

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кубанский государственный университет»
Факультет истории, социологии и международных отношений

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебной работе,
качеству образования – первый
проректор
Иванов А.Г.
«01» июля 2016г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.В.ДВ.02.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ
РЕСУРСЫ**

Направление подготовки/специальность
46.03.01 История

Направленность (профиль) / специализация
«Историческое образование», «Всемирная история»

Программа подготовки: академическая

Форма обучения: очная

Квалификация (степень) выпускника: бакалавр

Краснодар 2016

Рабочая программа дисциплины **Б1.В.ДВ.02.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ** составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 46.03.01 История, направленность (профиль) – «Историческое образование», «Всемирная история».

Программу составил(и):
Ю.А. Яхутль, доцент кафедры истории России,
кандидат исторических наук,



подпись

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры истории России
протокол № 8 от «15» марта 2016г.

Заведующий кафедрой (разработчика, выпускающей) Касьянов В.В.



подпись

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры всеобщей истории и
международных отношений протокол № 7 от «22» марта 2016г.

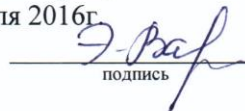
Заведующий кафедрой (выпускающей) Иванов А.Г.



подпись

Утверждена на заседании учебно-методической комиссии факультета истории,
социологии и международных отношений протокол № 3 от «12» апреля 2016г.

Председатель УМК факультета Вартаньян Э.Г.



подпись

Рецензенты:

Семик Алла Анатольевна, проф., д-р. ист. наук, профессор кафедры социально-гуманитарных и естественно-научных дисциплин Кубанского социально-экономического института.

Рожков Александр Юрьевич, проф., д-р. ист. наук, заведующий кафедрой социологии Кубанского государственного университета.

1 Цели и задачи изучения дисциплины.

1.1 Цель освоения дисциплины.

Сформировать у обучающихся навыки практической деятельности в области цифровых и электронных образовательных ресурсов, как средство накопления и систематизации исторических знаний.

1.2 Задачи дисциплины.

Привить студенту навыки самостоятельной работы в интернет-среде российской исторической науки и организации личного информационного пространства исследователя

1.3 Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Дисциплина «Информационные образовательные ресурсы» относится к вспомогательной части Б.1. (Б1.В. ДВ. 02.01) «Дисциплины (модули)» учебного плана.

1.4 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Изучение данной учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся *общепрофессиональных/профессиональных* компетенций (*ОПК/ПК*) ОПК-1, ПК-9, ПК-10,

2. Структура дисциплины:

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
1.	ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	сущность и значение информации в развитии современного общества, основные закономерности создания и функционирования информационных процессов	работать с профессиональной информацией	основными методами, способами и средствами поиска, получения, хранения и переработки информации; навыками соблюдения основных требований информационной безопасности
2	ПК-9	способностью к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах	сущность и значение информации в развитии современного общества, основные закономерности создания и функционирования информационных процессов	предоставлять информацию в необходимом виде для решения профессиональных задач с использованием информационных технологий	навыками работы в специализированных учреждениях профессиональной направленности
2	ПК-10	способностью к	основные	составлять	навыками

№ п.п.	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или её части)	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны		
			знать	уметь	владеть
		составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований	нормы библиографического оформления информации и информационных технологий	аналитические обзоры, библиографические списки, отчеты и презентации на основе найденной информации	использования методологии информационного поиска в том числе и компьютерных технологий для решения практической задачи обеспечения образовательного процесса

2. Структура и содержание дисциплины.

2.1 Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 зач.ед. (72 ч.), их распределение по видам работ представлено в таблице (для студентов ОФО).

