

Рабочая программа учебной практики Б2.В.01.01(У) «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.04 Политология

Программу составил(и):
Баранов А.В.,
профессор, д-р. полит. наук.
д-р. истор. наук



подпись

Рабочая программа учебной практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков» утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления протокол № 11 от «04» мая 2017 г.
Заведующий кафедрой
Юрченко В.М.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 6 от «04» мая 2017 г.
Председатель УМК факультета
Кимберг А.Н.



подпись

Рецензенты:
канд. полит. наук, доцент
кафедры ГПУ КубГУ
Сазантович А.Б.

канд. полит. наук,
зам. глав.ред. – науч. редактор
«Историческая и социально-образовательная мысль»
Халилов Т.А.

1. Цели учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Целью производственной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Прикладная политология» является получение студентами первичных профессиональных умений и навыков научно-исследовательской, консультативной, коммуникативной и педагогической деятельности.

2. Задачи учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).

– ознакомление магистрантов с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология, со структурой рабочего учебного плана по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Прикладная политология», а также с другими документами, регламентирующими процесс подготовки магистров по данному направлению подготовки;

– закрепление полученных теоретических знаний;

– изучение студентом основных характеристик и особенностей научно-исследовательской, консультативной, коммуникативной и педагогической деятельности;

– проверка степени готовности будущего магистра к самостоятельной работе по осуществлению научно-исследовательской деятельности в области новейших тенденций и направлений современной политологии, готовности и способности к развитию научного знания о политике, государстве и власти;

– формирование способности к анализу политических и политологических текстов, владения приёмами их интерпретации и критики;

– формирование способности к использованию специализированных теоретических подходов для организации консалтинговой деятельности.

3. Место учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) в структуре ООП.

Б2.В.01.01(У) Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) является обязательным разделом ООП магистратуры по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Прикладная политология»; относится к вариативной части - Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков) базируется на знаниях, полученных при освоении следующих дисциплин: «Современные концепции философии науки», «Политическая философия и социология», «История политики», «Компьютерные технологии в науке и образовании», «Новейшие тенденции и направления современной политологии», «Актуальные проблемы современного политического процесса в России», «История и теория политической конфликтологии», «Методология политической науки». На основе ознакомления магистрантов с широким спектром методологических подходов, применяемых в современных политологических исследованиях во время учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) продолжается процесс овладения обучающимися специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук, с применением ключевых теорий и концепций, связанных с методологическим обеспечением политологических исследований, анализируются базовые методы обработки эмпирической и теоретической информации и правила подготовки аналитических заключений в соответствии с профильной направленностью ООП магистратуры «Прикладная политология». Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении

данной практики определены в соответствии с формируемыми данными дисциплинами компетенциями.

Прохождение учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) необходимо для последующего освоения дисциплин «Новейшие тенденции и направления современной политологии», «Методология политической науки», изучение которых продолжается в следующем семестре, а также дисциплин второго года обучения – «Современные политические идеологии», «Методика разработки рабочих программ и преподавания политической науки в средней и высшей школе», «Методика проектирования и реализации образовательного процесса в средней и высшей школе», «Методы научного проектирования в политическом управлении» и др., а также для прохождения производственной практики, в том числе практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, научно-исследовательской практики, научно-исследовательской работы, педагогической практики и преддипломной практики. Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь данной практики с другими частями ООП обеспечивается формированием компетенций по владению специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук; владению общенаучной и политологической терминологией, умению работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями; способности к анализу политических и политологических текстов, владение приёмами их интерпретации и критики; способности к воздействию на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации.

