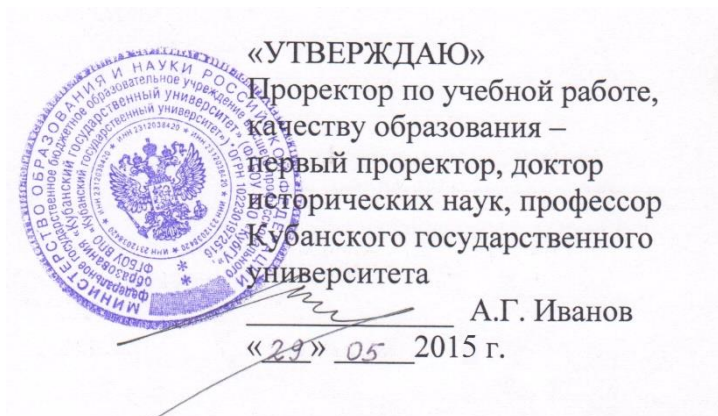


Министерство образования и науки Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Кубанский государственный университет»
 Факультет педагогики, психологии и коммуникативистики



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.Б.15.04. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности

(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) / специализация «Психология и социальная педагогика»

(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая

(академическая /прикладная)

Форма обучения заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр

(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2015

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.15.04. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 44.03.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14 декабря 2015 г. № 1457.

Программу составил(и):

В. В. Кулишов, доцент, к. пед. н.

И.О. Фамилия, должность, ученая степень, ученое звание

Рабочая программа дисциплины Б1.Б.15.04. Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности утверждена на заседании кафедры Общей и социальной педагогики

протокол № 11 « 12 » 05 2015 г.

Заведующий кафедрой (разработчика) С.В. Книжникова



подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры Общей и социальной педагогики протокол № 11 « 12 » 05 2015 г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) С.В. Книжникова



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета педагогики, психологии и коммуникативистики

протокол № 10 « 27 » 05 2015 г.

Председатель УМК факультета В.М. Гребенникова



подпись

Рецензент:

Хентонен А.Г. – доцент кафедры технологии и предпринимательства факультета педагогики, психологии и коммуникативистики ФГБОУ ВО «КубГУ»

Макрушина И.В. – канд.пед.наук, доцент факультета сервиса и туризма, заместитель декана по воспитательной работе доцент кафедры социально-культурного сервиса и туризма, доцент каф. социально-культурного сервиса и туризма

1 Цели и задачи изучения дисциплины (модуля).

1.1 Цель освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности» являются: формирование у студентов знаний о профессиональной этике в психолого-педагогической деятельности и умений применять эти знания на практике.

1.2 Задачи дисциплины.

- 1) изучение студентами потребностей обучающихся и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания, развития;
- 2) организовать обучение и воспитание с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся;
- 3) организовать взаимодействие с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями для решения задач в профессиональной деятельности;
- 4) осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры;

1.3 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Базовые знания для изучения данной дисциплины формируются в процессе изучения дисциплин «Философия», «Культура и межкультурное взаимодействие в современном мире», «Педагогика», «Введение в психологопедагогическую деятельность», «Теории обучения воспитания».

Дисциплина тесно связана с дисциплиной как «Педагогическая психология». Компетенции, сформированные в результате изучения дисциплины «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности», закладывают основы для успешного прохождения производственных практик.

Дисциплина является предшествующей для изучения дисциплин, «Психология и педагогика инклюзивного образования».

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся профессиональных компетенций (ПК)

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	специфику природы человека как социального и духовного существа; формы общественного сознания и виды общественных отношений.	применять систему нравственных правил и норм поведения в общественных и профессиональных группах	понятиями о морали, нравственности; нормах морали и ее роли в обществе; особенностями педагогического процесса и педагогической деятельности.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
2.	ОПК-8	способностью понимать высокую социальную значимость профессии, ответственно и качественно выполнять профессиональные задачи, соблюдая принципы профессиональной этики	основные понятия и сущность педагогической этики	анализировать собственные нравственные поступки	методами исследований в области психологии

