

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет управления и психологии

УТВЕРЖДАЮ.
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
Иванов А.Г.
«10» ноября 2017г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(педагогическая практика)**

Направление подготовки/специальность 41.04.04 «Политология»

Направленность (профиль) / специализация «Политическая
конфликтология и проблемы обеспечения региональной безопасности»

Программа подготовки академическая

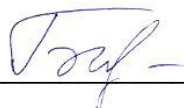
Форма обучения очная

Квалификация (степень) выпускника магистр

Краснодар 2017

Рабочая программа производственной практики Б2.В.02.04(П) «Педагогическая практика» составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 41.04.04 Политология

Программу составил(и):
Баранов А.В.,
профессор, д-р. полит. наук.
д-р. истор. наук


подпись

Рабочая программа производственной практики «Педагогическая практика» утверждена на заседании кафедры политологии и политического управления протокол № 11 от «04» мая 2017 г.
Заведующий кафедрой
Юрченко В.М.


подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета управления и психологии протокол № 6 от «04» мая 2017 г.
Председатель УМК факультета
Кимберг А.Н..


подпись

Рецензенты:

канд. полит. наук, доцент
кафедры ГПГУ КубГУ
Сазантович А.Б.

канд. полит. наук,
зам. глав.ред. – науч. редактор
«Историческая и социально-образовательная мысль»
Халилов Т.А.

1. Цели и задачи производственной практики (педагогической практики).

Целью производственной практики (преддипломной практики) в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Политическая конфликтология и проблемы обеспечения региональной безопасности» является получение студентами опыта педагогической деятельности.

2. Задачи производственной практики (педагогической практики).

– - формирование способности и готовности к разработке рабочих программ по обществознанию, истории, политологии, общеполитическим и специальным политическим дисциплинам;

– - формирование способности и готовности проектировать и реализовывать учебный процесс в образовательных организациях высшего образования.

3. Место производственной практики (педагогической практики) в структуре ООП.

Б2.В.02.04(П) Производственная практика (педагогическая практика) является обязательным разделом ООП магистратуры по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Политическая конфликтология и проблемы обеспечения региональной безопасности»; относится к вариативной части - Блок 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)». Это особый вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку магистрантов в качестве субъектов педагогической деятельности.

Логически и содержательно-методически производственная практика (педагогическая практика) закрепляет компетенции, расширяет и углубляет теоретические знания, полученные в результате изучения дисциплин базовой и вариативной части Блока 1. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: «Новейшие тенденции и направления современной политологии», «Методологии и методы прикладной политологии», «Современные интерактивные методы разработки рабочих программ и преподавания социально-политических дисциплин», «Методика проектирования и реализации образовательного процесса в средней и высшей школе». Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при проведении педагогической практики, определены в соответствии с формируемыми данными дисциплинами компетенциями.

Сроки прохождения производственной практики (педагогической практики) и её программа определяются в соответствии с учебным планом по направлению подготовки 41.04.04 Политология, направленность (профиль) «Политическая конфликтология и проблемы обеспечения региональной безопасности». В соответствии с учебным планом производственная практика (педагогическая практика) магистрантов проводится на 2 курсе.

В ходе прохождения производственной практики (педагогической практики) у магистрантов формируется мотивация к педагогической деятельности.

Знания, умения и навыки, формируемые во время производственной практики (педагогической практики), необходимы для дальнейшего прохождения преддипломной практики и научно-исследовательской работы.

4. Тип (форма) и способ проведения производственной практики (педагогической практики).

Тип производственной практики: педагогическая практика.

Способ проведения производственной практики: стационарная, выездная.

Практика проводится непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения производственной практики (педагогической практики).