4. Тип (форма) и способ проведения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Практика проводится непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), предусмотренной ООП.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) студент должен приобрести следующие общепрофессиональные и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОПК-1	владением специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук	Знание основ специальных методик и навыков теоретического и прикладного характера в области преподавания политических наук Умение применять основы специальных методик и навыков теоретического и прикладного характера в области преподавания политических наук Владение навыками применения основ специальных методик и навыков

			теоретического и прикладного характера в области преподавания политических наук
2.	ОПК-2	владением общенаучной и политологической терминологией, умение работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями	Владение общенаучной и политологической терминологией, приемами работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями Умение корректно использовать общенаучную и политологическую терминологию, приемы работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями Знание навыков применения общенаучной и политологической терминологией, методов работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями
3.	ОПК-5	стремлением к повышению своей квалификации	Знать основные техники и методики организации процесса самообучения, а также взаимодействия в рамках развития первичных профессиональных умений и навыков; Уметь разрабатывать стратегию профессионального роста и формирования первичных профессиональных умений и навыков; Владеть навыками управления профессиональным и личностным ростом, а также формирования первичных профессиональных умений и навыков.
4.	ПК-1	способностью и умение осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, готовность и способность к развитию научного знания о политике, государстве и власти	Знание новейших тенденций и направлений современной политологии, методов развития научного знания о политике, государстве и власти Умение осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, развивать научное знание о политике, государстве и власти Владение навыками проведения научно-исследовательской деятельности в области новейших тенденций и направлений современной политологии, развития научного знания о политике, государстве
5.	ПК-6	способностью к анализу политических и политологических текстов, владение приемами их интерпретации и	Знание методик анализа политических и политологических текстов, их интерпретации и критики Умение применять методики анализа политических и политологических текстов, их интерпретации и критики

		критики	Владение навыками использования методик анализа политических и политологических текстов, их интерпретации и критики
6.	ПК-14	способностью к использованию специализированных теоретических подходов для организации консалтинговой деятельности	Знание специализированных теоретических подходов к организации консалтинговой деятельности Умение использовать специализированные теоретические подходы к организации консалтинговой деятельности Владеть навыками применения специализированных теоретических подходов для организации консалтинговой деятельности
7.	ПК-17	способностью к воздействию на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации	Знание технологий воздействия на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации Умение реализовать воздействие на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации Владеть навыками воздействия на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации

6. Структура и содержание учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Объем практики составляет 3 зачетные единицы, 0,5 контактных часа работы обучающихся с преподавателем и 107,5 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) - 2 недели. Время проведения практики 5 курс.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности.	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами (вид) практики. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	1 день
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-методической информации о достижениях	Проведение обзора публикаций по выбранной теме.	1 день

	отечественной и зарубежной науки в политологической области знаний.		
Экспериментальный (производственный) этап			
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей образовательный процесс в образовательном учреждении высшего образования.	Ознакомление с направлениями деятельности кафедры политологии и политического управления, ее производственной, организационно-функциональной структурой, номенклатурой дел. Изучение источников правовой, статистической, аналитической информации по направлениям деятельности кафедры (ООП, РПД, РПП).	1-ая неделя практики
4.	Разработка РПД и ФОС по одной из дисциплин, изучаемых в бакалавриате по направлению «Политология».	Самостоятельное изучение служебных документов, регламентирующих учебный процесс в бакалавриате по направлению «Политология».	2-3 дня
5.	Проведение анализа литературы в ЭБС КубГУ и электронном каталоге.	Выполнение индивидуальных заданий по составлению библиографического списка литературы по избранной теме.	2-ая неделя практики
6.	Составление плана учебного занятия (семинарского занятия, лекции) со студентами бакалавриата.	Ознакомление с методическими требованиями к планированию учебных занятий. Составление плана учебного занятия (семинарского занятия, лекции) со студентами бакалавриата по направлению «Политология».	3 дня
7.	Посещение учебного занятия (семинарского занятия, лекции) по направлению бакалавриата «Политология».	Составление отчета о посещении учебного занятия (семинарского занятия, лекции) по направлению бакалавриата «Политология». Коллективное обсуждение проведенных занятий в студенческой группе.	3 дня
8.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации учебно-методических материалов.	Составление перечня учебно-методических материалов об учебном процессе вуза по направлению бакалавриата «Политология».	2-я неделя практики
Подготовка отчета по практике			
10.	Обработка и систематизация материала, написание отчета и подготовка презентации.	Формирование пакета отчетных документов по учебной практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения учебной практики.	2-ая неделя практики
11.	Защита отчета о прохождении учебной практики.	Публичное выступление с отчетом по результатам учебной практики.	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - зачет.