Вид учебной работы		Всего часов	Семестры 4 (часы)
			3
Контактная работа, в том числе:		40,2	40,2
Аудиторные занятия (всего):			
Занятия лекционного типа		18	18
Лабораторные занятия		-	-
Занятия семинарского типа (семинары, практические занятия)		18	18
		-	-
Иная контактная работа:			
Контроль самостоятельной работы (КСР)		4	4
Промежуточная аттестация (ИКР)		0,2	0,2
Самостоятельная работа, в том числе:		31,8	31,8
Курсовая работа		-	-
Проработка учебного (теоретического) материала		5	5
Выполнение индивидуальных заданий (подготовка сообщений, презентаций)		5	5
Реферат		10	10
Подготовка к текущему контролю		11,8	11,8
Контроль:			
Подготовка к экзамену		-	-
Общая трудоемкость	час.	72	72
	в том числе контактная работа	40,2	40.2

2.2 Структура дисциплины:

Распределение видов учебной работы и их трудоемкости по разделам дисциплины.
Разделы (темы) дисциплины, изучаемые в _4_ семестре (очная форма)\

№	Наименование (тем) разделов	Количество часов				
		Всего	Аудиторная работа			Внеаудиторная работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Информационно-образовательные ресурсы: определение и виды. Государственная политика в области формирования информационного общества	7	2	2		3
2.	Методика использования информационных и телекоммуникационных технологий в обучении	7	2	2		3
3.	Информационные ресурсы сети Интернет	8	2	2		4
4.	Информационные технологии в системе качественного и доступного образования	8	2	2		4
5.	Модель интеграции информационных образовательных технологий в учебно-воспитательный процесс	8	2	2		4
6.	Библиотечно-архивные ресурсы и электронные библиотеки в системе образовательных технологий	7	2	2		3
7.	Формы реализации ЭУК и его место в учебно-воспитательном процессе	7	2	2		3
8.	Формирование мотивации обучаемых к применению ИТО	7	2	2		3
9.	Информационно-коммуникационные технологии в образовании и научной деятельности	8,8	2	2		4,8
	<i>Итого по дисциплине:</i>		18	18		31,8

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия / семинары, ЛР – лабораторные занятия, СРС – самостоятельная работа студента

2.3 Содержание разделов (тем) дисциплины:

2.3.1 Занятия лекционного типа.

№	Наименование раздела (темы)	Содержание раздела (темы)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Информационно-образовательные ресурсы: определение и виды. Государственная политика в области формирования информационного общества	Тема 1. Информационно-образовательные ресурсы: предмет, содержание курса. Влияние интернета на развитие и перспективы образовательных технологий. Система образования и новые информационные и коммуникационные технологии. Законодательство РФ в области информационной деятельности. Государственная доктрина РФ по формированию электронного общества 2 ч.	Проблемные вопросы для обсуждения на лекционных занятиях
2	Методика использования	Компьютерные технологии и их влияние на процесс современное образование. Проблемы	Проблемные вопросы для

	информационных и телекоммуникационных технологий в обучении	широкого применения компьютерных технологий в сфере образования. Информационные и коммуникационные технологии. Формирование информационно-коммуникационной компетенции учителей. Классификация и характеристика программных средств информационной технологии обучения 2 ч.	обсуждения на лекционных занятиях
3	Информационные ресурсы сети Интернет	История развития Интернет. Виды доступа к Интернету. Интернет как инструмент новых социальных технологий. Понятие сетевого ресурсы Интернета. Ведущие поисковые системы и методика поиска информации. Общие тенденции репрезентации информации в сети Интернет. Опыты организации научно-исследовательской, образовательной деятельности в сетевом пространстве. 2 ч.	Проблемные вопросы для обсуждения на лекционных занятиях
4	Информационные технологии в системе качественного и доступного образования	Система образования и новые информационные и коммуникационные технологии. Совершенствование качества и доступности образования. Применение информационных и коммуникационных технологий в высшем образовании Методы дистанционного обучения внедрение новых информационных технологий 2 ч.	Проблемные вопросы для обсуждения на лекционных занятиях
5	Модель интеграции информационных образовательных технологий в учебно-воспитательный процесс	Этапы интеграции ИТО. Использование ИТО в учебно-воспитательном процессе и существования возможности для осуществления этого на практике. Определение положительных и отрицательных моментов необходимых для коррекции учебно-воспитательного процесса и формирования основ применения ИТО. Выбор ИТО. 2 ч.	Проблемные вопросы для обсуждения на лекционных занятиях
6	Библиотечно-архивные ресурсы и электронные библиотеки в системе образовательных технологий	Библиотека как часть как часть информационных образовательных ресурсов. Информационная образовательная среда современного вуза. Перечень видов деятельности библиотек Книжные фонды библиотек. Электронные библиотеки. Электронные ресурсы библиотечных систем. Архивные фонды РФ. Архивная эвристика. Теория и методика поиска документной информации. Электронные ресурсы архивных фондов и методы их применение в образовательной деятельности	Проблемные вопросы для обсуждения на лекционных занятиях
7	Формы реализации	Электронный учебник и ЭУК на	Проблемные