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики (педагогической практики), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения производственной практики (педагогической практики) студент должен приобрести следующие профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС ВО:

№ п.п.	Код компетенции	Содержание компетенции (или её части)	Планируемые результаты при прохождении практики
1.	ОПК-5	стремлением к повышению своей квалификации;	Знать требования к уровню повышения квалификации преподавателей высшей школы, форм и методов повышения их квалификации; Уметь повышать свою квалификацию; Владеть навыками повышения своей квалификации.
2.	ОПК-9	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать требования к руководителю коллектива (кафедры) в сфере профессиональной педагогической деятельности в образовательном учреждении высшего образования в аспекте толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий; Уметь осуществлять профессиональную деятельность в образовательном учреждении высшего образования, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; Владеть навыками профессиональной деятельности в образовательном учреждении высшего образования, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.
3.	ПК-21	способностью и готовность к разработке рабочих программ по обществознанию, истории, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам	Знать нормативные основы и методы разработки рабочих программ по обществознанию, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам; Уметь разрабатывать рабочие программы по обществознанию, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам; Владеть навыками разработки рабочих программ по обществознанию, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам.

4.	ПК-22	способностью и готовность к проектированию и реализации образовательного процесса в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного образования	Знать методики проектирования и реализации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования; Уметь проектировать и реализовывать образовательный процесс в образовательных организациях высшего образования; Владеть навыками проектирования и реализации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования.
----	-------	--	--

6. Структура и содержание производственной практики (педагогической практики).

Объем практики составляет 3 зачетных единицы, 1 контактный час работы обучающихся с преподавателем и 107 часов самостоятельной работы обучающихся. Продолжительность производственной практики (педагогической практики) – 2 недели. Время проведения практики В семестр.

Содержание разделов программы практики, распределение бюджета времени практики на их выполнение представлено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу	Содержание раздела	Бюджет времени, (недели, дни)
Подготовительный этап			
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами педагогической практики. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	1 день
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-методической информации о методах преподавания политической науки	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами педагогической практики. Изучение правил внутреннего распорядка. Прохождение инструктажа по технике безопасности.	1 день
Экспериментальный (производственный) этап			
3.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей образовательный процесс в образовательном учреждении высшего образования.	Освоение методик сбора, регистрации и обработки информации в соответствии с ФГОС. Изучение и систематизация информации по ФГОС, ООП, РПД и ФОС, аннотациям дисциплин.	1-ая неделя практики
4.	Разработка РПД и ФОС по	Обучение технологиям составления РПД	1-ая неделя

	одной из дисциплин, изучаемых в бакалавриате по направлению «Политология» (по тематике магистерской диссертации).	и ФОС. Поиск в информационно-библиотечных системах рекомендуемой литературы и сайтов. Составление заданий для самостоятельной работы бакалавров.	практики
5.	Составление плана учебного занятия (семинарского занятия, лекции) со студентами бакалавриата.	Формирование умений и навыков планирования учебных занятий со студентами бакалавриата.	1-ая неделя практики
6.	Проведение учебного занятия (семинарского занятия, лекции) со студентами бакалавриата.	Формирование умений и навыков проведения учебных занятий со студентами бакалавриата.	2-ая неделя практики
7.	Проведение анализа рекомендуемой литературы в ЭБС КубГУ и электронном каталоге НБ КубГУ.	Выполнение индивидуальных заданий по поручению руководителя практики. Систематизация и составление списков литературы по изучаемым дисциплинам.	2-ая неделя практики
Подготовка отчета по практике			
9.	Коллективное обсуждение проведённых занятий.	Самооценка положительных и негативных качеств проведенных занятий, формулирование предложений по улучшению преподавания.	2-ая неделя практики
10.	Обработка и систематизация материала, подготовка письменного отчета о практике.	Формирование пакета отчетных документов по педагогической практике. Самостоятельная работа по составлению и оформлению отчета по результатам прохождения практики.	2-ая неделя практики
11.	Написание и защита отчета о практике.	Публичное выступление с отчетом по результатам педагогической практики.	1 день

Продолжительность каждого вида работ, предусмотренного планом, уточняется студентом совместно с руководителем практики.

По итогам производственной практики (педагогической практики) студентами оформляется отчет, в котором излагаются результаты проделанной работы и в систематизированной форме приводится обзор освоенного научного и практического материала.