7. Формы отчетности учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

В отчет по практике входят:

- Дневник по практике (Приложение 2).

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, умения и навыки, приобретенные за время практики.

- Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения об индивидуальном задании, выполненном в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Оглавление,

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Раздел 1.

1.1.

1.2.

Раздел 2.

2.1.

1.2.

Заключение: необходимо описать умения и навыки, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованной литературы

Приложения

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 3);

Характеристика студента,

Отзыв руководителя практики от организации.

8. Образовательные технологии, используемые на учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Практика носит ознакомительный характер, при ее проведении используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей – руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы студентов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе практической деятельности, используются и интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе делового общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя: инструктаж по технике безопасности; экскурсия по организации; первичный инструктаж на рабочем месте; наглядно-информационные технологии (материалы выставок, стенды, плакаты, альбомы и др.); организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях, «планерках», нарядах и т.п.); вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями, специалистами, работниками предприятия (учреждения, жителями населенных пунктов); наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного специалиста); информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов); информационно-коммуникационные технологии (информация из Интернет, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы; работу в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных и научных терминов, экономических и статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по оформлению отчетов о научно-исследовательской работе и т.п.)

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя: определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи; разработку инструментария исследования; наблюдения, измерения, фиксация результатов; сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического и литературного материала; использование информационно-аналитических компьютерных программ и технологий; прогноз развития ситуации (функционирования объекта исследования); использование информационно-аналитических и проектных компьютерных программ и технологий; систематизация фактического и литературного материала; обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики; экспертизу результатов практики

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) являются:

- учебная литература;
- нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) в организации;
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Гитман А.В. Организация самостоятельной работы студентов магистратуры: учебно-методическое пособие. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2013. 144 с. 26 экз.

2. Миронцева, С.А. Анализ результатов деятельности организации [Текст]: рекомендации к производственной практике / С.А. Миронцева, Н.В. Плотицкина; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар: Кубанский государственный университет, 2011. 55 с. 3 экз.

3. Миронцева, С.А. Знакомство с деятельностью организации [Текст]: рекомендации к учебно-ознакомительной практике / С.А. Миронцева, Н.В. Плотицкина; М-во образования и культуры Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2011. 51 с. 3 экз.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Форма контроля учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) по этапам формирования компетенций.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Компетенция	Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-5 ПК-1 ПК-6 ПК-14 ПК-17	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике практики	Прохождение инструктажа по технике безопасности Знание правил внутреннего распорядка
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-методической информации о достижениях и отечественной и зарубежной науки		Собеседование	Наличие письменного обзора публикаций, фиксация выполненной работы в дневнике