	ЭУК и его место в учебно-воспитательном процессе	образовательном сервере: выбор технологии для практической реализации; проектирование на языке программирования; гипертекстовые технологии; проектирование с помощью специализированного инструментального средства. Особенности представления ЭУК на образовательном Web-сервере. 2 ч.	вопросы для обсуждения на лекционных занятиях
8	Формирование мотивации обучаемых к применению ИТО	Мотивация в познавательной деятельности. Потребности безопасности. Обучаемые предпочитают четкую структуру и регламентированность учебного процесса, настороженно относятся к нововведениям. Потребности принадлежности. Потребности самоуважения. Стремление к раскрытию своих способностей, реализации потенциала личности. 2 ч.	Проблемные вопросы для обсуждения на лекционных занятиях
9	Информационно-коммуникационные технологии в образовании и научной деятельности	Современные ИКТ и их роль в системе образования Развитие информационных технологий и средств телекоммуникаций дефицит телекоммуникационных ресурсов. Кадровая подготовка . универсальность ИКТ. Роль ИКТ в образовательном процессе. ИКТ как средство преобразования знаний в информационный ресурс общества 2 ч.	Проблемные вопросы для обсуждения на лекционных занятиях

2.3.2 Занятия семинарского типа.

№	Наименование раздела (темы)	Тематика практических занятий (семинаров)	Форма текущего контроля
1	2	3	4
1.	Информационно-образовательные ресурсы: определение и виды. Государственная политика в области формирования информационного общества	Основные понятия информационно-образовательных систем. Виды информационно-образовательных систем. Функции информационно-образовательных систем в историко-обществоведческом образовании. Интегрированные информационные системы. Государственная доктрина информационного пространства. 2 ч.	Фронтальный опрос на семинаре
2.	Методика использования информационных и телекоммуникационных технологий в обучении	Основные направления информационных образовательных технологий. Методика использования информационных технологий в историческом образовательном процессе. 2 ч.	Фронтальный опрос на семинаре
3.	Информационные ресурсы сети Интернет	Информационные услуги в Интернете. Нормативно-правовая основа деятельности в сети Интернет. Область информационных технологий и средства их обеспечения в интернете. Интернет и информационные образовательные средства обучения. 2 ч.	Фронтальный опрос на семинаре
4.	Информационные	Роль информационных технологий в	Фронтальный

	технологии в системе качественного и доступного образования	образовательной деятельности. История развития образовательных технологий. Система образования и новые информационные и коммуникационные технологии. Формирование мотивации обучаемых к применению ИТО Особенности оценивания качества обучения. 2ч.	опрос на семинаре
5.	Модель интеграции информационных образовательных технологий в учебно-воспитательный процесс	Возможности ИТО по развитию творческого мышления. Модель интеграции ИТО в учебно-воспитательный процесс. Возможности информационных технологий в воспитательном процессе. Современные информационные технологии и развитие личности. 2 ч.	Фронтальный опрос на семинаре
6.	Библиотечно-архивные ресурсы и электронные библиотеки в системе образовательных технологий	Цели создания, область применения и пользователи научных ЭБ. Свойства научных ЭБ. Функции и технологии научных электронных библиотек. Особенности образовательных электронных библиотек: цели создания, область применения и пользователи; свойства информационных ресурсов образовательных ЭБ; функции образовательных электронных библиотек. Обзор образовательных и научных электронных библиотек. 2 ч.	Фронтальный опрос на семинаре
7.	Формы реализации ЭУК и его место в учебно-воспитательном процессе	Практика работы с электронными курсами. Содержание модулей. Проблемы навигации в электронных учебниках. Принцип структурирования содержательного материала учебника. Современные программные продукты. Учебно-методические ресурсы и организация доступа к системе учебно-методических, научно-исследовательских и информационных ресурсов с учетом возможностей и потребностей всех участников образовательного процесса. 2 ч.	Фронтальный опрос на семинаре
8.	Формирование мотивации обучаемых к применению ИТО	Мотивация в познавательной деятельности. Внешние, и внутренние мотивы познавательной деятельности. Потребности безопасности. Регламентированность учебного процесса. Потребности принадлежности. Потребности самоуважения. Потребности самоактуализации (стремление к раскрытию своих способностей, реализации потенциала личности). 2 ч.	Фронтальный опрос на семинаре
9.	Информационно-коммуникационные технологии в образовании и научной деятельности	Современные ИКТ в учебном процессе. Классификация и характеристика программных средств информационной технологии обучения. Проектная деятельность. Формирование профессионального информационного пространства. 2 ч.	Фронтальный опрос на семинаре

