (<https://dvs.rsl.ru>)
5. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)
6. «Лекториум ТВ» (<http://www.lektorium.tv>)
7. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)

14. Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Перед началом производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на производственную практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15. Материально-техническое обеспечение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

Материально-техническое обеспечение производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) определяется спецификой выполняемых задач и типом организации, которая выступает в качестве базы прохождения практики. Научно-производственные технологии должны обеспечивать безопасность всех участников процесса и отвечать нормативно-правовой базе. Использование специальных технологий согласовывается между руководителем практики от ФГБОУ ВО «КубГУ» и руководителем от принимающей организации.

Для проведения занятий в рамках производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности), предусмотренной учебным планом подготовки бакалавров, имеется необходимая материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам:

– лекционная аудитория, оснащенная мультимедийными проекторами с возможностью подключения к АЛ/1-Р1, маркерными досками для демонстрации учебного материала;

– специализированные компьютерные классы с подключенным к ним периферийным устройством и оборудованием;

– демонстрационные материалы: географические карты, таблицы, фотографии, слайды, короткометражные видеофильмы, картосхемы, графики, диаграммы, меловые рисунки;

– аппаратное и программное обеспечение (и соответствующие методические материалы) для проведения самостоятельной работы.

Для полноценного прохождения производственной практики, в соответствии с заключенными с предприятиями договорами, в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Аудитории И209, И212	Кабинеты для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду университета
2	Аудитории И204, И210	Аудитории для выполнения камеральных работ
3	И203, И206, И213, И214, И215, И217	Аудитории для проведения индивидуальных и групповых консультаций

Образец титульного листа отчета по практике

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КубГУ»)

Институт географии, геологии, туризма и сервиса
Кафедра экономической, социальной и политической географии

ОТЧЕТ
о прохождении производственной практики
(практики по получению профессиональных умений и опыта
профессиональной деятельности)

СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ И ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ
СИТУАЦИЯ В КРАСНОДАРСКОМ КРАЕ И РЕСПУБЛИКЕ АДЫГЕЯ

Работу выполнили _____ ФИО
_____ ФИО
_____ ФИО
_____ ФИО
_____ ФИО
_____ ФИО
_____ ФИО
_____ ФИО
_____ ФИО
_____ ФИО

Направление подготовки 05.03.02 География

Направленность (профиль) Экономическая, социальная и политическая
география

Руководитель практики _____

Краснодар 2018

Образец дневника прохождения практики

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Направление подготовки 05.03.02 «География»

Направленность (профиль) «Экономическая, социальная и политическая география»

ФИО _____

Курс 3

Время проведения практики с _____ г. по _____ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись, печать)
<i>Краснодарстат</i>		
	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка	
	Знакомство с организацией: анализ сведений о Краснодарстате, характеристика организации, ее структуры, роль организации в регионе	
	Анализ нормативно-методической базы организации	
	Сбор индикаторов, характеризующих предпринимательство Краснодарского края и Республики Адыгея (промышленное производство и сельское хозяйство)	
<i>Росприроднадзор</i>		
	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка	
	Знакомство с организацией: анализ сведений о Росприроднадзоре, характеристика организации, ее структуры, роль организации в регионе	
	Анализ нормативно-методической базы организации	
	Сортировка штрафов по организациям и внесение их в компьютерную программу	
	Составление реестра исходящей информации для отправки по почте	
	Сбор данных, характеризующих состояние экологии в Краснодарском крае и Республике Адыгея	
<i>Кубанский государственный университет</i>		
	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка	
	Камеральная обработка и анализ материалов и информации, полученной при прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности) на базе Краснодарстата и Росприроднадзора	
	Оформление итогового отчета по производственной практике (практике по получению профессиональных навыков и опыта профессиональной деятельности)	

Образец оформления индивидуального задания студенту, выполняемого в период проведения практики

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт географии, геологии, туризма и сервиса

Кафедра экономической, социальной и политической географии

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Студент: _____

Направление подготовки 05.03.02 «География», ОФО

Направленность (профиль) «Экономическая, социальная и политическая география»

№	Место прохождения практики	
1	Управление Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея (Краснодарстат), г. Краснодар	
2	Управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор) по Краснодарскому краю и Республике Адыгея, г. Краснодар	
3	ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», кафедра экономической, социальной и политической географии, г. Краснодар	

Цель практики – получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, а также закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, приобретение опыта самостоятельной работы, знакомство студентов с производственным процессом и особенностями организации работы предприятия, формирование следующих компетенций, регламентируемых ФГОС ВО:

- способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способность использовать теоретические знания на практике (ОПК-9);
- способность использовать базовые знания, основные подходы и методы физико-географических, геоморфологических, палеогеографических, гляциологических исследований, уметь проводить исследования в области геофизики и геохимии ландшафтов (ПК-2);
- способность применять на практике базовые и теоретические знания по рекреационной географии и туризму, объектах природного и культурного наследия, анализировать туристско-рекреационные потребности, а также рекреационную и туристскую активность населения (ПК-4);
- способность применять и анализировать методы рекреационно-географических исследований, оценивать механизмы организации рекреационно-туристской отрасли, основы ее эффективности (ПК-8);
- способность использовать навыки природоохранного и социально-экономического мониторинга, комплексной географической экспертизы, эколого-экономической оптимизации на разных уровнях (ПК-9);
- способность использовать навыки планирования и организации полевых и камеральных работ, а также участия в работе органов управления (ПК-10);
- владеть навыками преподавания географических дисциплин в образовательных организациях среднего профессионального и высшего образования (ПК-11).

