

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет журналистики



ПОДПИСАЮ:

Проректор по учебной работе,
факультета журналистики - первый
заместитель декана

Иванов А.Г.

июля 2016 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.15.01 Разработка и выпуск печатного издания
(код и наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность 42.03.03 Издательское дело
(код и наименование направления подготовки/специальности)

Направленность (профиль) /специализация
Редакционно-издательская деятельность
(наименование направленности (профиля) специализации)

Программа подготовки академическая
(академическая /прикладная)

Форма обучения заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Квалификация (степень) выпускника бакалавр
(бакалавр, магистр, специалист)

Краснодар 2016

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.15.01 «Разработка и выпуск печатного издания» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 42.03.03 Издательское дело, профиль (направленность) «Редакционно-издательская деятельность»

Программу составил(и):

Захарова М.В. преподаватель кафедры

подпись

Рабочая программа дисциплины Б1.В.ДВ.15.01 «Разработка и выпуск печатного издания» утверждена на заседании кафедры издательского дела и медиатехнологий
протокол № 8 «15» апреля 2016г.

Заведующий кафедрой (разработчика) Зуев В.А.

подпись

Рабочая программа обсуждена на заседании кафедры издательского дела и медиатехнологий

протокол № 8 «15» апреля 2016г.

Заведующий кафедрой (выпускающей) Зуев В.А.

подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета журналистики

протокол № 05-16 «24» мая 2016г.

Председатель УМК факультета Демина Л.И.

подпись

Рецензенты:

Г.Н. Немец, канд. филол. наук, доцент кафедры рекламы и связей с общественностью Кубанского государственного университета

О.А. Бондаренко, генеральный директор, главный редактор
ООО «Редакция газеты «Зори» (Северский район)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

1.1 Цель дисциплины

Цель курса - дисциплины «Разработка и выпуск печатного издания» является получение студентами практических навыков последовательной реализации полиграфических производственных процессов (допечатных, печатных и брошюровочно-переплетных), управления основными технологическими процессами и специфики работы на применяемом оборудовании.

1.2 Задачи дисциплины:

1. освоение основных алгоритмов издательской деятельности как концептуальных схем производственных полиграфических процессов;
2. самостоятельное осуществление студентами основных этапов производственных полиграфических процессов.
3. освоение практической специфики техники и технологии производства печатной продукции;
4. активное взаимодействие с современным программным и аппаратным обеспечением.

1.3 Место дисциплины в структуре ООП:

Курс «Разработка и выпуск печатного издания» относится к вариативной части «Дисциплины по выбору» Блока 1. Имеет точки соприкосновения и направлен на расширение профессиональной эрудиции обучающихся в дополнение к таким дисциплинам, как «Технология редакционно-издательской деятельности», «Техника и технология СМИ», а также некоторых других.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной дисциплины

В результате изучения данного курса студенты должны обладать рядом профессиональных (ПК) компетенций:

№ п.п .	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть

№ п.п .	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ПК-15,	Способностью понимать сущностные характеристики проектируемых книжных, газетно- журнальных, электронных и иных изданий	.Нормы и требования ГОСТов в издательско м деле, норм удобочитае мости и эстетически х свойств издательско й продукции	Использовать знания и закономерности издательских стандартов и норм материально- технического конструирования в работе	Навыками аналитическо й и синтетическо й работе с информацией, герменевтиче скими способностям и применения текстовых данных к творческим продуктам
2	ПК-17,	Способностью участвовать в разработке издательского проекта	Компетенци и и обязанности различных сотрудников редакционн о- издательско го отдела – верстальщи ка, дизайнера, техническог о и художествен ного редактора	Использовать знания издательской теории и практики при работе с конкретными издания с конкретными характеристиками	Владеть навыками, художественн ого и технического редактирован ия

№ п.п .	Индекс компет енции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
3	ПК-22	Способностью формировать оригинал-макет и готовить издание к выпуску	Закономерн ости и правила составления композиций и графическог о оформления полос	Использовать профессиональный инструментарий издательской и редакционной сферы – программы верстки, текстовых и графических редакторов	Навыками верстки и работы с текстовыми и иллюстративн ыми материалами

2. Структура и содержание дисциплины

2.1 Распределение трудоемкости дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 часа), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ЗФО).