2.3.3 Лабораторные занятия-не предусмотрены.

2.3.4 Курсовые работы – не предусмотрены

2.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№	Вид СРС	Перечень учебно-методического обеспечения дисциплины по выполнению самостоятельной работы
1	2	3
1	Выполнение курсовой работы	Структура и оформление бакалаврской, дипломной, курсовой работ и магистерской диссертации: учеб.-метод. Указания / сост. М.Б. Астапов, О.А. Бондаренко. Краснодар: Кубанский гос. ун-т., 2016.
2	Проработка учебного (теоретического) материала	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой истории России, протокол № 11 от 23 мая 2017 г.
3	Подготовка к текущему контролю	Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов, утвержденные кафедрой истории России, протокол № 11 от 23 мая 2017 г.

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

3. Образовательные технологии.

В преподавании дисциплины используются современные образовательные технологии.

Проблемная лекция. Преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает обучающихся в их анализ. Проблемная ситуация возникает при применении преподавателем проблемного вопроса или задания. При этом обучающийся находится в социально активной позиции: высказывает свое мнение, задает вопросы, находит ответы и высказывает предположения.

Проблемный семинар. Особенностью такого семинара является наличие дискуссии. Преподавателем, заблаговременно, ставится перед обучающимися проблемная ситуация, тема. Обучающиеся самостоятельно осуществляют подготовку к семинару, ведут поиск информации.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрена организация консультаций с использованием электронной почты.

Занятия, проводимые с использованием интерактивных технологий

№ п/п	Наименование разделов (тем)	Количество часов	
		Всего аудиторных	Интерактивные часы
1	Тема 4. Информационные технологии в системе качественного и доступного образования.	4	2
2	Тема 5. Модель интеграции информационных образовательных технологий в учебно-воспитательный процесс.	4	2
3	Тема 6. Библиотечно-архивные ресурсы и электронные библиотеки в системе образовательных технологий.	4	2
4	Тема 7 Формы реализации ЭУК и его место в учебно-воспитательном процессе.	4	2
Итого по дисциплине			8

4. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

4.1 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля.

4.1.1 Проблемные вопросы для обсуждения на лекционных занятиях

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством

ОПК-1 Знает: сущность и значение информации в развитии современного общества

Умеет: работать с профессиональной информацией Владеет: основными методами, способами и средствами поиска, получения, хранения и переработки информации;
навыками соблюдения основных требований информационной безопасности

Тема 1 Информационно-образовательные ресурсы: определение и виды.

Государственная политика в области формирования информационного общества

- Информационно-образовательные ресурсы: предмет, содержание курса.
- Влияние интернета на развитие и перспективы образовательных технологий.
- Система образования и новые информационные и коммуникационные технологии.
- Государственная политика в области формирования информационного общества

Критерии оценки:

оценка «зачтено»: студент демонстрирует понимание обсуждаемой проблемы, высказывает собственное суждение по вопросу, аргументировано отвечает на вопросы участников, соблюдает регламент выступления;

оценка «не зачтено»: студент не принимает участия в обсуждении.