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач. ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)				
		8	9			
Контактная работа, в том числе:	10.2	4	6.2			
Аудиторные занятия (всего):	10		-	-	-	
Занятия лекционного типа	4	4	-	-	-	
Лабораторные занятия	-	-	-	-	-	
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	6	-	6	-	-	
	-	-	-	-	-	
Иная контактная работа:	-	-	-	-	-	
Контроль самостоятельной работы (КСР)	-	-	-	-	-	
Промежуточная аттестация (ИКР)	0.2	-	0.2			
Самостоятельная работа, в том числе:	58	32	26			
Проработка учебного (теоретического) материала	27.2	-	27.2	-	-	
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)	26	-	26	-	-	
Реферат	4.8		4.8	-	-	
Контроль:	3.8	-	3.8			
Подготовка к зачету	-	-	-			
Общая трудоемкость	час.	72	36	36	-	-
	в том числе контактная работа	10.2	4	6		
	зач. Ед	4	-	4		

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре (заочная форма)

№	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2					
1.	Предмет и задачи курса «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности».	9	0.5	0.5	-	8
2.	Этический кодекс педагога-психолога.	9.5	0.5	1	-	8
3.	Методы исследования в профессиональной этике.	9.5	0.5	1	-	8
4.	Категории профессиональной этики в психолого-педагогической деятельности.	10	1	1	-	8
5.	Роль и место педагога-психолога в образовательном пространстве.	10.5	0.5	1	-	9
6.	Работа педагога-психолога с учителями.	10.5	0.5	1	-	9
7.	Профессиональное портфолио педагога-психолога.	9	0.5	0.5	-	8
	<i>Итого по дисциплине:</i>	68	4	6	-	58

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Предмет и задачи курса «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности».	Понятие о профессиональной морали и этике. Возникновение профессиональной этики. Профессионализм как нравственная черта личности.	Индивидуальный, групповой опрос;
2.	Этический кодекс педагога-психолога.	Профессиональная этика: понятие, возникновение, специфика. Взаимосвязь универсальной и профессиональной этики. Этические проблемы психолого-педагогической деятельности.	Индивидуальный, групповой опрос;
3.	Методы исследования в профессиональной этике.	Классификация методов психолого-педагогического исследования. Теоретические методы исследования. Эмпирические методы психолого-педагогических исследований.	Индивидуальный, групповой опрос;
4.	Категории профессиональной этики в психолого-педагогической	Этика и профессии. Профессиональный долг. Профессиональные честь и достоинство. Профессиональная	Индивидуальный, групповой опрос;

	деятельности.	совесть и авторитет.	
5.	Роль и место педагога-психолога в образовательном пространстве.	Современное состояние психологической службы в школе. Психолог в образовательном пространстве школы. Содержание, формы и средства работы психолога в учреждениях образования.	Индивидуальный, групповой опрос;
6.	Работа педагога-психолога с учителями.	Эмоциональное выгорание педагога. Симптомы эмоционального выгорания. Профилактика эмоционального выгорания педагогов в образовательном учреждении.	Индивидуальный, групповой опрос;
7.	Профессиональное портфолио педагога-психолога.	Структура и содержание портфолио. Основные элементы портфолио педагогического работника. Портфолио педагога – психолога.	Индивидуальный, групповой опрос.

Примечание: Р – написание реферата, РП – написание реферата с презентацией, С – сообщение, КРЗ – контрольное решение задач, Т – тестирование, Э – написание эссе.

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Понятие этики как науки и явления духовной культуры	Мораль и этика. Структура и функции морали. Формирование нравственного поведения. Место и роль этики в педагогике и психологии.	Оценивание сообщений
2.	Профессиональная этика.	Профессиональная этика: понятие, возникновение, специфика. Взаимосвязь универсальной и профессиональной этики. Этические проблемы психолого-педагогической деятельности.	Оценивание сообщений
3.	Виды работы педагога-психолога в школе.	Диагностическая работа. Консультативно-просветительская работа. Коррекционная-развивающая работа. Организационно-методическая работа.	Оценивание сообщений
4.	Профилактика профессионального выгорания педагогов посредством тренинга.	Упражнения на знакомство. Упражнения на осознание и принятие своих чувств. Упражнения на снятие излишнего напряжения.	Оценивание активности и продуктивности участия в дискуссии
5.	Составление портфолио педагога-психолога.	Содержание портфолио. Показатели результативности. Оформление портфолио.	Оценивание активности и продуктивности участия в дискуссии