	политологической области знаний			практики	
Экспериментальный (производственный) этап					
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей образовательный процесс в образовательном учреждении высшего образования	ОПК-1 ОПК-2 ОПК-5 ПК-1 ПК-6 ПК-14 ПК-17	Индивидуальный опрос	Знание целей, задач, содержания и организационных форм учебной практики	
4.	Разработка РПД и ФОСа по одной из дисциплин, изучаемых в бакалавриате по направлению «Политология»		Устный опрос	Текст разработанных РПД и ФОС, раздел отчета по практике	
5.	Проведение анализа литературы в ЭБС КубГУ и электронном каталоге научной библиотеки		Собеседование, проверка выполнения работы	Письменный список литературы, раздел отчета по практике	
6.	Составление плана учебного занятия (семинарского занятия, лекции) по направлению бакалавриата «Политология»		Проверка выполнения индивидуальных заданий	Письменный план учебного занятия (семинарского занятия, лекции) по направлению бакалавриата «Политология», раздел отчета по практике	
7.	Посещение учебного занятия (семинарского занятия, лекции) по направлению бакалавриата «Политология»		Коллективное обсуждение	Письменный отчет о посещении учебного занятия (семинарского занятия, лекции), раздел отчета по практике	
8.	Мероприятия по сбору, обработке и систематизации учебно-методических материалов		Проверка перечня учебно-методических материалов	Письменный перечень учебно-методических материалов, раздел отчета по практике	
9.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей образовательный процесс в образовательном учреждении высшего образования		Индивидуальный опрос	Знание целей, задач, содержания и организационных форм учебной практики	
Подготовка отчета по практике					
10.	Обработка и систематизация материала, написание		ОПК-1 ОПК-2 ОПК-5	Проверка оформления отчета	Отчет о прохождении практики

	отчета и подготовка презентации	ПК-1 ПК-6		
11.	Защита отчета о прохождении практики	ПК-14 ПК-17	Устное выступление студента, его обсуждение	Успешная защита отчета, предоставление полной отчетной документации по видам работ

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или её части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	Пороговый	ОПК-1	Знание: на фрагментарном уровне основ специальных методик и навыков теоретического и прикладного характера в области преподавания политических наук
			Умение: во фрагментарном объеме применять основы специальных методик и навыков теоретического и прикладного характера в области преподавания политических наук
			Владение: во фрагментарном объеме навыками применения основ специальных методик и навыков теоретического и прикладного характера в области преподавания политических наук
		ОПК-2	Знание: на фрагментарном уровне общенаучной и политологической терминологии, приемов работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями
			Умение: во фрагментарном объеме корректно использовать общенаучную и политологическую терминологию, приемы работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями
			Владение: во фрагментарном объеме навыками применения общенаучной и политологической терминологией, методов работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями
ОПК-5	Знает: фрагментарные представления об основных техниках и методиках		

	<p>организации процесса самообучения, а также взаимодействия в рамках развития первичных профессиональных умений и навыков</p> <p>Умеет: фрагментарное умение разрабатывать стратегию профессионального роста и формирования первичных профессиональных умений и навыков</p> <p>Владеет: фрагментарное владение навыками управления профессиональным и личностным ростом, а также формирования первичных профессиональных умений и навыков</p>
ПК-1	<p>Знание: на фрагментарном уровне новейших тенденций и направлений современной политологии, методов развития научного знания о политике, государстве и власти</p> <p>Умение: во фрагментарном объеме осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, развивать научное знание о политике, государстве и власти</p> <p>Владение: во фрагментарном объеме навыками проведения научно-исследовательской деятельности в области новейших тенденций и направлений современной политологии, развития научного знания о политике, государстве и власти</p>
ПК-6	<p>Знание: на фрагментарном уровне методик анализа политических и политологических текстов, их интерпретации и критики</p> <p>Умение: во фрагментарном объеме применять методики анализа политических и политологических текстов, их интерпретации и критики</p> <p>Владение: во фрагментарном объеме навыками использования методик анализа политических и политологических текстов, их интерпретации и критики</p>
ПК-14	<p>Знание: на фрагментарном уровне специализированных теоретических подходов к организации консалтинговой деятельности</p>