Перечень компетенций (части компетенции), проверяемых оценочным средством:

ОПК-1 Знает: сущность и значение информации в развитии современного общества

Умеет: работать с профессиональной информацией. Владеет: основными методами, способами и средствами поиска, получения, хранения и переработки информации;
навыками соблюдения основных требований информационной безопасности

1. Основные понятия информационно-образовательных систем.
2. Виды информационно-образовательных систем.
3. Функции информационно-образовательных систем в историко-обществоведческом образовании.
4. Интегрированные информационные системы.
5. Законодательство РФ в области информационной политики

Критерии оценки устного ответа по вопросу на практическом занятии:

оценка «зачтено»: выставляется студенту, сформулировавшему полный и правильный ответ на вопросы практического занятия, логично структурировавшему и изложившему материал. При этом студент должен показать знание специальной литературы.;

оценка «не зачтено»: выставляется студенту, если он не дал ответа по вопросам практического занятия; дал неверные, содержащие фактические ошибки ответы на все вопросы; не смог ответить на дополнительные и уточняющие вопросы. Неудовлетворительная оценка выставляется студенту, отказавшемуся отвечать на вопросы практического занятия.

ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК-9 способностью к работе в архивах и музеях, библиотеках, владением навыками

ПК-10 способность к составлению обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований

4.2 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

1. Цели и задачи использования образовательных ресурсов сети интернет в образовании.
2. Типология образовательных ресурсов сети
3. Интернет. Образовательные Интернет ресурсы: сайты и порталы.
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
5. Особенности применения образовательных ресурсов сети Интернет на разных уровнях образования.
6. Мультимедийные технологии. Основные понятия.
7. Понятие «педагогическое проектирование» и его роль в построении образовательного Интернет ресурса.
8. Концепция построения образовательного Web-ресурса.
9. Функции и классификация образовательных ресурсов Интернет.
10. Понятие информационных технологий. Применение информационных технологий в историческом образовательном процессе.
11. Понятие информационного общества. Основные признаки и тенденции развития.
12. Электронные учебно-методические комплексы
13. Информационные революции в истории человечества и их характеристика.
14. Понятие и признаки информационного общества, место в нем современной России.
15. Информационные образовательные ресурсы в историко-обществоведческом пространстве: понятие, предмет и методология
16. Стратегия развития информационно-образовательного общества в Российской Федерации.

17. . Понятие информационной безопасности, ее объекты и субъекты.
18. Информатизация исторической науки и образования.
19. Применение ПЭВМ в профессиональной деятельности специалистов–историков.
20. Принципы применения электронно-учебных комплексов.
21. Информационные технологии как инструмент повышения эффективности образовательного процесса
22. Дистанционные образовательные технологии
23. Электронная информационно-образовательная среда в историческом образовании
24. Методика модульно-рейтинговой системы оценки качества успеваемости обучающихся
25. Информационно-образовательные ресурсы как средство развитие познавательной деятельности
26. Проблемы кадрового обеспечения в системе информационно-коммуникативных технологий
27. Методика проектирование учебного процесса на основе дистанционное обучение
28. Информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности преподавателя
29. Электронное библиотечное пространство в высшем образовании
30. Цифровые технологии в архивоведении

31. Критерии оценки

Оценка **«зачтено»** выставляется студенту, который прочно усвоил предусмотренный программный материал; правильно, аргументировано ответил на все вопросы, с приведением примеров; показал систематизированные знания, владеет приемами рассуждения и сопоставляет материал из разных источников: теорию связывает с практикой, другими темами данного курса, других изучаемых предметов, без ошибок выполнил практическое задание. Обязательным условием выставленной оценки является правильная речь. Дополнительным условием получения оценки «зачтено» могут стать хорошие успехи при выполнении самостоятельной работы, систематическая активная работа на семинарских занятиях.

Оценка **«не зачтено»** выставляется студенту, который не справился с 50% содержания вопроса, в ответах на другие вопросы допустил существенные ошибки. Не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем.

Зачет является совокупным итогом участия студента в процессе освоения дисциплины.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

– при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене;

– при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями;

– при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;

-в печатной форме на языке Брайля

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.

5.1 Основная литература:

Киселев, Г.М. Информационные технологии в педагогическом образовании : учебник / Г.М. Киселев, Р.В. Бочкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 304 с. : табл., ил. - (Учебные издания для бакалавров). - ISBN 978-5-394-02365-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452839> .