6.	Работа педагога-психолога с учителями.	Значимые этапы развития дополнительного образования в странах Европы. Инновационные формы организации дополнительного образования в странах Европы. Известные учреждения дополнительного образования Европы и их особенности. Известные деятели в сфере организации дополнительного образования в странах Европы	Оценивание активности и продуктивности участия в дискуссии
7.	Профессиональное портфолио педагога-психолога.	Значимые этапы развития дополнительного образования в Восточных странах. Инновационные формы организации дополнительного образования в Восточных странах. Известные учреждения дополнительного образования Восточных стран и их особенности. Известные деятели в сфере организации дополнительного образования в Восточных странах.	Оценивание активности и продуктивности участия в дискуссии

2.3.3 Лабораторные занятия.

Лабораторные занятия не предусмотрены

2.3.4 Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Курсовые работы не предусмотрены.

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.
2	Подготовка сообщений, презентаций	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.

3.	Подготовка к текущему контролю	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.
4.	Реферат	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплин кафедры общей и социальной педагогики, в том числе по организации самостоятельной работы студентов, Учебное пособие О.А. Мосина, В.В. Кулишов, О.А. Ус. «Компетентностный подход к организации самостоятельной работы студентов вузов» утверждено кафедрой общей и социальной педагогики, протокол № 13 от 20.06.2017 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

3. Образовательные технологии.

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий: работа в команде, обучение на основе опыта, индивидуальное обучение, междисциплинарное обучение, опережающая самостоятельная работа.

Основой образовательных технологий, используемых в данной дисциплине, является системный подход, который отличается личностной ориентированностью, диагностичностью, интенсивностью, диалогичностью, моделированием профессиональных ситуаций, проектированием дидактических функции в единстве с коммуникативными и личностными смыслами, модульностью, межпредметностью, креативностью. Отчасти использована и теоретическая концепция метода свернутых информационных структур.

В преподавании курса используются современные образовательные технологии:

- мультимедийные лекции с элементами дискуссии;
- информационно-коммуникативные технологии;
- исследовательские методы в обучении;
- проблемное обучение.

В учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

На этапе изучения первых разделов используются групповые и самостоятельные формы работы, направленные на осмысление сложных неструктурированных проблем предмета обучения, формирование собственной аргументированной позиции по проблемным аспектам изучаемой темы. Здесь используются такие образовательные технологии как

- работа в малых группах/парах по разбору конкретной темы;
- лекция с элементами дискуссии;
- проводится визуализация понятий.

Индивидуальные и групповые консультации. Индивидуальные консультации проводятся раз в неделю после учебных занятий посредством предметного диалога преподавателя с магистрантом по различным содержательным и организационным вопросам учебного модуля.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Интерактивные образовательные технологии

Семестр	Вид занятия	Используемые интерактивные образовательные технологии	Кол-во часов
8	Предмет и задачи курса «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности».	Лекция-визуализация	0,2
	Этический кодекс педагога-психолога.	Лекция-пресс-конференция	0,2
	Методы исследования в профессиональной этике.	Информационная лекция с элементами визуализации	0,4
	Категории профессиональной этики в психолого-педагогической деятельности.	Информационная лекция с элементами визуализации	0,4
	Роль и место педагога-психолога в образовательном пространстве.	Информационная лекция с элементами визуализации	0,2
	Работа педагога-психолога с учителями.	Информационная лекция с элементами визуализации	0,4
	Профессиональное портфолио педагога-психолога.	Информационная лекция с элементами визуализации	0,2
Итого:			2

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

Вопросы для индивидуального, группового опроса:

1. Историческое развитие нравственности. Национальный фактор в истории нравственности.
2. Высшие нравственные ценности.
3. Нравственные типы личности.
4. Мораль и действительность.
5. Объективное и субъективное в морали.
6. Рациональный и эмоциональный уровни морального сознания.
7. Структура сознания.
8. Нравственная деятельность. Структура поступка.
9. Моральная истина.
10. Свобода и моральная ответственность. Понятие морального долга.
11. Моральная самооценка личности.
12. Нравственный прогресс.
13. Нравственное воспитание.
14. Этические нормы и принципы в психолого – педагогической деятельности.
15. Принципы этики общения.