			<p>Умение: во фрагментарном объеме использовать специализированные теоретические подходы к организации консалтинговой деятельности</p> <p>Владение: во фрагментарном объеме навыками применения специализированных теоретических подходов для организации консалтинговой деятельности</p>
		ПК-17	<p>Знание: на фрагментарном уровне во фрагментарном объеме технологии воздействия на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации</p> <p>Умение: во фрагментарном объеме реализовать воздействие на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации</p> <p>Владение: во фрагментарном объеме навыками воздействия на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации</p>
2.	Базовый	ОПК-1	<p>Знание: в повышенном, но не полном объеме основ специальных методик и навыков теоретического и прикладного характера в области преподавания политических наук</p> <p>Умение: в повышенном, но не полном объеме применять основы специальных методик и навыков теоретического и прикладного характера в области преподавания политических наук</p> <p>Владение: в повышенном, но не полном объеме навыками применения основ специальных методик и навыков теоретического и прикладного характера в области преподавания политических наук</p>
		ОПК-2	<p>Знание: в повышенном, но не полном объеме общенаучной и политологической терминологии, приемов работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями</p> <p>Умение: в повышенном, но не полном объеме корректно использовать общенаучную и политологическую терминологию, приемы работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми</p>

	<p>конструкциями</p> <p>Владеть: в повышенном, но не полном объеме навыками применения общенаучной и политологической терминологией, методов работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями</p>
ОПК-5	<p>Знает: сформированные, но не структурированные представления об основных техниках и методиках организации процесса самообучения, а также взаимодействия в рамках развития первичных профессиональных умений и навыков</p> <p>Умеет: в целом успешное умение разрабатывать стратегию профессионального роста и формирования первичных профессиональных умений и навыков</p> <p>Владеет: в целом успешное, но не систематически применяемое владение навыками управления профессиональным и личностным ростом а, а также формирования первичных профессиональных умений и навыков</p>
ПК-1	<p>Знание: в повышенном, но не полном объеме на фрагментарном уровне новейших тенденций и направлений современной политологии, методов развития научного знания о политике, государстве и власти</p> <p>Умение: в повышенном, но не полном объеме осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, развивать научное знание о политике, государстве и власти</p> <p>Владеть: в повышенном, но не полном объеме во фрагментарном объеме навыками проведения научно-исследовательской деятельности в области новейших тенденций и направлений современной политологии, развития научного знания о политике, государстве и власти</p>
ПК-6	<p>Знание: в повышенном, но не полном объеме методик анализа политических и политологических текстов, их</p>

			интерпретации и критики Умение: в повышенном, но не полном объеме применять методики анализа политических и политологических текстов, их интерпретации и критики Владеть: в повышенном, но не полном объеме навыками использования методик анализа политических и политологических текстов, их интерпретации и критики
		ПК-14	Знание: в повышенном, но не полном объеме специализированных теоретических подходов к организации консалтинговой деятельности Умение: в повышенном, но не полном объеме использовать специализированные теоретические подходы к организации консалтинговой деятельности Владеть: в повышенном, но не полном объеме навыками применения специализированных теоретических подходов для организации консалтинговой деятельности
		ПК-17	Знание: в повышенном, но не полном объеме технологий воздействия на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации Умение: в повышенном, но не полном объеме реализовать воздействие на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации Владеть: в повышенном, но не полном объеме навыками воздействия на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации
3.	Продвинутый	ОПК-1	Знание: в полном объеме и систематизированном виде основ специальных методик и навыков теоретического и прикладного характера в области преподавания политических наук Умение: в полном объеме и систематизированном виде применять основы специальных методик и навыков теоретического и прикладного характера в области преподавания политических наук Владеть: в полном объеме и

	<p>систематизированном виде навыками применения основ специальных методик и навыков теоретического и прикладного характера в области преподавания политических наук</p>
ОПК-2	<p>Знание: в полном объеме и систематизированном виде общенаучной и политологической терминологии, приемов работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями</p>
	<p>Умение: в полном объеме и систематизированном виде корректно использовать общенаучную и политологическую терминологию, приемы работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями</p>
	<p>Владеть: в полном объеме и систематизированном виде навыками применения общенаучной и политологической терминологией, методов работы с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями</p>
ОПК-5	<p>Знает: сформированные системные представления об основных техниках и методиках организации процесса самообучения, а также взаимодействия в рамках развития первичных профессиональных умений и навыков</p>
	<p>Умеет: полностью сформированное умение разрабатывать стратегию профессионального роста и формирования первичных профессиональных умений и навыков</p>
	<p>Владеет: успешное и систематическое применение навыков управления профессиональным и личностным ростом, а также формирования первичных профессиональных умений и навыков</p>
ПК-1	<p>Знание: в полном объеме и систематизированном виде на фрагментарном уровне новейших тенденций и направлений современной политологии, методов развития научного знания о политике, государстве и власти</p>
	<p>Умение: в полном объеме и систематизированном виде</p>