Форма отчетности - зачет.

7. Формы отчетности производственной практики (педагогической практики).

В качестве основной формы отчетности по практике устанавливается дневник практики и письменный отчет.

В отчет по практике входят:

– Дневник по практике (Приложение 2).

В дневнике на практику руководитель практики от кафедры должен заполнить: тема, задание (перечень работ), организация (место прохождения практики), сроки начала и окончания практики, продолжительность практики, умения и навыки, приобретенные за время практики.

– Отчет по практике (Приложение 1).

Отчет о практике содержит сведения об индивидуальном задании, выполненном в период практики, результат выполнения индивидуального задания, а также краткое описание предприятия, учреждения, организации (цеха, отдела, лаборатории и т.д.) и организации его деятельности, вопросы охраны труда, выводы и предложения.

Отчет должен включать следующие основные части:

Титульный лист

Оглавление,

Введение: цель, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть: описание организации работы в процессе практики, практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Раздел 1.

1.1.

1.2.

Раздел 2.

2.1.

1.2.

Заключение: необходимо описать умения и навыки, приобретенные за время практики и сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованной литературы

Приложения

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками.

Требования к отчету:

- титульный лист должен быть оформлен в соответствии с требованиями;
- текст отчета должен быть структурирован, названия разделов и подразделов должны иметь нумерацию с указанием страниц, с которых они начинаются;
- нумерация страниц, таблиц и приложений должна быть сквозной.
- текст отчета набирается в Microsoft Word и печатается на одной стороне стандартного листа бумаги формата А-4: шрифт Times New Roman – обычный, размер 14 пт; межстрочный интервал – полуторный; левое, верхнее и нижнее – 2,0 см; правое – 1,0 см; абзац – 1,25. Объем отчета должен быть: 5-15 страниц.

К отчету прилагается:

Индивидуальное задание (Приложение 3);

Характеристика студента,

Отзыв руководителя практики от организации.

8. Образовательные технологии, используемые на производственной практике (педагогической практики).

При проведении производственной практики (педагогической практики) используются образовательные технологии в форме консультаций преподавателей–руководителей практики от университета и руководителей практики от организаций, а также в виде самостоятельной работы магистрантов.

Кроме традиционных образовательных, научно-исследовательских технологий, используемых в процессе учебной деятельности, используются интерактивные технологии (анализ и разбор конкретных ситуаций, подготовка на их основе рекомендаций) с включением практикантов в активное взаимодействие всех участвующих в процессе педагогического общения.

Образовательные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инструктаж по технике безопасности; экскурсию по организации; первичный инструктаж на рабочем месте;
- наглядно-информационные технологии (материалы делопроизводства кафедр, стенды, карты, альбомы и др.);
- организационно-информационные технологии (присутствие на собраниях, совещаниях и т.п.);
- вербально-коммуникационные технологии (интервью, беседы с руководителями подразделений и профессорско-преподавательским составом учреждения;

- наставничество (работа в период практики в качестве ученика опытного педагога);
- информационно-консультационные технологии (консультации ведущих специалистов);
- информационно-коммуникационные технологии (информация интернет-ресурсов, радио и телевидения; аудио- и видеоматериалы;
- работа в библиотеке (уточнение содержания учебных и научных проблем, профессиональных научных терминов, статистических показателей, изучение содержания государственных стандартов по направлениям подготовки бакалавров и магистров и т.п.).

Научно-производственные технологии при прохождении практики включают в себя:

- инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;
- эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые студентами в ходе практики;
- консультации ведущих специалистов по использованию научно-педагогических достижений.

Научно-исследовательские технологии при прохождении практики включают в себя:

- определение проблемы, объекта и предмета исследования, постановку исследовательской задачи;
- разработку инструментария исследования;
- наблюдения, измерения, фиксацию результатов;
- сбор, обработка, анализ и предварительную систематизацию фактического материала;
- обобщение полученных результатов; формулирование выводов и предложений по общей части программы практики;
- экспертизу результатов практики (предоставление материалов дневника и отчета о практике; оформление отчета о практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике (педагогической практике).