Темы для индивидуальных сообщений с последующим групповым обсуждением

1. Способы непосредственного воздействия на состояние человека в зависимости от вида стресса. Классификация методов нейтрализации стресса.
2. Психологические методы нейтрализации стресса (аутотренинг, психотерапия)
3. Физиологические методы нейтрализации стресса (физические упражнения, массаж)
4. Физические методы нейтрализации стресса (водные, световые процедуры, закаливание)
5. Биохимические методы нейтрализации стресса (фармакологические, фитотерапия, ароматерапия).
6. Внешние приемы воздействий (психотерапия, командные игры спорта, дружеское общение).
7. Технические средства помощи при стрессе (БОС, компьютерные программы, музыка). Методы психологической саморегуляции состояний (аутотренинг, дыхательные техники, физические упражнения, молитва.)

Темы рефератов

1. Деловой этикет.
2. Этические нормы.
3. Основные понятия об этикете.
4. Имидж делового человека.
5. Культура еды. Этика делового телефонного разговора.
6. Профессионально – этические нормы и принципы психодиагностических процедур, бесед, интервью, проведения тренингов.
7. Принцип эффективности предлагаемых психолого – пед. рекомендаций.
8. Морально – этические принципы психолога.
9. Принцип объективности, научности выводов (принцип научной обоснованности).
10. Принцип соблюдения тайны (неразглашения результатов), конфиденциальности.
11. Принцип не нанесения ущерба.
12. Принцип ответственности (когнитивной ответственности).
13. Принцип отношения к клиенту, к родителям, к детям.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Перечень вопросов

по дисциплине «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности»

1. Понятие о профессиональной этике.
2. Профессиональная этика и этикет: понятие, сущность, функции.
3. Профессиональная этика: понятие, возникновение, специфика.
4. Профессиональная этика в структуре прикладной этики.
5. Взаимосвязь и различие понятий «этика» и «этикет».
6. Основные принципы профессиональной этики.
7. Виды профессиональной этики.
8. Кодексы профессиональной этики.
9. Основные этические принципы деятельности психолога.
10. Классификация методов психолого-педагогического исследования.
11. Теоретические методы исследования.
12. Эмпирические методы психолого-педагогических исследований
13. Этика и профессии.

14. Профессиональный долг.
15. Профессиональные честь и достоинство.
16. Профессиональная совесть и авторитет.
17. Современное состояние психологической службы в школе.
18. Психолог в образовательном пространстве школы.
19. Содержание, формы и средства работы психолога в учреждениях образования.
20. Эмоциональное выгорание педагога.
21. Симптомы эмоционального выгорания.
22. Профилактика эмоционального выгорания педагогов в образовательном учреждении.
23. Структура и содержание портфолио.
24. Основные элементы портфолио педагогического работника.
25. Портфолио педагога – психолога.
26. Мораль и этика.
27. Структура и функции морали.
28. Место и роль этики в педагогике и психологии.
29. Взаимосвязь универсальной и профессиональной этики.
30. Этические проблемы психолого-педагогической деятельности.

Критерии оценки зачета

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с расписанием и учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, контрольных, реферативных работ.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу должны оцениваться как итог деятельности студента в семестре, а именно – по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и (или) неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Оценка «незачтено» выставляется при несоответствии ответа заданному вопросу, использовании при ответе ненадлежащих нормативных и иных источников, когда ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

5.1 Основная литература:

1. Сидоров П.И. Деловое общение: учебн. – М.: Инфра-М, 2010. – 384 с. Рек. МО
2. Барисов В.К. Этика деловых отношений: учеб. – М.: ФОРУМ, 2009. – 176 с. Доп.

МО

5.2.Дополнительная литература:

1. Дорошенко В.Ю. Психология и этика делового общения [Электронный ресурс]: учебник/ Дорошенко В.Ю., Зотова Л.И., Лавриненко В.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15477>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю гриф УМО

2. Козловская Т. Н., Епанчинцева Г. А., Зубова Л. В. Профессиональная этика 2015. - 218 с. [ЭБС «КнигаФонд» <http://www.knigafund.ru/books/186351>]

3. Гуревич П.С. Этика: учебник. Издательство: Юнити-Дана, 2011 г. <http://www.knigafund.ru/>

4. В.Я. Кикотя Профессиональная этика и служебный этикет: учебник .Издательство: ЮНИТИ-ДАНА; Закон и право, 2012 г. <http://www.knigafund.ru/>

5.3. Периодические издания:

1. Журнал «Педагогическое образование и наука».
2. Журнал «Педагогика».