	<p>осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, развивать научное знание о политике, государстве и власти</p> <p>Владеть: в полном объеме и систематизированном виде во фрагментарном объеме навыками проведения научно-исследовательской деятельности в области новейших тенденций и направлений современной политологии, развития научного знания о политике, государстве и власти</p>
ПК-6	<p>Знание: в полном объеме и систематизированном виде методик анализа политических и политологических текстов, их интерпретации и критики</p> <p>Умение: в полном объеме и систематизированном виде применять методики анализа политических и политологических текстов, их интерпретации и критики</p> <p>Владеть: в полном объеме и систематизированном виде навыками использования методик анализа политических и политологических текстов, их интерпретации и критики</p>
ПК-14	<p>Знание: в полном объеме и систематизированном виде специализированных теоретических подходов к организации консалтинговой деятельности</p> <p>Умение: в полном объеме и систематизированном виде использовать специализированные теоретические подходы к организации консалтинговой деятельности</p> <p>Владеть: в полном объеме и систематизированном виде навыками применения специализированных теоретических подходов для организации консалтинговой деятельности</p>
ПК-17	<p>Знание: в полном объеме и систематизированном виде технологий воздействия на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их</p>

		политической мобилизации
		Умение: в полном объеме и систематизированном виде реализовать воздействие на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации
		Владеть: в полном объеме и систематизированном виде навыками воздействия на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

- Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием.
- Своевременное представление отчёта, качество оформления.
- Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков):

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет
«Зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Не зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).

а) основная литература:

Основная литература:

1. Гитман А.В. Организация самостоятельной работы студентов магистратуры: учебно-методическое пособие. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2013. 144 с. 26 экз.
2. Желтов, В.В. Политическая наука: понятие, объект, предметное поле [Электронный ресурс] : монография / В.В. Желтов, М.В. Желтов. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 184 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91040>. — Загл. с экрана.
3. Соловьев, А.И. Политология. Политическая теория. Политические технологии [Текст] : учебник для студентов вузов / А. И. Соловьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2012. - 575 с. - ISBN 9785756705225 : 577.00. 10 экз.

Дополнительная литература:

1. Миронцева, С.А. Анализ результатов деятельности организации [Текст]: рекомендации к производственной практике / С.А. Миронцева, Н.В. Плотичкина; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. - Краснодар: Кубанский государственный университет, 2011. 55 с. 3 экз.
2. Миронцева, С.А. Знакомство с деятельностью организации [Текст]: рекомендации к учебно-ознакомительной практике / С.А. Миронцева, Н.В. Плотичкина; М-во образования и культуры Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2011. 51 с. 3 экз.
3. Павлов, А.В. Логика и методология науки: Современное гуманитарное познание и его перспективы [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Павлов. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 343 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/84190>. — Загл. с экрана.
4. Климантова, Г.И. Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс] : учебник / Г.И. Климантова, Е.М. Черняк, А.А. Щегорцов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93460>. — Загл. с экрана..

