

АННОТАЦИЯ
Дисциплины Б1.Б.14.01 «Печатные средства информации»
ЗФО

Объем трудоемкости: 2 зачетные единицы (72 часа, из них – 8 часов аудиторной нагрузки: лекционных 4 часа, 4 часа – занятий семинарского типа, 3,8 часа - контроль, 60 часов – СРС, 0,2 - ИКР)

Цель дисциплины -

дать основные понятия о современных печатных средствах информации, теории печатных средств информации и их типологии; сформировать необходимые знания основных этапов развития, специфики и инновационных особенностей различных видов печатных изданий.

Задачи дисциплины:

- ✓ изучение теории печатных средств информации, их типологии, основных этапов развития и становления печатных средств информации;
- ✓ ознакомление со спецификой и инновационными особенностями различных видов печатных изданий;
- ✓ овладение критериями оценки качества информационных материалов;
- ✓ формирование представлений о типологическом анализе, о методах разработки и обоснования репертуарной и тиражной политики в области издания и распространения печатных изданий.

Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Печатные средства информации» относится к базовой части Блока 1 учебного плана.

Данный курс опирается на знания, умения и навыки, приобретенные студентами в рамках школьного обучения, а также при параллельном освоении курсов «История», «Электронные средства информации», «Технологии производства печатных и электронных средств информации». Тесная связь курса с такими дисциплинами, как «Редакторская подготовка изданий», «Редакционно-издательский практикум», «Разработка и выпуск печатного издания», «Основы редактирования» способствует формированию системного представления о деятельности редактора и издателя.

Требования к уровню освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Электронные средства информации» направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-6, ПК-8, ПК-10, ПК-15.

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	Уметь	Владеть
1.	ОПК-6	способностью ориентироваться в современных технологиях производства печатных и элек-	классификацию электронных и печатных изданий, пред-	выбирать способ печати, вид переплета и отделки в зависимости	навыками организационно-управленческой работы применитель-

№ п.п.	Индекс компе- тенции	Содержание компе- тенции (или её ча- сти)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	Уметь	Владеть
		тронных изданий	ставлять их место на рынке современных СМИ;	от назначения издания;	но к технологии производства печатных и электронных средств информации;
2.	ПК-8	способность понимать сущностные характеристики произведения и издания	типологию печатных и электронных средств информации, историю их развития и современное состояние; этапы становления и развития мировой журналистики и современных СМИ; специфику и инновационные особенности различных видов печатных и электронных средств информации;	пользоваться учебной, справочной, специальной и периодической литературой; давать комплексную оценку современным информационным материалам; использовать приемы системного анализа при оценке качества информационной продукции с целью прогнозирования ее тиражирования, распространения и продвижения;	методами определения актуальности, жанровой специфики, стилевой принадлежности и социальной востребованности информации, целесообразности использования того или иного средства информации; методами анализа контента современных печатных и электронных изданий.
3.	ПК-10	способность определять характеристики проектируемых книжных, газетно-журнальных, рекламных, электронных и других изданий	специфику работы по сбору и обработке информации, жанры публицистических и литературных произведений; особенности формирования электронных изданий; тенденции развития печатных и электрон-	готовить информационные материалы различных жанров и стилей, редактировать их; использовать разнообразные информационные ресурсы, применять современное оборудование и программ-	методами редактирования и устранения содержательных, структурных и языковых недочетов печатных и электронных изданий.

№ п.п.	Индекс компе- тенции	Содержание компе- тенции (или её ча- сти)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	Уметь	Владеть
			ных средств информации.	ные средства, предназначен- ные для под- готовки пе- чатных и электронных изданий;	
4.	ПК-15	способность пони- мать сущностные характеристики про- ектируемых книж- ных, газетно- журнальных, элек- тронных и иных из- даний	разновидности полиграфиче- ской продук- ции, кон- струкции и характеристи- ки основных видов печат- ных и элек- тронных из- даний; изда- тельско- полиграфиче- скую терми- нологию; ос- новные части как печатных, так и элек- тронных из- даний; фор- мы, методы и задачи работы редактора;	выбирать оп- тимальные технологиче- ские процессы производства печатных и электронных средств ин- формации; обосновывать характеристи- ки проектиру- емой изда- тельской про- дукции; ана- лизировать основные направления редакционно- издательского процесса, находить пути совершен- ствования его реализации; ориентировать на современно м книжном рынке печат- ных и элек- тронных средств ин- формации;	навыками грамотного видо- типологиче- ского анализа печатного и электронного издания; навыками применения редакционно- издательских критериев для оценки каче- ства издания; навыками ра- боты с базо- выми про- граммами, не- обходимыми для подготов- ки издания.

Основные разделы дисциплины:

№	Наименование разделов	Количество часов		
		Всего	Аудиторная Работа	Внеа- удитор- ная ра- бота

			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Введение в дисциплину	9	1	-		8
2.	Виды информации: текстовая и изобразительная	9	-	1		8
3.	История развития печатных средств информации. Краткий курс	9	-	1		8
4.	Типология печатных изданий	10	1	1		8
5.	Типология периодических изданий	10	1	1		8
6.	Элементы аппарата печатного издания	12	-	-		12
7.	Состояние рынка печатных изданий России	9	1	-		8
	<i>Контроль</i>	3,8				
	<i>Итого по дисциплине:</i>		4	4		60

Курсовые работы: Не предусмотрены.

Форма проведения аттестации по дисциплине: Зачет

Основная литература:

1. Мандель, Б.Р. Книжное дело и история книги : учебное пособие / Б.Р. Мандель. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - Ч. 1. - 608 с. : цв. ил. - ISBN 978-5-4458-9556-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=237634>. (21 шт.)

2. Мандель, Б.Р. Книжное дело и история книги : иллюстрированное учебное пособие / Б.Р. Мандель. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - Ч. 2. - 422 с. : цв. ил. - Библиогр.: С. 393-402. - ISBN 978-5-4475-1498-3 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=241220>. (21 шт.)

Автор РПД: Чирва И.С., доцент, канд. филол. наук