Учебно-методическим обеспечением самостоятельной работы студентов при прохождении производственной практики (педагогической практики) являются:

- учебная литература;
- нормативные документы, регламентирующие прохождение практики студентом;
- методические разработки для студентов, определяющие порядок прохождения и содержание практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Самостоятельная работа студентов во время прохождения практики включает:

- ведение дневника практики;
- оформление итогового отчета по практике;
- анализ нормативно-методической базы организации;
- анализ научных публикации по заранее определённой руководителем практики теме;
- анализ и обработку информации, полученной ими при прохождении учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков) в организации;
- работу с научной, учебной и методической литературой;
- работа с конспектами лекций, ЭБС.

Для самостоятельной работы представляется аудитория с компьютером и доступом в Интернет, к электронной библиотеке вуза и к информационно-справочным системам.

Перечень учебно-методического обеспечения:

1. Гитман А.В. Организация самостоятельной работы студентов магистратуры: учебно-методическое пособие. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2013. 144 с. 26 экз.
2. Гребенникова, В.М. Научно-педагогическая практика в системе профессиональной подготовки магистерского уровня [Текст]: учебное пособие / В.М. Гребенникова, Н.Н. Кочетова, И.А. Рудакова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2009; Ставрополь: Альфа-Принт, 2009. 55 с. 5 экз.
3. Мальцева, Л.В. Методика проведения педагогической практики [Текст]: учебно-методическое пособие / Л.В. Мальцева, А.Е. Галич; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2011. 171 с. 48 экз.
4. Филобок, А.А. Педагогическая практика [Текст]: учебно-методические рекомендации / [сост. А.А. Филобок, Г.И. Гапонова, Н.Ю. Рымарев; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2009. 67 с. 39 экз.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по производственной практике (педагогической практике).

Форма контроля производственной практики (педагогической практики) по этапам формирования компетенций.

№ п/п	Разделы (этапы) практики по видам учебной деятельности, включая самостоятельную работу обучающихся	Компетенция	Формы текущего контроль	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
Подготовительный этап				
1.	Ознакомительная (установочная) лекция, включая инструктаж по технике безопасности.	ОПК-5 ОПК-9 ПК-21 ПК-22	Записи в журнале инструктажа. Записи в дневнике	Прохождение инструктажа по технике безопасности Изучение правил внутреннего распорядка
2.	Изучение специальной литературы и другой научно-методической информации о методах преподавания политической науки.		Проверка списка литературы, собеседование	Проведение обзора публикаций, оформление раздела дневника практики
3.	Подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций.		Устный опрос	Раздел отчета по практике
Экспериментальный (производственный) этап				
4.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей образовательный процесс в образовательном учреждении высшего образования.	ОПК-5 ОПК-9 ПК-21 ПК-22	Устный опрос	Раздел отчета по практике

5.	Разработка РПД и ФОС по одной из дисциплин, изучаемых в бакалавриате по направлению подготовки Политология (по тематике магистерской диссертации).		Собеседование, проверка выполнения работы	Раздел отчета по практике
6.	Составление плана учебного занятия (семинарского занятия, лекции) со студентами бакалавриата.		Проверка руководителем практики	Раздел отчета по практике
7.	Проведение учебного занятия (семинарского занятия, лекции) со студентами бакалавриата.		Посещение занятия руководителем практики или преподавателем	Раздел отчета по практике
8.	Проведение анализа рекомендуемой литературы в ЭБС КубГУ и электронном каталоге НБ КубГУ.		Проверка выполнения индивидуальных заданий	Раздел отчета по практике
9.	Действия по сбору, обработке и систематизации учебно-методических материалов.		Проверка выполнения индивидуальных заданий	Раздел отчета по практике
Подготовка отчёта по практике				
10.	Коллективное обсуждение проведённых занятий.	ОПК-5 ОПК-9 ПК-21 ПК-22	Итоговая конференция по практике	Отчёт по практике
11.	Обработка и систематизация материала, подготовка письменного отчета о практике.		Проверка оформления отчета	Отчёт по практике
12.	Написание и защита отчета о практике.		Итоговая конференция по практике	Отчёт по практике

Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости студентами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник, характеристика студента, портфолио, отзыв). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Код контролируемой компетенции (или её части)	Основные признаки уровня (дескрипторные характеристики)
1.	Пороговый	ОПК-5	Знает: фрагментарные представления о требованиях к уровню повышения квалификации преподавателей высшей школы, формах и методах повышения их квалификации
			Умеет: фрагментарное умение повышать свою квалификацию
			Владеет: фрагментарное владение навыками повышения своей квалификации

ОПК-9	Знает: фрагментарные представления о требованиях к руководителю коллектива (кафедры) в сфере профессиональной педагогической деятельности в образовательном учреждении высшего образования в аспекте толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
	Умеет: фрагментарное умение осуществлять профессиональную деятельность в образовательном учреждении высшего образования, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	Владет: фрагментарное владение навыками профессиональной деятельности в образовательном учреждении высшего образования, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
ПК-21	Знает: фрагментарные представления о нормативных основах и методах разработки рабочих программ по обществознанию, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам
	Умеет: фрагментарное умение разрабатывать рабочие программы по обществознанию, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам
	Владет: фрагментарное владение навыками разработки рабочих программ по обществознанию, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам
ПК-22	Знает: фрагментарные представления о методиках проектирования и реализации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования
	Умеет: фрагментарное умение проектировать и реализовывать образовательный процесс в образовательных организациях высшего образования
	Владет: фрагментарное владение навыками проектирования и

			реализации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования
2.	Базовый	ОПК-5	Знает: фрагментарные представления о требованиях к уровню повышения квалификации преподавателей высшей школы, формах и методах повышения их квалификации
			Умеет: в целом успешное умение повышать свою квалификацию
			Владеет: в целом успешное, но не систематически применяемое владение навыками повышения своей квалификации
		ОПК-9	Знает: фрагментарные представления о требованиях к руководителю коллектива (кафедры) в сфере профессиональной педагогической деятельности в образовательном учреждении высшего образования в аспекте толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
			Умеет: в целом успешное умение осуществлять профессиональную деятельность в образовательном учреждении высшего образования, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
			Владеет: в целом успешное, но не систематически применяемое владение навыками профессиональной деятельности в образовательном учреждении высшего образования, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
		ПК-21	Знает: фрагментарные представления о нормативных основах и методах разработки рабочих программ по обществознанию, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам
			Умеет: в целом успешное умение разрабатывать рабочие программы по обществознанию, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам
			Владеет: в целом успешное, но не систематически применяемое владение навыками разработки рабочих

			программ по обществознанию, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам
			ПК-22
			Знает: фрагментарные представления о методиках проектирования и реализации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования
			Умеет: в целом успешное умение проектировать и реализовывать образовательный процесс в образовательных организациях высшего образования
3.	Продвинутый		Владеет: в целом успешное, но не систематически применяемое владение навыками проектирования и реализации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования
			ОПК-5
			Знает: сформированные системные представления о требованиях к уровню повышения квалификации преподавателей высшей школы, формах и методах повышения их квалификации
			Умеет: полностью сформированное умение повышать свою квалификацию
			Владеет: успешное и систематическое применение навыков повышения своей квалификации
			ОПК-9
			Знает: сформированные системные представления о требованиях к руководителю коллектива (кафедры) в сфере профессиональной педагогической деятельности в образовательном учреждении высшего образования в аспекте толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
			Умеет: полностью сформированное умение осуществлять профессиональную деятельность в образовательном учреждении высшего образования, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
			Владеет: успешное и систематическое применение навыков профессиональной деятельности в образовательном учреждении