в) периодические издания:

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
 2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
 3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология.
- Право. Международные отношения
4. Власть
 5. Международная жизнь
 6. Полис (Политические исследования)
 7. Политическая наука
 8. Регионоведение
 9. СОЦИС/ Социологические исследования
 10. Человек. Сообщество. Управление.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>)
2. Российское образование. Федеральный образовательный портал. (<http://www.edu.ru>)
3. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru HYPERLINK "<http://www.biblioclub.ru/>"u)
4. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru)

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В процессе организации учебной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре политологии и политического управления программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Microsoft Windows 8, 10;
- Microsoft Office Professional Plus.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

- 1 Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа (<http://garant.ru>)
- 2 Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: (<http://consultant.ru>)
- 3 Университетская библиотека on-line (<http://www.biblioclub.ru>)
- 4 Электронная библиотечная система «BOOK.RU» (<http://www.book.ru>)
- 5 Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<http://znanium.com/catalog.php>)
- 6 Электронная библиотечная система «ЮОрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
- 7 Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
- 8 Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>)
- 9 Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru)
- 10 Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ (<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>)

14 Методические указания для обучающихся по прохождению учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Перед началом учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) на предприятии студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от предприятия.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

15 Материально-техническое обеспечение учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков).

Для полноценного прохождения учебной практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра политологии и политического управления Ауд. 237 Лаборатория «Политического анализа и конфликтологической экспертизы проблем национальной и региональной безопасности» Ауд. 238
2	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением Ауд. 405Н, 418Н
3	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета (библиотека КубГУ) Ауд.402Н

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет управления и психологии
Кафедра политологии и политического управления

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО
ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**
по направлению подготовки 41.04.04 Политология,
направленность (профиль) «Прикладная политология»

Выполнил
студент 1 курса, ЗФО

Ф.И.О. студента

Руководитель практики от организации

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Руководитель практики от университета

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 2018г.

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО
ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

Направление подготовки 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) «Прикладная политология»

Курс 1, ЗФО

Ф.И.О. студента _____

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

Факультет управления и психологии
Кафедра политологии и политического управления

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ)**

Направление подготовки 41.04.04 Политология
Направленность (профиль) «Прикладная политология»
Курс 1, ЗФО
Ф.И.О. студента _____
Место прохождения практики _____

Целью прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) является освоение магистрантами следующих компетенций:

- ОПК-1** – владением специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук;
- ОПК-2** – владением общенаучной и политологической терминологией, умение работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями;
- ОПК-5** – стремлением к повышению своей квалификации;
- ПК-1** – способностью и умение осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, готовность и способность к развитию научного знания о политике, государстве и власти;
- ПК-6** – способностью к анализу политических и политологических текстов, владение приемами их интерпретации и критики;
- ПК-14** – способностью к использованию специализированных теоретических подходов для организации консалтинговой деятельности;
- ПК-17** – способностью к воздействию на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)
1.			
2.			

Ознакомлен _____ / _____
подпись студента *расшифровка*

Дата _____

« ____ » _____ 20__ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
результатов прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков)

Направление подготовки 41.04.04 Политология
 Направленность (профиль) «Прикладная политология»
 Курс 1, ЗФО
 Ф.И.О. студента _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		зачтено	не зачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики.		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи.		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике.		
4.	Оценка трудовой дисциплины.		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики.		

Руководитель практики от организации

 (подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка	
		зачтено	не зачтено
ОПК-1	владением специальными знаниями и навыками теоретического и прикладного характера в области политических наук		
ОПК-2	владением общенаучной и политологической терминологией, умение работать с оригинальными научными текстами и содержащимися в них смысловыми конструкциями		
ОПК-5	стремлением к повышению своей квалификации		
ПК-1	способностью и умение осуществлять научно-исследовательскую деятельность в области новейших тенденций и направлений современной политологии, готовность и способность к развитию научного знания о политике, государстве и власти		
ПК-6	способностью к анализу политических и политологических текстов, владение приемами их интерпретации и критики		
ПК-14	способностью к использованию специализированных теоретических подходов для организации консалтинговой деятельности		
ПК-17	способность к воздействию на различные аудитории, политические и социальные группы с целью их политической мобилизации		

Руководитель практики от университета

 (подпись) (расшифровка подписи)