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Кубанский государственный университет [Официальный сайт] – URL: <http://www.law.kubsu.ru>.
2. Российская государственная библиотека [Официальный сайт] – URL: <http://www.rsl.ru>.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

При изучении дисциплины «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности» необходимо руководствоваться ФГОС по направлению «Психология и социальная педагогика»

Изучение курса осуществляется в тесном взаимодействии с другими общественными дисциплинами. Форма и способы изучения материала определяются с учетом специфики изучаемой темы. Однако во всех случаях необходимо обеспечить сочетание изучения теоретического материала, научного толкования того или иного

понятия, даваемого в учебниках и лекциях, с самостоятельной работой студентов, выполнением практических заданий.

Самостоятельная работа слушателей по дисциплине проводится с целью закрепления и систематизации теоретических знаний, формирования практических навыков по их применению при решении задач в выбранной предметной области. Самостоятельная работа включает: изучение основной и дополнительной литературы, проработка и повторение лекционного материала, материала учебной и научной литературы, подготовку к практическим занятиям, подготовка рефератов (презентаций), подготовка к тестированию.

Методические указания по лекционным занятиям

В ходе лекции студентам рекомендуется конспектировать ее основные положения, не стоит пытаться дословно записать всю лекцию, поскольку скорость лекции не рассчитана на аутентичное воспроизведение выступления лектора в конспекте. Тем не менее, она является достаточной для того, чтобы студент смог не только усвоить, но и зафиксировать на бумаге сущность затронутых лектором проблем, выводы, а также узловые моменты, на которые обращается особое внимание в ходе лекции. Основным средством работы на лекционном занятии является конспектирование. Конспектирование – процесс мысленной переработки и письменной фиксации информации, в виде краткого изложения основного содержания, смысла какого-либо текста. Результат конспектирования – запись, позволяющая студенту немедленно или через некоторый срок с нужной полнотой восстановить полученную информацию. Конспект в переводе с латыни означает «обзор». По существу его и составлять надо как обзор, содержащий основные мысли текста без подробностей и второстепенных деталей. Конспект носит индивидуализированный характер: он рассчитан на самого автора и поэтому может оказаться малопонятным для других. Для того чтобы осуществлять этот вид работы, в каждом конкретном случае необходимо грамотно решить следующие задачи:

1. Сориентироваться в общей концепции лекции (уметь определить вступление, основную часть, заключение).
2. Увидеть логико-смысловую канву сообщения, понять систему изложения информации в целом, а также ход развития каждой отдельной мысли.
3. Выявить «ключевые» мысли, т.е. основные смысловые вехи, на которые «нанизано» все содержание текста.
4. Определить детализирующую информацию.
5. Лаконично сформулировать основную информацию, не перенося на письмо все целиком и дословно.

Определения, которые дает лектор, стоит по возможности записать дословно и выделить другим цветом или же подчеркнуть. В случае изложения лектором хода научной дискуссии желательно кратко законспектировать существо вопроса, основные позиции и фамилии ученых, их отстаивающих. Если в обоснование своих выводов лектор приводит ссылки на справочники, статистические данные, нормативные акты и другие официально опубликованные сведения, имеет смысл лишь кратко отразить их существо и указать источник, в котором можно полностью почерпнуть излагаемую информацию.

В случае возникновения у студента по ходу лекции вопросов, их следует записать и задать в конце лекции в специально отведенное для этого время.

По окончании лекции (в тот же или на следующий день, пока еще в памяти сохранилась информация) студентам рекомендуется доработать свои конспекты, привести их в порядок, дополнить сведениями с учетом дополнительно изученного нормативного, справочного и научного материала. Крайне желательно на полях конспекта отмечать не только изученные точки зрения ученых по рассматриваемой проблеме, но и выражать согласие или несогласие самого студента с законспектированными положениями, материалами судебной практики и т.п.