			высшего образования, толерантного восприятия социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий
		ПК-21	Знает: сформированные системные представления о нормативных основах и методах разработки рабочих программ по обществознанию, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам Умеет: полностью сформированное умение разрабатывать рабочие программы по обществознанию, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам Владеет: успешное и систематическое применение навыков разработки рабочих программ по обществознанию, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам
		ПК-22	Знает: сформированные системные представления о методиках проектирования и реализации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования Умеет: полностью сформированное умение проектировать и реализовывать образовательный процесс в образовательных организациях высшего образования Владеет: успешное и систематическое применение навыков проектирования и реализации образовательного процесса в образовательных организациях высшего образования

Критерии оценки отчетов по прохождению практики:

- Полнота представленного материала в соответствии с индивидуальным заданием.
- Своевременное представление отчёта, качество оформления.
- Защита отчёта, качество ответов на вопросы.

Шкала и критерии оценивания формируемых компетенций в результате прохождения производственной практики (педагогической практики):

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет
«Зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает

	всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов. Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Не зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями. Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе защиты отчета по практике обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса Отчет по практике не представлен.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики (педагогической практики).

Основная литература:

1. Гитман А.В. Организация самостоятельной работы студентов магистратуры: учебно-методическое пособие. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2013. 144 с. 26 экз.
2. Желтов, В.В. Политическая наука: понятие, объект, предметное поле [Электронный ресурс] : монография / В.В. Желтов, М.В. Желтов. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2017. — 184 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91040>. — Загл. с экрана.
3. Журавлева, Е.А. Методические указания для прохождения производственной практики [Текст] / сост. Е.А. Журавлева; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федеральное агентство по образованию, Кубан. гос. ун-т. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2009. 44 с. 12 экз.
4. Кукушкина, В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) [Текст]: учебное пособие / В.В. Кукушкина. М.: ИНФРА-М, 2014. 264 с. 17 экз.
5. Мальцева, Л.В. Методика проведения педагогической практики [Текст]: учебно-методическое пособие / Л.В. Мальцева, А.Е. Галич; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2011. 171 с. 48 экз.
6. Соловьев, А.И. Политология. Политическая теория. Политические технологии [Текст] : учебник для студентов вузов / А. И. Соловьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2012. - 575 с. - ISBN 9785756705225 : 577.00. 10 экз.
7. Филобок, А.А. Педагогическая практика [Текст]: учебно-методические рекомендации / [сост. А.А. Филобок, Г.И. Гапонова, Н.Ю. Рымарев; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2009. 67 с. 39 экз.

Дополнительная литература:

1. Гребенникова, В.М. Научно-педагогическая практика в системе профессиональной подготовки магистерского уровня [Текст]: учебное пособие / В.М. Гребенникова, Н.Н. Кочетова, И.А. Рудакова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Кубанский гос. ун-т. Краснодар: Кубанский государственный университет, 2009; Ставрополь: Альфа-Принт, 2009. 55 с. 5 экз.
2. Климантова, Г.И. Методология и методы социологического исследования [Электронный ресурс] : учебник / Г.И. Климантова, Е.М. Черняк, А.А. Щегорцов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 256 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93460>. — Загл. с экрана.
3. Павлов, А.В. Логика и методология науки: Современное гуманитарное познание и его перспективы [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Павлов. — Электрон. дан. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 343 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/84190>. — Загл. с экрана.

в) периодические издания:

1. Вестник МГУ. Серия: Политические науки
2. Вестник МГУ. Серия: Социология и политология
3. Вестник СПбГУ. Серия: Философия. Политология. Социология. Психология. Право. Международные отношения
4. Власть
5. Международная жизнь
6. Полис (Политические исследования)
7. Политическая наука
8. Регионоведение
9. СОЦИС/ Социологические исследования
10. Человек. Сообщество. Управление.

12. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения производственной практики (педагогической практики).