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры (часы)			
		5	6		
Контактная работа, в том числе:					
Аудиторные занятия (всего):	10	4	6		
Занятия лекционного типа	-	-	-	-	-
Лабораторные занятия	10	4	6	-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
Иная контактная работа:					
Контроль самостоятельной работы (КСР)	3,8	-	3,8		
Промежуточная аттестация (ИКР)	0,2	-	0,2		
Самостоятельная работа, в том числе:					
Курсовая работа	-	-	-	-	-

Проработка учебного (теоретического) материала		18	12	6	-	-
Выполнение индивидуальных заданий (коллективный творческий проект)		40	20	18	-	-
Реферат		-	-	-	-	-
Подготовка к текущему контролю		2	-	2	-	-
Контроль:						
Подготовка к экзамену		-	-			
Общая трудоемкость	час.	72	36	36	-	-
	в том числе контактная работа	10,2	4	6,2		
	зач. ед	2	1	1		

2.2. Структура дисциплины

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре (для студентов ЗФО)

№ ра зд ел а	Наименование разделов (тем)	Количество часов				
		Всего	Аудиторная Работа			Внеаудитор ная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основы работы современного издательского предприятия: творческая редакция и разработка концепции и плана издания	36			4	32
	ИТОГО				4	32

Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре (для студентов ЗФО)

№ ра	Наименование разделов (тем)	Количество часов		
		Всего	Аудиторная	Внеаудитор

Здесь	ла		Работа			ная работа
			Л	ПЗ	ЛР	СРС
1	2	3	4	5	6	7
1.	Основы работы современного издательского предприятия: техническая редакция и производственные процессы	28			4	24
2.	Итоговое занятие, зачет	7,8			2	5,8
	ИТОГО				6	29,8

2.3 Содержание разделов дисциплины

2.3.1 Занятия лекционного типа

Не предусмотрены

2.3.2 Занятия семинарского типа

Не предусмотрены

2.3.3. Лабораторные работы

№	Наименование раздела (темы)	Содержание разделов (тем)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Основы работы современного издательского предприятия: творческая редакция и разработка концепции и плана издания	Редакционный коллектив: ролевое и функциональное разделение. Творческие задачи редакционного коллектива. Управление коллективом творческой редакции. Планирование концепции разрабатываемого издания. Основы дизайна и редактирования.	Творческий проект, недельные отчеты
2.	Основы работы современного	Технические задачи современного издательского предприятия. Управление	Творческий проект, недельные отчеты

издательского предприятия: техническая редакция и производственные процессы	коллективом технической редакции. Менеджмент технологий. Основы верстки издания: техническая координация электронной и печатной версии издания, универсальный макет. Основы полиграфических процессов.	
--	---	--

2.3.4 Курсовые работы

Не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Подготовка к лабораторным работам	Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2012 Гордиенко, Т. В. Журналистика и редактирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Т. В. Гордиенко. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2015. - 176 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=375895. Руженцева, Н. Б. Стилистика и литературное редактирование рекламных и PR-текстов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Руженцева Н. Б. - М. : Флинта, 2016. - 184 с. - https://e.lanbook.com/book/85944#authors. Ординарцев, И. И. Российское книгоиздание. Тенденции. Стратегии. Перспективы [Электронный ресурс] : монография / И. И. Ординарцев ; под ред. Н.Д. Эриашвили. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 135 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446422&sr=1. Эриашвили, Н. Д. Книгоиздание. Менеджмент. Маркетинг [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 302 с. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436699.

2	Самостоятельное изучение разделов дисциплины	Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2012 Гордиенко, Т. В. Журналистика и редактирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Т. В. Гордиенко. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2015. - 176 с. - http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=375895. Ординарцев, И. И. Российское книгоиздание. Тенденции. Стратегии. Перспективы [Электронный ресурс] : монография / И. И. Ординарцев ; под ред. Н.Д. Эриашвили. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 135 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446422&sr=1. Руженцева, Н. Б. Стилистика и литературное редактирование рекламных и PR-текстов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Руженцева Н. Б. - М. : Флинта, 2016. - 184 с. - https://e.lanbook.com/book/85944#authors. Эриашвили, Н. Д. Книгоиздание. Менеджмент. Маркетинг [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 302 с. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436699.

1. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (направления) 42.03.03 Издательское дело реализация компетентностного подхода должна предусматриваться использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (ситуационный анализ, коллективные проекты и т.д.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций

обучающихся. В рамках учебного курса предусматриваются встречи с представителями издательств и типографий.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием дисциплины.

1. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущей аттестации

4.1.1 Требования к понедельным отчетным материалам:

- объем текста отчета не менее 1 страницы формата А4, гарнитура шрифта Times, кегль 12, межстрочный интервал - полуторный, правое поле - 3 см, левое - 1 см, верхнее и нижнее - 2 см
- приложение практических материалов, иллюстрирующих этапы работы над элементами готовящегося издания;
- содержит детальное описание вида выполненной работы;
- соответствие этапов и времени проведения описываемых работ запланированному группой на отчетный промежуток времени;
- предоставляется не позже недели после получения задания.