Перечень заданий для прохождения практики:

№	Место прохождения практики	Задание
---	----------------------------	---------

1	Управление Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея (Краснодарстат), г. Краснодар	– ежедневное ведение дневника практики; – анализ нормативно-методической базы организации; – сбор индикаторов, характеризующих предпринимательство Краснодарского края и Республики Адыгея (промышленное производство и сельское хозяйство, в сравнении)
2	Управление Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор) по Краснодарскому краю и Республике Адыгея, г. Краснодар	– ежедневное ведение дневника практики; – анализ нормативно-методической базы организации; – сбор данных, характеризующих состояние экологии в Краснодарском крае и Республике Адыгея
3	ФГБОУ ВО «Кубанский государственный университет», кафедра экономической, социальной и политической географии, г. Краснодар	– ежедневное ведение дневника практики; – анализ и обработка информации, полученной при прохождении практики; – оформление итогового отчета по практике.

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики		Даты
1	Подготовительный этап		
	1 часть – на базе Краснодарстата	Прохождение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего распорядка. Изучения программы практики, ознакомление с целями и задачами практики, подходами, методами и приемами работы на практике. Консультация по оформлению текущей и отчетной документации.	
	2 часть – на базе Росприроднадзора		
	3 часть – Кубанский государственный университет		
2	Производственный этап		
	1 часть – на базе Краснодарстата	В течение обозначенного срока студенту необходимо посещать предприятие в соответствии с графиком его работы, а также видом исполняемой деятельности. За период практики студенту необходимо изучить работу предприятия, познакомиться с коллективом, освоить навыки определенной деятельности. Под руководством куратора на предприятии студент выполняет работу, оговоренную ранее. Это может быть непосредственное участие в производственном процессе, обязанности помощника и т.д.	
	2 часть – на базе Росприроднадзора		
3	Заключительный этап		
	на базе Кубанского государственного университета	Окончательная обработка собранного материала. Подведение итогов производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности). Подготовка и написание отчета по практике. Защита отчета по практике.	

Руководитель практики от университета

(подпись)

Руководитель практики от Краснодарстата

(подпись)

Руководитель практики от Росприроднадзора

(подпись)

Ознакомлен

(подпись)

«_____» _____ 201_ г

Образец гарантийного письма

Ректору
ФГБОУ ВО «КубГУ»
М.Б. Астапову
руководителя Управления Федеральной
службы государственной статистики по
Краснодарскому краю и Республике
Адыгея (Краснодарстат)
Курняковой Т.А.

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Управление Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея (Краснодарстат) не возражает о прохождении производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) студентов 3 курса, очной формы обучения, обучающихся по направлению подготовки 05.03.02 География, направленность – «Экономическая, социальная и политическая география».

Управление Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея (Краснодарстат) подтверждает готовность обеспечить прохождение производственной практики студентов 3 курса, очной формы обучения, обучающихся по направлению подготовки 05.03.02 География, направленность – «Экономическая, социальная и политическая география» в сроки с _____ г. по _____ г. в соответствии с программой практики.

Руководителем производственной практики студентов 3 курса, очной формы обучения, обучающихся по направлению подготовки 05.03.02 География, направленность – «Экономическая, социальная и политическая география» от Управления Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея (Краснодарстат) назначается _____

(Ф.И.О. и номер контактного телефона руководителя практики)

Руководитель
Управления Федеральной службы
государственной статистики по
Краснодарскому краю и Республике Адыгея
(Краснодарстат)

Т.А. Курнякова

Образец отзыва предприятия о прохождении практики

ОТЗЫВ
предприятия о прохождении практики

Управление Федеральной службы
государственной статистики
по Краснодарскому краю и Республике
Адыгея (Краснодарстат)
350000, г. Краснодар,
ул. Орджоникидзе, 29

Студент (ка) Института географии, геологии, туризма и сервиса 3 курса очной формы обучения направления 05.03.02 География, направленность – «Экономическая, социальная и политическая география» ФИО проходил (а) производственную практику (практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) в Управлении Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю и Республике Адыгея в период с _____ г. по _____ г.

Программу практики ФИО. выполнил полностью. Нарушений уровня теоретической, трудовой и исполнительской дисциплины не допускал. Общий уровень подготовки достаточный. Показал умение работать с нормативными и отчетными документами, научной литературой, периодикой. Хорошо владеет профессиональной терминологией, различными классификациями и понятиями. Проявил добросовестное отношение к работе. Замечаний по качеству выполнения работ не имеет. Уровень коммуникабельности высокий.

Оценка прохождения практики от предприятия: «_____».

Руководитель
Управления Федеральной службы
государственной статистики по
Краснодарскому краю и Республике Адыгея
(Краснодарстат)

Т.А. Курнякова