2. Лобачев, С. Основы разработки электронных образовательных ресурсов : учебный курс / С. Лобачев. - 2-е изд., исправ. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 189 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429160>

3. Макотрова, Г.В. Сеть Интернет в развитии научного потенциала старшеклассников: учебное пособие для студентов педагогических специальностей / Г.В. Макотрова ; под ред. И.Ф. Исаева. - 2-е изд., стер. - Москва : Издательство «Флинта», 2014. - 276 с. : ил. - Библиогр.: с. 170-174. - ISBN 978-5-9765-1861-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482597> .

4. Организация учебной деятельности студентов : учебно-методическое пособие / Т.И. Ахмедова, Е.Э. Грибанская, В.Н. Еремин и др. ; ред. М.И. Ивашко, С.В. Никитина, Л.И. Новиковой. - Москва : Российская академия правосудия, 2011. - 312 с. - ISBN 978-5-93916-273-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140471>

5. Кручинин, В.В. Компьютерные технологии в науке, образовании и производстве электронной техники : учебное пособие / В.В. Кручинин, Ю.Н. Тановицкий, С.Л. Хомич. - Томск : Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2012. - 155 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208586>

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья имеются издания в электронном виде в электронно-библиотечных системах «Лань» и «Юрайт».

5.2 Дополнительная литература:

1. Боброва И.И. Трофимов Е.Г. Информационные технологии в образовании: практический курс.-2-е изд. М.: «ФЛИНТА», 2014.-195с.
2. Информационные технологии в науке и образовании /Федотова Е.Л. Федотов А.А.: учеб. Пособие.-М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2015.-336с.
3. Новые информационные технологии в образовании: материалы междунар. науч.-практ. конф., Екатеринбург, 1–4 марта 2011 г.: в 2 ч. // ФГАОУ ВПО «Рос. гос. проф.-пед. ун-т». Екатеринбург, 2011. Ч. 1. 318 с.- <http://www.rsvpu.ru>
4. Пащенко О.И. Информационные технологии в образовании: Учебно-методическое пособие. — Нижневартовск: Изд-во Нижневарт. гос. ун-та, 2013. - 227 - <http://metodichka.x-pdf.ru/15informatika/326131-1-oi-paschenko-informacionnie-tehnologii-obrazovani-uchebno-metodicheskoe-posobie-izdatelstvo-nizhnevartovskogo-gosudarstv.php>.
5. Тоискин В.С., Красильников В.В. Информационные и коммуникационные технологии в образовании: Учебное пособие. – Ставрополь: Изд-во СГПИ, 2008. – 140 с.- <http://www.novsu.ru/file/1000876>
6. Информационные технологии. Курс лекций. Авторы: Н. В. Молокова, О. А. Рябов, А. А. Татаренко, Е. В. Головчанская, А. Ю. Лопарев, Т. В. Сергиенко [http:// Федеральное агентство по образованию Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» Политехнический институт-kras.ru/ebibl/umkd/150/u_lectures.pdf](http://Федеральное_агентство_по_образованию_Федеральное_государственное_образовательное_учреждение_высшего_профессионального_образования_«Сибирский_федеральный_университет»_Политехнический_институт-kras.ru/ebibl/umkd/150/u_lectures.pdf)
7. Федотова Е.Л. Федотов А.А Информационные технологии в науке и образовании. М.: ИД «Форум», 2015. 336 с.
8. **Днепровская Н. В., Комлева Н. В. Открытые образовательные ресурсы** - Москва: Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016
Днепровская, Н.В. Открытые образовательные ресурсы / Н.В. Днепровская, Н.В. Комлева. - 2-е изд., испр. - Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. - 140 с. : ил. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428994>(12.10.2018).

5.3. Периодические издания:

1. Инновации в образовании
2. Интеграция образования
3. Информационные ресурсы России
4. Информационное общество
6. **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.**
 - 6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам[Официальный сайт]- <http://window.edu.ru/>
 - 6.2 Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» [Официальный сайт]- <http://www.firo.ru/>
 - 6.3 Портал —Всеобуч- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам [Официальный сайт] – <http://www.edu-all.ru/>
 - 6.4. Сайт Информика [Официальный сайт]-www.informika.ru
 - 6.5 Российское образование. Федеральный портал. [Официальный сайт]- <http://www.edu.ru/>
 - 6.6. Российский общеобразовательный портал [Официальный сайт]- <http://school.edu.ru/>
 - 6.7. «Все для поступающих» [Официальный сайт] - <http://www.edunews.ru/>