Профессиональные базы данных, информационные справочные системы и электронные образовательные ресурсы:

1. Бесплатная электронная библиотека онлайн «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>)
2. Российское образование. Федеральный образовательный портал. (<http://www.edu.ru>)
3. Университетская библиотека on-line (www.biblioclub.ru HYPERLINK "http://www.biblioclub.ru/"u)
4. Электронный справочник «Информио» для высших учебных заведений (www.informuo.ru)

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по производственной практике (педагогической практике), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

В процессе организации производственной практики применяются современные информационные технологии:

1) мультимедийные технологии, для чего ознакомительные лекции и инструктаж студентов во время практики проводятся в помещениях, оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2) компьютерные технологии и программные продукты, необходимые для сбора и систематизации информации, проведения требуемых программой практики расчетов и т.д.

При прохождении практики студент может использовать имеющиеся на кафедре политологии и политического управления программное обеспечение и Интернет-ресурсы.

13.1 Перечень лицензионного программного обеспечения:

- Microsoft Windows 8, 10;
- Microsoft Office Professional Plus.

13.2 Перечень информационных справочных систем:

- 1 Информационно-правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] – Режим доступа (<http://garant.ru>)
- 2 Информационно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – Режим доступа: (<http://consultant.ru>)
- 3 Университетская библиотека on-line (<http://www.biblioclub.ru>)
- 4 Электронная библиотечная система «BOOK.RU» (<http://www.book.ru>)
- 5 Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (<http://znanium.com/catalog.php>)
- 6 Электронная библиотечная система «Юрайт» (<http://www.biblio-online.ru>)
- 7 Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
- 8 Электронная библиотечная система издательства «Лань» (<https://e.lanbook.com>)
- 9 Электронно-библиотечная система «Консультант студента» (www.studmedlib.ru)
- 10 Электронный каталог Научной библиотеки КубГУ (<http://megapro.kubsu.ru/MegaPro/Web>)

14 Методические указания для обучающихся по прохождению производственной практики (педагогической практики).

Перед началом педагогической практики студентам необходимо ознакомиться с правилами безопасной работы и пройти инструктаж по технике безопасности.

В соответствии с заданием на практику совместно с руководителем студент составляет план прохождения практики. Выполнение этих работ проводится студентом при систематических консультациях с руководителем практики от базы практики.

Студенты, направляемые на практику, обязаны:

- явиться на установочное собрание, проводимое руководителем практики;
- детально ознакомиться с программой и рабочим планом практики;
- явиться на место практики в установленные сроки;
- выполнять правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка;
- выполнять указания руководителя практики, нести ответственность за выполняемую работу;
- проявлять инициативу и максимально использовать свои знания, умения и навыки на практике;
- выполнить программу и план практики, решить поставленные задачи и своевременно подготовить отчет о практике.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Вопросы для собеседования во время прохождения практики:

1. Какую полезную информацию Вы нашли в специальной литературе и учебно-методической информации о методах преподавания политической науки?
2. Какие нормативно-правовые акты федерального и локального уровня регламентируют учебный процесс по направлению подготовки бакалавриата Политология?
3. Перечислите проблемы, которые Вы испытали при разработке РПД и ФОС по одной из дисциплин, изучаемых в бакалавриате по направлению подготовки Политология.
4. Обоснуйте вариант плана учебного занятия (семинарского занятия, лекции) со студентами бакалавриата.

5. Изложите свои впечатления от проведения учебного занятия (семинарского занятия, лекции) со студентами бакалавриата. Какие трудности Вы испытали и как их преодолевать?

6. Проведите анализ рекомендуемой литературы в ЭБС КубГУ и электронном каталоге НБ КубГУ.

Вопросы для итоговой конференции:

1. Как Вы участвовали в учебном и воспитательном процессе организации?

2. Каким образом реализованы виды деятельности, соотнесенные с формируемыми компетенциями: приобретены и развиты компетенции, знания, навыки и умения, характеризующие способности и готовность вести педагогическую деятельность в образовательном учреждении высшего образования?

3. Насколько успешно Вы вели педагогическую деятельность и что Вам хотелось бы усовершенствовать?

4. Каковы Ваши предложения и рекомендации по организации практики, общее впечатление от прохождения практики?