Лекционное занятие предназначено для изложения особенно важных, проблемных, актуальных в современной науке вопросов. Лекция, также как и семинарское,

практическое занятие, требует от студентов определенной подготовки. Студент обязательно должен знать тему предстоящего лекционного занятия и обеспечить себе необходимый уровень активного участия: подобрать и ознакомиться, а при необходимости иметь с собой рекомендуемый преподавателем нормативный материал, повторить ранее пройденные темы по вопросам, которые будут затрагиваться в предстоящей лекции, вспомнить материал иных дисциплин. Применение отдельных образовательных технологий требует специальной подготовки не только от преподавателя, но и участвующих в занятиях студентов. Так, при проведении лекции-дискуссии, которая предполагает разделение присутствующих студентов на группы, студент должен быть способен высказать свою позицию относительно выдвинутых преподавателем точек зрения.

*Методические указания для подготовки
к практическим занятиям*

Для практических (семинарских занятий) по дисциплине «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности» характерно изучение функционирующих учреждений дополнительного образования

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из важных форм самостоятельной работы студентов над научной и учебной литературой непосредственно в учебной аудитории под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы и ее специфики преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, решение задач (дома или в аудитории), круглые столы, научные дискуссии с участием практических работников и ученых, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения коллоквиума.

Подготовка к практическому занятию заключается в подробном изучении конспекта лекции, сайтов учреждений дополнительного образования разных форм, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать.

Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументировано излагать свои мысли.

При выступлении на семинарских или практических занятиях студентам разрешается пользоваться конспектами для цитирования ученых данной сферы образования. По окончании ответа другие студенты могут дополнить выступление товарища, отметить его спорные или недостаточно аргументированные стороны, проанализировать позиции ученых, о которых не сказал предыдущий выступающий.

В конце занятия после подведения его итогов преподавателем студентам рекомендуется внести изменения в свои конспекты, отметить информацию, прозвучавшую в выступлениях других студентов, дополнения, сделанные преподавателем и не отраженные в конспекте.

Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной и дополнительной литературы. Если по теме прочитана лекция, то непременно надо использовать материал лекции, так как учебники часто устаревают уже в момент выхода в свет.

Применение отдельных образовательных технологий требует предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять как его общую структуру, так и

особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, использование правовых документов и др.

*Примерные этапы практического занятия
и методические приемы их осуществления:*

– постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
– планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
– проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, программированный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;

– изучение нового материала по теме;

Домашнее задание:

– подготовка индивидуального сообщения;

– подготовка презентации по теме занятия

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа и контрольное решение задач*.

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо:

– правильно уяснить суть поставленного вопроса;

– сформировать собственную позицию;

– подкрепить свой ответ ссылками на научные, иные источники;

– по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Важнейшим этапом курса является *самостоятельная работа* по дисциплине (модулю) «Профессиональная этика в психолого-педагогической деятельности», включающая в себя проработку учебного (теоретического) материала, выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций), выполнение рефератов, подготовку к текущему контролю.

Самостоятельная работа над учебной дисциплиной включает несколько этапов:

- слушание и конспектирование лекций преподавателя, ознакомление с программой курса и учебными пособиями,
- основательную проработку лекционного материала, дополнение указанными источниками основной литературы,
- чтение дополнительной литературы, при необходимости самостоятельный её подбор,
- подготовку вопросов семинарского занятия по плану с обязательным конспектированием,
- самостоятельную подготовку небольших сообщений к занятию,
- подготовку практических заданий, самостоятельный поиск источников,
- подготовку докладов с получением консультации преподавателя по указанным им источникам,
- самостоятельный подбор темы доклада (получить консультацию преподавателя),
- самостоятельный подбор темы и литературы к докладу и написание доклада.

Задания расположены по степени усложнения. По всем неясным вопросам даются консультации преподавателя. Преподаватель вызывает на консультации студентов с целью контроля работы над темой, курсом, первоисточниками, а также в случае пропуска занятий. На консультациях необходимо иметь конспекты лекций, практических занятий.

Активная самостоятельная работа студентов возможна только при наличии серьезной и устойчивой мотивации. Самый сильный мотивирующий фактор – подготовка к дальнейшей эффективной профессиональной деятельности.