- 6.8. Федеральный институт педагогических измерений [Официальный сайт] – www.fipi.ru
- 6.9. Естественно-научный образовательный портал [Официальный сайт]- <http://www.en.edu.ru/>
- 6.10. Российский портал открытого образования [Официальный сайт]- <http://www.openet.edu.ru/>
- 6.11. Обучение для будущего Дистанционный курс [Официальный сайт]- <http://teachonline.intel.com/ru>
- 6.12. Обучение для будущего [Официальный сайт]-<http://www.iteach.ru/>
- 6.13. Федеральный портал по научной и инновационной деятельности [Официальный сайт]-<http://sci-innov.ru/>
- 6.14. Электронная библиотека учебников и методических материалов [Официальный сайт]-<http://window.edu.ru/>

Методические указания по лекционным занятиям

От студентов требуется концентрация внимания и самостоятельное оформление конспекта. В этом случае обучающийся должен руководствоваться следующими основами:

1. Конспект должен легко восприниматься визуально (чтобы использовать «визуальную» память), поэтому он должен быть аккуратным. Для этого следует выделять заголовки темы, четко фиксировать лекционный план, отделять один вопрос от другого, соблюдать абзацы, подчеркивать термины.
2. При прослушивании лекции обращать внимание на интонацию лектора и вводные слова, с помощью которых он акцентирует наиболее важные моменты.
3. Не пытаться записывать каждое слово лектора, иначе можно потерять основную нить изложения и писать автоматически, не вникая в смысл. Необходимо конспектировать основную мысль преподавателя.
4. Создать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов, удобную для использования и расшифровки написанного
5. Использовать поля конспекта для собственных замечаний, заметок и вопросов

Методические указания для подготовки к практическим занятиям

Семинарские (практические) занятия представляют собой одну из форм самостоятельной работы студента над историческим материалом, научной и учебной литературой под руководством преподавателя.

В зависимости от изучаемой темы преподаватель выбирает или сочетает следующие формы проведения семинарских (практических) занятий: обсуждение теоретических вопросов, подготовка рефератов, собеседования и т.п. Проверка усвоения отдельных (ключевых) тем может осуществляться посредством проведения контрольных работ.

Подготовка к практическому занятию начинается с изучения конспекта лекции, рекомендованных к ним, учебной и научной литературы, основные положения которых студенту рекомендуется конспектировать. Активное участие в работе на практических и семинарских занятиях предполагает выступления на них, дополнение ответов однокурсников, коллективное обсуждение спорных вопросов и проблем, что способствует формированию у студентов навыков формулирования, аргументации и отстаивания выработанного решения, умения его защитить в дискуссии и представить дополнительные аргументы в его пользу. Активная работа на семинарском (практическом) занятии способствует также формированию у студентов навыков публичного выступления, умения ясно, последовательно, логично и аргументированно излагать свои мысли. При выступлении на семинарских (практических) занятиях студенту разрешается пользоваться конспектами, презентационным материалом. Практические занятия требуют предварительной теоретической подготовки по соответствующей теме: изучения учебной

и дополнительной литературы. Рекомендуется при этом вначале изучить вопросы темы по учебной литературе и материалы лекции. Применение отдельных образовательных технологий требуют предварительного ознакомления студентов с содержанием применяемых на занятиях приемов. Так, при практических занятиях студент должен представлять, как его общую структуру, так и особенности отдельных методических приемов: дискуссии, контрольные работы, рефераты, презентации и др.

Примерные этапы практического занятия и методические приемы их осуществления:

- постановка целей занятия: обучающей, развивающей, воспитывающей;
- планируемые результаты обучения: что должны студенты знать и уметь;
- проверка знаний: устный опрос, фронтальный опрос, блиц-опрос, письменный опрос, комментирование ответов, оценка знаний, обобщение по опросу;
- изучение нового материала по теме;
- закрепление материала предназначено для того, чтобы студенты запомнили материал и научились использовать полученные знания (активное мышление).

Формы закрепления:

- обсуждение проблемных вопросов;
- групповая работа («мозговой штурм»).

Домашнее задание:

- работа над текстом учебника.