Основной формой контроля является зачет по дисциплине, который проводится в устной форме включающей индивидуальные отчеты о деятельности студентов в рамках творческого проекта составленного понедельно.

4.2 Фонд оценочных средств для проведения итоговой аттестации

4.2.1 Требования к выполнению коллективного творческого проекта:

- это оригинальное печатное издание общим объемом не меньше 40000 знаков;
- студенческая группа предоставляет электронную копию издания в формате программы-редактора и в печатном виде;
- полиграфическое исполнение издания должно быть выполнено согласно действующему ГОСТу для выбранного типа продукции;
- сигнальный экземпляр не должен содержать грубых технических или содержательных ошибок, количество недочетов - не более 2-х в содержании и оформлении - соответственно;

- прилагается индивидуальный отчет каждого из участников рабочей группы о степени его участия в проекте (формируется из понедельных отчетов);
- сигнальный экземпляр издания предоставляется не позже срока итогового занятия по дисциплине.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

- при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;
- при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;
- при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

1. Ординарцев, И. И. Российское книгоиздание. Тенденции. Стратегии. Перспективы [Электронный ресурс] : монография / И. И. Ординарцев ; под ред. Н.Д. Эриашвили. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 135 с. - https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446422&sr=1.
2. Эриашвили, Н. Д. Книгоиздание. Менеджмент. Маркетинг [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Д. Эриашвили. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 302 с. - <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436699>.

5.2 Дополнительная литература:

1. Гордиенко, Т. В. Журналистика и редактирование [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов / Т. В. Гордиенко. - Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2015. - 176 с. - <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=375895>.
2. Руженцева, Н. Б. Стилистика и литературное редактирование рекламных и PR-текстов [Электронный ресурс] : учебное пособие / Руженцева Н. Б. - М. : Флинта, 2016. - 184 с. - <https://e.lanbook.com/book/85944#authors>.

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.hi-edu.ru/>
2. <http://elib.mgup.ru/>
3. <https://www.kubsu.ru/node/1145>
4. <http://biblioclub.ru/>
5. <https://biblio-online.ru/>
6. <https://e.lanbook.com/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Предполагает изучение литературы по курсу и подготовку практических заданий, подготовку к сдаче экзамена. Программа самостоятельного изучения курса обеспечена методическими материалами – Кожанова В.Ю. Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов. – Краснодар, 2012

Методические указания к самостоятельной работе студентов

Самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного

участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль за работой студентов).

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

В процессе самостоятельной работы студент приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, саморефлексии и становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

Самостоятельная подготовка в рамках данной дисциплины подразумевает следующие формы самостоятельной работы студентов:

- подготовку и публичную защиту индивидуального отчета по творческой и технологической подготовке проекта согласно заранее утвержденным параметрам и по заранее оговоренной схеме в течение восьми недель после оглашения задания;
- подготовку и публичную защиту группового проекта – планирования, разработки и выпуска учебного печатного издания в течение восьми недель с момента оглашения задания.
- В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала.

Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (при необходимости).

8.1 Перечень используемых информационных технологий

Формирование электронного оригинала печатного издания.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения

Microsoft Windows 8 (Интернет, просмотр видео, запуск прикладных программ);

Microsoft Microsoft Office Professional Plus (Текстовый редактор, табличный редактор, редактор презентаций, СУБД, дополнительные офисные инструменты, клиент электронной почты)

8.3 Перечень необходимых информационных справочных систем

1. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 370-АЭФ/2014 от 2 декабря 2014г.
2. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» : Договор № 0303/2015 от 3 марта 2015г. Договор № 2207/2015 от 22 июля 2015г
3. ЭБС «ZNANIUM.COM» <http://www.znanium.com/> ООО «НИЦ ИНФРА-М» Договор № 0711/2014/3 от 7 ноября 2014.
4. ЭБС Издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/> ООО Издательство «Лань» Договор № 77/2015 от 11 ноября 2015 г.
5. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» www.biblioclub.ru ООО «Директ-Медиа» Договор № 2611/2015 от 26 ноября 2015г.
6. ЭБС BOOK.ru <http://www.book.ru/> ООО «КноРус медиа» Договор № 2311/2015 от 23 ноября 2015 г.
7. ЭБС «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru> ООО Электронное издательство «Юрайт» Договор № 1401/2016 от 14 января 2016 г.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лабораторные занятия	ауд 301 Учебная мебель, доска учебная – 1 шт., ПЭВМ учебный – 14 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную базу;
2.	Самостоятельная работа	ауд 401 Учебная мебель, экран – 1шт.; проектор – 1 шт., ПЭВМ учебный – 10 шт. с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную базу;