Рассмотрим основные стимулы, способствующие активизации самостоятельной работы. Среди них можно выделить следующие:

1. Полезность выполняемой работы. Если студент знает, что результаты его работы будут использованы в лекционном курсе, в методическом пособии, в лабораторном практикуме, при подготовке публикации или иным образом, то отношение к выполнению задания существенно меняется в лучшую сторону и качество выполняемой работы возрастает. При этом важно психологически настроить студента, показать ему, как необходима выполняемая работа.

Другим вариантом использования фактора полезности является активное применение результатов работы в профессиональной подготовке. Так, например, если студент получил задание на дипломную (квалификационную) работу на одном из младших курсов, он может выполнять самостоятельные задания по ряду дисциплин читаемых циклов, которые затем войдут как разделы в его квалификационную работу.

2. Участие студентов в творческой деятельности. Это может быть участие в научно-исследовательской, опытно-конструкторской или методической работе, проводимой на той или иной кафедре.

3. Важным мотивационным фактором является интенсивная педагогика. Она предполагает введение в учебный процесс активных методов, прежде всего игрового тренинга, в основе которого лежат инновационные и организационно-деятельностные игры. В таких играх происходит переход от односторонних частных знаний к многосторонним знаниям об объекте, его моделирование с выделением ведущих противоречий, а не просто приобретение навыка принятия решения. Первым шагом в таком подходе являются деловые или ситуационные формы занятий.

4. Участие в олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах научно-исследовательских или прикладных работ и т.д.

5. Использование мотивирующих факторов контроля знаний (накопительные оценки, рейтинг, тесты, нестандартные экзаменационные процедуры), которые при определенных условиях могут вызвать стремление к состязательности, что само по себе является сильным побудительным мотивом самосовершенствования студента.

6. Поощрение студентов за успехи в учебе и творческой деятельности (стипендии, премирование, поощрительные баллы) и санкции за плохую учебу. Например, за работу, сданную раньше срока, можно повышать оценку, а в противном случае ее снижать.

7. Индивидуализация заданий, выполняемых как в аудитории, так и вне ее, постоянное их обновление.

8. Мотивационным фактором в интенсивной учебной работе и, в первую очередь, самостоятельной является личность преподавателя. Преподаватель может быть примером для студента как профессионал, как творческая личность. Преподаватель может и должен помочь студенту раскрыть свой творческий потенциал, определить перспективы своего внутреннего роста.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю).

8.1 Перечень информационных технологий.

- проверка заданий и консультирование посредством электронной почты;
- использование электронных презентаций при проведении лекционных и практических занятий.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

1. Microsoft Office

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Университетская библиотека онлайн (www.biblioclub.ru)
2. Национальная электронная библиотека (<http://нэб.рф>)
3. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
4. Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<http://e.lanbook.com>)
5. Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
6. Электронная Библиотека Диссертаций РГБ (<https://dvs.rsl.ru>)
7. Электронная коллекция Оксфордского Российского Фонда (<http://www.oxfordrussia.ru>)
8. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 20 (учебная мебель, проектор-1шт., учебная доска – 1 шт., ноутбук – 1 шт.) Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 11 (учебная мебель, проектор-1шт., интерактивная доска – 1 шт., ноутбук – 1 шт., маркерная доска -1шт.)
2.	Семинарские занятия	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор-1шт., экран-1шт., учебная доска – 1 шт., компьютер – 1 шт.)
3.	Лабораторные занятия	Не предусмотрено
4.	Курсовое проектирование (выполнение курсовых работ)	Не предусмотрено
5.	Групповые (индивидуальные) консультации	Учебная аудитория для проведения индивидуальных и групповых консультаций (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор-1шт., экран-1шт., учебная доска – 1 шт., компьютер – 1 шт.)
6.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 24 (учебная мебель, проектор-

		1 шт., экран-1 шт., учебная доска – 1 шт., компьютер – 1 шт.)
7.	Самостоятельная работа	Помещение для самостоятельной работы (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173) ауд. № 17 (компьютеры с выходом в интернет, учебная мебель, учебная доска, МФУ). ауд. № 18 (оборудование: учебная мебель, компьютеры с выходом в интернет). Библиотека.
8.	Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	Ауд. № 23 (350080 г. Краснодар, ул. Сормовская, 173)