В качестве одного из оценочных средств в рамках практических занятий может использоваться *контрольная работа*, выполняемая непосредственно во время занятия.

Для проведения *контрольной работы* в рамках практических занятий студент должен быть готов ответить на проблемные вопросы, проявить свои аналитические способности. При ответах на вопросы контрольной работы в обязательном порядке необходимо: правильно уяснить суть поставленного вопроса; сформировать собственную позицию; по заданию преподавателя изложить свой ответ в письменной форме.

Самостоятельная работа студентов является важнейшим этапом получения высшего образования, в том числе и в процессе изучения курса «История Кубани». Основной целью самостоятельной работы студентов является обучение навыкам работы с научно-теоретической литературой и практическими материалами для более углубленного изучения курса. Она обычно складывается из нескольких компонентов: работа с текстами: учебными пособиями, сборниками документов, картографическим материалом дополнительной литературой, в том числе материалами Интернета, проработка конспектов лекций; подготовка к зачетам

Самостоятельная работа студентов обеспечивает всестороннюю подготовку, дополняя аудиторные занятия. Она включает в себя: посещение библиотек вуза и г. Краснодара, работу в Интернете. В изучении дисциплины важнейшую роль играют культура чтения, навыки библиографического поиска, а также методика обработки полученной информации. Для работы с учебной и научной литературой необходимы умения: накапливать, творчески перерабатывать и выдавать новую информацию. Культура чтения включает: регулярность, скорость, виды, рациональность чтения, умение работать с информационно-поисковыми системами и каталогами библиотек, умение вести различные виды записей. Самостоятельную работу обучающегося можно разделить на два вида: учебная и научная самостоятельные работы. Самостоятельная работа обучающегося позволяет вырабатывать навыки научного поиска, самостоятельного научного мышления и способствует формированию научных знаний. Правила самостоятельной работы с литературой. Выделяют четыре основные установки в чтении научного текста: информационно-поисковый; усваивающая; аналитико-критическая и творческая.

Основные виды систематизированной записи прочитанного: аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения; планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала; тезирование – лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала; цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора; конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного. При подготовке конспекта реферата обучающийся должен руководствоваться следующими методическими рекомендациями: составить план, внимательно прочитать текст, вынести справочные данные на поля конспекта; кратко сформулировать основные положения текста и законспектировать материал. В целях успешной подготовки к семинарским занятиям необходимо повторно изучить лекцию на соответствующую тему и рекомендованную литературу. Работа по подготовке к занятию должна быть выполнена письменно или устно в зависимости от задания. Для подготовки к семинарским занятиям необходимо знать определение понятий, относящихся к рассматриваемой теме, уметь отвечать на вопросы, выносимые на обсуждение.

Образовательные технологии.

Используются традиционные методики: лекции, проблемные лекции, семинарские занятия, заполнения и составления таблиц и логических схем, компьютерные презентации. В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.

8.1 Перечень информационных технологий.

Общение с преподавателем по электронной почте, использование Интернет-технологий в ходе самостоятельной работы студентов.

8.2 Перечень необходимого программного обеспечения.

Возможность подключения к сети «Интернет».

Комплект антивирусного программного обеспечения.

«Антиплагиат»

8.3 Перечень информационных справочных систем:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» (<http://www.consultant.ru>)
2. Электронная библиотечная система eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>)

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

№	Вид работ	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и оснащенность
1.	Лекционные занятия	Лекционная аудитория, оснащенная учебной мебелью,

		презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus): А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
2.	Практические занятия	Аудитория для проведения практических занятий, оснащенная учебной мебелью, презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук) и соответствующим программным обеспечением (Microsoft Windows 8, 10; Microsoft Office Professional Plus): А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
3.	Групповые (индивидуальные) консультации	Аудитория, оснащенная учебной мебелью: А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
4.	Текущий контроль, промежуточная аттестация	Аудитория, оснащенная учебной мебелью: А 210, 232, 240а, 242, 244, 244а, 246, 249,250, 254а, 255, 256, 258, А 416, А 418
5.	Самостоятельная работа	Кабинет для самостоятельной работы, оснащенный учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», программой экранного увеличения и обеспеченный доступом в электронную информационно-образовательную среду университета: А 123; 257