5. Насколько цель практики позволила Вам использовать умения и навыки, полученные в процессе обучения по образовательной программе?

6. Хватило ли Вам времени, отведенного на практику для выполнения намеченной работы?

7. С какими проблемами вы столкнулись в ходе практики?

15 Материально-техническое обеспечение производственной практики (педагогической практики).

Для полноценного прохождения производственной практики в распоряжение студентов предоставляется необходимое для выполнения индивидуального задания по практике оборудование, и материалы.

№	Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень оборудования и технических средств обучения
1	Групповые и индивидуальные консультации	Кафедра политологии и политического управления Ауд. 237 Лаборатория «Политического анализа и конфликтологической экспертизы проблем национальной и региональной безопасности» Ауд. 238
2	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитории, оснащенные презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук) и соответствующим программным обеспечением Ауд. 405Н, 418Н
3	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета (библиотека КубГУ) Ауд.402Н

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет
Факультет управления и психологии
Кафедра политологии и политического управления

**ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)**
по направлению подготовки 41.04.04 Политология,
направленность (профиль) «Политическая конфликтология и проблемы обеспечения
региональной безопасности»

Выполнил
студент 1 курса, ОФО

Ф.И.О. студента

Руководитель практики от организации

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Руководитель практики от университета

ученое звание, должность, *Ф.И.О*

Краснодар 2018г.

**ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ)**

Направление подготовки 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) «Политическая конфликтология и проблемы обеспечения региональной безопасности»

Курс 1, ОФО

Ф.И.О. студента _____

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Дата	Содержание выполняемых работ	Отметка руководителя практики от организации (подпись)

ФГБОУ ВО «КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет управления и психологии
Кафедра политологии и политического управления

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ
ПРАКТИКИ)**

Направление подготовки 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) «Политическая конфликтология и проблемы обеспечения региональной безопасности»

Курс 1, ОФО

Ф.И.О. студента _____

Место прохождения практики _____

Целью прохождения производственной практики (педагогической практики) является освоение магистрантами следующих компетенций:

ОПК-5 – стремлением к повышению своей квалификации;

ОПК-9 – готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ПК-21 – способностью и готовность к разработке рабочих программ по обществознанию, истории, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам;

ПК-22 – способностью и готовность к проектированию и реализации образовательного процесса в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного образования.

Перечень вопросов (заданий, поручений) для прохождения практики:

План-график выполнения работ:

№	Этапы работы (виды деятельности) при прохождении практики	Сроки	Отметка руководителя практики от университета о выполнении (подпись)

Ознакомлен _____ / _____
подпись студента
расшифровка

Дата _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

результатов прохождения производственной практики (педагогической практики)

Направление подготовки 41.04.04 Политология

Направленность (профиль) «Политическая конфликтология и проблемы обеспечения региональной безопасности»

Курс 1, ОФО

Ф.И.О. студента _____

№	ОБЩАЯ ОЦЕНКА (отмечается руководителем практики)	Оценка	
		зачтено	не зачтено
1.	Уровень подготовленности студента к прохождению практики.		
2.	Умение правильно определять и эффективно решать основные задачи.		
3.	Степень самостоятельности при выполнении задания по практике.		
4.	Оценка трудовой дисциплины.		
5.	Соответствие программе практики работ, выполняемых студентом в ходе прохождения практики.		

Руководитель практики от организации

(подпись) (расшифровка подписи)

№	СФОРМИРОВАННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ КОМПЕТЕНЦИИ (отмечается руководителем практики от университета)	Оценка	
		зачтено	не зачтено
ОПК-5	стремлением к повышению своей квалификации;		
ОПК-9	готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;		
ПК-21	способностью и готовность к разработке рабочих программ по обществознанию, истории, политологии, общеполитическим и специальным политологическим дисциплинам;		
ПК-22	способностью и готовность к проектированию и реализации образовательного процесса в общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного образования.		

Руководитель практики от университета

(подпись) (расшифровка подписи)